



Голышмановский ВЕСТНИК

20 ноября 2015 г.
ПЯТНИЦА
№ 93 (9941)

<http://golvestnik.ru>

Общественно-политическая газета Издаётся с октября 1931 года Цена 8 руб. 07 коп.

6+

С профессиональным праздником!

Уважаемые работники и ветераны налоговой службы! Поздравляю вас с профессиональным праздником!

Сегодня налоговая служба – это динамично развивающаяся структура, применяющая самые современные технологии, формы и методы работы. Обеспечивая налоговые поступления в бюджеты всех уровней, служба стремится всемерно улучшать качество обслуживания. Это очень важно, ведь от внимательного отношения сотрудников налоговой службы к налогоплательщикам зависят предпринимательская активность и инвестиционный климат.

Желаю вам успехов в труде, требующем высочайшего профессионализма, чувства долга и высокой ответственности. Здоровья, счастья и благополучия, удачи во всех делах и начинаниях!

А.В. ЖЕЛТОУХОВ, глава района.

Награждения

Объявлена Благодарность Главы Голышмановского муниципального района за июль - сентябрь 2015 года:

За многолетний добросовестный труд в составе избирательных комиссий и активную работу по реализации и защите избирательных прав граждан:

Третьяковой Татьяне Прокопьевне, секретарю-машинистке ГАПОУ ТО «Голышмановский агропедагогический колледж».

За многолетний добросовестный труд на благо Голышмановского муниципального района и в связи с 10-летним юбилеем образования аптеки ООО «АвтоТрансСервис»:

Саксиной Ирине Викторовне, провизору-технологу аптеки ООО «АвтоТрансСервис»;

Малышкиной Людмиле Владимировне, фармацевту аптеки ООО «АвтоТрансСервис»;

Арсеновой Лидии Геннадьевне, санитарке-мойщице аптеки ООО «АвтоТрансСервис».

Короткой строкой

Туристический проект

Специалисты комплексно-центра социального обслуживания населения осваивают новое направление в работе – туризм. Начали с организации платных поездок к Ивановскому ключу. Он находится в деревне Большие Чирки Среднечирковского поселения.

– В первую поездку мы набрали людей с ограниченными возможностями здоровья, которые проходили реабилитацию в нашем отделении дневного пребывания в октябре, – рассказывает директор КЦСОН Светлана Овчинникова. – Главный библиотечарь сельской библиотеки Светлана Синельникова провела для них экскурсию. Познакомилась с историей Ивановского ключа, житием

пророка и Крестителя Иоанна Предтечи, в честь которого и названо это место. Также побывали у источника слушатели школы активного долголетия. Людям нравится, они оставляют положительные отзывы. Хвалят среднечирковцев за возрождение старинных традиций и интересную экскурсию, а нас – за полезное дело.

Сейчас специалисты соцзащиты пишут туристический проект. В первую очередь он будет ориентирован на пожилое население района. Разрабатывать экскурсионные маршруты планируют совместно с сотрудниками народного краеведческого музея и центра дополнительного образования.

Оксана ТИТЕНКО.

Вернулись с победой

Заключительный этап 16-й межрайонной спартакиады ветеранов спорта прошёл в Бердюжье в минувшие выходные. Сами соревнования стартовали неделей ранее. Их открыли состязания по мини-футболу на стадионе посёлка Голышманово. Сборная ветеранов нашего района завоевала тогда четвёртое место. На завершающем этапе спартакиады, как рассказал ветеран спорта Алексей Алексеевич Кашкаров, голышмановские спортсмены показали лучшие результаты. Мужчины вновь заняли первое место по волейболу, а женщины

немного уступили в этом году своим соперницам и стали вторыми в данном виде соревнований. По настольному теннису голышмановские ветераны спорта были третьими и первыми в состязаниях за шахматной доской. В общеитоговом зачёте сборная нашего района под руководством капитана команды Владимира Павловича Кузнецова вновь победила в спартакиаде среди шести районов юга области - Аромашевского, Армизонского, Бердюжского, Омутинского, Юргинского и Голышмановского.

Надежда ЧЕРЕПАНОВА.

Жильё



В списке счастливлчиков

– Я не хочу фотографироваться! И играть не пойду! И новый дом мне не нравится! – так встретил журналистов младший сын Маргариты Старцевой – трёхгодовалый «нехочуха» Демид. А любопытные глазёнки выдают обратное.

Новый дом, половинку двухквартирника в Гладилово, Маргарита Старцева купила на сертификат на получение социальной выплаты по программе «Молодая семья». Старцевы в 2014 году оказались той единственной семьёй в районе, которой вручили сертификат на приобретение жилья. А то, что в семье воспитываются трое детей, сыграло главную роль – многодетные обладают первоочередным правом на получение сертификата.

Рита родилась в селе Голышманово. Там выросла, окончила школу, познакомилась с отцом своих будущих детей – Владимиром. Старшей дочери Линде – 17 лет, сыновья Радмир и Демид – погодки. Семья до получения сертификата

жила в доме мамы. В родном селе не удалось подыскать подходящее по условиям программы жильё – чтобы и небольшой процент износа был, и по квадратам подходил, и по цене устроил, ведь других средств в многодетной семье не было. Вот и переехали в Гладилово, где удалось купить дом. Сейчас в доме идёт косметический ремонт, который Владимир и Маргарита делают своими руками. Работы впереди ещё много, но уже тот факт, что есть свой дом, радует.

В 2015 году сертификаты получили две семьи – Боковых и Томовых из посёлка. Будет ли продлена программа строительства или приобретения жилья для молодых семей, об этом главный специалист администрации района Наталья Эйхман говорит:

– В 2014 году подпрограмма «Обеспечение жильём молодых семей» вошла в федеральную целевую программу «Жилище». Она продлена до 2020 года. Сейчас мы

не формируем списки на 2016 год – пока не подписано постановление Правительства Тюменской области. А уже постановлением будут определены условия и сроки формирования списков. Главным условием остаётся нуждаемость молодой семьи в жильё. Наличие детей тоже играет большую роль: чем больше детей, тем больше сумма социальной выплаты. В этом году из резервного списка «выпали» три семьи, в которых супругам уже исполнилось по 36 лет на дату утверждения списков семей в главном управлении строительства области. Срок реализации сертификатов в 2015 году сократился – с девяти месяцев до семи.

В резервном списке претендентов стоят ещё сто молодых семей. Станут ли они участниками программы – время покажет.

Любовь АЛЕКСЕЕВА.
Фото Алексея БОДРОВА.
На снимке: Радмир и Демид Старцевы с родителями.

Профориентация

Будущим спасателям

В следующем учебном году на обучение в Уральский институт ГПС МЧС России города Екатеринбург от Голышмановского района готовы принять трёх студентов: два места выделено на факультет, где готовят инженеров пожарной безопасности, и одно – на факультет техносферной безопасности.

– Организовываем в школах встречи, агитируем учащихся поступать в учебные заведения МЧС России, – рассказывает Анастасия Дюкова, старший инспектор группы кадров 27-го ОФПС. – В первую очередь кандидаты на поступление в институт МЧС долж-

ны иметь крепкое здоровье и быть годными к службе в армии. В Тюмени они проходят военно-врачебную комиссию, затем тестирование в главном управлении МЧС. В прошлом году из 15 кандидатов отбор прошёл только один. Для поступления необходимы результаты единого государственного экзамена по русскому языку, математике и физике. По прибытию в институт проводятся дополнительные испытания по физической культуре и математике.

