



ГОЛЫШМАНОВСКИЙ ВЕСТНИК

11 мая 2016 г.

СРЕДА

№ 38 (9990)

<http://golvestnik.ru>

Общественно-политическая газета Издаётся с октября 1931 года Цена 8 руб. 51 коп.

6+

Этот День Победы

«В городском саду играет духовой оркестр»



По воспоминаниям старожилов посёлка Голышманово, горсад был любимым местом отдыха в послевоенное время. Именно здесь впервые отмечался День Победы. В этом году накануне великого праздника в райцентре проводилась масштабная патриотическая акция «В городском саду играет духовой оркестр». В течение четырёх дней работали открытые площадки. Ветераны украдкой смахивали слезу от внезапно нахлынувших воспоминаний.

– На войне погибли два моих дяди и старший брат, – с горечью рассказывает труженица тыла Клавдия Петровна Шаталова. – Отца расстреляли в 1937 году, мама одна тянула четверых детей. Мы жили в деревне Быстрой Медведевского поселения. Мама ходила к военным эшелонам, которые тогда шли бесконечным потоком, и обменивала еду на портянки, чтобы пошить нам какую-нибудь одежду. Мы с мамой пасли дойных овец, из молока готовили брынзу и отправляли на фронт. Весть о победе застала нас за пастбой. Все надеялись, что

пропавшие без вести вернутся, да и в похоронки не верилось...

Праздничной атмосферы на площадках добавляли звуки духового оркестра, люди с удовольствием танцевали под живую музыку. Местные артисты в военной форме пели патриотические песни. Главная задумка этой акции – чтение стихов о войне, рассказы о вкладе в победу.

Студентка агропедколледжа Виктория Прилепская поделилась мнением: – Нельзя забывать о подвиге наших дедов и прадедов. Нужно ценить мир и спокойствие в стране, это же счастье – каждый день просыпаться, дышать чистым воздухом, покупать хлеб, пить воду и молоко, радоваться жизни.

Трогательно и душевно звучали трагические строки из уст детей. Много неравнодушных голышмановцев разных возрастов выступали у «свободного микрофона». Кульминацией вечеров памяти стало совместное исполнение песни «День Победы». В культурно-досуговом центре «Родина» показывали фильмы о войне.

Боевая машина пехоты

9 мая состоялось открытие памятника «Символ российского оружия». Боевая машина пехоты установлена у здания райвоенкомата в посёлке. Собранным приветствовал глава района Александр Желтоухов.

– Идея установить в посёлке боевую машину пехоты возникла в прошлом году, но воплотить её в жизнь удалось только сейчас, – сказал глава района. – Это необходимо для патриотического воспитания подрастающего поколения, они должны видеть мощь нашего оружия, нашей армии. Это первый шаг к подготовке к 75-летию Победы в Великой Отечественной войне. Голышмановцы объединили усилия по

установке памятника. В течение двух недель рабочие предприятий, члены общественных организаций сообща проводили сварочные работы, строили постамент, обрабатывали поверхность машины, красили. Принявшим участие в установке памятника были вручены Благодарственные письма от Администрации Голышмановского района.

– На такой технике мы служили, – рассказывает бывший пограничник Юрий Попов. – Главное, что мальчишки – будущие защитники – с восторгом встретили новый памятник и уже изучают его, рассматривают, собираются наверх. Именно так воспитывается желание служить в армии.

Плечом к плечу – единым строем

Задолго до начала митинга к стадиону «Центральный» начали сходить люди с портретами в руках. Представители предприятий посёлка, общественных и политических организаций становились в «Бессмертный полк». В праздничном шествии приняли участие целые семьи. Согласно архивным данным, на фронт из Голышмановского района ушли более семи тысяч солдат. Почти пять тысяч из них погибли, защищая Родину. Гордо несли над головой внуки и правнуки портреты победителей.

В одном строю с портретами воинов-освободителей несли портреты и тружеников тыла. Именно «Бессмертному тылу» бойцы обязаны своей победой. Голышмановский район принял раненых в госпиталь. Сёла Усть-Ламенка, Малышенка, Голышманово встречали детей блокадного Ленинграда.

В артели «Свободный труд» посёлка Катюшка катали валенки, шили гимнастёрки и галифе, вязали тёплые вещи для солдат. По железной дороге отправляли на фронт продовольствие, сани, лыжи. Сдавали государству мясо и молоко. 258 тружеников тыла сегодня проживают в районе.

– Я пришёл с портретами своих прадедушки и прабабушки, – рассказывает школьник Вадим Селезнёв. – Ага-

фья Васильевна Селезнёва родилась в 1921 году. Хотела пойти добровольцем на фронт, делала всё для победы, работала в тылу на тракторе. Другие мои родственники – Варвара Иосифовна и Пётр Григорьевич Новочёвские тоже работали в тылу. Я пришёл сюда сегодня с их портретами, потому что уважаю память о них, горжусь их подвигом.

«Бессмертный полк» и «Бессмертный тыл», всего более двух тысяч человек, завершили своё шествие у обелиска воинам Великой Отечественной войны.

На торжественном мероприятии вспомнили историю тех далёких, опалённых огнём войны, лет, звучали имена героев войны не вернувшихся с поля боя. На почётных местах разместились участники войны, вдовы погибших, труженики тыла. Участники Великой Отечественной войны неутомимо уходят от нас, в районе их сегодня одиннадцать. Только двое смогли 9 мая принять участие в праздничных мероприятиях – это дошедший до Берлина Василий Сергеевич Кук и танкист Иван Михайлович Буровцев.

Продолжается работа по пополнению информацией электронной Книги Памяти. Внесено уже более девяти тысяч различных документов. (Начало. Окончание на странице 2).





В очередь за солдатской кашей

(Окончание. Начало на странице 1). На центральную площадь посёлка вновь прибыла «военная» техника с «бойцами Красной армии» в гимнастёрках. Они потчевали всех желающих на своей «полевой кухне» горячим чаем и солдатской кашей. Народа на площади собралось столько, что через час каши не осталось во всех пунктах её раздачи.

– Приготовили каши на триста порций, и вся уже разошлась, – отметила повар общепита Ирина Абросова.

Кроме общепита, «полевые кухни» представили детские сады и Голышмановский агропедколледж. Всего было

роздано более 1300 порций каши.

У фонтана расположилась сцена – привал «красноармейцев» на «лесной поляне». Играл знакомые мелодии духовой оркестр, читали стихи о войне. Под бурные овации толпы зрителей колонна велосипедистов с флагами проехала по Садовой мимо центральной площади. Свой велопробег по улицам посёлка они завершили возложением цветов к обелиску.

Эта весна девяносто вторая в жизни Ефросиньи Спиридоновны Малышкиной. Годы войны, принёсшие голод и лишения, в памяти участницы трудового фронта.

– В сороковые годы работала секре-

тарём комсомольской организации в родной деревне Одина, – рассказывает Ефросинья Спиридоновна. – Приходилось днём вкалывать в колхозе, а вечером занималась организационной работой. В день Победы вспоминали погибших, у меня и сейчас слёзы на глазах, когда молодёжь рассказывает стихи о войне. Верю, память об этой победе останется и в последующих поколениях.

От Вечного огня зажгли факел, который поочерёдно передавали лучшие воспитанники Голышмановской детско-юношеской спортшколы. Когда он дошёл до стадиона «Центральный», его принял ветеран спорта А.П. Синцов. Акция символизировала путь от Великой Победы к новым победам уже спортсменов во имя мира и процветания нашей родины. В

праздничный день и накануне на стадионе прошли соревнования по различным видам спорта.

