



## СИЛА И ГРАЦИЯ



Рекордное выступление Анжелы Зариповой

В минувшие выходные в спортзале спорткомплекса «Сибиряк» состоялись областные соревнования по гиревому спорту на Кубок главы Ярковского района. На старт вышли 115 силачей из восьми городов и районов региона. Команду хозяев турнира представляли 27 атлетов из райцентра, Щетково, Сорокино, Варвары, Маранки и Куртюган.

Особенно успешно выступили наши девушки. Один из выдающихся результатов показала Анжела Зарипова, которой не оказалось равных в весовой категории до 58 килограммов. В рывке Анжела подняла двенадцатикилограммовый снаряд 224 раза! Еще одно «золото» соревнований – у Полины Басовой, выступавшей в категории свыше 58 килограммов. Второе место в этом же весе заняла Анна Некрасова. Наконец, Самира Маметова завоевала «бронзу» в весовой категории до 48 килограммов.

На высоте оказались и юноши Ярковского района. Призерами в различных весовых категориях стали

Данир Медиков (первое место), Марат Губайдуллин, Арун Мавлютов, Вадим Чурин (у каждого – второе место) и Сергей Важенин (третье место).

В состязаниях взрослых атлетов доминировали гости. Но и здесь ярковская сборная не осталась без награды. Третье место завоевал кандидат в мастера спорта Альберт Асадуллин, боровшийся на равных с международными мастерами. Среди ветеранов вновь блистали представительницы прекрасного пола. Первое место в этой возрастной категории заняла Алена Аширмаметова, второй стала Алия Шамитова. Не ушел без заслуженной награды и наш чемпион мира среди любителей Динар Шарипов.

По общему мнению участников «железного турнира», нынешние состязания прошли на высочайшем уровне. «Думаю, в Ярково пора уже проводить соревнования международного уровня», – отметил председатель областной федерации гиревого спорта Сергей Толстов.

Владислав ЗАХАРОВ, Сергей НИКОЛАЕНКО

## Детсадов станет больше

Реализацию госпрограммы Тюменской области «Развитие образования и науки» обсудили на заседании президиума регионального правительства, проведенного губернатором Александром Моором. Говоря о повышении доступности услуг дошкольного образования, директор областного департамента образования и науки Алексей Райдер отметил, что план ввода мест в детсадах для воспитанников в возрасте от полутора до трех лет и от трех до семи лет выполняется в штатном режиме.

На начало нынешнего месяца в регионе создано 1745 мест, из которых 1338 – для малышей. Для решения задачи обеспечения местами детей младшего дошкольного возраста до конца года запланирован ввод еще нескольких объектов, в которых организуют 22 группы для ребят от полутора до трех лет. В частности, в областном центре откроется ясли-сад по улице Мурманской, где две из шестнадцати групп будут принимать детей в возрасте до года.

Глава региона Александр Моор поинтересовался состоянием дел с завершением строительства детского сада и школы в Тобольске. Алексей Райдер сообщил, что в настоящее время идет приобретение необходимых инвентаря и оборудования. Еще два детских сада в Ялуторовске и Исетском районе примут дошкольников до конца нынешнего года. Кроме этого, в рамках нацпроекта «Демография» за счет средств областного бюджета в регионе создаются места для детей ясельного возраста в частном негосударственном дошкольном секторе. Благодаря этому, в нынешнем году в частных детских садах откроются еще 118 мест.

Также на заседании президиума была рассмотрена информация о реализации сетевых и межведомственных проектов с использованием цифровых образовательных ресурсов «АйтиЛаб», «РобоЛаб», «НаукоЛаб». Особое внимание участники уделили работе корпоративных классов компаний «Роснефть», «Новатэк», «Сибур», индустриальных классов Тюменского индустриального университета и реализации проекта «Агропоколение». В нынешнем году увеличилось до 60 процентов число учащихся в профильных классах всех направлений, кроме того, вырос процент выпускников, успешно сдавших профильные предметы – 94 процента (в 2017 году – 78 процентов). По словам директора областного департамента образования и науки, меняются подходы по профориентации – в регионе проводятся фестиваль профессий «Билет в будущее» и федеральный проект «ПроеКТОрия».

## Интересная инициатива

Онлайн-голосование за лучшее творческое решение памятников Советскому солдату, которые будут устанавливаться в небольших населенных пунктах, на воинских захоронениях и вместо памятников, пришедших в негодность, объявило Российское военно-историческое общество. Новые памятные места создаются в рамках реализации нацпроекта «Культура». Голосование проходит на платформе [m.histrf.ru](http://m.histrf.ru) – новом ресурсе, объединяющем народные инициативы, творческое общество и исполнительную власть. Сейчас на выбор представлены восемьдесят эскизных проектов скульптурной композиции Советскому солдату.

«Российское военно-историческое общество считает важным объединение всех условий для создания знаковых памятников. В первую очередь, это инициативы, поддерживаемые народом. Любой гражданин через нашу платформу сможет выступить с предложениями об увековечении памяти своих выдающихся земляков либо знаменательных событий», – рассказал исполнительный директор РВИО Александр Барков. Если инициатива получает народную поддержку, к ней подключаются скульпторы и представители местных властей. Проголосовать за тот или иной эскиз можно на сайте в разделе «Конкурсы».

## Впереди – морозы

Настоящие сибирские морозы пришли на юг Тюменской области на наступившей рабочей неделе. Как сообщают синоптики центра «Фобос», днем 19 ноября столбики термометров опустятся до отметки минус 22 градуса, ночью – до минус 29 градусов. В среду, 20 ноября, станет на пару градусов теплее: днем минус 17-21 градус, ночью – 18-22 градуса мороза.

В четверг в регион вернутся привычные минус 10 градусов. В пятницу, 22 ноября, температура воздуха сохранит свои прежние значения. «В течение недели на фоне повышенного атмосферного давления сохранится пасмурная погода. Ветер сменится с северного на западное направление. При этом скорость его небольшая – три-пять метров в секунду», – добавляет синоптики.



## ДУМА СОРОКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**РЕШЕНИЕ**

от 15 ноября 2019 года

№ 139

с. Сорокино  
Ярковского района**О назначении публичных слушаний  
в Сорокинском сельском поселении**

Руководствуясь статьями 16, 62 Устава Сорокинского сельского поселения и в соответствии с Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Сорокинском сельском поселении», утвержденным решением Думы от 21 августа 2017 года № 77:

1. Назначить на 28 ноября 2019 года публичные слушания в Сорокинском сельском поселении, по вопросу обсуждения проекта решения Думы Сорокинского сельского поселения:

- О бюджете Сорокинского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов (проект).

2. Определить форму публичных слушаний – комплексное обсуждение проектов правовых актов органов местного самоуправления.

3. Определить следующее место и время проведения публичных слушаний с. Сорокино, ул. Центральная, 2 (Сорокинский сельский Дом культуры).

Публичные слушания проводятся с 15 час.00 мин. до 16 час. 00 мин.

4. Определить следующий адрес приема рекомендаций и предложений: с. Сорокино, ул. Советская, д. 19. Указанные документы предоставляются до 27 ноября 2019 года.

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования на информационных стендах.

**Председатель Думы Х.Х.ТАШБУЛАТОВ**

## ДУМА СТАРОАЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**РЕШЕНИЕ (проект)**

15 ноября 2019 года

№ 127

с. Староалександровка  
Ярковского муниципального района**О бюджете Староалександровского сельского поселения на 2020 год  
и на плановый период 2021 и 2022 годов****Статья 1. Основные характеристики бюджета Староалександровского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

1. Утвердить основные характеристики бюджета Староалександровского сельского поселения на 2020 год:

1) общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 6106,5 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 6106,5 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального долга на 1 января 2021 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) прогнозируемый дефицит бюджета сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей;

5) предельный объем муниципального долга Староалександровского сельского поселения на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2021- 2022 годы:

1) общий объем доходов бюджета сельского поселения на 2021 год в сумме 6053,7 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 6196,9 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета сельского поселения на 2021 год в сумме 6053,7 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 122,0 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 6196,9 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 251,0 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального долга на 1 января 2022 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей, и на 1 января 2023 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) прогнозируемый дефицит бюджета сельского поселения на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей;

5) предельный объем муниципального долга Староалександровского сельского поселения на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

**Статья 2. Источники финансирования дефицита бюджета Староалександровского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

1. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Староалександровского сельского поселения на 2020 год по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Староалександровского сельского поселения на плановый период 2021 и 2022 годов по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации согласно приложению 2 к настоящему решению.

**Статья 3. Доходы бюджета Староалександровского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

Утвердить доходы бюджета Староалександровского сельского поселения по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации:

1) на 2020 год согласно приложению 3 к настоящему решению;

2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

**Статья 4. Главные администраторы доходов бюджета Староалександровского сельского поселения и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Староалександровского сельского поселения**

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Староалександровского сельского поселения – федеральных органов государственной власти (государственных органов), органов государственной власти (государственных органов) Тюменской области и органов местного самоуправления на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 5 к настоящему решению.

2. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования де-

фицита бюджета Староалександровского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

**Статья 5. Бюджетные ассигнования бюджета Староалександровского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

1. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения:

1) на 2020 год согласно приложению 7 к настоящему решению;

2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Староалександровского сельского поселения, непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Староалександровского сельского поселения:

1) на 2020 год согласно приложению 9 к настоящему решению;

2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 10 к настоящему решению.

3. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Староалександровского сельского поселения по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета:

1) на 2020 год согласно приложению 11 к настоящему решению;

2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 12 к настоящему решению.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам Староалександровского сельского поселения:

1) на 2020 год согласно приложению 13 к настоящему решению;

2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 14 к настоящему решению.

5. Учесть, что в расходах бюджета сельского поселения предусмотрены средства на выполнение государственного полномочия по осуществлению воинского учета на территориях, где отсутствуют структурные подразделения военных комиссариатов на 2020 год 302,0 тыс. рублей, на 2021 год 302,0 тыс. рублей, на 2022 год 303,0 тыс. рублей, исходя из суммы затрат на содержание одного военно-учетного работника органа местного самоуправления и количества военно-учетных работников.

Количество военно-учетных работников, осуществляющих ведение первичного воинского учета граждан, определяется с учетом следующих норм: 0,5 единицы – при наличии на воинском учете от 400 до 500 граждан.

6. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

7. Установить, что в составе расходов бюджета Староалександровского сельского поселения предусмотрены средства на создание резервного фонда на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей, 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

8. Субсидии юридическим лицам, включая некоммерческие организации, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг), предоставляются в случаях, установленных нормативными правовыми актами муниципального образования.

