

ТЕЛЕГРАММА

Поздравляю администрацию Сладковского муниципального района во главе с А.В.Ивановым с первым местом в ежегодном областном рейтинге эффективности деятельности органов местного самоуправления среди городских округов и муниципальных районов Тюменской области за достижение наилучших результатов социально-экономического развития Тюменской области за 2021 год.

Владимир УЛЬЯНОВ,
депутат
Тюменской областной Думы,
член фракции партии
«Единая Россия»

9 ИЮЛЯ -

КУРБАН-БАЙРАМ

Дорогие земляки!
Поздравляю
вас с праздником
Курбан-байрам!

Он знаменует окончание хаджа и призывает мусульман к справедливости, милосердию и помощи нуждающимся. Эти нравственные идеалы объединяют людей, способствуют межэтнической гармонии. Мусульманское сообщество Тюменской области традиционно выступает с важными социальными, образовательными и просветительскими инициативами, принимает активное участие в развитии региона.

Желаю вам крепкого сибирского здоровья, успехов и сил для свершения благих начинаний!

Александр МООР,
губернатор Тюменской
области

Давайте бороться с пожарами вместе

Губернатор Тюменской области Александр Моор подписал постановление регионального правительства о вознаграждении за предоставление достоверной информации о виновниках ландшафтных пожаров.

– Бесконтрольный отжиг, непотушенный костёр и даже брошенный окурки приводят к серьёзным последствиям. Самое страшное – огонь может перекинуться на жилые постройки и привести к трагедии, – отметил губернатор.

За информацию о злоумышленниках будет выплачиваться вознаграждение в размере 40 тысяч рублей. А тем, кто поможет задержать поджигателя, – 50 тысяч рублей.

Людмила ВЕРХОШАПОВА

10 ИЮЛЯ – ДЕНЬ РОССИЙСКОЙ ПОЧТЫ

Уважаемые работники и ветераны почтовой связи, примите поздравления с профессиональным праздником!

Почта России в последние годы проходит интенсивный процесс модернизации, обновляются инфраструктура, автопарк, выстраивается современная логистика, но главное – активно внедряются цифровые технологии. Для граждан и предприятий создаются удобные сервисы, действует мобильное приложение, предоставляются банковские и финансовые услуги. Сохраняя своё изначальное предназначение, – обеспечивать почтовую связь, компания трансформируется в мультифункциональную систему.

В сложный период пандемии сотрудники тюменской почты продолжали надёжно выполнять свои важнейшие функции по доставке корреспонденции, посылок, пенсий и других социальных выплат, предоставлять возможности для оплаты услуг.

Только за прошедший год отделения Почты России в Тюменской области обработали свыше двух миллионов отправлений. Особенно важна и востребована ваша работа в сельской местности и на труднодоступных территориях. Благодарю вас за труд и верность выбранному делу! Желаю здоровья, благополучия, дальнейшего совершенствования и успешной деятельности на благо региона и всех его жителей!

Александр МООР, губернатор Тюменской области

Почтовая связь, несмотря на стремительное развитие информационных технологий, по-прежнему остаётся надёжным и доступным для широкого круга населения видом коммуникаций. Сегодня работники почтовых отделений района увеличивают количество оказываемых услуг, повышают качество предоставляемого сервиса, внедряют новые электронные услуги с помощью доступа к сети «Интернет».

В день профессионального праздника желаю вам здоровья, благополучия, стабильности, успехов в работе!

Александр ИВАНОВ, глава района

Сколько дорог исхожено

Почти сорок лет наша землячка посвятила своей работе

Ольга Аникеева в июле отметит свой 65-летний юбилей, а также профессиональный праздник – День российской почты.

– Работаю здесь, кажется, всю жизнь, – с улыбкой рассказывает Ольга Алексеевна. – В 1975 году переехала из Петропавловска в Усово к сестре. Первое время трудилась в конторе, а потом зашла как-то на почту, да и осталась!

Одно десятилетие сменялось другим. Происходили перемены и в профессиональной деятельности. С годами накопился богатый багаж знаний, ведь приходилось работать и почтальоном, и оператором. Сейчас она – начальник отдела почтовой связи Усово. Коммуникабельность, внимательность и грамотность – этими качествами, по мнению моей собеседницы, должен обладать работник почты. А порой и быть психологом: зачастую клиенты хотят выговориться, значит, надо уметь слушать.

– В сельской местности работать трудно, но интересно. Буквально все перемены происходили на моих глазах. Сколько дорог исхожено, сколько бумаги исписано. Раньше и сумки были тяжелее, ведь жители выписывали много периодики: «Крестьянку», «Работницу». Да и районная газета «Трудовое знамя» всегда была в почёте. К сожалению, ежегодно снижается число подписчиков. Но постоянные читатели не изменяют своему выбору и всегда ждут того момента, когда дважды в неделю в почтовый ящик им опустят свежие выпуски. Никакой Интернет газету не заменит, – считает Ольга Аникеева.

День российской почты отмечается во второе воскресенье



Работа в радость, если по душе. // Фото Владимира ВИДАНОВА

июля, в 2022 году выпадает на 10 число.

– В нашей профессии случайных людей нет. Почту, а это не только газеты и журналы,

квитанции и открытки, а ещё и денежные средства (пенсии, пособия) нужно доставить по адресу в срок хоть в дождь, хоть в снег. Поэтому желаю всем, кто

имеет отношение к почтовой службе, здоровья, терпения и хорошей погоды! – поделилась Ольга Аникеева.

Анастасия ГАЦАЕВА

Погода
в нашем районе

9 июля
НОЧЬ ДЕНЬ
+17 ☀ +24

СБ

10 июля
НОЧЬ ДЕНЬ
+16 ☁ +27

ВС

11 июля
НОЧЬ ДЕНЬ
+18 ☁ +28

ПН

12 июля
НОЧЬ ДЕНЬ
+17 ☁ +25

ВТ

Информационное сообщение

Руководствуясь пунктами 3, 4, 5.1 статьи 27 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», постановлением администрации Сладковского муниципального района от 27.06.2022 № 451 «О внесении изменения в постановление от 19.12.2012 № 1422», с учётом постановления Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 22.06.2022 № 87/733-8 «О согласовании увеличения числа избирательных участков, участков референдума на территории Сладковского муниципального района Тюменской области», территориальная избирательная комиссия Сладковского района № 15 объявляет приём предложений по кандидатурам для назначения членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса избирательного участка № 1514.

Число членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса избирательного участка № 1514 – 7 человек.

Срок приёма предложений по кандидатурам для назначения участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в течение 30 дней со дня опубликования информационного сообщения, с 10.07.2022 по 08.08.2022.

Документы предоставляются кандидатами по форме, установленной Методическими рекомендациями о Порядке формирования территориальных избирательных комиссий, избирательных комиссий муниципальных образований, окружных и участковых избирательных комиссий, утверждённых постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 17.02.2010 № 192/1337-5, Порядком формирования резерва составов участковых избирательных комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утверждённым постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 05.12.2012 № 152/1137-6, в территориальную избирательную комиссию Сладковского района № 15 по адресу: Тюменская область, Сладковский район, с.Сладково, ул.Ленина, д.59, каб. № 20 (в выходные дни каб. № 42).

Приём документов от кандидатур осуществляется в установленный срок, в рабочие дни с понедельника по пятницу с 10.00 до 16.00 часов местного времени, обед с 12.00 до 13.00 часов, в выходные дни (10.07.2022, 16.07.2022, 17.07.2022, 23.07.2022, 24.07.2022, 30.07.2022, 31.07.2022, 06.08.2022, 07.08.2022) с 10.00 до 12.00 часов местного времени.

Заседание территориальной избирательной комиссии по формированию участковой избирательной комиссии состоится в 16 часов 00 минут 9 августа 2022 года по адресу: Тюменская область, Сладковский район, с.Сладково, ул.Ленина, д.59, зал заседаний.

Территориальная избирательная комиссия Сладковского района № 15

Вопросы рыбалки на контроле

В администрации Сладковского района под председательством главы муниципалитета Александра Иванова 30 июня состоялось собрание рыбаков Сладковского сельского поселения

Накануне в Никулинском, Новоандреевском, Усовском, Степновском, Майском сельских поселениях прошли встречи граждан по использованию поджильных озёр, на берегах которых находятся жилые дома.

– 30 мая в Департаменте АПК Тюменской области состоялся рыбохозяйственный совет, там рассматривался вопрос о составлении реестра озёр для любительского рыболовства. В Сладковском сельском поселении – это озёра Солёное, Пресное, Блудишка, Кочкарное. В случае включения их в реестр будут запрещены промышленное рыболовство, выдача квот на вылов рыбы, формирование рыболовных участков для дальнейшего предоставления каким-либо субъектам для проведения хозяйственной деятельности. Также рассматривался вопрос о разрешении использования жаберных сетей для любительской рыбалки, – информирует заместитель главы района Виктор Степаненко.

– Какие озёра заявлены в других поселениях, и можно ли будет рыбачить на них жителям из соседних деревень? – задаёт вопрос сладковец Леонид Голубь.

– На общих собраниях жителями населённых пунктов, которые расположены на берегах поджильных озёр, решено включить в реестр озёра Никулино, Чищаево, Гагарье, Чебачье, Остропятово, Мироново, Стрункино, Ловцово, Степное, Малый Куртал, Кичигино, Евсино, Усовское, Покровское, Пелевино, Глубокое, Грошево. Да, рыбачить там можно и другим рыбакам, – последовал ответ.



«Рыболовные страсти». // Фото Владимира ВИДАНОВА

Сладковские рыбаки-любители активно участвовали в обсуждении вопросов, а также выступили с предложением рассмотреть возможность ловли карася на удочку на озёрах, находящихся в аренде у Сладковского рыботоргового хозяйства – Малиново и Станичное.

– Вопрос о рыбной ловле для нас, пенсионеров, очень болезненный. Мы десятками лет трудились и сейчас, находясь на заслуженном отдыхе, не можем позволить себе просто посидеть на берегу с удочкой. А ребятишкам как быть? Мы раньше пешком на рыбалку бегали или на велосипедах мчались, а теперь не находишься и не наездишься, – высказываются Николай Исаев и Виталий Волужев.

– Все рыбаки знают, что зимой на некоторых озёрах

делать нечего, а на каких-то и летом кроме гальянов ничего не поймать. Мы не ратуем за ловлю сетями, нам не нужны все водоёмы, но ведь для удочек на Малиново карася всем хватит, – присоединяется к словам старших рыбаков Михаил Дзвинчук.

– Рыбак рыбака видит издалека. Кто-то нечист на руку и не против браконьерства. Но большее число – это добросовестные люди. Сейчас много общественных объединений, а может, и нам стоит создать такое общество по надзору. Намусорил, не убрал – отчитывайся на собраниях рыбаков. Поставил сети в неразрешённом месте – объясняйся. Ну надо же как-то следить за порядком! – делится мнением Леонид Мармалев.

Обсуждение проходило активно. На собрание пришли

четыре десятка местных жителей, и практически каждый высказался и привёл свой пример из рыбацкой жизни. Все вопросы внесены в протокол. Было принято решение, что озёра Кочкарное, Блудишка, Солёное и Пресное внесут в реестр и на них будет запрещён промышленный вылов рыбы, а также ходатайствовать перед рыбохозяйственным советом Тюменской области о разрешении использования сетей для любительской рыбалки.

– Данное собрание сладковцев – это только первый шаг в диалоге рыбаков-любителей с их коллегами-профессионалами. Но соблюдать интересы мы обязаны, не выходя за рамки правового поля, – в завершение подчеркнул глава района Александр Иванов.

Анастасия ГАЦАЕВА



Книги местных авторов прочтут на Донбассе. // Фото Владимира ВИДАНОВА

Дети – детям

Тюменская область является участником акции «Дети – детям» по сбору книг для ребят из ДНР и ЛНР

Благотворительное мероприятие продлится до 20 августа включительно. Присоединиться к акции могут все желающие.

В Сладковском районе неравнодушные юные граждане и активисты также принимают участие в гуманитарной миссии. Первая партия собранных книг в количестве 184 штук уже была направлена в областной пункт сбора помощи. Работа продолжается. Волонтерский штаб «Мы вместе» приглашает к участию в акции.

Принести книжные издания можно в Центральную районную библиотеку, где установлена специальная коробка для сбора – «Книги Донбассу». У сладковских ребят также есть

возможность написать пожелания и слова поддержки в адрес подрастающего поколения Донецкой и Луганской Народных Республик.

– Добрая акция позволит поддержать детей Донбасса в трудное время. Книги – это лучший психолог, друг, наставник, – говорит волонтер штаба «Мы вместе» Надежда Миронова. – А для наших ребят – это прекрасная возможность проявить такие качества, как неравнодушие, понимание и забота.

Всероссийская акция организована Министерством просвещения РФ совместно с Российским движением школьников и гуманитарной миссией «Мы вместе».

Людмила ВЕРХОШАПОВА

государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Сладковского муниципального района:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений и заключение соглашений об установлении сервитута» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что положения регламента об идентификации и аутентификации заявителя (представителя заявителя) с использованием информационных технологий применяются со дня реализации мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2020 № 479-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. Установить, что Положение регламента в части размещения нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», применяется со дня обеспечения технической возможности реализации вышеуказанного мероприятия.

4. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Сладковского муниципального района от 20.07.2021 № 561 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений и заключение соглашений об установлении сервитута»;

- постановление администрации Сладковского муниципального района от 17.01.2022 № 14 «О внесении изменения в постановление от 20.07.2021 № 561».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Трудовое знамя» и разместить на официальном сайте Сладковского муниципального района.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы района, курирующего вопросы земельных отношений.

Глава района

А.В.Иванов

Приложение к постановлению администрации Сладковского муниципального района от 30.06.2022 № 465 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений и заключение соглашений об установлении сервитута» размещено на официальном сайте Сладковского муниципального района в разделе «Власть/Администрация/Нормативные правовые документы».

АДМИНИСТРАЦИЯ СЛАДКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.06.2022

с. Сладково

№ 466

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений и принятие решений о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка для размещения объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута» (далее – перечень видов объектов), Постановлением Правительства Тюменской области от 03.06.2015 № 238-п «Об утверждении Положения о порядке и условиях размещения объектов на землях и земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» (далее – Положение), руководствуясь Уставом Сладковского муниципального района:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений и принятие решений о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка для размещения объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что положения регламента об идентификации и аутентификации заявителя (представителя заявителя) с использованием информационных технологий применяются со дня реализации мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2020 № 479-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. Установить, что Положение регламента в части размещения нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», применяется со дня обеспечения технической возможности реализации вышеуказанного мероприятия.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Сладковского муниципального района от 19.10.2021 № 844 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений и принятие решений о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка для размещения объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Трудовое знамя» и разместить на официальном сайте Сладковского муниципального района.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы района, курирующего вопросы земельных отношений.

Глава района

А.В.Иванов

Приложение к постановлению администрации Сладковского муниципального района от 30.06.2022 № 466 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений и принятие решений о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка для размещения объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации» размещено на официальном сайте Сладковского муниципального района в разделе «Власть/Администрация/Нормативные правовые документы».

АДМИНИСТРАЦИЯ СЛАДКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.06.2022

с. Сладково

№ 464

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений и принятие решений о предоставлении земельного участка в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование без проведения торгов»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Сладковского муниципального района:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений и принятие решений о предоставлении земельного участка в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование без проведения торгов» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что положения регламента об идентификации и аутентификации заявителя (представителя заявителя) с использованием информационных технологий применяются со дня реализации мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2020 № 479-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. Установить, что Положение регламента в части размещения нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» применяется со дня обеспечения технической возможности реализации вышеуказанного мероприятия.

4. Установить, что в соответствии с Федеральным законом от 14.03.2022 № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в 2022 году положения регламента применяются с учётом требований постановления Правительства Российской Федерации от 09.04.2022 № 629 «Об особенностях регулирования земельных отношений в Российской Федерации в 2022 году».

5. Признать утратившим силу постановление администрации Сладковского муниципального района от 11.11.2021 № 937 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений и принятие решений о предоставлении земельного участка в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование без проведения торгов».

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Трудовое знамя» и разместить на официальном сайте Сладковского муниципального района.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы района, курирующего вопросы земельных отношений.

