



Приняли ряд важных решений

✶ Сергей СТЕПАНЮК

Очередное заседание думы VI созыва Аромашевского района, состоявшееся 11 апреля, началось с приятного события. В этот день среди депутатов находилась именинница Любовь Потапова. Глава района Игорь Власов поздравил Любовь Владимировну с этой датой и вручил букет цветов.

На заседании рассмотрели шесть вопросов, первый из них зачитала депутатом начальником территориального управления по Аромашевскому району департамента финансов Тюменской области Елена Иванова. Елена Александровна предложила внести изменения в решение думы от 29.11.2023 года № 333 и остатки свободных денежных средств, образовавшиеся на 1 января 2024 года, направить на ремонт здания, находящегося на улице Декабристов, и перевода туда начального звена Аромашевской средней школы. Ещё требовалось уточнить бюджет денежных средств, выделенных из областного бюджета департаментом жилищно-коммунального хозяйства на ремонт памятников в Новопетровском и Русаковском сельских поселениях.

Начальник отдела имущественных отношений и градостроительной деятельности Александр Валенцев для утверждения депутатами подготовил два вопроса: «Об определении случаев установления в 2024 году льготной арендной платы по договорам аренды находящихся в муниципальной собственности Аромашевского муниципального района земельных участков и размера такой платы», «Об утверждении положений о видах муниципального контроля, осуществляемых на территории

**• Руководитель муниципалитета Игорь Власов представил депутатам отчёт о деятельности главы и администрации района.**

Аромашевского муниципального района».

Внести изменения в решение районной думы от 28.11.2013 года № 15 «О муниципальном дорожном фонде» депутатам предложил начальник отдела строительства и ЖКХ Геннадий Бутаков.

Некоторые изменения в решение думы Аромашевского района от 31.01.2020 года, касающиеся общих принципов местного самоуправления в Российской Федерации, предложила внести управляющий делами администрации Оксана Лемешкина.

В заключительной части за-

седания глава района Игорь Власов представил депутатам отчёт о своей деятельности и деятельности администрации Аромашевского района за 2023 год:

– Хочу рассказать об основном финансовом документе и обязательствах по исполнению бюджета, прежде всего по собственным доходам в прошлом году они были выполнены более чем на 200 %, что позволило нам выделить средства на ремонт Аромашевской школы за счёт средств местного бюджета. Поскольку район у нас сельскохозяйственный, то напомним, что площадь пашни составляет 32 933 гектара, вся она используется и обрабатывается. По сбору урожая два предыдущих года стали рекордными. По результатам аукционов заключено 24 договора на аренду земельных участков, 17 из которых – земли сельскохозяйственного назначения, и они тоже будут введены в оборот. По-прежнему сельхозтоваропроизводители покупают тракторы, зерноуборочные комбайны и сельскохозяйственные машины.

В 2023 году на территории района реализовано 13 инвестиционных проектов, объём инвестиций составил 68 миллионов рублей, образовано более 30 рабочих мест, что является хорошим показателем.

Проводились работы в коммунальном хозяйстве на объ-

ектах теплоснабжения, но самым главным стало то, что было заключено концессионное соглашение. Сегодня ведётся работа по заключению подобного соглашения по объектам водоснабжения.

В прошлом году различным категориям граждан предоставлено 33 жилых помещения, а вообще за последние три года почти 100 семей улучшили свои жилищные условия.

В прошлом году продолжались работы по улучшению связи и газификации населённых пунктов, проектированию газификации деревни Большая Бельская. Самые большие объёмы денежных средств осваиваются на ремонтах и строительстве дорог. На финишную прямую вышло строительство парка культуры и отдыха в Аромашево, построен многоквартирный дом на улице Октябрьской, отремонтирован ещё ряд объектов. Улучшена материальная база пожарно-спасательной части. Заключён контракт на ремонт районного Дома культуры, и организация приступает к работе.

2023 год стал юбилейным для нашего района, мы сумели охватить все территории и провели большое мероприятие в районном центре. В этом плане время было напряжённое и продуктивное. Всех вас хочу поблагодарить за поддержку.

Большая работа проведена

в духовной сфере. Строительство храма в деревне Иваново стало хорошим примером в государственном и частном партнёрстве, – в частности рассказал Игорь Анатольевич.

За 2023 год в администрацию района поступило 70 письменных обращений аромашевцев, 50 из которых непосредственно от самих граждан на имя главы района, 20 обращений направлены на рассмотрение из аппарата губернатора области. Темой обращения стали вопросы жилищно-коммунального хозяйства, градостроительной деятельности, дорожного хозяйства и социального характера. На личном приёме у главы района побывало 88 человек. Кроме этого, руководитель муниципалитета провёл две прямые линии, где граждане смогли обратиться со своими вопросами и получить развёрнутые ответы. Главой района также проведены встречи с населением в 11 сельских поселениях, на которых жители территорий могли задавать вопросы ещё и руководителям организаций и предприятий. По итогам таких встреч взято в работу 33 вопроса.

Отчёт главы района был утверждён депутатами, так же как и изменения в бюджет района. Кроме этого, на заседании были приняты важные решения по вопросу имущественных отношений и о муниципальном дорожном фонде.

**• Получать подарки всегда приятно, особенно если с днём рождения поздравляет глава района.**

ЭХО ПРАЗДНИКА

Ко Дню космонавтики

На минувшей неделе в школе и её филиалах, детских садах, Доме детского творчества и сельских клубах прошло немало мероприятий, посвящённых Дню космонавтики и 90-летию со дня рождения первого в мире космонавта Юрия Гагарина. Библиотеки района оформили тематические книжные выставки.

В ДДТ состоялся поединок «Космическое путешествие», на котором под руководством педагога дополнительного образования Алёны Башинской ребята из объединений технической направленности фантазировали на космическую тему. Кто-то импровизировал запуски ракеты и спутника в космос, некоторые придумали космического страуса.

В Новопетровском СДК на творческом занятии дети нарисовали красочные рисунки о космосе и оформили ими тематическую выставку.

Ученики 6 «А», 6 «В» классов Аромашевской школы на уроках математики строили космические фигуры в координатной плоскости и организовали выставку своих работ.

В Новоаптулинском филиале прошла выставка рисунков и поделок «Космос



► Фото д/с «Сказка».

глазами детей». В работах ребят космические просторы, галактики, планеты и звёзды превратились из фантастической реальности в реальность нашего мира.

В Юрминском филиале прошла спортивная игра «Космическое путешествие» для учеников начальных классов. Ребята также отгадывали загадки, выполняли



► Фото Новопетровского СДК.

интересные задания по истории космонавтики, играли в «космический мяч» и отвечали на вопросы о полётах российских космонавтов в космос, преодолевали препятствия. Затем школьники продолжили космическую тему в своих рисунках, оформив выставку творческих работ «Космос глазами детей».