9. Учесть, что в разделе «Социальная политика» предусмотрены средства на выплату пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы Староалександровского сельского поселения в соответствии с распоряжениями: № 15 от 20.12.2016 г. «О назначении пенсии за выслугу лет В.Д. Распутиной», № 16 от 20.12.2016 г. «О назначении пенсии за выслугу лет Н.Л. Булышевой», № 17 от 20.12.2016 г. «О назначении пенсии за выслугу лет Л.Т. Уляшеву».

Максимальный размер выплаты установленной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы Староалександровского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов составляет 5000 рублей в месяц.

10. Учесть, что в составе расходов предусмотрены средства на повышение размера минимальной заработной платы с 1 января 2020 года до 12200 рублей.

**Статья 6. Межбюджетные трансферты**

1. Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов муниципальному району на 2020 год в сумме 303,0 тыс. рублей и на плановый период 2021 год в сумме 304,0 тыс. рублей, 2022 год в сумме 304,0 тыс. рублей на решение вопросов местного значения, переданных согласно заключенному соглашению.

2. Учесть, что возврат неиспользованных по состоянию на 1 января 2020 года остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета в бюджет Староалександровского сельского поселения в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, в районный бюджет осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

**Статья 7. Муниципальные внутренние заимствования Староалександровского сельского поселения и предоставление муниципальных гарантий Староалександровского сельского поселения**

1. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 15 к настоящему решению.

2. Утвердить программу муниципальных гарантий сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 16 к настоящему решению.

**Статья 8. Особенности исполнения бюджета сельского поселения**

1. Установить следующие основания для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете:

1) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счёт перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

2) изменение функций и полномочий главных распорядителей бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменение подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств;

3) исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения;

4) использование средств резервного фонда и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований средств бюджета сельского поселения;

5) использование в текущем году экономии бюджетных ассигнований, направляемых

на оказание муниципальных услуг;

6) изменение бюджетной классификации расходов бюджета;

7) перераспределение бюджетных ассигнований в связи с внесением изменений в муниципальные программы;

8) увеличение бюджетных ассигнований на сумму средств, фактически полученных из бюджета муниципального района сверх объемов, утвержденных решением о бюджете;

9) увеличение бюджетных ассигнований на сумму остатков средств на начало финансового года, поступивших из районного бюджета, по согласованию с главным администратором бюджетных средств районного бюджета;

10) перераспределение бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом;

11) увеличение бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

2. Средства в валюте Российской Федерации, поступающие во временное распоряжение получателей средств местного бюджета, учитываются в установленном порядке на лицевых счетах, открытых им в финансовом органе Ярковского муниципального района.

3. Установить, что наряду с органом финансового контроля главные распорядители, распорядители бюджетных средств обеспечивают контроль подведомственных организаций и получателей бюджетных средств, в части целевого использования средств бюджета сельского поселения, своевременного их возврата, предоставления отчетности, выполнения заданий по предоставлению муниципальных услуг.

4. Установить, что методическое и программно-техническое сопровождение бюджетного процесса, организованного органом местного самоуправления Староалександровского сельского поселения, может осуществляться финансово-казначейским управлением по Ярковскому району Департамента финансов Тюменской области на основании соглашений, заключенных с органами местного самоуправления Ярковского муниципального района в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

5. Установить, что информация о совершаемых действиях, направленных на реализацию Староалександровским сельским поселением права регресса, установленного пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса представляется главным распорядителем бюджетных средств в финансовый орган Ярковского муниципального района ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя – главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченного им лица, а при отсутствии технической возможности – в виде документа на бумажном носителе, подписанного руководителем – главным распорядителем бюджетных средств или уполномоченным им лицом.

**Статья 9.** Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2020 года.

**Председатель Думы А.В. РЕПАНОВА**  
**Глава сельского поселения Х.Х. КАДЫРОВ**

ДУМА СТАРОАЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

### РЕШЕНИЕ

15 ноября 2019 года

№ 128

#### О назначении публичных слушаний в Староалександровском сельском поселении

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьями 16, 62 Устава Староалександровского сельского поселения, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Староалександровском сельском поселении», утвержденным решением Думы от 21.08.2017 года № 76:

1. Назначить на 29 ноября 2019 года публичные слушания в Староалександровском сельском поселении по вопросу обсуждения проекта решения Думы Староалександровского сельского поселения «О бюджете Староалександровского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

2. Определить следующие место и время проведения публичных слушаний: с. Староалександровка, ул. Советская, д. 1, Староалександровский дом культуры. Публичные слушания проводятся с 11 ч. 00 мин. до 12 ч. 00 мин.

3. Определить следующий адрес приема рекомендаций и предложений по проекту решения Думы Староалександровского сельского поселения «О бюджете Староалександровского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»: с. Староалександровка, ул. Советская, д. 21, администрация Староалександровского сельского поселения. Указанные документы предоставляются до 28 ноября 2019 года.

4. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования в СМИ.

**Председатель Думы А.В. РЕПАНОВА**

АДМИНИСТРАЦИЯ СОРОКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

15 ноября 2019 года

№ 10

с. Сорокино  
Ярковского района

#### Об утверждении отчета об исполнении бюджета Сорокинского сельского поселения за 9 месяцев 2019 года

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в Сорокинском сельском поселении, утвержденным решением Думы Сорокинского сельского поселения от 28.12.2018 г. № 116:

1. Утвердить распоряжением администрации Сорокинского сельского поселения

отчет об исполнении бюджета Сорокинского сельского поселения за 9 месяцев 2019 года по доходам в сумме 3020,8 тыс. руб., по расходам в сумме 2338,2 тыс. руб., по источникам финансирования дефицита в сумме -682,6 тыс. руб. согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Ярковские известия», приложения к данному распоряжению разместить на официальном сайте Ярковского муниципального района.

**Глава сельского поселения Л.К. БОКОВА**

#### Сведения о численности муниципальных служащих администрации Сорокинского сельского поселения и затратах на их денежное содержание за 9 месяцев 2019 года

Период	Фактическая численность муниципальных служащих	Денежное содержание с нарастающим итогом, тыс. руб.
9 месяцев 2019 года	2,2	453,0

#### Сведения о численности и затратах на денежное содержание главы Сорокинского сельского поселения за 9 месяцев 2019 года

Период	Фактическая численность	Денежное содержание с нарастающим итогом, тыс. руб.
9 месяцев 2019 года	1	418,5

ДУМА ЩЕТКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

### РЕШЕНИЕ

14 ноября 2019 года

№ 131

с. Щетково  
Ярковского муниципального района

#### О назначении публичных слушаний

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 16 Устава Щетковского сельского поселения, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Щетковском сельском поселении», утвержденным решением Думы от 21 августа 2017 года № 70, Дума Щетковского сельского поселения РЕШИЛА:

1. Назначить на 28 ноября 2019 года публичные слушания в Щетковском сельском поселении по вопросу обсуждения проекта решения Думы Щетковского сельского поселения «О бюджете Щетковского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

2. Определить следующие место и время проведения публичных слушаний: с. Щетково, ул. Береговая, д. 1 «а», Центр культуры и досуга. Публичные слушания проводятся с 15 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин.

3. Определить следующий адрес приема рекомендаций и предложений: с. Щетково, ул. Советская, д. 3, кабинет № 3. Указанные документы представляются до 27 ноября 2019 года.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Иванову Г.Ю., главного специалиста администрации Щетковского сельского поселения.

**Председатель Думы С.А. ДЕРЯБИНА**

ДУМА УСАЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

### РЕШЕНИЕ

15 ноября 2019 г

№ 115

с.Усалка  
Ярковского района

#### О назначении публичных слушаний

Руководствуясь статьями 28 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 16 Устава Усальского сельского поселения, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Усальском сельском поселении» (утв. решением Думы от 03.02.2006 года № 19), Дума Усальского сельского поселения РЕШИЛА:

1. Назначить на 26 ноября 2019 года публичные слушания в Усальском сельском поселении по вопросам обсуждения проекта решения Думы Усальского сельского поселения «О бюджете Усальского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

2. Определить форму публичных слушаний – комплексное обсуждение проектов правовых актов органов местного самоуправления.

3. Определить следующее место и время проведения публичных слушаний - с. Усалка, ул. Советская, 54, Усальский сельский Дом культуры. Публичные слушания проводятся с 14 ч.00 мин до 15 ч.00 мин.

4. Определить следующий адрес приема рекомендаций и предложений: с. Усалка, ул. Мира, д. 8, администрация Усальского сельского поселения, кабинет № 1. Указанные документы представляются до 25 ноября 2019 года.

5. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

6. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования в специальных местах для обнародования нормативно-правовых актов.

**Председатель Думы А.П. ПАРШУКОВА**



## Вдохновение цветом

Уже на протяжении года каждое воскресенье Ярковский центр культуры и досуга принимает у себя юных любителей живописи и художественной росписи. Именно здесь дети могут выразить на бумаге свои чувства и настроение. Инициатива создания часа изобразительного искусства принадлежит художникам-оформителям ЦКД Полине Нестеровой, Светлане Ровиной и Екатерине Савельевой.

Арт-студия «Вдохновение» открылась в стенах учреждения культуры прошлым летом, и за это время успела завоевать популярность среди маленьких ярковчан. По словам Полины Нестеровой, во время занятий у воспитанников формируются усидчивость и умение концентрироваться. «Изначально у нас были мысли об открытии художественной школы, – говорит Полина Сергеевна. – В то же время мы

понимали, что интерес к занятиям у детей станет поддерживаться в том случае, если они будут видеть результаты своих трудов сразу же».

Поначалу юные художники постигали азы живописи, учась заполнять фон различными цветами с использованием самого простого материала – гуаши. Постепенно уровень заданий становился все сложнее и сложнее. Сегодня воспитанники «Вдохно-

вения» могут воплотить на бумаге любую идею и уверенно пробуют свои силы в различных выставках. К примеру, сейчас дети участвуют в недавно объявленном в Ярковском районе конкурсе рисунков «Я в стране закона и порядка».

При этом творческое пространство «Вдохновения» не ограничивается лишь курсами по рисованию. Каждую неделю с воспитанниками арт-студии прово-



Юные художники уходят в занятия с головой

дятся мастер-классы и лекции по искусству, в ходе которых юных живописцев приучают внимательно относиться к окружающему

миру, смотреть на предметы глазами художника.

