

## Есть топливо - будет свет

**Вера АНИКЕЕВА**

Более трети от запланированных 377 тонн топлива для дизельных электростанций, обеспечивающих электричеством население Заболотья, завезены по зимней трассе.

Централизованный завод горюче-смазочных материалов, который осуществляет тобольская фирма «Трансойл», начался три недели назад. За это время порядка 170 тонн дизельного топлива уже доставлены в отдалённые населённые пункты, а именно: Лайтамак - 49, Ачиры - 34, Топкинскую - 33, Вармахи - 17, Топкинбашеву - 17, Иземеть - 20 тонн.

Главы сельских администраций ответственно подошли к кампании по заводу топлива, подготовив должным образом подвезды к складам хранения горючего. Приёмку ГСМ на месте осуществляет мастер производственного участка по выработке электроэнергии в Заболотье З.Ш. Маметов.

- За ГСМ и его поставку, - отметил директор Байкаловского коммунального предприятия Н.Н. Самойлов, - произведена оплата в полном объёме, и теперь своевременное выполнение контракта зависит от подрядчика.

## Новый повод зайти в Интернет

В муниципальных образованиях продолжают работу пункты коллективного доступа к сети Интернет. Поводов их посетить становится больше.

Сеть пунктов коллективного доступа к Интернету (ПКДИ) была создана в 2010 году и развивалась в течение всего 2011 года. На данный момент функционирует 46 пунктов в 26 муниципальных образованиях юга Тюменской области. За первые два года их посетили более 150000 человек. Сейчас благодаря программам «Доступный компьютер», «Социальный интернет» и компьютерным курсам «Расширяя горизонты» люди стали смелее приобретать личные компьютеры и подключаться к Интернету, но, несмотря на это, ПКДИ продолжают пользоваться популярностью.

Если раньше самыми посещаемыми ресурсами были поисковые системы и социальные сети, то сейчас интересы у граждан расширяются - посещение сайта [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru) для получения госуслуг в электронном виде становится популярным.

Также жители области смогут воспользоваться новой возможностью региональных онлайн услуг - на сайте [www.iris72.ru](http://www.iris72.ru) работает онлайн-запись на приём к врачу в любой из поликлиник юга Тюменской области.

**16 марта на территории торгового комплекса «Ермак» пройдёт очередная сельскохозяйственная ярмарка. Администрация ТК приглашает сельхозпроизводителей принять в ней участие.**

### Погода от «Gismeteo»

3 МАРТА		утром -16
		вечером -18
4 МАРТА		утром -20
		вечером -19
5 МАРТА		утром -25
		вечером -22
6 МАРТА		утром -23
		вечером -19



**Клара РАХИМОВА,**  
**фото Тимура КАРЫМОВА**

Национальные коллективы из Ачир и Лайтамака, Санниково, Прииртышского, Ирека, Чебурги и Епанчиной, артисты районного центра культуры приняли участие в отборочном туре XXII областного смотра-конкурса детского творчества

«Утренняя звезда-2013» и в смотре-конкурсе самодеятельного художественного творчества «Народное искусство».

Отбор проходил на прошлой неделе на базе школы № 15 г. Тобольска.

Мастерство и талант селян, бережное отношение к родной культуре были оценены дипломами. А путёвку на областной тур

получили юная звёздочка из Санниково Чулпан Сайфулина, солисты Гульфира Шамсутдинова (на снимке), Зуфар Янгулов, танцевальный дуэт Марины Степановой и Динары Добровичан из районного центра культуры и другие. Они будут представлять наш район на закрытой Дней татарской культуры в Тюменской области в начале марта.



# СОВЕТСКАЯ СИБИРЬ

Газета, с которой  
советуются

12+

Общественно-политическая газета Тобольского муниципального района

Суббота, 2 марта 2013 г. № 18 (7532) Цена 4 руб. 44 коп. Основана в 1962 г. e-mail: [ssinf@mail.ru](mailto:ssinf@mail.ru) <http://www.tyumedia.ru/20/>



## Конкурс - процесс непрерывный и творческий Побеждённых здесь нет - победители все!

ОБРАЗОВАНИЕ

**Клара КУТУМОВА,**  
**фото Тимура КАРЫМОВА**

И в этом вновь убеждаешься после очередного районного конкурса «Учитель года-2013». Уже в третий раз он проходил на базе Абалакской школы.

Нынешний двухдневный педагогический марафон, в котором участвовали педагоги образовательных учреждений Тобольского района по двум номинациям «Учитель года» и «Воспитатель года», пожалуй, можно назвать и самым массовым конкурсом профессионального мастерства. Ведь в него кроме самих участников, членов жюри и предметных комиссий были вовлечены их коллеги и ученики, родители, ветераны педагогического труда, представители власти, общественность, творческие коллективы.

Конечно, конкурсный марафон потребовал от каждого педагога определённой смелости, выдержки и терпения. Сложная

задача была поставлена и перед жюри. Учительский состав в этом году оказался неординарным. Из шести участников у пятерых педагогический стаж от 12 до 34 лет - команда подобралась интересная. Что возьмёт верх: опыт или молодость? - вопрос неспроста. Четвёртый год участвуют в профессиональном состязании воспитатели детских садов. И судя по нынешней дружной пятёрке конкурсанток, искрящихся юностью и задором, настрой у девочек только на победу. Но не будем опережать события, обо всём по порядку.

Торжественное открытие конкурса проходило в Абалакском доме культуры. После красочного выступления участницы поднялись на сцену. В числе тех, кому нынче предстоит пройти испытание: учитель русского языка и литературы В.А. Венгерская (Малозоркальская школа), учителя начальных классов Р.Н. Веденина (Карачинская школа), Г.С. Алыкова (Прииртышская

школа), учитель изобразительного искусства Ю.А. Андропова (Сетовская школа), учитель физики Г.С. Богданова (Хмельёвская школа) и учитель географии О.А. Прянишникова (Абалакская школа). В номинации «Воспитатель года-2013» заявили М.А. Глебова (детсад «Ленок», с. Бизино), М.В. Данилова («Колосок», с. Дегтярёво), М.А. Гереевой («Солнышко», с. Ермаково), А.Ю. Сумина («Колосок», с. Верхние Аремзяны), Ю.Ш. Рылова («Лесная сказка», п. Ингаир).

За последние годы формат конкурса постоянно меняется. Привычные визитные карточки теперь заменены классными часами. Ещё одно конкурсное испытание «Родительское собрание» вообще не проводится уже два года.

**Окончание на 2 стр.**

**На снимках:** 1 - победитель конкурса Ю.А. Андропова; 2 - молодой учитель Г.С. Алыкова; 3 - приз детского жюри достался Г.С. Богдановой.

## ИДУТ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ВСТРЕЧИ

**Вера АНИКЕЕВА**

Заждались жители деревни Хмельёвой хороших вестей от властей - на встрече с населением глава районной администрации Ю.А. Батт порадовал всех известием, что предстоящим летом грунтовые дороги примут современный вид, а в недалёком будущем будет построено новое здание средней школы.

## Время разбрасывать щебень

Повестка дня первой в этом году информационной встречи, прошедшей в канун мужского праздника, была традиционно короткой и включала в себя всего три пункта. С отчётами за 2012 год выступили глава администрации сельского поселения А.В. Прохоров, председатель Думы Г.С. Богданова, по вопросам местного значения слово перед избирателями держала депутат районной Думы А.Н. Колобова.

Главные и такие долгожданные новости о грядущем благоустройстве деревенских улиц сообщил Ю.А. Батт. Наконец-то в Хмельёвой появятся хорошие дороги в весенний и осенний периоды будет положен конец на улицах Береговой, Центральной, Совхозной, Кооперативной, Полевой, Новой. Проектная документация и сметы на предстоящие дорожные работы уже составлены, после проведения тендера будет определён подрядчик.