В Русаковском филиале прошли занятия профориентационного курса «Россия – мои горизонты» по теме «Россия космическая: узнаю о профессиях и достижениях в космической отрасли». Школьники познакомились с отечественными достижениями в космической отрасли, профессиями, из видеороликов

узнали, как сейчас выглядит космическое направление, какие задачи ставят перед собой российские учёные. В завершение занятия ребята приняли участие в онлайн-викторине ко Дню космонавтики, собирали пазлы, заполняли рабочие листы.

Малыши подготовительной группы

«Затейники» детского сада «Сказка» познакомились с информацией о космосе и полёте Юрия Гагарина, о первой женщины-космонавте Валентине Терешковой, о Белке и Стелке – первых космических собаках-путешественниках, о планетах, космонавтах. Мальчики и девочки лепили из пластилина ракеты, участвовали в игре «Собери ракету по частям». Дети уточнили значение слов: «скафандр», «спутник», «созвездие», рассматривали фотографии первых спутников, космических станций, отгадывали загадки, участвовали в эстафетах. К празднику была создана фотозона «Я – будущий космонавт».

О РАЗНОМ

«Живёт герой на улице родной»

В Юрминском филиале Аромашевской школы для пятиклассников прошло внеурочное мероприятие «Живёт герой на улице родной» в рамках программы «Я, ты, он, она – вместе целая страна». Целью занятия стало развитие патриотического и гражданского самосознания подрастающего поколения. Ребята занимались поисковой и исследовательской деятельностью: им заранее было дано задание подготовить небольшие сообщения о героях-земляках. Школьники сделали пятиминутные сообщения, рассказывая, как и в чём личность героя нашла отражение в истории семьи, улицы, района... Таким образом, на занятии пятиклассники познакомились с историческим прошлым своей малой родины.

Письмо солдату

Учащиеся Кармацкого филиала приняли участие в акции «Письмо солдату». Не имеет значения, знает мальчишка или девчонка того солдата, который прочтёт письмо. Неважно также, знает ли солдат отправителя лично. Воинский долг – дело нелёгкое. И так приятно бойцу в минуты отдыха получить добрую весточку с поддержкой и верой в него, в нашу Победу!

Ребята с особым трепетом писали письма и открытки, украшали их рисунками. В каждом из этих писем – пожелания бойцам возвращения домой с Победой.

Помощь фронту

В Русаковском Доме культуры продолжается плетение маскировочных сетей. В этой кропотливой работе принимают участие активные и неравнодушные женщины села, руками которых с начала этого года сплетено уже семь сетей. Пусть наши солдаты возвращаются живыми и здоровыми. Пусть будет мирное небо над головой.



► Фото Русаковского СДК.

ЗА ЗДОРОВЫЙ ОБРАЗ ЖИЗНИ

Здоровью возраст не помеха

В рамках проведения Всемирного дня здоровья специалисты Русаковского дома культуры провели утреннюю зарядку для людей пожилого возраста. Активисты-сельчане знают, что несложные упражнения каждый день повышают настроение и позитивно влияют на продолжительность жизни.



► Фото Русаковского СДК.

Встреча с фельдшером-наркологом

В Доме детского творчества состоялась встреча с фельдшером-наркологом Аромашевского филиала Областной больницы № 11 Надеждой Федченко. Надежда Анатольевна поделилась своими знаниями по профилактике наркомании и распространению наркотиков с волонтерами профилактического отряда «Планета». Специалист рассказала, как легко можно попасть в одурманивающий плен и остаться в нём навсегда, пояснила, с какими проблемами со здоровьем сталкивается человек, употребляющий наркотики, показала техники отказа. Волонтеры посмотрели видеоролик «Под грифом "Смертельно"», где смогли увидеть, насколько меняется человек, употребляющий наркотики. Мероприятие прошло в рамках межведомственной комплексной оперативно-профилактической операции «Чистое поколение – 2024».

Жизнь без вредных привычек

В Русаковской библиотеке для учеников 8-9 классов прошла беседа «Наркотики и наркомания: опасный круг». Библиотекарь рассказала подросткам о вреде наркотиков. Ребята активно включились в разговор, обсудили, что такое наркотическая зависимость, поговорили, как можно обезопасить себя от этой пагубной привычки и узнали об ответственности за употребление, хранение и сбыт наркотических средств. Волонтеры библиотеки подготовили плакат «Скажи наркотикам нет». Присутствующие поняли, что необходимо вести здоровый образ жизни, заниматься спортом.

Всемирный день здоровья

Активисты Общероссийского движения детей и молодежи «Движение первых» Слободчиковского филиала Аромашевской школы организовали участие учащихся в выставке стенгазет «Спорт – здоровье, сила, энергия!», посвященной Всемирному дню здоровья. На стенгазетах ребята представили информацию о пользе занятий спортом, правильном питании, об основных правилах здорового образа жизни. Активисты «Движения первых» продемонстрировали свою инициативность и желание поддерживать здоровый образ жизни, их участие в организации выставки стало ярким примером того, как можно вдохновить других на заботу о своём здоровье и активный образ жизни.

В ДУМЕ АРОМАШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

14.03.2024 г.

№ 350

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ
В УСТАВ АРОМАШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 22, статьями 23, 63 Устава Аромашевского муниципально-го района, дума Аромашевского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Внести в Устав Аромашевского муниципального района, принятый решением Совета депута-тов объединенного муниципального образования Аромашевский район от 15.06.2005 года № 18 (с изменениями и дополнениями: от 4.08.2005 г. № 34, 14.03.2006 г. № 23, 15.09.2006 г. № 66, 17.08.2007 г. № 48, 14.11.2007 г. № 12, от 14.04.2008 г. № 12, от 23.04.2009 г. № 11, 15.10.2009 г. № 17, 30.03.2010 г. № 9, от 16.07.2010 г. № 24, от 18.11.2010 г. № 41, от 22.04.2011 г. № 16, от 27.09.2011 г. № 32, от 31.05.2012 г. № 16, от 27.11.2012 г. № 36, от 28.11.2013 г. № 9; от 16.06.2014 г. № 21, от 02.12.2014 г. № 38, от 29.09.2015 г. № 37, от 24.10.2016 г. № 34, от 07.06.2017 г. № 22, от 14.02.2018 г. № 4, от 27.11.2018 г. № 15, от 09.07.2019 г. № 43, от 29.04.2020 г. № 85, от 02.02.2021 г. № 149, от 05.07.2021 г. № 170, от 27.12.2021 г. № 201, от 05.08.2022 г.№ 241, от 27.02.2023 г. № 282, от 16.08.2023 г. № 317) следующие изменения и дополнения:

1.1. В статье 6 Устава:

– пункт 31 части 1 изложить в редакции следующего содержания:

«31) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики;»

– часть 1 дополнить пунктом 37.1 следующего содержания:

«37.1) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организа-ция ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земель-ных участков, находящихся в собственности муниципального района;»

– часть 2 дополнить пунктом 28 следующего содержания:

«28) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организа-ция ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земель-ных участков, находящихся в собственности поселения.».

1.2. Статью 21 Устава дополнить частью 5.2 следующего содержания:

«5.2. Председатель районной думы освобождается от ответственности за несоблюдение огра-ничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интере-сов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение та-ких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 – 6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».».

