



ПРИГОРОДНОЕ МЕСТО ПРИТЯЖЕНИЯ

В декабре тюменский автовокзал отпразднует свое 50-летие.

Объединение автовокзалов Тюменской области было создано 27 декабря 1973 года. Сейчас в него входят четыре автовокзала – Тюмень, Ишим, Ялуторовск, Заводоуковск и 16 автостанций. В Тюменском районе к системе автовокзалов относятся только автостанции в Винзилях и Богандинке. Из всех обслуживаемых объединением автовокзалов маршрутов – 273 пригородных, 287 междугородных и девять международных. Все они так или иначе проходят по территории Тюменского района.

Ежедневно с тюменского автовокзала в рейсы уходят сотни автобусов по разным направлениям. Среднесуточное отправление пассажиров составляет более 8000 человек, и этот показатель год от года растет, по первому полугодью прирост составил 9,5 процента. А скоро здесь ожидают встретить трехмиллионного пассажира!

Рост пассажиропотока укладывается в концепцию развития тюменской агломерации, – считает Артем Антипин, директор ГБУ ТО «Объединение автовокзалов и автостанций Тюменской области». – Как правило, люди трудятся в городе, живут в пригороде, поэтому достаточно часто перемещаются из близлежащих населенных пунктов в Тюмень – на работу, в гости, по делам. Ежегодно наблюдается и сезонное увеличение пассажиропотока в летние месяцы и накануне длительных праздников.

Светлана Русалева из Успенки начала ездить на пригородных автобусах еще до того, как построили современное здание автовокзала. Она помнит, как на его месте стояла небольшая одноэтажка. Каким было это строение – сохранились изображения на архивных фото. К своему юбилею объединение автовокзалов планирует издать буклет, в котором соберут сохранившиеся исторические снимки, и можно будет увидеть, как выглядели в советские времена пригородные автостанции.

Современный автовокзал мне очень нравится, – рассказывает пенсионерка. – За эти годы здесь все очень изменилось. Раньше автобусы были маленькие, холодные, если долго едешь – замерзнуть можно. Рейсов было так мало, что в автобусы людей набивалось столько – не только войти, но и выйти получалось с трудом, двери приходилось снаружи силой открывать. А еще автобусы часто ломались. Иногда полпути проедешь – и дальше добираться, как можешь. Сейчас такого нет. И маршрутов много, и рейсов, и автобусы хорошие, теплые. И на платформах всю информацию по отправлению маршрутов отлично видно. Удобно стало, что и говорить.

На тюменский автовокзал пришла и цифровизация. Два года назад был построен ситуационный центр, где специалисты в режиме реального времени не только отслеживают передвижения транспортных средств, но и обрабатывают информацию – по пассажиропотоку, по тому, как автобус проходит маршрут, соблюдает ли графики движения, нет ли затруднений для проезда по дорогам.

Начали внедрять цифровые технологии и для покупки билетов – установили в кассовом зале терминал, где можно без очереди оформить билет на любые направления. Правда, пока эта услуга недоступна льготникам, доработка программного обеспечения продолжается. «Нам есть к чему стремиться», – говорит Артем Антипин.

Инна ГОРБУНОВА.
Фото автора.

КРАСНОЕ ЗНАМЯ

Выходит с августа 1953 г.

ГАЗЕТА ТЮМЕНСКОГО РАЙОНА

RAYON72.RU 12+

■ НАЦПРОЕКТЫ

ПОСТРОЯТ НОВЫЕ АМБУЛАТОРИИ



Населенные пункты Ирбитского тракта интенсивно развиваются, появляются новые коттеджные поселки, где строят жилье горожане, рассчитывающие на то, что преимущества жизни на земле будут сочетаться с городским комфортом. Вместе с ростом населения растет и нагрузка на учреждения социальной сферы.

Глава Тюменского района Ольга Зиминова вместе с главврачом областной больницы N19 Миграном Мартиросяном побывала в Кулаковском и Каменском муниципальных образованиях, чтобы посмотреть земельные участки, предназначенные для строительства учреждений здравоохранения.

В Луговом под новый ФАП предназначен участок в старой части села, рядом с клубом. ФАП будет

в три раза больше, чем действующий сейчас.

В Каменке с раннего утра ФАП был полон людей. В помещении тепло, работают все кабинеты, и единственная просьба, с которой обращались люди: пора строить более просторное здание.

Новое учреждение здравоохранения в Каменке появится, причем рядом со старым. Земельный участок небольшой, но его хватит для разме-

щения модульного здания.

Возвращаясь из Каменки, заехали на ФАП Кулаково. Здесь только что открылся аптечный пункт. Кабинет небольшой, но набор необходимых препаратов есть, как и возможность получать льготные лекарства. Теперь у жителей села нет нужды ездить с рецептами в город.

Строительство модульных ФАПов в Каменке и Луговом запланировано на 2024-2025 годы.

Напомним, что губернатор региона Александр Моор, отвечая на вопросы жителей области в недавнем прямом эфире, сообщил, что в планах – амбулатория в Новотарманском и поликлиника в Богандинском.

Мария КОРАБЛЕВА.
Фото Дмитрия СОКОЛИНА.



■ ФОРУМЫ



В тюменском технопарке обсудили перспективы развития поставок за рубеж. Предприятия Тюменского района могут и должны включаться в тему экспорта. Об этом заявила глава «столичного» Ольга Зимина по итогам Тюменского экспортного форума – 2023.

ство экспортеров Тюменской области увеличилось более чем в два раза. Я думаю, что в следующую пятилетку мы должны, как минимум, снова удвоиться», – отметил глава региона, открывая мероприятие.

ПОЗИЦИЯ ОТКРЫТОСТИ

На пленарной сессии «Экспортный горизонт: от Африки до Азии» заместитель губернатора Андрей Пантелеев подчеркнул, что позиция открытости у Тюменской области была всегда. Еще десятилетие назад регион активно вовлекал в эту работу иностранные компании, привлекал иностранные активы для локализации на территории региона. Сегодня кто-то из них ушел, а кто-то остался, но в своей экспортной деятельности Тюменская область продолжает поддерживать всех, кто находится на территории Российской Федерации, и нашего региона в частности.

«Этот год был насыщенным на обмены. Буквально на днях наша делегация вернулась из Египта. Ее для конкретных переговоров, по которым уже заключаются соглашения, встречали 80 предприятий. Мы активно начали работать в направлении Узбекистана, уже имеем контракты по продуктам питания, нефтегазовому сектору, сервисам, услугам. Мы начинаем наводить мосты по локализации. В следующем году вводим две новые меры поддер-

на селе и свяжет свою жизнь именно с аграрным сектором.

«Как председатель комитета по развитию агропромышленного комплекса, я хочу сказать, что Торгово-промышленная палата делает многое для развития сельского хозяйства. В рамках комитета мы хотим организовать большую команду аграриев, поставщиков сельскохозяйственной техники, механизации, средств защиты, удобрений, будущего персонала, кадров. Объединив все это в одну команду, мы намерены создать сильный аграрный сектор Тюменской области, который будет помогать, развивать сферу АПК и защищать продовольственную безопасность как Тюменской области, так и Российской Федерации в целом», – уточнил Эльмар Мухамедалиевич.

Он рассказал, что по итогам первого полугодия 2023 года, согласно исследованиям индикатора «Агроэкспорт», Тюменская область заняла первое место по экспорту сельхозпродукции в России. Регион более чем в три раза увеличил вывоз сельхозпродукции и поставил за рубеж порядка 50 наименований товаров. В список вошли молочная продукция, картофель, спирт, рапсовое масло, глютен, лизин и многое другое.

«География расширяется в направлении Востока, расширяется благодаря усилиям Торгово-промышленной палаты и центра экспорта, который проводит усилен-

■ ДОБРОВОЛЬЦЫ

«СЕРЕБРЯНЫЙ ВОЛОНТЁР» БИБЛИОТЕКИ

5 декабря в России отмечается День добровольца (волонтера). Это дань уважения самоотверженному труду тех, кто спешит на помощь людям.



Волонтеры «серебряного» возраста – это люди в возрасте от 55 лет и старше. Уже не первый год в Ембаевской сельской библиотеке «серебряный» волонтер Галина Николаевна Величина, обладающая богатым жизненным и профессиональным опытом, активной гражданской позицией, помогает библиотекарю в организации и реализации различных акций, выставок, познавательных программ, выступает в роли соведущей мероприятий. Галина Николаевна – ответственная и отзывчивая мама, внимательная и заботливая бабушка. Она увлекается вышиванием, шитьем, кулинарией и, конечно же, литературой! Слова Аристотеля: «В чем суть жизни? Чтобы служить другим и делать добро» – это про нашего «серебряного» волонтера. Принимая участие в различных направлениях библиотечной деятельности, доброволец неизменно обогащается, развивает свой интеллектуальный, духовный и творческий потенциал. Прошло немало мероприятий с участием нашего замечательного волонтера: новогодние мероприятия, акции «Библионочь», «Пусть осень жизни будет золотой», проекты «Литературное лето», «Культура для школьников», участие в читательских конференциях и многое другое. От деятельности волонтера библиотека приобретает новых пользователей и положительные отзывы.

В этом году Галину Николаевну отметили как самого лучшего «серебряного» волонтера Тюменской области. В 2023 году она подготовила и провела наибольшее количество культурно-просветительских мероприятий и стала самой активной помощницей Ембаевской сельской библиотеки Тюменского района.

На этой неделе помимо Дня волонтера Галина Николаевна отмечает и свой день рождения. И это, наверное, не случайно. Ведь она по жизни была, есть и будет человеком, спешащим на помощь. Работала в детском саду, прививала детям любовь и знания. Вырастила с мужем двоих детей и сейчас помогают воспитывать внуков, внучек и еще правнучку.

Мы безмерно благодарны нашему волонтеру за душевную щедрость и доброту сердца, позитивную энергию и молодость души. Желаем ей крепкого здоровья, неиссякаемой душевной энергии и творческого долголетия. Ведь не каждый сможет, отбросив свои дела и потребности в сторону, прийти на помощь тому, кто нуждается. Быть добровольцем может только по-настоящему добрый и отзывчивый человек!

Гульфара ГАРИПОВА,
библиотекарь.
с. Ембаево.

ВКЛЮЧАТЬСЯ В ТЕМУ ЭКСПОРТА



НОВЫЕ ГОРИЗОНТЫ

Пятое по счету мероприятие прошло в стенах технопарка и по традиции собрало людей, заинтересованных в развитии внешнеэкономической деятельности. Для обсуждения перспективных взаимовыгодных направлений сотрудничества в Тюмень прибыли делегации из пяти государств мира: Китая, Бангладеша, Ганы, Марокко и Чада.

«Все мы прекрасно знаем, что из-за геополитических условий последних лет изменился вектор внешнеэкономического, внешне-торгового развития страны. Мы с вами своевременно определили для себя новые горизонты для развития нашего регионального экспорта, укрепили уже существующие и установили новые связи, в том числе со странами Африки и Азии. С некоторыми партнерами мы сотрудничаем десятилетия. К примеру, с 1994 года развиваются побратимские связи города Тюмени с китайским городом Дацин. Действует соглашение о международном сотрудничестве Тюменской области и соглашения о межмуниципальном сотрудничестве с тремя странами Центральной Азии», –

напомнил участникам форума губернатор Тюменской области Александр Моор.

Он также добавил, что с целью поиска новых партнеров и увеличения экспортных поставок только в этом году при участии правительства области, регионального центра поддержки экспорта и областной Торгово-промышленной палаты было проведено более 30 совместных мероприятий с иностранными партнерами из стран Азии и Ближнего Востока.

«Мы вкладываем большие усилия в развитие нашего регионального экспорта по выбранным направлениям и получаем очень позитивные результаты. Рассчитываю, что наши торговые отношения со странами Африки и Азии, да и в целом наши экономические отношения продолжат свое развитие в ближайшие годы. Мы, как и всегда, открыты для укрепления торговых кооперационных связей и видим, что потенциал такого сотрудничества просто колоссальный. В этом году мы отмечаем рост количества экспортеров. Если посмотреть результаты за прошедшие пять лет (период работы нашего экспортного форума), то количе-

жки для экспортеров Тюменской области. Первая – это возможность получить бесплатно площади в Узбекистане для производственно-складской деятельности. А вторая – тюменские экспортеры смогут за счет средств региона зарегистрировать свои обособленные подразделения на территориях дружественных стран», – сообщил Андрей Вадимович.