Глава района акцентировал внимание присутствующих на земельном вопросе. Известно, что сельчане неохотно оформляют земельные участки и домовладения в собственность, тем самым лишая местные бюджеты дополнительных доходов в виде налоговых отчислений, а себя - государственных дотаций на коммунальные услуги: электричество и воду. Около 80 процентов жителей сельского поселения относятся к категории социально незащищённых и имеют право на эту льготу.

В свою очередь, глава местной администрации А.В. Прохоров и сами хмельёвцы высказались о набравших проблем, в решении которых им может помочь только районная власть, а именно: водоснабжение в Ахмане, Елани и западной части Хмельёвой; муниципальном жилье для молодых специалистов - вакантные ставки учителя английского языка и фельдшера; спецтехнике для содержания внутрипоселковых дорог; обслуживании подъездных путей к паромной переправе и её территории; новом катере для стабильной работы переправы и других.

Не удовлетворены жители деревни качеством телефонной связи и почтовым обслуживанием. Местная АТС морально и физически устарела, поэтому и доступ в Интернет ограничен, а желающих установить стационарный телефон и подключиться к Интернету становится больше. Из-за ограничения работы почтового отделения до двух дней - с 9.00 до 14.00 часов по вторникам и субботам - люди не могут своевременно отправить письма, посылки, произвести платежи. Обратились с просьбой к администрации района помочь решить вопрос по увеличению рабочих дней почтового отделения до трёх.

Более полутора часов продолжалась встреча. Люди надеются, что она будет результативной.

## Конкурс - процесс непрерывный и творческий

**Начало на 1 стр.**

Изменились и критерии оценки учебного занятия: оно должно быть не просто методически верно выстроенным, интересным, ярким, творческим, но и метапредметным (то есть требующим от школьников универсального подхода к овладению знаниями).

Педагогическая концепция - первое серьёзное испытание, которое помогает представить и увидеть проектную деятельность учителя. Надо сказать, с ним участники уверенно справились. Во второй половине дня конкурсантам предстояло провести классные часы. Темы были подобраны, как признаются сами педагоги, очень актуальные - о толерантности, патриотизме и романтизме в наше время. Наверняка, сложно вызвать учеников младшего звена на разговор о том, почему дети иногда не доверяют взрослым. Но второклассников Абалакской школы подкупили искренность и особая теплота, манера общения с ними учителя начальных классов Р.Н. Веденина. Как стать успешным человеком? - вопрос, который сегодня так часто задают старшеклассники. На классном часе, который вела у восьмиклассников Ю.А. Андронova, не оказалось равнодушных, скучных лиц. Чудеса случаются и в сегодняшней сложной и запутанной жизни - к такому выводу пришли ученики Г.С. Богдановой. Обаяние и необыкновенная харизма педагога сразу привлекли внимание ребят.

Но, разумеется, о профессионализме учителя судят, прежде всего, по его уроку. И потому этот этап вызывает волнение даже у стажистов, ведь невозможно в заданное конкурсное время представить в полной мере накопленный опыт. Сразу скажу, что этот этап проходил в условиях почти экстремальных. Второй день конкурса встретил

## Почему почтальоны «разлюбили» почту?

**Святослав ВИНУКОВ, фото автора**

Сегодня в интернет-пространстве кочуют с сайта на сайт шуточные слоганы, придуманные язвительными пользователями для Почты России: «И пусть весь мир подождёт» или «Письмо должно быть долгожданным» и ещё жёстче - «Это мы придумали изюм и курагу»...

Кроме юмора в каждой шутке есть ещё доля правды, то есть на пустом месте они не рождаются. Однако скалить зубы, высмеивая недостатки заслуженного ведомства - дело нехитрое. - финансово.

- План по подписке на «Советскую Сибирь» мы выполнили, - рассказывает начальник ОПС Мария Петровна Цепляева. - Но сегодня многие газеты рас-

за каждую доставленную газету зарабатывают копейку, за письмо - около 20 копеек. Походи-ка от дома к дому с толстой сумкой на плече. На летнее время для доставки корреспонденции и посылок в отделение имеется велосипед. Зимой же надо идти пешком, преодолевать сугробы, а иногда ещё и защищаться от местных собак.

- Я работаю здесь полгода. За это время смени-



**О.В. Исаева готовится к развозу почты**

Понять, почему то или иное отделение почтамта работает не столь эффективно, как хотелось бы - сложнее. Ещё труднее войти в положение местных почтальонов, которым в наши дни приходится быть ещё и специалистами по коммунальным и прочим платежам, а также продавцами.

Посетив Малозоркальцевское отделение Тобольского почтамта, мы в очередной раз убедились: проблем у сегодняшних Печкиных немало, но все они меркнут перед главной -

пространяются бесплатно. Это не всем жителям нравится - пресыщены, говорят: «Перебор». На продукты у нас также особого спроса нет - магазин рядом, в нём цены ниже.

Зарплата малозоркальцевских почтальонов обратно пропорциональна цене товаров Почты России. На троих Валентина Александровна Шихова, Нина Петровна Фролова и Ольга Васильевна Исаева получают девять тысяч рублей в месяц. Теперь их зарплата только сдельная -

**Посетив Малозоркальцевское отделение Тобольского почтамта, мы в очередной раз убедились: проблем у сегодняшних Печкиных немало, но все они меркнут перед главной - финансовой.**

лось три почтальона. Никто не хочет трудиться за такие деньги. Приходится упраши-

## НА ЗЛОБУ ДНЯ

вать, - делится проблемами не только своего поселения Мария Петровна. - Благо, что есть придорожные кафе, в которых работают В.А. Шихова и О.В. Исаева, а Н.П. Фролова уже на пенсии. На сдельный заработок почтальона не проживёшь - почти вдвое меньше прожиточного минимума.

У начальника отделения зарплата выше - 12 тысяч рублей. Но это почти на полной ставке. Зимой же нагрузка почтмейстера при этом колоссальная. Официально рабочий день Марии Петровны длится с 9.00 до 16.30. Но выходить на работу приходится в полвосьмого утра, а уходить с неё - в семь вечера. Иначе с документооборотом не совладать. Формально рабочая неделя начальника Малозоркальцевского ОПС продолжается со вторника по субботу. Однако в понедельник вместе с коллегами М.П. Цепляева в обязательном порядке посещает планёрку, которая проводится в головном здании Тобольского почтамта.

- Я читаю в основном книги, а в «Советской Сибирь» ищу информацию важную и нужную - преимущественно ту, что касается жизни нашего села. Хочется, чтобы о нас писали больше, - рассказывает жительница Малозоркальцево Татьяна Владимировна Самусева.

А мы - напишем. И много-много раз ещё напишем не только о жителях Малозоркальцево, но и других сельских поселений Тобольского района. И мы уверены, что благодаря нашим уважаемым почтальонам, которые сегодня трудятся почти на волонтерских начинаниях, газета своевременно попадёт в дома подписчиков. Одного страшимся - вдруг английское терпение этих людей закончится, и сельчанам придётся самим приходить в отделение почтамта за корреспонденцией. Это, конечно, мрачный, даже фантастический прогноз. Но в каждой шутке есть много чего, кроме юмора...

дым учеником. Тема «Действие жидкости или газа на погруженное в них тело» действительно заинтересовала детей, вместе с учителем они отправились на поиски ответов на многие вопросы. Залог успеха урока по изучению окружающего мира, которым завершила этот конкурсный этап педагог Р.Н. Веденина, наверное, в том, что ей удалось соединить в нём и поисковый, и познавательный, и здоровьесберегающий моменты, наконец, в её эмоциональности, поэтичности, а также человеческом обаянии.

Судить и оценивать всегда непросто. Несмотря на то, что есть чёткие критерии и требования, невозможно избежать некоторой субъективности. Кто-то приветствует их соблюдение, другие восхищаются импровизацией. И всё же в ходе почти часового бурного обсуждения жюри вынесло решение.

