

# ПРИЗЫВ

№ 51  
(8327)

ОБЩЕСТВЕННО - ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

Газета выходит  
с февраля 1935 года

Среда,  
24 июня  
2015 года

Цена –  
8 рублей 44 копейки

6+

## Конкурс

### Специальный диплом «Православие и СМИ»

На межрегиональном конкурсе-фестивале «Православие и СМИ» в Тобольске в номинации «Печатные СМИ» специальной награды удостоена авторская работа редактора районной газеты «Призыв» Татьяны Михайловны Усольцевой – круглый стол «Православное чтение: убедить прочесть и научить думать». Это не первый успех Юргинской районной газеты в межрегиональном конкурсе «Православие и СМИ».

Соб. инф.  
Фото Н. МОЗГУНОВОЙ



## Тема дня

# Что такое осень? Это выбор

Событием номер один начала осени станут выборы в сельские представительные органы местного самоуправления. Безусловно, внимание средств массовой информации приковано к этой актуальной теме.

Трудного для восприятия слова праймериз североплетнёвцы не боятся. Может быть, потому что нашли ему русскоязычную, общеупотребительную и понятную альтернативу: опрос, изучение избирательского мнения. Мнение каждого – важно, значимо. И предложение о праймеризе все восприняли безоговорочно. Североплетнёвский электорат мне глубоко симпатичен. Никакого намёка на оголтелость и вздорную разнузданность типа крышу не перекрыли – голосовать не пойдём. Редкая культура диалога. Нигде мне не приходилось наблюдать столь тонкой политкорректности, умения улавливать суть вопроса, не расплываясь на пространственные рассуждения.

Из девятнадцати возможных претендентов в местный представительный орган каждый способен сформировать свой пакет инициатив. И за каждого из девятнадцати претендентов были отданы голоса поддержки. Авторитетный народ. Иного быть не может: североплетнёвцы считают, что сельская дума должна быть деятельной, узнаваемой, заметной.

Сегодня думцы А.В. Шустиков, И.А. Зырянова, О.А. Труфанова, М.В. Пуртова, П.А. Сергеев, А.А. Шароглазов, Т.А. Куприна, Т.А. Колычева, О.В. Казанцева, В.В. Беляев активно помогают сельскому антикризисному штабу. Слаженно и дружно. Играют во всех сельских процессах главную роль. Мобилизуют, организуют, направляют силы односельчан на решение жизненно важных задач. Вместе с сельской исполнительной властью ведают широкой информацией о духовном, материальном благосостоянии, интересах и наклонностях, финансовых возможностях односельчан. Профессионально умеют подобрать ключ к сердцу каждого. Могут быть строгими и требовательными. Обязательно – справедливыми. За это североплетнёвцы уважают своих депутатов, прислушиваются к ним.

– К депутатам сельской думы особо ходить не надо – они видят самые проблемы односельчан, – говорит глава администрации сельского поселения Татьяна Андреевна Качукова. – Их запросы к сельской испол-

нительной власти чаще касаются быта селян: не горит фонарь, надо выкосить у одинокой бабушки траву, подправить забор, обустроить колодец, кто-то остался в предвесеннее время без дров, чьи-то дети бегают без присмотра на улице дотемна. Всё видят депутаты и организуют нужную помощь. А уж если депутат – руководитель, сам решит вопросы избирателей, не обращаясь в сельскую администрацию. Работа с людьми требует определённой подготовки. Когда глава сельского поселения едет в какую-то из деревень сельского поселения, самого обширного в районе по занимаемой площади, обязательно выходит на депутатов, чтобы вместе решить, какую практическую помощь они могут оказать. Проблем в жизни крестьян предостаточно: жильё, собственность, земля, газообеспечение, аварийный Дом культуры.

Решённые проблемы сказываются прямым образом на всём остальном. Поднимают настроение людей, придают дополнительные силы при выборе пути следования к достойной жизни.

Если раньше в разговоре с людьми, особенно с соколовцами, превалировало мнение, что кто-то должен прийти и сделать их повседневный быт лучше, то сейчас настроены полагаться в том числе и на себя. Чаще смотрят на село – какое там время: ищите своё место и определяйтесь, как выжить. Организовали пункт по приёму молока. Сдают продукцию, получая доход в семейный бюджет. Примером в организации этой работы в малом населённом пункте является семья Никитась.

В таком контексте ведут диалог с населением депутаты:

– Мы выбрали деревенский образ жизни. Он имеет большие плюсы. Наедине с природой. Нервная система не подвергается такому стрессу, как у горожан. Выбери дело по душе и работай в меру сил. Своих средств не хватает – попросим у главы. Воспользуемся услугами кредитного кооператива, региональных программ «Самообеспечение» и «Самозанятость».

И люди стали понимать действительность. На сходах граждан стало меньше экскурсов в прошлое: сахар был вкуснее, девки слаще. Говорят деловые

и серьёзные вещи о реалиях. Занимаются вплотную подворьем. И пенсионеры, и селяне средних лет, и молодые.

Депутатский корпус Северо-Плетнёво, самого большого населённого пункта территории, имеет полную уверенность в активной жизненной позиции и дееспособности её жителей. Североплетнёвцы берутся за дело с умом, неспешно. Обсудив на семейном совете, вычислив выгоду, действуют решительно и быстро. Благодаря такой основательности Северо-Плетнёвская территория нарастила поголовье свиноматок и молодняка свиней. Импонирует такая хозяйская хватка бельховцев. Глубинка, бездорожье, добраться в распутицу трудно, а жизнь идёт в нормальном по деревенским меркам русле. Хозяева подворий покупают скот, разводят свиней, птицу. Имеют неплохой достаток. Да и в других малых населённых пунктах жители твёрдо стоят на земле, ориентируются в процессах сегодняшнего дня, занимают активную жизненную позицию.

Что касается выборов в Государственную думу, главное Законодательное собрание страны, которые грядут в 2016 году, и так называемой партии Путина, партии власти.

– Банальные слова: страна на подъёме. Но она действительно на подъёме, – говорит Татьяна Андреевна.

Что важно понимать в отношении партии власти. Власть не даруется. Она завоевывается конкретными делами, мудрой политикой – возьмите Крым. Если мы посмотрим, что происходит в Украине, в той же бывшей Югославии, где всё «в рамках демократии», но при этом нет ни развития страны, ни опоры на государство, нет тех, кто возьмёт на себя ответственность за завтрашний день, за принимаемые решения, наконец, за безопасность своих соотечественников, это станет очевидным. У российской партии власти есть чёткое понимание пути развития. Вполне очевидно, что без чёткого видения целей, задач и пути развития страны, невозможно определиться с единой для всех регионов стратегией.

Поэтому я бы не стала всех представителей законодательной власти мерить общим аршином.

Т. УСОЛЬЦЕВА

## Календарь победного года

24 ИЮНЯ 1945 года – парад  
Победы на Красной площади в  
Москве.



## ИА «Тюменская линия» сообщает

### Глава Крыма высоко оценил сотрудничество с Тюменской областью

Глава Республики Крым Сергей Аксёнов высоко оценил сотрудничество с Тюменской областью. Об этом он заявил на Петербургском международном экономическом форуме, рассказывая о развитии партнёрских отношений с Тюменским регионом.

«У нас масса перспектив, ряд совместных проектов находятся на согласовании», – рассказал он и уточнил, что плодотворному сотрудничеству способствует личное участие губернатора Владимира Якушева.

Сергей Аксёнов поблагодарил тюменцев за поддержку, оказанную крымчанам в сложной ситуации. «Для нас важно, что тюменские бизнесмены готовы вкладывать средства в Черноморский район. Один из очень больших проектов готовится к реализации – на площади около трёхсот тысяч квадратных метров планируется строительство гостиниц и жилья», – поделился глава республики.

Он также отметил, что в Крым с удовольствием приезжают отдыхать дети из Тюменской области. «Мы всегда их встречаем с особым гостеприимством, всем очень нравится, они находятся под впечатлением», – заметил он.

## Человек. Труд. Занятость

### О вакансиях

По данным Центра занятости населения Юргинского района, на сегодня заявлено 194 вакансии от 62 работодателей. Данный банк сформирован с учётом вакансий для трудоустройства подростков летом и организации общественных работ. Основными предприятиями, испытывающими недостаток в кадрах, являются предприятия бюджетной сферы. Это администрации сельских поселений, потребность в работниках у которых связана с работами по благоустройству, муниципальные учреждения. В списке работодателей есть сельскохозяйственные предприятия, заявившие о потребности в специалистах, учреждения образования и здравоохранения, нуждающиеся в учителях и врачах высшей категории. – Большое количество вакансий, но небольшое разнообразие, – констатирует директор ЦЗН Ольга Леонидовна Малик. И напоминает: – Каждый работодатель – ответственное лицо, которое подчиняется законом, в том числе Федеральному закону «О занятости населения в Российской Федерации», в частности статье 25, где говорится о содействии работодателями в обеспечении занятости населения. Закон обязывает его представлять информацию в службу занятости о вакансиях незамедлительно, даже если речь идёт о временной работе на срок меньше месяца. На сегодня это актуальный вопрос. Мы регулярно предоставляем информацию в прокуратуру района о тех работодателях, которые не представили сведения о наличии или отсутствии вакансий. В этом списке ежемесячно фигурирует семь-восемь фамилий.