Вечером автопробег, ставший доброй традицией, собрал более пятидесяти автомобилей. Маршрут колонны пролегал по центральным улицам посёлка и памятными местам. Первую остановку автомобили совершили у центрального обелиска, где возложили живые цветы к Вечному огню. Далее автопробег проследовал к Парку Победы и памятнику «Символ российского оружия».

Торжества Девятого мая традиционно объединяют россиян вокруг подлинных ценностей. Растут поколения, которые знают историю своей страны, чувствуют сопричастность к её судьбе и ответственность за её будущее.



Материалы подготовили Оксана ТИТЕНКО, Наталия ГЛАДКОВСКАЯ, Надежда ЧЕРЕПАНОВА, Влад УДИЛОВ. Фото Алексея БОДРОВА.

Личное подворье

«Отпустить меня не хочет родина моя...»



Десять километров по бездорожью во время весенней распутицы мы добирались с Сергеем Чушовым на его «Ниве» до Быстрой. В деревне находится его ферма. Каждое утро Сергей из посёлка отвозит дочерей в школу, а жену на работу в село Медведево. К тому времени его помощники в Быстрой уже подоили коров и выгнали скот, собрали молоко в танкер. По приезду Сергей обходит подворье, наводит порядок, чистит в стойке, готовит корма на вечер. До обеда свежее молоко нужно разлить по банкам и загрузить в машину. За раз фермер увозит клиентам в посёлок до тридцати трёхлитровых банок молока.

Семья Чушовых приехала в поисках лучшей жизни в наш район из Тюмени двадцать лет назад. Сергею предложили место водителя в совхозе «Медведевский», предоставили возможность построить дом.

– Первое время нам было очень тяжело, – вспоминает он. – Приехали на голое место, средств на жизнь не хватало. А старшему сыну было три года, дочке – годик, ещё одна дочь родилась уже здесь. Чтобы подзаработать, занимался колоть дрова, на другие работы по хозяйству. Лето

кое-как пробились, родители жены отдали нам коров, мы привезли овец. Взяли в долг деньги на легковую машину. Принялись возить молоко на продажу в посёлок. Стоял на рынке за прилавком. Когда не мог продать продукцию, менял у коммерсантов на детские колготки и футболки. Со временем определились постоянные клиенты, начал развозить молоко по домам.

Сегодня Сергей не жалеет, что занялся развитием личного подворья. Это возможность работать на себя, получать отдачу, равнозначную вложенным усилиям. Пока размеры субсидирования были высокими, он успел приобрести новый трактор с помощью кредитного кооператива «Развитие». На подворье собрана вся сенозаготовительная техника. Фермер считает, что если хочешь жить хорошо, много зарабатывать – увеличивай поголовье коров. Правда, если силы позволяют.

Много лет Сергей занимается в Быстрой ещё и заготовкой молока с личных подворий для кооператива «Фермер». Сдатчиков было раньше много, но люди постепенно из деревни разъехались. Когда-то у Сергея Чушова были далеко идущие планы. Он думал расширять хозяйство, прикупить ещё техники. Оптимизм угасал, когда видел, как из Быстрой уезжают люди. В дождливую погоду из деревни не выберешься, проблемно в школу ребятишек доставить, ещё и

молоковоз за продукцией в такие дни не приезжает.

– Утром просыпаешься, уже голова болит: как с молоком быть, – говорит Сергей. – Продукцию нужно не только произвести, но ещё и реализовать. Трактор заводим и везём в посёлок. День прошёл – по хозяйству ничего не сделано. А ведь надо и на покос, и за дровами.

Так Чушovy решили построить дом в посёлке. Можно было переехать семьёй, например, в Медведево, чтобы продолжить работу на подворье. Только нет гарантии, что дети Чушовых останутся в селе продолжать их дело. Старший сын служит по контракту в Хабаровске. Дочери – старшеклассницы, собираются ехать учиться в город.

Этой осенью своё хозяйство Чушovy переведут в посёлок, как поставят стайки и загоны. Но поголовье придётся сократить: из шестнадцати коров оставят только десять.

В Быстрой живёт ещё одна семья, которая занимается производством молока и наравне с Чушовыми переживает все трудности ведения большого хозяйства в отдалённой деревне. Карэбай и Индугай Кинжалиновы уже не молоды, несколько лет осталось им до выхода на пенсию, но продолжают содержать восемь коров.

– Мы больше тридцати лет здесь живём. Хозяйство всегда было, а молоком занимался только в конце девяностых годов, когда молокоприёмный пункт открыли, – рассказывает глава семьи. – Раз молоковоз к нам в распутицу не ходит, я сам молоко отвожу в молокоприёмный пункт в посёлок на тракторе. Мы тоже доживаем в деревне последний год, купили дом в посёлке.

На другом конце улицы, где ведут свои хозяйства Чушovy и Кинжалиновы, живёт

ещё один фермер – Григорий Ковалёв. Как распался совхоз, он стал заниматься заготовкой сена на продажу, имел несколько магазинов, откармливал на мясо свиней. Один из первых частников, кто заинтересовался содержанием на личном подворье породистого скота. Четыре года назад купил 20 телок породы обрак. Теперь имеет маточное поголовье и стадо бычков на откорм. Жизнью своей и новым делом Григорий Анатольевич доволен. У него свой взгляд на жизнь в деревне Быстрой.

– Я коренной, быстринский. Люблю свою деревню, – объясняет Григорий Ковалёв. – Люди приезжают, уезжают... У меня есть где жить в посёлке, Тюмени, но свои родные места никогда не оставлю. Быстрая не умирает, на место тех, кто уехал, приедут другие. Ведь смотрите, у нас открылся Дом художника. Значит, всё в порядке.

Местные жители считают вернувшегося на родину Евгения Корнильцева старостой, человеком, который смотрит здесь за порядком. У колонки, где Евгений набирал воду, мы разговорились.

– Беспокойство за деревню, конечно, есть, – говорит поселившийся здесь художник. – Надо что-то делать. Может, не стоит требовать от деревни молока, мяса, а сменить направление? К примеру, развивать сельский туризм. В Дом художника уже люди приезжают.

Те, кто живёт сейчас в Быстрой, уверены, что деревня наполнится жителями, когда здесь начнёт что-то происходить важное и значимое. А для этого надо просто работать.

Наталия ГЛАДКОВСКАЯ.

Фото автора.

На снимках: Сергей Чушов отправляется в посёлок; на деревенской улице.



ОТЧЕТ

о результатах деятельности Муниципального автономного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Голышмановского района» и об использовании закрепленного за ним имущества

Раздел 1 «Общие сведения об учреждении»

Муниципальное автономное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Голышмановского района» в соответствии с разрешительными документами осуществляет следующую деятельность:

- предоставление социальных услуг с обеспечением проживания;
- предоставление социальных услуг без обеспечения проживания;
- розничная торговля в неспециализированных магазинах незамороженными продуктами, включая напитки, и табачными изделиями;
- ремонт обуви и прочих изделий из кожи;
- ремонт радио- и телеаппаратуры и прочей аудио- и видеоаппаратуры;
- ремонт бытовых изделий и предметов личного пользования, не включенных в другие группировки;
- предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты;
- прокат предметов медицинского и санитарного обслуживания;
- предоставление транспортных услуг.

Перечень учредительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность:

- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица № 1077214000490 от 1 апреля 2011 года.
- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации ИНН 7214008419 КПП 722001001 (перерегистрация) от 22 февраля 2012 г.
- Устав от 7 мая 2015 года (в новой редакции.)