С желающими обучаться в Уральском институте ГПС МЧС России начинают работать уже с января, кандидата ведут до мо-

мента поступления. Во время обучения предоставляется общежитие, для студентов построено новое здание на 600 мест. Обучающиеся находятся на полном государственном обеспечении: бесплатное обучение и проживание. За успешную учёбу выплачивается ежемесячная стипендия – 11 тысяч рублей, на 4-м и 5-м курсах размер выплаты составляет 20 тысяч рублей. Выпускнику Уральского института МЧС гарантируется трудоустройство в Голышмановском подразделении или в отрядах федеральной пожарной службы юга области.

Наталья ГЛАДКОВСКАЯ.

Образование

Пятиклассники – первопроходцы



Новые стандарты образования первыми в нашем районе испытали на деле педагоги Евсинской школы. Нынче здесь уже девятый класс обучается по современной программе.

– Сначала в эксперименте участвовали только педагоги-гуманитарии, в дальнейшем – весь коллектив, – поясняет заместитель директора школы Татьяна Кошина. – Организовали единый режим работы с текстом на всех уроках. За основу взяли всемирно известную методику профессора Людмила Петерсон. Суть её в том, что ребёнок «наслаивает» новую информацию на имеющиеся знания. Причём он добывает их самостоятельно. Это главный прин-

цип современного урока. В выборе методики обучения не ошиблись, она оказалась эффективной. К примеру, наши пятиклассники очень быстро умеют найти нужные данные, главную мысль в тексте, составить план и схемы, успешно пользуются ими при пересказе материала. Проявляют интерес к чтению. Удачно реализовали социальный проект «Чтение – это модно!». Чтобы детям не было скучно, использовали современные формы организации мероприятий. Проводили акции, конкурсы, флешмобы. В этом классе много победителей районных предметных олимпиад, второй год подряд они занимают третье место в историко-краеведческой игре «Наследни-

ки». Галя Смирнова участвовала в областном научном форуме молодых исследователей «Шаг в будущее».

Второй год в Тюменской области работает региональная инновационная площадка «Формирование языковой личности». Здесь задействованы восемь школ и гимназий города Тюмени, Викуловская, Казанская и Евсинская школы. Главная цель – обмен накопленным опытом по введению федерального государственного образовательного стандарта в среднем звене. В прошлом учебном году участники эксперимента ежемесячно ездили друг к другу в гости. Выступали на семинарах, смотрели и давали открытые уроки, внеклассные мероприятия.

– Мы побаивались встречать коллег из престижных городских школ, но они оставили прекрасные отзывы о нашей работе, что нас очень воодушевило, – говорит Татьяна Кошина. – В этом учебном году мы должны представить свои разработки на пяти семинарах, показать мастер-классы. Также запланировано выступление наших учеников с актуальным проектом «Живая газета». Ребята расскажут о школьной жизни в разных жанрах. Это одна из форм работы с текстом, которая интересна современной молодёжи.

В наступившем учебном году все школы района работают с пятими классами по стандартам второго поколения. Как сказала заведующая методкабинетом отдела образования Любовь Дюко-

ва, перешли спокойно и трудятся в штатном режиме. Это благодаря хорошей предварительной подготовке учителей, в том числе на экспериментальной площадке в Евсинской школе, и разъяснительной работе с родителями. Евсинским педагогам вообще перестраиваться не пришлось: всё уже опробовано, но встретились с некоторыми новшествами. В учебной программе появились вместо природоведения биология и география. Стало меньше на один урок русского языка, но больше литературы, всего на эти дисциплины выделено восемь часов в неделю, как и прежде. Теперь пятиклашки изучают два иностранных языка, дополнительный – немецкий – ведёт педагог Вера Бабушкина.

Во второй половине дня пятиклассники заняты внеурочной деятельностью. Предусмотрены пять направлений развития личности. На это отводится не более десяти часов в неделю. Учитель истории и обществознания Елена Калиновская ведёт обязательный курс обществознания и музейный кружок. Педагог русского языка и литературы Ольга Булашова организовала надпредметный курс «Мир деятельности». На этих занятиях они продолжают формировать у детей навыки работы с текстом, которые потом закрепляют на уроках. Также ребята познают «Основы мировых религиозных культур». Проводятся занятия в театральной и художественной студиях. Много внимания уделяется проектной

и исследовательской деятельности. Несколько ребят посещают шахматный кружок. Его ведёт учитель-пенсионер Валентина Южакова. В спортзале пятиклассники играют в подвижные и спортивные игры вместе с учителем физкультуры Валерием Кошиным. Каждый день на сорокаминутной перемене дети выходят на прогулку. Это обязательное требование нового стандарта образования, чтобы ученики могли отдохнуть от занятий в классе. В школе пятиклассники находятся до трёх часов дня. Для них организовано двухразовое горячее питание: завтрак – в 9:15 утра, а обед – в 12:30 дня. Дома ребятишкам предстоит выполнить немало заданий. Серьёзная нагрузка. Но большинство современных учеников с ней справляются. Педагогам Евсинской школы хочется, чтобы родители чаще поддерживали своих детей.

Современные дети с ранних лет умеют пользоваться компьютером и различными гаджетами. Само время требует перемен. Вот почему появились новые стандарты образования. Теперь учитель предлагает ученикам не готовые истины, а их самостоятельный поиск. По мнению экспертов, при таком подходе к обучению дети приобретают опыт деятельности и общения, им будет легче найти своё призвание и реализоваться в жизни.

Оксана ТИТЕНКО.

Фото автора.

На снимке: урок ведёт Ольга Булашова.

Рождественские чтения

Что нужно нашему сердцу?

Научно-практические конференции, которые совместно проводят педагогический институт имени П.П. Ершова и Ишимская епархия, стали традиционными. Преподаватели, священнослужители, учителя воскресных школ, представители власти, студенты, активные прихожане храмов со всего Приишимья собираются вместе и обсуждают острые проблемы. В этот раз тема Рождественских чтений звучала так: «Традиции и новации: культура, общество, личность».

Профессор Тюменского государственного университета Елена Яркова заставила задуматься об отношении человека к миру и религии, оказывается, принципы схожи. Одни воспринимают религию как сложившийся порядок, которому нужно подчиняться, другие видят в ней средство достижения своих целей. Религия превращается в обрядовое, когда соблюдается только внешняя сторона. По словам профессора, атеизм – тоже форма религиозной культуры. Философ Николай Бердяев говорил, что коммунизм – вывернутое наизнанку православие. Если человек относится к вере как цели своей жизни, тогда от пассивного богопоклонения переходит к активному боготворчеству, превращению бытия, сохраняя общие ценности, создавая общий смысл.

Иерей Григорий Мансуров, ответственный редактор «Сибирской православной газеты» говорил о творчестве. Мы знаем историю Древней Руси почти тысячелетней давности благодаря «Повести временных лет» монаха Нестора Летописца. Что он считал важным – то и написал, о чём умалчал – о том и мы не ведаем. Сегодняшние журналисты тоже создают в своих материалах современную историю. Сейчас тщательно читают газеты и журналы немногие, есть другие источники информации, и вроде бы издательская деятельность теряет важность. Но для будущих по-

колений эти труды могут стать настоящим памятником культуры.

Внимание аудитории привлекло эмоциональное выступление священника Владимира Сергеева о духовно-нравственном воспитании детей, о проблемах преподавания нового предмета «Основы религиозной культуры и светской этики в школах». Есть случаи, когда родители пишут заявление, выбирая «основы православной культуры», а их ребёнку преподают основы светской этики, потому что весь класс выбрал этот модуль.

– Родителей при слове «религия» охватывает ужас, они боятся, что их детей потащат в храм и заставят молиться Богу. В институте постоянно проводятся мероприятия совместно с епархией, скажите, хоть кого-то заставили? – говорил священник.