Кроме того, данной статьёй закреплена обязанность работодателя информировать ЦЗН о введении режима неполного рабочего дня, неполной рабочей смены или о простое. Сведения нужно представлять непосредственно при введении режима. И, наоборот, о сокращении или высвобождении работников Центр занятости необходимо уведомить за два месяца. Если планируется массовое высвобождение – за три месяца. О нарушении сроков мы также информируем прокуратуру.

О. КОНОВАЛОВА

## Общественные работы

Важно: Ежегодно правительство Тюменской области, главы всех муниципальных образований утверждают объёмы и виды общественных работ.

Организаторы общественных работ – органы службы занятости населения Тюменской области и работодатели различных форм собственности.

Принять участие в общественных работах могут: безработные граждане, граждане, зарегистрированные для поиска подходящей работы.

Преимущественным правом пользуются:

граждане, стремящиеся возобновить трудовую деятельность после длительного (более года) перерыва;

граждане, впервые ищущие работу (ранее не работавшие).

Наиболее востребованные виды общественных работ:

эксплуатация жилищно-коммунального хозяйства и обслуживание населения;

озеленение и благоустройство территорий, развитие лесохозяйственного хозяйства, зон отдыха и туризма;

заготовка, переработка и хранение сельскохозяйственной продукции, подсобные работы в сельском хозяйстве;

обеспечение оздоровления, отдыха и занятости детей, обслуживание санаторно-курортных зон.

Органы занятости населения оказывают материальную поддержку безработным гражданам на период их временного трудоустройства в размере не ниже минимальной величины пособия по безработице и не выше двукратной минимальной величины пособия по безработице, увеличенных на размер районного коэффициента.

Оплата труда На граждан, принимающих участие в общественных работах, полностью распространяются нормы трудового законодательства. На предприятиях граждане получают оплату за фактически выполненный объём работ, не ниже минимального размера оплаты труда.

Куда обращаться: В Центры занятости населения.

Сайт: [http://trud.admtumen.ru/zan\\_to/index.htm](http://trud.admtumen.ru/zan_to/index.htm)

© ГУП ТО «ТРИА»



## Вопрос номера

– Почему демонтировали банкомат, который располагался в магазине «Хороший» села Юргинское?

На вопрос отвечает Надежда Анатольевна КАЛУГИНА, начальник отдела «Банк XXI» Тюменского ГОСБ Западно-Сибирского Банка Сбербанка России:

– На протяжении шести месяцев, с ноября 2014 года по апрель 2015 года, банкомат не выполнял норматив транзакционной нагрузки (норматив в диапазоне 3500–8000 операций). Количество операций, в среднем, составило 2266. Разместили соответствующий информационный указатель на входную группу, но роста нагрузки не наблюдалось. Было принято решение о демонтаже, который позволит обеспечить устойчивое выполнение норматива нагрузки на устройство самообслуживания в самом офисе. Напомним, что в общем доступе находится банкомат с нагрузкой 1000 операций, установленный в больнице, а также устройства самообслуживания есть в торговом центре «Магнит» и в посёлке строителей.

## Об изменениях в законодательстве

На очередном заседании совета по противодействию коррупции, которое проходило в большом зале районной администрации под председательством главы района В.В. Васильева, рассматривалось рекордное количество вопросов – десять.

Остановлюсь подробнее лишь на двух пунктах повестки: о мероприятиях в сфере противодействия коррупции, проводимых полицией, и об изменениях антикоррупционного законодательства.



начальника ОП № 2 МО МВД России «Омутинский» **Сергей Сергеевич МОСКАЛЁВ.**

Оперативно-служебная деятельность по противодействию преступлениям коррупционной направленности строится в соответствии с планом основных организационных мероприятий УМВД. Кроме того, отделением полиции и прокуратурой района разработан совместный план дополнительных мероприятий на территории района на 2015 год, – констатировал он. – Проводилась проверка в сфере лесопромышленного комплекса на правильность выделения лесосечного фонда в период с 2012 по 2014 годы. Проверялись исполнения десяти муниципальных контрактов. Две проверки касались выделения денежных средств на улучшение жилищных условий молодых специалистов, ещё три – получения субсидий на возмещение затрат на техническое и технологическое оснащение предприятий

АПК. Нарушений не выявлено.

О коррупционных преступлениях. В Зоновом инспектор остановил автомобиль 31-летнего жителя села. Во время проверки документов было установлено, что мужчина, будучи пьяным, отдал свой автомобиль знакомому, который тоже был пьян. На следующий день нарушитель попытался дать взятку инспектору ДПС в размере 30 тысяч рублей за уничтожение материалов дела об административном правонарушении. Было заведено уголовное дело по части 3 статьи 291 УК РФ: дача взятки должностному лицу за совершение заведомо незаконных действий. Материалы данного дела направлены в суд.



С первого января текущего года вступил в силу Федеральный закон от 22 декабря 2014 года № 431-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», которым уточнены положения законодательства о запретах и ограничениях для муниципальных служащих. С этого начала свой доклад начальник юридического отдела

администрации района Татьяна Владимировна ТУЛУПОВА.

В часть 7 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» и в часть 1 статьи 14 Федерального закона «О муниципальной службе в РФ» внесены аналогичные изменения: пункт 1 признать утратившим силу, пункт 2 (в первом случае) и пункт 3 (во втором) изложить в другой редакции. В конечном варианте это звучит так: «Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления не вправе: заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднических кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией; заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая дея-

тельность не может финансироваться исключительно за счёт средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором РФ или законодательством РФ; 4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории РФ их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором РФ или законодательством РФ». Это что касается Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

Далее докладчик процитировала статью 14 Федерального закона «О муниципальной службе в РФ»: – В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается: заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и

законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией; замещать должность муниципальной службы в случае избрания или назначения на государственную должность РФ либо на государственную должность субъекта РФ, а также в случае назначения на должность государственной службы, избрания или назначения на муниципальную должность, избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования; быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами...». Ставлю тире, так как оставшиеся пункты, а их далее следует ещё двенадцать, остались без изменения. С полным текстом можно ознакомиться в юридическом отделе или интернете.

Участники заседания заслушивали и обсуждали также вопросы внедрения административных регламентов оказания услуг, проведения правовой экспертизы проектов данных регламентов, организации работы в сфере имущественных отношений, проведения проверки соблюдения муниципальных служащими ограничений, связанных со службой, правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений суда.

**О. КОНОВАЛОВА**

Фото из архива редакции

## Районная медицина: основные направления деятельности

Сельское здравоохранение

На заседании совета по реализации приоритетного национального проекта «Здоровье» заместитель главного врача ГБУЗ ТО «Областная больница № 22» А.Н. Филиппова напомнила о реорганизации, вследствие которой больницы в Аромашево, Омутинском и Юргинском будут присоединены к ГБУЗ ТО «Областная больница № 11», расположенной в Голышманово. При этом Анастасия Николаевна заметила, что преобразования в здравоохранении не предусматривают сокращения коечного фонда и медицинских работников в этих филиалах. Вместе с тем юридическое объединение позволит более эффективно использовать имеющуюся материально-техническую базу и кадровый потенциал медицинских учреждений.

В настоящее время все подразделения больницы работают в обычном режиме. Объём медицинской помощи, который получают жители района сейчас, после реорганизации сохранится. Стационар, поликлиника, амбулатории, ФАПы какому-либо сокращению не подлежат.

### О кадровом обеспечении и привлечении молодых специалистов

Этот вопрос нашёл отражение в отчёте, представленном участникам заседания.

За последние три года в ГБУЗ ТО «Областная больница №22» были приняты на работу четыре врача, все они – молодые специалисты, одиннадцать средних медработников, из них молодых специалистов – двое.

– Сохраняется потребность во врачах-специалистах: терапевте участковом, терапевте, неврологе, стоматологе, фтизиатре, оториноларингологе, педиатре, – перечислила А.Н. Филиппова. – На сегодня в нашей больнице трудятся 97 средних медицинских работников и 21 врач. Численность студентов, обучающихся по целевому приёму в Тюменском государственном медицинском университете от областной больницы № 22, составляет одиннадцать человек:

на первом курсе – четверо, на втором – пятеро, третьем – двое, на четвёртом, пятом и шестом – по одному. В клинической интернатуре проходит обучение один человек по специальности «педиатрия».

Анастасия Николаевна констатировала, что после окончания университета выпускникам, в том числе прошедшим целевое обучение, представляется возможность пройти обучение по системе последилового профессионального образования по форме «клиническая интернатура» или «клиническая ординатура». Договор о целевой подготовке специалиста заключается на основании заявления обучающегося, ходатайства медицинского учреждения и гарантийного письма учреждения с учётом потребности во врачебных кадрах. После учёбы специалист обязан отработать по специальности в учреждении, заключившим с ним договор о целевой подготовке, не менее трёх лет.