Состав наблюдательного совета муниципального учреждения

Председатель Наблюдательного совета:

- Заичкина Татьяна Васильевна, заместитель главы Голышмановского муниципального района;

Члены Наблюдательного совета:

- Пуртов Олег Павлович, начальник правового отдела Администрации Голышмановского муниципального района;
- Непомнящих Светлана Анатольевна, заведующий отделом срочного социального и социально-консультативного обслуживания Муниципального автономного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Голышмановского района»;
- Малюгина Ирина Юрьевна, начальник отдела по имущественным и земельным отношениям Голышмановского муниципального района;
- Зарубина Наталья Петровна, председатель общественной организации «Голышмановская районная организация Всероссийского общества инвалидов».

Наименование показателя	период		Причины отклонения
	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
Численность сотрудников, чел. / Количество штатных единиц, ед. (чел./ед.)	103 / 79,83	104 / 79,83	
в том числе:			
- административно-управленческий персонал	8 / 8	8 / 8	
- специалисты, оказывающие услуги	60 / 51,33	60 / 48,33	
- специалисты, создающие условия для оказания услуг	10 / 10	10 / 10	
- технический и обслуживающий персонал	12 / 10,5	12 / 10,5	
Средняя заработная плата сотрудников учреждения, всего	21668,00	21186,00	
в том числе:			
- административно-управленческий персонал	34493,00	30582,00	
- специалисты, оказывающие услуги	21313,00	21891,00	
- специалисты, создающие условия для оказания услуг	18148,00	16466,00	
- технический и обслуживающий персонал	17531,00	14230,00	
Квалификация сотрудников учреждения			
Высшее профессиональное	26	28	
Среднее специальное	50	73	
Неполное среднее	15	3	
Общее количество потребителей, чел. воспользовавшихся услугами учреждения, по видам услуг.	19038	18249	
в том числе:			
- на платной основе	4080	3730	
Цена на платные услуги	По прейскуранту		

Раздел 2 «Результат деятельности учреждения»

Наименование показателя	период		% относительно предыдущего к отчетному	Примечания (причины)
	Предыдущий год	Отчетный год		
1.				
Изменение (увеличение, уменьшение) /балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов	620509,41/ -1510543,96	-957642,00/ -727606,28	154% 48%	Приобретение/ списание
Объем выставленных требований в возмещении ущерба по недостачам и хищениям (порче), в том числе:				
- материальных ценностей	136,96	136,96	100%	
- денежных средств	416234,37	416234,37		
Объем дебиторской задолженности (дебиторская задолженность нереальная к взысканию), в том числе				
в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных ПФХД				-

Объем кредиторской задолженности (просроченная кредиторская задолженность), в том числе в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных ПФХД				-
Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	5050895,93	4 125157,58	81,67%	
2.				
Наименование показателя	План	исполнение	% исполнения	Примечания (причины)
Объем финансового обеспечения задания учредителя	33909529,00	33895596,58	99,96%	-
Объем финансового обеспечения развития учреждения			-	-
Кассовые поступления (с учетом возвратов), всего	33909529,00	33895596,58	99%	-
в том числе в разрезе поступлений, предусмотренных ПФХД:				
Субсидии на иные цели	29770439,00	29770439,00	100%	-
Субсидия на выполнение муниципального задания				
Поступления от оказания платных услуг (выполнения работ)	4139090,00	4125157,58	99,6%	-
Прочие поступления				-
Кассовые выплаты, всего	33909529,00	33895596,58	99%	
в том числе в разрезе выплат, предусмотренных ПФХД:				
Заработная плата	20005385,00	20005018,49	99,9%	-
Прочие выплаты	3840,00	3840,00	100%	-
Начисления на выплаты по оплате труда	6196707,00	6190840,52	99,9 %	-
Услуги связи	220000,00	220000,00	100%	-
Транспортные услуги	70000,00	70000,00	100%	-
Коммунальные услуги	838000,00	837618,15	99,9%	-
Работы, услуги по содержанию имущества	576000,00	575912,00	99,2%	-
Прочие работы и услуги	2616336,00	2614575,07	99,9%	-
Прочие расходы	34575,00	34575,00	100%	-
Приобретение основных средств	109925,00	109746,00	99,8%	-
Увеличение стоимости материальных запасов	3238761,00	3233471,35	99,8%	-

Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением»

№ п/п	МАУ « Комплексный центр социального обслуживания населения «Голышмановского района»	Ед. изм.	На начало отчетного периода		На конец отчетного периода	
			Балансовая стоимость	Остаточная стоимость	Балансовая стоимость	Остаточная стоимость
1.	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества, в т.ч.:	Тыс. руб.	16700,2	7410,00	15521,5	6704,2
	недвижимого имущества	Тыс. руб.	7972,0	5076,7	7528,0	4875,4
	особо ценного движимого имущества	Тыс. руб.	8680,7	2330,4	7860,4	1825,9
	движимого имущества	Тыс. руб.	47,5	2,9	133,1	2,9
2.	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества и переданного в аренду, в т.ч.:	Тыс. руб.	0	0	0	-
2.1	недвижимого имущества	Тыс. руб.	0	0	0	-
2.2	особо ценного движимого имущества	Тыс. руб.	0	0	0	-
2.3	движимого имущества	Тыс. руб.	0	0	0	-
3.	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества и переданного в безвозмездное пользование, в т.ч.:	Тыс. руб.	0	0	0	-
3.1	недвижимого имущества	Тыс. руб.	0	0	0	-
3.2	особо ценного движимого имущества	Тыс. руб.	0	0	0	-
3.3	движимого имущества	Тыс. руб.	0	0	0	-

4.	Общая стоимость имущества, приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, в т.ч.:		0	0	0	0
4.1	недвижимого имущества	Тыс. руб	0	0	-	-
4.2	особо ценного движимого имущества	Тыс. руб	0	0	0	0
5.	Вложения в уставные капиталы других организаций (сумма денежных средств и имущества)	Тыс. руб	0	0	0	0
6.	Объем средств, полученный в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, закрепленным за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	Тыс. руб	0	0	0	-
7.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	Тыс. руб	0	0	0	
8	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества	Тыс. руб	8728,2	2333,3	7993,5	1828,8
9.	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества и переданного в аренду	Тыс. руб	0	0	0	-

10.	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества и переданного в безвозмездное пользование	Тыс. руб	0	0	0	-
11.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в т.ч.:	Ед.	4		6	
11.1	зданий	Ед.	3		5	
11.2	сооружений	Ед.	1		1	
11.3	помещений	Ед.	-		-	
12.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в т.ч.:	Кв. м.	2881,4		2969,0	
12.1	площадь недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления и переданного в аренду	Кв. м.	0		0	
12.2	площадь недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	Кв. м.	0		0	

С.В. ОБЧИННИКОВА, директор МАУ «КЦСОНГР».

ОТЧЕТ

о результатах деятельности Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Голышмановский Центр дополнительного образования» и об использовании закрепленного за ним имущества за 2015 год

Раздел 1 «Общие сведения об учреждении»

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Голышмановский Центр дополнительного образования» в соответствии с разрешительными документами осуществляет следующий перечень видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными: дополнительное образование детей и взрослых. Перечень учредительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность: Свидетельство о государственной регистрации юридического лица № 1087214000081 от 14 января 2008 года; Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации ИНН 7214008426 КПП 722001001 от 12 ноября 2015г.; Устав от 24 сентября 2015 г.