Озабочено духовенство отношением молодых людей к созданию семьи, популяризацией так называемых гражданских браков. На самом деле, это желание брать на себя ответственность, возможность при первом удобном случае отказаться от неё к чему не обязывающих отношений. По статистике, семьдесят процентов родителей на первое место ставят успешную карьеру и материальный достаток. И лишь пять-семь процентов хотят, чтобы их дети выросли добрыми, заботливыми, человечными. В старости эти же самые родители требуют от детей помощи и внимания, и не получают, потому как учили совсем другим установкам.

На конференции много говорили о патриотическом воспитании, о кадетском движении в школах, подготовке к службе в армии. Опыт работы делились педагоги школы № 4 города Ишима. Один из студентов задал вопрос:

– Сегодня активно насаждаются в умы молодёжи понятия: патриотизм, война, оружие? Зачем нас посылают на войну?



Своим искренним вопросом парень вызвал огонь на себя, разгорелась дискуссия.

– Сильная армия – гарантия стабильности и мира. В этом году мы отмечаем семидесятилетие Победы, в то время на защиту Родины встали все. Если молодой человек ничего, кроме компьютерной мышки, в руках держать не умеет, разве сможет он защитить Отечество? Недавно беседовал с командиром десантников, он рассказывал, что у многих современных новобранцев, когда они берут в руки автомат, начинается истерика. Женщины в доме хотели бы иметь такого защитника? – обратился к аудитории священник.

Известный краевед Геннадий Крамор подготовил для присутствующих подробный доклад об истории Троицкого храма в Ишиме. Год его первой постройки – 1842, после революции там сделали кинотеатр, а колокола сдали в фонд индустриализации. Позднее здесь началось строительство воинской части, в здании располагался спортзал и клуб, причём в алтарной части висел экран. Рядом с церковью было городское кладбище, в 1930 году

оно было уничтожено. По сей день находят останки захороненных во время стройки. Сейчас воинская часть в Ишиме расформирована, но бывшая церковь находится так же на территории, идёт процесс передачи храма епархии, собираются средства на его восстановление.

На Рождественские чтения делегация от Голышмановского храма прибыла во главе с отцом Анатолием. Татьяна Молоткова преподаёт ОРКСЭ в Голышмановской сельской школе, многое из сказанного взяла «на карандаш». Особенно её заинтересовала выставка рисунков на епархиальный конкурс «Красота Божьего мира», представленная в фойе институтского корпуса. Дети рисовали своё село, храм, церковные праздники, портреты родных. Из Голышмановского района отметили рисунки Екатерины Земляной, воспитанницы воскресной школы храма Вознесенья Господня, и работы Веры Филипповой, ученицы художника Евгения Корнильцева-Быстринского.

Ирина ШАДРИНА.

Фото с сайта Ишимской епархии.

Вопрос-ответ

Рентген обещают к концу года

Дополнительная возможность обратной связи с читателем – сайт «Голышманово. Телевидение и радио», сайт газеты <http://golvestnik.ru>. Там журналисты размещают актуальную информацию, выкладывают свои статьи и фото. К заметке об успешном начале в областной больнице №11 лапароскопических операций посетитель Сергей Луцаев прикрепил такой комментарий:

– Молодцы, слов нет, а вот рентген-аппарат починить уже год не могут, переломы на ощупь определяют, а на рентген отправляют в Ишим и Аромашево. Вот о чём писать надо и бить тревогу!

Вопрос мы адресовали главному врачу Алексею Белову. Вот что он пояснил:

– Учреждение заказало и провело дорогостоящую диагностику рентген-аппарата, которая состояла из нескольких этапов. В результате одни части аппарата оказались в Москве, другие – в Екатеринбурге. Уже потрачено 300 тысяч рублей. Оборудование произведено в России, но значительная часть комплектующих импортного производства, в том числе из США. Тем не менее, рассчитываем к новому году запустить рентген-аппарат. Сейчас выполняем снимки на другом рентгеновском оборудовании, которое есть, но возможности его ниже, а именно: невозможно выполнить скопические исследования и томографию. А переломы, действительно, на первом этапе распознаются на ощупь, так делают во всём мире. Мы приносим извинения жителям за неудобства.

Подготовила Ирина ШАДРИНА.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Голышмановского муниципального района № 1544 от 22.10.2015 г. «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Голышмановского муниципального района от 25.06.2012 № 1189 (в редакциях от 03.10.2013 № 1894, от 30.04.2015 № 610)»

Окончание. Начало в № 92.

3.4.2. С запросом о предоставлении сведений о ходе оказания муниципальной услуги заявитель может обратиться по справочным телефонам Отдела в часы его работы.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании Отдела, фамилии, имени, отчестве и должности лица, принявшего телефонный звонок. В рамках предоставления сведений заявителю сообщается о должностных лицах, которым поручено рассмотрение заявления, об административной процедуре, на которой находится предоставление муниципальной услуги, о сроках предоставления муниципальной услуги, способе уведомления заявителя, о результате предоставления муниципальной услуги (при его наличии).

Время разговора по телефону не должно превышать 5 минут.

3.4.3. Информация о ходе предоставления муниципальной услуги посредством Портала государственных и муниципальных услуг предоставляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими использование указанной информационной системы. Информация о ходе предоставления услуги предоставляется МФЦ согласно действующему соглашению о взаимодействии.

3.4.4. Информирование граждан о ходе предоставления муниципальной услуги способами, предусмотренными подпунктами «Г», «Д» пункта 3.4.1 Регламента, осуществляется в порядке, предусмотренном подразделом 3.2. Регламента.

3.4.5. Результатом административной процедуры является предоставление заявителю сведений о ходе оказания муниципальной услуги, фиксируемое в карточке устного приема либо в форме письменного ответа заявителю.

3.5. Информационное взаимодействие

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры по информационному взаимодействию является прием заявления о предоставлении муниципальной услуги без приложения документов, которые могут представляться заявителями по собственной инициативе, либо принятие Комиссией решения о предоставлении дополнительных документов в рамках пункта 3.6 Регламента.

В этом случае, в зависимости от комплектности представленных документов или от решения Комиссии, секретарь Комиссии в течение следующего дня со дня регистрации документов в Администрации от заявителя либо принятия Комиссией решения о предоставлении дополнительных документов осуществляет подготовку и направление следующих запросов:

а) в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии о предоставлении сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

б) в отдел по имущественным и земельным отношениям Администрации о предоставлении копий правоустанавливающих документов на жилое помещение;

в) в Департамент социального развития Тюменской области о предоставлении сведений из приказа (постановления) об установлении над ребенком опеки, попечительства;

г) в Управление ЗАГС Тюменской области о предоставлении сведений о государственной регистрации актов о рождении;

д) в ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» о предоставлении сведений из технического паспорта жилого помещения, технического плана нежилого помещения;

е) в Федеральную налоговую службу о предоставлении сведений из единого государственного реестра юридических лиц (кратких сведений).

3.5.1.1. По решению Комиссии о предоставлении дополнительных документов, в зависимости от необходимых документов, секретарь Комиссии в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения осуществляет подготовку и направление следующих запросов:

в рамках межведомственного взаимодействия:

а) в Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека о предоставлении сведений из санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии зданий, строений, сооружений, помещений

установленным требованиям, экспертного заключения для установления соответствия объекта санитарным правилам, протоколов лабораторных испытаний в части содержания потенциально опасных для человека химических и биологических веществ, качества атмосферного воздуха, уровня радиационного фона и физических факторов наличия источников шума, вибрации, электромагнитных полей;

б) в Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий о предоставлении сведений из заключения органа государственного контроля и надзора в сфере пожарной безопасности, и сведений по результатам проверки на соответствие объекта правилам пожарной безопасности;

в) в Государственную жилищную инспекцию Тюменской области о предоставлении акта о результатах мероприятий по контролю, проведенных в отношении жилого помещения;

в рамках внутриведомственного взаимодействия:

г) в отдел градостроительства и архитектуры Администрации о предоставлении копий решений о согласовании либо отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилых помеще-

ний;

д) в Администрацию о предоставлении сведений о возникновении чрезвычайных ситуаций на объекте.