1.3. Статью 25 Устава дополнить частью 6 следующего содержания:

«6. Депутат районной Думы освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неис-полнение обязанностей, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ и другими федераль-ными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограни-чений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 – 6 статьи 13 Феде-рального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».».

1.4. Статью 30 Устава дополнить частью 2.1 следующего содержания:

«2.1. Глава района освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запре-тов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполне-ние обязанностей, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не за-висящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3-6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».».

1.5. В статье 31 Устава:

1) в абзаце первом части 11:

– после слов «человека и гражданина,» дополнить словами «муниципальные нормативные пра-вовые акты,»;

– слова «официального опубликования (обнародования)» заменить словами «официального обнародования путем их официального опубликования»;

2) абзац третий части 11 изложить в редакции следующего содержания:

«Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, за-ключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полно-го текста в периодическом печатном издании газете «Слава труду», распространяемом в муниципальном районе.»

3) в предложении третьем абзаца четвертого части 11 слова «Опубликование» заменить сло-вами «Официальное опубликование»;

4) абзац пятый части 11 исключить;

5) дополнить новой частью 11.1 следующего содержания:

«11.1. В целях обеспечения возможности ознакомления с муниципальными правовыми актами граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содер-жащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом, муниципальные правовые акты подлежат обнародованию в течение 10 дней со дня принятия (издания).

Под обнародованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, понимается:

1) размещение на официальном сайте муниципального района в информационно-телекомму-никационной сети интернет;

1.6. В части 3 статьи 36 Устава после слов «субъектов Российской Федерации» дополнить сло-вами «, федеральных территорий».

1.7. Дополнить Устав статьей 44.1 следующего содержания:

«Статья 44.1. Международные и внешнеэкономические связи органов местного самоуправления

Органы местного самоуправления муниципального района могут осуществлять международные и внешнеэкономические связи в целях решения вопросов местного значения в порядке, установ-ленном Федеральным законом №131-ФЗ и Законом Тюменской области от 26.12.1995 г. № 17 «О международных соглашениях Тюменской области и договорах Тюменской области с субъек-тами Российской Федерации, международных и внешнеэкономических связях органов местного самоуправления муниципальных образований Тюменской области, приграничном сотрудничестве муниципальных образований Тюменской области».».

1.8. Изложить статью 60 в новой редакции следующего содержания:

«Статья 60. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального района

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муници-пального района, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления настоящему Уставу, нормативным правовым актам районной думы.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования после государ-ственной регистрации.

И.А. ВЛАСОВ,
глава района
В.Г. СЛЕПОВ,
председатель районной думы

11.04.2024 г.

№ 351

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ
АРОМАШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОТ 29.11.2023 ГОДА № 333 «О БЮДЖЕТЕ
АРОМАШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НА 2024 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ»**

На основании статьи 5 Устава Аромашевского муниципального района, рассмотрев решение Постоянной комиссии по бюджету, местным налогам и управлению муниципальным имуществом, дума Аромашевского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Внести в решение думы Аромашевского муниципального района от 29.11.2023 года № 333 «О бюджете Аромашевского муниципального района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения:

1.1. Пп.1 п.1. статьи 1 изложить в новой редакции: «Общий объем доходов бюджета муници-пального района в сумме 982 925 тыс. рублей»;

1.2. Пп.2 п.1. статьи 1 изложить в новой редакции: «Общий объем расходов бюджета муници-пального района в сумме 1 048 018 тыс. рублей»;

1.3. Пп.4 п.1. статьи 1 изложить в новой редакции: «Дефицит бюджета муниципального района в сумме 65 093 тыс. рублей»;

1.4. Пп.1 п.2. статьи 1 изложить в новой редакции: «Общий объем доходов бюджета муници-пального района на 2025 год в сумме 896 015 тыс. рублей и на 2026 год в сумме 917 916 тыс. рублей»;

1.5. Пп.2 п.2. статьи 1 изложить в новой редакции: «Общий объем расходов бюджета муниципально-го района на 2025 год в сумме 973 238 тыс. рублей и на 2026 год в сумме 917 916 тыс. рублей»;

1.6. Пп.4 п.2. статьи 1 изложить в новой редакции: «Дефицит бюджета муниципального района на 2025 год в сумме 77 223 тыс. рублей, на 2026 год – 0 тыс. рублей»;

1.7. В п.7 статьи 4 слова «Утвердить дорожный фонд на 2024 год в сумме 19 618 тыс. рублей» заменить словами «Утвердить дорожный фонд на 2024 год в сумме 29 197 тыс. рублей»;

1.8. Приложение № 1 к решению изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению;

1.9. Приложение № 2 к решению изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению;

1.10. Приложение № 3 к решению изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению;

1.11. Приложение № 4 к решению изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему решению;

1.12. Приложение № 5 к решению изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему решению;

1.13. Приложение № 6 к решению изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему решению;

1.14. Приложение № 7 к решению изложить в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему решению;

1.15. Приложение № 8 к решению изложить в новой редакции согласно приложению № 8 к настоящему решению;

1.16. Приложение № 9 к решению изложить в новой редакции согласно приложению № 9 к настоящему решению;

1.17. Приложение № 10 к решению изложить в новой редакции согласно приложению № 10 к настоящему решению;

1.18. Приложение № 11 к решению изложить в новой редакции согласно приложению № 11 к настоящему решению;

1.19. Приложение № 12 к решению изложить в новой редакции согласно приложению № 12 к настоящему решению.

1.20. Приложение № 16 к решению изложить в новой редакции согласно приложению № 13 к настоящему решению.

2. Настоящее решение без приложений опубликовать в периодическом печатном издании, распространяемом в Аромашевском муниципальном районе и определенном в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации правовым актом главы района, в качестве источника официального опубликования муниципальных правовых актов муниципального района.

3. Решение и приложения к нему разместить на официальном сайте Аромашевского муници-пального района в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

И.А. ВЛАСОВ,
глава района
Д.Н. ПЕТРИН,
заместитель председателя думы

РЕШЕНИЕ

11.04.2024 г.

№ 352

**ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ СЛУЧАЕВ УСТАНОВЛЕНИЯ
В 2024 ГОДУ ЛЬГОТНОЙ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ
ПО ДОГОВОРАМ АРЕНДЫ НАХОДЯЩИХСЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ
АРОМАШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И РАЗМЕРА ТАКОЙ ПЛАТЫ**

В соответствии с частью 2 статьи 8 Федерального закона от 14.03.2022 г. № 58-ФЗ «О вне-сении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом Аромашевского муниципального района, в целях создания понятных и равных условий для бизнеса, реализующего масштабные инвестиционные проекты в Тюменской области, дума Аромашевского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Установить по заключенным в 2024 году для реализации масштабных инвестиционных про-ектов договорам аренды находящихся в муниципальной собственности Аромашевского муници-пального района земельных участков льготную арендную плату в размере, равном 1 рублю за 1 земельный участок, на срок 1 год.