Кроме того, прозвучало напоминание о том, что специалисты, прибывшие на работу в сельскую местность, имеют право на единовременную компенсационную выплату в размере одного миллиона рублей для врачей и

500 тысяч рублей для средних медицинских работников. За три года данную выплату получили шестеро юргинских медработников, в том числе пятеро врачей.

### О диспансеризации населения

В 2013 году проведена диспансеризация государственных и муниципальных служащих, в рамках которой обследовано 103 человека. Выполнение плана составило 100 процентов. В 2014 году план диспансеризации взрослого населения – 2050 человек. Первый этап диспансеризации прошли 2050 человек, второй этап – 298.

– План профилактических осмотров выполнен на 76 процентов: из намеченных 2100 человек обследовано 1607, – констатировала заместитель главврача. – План осмотров несовершеннолетних – на 97 процентов: подлежало обследованию 2111 детей, обследовано – 2053. По группам здоровья. К первой группе отнесли 827 несовершеннолетних, ко второй – 1083, третьей – 127, четвёртой – 9, пятой группе – 7.

Отдельно звучали цифры по диспансеризации детей-сирот и

детей, оставшихся без попечения родителей.

### О профилактике заболеваний

Знакомство с профилактической работой началось с рассказа о занятиях в различных школах здоровья, названия которых говорят сами за себя: «Сахарный диабет», «Ишемическая болезнь сердца», «Артериальная гипертония», «Бронхиальная астма», «Молодые родители», «Молодая мать», «Отказ от курения», «Здоровое питание», «Активное долголетие».

Специалистами больницы были организованы лекции по профилактике неинфекционных заболеваний, по здоровому образу жизни и другим темам. Слушателями были более пятисот человек.

– С апреля 2013 года ведётся регистр пациентов с факторами риска развития хронических неинфекционных заболеваний. Этим пациентов приглашаем на приём в отделение профилактики или к фельдшеру ФАПа, – уточнила Анастасия Николаевна. – В целях профилактики и раннего выявления онкологических заболеваний в поликлинике организованы мужской и женский смотровые кабинеты, проводится анкетный скрининг населения, скрининговые исследования, маммография. Специалисты центра здоровья из Заводоуковской больницы проводят ежемесячно по четвергам осмотр взрослого населения, специалисты центра здоровья Ишимской больницы обследуют детское население, в соответствии с графиком запланирован выезд – намечено осмотреть 100 человек.

В докладе были приведены цифры обследований в смотровых кабинетах за три года, чтобы можно было увидеть сравнительную картину.

– В 2012 году в женском смотровом кабинете обследовано 2785 женщин, выявлено злокачественных новообразований – 2 случая, предраковых заболеваний – 2; в мужском смотровом кабинете обследовано 1589 мужчин, выявлено ЗНО – 2, предраковых – 39. В 2013 году осмотрено 1948 женщин, выявлено ЗНО – 5, предраковых заболеваний – 0; обследовано 718 мужчин, выявлено ЗНО – 1, предраковых – 0. В 2014 году обследовано 1803 женщины, выявлено ЗНО – 6, предраковых заболеваний – 3, обследовано 311 мужчин, выявлено ЗНО – 1, предраковых – 1.

### О внедрении информационных технологий в поликлинике

Ещё один вопрос, который рассматривался на заседании.

Речь шла о том, что в больнице есть актуализированное электронное расписание приёма врачей. Установлены видеоканалы, позволяющие контролировать работу регистратуры. Внедрён функционал «Регистратура». В кабинетах врачей установлено более двадцати комплектов оргтехники для работы в SAP с функционалом «Рабочее место врача». Медицинский персонал амбулаторного звена прошёл обучение по работе в SAP.

**О. АЛЕКСАНДРОВА**  
Фото Н. МОЗГУНОВОЙ



## Уважаемые предприниматели!

Администрация Юргинского муниципального района с 29 июня 2015 года проводит «Неделю предпринимательских инициатив». Предложения по развитию малого и среднего предпринимательства в Юргинском муниципальном районе просим направлять в письменной форме по адресу: с.Юргинское, ул.Центральная, д.59., на электронную почту: [urgra\\_есonot@mail.ru](mailto:urgra_есonot@mail.ru). Кроме этого, обращение может быть оставлено на блоге главы района на официальном сайте администрации Юргинского муниципального района: [http://admtiymen.ru/ogv\\_ru/gov/blog/yugra.htm](http://admtiymen.ru/ogv_ru/gov/blog/yugra.htm)

## Уважаемые предприниматели!

Для рассмотрения вопроса по отбору организаций и индивидуальных предпринимателей для осуществления доставки товаров первой необходимости и оказанию социально значимых видов бытовых услуг населению в труднодоступных территориях Юргинского района администрация Юргинского муниципального района до 21 июля 2015 производит приём заявлений организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих доставку товаров первой необходимости и оказывающих социально значимые виды бытовых услуг в труднодоступных населённых пунктах Юргинского муниципального района, для дальнейшего возмещения части произведённых организациями, индивидуальными предпринимателями фактических расходов. Телефон: 8(34543)2-31-08, адрес эл.почты: [urgra\\_есonot@mail.ru](mailto:urgra_есonot@mail.ru).

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЮРГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

16 июня 2015 г.

с. Юргинское

№ 750-п

### О проведении массовых праздничных мероприятий

В соответствии со статьёй 16 Федерального закона от 22.11.1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции» (с изменениями и дополнениями), со статьёй 29 Закона Тюменской области от 01.12.2014 года № 102 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», Постановлением Правительства Тюменской области от 27.12.2013 575-п «Об установлении дополнительных ограничений времени, условий и мест розничной продажи алкогольной продукции в Тюменской области» и в целях защиты общественного порядка и общественной безопасности на территории населённых пунктов Юргинского муниципального района:

- 12 сентября 2015 года – областной праздник трезвости.
- Установить дополнительное ограничение времени для организаций, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, с 08.00 до 23.00 по местному времени во всех торговых точках, расположенных на территории Юргинского муниципального района, в день проведения массовых мероприятий, связанных со знаменательным событием в культурной, политической и общественной жизни района.
- Указанные ограничения не распространяются на организации общественного питания, осуществляющие розничную продажу алкогольной продукции, при условии продажи алкогольной продукции для употребления на месте оказания таких услуг.
- Установить дополнительное ограничение времени продажи алкогольной продукции с 23.00 до 08.00 по местному времени во всех торговых точках, расположенных на территории Юргинского муниципального района, в день проведения массовых мероприятий, связанных со знаменательным событием в культурной, политической и общественной жизни района, за исключением розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, при организации потребления алкогольной продукции на месте оказания таких услуг.
- Постановление вступает в силу после официального опубликования путём размещения на официальном сайте Администрации Юргинского муниципального района и в районной газете «Призыв».
- Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**В. ВАСИЛЬЕВ, глава района**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЮРГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

16 июня 2015 г.

с. Юргинское

№ 751-п

### Об утверждении Положения о порядке предоставления и рассмотрения документов на возмещение расходов и определения размера возмещения расходов по обеспечению населения в труднодоступных населённых пунктах товарами первой необходимости и оказанию социально значимых видов бытовых услуг в Юргинском муниципальном районе

В целях реализации Федерального закона РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (с изменениями и дополнениями); Постановления Правительства Тюменской области от 30.12.2014 № 715-п «Об утверждении Положения о порядке расходования субвенций, переданных органам местного самоуправления из областного бюджета на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»; Постановления Правительства Тюменской области от 20.02.2007 № 26-п «Об утверждении перечня отдалённых и труднодоступных населённых пунктов (местностей) и ассортимента сопутствующих товаров в газетно-журнальных киосках» (с изменениями и дополнениями); Решения Думы Юргинского муниципального района от 03 декабря 2014 года № 49/4-14 «О бюджете Юргинского муниципального района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления и рассмотрения документов на возмещение расходов и определения размера возмещения расходов по обеспечению населения в труднодоступных населённых пунктах товарами первой необходимости и оказанию социально значимых видов бытовых услуг в Юргинском муниципальном районе, согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о Комиссии по отбору организаций и индивидуальных предпринимателей для возмещения части расходов на поддержку труднодоступных территорий, согласно приложению № 2.
3. Утвердить состав Комиссии по отбору организаций и индивидуальных предпринимателей для возмещения части расходов на поддержку труднодоступных территорий, согласно приложению № 3.
4. Признать утратившими силу постановления администрации Юргинского муниципального района:
  - от 12.03.2012 № 203-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги в связи с осуществлением отдельных государственных полномочий «Возмещение части расходов по обеспечению населения труднодоступных населённых пунктов товарами первой необходимости и бытовыми услугами»;
  - от 11.09.2012 № 945-п «О внесении изменений в Постановление администрации Юргинского муниципального района от 12.03.2012 № 203-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги в связи с осуществлением отдельных государственных полномочий «Возмещение части расходов по обеспечению населения труднодоступных населённых пунктов товарами первой необходимости и бытовыми услугами»;
  - от 01.08.2013 № 793-п «О внесении изменений в постановление администрации Юргинского муниципального района от 12.03.2012 № 203-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги в связи с осуществлением отдельных государственных полномочий «Возмещение части расходов по обеспечению населения труднодоступных населённых пунктов товарами первой необходимости и бытовыми услугами»;
  - от 25.12.2013 № 1447-п «О внесении изменений в Постановление администрации Юргинского муниципального района от 12.03.2012 № 203-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги в связи с осуществлением отдельных государственных полномочий «Возмещение части расходов по обеспечению населения труднодоступных населённых пунктов товарами первой необходимости и бытовыми услугами»;
  - от 27.01.2014 № 86-п «О внесении изменений в Постановление администрации Юргинского муниципального района от 12.03.2012 № 203-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги в связи с осуществлением отдельных государственных полномочий «Возмещение части расходов по обеспечению населения труднодоступных населённых пунктов товарами первой необходимости и бытовыми услугами»;
  - от 12.05.2014 № 537-п «О внесении изменений в Постановление администрации Юргинского муниципального района от 12.03.2012 № 203-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги в связи с осуществлением отдельных государственных полномочий «Возмещение части расходов по обеспечению населения труднодоступных населённых пунктов товарами первой необходимости и бытовыми услугами»;
  - от 19.12.2014 № 1519-п «О внесении изменений в Постановление администрации Юргинского муниципального района от 12.03.2012 № 203-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги в связи с осуществлением отдельных государственных полномочий «Возмещение части расходов по обеспечению населения труднодоступных населённых пунктов товарами первой необходимости и бытовыми услугами»;