Состав наблюдательного совета муниципального учреждения (заполняется для автономного учреждения) 1. Цибуцин Н.В. - начальник отдела по спорту, молодежной политике и культуре Администрации Голышмановского муниципального района; 2. Кашкаров Д.А. - ведущий специалист отдела по спорту, молодежной политике и культуре Администрации Голышмановского муниципального района; 3. Малюгина И.Ю. - начальник отдела по имущественным и земельным отношениям Администрации Голышмановского муниципального района; 4. Зырянова Н.Н. - педагог дополнительного образования МАУ ДО «Голышмановский ЦДО»; 5. Довгань А.А. - представитель общественности (по согласованию).

Наименование показателя	период		Причины отклонения
	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
Численность сотрудников, чел. / Количество штатных единиц, ед. (чел./ед.)	18/21	16/18	
в том числе:			
- административно-управленческий персонал	3/3,0	3/3,0	
- специалисты, оказывающие услуги	9/11,5	9/10,5	
- специалисты, создающие условия для оказания услуг	2/2,0	2/2,0	
- технический и обслуживающий персонал	4/4,5	2/2,5	Сокращение штата
Средняя заработная плата сотрудников учреждения, всего	24035,00	26920,00	
в том числе:			
- административно-управленческий персонал	25333,00	29611,00	Премия по результатам работы за отчетный период
- специалисты, оказывающие услуги	31889,00	32069,00	
- специалисты, создающие условия для оказания услуг	16470,00	16500,00	
- технический и обслуживающий персонал	9187,00	10125,00	Премия по результатам работы за отчетный период
Квалификация сотрудников учреждения	12	12	
Общее количество потребителей, чел. воспользовавшихся услугами учреждения, по видам услуг.	440	510	
в том числе:			
- на платной основе			
Цена (тариф) на платные услуги (работы)			

Раздел 2 «Результат деятельности учреждения»

Наименование показателя	период		% относительно предыдущего к отчетному	Примечания (причины)
	Предыдущий год	Отчетный год		
1.				
Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов	374028,00 (-30000,00)	-304047,67 (30000,00)	123 (100)	0
Объем выставленных требований в возмещении ущерба по недостачам и хищениям (порче), в том числе: - материальных ценностей - денежных средств	0	0	0	0
Объем дебиторской задолженности (дебиторская задолженность нереальная к взысканию), в том числе в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных ПФХД	0	0	0	0
Объем кредиторской задолженности (просроченная кредиторская задолженность), в том числе в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных ПФХД	0	0	0	0
Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	41714,00	95314,00	43,8	
2.				
Наименование показателя	План	исполнение	% исполнения	Примечания (причины)
Объем финансового обеспечения задания учредителя	8748500,00	8748500,00	100	
Объем финансового обеспечения развития учреждения	389890,00	389890,00	100	
Кассовые поступления (с учетом возвратов), всего	9233704,00	9233704,00	100	
в том числе в разрезе поступлений, предусмотренных ПФХД:				
Субсидия на выполнение муниципального задания	8748500,00	8748500,00	100	
Субсидия на обеспечение развития учреждения	389890,00	389890,00	100	
Поступления от оказания платных услуг (выполнения работ)	95314,00	95314,00	100	
Кассовые выплаты, всего	9310794,00	8604937,48	92,4	

в том числе в разрезе выплат, предусмотренных ПФХД:				
Заработная плата	5168705,00	5168705,00	100	Остаток средств, направленный на следующий год на приобретение мебели для учебных кабинетов
Начисления на выплаты по оплате труда	1560175,89	1180869,37	75,7	
Услуги связи	33570,56	33570,56	100	
Транспортные услуги	13672,00	13672,00	100	
Коммунальные услуги	324778,31	324778,31	100	
Работы, услуги по содержанию имущества	94635,43	94635,43	100	
Прочие работы, услуги	572833,77	572833,77	100	
Прочие расходы	235453,10	235453,10	100	
Увеличение стоимости основных средств	1017430,00	690880,00	67,9	
Увеличение стоимости материальных запасов	289539,94	289539,94	100	

Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением»

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	На начало отчетного периода		На конец отчетного периода	
			Балансовая стоимость	Остаточная стоимость	Балансовая стоимость	Остаточная стоимость
1.	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества в т.ч.:	Тыс. руб.	3266,1	45,5	3570,2	15,5
	недвижимого имущества	Тыс. руб.	1097,5	0	1097,5	0
	особо ценного движимого имущества (казенными учреждениями не заполняется)	Тыс. руб.	2160,9	45,5	2465,0	15,5
	движимого имущества (заполняется только казенными учреждениями)	Тыс. руб.	0	0	0	0
2.	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества и переданного в аренду, в т.ч.:	Тыс. руб.	0	0	0	0
2.1	недвижимого имущества	Тыс. руб.	0	0	0	0
2.2	особо ценного движимого имущества (казенными учреждениями не заполняется)	Тыс. руб.	0	0	0	0
2.3	движимого имущества (заполняется только казенными учреждениями)	Тыс. руб.	0	0	0	0
3.	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества и переданного в безвозмездное пользование, в т.ч.:	Тыс. руб.	0	0	0	0
3.1	недвижимого имущества	Тыс. руб.	0	0	0	0
3.2	особо ценного движимого имущества (казенными учреждениями не заполняется)	Тыс. руб.	0	0	0	0
3.3	движимого имущества (заполняется только казенными учреждениями)	Тыс. руб.	0	0	0	0
4.	Общая стоимость имущества, приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, в т.ч.:		0	0	0	0
4.1	недвижимого имущества	Тыс. руб.	0	0	0	0

4.2	особо ценного движимого имущества (казенными учреждениями не заполняется)	Тыс. руб.	0	0	0	0
5.	Вложения в уставные капиталы других организаций (сумма денежных средств и имущества) (казенными учреждениями не заполняется)	Тыс. руб.	0	0	0	0
6.	Объем средств, полученный в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, закрепленным за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	Тыс. руб.	0	0	0	0
7.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности (заполняется бюджетными учреждениями)	Тыс. руб.	0	0	0	0
8	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества (заполняется бюджетными и автономными учреждениями)	Тыс. руб.	2160,9	45,5	2465,0	15,5
9.	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества и переданного в аренду (заполняется бюджетными и автономными учреждениями)	Тыс. руб.	0	0	0	0
10.	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества и переданного в безвозмездное пользование (заполняется бюджетными и автономными учреждениями)	Тыс. руб.	0	0	0	0
11.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в т.ч.:	Ед.	1		1	
11.1	зданий	Ед.	1		1	
11.2	сооружений	Ед.	0		0	
11.3	помещений	Ед.	0		0	
12.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в т.ч.:	Кв. м.	649,6		649,6	
12.1	площадь недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления и переданного в аренду	Кв. м.	0		0	
12.2	площадь недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	Кв. м.	0		0	

В.В. Копейкин, директор МАУ ДО «Голышмановский ЦДО».

ОТЧЕТ

о результатах деятельности Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Голышмановская детская школа искусств имени Л.И. Шарохи» и об использовании закрепленного за ним имущества за 2015 г.

Раздел 1 «Общие сведения об учреждении»

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Голышмановская детская школа искусств имени Л.И. Шарохи» в соответствии с разрешительными документами осуществляет следующий перечень видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными:

- Дополнительное образование детей

Перечень учредительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность:

- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица № 1087214000059 от 14 января 2008 года.

- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации ИНН 7214008458 КПП 722001001 от 01.04.2011г.

- Устав от 30 ноября 2015 года в новой редакции.