Итоги конкурса были оглашены на торжественном закрытии, которое вылилось в красочный, зрелищный, незабываемый праздник. А на высшую ступеньку пьедестала (во второй раз!) поднялась учитель ИЗО Ю.А. Андронova. Второе место заняла Г.С. Богданова. И третьим призёром названа молодая педагог Г.С. Алыкова. Звание «Лучший воспитатель года» присвоено М.В. Даниловой.

Отмечены также лучшие в номинациях: «Традиции в образовании» - Р.Н. Веденина, «За вдохновение и поиск в педагогике» - О.А. Прянишникова, «Учитель-воспитатель» - В.А. Венгерская, «Сердце отдаю детям» - М.А. Глебова, «Дебют» - Ю.Ш. Рылова. Приз зрительских симпатий достался О.А. Прянишниковой. А памятный приз ученического жюри был по единодушному мнению ребят отдан Г.С. Богдановой. Снова и снова на сцену выходили юные артисты, дарили своим любимым педагогам музыкальные и танцевальные признания в любви. На этой позитивной ноте завершился очередной конкурс.

На педагогическом небосклоне района зажглись новые звёзды. И пусть творческие порывы, горение и амбиции нынешних конкурсантов подхватят, как эстафетную палочку, новые участники, в руках которых наше будущее, завтрашний день России.

# Вестник районной администрации

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 февраля 2013 г.

г. Тобольск,  
Тюменская область

№ 6

### Об утверждении Порядка взаимодействия уполномоченного органа и муниципальных заказчиков

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом Тобольского муниципального района:

1. Утвердить порядок взаимодействия уполномоченного органа (отдел экономики и прогнозирования администрации Тобольского муниципального района) и муниципальных заказчиков согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает

в силу с момента опубликования в средствах массовой информации Тобольского района.

3. В связи с принятием данного постановления администрация муниципального района от 24.11.2011 г. № 37 признать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Тобольского муниципального района А.Т. Пронтишева.

Глава администрации Ю.А. Батт

Приложение

к постановлению администрации Тобольского муниципального района  
от 27.02.2013 г. № 6

### Порядок взаимодействия уполномоченного органа и муниципальных заказчиков

#### Глава 1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 94-ФЗ), нормативными актами Правительства РФ, нормативно-правовыми актами Тюменской области.

Данный Порядок регулирует отношения, возникающие при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципальных заказчиков, определяет порядок взаимодействия отдела экономики и прогнозирования администрации Тобольского муниципального района (далее – уполномоченный орган), территориального органа департамента финансов Тюменской области (далее – финансовый орган) и муниципальных заказчиков Тобольского района (далее – заказчики) при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд последних.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

План закупок – перечень планируемых в очередном финансовом году заказчиками потребностей в товарах, работах, услугах с указанием номенклатуры, объема и суммы расходов из средств бюджета Тобольского муниципального района, бюджетов сельских поселений Тобольского района и внебюджетных источников финансирования.

План размещения заказа – сформированный на основе Плана закупок перечень потребностей в товарах, работах, услугах с указанием сроков размещения заказа, способа размещения, организатора конкурса, аукциона, запроса котировок на очередной финансовый год.

Заявка на организацию размещения заказа (далее – заявка заказчика) – документ на бумажном и электронном носителях, представляемый в уполномоченный орган для размещения заказа для нужд заказчиков, содержащий информацию о количественной и качественной потребности заказчика в товарах, работах, услугах, включающий заявку, техническое задание, спецификацию и иную информацию о товарах, работах, услугах, проект контракта.

Автоматизированная система закупок «АЦК-Госзаказ» (АС «АЦК-Госзаказ») – комплексная система организации процесса муниципальных закупок от планирования, формирования и размещения заказов, включая интернет-сайт, до осуществления закупок, в том числе путём электронных торгов и контроля над их исполнением.

Автоматизированная система «АЦК-Финансы» (АС «АЦК-Финансы») – комплексная система обеспечения автоматизации всего процесса исполнения бюджета и управления бюджетным процессом Тобольского муниципального района.

1.4. Взаимодействие уполномоченного органа, финансового органа и заказчиков осуществляется при:

формировании заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков;

размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков;

заключении договора (контракта); размещении информации о заказе на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков на официальном сайте.

1.5. Споры и жалобы по размещаемым заказам для нужд заказчиков, возникающие между уполномоченным органом и участником размещения заказа, рассматриваются в установленном законодательством порядке с участием соответствующего заказчика.

#### Глава 2. Взаимодействие уполномоченного органа и заказчиков при формировании заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков

2.1. Формирование заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков производится на основе следующих принципов:

- соответствия бюджетному планированию и расходным обязательствам Тобольского муниципального района и сельских поселений Тобольского района;
- обеспечения объективности и обоснованности расходов финансовых средств;
- обеспечения максимальной эффективности при размещении заказов;
- обеспечения открытости и гласности.

2.2. Заказ формируется на основе приоритетных направлений социального и экономического развития Тобольского муниципального района исходя из его потребностей в товарах, работах, услугах.

2.3. Заказчики для планирования закупок на очередной финансовый год формируют планы закупок товаров, работ, услуг с указанием их наименования, объемов и стоимости. План закупок формируется с использованием АС «АЦК-Госзаказ».

Заказчики самостоятельно формируют планы закупок с учетом всех источников финансирования.

2.4. На основе планов закупок заказчики формируют план размещения заказов на очередной финансовый год с указанием предполагаемых сроков, форм и способов размещения заказа. Заказчики ежегодно в срок до 1 октября направляют в уполномоченный орган подписанный руководителем план размещения заказа на бумажном носителе.

2.5. После вступления в силу решений о бюджете Тобольского муниципального района и бюджетов сельских поселений Тобольского района на очередной финансовый год в течение десяти дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств заказчики в случае необходимости вносят изменения в сформированные ими план закупок товаров, работ, услуг и план размещения заказа. Заказчики после внесения изменений и утверждения плана закупок товаров (работ, услуг) направляют в уполномоченный орган подписанный руководителем уточненный план размещения заказа на бумажном носителе.

2.6. При изменении лимитов бюджетных ассигнований в течение финансового

года заказчики в течение пяти рабочих дней со дня изменения последних вносят изменения в планы закупок, планы размещения заказа и направляют в уполномоченный орган уточненные планы размещения заказа на бумажном носителе.

На основании представленной заказчиками информации уполномоченный орган корректирует сводный план размещения заказа для нужд заказчиков.

#### Глава 3. Функции уполномоченного органа при размещении заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков

3.1. Уполномоченный орган в целях размещения заказа осуществляет следующие функции:

3.1.1. принимает и рассматривает заявки заказчиков на организацию и проведение торгов, запроса котировок цен и прилагаемые к ним документы (техническое задание, спецификация), проект договора (контракта), обоснование начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), поступившие через АС «АЦК-Госзаказ».

Направляет заказчикам замечания по направленным заявкам в сроки, предусмотренные настоящим Порядком, для их устранения. По заявкам, соответствующим требованиям, организует и проводит торги, запрос котировок цен, в том числе разрабатывает документацию об открытом аукционе в электронной форме, конкурсную документацию, извещение о запросе котировок цен путем подписания в АС «АЦК-Госзаказ» действующей и зарегистрированной в последней электронной цифровой подписью руководителя либо лица, его замещающего, электронного документа «решение о закупке», включающего утверждаемые документы;

3.1.2. направляет заказчику путем перевода в АС «АЦК-Госзаказ» на соответствующий статус электронного документа «решение о закупке», включающего документацию об открытом аукционе в электронной форме, конкурсную документацию, извещение о запросе котировок цен для утверждения путем подписания действующей и зарегистрированной в АС «АЦК-Госзаказ» электронной цифровой подписью руководителя либо лица, его замещающего, и перевода на следующий статус электронного документа «решение о закупке» в части соответствия требованиям к качеству, техническим и функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара и иным показателям, связанным с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика, требованиям части 3 статьи 22, части 3.1 статьи 34, пункта 1 части 4 статьи 41.6, части 2 статьи 45 Федерального закона № 94-ФЗ.