гинского муниципального района от 12.03.2012 № 203-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги в связи с осуществлением отдельных государственных полномочий «Возмещение части расходов по обеспечению населения труднодоступных населённых пунктов товарами первой необходимости и бытовыми услугами»;

- от 25.03.2014 № 301-п «О комиссии по отбору организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих доставку товаров первой необходимости и бытовое обслуживание населения труднодоступных территорий Юргинского муниципального района, для возмещения расходов и определения размера возмещения»;
- от 07.05.2014 № 522-п «О внесении изменений в Постановление администрации Юргинского муниципального района от 25.03.2014 № 301-п «О комиссии по отбору организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих доставку товаров первой необходимости и бытовое обслуживание населения труднодоступных территорий Юргинского муниципального района для возмещения расходов и определения размера возмещения».

5. Опубликовать настоящее постановление методом размещения на официальном сайте в сети «Интернет» и в районной газете «Призыв».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации Юргинского муниципального района, курирующего вопросы потребительского рынка.

**В. ВАСИЛЬЕВ, глава района**

Приложение № 1 к постановлению администрации Юргинского муниципального района от 16 июня 2015 № 751-п

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ РАСХОДОВ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ НАСЕЛЕНИЯ В ТРУДНОДОСТУПНЫХ НАСЕЛЁННЫХ ПУНКТАХ ТОВАРАМИ ПЕРВОЙ НЕОБХОДИМОСТИ И ОКАЗАНИЮ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ВИДОВ БЫТОВЫХ УСЛУГ В ЮРГИНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ

1. Положение о Порядке предоставления и рассмотрения документов на возмещение расходов и определения размера возмещения расходов по обеспечению населения в труднодоступных населённых пунктах товарами первой необходимости и оказанию социально значимых видов бытовых услуг в Юргинском муниципальном районе (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (с изменениями и дополнениями), Постановлением Правительства Тюменской области от 30.12.2014 № 715-п «Об утверждении Положения о порядке расходования субвенций, переданных органам местного самоуправления из областного бюджета на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», Постановлением Правительства Тюменской области от 20.02.2007 № 26-п «Об утверждении перечня отдалённых и труднодоступных населённых пунктов (местностей) и ассортимента сопутствующих товаров в газетно-журнальных киосках» (с изменениями и дополнениями), Решением Думы Юргинского муниципального района от 03 декабря 2014 года № 49/4-14 «О бюджете Юргинского муниципального района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» и устанавливает процедуру отбора организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих доставку товаров первой необходимости и оказание социально значимых видов бытовых услуг в труднодоступных населённых пунктах, определяет механизм финансирования из бюджета муниципального образования части расходов организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим доставку товаров первой необходимости и оказание социально значимых видов бытовых услуг населению в труднодоступных территориях.

2. Для отбора организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих доставку товаров первой необходимости и оказывающих социально значимые виды бытовых услуг в труднодоступных населённых пунктах, для возмещения расходов и определения размера возмещения создана Комиссия, возглавляемая заместителем главы, курирующим вопросы потребительского рынка в Юргинском муниципальном районе (далее Комиссия).

Состав Комиссии утверждается правовым актом администрации Юргинского муниципального района.

3. Субсидии на поддержку труднодоступных территорий, перечень которых утверждён Постановлением Правительства Тюменской области от 20.02.2007 № 26-п «Об утверждении перечня труднодоступных населённых пунктов (местностей) и ассортимента сопутствующих товаров в газетно-журнальных киосках», направляются на возмещение части расходов организациям и индивидуальным предпринимателям:

- по доставке товаров первой необходимости, осуществляемой всеми видами автомобильного транспорта, на расстояние начиная с 11 км пути от пункта получения и (или) производства (для организаций, занимающихся производством и доставкой хлеба и хлебобулочных изделий) до места розничной реализации и в обратную сторону. Перечень товаров первой необходимости установлен согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- аренде помещений и оплате коммунальных услуг при реализации товаров на труднодоступных территориях;
- на проведение капитального ремонта объектов торговли, принадлежащих организациям и индивидуальным предпринимателям на праве собственности, расположенных на труднодоступных территориях;
- проведение текущего ремонта зданий, помещений, предназначенных для реализации товаров первой необходимости на труднодоступных территориях и принадлежащих на праве собственности либо арендуемых организациями и индивидуальными предпринимателями;
- приобретение автомобильного транспорта для доставки товаров первой необходимости, а также холодильного оборудования при реализации товаров первой необходимости на труднодоступных территориях;
- по транспортным расходам, связанным с оказанием социально значимых видов бытовых услуг (начиная с 11 км), расходам на проезд специалистов бытового обслуживания населения в рабочие дни пассажирским пригородным транспортом (кроме такси), от фактического месторасположения организаций бытового обслуживания до места оказания услуг и в обратную сторону. Перечень социально значимых видов бытовых услуг установлен согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
- аренде помещений и оплате коммунальных услуг зданий, помещений (ателье, мастерских, парикмахерских, комплексных приёмных пунктов и иных занимаемых помещений или части помещений) при оказании социально значимых видов бытовых услуг населению труднодоступных территорий;
- на приобретение автомобильного транспорта, технологического оборудования и инструмента организациями и индивидуальными предпринимателями, оказывающими бытовые услуги, при осуществлении ими выездного обслуживания по оказанию социально значимых видов бытовых услуг населению труднодоступных территорий;
- проведение текущего или капитального ремонта зданий, помещений (ателье, мастерских, парикмахерских, комплексных приёмных пунктов и иных занимаемых помещений или части помещений), арендуемых организациями и индивидуальными предпринимателями для оказания социально значимых видов бытовых услуг населению труднодоступных территорий.

4. Расходы возмещаются организациям и индивидуальным предпринимателям, относящимся к категориям:

- организации и индивидуальные предприниматели, занимающиеся производством и доставкой хлеба и хлебобулочных изделий в труднодоступных территориях;
- организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие доставку товаров первой необходимости в труднодоступных территориях;
- организации и индивидуальные предприниматели, оказывающие социально значимые виды бытовых услуг в труднодоступных территориях.

5. Администрация Юргинского муниципального района не менее чем за десять дней до дня окончания приёма заявлений для отбора организаций и индивидуальных предпринимателей размещает извещение в районной газете «Призыв» о предоставлении муниципальных субсидий на частичное возмещение затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим доставку товаров первой необходимости и оказывающим социально значимые виды бытовых услуг населению в труднодоступных территориях.

6. Для рассмотрения вопроса по отбору организаций и индивидуальных предпринимателей для осуществления доставки товаров первой необходимости и оказанию социально значимых видов бытовых услуг населению в труднодоступных территориях Юргинского муниципального района на текущий финансовый год и ее конкретного получателя организация или индивидуальный предприниматель подаёт заявление на имя Главы района.

Предварительная заявка (приложение №3 к Положению) составляется на фирменном бланке организации либо удостоверяется печатью организации индивидуального предпринимателя и должно содержать следующие реквизиты:

Продолжение на 5 стр.