3.5.2. В целях получения дополнительной информации, необходимой для качественного предоставления муниципальной услуги, секретарь Комиссии направляет также запросы о предоставлении сведений (документов) в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, располагающие такими сведениями (документами).

3.5.3. В случае, если направление межведомственных запросов и получение необходимых сведений (документов) в электронном виде посредством СМЭВ ТО невозможно в связи с техническими причинами, обмен сведениями (документами) осуществляется на бумажных носителях.

3.5.4. Процедуры межведомственного информационного взаимодействия осуществляются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тюменской области, муниципальных правовых актов и соответствующими соглашениями.

3.5.5. В течение одного рабочего дня, следующего за днем получения запрашиваемой информации (документов), секретарь Комиссии, проверяет полноту полученных сведений (документов).

В случае поступления запрошенных сведений (документов) не в полном объеме или содержащих противоречивые сведения секретарь Комиссии уточняет запрос и направляет его повторно в течение трех рабочих дней со дня поступления указанных сведений (документов). При отсутствии указанных сведений все запрошенные сведения (документы), полученные в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приобщаются к материалам, представляемым на рассмотрение Комиссии.

3.5.6. Результатом административной процедуры по информационному взаимодействию является получение запрошенных сведений (документов), необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые фиксируются путем приобщения поступивших документов в дело.

Максимальный срок административной процедуры по информационному взаимодействию составляет 7 дней.

3.6. Оценка соответствия помещения установленным требованиям

3.6.1. Основанием для начала процедуры оценки соответствия помещения требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, является окончание административной процедуры по межведомственному информационному взаимодействию, а в случае, когда направление межведомственных или внутриведомственных запросов не требуется, – окончание административной процедуры по приему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. Процедура по проведению оценки соответствия помещения установленным требованиям должна быть начата секретарем Комиссии не позднее од-

ного рабочего дня со дня поступления в Комиссию всех необходимых для предоставления муниципальной услуги документов путем проверки заявления и поступивших документов (сведений) на соответствие требованиям действующего законодательства, в том числе раздела 2 Регламента.

3.6.2. По результатам проверки заявления и документов секретарь Комиссии при отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.12 Регламента, по согласованию с председателем Комиссии назначает дату заседания Комиссии, готовит повестку заседания, подготавливает документ, содержащий информацию о дате заседания, с указанием времени и места проведения заседания Комиссии, представляет его на подписание председателю Комиссии, после чего направляет его членам Комиссии.

Собственник (наниматель) оцениваемого помещения (уполномоченное им лицо), привлекаемый к работе Комиссии с правом совещательного голоса, уведомляется секретарем Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии по телефону, указанному в заявлении, либо путем направления письменного уведомления посредством почтового отправления по адресу, указанному в заявлении (в случае невозможности уведомления посредством телефонной связи) не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты начала заседания.

В случае, если Комиссией проводится оценка жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации или многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности, секретарь Комиссии не позднее, чем за 20 календарных дней до дня заседания Комиссии, обязан в письменной форме посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, а также в форме электронного документа с использованием Портала государственных и муниципальных услуг направить в федеральный орган исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющий полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, и правообладателю такого имущества уведомление о дате заседания Комиссии, а также разместить такое уведомление на межведомственном портале по управлению государственной собственностью в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае, если по результатам проверки заявления и документов секретарем Комиссии были выявлены основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанные в пункте 2.12 Регламента, секретарь Комиссии принимает решение о подготовке проекта сообщения об отказе в предоставлении муниципальной услуги, по форме, определенной в пункте 3 к Регламенту.

Максимальный срок административного действия по подготовке к заседанию Комиссии составляет: 10 дней.

3.6.3. Комиссия в назначенный день рассматривает заявление, приложенные к заявлению документы в порядке, установленном Положением о Комиссии.

При наличии всех необходимых для принятия решения в соответствии с действующим законодательством РФ документов (сведений) принимает решение (в виде заключения, акта), указанное в пункте 3.6.7. Регламента.

Если представленных на рассмотрение Комиссии документов (сведений) недостаточно для всесторонней и объективной оценки помещения и принятия решения, указанного в пункте 3.6.7. Регламента, Комиссия в соответствии с пунктом 44 Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 №47 (далее – Положение) принимает решение об определении перечня дополнительных документов, о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения либо о необходимости проведения экспертизы и составе экспертов, привлекаемых в рамках абзаца 4 пункта 44 Положения.

3.6.4. В случае принятия Комиссией решения о предоставлении дополнительных документов (заключения соответствующих органов государственного контроля и надзора, заключения проектно-исследовательской организации по результатам инструментального обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения, акта Государственной жилищной инспекции Тюменской области о резуль-

татах проведенных в отношении жилого помещения мероприятий по контролю), необходимых для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным требованиям, либо решения о привлечении экспертов проектно-исследовательских организаций, в установленном порядке аттестованных на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий (далее – эксперты проектно-исследовательских организаций), исходя из причин, по которым жилое помещение может быть признано нежилым, либо для оценки возможности признания пригодным для проживания реконструированного ранее нежилого помещения секретарь Комиссии уведомляет о принятом решении заявителя, если он отсутствовал на заседании Комиссии по контактному телефону, указанному в заявлении, либо путем направления письменного уведомления в адрес заявителя, указанный в заявлении, либо посредством Портала государственных и муниципальных услуг (по форме, указанной в приложении № 7), а также осуществляет направление запросов о предоставлении дополнительных документов в соответствии с п. 3.5.1.1 Регламента.

После получения дополнительных документов Комиссия продолжает процедуру оценки в порядке, установленном настоящим пунктом. В случае, если дополнительные документы (сведения) не были получены по основаниям, установленным пунктом 2.12 Регламента, секретарь Комиссии принимает решение о подготовке проекта сообщения об отказе в предоставлении муниципальной услуги, по форме, определенной приложением 3 к Регламенту.

3.6.5. В случае принятия Комиссией решения о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения Комиссией определяется участие в обследовании специализированной организации. Секретарь Комиссии по согласованию с председателем Комиссии назначает дату проведения дополнительного обследования.

Секретарь Комиссии уведомляет о дате проведения дополнительного обследования членов Комиссии, привлеченных экспертов, собственника (нанимателя) оцениваемого помещения (уполномоченное им лицо), федеральный орган исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющий полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, и правообладателя (в случае, если проводится оценка жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации или многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности) не позднее 2 дней до даты проведения указанного обследования.

По результатам дополнительного обследования оцениваемого помещения секретарь Комиссии составляет в трех экземплярах акт обследования помещения по форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47, и направляет его для подписания членам Комиссии.

Максимальный срок подписания акта членами Комиссии составляет 1 рабочий день.

3.6.6. После подписания акта обследования помещения секретарь Комиссии по согласованию с председателем Комиссии назначает дату заседания и информирует об этом членов Комиссии в порядке, установленном пунктом 3.6.2. Регламента.

Максимальный срок выполнения указанного действия составляет 1 рабочий день.

3.6.7. По результатам рассмотрения представленных документов, акта обследования помещения Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;

б) о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными в Положении требованиями;

в) о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания;

г) о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции;

д) о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу.

3.6.8. Критерии принятия решений Комиссии, указанных в настоящем пункте, определяются в соответствии с Положением, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47.

3.6.9. Решение принимается большинством голосов членов Комиссии. Если число голосов "за" и "против" при принятии решения равно, решающим является голос председателя Комиссии. В случае оценки жилых помещений жилищного фонда РФ или многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности, правом решающего голоса обладают представитель федерального органа исполнительной власти и правообладателя, при условии их участия в работе Комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены Комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

3.6.10. По окончании работы Комиссия составляет в трех экземплярах (оригинал) заключение о признании помещения пригодным (непригодным) для постоянного проживания по форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 (далее – заключение): один экземпляр – для заявителя, второй – в дело по Комиссии, третий – для Администрации Голышмановского муниципального района.