Предоставляет по письменному запросу заказчика информацию по вопросам, возникающим в ходе размещения заказа;

3.1.3. при поступлении от оператора электронной площадки запроса участника о разъяснении положений документации об открытом аукционе в электронной форме в отношении технических заданий, спецификаций, предложений по условиям исполнения договоров (контрактов) в тот же день направляет последний заказчику.

3.1.4. передает заказчику протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе по каждому лоту по одному экземпляру для каждого победителя и один экземпляр для заказчика в течение двух рабочих дней со дня его подписания;

3.1.5. передает заказчику протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме для заказчика и один экземпляр для единственного участника, в случае наличия последнего - в течение двух рабочих дней со дня его подписания;

3.1.6. передает заказчику протокол подведения итогов открытого аукциона в электронной форме для каждого победителя и один экземпляр для заказчика в течение двух рабочих дней со дня его подписания;

3.2. Принимает решение о проведении совместных торгов на закупку одноимен-

ных товаров для двух и более заказчиков.

#### Глава 4. Функции заказчика при размещении заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг

4.1. Заказчики в целях размещения заказа осуществляют следующие функции:

4.1.1. разрабатывают и направляют в уполномоченный орган заявки на размещение заказа по установленной форме в электронном виде через АС «АЦК-Госзаказ», подписанные действующей и зарегистрированной в данной системе ЭЦП руководителя либо лица, его замещающего, в соответствии со сводным планом размещения заказа для нужд заказчиков и плановыми сроками исполнения, установленными сетевыми графиками районных целевых программ. В течение трех рабочих дней со дня размещения заявки в АС «АЦК-Госзаказ» письменно уведомляет уполномоченный орган о размещении последней;

4.1.2. устраняют замечания, представленные уполномоченным органом по заявкам на размещение заказа, направленные через АС «АЦК-Госзаказ» и подписанные действующей и зарегистрированной в данной системе ЭЦП руководителя либо лица, его замещающего, в сроки, предусмотренные пунктом 5.2.2. настоящего Порядка;

4.1.3. согласовывают наличие лимитов бюджетных обязательств путем подтверждения территориальным органом Департамента финансов Тюменской области по Тобольскому району заявок на проведение торгов, запроса котировок цен в АС «АЦК-Госзаказ» с использованием АС «АЦК-Финансы»;

4.1.4. вносят уполномоченному органу предложения о способе торгов в соответствии с действующим законодательством. В день получения на официальный электронный адрес заказчика уведомления от уполномоченного органа утверждают документацию об открытом аукционе в электронной форме, конкурсную документацию, извещение о запросе котировок цен в части соответствия требованиям к качеству, техническим и функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара и иным показателям, связанным с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика, требованиям части 3 статьи 22, части 3.1 статьи 34, пункта 1 части 4 статьи 41.6, части 2 статьи 45 Федерального закона № 94-ФЗ, путем подписания в АС «АЦК-Госзаказ» действующей и зарегистрированной электронной цифровой подписью руководителя либо лица, его замещающего, и перевода на следующий статус электронного документа «решение о закупке», включающего утверждаемые документы;

4.1.5. при проведении открытого конкурса по поступившим запросам о предоставлении разъяснений по техническим заданиям, спецификациям, по предложениям, по условиям исполнения договоров (контрактов) от участников размещения заказа направляют в уполномоченный орган копию ответа (с приложением электронной версии) для его размещения на официальном сайте в течение дня, следующего за днем поступления запроса к заказчику (с приложением копии запроса участника размещения заказа);

4.1.6. при проведении открытого аукциона в электронной форме по поступившим от уполномоченного органа запросам участников размещения заказа о предоставлении разъяснений по техническим заданиям, спецификациям, по предложениям, по условиям исполнения договоров (контрактов) направляют в уполномоченный орган электронную версию ответа, подписанную электронной цифровой подписью руководителя либо лица, его замещающего, в течение одного дня, следующего за днем, в котором поступил запрос;

4.1.7. по предложению уполномоченного органа участвуют в деятельности конкурсных (аукционных) комиссий;

4.1.8. направляют в уполномоченный орган не позднее чем за три календарных дня до срока окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе мотивированное заключение о соответствии участников размещения заказа требованиям конкурсной документации;

Продолжение на 4 стр.

**Начало на 3 стр.**

4.1.9. направляют в уполномоченный орган не позднее чем за три календарных дня до окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме мотивированное заключение о соответствии первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме требованиям документации об аукционе в электронной форме;

направляют в уполномоченный орган в течение трех календарных дней со дня размещения протокола проведения открытого аукциона в электронной форме на электронной площадке мотивированное заключение о соответствии вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме требованиям документации об аукционе в электронной форме.

4.1.10. в случае отказа от заключения договора (контракта) с победителем открытого конкурса, победителем в проведении запроса котировок либо при уклонении последних от заключения договора (контракта) заказчик составляет протокол в соответствии с требованиями и в сроки, установленные Федеральным законом № 94-ФЗ, и направляет в день подписания протокола копию последнего (с приложением электронной версии) в уполномоченный орган для размещения на официальном сайте;

4.1.11. представляют сведения о заключении договора (контракта), его изменении, исполнении, прекращении действия в орган, уполномоченный на ведение реестра контрактов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Бюджетные учреждения в части расходования средств бюджета района формируют заявки на организацию размещения заказа и передают их главным распорядителям бюджетных средств на согласование. Заявки бюджетных учреждений согласовываются главными распорядителями бюджетных средств.

4.3. Процедуру заключения договора (контракта) при размещении заказа путем проведения открытого аукциона в электронной форме, предусмотренную Федеральным законом № 94-ФЗ, заказчик осуществляет самостоятельно.

4.4. При размещении заказа заказчик вправе предусматривать авансовые платежи в следующих размерах:

1) в размере до 100 процентов суммы договора (контракта) - по договорам (контрактам) о предоставлении услуг связи, по договорам (контрактам) участия в долевом строительстве жилья, по договорам (контрактам) купли-продажи автомобильного транспорта со специальной, нестандартной комплектацией, обеспечивающей надлежащий уровень безопасности и эксплуатации, о подписке на печатные издания и об их приобретении, об обучении на курсах повышения квалификации, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, путевок на санаторно-курортное лечение, по договорам (контрактам) обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, на проведение организационно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, по договорам (контрактам), заключенным с организациями, реализующими заказ в сфере образования, здравоохранения, культуры, социальной политики, молодежной политики, физической культуры и спорта, по договорам, подлежащим оплате за счет средств от иной приносящей доход деятельности, по договорам (контрактам) подключения (присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, по договорам (контрактам), заключенным в соответствии с пунктом 14 части 2 статьи 55 Федерального закона № 94-ФЗ;

2) в размере до 50 процентов суммы договора (контракта) - по договорам (контрактам) при осуществлении работ по строительству и реконструкции объектов коммунального хозяйства и автомобильных дорог, по договорам (контрактам) на закупку лесопожарной техники и оборудования в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.04.2011 г. № 622-р (в ред. распоряжения Правительства Тюменской области от 05.09.2011 г. № 1551-рп);

3) в размере до 30 процентов суммы договора (контракта) - по остальным договорам (контрактам).

В случае приобретения строительных конструкций и оборудования размер аванса может быть увеличен на сумму, необ-

ходимую для приобретения строительных конструкций и оборудования.

4.5. В целях установления экономически обоснованных начальных (максимальных) цен договоров (контрактов) при размещении заказов для нужд заказчиков последние обязаны обеспечивать:

1) мониторинг оптовых и рыночных цен на товары, работы, услуги, а также цен, полученных в результате размещения заказов для нужд заказчиков в предыдущем году.