2. Опубликовать настоящее решение думы в периодическом печатном издании, распростра-няемом в Аромашевском муниципальном районе и определенном в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации правовым актом главы района в качестве источника официального опубликования муниципальных правовых актов муниципального района.

3. Разместить настоящее решение думы на официальном сайте Аромашевского муниципально-го района в информационной телекоммуникационной сети интернет.

И.А. ВЛАСОВ,
глава района
Д.Н. ПЕТРИН,
заместитель председателя думы

Продолжение на стр. 4

В ДУМЕ АРОМАШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Продолжение. Начало на стр. 3

РЕШЕНИЕ

11.04.2024 г.

№ 353

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ О ВИДАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ НА ТЕРРИТОРИИ АРОМАШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Аромашевского муниципального района, дума Аромашевского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве согласно приложению № 1 к настоящему решению.
2. Утвердить Положение о муниципальном земельном контроле согласно приложению № 2 к настоящему решению.
3. Решения думы Аромашевского муниципального района от 05.10.2021 г. № 188 «Об утверждении положений о видах муниципального контроля, осуществляемых на территории Аромашевского муниципального района», от 03.06.2022 г. № 238 «О внесении изменений в решение думы Аромашевского муниципального района от 05.10.2021 г. № 188 «Об утверждении положений о видах муниципального контроля, осуществляемых на территории Аромашевского муниципального района», от 29.06.2023 г. № 314 «О внесении изменений в решение думы Аромашевского муниципального района от 03.06.2022 г. № 238 «Об утверждении Положений о видах муниципального контроля, осуществляемых на территории Аромашевского муниципального района» признать утратившими силу.
4. Опубликовать настоящее решение думы без приложений в периодическом печатном издании, распространяемом в муниципальном районе и определенном в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации правовым актом главы района в качестве источника официального опубликования муниципальных правовых актов муниципального района.
5. Разместить настоящее решение думы и приложения к нему на официальном сайте Аромашевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

И.А. ВЛАСОВ,
глава района
Д.Н. ПЕТРИН,
заместитель председателя думы

Приложение № 1
к решению думы Аромашевского муниципального района
от 11.04.2024 г. № 353

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение (далее – Положение) в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 г. № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве (далее – муниципальный контроль).
2. Предметом муниципального контроля является соблюдение обязательных требований:
 - 1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения:
 - к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;
 - к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог.
 - 2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.
 3. Уполномоченным органом, осуществляющим муниципальный контроль, является отдел строительства и ЖКХ администрации Аромашевского муниципального района (далее – администрация).
 4. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля являются:
 - 1) Глава Аромашевского муниципального района;
 - 2) Первый заместитель главы Аромашевского муниципального района;
 - 3) начальник отдела строительства и ЖКХ администрации Аромашевского муниципального района.
 5. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных мероприятий являются:
 - 1) Глава Аромашевского района;
 - 2) Первый заместитель главы Аромашевского муниципального района;
 6. Объектами муниципального контроля (далее – объект контроля) являются:
 - 1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);
 - 2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;
 - 3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая земельные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, к которым предъявляются обязательные требования.
 7. Учет объектов контроля осуществляется отделом строительства и ЖКХ администрации Аромашевского муниципального района в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на постоянной основе посредством ведения журнала учета объектов контроля в электронном виде с использованием информации, представляемой в соответствии с нормативными правовыми актами, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.
- II. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ
 8. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля не применяется.

III. ПРОФИЛАКТИКА РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ

9. При осуществлении муниципального контроля администрацией проводятся следующие виды профилактических мероприятий:
 - 1) информирование;
 - 2) консультирование;

- 3) объявление предостережения.
10. Администрацией осуществляется информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».
- 10.1. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте муниципального образования в сети интернет в разделе «Муниципальный контроль», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.
11. Консультирование осуществляется по правилам, установленным статьей 50 Федерального закона от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», с учетом правил, установленных настоящим Положением.
- 11.1. Должностное лицо администрации проводит консультирование контролируемых лиц и их представителей в письменной форме при их письменном обращении, в устной форме (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия) при их устном обращении.
- 11.2. Должностное лицо администрации осуществляет консультирование (в письменной и устной формах) по следующим вопросам:
 - 1) перечень и содержание обязательных требований, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля;
 - 2) содержание правового статуса (права, обязанности, ответственность) участников отношений муниципального контроля;
 - 3) характеристика мер профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
 - 4) разъяснение положений муниципальных нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;
 - 5) разъяснение порядка обжалования решений администрации, действий (бездействия) ее должностных лиц в сфере муниципального контроля;
 - 6) иные вопросы, касающиеся муниципального контроля.
- 11.3. Время консультирования одного контролируемого лица и его представителя в устной форме не может превышать 15 минут.
- 11.4. По итогам устного консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется.
- 11.5. Порядок и сроки консультирования в письменной форме определяются в соответствии с правилами, установленными Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
- 11.6. При поступлении в администрацию более 5 однотипных обращений консультирование контролируемых лиц и их представителей может осуществляться посредством размещения на официальном сайте муниципального образования в сети интернет в разделе «Муниципальный контроль» письменного разъяснения, подписанного Главой района либо лицом его замещающим.
12. Объявление предостережения осуществляется по правилам, установленным статьей 49 Федерального закона от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».
- 12.1. После получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – Предостережение) контролируемое лицо вправе подать в Администрацию возражение в отношении указанного Предостережения (далее – Возражение) посредством почтового отправления в письменной форме на бумажном носителе либо посредством электронного сообщения в форме электронного документа, подписанного в соответствии с частью 6 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на адрес электронной почты, указанный в Предостережении (при наличии) или на адрес электронной почты администрации, указанный на официальном сайте Аромашевского муниципального района.
- 12.2. Поступившие в администрацию Возражения подлежат регистрации в системе электронного документооборота администрации. При поступлении Возражения в рабочие дни в пределах графика работы администрации регистрация Возражения осуществляется в день его поступления, в выходные или праздничные дни, а также вне графика работы – в первый рабочий день, следующий за днем его поступления.
- 12.3. Возражения подлежат рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня их регистрации.
- 12.4. Результат рассмотрения Возражения направляется контролируемому лицу способом, аналогичным способу поступления Возражения.