Управляющий ВТБ в Тюменской области Евгений Федосов обратил внимание на активизацию экспорта как в регионе, так и в России. Он уточнил, что сейчас в тюменском офисе банка имеется более 250 внешнеэкономических контрактов, хотя в 2021 году их было всего 100.

«Также мы видим новых клиентов. Только за этот год у нас появилось 54 новых клиента на внешнеэкономические операции и платежи. А всего их 140. На 6% увеличился рост валютных платежей. Если говорить о конкретных сделках, то среди наших клиентов есть компания «ЭнергоТехСервис», производитель энергетического оборудования. Резидент индустриального парка Боровский заключил крупный контракт на поставку оборудования в Казахстан», – пояснил он.

СОБРАТЬ ЕДИНУЮ КОМАНДУ

Одним из спикеров молодежной сессии «Поворот на Восток: развитие кадрового потенциала Тюменского региона» стал председатель комитета по развитию АПК при Союзе Торгово-промышленной палаты Тюменской области Эльмар Ибуков. Являясь генеральным директором ООО ТПК «Ягоды Плюс», он поделился с собравшимися своим опытом работы на рынке.

Компания, которая занимается заготовкой, выращиванием и переработкой ягод, плодов и овощей, ведет ряд социально значимых проектов в Тюменской области. К выращиванию ягод сегодня привлекают жителей сел, с 2023 года начали закладывать школьные сады. Таким образом производитель хочет заинтересовать подрастающее поколение сельским хозяйством, в надежде, что больше ребят останется

на работу в отношении увеличения наших экспортеров. Начали поставки в страны Африки, Латинской Америки, Корею, Турцию, Иран. Активно развиваем поставки в страны СНГ. Экспорт будет развиваться и дальше, потенциал у нас очень большой, и мы в свою очередь будем всячески стараться, чтобы желающих было больше. На конец года у нас подано порядка 100 заявок от сельхозтоваропроизводителей на вступление во внешнюю торговую деятельность», – подчеркнул руководитель «Ягоды Плюс».

Если говорить о взаимодействии с Китаем, его развитие будет только наращиваться, как в плане поставок в КНР тюменской продукции, так и покупки оборудования и технологий в этом государстве.

«Что касается кадрового голода, у нас в «Ягоды Плюс» на постоянной основе висит порядка десяти вакансий, как рабочих, так и управленческих. Еще год назад у нас была большая разница по зарплатам управленческого и рабочего персонала. Сейчас в рабочих профессиях заработная плата стала на порядок выше. Выход из этого положения мы видим только в тесном взаимодействии промышленных предприятий и учебных заведений. Мы заказываем, мы выращиваем, мы в свою очередь даем вам практику и создаем высококлассных специалистов», – ответил Эльмар Ибуков на вопрос о возможной работе с вузами.

По итогам форума глава Тюменского района Ольга Зимина назвала тему сотрудничества Тюменской области с Китаем и странами Африки перспективной для «столичного». Она обратила внимание, что в районе есть немало компаний, уверенно работающих на экспорт, но увеличивать свое присутствие на иностранных рынках сегодня возможно. В этом заинтересованы и государство, и бизнес.

Ольга БОРОВИКОВА.
Фото информационного центра правительства Тюменской области и пресс-службы главы Тюменского района.

КУЛЬТУРА

ВОПЛОТИТЬ ПЕСЕННЫЙ ОБРАЗ

Хор русской песни «Сибирь» выступил с концертами в рамках нацпроекта «Культура».

В этом году творческий коллектив ДК «Родонит» из поселка Боровский получил грантовую поддержку областного департамента культуры на обновление сценических образов. Средства были направлены на то, чтобы пошить костюмы – стильные эффектные сарафаны в бело-зеленой гамме.

На конкурс грантов, который проходит в рамках национального проекта «Культура», из разных муниципальных образований Тюменской области поступило 11 заявок, финансирование в размере 300 тысяч рублей получили шесть любительских творческих коллективов, хор «Сибирь» в этом списке был единственным представителем Тюменского района.

С 1979 года народный коллектив Тюменской области увлекает своей преданностью к песням советских и российских композиторов. В их репертуаре звучат мелодии любви к народному творчеству, в каждой постановке, в каждом движении – история, которую «Сибирь» бережно несёт своему зрителю. Хоровой коллектив хорошо знает не только в поселке Боровский, но и далеко за пределами Тюменского района. С момента основания хором руководит заслуженный работник культуры РФ, Почётный гражданин п. Боровский и Тюменского района, кавалер орде-

на «Дружбы народов» Владимир Костылев. Раньше хор много гастролировал, объездил с концертами всю Сибирь и Урал, Белоруссию и Прибалтику. Сейчас так далеко выезжать не получается, но выступать в родном «столичном» – для артистов настоящее счастье.

«Сценическое обаяние, потрясающая энергетика, искренность исполнения!» – такой отзыв оставили зрители после концерта в Богандинском.

Ваше искусство облагораживает и вдохновляет, побуждает видеть лучшее вокруг и наслаждаться окружающим! – говорили слушатели, впечатленные концертом, который недавно прошел в Каскаре.

От сердца – к сердцу! Вы для нас – источник радости, сил и вдохновения! – восторжались другие.

В ближайших планах хора – участие в новогодних концертах, на которых зрители смогут еще раз по достоинству оценить и вокальное мастерство артистов, и их прекрасные сценические костюмы. А в январе на сцене ДК «Нефтяник» коллектив даст сольный концерт, посвященный своему 45-летию.

Инна ГОРБУНОВА.

На снимке: выступает хор русской песни «Сибирь».

Фото из архива МАУ ТМР «ЦКиД «Родонит».



С ДНЁМ РОЖДЕНИЯ, ДЕД МОРОЗ!

В Каменском сельском клубе прошла игровая программа «С днем рождения, Дед Мороз!».

В ней приняли участие самые маленькие детки. Они пришли поздравить самого главного героя грядущего новогоднего праздника – Дедушку Мороза. Один день в году – в свой собственный день рождения – Дед Мороз сам получает поздравления.

Веселая программа с забавными играми и эстафетами в честь главного героя торжества, где провели эстафету «Покорми снеговиков», поиграли в «Лучшее мороженое», «Снежки», написа-

ли письмо Деду Морозу, ведь в этот день начала работать Почта Деда Мороза, и волшебный ящик он увезет с собой.

Провели интересную музыкальную экскурсию и... встретили Деда Мороза, который пришел к детям со сладостями.

Под большим впечатлением от этой встречи ушли гости нашей игровой программы, пообещав прийти снова.

Сотрудники сельского клуба. с. Каменка.



СЛОБОДА МАСТЕРОВАЯ

Проект «Тюменская слобода мастеровая» завершился. Торжественное закрытие прошло в ЦКиД «Вернисаж».

Стартовал этот проект 27 марта. Участниками стали ученики Винзилинской, Муллашинской, Онохинской, Червишевской и Богандинских школ.

Культурно-просветительский проект «Тюменская слобода мастеровая» продолжал свое путешествие по Тюменскому району, побывав в Московском, Салаирском, Новотарманском, Кулаковском, Каскаринском, Горьковском, Наримановском, Каменском муниципальных образованиях.

С апреля по ноябрь 2023 года в мероприятии приняли участие 28 школ, 3600 ребят.

Проект реализовывали центры культуры и досуга «Вернисаж» и «Калинка».

Своим ремеслом поделились мастера ковроткачества, традиционного лоскутного шитья, тюменской (кармацкой) росписи по дереву.

Участники проекта познакомились с историей появления на территории Тюменского района ремесленных промыслов, приобрели практические навыки от современных ремесленников, приняли участие в создании большого ковра, изготовленного в технике традиционного лоскутного шитья с изображением логотипа «100 лет Тюменскому району».

Сегодня в центре вновь собрались ученики и приняли участие в мастер-классах.

С ковроткачеством ребят познакомила Елена Ковалева – руководитель студии дизайна и прикладного творчества ЦКиД «Вернисаж».

Руководитель клуба лоскутного шитья «Матрена» Елена Егорова представила мастер-класс «Традиционное лоскутное шитье».

Ирина Нестерова, директор



музея «Дом русского быта» из д. Насекино, знакомила ребят с росписью в технике тюменская (кармацкая).

В зрительном зале мы представили творение, созданное школьниками Тюменского района под чутким руководством наших мастеров, – лоскутный ковер с логотипом 100-летия Тюменского района и фрагмент тюменского ковра. Чтобы это творение радовало глаз жителей Тюменского района, мы передали его на хранение представителю Успенского краеведческого музея им. Г.Я. Сотникова Ольге Травиной. Для зрителей на сцене высту-

пили артисты ЦКиД «Вернисаж», ДШИ «Мечта» и ЦКиД «Калинка».

Вот и закончилось наше путешествие с культурно-просветительским проектом «Тюменская слобода мастеровая». Мы прикоснулись к русской старине, которой не подвластно время. Берегите всё, что создавали наши прабабушки и прадедушки на протяжении многих веков.

Сохраняйте и преумножайте русскую культуру!

Ксения СУППЕС, менеджер ЦКиД «Вернисаж». п. Винзили.

«МОЁ ЗДОРОВЬЕ»

Здоровый образ жизни – это оптимальный двигательный режим, правильное и полезное питание, закаливание, отличная гигиена, плодотворная трудовая деятельность, отказ от любых вредных привычек и хорошие взаимоотношения с людьми.

Формирование здорового образа жизни должно начинаться с рождения ребенка, чтобы у молодого человека уже выработалось осознанное отношение к своему здоровью.

По данным Всемирной организации здравоохранения, употреб-

ление табака является одной из самых значительных угроз для здоровья, когда-либо возникавших в мире. С целью профилактики повышения уровня информированности по проблемам, связанным с курением, библиотекарь Ембавской сельской

библиотеки рассказала читателям о губительных свойствах табака, познакомила с печальной статистикой смертности от вредной привычки и о страшных последствиях курения. Выводом мероприятия стало то, что нужно просто вести здоровый образ жизни.

Ребята познакомились с книжно-информационной выставкой, где представлены книги о вреде табака, о влиянии никотина на организм человека, о мерах, которые смогут помочь в борьбе с распространением табакокурения, об укреплении здоровья и здоровом образе жизни.

Гульфар ГАРИПОВА, библиотекарь. с. Ембаво.

■ К 100-ЛЕТИЮ ТЮМЕНСКОГО РАЙОНА



На вопросы ответил Виталий Николаевич Савельев.



Нина Максимовна Шагаевская – педагог со стажем.

ВETERАНЫ ТРУДА КУЛАКОВО

В рамках проекта Централизованной библиотечной системы Тюменского района «Мы гордимся своими земляками: 100 лиц, 100 историй», посвященного юбилею района, читательница Кулаковской сельской библиотеки Анастасия Бейдель познакомила слушателей с уважаемыми жителями села Кулаково.

Героями программы стали Нина Максимовна Шагаевская и Виталий Николаевич Савельев.

Нина Максимовна в 1974 году закончила экономико-географический факультет Тюменского государственного университета, после чего была направлена на работу в Тюменский район.

В августе 1974 года была принята в Кулаковскую восьмилетнюю школу на должность учителя географии и проработала в Кулаковской средней школе до 2009 года.

За многолетний и добросовестный труд награждена нагрудным знаком «Отличник народного просвещения», Ветеран труда.

За свою педагогическую деятельность Н.М. Шагаевская воспитала не одно поколение выпускников. Была прекрасным наставником, организовывала походы по Ирбитскому тракту и экскурсии по городам России.

Виталий Николаевич Савельев – активный житель села Кулаково, принимал участие в проектах «Из уст участников войны», «Не гаснет свеча памяти», реа-

лизуемых в Кулаковской сельской библиотеке. Часто выступает на мероприятиях, посвященных патристическому воспитанию подрастающего поколения. Виталий Николаевич делится воспоминаниями и информацией о ветеранах, участниках Великой Отечественной войны, которые проживали в селе Кулаково. Помимо этого В.Н. Савельев участвовал в реконструкции памятника воинам, погибшим в Великой Отечественной войне, который первоначально был установлен в 1965 году, в честь 20-летия Великой Победы. За добросовестный многолетний труд имеет награды и грамоты, является Ветераном труда.

В своем интервью Н.М. Шагаевская и В.Н. Савельев поздравили всех жителей Тюменского района с юбилеем, а самым важным стало пожелание скорейшего возвращения домой наших ребят и благополучия их семей.

Анна БЕЙДЕЛЬ,
библиотекарь.
с. Кулаково.