2) проведение проверки достоверности сметной стоимости объекта при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства в порядке, установленном Правительством Тюменской области.

4.6. Заказчики-распорядители бюджетных средств в целях координации размещения заказа подведомственными им бюджетными учреждениями, обеспечения непрерывности и повышения эффективности размещения заказа вправе осуществлять проведение совместных торгов для централизованного обеспечения нужд подведомственных им бюджетных учреждений.

#### **Глава 5. Взаимодействие уполномоченного органа и заказчиков при размещении заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг**

5.1. Заказчики подают в уполномоченный орган заявки на проведение торгов, запросов котировок цен для организации размещения заказа в соответствии со сводным планом размещения заказа и плановым сроком исполнения, установленным сетевыми графиками районных и сельских целевых программ.

В случае несоответствия предмета или суммы заявки сводному плану размещения заказа на соответствующий год заказчик обосновывает изменения с приложением необходимых документов, в том числе нормативного и (или) правового характера.

В случае если принимается правовой акт, предусматривающий выделение средств на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков, заявки на проведение торгов, запроса котировок цен подаются в уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня принятия такого правового акта, если иной срок не указан в самом правовом акте.

5.2. Уполномоченный орган рассматривает поступившие заявки заказчиков на организацию размещения заказа путем проведения открытого конкурса, открытого аукциона в электронной форме, запроса котировок на соответствие действующему законодательству в течение 5 рабочих дней со дня их получения и принимает одно из следующих решений:

5.2.1. размещает заказ путем проведения открытого конкурса, открытого аукциона в электронной форме, запроса котировок в течение пяти рабочих дней со дня рассмотрения заявки заказчика.

5.2.2. отказывает в размещении заказа заказчиком в случае несоответствия заявок требованиям к оформлению заявки на организацию размещения заказа, утвержденным уполномоченным органом, наличия положений, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации, отсутствия согласования наличия лимитов бюджетных обязательств территориальным органом Департамента финансов Тюменской области по Тюменскому району путем подтверждения заявок на проведение торгов, запроса котировок цен в АС «АЦК-Госзаказ» с использованием АС «АЦК-Финансы» и направляет письменное уведомление в течение пяти рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявки заказчика уполномоченным органом.

При этом заявка, учитывающая замечания уполномоченного органа, подается заказчиком повторно в течение пяти рабочих дней со дня поступления мотивированного ответа об отказе в размещении заказа.

5.3. В случае необходимости внесения изменений в извещение, конкурсную документацию, документацию об открытом аукционе в электронной форме заказчик не позднее чем за восемь дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе и вскрытия конвертов, подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме представляет в уполномоченный орган в электронном виде через АС «АЦК-Госзаказ» подписанные действующей и зарегистрированной в данной системе ЭЦП руководителя либо лица, его

замещающего, изменения в конкурсную документацию, документацию об открытом аукционе в электронной форме. В день внесения изменений в извещение, конкурсную документацию, документацию об открытом аукционе в электронной форме заказчик письменно уведомляет уполномоченный орган о внесенных в документацию соответствующих изменениях.

5.4. Уполномоченный орган в течение двух дней со дня получения извещения заказчика о внесении изменений, указанных в пункте 5.3. настоящего Порядка, принимает решение о внесении соответствующих изменений в извещение, конкурсную документацию, документацию об открытом аукционе в электронной форме либо об отказе внесения изменений в конкурсную документацию, документацию об открытом аукционе в электронной форме.

5.5. При необходимости отказа от проведения конкурса заказчик не позднее чем за семнадцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе предоставляет в уполномоченный орган на бумажном носителе соответствующую информацию. При необходимости отказа от проведения открытого аукциона в электронной форме заказчик не позднее чем за двенадцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе предоставляет в уполномоченный орган на бумажном носителе соответствующую информацию. В случае необходимости отказа от проведения открытого аукциона в электронной форме, если начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) не превышает три миллиона рублей, заказчик не позднее чем за семь дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе предоставляет в уполномоченный орган на бумажном носителе соответствующую информацию.

5.6. По результатам проведенных открытых конкурсов, открытых в электронной форме либо признания их несостоявшимися, а также в случае уклонения победителя торгов от заключения контракта в целях своевременного возврата денежных средств, внесенных участниками размещения заказа в качестве обеспечения заявки на участие в торгах, в случае если уполномоченным органом установлено требование обеспечения заявки в конкурсной документации, документации об открытом аукционе в электронной форме, заказчики размещают в течение

одного календарного дня сведения о заключенном договоре (контракте) в АС «АЦК-Госзаказ» с победителем торгов, с единственным участником конкурса, открытого аукциона в электронной форме, с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, либо с участником открытого аукциона в электронной форме, который сделал последнее предложение о цене контракта.

Размещенные сведения о заключенном договоре (контракте) в АС «АЦК-Госзаказ» являются основанием для обеспечения своевременного возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, уполномоченным органом победителем конкурса, единственному участнику конкурса, а также участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, а также основанием для последующего уведомления уполномоченным органом оператора электронной площадки в целях прекращения последним блокирования операций по счету участника размещения заказа для проведения операций по обеспечению участия в открытом аукционе в электронной форме такого участника открытого аукциона в отношении денежных средств, заблокированных для обеспечения участия в этом открытом аукционе.

5.7. В случае если контракт не заключен в связи с уклонением лица, с которым должен быть заключен договор (контракт), заказчик осуществляет действия, предусмотренные п. 4.1.10 настоящего Порядка, в целях перечисления уполномоченным органом денежных средств, внесенных таким участником в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе в бюджет Тобольского муниципального района и бюджеты сельских поселений Тобольского района.

5.8. При нарушении заказчиком сроков уведомления уполномоченного органа, установленных пунктом 5.6. настоящего Порядка, ответственность за несвоевременный возврат участникам торгов денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в торгах, несет заказчик.

5.9. В случае признания торгов несостоявшимися заказчик принимает решение о проведении повторных торгов либо о целесообразности их повторного проведения.

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27 февраля 2013 г.

№ 7

г. Тобольск,  
Тюменская область

### **О размещении заказов за счет бюджетных средств Тобольского муниципального района, бюджетов сельских поселений Тобольского района и внебюджетных источников финансирования**

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», соглашениями от 01.03.2012 г. № 87-А, № 88-А, № 89-А, № 90-А, № 91-А, № 92-А, № 93-А, № 94-А, № 95-А, № 96-А, № 97-А, № 98-А, № 99-А, № 100-А, № 101-А, № 102-А, № 103-А, № 104-А, № 105-А, № 106-А, № 107-А, № 108-А «О передаче органами местного самоуправления сельских поселений осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения органам местного самоуправления Тобольского муниципального района», руководствуясь Уставом Тобольского муниципального района:

1. Утвердить перечень муниципальных заказчиков, на которых возложены полномочия по размещению муниципальных заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет бюджетных средств Тобольского муниципального района, бюджетов сельских поселений Тобольского района и внебюджетных источников финансирования согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Определить отдел экономики и прогнозирования администрации Тобольского муниципального района (Чирятева М.В.) уполномоченным органом по размещению заказов для муниципальных заказчиков.

3. Создать постоянно действующую единую комиссию по размещению заказов путем проведения конкурса, аукциона, в том числе аукционов в электронной форме, а также запроса котировок цен на товары, работы, услуги для нужд Тобольского муниципального района и сельских поселений Тобольского района.