**Юлия ТЕКУТЬЕВА  
Сергей НИКОЛАЕНКО**

РЕКЛАМА

*От всей души*

**Дорогую Валентину Евгеньевну СИДОРОВУ**  
поздравляем с юбилеем!  
Тебя поздравить очень рады  
И с восхищеньем говорим:  
С тобою встречи – как награда,  
Мы все тебя боготворим.  
Не преклоняйся пред печалью  
И не грусти в ночной тиши.  
Тебя сегодня поздравляем,  
Желаем счастья от души!  
**Муж, дети, зять, сноха,  
внуки, правнуки**

**УСЛУГИ**

**Бурение скважин.**  
Тел.: 8-932-476-38-86. Реклама

**Натяжные потолки.**  
Недорого.  
Тел.: 8-952-349-68-66. Реклама

**ПРОДАЖА**

**Кедровые орехи.** Доставка. Тел.: 8-982-132-43-90. Реклама

**ПЛАСТИКОВЫЕ ОКНА** (ул. Ленина, 49).  
Тел.: 25-1-20. Реклама

**СПУТНИКОВЫЕ АНТЕННЫ.** Тел.: 8-904-463-50-66. Реклама

**Мотокультиватор Сан-Гардон.**  
Тел.: 8-950-491-93-33. Реклама

**22 ноября с 8-00 час. до 14-00 час. на рынке состоится  
ПРОДАЖА КАЗАНСКИХ ВАЛЕНОК-САМОКАТОК.**  
С 14-30 до 15-10 час. в с. Варвара (у мечети).  
С 15-20 до 16-00 час. в с. Маранка (м-н Универсальный).  
Тел.: 8-922-486-07-30. Реклама

**ПАМЯТЬ**

**18 ноября – 3-я годовщина  
со дня ухода из земной жизни  
СИДОРОВА  
Владимира Александровича.**  
Кто знал его, помяните  
добрым словом и пожеланием  
царствия небесного.

### ИНФОРМАЦИЯ

#### Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

Администрация Ярковского муниципального района информирует, что в связи с обращением АО «Тюменьэнерго» рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута в целях строительства: (Строительство ВЛ-10кВ (ВЛ-10/0,4 кВ ф. Н-Никольск-опора № б/н) д. Никольская; ТП-10/0,4 кВ № б/н д. Никольская; ВЛ-0,4 кВ (ТП-10/0,4 кВ № б/н – опора № б/н) д. Никольская).

Описание местоположения земельного участка, в отношении которого испрашивается публичный сервитут: **Тюменская область, Ярковский район, д. Никольская.**

Описание местоположения границ публичного сервитута представлено в графическом описании.

Адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемыми к нему документами: Тюменская область, Ярковский район, с. Ярково, ул. Пионерская, д.87, каб. 107.

Телефон: **8 (34531) 253-70.**

Время приема заинтересованных лиц: **Вт, Ср, Пт, с 9-00 до 15-00.**

Срок подачи заявлений об учете прав на земельные участки – **до 18.12.2019.**

Данное сообщение о поступившем ходатайстве, об установлении публичного сервитута размещено на официальном сайте Администрации Ярковского муниципального района <https://yarkovo.admtymen.ru/mo/Yarkovo/index.htm>

#### Извещение о месте и порядке ознакомления с проектом межевания земельного участка образованного из земель, находящихся в долевой собственности бывшего п/х «Строитель»

Заказчиком работ является Усманов Анис Хутчатуллович, тел.: 8-908-870-69-43, почтовый адрес: 626057, Тюменская область, Ярковский район, с. Чечкино, ул. Ягодная, д. 3.

Кадастровый инженер Ходырев Владимир Иванович, № квалификационного аттестата №72-11-177, выдан 05.03.2011 г. почтовый адрес: 626050, Тюменская область, Ярковский район, с. Ярково, ул. Ленина, 107, E-mail: yarterra@mail.ru, тел.: (834531) 27-3-35, сокращенное наименование юридического лица, работником которого является кадастровый инженер – ООО «Центр кадастровых работ».

Исходный земельный участок, из которого осуществляется выдел – кадастровый номер 72:22:0000000:4586, адрес: Тюменская область, Ярковский район, Староалександровская сельская администрация, ориентировочно на юго-запад 1700 м. от с. Чечкино, ориентировочно на северо-запад 5800 м. от с. Чечкино, ориентировочно на северо-запад 5900 м. от с. Чечкино.

С проектом межевания можно ознакомиться по адресу: Тюменская область, Ярковский район, с. Староалександровка, ул. Советская, 21 (здание администрации), либо Тюменская область, Ярковский район, с. Ярково, ул. Ленина, 107 (тел.: 8(34531) 27-3-35) в рабочие дни с 8.00 до 17.00.

Предложения о доработке проекта межевания земельных участков, обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей участков направлять в течение 30 дней с момента опубликования настоящего извещения по адресу кадастрового инженера.

### Газета выпускается при финансовой поддержке Правительства Тюменской области

**Главный редактор  
Ю.А. КОТИКОВА**

Мнение автора не всегда совпадает с мнением редакции. За содержание объявлений и рекламы ответственность несет рекламодатель.

**УЧРЕДИТЕЛЬ** – Департамент по общественным связям, коммуникациям и молодежной политике Тюменской области (625004, г. Тюмень, ул. Володарского, 45).  
**ИЗДАТЕЛЬ** – АНО «ИИЦ «Ярковские известия».  
**АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:** 626050, с. Ярково, ул. Мира, 27.  
Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу.  
Свидетельство о регистрации ПИ N0 ТУ72-01419 от 23 декабря 2016 года.  
**Электронный набор и верстка АНО «ИИЦ «Ярковские известия»**  
**Газета выходит по вторникам и пятницам. Цена свободная**

#### АДРЕС РЕДАКЦИИ:

626050, с. Ярково, ул. Мира, 27  
**E-mail:** yarkovo-news@list.ru  
**ТЕЛЕФОНЫ:**  
директор АНО «ИИЦ «Ярковские известия» - 25-3-54  
редактор газеты «Ярковские известия» - 25-6-92  
редакция радио «На Ярковской волне» - 25-5-55  
корреспонденты - 25-1-67  
бухгалтерия - 25-7-91  
прием объявлений и рекламы - 25-5-55, 26-7-96  
**ИНДЕКС 54358.** Газета печатается офсетным способом.

Отпечатано в АО «Тюменский издательский дом» (г. Тюмень, ул. Шишкова, 6).  
Заказ 2867. Тираж 2026.  
Время подписания в печать по графику 18.11.2019 г. 14 час. 00 мин.  
Подписано в печать 18.11.2019 г. 14 час. 00 мин.  
Кол-во печатных листов - 12



## ЕСТЬ К ЧЕМУ СТРЕМИТЬСЯ...

В минувшую пятницу в Янковском центре культуры и досуга наградили лучших, по итогам нынешнего года, аграриев района. Переходящее знамя за первое место в рамках районного соревнования в очередной раз досталось ООО «Агрофирма «Междуречье». Стяг глава района Евгений Золотухин вручил в торжественной обстановке исполнительному директору предприятия Сергею Каменеву.

В своем приветственном слове глава муниципалитета обозначил одно из главных достижений работников местной агропромышленной сферы – динамичное развитие отрасли. «Мы видим постоянное движение вперед, – отметил Евгений Золотухин. – Задача власти – создание максимально благоприятных условий для инвесторов. Нам бы очень хотелось, чтобы возрождение сельхозпроизводства началось и в заречной части района. Тем более, продукция ярковских сельчан востребована сегодня как на нашей территории, так и в других районах Тюменской области и за ее пределами. Нужно двигаться дальше, ища новые рынки сбыта».

Возможно, кому-то из несведущих обывателей подобные перспективы могут показаться фантастическими. Но у нашей страны есть уже немало примеров успешной реализации межгосударственных проектов в агропромышленной сфере. Выступая перед собравшимися в зале, депутат Тюменской областной Думы Юрий Конев процитировал Президента РФ Владимира Путина, заявившего недавно о том, что российский АПК является сегодня лидером по экспорту продукции. В частности, очень активно Россия осваивает обширный китайский рынок, на котором особенно востребованной является молочная продукция. Между тем, именно сфера молочного животноводства развивается сегодня

наиболее интенсивно на ярковской земле.

Помимо победителей и призеров районного соревнования аграриев (список лучших работников ярковского АПК опубликован в предыдущем номере газеты – Авт.), были в этот день и другие награды. Начальник юридического отдела областного департамента АПК Андрей Козырев вручил почетные грамоты ведомства председателю сельскохозяйственного производственного кооператива «Тараканово» Ри-

нату Мухаметзянову, работникам ООО «Агрофирма «Междуречье» – старшему бухгалтеру Ларисе Чекалиной, оператору машинного доения Татьяне Биторф, оператору по уходу за стадом КРС Айдару Юсупову, трактористу-машинисту Александру Калашникову, оператору по искусственному осеменению ООО «Ясень-Агро» Зульфие Фонгелиной, трактористу ООО «Ясень-Агро» Николаю Лукошкову, скотнику СПК «Артамоновский» Евгению Щеткову, заведующей складом сель-



Депутат Юрий Конев вручает награду Тюменской Облдумы



Переходящее знамя – вновь у «Междуречья»

хозпредприятия «Покровское» Алене Носковой и слесарю этого же сельхозпредприятия Андрею Бабину.

Множество наград для ярковских аграриев привез с собой и Юрий Конев. Почетная грамота Тюменской областной Думы вручена бухгалтеру ООО «Ясень-Агро» Ларисе Деевой. Благодарственное письмо областного парламента получил заведующий Ярковским отделом Управления ветеринарии Тюменской области Александр Попов. Ценные подарки от Думы вручены оператору зерносушильного комплекса ООО «Агрофирма «Междуречье»

Сергею Середкину, учетчику молока ООО «Ясень-Агро» Людмиле Козловой и зоотехнику-селекционеру ООО «Агрофирма «Междуречье» Наталье Антипиной.

Благодарность главы Ярковского района объявлена слесарю СПК «Артамоновский» Роману Мурзакову, водителю сельхозпредприятия «Покровское» Василию Кычкову, трактористу ООО «Ясень-Агро» Ильтусу Назырову, водителю СПК «Тараканово» Сафуану Зиятдинову и трактористу ООО «Ясень-Агро» Александру Пальянову.

**Владислав ЗАХАРОВ**  
**Сергей НИКОЛАЕНКО**

### ОБРАЗОВАНИЕ

## Когда экскурсии на пользу

Шесть лет назад, в 2013 году, в двух школах Ярковского района – Покровской и Дубровинской – появились первые агроклассы. В них велась и ведется подготовка учащихся десятых-одиннадцатых классов по агротехнологическому профилю. «Сегодня в агроклассах обучается 29 учеников в Покровском и 23 в Дубровном, – говорит специалист по общему образованию и итоговой аттестации управления образования администрации Ярковского района Ирина Попова. – Учебный план агротехнологического профиля включает в себя три профильных спецпредмета: сельскохозяйственные машины, основы животноводства и основы агрономии».