Глава района

А.В.Иванов

Приложение к постановлению
администрации района
от 30.06.2022 № 464

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений и принятие решений о предоставлении земельного участка в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование без проведения торгов»

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования

Настоящий административный регламент (далее – регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги по рассмотрению заявлений и принятию решений о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, предоставление которых осуществляет администрация Сладковского муниципального района (далее – администрация) в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование без проведения торгов (далее – муниципальная услуга), разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для заявителей при предоставлении муниципальной услуги, определения сроков и последовательности действий (административных процедур) администрации.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. В качестве заявителей могут выступать граждане, юридические лица, за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов

государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления (далее – заявитель).

1.2.2. От имени заявителя с целью получения муниципальной услуги может выступать иное лицо, имеющее право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения его заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от имени заявителя при предоставлении муниципальной услуги (далее – представитель заявителя).

1.3. Справочная информация

1.3.1. Сведения о месте нахождения и графике работы администрации, государственного автономного учреждения Тюменской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Тюменской области» (далее – МФЦ), справочные телефоны администрации и МФЦ, в том числе телефоны-автоинформаторы размещены на официальном сайте Сладковского муниципального района в разделе «Власть» - «Администрация», в электронном региональном реестре муниципальных услуг в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 30.05.2011 № 173-п «О порядке формирования и ведения электронных региональных реестров государственных и муниципальных услуг (функций) Тюменской области».

1.3.2. Справочная информация предоставляется заявителю (представителю заявителя) бесплатно непосредственно сотрудниками администрации по телефонам для справок, а также электронным сообщением по адресу, указанному заявителем (представителем заявителя).

1.3.3. Доступ к справочной информации обеспечивается заявителю (представителю заявителя) без соблюдения каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя (представителя заявителя) требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя (представителя заявителя), или предоставление им персональных данных.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Рассмотрение заявлений и принятие решений о предоставлении земельного участка в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование без проведения торгов.

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется администрацией. Органом администрации, непосредственно предоставляющим услугу, является отдел по управлению муниципальным имуществом (далее – отдел).

2.2.2. Предоставление муниципальной услуги в части информирования граждан о порядке предоставления муниципальной услуги, приёма документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, выдачи результата муниципальной услуги может осуществляться МФЦ в соответствии с заключённым соглашением о взаимодействии между администрацией и МФЦ.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

2.3.1.1. Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (далее – предварительное согласование) либо решение об отказе в предварительном согласовании;

2.3.1.2. Решение о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование либо решение об отказе в предоставлении земельного участка;

2.3.1.3. Договор купли-продажи, договор аренды земельного участка или договор безвозмездного пользования земельным участком.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учётом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации или Тюменской области

2.4.1. Срок со дня поступления в администрацию заявления о предварительном согласовании по день направления заявителю (представителю заявителя) решения о таком согласовании либо отказа в предварительном согласовании – в течение 30 календарных дней.

2.4.2. Срок со дня поступления в администрацию заявления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование по день направления заявителю (представителю заявителя) решения о таком предоставлении, если не требуется образование испрашиваемого земельного участка или уточнение его границ либо отказа в предоставлении земельного участка для указанных целей – в течение 30 календарных дней.

2.4.3. Срок со дня поступления в администрацию заявления о предоставлении земельного участка по день направления заявителю (представителю заявителя) проектов договора купли-продажи, договора аренды земельного участка или договора безвозмездного пользования земельным участком, если не требуется образование испрашиваемого земельного участка или уточнение его границ – в течение 30 календарных дней.

2.4.4. Днём поступления в администрацию заявлений, указанных в пунктах 2.4.1. - 2.4.3. настоящего подраздела, является день регистрации заявления в администрации в соответствии с подразделом 2.13. настоящего регламента.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещён на официальном сайте Сладковского муниципального района в разделе «Власть» - «Государственные и муниципальные услуги», в электронном региональном реестре муниципальных услуг в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 30.05.2011 № 173-п «О порядке формирования и ведения электронных региональных реестров государственных и муниципальных услуг (функций) Тюменской области», в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций).

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих предоставлению заявителем

2.6.1. Для предоставления муниципальной услуги устанавливается следующий исчерпывающий перечень документов, определённых федеральными законами и иными нормативными правовыми актами и направляемых по выбору заявителя (представителя заявителя) непосредственно в администрацию посредством почтовой связи на бумажном носителе, в электронном виде посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (www.gosuslugi.ru) (далее – Единый портал) или Интернет-сайта «Портал услуг Тюменской области» (www.uslugi.admtumen.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Региональный портал) с использованием «Личного кабинета», путём личного обращения в МФЦ на бумажном носителе:

2.6.1.1. Заявление о предварительном согласовании по форме, установленной приложением № 1 к настоящему регламенту, на бумажном носителе – при личном обращении в МФЦ или путём почтового отправления в администрацию; по форме, размещённой на Едином портале или Региональном портале в форме электронного документа, – при обращении за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме с использованием Единого портала или Регионального портала;

2.6.1.2. К заявлению о предварительном согласовании прилагаются:

1) документы, подтверждающие право заявителя (представителя заявителя) на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов» (далее – Приказ Росреестра от 02.09.2020 № П/0321), за исключением документов, которые должны быть предоставлены в администрацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

2) схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок;

3) проектная документация лесных участков в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления лесного участка, за исключением лесного участка, образуемого в целях размещения линейного объекта;

4) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя.

5) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем (представителем заявителя) является иностранное юридическое лицо;

6) подготовленный садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом реестр членов такого товарищества в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование такому товариществу.

2.6.1.3. Заявление о предоставлении земельного участка по форме, установленной приложением № 2 к настоящему регламенту, на бумажном носителе – при личном обращении в МФЦ или путём почтового отправления в администрацию; по форме, размещённой на Едином портале или Региональном портале в форме электронного документа, – при обращении за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме с использованием Единого портала или Регионального портала.

2.6.1.4. К заявлению о предоставлении земельного участка прилагаются:

1) документы, подтверждающие право заявителя (представителя заявителя) на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321, за исключением документов, которые должны быть предоставлены в администрацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя. Предоставление документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае подачи заявления представителем заявителя не является обязательным в случае, когда от имени юридического лица действует лицо, имеющее право действовать без доверенности, и в случаях, когда законный представитель физического лица действует на основании свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, или документов, выданных органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем (представителем заявителя) является иностранное юридическое лицо;

4) подготовленный садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом реестр членов такого товарищества в случае, если подано

заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование такому товариществу.

Предоставление документов, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 2.6.1.4. не требуется в случае, если указанные документы направлялись в администрацию или МФЦ с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

2.6.2. Общие требования к направлению заявления о предоставлении муниципальной услуги и документам, необходимым для получения муниципальной услуги (далее – заявление и документы):

2.6.2.1. В целях предоставления муниципальной услуги в электронной форме с использованием Единого портала или Регионального портала заявителем (представителем заявителя) заполняется интерактивная электронная форма заявления в карточке муниципальной услуги на Едином портале или Региональном портале с приложением электронных образов документов и (или) указанием сведений из документов.

При подаче заявления в электронной форме заявление и документы подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

2.6.2.2. Документы, прилагаемые заявителем (представителем заявителя) к заявлению, предоставляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:

а) xml - для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;

б) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта);

в) xls, xlsx, ods – для документов, содержащих расчёты;

г) pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием;

д) zip, rar – для сжатых документов в один файл;

е) sig – для открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи.

В случае, если оригиналы документов, прилагаемых к заявлению, выданы и подписаны уполномоченным органом на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, предоставляемых в электронной форме, путём сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:

- «чёрно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

- «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

- «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Документы, прилагаемые заявителем (представителем заявителя) к заявлению, предоставляемые в электронной форме, должны обеспечивать:

- возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

- возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случаев, когда текст является частью графического изображения);

- содержать оглавление, соответствующее их смыслу и содержанию (для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные) и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие предоставлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного документа, предоставляемого в электронной форме.

2.6.2.3. При подаче заявления посредством почтового отправления верность копий направляемых заявителем (представителем заявителя) документов должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке.

2.6.2.4. При подаче заявления посредством личного приёма предоставляется оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя, который подлежит возврату заявителю после удостоверения его личности. В случае, если заявление подаётся представителем заявителя посредством личного приёма, предоставляются оригиналы документа, удостоверяющего его личность, а также документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, которые подлежат возврату представителю заявителя после удостоверения его личности и полномочий.

Предоставление документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), не является обязательным в случае установления личности заявителя (представителя заявителя) посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

Предоставление документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (если заявление подаётся представителем заявителя), не является обязательным в случаях, когда от имени юридического лица действует лицо, имеющее право действовать без доверенности, и в случаях, когда законный представитель физического лица действует на основании свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, или документов, выданных органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и которые заявитель вправе предоставить

2.7.1. Документы, сведения (информация), которые могут быть предоставлены заявителем (представителем заявителя) по желанию или запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия в случае их непредоставления заявителем (представителем заявителя) путём направления отделом следующих запросов:

2.7.1.1. В Федеральную налоговую службу о предоставлении:

- сведений из Единого государственного реестра юридических лиц (для заявителей – юридических лиц);

- сведений о государственной регистрации актов о рождении (в случае подачи заявления представителем заявителя, действующего на основании свидетельства о рождении ребёнка, выданного органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации).

2.7.1.2. В Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии о предоставлении:

- сведений из Единого государственного реестра недвижимости.

2.7.1.3. В органы опеки и попечительства о предоставлении:

- сведений из приказа (постановления) об установлении опеки (попечительства) (в случае подачи заявления представителем заявителя, действующего на основании приказа (постановления) об установлении опеки (попечительства), принятого органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации).

2.7.1.4. В Управление Министерства внутренних дел России по Тюменской области о предоставлении:

- сведений о действительности (недействительности) паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя).

2.7.2. Документы, указанные в пункте 2.7.1 настоящего подраздела, заявитель (представитель заявителя) вправе предоставить по собственной инициативе при обращении за предоставлением муниципальной услуги.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для возврата заявления о предоставлении муниципальной услуги, для отказа в приёме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.8.1. Основаниями для возврата заявления о предварительном согласовании, необходимого для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) несоответствие заявления требованиям (не указаны в заявлении необходимые сведения, определённые в приложении № 1 к настоящему регламенту);

2) заявление подано в иной уполномоченный орган;

3) к заявлению не приложены документы, указанные в подпункте 2.6.1.2. пункта 2.6.1. подраздела 2.6. настоящего регламента.

2.8.2. Основаниями для возврата заявления о предоставлении земельного участка, необходимого для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) несоответствие заявления требованиям (не указаны в заявлении необходимые сведения, определённые в приложении № 2 к настоящему регламенту);

2) заявление подано в иной уполномоченный орган;

3) к заявлению не приложены документы, указанные в подпункте 2.6.1.4. пункта 2.6.1. подраздела 2.6. настоящего регламента.

2.8.3. Основанием для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является:

а) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале или Региональном портале;

б) непредоставление заявления, документов, указанных в пункте 2.6.1. подраздела 2.6. настоящего регламента;

в) предоставленные документы утратили силу на день обращения за получением услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением услуги указанным лицом);

г) предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста;

д) предоставленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объёме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;

е) заявление, документы предоставлены в электронной форме с нарушением требований, установленных подпунктами 2.6.2.1., 2.6.2.2. пункта 2.6.2. подраздела 2.6. настоящего регламента;

ж) выявление несоблюдения установленных статьёй 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ) условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, предоставленных в электронной форме.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.9.1. Основания для отказа в предварительном согласовании:

1) схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка, не может быть утверждена по основаниям, указанным в пункте 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.9.2. Основания для отказа в предоставлении земельного участка:

1) с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);

4) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или её приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

6) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

7) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель (представитель заявителя) обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

8) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

9) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

10) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

11) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

14) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

14.1) испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;

15) испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

16) площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

17) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

18) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

19) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

20) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

21) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

22) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

23) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

24) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»;

25) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;

26) с заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона.

2.9.3. В случае, если на дату поступления в администрацию заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении в администрации находится предоставленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, администрацией принимается решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, которое направляется заявителю (представителю заявителя). Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или предоставленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

2.9.4. В отказе в предоставлении муниципальной услуги должны быть приведены все основания для такого отказа.

2.9.5. Непредоставление (несвоевременное предоставление) органом или организацией по межведомственному запросу документов и информации, указанных в подразделе 2.7. настоящего регламента, в администрацию не может являться основанием для отказа в предоставлении заявителю (представителю заявителя) муниципальной услуги.

2.10. Способы, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно – без взимания государственной пошлины или иной платы.

2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, и способы, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

В связи с отсутствием услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, взимание платы за предоставление таких услуг не предусмотрено.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

Время ожидания в очереди при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также при получении результата муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.13. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги

Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги при личном обращении заявителя (представителя заявителя) не должна превышать 15 минут.

При поступлении заявления в администрацию из МФЦ, посредством почтового отправления, в электронной форме в рабочие дни в пределах графика работы администрации регистрация заявления осуществляется в день его поступления, в выходные или праздничные дни, а также вне графика работы – в первый рабочий день, следующий за днём его поступления.

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальная услуга, услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к месту ожидания и приёма заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

Требования к помещениям МФЦ, в которых предоставляется муниципальная услуга, залам ожидания, местам для заполнения заявлений, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установлены Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376.

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.15.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

- наличие полной, достоверной и доступной для заявителя (представителя заявителя) информации о содержании муниципальной услуги, способах, порядке и условиях её получения, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;

- наличие помещений, оборудования и оснащения, отвечающих требованиям настоящего регламента;

- соблюдение режима работы администрации, МФЦ при предоставлении муниципальной услуги;

- возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- возможность получения заявителем (представителем заявителя) муниципальной услуги в МФЦ в полном объёме.

2.15.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

- соблюдение сроков и последовательности административных процедур, установленных настоящим регламентом;

- отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) и решения сотрудников администрации и МФЦ, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

- количество взаимодействий заявителя (представителя заявителя) с сотрудниками администрации и МФЦ при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность.

2.16. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу

(в случае, если муниципальная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.16.1. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель (представитель заявителя) вправе:

а) получить информацию о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, размещённую на Едином портале или Региональном портале;

б) осуществить предварительную запись на личный приём в МФЦ через официальный сайт МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mfcto.ru), в том числе с использованием мобильного приложения;

в) подать заявление в форме электронного документа с использованием «Личного кабинета» Единого портала или Регионального портала посредством заполнения электронной формы заявления;

г) получить сведения о ходе выполнения заявления, поданного в электронной форме;

д) получить результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа;

е) подать жалобу на решение и действие (бездействие) должностного лица либо муниципального служащего администрации посредством официального сайта Сладковского муниципального района в порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо муниципального служащего.

2.16.2. Иных требований, в том числе учитывающих особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ, не предусмотрено.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ

3.1. Перечень и особенности исполнения административных процедур

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) приём и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) рассмотрение зарегистрированного заявления и направление (выдача) заявителю (представителю заявителя) решения о приостановлении рассмотрения заявления либо о возобновлении течения срока рассмотрения заявления;

3) рассмотрение зарегистрированного заявления и направление (выдача) заявителю (представителю заявителя) проектов договора купли-продажи, договора аренды земельного участка или договора безвозмездного пользования земельным участком, решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование (при условии, что не требуется образование или уточнение границ испрашиваемого земельного участка) либо решения об отказе в предоставлении земельного участка;

4) исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

Доступ заявителей (представителей заявителей) к сведениям о муниципальной услуге, возможность получения сведений о ходе рассмотрения заявления, взаимодействие органа, предоставляющего муниципальную услугу, с организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, обеспечиваются посредством Единого портала, Регионального портала.

Получение заявителем (представителем заявителя) результата предоставления муниципальной услуги (по выбору заявителя (представителя заявителя), иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги в электронной форме, обеспечиваются посредством Единого портала, Регионального портала.