■ ЗЕМЛЯКИ

НА ПЕНСИИ МОЖНО И В КУКЛЫ ПОИГРАТЬ...

Это уникальная женщина. Зовут ее Зоя Михайловна Шарапова, в декабре ей исполняется 70 лет.

Мне кажется, она умеет все: вязать, шить, мастерить кукол и разные поделки, плести макраме и щедро делится своими навыками, 23 года вела кружок макраме в центре технического творчества «Юный техник», причем 20 лет совмещала обязанности бухгалтера ЖКХ и руководителя кружка.

С детьми участвовала в многочисленных выставках, проводила мастер-классы, занимали призовые места и получали грамоты.

А какое чувство юмора! Общаться с ней – одно удовольствие. Всегда подтянута, современно одета. Пример для подражания, да и только, поэтому детей на ее занятиях всегда было много, ее педагогический дар раскрылся в полной мере.

Она и сейчас участвует в выставках. В этом году на районной выставке народного творчества, которая называлась «В нашей деревне огни не погашены», заняла 2-е место, а в 2022 г. – почетное 1-е.

Мы разговаривали у нее в комнате, я разглядываю поделки, поражаюсь, как безукоризненно и тщательно все сделано. Несколько раз от нее я получала сувениры, что-то пыталась сделать сама, но это была жалкая копия того, что шьет мастерица.

Эта ее игра в куклы мне очень нравится.

Я спрашиваю:

- Зоя, скажи, а у тебя в детстве были куклы?

- Нет, я ведь в семье девятая, самая младшая. Став постарше, что-то шила сама, помогала сестра.

А детство было счастливым. Родилась в селе в Новосибирской области, это 100 км от областного центра. Родители – простые люди, мама, Мария Платоновна, совсем неграмотная, у папы, Михаила Прохоровича, образование 3 класса. Отец был сирота, воспитал его дед, прекрасный скорняк (выделывал овчину). Отец в колхозе был первым шофером, мама – домохозяйка.

С началом войны отца забрали на фронт, а на руках у мамы осталось пятеро детей. Старшим, Татьяне и Василию, конечно, досталось: вместе с матерью они трудились и на колхозных полях, и дома, собирали крапиву и лебеду, стараясь прокормить младших.

В сентябре 1945 г. отец вернулся. Войну прошел водителем в войсках химзащиты. В семье

Так решила моя героиня. Нашла разных, но больше всех полюбила кукол Тильда (создала их финская художница). Бессердечных кукол у нее нет, каждой она дает сердце и частичку своей души, придумывает имя, образ, характер и шьет соответствующий наряд.



Зоя Шарапова и ее куклы.

появилось еще четверо детей. Несмотря на нужду, все дети, кроме старшей, получили образование, закончив институт или техникум. Сейчас нас осталось двое: сестра 84 года и я. Брат, как и отец, умерли рано, всех подвело сердце, – рассказывает Зоя Михайловна.

В 10-летнем возрасте ей самой поставили диагноз: врожденный порок сердца. Когда ей исполнилось 12 лет, отца не стало, везти ее вновь в Новосибирск было некому.

Вновь с проблемой здоровья столкнулась в 1975-м, когда ожидала ребенка.

Врачи сказали:

- Какой ребенок с твоим сердцем?

А потом предложили:

- Согласна лежать в больнице несколько месяцев?

Согласилась и пролежала до рождения сына. Вадим родился здоровым, прекрасно учился в школе, как и родители, много читал, поступил на исторический факультет, он давно вылетел из родного гнезда. Живет семейной жизнью.

Виктор Васильевич и Зоя Михайловна Шараповы вместе 49 лет. Более непохожих людей я не встречала. Она общительная, активная, любит быть в коллективе, более 30 лет пела в народном хоре. Муж сдержан, домосед.

- И что у вас схожего? – спрашиваю я.

- Любовь, – смеется Зоя Михайловна. – А еще наличие чувства юмора, любовь к книгам, к чтению...

С началом СВО Зоя Михайловна тут же нашла новое занятие. Вместе с другими активными пенсионерами поселка, объединившись в дружный коллектив, ежедневно собираются, шьют камуфляжные костюмы, плащ-накидки, наволочки, набивают подушки, вяжут носки, теплые пояса, жилеты, плетут сети.

Хочу назвать этих неравнодушных людей, создавших клуб «Позитив 65+»: З. Шарапова, Н. Павлова, В. Кудрявцева, Т. Пятилетова, Е. Швайко, А. Кочурина, З. Еремина, С. Лопатина, Н. Баранова, Н. Чикишева, В. Макурина, В. Зигер и др.

Я восхищаюсь нашими серебряными волонтерами и передаю благодарность от совета ветеранов за их труд, их позицию, за неоценимую помощь нашим воинам.

А Зою Михайловну от всей души поздравляю с юбилеем. Желаю долгой и счастливой жизни, чтобы сердце не подводило, билось ровно и надежно, желаю оставаться такой же жизнерадостной, активной и творческой.

Людмила НАБОКОВА.
п. Новотарманский.

■ БРАТЯ НАШИ МЕНЬШИЕ

ЗАБОТЯТСЯ О ПИТОМЦАХ

Всемирный день домашних животных – это праздник, который отмечается ежегодно 30 ноября.

В этот день люди поздравляют своих питомцев и благодарят их за верность и преданность.

В Министерстве чрезвычайных ситуаций работают люди разных профессий. Среди них есть и те, кто занимается спасением животных.

В отделе НД и ПР «Тюменский» УНД и ПР Главного управления МЧС России по Тюменской области живут попугаи. Это

очень умные птицы. Они могут запоминать и повторять слова и фразы, выполнять различные трюки.

Личный состав ОНД и ПР заботится о своих питомцах. Попугаи делают жизнь сотрудников «чрезвычайного» ведомства немного легче и приятнее.

ОНД и ПР «Тюменский».



Члены клуба «Позитив 65+».

РЕКОМЕНДАЦИИ

по итогам публичных слушаний по проекту решения
Думы Тюменского муниципального района
«О проекте бюджета Тюменского муниципального района
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»
28.11.2023 г. N 1

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Тюменского муниципального района Тюменской области, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Тюменском муниципальном районе, утвержденным решением Думы Тюменского муниципального райо-

на от 18.08.2022 N 273, участники публичных слушаний, состоявшихся 28.11.2023, **РЕШИЛИ:**

Рекомендовать депутатам Думы Тюменского муниципального района принять проект бюджета Тюменского муниципального района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

В.В. КЛИМЕНКО,
председательствующий.

ДУМА НОВОТАРМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РЕШЕНИЕ от 30.11.2023 г. N 220

**О внесении изменений в решение Думы Новотарманского МО
от 25.10.2019 г. N 18 «О земельном налоге»**

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом Новотарманского муниципального образования, Дума Новотарманского муниципального образования **РЕШИЛА:**

1. В абзаце третьем таблицы к пункту 5 решения Думы Новотарманского муниципального образования от 25.10.2019 N 18 «О земельном налоге» слова «и объектами» заменить словами «и (или) объектами», слова «доли в праве на земельный участок, приходящейся на объект» заменить словами «части земельного участка, приходящейся на объект недвижимого имущества», слова «и к объектам» заменить словами «и (или) к объектам».

2. Настоящее решение вступает в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и не ранее 01 января 2024 года.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Красное знамя» и на официальном сайте Тюменского муниципального района в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Новотарманского муниципального образования.

Н.Л. БАРАНОВА,
председатель Думы,
С.С. МЕЛЬНИКОВА,
глава муниципального образования.

ДУМА ЧЕРВИШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РЕШЕНИЕ от 30.11.2023 г. N 42

**О бюджете Червишевского муниципального образования
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

**Статья 1. Основные характеристики
бюджета Червишевского
муниципального образования
на 2024 год и на плановый
период 2025 и 2026 годов.**

1. Утвердить основные характеристики бюджета Червишевского муниципального образования на 2024 год:

1) общий объем доходов в сумме 58 920,7 тыс. рублей;

2) общий объем расходов в сумме 60 373,7 тыс. рублей;

3) резервный фонд администрации Червишевского муниципального образования в сумме 31 тыс. рублей;

4) верхний предел внутреннего муниципального долга Червишевского муниципального образования на 1 января 2025 года в сумме 0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Червишевского муниципального образования в сумме 0 тыс. рублей;

5) объем расходов на обслуживание муниципального долга Червишевского муниципального образования в сумме 0 тыс. рублей;

6) дефицит бюджета Червишевского муниципального образования в сумме 1453 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Червишевского муниципального образования на плановый период 2025 и 2026 год:

1) общий объем доходов на 2025 год в сумме 37 192,9 тыс. рублей и на 2026 год в сумме 38 698,0 тыс. рублей;

2) общий объем расходов на 2025 год в сумме 37 192,9 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 843 тыс. рублей, и на 2026 год в сумме 38 698,0 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1 755,0 тыс. рублей;

3) резервный фонд администрации Червишевского муниципального образования на 2025 год в сумме 31 тыс. рублей и на 2026 год в сумме 31 тыс. рублей;

4) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2026 года, следующего за очередным, в сумме 0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям

Червишевского муниципального образования в сумме 0 тыс. рублей, и верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2027 года в сумме 0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Червишевского муниципального образования в сумме 0 тыс. рублей;

5) объем расходов на обслуживание муниципального долга Червишевского муниципального образования на 2025 год в сумме 0 тыс. рублей и объем расходов на обслуживание муниципального долга Червишевского муниципального образования на 2026 год в сумме 0 тыс. рублей;

6) дефицит (профицит) бюджета Червишевского муниципального образования на 2025 год в сумме 0,0 тыс. рублей и дефицит (профицит) бюджета Червишевского муниципального образования на 2026 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

**Статья 2. Доходы бюджета
Червишевского муниципального
образования на 2024 год и на
плановый период 2025 и 2026 годов.**

1. Утвердить объем поступлений доходов в бюджет Червишевского муниципального образования по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации:

1) на 2024 год в суммах согласно приложению N 1 к настоящему Решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов в суммах согласно приложению N 2 к настоящему Решению.

**Статья 3. Источники финансирования
дефицита бюджета Червишевского
муниципального образования
на 2024 год и на плановый
период 2025 и 2026 годов.**

1. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Червишевского муниципального образования на 2024 год согласно приложению N 3 к настоящему Решению.

2. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Червишевского муниципального образования на плановый период 2025 и 2026 годов согласно при-

ложению N 4 к настоящему Решению.

**Статья 4. Бюджетные ассигнования
бюджета Червишевского
муниципального образования
на 2024 год и на плановый
период 2025 и 2026 годов.**

1. Утвердить объем и распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета Червишевского муниципального образования:

1) на 2024 год согласно приложению N 5 к настоящему Решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N 6 к настоящему Решению.

2. Утвердить объем и распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Червишевского муниципального образования:

1) на 2024 год согласно приложению N 7 к настоящему Решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N 8 к настоящему Решению.

3. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Червишевского муниципального образования по главным направлениям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Червишевского муниципального образования и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Червишевского муниципального образования:

1) на 2024 год согласно приложению N 9 к настоящему Решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N 10 к настоящему Решению.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам Червишевского муниципального образования:

1) на 2024 год согласно приложению N 11 к настоящему Решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N 12 к настоящему Решению.

5. Утвердить объем и распределение бюджетных ассигнований бюджета Червишевского муниципального образования, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N 13 к настоящему Решению.

6. Утвердить объем и распределение межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Червишевского муниципального образования в бюджет Тюменского муниципального района для осуществления части передаваемых полномочий по вопросам местного значения на 2024 год и на плановый период на 2025 год и на 2026 год в суммах согласно приложению N 14 к настоящему Решению.

**Статья 5. Особенности использования
бюджетных ассигнований бюджета
Червишевского муниципального
образования.**

1. Учесть, что в составе расходов бюджета Червишевского муниципального образования по разделу «Социальная политика» предусмотрены средства на выплату пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы Червишевского муниципального образования. Максимальный размер выплаты установленной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы Червишевского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, составляет 5500 рублей в месяц.

Размер пенсии за выслугу лет не может быть менее 3500 рублей.

2. Учесть, что в составе расходов бюджета Червишевского муниципального образования по разделу «Мобилизационная и вневойсковая подготовка» предусмотрены средства на 2024 год в сумме 528,0 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 571,0 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 645,0 тыс. рублей на выполнение государственного полномочия Российской Федерации по осуществлению воинского учета на территориях, на которых отсутствуют структурные подразделения военных комиссариатов.