Помимо теоретических занятий, в агроклассах практикуются уроки-экскурсии, в ходе которых ребята выезжают на различные сельхозпредприятия, где можно понаблюдать, к примеру, за выращиванием зерновых культур или производством молока. Недавно подобные уроки состоялись в Янковском межрайонном отделе ФГУ «Россельхозцентр»:

школьники познакомились с работой агрономов, осуществляющих контроль за растениями, возделываемыми на полях района.

«Экскурсии школьников и студентов Ярковского отделения Тюменского техникума стройиндустрии и городского хозяйства проходят у нас достаточно часто, – рассказывает начальник межрайонного отдела Нурания Шарыгина. – И, если десятиклассники, к примеру, еще могут путать пшеницу и ячмень, то ребята из выпускных классов уже уверенно называют зерно, лежащее перед ними. Недавно мы решили расширить сферу наших занятий. Уже следующей весной планируем провести такие уроки прямо на полях, где возьмем образцы почвы для анализа, оперативно определим кислотность, наличие гумуса».

Основы агрономии и животноводства в Дубровинской школе преподает Виктория Воробьева. «Ребята посещают занятия охотно, – говорит педагог. – В нынешнем году это уже третий наш выездной урок. До «Россельхоз-

центра» мы побывали на откормочной площадке ООО «Ясень-Агро», а также на выставке «Золотая осень» в Тюмени. Ребята были в восторге от знакомства с достижениями областного агропрома. Думаю, многие из них уже решили связать в дальнейшем свою судьбу с сельским хозяйством».

Согласно данным районного управления образования, аграрные специальности после окончания учебы в 2018 году выбрали 18,2 процента выпускников агроклассов Дубровинской школы и 14,3 процента Покровской. По словам Ирины Поповой, на первый взгляд это не так много, как хотелось бы. Между тем, агротехнологии, применяемые в современном животноводстве и растениеводстве, не требуют большого притока рабочей силы. Кроме того, сегодня на селе больше ценятся не просто рабочие руки, а «умные головы», способные управлять сложными компьютеризованными механизмами.

Помимо агроклассов, в Покровской и Дубровинской школах развивается сетевая образова-



На каждом из таких уроков дети открывают для себя что-то новое

тельный проект «Агропоколение», направленный на профессиональное самоопределение учеников, формирование у них мотивации к дальнейшему трудоустройству в сфере агропромыш-

ленного комплекса. Подробнее о нем читайте в одном из ближайших номеров газеты.

**Владислав ЗАХАРОВ**  
**Сергей НИКОЛАЕНКО**



ЛЮДИ РАЙОНА

ПО СЛЕДАМ СОБЫТИЙ

## Не исчезает блеск в ее глазах

Жизненный путь Таисии Важениной – один из самых весомых среди ее земляков: в мае нынешнего года жительница Иевлево отметила девяносто восемь лет. Ее судьба вместила в себя все, с чем пришлось столкнуться жителям нашей страны в течение XX века: коллективизацию, голод, холод и лишения военной поры, работу до седьмого пота в послевоенное время и относительное спокойствие шестидесятых-семидесятых годов...

Трудовая биография Таисии Ивановны началась с четырнадцати лет, когда она устроилась дояркой на Плехановскую молочно-товарную ферму. Бойкой девчужке приходилось порой работать сразу за нескольких человек, таская на себе неподъемные фляги. Позже ее перевели в Караульнора, где обучили счетному делу, а вскоре после этого назначили заведующей Чегановского отделения. Здесь двадцатилетнюю Таю и застала весть о начале войны.

«День и ночь мы работали, не разгибаясь, – вспоминает Таисия Ивановна. – Тогда ведь только один лозунг был – «Все для фронта, все для победы!». Поэтому каждый день из нашего колхоза бойцам в армию отправляли молоко, хлеб и мясо. Как сами-то пережили те страшные годы, как голодали, теперь и представить невозможно!».

В послевоенном 1946-м Таисия познакомилась с будущим мужем – Егором Ивановичем, – получившим ранение на Ленинградском фронте. Вскоре дети двух Иванов создали свою семью: у них появился первенец Володя, а вслед за ним и дочка Люба. Жили в одном доме с родителями. Глава семьи работал трактористом в машинно-тракторной станции, поднимал залежные земли, его супруга по-прежнему трудилась в колхозе.

Подрастали дети, и в отчет



Таисия Ивановна Важенина и ее дочери

доме большой семье стало уже тесновато. Тогда Важенины решили перебраться в Иевлево – на новом месте поставили своими силами дом, здесь же родился третий ребенок – младшая дочь Надежда. После этого Таисия Ивановна перешла на работу нянечкой в иевлевские ясли. Годы, прошедшие в заботах и хлопотах по работе и домашним делам, пролетели незаметно. «Все время трудилась, – вспоминает наша собеседница. – В деревне ведь иначе никак –

тут и скотина, и огород, и колхозные дела. И везде надо было успевать».

Главное, что отмечаешь, пообщавшись с собеседницей столь почтенного возраста, – несмотря на все невзгоды, выпавшие на ее долю, Таисия Ивановна по-прежнему остается светлым человеком, сохранившим живой интерес к людям, острую память и блеск в глазах.

Юлия ТЕКУТЬЕВА  
Сергей НИКОЛАЕНКО

## Школьный день рождения



В минувшую пятницу Яркoвская средняя школа отметила 142 года с момента своего создания. За минувшие шесть с лишним десятилетий из ее стен был выпущен 101 медалист, среди которых – победители районных, областных и всероссийских конкурсов и олимпиад.

Весомая дата стала поводом для всего педагогического коллектива и более тысячи учеников вспомнить историю «храма знаний» и его первых учителей. На каждой из перемен для детей были проведены игры, конкурсы и викторины. Старшеклассники приготовили свой фирменный подарок, записав видеопоздравление. А школьная столовая побаловала воспитанников праздничным меню и сладкими пирогами. Традиционный для таких мероприятий праздничный хоровод в этом году выглядел несколько по-иному – «вертикальный» мост дружбы провели в самом здании. Завершился праздник дискотеккой.

### Историческая справка

Первое упоминание о сельской приходской школе-училище в селе Ярково имеется в «Списке сельских приходских училищ» 1872 года. Спустя пять лет, в 1877 году состоялось открытие школы в доме священника – об этом свидетельствуют документы из государственного архива в Тобольске. В двадцатые годы прошлого века начальная школа размещалась в здании нынешней типографии. В 1930 году в Ярково началось строительство школы крестьянской молодежи. Первое из современных зданий Яркoвской средней школы построили спустя сто лет с момента «официального» открытия в селе учебного заведения – в 1977 году. Спустя еще четверть века, в 2002 году, был сдан второй корпус школы.

Юлия ТЕКУТЬЕВА, Сергей НИКОЛАЕНКО

НА ЗАМЕТКУ

## Материнский капитал: кому, сколько и когда

Завтра, 20 ноября, по всей стране состоится Всероссийская акция «День правовой помощи детям». Этому событию мы посвятим цикл материалов, подготовленных нотариусом Яркoвского района Татьяной СУХОРУКОВОЙ. Сегодня – о правах ребенка при распоряжении средствами материнского капитала.

Семьи, получившие материнский (семейный) капитал (МСК), чаще всего предпочитают использовать его для улучшения жилищных условий. Это хорошее подспорье, но важно соблюсти все условия, предусмотренные законом. Собственник или будущий собственник, если речь идет о строительстве жилого дома либо долевом участии в строительстве многоквартирного дома, предоставляет в Пенсионный фонд России нотариально удостоверенное обязательство о том, что жилое помещение будет оформлено в собственность всех членов семьи. Это обязательство – не просто формальность, его нужно исполнить.

Разберемся в ситуации подробнее. К членам семьи относятся супруги и дети. При этом брак должен быть зарегистриро-

ван в органах ЗАГС. Дети получателя сертификата, а это, как правило, мама, должны быть наделены долей в праве собственности на жилое помещение независимо от возраста – и несовершеннолетние, и совершеннолетние.

Практика показывает, что стоимость жилого помещения в большинстве случаев превышает размер МСК, то есть кроме целевых (государственных) денег на покупку используются и совместные средства супругов. На совместные средства супругов их дети не имеют права, поэтому размер доли детей в праве собственности на приобретенное жилье рассчитывается исходя из причитающихся каждому члену семьи средств материнского (семейного) капитала.

Возьмем конкретный пример:

семья из четырех человек (папа, мама и двое детей), размер МСК составляет четыреста тысяч рублей, стоимость приобретенной квартиры – два миллиона рублей. Каждый член семьи имеет право на средства маткапитала в размере ста тысяч рублей (четыреста тысяч рублей на четверых). Супруги вложили в покупку квартиры совместные средства в размере миллиона шестисот тысяч рублей (доля каждого из них – восемьсот тысяч рублей).

Таким образом, доля каждого ребенка в праве собственности на квартиру будет 1/20 (сто тысяч от двух миллионов рублей), доля каждого супруга – 9/20 (сто тысяч рублей – средства МСК плюс восемьсот тысяч рублей собственных средств), итого два миллиона рублей. Уменьшить размер долей детей супруги не вправе,

даже по обоюдному согласию. А вот увеличить их доли за счет своих взрослые могут, но, опять же, только добровольно.

В ситуациях, когда брак между родителями не зарегистрирован в органах ЗАГС, а право собственности на жилое помещение зарегистрировано на получателя сертификата (мату), отец детей не имеет право на средства материнского (семейного) капитала. Если брак между родителями не зарегистрирован в органах ЗАГС, а право собственности на жилое помещение зарегистрировано на отца детей, то использование средств МСК, например, для возмещения затрат на строительство жилого дома либо погашение кредита на приобретение жилого помещения, не допускается.

Момент исполнения обязательства в различных ситуациях разный. При строительстве жилого дома без использования кредитных средств – шесть месяцев с момента завершения строительства и получения кадастрового паспорта жилого дома. При покупке жилого помещения без использования кредитных средств

– шесть месяцев с момента перечисления средств МСК продавцу. При покупке с использованием кредитных средств банка, когда жилье передается последнему в залог – в течение шести месяцев с момента снятия обременения (залога).