3.1.2. Особенности выполнения отдельных административных процедур в МФЦ:

3.1.2.1. При предоставлении муниципальной услуги в МФЦ заявитель (представитель заявителя) вправе:

1) получать информацию о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, о ходе рассмотрения заявления (в части процедур, выполняемых в МФЦ, а также процедур, выполняемых администрацией, информация о ходе выполнения которых передаётся в МФЦ), по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также имеет право на консультирование о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;

2) осуществить предварительную запись на приём в МФЦ для подачи документов и для получения результата муниципальной услуги, в том числе в случае подачи заявления в электронном виде и если заявитель (представитель заявителя) выбрал способ получения результата муниципальной услуги в МФЦ. Запись на приём в МФЦ осуществляется через официальный сайт МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mfcto.ru).

3.1.2.2. Административные процедуры, предусмотренные подпунктом 3.1.2.1. настоящего подраздела, выполняются в соответствии с Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376, Стандартами обслуживания заявителей в государственном автономном учреждении Тюменской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Тюменской области», утверждёнными постановлением Правительства Тюменской области от 08.12.2017 № 610-п.

3.1.3. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

3.1.3.1. Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале или Региональном портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

3.1.3.2. Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем (представителем заявителя) каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель (представитель заявителя) уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке её устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

3.1.3.3. При формировании заявления заявителю (представителю заявителя) обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы Заявления;

в) сохранение ранее введённых в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию заявителя (представителя заявителя), в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем (представителем заявителя) с использованием сведений, разме-

щённых в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА), и сведений, опубликованных на Едином портале, Региональном портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введённой информации;

е) возможность доступа заявителя (представителя заявителя) на Едином портале, Региональном портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений – в течение не менее 3 месяцев.

3.1.3.4. Сформированное и подписанное заявление и иные документы направляются в администрацию посредством Единого портала или Регионального портала.

3.1.3.5. Заявление становится доступным для сотрудника отдела, ответственного за приём и регистрацию заявления, в государственной информационной системе, используемой администрацией для предоставления услуги.

Сотрудник отдела:

- рассматривает поступившие заявления и документы;

- производит действия в соответствии с пунктом 3.2.3. настоящего регламента.

3.1.3.6. Заявителю (представителю заявителя) в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

- в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, направленного заявителю (представителю заявителя) в личный кабинет на Едином портале, Региональном портале;

- в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель (представитель заявителя) получает при личном обращении в МФЦ.

3.1.3.7. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале при условии авторизации. Заявитель (представитель заявителя) имеет возможность просматривать статус заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

3.1.3.8. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю (представителю заявителя) направляется:

а) уведомление о приёме и регистрации заявления и документов, содержащее сведения о факте приёма заявления и документов и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приёме документов;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.2. Приём и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является личное обращение заявителя (представителя заявителя) в МФЦ с заявлением и приложенными к нему документами, установленными подразделом 2.6. настоящего регламента (далее – документы), или поступление заявления и документов в администрацию в электронном виде с использованием Единого портала или Регионального портала, посредством почтового отправления.

3.2.2. В ходе личного приёма заявителя (представителя заявителя) сотрудник МФЦ:

1) устанавливает личность заявителя (представителя заявителя) способами, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в случае обращения заявителя (представителя заявителя) устанавливает наличие у него полномочий путём проверки документа, подтверждающего полномочия представителя);

2) информирует заявителя (представителя заявителя) о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

3) обеспечивает заполнение заявления, после этого предлагает заявителю (представителю заявителя) убедиться в правильности внесённых в заявление данных и подписать заявление или обеспечивает приём такого заявления в случае, если заявитель (представитель заявителя) самостоятельно оформил заявление. Проверяет наличие документов, которые в силу подраздела 2.6. настоящего регламента заявитель (представитель заявителя) должен предоставить самостоятельно;

4) обеспечивает изготовление копий с предоставленных заявителем (представителем заявителя) оригиналов документов, предусмотренных пунктами 2-7, 9, 17, 18 части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Выполняет на таких копиях надпись об их соответствии оригиналам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов, должности и даты заверения;

5) обеспечивает регистрацию заявления в журнале регистрации, а также выдачу заявителю (представителю заявителя) под личную подпись расписки о приёме заявления и документов.

3.2.3. При поступлении в администрацию заявления и документов в электронной форме, посредством почтового отправления или из МФЦ, сотрудник отдела в срок, установленный подразделом 2.13. регламента для регистрации заявления, проверяет наличие (отсутствие) указанных в пункте 2.8.3. подраздела 2.8. регламента оснований для отказа в их приёме.

При отсутствии указанных в пункте 2.8.3. подраздела 2.8. регламента оснований для отказа в приёме заявления и документов сотрудник отдела в срок, установленный подразделом 2.13. регламента, обеспечивает регистрацию заявления в журнале регистрации и направление заявления (представителю заявителя) способом, выбранным в заявлении для получения результата предоставления муниципальной услуги, уведомления о регистрации заявления.

При наличии указанных в пункте 2.8.3. подраздела 2.8. регламента оснований для отказа в приёме заявления и документов сотрудник отдела в срок,

установленный подразделом 2.13. регламента для регистрации заявления, готовит уведомление об отказе в приёме заявления и документов с указанием оснований такого отказа и направляет его заявителю (представителю заявителя) способом, выбранным в заявлении для получения результата предоставления муниципальной услуги.

3.2.4. Сотрудник отдела в день поступления к нему зарегистрированного заявления осуществляет:

1) первичную проверку заявления и документов, прилагаемых к нему в обязательном порядке на предмет наличия оснований для возврата заявления, указанных в пунктах 2.8.1., 2.8.2. подраздела 2.8. настоящего регламента;

2) при отсутствии оснований для возврата заявления, указанных пунктах 2.8.1., 2.8.2. подраздела 2.8. настоящего регламента – дальнейшее рассмотрение зарегистрированного заявления;

3) при выявлении одного или нескольких оснований для возврата заявления, указанных в пунктах 2.8.1., 2.8.2. подраздела 2.8. настоящего регламента – в течение 1 рабочего дня осуществляет подготовку проекта уведомления о возврате заявления заявителю (представителю заявителя) и передаёт его на утверждение (подписание) Главе района или заместителю Главы района. Проект уведомления о возврате заявления заявителю (представителю заявителя) подлежит утверждению (подписанию) Главой района или заместителем Главы района в течение 1 рабочего дня со дня его поступления к Главе района или заместителю Главы района;

4) возврат заявления заявителю (представителю заявителя) в течение 10 календарных дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, в котором указываются причины возврата такого заявления.

3.3. Рассмотрение зарегистрированного заявления и направление (выдача) заявителю решения о приостановлении рассмотрения заявления либо о возобновлении течения срока рассмотрения заявления

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является окончание административной процедуры по приёму и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги, установленной подразделом 3.2. настоящего регламента.

3.3.2. При выявлении оснований для приостановления рассмотрения заявления, указанных в пункте 2.9.3. подраздела 2.9. настоящего регламента, сотрудник отдела в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, прилагаемых к заявлению в обязательном порядке, осуществляет подготовку проекта решения о приостановлении срока рассмотрения земельного участка (далее – решение о приостановлении срока).

3.3.3. Сотрудник отдела в течение 1 рабочего дня, следующего за днём подготовки проекта решения о приостановлении срока, передаёт его на утверждение (подписание) Главе района или заместителю Главы района, который подлежит утверждению (подписанию) в течение 2 рабочих дней со дня его поступления к Главе района или заместителю Главы района.

3.3.4. Сотрудник отдела в течение 1 рабочего дня, следующего за днём утверждения (подписания) Главой района или заместителем Главы района решения о приостановлении срока, в зависимости от указанного в заявлении способа получения результата муниципальной услуги, обеспечивает его выдачу (направление) заявителю (представителю заявителя).

3.3.5. После утверждения (подписания) Главой района или заместителем Главы района решения об утверждении направленной или предоставленной ранее схемы расположения земельного участка либо об отказе в утверждении указанной схемы сотрудник отдела осуществляет в течение 2 рабочих дней со дня утверждения (подписания) Главой района или заместителем Главы района указанного решения, подготовку и направление заявителю (представителю заявителя) решения о возобновлении течения срока рассмотрения поданного им заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

3.4. Рассмотрение зарегистрированного заявления и направление (выдача) заявителю проектов договора купли-продажи, договора аренды земельного участка или договора безвозмездного пользования земельным участком, решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование (при условии, что не требуется образование или уточнение границ испрашиваемого земельного участка) либо решения об отказе в предоставлении земельного участка

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является окончание административной процедуры по приёму и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги, установленной подразделом 3.2. регламента, а также отсутствие оснований для приостановления рассмотрения заявления, указанных в пункте 2.9.3. подраздела 2.9. регламента.

3.4.2. При непредоставлении документов, указанных в пункте 2.7.1. подраздела 2.7. регламента заявителем (представителем заявителя) самостоятельно, сотрудник отдела не позднее 1 рабочего дня, следующего за днём поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляет подготовку и направление межведомственных запросов по системе межведомственного электронного взаимодействия Тюменской области либо посредством внутриведомственного взаимодействия со структурными подразделениями администрации в органы и организации, указанные в пункте 2.7.1. подраздела 2.7. регламента. При предоставлении заявителем (представителем заявителя) самостоятельно документов, указанных в пункте 2.7.1. подраздела 2.7. регламента, межведомственное электронное взаимодействие не осуществляется.

3.4.3. Сотрудник отдела в течение 5 календарных дней со дня поступления в администрацию запрашиваемой информации (документов) с использованием системы межведомственного информационного взаимодействия или со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае предоставления документов, указанных в пункте 2.7.1. подраздела 2.7. регламента заявителем (представителем заявителя) самостоятельно, осуществляет проверку

заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и полученных в ходе межведомственного электронного взаимодействия документов (сведений) на предмет наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных в пунктах 2.9.1., 2.9.2. подраздела 2.9 регламента.

3.4.4. Сотрудник отдела в течение 25 календарных дней со дня регистрации заявления осуществляет:

1) его рассмотрение на предмет наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пунктах 2.9.1., 2.9.2. подраздела 2.9 регламента. Отказ в предоставлении муниципальной услуги должен быть мотивированным с указанием (описанием) конкретных оснований отказа, из установленных в пунктах 2.9.1., 2.9.2. подраздела 2.9 регламента, а также положения заявления, в отношении которого выявлены такие основания;

2) подготовку проекта решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование – при отсутствии оснований для отказа либо проекта решения об отказе в предоставлении земельного участка – при наличии оснований для отказа, проектов договора купли-продажи, договора аренды земельного участка или договора безвозмездного пользования земельным участком.

3.4.5. Сотрудник отдела в течение 1 рабочего дня, следующего за днём подготовки проекта решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование либо проекта решения об отказе в предоставлении земельного участка, проектов договора купли-продажи, договора аренды земельного участка или договора безвозмездного пользования земельным участком передаёт их на утверждение (подписание) Главе района или заместителю Главы района, которые подлежат утверждению (подписанию) в течение 1 календарного дня со дня их поступления к Главе района или заместителю Главы района.

3.4.6. Сотрудник отдела в течение 1 рабочего дня, следующего за днём утверждения (подписания) Главой района или заместителем Главы района решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование либо решения об отказе в предоставлении земельного участка, договора купли-продажи, договора аренды земельного участка или договора безвозмездного пользования земельным участком, в зависимости от указанного в заявлении способа получения результата муниципальной услуги, осуществляет их выдачу (направление) заявителю (представителю заявителя) либо направление в МФЦ для последующей их выдачи заявителю (представителю заявителя). Выдача документов в МФЦ осуществляется при личном обращении заявителя (представителя заявителя).

3.5. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является выявление заявителем (представителем заявителя) в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах опечаток и (или) ошибок. Заявитель (представитель заявителя) может подать заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок.

3.5.2. При обращении с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок заявитель (представитель заявителя) предоставляет:

1) заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок по форме, согласно приложению № 3 к настоящему регламенту, в случае направления заявления на бумажном носителе при личном обращении или почтовым отправлением; по форме, размещённой на Едином портале, Региональном портале, в случае подачи заявления в форме электронного документа с использованием «Личного кабинета»;

2) документы, имеющие юридическую силу, свидетельствующие о наличии опечаток и (или) ошибок и содержащие правильные данные;

3) выданный результат предоставления муниципальной услуги, в котором содержится опечатка и (или) ошибка.

3.5.3. Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок может быть подано посредством личного обращения в МФЦ, почтового отправления, Единого портала, Регионального портала.

3.5.4. Регистрация заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок осуществляется в порядке и сроки, установленные подразделом 3.2 настоящего регламента.

3.5.5. В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах осуществляется их исправление путём составления нового документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, и направление (выдача) заявителю (представителю заявителя) способом, указанным в заявлении об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня, следующего за днём регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок.

В случае отсутствия опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах осуществляется подготовка письменного ответа с информацией об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах и направление (выдача) заявителю (представителю заявителя) способом, указанным в заявлении об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня, следующего за днём регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок.

IV. Формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием решений ответственными лицами

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определённых административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги и принятием решений сотрудниками администрации, осуществляют руководи-

тель, ответственный за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, а также должностные лица администрации.

Перечень должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливается индивидуальными правовыми актами администрации, должностными регламентами и должностными инструкциями сотрудников администрации.

Текущий контроль осуществляется путём проведения уполномоченным должностным лицом, ответственным за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, проверок соблюдения сотрудниками администрации положений настоящего регламента.

Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается ежеквартально.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

Администрация организует и осуществляет контроль за предоставлением муниципальной услуги. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок не реже одного раза в течение календарного года, выявление и устранение нарушений прав заявителей (представителей заявителя), рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей (представителей заявителя), содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) сотрудников администрации.

По результатам контроля осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются на основании распоряжений администрации.

Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании квартальных, полугодовых или годовых планов работы), тематический характер (проверка исполнения муниципальной услуги по отдельным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги), и внеплановый характер (по конкретному обращению).

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

5.1. Заявитель (представитель заявителя) вправе обжаловать действия (бездействие) и решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Жалоба может быть адресована следующим должностным лицам, уполномоченным на её рассмотрение:

1) заместителю Главы района, координирующему и контролирующему деятельность отдела, на решения или (и) действия (бездействие) должностных лиц отдела;

2) Главе района на решения и действия (бездействие) заместителя Главы района, координирующего и контролирующего деятельность отдела;

3) директору МФЦ на решения или (и) действия (бездействие) сотрудников МФЦ.

5.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на официальном сайте Сладковского муниципального района в сети «Интернет», Едином и Региональном порталах, в МФЦ, а также предоставляется непосредственно должностными лицами администрации по телефонам для справок, а также электронным сообщением по адресу, указанному заявителем (представителем заявителя).

5.4. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц регулируется следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- постановлением администрации Сладковского муниципального района Тюменской области от 05.03.2019 № 225 «Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления муниципальных (государственных) услуг администрацией Сладковского муниципального района, должностными лицами, муниципальными служащими администрации Сладковского муниципального района, предоставляющими муниципальные (государственные) услуги».

Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Рассмотрение заявлений и принятие
решений о предоставлении земельного
участка в собственность, аренду,
постоянное (бессрочное) пользование,
безвозмездное пользование
без проведения торгов»
(бланк заявления)

№	Администрация Сладковского муниципального района			
1.	Заявитель	Для физических лиц Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения Для юридических лиц Полное наименование юридического лица	Для юридических лиц Документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, выдавший орган, дата выдачи, код подразделения)	Контактные данные (почтовый адрес, номер телефона),

			Для юридических лиц ОГРН	адрес электронной почты)
	физическое лицо (гражданин)			
	юридическое лицо			
	представитель заявителя (заполняется в случае обращения представителя заявителя физического или юридического лица)			
2.	Прошу предварительно согласовать предоставление земельного участка:			
2.1.	кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее – испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»			
2.2.	реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом			
2.3.	кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости			
2.4.	основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьёй 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса оснований			
2.5.	вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав			
2.6.	цель использования земельного участка			
2.7.	реквизиты решения об изъятии земельного участка для муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд			
2.8.	реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом			
3.	Документы, прилагаемые к заявлению в обязательном порядке:			
	документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321			
	схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок			
	проектная документация лесных участков в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления лесного участка, за исключением лесного участка, образуемого в целях размещения линейного объекта			
	документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя			

		заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо
		подготовленный садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом реестр членов такого товарищества в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование такому товариществу
4.	К заявлению прилагаются по желанию заявителя:	
		выписка из Единого государственного реестра юридических лиц
		выписка из Единого государственного реестра недвижимости
		проект межевания территории, если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом
		документы территориального планирования и (или) проект планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом
5.	Способ получения результата муниципальной услуги:	
		в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении в МФЦ
		в виде бумажного документа, который направляется заявителю посредством почтового отправления
		на Портале услуг Тюменской области в форме электронного документа (указывается только в случае подачи заявления в электронной форме посредством Портала услуг Тюменской области: http://uslugi.admtumen.ru)
		в виде электронного документа, который направляется заявителю посредством электронной почты
6.	Подпись заявителя (представителя заявителя):	Дата:
	_____ (Подпись) _____ (Инициалы, фамилия)	«__» _____ года
7.	Отметка должностного лица, принявшего заявление и приложенные к нему документы:	Дата:
	_____ (Подпись) _____ (Инициалы, фамилия)	«__» _____ года

Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Рассмотрение заявлений и принятие
решений о предоставлении земельного
участка в собственность, аренду,
постоянное (бессрочное) пользование,
безвозмездное пользование
без проведения торгов»
(бланк заявления)

№	Администрация Сладковского муниципального района			
1.	Заявитель	Для физических лиц Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения Для юридических лиц Полное наименование юридического лица	Для юридических лиц Документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, выдавший орган, дата выдачи, код подраз- деления) Для юридических лиц ОГРН	Кон- тактные данные (по- чтовый адрес, номер телефо- на, адрес электрон- ной почты)
		физическое лицо (гражданин)		
		юридическое лицо		
		представитель заявителя (за- полняется)		

		в случае обращения представителя заявителя физического или юридического лица)			
2.	Прошу предоставить земельный участок:				
2.1.	кадастровый номер испрашиваемого земельного участка				
2.2.	основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьёй 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации				
2.3.	вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка указанному заявителю допускается на нескольких видах прав				
2.4.	реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд				
2.5.	цель использования земельного участка				
2.6.	реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом				
2.7.	реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения				
3.	Документы, прилагаемые к заявлению в обязательном порядке (предоставление указанных документов не требуется в случае, если указанные документы направлялись в уполномоченный орган с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка):				
	документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321				
	документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя				
	заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо				
	подготовленный садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом реестр членов такого товарищества в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование такому товариществу				
4.	К заявлению прилагаются по желанию заявителя:				
	выписка из Единого государственного реестра юридических лиц				
	выписка из Единого государственного реестра недвижимости				
	проект межевания территории, если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом				
	документы территориального планирования и (или) проект планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом				
5.	Способ получения результата муниципальной услуги:				
	в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении в МФЦ				
	в виде бумажного документа, который направляется заявителю посредством почтового отправления				
	на Портале услуг Тюменской области в форме электронного документа (указывается только в случае				

		подачи заявления в электронной форме посредством Портала услуг Тюменской области: http://uslugi.admtymen.ru)
		в виде электронного документа, который направляется заявителю посредством электронной почты
6.	Подпись заявителя (представителя заявителя):	Дата:
	(Подпись) (Инициалы, фамилия)	«__» _____ года
7.	Отметка должностного лица, принявшего заявление и приложенные к нему документы:	Дата:
	(Подпись) (Инициалы, фамилия)	«__» _____ года

Приложение № 3
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений и принятие решений о предоставлении земельного участка в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование без проведения торгов» (бланк заявления)

№	Администрация Сладковского муниципального района			
1.	Заявитель	Для физических лиц Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения Для юридических лиц Полное наименование юридического лица	Для юридических лиц Документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, выдавший орган, дата выдачи, код подразделения) Для юридических лиц ОГРН	Контактные данные (почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты)
		физическое лицо (гражданин)		
		юридическое лицо		
		представитель заявителя (заполняется в случае обращения представителя заявителя физического или юридического лица)		
Прошу исправить допущенную ошибку (опечатку) в _____				
(указывается вид и реквизиты документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, в котором допущена ошибка (опечатка) заключающуюся в _____				
(указывается описание опечатки (ошибки), при необходимости указывается документ, подтверждающий наличие ошибки (опечатки)				
Результат муниципальной услуги прошу направить в мой адрес следующим способом:				
<ul style="list-style-type: none"> • посредством направления на указанный выше адрес электронной почты; • почтовым отправлением на указанный выше адрес; • при личном обращении в МФЦ. 				
2.	Подпись заявителя (представителя заявителя):	Дата:		
	(Подпись) (Инициалы, фамилия)	«__» _____ года		
3.	Отметка должностного лица, принявшего заявление и приложенные к нему документы:	Дата:		
	(Подпись) (Инициалы, фамилия)	«__» _____ года		

ИЮЛЬ

ПОНЕДЕЛЬНИК, 11

ПЕРВЫЙ КАНАЛ

05.00 Доброе утро 12+
09.00, 12.00, 15.00, 18.00, 03.00
Новости
09.10 АнтиФейк 16+
09.55 Жизнь здорово! 16+
10.40, 12.10 Т/с «О ЧЕМ ОНА МОЛЧИТ» 16+
14.30, 15.30 Х/ф «БРИЛЛИАНТОВАЯ РУКА» 0+
16.45, 18.15, 23.45, 03.05 Информационный канал 16+
21.00 Время
21.45 Т/с «СПРОСИТЕ МЕДСЕСТРУ» 16+
22.45 Большая игра 16+

РОССИЯ 1

05.00, 09.30 Утро России 12+
09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время
09.55 О самом главном 12+
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
11.30, 17.30 60 минут 12+
14.55 Кто против? 12+
21.20 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+
23.55 Х/ф «РОМАНОВЫ. ВЕНЦЕНОСНАЯ СЕМЬЯ» 12+
02.40 Т/с «ПИСЬМА НА СТЕКЛЕ. СУДЬБА» 12+

НТВ

04.55 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+
06.30 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 Сегодня
08.25 Научные расследования Сергея Малозёмова 12+
09.25, 10.35 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.50 За гранью 16+
17.50 ДНК 16+
19.50 Т/с «ОПЕКУН» 16+
21.40 Т/с «ПОД НАПРЯЖЕНИЕМ» 16+
00.00 Т/с «ПЁС» 16+
01.55 Т/с «ДИКИЙ» 16+

ОТР

06.00 Большая страна 12+
06.55, 03.00 Домашние животные 12+
07.20 Х/ф «АЙБОЛИТ - 66» 0+
09.00 Календарь 12+
09.30 Д/ф «Наукограды» 12+
10.00 ОТражение-1 12+
12.00, 15.00, 17.00, 21.00 Новости
12.10 Х/ф «ЖАНДАРМ В НЬЮ-ЙОРКЕ» 6+
13.55 Новости Совета Федерации 12+
14.15 Очень личное 12+
15.20 ОТражение-2 12+
17.10 Т/с «ЭКСПРОПРИАТОР» 16+
19.00 Х/ф «ОЧИ ЧЁРНЫЕ» 12+
20.50 То, что задело 12+
21.30, 00.45 ОТражение-3 12+
23.00, 04.45 Моя история. Дарья Донцова 12+
23.25, 04.00 За дело! 12+
00.10, 03.30 Д/ф «Книжные аллеи. Адреса и строки» 6+
02.30 Потомки. Андрей Платонов. Котлован вместо пульса 12+
05.15 Песня остается с человеком 12+
05.30 Д/ф «Легенды русского балета» 12+

СТС

06.00, 05.50 Ералаш 0+
06.05 М/ф «Три кота» 0+
06.15 М/ф «Драконы. Защитники олуха» 6+
07.00 М/ф «Приключения Вуди и его друзей» 0+
08.05 М/ф «Лего фильм. Бэтмен» 6+
10.10 М/ф «Тэд-путешественник и тайна царя Мидаса» 6+
11.45 М/ф «Монстры против пришельцев» 12+
13.35 Х/ф «ПИКСЕЛИ» 12+
15.40 Х/ф «Я, РОБОТ» 12+
18.00 Т/с «ЖЕНА ОЛИГАРХА» 16+
20.00 Х/ф «РЫЦАРЬ ДНЯ» 12+
22.15 Х/ф «ВОЙНА МИРОВ» 16+
00.35 Х/ф «РОБОТ ПО ИМЕНИ ЧАППИ» 18+
02.45 Т/с «ВОРОНИНЫ» 16+

ДОМАШНИЙ

06.30, 05.30 По делам несовершеннолетних 16+
09.05, 04.40 Давай разведёмся! 16+
10.05, 03.00 Тест на отцовство 16+
12.20, 00.20 Д/с «Понять. Простить» 16+
13.25, 22.45 Д/с «Порча» 16+
13.55, 23.20 Д/с «Знахарка» 16+
14.30, 23.50 Д/с «Верну любимого» 16+

Программы ТВ

15.05 Х/ф «ОПЕКУН» 16+
19.00 Х/ф «СЕМЕЙНЫЙ ПОРТРЕТ» 16+
01.20 Т/с «ОТ НЕНАВИСТИ ДО ЛЮБВИ» 16+

ТВЗ

06.00 Мультфильмы 0+
09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 17.25, 18.00, 19.10, 19.45 Т/с «СЛЕПАЯ» 16+
11.30, 18.35 Т/с «СТАРЕЦ» 16+
12.00 Мистические истории 16+
13.00 Т/с «УИДЖИ» 16+
13.35 Т/с «ЗНАКИ СУДЬБЫ» 16+
14.10, 14.40, 15.15, 15.45, 16.20, 16.55 Т/с «ГАДАЛКА» 16+
20.15, 21.15, 22.00, 02.45, 03.30, 04.00 Т/с «СЛЕДСТВИЕ ПО Телу» 16+
23.00 Х/ф «МЕРКУРИЙ В ОПАСНОСТИ» 16+
01.00 Х/ф «НОЧНОЙ БЕГЛЕЦ» 18+
04.45, 05.30 Сны 16+

ПЯТНИЦА!

07.00, 07.30 Т/с «ЛЮБИМЦЫ» 16+
07.50, 03.20, 05.30 Пятница News 16+
08.20, 14.00 Адская кухня 16+
10.00 Т/с «КОМИССАР РЕКС» 16+
11.00 Т/с «КОМИССАР РЕКС» 12+
11.50, 13.00, 15.50, 16.50, 17.50, 18.50, 19.50 На ножах 16+
21.00, 21.50, 22.40, 23.20, 00.10, 05.50 Черный список 16+
00.50 Молодые ножи 16+
01.50 Х/ф «ПАРОЛЬ «РЫБА-МЕЧ» 18+
03.50, 04.40 Селфи-детектив 16+

ЗВЕЗДА

05.10 Т/с «УЧАСТОК ЛЕЙТЕНАНТА КАЧУРЫ» 16+
09.00, 13.00, 18.00, 21.00 Новости дня 16+
09.35, 00.20 Х/ф «ДОБРОЕ УТРО» 12+
11.30 Д/с «Из всех орудий» 16+
13.15, 18.15 Специальный репортаж 16+
14.10, 16.05 Т/с «ЗОЛОТОЙ КАПКАН» 16+
16.00 Военные новости 16+
18.50 Д/с «Битва ставок» 16+
19.40 Д/с «Загадки века» 12+
21.15 Открытый эфир 16+
22.55 Х/ф «РАССЛЕДОВАНИЕ» 12+
01.50 Х/ф «Мы, ДВОЕ МУЖЧИН» 12+
03.15 Х/ф «БЕСПОКОЙНОЕ ХОЗЯЙСТВО» 12+
04.40 Д/ф «Брестская крепость» 12+

ТНТ

07.00 М/ф «Смешарики» 0+
09.00, 09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30 Т/с «УНИВЕР» 16+
13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/с «САШАТАНЯ» 16+
20.00, 20.30 Т/с «ДЕТЕКТИВНОЕ АГЕНТСТВО МУХИЧА» 16+
21.00, 21.30 Т/с «ПАТРИОТ» 16+
22.00 Х/ф «НЕСНОСНЫЕ БОССЫ» 16+
00.00 Х/ф «НЕСНОСНЫЕ БОССЫ-2» 16+
01.50, 02.40 Импровизация 16+
03.25 Comedy Баттл 16+
04.15 Открытый микрофон 16+
05.25, 06.15 Однажды в России. Спецдайджест 16+

РЕН-ТВ

05.00, 04.45 Территория заблуждений 16+
06.00 Документальный проект 16+
07.00 С бодрым утром! 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости 16+
09.00 Военная тайна 16+
11.00 Как устроен мир с Тимофеем Баженовым 16+
12.00, 16.00, 19.00 112 16+
13.00 Загадки человечества 16+
14.00 Невероятно интересные истории 16+
15.00 Документальный спецпроект 16+
17.00 Тайны Чапман 16+
18.00 Самые шокирующие гипотезы 16+
20.00 Х/ф «ВОССТАНИЕ ПЛАНЕТЫ ОБЕЗЬЯН» 16+
22.00 Водить по-русски 16+
23.30 Неизвестная история 16+
00.30 Х/ф «ТЕЛЕФОННАЯ БУДКА» 16+

02.00 Х/ф «ЧЁРНЫЙ СКОРПИОН» 16+
03.25 Х/ф «ЧЕРНЫЙ СКОРПИОН 2. В ЭПИЦЕНТРЕ ВЗРЫВА» 16+

ПЯТЫЙ

05.00, 09.00, 13.00, 17.30 Известия 16+
05.25, 06.10, 07.00, 08.00 Т/с «КОНСУЛЬТАНТ. ЛИХИЕ ВРЕМЕНА» 16+
09.30, 10.25, 11.20, 12.15, 13.30 Т/с «ОДЕССИТ» 16+
13.45, 14.40, 15.35, 16.30 Т/с «БЕГИ!» 16+
18.00, 18.55 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ-4» 16+
19.55, 20.40, 21.35, 22.20, 00.30, 01.20, 02.00, 02.40 Т/с «СЛЕД» 16+
23.10 Т/с «СВОИ-3» 16+
00.00 Известия. Итоговый выпуск 16+
03.20, 03.50, 04.20 Т/с «ДЕТЕКТИВЫ» 16+

ВТОРНИК, 12

ПЕРВЫЙ КАНАЛ

05.00 Доброе утро 12+
09.00, 15.00, 18.00, 03.00 Новости
09.05 АнтиФейк 16+
09.45 Жизнь здорово! 16+
10.30, 15.20, 18.15, 23.45, 03.05 Информационный канал 16+
21.00 Время
21.45 Т/с «СПРОСИТЕ МЕДСЕСТРУ» 16+
22.45 Большая игра 16+

РОССИЯ 1

05.00, 09.30 Утро России 12+
09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время
09.55 О самом главном 12+
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
11.30, 17.30 60 минут 12+
14.55 Кто против? 12+
21.20 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+
23.55 Х/ф «ЦАРЕУБИЙСТВО. СЛЕДСТВИЕ ДЛИНОЮ В ВЕК» 12+
01.05 Т/с «ПИСЬМА НА СТЕКЛЕ. СУДЬБА» 12+
02.45 Т/с «ПО ГОРЯЧИМ СЛЕДАМ» 16+

НТВ

04.55 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+
06.30 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 Сегодня
08.25 Научные расследования Сергея Малозёмова 12+
09.25, 10.35 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.50 За гранью 16+
17.50 ДНК 16+
19.50 Т/с «ОПЕКУН» 16+
21.40 Т/с «ПОД НАПРЯЖЕНИЕМ» 16+
00.00 Т/с «ПЁС» 16+
01.55 Т/с «ДИКИЙ» 16+

ОТР

06.00 Большая страна 12+
06.55, 14.00 Специальный проект 12+
07.10, 17.10 Т/с «ЭКСПРОПРИАТОР» 16+
09.00 Календарь 12+
09.30 Д/ф «Наукограды» 12+
10.00 ОТражение-1 12+
12.00, 15.00, 17.00, 21.00 Новости
12.10 Х/ф «ОЧИ ЧЁРНЫЕ» 12+
14.15 Очень личное 12+
15.20 ОТражение-2 12+
19.00 Х/ф «РУССКАЯ ИГРА» 16+
20.40 То, что задело 12+
21.30, 00.45 ОТражение-3 12+
23.00, 04.45 Моя история. Михаил Мишин 12+
23.45 Активная среда 12+
00.10, 03.30 Д/ф «Книжные аллеи. Адреса и строки» 6+
02.30 Потомки. Григорий Бакланов. Пядь земли стоимостью в жизнь 12+
03.00 Домашние животные 12+
04.00 За дело! 12+
05.30 Д/ф «Легенды русского балета» 12+