IV. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

13. Муниципальный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.
- 13.1. Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.
- 13.2. Муниципальный контроль осуществляется посредством проведения внеплановых контрольных мероприятий при взаимодействии с контролируемым лицом и без взаимодействия с контролируемым лицом.
- 13.3. Контрольными мероприятиями, осуществляемыми при взаимодействии с контролируемым лицом являются:
 - 1) инспекционный визит;
 - 2) документарная проверка;
 - 3) выездная проверка.
- 13.4. Контрольными мероприятиями, осуществляемыми без взаимодействия с контролируемым лицом являются:
 - 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
 - 2) выездное обследование.
14. Порядок и основания проведения контрольных мероприятий, определяются Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».
- 14.1. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований установлен в приложении к настоящему Положению.
15. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:
 - 1) осмотр;
 - 2) опрос;
 - 3) получение письменных объяснений;
 - 4) инструментальное обследование;
 - 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.
16. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:
 - 1) получение письменных объяснений;
 - 2) истребование документов.
17. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:
 - 1) осмотр;
 - 2) опрос;
 - 3) получение письменных объяснений;
 - 4) истребование документов;
 - 5) инструментальное обследование.
- 17.1. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.
- 17.2. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов.
18. В ходе выездного обследования могут совершаться следующие контрольные действия:
 - 1) осмотр;
 - 2) инструментальное обследование (с применением видеозаписи).
19. При наличии оснований для проведения контрольных мероприятий, предусмотренных пун-

Продолжение на стр. 5

В ДУМЕ АРОМАШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Продолжение. Начало на стр. 3, 4

тами 1, 3 – 6 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», проводятся внеплановые контрольные мероприятия, предусмотренные пунктами 13.3 и 13.4 настоящего Положения, а также контрольные действия в их составе, предусмотренные пунктами 15 – 17, 18 настоящего Положения.

20. При проведении инспекционного визита, выездной проверки должностными лицами администрации и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись.

20.1. Фотосъемка, аудио- и видеозапись осуществляется посредством применения специальных технических средств, имеющих функции фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

20.2. При принятии решения о применении в рамках осуществления контрольного мероприятия фотосъемки, аудио- и видеозаписи контролируемое лицо уведомляется об этом в устной форме.

20.3. Фотографии, аудио- и видеозапись, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований.

20.4. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств нарушения обязательных требований прикладываются к акту контрольного мероприятия с указанием названия, типа и марки оборудования, с помощью которого производилась фиксация.

21. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию, в случаях:

- временной нетрудоспособности (временной нетрудоспособности близких родственников);
- нахождения в отпуске, служебной командировке в ином населенном пункте, а также за пределами Российской Федерации;
- применения к гражданину мер административного или уголовного наказания, которое делает его явку невозможной;
- наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию контролируемого лица при проведении контрольного мероприятия (чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство);
- при наличии иных обстоятельств, требующих безотлагательного присутствия контролируемого лица в ином месте во время проведения контрольного мероприятия.

22. В случае необходимости для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, в ходе инструментального обследования могут применяться оборудование, государственные и иные информационные системы, программные средства, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязательные к использованию контролируемым лицом, а также иные средства доступа к информации.

V. РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

23. Результаты контрольного мероприятия оформляются в порядке, предусмотренном главой 16 Федерального закона от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

VI. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ КОНТРОЛЬНЫХ ОРГАНОВ, ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

24. Досудебное обжалование решений администрации, действий (бездействия) ее должностных лиц осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

25. Жалоба на решение администрации, действия (бездействия) ее должностных лиц рассматривается главой района либо лицом его замещающим.

26. Судебное обжалование решений администрации, действий (бездействия) ее должностных лиц возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

27. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

27.1. Указанный срок рассмотрения жалобы может быть продлен на двадцать рабочих дней в случае истребования относящихся к предмету жалобы и необходимых для ее полного, объективного и всестороннего рассмотрения и разрешения информации и документов, которые находятся в распоряжении у государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

28. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом на имя главы района в администрацию лично на бумажном носителе с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

28.1. Поступившая в администрацию в ходе личного приема жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подлежит регистрации в журнале учета входящих документов в режимном секретном подразделении администрации.

28.2. Контролируемому лицу выдается под личную подпись расписка о приеме жалобы.

28.3. Жалоба рассматривается в срок, установленный пунктами 27, 27.1 настоящего Положения.

28.4. Контролируемое лицо информируется о готовности результата рассмотрения жалобы посредством сообщения на электронный адрес или номер телефона, указанные при подаче жалобы. День информирования о готовности результата рассмотрения жалобы контролируемого лица считается днем окончания рассмотрения жалобы.

28.5. Получение результата рассмотрения жалобы контролируемого лица осуществляется лично через администрацию после получения сообщения о готовности результата рассмотрения жалобы.

Приложение
к положению о муниципальном контроле
на автомобильном транспорте, городском наземном
электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований

- Рост числа дорожно-транспортных происшествий в осенне-зимний период более чем на 50 % на одном и том же участке автомобильной дороги общего пользования местного значения по сравнению с аналогичным периодом прошлого года согласно данным, полученным от граждан, из средств массовой информации, иных открытых источников.
- Рост числа дорожно-транспортных происшествий в весенне-летний период более чем на 50 % на одном и том же участке автомобильной дороги общего пользования местного значения по сравнению с аналогичным периодом прошлого года согласно данным, полученным от граждан, из средств массовой информации, иных открытых источников.

Приложение № 2
к решению думы Аромашевского муниципального района
от 11.04.2024 г. № 353

ПОЛОЖЕНИЕ о муниципальном земельном контроле

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Настоящее Положение (далее – Положение) в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Земельным кодексом Российской Федерации устанавливает порядок организации и осуществления муниципального земельного контроля (далее – муниципальный контроль).
- Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, инди-

видуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

3. Уполномоченным органом, осуществляющим муниципальный контроль, является отдел имущественных отношений и градостроительной деятельности администрации Аромашевского муниципального района (далее – администрация).

4. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля являются:

- Глава Аромашевского муниципального района;
- Заместитель главы Аромашевского муниципального района, курирующий отдел имущественных отношений и градостроительной деятельности.
- Начальник отдела имущественных отношений и градостроительной деятельности администрации Аромашевского муниципального района.
- Ведущий специалист по земельным отношениям администрации Аромашевского муниципального района.

5. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных мероприятий являются:

- Глава Аромашевского муниципального района;
- Заместитель главы Аромашевского муниципального района, курирующий отдел имущественных отношений и градостроительной деятельности.

6. Объектами муниципального контроля (далее – объект контроля) являются объекты земельных отношений:

- земля как природный объект и природный ресурс;
- земельные участки;
- части земельных участков.

7. Учет объектов контроля осуществляется в отделе имущественных отношений и градостроительной деятельности администрации Аромашевского муниципального района, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на постоянной основе посредством ведения журнала учета объектов контроля в электронном виде с использованием информации, предоставляемой в соответствии с нормативными правовыми актами, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

II. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

8. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля не применяется.

III. ПРОФИЛАКТИКА РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ

9. При осуществлении муниципального контроля администрацией проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

- информирование;
- консультирование;
- объявление предупреждения.

10. Администрацией осуществляется информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

10.1. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет» в разделе «Муниципальный контроль», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

11. Консультирование осуществляется по правилам, установленным статьей 50 Федерального закона от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», с учетом правил, установленных настоящим Положением.

11.1. Должностное лицо администрации проводит консультирование контролируемых лиц и их представителей в письменной форме при их письменном обращении, в устной форме (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия) при их устном обращении.