**Продолжение. Нач. на 4 стр.**

- полное наименование заявителя;
- его юридический адрес;
- банковские реквизиты;
- идентификационный номер;
- вид деятельности.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о государственной регистрации;
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- копия договора банковского счёта или дополнительных соглашений, содержащих условие о списании со счёта в беспорядном порядке инкассовым поручением на расчётный счёт администрации Юргинского муниципального района денежных средств в сумме, эквивалентной размеру перечисленной субсидии (при нарушении условий, установленных при предоставлении муниципальных субсидий (пункт 3 Положения);
- копии свидетельства о государственной регистрации права собственности, договоров аренды, договоров на оплату коммунальных услуг;
- расчёт затрат за одну тонну перевезённого груза, который определяется по фактическим затратам за предыдущий отчётный период (квартал, год). Состав расходов по доставке товаров первой необходимости определяется в соответствии с главой 25 «Налог на прибыль организаций» Налогового кодекса РФ;
- расчёт планируемых затрат по приобретению холодильного оборудования, автомобильного транспорта, технологического оборудования и инструмента (для оказания бытовых услуг);
- расчёт транспортных расходов по оказанию социально значимых видов бытовых услуг, который определяется по фактическим затратам за предыдущий отчётный период (квартал, год);
- копию документа, подтверждающего присоединение Получателя субсидии к Антикоррупционной хартии российского бизнеса от 21.09.2012 (акт присоединения к Антикоррупционной хартии российского бизнеса от 21.09.2012) или свидетельство о присоединении к Антикоррупционной хартии российского бизнеса от 21.09.2012.

7. Представленные документы рассматриваются на заседании Комиссии в десятидневный срок со дня окончания приёма заявлений.

Комиссия осуществляет отбор организаций и индивидуальных предпринимателей и определяет размер возмещения затрат в пределах средств, предусмотренных в бюджете Юргинского муниципального района.

Работой Комиссии руководит председатель, а на период его отсутствия – один из членов Комиссии, по назначению председателя.

8. Размер муниципальной преференции по возмещению части расходов организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим доставку товаров первой необходимости и оказывающим социально значимые виды бытовых услуг населению в труднодоступных территориях Юргинского муниципального района, и получатель преференции определяются на заседании Комиссии. При этом размер муниципальной преференции определяется как произведение фактических расходов и корректирующего коэффициента.

Корректирующий коэффициент рассчитывается как отношение размера субвенции в соответствующем квартале к размеру фактически произведённых расходов всеми заявителями, представившими документы, подтверждающие произведённые расходы за отчётный период, с учётом количества населённых пунктов, в которые производится доставка товаров первой необходимости. Решение Комиссии принимается путём открытого голосования большинством присутствующих на заседании её членов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии или председателем присутствующим на заседании, членами Комиссии. Протокол Комиссии оформляется и подписывается в день проведения заседания Комиссии.

9. Комиссия принимает решение об отказе в предоставлении муниципальных субсидий на возмещение части расходов организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим доставку товаров первой необходимости и оказывающим социально значимые виды бытовых услуг населению в труднодоступных территориях муниципального образования, в следующих случаях:

- не предоставление документов, указанных в пунктах 6, 13 настоящего Положения;
- предоставившим недостоверные сведения в документах, указанных в пунктах 6, 13 настоящего Положения;
- несоответствие категориям, установленным в пункте 4 настоящего Положения;
- нахождения организации или индивидуального предпринимателя в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.

10. Секретарь Комиссии в течение пяти дней после дня проведения заседания комиссии письменно уведомляет заявителей об итогах рассмотрения Комиссией их заявлений.

12. Для возмещения части расходов по доставке товаров первой необходимости и оказанию социально значимых видов бытовых услуг населению в труднодоступных территориях муниципального образования организации и индивидуальные предприниматели заключают с администрацией Юргинского муниципального района договор (соглашение) по возмещению части расходов.

Договор (соглашение) заключается в 30-дневный срок со дня вынесения решения комиссии об утверждении перечня организаций и индивидуальных предпринимателей, прошедших отбор, и о размере возмещения.

13. Для получения из бюджета Юргинского муниципального района сумм возмещения расходов организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие доставку товаров первой необходимости и оказывающие социально значимые виды бытовых услуг населению в труднодоступных территориях, представляют в администрацию Юргинского муниципального района:

- заявку организации и индивидуального предпринимателя, приложение № 4 к Положению;
- для возмещения части расходов организации и индивидуальные предприниматели представляют органам местного самоуправления документы, подтверждающие произведённые расходы (расчёт затрат за одну тонну перевезённого груза, копии счетов-фактур, товарно-транспортных накладных, путевых листов, товарных чеков на приобретение ГСМ, расходных ордеров, билетов при автомобильных перевозках, договоров аренды, договоров на оказание коммунальных услуг, договоров купли-продажи, паспорта транспортного средства, платёжного поручения и (или) товарного (кассового) чека при приобретении холодильного оборудования, автомобильного транспорта, технологического оборудования и инструмента, на оплату коммунальных услуг, проектно-сметной документации на капитальный ремонт или сметной документации на текущий ремонт зданий, помещений, актов выполненных работ по текущему и капитальному ремонту – форма КС-2 «Акт выполненных работ», форма КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ», актов выполненных работ по текущему ремонту).

Расчёт затрат за одну тонну перевезённого груза определяется по фактическим затратам по доставке товаров за предыдущий отчётный период (квартал, год). Расчёт транспортных расходов по оказанию социально значимых видов бытовых услуг производится исходя из фактических затрат за предыдущий отчётный период (квартал, год). Состав расходов по доставке товаров первой необходимости определяется в соответствии с главой 25 Налогового кодекса Российской Федерации;

– расчёт фактических затрат за объём перевезённого груза, приложение № 6 к Приложению, расчёт транспортных расходов по оказанию социально значимых видов бытовых услуг. приложение № 5 к Приложению, Перечень товаров первой необходимости в труднодоступных территориях, приложение № 7 к Приложению.

Расчёт возмещения расходов по аренде помещений при реализации товаров в труднодоступных территориях, приложение № 8 к Положению, расчёт возмещения расходов по коммунальным услугам при реализации товаров в труднодоступных территориях, приложение № 9 к Приложению, расчёт возмещения расходов на приобретение оборудования и автомобильного транспорта при реализации товаров первой необходимости в труднодоступных территориях и оказании социально значимых видов бытовых услуг населению в труднодоступных территориях, приложение № 10 к Положению, расчёт возмещения расходов на проведение капитального (текущего) ремонта зданий, помещений, предназначенных для реализации товаров первой необходимости в труднодоступных территориях и оказания социально значимых видов бытовых услуг населению в труднодоступных территориях, приложение № 11 к Положению.

Документы представляются не позднее 20 числа месяца, следующего за отчётным периодом, а за четвёртый квартал – не позднее 15 декабря.

14. Представленные документы рассматриваются на заседаниях Комиссии не позднее десяти дней со дня окончания приёма документов. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии или председательствующим на заседании, членами Комиссии. Протокол Комиссии оформляется и подписывается в день проведения заседания Комиссии.

15. На основании протокола заседания комиссии уполномоченный орган муниципального района готовит в течение трёх дней со дня проведения Комиссии проект правового акта, в котором указывается конкретный получатель и размер муниципальной преференции.

Секретарь Комиссии в течение трёх рабочих дней со дня утверждения правового акта передаёт в отдел бухгалтерского учёта и отчётности на перечисление денежных средств организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим доставку товаров первой необходимости и оказывающим социально значимые виды бытовых услуг населению в труднодоступных территориях.

16. Возмещение расходов организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим доставку товаров первой необходимости и оказывающим социально значимые виды бытовых услуг населению в труднодоступных территориях осуществляется путём перечисления денежных средств на расчётный (лицевой) счёт, открытый в кредитных учреждениях.

Возмещение производится в десятидневный срок со дня получения правового акта в пределах средств, предусмотренных в бюджете Юргинского муниципального района.

17. Контроль за использованием субсидий, выделенных организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим доставку товаров первой необходимости и оказывающим социально значимые виды бытовых услуг населению в труднодоступных территориях, осуществляет отдел экономики администрации Юргинского муниципального района в соответствии с действующим законодательством.

В случае нарушения условий, установленных при предоставлении муниципальных субсидий (пункт 3, пункт 9 Положения), Комиссия в течение трёх рабочих дней со дня проведения проверки оформляет акт проверки, подписывает его и вручает получателю муниципальных субсидий под роспись.

18. Получатель муниципальных субсидий обязан в течение десяти дней с момента получения акта перечислить сумму муниципальной субсидии, указанной в акте, на расчётный счёт администрации.

В случае отказа в добровольном порядке возратить сумму предоставленной субсидии исполнительно-распорядительный орган муниципального образования осуществляет списание денежных средств в течение десяти дней в сумме, эквивалентной размеру перечисленной субсидии, в беспорядном порядке инкассовыми поручениями со всех счетов, открытых организацией или индивидуальным предпринимателем в кредитных организациях.

При невозможности списания средств со счетов организации или индивидуального предпринимателя взыскание с получателя осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

19. Для осуществления анализа и контроля за использованием межбюджетных трансфертов, переданных из областного бюджета, администрацией Юргинского муниципального района ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчётным периодом, предоставляются отчёты об использовании субвенций в департамент финансов и в управление лицензирования и регулирования потребительского рынка Тюменской области по формам согласно приложению № 4 к Положению о порядке расходования субвенций, переданных органам местного самоуправления из областного бюджета на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов, утверждённому постановлением Правительства Тюменской области от 30.12.2014 № 715-п.