СТС

06.00, 05.50 Ералаш 0+
06.05 М/ф «Три кота» 0+
06.15 М/ф «Драконы. Защитники олуха» 6+
07.00 М/ф «Приключения Вуди и его друзей» 0+
09.00 Галилео 12+

10.00 Уральские пельмени. Смехbook 16+
10.25 Т/с «КУХНЯ» 12+
18.00 Т/с «ЖЕНА ОЛИГАРХА» 16+
20.00 Х/ф «ОСОБО ОПАСЕН» 16+
22.05 Х/ф «СОЛТ» 16+
00.05 Х/ф «ТРЕТИЙ ЛИШНИЙ» 18+
02.05 М/ф «Лего фильм. Бэтмен» 6+
03.45 Т/с «ВОРОНИНЫ» 16+
05.40 6 кадров 16+

ДОМАШНИЙ

06.30, 05.25 По делам несовершеннолетних 16+
09.00, 04.35 Давай разведёмся! 16+
10.00, 02.55 Тест на отцовство 16+
12.10, 00.15 Д/с «Понять. Простить» 16+
13.15, 22.40 Д/с «Порча» 16+
13.45, 23.15 Д/с «Знахарка» 16+
14.20, 23.45 Д/с «Верну любимого» 16+
14.55 Х/ф «ДОМ НА КРАЮ ЛЕСА» 16+
19.00 Х/ф «О ЧЁМ НЕ РАССКАЖЕТ РЕКА» 16+
01.15 Т/с «ОТ НЕНАВИСТИ ДО ЛЮБВИ» 16+

ТВЗ

06.00, 05.45 Мультфильмы 0+
09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 17.25, 18.00, 19.10, 19.45 Т/с «СЛЕПАЯ» 16+
11.30, 18.35 Т/с «СТАРЕЦ» 16+
12.00 Мистические истории 16+
13.00 Т/с «УИДЖИ» 16+
13.35 Т/с «ЗНАКИ СУДЬБЫ» 16+
14.10, 14.40, 15.15, 15.45, 16.20, 16.55 Т/с «ГАДАЛКА» 16+
20.15, 21.15, 22.00, 03.00, 03.45, 04.15 Т/с «СЛЕДСТВИЕ ПО Телу» 16+
23.00 Х/ф «ТРИ ДНЯ НА УБИЙСТВО» 12+
01.15 Х/ф «ШПИОН, КОТОРЫЙ МЕНЯ КИНУЛ» 16+
05.00 Сны 16+

ПЯТНИЦА!

07.00, 07.30, 06.40 Т/с «ЛЮБИМЦЫ» 16+
07.50, 03.00, 05.10 Пятница News 16+
08.20, 14.00 Адская кухня 16+
10.00 Т/с «КОМИССАР РЕКС» 12+
11.00 Т/с «КОМИССАР РЕКС» 16+
11.50, 12.50 На ножах 16+
15.40, 00.30 Молодые ножи 16+
17.00, 19.10 Битва шефов 16+
21.00, 22.10 Кондитер 16+
23.20 Вундеркинды 16+
01.40 Х/ф «ЧЕЛЮСТИ 3D» 16+
03.30, 04.20 Селфи-детектив 16+
05.30 Черный список 16+

ЗВЕЗДА

05.25, 14.10, 16.05 Т/с «ЗОЛОТОЙ КАПКАН» 16+
09.00, 13.00, 18.00, 21.00 Новости дня 16+
09.35, 00.35 Х/ф «ОТЦЫ И ДЕДЫ» 12+
11.20, 21.15 Открытый эфир 16+
13.15, 18.15 Специальный репортаж 16+
16.00 Военные новости 16+
18.50 Д/с «Битва ставок» 16+
19.40 Д/ф «Улика из прошлого» 16+
22.55 Х/ф «ДВОЙНОЙ ОБГОН» 16+
02.00 Х/ф «ВСЕ ТО, О ЧЕМ МЫ ТАК ДОЛГО МЕЧТАЛИ» 18+
03.45 Х/ф «СВЕТЛЫЙ ПУТЬ» 12+

ТНТ

07.00 М/ф «Смешарики» 0+
08.30 Модные игры 16+
09.00, 09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30 Т/с «УНИВЕР» 16+
13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/с «САШАТАНЯ» 16+
20.00, 20.30 Т/с «ДЕТЕКТИВНОЕ АГЕНТСТВО МУХИЧА» 16+
21.00, 21.30 Т/с «ПАТРИОТ» 16+
22.00 Х/ф «ТРИНАДЦАТЬ ДРУЗЕЙ ОУШЕНА» 16+
00.25 Х/ф «ДВЕНАДЦАТЬ ДРУЗЕЙ ОУШЕНА» 16+
02.25 Импровизация. Дайджест 16+
03.15 Импровизация 16+
04.00 Comedy Баттл 16+
04.50 Открытый микрофон 16+
05.35, 06.25 Однажды в России. Спецдайджест 16+

РЕН-ТВ

05.00, 04.45 Территория заблуждений 16+
06.00 Документальный проект 16+

07.00 С бодрым утром! 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00
Новости 16+
09.00 Военная тайна 16+
10.00 Совбез 16+
11.00 Как устроен мир с Тимофеем Баженовым 16+
12.00, 16.00, 19.00 112 16+
13.00 Загадки человечества 16+
14.00 Невероятно интересные истории 16+
15.00 Д/ф «Засекреченные списки» 16+
17.00, 03.10 Тайны Чапман 16+
18.00, 02.20 Самые шокирующие гипотезы 16+
20.00 Х/ф «ПЛАНЕТА ОБЕЗЬЯН. ВОЙНА» 16+
22.40 Водить по-русски 16+
23.30 Знаете ли вы, что? 16+
00.30 Х/ф «ПОСЛЕДНИЙ БРОСОК» 18+

ПЯТЫЙ

05.00, 09.00, 13.00, 17.30 Известия 16+
05.35 Х/ф «СОЛДАТ ИВАН БРОВКИН» 12+
07.05 Х/ф «ИВАН БРОВКИН НА ЦЕЛИНЕ» 12+
09.30, 10.25, 11.20, 12.20, 13.30 Т/с «ДВОЙНОЙ БЛЮЗ» 16+
13.45, 14.40, 15.35, 16.30 Т/с «ДОЛЖНИК» 16+
18.00, 18.55 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ-4» 16+
19.50, 20.40, 21.35, 22.20, 00.30, 01.15, 02.00, 02.40 Т/с «СЛЕД» 16+
23.10 Т/с «СВОИ-3» 16+
00.00 Известия. Итоговый выпуск 16+
03.15, 03.50, 04.20 Т/с «ДЕТЕКТИВЫ» 16+

СРЕДА, 13

ПЕРВЫЙ КАНАЛ

05.00 Доброе утро 12+
09.00, 15.00, 18.00, 03.00 Новости
09.05 АнтиФейк 16+
09.45 Жизнь здорово! 16+
10.30, 15.20, 18.15, 23.45, 03.05 Информационный канал 16+
21.00 Время
21.45 Т/с «СПРОСИТЕ МЕДСЕСТРУ» 16+
22.45 Большая игра 16+

РОССИЯ 1

05.00, 09.30 Утро России 12+
09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время
09.55 О самом главном 12+
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
11.30, 17.30 60 минут 12+
14.55 Кто против? 12+
21.20 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+
23.55 Х/ф «ЦАРЕУБИЙСТВО. СЛЕДСТВИЕ ДЛИНОЮ В ВЕК» 12+
01.05 Т/с «ПИСЬМА НА СТЕКЛЕ. СУДЬБА» 12+
02.45 Т/с «ПО ГОРЯЧИМ СЛЕДАМ» 12+

НТВ

04.55 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+
06.30 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 Сегодня
08.25 Научные расследования Сергея Малозёмова 12+
09.25, 10.35, 12.00 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.50 За гранью 16+
17.50 ДНК 16+
19.50 Т/с «ОПЕКУН» 16+
21.40 Т/с «ПОД НАПРЯЖЕНИЕМ» 16+
00.00 Т/с «ПЁС» 16+
01.55 Т/с «ДИКИЙ» 16+

ОТР

06.00 Большая страна 12+
06.55 Специальный проект 12+
07.10, 17.10 Т/с «ЭКСПРОПРИАТОР» 16+
09.00 Календарь 12+
09.30 Д/ф «Наукограды» 12+
10.00 ОТражение-1 12+
12.00, 15.00, 17.00, 21.00 Новости
12.10 Х/ф «РУССКАЯ ИГРА» 16+
13.45 Потомки. Шухов. Великий инженер 12+
14.15 Очень личное 12+
15.20 ОТражение-2 12+
19.00 Х/ф «ИСТОРИЯ ОДНОГО НАЗНАЧЕНИЯ» 12+
20.45 То, что задело 12+
21.30, 00.45 ОТражение-3 12+
23.00, 04.45 Моя история. Светлана Немляева 12+
23.25 Триумф джаза. Встречи с Игорем Бутманом 12+
00.10, 03.30 Д/ф «Книжные аллеи. Адреса и строки» 6+

02.30 Потомки. Курчатов. Анатомия атома 12+
03.00 Домашние животные 12+
04.00 За дело! 12+
05.10 Песня остается с человеком 12+
05.30 Д/ф «Легенды русского балета» 12+

СТС

06.00, 05.50 Ералаш 0+
06.05 М/ф «Три кота» 0+
06.15 М/ф «Драконы. Защитники олуха» 6+
07.00 М/ф «Приключения Вуди и его друзей» 0+
09.00 Галилео 12+
10.00 Уральские пельмени. Смехbook 16+
10.25 Т/с «КУХНЯ» 12+
18.00 Т/с «ЖЕНА ОЛИГАРХА» 16+
20.00 Х/ф «МЕДАЛЬОН» 12+
21.40 Х/ф «СМОКИНГ» 12+
23.40 Х/ф «ТРЕТИЙ ЛИШНИЙ» 18+
01.55 Х/ф «ДНЮХА!» 16+
03.25 Т/с «ВОРОНИНЫ» 16+
05.40 6 кадров 16+

ДОМАШНИЙ

06.30, 06.10 По делам несовершеннолетних 16+
09.05, 05.05 Давай разведёмся! 16+
10.05, 03.25 Тест на отцовство 16+
12.20, 00.55 Д/с «Понять. Простить» 16+
13.25, 23.15 Д/с «Порча» 16+
13.55, 23.45 Д/с «Знахарка» 16+
14.30, 00.20 Д/с «Верну любимого» 16+
15.05 Х/ф «СЕМЕЙНЫЙ ПОРТРЕТ» 16+
19.00 Х/ф «ИГРА В СУДЬБУ» 16+
01.45 Т/с «ОТ НЕНАВИСТИ ДО ЛЮБВИ» 16+
05.55 6 кадров 16+

ТВЗ

06.00, 05.45 Мультфильмы 0+
09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 17.25, 18.00, 19.10, 19.45 Т/с «СЛЕПАЯ» 16+
11.30, 18.35 Т/с «СТАРЕЦ» 16+
12.00 Мистические истории 16+
13.00 Т/с «УИДЖИ» 16+
13.35 Т/с «ЗНАКИ СУДЬБЫ» 16+
14.10, 14.40, 15.15, 15.45, 16.20, 16.55 Т/с «ГАДАЛКА» 16+
20.15, 21.15, 22.00, 02.45, 03.30, 04.15 Т/с «СЛЕДСТВИЕ ПО Телу» 16+
23.00 Х/ф «РАССВЕТ МЕРТВЕЦОВ» 18+
01.00 Х/ф «БЭТМЕН НАВСЕГДА» 16+
05.00 Сны 16+

ПЯТНИЦА!

07.00, 07.30, 05.50, 06.10, 06.40 Т/с «ЛЮБИМЦЫ» 16+
07.50, 03.10, 05.20 Пятница News 16+
08.20, 14.10 Адская кухня 16+
10.00, 10.50 Т/с «КОМИССАР РЕКС» 16+
11.50, 12.50, 16.40, 17.50, 19.00 На ножах 16+
20.10, 22.00 Битва шефов 16+
23.50 Молодые ножи 16+
01.30 Х/ф «ГЛУБОКОЕ СИНЕЕ МОРЕ» 18+
03.30 Х/ф «СБЕЖАВШАЯ НЕВЕСТА» 16+

ЗВЕЗДА

05.25, 14.10, 16.05 Т/с «ЗОЛОТОЙ КАПКАН» 16+
09.00, 13.00, 18.00, 21.00 Новости дня 16+
09.35 Х/ф «НАЙТИ И ОБЕЗВРЕДИТЬ» 16+
11.20, 21.15 Открытый эфир 16+
13.15, 18.15 Специальный репортаж 16+
16.00 Военные новости 16+
18.50 Д/с «Битва ставок» 16+
19.40 Д/с «Секретные материалы» 16+
22.55 Х/ф «КРИМИНАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ» 16+
00.20 Х/ф «ТРЕВОЖНЫЙ МЕСЯЦ ВЕРАСЕНЬ» 12+
01.55 Т/с «ВНИМАНИЕ, ГОВОРIT МОСКВА!» 16+
04.40 Д/ф «Офицеры» 12+

ТНТ

07.00 М/ф «Смешарики» 0+
08.30 Битва пикников 16+
09.00, 09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30 Т/с «УНИВЕР» 16+
13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/с «САШАТАНЯ» 16+
20.00, 20.30 Т/с «ДЕТЕКТИВНОЕ АГЕНТСТВО МУХИЧА» 16+
21.00, 21.30 Т/с «ПАТРИОТ» 16+
22.00 Х/ф «МИСС КОНГЕНИАЛЬНОСТЬ» 12+

Программы ТВ

00.10 Х/ф «МИСС КОНГЕНИАЛЬНОСТЬ-2» 12+
02.05 Импровизация 16+
02.55 Импровизация. Дайджест 16+
03.45 Comedy Баттл 16+
04.30, 05.20 Открытый микрофон 16+
06.10 Однажды в России. Спецдайджест 16+

РЕН-ТВ

05.00 Территория заблуждений 16+
06.00 Документальный проект 16+
07.00 С бодрым утром! 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости 16+
09.00, 15.00 Д/ф «Засекреченные списки» 16+
11.00 Как устроен мир с Тимофеем Баженовым 16+
12.00, 16.00, 19.00 112 16+
13.00, 23.30 Загадки человечества 16+
14.00 Невероятно интересные истории 16+
17.00, 03.15 Тайны Чапман 16+
18.00, 02.30 Самые шокирующие гипотезы 16+
20.00 Х/ф «ТАЧКА НА МИЛЛИОН» 16+
22.05 Смотреть всем! 16+
00.30 Х/ф «ДЖЕК - ПОКОРИТЕЛЬ ВЕЛИКАНОВ» 12+

ПЯТЫЙ

05.00, 09.00, 13.00, 17.30 Известия 16+
05.25, 06.05 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ-4» 16+
06.45 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ-2» 16+
07.40 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ-3» 16+
08.40, 09.30, 10.05, 11.00, 12.00 Т/с «ПОСЛЕДНИЙ БОЙ МАЙОРА ПУГАЧЕВА» 16+
13.30, 14.20, 15.20, 16.25, 04.20 Т/с «ПОДЛЕЖИТ УНИЧТОЖЕНИЮ» 12+
18.00, 18.55 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ-4» 16+
19.50, 20.40, 21.30, 22.20, 00.30, 01.15, 02.00, 02.40 Т/с «СЛЕД» 16+
23.10 Т/с «СВОИ-3» 16+
00.00 Известия. Итоговый выпуск 16+
03.20, 03.50 Т/с «ДЕТЕКТИВЫ» 16+