В случае проведения дополнительно обследования оцениваемого помещения акт обследования помещения прилагается к заключению, являясь его неотъемлемой частью. При этом решение Комиссии в случае проведения обследования составляется на основании выводов и рекомендаций, указанных в акте. Указанное решение Комиссии в части выявления оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции может основываться только на результатах, изложенных в заключении специализированной организации, проводящей обследование.

3.6.11. Максимальный срок выполнения административной процедуры по оценке соответствия помещения установленным требованиям и принятию решения Комиссией – 30 календарных дней с даты регистрации заявления в Администрации.

При принятии решения о необходимости проведения дополнительного обследования решением Комиссии срок принятия решения может быть продлен, не более, чем на 30 календарных дней со дня окончания срока, указанного в абзаце 1 настоящего пункта. О принятом решении заявитель уведомляется в случае, если он отсутствовал на заседании Комиссии по контактному телефону, указанному в заявлении, либо путем направления письменного уведомления в адрес заявителя, указанного в заявлении, либо посредством Портала государственных и муниципальных услуг.

3.6.12. Результатом административной процедуры по проведению оценки соответствия помещения установленным требованиям является принятие Комиссией соответствующего решения, оформленного (фиксированного) в виде заключения, в соответствии с п. 3.6.10 Регламента либо подготовленного секретарем Комиссии проект сообщения об отказе в предоставлении муниципальной услуги (фиксируется в порядке делопроизводства и документооборота, установленных в Администрации).

3.7. Принятие решения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирного дома подлежащим сносу или реконструкции, об отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.7.1. Основанием для начала административной процедуры является приня-

тие Комиссией решения в виде заключения либо подготовка сообщения об отказе в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с абзацем 4 пункта 3.6.2 либо абзацем 2 пункта 3.6.4 Регламента.

При принятии Комиссией решения в форме заключения о пригодности либо непригодности жилого помещения для проживания инвалидов и других маломобильных групп населения, пользующихся в связи с заболеванием креслами-колясками, административная процедура, предусмотренная настоящим пунктом, не проводится, секретарь Комиссии передает результат услуги для регистрации и направления заявителю, в соответствующий федеральный орган исполнительной власти или орган местного самоуправления.

3.7.2. В случае, если Комиссией проводилась оценка имущества, являющегося федеральной собственностью, секретарь Комиссии не позднее 3 календарных дней, следующих за днем подписания Комиссией заключения, направляет заключение в федеральный орган исполнительной власти, ответственный за принятие решения, предусмотренного абзацем 7 пункта 7 Положения, утвержденного постановлением Правительства от 28.01.2006 № 47.

Максимальный срок административного действия составляет: 3 рабочих дня.

3.7.3. В случае, если Комиссией проводилась оценка муниципального имущества, секретарь Комиссии не позднее 3 календарных дней, следующих за днем подписания Комиссией заключения, направляет заключение в отдел по имущественным и земельным отношениям Администрации либо должностному лицу Администрации, ответственному за принятие решения, предусмотренного абзацем 7 пункта 7 Положения, утвержденного постановлением Правительства от 28.01.2006 № 47:

а) для подготовки и согласования проекта распоряжения Администрации о принятии решения о дальнейшим использовании помещений, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

б) для подготовки и согласования проекта распоряжения Администрации о принятии решения о необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.

Подготовка, согласование и подписание распоряжений Администрации, указанных в подпунктах "а" и "б" настоящего пункта, осуществляются в порядке, предусмотренном действующими муниципальными правовыми актами Голышмановского муниципального района, в течение 30 календарных дней со дня получения заключения Комиссии.

3.7.4. В случае, если в соответствии с пунктами 3.6.2 и 3.6.4 Регламента секретарь Комиссии были выявлены основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанные в пункте 2.12 Регламента, подготовленное сообщение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме, определенной приложением 4 к Регламенту, представляется секретарем Комиссии председателю Комиссии на согласование, после чего передает Главе района для подписания.

Максимальный срок административного действия составляет: 30 минут.

3.7.5. Результатом административной процедуры являются изданные в установленном порядке распоряжения Администрации, указанные в пункте 3.7.3 Регламента, а также подписанное Главой района сообщение об отказе в предоставлении муниципальной услуги. Результаты фиксируются в порядке делопроизводства и документооборота, установленном в Администрации.

3.8. Получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги

3.8.1. Основанием для начала административной процедуры получения заявителем результата предоставления муниципальной услуги является принятие Комиссией решения, предусмотренного

подпунктом «в» пункта 2.3. Регламента, оформленного в виде заключения в соответствии с пунктом 3.6.10 Регламента, либо принятие распоряжения, указанного в подпункте «а» пункта 2.3. Регламента, либо подписание Главой района сообщения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.8.2. Комиссия в течение 5 календарных дней со дня принятия решения, предусмотренного подпунктом «а» пункта 2.3. Регламента, направляет в письменной или электронной форме с использованием Портала государственных и муниципальных услуг по 1 экземпляру распоряжения и заключения Комиссии заявителю, а также в случае признания жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции – в орган, осуществляющий государственный жилищный надзор (муниципальный жилищный контроль) по месту нахождения такого помещения или дома.

При принятии Комиссией решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 2.3. Регламента, Комиссия в течение 5 календарных дней со дня принятия решения направляет 1 экземпляр заключения в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, орган местного самоуправления, второй экземпляр – заявителю (третий экземпляр остается в деле, сформированном Комиссией).

Указанные в настоящем пункте документы подлежат регистрации в Администрации в установленном порядке делопроизводства в день их направления.

3.8.3. При наличии в заявлении указания о выдаче результата муниципальной услуги через МФЦ по месту представления заявления должностное лицо, ответственное за выдачу результата муниципальной услуги, обеспечивает передачу результата муниципальной услуги в МФЦ для выдачи заявителю в пределах срока, указанного в абзаце 1 пункта 3.8.2. Регламента.

3.8.4. При выдаче заявителю результата муниципальной услуги должностное лицо, уполномоченное на выдачу результата муниципальной услуги (уполномоченный сотрудник МФЦ), выполняет следующие действия:

а) устанавливает личность обратившегося гражданина на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность гражданина, в соответствии с законодательством Российской Федерации. При обращении заявителя заявителя дополнительно проверяется наличие у него полномочий представителя (если данный документ отсутствует в деле, заверенная должностным лицом копия документа, подтверждающего полномочия представителя, приобщается к делу);

б) выдает под расписку результат муниципальной услуги.

Общий срок административного действия составляет: 10 минут.

В случае возврата МФЦ результатов муниципальной услуги в связи с невякой заявителя за ними, результат муниципальной услуги помещается на хранение в Отдел Администрации.

Общий срок административного действия составляет: 10 минут.

3.8.5. В случае выявления оснований для признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния, или признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие его расположения в опасных зонах схода оползней, селевых потоков, снежных лавин, а также на территориях, которые ежегодно затапливаются паводковыми водами и на которых невозможно при помощи инженерных и проектных решений предотвратить подтопление территории, заключение Комиссии направляется в отдел

градостроительства и архитектуры Администрации, собственнику жилья и заявителю либо в МФЦ (при наличии в заявлении указания о выдаче результата муниципальной услуги через МФЦ по месту представления заявления) не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения о его непригодности в порядке, установленном настоящим пунктом.

3.8.7. Максимальный срок выполнения административной процедуры направления заявителю результата предоставления муниципальной услуги: 3 рабочих дня.