20. Порядок предоставления и рассмотрения документов на возмещение расходов, порядок определения размера возмещения расходов по обеспечению населения в труднодоступных населённых пунктах товарами первой необходимости и оказанию социально значимых видов бытовых услуг администрация Юргинского муниципального района разрабатывает самостоятельно; порядок документального подтверждения невозможности осуществления ввоза товаров первой необходимости в труднодоступные населённые пункты всеми видами автомобильного транспорта по отбору организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих доставку товаров первой необходимости и оказывающих социально значимые виды бытовых услуг в Юргинском муниципальном районе, не разрабатывается в связи с отсутствием труднодоступных населённых пунктов всеми видами автомобильного транспорта более 120 дней подряд, начиная с первого числа марта месяца.

**Приложение № 1 к Положению о порядке представления и рассмотрения документов на возмещение расходов и определения размера возмещения расходов по обеспечению населения в труднодоступных населённых пунктах товарами первой необходимости и оказанию социально значимых видов бытовых услуг в Юргинском муниципальном районе**  
**ПЕРЕЧЕНЬ ТОВАРОВ ПЕРВОЙ НЕОБХОДИМОСТИ**

1. Мука;
2. Хлеб и хлебобулочные изделия;
3. Макароны изделия;
4. Кондитерские изделия;
5. Крупы;
6. Соль;
7. Сахар;
8. Чай;
9. Масло растительное;
10. Масло животное, маргарин;
11. Детское питание;
12. Спички;
13. Моющие средства;
14. Мыло хозяйственное;
15. Мыло туалетное;
16. Зубная паста;
17. Резиновая и валяная обувь;
18. Сельскохозяйственный и садово-огородный инструмент (ручной);
19. Металлическая посуда;
20. Метизо-хозяйственные изделия (гвозди, шурупы, болты с гайками);
21. Замочно-скобяные изделия;
22. Молоко коровье пастеризованное жирностью 2,5%;
23. Молоко коровье пастеризованное жирностью 3,2%;
24. Творог (весовой и фасованный) жирностью от 4% до 9%;
25. Кефир жирностью 2,5%;
26. Кефир жирностью 3,2%;
27. Сметана жирностью 10 – 15%;
28. Сыр (российского производства).

**Приложение № 2 к Положению о порядке представления и рассмотрения документов на возмещение расходов и определения размера возмещения расходов по обеспечению населения в труднодоступных населённых пунктах товарами первой необходимости и оказанию социально значимых видов бытовых услуг в Юргинском муниципальном районе**  
**ПЕРЕЧЕНЬ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ВИДОВ БЫТОВЫХ УСЛУГ**

1. Ремонт и обновление швейных, трикотажных изделий и головных уборов;
2. Ремонт и обновление обуви;
3. Ремонт бытовых машин и приборов;
4. Ремонт теле- и радиоаппаратуры;
5. Услуги парикмахерской (простая стрижка);
6. Услуги документальной фотографии;
7. Услуги химчистки.

**Приложение № 3 к Положению о порядке представления и рассмотрения документов на возмещение расходов по обеспечению населения в труднодоступных населённых пунктах товарами первой необходимости и оказанию социально значимых видов бытовых услуг Главе администрации Юргинского муниципального района В.В. Васильеву**  
**Предварительная заявка по предоставлению в 20\_\_ году возмещения части расходов по доставке товаров первой необходимости в труднодоступные территории и расходов, связанных с оказанием социально значимых видов бытовых услуг населению труднодоступных территорий**

(наименование предприятия, Ф.И.О. предпринимателя, юридический адрес заявителя, банковские реквизиты, идентификационный номер заявителя и вид деятельности)

Просим заключить договор на поддержку труднодоступных территорий на 20\_\_ год с возмещением части расходов в сумме \_\_\_\_\_ тыс. рублей, в том числе: по доставке товаров первой необходимости \_\_\_\_\_ тыс. рублей; по аренде помещения \_\_\_\_\_ тыс. рублей; по оплате коммунальных услуг \_\_\_\_\_ тыс. рублей; на проведение капитального ремонта \_\_\_\_\_ тыс. рублей, указать конкретный объект \_\_\_\_\_;

на проведение текущего ремонта \_\_\_\_\_ тыс. рублей, указать конкретный объект \_\_\_\_\_;

на приобретение автомобильного транспорта \_\_\_\_\_ тыс. рублей; на приобретение холодильного оборудования \_\_\_\_\_ тыс. рублей; по транспортным расходам, связанным с оказанием социально значимых видов бытовых услуг \_\_\_\_\_ тыс. рублей; на приобретение оборудования и инструментов при оказании выездного бытового обслуживания населения труднодоступных территорий \_\_\_\_\_ тыс. рублей. Обслуживаемые труднодоступные территории \_\_\_\_\_

Руководитель (индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_

**Продолжение на 6 стр.**

Продолжение. Нач. на 4, 5 стр.

Приложение № 4 к Положению о порядке представления и рассмотрения документов на возмещение части расходов по обеспечению населения в труднодоступных территориях товарами первой необходимости и оказанию социально значимых видов бытовых услуг

Главе администрации Юргинского муниципального района В.В.Васильеву

от \_\_\_\_\_ (указывается полное наименование организации в соответствии с учредительными документами Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, юридический адрес заявителя, банковские реквизиты, идентификационный номер заявителя и вид деятельности)  
Заявка

на предоставление в 20\_\_\_\_ году возмещения расходов по доставке товаров первой необходимости в труднодоступные территории и расходов, связанных с оказанием социально значимых видов бытовых услуг населению труднодоступных территорий

Просим предоставить возмещение расходов по доставке товаров первой необходимости в труднодоступные территории и (или) расходов, связанных с оказанием социально значимых видов бытовых услуг населению труднодоступных территорий за \_\_\_\_\_ (квартал, месяц) 20\_\_\_\_ года.

При этом представляем следующие документы:

(указывается должность руководителя организации в соответствии с учредительными документами)  
Главный бухгалтер

(Ф.И.О. руководителя организации, подпись, печать)

(Ф.И.О. гл. бухгалтера, подпись, печать)

Приложение № 5 к Положению о порядке представления и рассмотрения документов на возмещение части расходов по обеспечению населения в труднодоступных территориях товарами первой необходимости и оказанию социально значимых видов бытовых услуг

Расчёт возмещения транспортных расходов, связанных с оказанием социально значимых видов бытовых услуг начиная с 11 км от райцентра до места реализации услуг за \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

(наименование предприятия, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Наименование населённого пункта	Наименование услуг	Расстояние от райцентра, за исключением 10 км	Фактические затраты на 1 км (руб.)	Сумма транспортных расходов, подлежащих возмещению (руб.)
ИТОГО				

Руководитель предприятия  
М.П.

Приложение № 6 к Положению о порядке представления и рассмотрения документов на возмещение части расходов по обеспечению населения в труднодоступных территориях товарами первой необходимости и оказанию социально значимых видов бытовых услуг

Расчёт возмещения транспортных расходов по доставке товаров первой необходимости, начиная с 11 километра пути за \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

(наименование предприятия, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Наименование населённого пункта	Наименование магазина	Наименование товара	Расстояние от пункта получения товара, за исключением 10 км	Фактически перевезено товаров (в тоннах)	Фактические затраты на 1 км (руб.)	Всего затрат (рублей)	Процент возмещения	Сумма транспортных расходов, подлежащих возмещению (руб.)

Руководитель предприятия:  
Главный бухгалтер:  
М.П.

Приложение № 7 к Положению о порядке представления и рассмотрения документов на возмещение части расходов по обеспечению населения в труднодоступных территориях товарами первой необходимости и оказанию социально значимых видов бытовых услуг

Перечень товаров первой необходимости, доставленных в труднодоступные территории

(наименование предприятия, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

за \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ год

Счет-фактура, №, дата	Сыр (российского производства)	Сметана жирностью 10 - 15%	Кефир, жирн. 3,2%	Кефир, жирн. 2,5%	Творог (вес. фазов.), жирн. 4 - 9%	Молоко коровье пастериз., жирн. 3,2%	Молоко коровье пастеризов., жирн. 2,5%	Замочно-скобные изделия	Метизо-хозяйственные изделия (гвозди, шурупы, болты, стайками)	Металлическая посуда	Сельскохозяйственный и садово-огородный инструмент (ручной)	Разновая и валяная обувь	Зубная паста	Мыло туалетное	Мыло хозяйственное	Мыло хозяйственное	Моющие средства	Спички	Детское питание	Масло животное, маргарин	Масло растительное	Чай	Сахар	Соль	Крупы	Кондитерские изделия	Макаронные изделия	Хлеб и хлебобулочные изделия	Мука	
ИТОГО:																														

Приложение № 8 к Положению о порядке представления и рассмотрения документов на возмещение части расходов по обеспечению населения в труднодоступных территориях товарами первой необходимости и оказанию социально значимых видов бытовых услуг

РАСЧЁТ возмещения расходов по аренде помещений при реализации товаров в труднодоступных территориях

(наименование предприятия, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

№ и дата договора аренды	Наименование населённого пункта	Дата, номер платёжного документа	Сумма расходов, рублей
Процент возмещения			
Сумма к возмещению			