Состав наблюдательного совета муниципального учреждения: 1. Н.В. Цибуцинин - начальник отдела по спорту, молодежной политике и культуре Администрации Голыш-

мановского муниципального района. 2. И.Ю. Малюгина - начальник отдела по имущественным и земельным отношениям Администрации Голышмановского муниципального района. 3. Д.А. Кашкаров - ведущий специалист отдела по спорту, молодежной политике и культуре Администрации Голышмановского муниципального района. 4. И.В. Климова - преподаватель МАУ ДО «Голышмановская ДШИ имени Л.И. Шарохи» (по согласованию). 5. Л.И. Щеткова - член родительского комитета (по согласованию).

Наименование показателя	период		Причины отклонения
	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
Численность сотрудников, чел. / Количество штатных единиц, ед. (чел./ед.)	18/24,5	18/24,5	
в том числе:			

- административно-управленческий персонал	4/3	4/3	
- специалисты, оказывающие услуги	11/19,5	11/19,5	
- специалисты, создающие условия для оказания услуг	0	0	
- технический и обслуживающий персонал	3/2	3/2	
Средняя заработная плата сотрудников учреждения, всего	25,5	27,1	
в том числе:			
- административно-управленческий персонал	32,7	37,84	
- специалисты, оказывающие услуги	26,9	27,6	
- технический и обслуживающий персонал	14,1	17,11	
Квалификация сотрудников учреждения			
Высшее профессиональное	7	10	
Среднее специальное	11	8	
Неполное среднее	0	0	
Общее количество потребителей, чел. воспользовавшихся услугами учреждения, по видам услуг.	300	315	Увеличение количества учащихся в связи с введением программ предпрофессиональной подготовки
в том числе:			
- на платной основе	300	315	Увеличение количества учащихся в связи с введением программ предпрофессиональной подготовки
Цена (тариф) на платные услуги (работы), в рублях			
Отделение раннего эстетического развития	300,00		
Отделение спец.инструмента: фортепиано, гитара, саксофон, домра, балалайка, духовые инструменты, ударные инструменты, баян, аккордеон	445,00		
Домра, балалайка, духовые (кроме саксофона), ударные инструменты, баян, аккордеон	445,00		
Отделение хорового пения	300,00		
Отделение ИЗО	300,00		
Предпрофессиональная программа отделение ИЗО	400,00		
Отделение вокальное пение, эстрадный вокал	445,00		
Предпрофессиональная программа музыкальное отделение	550,00		
Отделение хореографии	300,00		
Предпрофессиональная программа хореография	550,00		
Дизайн	1200,00		
Отделение хоз.расчета	800,00		
Ксерокопирование нот, текста - одна сторона листа	3,00		
Цветное копирование (через сканер)	16,00		

Раздел 2 «Результат деятельности учреждения»

Наименование показателя	период		% относительно предыдущего к отчетному	Примечания (причины)
	Предыдущий год	Отчетный год		
1.				
Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов	367656,82 (515857,01)	2323783,00 (1219445,74)	15,8 (42,3)	Приобретение основных средств
Объем выставленных требований в возмещении ущерба по недостаткам и хищениям (порче), в том числе: - материальных ценностей - денежных средств	0	0	0	-
Объем дебиторской задолженности (дебиторская задолженность не-реальная к взысканию), в том числе в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных ПФХД	0	0	0	-
Объем кредиторской задолженности (просроченная кредиторская задолженность), в том числе в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных ПФХД	0	0	0	-

Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	1040000,00	1212743,50	85,8	Увеличение в связи с введением программ предпрофессиональной подготовки учащихся
2.				
Наименование показателя	План	исполнение	% исполнения	Примечания (причины)
Объем финансового обеспечения задания учредителя	11049000,00	11049000,00	100	-
Объем финансового обеспечения развития учреждения	536048,00	230598,00	43	Переходящий остаток
Кассовые поступления (с учетом возвратов), всего	12797791,50	12492341,50	97,6	-
в том числе в разрезе поступлений, предусмотренных ПФХД: Субсидия на выполнение муниципального задания Поступления от оказания платных услуг (Выполнения работ) Целевая субсидия	11049000,00 1212743,50 536048,00	11049000,00 1212743,50 230598,00	100 100 43	- - Переходящий остаток
Кассовые выплаты, всего	14133791,50	13337795,67	94,4	
в том числе в разрезе выплат, предусмотренных ПФХД:				
Заработная плата	7954994,81	7954940,97	99,9	-
Прочие выплаты	11933,55	11933,55	100	-
Начисления на выплаты по оплате труда	2263818,06	1775723,49	78,4	Переходящий остаток
Услуги связи	40196,24	40196,24	100	-
Транспортные услуги	12199,00	12199,00	100	-
Коммунальные услуги	256992,90	256915,93	99,9	-
Работы по содержанию имущества	165563,88	165563,88	100	-
Прочие работы, услуги	465871,01	465871,01	100	-
Прочие расходы	11621,33	11621,33	100	
Увеличение стоимости основных средств	2695399,45	2387629,00	88,6	Переходящий остаток
Увеличение стоимости материальных запасов	255201,27	255201,27	100	-

Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением»

№ п/п	МАУ ДО «Голышмановская ДШИ имени Л.И. Шарохи»	Ед. изм.	На начало отчетного периода		На конец отчетного периода	
			Балансовая стоимость	Остаточная стоимость	Балансовая стоимость	Остаточная стоимость
1.	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества, в т.ч.:	Тыс. руб.	3938,0	1083,9	6194,3	2303,3
	недвижимого имущества	Тыс. руб.	1291,6	457,6	1291,6	567,8
	особо ценного движимого имущества	Тыс. руб.	2646,4	626,3	4902,7	1735,5
	движимого имущества	Тыс. руб.	0	0	0	0
2.	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества и переданного в аренду, в т.ч.:	Тыс. руб.	0	0	0	0
2.1	недвижимого имущества	Тыс. руб.	0	0	0	0
2.2	особо ценного движимого имущества	Тыс. руб.	0	0	0	0
2.3	движимого имущества	Тыс. руб.	0	0	0	0
3.	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества и переданного в безвозмездное пользование, в т.ч.:	Тыс. руб.	0	0	0	0
3.1	недвижимого имущества	Тыс. руб.	0	0	0	0
3.2	особо ценного движимого имущества	Тыс. руб.	0	0	0	0
3.3	движимого имущества	Тыс. руб.	0	0	0	0
4.	Общая стоимость имущества, приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, в т.ч.:		0	0	0	0

4.1	недвижимого имущества	Тыс. руб.	0	0	0	0	10.	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества и переданного в безвозмездное пользование	Тыс. руб.	0	0	0	0
4.2	особо ценного движимого имущества	Тыс. руб.	0	0	0	0	11.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в т.ч.:	Ед.	1		1	
5.	Вложения в уставные капиталы других организаций (сумма денежных средств и имущества)	Тыс. руб.	0	0	0	0	11.1	зданий	Ед.	1		1	
6.	Объем средств, полученный в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, закрепленным за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	Тыс. руб.	0	0	0	0	11.2	сооружений	Ед.	0		0	
7.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	Тыс. руб.	0	0	0	0	11.3	помещений	Ед.	0		0	
8	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества	Тыс. руб.	2646,4	626,3	4902,7	1735,5	12.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в т.ч.:	Кв. м.	543,4		543,4	
9.	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества и переданного в аренду	Тыс. руб.	0	0	0	0	12.1	площадь недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления и переданного в аренду	Кв. м.	0		0	
							12.2	площадь недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	Кв. м.	0		0	

П.А. ЩИКЛИН, директор МАУ ДО «Голышмановская ДШИ имени Л.И. Шарохи».