Средства рассчитаны исходя из суммы затрат на содержание одного военно-учетного работника органа местного

самоуправления и количества военно-учетных работников.

Количество военно-учетных работников, осуществляющих ведение первичного воинского учета граждан, определяется с учетом следующих норм:

а) 0,2 единицы при наличии на воинском учете до 200 граждан;

б) 0,3 единицы при наличии на воинском учете от 200 до 300 граждан;

в) 0,4 единицы при наличии на воинском учете от 300 до 400 граждан;

г) 0,5 единицы при наличии на воинском учете от 400 до 500 граждан;

д) 1 освобожденный работник при наличии на воинском учете от 500 до 1000 граждан;

е) 1 освобожденный работник на каждую последующую 1000 граждан, состоящих на воинском учете.

3. Установить, что органы местного самоуправления Червишевского муниципального образования имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, в случаях и порядке, предусмотренных администрацией Червишевского муниципального образования.

4. Установить, что органы местного самоуправления Червишевского муниципального образования имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им по Соглашению части полномочий администрации Тюменского муниципального района по вопросам местного значения, в случаях и порядке, предусмотренных решением Думы Червишевского муниципального образования.

**Статья 6. Муниципальные внутренние
заимствования Червишевского
муниципального образования.**

1. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Червишевского муниципального образования:

1) на 2024 год согласно приложению N 15 к настоящему Решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N 16 к настоящему Решению.

**Статья 7. Предоставление
муниципальных гарантий
Червишевского муниципального
образования.**

1. Утвердить Программу муниципальных гарантий Червишевского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N 17 к настоящему Решению.

2. Общий объем ассигнований на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантированным случаям на 2024 год 0 тыс. рублей, на плановый период 2025 год 0 тыс. рублей и 2026 год 0 тыс. рублей.

3. Порядок предоставления муниципальных гарантий определяется администрацией Червишевского муниципального образования.

**Статья 8. Особенности исполнения
бюджета Червишевского
муниципального образования.**

1. Установить следующие основания для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Червишевского муниципального образования без внесения изменений в решение о бюджете:

1) превышение общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, но не более чем на 5 процентов, за счет перераспределения средств бюджетных ассигнований, утвержденных настоящим Решением, в текущем финансовом году;

2) изменение функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменение подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств;

3) исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Червишевского муниципального образования;

4) использование в текущем году экономии бюджетных ассигнований, направляемых на оказание муниципальных услуг, реализацию муниципальных функций, в том числе перераспределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов в рамках одного мероприятия муниципальной программы и одного главного распорядителя

ОФИЦИАЛЬНО

бюджетных средств;

5) изменение бюджетной классификации расходов бюджетов;

6) использование (перераспределение) средств резервного фонда администрации Червишевского муниципального образования в соответствии с решениями администрации Червишевского муниципального образования;

7) увеличение бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

8) перераспределение (увеличение) бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции;

9) получение дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

10) изменение бюджетных ассигнований в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и получения имеющих целевое назначение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных Решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств;

11) увеличение бюджетных ассигнований текущего финансового года на сумму остатков средств, не использованных в отчетном финансовом году и возвращенных по согласованию с соответствующим главным администратором средств бюджета в бюджет муниципального образования в текущем финансовом году;

12) перераспределение бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом.

2. Установить, что методическое и программно-техническое сопровождение бюджетного процесса, организованного органами местного самоуправления Червишевского муниципального образования, осуществляется территориальным управлением по Тюменскому району Департамента финансов Тюменской области на основании соглашения, заключенного с администрацией Червишевского муниципального образования в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

3. Установить, что наряду с органами муниципального финансового контроля главные распорядители, распорядители бюджетных средств обеспечивают контроль подведомственных организаций и получателей бюджетных средств в части эффективного и целевого использования средств бюджета Червишевского муниципального образования, своевременного их возврата, предоставления отчетности.

Статья 9. Вступление в силу настоящего Решения.

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

О.В. КОРЕЦКАЯ,
председатель Думы.

И.А. ОСАДЧЕНКО,
глава муниципального образования.

Приложение N 1 к Решению Думы Червишевского муниципального образования
«О бюджете Червишевского муниципального образования на 2024 год
и на плановый период 2025 и 2026 годов» от 30.11.2023 N 42

Объем поступлений доходов в бюджет
Червишевского муниципального образования по группам,
подгруппам и статьям бюджетной классификации на 2024 год
(тыс. руб.)

Наименование дохода Код бюджетной классификации	Сумма
Налоговые и неналоговые доходы 1 00 00000 00 0000 000	16797,9
Налоги на прибыль, доходы 1 01 00000 00 0000 000	2483,9
Налог на доходы физических лиц 1 01 02000 01 0000 110	2483,9
Налоги на совокупный доход 1 05 00000 00 0000 000	118,9
Единый сельскохозяйственный налог 1 05 03000 01 0000 110	118,9
Налоги на имущество 1 06 00000 00 0000 000	12041,1
Налог на имущество физических лиц 1 06 01000 00 0000 110	1389,0
Земельный налог 1 06 06000 00 0000 110	10652,1
Государственная пошлина 1 08 00000 00 0000 000	200,0
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) 1 08 04000 00 0000 110	200,0
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности 1 11 00000 00 0000 000	1813,0
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) 1 11 05000 00 0000 120	1512,0
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) 1 11 09000 00 0000 120	301,0
Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства 1 13 00000 00 0000 000	27,0
Доходы от компенсации затрат государства 1 13 02000 00 0000 130	27,0
Штрафы, санкции, возмещение ущерба 1 16 00000 00 0000 000	4,0
Прочие неналоговые доходы 1 17 00000 00 0000 000	110,0
Инициативные платежи 1 17 15000 00 0000150	110,0
Безвозмездные поступления 2 00 00000 00 0000 000	42122,8
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации 2 02 00000 00 0000 000	42122,8

Наименование дохода Код бюджетной классификации	Сумма
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации 2 02 10000 00 0000 150	133,0
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации 2 02 30000 00 0000 150	528,0
Иные межбюджетные трансферты 2 02 40000 00 0000 150	41461,8
Всего доходов	58920,7

Приложение N 2 к Решению Думы Червишевского муниципального образования
«О бюджете Червишевского муниципального образования на 2024 год
и на плановый период 2025 и 2026 годов» от 30.11.2023 N 42

Объем поступлений доходов в бюджет
Червишевского муниципального образования по группам,
подгруппам и статьям бюджетной классификации
на плановый период 2025 и 2026 годов
(тыс. руб.)

Наименование дохода Код бюджетной классификации	Плановый период	
	2025 год	2026 год
Налоговые и неналоговые доходы 1 00 00000 00 0000 000	16999,9	17320,0
Налоги на прибыль, доходы 1 01 00000 00 0000 000	2670,3	2838,5
Налог на доходы физических лиц 1 01 02000 01 0000 110	2670,3	2838,5
Налоги на совокупный доход 1 05 00000 00 0000 000	117,9	122,7
Единый сельскохозяйственный налог 1 05 03000 01 0000 110	117,9	122,7
Налоги на имущество 1 06 00000 00 0000 000	12148,0	12221,0
Налог на имущество физических лиц 1 06 01000 00 0000 110	1459,0	1532,0
Земельный налог 1 06 06000 00 0000 110	10689,0	10689,0
Государственная пошлина 1 08 00000 00 0000 000	152,7	158,8
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) 1 08 04000 00 0000 110	152,7	158,8
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности 1 11 00000 00 0000 000	1883,0	1950,0
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) 1 11 05000 00 0000 120	1602,0	1699,0
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) 1 11 09000 00 0000 120	281,0	251,0
Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства 1 13 00000 00 0000 000	28,0	29,0
Доходы от компенсации затрат государства 1 13 02000 00 0000 130	28,0	29,0
Безвозмездные поступления 2 00 00000 00 0000 000	20193,0	21378,0
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации 2 02 00000 00 0000 000	20193,0	21378,0
Дотации бюджетам бюджетной системы РФ 2 02 10000 00 0000 150	133,0	133,0
Субвенции бюджетам бюджетной системы РФ 2 02 30000 00 0000 150	571,0	645,0
Иные межбюджетные трансферты 2 02 40000 00 0000 150	19489,0	20600,0
Всего доходов	37192,9	38698,0

Приложение N 3 к Решению Думы Червишевского муниципального образования
«О бюджете Червишевского муниципального образования на 2024 год
и на плановый период 2025 и 2026 годов» от 30.11.2023 N 42

Источники финансирования дефицита бюджета
Червишевского муниципального образования на 2024 год
(тыс. руб.)

Наименование источника Код бюджетной классификации	Сумма
Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов 000 01 00 00 00 00 0000 000	1453,0
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов 085 01 05 00 00 00 0000 000	1453,0
Увеличение остатков средств бюджетов 085 01 05 00 00 00 0000 500	-58920,7
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений 085 01 05 02 01 10 0000 510	-58920,7
Уменьшение остатков средств бюджетов 085 01 05 00 00 00 0000 600	60373,7
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений 085 01 05 02 01 10 0000 610	60373,7

ОФИЦИАЛЬНО

Приложение N 4 к Решению Думы Червишевского муниципального образования
«О бюджете Червишевского муниципального образования на 2024 год
и на плановый период 2025 и 2026 годов» от 30.11.2023 N 42

Источники финансирования дефицита бюджета
Червишевского муниципального образования
на плановый период 2025 и 2026 годов
(тыс. руб.)

Наименование источника Код бюджетной классификации	Плановый период	
	2025 год	2026 год
Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов 000 01 00 00 00 00 0000 000	0,0	0,0
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов 085 01 05 00 00 00 0000 000	0,0	0,0
Увеличение остатков средств бюджетов 085 01 05 00 00 00 0000 500	-37192,9	-38698,0
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений 085 01 05 02 01 10 0000 510	-37192,9	-38698,0
Уменьшение остатков средств бюджетов 085 01 05 00 00 00 0000 600	37192,9	38698,0
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений 085 01 05 02 01 10 0000 610	37192,9	38698,0

Приложение N 5 к Решению Думы Червишевского муниципального образования
«О бюджете Червишевского муниципального образования на 2024 год
и на плановый период 2025 и 2026 годов» от 30.11.2023 N 42

Объем и распределение бюджетных ассигнований
по разделам и подразделам классификации расходов бюджета
Червишевского муниципального образования на 2024 год
(тыс. руб.)

Наименование	Рз	Пр	Сумма
Общегосударственные вопросы	01	00	27629,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	2210,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	10750,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	21,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	585,0
Резервные фонды	01	11	31,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	14032,9
Национальная оборона	02	00	777,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	777,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	1875,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	1710,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	165,0
Национальная экономика	04	00	10957,0
Общэкономические вопросы	04	01	827,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	10120,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	10,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	17164,8
Жилищное хозяйство	05	01	117,0
Благоустройство	05	03	17047,8
Образование	07	00	91,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05	15,0
Молодежная политика	07	07	76,0
Культура, кинематография	08	00	719,0
Культура	08	01	719,0
Социальная политика	10	00	238,0
Пенсионное обеспечение	10	01	238,0
Физическая культура и спорт	11	00	922,0
Массовый спорт	11	02	922,0
Всего расходов			60373,7

Приложение N 6 к Решению Думы Червишевского муниципального образования
«О бюджете Червишевского муниципального образования на 2024 год
и на плановый период 2025 и 2026 годов» от 30.11.2023 N 42

Объем и распределение бюджетных ассигнований
по разделам и подразделам классификации расходов бюджета
Червишевского муниципального образования на плановый
период 2025 и 2026 годов
(тыс. руб.)