11.2. Должностное лицо администрации осуществляет консультирование (в письменной и устной формах) по следующим вопросам:

- перечень и содержание обязательных требований, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля;
- содержание правового статуса (права, обязанности, ответственность) участников отношений муниципального контроля;
- характеристика мер профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

4) разъяснение положений муниципальных нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;

5) разъяснение порядка обжалования решений администрации, действий (бездействия) ее должностных лиц в сфере муниципального контроля;

6) иные вопросы, касающиеся муниципального контроля.

11.3. Время консультирования одного контролируемого лица и его представителя в устной форме не может превышать 15 минут.

11.4. По итогам устного консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется.

11.5. Порядок и сроки консультирования в письменной форме определяются в соответствии с правилами, установленными Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

11.6. При поступлении в администрацию более 5 однотипных обращений консультирование контролируемых лиц и их представителей может осуществляться посредством размещения на официальном сайте муниципального образования в сети интернет в разделе «Муниципальный контроль» письменного разъяснения, подписанного главой района либо лицом его замещающим.

12. Объявление предупреждения осуществляется по правилам, установленным статьей 49 Федерального закона от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

12.1. После получения предупреждения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – Предупреждение) контролируемое лицо вправе подать в администрацию возражение в отношении указанного Предупреждения (далее – Возражение) посредством почтового отправления в письменной форме на бумажном носителе либо посредством электронного сообщения в форме электронного документа, подписанного в соответствии с частью 6 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на адрес электронной почты, указанный в Предупреждении (при наличии) или на адрес электронной почты администрации, указанный на официальном сайте Аромашевского муниципального района.

12.2. Поступившие в администрацию Возражения подлежат регистрации в системе электронного документооборота администрации. При поступлении Возражения в рабочие дни в пределах графика работы администрации регистрация Возражения осуществляется в день его поступления, в выходные или праздничные дни, а также вне графика работы – в первый рабочий день, следующий за днем его поступления.

12.3. Возражения подлежат рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня их регистрации.

12.4. Результат рассмотрения Возражения направляется контролируемому лицу способом, аналогичным способу поступления Возражения.

IV. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

13. Муниципальный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.

13.1. Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

13.2. Муниципальный контроль осуществляется посредством проведения внеплановых контрольных мероприятий при взаимодействии с контролируемым лицом и без взаимодействия с контролируемым лицом.

Продолжение на стр. 6

В ДУМЕ АРОМАШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Продолжение. Начало на стр. 3, 4, 5

13.3. Контрольными мероприятиями осуществляемыми при взаимодействии с контролируемым лицом являются:

- 1) инспекционный визит;
- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка.

13.4. Контрольными мероприятиями осуществляемыми без взаимодействия с контролируемым лицом являются:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
- 2) выездное обследование.

14. Порядок и основания проведения контрольных мероприятий, определяются Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

14.1. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований установлен в приложении к настоящему Положению.

15. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;
- 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

16. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

17. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование.

17.1. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

17.2. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов.

18. В ходе выездного обследования могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) инструментальное обследование (с применением видеозаписи).

19. При наличии оснований для проведения контрольных мероприятий, предусмотренных пунктами 1, 3 – 6 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», проводятся внеплановые контрольные мероприятия, предусмотренные пунктами 13.3 и 13.4 настоящего Положения, а также контрольные действия в их составе, предусмотренные пунктами 15 – 17, 18 настоящего Положения.

20. При проведении инспекционного визита, выездной проверки должностными лицами администрации и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись.

20.1. Фотосъемка, аудио- и видеозапись осуществляется посредством применения специальных технических средств, имеющих функции фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

20.2. При принятии решения о применении в рамках осуществления контрольного мероприятия фотосъемки, аудио- и видеозаписи контролируемое лицо уведомляется об этом в устной форме.

20.3. Фотографии, аудио- и видеозапись, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований.

20.4. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств нарушения обязательных требований прикладываются к акту контрольного мероприятия с указанием названия, типа и марки оборудования, с помощью которого производилась фиксация.

21. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию, в случаях:

- 1) временной нетрудоспособности (временной нетрудоспособности близких родственников);
- 2) нахождения в отпуске, служебной командировке в ином населенном пункте, а также за пределами Российской Федерации;
- 3) применения к гражданину мер административного или уголовного наказания, которое делает его явку невозможной;
- 4) наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию контролируемого лица при проведении контрольного мероприятия (чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство);
- 5) при наличии иных обстоятельств, требующих безотлагательного присутствия контролируемого лица в ином месте во время проведения контрольного мероприятия.

22. В случае необходимости для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, в ходе инструментального обследования могут применяться оборудование, государственные и иные информационные системы, программные средства, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязательные к использованию контролируемым лицом, а также иные средства доступа к информации.

В. РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

23. Результаты контрольного мероприятия оформляются в порядке, предусмотренном главой 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

VI. Обжалование решений контрольных органов, действий (бездействия) их должностных лиц

24. Досудебное обжалование решений администрации, действий (бездействия) ее должностных лиц осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

25. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) ее должностных лиц рассматривается главой района либо лицом его замещающим.

26. Судебное обжалование решений администрации, действий (бездействия) ее должностных лиц возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

27. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

27.1. Указанный срок рассмотрения жалобы может быть продлен на двадцать рабочих дней в случае истребования относящихся к предмету жалобы и необходимых для ее полного, объективного и всестороннего рассмотрения и разрешения информации и документов, которые находятся в распоряжении у государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

28. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом на имя главы района в администрацию лично на бумажном носителе с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

28.1. Поступившая в администрацию в ходе личного приема жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подлежит регистрации в журнале учета входящих документов в режимном секретном подразделении администрации.

28.2. Контролируемому лицу выдается под личную подпись расписка о приеме жалобы.

28.3. Жалоба рассматривается в срок, установленный пунктами 27, 27.1 настоящего Положения.

28.4. Контролируемое лицо информируется о готовности результата рассмотрения жалобы посредством сообщения на электронный адрес или номер телефона, указанные при подаче жалобы. День информирования о готовности результата рассмотрения жалобы контролируемого лица считается днем окончания рассмотрения жалобы.

28.5. Получение результата рассмотрения жалобы контролируемого лица осуществляется лично через администрацию после получения сообщения о готовности результата рассмотрения жалобы.

Приложение к положению о муниципальном земельном контроле

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований

1. Наличие по состоянию на первое число квартала, следующего за отчетным, факта нахождения в собственности у физического лица одного или нескольких земельных участков сельскохозяйственного назначения общей площадью не менее 4 гектаров при одновременном наличии следующих условий:
 - каждый из указанных участков находится в собственности более трех лет;
 - лицо не является членом крестьянского фермерского хозяйства, участником юридического лица либо индивидуальным предпринимателем, которые осуществляют деятельность по сельскохозяйственному производству, либо не передало указанные земли во владение или пользование таким лицам.
2. Наличие по состоянию на первое число квартала, следующего за отчетным, факта нахождения в собственности или аренде у физического лица одного или нескольких земельных участков, предназначенных для жилищного или иного строительства, общей площадью не более 2000 кв. м, на основании сведений Единого государственного реестра недвижимости, при одновременном наличии следующих условий:
 - каждый из указанных участков находится в собственности более трех лет;
 - земельные участки не переданы во владение или пользование иным лицам;
 - согласно сведениям публичной кадастровой карты, ни на одном из земельных участков не расположены строения, объекты капитального строительства;
 - лицом не направлено заявление о выдаче разрешения на строительство, уведомления о соответствии параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома;
 - лицо имеет постоянную регистрацию на территории иного субъекта Российской Федерации, не имеющего общую административную границу с Тюменской областью.