РЕШЕНИЕ

Думы Бескозобовского сельского поселения № 19 от 20.04.2016 г. «Об утверждении Положения о представлении лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Тюменской области от 29.12.2005 № 444 «О местном самоуправлении в Тюменской области», руководствуясь ст. ст. 35, 36 Устава Бескозобовского сельского поселения

Дума Бескозобовского сельского поселения решила:

1. Утвердить Положение о представлении лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественно-

го характера согласно приложению к настоящему решению.

2. Установить, что сведения о расходах представляются лицами, замещающими муниципальные должности, в случаях, предусмотренных статьей 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» одновременно с представлением сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016г.

4. Разместить настоящее решение на официальном сайте Голышмановского муниципального района в сети Интернет (www.golyshtmanovo.admtymen.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

А.В. КЛЯПЫШЕВ, глава Бескозобовского сельского поселения.

Приложение к решению Думы Бескозобовского сельского поселения от 20.04.2016 № 19

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах) своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Сведения о доходах представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Лицо, замещающее муниципальную должность, представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников

(включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4. Лица, замещающие муниципальные должности, представляют сведения о доходах в Комиссию по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности (далее - Комиссия), созданную в порядке, определенном Думой Бескозобовского сельского поселения.

5. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, обнаружит, что в представленных сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, то он вправе представить уточненные сведения в течение одного ме-

сяца после окончания срока, указанного в пункте 2 настоящего Положения.

6. В случае непредставления по объективным причинам лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на Комиссии.

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте органа местного самоуправления в порядке, определенном Правительством Тюменской области.

8. Сведения о доходах, представляемые в соответствии с настоящим Положением лицом, замещающим муниципальную должность, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

9. Должностные лица, ответственные за получение сведений о доходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РЕШЕНИЕ

Думы Бескозобовского сельского поселения № 20 от 20.04.2016 г. «О комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», постановлением Правительства Тюменской области от 18.03.2016 № 89-п «О

реализации лицами, замещающими муниципальные должности, обязанностей, установленных федеральными законами в целях противодействия коррупции», руководствуясь ст. ст. 35, 36 Устава Бескозобовского сельского поселения

Дума Бескозобовского сельского поселения решила:

1. Создать комиссию по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Утвердить Положение о комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, согласно приложению № 2 к настоящему решению.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации.

4. Разместить настоящее решение на официальном сайте Голышмановского муниципального района в сети Интернет (www.golyshtmanovo.admtymen.ru).

5. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

А.В. КЛЯПЫШЕВ, глава Бескозобовского сельского поселения.

Приложение № 1 к решению Думы Бескозобовского сельского поселения от 20.04.2016 № 20

Бескозобовского сельского поселения от 20.04.2016 № 20

Положение

о комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности (далее – Комиссия).

2. Комиссия образуется из числа депутатов Думы Бескозобовского сельского поселения.

3. Состав Комиссии утверждается в количестве не менее пяти депутатов.

Из своего состава Комиссия избирает председателя Комиссии, его заместителя и секретаря Комиссии.

Все члены Комиссии при принятии решений обладают

равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются простым большинством от общего числа членов Комиссии, принявших участие в заседании.

5. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

5.1. Проводит проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах), представляемых лицами, замещающими муниципальные должности;

б) соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов, исполнения

Председатель:	Ковалева Наталья Яковлевна
Заместитель председателя:	Кляпышева Лариса Васильевна
Секретарь комиссии:	Чемакина Екатерина Степановна
Члены комиссии:	Филанчук Сергей Анатольевич
	Извеков Вячеслав Николаевич

Приложение № 2 к решению Думы

обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральными законами.

5.2. Рассматривает поступающие в Комиссию:

а) заявление лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

б) заявление лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее – Федеральный закон от 07.05.2013 № 79-ФЗ) в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

в) представление руководителя уполномоченного структурного подразделения Аппарата Губернатора Тюменской области материалов проверки, свидетельствующих о представлении лицом, замещающим муниципальную должность, недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – Федеральный закон от 03.12.2012 № 230-ФЗ);

г) уведомление лица, замещающего муниципальную должность, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Указанные в подпунктах «а», «б» и «г» настоящего пункта заявления, уведомления подаются лицом, замещающим муниципальную должность, на имя председателя Комиссии.

6. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 5.1 настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными и другими государственными органами, а также органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных отделений политических партий, межрегиональных и региональных общественных объединений;

в) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Тюменской области, Общественной палатой (Советом) муниципального образования;

г) общероссийскими, региональными, местными средствами массовой информации.

7. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

8. Проверки, предусмотренные пунктом 5.1 настоящего Положения, назначаются по решению председателя Комиссии. Решение о проведении проверки принимается в отношении каждого лица, замещающего муниципальную должность, и оформляется в письменной форме.

О принятом решении лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого назначена проверка, уведомляется в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

9. Проверка проводится в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. По решению председателя Комиссии срок проверки может быть продлен до 90 дней.

10. Комиссия осуществляет проверку:

а) самостоятельно;

б) путем направления в установленном порядке запросов (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а также запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях;

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

о достоверности и полноте сведений, представленных лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

о соблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральными законами;

в) путем направления ходатайства Губернатору Тюменской области о необходимости направления запроса в правоохранительные органы о проведении оперативно-розыскных мероприятий в соответствии с частью 3 статьи 7 Федерального закона от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности»;

г) путем направления ходатайства заместителю Губернатора Тюменской области, руководителю Аппарата Губернатора Тюменской области о необходимости направления запроса в кредитные организации, налоговые ор-

ганы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Ходатайства, предусмотренные подпунктами «в» и «г» настоящего пункта, направляются за подписью председателя Комиссии. К ходатайству прилагается проект запроса (в электронном виде) в правоохранительные органы и (или) в кредитную организацию, и (или) в налоговый орган Российской Федерации, и (или) в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в соответствии с установленными требованиями к оформлению с указанием всех необходимых сведений, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

11. В запросе, предусмотренном подпунктом «б» пункта 10 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя органа власти или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность, вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах которых проверяются;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона должностного лица, подготовившего запрос;

ж) другие необходимые сведения.

12. При осуществлении самостоятельной проверки члены Комиссии вправе:

а) проводить беседу с лицом, замещающим муниципальную должность;

б) изучать представленные лицом, замещающим муниципальную должность, материалы, документы и сведения;

в) получать от лица, замещающего муниципальную должность, пояснения по представленным им материалам, документам и сведениям;

г) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.

13. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 5.1 настоящего Положения, готовится доклад о ее результатах.

По результатам рассмотрения заявлений, уведомления, предусмотренных подпунктами «а», «б» и «г» пункта 5.2 настоящего Положения, готовится заключение.

Доклад о результатах проверки, заключение, предусмотренные настоящим пунктом, подписываются председателем Комиссии.

О результатах проверки лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого проводилась проверка, уведомляется в срок не позднее пяти рабочих дней со дня окончания проверки путем направления доклада о результатах проверки либо заключения.

14. В случае если в докладе о результатах проверки и (или) в заключении, указанных в пункте 13 настоящего Положения, содержатся достаточные основания, позволяющие сделать вывод о том, что лицом, замещающим муниципальную должность, представлены достоверные и полные сведения о доходах; и (или) соблюдены ограничения, запреты, исполнены обязанности, установленные в целях противодействия коррупции Федеральными законами; и (или) при исполнении лицом, замещающим муниципальную должность, должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует; и (или) причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, расходах и (или) невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ является объективной и уважительной, председатель Комиссии вправе принять решение, указанное в подпунктах «а», «г», «е», «л», «н» пункта 16 настоящего Положения.