3.8.8. Результатом административной процедуры является направление заявителю результатов муниципальной услуги. Направление фиксируется путем регистрации документов в Администрации в порядке, установленном настоящим пунктом.».

2. Дополнить постановление приложением № 7 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Голышмановского муниципального района в сети Интернет (www.golyshmanovo.admtymen.ru).

А.В. ЖЕЛТОУХОВ, глава района.

Приложение
к постановлению Администрации
Голышмановского муниципального
района от 22.10.2015 № 1544

Приложение № 7
к Регламенту

(указывается фамилия, инициалы
гражданина

либо наименование юридического

лица, адрес для

направления корреспонденции

гражданина либо юридического лица)

Уведомление о принятии решения о предоставлении дополнительных документов для предоставления муниципальной услуги

Дата _____ № _____

Настоящим сообщая, что межведомственной комиссией по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции принято решение о необходимости предоставлении дополнительных документов _____

(наименование документа)

В соответствии с подпунктом «д» пункта 45 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47, на основании решения межведомственной комиссии Вам необходимо предоставить заключение проектно-изыскательской организации по результатам инструментального обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения в срок до _____.*

(*Указывается в случае принятия Комиссией решения в соответствии с абз.3 пункта 44 Положения).

После получения дополнительных документов межведомственной комиссией будет продолжена процедура оценки соответствия помещения, расположенного по адресу: _____

требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47.

Подпись уполномоченного лица
_____/ФИО/

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Голышмановского муниципального района № 10 от 09.11.2015 г. «О результатах публичных слушаний по проекту бюджета Голышмановского муниципального района на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 13 Устава Голышмановского муниципального района, протоколом публичных слушаний от 06.11.2015 года

1. Утвердить следующие результаты публичных слушаний по проекту бюджета Го-

лышмановского муниципального района на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов:

На публичных слушаниях по проекту бюджета Голышмановского муниципального района на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов, состоявшихся 06.11.2015 г., присутствовало 40 человек.

Предложений, замечаний и рекомендаций не поступило.

2. Проект бюджета Голышмановского муниципального района на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов одобрен и подлежит рассмотрению Думой Голышмановского муниципального района на очередном заседании.

3. Опубликовать настоящее постановление

в средствах массовой информации, протокол публичных слушаний от 06.11.2015 г. по проекту бюджета Голышмановского муниципального района на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов разместить на официальном сайте Голышмановского муниципального района в сети Интернет (www.golyshmanovo.admtymen.ru).

А.В. ЖЕЛТОУХОВ, глава района.

Сельское поселение Голышманово

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации сельского поселения Голышманово № 52 от 26.10.2015 г. «Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Голышманово за девять месяцев 2015 года»

В соответствии со ст. 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст.ст. 35, 36 Устава сельского поселения Голышманово

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета сельского поселения Голышманово за девять месяцев 2015 года согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Направить отчет об исполнении бюджета сельского поселения Голышманово за девять месяцев 2015 года в Думу сельского поселения.

3. Опубликовать в газете «Голышмановский вестник» отдельные показатели исполнения бюджета сельского поселения Голышманово за девять месяцев 2015 года и сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание согласно приложениям № 2, № 3 к настоящему постановлению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Е.Ю. КИБАРОВ, заместитель главы сельского поселения Голышманово.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
сельского поселения Голышманово
от 26.10.2015 г. № 52

Отдельные показатели исполнения бюджета сельского поселения Голышманово за девять месяцев 2015 года

тыс. руб.

Наименование показателей	План на 2015 год	Исполнение на 01.10.2015 г.	% исполнения к плану года
Доходы			
Налог на доходы физических лиц	2 621	1 707	65,1
Единый сельскохозяйственный налог	21	6	28,6
Налог на имущество физических лиц	486	318	65,4
Земельный налог	4 845	2 687	55,5
Государственная пошлина	0	3	
Итого налоговых и неналоговых доходов	7 973	4721	59,2

Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	44 358	31 203	70,3
Всего доходов	52 331	35 924	68,6
Расходы			
Общегосударственные вопросы	10 242	7 000	68,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	394	216	54,8
Национальная экономика	20	15	
Жилищно-коммунальное хозяйство	12 324	7 284	59,1
Межбюджетные трансферты	33 612	25 277	75,2
Всего расходов	56592	39792	70,3
Источники финансирования дефицита бюджета	4 261	3 868	
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	4 261	3 868	

Приложение № 3
к постановлению Администрации
сельского поселения Голышманово
от 26.10.2015 г. № 52

Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений, фактических затратах на их денежное содержание за девять месяцев 2015 года

	Количество (человек)	Затраты на денежное содержание, всего (тыс. руб)
Администрация сельского поселения Голышманово	11	4516

Королёвское сельское поселение

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Королёвского сельского поселения № 34 от 30.10.2015 г. «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Королёвского сельского поселения за девять месяцев 2015 года»

В соответствии со ст. 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст.ст. 35, 36 Устава Королёвского сельского поселения

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Королёвского сельского поселения за девять месяцев 2015 года согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Направить отчет об исполнении бюджета Королёвского сельского поселения за девять месяцев 2015 года в Думу сельского поселения.

3. Опубликовать в газете «Голышмановский вестник» отдельные показатели исполнения бюджета Королёвского сельского поселения за девять месяцев 2015 года и сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание согласно приложениям № 2, № 3 к настоящему постановлению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Г.В. КАЙНОВА, глава Королёвского сельского поселения.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Королёвского сельского поселения
от 30.10.2015 № 34

Отдельные показатели исполнения бюджета Королёвского сельского поселения за девять месяцев 2015 года

тыс. руб.

Наименование показателей	План на 2015 год	Исполнение на 01.10.2015 г.	% исполнения к плану года
Доходы			
Налог на доходы физических лиц	28	17	60,7
Налог на имущество физических лиц	7	4	57,1
Земельный налог	160	82	51,3
Государственная пошлина	14	5	35,7
Итого налоговых и неналоговых доходов	209	108	51,7

Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	4 021	2 825	70,3
Всего доходов	4 230	2 933	69,3
Расходы			
Общегосударственные вопросы	2 092	1 491	71,3
Национальная оборона	93	24	25,8
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	84	39	46,4
Жилищно-коммунальное хозяйство	441	203	46,0
Образование	56	55	98,2
Межбюджетные трансферты	1 570	1 193	76,0
Всего расходов	4336	3005	69,3
Источники финансирования дефицита бюджета	106	72	
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	106	72	

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Королёвского сельского поселения
от 30.10.2015 № 34

Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений, фактических затратах на их денежное содержание за девять месяцев 2015 года

	Количество (человек)	Затраты на денежное содержание, всего (тыс. руб)
Администрация Королёвского сельского поселения	3	819

Бескозобовское сельское поселение

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Бескозобовского сельского поселения № 32 от 30.10.2015 г. «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Бескозобовского сельского поселения за девять месяцев 2015 года»

В соответствии со ст. 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст.ст. 35, 36 Устава Бескозобовского сельского поселения

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Бескозобовского сельского поселения за девять месяцев 2015 года согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Направить отчет об исполнении бюджета Бескозобовского сельского поселения за девять месяцев 2015 года в Думу сельского поселения.

3. Опубликовать в газете «Голышмановский вестник» отдельные показатели исполнения бюджета Бескозобовского сельского поселения за девять месяцев 2015 года и сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание согласно приложениям № 2, № 3 к настоящему постановлению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

А.В. КЛЯПЫШЕВ, глава Бескозобовского сельского поселения.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Бескозобовского сельского поселения
от 30.10.2015 № 32

Отдельные показатели исполнения бюджета Бескозобовского сельского поселения за девять месяцев 2015 года

тыс. руб.