4. Утвердить состав единой комиссии

по размещению заказов путем проведения конкурса, аукциона, в том числе аукционов в электронной форме, а также запроса котировок цен на товары, работы, услуги для нужд Тобольского муниципального района и сельских поселений Тобольского района согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

5. Утвердить Положение о единой комиссии по размещению заказов путем проведения конкурса, аукциона, в том числе аукционов в электронной форме, а также запроса котировок цен на товары, работы, услуги для нужд Тобольского муниципального района и сельских поселений Тобольского района согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

6. Муниципальным заказчиком при взаимодействии с уполномоченным органом руководствоваться Порядком взаимодействия уполномоченного органа и муниципальных заказчиков, утвержденным постановлением администрации Тобольского муниципального района.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в средствах массовой информации Тобольского района.

8. В связи с принятием данного постановления постановление администрации Тобольского муниципального района от 09.08.2011 г. № 29, постановление администрации Тобольского муниципального района от 17.02.2012 г. № 8 признать утратившими силу.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Тобольского муниципального района А.Т. Пронтишева

Глава администрации

Ю.А. Батт

**Приложение № 1  
к постановлению администрации Тобольского муниципального района  
от 27.02.2013 № 7**

**Перечень муниципальных заказчиков:**

1. Администрация Тобольского муниципального района.
2. Отдел образования администрации Тобольского муниципального района.
3. МОУ «Прииртышская средняя школа».
4. Ачирское сельское поселение Тобольского муниципального района.
5. Абалакское сельское поселение Тобольского муниципального района.
6. Байкаловское сельское поселение Тобольского муниципального района.
7. Башковское сельское поселение Тобольского муниципального района.
8. Булашовское сельское поселение Тобольского муниципального района.
9. Верхнеаремзянское сельское поселение Тобольского муниципального района.
10. Ворогушинское сельское поселение Тобольского муниципального района.
11. Дегтяревское сельское поселение Тобольского муниципального района.
12. Ермаковское сельское поселение Тобольского муниципального района.
13. Заваздинское сельское поселение Тобольского муниципального района.
14. Карачинское сельское поселение Тобольского муниципального района.
15. Кутарбитское сельское поселение Тобольского муниципального района.
16. Лайтамакское сельское поселение Тобольского муниципального района.
17. Малозоркальцевское сельское поселение Тобольского муниципального района.
18. Надцынское сельское поселение Тобольского муниципального района.
19. Овсянниковское сельское поселение Тобольского муниципального района.
20. Прииртышское сельское поселение Тобольского муниципального района.
21. Полуяновское сельское поселение Тобольского муниципального района.
22. Санниковское сельское поселение Тобольского муниципального района.
23. Сетовское сельское поселение Тобольского муниципального района.
24. Ушаровское сельское поселение Тобольского муниципального района.
25. Хмелевское сельское поселение Тобольского муниципального района.

**Приложение № 2  
к постановлению администрации Тобольского муниципального района  
от 27.02.2013 № 7**

**Состав единой комиссии по размещению заказов путем проведения конкурса, аукциона, в том числе аукциона в электронной форме, а также запроса котировок цен на товары, работы, услуги для нужд Тобольского муниципального района и сельских поселений Тобольского района**

<b>Председатель комиссии:</b> Пронтишев Алексей Тимофеевич	Первый заместитель главы администрации Тобольского муниципального района
<b>Зам.председателя комиссии:</b> Чирятьева Мария Васильевна	Начальник отдела экономика и прогнозирования администрации Тобольского муниципального района
<b>Члены комиссии:</b>	
Лобацев Александр Петрович	Начальник отдела по делам строительства и архитектуры администрации Тобольского муниципального района
Саитова Эльвира Дамировна	Ведущий специалист юридического отдела администрации Тобольского муниципального района
Киряева Любовь Васильевна	Ведущий специалист отдела экономики и прогнозирования администрации Тобольского муниципального района
<b>Секретарь комиссии:</b> Неволина Елена Николаевна	Ведущий специалист отдела экономики и прогнозирования администрации Тобольского муниципального района

**Приложение № 3  
к постановлению администрации Тобольского муниципального района  
от 27.02.2013 № 7**

**Положение о единой комиссии  
по размещению заказов путем проведения конкурса, аукциона,  
в том числе аукциона в электронной форме, а также запроса  
котировок цен на товары, работы, услуги для нужд  
Тобольского муниципального района и сельских поселений  
Тобольского района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о единой комиссии по размещению заказов путем проведения конкурса, аукциона, в том числе аукциона в электронной форме, а также запроса котировок цен на товары, работы, услуги для нужд Тобольского муниципального района и сельских поселений Тобольского района (далее - Положение) определяет цели создания, функции, состав и порядок деятельности единой комиссии по размещению заказов путем проведения конкурса, аукциона, в том числе аукциона в электронной форме, а также запроса котировок цен на товары, работы, услуги для нужд Тобольского муниципального района и сельских поселений Тобольского района (далее - единая комиссия).

1.2. Единая комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 94-ФЗ), иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Министерства экономического развития Рос-

сийской Федерации, Федеральной антимонопольной службы, нормативными правовыми актами Тобольского муниципального района и настоящим Положением.

**2. Цели и задачи единой комиссии**

2.1. Единая комиссия создается в целях:

2.1.1. подведения итогов и определения победителей конкурсов на право заключения муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика;

2.1.2. определения участников, подведения итогов аукционов, в том числе аукционов в электронной форме на заключение муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика;

2.1.3. подведения итогов и определения победителей при размещении муниципальных заказов путем запроса котировок цен на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика.

2.2. Исходя из целей деятельности единой комиссии, определенных в п.2.1. Положения, в задачи единой комиссии входит:

2.2.1. Обеспечение объективности и беспристрастности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок;

2.2.2. Соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности,

предоставления равных условий и недопустимости дискриминации при размещении заказов путем проведения конкурсов, аукционов, в том числе аукционов в электронной форме, и запросов котировок цен;

2.2.3. Устранение возможностей для злоупотребления и коррупции при размещении заказов путем проведения конкурсов, аукционов, в том числе аукционов в электронной форме, и запросов котировок цен;

2.2.4. Обеспечение эффективности и экономности использования бюджетных средств и (или) средств внебюджетных источников финансирования.

**3. Порядок формирования единой комиссии**

3.1. Единая комиссия является коллегиальным органом, действующим на постоянной основе.

3.2. Состав единой комиссии, в том числе председатель единой комиссии (далее по тексту также - председатель), утверждается главой администрации Тобольского муниципального района.

3.3. В состав единой комиссии должно входить не менее чем пять человек - членов единой комиссии. Председатель является членом единой комиссии. Функции секретаря единой комиссии в соответствии с настоящим Положением выполняет любой член единой комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций председателем.

3.4. Единая комиссия формируется преимущественно из числа специалистов, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере размещения заказов для государственных или муниципальных нужд.

3.5. При проведении открытого конкурса на право заключить контракт на создание произведения литературы или искусства (за исключением программ для электронных вычислительных машин (далее - ЭВМ), баз данных), исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма в состав конкурсной комиссии должны включаться лица творческих профессий в соответствующей области литературы или искусства. Число таких лиц должно составлять не менее чем пятьдесят процентов общего числа членов конкурсной комиссии.

3.6. Членами единой комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах размещения заказа (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа), а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере размещения заказов должностные лица уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления.

3.7. В случае выявления в составе единой комиссии указанных в п. 3.6. лиц глава администрации Тобольского муниципального района обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах размещения заказа и на которых не способны оказывать влияние участники размещения заказа, а также которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере размещения заказов должностными лицами органов, уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов.

3.8. Замена члена состава единой комиссии осуществляется по решению главы администрации Тобольского муниципального района.