Приложение № 9 к Положению о порядке представления и рассмотрения документов на возмещение части расходов по обеспечению населения в труднодоступных территориях товарами первой необходимости и оказанию социально значимых видов бытовых услуг

РАСЧЁТ возмещения расходов по коммунальным услугам при реализации товаров в труднодоступных территориях

(наименование предприятия, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Наименование статьи расходов	Наименование населённого пункта	Дата, номер платёжного документа	Сумма расходов, рублей
Процент возмещения			
Сумма к возмещению			

Приложение № 10 к Положению о порядке представления и рассмотрения документов на возмещение части расходов по обеспечению населения в труднодоступных территориях товарами первой необходимости и оказанию социально значимых видов бытовых услуг

РАСЧЁТ возмещения расходов на приобретение оборудования и автомобильного транспорта при реализации товаров первой необходимости в труднодоступных территориях и оказании социально значимых видов бытовых услуг населению труднодоступных территорий

(наименование предприятия, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Наименование оборудования	Количество	Цена	Дата, номер платёжного документа	Сумма расходов (руб.)
Процент возмещения				
Сумма к возмещению				

Приложение № 11 к Положению о порядке представления и рассмотрения документов на возмещение части расходов по обеспечению населения в труднодоступных территориях товарами первой необходимости и оказанию социально значимых видов бытовых услуг

РАСЧЁТ возмещения расходов на проведение капитального (текущего) ремонта зданий, помещений, предназначенных для реализации товаров первой необходимости в труднодоступных территориях и оказания социально значимых видов бытовых услуг населению в труднодоступных территориях

(наименование предприятия, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Вид ремонта (капитальный, текущий)	Наименование и местонахождение объекта	Реквизиты документа, подтверждающего расходы (акты, справки)	Сумма расходов (руб.)
Процент возмещения			
Сумма к возмещению			

Приложение № 2 к Постановлению администрации Юргинского муниципального района от 16 июня 2015 г. № 751-п

## ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ОТБОРУ ОРГАНИЗАЦИЙ (ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ) И ОПРЕДЕЛЕНИЮ РАЗМЕРА ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ РАСХОДОВ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные цели, функции, правовой статус комиссии по отбору организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих доставку товаров первой необходимости и оказывающих социально значимые виды бытовых услуг в труднодоступных территориях района для возмещения части расходов и определения размера возмещения (далее по тексту Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законодательством, законодательством Тюменской области, настоящим Положением.

### 2. Задачи Комиссии

2.1. Основной задачей деятельности Комиссии является обеспечение исполнения Федерального закона РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (с изменениями и дополнениями), Постановления Правительства Тюменской области от 30.12.2014 № 715-п «Об утверждении Положения о порядке расходования субвенций, переданных органам местного самоуправления из областного бюджета на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», Постановления Правительства Тюменской области от 20.02.2007 № 26-п «Об утверждении перечня отдаленных и труднодоступных населённых пунктов (местностей) и ассортимента сопутствующих товаров в газетно-журнальных киосках» (с изменениями и дополнениями), Решения Думы Юргинского муниципального района от 03 декабря 2014 года № 49/4-14 «О бюджете Юргинского муниципального района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»

### 3. Функции Комиссии

3.1. Осуществление отбора организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих доставку товаров первой необходимости и оказывающих социально значимые виды бытовых услуг в труднодоступных населенных пунктах, для возмещения расходов и определения размера возмещения

### 4. Организация деятельности

4.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Юргинского муниципального района.

4.2. Организует деятельность Комиссии председатель, а в его отсутствие – один из членов Комиссии, по назначению председателя.

4.3. Заседания Комиссии проводятся во втором квартале, третьем и четвертом, заседание считается правомочным, если на нём присутствуют более половины от числа членов комиссии.

4.4. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и всеми членами Комиссии.

## Приложение № 3 к Постановлению администрации Юргинского муниципального района от 16 июня 2015 г. N 751-п СОСТАВ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ ОРГАНИЗАЦИЙ (ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ) И ОПРЕДЕЛЕНИЮ РАЗМЕРА ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ РАСХОДОВ

Давыдов А.А. – первый заместитель Главы района, начальник отдела сельской хозяйства администрации Юргинского муниципального района, председатель комиссии.

Окончание на 7 стр.

#### Окончание. Нач. на 4, 5, 6 стр.

Рычагова Т.Е. – начальник отдела бухгалтерского учёта и отчётности администрации Юргинского муниципального района.  
Васильева Г.В. – начальник отдела экономики администрации Юргинского муниципального района, секретарь комиссии.  
Тулупова Т.В. – начальник юридического отдела администрации Юргинского муниципального района;  
Пинигин А.Н. – глава администрации Лабинского сельского поселения;  
Мандрыгин. Б.Г. – глава администрации Новотоповского сельского поселения;  
Качукова Т.А. – глава администрации Северо-Плётнёвского сельского поселения;  
Беседин А.И. – глава администрации Шипаковского сельского поселения;  
Сидорова М.А. – глава администрации Агаракского сельского поселения.

Администрация Юргинского муниципального района принимает заявления о предоставлении в аренду земельных участков:

1. Тюменская область, Юргинский район, д. Чурина, 25а (ориентировочной площадью 1000 кв.м) для индивидуального жилищного строительства;

2. Тюменская область, Юргинский район, в границах Агаракского сельского поселения (площадью 1620000 кв.м) для сельскохозяйственного производства.

Заявления принимаются в течение 30 дней с момента опубликования по адресу: Тюменская область, с. Юргинское, ул. Центральная, 59, каб. №308, №310, контактные телефоны: 2-31-40, 2-37-59. Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться на официальном сайте администрации Юргинского района [admtyumen.ru](http://admtyumen.ru).



РОССЕТИ



ТЮМЕНЬ  
ЭНЕРГО

## Разбитый счётчик не спишет долги

Суд вынес приговор жителю Тюменской области, повредившему выносной прибор учёта электроэнергии, установленный в рамках программы модернизации системы учёта электроэнергии ОАО «Тюменьэнерго». Таким образом нарушитель попытался отомстить энергетикам, обесточившим его дом в связи с задолженностью. Теперь ему придётся оплатить не только долг, но и судебный штраф.

В апреле этого года персонал Южного территориального производственного отделения (ТПО) филиала ОАО «Тюменьэнерго» «Тюменские распределительные сети» при снятии показаний с приборов учёта в с.Омутинское обнаружил повреждённое оборудование на опоре линий электропередачи 0,4 кВ. Личность вандала была установлена в короткие сроки: им оказался житель частного дома, к которому был подключён повреждённый прибор учёта. Как пояснил нарушитель в ходе судебного заседания, 30 марта 2015 года он обнаружил, что дом отключён от сетей электроснабжения в связи с задолженностью за электроэнергию. Разозлившись на электриков, недобросовестный потребитель разбил корпус щита прибора учёта электрической энергии. Мировой суд признал нарушителя виновным в совершении административного правонарушения, предусмотренного ст. 7.17 КоАП РФ, и назначил административное наказание в виде штрафа. Кроме того, в ближайшее время администрация Южного ТПО направит в суд иск о возмещении расходов на восстановление оборудования, так что должнику придётся оплатить ремонт и монтаж счётчика.

Повреждённое оборудование было установлено потребителю в рамках модернизации системы учёта электроэнергии на розничном рынке юга Тюменской области. С 2011 года в рамках этой программы сотрудники «Тюменьэнерго» уже установили более 71 тыс. современных приборов, объединённых в единый автоматизированный комплекс. Потребителю такие счётчики выгодны по ряду причин: все материальные затраты на установку, техническое обслуживание и ремонт несёт сетевая компания, в случае поломки прибора его отремонтируют также за счёт предприятия.

Энергетики просят проявить бдительность: любую информацию, касающуюся выявления фактов вандализма, порчи электросетевого оборудования, нахождения подозрительных лиц или предметов вблизи электроустановок, жители области конфиденциально могут сообщить по бесплатному круглосуточному телефону доверия: 8-800-200-55-03.

#### СПРАВКА:

«Тюменские распределительные сети» – один из девяти филиалов ОАО «Тюменьэнерго». Предприятие осуществляет деятельность по передаче электроэнергии по распределительным сетям на территории юга Тюменской области. В состав филиала входят четыре территориально-производственных отделения: Тюменское, Ишимское, Тобольское, Южное ТПО. На балансе предприятия находятся: 218 подстанций 35-110кВ, подстанция 220кВ «Ожогово». Общая протяжённость распределительных сетей 0,4-10кВ составляет более 20 тысяч км, протяжённость линий электропередачи 35-110 кВ – свыше 6 тыс. км. На предприятии работает около 2300 человек.

Администрация Южного ТПО филиала  
Тюменские распределительные сети

#### Безопасность

### Чтобы избежать трагедии

Летний период – время активного отдыха на водоёмах. Зачастую отдыхающие купаются в состоянии алкогольного опьянения в непригодных для этого местах. Именно это стало причиной несчастного случая в с.Армазонское. Помните, если на берегу водоёмов не стоят щиты (аншлаги) с предупреждающими и запрещающими знаками и надписями, то это не значит, что купание в этом месте безопасно. Выбирайте для отдыха водоёмы, берега которых специально оборудованы.