Отчуждать (продавать, менять, дарить) жилое помещение, приобретенное с использованием средств МСК, без определения долей в праве собственности всех членов семьи, нельзя. Потому что после отчуждения такого жилого помещения исполнение обязательства становится невозможным. А это является нарушением порядка использования маткапитала.

При неисполнении обязательства по выделению долей в праве собственности на жилье членам семьи, получатель сертификата может быть привлечен к ответственности, предусмотренной действующим законодательством. Как правило, это возврат средств материнского (семейного) капитала.

Татьяна СУХОРУКОВА,  
нотариус Яркoвского района



ДУМА ПЛЕХАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**РЕШЕНИЕ (ПРОЕКТ)**

12 ноября 2019 года

№ 138

с. Плеханово  
Ярковского муниципального района**О бюджете Плехановского сельского поселения на 2020 год  
и на плановый период 2021 и 2022 годов****Статья 1. Основные характеристики бюджета Плехановского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

1. Утвердить основные характеристики бюджета Плехановского сельского поселения на 2020 год:

1) общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 5324,9 тыс. рублей;  
2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 5324,9 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального долга на 1 января 2021 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) прогнозируемый дефицит бюджета сельского поселения на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей;

5) предельный объем муниципального долга Плехановского сельского поселения на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2021-2022 годы:

1) общий объем доходов бюджета сельского поселения на 2021 год в сумме 5279,9 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 5401,9 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета сельского поселения на 2021 год в сумме 5279,9 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 111,0 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 5401,9 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 227,0 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального долга на 1 января 2022 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей и на 1 января 2023 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) прогнозируемый дефицит бюджета сельского поселения на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей;

5) предельный объем муниципального долга Плехановского сельского поселения на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

**Статья 2. Источники финансирования дефицита бюджета Плехановского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

1. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2020 год по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Плехановского сельского поселения на плановый период 2021 и 2022 годов по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации согласно приложению 2 к настоящему решению.

**Статья 3. Доходы бюджета Плехановского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

1. Утвердить доходы бюджета Плехановского сельского поселения по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации:

1) на 2020 год согласно приложению 3 к настоящему решению;

2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

**Статья 4. Главные администраторы доходов бюджета сельского поселения и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Плехановского сельского поселения**

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Плехановского сельского поселения – федеральных органов государственной власти (государственных органов), органов государственной власти (государственных органов) Тюменской области и органов местного самоуправления на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 5 к настоящему решению.

2. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Плехановского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

**Статья 5. Бюджетные ассигнования бюджета Плехановского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

1. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения:

1) на 2020 год согласно приложению 7 к настоящему решению;

2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения, непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Плехановского сельского поселения:

1) на 2020 год согласно приложению 9 к настоящему решению;

2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 10 к настоящему решению.

3. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Плехановского сельского поселения по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета:

1) на 2020 год согласно приложению 11 к настоящему решению.

2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 12 к настоящему решению.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам Плехановского сельского поселения:

1) на 2020 год согласно приложению 13 к настоящему решению;

2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 14 к настоящему решению.

5. Учесть, что в расходах бюджета Плехановского сельского поселения предусмотрены средства на выполнение государственного полномочия по осуществлению воинского учета на территориях, где отсутствуют структурные подразделения военных комиссариатов на 2020 год 241,0 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 242,0 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 242,0 тыс. рублей, исходя из суммы затрат на содержание одного во-

енно-учетного работника органа местного самоуправления и количества военно-учетных работников.

Количество военно-учетных работников, осуществляющих ведение первичного воинского учета граждан, определяется с учетом следующих норм: 0,4 ставки – при наличии на воинском учете от 300 до 400 граждан;

6. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2020 год в сумме 0 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 0 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 0 тыс. рублей.

7. Установить, что в составе расходов бюджета сельского поселения предусмотрены средства на создание резервного фонда на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

8. Субсидии юридическим лицам, включая некоммерческие организации, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг), предоставляются в случаях, установленных нормативными правовыми актами муниципального образования.

9. Учесть, что в разделе «Социальная политика» предусмотрены средства на выплату пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы Плехановского сельского поселения в соответствии с Распоряжением главы администрации Плехановского сельского поселения от 31 января 2014 г. № 2 «О выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципальной службы администрации Плехановского сельского поселения» Боровиковой Хадиче Газизовне, Молоковской Валентине Сергеевне, Сокирко Людмиле Александровне.

Максимальный размер выплаты установленной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы Плехановского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов составляет 5000 рублей в месяц.

10. Учесть, что в составе расходов предусмотрены средства на повышение размера минимальной заработной платы с 1 января 2020 года до 12 200 рублей.

**Статья 6. Межбюджетные трансферты**

1. Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов муниципальному району на 2020 год в сумме 224,0 тыс. рублей и на плановый период на 2021 год в сумме 225,0 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 225,0 тыс. рублей на решение вопросов местного значения переданных согласно заключенному соглашению.

2. Учесть, что возврат неиспользованных по состоянию на 1 января 2020 года остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из районного бюджета в бюджет Плехановского сельского поселения в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, в районный бюджет осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

**Статья 7. Муниципальные внутренние заимствования Плехановского сельского поселения и предоставление муниципальных гарантий Плехановского сельского поселения**

1. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 15 к настоящему решению.

2. Утвердить программу муниципальных гарантий сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 16 к настоящему решению.

**Статья 8. Особенности исполнения бюджета Плехановского сельского поселения**

1. Установить следующие основания для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете:

1) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, – в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

2) изменение функций и полномочий главных распорядителей бюджетных средств, а также в связи с передачей государственного имущества, изменение подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств;

3) исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения;

4) использование средств резервного фонда и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований средств бюджета сельского поселения;

5) использование в текущем году экономии бюджетных ассигнований, направляемых на оказание муниципальных услуг;

6) изменение бюджетной классификации расходов бюджета;

7) перераспределение бюджетных ассигнований в связи с внесением изменений в муниципальные программы;

8) увеличение бюджетных ассигнований на сумму средств, фактически полученных из бюджета муниципального района сверх объемов, утвержденных решением о бюджете;

9) увеличение бюджетных ассигнований на сумму остатков средств на начало финансового года, поступивших из районного бюджета, по согласованию с главным администратором бюджетных средств районного бюджета;

10) перераспределение бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом;

11) увеличение бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Средства в валюте Российской Федерации, поступающие во временное распоряжение получателей средств местного бюджета, учитываются в установленном порядке на лицевых счетах, открытых им в финансовом органе Ярковского муниципального района.

3. Установить, что наряду с органом финансового контроля главные распорядители, распорядители бюджетных средств обеспечивают контроль подведомственных организаций и получателей бюджетных средств, в части целевого использования средств бюджета сельского поселения, своевременного их возврата, предоставления отчетности, выполнения заданий по предоставлению муниципальных услуг.

4. Установить, что методическое и программно-техническое сопровождение бюджетного процесса, организованного органами местного самоуправления Ярковского муниципального района, может осуществляться финансово-казначейским управлением по Ярковскому району Департамента финансов Тюменской области на основании со-

глашений, заключенных с органами местного самоуправления Ярковского муниципального района в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

5. Установить, что информация о совершаемых действиях, направленных на реализацию Плехановским сельским поселением права регресса, установленного пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса, представляется главным распорядителем бюджетных средств в финансовый орган Ярковского муниципального района ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в форме электронного документа подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя – главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченного им лица, а при отсутствии технической возможности – в виде документа на бумажном носителе, подписанного руководителем – главным распорядителем бюджетных средств или уполномоченным им лицом.

**Статья 9.** Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2020 года.

**Председатель Думы 3.3. КАЛИМУЛЛИНА**

#### ДУМА ПЛЕХАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

### РЕШЕНИЕ

12 ноября 2019 года

№ 139

с. Плеханово  
Ярковского муниципального района

#### О назначении публичных слушаний в Плехановском сельском поселении

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьями 16, 50 Устава Плехановского сельского поселения и Положением «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Плехановском сельском поселении», утвержденным решением Думы от 04.08.2017 г. № 77:

1. Назначить на 27 ноября 2019 года публичные слушания в Плехановском сельском поселении по обсуждению проекта решения Думы Плехановского сельского поселения «О бюджете Плехановского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» и проектов нормативно-правовых актов администрации Плехановского сельского поселения «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территорий Ярковского района на 2020-2023 годы», «Об утверждении муниципальной целевой программы «Основные направления управленческой деятельности в сельском поселении на 2020-2023 годы».

2. Определить следующее место и время проведения публичных слушаний: с. Плеханово, ул. Школьная, д. 17, администрация Плехановского сельского поселения, 15.00 часов.

3. Определить следующий адрес приема рекомендаций и предложений: с. Плеханово, ул. Школьная, д. 17, администрация Плехановского сельского поселения, кабинет № 1. Указанные документы предоставляются до 26 ноября 2019 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования в СМИ.

**Председатель Думы 3.3. КАЛИМУЛЛИНА**

#### ДУМА КАРАУЛЬНОЯРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

### РЕШЕНИЕ (ПРОЕКТ)

14 ноября 2019 г.

№ 130

с. Караульняр  
Ярковского муниципального района

#### О бюджете Караульнярского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

##### Статья 1. Основные характеристики бюджета Караульнярского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

1. Утвердить основные характеристики бюджета Караульнярского сельского поселения на 2020 год:

- 1) общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 3085,0 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 3085,0 тыс. рублей;
- 3) верхний предел муниципального долга на 1 января 2021 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;
- 4) прогнозируемый дефицит бюджета сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей;
- 5) предельный объем муниципального долга Караульнярского сельского поселения на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2021 - 2022 годы:

- 1) общий объем доходов бюджета сельского поселения на 2021 год в сумме 3028,0 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 3107,0 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета сельского поселения на 2021 год в сумме 3028,0 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 69,0 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 3107,0 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 143,0 тыс. рублей;
- 3) верхний предел муниципального долга на 1 января 2022 года в сумме 0,0 тыс. рублей в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей и на 1 января 2023 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;
- 4) прогнозируемый дефицит бюджета сельского поселения на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей;
- 5) предельный объем муниципального долга Караульнярского сельского поселения на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

##### Статья 2. Источники финансирования дефицита бюджета Караульнярского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

1. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Караульнярского сельского поселения на 2020 год по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Караульнярского сельского поселения на плановый период 2021 и 2022 годов по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации согласно приложению 2 к настоящему решению.

##### Статья 3. Доходы бюджета Караульнярского сельского поселения на 2020

##### год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Утвердить доходы бюджета Караульнярского сельского поселения по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации:

- 1) на 2020 год согласно приложению 3 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

##### Статья 4. Главные администраторы доходов бюджета Караульнярского сельского поселения и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Караульнярского сельского поселения

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Караульнярского сельского поселения – федеральных органов государственной власти (государственных органов), органов государственной власти (государственных органов) Тюменской области и органов местного самоуправления на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 5 к настоящему решению.

2. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Караульнярского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

##### Статья 5. Бюджетные ассигнования бюджета Караульнярского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

1. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения:

- 1) на 2020 год согласно приложению 7 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2021 и 2022 годы согласно приложению 8 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Караульнярского сельского поселения непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Караульнярского сельского поселения:

- 1) на 2020 год согласно приложению 9 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 10 к настоящему решению.

3. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Караульнярского сельского поселения по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета:

- 1) на 2020 год согласно приложению 11 к настоящему решению.
- 2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 12 к настоящему решению.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам Караульнярского сельского поселения:

- 1) на 2020 год согласно приложению 13 к настоящему решению;
- 2) на 2 плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 14 к настоящему решению.

5. Учесть, что в расходах бюджета сельского поселения предусмотрены средства на выполнение государственного полномочия по осуществлению воинского учета на территориях, где отсутствуют структурные подразделения военных комиссариатов на 2020 год 121,0 тыс. рублей, на 2021 год 121,0 тыс. рублей, на 2022 год 121,0 тыс. рублей, исходя из суммы затрат на содержание одного военно-учетного работника органа местного самоуправления и количества военно-учетных работников.

Количество военно-учетных работников, осуществляющих ведение первичного воинского учета граждан, определяется с учетом следующих норм 0,2 единицы – при наличии на воинском учете до 200 граждан;

6. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

7. Установить, что в составе расходов бюджета Караульнярского сельского поселения предусмотрены средства на создание резервного фонда на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей, 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

8. Субсидии юридическим лицам включая некоммерческие организации, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг), предоставляются в случаях, установленных нормативными правовыми актами муниципального образования.

9. Учесть, что в составе расходов предусмотрены средства:

- на повышение размера минимальной заработной платы с 1 января 2020 года до 12200 рублей.

##### Статья 6. Межбюджетные трансферты

1. Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов муниципальному району на 2020 год в сумме 97,0 тыс. рублей и на плановый период на 2021 год в сумме 98,0 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 98,0 тыс. рублей на решение вопросов местного значения переданных согласно заключенному соглашению.

2. Учесть, что возврат неиспользованных по состоянию на 1 января 2020 года остатков межбюджетных трансфертов имеющих целевое назначение, предоставленных из районного бюджета в бюджет Караульнярского сельского поселения в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, в районный бюджет осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

##### Статья 7. Муниципальные внутренние заимствования Караульнярского сельского поселения и предоставление муниципальных гарантий Караульнярского сельского поселения

1. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований сельского поселения на 2020 год и на плановый период на 2021 и 2022 годов согласно приложению 15 к настоящему решению.

2. Утвердить программу муниципальных гарантий сельского поселения на 2020 год и на плановый период на 2021 и 2022 годов согласно приложению 16 к настоящему решению.

##### Статья 8. Особенности исполнения бюджета сельского поселения

1. Установить следующие основания для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете:

- 1) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счёт перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;
- 2) изменение функций и полномочий главных распорядителей бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменение подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств;
- 3) исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения;
- 4) использование средств резервного фонда и иным образом зарезервированных в



составе утвержденных бюджетных ассигнований средств бюджета сельского поселения;

5) использование в текущем году экономии бюджетных ассигнований, направляемых на оказание муниципальных услуг;

6) изменение бюджетной классификации расходов бюджета;

7) перераспределение бюджетных ассигнований в связи с внесением изменений в муниципальные программы;

8) увеличение бюджетных ассигнований на сумму средств, фактически полученных из бюджета муниципального района сверх объемов, утвержденных решением о бюджете.

9) увеличение бюджетных ассигнований на сумму остатков средств на начало финансового года, поступивших из районного бюджета, по согласованию с главным администратором бюджетных средств районного бюджета;

10) перераспределение бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом.

11) увеличение бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Средства в валюте Российской Федерации, поступающие во временное распоряжение получателей средств местного бюджета, учитываются в установленном порядке на лицевых счетах, открытых им в финансовом органе Яровского муниципального района.

3. Установить, что наряду с органом финансового контроля главные распорядители, распорядители бюджетных средств обеспечивают контроль подведомственных организаций и получателей бюджетных средств, в части целевого использования средств бюджета сельского поселения, своевременного их возврата, предоставления отчетности, выполнения заданий по предоставлению муниципальных услуг.

4. Установить, что методическое и программно-техническое сопровождение бюджетного процесса, организованного органом местного самоуправления Караульнярского сельского поселения, может осуществляться финансово-казначейским управлением по Яровскому району Департамента финансов Тюменской области на основании соглашений, заключенных с органами местного самоуправления Яровского муниципального района в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

5. Установить, что информация о совершаемых действиях, направленных на реализацию Караульнярским сельским поселением права регресса, установленного пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса представляется главным распорядителем бюджетных средств в финансовый орган Яровского муниципального района ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченного им лица, а при отсутствии возможности - в виде документа на бумажном носителе, подписанного руководителем главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченным им лицом.

#### Статья 9.

1. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2020 года.

2. Настоящее решение опубликовать в СМИ, решение с приложениями разместить на официальном сайте Яровского муниципального района (Yarkovo.admtumen.ru)

**Председатель Думы О.А. ДМИТРИЕВА**

### ДУМА КАРАУЛЬНЯРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

#### РЕШЕНИЕ

14 ноября 2019 г.

№ 131

с. Караульняр  
Яровского муниципального района

#### О назначении публичных слушаний в Караульнярском сельском поселении

Руководствуясь статьями 28 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 16,62 Устава Караульнярского сельского поселения, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Караульнярском сельском поселении» утвержденным решением Думы от 11.08.2017 г. № 72, Дума Караульнярского сельского поселения РЕШИЛА:

1. Назначить на 25 ноября 2019 г. публичные слушания в Караульнярском сельском поселении, по вопросу обсуждения проекта решения Думы Караульнярского сельского поселения:

«О бюджете Караульнярского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

2. Определить форму публичных слушаний – комплексное обсуждение проектов правовых актов органов местного самоуправления.

3. Определить следующее место и время проведения публичных слушаний – с. Караульняр ул. Советская, д. 24, Караульнярский сельский клуб. Публичные слушания проводятся с 15.00 час. до 16.00 час.

4. Определить следующий адрес приема рекомендаций и предложений: с. Караульняр ул. Советская, д. 28, кабинет № 1. Указанные документы предоставляются до 24 ноября 2019г.

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

6. Настоящее решение опубликовать в СМИ

**Председатель Думы О.А. ДМИТРИЕВА**

### ДУМА ПОКРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

#### ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ

6 ноября 2019 г.

№ 133

с. Покровское  
Яровского муниципального района

#### О бюджете Покровского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

**Статья 1. Основные характеристики бюджета Покровского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

1. Утвердить основные характеристики бюджета Покровского сельского поселения

на 2020 год:

1) общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 5386,5 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 5386,5 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального долга на 1 января 2021 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) дефицит бюджета сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей;

5) предельный объем муниципального долга Покровского сельского поселения на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2021-2022 годы:

1) общий объем доходов бюджета сельского поселения на 2021 год в сумме 5210,4 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 5339,2 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета сельского поселения на 2021 год в сумме 5210,4 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 117,0 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 5339,2 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 241,0 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального долга на 1 января 2022 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей и на 1 января 2023 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) дефицит бюджета сельского поселения на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей;

5) предельный объем муниципального долга Покровского сельского поселения на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

**Статья 2. Источники финансирования дефицита бюджета Покровского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

1. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Покровского сельского поселения на 2020 год по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Покровского сельского поселения на плановый период 2021 и 2022 годов по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации согласно приложению 2 к настоящему решению.

**Статья 3. Доходы бюджета Покровского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

Утвердить доходы бюджета Покровского сельского поселения по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации:

1) на 2020 год согласно приложению 3 к настоящему решению;

2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

**Статья 4. Главные администраторы доходов бюджета Покровского сельского поселения и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Покровского сельского поселения**

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Покровского сельского поселения – федеральных органов государственной власти (государственных органов), органов государственной власти (государственных органов) Тюменской области и органов местного самоуправления на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 5 к настоящему решению.

2. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Покровского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

**Статья 5. Бюджетные ассигнования бюджета Покровского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

1. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения:

1) на 2020 год согласно приложению 7 к настоящему решению;

2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Покровского сельского поселения, непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Покровского сельского поселения:

1) на 2020 год согласно приложению 9 к настоящему решению;

2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 10 к настоящему решению.

3. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Покровского сельского поселения по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета:

1) на 2020 год согласно приложению 11 к настоящему решению.

2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 12 к настоящему решению.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам Покровского сельского поселения:

1) на 2020 год согласно приложению 13 к настоящему решению;

2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 14 к настоящему решению.

5. Учесть, что в расходах бюджета сельского поселения предусмотрены средства на выполнение государственного полномочия по осуществлению воинского учета на территориях, где отсутствуют структурные подразделения военных комиссариатов на 2020 год 241,0 тыс. рублей, на 2021 год 242,0 тыс. рублей, на 2022 год 242,0 тыс. рублей, исходя из суммы затрат на содержание одного военно-учетного работника органа местного самоуправления и количества военно-учетных работников.

Количество военно-учетных работников, осуществляющих ведение первичного воинского учета граждан, определяется с учетом следующих норм: 0,4 единицы – при наличии на воинском учете от 300 до 400 граждан;

6. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

7. Установить, что в составе расходов бюджета Покровского сельского поселения предусмотрены средства на создание резервного фонда на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

8. Субсидии юридическим лицам, включая некоммерческие организации, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг), предоставляются в случаях, установленных нормативными правовыми актами муниципального образования.

9. Учесть, что в разделе «Социальная политика» предусмотрены средства на выплату пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы Покровского сельского поселения в соответствии с распоряжением от 04.08.2014 г. № 5а «О назначении пенсии за выслугу лет Герасимовой



Н.Г.», распоряжением главы Покровского сельского поселения от 31.03.2017 г. № 3а «О назначении пенсии за выслугу лет Подчуваловой Т.А.».

Максимальный размер выплаты установленной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы Покровского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, составляет 5000 рублей в месяц.

10. Учесть, что в составе расходов местного бюджета предусмотрены средства на повышение размера минимальной заработной платы с 1 января 2020 года до 12200 рублей.