**4. Функции единой комиссии**

4.1. Для выполнения поставленных задач при размещении заказов путем проведения конкурсов, аукционов и запросов котировок цен единая комиссия осуществляет следующие функции:

- вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе;
- отбор участников конкурса;
- рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе;
- определение победителя конкурса;

- ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе (далее - протокол вскрытия конвертов), протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе и протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

- рассмотрение заявок на участие в аукционе;

- отбор участников аукциона;
- ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- ведение протоколов рассмотрения первых и вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме;

- предварительный отбор участников размещения заказа путем проведения запроса котировок цен;

- ведение протокола рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе в случаях, предусмотренных Федеральным законом №94-ФЗ;

- рассмотрение, оценка и сопоставление котировочных заявок;

- подведение итогов и определение победителя в проведении запроса котировок;

- ведение протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок;

- уведомление участников размещения заказа о признании участниками конкурса/аукциона или об отказе в допуске к участию в конкурсе/аукционе;

- ведение аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам;

- подписание протокола вскрытия конвертов и протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе Заказчиком;

- подписание протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе Заказчиком;

- подписание протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок Заказчиком;

- подписание протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе и протокола аукциона Заказчиком;

- ведение протокола аукциона;
- подписание протокола аукциона, в том числе протокола аукциона в электронной форме, Заказчиком;

- размещение протокола вскрытия конвертов, протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе и протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе на официальном сайте;

- размещение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе на официальном сайте;

- размещение протокола аукциона на официальном сайте;

- размещение протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок на официальном сайте.

**5. Права и обязанности единой комиссии, ее отдельных членов**

5.1. Единая комиссия обязана:

5.1.1. Проверять соответствие участников размещения заказа предъявляемым к ним требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, конкурсной документацией или документацией об аукционе, в том числе документацией об аукционе в электронной форме, извещением о проведении запроса котировок цен.

5.1.2. Не допускать участника размещения заказа к участию в торгах в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о размещении заказов, не рассматривать и отклонять котировочные заявки в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о размещении заказов;

5.1.3. Исполнять предписания уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов федеральных органов исполнительной власти об устранении выявленных ими нарушений законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов;

5.1.4. Не проводить переговоры с участниками размещения заказа, кроме случаев обмена информацией, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации и конкурсной документацией, документацией об аукционе;

5.1.5. Не проводить переговоры с участниками размещения заказа в отношении поданных ими котировочных заявок во время проведения запроса котировок цен, кроме случаев обмена информацией, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

**Продолжение на 6 стр.**

**Начало на 5 стр.**

5.1.6. Вносить представленные участниками размещения заказов разъяснения положений поданных ими, в том числе и в электронной форме, документов и заявок на участие в торгах в протокол вскрытия конвертов;

5.1.7. Учитывать преимущества в пользу заявок на участие в торгах, поданных от имени учреждений уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов, в случае если в извещении о проведении конкурса (аукциона) содержалось указание на такие преимущества.

5.1.8. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о размещении заказов, отстранить участника от участия в процедурах размещения заказа на любом этапе его проведения.

5.2. Единая комиссия вправе:

5.2.1. Обратиться к Заказчику за разъяснениями по предмету закупки;

5.2.2. Обратиться к Заказчику с требованием незамедлительно запросить у соответствующих органов и организаций сведения о проведении ликвидации участника размещения заказа-юридического лица, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, решение суда о признании такого участника-юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности такого участника в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, о наличии задолженностей такого участника по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и в государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, об обжаловании наличия таких задолженностей и о результатах рассмотрения жалоб;

5.2.3. Вносить предложения по вопросам проведения конкурсных (аукционных) процедур, процедур запроса котировок цен, требующих решения со стороны Заказчика.

5.3. Члены единой комиссии обязаны:

5.3.1. Действовать в рамках своих полномочий, установленных законодательством о размещении заказов, настоящим Положением;

5.3.2. Знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации о размещении заказов и настоящего Положения;

5.3.3. Лично присутствовать на заседаниях единой комиссии. Отсутствие на заседании единой комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

5.3.4. Не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур размещения заказов, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Члены единой комиссии вправе:

5.4.1. Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурсе или аукционе, запросе котировок цен.

5.4.2. Выступать на заседаниях единой комиссии.

5.4.3. Проверять правильность содержания протокола вскрытия конвертов, протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, протокола аукциона, протоколов рассмотрения первых и вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, протокола открытого аукциона в электронной форме, протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего решения.

5.5. Члены единой комиссии имеют право письменно изложить особое мнение, которое прилагается к протоколу вскрытия конвертов, протоколу рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, протоколу оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, протоколу рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, протоколу аукциона, протоколу рассмотрения и оценки котировочных заявок.

5.6. Членам единой комиссии запрещено:

5.6.1. Принимать решение путем проведения заочного голосования;

5.6.2. Делегировать свои полномочия иным лицам.

5.7. Председатель единой комиссии:

5.7.1. Осуществляет общее руководство работой единой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;

5.7.2. Утверждает график проведения заседаний единой комиссии;

5.7.3. Объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов единой комиссии;

5.7.4. Открывает и ведет заседания единой комиссии;

5.7.5. Объявляет состав единой комиссии;

5.7.6. Назначает члена единой комиссии, который будет осуществлять вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе;

5.7.7. Объявляет сведения, подлежащие объявлению на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе;

5.7.8. Определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

5.7.9. В случае необходимости выносит на обсуждение единой комиссии вопрос о привлечении к работе комиссии экспертов;

5.7.10. Подписывает протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе, протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе и протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе; протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе и протокол аукциона; протоколы рассмотрения первых и вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, протокол открытого аукциона в электронной форме; протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок;

5.7.11. Объявляет победителя конкурса, аукциона, запроса котировок цен;

5.7.12. Осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.8. Секретарь единой комиссии или другой уполномоченный на это председателем член единой комиссии:

5.8.1. Осуществляет подготовку заседаний единой комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов единой комиссии по всем вопросам, относящимся к их компетенции, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседаний не менее чем за один рабочий день до их начала и обеспечивает членов единой комиссии необходимыми материалами;

5.8.2. По ходу проведения заседаний единой комиссии оформляет протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе и протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе; протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе и протокол аукциона; протоколы рассмотрения первых и вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме; протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок;

5.8.3. Обеспечивает хранение документации, связанной с деятельностью единой комиссии.

**6. Регламент работы единой комиссии**

6.1. Регламент работы единой комиссии при размещении муниципального заказа путем проведения открытого конкурса:

6.1.1. Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении открытого конкурса, единой комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе осуществляются в один день.

6.1.2. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, поданными в отношении каждого лота, и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе в отношении такого лота, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации, единая комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе участнику размещения заказа о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

6.1.3. Единой комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, которые поступили Заказчику до вскрытия заявок на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе. В случае установления факта подачи одним участником размещения заказа двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника размещения заказа, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

6.1.3.1. В случае если конкурсной документацией предусмотрено право заказчика заключить муниципальные контракты на выполнение двух и более поисковых научно-исследовательских работ с несколькими участниками размещения заказа, заявка на участие в конкурсе, поданная одновременно в отношении двух и более таких работ, не рассматривается и возвращается подавшему ее участнику размещения заказа.

6.1.4. Полученные после окончания приема конвертов с заявками на участие в конкурсе и подаваемых в форме электронных документов заявок на участие в конкурсе конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются единой комиссией (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника размещения заказа), осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

6.1.5. Единая комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие участников размещения заказа требованиям, установленным в соответствии со статьей 11 Федерального закона № 94-ФЗ.

6.1.6. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе единой комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника размещения заказа и о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником конкурса или об отказе в допуске такого участника размещения заказа к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 12 Федерального закона № 94-ФЗ, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который ведется единой комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами единой комиссии и Заказчиком в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол должен содержать сведения об участниках размещения заказа, подавших заявки на участие в конкурсе, решение о допуске участника размещения заказа к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске участника размещения

заказа к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений Федерального закона № 94-ФЗ, которым не соответствует участник размещения заказа, положений конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в конкурсе этого участника размещения заказа, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации, сведений о решении каждого члена единой комиссии о допуске участника размещения заказа к участию в конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в конкурсе.