Наименование	Рз	Пр	Плановый период	
			2025 год	2026 год
Общегосударственные вопросы	01	00	12854,9	13327,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	2315,0	2408,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	9424,0	9754,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	21,0	21,0
Резервные фонды	01	11	31,0	31,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	1063,9	1113,0

Наименование	Рз	Пр	Плановый период	
			2025 год	2026 год
Национальная оборона	02	00	829,0	893,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	829,0	893,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	1926,0	1983,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	1761,0	1818,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	165,0	165,0
Национальная экономика	04	00	8915,0	8915,0
Общэкономические вопросы	04	01	0,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	8915,0	8915,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	9856,0	9856,0
Жилищное хозяйство	05	01	117,0	117,0
Благоустройство	05	03	9739,0	9739,0
Образование	07	00	76,0	76,0
Молодежная политика	07	07	76,0	76,0
Культура, кинематография	08	00	719,0	719,0
Культура	08	01	719,0	719,0
Социальная политика	10	00	252,0	252,0
Пенсионное обеспечение	10	01	252,0	252,0
Физическая культура и спорт	11	00	922,0	922,0
Массовый спорт	11	02	922,0	922,0
Условно утверждаемые расходы	99	00	843,0	1755,0
Условно утверждаемые расходы	99	99	843,0	1755,0
Всего расходов			37192,9	38698,0

ДУМА ПЕРЕВАЛОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕШЕНИЕ от 30.11.2023 г. N 16
О внесении изменений в решение Думы Переваловского
муниципального образования
от 15.08.2019 N 40 «О земельном налоге»

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом Переваловского муниципального образования, Дума Переваловского муниципального образования, **РЕШИЛА:**

1. Внести изменения в решение Думы Переваловского муниципального образования от 15.08.2019 г. N 40 «О земельном налоге»:

1.1. В абзаце седьмом пункта 5 слова «и объектами» заменить словами «и (или) объектами», слова «доли в праве на земельный участок, приходящейся на объект» заменить словами «части земельного участка, приходящейся на объект недвижимого имущества», слова «и к объектам» заменить словами «и (или) к объектам».

2. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2024 года.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Красное знамя» и разместить на официальном сайте администрации Тюменского муниципального района в сети Интернет (<https://atmr.ru/munizipalnie-obrazovania/perevalovskoe-mo/>) в установленном порядке.

М.В. ШИПИЦЫН,
председатель Думы.
В.Н. ЛЕБЕДЕВ,
глава Переваловского муниципального образования.

РЕШЕНИЕ от 30.11.2023 г. N 14
О бюджете Переваловского муниципального образования
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

На основании ст.35 Федерального закона 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 45,50 Устава Переваловского муниципального образования, Положения о бюджетном процессе в Переваловском муниципальном образовании, протокола о публичных слушаниях, рекомендаций и заключения о публичных слушаниях, Дума Переваловского муниципального образования **РЕШИЛА:**

Утвердить бюджет Переваловского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

Статья 1. Основные характеристики бюджета Переваловского муниципального образования на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.

1. Утвердить основные характеристики бюджета Переваловского муниципального образования на 2024 год:

1) общий объем доходов бюджета Переваловского муниципального образования в сумме 76 269,2 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета Переваловского муниципального образования в сумме 71 521,8 тыс. рублей;

3) резервный фонд администрации Переваловского муниципального образования в сумме 41 тыс. рублей;

4) верхний предел внутреннего муниципального долга Переваловского муниципального образования на 1 января 2025 года в сумме 0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Переваловского муниципального образования в сумме 0 тыс. рублей, и верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2027 года в сумме 0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Переваловского муниципального образования в сумме 0 тыс. рублей;

5) объем расходов на обслуживание муниципального долга Переваловского муниципального образования на 2025 год в сумме 0 тыс. рублей и объем расходов на обслуживание муниципального долга Переваловского муниципального образования на 2026 год в сумме 0 тыс. рублей;

6) профицит бюджета Переваловского муниципального образования на 2025 год в сумме 17419,0 тыс. рублей и профицит бюджета Переваловского муниципального образования на 2026 год в сумме 16691,0 тыс. рублей.

Статья 2. Доходы бюджета Переваловского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

1. Утвердить объем поступлений доходов в бюджет Переваловского муници-

пального образования по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации:

- 1) на 2024 год согласно приложению N1 к настоящему Решению;
- 2) на плановый период 2025 и 2026 годов в суммах согласно приложению N2 к настоящему Решению.

Статья 3. Источники финансирования дефицита бюджета Переваловского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

1. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Переваловского муниципального образования на 2024 год согласно приложению N3 к настоящему Решению.

2. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Переваловского муниципального образования на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N4 к настоящему Решению.

Статья 4. Бюджетные ассигнования бюджета Переваловского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

1. Утвердить объем и распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета Переваловского муниципального образования:

1) на 2024 год согласно приложению N5 к настоящему Решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N6 к настоящему Решению.

2. Утвердить объем и распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Переваловского муниципального образования:

1) на 2024 год согласно приложению N7 к настоящему Решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N8 к настоящему Решению.

3. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Переваловского муниципального образования по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Переваловского муниципального образования и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Переваловского муниципального образования:

1) на 2024 год согласно приложению N9 к настоящему Решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N10 к настоящему Решению.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам Переваловского муниципального образования:

1) на 2024 год согласно приложению N11 к настоящему Решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N12 к настоящему Решению.

5. Утвердить объем и распределение бюджетных ассигнований бюджета Переваловского муниципального образования, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N13 к настоящему Решению.

6. Утвердить объем и распределение межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Переваловского муниципального образования в бюджет Тюменского муниципального района для осуществления части передаваемых полномочий по вопросам местного значения на 2024 год и на плановый период на 2025 год и на 2026 год в суммах согласно приложению N 14 к настоящему Решению.

Статья 5. Особенности использования бюджетных ассигнований бюджета Переваловского муниципального образования.

1. Учесть, что в составе расходов бюджета Переваловского муниципального образования по разделу «Социальная политика» предусмотрены средства на выплату пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы Переваловского муниципального образования.

Максимальный размер выплаты установленной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы Переваловского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, составляет 5500 рублей в

месяца.

Размер пенсии за выслугу лет не может быть менее 3500 рублей.

2. Учесть, что в составе расходов бюджета Переваловского муниципального образования по разделу «Мобилизационная и внебюджетная подготовка» предусмотрены средства на 2024 год в сумме 249,0 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 258,0 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 258,0 тыс. рублей на выполнение государственного полномочия Российской Федерации по осуществлению воинского учета на территориях, где отсутствуют структурные подразделения военных комиссариатов.

Средства рассчитаны исходя из суммы затрат на содержание одного военно-учетного работника органа местного самоуправления и количества военно-учетных работников.

Количество военно-учетных работников, осуществляющих ведение первичного воинского учета граждан, определяется с учетом следующих норм:

- а) 0,2 единицы при наличии на воинском учете менее 200 граждан;
- б) 0,3 единицы при наличии на воинском учете от 200 до 300 граждан;
- в) 0,4 единицы при наличии на воинском учете от 300 до 400 граждан;
- г) 0,5 единицы при наличии на воинском учете от 400 до 500 граждан;
- д) 1 освобожденный работник при наличии на воинском учете от 500 до 1000 граждан;
- е) 1 освобожденный работник на каждую последующую 1000 граждан, состоящих на воинском учете.

3. Установить, что органы местного самоуправления Переваловского муниципального образования имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, в случаях и порядке, предусмотренных администрацией муниципального образования.

4. Установить, что органы местного самоуправления Переваловского муниципального образования имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им по Соглашению части полномочий администрации Тюменского муниципального района по вопросам местного значения, в случаях и порядке, предусмотренных решением Думы Переваловского муниципального образования.

Статья 6. Муниципальные внутренние заимствования Переваловского муниципального образования.

Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Переваловского муниципального образования:

1) на 2024 год согласно приложению N15 к настоящему Решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N16 к настоящему Решению.

Статья 7. Предоставление муниципальных гарантий Переваловского муниципального образования.

1. Утвердить Программу муниципальных гарантий Переваловского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N17 к настоящему Решению.

2. Общий объем ассигнований на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантированным случаям на 2024 год 0 тыс. рублей, на плановый период 2025 год – 0 тыс. рублей и 2026 год 0 тыс. рублей.

3. Порядок предоставления муниципальных гарантий определяется администрацией Переваловского муниципального образования.

Статья 8. Особенности исполнения бюджета Переваловского муниципального образования.

1. Установить следующие основания для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Переваловского муниципального образования без внесения изменений в решение о бюджете:

1) превышение общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, но не более чем на 5 процентов, за счет перераспределения средств бюджетных ассигнований, утвержденных настоящим Решением, в текущем финансовом году;

2) изменение функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменение подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств;

3) исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Переваловского муниципального образования;

4) использование в текущем году экономии бюджетных ассигнований, направляемых на оказание муниципальных услуг, реализацию муниципальных функций, в том числе перераспределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов в рамках одного мероприятия муниципальной программы и одного главного распорядителя бюджетных средств;

5) изменение бюджетной классификации расходов бюджетов;

6) использование (перераспределение) средств резервного фонда администрации Переваловского муниципального образования в соответствии с решениями администрации Переваловского муниципального образования;

7) увеличение бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

8) перераспределение (увеличение) бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции;

9) получение дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

10) изменение бюджетных ассигнований в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение и получение имеющих целевое назначение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных Решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств;

11) увеличение бюджетных ассигнований текущего финансового года на сумму остатков средств, неиспользованных в отчетном финансовом году и возвращенных по согласованию с соответствующим главным администратором средств бюджета в бюджет муниципального образования в текущем финансовом году;

12) перераспределение бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом;

2. Установить, что методическое и программно-техническое сопровождение бюджетного процесса, организованного органами местного самоуправления Переваловского муниципального образования, осуществляется территориальным управлением по Тюменскому району Департамента финансов Тюменской области на основании соглашения, заключенного с администрацией Переваловского муниципального образования в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

3. Установить, что наряду с органами муниципального финансового контроля главные распорядители, распорядители бюджетных средств обеспечивают контроль подведомственных организаций и получателей бюджетных средств в части эффективного и целевого использования средств бюджета Переваловского муниципального образования, своевременного их возврата, предоставления отчетности.

Статья 9. Вступление в силу настоящего Решения.

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

Статья 10.

Опубликовать настоящее решение в газете «Красное знамя» и разместить на официальном сайте администрации Тюменского муниципального района в сети Интернет(<https://atmr.ru/munizipalnie-obrazovania/perevalovskoe-mo/>) в установленном порядке.

М.В. ШИПИЦЫН,
председатель Думы,
В.Н. ЛЕБЕДЕВ,
глава Переваловского муниципального образования.

С полным текстом решения можно ознакомиться на официальном сайте Тюменского муниципального района (<https://atmr.ru/munizipalnie-obrazovania/perevalovskoe-mo/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

*Приложение N 6 к Решению Думы
Переваловского муниципального образования
«О бюджете Переваловского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»*

Объем и распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета Переваловского муниципального образования на плановый период 2025 и 2026 годов.

(тыс. руб.)

Наименование	Раздел	Подраздел	Плановый период	
			2025 год	2026 год
Общегосударственные вопросы	01	00	8604,5	8888,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	2174,0	2263,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	5624,0	5791,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	21,0	21,0
Резервные фонды	01	11	41,0	41,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	744,5	772,5
Национальная оборона	02	00	829,0	893,0
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03	829,0	893,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	2442,0	2575,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	2221,0	2354,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	221,0	221,0
Национальная экономика	04	00	9295,0	9440,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	9295,0	9295,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12		145,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	5757,0	5757,0
Жилищное хозяйство	05	01	7,0	7,0
Благоустройство	05	03	5750,0	5750,0
Образование	07	00	59,0	59,0
Молодежная политика	07	07	59,0	59,0
Культура, кинематография	08	00	964,0	964,0
Культура	08	01	964,0	964,0
Социальная политика	10	00	174,0	174,0
Пенсионное обеспечение	10	01	174,0	174,0
Физическая культура и спорт	11	00	1236,0	1236,0
Массовый спорт	11	02	1236,0	1236,0
Условно утвержденные расходы	99	00	707,0	1474,0
Условно утвержденные расходы	99	99	707,0	1474,0
Всего расходов			30067,5	31460,5

ДУМА МОСКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РЕШЕНИЕ от 01.12.2023 г. N 30

О бюджете Московского муниципального образования
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Статья 1. Основные характеристики бюджета Московского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

1. Утвердить основные характеристики бюджета Московского муниципального образования на 2024 год:

1) общий объем доходов в сумме 126090,8 тыс. рублей;
2) общий объем расходов в сумме 126090,8 тыс. рублей;

3) резервный фонд администрации Московского муниципального образования в сумме 92,0 тыс. рублей;

4) верхний предел внутреннего муниципального долга Московского муниципального образования на 1 января 2025 года в сумме 0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Московского муниципального образования в сумме 0 тыс. рублей;

5) объем расходов на обслуживание муниципального долга Московского муниципального образования в сумме 0 тыс. рублей;

6) дефицит (профицит) бюджета Московского муниципального образования в сумме 0 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Московского муниципального образования на плановый период 2025 год и 2026 год:

1) общий объем доходов на 2025 год в сумме 69871,7 тыс. рублей и на 2026 год в сумме 71319,4 тыс. рублей;

2) общий объем расходов на 2025 год в сумме 69871,7 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1166,0 тыс. рублей, и на 2026 год в сумме 48797,4 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 2346,0 тыс. рублей;

3) резервный фонд администрации Московского муниципального образования на 2025 год в сумме 92,0 тыс. рублей и на 2026 год в сумме 92,0 тыс. рублей;

4) верхний предел внутреннего муниципального долга на 1 января 2026 года следующего за очередным в сумме 0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Московского муниципального образования в сумме 0 тыс. рублей, и верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2027 года в сумме 0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Московского муниципального образования в сумме 0 тыс. рублей;

5) объем расходов на обслуживание муниципального долга Московского муниципального образования на 2025 год в сумме 0 тыс. рублей и объем расходов на обслуживание муниципального долга Московского муниципального образования на 2026 год в сумме 0 тыс. рублей;

6) дефицит (профицит) бюджета Московского муниципального образования на 2025 год в сумме 0 тыс. рублей и профицит бюджета Московского муниципального образования на 2026 год в сумме 22522,0 тыс. рублей.