11. Установить, что в соответствии с действующим законодательством администрация Покровского сельского поселения вправе участвовать в организации и финансировании проведения оплачиваемых общественных работ, временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время. Для осуществления финансирования указанных мероприятий администрация Покровского сельского поселения использует средства бюджета Покровского сельского поселения, за исключением средств, предоставляемых из бюджетов других уровней, имеющих целевое назначение.

#### **Статья 6. Межбюджетные трансферты**

1. Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов муниципальному району на 2020 год в сумме 314,0 тыс. рублей и на плановый период 2021 год в сумме 315,0 тыс. рублей, 2022 год в сумме 315,0 тыс. рублей на решение вопросов местного значения, переданных согласно заключенному соглашению.

2. Учесть, что возврат неиспользованных по состоянию на 1 января 2020 года остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из районного бюджета в бюджет Покровского сельского поселения в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, в районный бюджет осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

#### **Статья 7. Муниципальные внутренние заимствования Покровского сельского поселения и предоставление муниципальных гарантий Покровского сельского поселения**

1. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 15 к настоящему решению.

2. Утвердить программу муниципальных гарантий сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 16 к настоящему решению.

#### **Статья 8. Особенности исполнения бюджета сельского поселения**

1. Установить следующие основания для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете:

1) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, – в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

2) изменение функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменение подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств.

3) исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения;

4) использование средств резервного фонда и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований средств бюджета сельского поселения;

5) использование в текущем году экономии бюджетных ассигнований, направляемых на оказание муниципальных услуг;

6) изменение бюджетной классификации расходов бюджета;

7) перераспределение бюджетных ассигнований в связи с внесением изменений в муниципальные программы;

8) увеличение бюджетных ассигнований на сумму средств, фактически полученных из бюджета муниципального района сверх объемов, утвержденных решением о бюджете.

9) увеличение бюджетных ассигнований на сумму остатков средств на начало финансового года, поступивших из районного бюджета, по согласованию с главным администратором бюджетных средств районного бюджета;

10) перераспределение бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом;

11) увеличение бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка неиспользованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Средства в валюте Российской Федерации, поступающие во временное распоряжение получателей средств местного бюджета, учитываются в установленном порядке на лицевых счетах, открытых ими в финансовом органе Ярковского муниципального района.

3. Установить, что наряду с органом финансового контроля главные распорядители, распорядители бюджетных средств обеспечивают контроль подведомственных организаций и получателей бюджетных средств, в части целевого использования средств бюджета сельского поселения, своевременного их возврата, предоставления отчетности, выполнения заданий по предоставлению муниципальных услуг.

4. Установить, что методическое и программно-техническое сопровождение бюджетного процесса, организованного органом местного самоуправления Покровского сельского поселения, может осуществляться финансово-казначейским управлением по Ярковскому району Департамента финансов Тюменской области на основании соглашений, заключенных с органами местного самоуправления Ярковского муниципального района в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

5. Установить, что информация о совершаемых действиях, направленных на реализацию Покровским сельским поселением права регресса, установленного пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса, представляется главным распорядителем бюджетных средств в финансовый орган Ярковского муниципального района ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя – главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченного им лица, а при отсутствии технической возможности – в виде документа на бумажном носителе, подписанного руководителем – главным распорядителем бюджетных средств или уполномоченным им лицом.

**Статья 9.** Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2020 года.

**Председатель Думы Л.В. ДРУЖИНИНА**

С приложениями к настоящему решению можно ознакомиться на официальном сайте Ярковского муниципального района

ДУМА ПОКРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

## **РЕШЕНИЕ**

6 ноября 2019 года

№ 134

с. Покровское

Ярковского муниципального района

### **О назначении публичных слушаний в Покровском сельском поселении**

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 16 Устава Покровского сельского поселения, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Покровском сельском поселении», утвержденным решением Думы от 31.07.2017 года № 68, Дума РЕШИЛА:

1. Назначить на 20 ноября 2019 года публичные слушания в Покровском сельском поселении по вопросу обсуждения проекта решения Думы Покровского сельского поселения «О бюджете Покровского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов».

2. Определить форму публичных слушаний – комплексное обсуждение проекта правового акта органа местного самоуправления.

3. Определить следующие место и время проведения публичных слушаний: с. Покровское, ул. Советская, д. 66, Покровский центр культуры и досуга. Публичные слушания проводятся с 14 ч. 00 мин. до 15 ч. 00 мин.

4. Определить следующий адрес приема рекомендаций и предложений: с. Покровское, ул. Советская, д. 66, администрация Покровского сельского поселения, кабинет № 1. Указанные документы предоставляются до 19 ноября 2019 года.

5. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

6. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования.

**Председатель Думы Л.В. ДРУЖИНИНА**

ДУМА ИЕВЛЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

## **РЕШЕНИЕ (ПРОЕКТ)**

14 ноября 2019 года

№ 140

с. Иевлево

Ярковского района

### **О бюджете Иевлевского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

**Статья 1. Основные характеристики бюджета Иевлевского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

1. Утвердить основные характеристики бюджета Иевлевского сельского поселения на 2020 год:

1) общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 5832,1 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 5832,1 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального долга на 1 января 2021 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) прогнозируемый дефицит бюджета сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей;

5) предельный объем муниципального долга Иевлевского сельского поселения на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2021 - 2022 годы:

1) общий объем доходов бюджета сельского поселения на 2021 год в сумме 5781,5 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 5924,9 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета сельского поселения на 2021 год в сумме 5781,5 тыс. рублей, в том числе условно-утверждаемые расходы 122,0 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 5924,9 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 251,0 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального долга на 1 января 2022 года в сумме 0,0 тыс. рублей в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей и на 1 января 2023 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) прогнозируемый дефицит бюджета сельского поселения на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей;

5) предельный объем муниципального долга Иевлевского сельского поселения на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

**Статья 2. Источники финансирования дефицита бюджета Иевлевского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

1. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Иевлевского сельского поселения на 2020 год по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Иевлевского сельского поселения на плановый период 2021 и 2022 годов по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации согласно приложению 2 к настоящему решению.

**Статья 3. Доходы бюджета Иевлевского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

Утвердить доходы бюджета Иевлевского сельского поселения по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации:

1) на 2020 год согласно приложению 3 к настоящему решению;

2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

**Статья 4. Главные администраторы доходов бюджета Иевлевского сельского поселения и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Иевлевского сельского поселения**

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Иевлевского сельского поселения – федеральных органов государственной власти (государственных органов), органов государственной власти (государственных органов) Тюменской области и органов местного самоуправления на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 5 к настоящему решению.

2. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Иевлевского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

**Статья 5. Бюджетные ассигнования бюджета Иевлевского сельского поселения**



**ния на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

1. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения:

- 1) на 2020 год согласно приложению 7 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2021 и 2022 годы согласно приложению 8 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Иевлевского сельского поселения непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Иевлевского сельского поселения:

- 1) на 2020 год согласно приложению 9 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 10 к настоящему решению.

3. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Иевлевского сельского поселения по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета:

- 1) на 2020 год согласно приложению 11 к настоящему решению.
- 2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 12 к настоящему решению.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам Иевлевского сельского поселения:

- 1) на 2020 год согласно приложению 13 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 14 к настоящему решению.

5. Учесть, что в расходах бюджета сельского поселения предусмотрены средства на выполнение государственного полномочия по осуществлению воинского учета на территориях, где отсутствуют структурные подразделения военных комиссариатов на 2020 год 241,0 тыс. рублей, на 2021 год 242,0 тыс. рублей, на 2022 год 242,0 тыс. рублей, исходя из суммы затрат на содержание одного военно-учетного работника органа местного самоуправления и количества военно-учетных работников.

Количество военно-учетных работников, осуществляющих ведение первичного воинского учета граждан, определяется с учетом следующих норм: 0,2 единицы – при наличии на воинском учете до 200 граждан; 0,3 единицы – при наличии на воинском учете от 200 до 300 граждан; 0,4 единицы – при наличии на воинском учете от 300 до 400 граждан; 0,5 единицы – при наличии на воинском учете от 400 до 500 граждан; 1 единица – при наличии на воинском учете от 500 до 1000 граждан; 1 освобожденный работник на каждую последующую тысячу граждан, состоящих на воинском учете.

6. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

7. Установить, что в составе расходов бюджета Иевлевского сельского поселения предусмотрены средства на создание резервного фонда на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей, 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

8. Субсидии юридическим лицам включая некоммерческие организации, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг), предоставляются в случаях, установленных нормативными актами муниципального образования.

9. Учесть, что в разделе «Социальная политика» предусмотрены средства на выплату пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы Иевлевского сельского поселения в соответствии с распоряжением от 09.11.2012 г. № 11 «О назначении пенсии за выслугу лет Немчиновой Валентине Алексеевне».

Максимальный размер выплаты установленной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы Иевлевского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов составляет 5000 рублей в месяц.

10. Учесть, что в составе расходов предусмотрены средства: на повышение размера минимальной заработной платы с 1 января 2020 года до 12200 рублей.

11. Установить, что в соответствии с действующим законодательством администрация Иевлевского сельского поселения вправе участвовать в организации и финансировании проведения оплачиваемых общественных работ, временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время, временного трудоустройства инвалидов.

Для осуществления финансирования указанных мероприятий администрация Иевлевского сельского поселения использует средства бюджета Иевлевского сельского поселения, за исключением средств, предоставляемых из бюджетов других уровней, имеющих целевое назначение.

**Статья 6. Межбюджетные трансферты**

1. Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов муниципальному району на 2020 год в сумме 299,0 тыс. рублей и на плановый период на 2021 год в сумме 300,0 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 300,0 тыс. рублей на решение вопросов местного значения переданных согласно заключенному соглашению.

2. Учесть, что возврат неиспользованных по состоянию на 1 января 2020 года остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из районного бюджета в бюджет Иевлевского сельского поселения в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, в районный бюджет осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

**Статья 7. Муниципальные внутренние заимствования Иевлевского сельского поселения и предоставление муниципальных гарантий Иевлевского сельского поселения**

1. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований сельского поселения на 2020 год и на плановый период на 2021 и 2022 годов согласно приложению 15 к настоящему решению.

2. Утвердить программу муниципальных гарантий сельского поселения на 2020 год и на плановый период на 2021 и 2022 годов согласно приложению 16 к настоящему решению.