ЧЕТВЕРГ, 14**ПЕРВЫЙ КАНАЛ**

05.00 Доброе утро 12+
09.00, 15.00, 18.00, 03.00 Новости 09.05 АнтиФейк 16+
09.45 Жить здорово! 16+
10.30, 15.20, 18.15, 23.45, 03.05 Информационный канал 16+
21.00 Время 21.45 Т/с «СПРОСИТЕ МЕДСЕСТРУ» 16+
22.45 Большая игра 16+

РОССИЯ 1

05.00, 09.30 Утро России 12+
09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время 09.55 О самом главном 12+
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести 11.30, 17.30 60 минут 12+
14.55 Кто против? 12+
21.20 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+
23.55 Х/ф «ЦАРЕУБИЙСТВО. СЛЕДСТВИЕ ДЛИННОЕ В ВЕК» 12+
01.05 Т/с «ПИСЬМА НА СТЕКЛЕ. СУДЬБА» 12+
02.45 Т/с «ПО ГОРЯЧИМ СЛЕДАМ» 12+

НТВ

04.55 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+
06.30 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 Сегодня 08.25 Научные расследования Сергея Малозёмова 12+
09.25, 10.35 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СУДЬБЫ» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.50 За гранью 16+
17.50 ДНК 16+
19.50 Т/с «ОПЕКУН» 16+
21.40 Т/с «ПОД НАПРЯЖЕНИЕМ» 16+
00.00 Т/с «ПЁС» 16+
01.55 Т/с «ДИКИЙ» 16+

ОТР

06.00 Большая страна 12+

06.55, 14.00 Специальный проект 12+
07.10, 17.10 Т/с «ЭКСПРОПРИАТОР» 16+
09.00 Календарь 12+
09.30 Д/ф «Наукограды» 12+
10.00 ОТражение-1 12+
12.00, 15.00, 17.00, 21.00 Новости 12.10 Х/ф «ИСТОРИЯ ОДНОГО НАЗНАЧЕНИЯ» 12+
14.15 Очень личное 12+
15.20 ОТражение-2 12+
19.00 Х/ф «СКВЕРНЫЙ АНЕКДОТ» 12+
20.40 То, что задело 12+
21.30, 00.45 ОТражение-3 12+
23.00, 04.45 Моя история. Алексей Учитель 12+
23.40 Свет и тени 12+
00.10, 03.30 Д/ф «Книжные аллеи. Адреса и строки» 6+
02.30 Потомки. Лобачевский. Коперник геометрии 12+
03.00 Домашние животные 12+
04.00 За дело! 12+
05.30 Д/ф «Легенды русского балета» 12+

СТС

06.00, 05.50 Ералаш 0+
06.05 М/ф «Три кота» 0+
06.15 М/ф «Драконы. Защитники олуха» 6+
07.00 М/ф «Приключения Вуди и его друзей» 0+
09.00 Галилео 12+
10.00 Уральские пельмени. Смехbook 16+
10.25 Т/с «КУХНЯ» 12+
18.00 Т/с «ЖЕНА ОЛИГАРХА» 16+
20.00 Х/ф «ОПАСНЫЕ ПАССАЖИРЫ ПОЕЗДА-1 2 3» 16+
22.05 Х/ф «КОД ДОСТУПА КЕЙП-ТАУН» 16+
00.25 Х/ф «ОСОБО ОПАСЕН» 18+
02.30 Т/с «ВОРОНИНЫ» 16+
05.30 6 кадров 16+

ДОМАШНИЙ

06.30, 05.45 По делам несовершеннолетних 16+
09.05, 04.40 Давай разведёмся! 16+
10.05, 03.00 Тест на отцовство 16+
12.20, 00.20 Д/с «Понять. Простить» 16+
13.25, 22.45 Д/с «Порча» 16+
13.55, 23.15 Д/с «Знахарка» 16+
14.30, 23.45 Д/с «Верну любимого» 16+
15.05 Х/ф «О ЧЁМ НЕ РАССКАЖЕТ РЕКА» 16+
19.00 Х/ф «НЕПРЕКРАСНАЯ ЛЕДИ» 16+
01.20 Т/с «ОТ НЕНАВИСТИ ДО ЛЮБВИ» 16+
05.30 6 кадров 16+

ТВЗ

06.00, 05.45 Мультфильмы 0+
09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 17.25, 18.00 Т/с «СЛЕПАЯ» 16+
11.30 Т/с «СТАРЕЦ» 16+
12.00 Мистические истории 16+
13.00 Т/с «УИДЖИ» 16+
13.35 Т/с «ЗНАКИ СУДЬБЫ» 16+
14.10, 14.40, 15.15, 15.45, 16.20, 16.55 Т/с «ГАДАЛКА» 16+
18.35, 19.30, 20.45, 22.00 Т/с «ПРЕЗУМПЦИЯ НЕВИНОВНОСТИ» 16+
23.00 Х/ф «И ГАСНЕТ СВЕТ...» 16+
00.30 Х/ф «БЭТМЕН И РОБИН» 16+
02.30, 03.15 Т/с «ЧАСЫ ЛЮБВИ» 16+
04.00, 05.00 Сны 16+

ПЯТНИЦА!

07.00, 07.30, 06.20, 06.50 Т/с «ЛЮБИМЦЫ» 16+
07.50, 02.40, 04.40 Пятница News 16+
08.20, 14.00 Адская кухня 16+
10.10, 11.00 Т/с «КОМИССАР РЕКС» 16+
12.00, 13.00 На ножах 16+
16.40, 17.40, 19.30 Четыре свадьбы 16+
21.00 Рабы любви 16+
22.40, 23.40 Детектор 16+
00.50 Х/ф «СБЕЖАВШАЯ НЕВЕСТА» 16+
03.00, 03.50 Селфи-детектив 16+
05.00 Черный список 16+

ЗВЕЗДА

05.25, 14.10, 16.05 Т/с «ЗОЛОТОЙ КАПКАН» 16+
09.00, 13.00, 18.00, 21.00 Новости дня 16+
09.30, 00.35 Х/ф «БАЛЛАДА О ДОБЛЕСТНОМ РЫЦАРЕ АЙВЕНГО» 12+
11.20, 21.15 Открытый эфир 16+
13.15, 18.15 Специальный репортаж 16+

16.00 Военные новости 16+
18.50 Д/с «Битва ставок» 16+
19.40 Код доступа 12+
22.55 Х/ф «НАЙТИ И ОБЕЗВРЕДИТЬ» 16+
02.05 Х/ф «КРИМИНАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ» 16+
03.20 Х/ф «ДЕВУШКА С ХАРАКТЕРОМ» 12+
04.45 Д/с «Перелом. Хроника Победы» 16+

ТНТ

07.00 М/ф «Смешарики» 0+
08.30 Перезагрузка 16+
09.00, 09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30 Т/с «УНИВЕР» 16+
13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/с «САШАТАНЯ» 16+
20.00, 20.30 Т/с «ДЕТЕКТИВНОЕ АГЕНТСТВО МУХИЧА» 16+
21.00, 21.30 Т/с «ПАТРИОТ» 16+
22.00 Х/ф «ШОПО-КОП» 12+
23.55 Х/ф «ШОПО-КОП-2» 16+
01.35, 02.25 Импровизация 16+
03.10 Comedy Баттл 16+
04.00, 04.45 Открытый микрофон 16+
05.35, 06.25 Однажды в России. Спецдайджест 16+

РЕН-ТВ

05.00, 06.00, 04.45 Документальный проект 16+
07.00 С бодрым утром! 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости 16+
09.00 Д/ф «Засекреченные списки» 16+
11.00 Как устроен мир с Тимофеем Баженовым 16+
12.00, 16.00, 19.00 112 16+
13.00, 23.30 Загадки человечества 16+
14.00 Невероятно интересные истории 16+
15.00 Неизвестная история 16+
17.00, 03.10 Тайны Чапман 16+
18.00, 02.20 Самые шокирующие гипотезы 16+
20.00 Х/ф «ОХОТА НА ВОРОВ» 16+
22.40 Смотреть всем! 16+
00.30 Х/ф «ОПАСНЫЙ СОБЛАЗН» 18+

ПЯТЫЙ

05.00, 09.00, 13.00, 17.30 Известия 16+
05.25, 05.30, 06.20, 07.20 Т/с «ПОДЛЕЖИТ УНИЧТОЖЕНИЮ» 12+
08.20, 09.30, 10.00, 11.00, 12.00 Т/с «СТАРОЕ РУЖЬЕ» 16+
13.30, 14.35, 15.35, 16.30 Т/с «СИЛЬНЕЕ ОГНЯ» 16+
18.00, 18.55 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ-4» 16+
19.50, 20.40, 21.35, 22.20, 00.30, 01.15, 02.00, 02.40 Т/с «СЛЕД» 16+
23.10 Т/с «СВОИ-3» 16+
00.00 Известия. Итоговый выпуск 16+
03.15, 03.50, 04.20 Т/с «ДЕТЕКТИВЫ» 16+

ПЯТНИЦА, 15**ПЕРВЫЙ КАНАЛ**

05.00 Доброе утро 12+
09.00, 15.00 Новости 09.05 АнтиФейк 16+
09.45 Жить здорово! 16+
10.30, 15.20, 00.30 Информационный канал 16+
18.00 Вечерние Новости 18.40 Человек и закон 16+
19.45 Поле чудес 16+
21.00 Время 21.45 Две звезды. Отцы и дети 12+
23.25 Д/ф «Петр Мамонов. Черным по белому» 16+
04.20 Д/с «Россия от края до края» 12+

РОССИЯ 1

05.00, 09.30 Утро России 12+
09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время 09.55 О самом главном 12+
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести 11.30, 17.30 60 минут 12+
14.55 Кто против? 12+
21.20 Х/ф «ДВИЖЕНИЕ ВВЕРХ» 6+
23.55 Торжественная церемония открытия ХХХI Международного фестиваля «Славянский базар в Витебске» 12+
01.55 Х/ф «Я БУДУ ЖИТЬ!» 16+

НТВ

04.55 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+

06.30 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня 08.25, 10.35 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СУДЬБЫ» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.50 За гранью 16+
17.50 ДНК 16+
19.50 Т/с «ОПЕКУН» 16+
22.30 Гала-концерт «Aguteens Fest» 0+
00.25 Х/ф «БОЛЕВОЙ ПОРОГ» 16+
01.45 Квартирный вопрос 0+
02.35 Т/с «ДИКИЙ» 16+

ОТР

06.00 Большая страна 12+
06.55 Специальный проект 12+
07.10 Т/с «ЭКСПРОПРИАТОР» 16+
09.00 Календарь 12+
09.30 Д/ф «Сны России» 12+
10.00 ОТражение-1 12+
12.00, 15.00, 17.00, 21.00 Новости 12.10 Х/ф «СКВЕРНЫЙ АНЕКДОТ» 12+
13.50 Потомки. Ковалевская. Первая женщина -профессор 12+
14.15 За дело! 12+
15.20 ОТражение-2 12+
17.10 Х/ф «ЧЕЛОВЕК, КОТОРОГО Я ЛЮБЛЮ» 12+
18.40 Х/ф «РУССКИЙ БУНТ» 16+
20.45 То, что задело 12+
21.30 ОТражение-3 12+
23.00 Моя история. Олег Митяев 12+
23.45 Х/ф «ОВСЯНКИ» 16+
01.00 Х/ф «ОДЕРЖИМОСТЬ» 16+
02.45 Домашние животные 12+
03.10 Х/ф «ДВАДЦАТЬ ДНЕЙ БЕЗ ВОЙНЫ» 12+
04.50 Д/ф «Фабрика грёз» для товарища Сталина» 6+

СТС

06.00, 05.50 Ералаш 0+
06.05 М/ф «Три кота» 0+
06.15 М/ф «Драконы. Защитники олуха» 6+
07.00 М/ф «Приключения Вуди и его друзей» 0+
09.00 Галилео 12+
10.00 Х/ф «ОПАСНЫЕ ПАССАЖИРЫ ПОЕЗДА-1 2 3» 16+
12.05 Уральские пельмени. Смехbook 16+
13.25 Шоу уральских пельменей 16+
21.00 Х/ф «РАШН ЮГ» 12+
23.20 Х/ф «МАЛЫШНИК-2. ИЗ ВЕГАСА В БАНГКОК» 18+
01.20 Х/ф «ТЭММИ» 18+
03.00 Т/с «ВОРОНИНЫ» 16+
05.40 6 кадров 16+

ДОМАШНИЙ

06.30, 05.20 По делам несовершеннолетних 16+
08.35, 04.30 Давай разведёмся! 16+
09.35, 02.50 Тест на отцовство 16+
11.45, 02.00 Д/с «Понять. Простить» 16+
12.50, 00.40 Д/с «Порча» 16+
13.20, 01.10 Д/с «Знахарка» 16+
13.55, 01.35 Д/с «Верну любимого» 16+
14.30 Х/ф «ИГРА В СУДЬБУ» 16+
19.00 Х/ф «СЛЕДУЯ ЗА СЕРДЦЕМ» 16+
22.40 Т/с «НАЙДЁНЫШ» 16+

ТВЗ

06.00, 05.45 Мультфильмы 0+
09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 17.25, 18.00, 18.30, 19.00 Т/с «СЛЕПАЯ» 16+
11.30 Т/с «СТАРЕЦ» 16+
12.00, 12.30, 14.10, 15.45, 16.20, 16.55 Т/с «ГАДАЛКА» 16+
13.00 Т/с «УИДЖИ» 16+
13.35 Т/с «ЗНАКИ СУДЬБЫ» 16+
14.40 Вернувшиеся 16+
19.30 Х/ф «ИНОСТРАНЦ» 16+
21.45 Х/ф «КРАСНЫЙ ДРАКОН» 16+
00.15 Х/ф «СИРОТСКИЙ БРУКЛИН» 18+
02.30, 03.15, 04.00, 05.00 Дневник экстрасенса с Фатимой Хадуевой. Молодой ученик 16+

ПЯТНИЦА!