Доклад о результатах проверки и (или) заключение и принятое на его основе решение председателя Комиссии доводятся до сведения членов Комиссии на ближайшем заседании.

15. На основании результатов проверки и (или) результатов рассмотрения заявлений, уведомления, указанных в пункте 13 настоящего Положения, и (или) результатов рассмотрения представления, предусмотренного подпунктом «в» пункта 5.2 настоящего Положения, при отсутствии условий, предусмотренных пунктом 14 настоящего Положения, председатель Комиссии принимает решение о необходимости проведения заседания Комиссии.

Дата проведения заседания Комиссии, место и время его проведения определяются председателем Комиссии.

Информация о дате, месте и времени проведения заседания Комиссии доводится до сведения членов Комиссии и иных заинтересованных лиц секретарем Комиссии не позднее чем за семь рабочих дней до даты проведения заседания Комиссии.

16. Результаты проверок и результаты рассмотрения заявлений, представления, уведомления, предусмотренных пунктами 5.1 и 5.2 настоящего Положения, рассматриваются на заседании Комиссии. По итогам рассмотрения Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) о представлении лицом, замещающим муниципальную должность, достоверных и полных сведений о доходах, расходах;

б) о представлении лицом, замещающим муниципальную должность, заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах;

в) о представлении лицом, замещающим муниципальную должность, недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах;

г) о соблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральными законами;

д) о несоблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральными законами;

е) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

ж) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, принять меры по представлению указанных сведений;

з) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений;

и) признать, что сведения, представленные лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ являются достоверными и полными;

к) признать, что сведения, представленные лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует председателю Комиссии направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией;

л) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ, являются объективными и уважительными;

м) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ, не являются объективными и уважительными;

н) признать, что при исполнении лицом, замещающим муниципальную должность, должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

о) признать, что при исполнении лицом, замещающим муниципальную должность, должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

п) признать, что лицо, замещающее муниципальную должность, не соблюдало требования об урегулировании конфликта интересов.

При наличии к тому оснований Комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено настоящим пунктом. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

17. Заседание Комиссии, как правило, проводится в присутствии лица, замещающего муниципальную должность. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии лицо, замещающее муниципальную должность, уведомляет секретаря Комиссии в письменном виде после получения информации о дате, месте и времени заседания Комиссии. Без такого уведомления заседание Комиссии проводится в отсутствие лица, замещающего муниципальную должность.

18. Решение Комиссии оформляется протоколом. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) информация о том, что заседание Комиссии осуществлялось в порядке, предусмотренном настоящим Положением;

в) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопроса с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривался вопрос;

г) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, и дата поступления информации в Комиссию;

д) содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность, и других лиц по существу рассматриваемых вопросов;

е) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

19. Выписка из решения Комиссии направляется лицу, замещающему муниципальную должность.

20. Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

21. Копия протокола заседания Комиссии направляется для рассмотрения в Думу Бескозобовского сельского поселения.

22. Дума Бескозобовского сельского поселения обязана рассмотреть протокол заседания Комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации.

23. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

Памятная дата

Между жизнью и бессмертием



В апреле 1986 года произошла катастрофа на Чернобыльской АЭС. В ликвидации последствий участвовало множество людей, которые ценой собственной жизни и здоровья смогли обуздать огненный котёл взорвавшегося реактора. В этом году исполнилось тридцать лет со дня аварии.

26 апреля в центральной районной библиотеке чернобыльцам торжественно вручили медали «В память о ликвидации последствий катастрофы на ЧАЭС». В зале библиотеки собрались ликвидаторы, вдо-

вы, представители пожарной части, общественных организаций, студенты агропедагогического колледжа. Уроки атомной катастрофы мы извлекаем все эти десятилетия. Чем измерить это время: жизнью и здоровьем ликвидаторов, горем вдов и поломанными судьбами, а может, периодом распада стронция и цезия, которые до сих пор отравляют окружающую среду? Кадры кинохроники и рассказ ведущих Ирины Вахниной и Татьяны Скарденковой снова напомнили о трагедии тридцатилетней давности, напомнили до слёз, до дрожи в

голосе у всех, кто на памятной встрече говорил о днях в Чернобыле.

В нашем районе сейчас живут одиннадцать ликвидаторов, семь вдов, есть люди, которые переехали из Чернобыльской зоны отчуждения. Сергей Букаев – самый молодой из ликвидаторов. Служил он в Киеве, во внутренних войсках. 28 апреля солдаты военной части были уже на месте аварии в Припяти. Людей ещё продолжали эвакуировать, автобусов не хватало, вывозили на армейских грузовиках, в которых прибыли военные. Пять дней в Припяти отозвались самой большой дозой радиоактивного облучения среди наших ликвидаторов. Второй раз через год Сергей, уже курсант военного училища, навещал в Чернобыле отца Виктора Павловича, который с честью пронёс по жизни звание ликвидатора ЧАЭС.

Сергей Викторович на встрече обратился к маме Любови Васильевне со словами благодарности, на её долю выпало ждать и переживать за двоих любимых людей. Медаль мужа, ушедшего из жизни преждевременно, получила она.

Уже многих нет на этом свете, но когда в зале звучали имена награждённых в той невидимой битве с радиацией, в одном ряду продолжали стоять живые и ушедшие герои-чернобыльцы: Юрий Баканов,

Пётр Швецов, Виктор и Сергей Букаевы, Сергей Макаров, Александр Филинов, Николай Дюков, Юрий Семёнов, Абдулхафиз Набиев, Виталий Бетехтин, Михаил Насонов, Василий Моцерушко, Александр Карсаков, Владимир Орлов, Николай Втюрин, Сергей Черемных... Имена звучали, и в минуту молчания только метроном отсчитывал секунды между жизнью людей и бессмертием подвига.

Юбилейные памятные медали чернобыльцам вручил военный комиссар Андрей Викторович Степанов. Особой строкой прозвучали слова признательности жёнам и вдовам чернобыльцев, которые разделили с мужьями их подвиг. Первой медаль вручили жене Бориса Петровича Никитина – Светлане Вениаминовне. Его жизнь трагически оборвалась совсем недавно.

После вручения наград чернобыльцы возложили цветы к памятному граниту в центре посёлка. Пока лежат у подножия цветы, пока в школах рассказывают ученикам о последних авариях, пока мы будем чтить героев-ликвидаторов, чернобыльская трагедия не должна повториться.

Любовь АЛЕКСЕЕВА.
Фото Алексея БОДРОВА.
На снимке: ликвидаторы аварии.

Год кино



А пойдём в кино – в библиотеку!

Уже несколько лет подряд в библиотеках страны в апреле проводится фестиваль чтения. Только в эту ночь (и вечер) посетители библиотек могут поучаствовать в мероприятиях, которые выходят за рамки привычного режима работы. В библиотечную ночь здесь становится шумно, весело, необычно многолюдно. В этом году всероссийская акция прошла под девизом «Читай кино!» – в честь Года кино.

«Камера, мотор!» – и перед самым входом в Голышмановскую центральную библиотеку открылась импровизированная съёмочная площадка. Начало съёмки «фильма» «Королева бензokolонки» по Голышмановски. В массовке приняли участие все участники предстоящих мероприятий: рисовали на асфальте, бурно аплодировали в «сценах», были веселы и счастливы.