РЕШЕНИЕ

11.04.2024 г.

№ 354

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ АРОМАШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОТ 28.11.2013 Г. № 15 «О МУНИЦИПАЛЬНОМ ДОРОЖНОМ ФОНДЕ»

В соответствии со статьей 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации руководствуясь Уставом Аромашевского муниципального района, дума Аромашевского муниципального района

РЕШИЛА:

1. В решение думы Аромашевского муниципального района от 28.11.2013 г. № 15 «О муниципальном дорожном фонде» внести следующие изменения:
 - 1.1. Пункт 1.1. приложения к решению дополнить абзацем седьмым следующего содержания: «поступления в виде межбюджетных трансфертов из областного бюджета, в том числе из областного дорожного фонда на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения»;».
 2. Опубликовать настоящее решение думы в периодическом печатном издании, распространяемом в Аромашевском муниципальном районе и определенном в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации правовым актом главы района в качестве источника официального опубликования муниципальных правовых актов муниципального района и разместить его на официальном сайте Аромашевского муниципального района в информационной телекоммуникационной сети интернет и официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов.

И.А. ВЛАСОВ,
глава района
Д.Н. ПЕТРИН,
заместитель председателя думы

РЕШЕНИЕ

11.04.2024 г.

№ 355

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ АРОМАШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОТ 31.01.2020 Г. № 70 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРИМЕНЕНИИ К ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАЮЩИМ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ АРОМАШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, МЕР ОТВЕТСТВЕННОСТИ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 7.3-1 СТАТЬИ 40 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 06.10.2003 Г. № 131-ФЗ «ОБ ОБЩИХ ПРИНЦИПАХ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

В соответствии с Федеральным законом от 10.07.2023 г. № 286-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом Аромашевского муниципального района, дума Аромашевского муниципального района

РЕШИЛА:

1. В решение думы Аромашевского муниципального района от 31.01.2020 г. № 70 «Об утверждении Порядка принятия решения о применении к лицам, замещающим муниципальные должности Аромашевского муниципального района, мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» внести следующие изменения:
 - 1.1. Приложение к решению изложить в новой редакции, согласно приложения к настоящему решению.
 2. Опубликовать настоящее решение без приложения в периодическом печатном издании, распространяемом в Аромашевском муниципальном районе и определенном в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации правовым актом главы района в качестве источника официального опубликования муниципальных правовых актов муниципального района.
 3. Решение и приложение к нему разместить его на официальном сайте Аромашевского муниципального района в информационной телекоммуникационной сети интернет.

И.А. ВЛАСОВ,
глава района
Д.Н. ПЕТРИН,
заместитель председателя думы

Окончание на стр. 8

ИСТОРИЯ РАЙОНА В ФОТООБЪЕКТИВЕ

В районе проводятся ремонты СДК в рамках нацпроекта «Культура»



• По программе приведения в нормативное состояние объектов культурного назначения в 2020 году в деревне Юрминке был сдан в эксплуатацию отремонтированный сельский Дом культуры. ▶ Информация и фото Сергея Степанюка.

НАШИ ДОСТИЖЕНИЯ

Подведены итоги районного конкурса «Безопасное колесо – 2024»

Подготовила
Ксения САМСОНОВА

В минувшую субботу в Доме детского творчества состоялся районный конкурс ЮИД «Безопасное колесо – 2024».

В конкурсе приняли участие восемь команд: Аромашевской школы и Новоаптулинского, Слободчиковского, Рушаковского, Юрминского, Новопетровского филиалов, а также Дома детского творчества. Ребята выполняли теоретические и практические испытания, в ходе которых проверили знание пра-

вил дорожного движения, основы безопасности жизнедеятельности, устройства велосипеда, навык фигурного вождения велосипеда, умение правильно ориентироваться в автогородке и оказывать первую помощь пострадавшим в ДТП.

По итогам конкурса в лидерах команды ДДТ: первые – «Юниоры», вторые – «Зубрёнок». Третья команда «Огоньки» Аромашевской школы.

Победительницей в личном первенстве у девочек стала Вероника Богачкова, второе место заняла Ангелина Дьяченко, тре-

тье – Валерия Володина.

В личном первенстве среди юношей победителем стал Дмитрий Шакиров, второе место занял Александр Волчек и замкнул тройку лидеров Никита Пономарёв.

По словам инспектора по пропаганде ГИБДД, майора полиции Анастасии Лосевой, ребятам ждёт участие в областном конкурсе юных инспекторов движения, который пройдёт в мае на базе областного детского оздоровительно-образовательного лагеря «Остров детства» в городе Тюмени.



▶ Фото из архива инспектора по пропаганде ГИБДД А. Лосевой.

АКТУАЛЬНО

В районе прошли учения по подготовке к пожароопасному сезону

Ксения САМСОНОВА

В минувшую пятницу в рамках отработки гарнизонных мероприятий на территории Аромашевского района прошли пожарно-тактические учения

по защите населённых пунктов от природных пожаров. Это, в первую очередь, связано с подготовкой к пожароопасному сезону. Напомним, что 5 апреля губернатор Тюменской области подписал постановление о введении особого

противопожарного режима на территории населённых пунктов и в лесах.

Начальник 27 пожарно-спасательного отряда Главного управления МЧС России по Тюменской области, подполковник внутренней службы Сергей Пуртов совместно с первым заместителем главы района Иваном Пятилетовым осуществили проверку готовности, заслушали доклады старших ответственных руководителей каждой службы. Они проверили укомплектованность пожарно-технических вооружений и иные средства.

Участие в подготовке приняли сотрудники пожарно-спасательной части № 150, лесной охраны, полиции, газовой службы и электросетей, медицинские работники, члены добровольной пожарной дружины.

Условный пожар возник в деревне Чигарёва, введён пятый класс пожарной опасности, скорость ветра составляет десять метров в секунду, пожар возник на площади один гектар и создал угрозу распространения огня на территории населённого пункта.

Вблизи места пожара развернули оперативный штаб. На каждом участке были расставлены подразделения, и у каждого

определены цели и задачи.

Авиабазы непосредственно сосредоточила свои силы по периметру распространения огня, сотрудники делают опашку, рассредотачивается личный состав с ранцевыми огнетушителями, участвуют в тушении кромки огня и подают огнетушащие вещества вблизи возникновения пожара. Задача пожарно-спасательных подразделений – защита населённого пункта непосредственно в узких местах перехода огня. По легенде учений у нас сильный ветер, возможны перебраны головы огня в глубину населённого пункта, поэтому отрабатываем именно легенду по его защите. Провели условную эвакуацию крайних домов, подверженных переходу огня от природных пожаров, – сказал Сергей Пуртов.