Наименование показателей	План на 2015 год	Исполнение на 01.10.2015 г.	% исполнения к плану года
Доходы			
Налог на доходы физических лиц	23	35	152,2
Налог на имущество физических лиц	4	3	75,0
Земельный налог	145	124	85,5
Государственная пошлина	7	2	28,6
Итого налоговых и неналоговых доходов	179	164	91,6

Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	3 384	2 178	64,4
Всего доходов	3 563	2 342	65,7
Расходы			
Общегосударственные вопросы	2 184	1 410	64,6
Национальная оборона	93	58	62,4
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	57	26	45,6
Жилищно-коммунальное хозяйство	293	175	59,7
Образование	35	31	88,6
Межбюджетные трансферты	1 056	800	75,8
Всего расходов	3718	2500	67,2

Источники финансирования дефицита бюджета	155	158	
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	155	158	

Приложение № 3
к постановлению Администрации
Бескозобовского сельского поселения
от 30.10.2015 № 32

Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений, фактических затратах на их денежное содержание за девять месяцев 2015 года

	Количество (человек)	Затраты на денежное содержание, всего (тыс. руб)
Администрация Бескозобовского сельского поселения	3	738

Ражевское сельское поселение

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Ражевского сельского поселения № 39 от 29.10.2015 г. «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Ражевского сельского поселения за девять месяцев 2015 года»

В соответствии со ст. 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст.ст. 35, 36 Устава Ражевского сельского поселения

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Ражевского сельского поселения за девять месяцев 2015 года согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Направить отчет об исполнении бюджета Ражевского сельского поселения за девять месяцев 2015 года в Думу сельского поселения.

3. Опубликовать в газете «Голышмановский вестник» отдельные показатели исполнения бюджета Ражевского сельского поселения за девять месяцев 2015 года и сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание согласно приложениям № 2, № 3 к настоящему постановлению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Т.Г. ЗАГОРОДНЫХ, глава Ражевского сельского поселения.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Ражевского сельского поселения
от 29.10.2015 № 39

Отдельные показатели исполнения бюджета Ражевского сельского поселения за девять месяцев 2015 года

тыс. руб.

Наименование показателей	План на 2015 год	Исполнение на 01.10.2015 г.	% исполнения к плану года
Доходы			
Налог на доходы физических лиц	82	53	64,6
Единый сельскохозяйственный налог		3	
Налог на имущество физических лиц	9	6	66,7
Земельный налог	179	48	26,8
Государственная пошлина	17	6	35,3
Итого налоговых и неналоговых доходов	287	116	40,4

Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	4 427	2 720	61,4
Всего доходов	4 714	2 836	60,2
Расходы			
Общегосударственные вопросы	2 068	1 481	71,6
Национальная оборона	93	28	30,1
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	54	19	35,2
Жилищно-коммунальное хозяйство	667	262	39,3
Образование	59	50	84,7
Межбюджетные трансферты	1 973	1 492	75,6
Всего расходов	4914	3332	67,8
Источники финансирования дефицита бюджета	200	496	
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	200	496	

Приложение № 3
к постановлению Администрации
Ражевского сельского поселения
от 29.10.2015 № 39

Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений, фактических затратах на их денежное содержание за девять месяцев 2015 года

	Количество (человек)	Затраты на денежное содержание, всего (тыс. руб)
Администрация Ражевского сельского поселения	2	682

Хроника происшествий

По оперативным данным

3 октября в дежурную часть поступил сигнал о том, что житель одной из деревень района заготавливает наркотические вещества. В ходе проверки у гражданина обнаружили ёмкость с веществом растительного происхождения. Экспертиза подтвердила: в банке оказалось гашишное масло. Ранее судимому за аналогичное преступление хозяину наркотического зелья вновь грозит серьёзное наказание.

12 октября сотрудники Федеральной службы безопасности по оперативной информации изъяли у гр. Б. два газовых пистолета. Мастерской мужчина переделал их в боевое оружие. Изъяты оружие и боеприпасы к нему.

Легко берут, что плохо лежит

7 октября пожилая женщина обратилась с жалобой, что из сени дома пропала сумка с продуктами, сотовым телефоном. Потерпевшая зашла по дороге домой к своей знакомой в гости. Сумку, на беду, оставила в сенях. Подозреваемый в краже был задержан.

13 октября продавец торгового центра в посёлке заявила о пропаже денег в торговом отделе. Не успела она на секунду отвернуться, более двух тысяч рублей не досчиталась. Видела только молодого человека, вышедшего из отдела. По предъявленной сотрудниками полиции фотографии она опознала предполагаемого грабителя. Несовершеннолетний юнец уже не первый раз совершает подобные противоправные действия и на этот раз вины своей не отрицает.

14 октября из гаража жителя посёлка были украдены сварочный аппарат, шлифовальная машина и электрорубанок. Ущерб составил более 14 тысяч рублей. Подозрения вызвал 33-летний знакомый потерпевшего. В доме он занимался ремонтом системы отопления и свободно заходил в гараж. В день кражи хозяина не было. Виновный признался не только в этом хищении: в июле он также совершил кражу сварочного аппарата и четырёх батарей системы отопления.

Неудавшиеся попытки

В начале октября из ограды частного дома в залинейной части посёлка кто-то украл цветной металл, ущерб составил 4 тысячи рублей. Курьёзность случая в том, что именно стражи порядка сообщили хозяину о пропаже. Полиция задержала подозрительного молодого человека, который в состоянии алкогольного опьянения совершил кражу и уже успел сбыть металл.

Не всегда удаются попытки телефонных мошенников. С каждым разом люди становятся мудрее и не идут на уловки позвонивших. **2 октября** неизвестный злоумышленник пытался вымогать у нескольких граждан деньги в суммах пятидесяти и сорока тысяч рублей. Женщины средства переводить не стали, а обратились в полицию.

Сгорела иномарка

17 октября неизвестный злоумышленник поджёг автомобиль Kia Seed в посёлке. Разбив боковое стекло, он забросил в салон бутылку с горючей смесью. Салон выгорел. Ведётся следствие, пока преступление остаётся не раскрытым.

Пьяному и море – по колено

22 октября 57-летний житель одного из сёл района обратился в участок с заявлением о попытке угона автомобиля. Совместное распитие спиртных напитков привело к тому, что гость распоясался и попытался угнать машину. Попытка не удалась, но он повредил провода в системе зажигания.

За месяц сотрудниками автоинспекции были задержаны три горе-водителя по фактам повторного управления транспортом в состоянии алкогольного опьянения. Лишение права вождения, огромные штрафы не действуют на пьяных людей, и они безответственно садятся за руль автомобиля.

В октябре на дорогах района произошло 29 дорожно-транспортных происшествий. В одном случае есть пострадавшая.

Записала Любовь АЛЕКСЕЕВА по данным пресс-центра МО МВД «Голышмановский».

Культура

Дети разных народов



Настоящий детский праздник организовали для первоклашек в школе № 4. Познакомиться с традициями других народов: украинцев, казахов – помогли родители, которые приготовили для детей презентации национальных костюмов и народных обычаев.

Нургуль Канаева вместе с дочерью и другими родственниками представила на сцене обряд обрезания пуп у младенца.

– Право разрезать пупы, которыми обвязывают ноги ребёнка, предоставляется самому уважаемому, успешному, старейшему члену семьи, – рассказала Нургуль. – Обряд проводится для того, чтобы жизненный путь маленького человека был лёгким. После этого устраивается весёлый праздник с подарками.

На мероприятии первоклассники впервые так глубоко окунулись в тему многонациональности нашего общества.

– Мы должны жить в мире, под-

держивать друг друга. Своих детей и внуков воспитываю, чтобы дружили, относились с уважением к традициям разных национальностей, но и не забывали язык предков, – так считает Айжан Канаева.