А тем временем тихие залы библиотеки распахнулись в новом качестве: здесь заработали съёмочные павильоны для взрослых и детей, гримёрные и костюмерные, и даже в «Буфете у Тоси Кислицыной» все могли отведать пирогов, пирожных, выпить соки или воду. Вкусно пахло попкорном. В конференц-

зале в программе «Мелькают кадры, как страницы» взрослые участвовали в викторине на знание кино и произведений, по которым сняты любимые фильмы. Узнали много нового об истории кинематографии. С удовольствием за чашкой чая пели песни из фильмов под звуки баяна Василия Сычёва в песенном марше «Звучала музыка с экрана». А люди старшего возраста жалели о том, что со временем душевные застольные песни вытесняются из обихода. На праздники мы теперь приглашаем певцов, поём под караоке, и всё реже – хором. А ведь получилось замечательно петь и про старый клён, и про тонкую рябину.

А у детей проходили свои съёмки. В игровом зале они побывали на шоу фокусника Ивана Коневича. Да, да, да, настоящего фокусника. Иван Коневич окончил академию культуры и сейчас профессионально занимается этим жанром. Иван – наш земляк, часто приезжает к родителям в Земляную. А в этом году нашёл время принять участие в «Библионочи». Не только младшие ребята визжали от восторга, громко ахали, когда из шарика вылетал голубь или в свернутой газете исче-

зала вылитая вода из стакана, но и взрослым шоу Ивана было интересно. А уж когда он попробовал научить зрителей нескольким фокусам – единодушно повторяли за ним.

В других залах ребята «учились» другим искусствам – дедукции, к примеру, у доктора Ватсона и миссис Марпл, роли которых исполнили сотрудники библиотеки. В залах библиотеки они играли в детективах, использовали книжные подсказки, придумывали сюжеты новых фильмов. Смотрели короткометражные фильмы Гайдыя о приключениях Шурика.

Получился настоящий праздник кино в сочетании с хорошей литературой, которая всегда будет востребована и обязательно найдёт своего читателя, режиссёра, сценариста.

Ближе к полуночи, когда шумная ватага ребят, устав от приключений и музыки, разошлась по домам, а сотрудники библиотеки навели порядок в залах и выключили свет, в библиотеке остались только герои книг и кино.

Любовь АЛЕКСЕЕВА.
Фото с сайта Голышмановской центральной библиотеки.
На снимке: шоу фокусника Ивана Коневича.

Досуг

Волшебная нить

У Анастасии Угрюмовой из посёлка Голышманово необычное хобби – ковроткачество. Этим трудоёмким рукоделием она заинтересовалась ещё в детстве, наблюдая за работой своей родственницы.

– Любила ходить в гости к тёте Нине, у неё в одной из комнат стоял большой горизонтальный станок, – вспоминает Анастасия Андреевна. – Только переступала порог дома, меня сразу тянуло туда, как магнитом. Могла часами сидеть у станка: играла челноками, нажимала педальки, перебирала ниточки и вязала узелочки. Всерьёз увлеклась ковроткачеством, когда училась в Тюменской академии культуры и искусства на отделении «Народное художественное творчество». При подготовке дипломной работы соткала ковёр размером метр на полтора, потратив примерно три месяца. Такое монотонное увлечение подходит под мой характер – не люблю суеты. Пока училась, мечтала открыть кружок по ковроткачеству.

В 2013 году Анастасия Угрюмова устроилась педагогом дополнительного образования в Голышмановский центр творчества. Два года пыталась реализовать свою мечту, нынче получилось её воплотить в жизнь. В феврале молодой специалист участвовала в конкурсе социальных проектов «Культурная мозаика Голышмановского района». Она выиграла грант в размере пятнадцати тысяч рублей. Большая часть средств ушла на приобретение вертикальных станков в Тюмени, на оставшиеся деньги закуплены нити. Анастасия Угрюмова открыла мастерскую «Волшебная нить», где будет обучать ковроткачеству подростков и взрослых. Двадцать пятого апреля состоялось первое занятие. Педагог познакомила кружковцев с историей ковроткачества. Самый древний из сохранившихся ворсовых ковров был создан в пятом веке до нашей эры. Археологи

обнаружили его в знаменитом Пазырыкском кургане на Алтае, теперь он хранится в Эрмитаже. На Руси предпочитали ткать гладкие ковры – гобелены или шпалеры. Это были огромные сюжетные композиции, на их изготовление уходило до полутора лет, стоили они дорого. В Сибири ткали махровые ковры с большим количеством зелени и ярких цветов на чёрном фоне. В каждой семье были вертикальные станки. Пятилетних девочек уже начинали учить ковроткачеству. Екатерина Гусельникова пришла на кружок вместе с дочерью Алиной.

– Есть возможность научиться ткать, надо пробовать, в жизни всё пригодится, – рассуждает Екатерина. – Понравилось, думаю, не последний раз мы сюда пришли. Станок можно самим дома сделать, несложная конструкция. Сейчас ручная работа в цене.

Татьяна Гейниц работает воспитателем в детском саду «Зёрнышко». С удовольствием откликнулась на приглашение освоить новое рукоделие.

– Сначала посмотрела на схему и не могла понять, что нужно делать. Потом разобралась: одна цветочка обозначает две ниточки, цвета тоже указаны, – рассказывает Татьяна Витальевна. – Процесс оказался затягивающим, теперь интересно, что получится в результате. Пришла идея организовать кружок ковроткачества для своих воспитанников.

Мастерская «Волшебная нить» работает по средам и пятницам в шесть часов вечера. Здесь занимаются больше десятка человек. Анастасия Угрюмова мечтает развивать свой социальный проект и открыть кружок ткачества. Главное – найти спонсоров и приобрести настольные горизонтальные станки.

Оксана ТИТЕНКО.
Фото автора.
На снимке: на кружке ковроткачества.





Фото Алексея БОДРОВА.

Газета выпускается при финансовой поддержке Правительства Тюменской области и Администрации Голышмановского района.

УЧРЕДИТЕЛЬ

Департамент информационной политики Тюменской области
Адрес: 625004, г. Тюмень,
ул. Володарского, 45.

ИЗДАТЕЛЬ

Автономная некоммерческая организация
«Информационно-издательский центр
«Голышмановский вестник».
Адрес: 627300, р.п. Голышманово,
ул. Садовая, 86.

За главного редактора И.Н. ШАДРИНА

АДРЕС РЕДАКЦИИ:

627300, р.п. Голышманово, ул. Садовая, 86.

ТЕЛЕФОНЫ:

гл. редактор – 2-55-13;
отдел социальных проблем – 2-50-34;
бухгалтерия – 2-56-75;
агропромотдел – 2-56-69.

Электронный адрес: Gol_vestnik@mail.ru

РЕКЛАМА И ОБЪЯВЛЕНИЯ

Принимаются с 8 до 16 часов.
Телефон для справок – 2-69-74,
теле/факс – 2-55-13.

*Ответственность за достоверность
рекламных материалов и объявлений
несут рекламодатели.*

Газета зарегистрирована Западно-Сибир-
ским управлением Федеральной службы по
надзору за соблюдением законодательства
в сфере массовых коммуникаций и охране
культурного наследия

*Свидетельство о регистрации
ПШ №ФС17-0490 от 16 августа 2006 г.
Подписной индекс: 54337*

Газета отпечатана в Ишимской типографии. Адрес: 627750, г. Ишим, ул. Чкалова, 17. Объем – один печатный лист.

Подпись в печать по графику в 11.00. Подписано в печать в 11.00.

ТИРАЖ 4742 ЗАКАЗ № 36