В ходе учений было отмечено, что в районе расформированы пункты временного размещения, куда могут автобусом доставить население на случай реальной эвакуации.

Сергей Викторович добавил, что все службы Аромашевского района выполнили действия удовлетворительно. По окончании учений представители ведомств обсудили результаты мероприятия.



В ДУМЕ АРОМАШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Окончание. Начало на стр. 3, 4, 5, 6

Приложение к решению думы Аромашевского муниципального района
от 11.04.2024 г. № 355

Порядок принятия решения о применении к лицам, замещающим муниципальные должности Аромашевского муниципального района, мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), Законом Тюменской области от 29.12.2005 г. № 444 «О местном самоуправлении в Тюменской области» и определяет процедуру принятия решения о применении к лицам, замещающим муниципальные должности Аромашевского муниципального района, мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ.

В целях применения настоящего порядка под лицами, замещающими муниципальные должности Аромашевского муниципального района, понимаются депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления.

2. К депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, которыми представлены недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является существенным, могут быть применены меры ответственности, указанные в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона.

Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3-6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Основанием для рассмотрения Думой Аромашевского муниципального района вопроса о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ, является заявление Губернатора Тюменской области, поступившее в думу Аромашевского муниципального района.

4. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления уведомляется о поступлении заявления, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления указанного заявления в думу Аромашевского муниципального района.

5. Заявление Губернатора Тюменской области о применении мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ, к депутату, члену выборного органа мест-

ного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, рассматривается думой Аромашевского муниципального района в течение одного месяца со дня поступления данного заявления в думу Аромашевского муниципального района.

6. При рассмотрении вопроса о применении мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ, к главе Аромашевского муниципального района, председателю думы Аромашевского муниципального района, заседание думы Аромашевского муниципального района проходит под председательством депутата думы Аромашевского муниципального района, уполномоченного на это думой Аромашевского муниципального района.

7. Решение о применении мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ, принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании депутатов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя думы Аромашевского муниципального района или депутата, председательствующего на заседании.

8. Решение о применении мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ, подписывается председателем думы Аромашевского муниципального района.

9. В случае, если рассматривается вопрос о применении мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ, к главе Аромашевского муниципального района, председателю думы Аромашевского муниципального района, решение о применении мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ, подписывается депутатом, председательствующим на заседании.

10. Лицом, ответственным за организационно-техническое, документационное обеспечение деятельности думы Аромашевского муниципального района, обеспечивается направление депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, в отношении которого рассматривается вопрос о применении мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ, письменного уведомления о времени и месте проведения соответствующего заседания думы Аромашевского муниципального района, не позднее чем за 5 рабочих дней до дня его проведения.

11. При рассмотрении и принятии решения о применении мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ, депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, в отношении которого рассматривается вопрос, предоставляется слово для выступления.

12. В случае если депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, надлежащим образом извещенный о времени и месте проведения заседания думы Аромашевского муниципального района, не явился на заседание, заседание может быть проведено в его отсутствие.

13. Копия решения думы Аромашевского муниципального района о применении мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ, к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления в срок не позднее семи рабочих дней со дня заседания направляется Губернатору Тюменской области.

14. Выписка из протокола заседания думы Аромашевского муниципального района, заверенная подписью председателя думы Аромашевского муниципального района или уполномоченного лица, направляется депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, в отношении которого рассматривался вопрос, в срок не позднее пяти рабочих дней со дня проведения соответствующего заседания, а также приобщается к личному делу депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, в отношении которого рассматривался вопрос.



Приходи служить по контракту

**Ежемесячные выплаты
от 204 тысяч рублей!**

Записывайтесь в военкомате
по месту жительства или
в пункте отбора:
г. Тюмень, ул. Республики, 2/1

Телефон: 8 (3452) 79-19-05



Прогноз погоды

Информация о погоде предоставлена ИА «Метеоновости»
www.meteonovosti.ru

Четверг 18.04		Пятница 19.04		Суббота 20.04	
ночь	день	ночь	день	ночь	день
					
+5°	+18°	+9°	+15°	+9°	+25°
753 мм	748 мм	752 мм	759 мм	760 мм	759 мм
87 %	73 %	83 %	45 %	75 %	40 %
3-11 м/с ЮЗ	8-16 м/с ЮЗ	5-14 м/с З	4-6 м/с З	4-13 м/с ЮВ	6-9 м/с ЮЗ

Учредитель:
Департамент по общественным связям,
коммуникациям и молодёжной политике
Тюменской области.
Адрес: 625004, г. Тюмень, ул. Володарского, 45.

Издатель:
Автономная некоммерческая организация
«Информационно-издательский центр
«Слава труду»».
627350, Тюменская область,
с. Аромашево, ул. Кирова, 13.

Газета отпечатана в ООО «Ишимская типография»
Адрес: 627750, г. Ишим, ул. Чкалова, 17.
Печать офсетная.

Газета выпускается при финансовой поддержке правительства Тюменской области и Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ

Директор, главный редактор А.Н. Барабанщиков – 8 (34545) 2-30-58.

М.М. Осокина – редактор газеты
(*тел.: 2-11-64*);
А.А. Андреева – редактор радио
«Говорит Аромашево» (*тел.: 2-13-39*);
Л.З. Гизатуллина – заведующая отделом
писем и социальных проблем
(*тел.: 2-16-54*);

С.Н. Степанюк – заведующий отделом
общественно-политической жизни
(*тел.: 2-30-56*);
К.В. Самсонова – редактор сайта
«Аромашево Онлайн» (*тел.: 2-11-64*);
Л.А. Шамшурина – главный бухгалтер
(*тел.: 2-11-85*).

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу.
Свидетельство о регистрации: ПИ № ТУ72-01414 от 23 декабря 2016 г.

**РЕКЛАМА
И ОБЪЯВЛЕНИЯ:**
принимаются с 8 до 16 часов,
обед с 12 до 13 часов;
• **телефон/факс: 2-11-85.**
• **e-mail:**
reklama.slavatrudu@yandex.ru

– Ответственность за достоверность рекламы несут рекламодатели.
– Материалы, помеченные знаком «Р», публикуются на договорной основе.
– Точка зрения редакции не всегда совпадает с мнением авторов публикуемых материалов.
– Поступившие в редакцию материалы не рецензируются и не возвращаются.

**ПОДПИСНОЙ ИНДЕКС
54332
ТИРАЖ 1588 ЭКЗ.
ЗАКАЗ № 31
ЦЕНА 14 РУБ. 77 КОП.**

 **<http://aromashevo.online>**
 **strudu72@obl72.ru**

АДРЕС РЕДАКЦИИ:
627350, Тюменская область,
с. Аромашево, ул. Кирова, 13.

6+

© При копировании материалов ссылка на источник обязательна!