Статья 2. Доходы бюджета Московского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

1. Утвердить объем поступлений доходов в бюджет Московского муниципального образования по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации:

1) на 2024 год в суммах согласно приложению N 1 к настоящему Решению;
2) на плановый период 2025 и 2026 годов в суммах согласно приложению N 2 к настоящему Решению.

Статья 3. Источники финансирования дефицита бюджета Московского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

1. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Московского муниципального образования на 2024 год согласно приложению N 3 к настоящему Решению.

2. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Московского муниципального образования на плановый

период 2025 и 2026 годов согласно приложению N 4 к настоящему Решению.

Статья 4. Бюджетные ассигнования бюджета Московского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

1. Утвердить объем и распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета Московского муниципального образования:

1) на 2024 год согласно приложению N 5 к настоящему Решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N 6 к настоящему Решению.

2. Утвердить объем и распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Московского муниципального образования:

1) на 2024 год согласно приложению N 7 к настоящему Решению;

2) на плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению N 8 к настоящему Решению.

3. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Московского муниципального образования по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Московского муниципального образования и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Московского муниципального образования:

1) на 2024 год согласно приложению N 9 к настоящему Решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N 10 к настоящему Решению.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам Московского муниципального образования:

1) на 2024 год согласно приложению N 11 к настоящему Решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N 12 к настоящему Решению.

5. Утвердить объем и распределение бюджетных ассигнований бюджета Московского муниципального образования направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N 13 к настоящему Решению.

6. Утвердить объем и распределение межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Московского муниципального образования в бюджет Тюменского муниципального района для осуществления части передаваемых полномочий по вопросам местного значения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов в суммах согласно приложению N 14 к настоящему Решению.

Статья 5. Особенности использования бюджетных ассигнований бюджета Московского муниципального образования.

1. Учесть, что в составе расходов бюджета Московского муниципального образования по разделу «Социальная политика» предусмотрены средства на выплату пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы Московского муниципального образования.

Максимальный размер выплаты установленной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы Московского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, составляет 5500 рублей в месяц.

Размер пенсии за выслугу лет не может быть менее 3500 рублей.

2. Учесть, что в составе расходов бюджета Московского муниципального образования по разделу «Мобилизационная и вневойсковая подготовка» предусмотрены средства на 2024 год в сумме

0 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 0 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 0 тыс. рублей на выполнение государственного полномочия Российской Федерации по осуществлению воинского учета на территориях, на которых отсутствуют структурные подразделения военных комиссариатов.

Средства рассчитаны исходя из суммы затрат на содержание одного военно-учетного работника органа местного самоуправления и количества военно-учетных работников.

Количество военно-учетных работников, осуществляющих ведение первичного воинского учета граждан, определяется с учетом следующих норм:

а) 0,2 единицы при наличии на воинском учете до 200 граждан;

б) 0,3 единицы при наличии на воинском учете от 200 до 300 граждан;

в) 0,4 единицы при наличии на воинском учете от 300 до 400 граждан;

г) 0,5 единицы при наличии на воинском учете от 400 до 500 граждан;

д) 1 освобожденный работник при наличии на воинском учете от 500 до 1000 граждан;

е) 1 освобожденный работник на каждую последующую 1000 граждан, состоящих на воинском учете.

3. Установить, что органы местного самоуправления Московского муниципального образования имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, в случаях и порядке, предусмотренных администрацией Московского муниципального образования.

4. Установить, что органы местного самоуправления Московского муниципального образования имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им по Соглашению части полномочий администрации Тюменского муниципального района по вопросам местного значения, в случаях и порядке, предусмотренных решением Думы Московского муниципального образования.

Статья 6. Муниципальные внутренние заимствования Московского муниципального образования.

1. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Московского муниципального образования:

1) на 2024 год согласно приложению N 15 к настоящему Решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N 16 к настоящему Решению.

Статья 7. Предоставление муниципальных гарантий Московского муниципального образования.

1. Утвердить Программу муниципальных гарантий Московского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N 17 к настоящему Решению.

2. Общий объем ассигнований на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантированным случаям на 2024 год 0 тыс. рублей, на плановый период 2025 год 0 тыс. рублей и 2026 год 0 тыс. рублей.

3. Порядок предоставления муниципальных гарантий определяется администрацией Московского муниципального образования.

Статья 8. Особенности исполнения бюджета Московского муниципального образования.

1. Установить следующие основания для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Московского муниципального образования без внесения изменений в решение о бюджете:

1) превышение общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, но не более чем на 5 процентов, за счет перераспределения средств бюджетных ассигнований, утвержденных настоящим Решением, в текущем финансовом году.

2) изменение функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменение подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств;

3) исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Московского муници-

пального образования;

4) использование в текущем году экономии бюджетных ассигнований, направляемых на оказание муниципальных услуг, реализацию муниципальных функций, в том числе перераспределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов в рамках одного мероприятия муниципальной программы и одного главного распорядителя бюджетных средств;

5) изменение бюджетной классификации расходов бюджетов;

6) использование (перераспределение) средств резервного фонда администрации Московского муниципального образования в соответствии с решениями администрации Московского муниципального образования;

7) увеличение бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

8) перераспределение (увеличение) бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции;

9) получение дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

10) изменение бюджетных ассигнований в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение и получения, имеющих целевое назначение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных Решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств;

11) увеличение бюджетных ассигнований текущего финансового года на сумму остатков средств, не использованных в отчетном финансовом году и возвращенных по согласованию с соответствующим главным администратором средств бюджета в бюджет муниципального образования в текущем финансовом году.

12) перераспределение бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом;

2. Установить, что методическое и программно-техническое сопровождение бюджетного процесса, организованного органами местного самоуправления Московского муниципального образования, осуществляется территориальным управлением по Тюменскому району Департамента финансов Тюменской области на основании соглашения, заключенного с администрацией Московского муниципального образования в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

3. Установить, что наряду с органами муниципального финансового контроля главные распорядители, распорядители бюджетных средств обеспечивают контроль подведомственных организаций и получателей бюджетных средств в части эффективного и целевого использования средств бюджета Московского муниципального образования, своевременного их возврата, предоставления отчетности.

Статья 9. Вступление в силу настоящего Решения.

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

А.Г. ВАЛЬКОВСКАЯ,
председатель Думы.
М.Н. ЗАХАРОВ,
глава муниципального образования.

С полным текстом Решения Думы Московского муниципального образования от 01.12.2023 N 30 можно ознакомиться в сети Интернет на официальном сайте Администрации Тюменского муниципального района в разделе Московское МО/Муниципальные правовые акты (<https://atmr.ru/munitsipalnie-obrazovania/moskovskoe-mo/munitsipalnye-pravovye-akty/>)

ДУМА УСПЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РЕШЕНИЕ 01.12.2023 г. N 40

Об утверждении бюджета

Успенского муниципального образования

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

На основании ст.35 Федерального закона 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 46, 50 Устава Успенского муниципального образования, Положения о бюджетном процессе в Успенском муниципальном образовании, протокола публичных слушаний Дума Успенского муниципального образования

РЕШИЛА:

Утвердить бюджет Успенского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

Статья 1. Основные характеристики бюджета Успенского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

1. Утвердить основные характеристики бюджета Успенского муниципального образования на 2024 год:

- 1) общий объем доходов в сумме 25 146,0 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов в сумме 25 352,0 тыс. рублей;
- 3) резервный фонд администрации Успенского муниципального образования в сумме 24,0 тыс. рублей;
- 4) верхний предел внутреннего муниципального долга Успенского муниципального образования на 1 января 2025 года в сумме 0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Успенского муниципального образования в сумме 0 тыс. рублей;
- 5) объем расходов на обслуживание муниципального долга Успенского муниципального образования в сумме 0 тыс. рублей;
- 6) дефицит бюджета Успенского муниципального образования в сумме 206,0 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Успенского муниципального образования на плановый период 2025 год и 2026 год:

- 1) общий объем доходов на 2025 год в сумме 23 076,0 тыс. рублей и на 2026 год в сумме 24 048,5 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов на 2025 год в сумме 23 076,0 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 527,0 тыс. рублей, и на 2026 год в сумме 24 048,5 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1096,0 тыс. рублей;
- 3) резервный фонд администрации Успенского муниципального образования на 2025 год в сумме 24,0 тыс. рублей и на 2026 год в сумме 24,0 тыс. рублей;
- 4) верхний предел внутреннего муниципального долга на 1 января 2026 года, следующего за очередным, в сумме 0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Успенского муниципального образования в сумме 0 тыс. рублей, и верхний предел долга по муниципальным гарантиям Успенского муниципального образования на 1 января 2027 года в сумме 0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Успенского муниципального образования в сумме 0 тыс. рублей;
- 5) объем расходов на обслуживание муниципального долга Успенского муниципального образования на 2025 год в сумме 0 тыс. рублей и объем расходов на обслуживание муниципального долга Успенского муниципального образования на 2026 год в сумме 0 тыс. рублей;
- 6) дефицит (профицит) бюджета Успенского муниципального образования на 2025 год в сумме 0 тыс. рублей и дефицит (профицит) бюджета Успенского муниципального образования на 2026 год в сумме 0 тыс. рублей.

Статья 2. Доходы бюджета Успенского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

1. Утвердить объем поступлений доходов в бюджет Успенского муниципального образования по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации:

- 1) на 2024 год в суммах согласно приложению N 1 к настоящему Решению;
- 2) на плановый период 2025 и 2026 годов в суммах согласно приложению N 2 к настоящему Решению.

Статья 3. Источники финансирования дефицита бюджета Успенского муниципального образования на 2024 год

и на плановый период 2025 и 2026 годов.

1. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Успенского муниципального образования на 2024 год согласно приложению N 3 к настоящему Решению.

2. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Успенского муниципального образования на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N 4 к настоящему Решению.

Статья 4. Бюджетные ассигнования бюджета Успенского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

1. Утвердить объем и распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета Успенского муниципального образования:

- 1) на 2024 год согласно приложению N 5 к настоящему Решению;
- 2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N 6 к настоящему Решению.

2. Утвердить объем и распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Успенского муниципального образования:

- 1) на 2024 год согласно приложению N 7 к настоящему Решению;
- 2) на плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению N 8 к настоящему Решению.

3. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Успенского муниципального образования по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Успенского муниципального образования и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Успенского муниципального образования:

- 1) на 2024 год согласно приложению N 9 к настоящему Решению;
- 2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N 10 к настоящему Решению.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам Успенского муниципального образования:

- 1) на 2024 год согласно приложению N 11 к настоящему Решению;
- 2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N 12 к настоящему Решению.

5. Утвердить объем и распределение бюджетных ассигнований бюджета Успенского муниципального образования, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N 13 к настоящему Решению.

6. Утвердить объем и распределение межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Успенского муниципального образования в бюджет Тюменского муниципального района для осуществления части передаваемых полномочий по вопросам местного значения на 2024 год и на плановый период на 2025 год и на 2026 год в суммах согласно приложению N 14 к настоящему Решению.

Статья 5. Особенности использования бюджетных ассигнований бюджета Успенского муниципального образования.

1. Учесть, что в составе расходов бюджета Успенского муниципального образования по разделу «Социальная политика» предусмотрены средства на выплату пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы Успенского муниципального образования.