К сожалению, алкоголь – это не единственная причина, по которой гибнут люди на водоёмах, причинами несчастных случаев становятся игнорирование рыбаками требований правил безопасности при эксплуатации маломерных судов (лодок), отсутствие спасательных жилетов, недостаточный контроль за детьми со стороны взрослых.

Е. МИРОНЧЕНКО, госинспектор ГИМС

## Правила поведения на воде. Помощь утопающему

**Повышенную опасность для человека представляют водоёмы: реки, озёра, пруды, карьеры и даже строительные котлованы и траншеи, заполненные водой. Чаще всего несчастные случаи связаны с купанием в случайных, непригодных для этого местах, катанием на лодках и других плавсредствах.**

Каждый год в водоёмах России гибнут от 10 до 15 тысяч человек. На территории Юргинского муниципального района в 2014 году на водном объекте произошёл один несчастный случай со смертельным исходом, буквально в нескольких метрах от берега. По не зависящим от человека причинам тонут единицы. Остальные – по собственной неосторожности, нарушая элементарные правила безопасности, будучи в состоянии алкогольного опьянения.

Одно из важнейших правил безопасного поведения на воде – не купаться в незнакомых местах. Опасно купаться в непроверенных местах и особенно прыгать с обрывистых берегов и импровизированных вышек. На дне водоёма может быть всё, что угодно. Постоянного рельефа дна в водоёмах не бывает. Вечерний обжитой пляж сегодня может представлять смертельную опасность. Собираясь купаться, особенно если среди вас маленькие дети, не поленитесь лишний раз проверить состояние дна. Это предостережёт вас от многих неприятностей.

Теперь о любителях марафонских заплывов. Крайне опасно переоценивать свои силы. Общеизвестно, что реже всего тонут люди, которые хорошо плавают и которые плохо плавают. Больше всего – пловцы, которые считают, что хорошо плавают. Они чувствуют себя в воде довольно уверенно и из-за этой, не подтверждённой опытом уверенности, и тонут.

Не стоит пытаться переплыть реки, озёра на спор. Не купайтесь долго в холодной воде. При общем переохлаждении организма и утомлении одних и тех же групп мышц случаются судороги. Чаще всего сводит судорогой мышцы ног и пальцев на ногах. При судорогах пальцев руки следует расправить их с помощью другой руки и расслабить мышцы. При судороге ноги необходимо, распрямив ногу, сильно потянуть на себя ступню за большой палец. Существуют и другие варианты первой «противосудорожной» помощи. Например, несколько раз сильно ущипнуть или уколоть иглой поражённую мышцу.

Ни в коем случае не оставляйте без присмотра вблизи открытой воды малолетних детей! Они могут утонуть мгновенно! Даже

на мелководье будьте с ними всегда рядом! Если вы не умеете плавать – не следует чрезмерно доверять надувным матрасам, автомобильным камерам и прочим подручным плавсредствам. В самый неподходящий момент они могут лопнуть.

**ЗАПОМНИТЕ! НЕЛЬЗЯ:**

- прыгать с обрывов и случайных вышек, не проверив дно;
- заплывать за буйки или пытаться переплыть водоёмы;
- купаться в запрещённых для этого местах;
- выплывать на судоходный фарватер;
- купаться в нетрезвом виде;
- устраивать в воде опасные игры;
- долго купаться в холодной воде;
- далеко отплывать от берега на надувных матрасах и кругах, если вы не умеете плавать.

Нельзя оставлять детей без присмотра возле воды. Не разрешайте им купаться в незнакомых местах, тем более прыгать с обрывов, а также далеко заплывать. Если ребёнок не умеет плавать, то заходить в воду без надувных кругов и дальше чем по пояс – запрещено.

Теперь несколько правил для любителей гребли на прогулочных лодках.

Опасно перегружать лодку сверх установленной нормы, купаться или нырять с лодки, пересаживаться или пытаться сидеть на её борту, кататься возле шлюзов, плотин, дноуглубительных снарядов, посреди фарватера реки, останавливать лодку под мостами и около мостов, где фарватер сильно сужается.

**Помощь утопающему.** При оказании помощи тонущему человеку следует быстро осмотреться в поисках какого-нибудь плавсредства (лодки, водного велосипеда, доски сёрфинга, автомобильной камеры, надувного матраса). При их отсутствии надо попытаться найти какой-нибудь подходящий плавающий предмет – надувную игрушку, взять мяч, вылить из пластиковой бутылки газировку, прихватить резиновый сапог, который, перевернутый вверх подошвой, прекрасно держится на воде, надуть воздухом два-три всунутых друг в друга полиэтиленовых мешка. При отсутствии подходящих плавсредств следует плыть к утопающему вдвоём-втроём, предварительно скинув обувь и мешающую одежду.

Люди, оставшиеся на берегу, должны, не теряя времени, вызвать «скорую помощь». Если, для того чтобы приблизиться к утопающему, вы используете лодку или он тонет недалеко от берега, для спасения можно использовать спасательный круг или бросательные концы. В идеале – спасательный конец

Александрова, состоящий на вооружении осведомлённых спасателей. Он состоит из 30-метрового троса (по простому – верёвки), заканчивающегося петлёй, по сторонам которой закреплены два пенопластовых или деревянных поплавка, а на конце груз массой 250 – 300 г. Обычно это матерчатый мешок, набитый песком или мелкой крошкой пробки. Вы, хорошенько размахнувшись, бросаете груз в сторону пострадавшего, он надевает петлю через голову под руки. После чего его лишь остаётся отбуксировать к лодке или берегу грудью или спиной вперёд. При отсутствии промышленных бросательных концов можно использовать любую попавшуюся на глаза верёвку. При спасении утопающего при отсутствии лодки важно не допустить, чтобы он своими действиями не мешал вам его спасти и не утащил за собой на дно. Подплывать лучше сзади и, ухватив тонущего человека за волосы или обхватив левой рукой вокруг шеи, приподнять над водой лицо и тащить на берег.

Если вы опоздали и утопающий пошёл ко дну, в первую очередь запомните место, где вы в последний раз видели его голову. Для чего обратите внимание на ориентиры на берегу сзади и спереди себя, начинайте нырять. Если вода прозрачная – с открытыми глазами. Если мутная – на ощупь, проверяя дно.

После одного-двух неудачных нырков прекращать поиски нельзя! Человека можно вернуть к жизни после пяти-минутного пребывания в воде. А в холодной воде – и через двадцать-тридцать минут и даже больше.

После того как вы вытащили пострадавшего из воды на берег (или даже в лодку), начинайте его оживление. Откройте рот. Если там песок, ил, тина, поверните голову набок и очистите ротовую полость пальцем. Затем переверните пострадавшего через своё колено так, чтобы голова оказалась ниже уровня желудка, и несколько раз сильно надавите сверху, чтобы удалить воду из лёгких. И продолжайте давить, пока она выходит.

После чего уложите пострадавшего на твёрдую поверхность, расстегните ему пояс и пуговицы на одежде и начинайте реанимационные мероприятия: искусственное дыхание и непрямой массаж сердца. Продолжать их необходимо до приезда «скорой помощи».

**Сектор ГО ЧС администрации Юргинского муниципального района (по материалам издания «Школа выживания при авариях и стихийных бедствиях»**

<b>Газета выпускается при финансовой поддержке Правительства Тюменской области</b>		
<b>Главный редактор Г.В. НИЯЗОВА</b>	<b>Издатель: Автономная некоммерческая организация «Информационно-издательский центр «Призыв»</b>	<b>Редактор Т.М. УСОЛЬЦЕВА</b>
<b>Учредитель: Департамент информационной политики Тюменской области. 625004 г. Тюмень, ул. Володарского, 45</b>	<b>Адрес издателя:</b> 627250 Тюменская область, с. Юргинское, ул. Центральная, 49. <b>Звоните:</b> главный редактор – 2-37-88; редактор – 2-37-31; ответственный секретарь – 2-46-89; отделы редакции – 2-46-89; бухгалтерия – 2-37-04; по вопросам размещения рекламы и объявлений – 2-49-85; редакция радиовещания – 2-46-89; редакция телевидения – 2-39-00. Отпечатано в ОАО «Тюменский издательский дом». 625031 г. Тюмень, ул. Шишкова, 6. Тираж 2374. Заказ № 1566. Время подписания в печать по графику 22 июня 2015 года в 10-00. Подписано в печать по графику 22 июня 2015 года в 10-00.	Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ72-00758 от 07.12.2012 г.  Электронный набор и вёрстка АНО «ИИЦ «Призыв». Мнение авторов публикаций может не совпадать с точкой зрения редакции. За содержание объявлений и рекламы ответственность несёт рекламодатель. Редакция знакомится с письмами читателей, оставляя за собой право не вступать в переписку. Рукописи не рецензируются и не возвращаются.
<b>Адрес редакции: 627250 Тюменская область, с. Юргинское, ул. Центральная, 49. Выходит 104 раза в год по средам и пятницам. Объём – 2 печатных листа формата А2 Подписной индекс 54356</b>		<b>6+</b>