Елена Прилепская с дочерью Дианой познакомили всех собравшихся с культурой Украины, из-за военных действий семья была вынуждена покинуть свою родину. Первоклашки с интересом слушали стихотворение на украинском языке. Россию представляли семьи Никитиных и Серебряковых. Всех угостили русским караваем. Дети играли на деревянных ложках, кружились вместе со взрослыми в большом хороводе, а после отведали блюда национальной кухни, которые приготовили их родители.

Наталья ГЛАДКОВСКАЯ. Фото автора.

На снимке: вместе – дружная семья.

Погода

Какой прогноз на зиму?

Погода не перестаёт нас удивлять год от года, преподносит всевозможные сюрпризы. Специалисты не дают долгосрочных прогнозов, но о погодных аномалиях в текущем месяце говорят уверенно.

– В ноябре температура воздуха обычно достигает 7-10 градусов ниже нуля, – комментирует начальник метеостанции Голышманово Лариса Осинцева. – Но, как вы сами наблюдаете, сейчас столбики термометров показывают минус 15-20 градусов. На улице стоит январская морозная погода, атмосферное давление выше нормы. Учёные-метеорологи объясняют это тем, что над Сибирью сформировался очень мощный сибирский антициклон. Вскоре ему на смену придёт

атлантический циклон, уже с понедельника ожидается потепление. В некоторые дни температура воздуха будет повышаться до нуля, выпадут осадки. Вот такой у нас сибирский континентальный климат с резкими перепадами. Хорошо, что до морозов успел образоваться плотный снежный покров, он защищает почву от охлаждения, сохраняет флору. В этот период высота снега должна быть сантиметров восемь, а фактически в два раза больше. Самая холодная вторая декада ноября была в 1941, 1951 и 1960 годах, зафиксированы показатели 32-34 градуса ниже нуля. Зато в 2004 году среднедекадная температура была +1. Резкие перепады погоды тяжело переносят ме-

теозависимые люди. Чаще их беспокоят сильные головные боли и "скачет" артериальное давление.

Приближается Новый год, хочется в этот праздник хорошей погоды. Главные синоптики страны обещают по-настоящему суровую зиму за последнее десятилетие. Говорят, декабрь будет злым на минусовые температуры и сильные ветра. Зарубежные же ученые-метеорологи прогнозируют, что зима в России грядёт мягкая, в сравнении с прошлыми годами, из-за влияния тёплого океанского течения Эль-Ниньо. Ну, а какой она будет в действительности, мы уже совсем скоро почувствуем на себе!

Оксана ТИТЕНКО.

Здоровый образ жизни

В стиле лучших семейных традиций



Есть в ноябре особый день, спортивный и весёлый, который объединяет семьи района. По уже сложившейся традиции им стал день районных состязаний «Папа, мама, я – спортивная семья». В этом году на старт вышли десять сельских команд и шесть посёлка Голышманово. Немало было здесь семей – постоянных участников подобных состязаний. Это Пуртовы, Муравьёвы, Серкбаевы. Прибывают с каждым годом и новички.

Зал стадиона «Центральный» на время превратился в место сказочных действий, а вернее – фольклорного искусства. Как отметила директор центра физкультурно-оздоровительной работы Наталья Цепилова, впервые в этом году в основу конкурсной программы легли элементы народного творчества – игры и сказки.

По «кочкам» на самодельном приспособлении «болотоходе» участники со-

стязания спасали из «болота» Царевну-Лягушку, примеряли на скорость расписной платок, перелетали на метле Бабы-Яги. И всё ради того, чтобы в итоге получить титул лучшей спортивной семьи.

Невозможно было не заметить на дистанции самого юного участника соревнований из команды агропедколледжа Дениса Цымбала, которому всего два года.

– Оба с мужем работаем в агропедколледже: я – воспитатель продлённого дня в женском общежитии, он – завхоз. В рабочие дни сына практически не видим, вот и стараемся проводить выходные семьёй и желательнее активно, – отметила Ольга Цымбал. – Сама я в спорте любитель, а муж постоянно выступает за наш трудовой коллектив по армрестлингу, в лыжных гонках. Ходит заниматься в

СОК и сына с собой берёт. Хоть он и мал, энергии нашему ребёнку не занимать.

В семействе Стыжных из школы № 2 спорт тоже является общим увлечением.

– Ходим на лыжах, играем в волейбол, баскетбол, посещаем спортивную секцию в школе, – рассказала мама Анна Стыжных. – Наша школа давно участвует в спартакиаде трудовых коллективов. Желающих пойти на семейные старты оказалось немало. Мы прошли предварительный отбор в школе и получили путёвку на соревнование. К сожалению только, папа наш сейчас на вахте, поэтому на состязаниях выступил учитель физкультуры Сергей Якимов.

Дебютное выступление этой команды оказалось удачным, они стали победителями соревнования среди трудовых коллективов посёлка. Второе место здесь завоевали Пуртовы, которые представляли отдел полиции. Ранее они не единожды защищали честь района на подобных соревнованиях в области и весьма успешно. Третье место – у Калининых, которые выступали за команду районного отдела образования.

Среди сельских поселений района третье место завоевала семья Горбань из Усть-Ламенки, второе – Куприяновых из Малышени. А победили в соревновании Шестаковы из Гладилово.

– Четвёртый раз выступаем здесь и занимали до этого стабильно четвёртое место. В этом году повезло, сами не ожидали, что будем первыми среди сельских семей, – поделилась мама Татьяна Шестакова. – Вообще семья наша активная. Поскольку я работаю в сельском клубе, мужу и детям часто приходится выручать меня – выступать на сцене как в спортивных, так и культурных мероприятиях.

Человека заставить любить спорт нельзя. Любовь или есть, или её нет. Но когда сами родители являются наглядным примером здорового образа жизни, в большинстве случаев ребёнок идёт по их стопам. Для участников этих соревнований спорт и активный отдых стали хорошей семейной традицией.

Надежда ЧЕРЕПАНОВА. Фото автора.

На снимке: идёт награждение семей.

Газета выпускается при финансовой поддержке Правительства Тюменской области и Администрации Голышмановского района.

УЧРЕДИТЕЛЬ

Департамент информационной
политики Тюменской области
Адрес: 625004, г. Тюмень,
ул. Володарского, 45.

ИЗДАТЕЛЬ

Автономная некоммерческая организация
«Информационно-издательский центр
«Голышмановский вестник».
Адрес: 627300, р.п. Голышманово,
ул. Садовая, 86.

Главный редактор М.Я. ГЛАЗУНОВА

АДРЕС РЕДАКЦИИ:

627300, р.п. Голышманово, ул. Садовая, 86.

ТЕЛЕФОНЫ:

гл. редактор – 2-55-13;
отдел социальных проблем – 2-50-34;
бухгалтерия – 2-56-75;
ответственный секретарь, агропромotedел – 2-56-69.
Электронный адрес: Gol_vestnik@mail.ru

РЕКЛАМА И ОБЪЯВЛЕНИЯ

Принимаются с 8 до 16 часов.
Телефон для справок – 2-69-74,
теле/факс – 2-55-13.

*Ответственность за достоверность
рекламных материалов и объявлений
несут рекламодатели.*

Газета зарегистрирована Западно-Сибир-
ским управлением Федеральной службы по
надзору за соблюдением законодательства
в сфере массовых коммуникаций и охране
культурного наследия

РЕДАКТОР И.Н. ШАДРИНА

*Свидетельство о регистрации
ПШ №ФС17-0490 от 16 августа 2006 г.
Подписной индекс: 54337*

Газета отпечатана в Ишимской типографии. Адрес: 627750, г. Ишим, ул. Чкалова, 17. Объем – один печатный лист.

Подпись в печать по графику в 11.00. Подписано в печать в 11.00.

ТИРАЖ 4642 ЗАКАЗ № 88