**Статья 8. Особенности исполнения бюджета сельского поселения**

1. Установить следующие основания для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете:

- 1) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счёт перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;
- 2) изменение функций и полномочий главных распорядителей бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменение подведомствен-

ности распорядителей (получателей) бюджетных средств;

3) исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения;

4) использование средств резервного фонда и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований средств бюджета сельского поселения;

5) использование в текущем году экономии бюджетных ассигнований, направляемых на оказание муниципальных услуг;

6) изменение бюджетной классификации расходов бюджета;

7) перераспределение бюджетных ассигнований в связи с внесением изменений в муниципальные программы;

8) увеличение бюджетных ассигнований на сумму средств, фактически полученных из бюджета муниципального района сверх объемов, утвержденных решением о бюджете.

9) увеличение бюджетных ассигнований на сумму остатков средств на начало финансового года, поступивших из районного бюджета, по согласованию с главным администратором бюджетных средств районного бюджета;

10) перераспределение бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом.

11) увеличение бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Средства в валюте Российской Федерации, поступающие во временное распоряжение получателей средств местного бюджета, учитываются в установленном порядке на лицевых счетах, открытых им в финансовом органе Ярковского муниципального района.

3. Установить, что наряду с органом финансового контроля главные распорядители, распорядители бюджетных средств обеспечивают контроль подведомственных организаций и получателей бюджетных средств, в части целевого использования средств бюджета сельского поселения, своевременного их возврата, предоставления отчетности, выполнения заданий по предоставлению муниципальных услуг.

4. Установить, что методическое и программно-техническое сопровождение бюджетного процесса, организованного органом местного самоуправления Иевлевского сельского поселения, может осуществляться финансово-казначейским управлением по Ярковскому району Департамента финансов Тюменской области на основании соглашений, заключенных с органами местного самоуправления Ярковского муниципального района в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

5. Установить, что информация о совершаемых действиях, направленных на реализацию Иевлевским сельским поселением права регресса, установленного пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса представляется главным распорядителем бюджетных средств в финансовый орган Ярковского муниципального района ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченного им лица, а при отсутствии технической возможности – в виде документа на бумажном носителе, подписанного руководителем главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченным им лицом.

**Статья 9.** Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2020 года.

**Председатель Думы Х.М. ХАЛИЛОВА**

*Решение Думы с приложениями размещены на официальном сайте Ярковского муниципального района в сети «Интернет».*

**ДУМА ИЕВЛЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****РЕШЕНИЕ**

14 ноября 2019г.

№ 141

с. Иевлево  
Ярковского района

**О назначении публичных слушаний в Иевлевском сельском поселении**

Руководствуясь статьями 16,50 Устава Иевлевского сельского поселения, Положением «О порядке организации и проведении публичных слушаний в Иевлевском сельском поселении», утвержденным решением Думы от 21 августа 2017 года № 81:

1. Назначить на 28 ноября 2019 года публичные слушания в Иевлевском сельском поселении, по вопросу обсуждения проекта решения Думы Иевлевского сельского поселения «О бюджете Иевлевского сельского поселения на 2020год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

2. Определить следующее место и время проведения публичных слушаний - с.Иевлево, ул. Водопроводная, 7 (Иевлевский сельский клуб), 16.00 часов.

3.Определить следующий адрес приема рекомендаций и предложений: с. Иевлево, ул. Комсомольская, д.19 кабинет № 2. Указанные документы представляются до 27 ноября 2019 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

**Председатель Думы Х.М. ХАЛИЛОВА**

**ДУМА СОРОКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****РЕШЕНИЕ (ПРОЕКТ)**

15 ноября 2019 года

№ 138

с. Сорокино  
Ярковского района

**О бюджете Сорокинского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

**Статья 1. Основные характеристики бюджета Сорокинского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

1. Утвердить основные характеристики бюджета Сорокинского сельского поселения



на 2020 год:

- 1) общий объем доходов бюджета Сорокинского сельского поселения в сумме 3704,9 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета Сорокинского сельского поселения в сумме 3704,9 тыс. рублей;
- 3) верхний предел муниципального долга на 1 января 2021 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;
- 4) дефицит бюджета Сорокинского сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей;
- 5) предельный объем муниципального долга Сорокинского сельского поселения на 2020 год в сумме 0 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Сорокинского сельского поселения на 2021-2022 годы:

- 1) общий объем доходов бюджета Сорокинского сельского поселения на 2021 год в сумме 3639,9 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 3731,9 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета Сорокинского сельского поселения на 2021 год в сумме 3639,9 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 80 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 3731,9 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 164,0 тыс. рублей;
- 3) верхний предел муниципального долга на 1 января 2022 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей и на 1 января 2023 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;
- 4) прогнозируемый дефицит бюджета Сорокинского сельского поселения на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей.
- 5) предельный объем муниципального долга Сорокинского сельского поселения на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

#### **Статья 2. Источники финансирования дефицита бюджета Сорокинского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

1. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Сорокинского сельского поселения на 2020 год по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации согласно приложению 1 к настоящему решению.
2. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Сорокинского сельского поселения на плановый период 2021 и 2022 годов по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации согласно приложению 2 к настоящему решению.

#### **Статья 3. Доходы бюджета Сорокинского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

Утвердить доходы бюджета Сорокинского сельского поселения по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации:

- 1) на 2020 год согласно приложению 3 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

#### **Статья 4. Главные администраторы доходов бюджета сельского поселения и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения**

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Сорокинского сельского поселения – федеральных органов государственной власти (государственных органов), органов государственной власти (государственных органов) Тюменской области и органов местного самоуправления на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 5 к настоящему решению.
2. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Сорокинского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

#### **Статья 5. Бюджетные ассигнования бюджета Сорокинского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

1. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения:
  - 1) на 2020 год согласно приложению 7 к настоящему решению;
  - 2) на плановый период 2021 и 2022 годы согласно приложению 8 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Сорокинского сельского поселения непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Сорокинского сельского поселения:

- 1) на 2020 год согласно приложению 9 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 10 к настоящему решению.

3. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Сорокинского сельского поселения по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета:

- 1) на 2020 год согласно приложению 11 к настоящему решению.
- 2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 12 к настоящему решению.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам Сорокинского сельского поселения:

- 1) на 2020 год согласно приложению 13 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 14 к настоящему решению.

5. Учесть, что в расходах бюджета Сорокинского сельского поселения предусмотрены средства на выполнение государственного полномочия по осуществлению воинского учета на территориях, где отсутствуют структурные подразделения военных комиссариатов на 2020 год в сумме 121,0 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 121,0 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 121,0 тыс. рублей исходя из суммы затрат на содержание одного военно-учетного работника органа местного самоуправления и количества военно-учетных работников.

Количество военно-учетных работников, осуществляющих ведение первичного воинского учета граждан, определяется с учетом следующих норм: 0,2 единицы – при наличии на воинском учете до 200 граждан;

6. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

7. Установить, что в составе расходов бюджета Сорокинского сельского поселения предусмотрены средства на создание резервного фонда на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей, 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

8. Субсидии юридическим лицам, включая некоммерческие организации, индиви-

дуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг), предоставляются в случаях, установленных нормативными правовыми актами муниципального образования.

9. Учесть, что в разделе «Социальная политика» предусмотрены средства на выплату пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в соответствии с Распоряжением главы администрации Сорокинского сельского поселения «О назначении пенсии за выслугу лет» № 16 от 03.08.2011 г. Ташбулатову Х.Х., № 23 от 29.12.2014 г. Черепановой О.Н.

Максимальный размер выплаты установленной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Сорокинского сельского поселения на 2020 год составляет 5000 рублей в месяц.

10. Учесть, что в составе расходов предусмотрены средства на повышение размера минимальной заработной платы с 1 января 2020 года до 12200 рублей.

#### **Статья 6. Межбюджетные трансферты**

1. Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов муниципальному району на 2020 год в сумме 117,0 тыс. рублей и на плановый период 2021 год в сумме 118,0 тыс. рублей, 2022 год в сумме 118,0 тыс. рублей на решение вопросов местного значения, переданных согласно заключенному соглашению.

2. Учесть, что возврат неиспользованных по состоянию на 1 января 2020 года остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета в бюджет Сорокинского сельского поселения в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, в районный бюджет осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

#### **Статья 7. Муниципальные внутренние заимствования Сорокинского сельского поселения и предоставление муниципальных гарантий Сорокинского сельского поселения**

1. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований Сорокинского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 15 к настоящему решению.

2. Утвердить программу муниципальных гарантий Сорокинского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 16 к настоящему решению.

#### **Статья 8. Особенности исполнения бюджета сельского поселения**

1. Установить следующие основания для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Сорокинского сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете:

- 1) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, – в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;
- 2) изменение функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменение подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств;
- 3) исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения;
- 4) использование средств резервного фонда и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований средств бюджета сельского поселения;
- 5) использование в текущем году экономии бюджетных ассигнований, направляемых на оказание муниципальных услуг;
- 6) изменение бюджетной классификации расходов бюджета;
- 7) перераспределение бюджетных ассигнований в связи с внесением изменений в муниципальные программы;
- 8) увеличение бюджетных ассигнований на сумму средств, фактически полученных из бюджета муниципального района сверх объемов, утвержденных решением о бюджете;
- 9) увеличение бюджетных ассигнований на сумму остатков средств на начало финансового года, поступивших из районного бюджета, по согласованию с главным администратором бюджетных средств районного бюджета;
- 10) перераспределение бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом.
- 11) увеличение бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Средства в валюте Российской Федерации, поступающие во временное распоряжение получателей средств местного бюджета, учитываются в установленном порядке на лицевых счетах, открытых им в финансовом органе Яркового муниципального района.

3. Установить, что наряду с органом финансового контроля главные распорядители, распорядители бюджетных средств обеспечивают контроль подведомственных организаций и получателей бюджетных средств, в части целевого использования средств бюджета сельского поселения, своевременного их возврата, предоставления отчетности, выполнения заданий по предоставлению муниципальных услуг.

4. Установить, что методическое и программно-техническое сопровождение бюджетного процесса, организованного органами местного самоуправления Сорокинского сельского поселения, может осуществляться финансово-казначейским управлением по Ярковному району Департамента финансов Тюменской области в соответствии с заключенным соглашением.

5. Установить, что информация о совершаемых действиях, направленных на реализацию Сорокинским сельским поселением права регресса, установленного пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса представляется главным распорядителем бюджетных средств в финансовый орган Яркового муниципального района ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя – главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченного им лица, а при отсутствии технической возможности – в виде документа на бумажном носителе, подписанного руководителем – главным распорядителем бюджетных средств или уполномоченным им лицом.

**Статья 9.** Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2020 года.

**Председатель Думы  
Х.Х. ТАШБУЛАТОВ**