07.00, 07.30, 06.40 Т/с «ЛЮБИМЦЫ» 16+
07.50, 04.10, 06.10 Пятница News 16+
08.20, 14.00 Адская кухня 16+
10.00, 10.50 Т/с «КОМИССАР РЕКС» 16+
11.50, 12.50 На ножах 16+
16.00 Молодые ножи 16+
17.10, 18.00, 18.30, 19.10, 19.50, 20.30, 21.10 Черный список 16+
22.00 Битва шефов 16+
00.00 Х/ф «ВЕЛИКИЙ ГЭТСБИ» 16+
02.20 Х/ф «ИЛЛЮЗИОНИСТ» 16+
04.40, 05.20 Селфи-детектив 16+

ЗВЕЗДА

05.10 Т/с «ЗОЛОТОЙ КАПКАН» 16+

09.00, 13.00 Новости дня 16+
09.20, 13.20, 16.05 Т/с «ЗАХВАТ» 16+
16.00 Военные новости 16+
18.40 Время героев 16+
19.00 Д/с «Освобождение» 16+
19.35 Д/с «Битва оружейников» 16+
20.25 Х/ф «ОТРЯД ОСОБОГО НАЗНАЧЕНИЯ» 12+
22.00 Здравствуйте, товарищи! 16+
23.00 Музыка+ 12+
00.00 Т/с «ИГРА БЕЗ ПРАВИЛ» 18+
03.25 Х/ф «МЫ, ДВОЕ МУЖЧИН» 12+
04.45 Д/ф «Андрей Громыко. Дипломат №1» 12+
05.30 Д/с «Перелом. Хроника Побед» 16+

ТНТ

07.00 М/ф «Смешарики» 0+
09.00, 09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00 Т/с «САШАТАНЯ» 16+
16.35 Х/ф «ВАН ХЕЛЬСИНГ» 16+
19.00 Где логика? 16+
20.00 Однажды в России 16+
21.00 Комеди Клуб 16+
22.00, 01.40, 02.30 Импровизация 16+
23.00 Прожарка 18+
00.00 Х/ф «ШОПО-КОП-2» 16+
03.20 Comedy Баттл 16+
04.05, 05.00 Открытый микрофон 16+
05.45, 06.35 Однажды в России. Спецдайджест 16+

РЕН-ТВ

05.00, 06.00, 09.00 Документальный проект 16+
07.00 С бодрим утром! 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости 16+
11.00 Как устроен мир с Тимофеем Баженовым 16+
12.00, 16.00, 19.00 112 16+
13.00 Загадки человечества 16+
14.00, 03.55 Невероятно интересные истории 16+
15.00 Д/ф «Засекреченные списки» 16+
17.00 Тайны Чапман 16+
18.00 Самые шокирующие гипотезы 16+
20.00 Х/ф «ОСТРОВ» 12+
22.45, 23.25 Х/ф «ОСОБОЕ МНЕНИЕ» 16+
01.50 Х/ф «ВАНИЛЬНОЕ НЕБО» 16+

ПЯТЫЙ

05.00, 09.00, 13.00, 17.30 Известия 16+
05.25, 06.05 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ-4» 16+
06.40, 08.15, 09.30 Т/с «ФРОНТ БЕЗ ФЛАНГОВ» 12+
10.20, 12.00, 13.30 Т/с «ФРОНТ ЗА ЛИНИЕЙ ФРОНТА» 12+
14.15, 15.45 Т/с «ФРОНТ В ТЫЛУ ВРАГА» 12+
18.00, 19.00 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ-4» 16+
19.55, 20.45, 21.35, 22.25, 23.10, 00.00 Т/с «СЛЕД» 16+
00.50, 01.20, 01.55 Т/с «СТРАСТЬ» 16+
02.20, 03.00, 03.40, 04.15 Т/с «СВОИ-3» 16+

СУББОТА, 16**ПЕРВЫЙ КАНАЛ**

06.00 Доброе утро. Суббота 12+
09.45 Слово пастыря 0+
10.00, 12.00, 15.00 Новости
10.10 Д/ф «Печаль моя смешна» 16+
11.20, 12.15 Видели видео? 0+
14.00, 15.15 Д/ф «Молога. Русская Атлантида» 12+
16.15 Х/ф «СТАЛИНГРАД» 12+
18.00 Вечерние Новости
18.20 На самом деле 16+
19.25 Пусть говорят 16+
21.00 Время
21.35 Сегодня вечером 16+
23.15 Х/ф «БЕЛАЯ НОЧЬ, НЕЖНАЯ НОЧЬ...» 16+
01.10 Наедине со всеми 16+
03.25 Д/с «Россия от края до края» 12+

РОССИЯ 1

05.00 Утро России. Суббота 12+
08.00 Вести. Местное время
08.20 Местное время. Суббота
08.35 По секрету всему свету 12+
09.00 Формула еды 12+
09.25 Пятеро на одного 12+
10.10 Сто к одному 12+
11.00, 17.00, 20.00 Вести
11.30 Доктор Мясников 12+
12.35 Т/с «НИКОГДА НЕ ГОВОРИ «НИКОГДА» 12+
18.00 Привет, Андрей! 12+
21.00 Х/ф «ИДЕАЛЬНЫЙ ПАЦИЕНТ» 12+
00.55 Х/ф «БЕРЕГА» 12+
04.00 Х/ф «ЭГОИСТ» 16+

Программы ТВ

НТВ

04.55 Кто в доме хозяин 12+
05.30 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+
08.00, 10.00, 16.00, 19.00 Сегодня
08.20 Поедем, поедим! 0+
09.20 Едим дома 0+
10.20 Главная дорога 16+
11.00 Живая еда с Сергеем Малозёмовым 12+
12.00 Квартирный вопрос 0+
13.05 Однажды... 16+
14.00 Своя игра 0+
15.00, 16.20 Следствие вели... 16+
19.35 Т/с «ОПЕКУН» 16+
22.15 Маска 12+
01.20 Дачный ответ 0+
02.15 Агентство скрытых камер 16+
02.40 Т/с «ДИКИЙ» 16+

ОТР

06.00, 15.25 Большая страна 12+
06.55, 16.15 Специальный проект 12+
07.10 Потомки. Пирогов. Военно-полевой роман 12+
07.35 За дело! 12+
08.15 Д/ф «Петербург космический» 6+
09.00 Д/ф «Человек, который убил Шерлока Холмса» 12+
10.00 Домашние животные 12+
10.25 Х/ф «ВЕСЕННИЕ ПЕРЕВЕРТЫШИ» 0+
12.00 ОТражение. Детям 12+
12.30 Календарь 12+
13.00, 14.40, 17.00, 21.00 Новости
13.05 ОТражение. Суббота 12+
14.45 Финансовая грамотность 12+
15.10 Сходи к врачу 12+
16.30 Свет и тени 12+
17.05 Песня остается с человеком 12+
17.20 Х/ф «ЧАСТНЫЙ ДЕТЕКТИВ, ИЛИ ОПЕРАЦИЯ «КООПЕРАЦИЯ» 16+
19.00 Очень личное 12+
19.30, 21.05 Х/ф «КОКТЕБЕЛЬ» 12+
21.20 Триумф джаза. Встречи с Игорем Бутманом 12+
22.00 Х/ф «ОДЕРЖИМОСТЬ» 16+
23.50 Х/ф «ТОНИ ЭРДМАН» 18+
02.30 Х/ф «СВОЙ СРЕДИ ЧУЖИХ, ЧУЖОЙ СРЕДИ СВОИХ» 12+
04.05 Д/ф «Взлётная полоса. Аэропорты России. #Пермь» 12+
04.35 Д/ф «Ураган. Одиссея ветра» 6+

СТС

06.00, 05.50 Ералаш 0+
06.05 М/ф «Фиксики» 0+
06.25 Мультфильмы 0+
06.45 М/ф «Три кота» 0+
08.00 М/ф «Лекс и Плу. Космические таксисты» 6+
08.25, 10.00 Шоу уральских пельменей 16+
09.00, 09.30 Просто кухня 12+
11.35 М/ф «Монстры против пришельцев» 12+
13.20 Х/ф «ЭЛВИН И БУРУНДУКИ» 0+
15.15 Х/ф «ЭЛВИН И БУРУНДУКИ-2» 0+
17.00 Х/ф «ЭЛВИН И БУРУНДУКИ-3» 0+
18.40 Х/ф «ХРОНИКИ НАРНИИ. ПОКОРИТЕЛЬ ЗАРИ» 12+
21.00 Х/ф «МЕЧ КОРОЛЯ АРТУРА» 16+
23.35 Х/ф «РОБИН ГУД» 16+
02.10 Х/ф «ТРЕТИЙ ЛИШНИЙ» 18+
03.50 Т/с «ВОРОНИНЫ» 16+

ДОМАШНИЙ

06.30, 06.25 6 кадров 16+
07.45 По семейным обстоятельствам 16+
10.25, 02.15 Х/ф «РАЙСКИЙ УГОЛОК» 16+
19.00 Т/с «ВЕЛИКОЛЕПНЫЙ ВЕК» 16+
22.50 Х/ф «КЛЕВЕР ЖЕЛАНИЙ» 16+
05.35 Д/с «Лаборатория любви» 16+

ТВЗ

06.00, 05.45 Мультфильмы 0+
09.15, 09.45 Т/с «ГАДАЛКА» 16+
10.15, 11.30 Т/с «ПРЕЗУМПЦИЯ НЕВИНОВНОСТИ» 16+
12.30 Х/ф «КИКБОКСЕР» 16+
14.30 Х/ф «НАЁМНИК» 16+
16.45 Х/ф «ИНОСТРАНЕЦ» 16+
19.00 Х/ф «ОГРАБЛЕНИЕ ПОДЖЕНТЛЬМЕНСКИ» 16+
20.45 Х/ф «ЖАЖДА СМЕРТИ» 16+
22.45 Х/ф «ФИНАЛЬНЫЙ СЧЁТ» 16+
00.45 Х/ф «КРАСНЫЙ ДРАКОН» 18+
02.45, 03.30, 04.15, 05.00 Властители 16+

ПЯТНИЦА!

07.00 Т/с «ЛЮБИМЦЫ» 16+
07.30, 04.30, 06.30 Пятница News 16+
07.50 М/ф «Артур и месть Урдалака» 12+
09.20 М/ф «Артур и война двух миров» 0+
11.10 Кондитер 16+
12.30, 14.10, 15.50, 17.20, 18.50, 20.10, 21.50, 23.20 Четыре свадьбы 16+
01.00 Рабы любви 16+
02.50 Х/ф «ТАЙНА В ИХ ГЛАЗАХ» 16+
04.50, 05.40 Селфи-детектив 16+

ЗВЕЗДА

06.00 Х/ф «САМЫЙ СИЛЬНЫЙ» 6+
07.20, 08.15, 03.00 Х/ф «ВЛЮБЛЕН ПО СОБСТВЕННОМУ ЖЕЛАНИЮ» 12+
08.00, 13.00, 18.00 Новости дня 16+
09.15 Легенды кино 12+
10.05 Главный день 16+
10.55 Д/с «Война миров» 16+
11.40 Не факт! 12+
12.10 СССР. Знак качества 12+
13.15 Легенды музыки 12+
13.45, 18.25 Т/с «ЕРМАК» 16+
19.35 Х/ф «ЧЕРЕЗ ГОБИ И ХИНГАН» 12+
23.00 Х/ф «ОТРЯД ОСОБОГО НАЗНАЧЕНИЯ» 12+
00.25 Х/ф «ПРЕДСЕДАТЕЛЬ» 12+
04.25 Д/ф «Мария Захаровская. Драматургия высшего шпионажа» 12+
05.20 Д/с «Перелом. Хроника Победы» 16+
05.45 Д/с «Оружие Победы» 12+

ТНТ

07.00 М/ф «Смешарики» 0+
09.00 Перезагрузка 16+
09.30 Модные игры 16+
10.00, 11.00, 12.00, 13.00, 14.00, 05.50, 06.40 Однажды в России. Спецдайджест 16+
15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30, 20.00, 20.30 Т/с «ОЛЬГА» 16+
21.00 Музыкальная интуиция 16+
23.00, 23.30 ХБ 18+
00.00, 01.25 Битва экстрасенсов 16+
02.40, 03.25 Импровизация 16+
04.15 Comedy Баттл 16+
05.00 Открытый микрофон 16+

РЕН-ТВ

05.00 Невероятно интересные истории 16+
07.00 С бодрим утром! 16+
08.00 О вкусной и здоровой пище 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости 16+
09.00 Минтранс 16+
10.00 Самая полезная программа 16+
11.00, 13.00 Военная тайна 16+
14.30 Совбез 16+
15.30 Д/ф «Тайное оружие России» 16+
17.00 Д/ф «Засекреченные списки. 7 заказных войн» 16+
18.00, 20.00 Х/ф «ПЕРЛ-ХАРБОР» 16+
22.15, 23.25 Х/ф «МИДУЭЙ» 16+
01.20 Х/ф «ДЮНКЕРК» 16+
03.00 Х/ф «ОГОНЬ ИЗ ПРЕИСПОДНЕЙ» 16+
04.40 Тайны Чапман 16+

ПЯТЫЙ

05.00 М/ф «Маша и медведь» 0+
05.15, 05.40, 06.05, 06.30, 06.55, 07.20, 07.45, 08.15, 08.45 Т/с «УГРОЗЫСК» 16+
09.15 Х/ф «ЕЛКИ - ПАЛКИ» 16+
11.00, 12.35 Х/ф «ДВЕНАДЦАТЬ СТУЛЬЕВ» 6+
14.10, 15.00, 15.45, 16.40 Т/с «ОНИ ПОТЯСЛИ МИР» 12+
17.25, 18.20, 18.55, 19.40, 20.25, 21.15, 21.50, 22.35, 23.15 Т/с «СЛЕД» 16+
00.00 Известия. Главное 16+
00.55, 02.00, 03.00, 03.50 Т/с «ПРОКУРОРСКАЯ ПРОВЕРКА» 16+

ВОСКРЕСЕНЬЕ, 17**ПЕРВЫЙ КАНАЛ**

05.05, 06.10 Т/с «ОТЧАЯННЫЕ» 16+
06.00, 10.00, 12.00, 15.00 Новости
07.00 Играй, гармонь любимая! 12+
07.40 Часовой 12+
08.15 Здоровье 16+
09.20 Непутевые заметки 12+
10.10 Д/ф «Город в огне» 12+
11.10, 12.15 Видели видео? 0+

13.55, 15.15 Д/ф «Я - Вольф Мессинг» 12+
16.05 Х/ф «СТАЛИНГРАД» 12+
18.00 Вечерние Новости
18.15 Д/ф «Порезанное кино» 12+
19.10 Х/ф «ОПЕРАЦИЯ «Ы» И ДРУГИЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ ШУРИКА» 0+
21.00 Время
22.35 Д/ф «Правительство США против Рудольфа Абея» 12+
00.40 Наедине со всеми 16+
02.55 Д/с «Россия от края до края» 12+

РОССИЯ 1

05.35, 02.45 Х/ф «СИНДРОМ НЕДОСКАЗАННОСТИ» 12+
07.15 Устами младенца 12+
08.00 Местное время. Воскресенье
08.35 Когда все дома 12+
09.25 Утренняя почта 12+
10.10 Сто к одному 12+
11.00, 17.00 Вести
11.30 Доктор Мясников 12+
12.35 Т/с «НИКОГДА НЕ ГОВОРИ «НИКОГДА» 12+
18.00 Песни от всей души 12+
20.00 Вести недели
22.00 Москва. Кремль. Путин 12+
22.40 Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым 12+
01.30 Путина 6+

НТВ

05.00 Кто в доме хозяин 12+
05.35 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+
08.00, 10.00, 16.00, 19.00 Сегодня
08.20 У нас выигрывают! 12+
10.20 Первая передача 16+
11.00 Чудо техники 12+
12.00 Дачный ответ 0+
13.00 НашПотребНадзор 16+
14.00 Своя игра 0+
15.00, 16.20 Следствие вели... 16+
19.40 Т/с «ОПЕКУН» 16+
21.25 Ты не поверишь! 16+
22.20 Маска 12+
01.05 Агентство скрытых камер 16+
01.35 Их нравы 0+
01.55 Т/с «ДИКИЙ» 16+

ОТР

06.00, 15.20 Большая страна 12+
06.55, 19.00 Вспомнить всё 12+
07.20 Активная среда 12+
07.50 От прав к возможностям 12+
08.05, 15.10, 16.45 Специальный проект 12+
08.20 Д/ф «Петербург космический» 6+
09.00 Д/ф «Фабрика грёз» для товарища Сталина» 6+
10.05 Домашние животные 12+
10.35 Х/ф «СКАЗКА О ЦАРЕ САЛТАНЕ» 0+
12.00 ОТражение. Детям 12+
12.30 Календарь 12+
13.00, 15.05, 17.00, 21.00 Новости
13.05 ОТражение. Воскресенье 12+
16.15 Д/ф «Взлётная полоса. Аэропорты России. #Пермь» 12+
17.05 Моя история. Юлия Пересильд 12+
17.30 Х/ф «ЖАНДАРМ ЖЕНИТСЯ» 6+
19.25 Х/ф «СВОЙ СРЕДИ ЧУЖИХ, ЧУЖОЙ СРЕДИ СВОИХ» 12+
21.05 Х/ф «ДВАДЦАТЬ ДНЕЙ БЕЗ ВОЙНЫ» 12+
22.45 Д/ф «Ураган. Одиссея ветра» 6+
00.05 Х/ф «РУССКИЙ БУНТ» 16+
02.10 Х/ф «ОВСЯНКИ» 16+
03.25 Д/ф «Человек, который убил Шерлока Холмса» 12+
04.25 Х/ф «ЧЕЛОВЕК, КОТОРОГО Я ЛЮБЛЮ» 12+

СТС

06.00, 05.50 Ералаш 0+
06.05 М/ф «Фиксики» 0+
06.25 Мультфильмы 0+
06.45 М/ф «Три кота» 0+
07.30 М/ф «Царевны» 0+
07.55 Шоу уральских пельменей 16+
08.55 Х/ф «ЭЛВИН И БУРУНДУКИ» 0+
10.45 Х/ф «ЭЛВИН И БУРУНДУКИ-2» 0+
12.25 Х/ф «ЭЛВИН И БУРУНДУКИ-3» 0+
14.15 Х/ф «ХРОНИКИ НАРНИИ. ПОКОРИТЕЛЬ ЗАРИ» 12+
16.25 Х/ф «МЕЧ КОРОЛЯ АРТУРА» 16+
19.00 Х/ф «ГЕРАКЛ» 16+
21.00 Х/ф «ВАРКРАФТ» 16+
23.25 Х/ф «ВОЙНА МИРОВ» 16+
01.40 Х/ф «РОБИН ГУД» 16+
03.55 Т/с «ВОРОНИНЫ» 16+

ДОМАШНИЙ

06.30 6 кадров 16+
09.15 Т/с «НАЙДЁНЫШ» 16+
11.15 Х/ф «НЕПРЕКРАСНАЯ ЛЕДИ» 16+
15.10 Х/ф «СЛЕДУЯ ЗА СЕРДЦЕМ» 16+
19.00 Т/с «ВЕЛИКОЛЕПНЫЙ ВЕК» 16+
22.45 Х/ф «ВЕНЕЦ ТВОРЕНИЯ» 16+
02.25 Х/ф «РАЙСКИЙ УГОЛОК» 16+
05.45 Д/с «Лаборатория любви» 16+

ТВЗ

06.00 Мультфильмы 0+
09.15, 09.45, 10.15 Т/с «ГАДАЛКА» 16+
10.45, 12.00 Т/с «ПРЕЗУМПЦИЯ НЕВИНОВНОСТИ» 16+
13.00 Х/ф «ФИНАЛЬНЫЙ СЧЁТ» 16+
15.00 Х/ф «ОГРАБЛЕНИЕ ПОДЖЕНТЛЬМЕНСКИ» 16+
17.00 Х/ф «ЖАЖДА СМЕРТИ» 16+
19.00 Х/ф «СТУКАЧ» 12+
21.15 Х/ф «ВЕТРЕНАЯ РЕКА» 16+
23.15 Х/ф «ГАННИБАЛ» 18+
01.45, 02.30, 03.00, 03.45, 04.30, 05.15 Властители 16+

ПЯТНИЦА!