Максимальный размер выплаты установленной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы Успенского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, составляет 5500 рублей в месяц.

Размер пенсии за выслугу лет не может быть менее 3500 рублей.

2. Учесть, что в составе расходов бюджета Успенского муниципального образования по разделу «Мобилизационная и вневойсковая подготовка» предусмотрены средства на 2024 год в сумме 777,0 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 829,0 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 893,0 тыс. рублей на выполнение государственного полномочия Российской Федерации по осуществлению воинского учета на территориях, на которых отсутствуют структурные подразделения военных комиссариатов.

Средства рассчитаны исходя из суммы затрат на содержание одного военно-учетного работника органа местного самоуправления и количества военно-учетных работников.

Количество военно-учетных работников, осуществляющих ведение первичного воинского учета граждан, определяется с учетом следующих норм:

- а) 0,2 единицы при наличии на воинском учете до 200 граждан;
- б) 0,3 единицы при наличии на воинском учете от 200 до 300 граждан;
- в) 0,4 единицы при наличии на воинском учете от 300 до 400 граждан;
- г) 0,5 единицы при наличии на воинском учете от 400 до 500 граждан;
- д) 1 освобожденный работник при наличии на воинском учете от 500 до 1000 граждан;
- е) 1 освобожденный работник на каждую последующую 1000 граждан, состоящих на воинском учете.

3. Установить, что органы местного самоуправления Успенского муниципального образования имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, в случаях и порядке, предусмотренных администрацией Успенского муниципального образования.

4. Установить, что органы местного самоуправления Успенского муниципального образования имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им по Соглашению части полномочий администрации Тюменского муниципального района по вопросам местного значения, в случаях и порядке, предусмотренных решением Думы Успенского муниципального образования.

Статья 6. Муниципальные внутренние заимствования Успенского муниципального образования.

1. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Успенского муниципального образования:

- 1) на 2024 год согласно приложению N 15 к настоящему Решению;
- 2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N 16 к настоящему Решению.

Статья 7. Предоставление муниципальных гарантий Успенского муниципального образования.

1. Утвердить Программу муниципальных гарантий Успенского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N 17 к настоящему Решению.

2. Общий объем ассигнований на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантированным случаям на 2024 год 0 тыс. рублей, на плановый период 2025 год 0 тыс. рублей и 2026 год 0 тыс. рублей.

3. Порядок предоставления муниципальных гарантий определяется администрацией Успенского муниципального образования.

Статья 8. Особенности исполнения бюджета Успенского муниципального образования.

1. Установить следующие основания для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Успенского муниципального образования без внесения изменений в решение о бюджете:

- 1) превышение общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, но не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств бюджетных ассигнований, утвержденных настоящим Решением, в текущем финансовом году.
- 2) изменение функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменение подведомственности распоря-

дителей (получателей) бюджетных средств;

3) исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Успенского муниципального образования;

4) использование в текущем году экономии бюджетных ассигнований, направляемых на оказание муниципальных услуг, реализацию муниципальных функций, в том числе перераспределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов в рамках одного мероприятия муниципальной программы и одного главного распорядителя бюджетных средств;

5) изменение бюджетной классификации расходов бюджетов;

6) использование (перераспределение) средств резервного фонда администрации Успенского муниципального образования в соответствии с решениями администрации Успенского муниципального образования;

7) увеличение бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подпавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

8) перераспределение (увеличение) бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции;

9) получение дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

10) изменение бюджетных ассигнований в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение и получения имеющих целевое назначение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных Решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств;

11) увеличение бюджетных ассигнований текущего финансового года на сумму остатков средств, не использованных в отчетном финансовом году и возвращенных по согласованию с соответствующим главным администратором средств бюджета в бюджет муниципального образования в текущем финансовом году;

12) перераспределение бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом.

2. Установить, что методическое и программно-техническое сопровождение бюджетного процесса, организованного органами местного самоуправления Успенского муниципального образования, осуществляется территориальным управлением по Тюменскому району Департамента финансов Тюменской области на основании соглашения, заключенного с администрацией Успенского муниципального образования в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

3. Установить, что наряду с органами муниципального финансового контроля главные распорядители, распорядители бюджетных средств обеспечивают контроль подведомственных организаций и получателей бюджетных средств в части эффективного и целевого использования средств бюджета Успенского муниципального образования, своевременного их возврата, предоставления отчетности.

Статья 9. Вступление в силу настоящего Решения.

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

А.В. КУРБАТОВ,
председатель Думы.

А.А. КИРЬЕНКО,
глава муниципального образования.

Полный текст решения с приложениями размещен на сайте администрации Тюменского муниципального района <https://atmr.ru/municipalnoe-obrazovanie/uspenskoe-mo/munitsipalnoe-pravovye-akty/> во вкладке Успенского муниципального образования.

ОФИЦИАЛЬНО

ДУМА УСПЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РЕШЕНИЕ 01.12.2023 г. N 36

О внесении изменений в решение Думы
Успенского муниципального образования
от 05.09.2019 N 32 «О земельном налоге»

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом Успенского муниципального образования Тюменского района Тюменской области, Дума Успенского муниципального образования РЕШИЛА:

1. В абзаце третьем таблицы к пункту 5 решения Думы Успенского муниципального образования от 05.09.2019 N 32 «О земельном налоге» слова «и объектами» заменить словами «и (или) объектами», слова «доли в праве на земельный участок, приходящейся на объект» заменить словами «части земельного участка, приходящейся на объект недвижимого имущества», слова «и к объектам» заме-

нить словами «и (или) к объектам».

2. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2024 года.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Красное знамя» и на официальном сайте Тюменского муниципального района в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации Успенского муниципального образования.

А.В. КУРБАТОВ,
председатель Думы.

А.А. КИРЬЕНКО,
глава муниципального образования.

ДУМА МОСКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РЕШЕНИЕ от 01.12.2023 г. N 31

О внесении изменений и дополнений в решение Думы
Московского муниципального образования от 02.12.2022 N 37
«Об утверждении бюджета Московского муниципального
образования на 2023 год
и на плановый период 2024 и 2025 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе Московского муниципального образования, Уставом Московского муниципального образования Дума Московского муниципального образования РЕШИЛА:

Внести в решение Думы Московского муниципального образования от 02.12.2022 N 37 «Об утверждении бюджета Московского муниципального образования на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (далее – Решение) следующие изменения:

1. Приложение 6 Решения изложить в редакции согласно приложению N 1 к настоящему решению.

2. Приложение 8 Решения изложить в редакции согласно приложению N 2 к настоящему решению.

3. Приложение 10 Решения изложить в редакции согласно приложению N 3 к настоящему решению.

4. Приложение 12 Решения изложить в редакции согласно приложению N 4 к настоящему решению.

Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Красное знамя».

А.Г. ВАЛЬКОВСКАЯ,
председатель Думы.

М.Н. ЗАХАРОВ,
глава муниципального образования.

С полным текстом Решения Думы Московского муниципального образования от 01.12.2023 N 31 можно ознакомиться в сети Интернет на официальном сайте Администрации Тюменского муниципального района в разделе Московское МО/Муниципальные правовые акты (https://atmr.ru/munizipalnie-obrazovania/moskovskoe-mo/munitsipalnye-pravovye-akty/)

ОПОВЕЩЕНИЕ

о начале общественных обсуждений

В соответствии с распоряжением Администрации Тюменского муниципального района от «04» декабря 2023 года N 1002 ро «О назначении общественных обсуждений по схеме расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории» по схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории под многоквартирным домом, расположенным по адресу: Тюменская область, Тюменский район, с. Горьковка, ул. Молодежная, 13, общественные обсуждения проводятся с «12» декабря 2023 года по «20» декабря 2023 года на официальном сайте Администрации Тюменского муниципального района https://atmr.ru/, в разделе «Деятельность», подразделе «Публичные слушания и общественные обсуждения».

Экспозиция схемы проходит в здании Администрации Тюменского муниципального района по адресу: г. Тюмень, ул. Московский тракт, д. 115, 4 этаж, с «12» декабря 2023 года по «20» декабря 2023 года.

Консультации по экспозиции схемы проводятся: понедельник-пятница с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 16.00; суббота, воскресенье – выходные дни.

Предложения и замечания, касающиеся схемы, можно подавать посредством официального сайта Администрации Тюменского муниципального района https://

atmr.ru/, в письменной форме в адрес Организатора с «12» декабря 2023 года по «20» декабря 2023 года в рабочие дни с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 16.00 в здании Администрации Тюменского муниципального района по адресу: г. Тюмень, ул. Московский тракт, д. 115, каб. 417; а также посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Схема, подлежащая рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к ней размещены на официальном сайте Администрации Тюменского муниципального района https://atmr.ru/, в разделе «Деятельность», подразделе «Публичные слушания и общественные обсуждения».

Участники общественных обсуждений обязаны указывать следующие сведения: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации), реквизиты документа, удостоверяющего личность, – для физических лиц, наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц и документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

ОПОВЕЩЕНИЕ

о начале общественных обсуждений

В соответствии с распоряжением Администрации Тюменского муниципального района от «04» декабря 2023 года N 1001 ро «О назначении общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» по проекту распоряжения Главного управления строительства Тюменской области «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка» в отношении земельного участка с кадастровым номером 72:17:0708002:2277 площадью 3764 кв.м, расположенного по адресу: Тюменская область, р-н Тюменский, с. Ембаево, общественные обсуждения проводятся с «12» декабря 2023 года по «20» декабря 2023 года на официальном сайте Администрации Тюменского муниципального района https://atmr.ru/, в разделе «Деятельность», подразделе «Публичные слушания и общественные обсуждения».

Экспозиция проекта проходит в здании Администрации Тюменского муниципального района по адресу: г. Тюмень, ул. Московский тракт, д. 115, 4 этаж, с «12» декабря 2023 года по «20» декабря 2023 года.

Консультации по экспозиции проекта проводятся: понедельник-пятница с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 16.00; суббота, воскресенье – выходные дни.

Предложения и замечания, касающиеся проекта, можно подавать посредством

официального сайта Администрации Тюменского муниципального района https://atmr.ru/, в письменной форме в адрес Организатора с «12» декабря 2023 года по «20» декабря 2023 года в рабочие дни с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 16.00 в здании Администрации Тюменского муниципального района по адресу: г. Тюмень, ул. Московский тракт, д. 115, каб. 417; а также посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему размещены на официальном сайте Администрации Тюменского муниципального района https://atmr.ru/, в разделе «Деятельность», подразделе «Публичные слушания и общественные обсуждения».

Участники общественных обсуждений обязаны указывать следующие сведения: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации), реквизиты документа, удостоверяющего личность, – для физических лиц, наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц и документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанного объекта капитального строительства.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Исполнитель работ, выполняемых в связи с уточнением местоположения границ и (или) площади земельного участка с кадастровым номером 72:17:1606004:502, расположенного по адресу: обл. Тюменская, р-н Тюменский, Нижнепышминское МО, с/т «Солнышко», ул. Арбат, 235.

Кадастровый инженер Малджанова Наталья Владимировна (N регистрации в реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, 267408) (Тюменская область, город Тюмень, улица Павла Шарова, 40, кв. 44), e-mail: Tyushova@bk.ru, тел. 89220050922 сообщает о необходимости проведения собрания о согласовании границ указанного земельного участка и границ смежных земельных участков, расположенных по адресу: обл. Тюменская, р-н Тюменский, Нижнепышминское МО, с/т «Солнышко», уч. 234. (кадастровый номер земельного участка 72:17:1606004:503).

СОБРАНИЕ заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится 9 января 2024 г. в 10.30 часов по адресу: г. Тюмень, Мельникайте, 101а, оф. 510.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться в период с 5 декабря 2023 г. по 9 января 2024 г. по адресу: г. Тюмень, Мельникайте, 101а, оф. 510.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Обоснованные в письменной форме возражения относительно размера и местоположения границ земельного участка и (или) требования о проведении согласования местоположения границ с установлением таких границ на местности принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в адрес филиала ФБУ «Кадастровая палата» по Тюменской области (Тюменская обл., г. Тюмень, ул. Киевская, 78) и исполнителя работ.

РЕКЛАМА В ГАЗЕТЕ «КРАСНОЕ ЗНАМЯ»:
8-922-477-9379, 69-56-73, 8-982-938-7360,
e-mail zagudaeva.tid@bk.ru

ОБЪЯВЛЕНИЯ

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Аскаровой Суиндык Кабимолдаевной (ООО «Земля»), уникальный реестровый номер в реестре саморегулируемой организации кадастровых инженеров N1504, адрес: Тюменская обл., Тюменский р-н, д. Дударева, пр. Академический, д. 9, оф. 2, тел. 8(3452)221590, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка:

- КН 72:17:1601001:4, расположенный по адресу: обл. Тюменская, р-н Тюменский, с. Богандинское, ул. Совхозная, 31, участок 68а. Заказчиком кадастровых работ является Петрина Т.В.

СОБРАНИЕ заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится 09 января 2024 г. в 12 часов 00 минут по адресу: Тюменская обл., Тюменский р-н, д. Дударева, пр. Академический, д. 9, оф. 2.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться, а также предоставить обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ на местности в тридцатидневный срок с даты опубликования извещения в газете по адресу: Тюменская обл., Тюменский р-н, д. Дударева, пр. Академический, д. 9, оф. 2, тел. 8(3452)22-15-90.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

- КК 72:17:1601001: расположенный по адресу: обл. Тюменская, р-н Тюменский, с. Богандинское, ул. Совхозная, участок 67;

- КК 72:17:1601001: расположенный по адресу: обл. Тюменская, р-н Тюменский, с. Богандинское, ул. Садовая.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Перминовой М.В. (ООО «Альянс ГеоКад»), квалификационный аттестат N 72-13-588, адрес: Тюменская обл., г. Тюмень, ул. Баумана, д. 29, оф. 706, geosad72@mail.ru, тел. 89123970693, проводятся кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границ и площади земельного участка с кадастровым номером: 72:17:2006001:164 по адресу: обл. Тюменская, р-н Тюменский, Салаирское МО, ДНТ «Янтарное», ул. Лесная, уч. N 105.

Заказчик кадастровых работ: Бойчак Р.И., адрес: г. Тюмень, ул. Республики, д. 196, кв. 74, тел. 89829715314.

СОБРАНИЕ заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится 09 января 2024 г. в 11 часов 00 минут по адресу: Тюменская обл., г. Тюмень, ул. Баумана, д. 29, оф. 706.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться, а также предоставить обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ на местности по адресу: Тюменская обл., г. Тюмень, ул. Баумана, д. 29, оф. 706, тел. 8(3452)290525 в течение 30 дней с момента настоящей публикации.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 72:17:2006001, 72:17:2006001:124 по адресу: обл. Тюменская, р-н Тюменский, Салаирское МО, ДНТ «Янтарное», ул. Лесная, уч. N 103, 72:17:2006001:132 по адресу: обл. Тюменская, р-н Тюменский, Салаирское МО, ДНТ «Янтарное», ул. Лесная, уч. N 109, 72:17:2006001:156 по адресу: обл. Тюменская, р-н Тюменский, Салаирское МО, ДНТ «Янтарное», ул. Сиреневая, уч. N 70, 72:17:2006001:3 по адресу: обл. Тюменская, р-н Тюменский, 43 км Салаирского тракта, опытно-экспериментальное садово-огородническое товарищество «Панакс-1», ул. Сиреневая, участок N 72.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

■ ПРОФЕССИОНАЛЫ



НАСТОЯЩИЙ ПОЛКОВНИК

Личный состав отдела надзорной деятельности и профилактической работы «Тюменский» Главного управления МЧС России по Тюменской области проводил своего начальника, полковника внутренней службы Олега Анатольевича Сорокина на заслуженный отдых после 32 лет службы в пожарной охране.

Олег Анатольевич – опытный, грамотный и ответственный руководитель, всегда готовый прийти на помощь своим подчиненным.

Коллеги и подчиненные полковника Сорокина выразили благодарность за его многолетний труд и вклад в развитие пожарной безопасности в Тюменской области.

области.

На протяжении многих лет Олег Сорокин возглавлял ОНД и ПР по Тюменскому и Нижнетавдинскому муниципальным районам, активно участвовал в общественной жизни поднадзорных территорий. Он был не только опытным руководителем, но и мудрым наставником для подчиненных, готовым поделиться своими знаниями и опытом.



Сотрудники ОНД и ПР «Тюменский» уверены, что опыт и знания Олега Анатольевича будут и дальше служить примером для молодых специалистов пожарной безопасности.

ОНД и ПР «Тюменский» УНД и ПР Главного управления МЧС России по Тюменской области.

■ ЧИТАЮЩАЯ РОССИЯ

УЧИТЕЛЬ НА СТРАНИЦАХ КНИГ

Завершается 2023 год – Год педагога и наставника. Его задача – воздать должное учителям и наставникам.

В Богандинской сельской библиотеке № 1 прошло мероприятие в рамках проекта «Культура для школьников». В читальном зале библиотеки гостями были ученики 4-го класса Богандинской школы № 1. Библиотекарь Лариса Буханова рассказала об особенностях профессии учителя, трудной и ответственной. Она требует от учителя много терпения и понимания. В основном состоит из нелёгких, но интересных моментов. В своём рассказе Лариса Анатольевна перечислила имена выдающихся педагогов А.С. Макаренко, К.Д. Ушинского, В.А. Сухомлинского. Занимательным оказалось путешествие в мир наших лучших книг мудрых педагогов и наставников. Дети узнали, как менялось представление о школе, учителях и педагогических традициях от Древней Руси до наших дней.

Я – тоже учитель, и мне было интересно рассказать детям о нашей профессии, чтобы они поняли, как она сложна, но при этом интересна и многогранна.



Всегда вспоминаю с чувством благодарности своих школьных преподавателей, они помогли мне своим примером яркого учительского труда определиться ещё в детстве с профессией, о чём я нисколько не жалею! Я горжусь тем, что моими любимыми учителями были педагоги Богандинской школы № 42. Хочется с благодарностью назвать их имена – это В.П. Бирюля, отличник просвещения РСФСР, учитель истории; И.Н. Проницина, завуч школы, отличник просвещения РСФСР, учитель химии; С.М. Бахтина, учитель русского языка

и литературы, и многие другие. На протяжении долгих лет я не утратила связи с ними. Мы стали коллегами и друзьями. Наша благодарность Ларисе Анатольевне за интересное проведённое мероприятие, посвященное учителям, людям, оставляющим неизгладимый след в нашей жизни.

Пусть славят вас заслуженно земля,
Наставники мои – Учителя!

Надежда ЛИТВИНОВА,
член совета ветеранов.
п. Богандинский.

■ ПОЗДРАВЛЯЕМ!

Совет ветеранов села Созоново от всей души поздравляет юбиляров, родившихся в декабре: Галину Николаевну АНДРЕЕВУ, Нину Петровну КАСЬЯНОВУ, Геннадия Александровича КОРНЕЕВА – с 75-летием; Валерия Александровича ДАНИЛОВА – с 70-летием; Людмилу Анатольевну БАЛАКШИНУ – с 55-летием, а также всех пенсионеров, родившихся в декабре.

Совет ветеранов и администрация Онохинского МО от всей души поздравляют юбиляров, родившихся в декабре: Николая Матвеевича ДАРИНОВА, Екатерину Григорьевну СЕМИКИНУ, Марию Дмитриевну СТЕПАНОВУ, Глафиру Петровну СТЕРХОВУ – с 85-летием; Галину Андреевну ШУРАКОВУ – с 75-летием; Татьяну Анатольевну ГАЛЕЦКИХ, Зелейху Сабиржановну ЗАРИПОВУ, Ольгу Михайловну КАЛАЧЕВУ, Виктора Николаевича РОЖКОВА – с 70-летием; Кязима Фа-

тиховича АБУШЕВА, Сергея Юрьевича ВЯТКИНА, Тамару Петровну НАЙМУШИНУ, Людмилу Александровну ХЛЫЗОВУ – с 65-летием; Ларису Егоровну ВАРФОЛОМЕЕВУ, Надежду Владимировну КОНКИНУ, Геннадия Викторовича ПЕТРАКОВА, Андрея Александровича СЕРЕДНИКОВА – с 60-летием; Алевтину Николаевну ЧЕРНОВУ – с 55-летием, а также всех пенсионеров, родившихся в декабре.

Администрация Червишевского МО и совет старейшин д. Большие Акиры поздравляют своих юбиляров и долгожителей, родившихся в декабре: Люцию Бадретдиновну ХАБИБУЛЛИНУ – с 97-летием; Лялю МИРЬЯМИНОВУ – с 86-летием; Разию Нигматулловну ТАШТИМИРОВУ – с 75-летием, а также поздравляем всех пенсионеров, родившихся в декабре. Всех поздравляем с наступающим Новым годом!

■ К СВЕДЕНИЮ

НА ЛЕЧЕНИЕ И ОБРАТНО

Отделение СФР по Тюменской области обеспечило более 700 федеральных льготников бесплатным проездом к месту лечения и обратно.

С начала 2023 года Отделение СФР по Тюменской области обеспечило 701 федеральному льготнику бесплатным проездом к месту лечения и обратно.

Правом на бесплатный проезд к месту лечения и обратно, как и на бесплатные путевки для лечения в здравницах, обладают федеральные льготники, не отказавшиеся от набора социальных услуг в пользу его денежного эквивалента. Также бесплатным проездом обеспечиваются лица, сопровождающие детей с инвалидностью I группы.

Получить льготные билеты пассажиры могут непосредственно в железнодорожной кассе, сообщив кассиру номер талона. Также есть возможность офор-

мить билеты онлайн, воспользовавшись электронным сервисом. Для этого требуется регистрация на сайте РЖД. В результате пассажир сможет оформить бесплатный проездной документ через интернет, не обращаясь лично в кассу.

Если гражданин получает путевку на санаторно-курортное лечение от Отделения СФР по Тюменской области, то талоны на проезд оформляются одновременно с путевкой.

Если же гражданин едет на лечение по направлению от Минздрава, то для оформления талонов ему необходимо обратиться в Отделение СФР по Тюменской области с заявлением и документами.

Пресс-служба ОСФР по Тюменской области.

■ РЕКЛАМА

СТРОИТЕЛЬНАЯ БРИГАДА

- Замена кровли
- Поднимаем дом на домкраты
- Замена венцов
- Кладка новых печей
- Сайдинг

РАБОТАЕМ БЕЗ ВЫХОДНЫХ!

8-909-014-80-19 Вячеслав

ПАМЯТНИКИ

МРАМОР

ГРАНИТ

БАЗАЛТ

КРОШКА

г. Ялуторовск
ул.Ишимская, 141, стр. 1

РАССРОЧКА

89504950405; 89026248339

ТЕПЛИЦЫ

8-950-487-02-72

8-988-29-19-29-19

РАССРОЧКА БЕЗ %

www.zakovka.ru

РЕКЛАМА В ГАЗЕТЕ «КРАСНОЕ ЗНАМЯ»:

8-922-477-9379, 69-56-73,
8-982-938-7360,
e-mail zagudaeva.tid@bk.ru

КРАСНОЕ ЗНАМЯ

Директор-гл.редактор
Т.В.НЕКРАСОВА.

УЧРЕДИТЕЛЬ - департамент по общественным связям, коммуникациям и молодежной политике Тюменской области (г.Тюмень, ул.Володарского, 45).
ИЗДАТЕЛЬ - автономная некоммерческая организация «Информационно-издательский центр «Красное знамя» (г.Тюмень, ул.Шишкова, 6).
Газета издается при финансовой поддержке правительства Тюменской области.

Тираж 1852 экз.
Индекс подписки 54353.
Цена номера по подписке 10 руб. 70 коп.,
в розницу - свободная.

Адрес редакции: 625031, г. Тюмень, ул. Шишкова, 6.
34-80-60 - директор-гл.редактор; 34-80-66 - обозреватели; 69-56-73, 8-982-938-7360 - отдел продаж, реклама и объявления; (e-mail zagudaeva.tid@bk.ru); 34-80-67 - редактор сайта, участок верстки
Адрес электронной почты: Krasnoeznam@rambler.ru

Электронный набор и верстка
АНО «ИИЦ «Красное знамя»
(г.Тюмень, ул.Шишкова, 6).
Отпечатано в АНО «ИИЦ «Красное знамя» (г.Тюмень, ул.Шишкова, 6).

Ответственность за достоверность рекламных материалов и объявлений несут рекламодатели.

Газета зарегистрирована управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, ХМАО - Югре и ЯНАО. Свидетельство ПИ ТУ72-01406 от 22 декабря 2016 г.