07.00, 06.40 Т/с «ЛЮБИМЦЫ» 16+
07.20, 04.20 Пятница News 16+
07.50, 08.40 Д/с «Удивительная Дания» 6+
09.40, 11.10 Черный список 16+
12.00, 12.40 Зовите шефа 16+
13.10, 14.20, 15.20, 16.20, 17.20, 18.30, 19.30, 20.40, 21.40, 22.40, 23.40 На ножах 16+
01.00 Х/ф «ИЛЛЮЗИОНИСТ» 16+
02.40 Х/ф «ЭКСПАТ» 16+
04.40, 05.30 Селфи-детектив 16+

ЗВЕЗДА

06.00 Д/с «Сделано в СССР» 12+
06.10 Х/ф «ЧЕРЕЗ ГОБИ И ХИНГАН» 12+
09.00 Новости недели 16+
09.25 Служу России 12+
09.55 Военная приемка 12+
10.45 Скрытые угрозы 16+
11.30 Код доступа 12+
12.15 Легенды армии с Александром Маршалом 12+
13.00 Специальный репортаж 16+
13.55 Т/с «УЧАСТОК ЛЕЙТЕНАНТА КАЧУРЫ» 16+
18.00 Главное 16+
20.00 Д/с «Легенды советского сыска» 16+
23.20 Х/ф «ОДИН ШАНС ИЗ ТЫСЯЧИ» 12+
00.50 Х/ф «ПАРАШЮТИСТЫ» 12+
02.20 Х/ф «САМЫЙ СИЛЬНЫЙ» 6+
03.40 Х/ф «НЕБЕСНЫЙ ТИХОХОД» 12+
04.55 Д/с «Оружие Победы» 12+

ТНТ

07.00 М/ф «Смешарики» 0+
09.00 М/ф «Фиксики. Большая секрет» 6+
10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 14.00, 14.30 Т/с «САШАТАНЯ» 16+
15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30, 20.00, 20.30 Т/с «ОСТРОВ» 16+
21.00, 22.00 Однажды в России 16+
23.00 Женский Стендап 16+
00.00, 01.25 Битва экстрасенсов 16+
02.35, 03.25 Импровизация 16+
04.10 Comedy Баттл 16+
05.00 Открытый микрофон 16+
05.50, 06.35 Однажды в России. Спецдайджест 16+

РЕН-ТВ

05.00 Тайны Чапман 16+
06.55, 09.00 Х/ф «ПЕРЛ-ХАРБОР» 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30 Новости 16+
11.00, 13.00 Х/ф «МИДУЭЙ» 16+
14.10, 17.00 Х/ф «ПО СООБРАЖЕНИЯМ СОВЕСТИ» 16+
17.30, 20.00 Х/ф «ДЖЕК РИЧЕР» 16+
20.35 Х/ф «ДЖЕК РИЧЕР 2. НИКОГДА НЕ ВОЗВРАЩАЙСЯ» 16+
23.00 Итоговая программа с Петром Марченко 16+
23.55 Самые шокирующие гипотезы 16+
04.20 Территория заблуждений 16+

ПЯТЫЙ

05.00, 05.40, 06.25, 07.10, 07.50 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ-4» 16+
08.45, 09.45, 10.40, 11.40, 12.40, 13.40, 14.40, 15.40 Т/с «СПЕЦОТРЯД ШТОРМ» 16+
16.40, 17.35, 18.30, 19.25 Т/с «МЕДВЕЖЬЯ ВЯТКА» 16+
20.20, 21.20, 22.20, 23.15 Т/с «ПРОВЕРКА НА ПРОЧНОСТЬ» 16+
00.10, 01.40 Т/с «ФРОНТ БЕЗ ФЛАНГОВ» 12+
02.55, 04.10 Т/с «ФРОНТ ЗА ЛИНИЕЙ ФРОНТА» 12+

«СОГАЗ-Мед»: девять ситуаций – одно решение

Обращаясь за медицинской помощью по полису обязательного медицинского страхования (ОМС), многие забывают или не знают, что часть услуг, которые иногда предлагают оплатить в поликлинике, оказывается бесплатно. Ответы на 9 самых популярных вопросов «Что делать, если...» даёт руководитель Группы защиты прав застрахованных Тюменского филиала АО «Страховая компания «СОГАЗ-Мед» Владимир Репетиев.

Если вас просят доплатить за обезболивание, помните, что программой государственных гарантий предусмотрена не только местная анестезия, но и наркоз. Так что обезболивание вам должны обеспечить бесплатно. Если требуют оплатить установку интраокулярной линзы, знайте, имея на руках действующий полис ОМС, пациент может получить всё дорогостоящее лечение с применением хрусталика высокого качества бесплатно и независимо от возраста.

Согласно ПГГ, гражданам РФ амбулаторно-поликлиническая и стационарная помощь при беременности, патологии беременности, родах и абортгах, стационарная помощь в период новорожденности, а также лекарственная помощь в соответствии с законодательством предоставляются бесплатно. Так что за швы после родов вы не должны платить.

Как быть, если не делают бесплатный анализ на гормоны? Если гормональные исследования проводятся по назначению врача, то платить вы не должны. А вот проверить уровень гормонов для профилактики придётся платно.

Если вам предлагают оплатить инструментальное обследование, чтобы сократить срок его ожидания, не забывайте, что согласно постановлению Правительства РФ от 08.12.2017 № 1492 «О Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» сроки проведения диагностических инструментальных и лабораторных исследований при оказании первичной медико-санитарной помощи не должны превышать 14 календарных дней со дня назначения. Сроки проведения компьютерной томографии, магнитно-резонансной томографии

и ангиографии при оказании первичной медико-санитарной помощи не должны превышать 30 календарных дней со дня назначения, а для пациентов с онкологическими заболеваниями – 14 календарных дней со дня назначения.

Вам не дают направление к специалисту. Предположим, Вы хотите попасть на приём к пульмонологу, эндокринологу или другому узкому специалисту, а терапевт не даёт направление, потому что не видит оснований. По сути это означает, что за консультацию профильного врача придётся заплатить. Ни услуга «второе мнение», ни консилиум по инициативе пациента не предусмотрены в рамках ОМС. Вы можете написать заявление о замене лечащего врача или сменить медицинскую организацию (такие переходы допускаются не чаще 1 раза в год). Если уверены, что ваш лечащий врач ошибается с диагнозом и Вам действительно требуется консультация профильного специалиста, можете написать заявление о несогласии с действиями врача и с поставленным им диагнозом на имя заведующего поликлиникой или во врачебную комиссию. Срок для рассмотрения заявления – 30 дней.

Если лечащий врач рекомендует оплатить назначенные им исследования, которые будут проводиться в другом лечебном учреждении, так как в данном – нет возможности их провести, напомните ему, что в соответствии с законодательством РФ при наличии медицинских показаний для проведения исследования, отсутствующего в медицинском учреждении, пациент должен быть направлен в другую медицинскую организацию, где все необходимые исследования предоставляются бесплатно по программе ОМС.

Бывает, в больнице говорят, что нужно купить расходные

материалы. Действительно, нередко родственникам пациента, который лежит в больнице, сообщают, что нет лекарственных средств, игл, шприцев, капельниц, контрастных веществ для проведения обследования и так далее. На самом деле лекарственные препараты и изделия медицинского назначения для стационаров проходят очень жёсткую процедуру отбора и должны предоставляться бесплатно.

Случается, что не дают направление на бесплатный массаж. Массаж, лечебная физкультура и прочие реабилитационные мероприятия должны предоставляться бесплатно, если для них есть медицинские показания. Однако из-за больших очередей срок ожидания может занимать некоторое время. Что делать? Прежде всего необходимо обратиться к руководству медицинского учреждения. Это может быть заведующий отделением, заместитель главного врача по лечебной работе или главный врач, которые должны на месте разрешить возникшую ситуацию. Если договориться не получилось, обращайтесь в страховую медицинскую компанию, выдавшую Вам полис ОМС (телефон указан на полисе ОМС). Если за услугу всё же пришлось заплатить и факт оплаты можно доказать, при том, что в бесплатной помощи было отказано (это тоже надо доказать), нужно потребовать возмещения материальных затрат, обратившись в свою страховую компанию. Если же деньги были переданы в конверте лично врачу, то вернуть их будет невозможно.

Камила Иллеш, главный специалист Группы развития и маркетинга – Тюменский филиал АО «Страховая компания «СОГАЗ-Мед»

Примите поздравления!

Дорогие коллеги, работники-ветераны почтовой связи! От всей души поздравляю вас с праздником – Днём российской почты! Современная почта расширяет спектр своих услуг, внедряет новые технологии, повышает уровень почтового сервиса. И всё это достигается вашим трудом, опытом и знаниями. Благодаря вам люди общаются, дружат, влюбляются, получают больше информации. Я желаю вам благополучия, здоровья, успехов в трудовой деятельности! Пусть вам сопутствует во всём удача и не покидает уверенность в завтрашнем дне! Счастья и праздничного настроения!

Начальник участка почтовой связи
Туркова Наталья Валерьевна

Поздравляем

дорогую Татьяну Егоровну Рыжикову с 65-летием!

В твой чудесный день рождения Разрешить тебя обнять,
Подарить стихотворенье,
Много счастья пожелать!
Пусть здоровье будет крепким,
Сердце вечно молодым,
Каждый день пусть

будет светлым
На радость всем твоим родным!
**Семьи Ивановых,
Кудриных, Шубиных,
Бизяевых, Егоровых**



УЦ «Дорожник 3» производит обучение и переподготовку по специальностям:

- тракторист: категории «В», «С», «Е», «Д», «А1, А2», «F»;
- машинист: бульдозера, экскаватора, грейдера, катка, асфальтоукладчика;
- водитель: погрузчика, снегохода, квадроцикла, вездехода.

Лицензия № 12 от 27.06.2018
Сайт: уц-дорожник3.рф.

НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ

Плнтуса, люстры, гардины, светильники в наличии (дешевле, чем в магазине). Монтаж на следующий день после замера. РАБОТАЕМ БЕЗ ВЫХОДНЫХ. От 200 руб/м².
Скидка пенсионерам и бюджетникам 30%
Реклама. ☎ 89533941707.

НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ

- Монтаж на след. день.
 - Пенсионерами бюджетникам скидка 30%.
 - Рассрочка без %.
 - Работаем без выходных.
- ☎ 89048252547.

КРОВЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ.

Перекрываем крыши.
ФАСАДНЫЕ РАБОТЫ.
Делаем заборы.
Качественно. Недорого.
ПЕНСИОНЕРАМ СКИДКИ!
Тел. 8-960-921-00-04. Реклама.

ЗАКУПАЕМ ТЕЛЯТ.

Обр.: 8-982-782-25-97. Реклама.

ЗАКУПАЕМ КРС.

Тел: 8-950-787-61-73. Реклама.

РЕКЛАМА, ОБЪЯВЛЕНИЯ.



8 (34555) 2-32-96.

РЕМОНТ
холодильников,
стиральных машин,
электронагревателей,
электроплит.
Выезд на дом, район.
Гарантия.
Пенсионерам скидка.
Тел. 8-905-821-01-65.

Реклама.



Очки за час!

ПОДБОР ОЧКОВ И ИЗГОТОВЛЕНИЕ ЗА ЧАС

в Ишиме на ул. К. МАРКСА, 39
GAZ ОПТИКА.
РАБОТАЕМ ЕЖЕДНЕВНО И В ПРАЗДНИКИ!
Обр.: г. Ишим,
ул. К. Маркса, 39,
Тел. 8 (34551) 7-48-98.

Реклама.

ПРОДАЁТСЯ ДОМ

в д. Новоандреевка (43 кв. м).
Имеются летняя кухня,
газовое отопление,
вода в доме, летний
водопровод, хозяйстройки,
баня, овощник.
Тел. 47-2-68, 8-932-322-74-80.

Реклама.

РАССРОЧКА! Тел. 8-932-482-89-89

КОЛЬЦА ЖБИ,
канализация, колодцы,
скважины, водопровод,
отопление под ключ.
НИЗКИЕ ЦЕНЫ! Тел. 8-919-943-03-02

Реклама.

ПРОДАЮ ДРОВА.

Тел: 8-950-484-04-75. Реклама.

ЗАКУП МЯСА КРС, ОВЕЦ.

Дорого. Колеи сами, расчёт на месте.
Тел: 8-908-009-29-29,
8-909-149-82-67. Реклама.

ПРОФЛИСТ, МЕТАЛЛОЧЕРЕПИЦА, САЙДИНГ, МЕТАЛЛОШТАКЕТ, ПРОФТРУБА!

Дёшево. Доставка.
Тел. 8-960-921-00-04.

Реклама.

ПРОДАЮ
овёс, пшеницу, дроблёнку.
Тел. 8-922-266-38-58. Реклама.

КУПЛЮ БЫЧКОВ
2-10 месячных.
Тел: 8-904-075-52-02. Реклама.

ЗАКУПАЮ КРС, овец, лошадей.
Дорого.
Обр.: 8-950-211-48-83. Реклама.

Приходи служить по контракту

Записывайтесь в военкомате по месту жительства или в пункте отбора: г. Тюмень, ул. Республики, 2/1
Телефон: 8 (3452) 79-19-05

Тел. 8-960-921-00-04.

Газета выпускается при финансовой поддержке правительства Тюменской области

Главный редактор А.А.Позюмская

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 72 - 01416 от 23.12.2016 года.

Мнение авторов публикаций не всегда совпадает с точкой зрения редакции. За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несёт. При использовании материалов в печатном, электронном или ином виде ссылка на «Трудовое знамя» обязательна.

Адрес редакции и издателя:
627610 с.Сладково, Тюменской обл., ул. К.Маркса, 21.
E-mail: trudovoe-znamja@mail.ru

Телефоны:
главный редактор - 8 (34555) 2-31-37; выпускающий редактор - 2-34-94; корректор - 2-37-13; бухгалтерия - 2-38-60; радиостудия - 2-34-94; отдел рекламы - 2-32-96.

Выпускающий редактор Л.В.Верхошапова.
Газета отпечатана в ООО «Ишимская типография», г.Ишим 627750 г. Ишим, ул. Чкалова, 17.
Печать офсетная. Индекс издания 54348.
Тираж 1212 экз. Заказ 55
Объём 4 печатных листа

УЧРЕДИТЕЛЬ: Департамент по общественным связям, коммуникациям и молодёжной политике Тюменской области ИЗДАТЕЛЬ: Автономная некоммерческая организация «Информационно-издательский центр «Трудовое знамя»