6.1.7. Единая комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками размещения заказа, признанными участниками конкурса.

6.1.8. В случае если в извещении о проведении открытого конкурса содержится указание на преимущества для учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов, при оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе единая комиссия должна учитывать такие преимущества в пользу заявок на участие в конкурсе указанных участников размещения заказа.

6.1.9. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе единой комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени годности содержащихся в них условий исполнения контракта присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения контракта, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

6.1.9.1. В случае если конкурсной документацией предусмотрено право заказчика заключить государственные или муниципальные контракты на выполнение поисковых научно-исследовательских работ с несколькими участниками размещения заказа, единая комиссия присваивает первый номер нескольким заявкам на участие в конкурсе, содержащим лучшие условия исполнения контракта. При этом число заявок на участие в конкурсе, которым присвоен первый номер, должно равняться указанному в конкурсной документации количеству контрактов на выполнение поисковых научно-исследовательских работ.

6.1.10. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения контракта и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

6.1.11. Единая комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе решения о присвоении заявок на участие в конкурсе порядковых номеров, сведения о решении каждого члена комиссии о присвоении заявок на участие в конкурсе значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами единой комиссии и Заказчиком в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Заказчика.

6.2. Регламент работы единой комиссии при размещении муниципального заказа путем проведения открытого аукциона:

6.2.1. Единая комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствие участников размещения заказа требованиям, установленным в соответствии со статьей 11 Федерального закона № 94-ФЗ.

Продолжение на 7 стр.

**Начало на 6 стр.**

6.2.2. В случае установления факта подачи одним участником размещения заказа двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника размещения заказа, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

6.2.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе единой комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе участника размещения заказа и о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона или об отказе в допуске такого участника размещения заказа к участию в аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 12 Федерального закона № 94-ФЗ, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который ведется единой комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами единой комиссии и Заказчиком в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол должен содержать сведения об участниках размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе, решение о допуске участника размещения заказа к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений Федерального закона № 94-ФЗ, которым не соответствует участник размещения заказа, положений документации об аукционе, которым не соответствует заявка на участие в аукционе этого участника размещения заказа, положений такой заявки на участие в аукционе, которые не соответствуют требованиям документации об аукционе, сведения о решении каждого члена единой комиссии о допуске участника размещения заказа к участию в аукционе или об отказе ему в допуске к участию в аукционе.

6.2.4. Аукционист выбирается из числа членов единой комиссии путем открытого голосования членов единой комиссии большинством голосов.

6.2.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

6.2.5.1. Единая комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. В случае проведения аукциона по нескольким лотам единая комиссия перед началом каждого лота регистрирует участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота и явившихся на аукцион, или их представителей. При регистрации участников аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

6.2.5.2. Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета контракта, начальной (максимальной) цены контракта (лота), в случаях, предусмотренных частью 4.1 статьи 37 Федерального закона № 94-ФЗ, общей начальной (максимальной) цены запасных частей к технике, к оборудованию, начальной (максимальной) цены единицы услуги (в целях настоящей части далее - начальная (максимальная) цена контракта), «шага аукциона», наименований участников аукциона, которые не явились на аукцион, наличия учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов, в случае если в документации об аукционе предусмотрены преимущества для таких участников аукциона, аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене контракта;

6.2.5.3. Участник аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены контракта (цены лота) и цены контракта, сниженной в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном частью 5 статьи 37 Федерального закона № 94-ФЗ, поднимает карточку в случае, если он согласен заключить контракт по объявленной цене;

6.2.5.4. Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены контракта (цены лота) и цены

контракта, сниженной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену контракта, сниженную в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном частью 5 статьи 37 Федерального закона № 94-ФЗ, и «шаг аукциона», в соответствии с которым снижается цена;

6.2.5.5. Аукцион считается оконченным, если после трехкратного объявления аукционистом цены контракта ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене контракта, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене контракта.

6.3. Регламент работы единой комиссии при размещении муниципального заказа путем проведения открытого аукциона в электронной форме:

6.3.1. Единая комиссия проверяет первые части заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме на соответствие требованиям, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме в отношении товаров, работ, услуг, на поставки, выполнение, оказание которых размещается заказ.

6.3.2. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме единой комиссией принимается решение о допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме участника размещения заказа и о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в открытом аукционе, участником открытого аукциона или об отказе в допуске такого участника размещения заказа к участию в открытом аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 41.9. Федерального закона № 94-ФЗ. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме единой комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, который ведется единой комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами единой комиссии и заказчиком в день окончания рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе. Протокол должен содержать сведения о порядковых номерах заявок на участие в открытом аукционе, решение о допуске участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в открытом аукционе с соответствующим порядковым номером, к участию в открытом аукционе в электронной форме и о признании его участником открытого аукциона или об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в открытом аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений документации об открытом аукционе, сведения о решении каждого члена единой комиссии о допуске участника размещения заказа к участию в открытом аукционе или об отказе в допуске к участию в открытом аукционе.

6.3.3. Открытый аукцион в электронной форме проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме. Время начала проведения открытого аукциона устанавливается оператором электронной площадки. Открытый аукцион в электронной форме проводится путем снижения, за исключением случаев, установленных законодательством, начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме, в порядке, установленном статьей 41.10. Федерального закона № 94-ФЗ. «Шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены контракта (цены лота).

6.3.4. При проведении открытого аукциона в электронной форме устанавливается время приема предложений участников открытого аукциона о цене контракта, составляющее десять минут от начала проведения открытого аукциона до истечения срока подачи предложений о цене контракта, а также десять минут после по-

ступления последнего предложения о цене контракта. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене контракта, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение открытого аукциона, после снижения начальной (максимальной) цены контракта или текущего минимального предложения о цене контракта на аукционе. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене контракта не поступило, открытый аукцион автоматически, при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

6.3.5. Протокол проведения открытого аукциона в электронной форме размещается оператором электронной площадки на электронной площадке в течение тридцати минут после окончания открытого аукциона. В этом протоколе указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания открытого аукциона, начальная (максимальная) цена контракта, все минимальные предложения о цене контракта, сделанные участниками открытого аукциона и ранжированные по мере убывания (в случае, предусмотренном частью 18 настоящей статьи, - по мере возрастания) с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в открытом аукционе в электронной форме, которые поданы участниками открытого аукциона, сделавшими соответствующие предложения о цене контракта, и с указанием времени поступления данных предложений.

6.3.6. Единая комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, а также документы, направленные заказчику оператором электронной площадки в соответствии с частью 20 статьи 41.10 Федерального закона № 94-ФЗ, на соответствие их требованиям, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме, единая комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, направленных в соответствии с частью 20 статьи 41.10 Федерального закона № 94-ФЗ, до принятия решения о соответствии пяти заявок на участие в открытом аукционе требованиям, предусмотренным документацией об открытом аукционе в электронной форме.

6.3.7. В случае принятия решения о соответствии пяти заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме требованиям, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме, а также в случае принятия на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе, поданных всеми участниками открытого аукциона, принявшими участие в открытом аукционе, решения о соответствии более одной заявки, но менее пяти заявок на участие в открытом аукционе указанным требованиям единой комиссией оформляется протокол подведения итогов открытого аукциона в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами единой комиссии и заказчиком в день окончания рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе. Протокол должен содержать сведения о порядковых номерах пяти заявок на участие в открытом аукционе, которые ранжированы в соответствии с частью 19 статьи 41.10 Федерального закона № 94-ФЗ и в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией об открытом аукционе, а в случае принятия на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе, поданных всеми участниками открытого аукциона, принявшими участие в открытом аукционе, решения о соответствии более одной заявки, но менее пяти заявок на участие в открытом аукционе - о порядковых номерах таких заявок на участие в открытом аукционе, которые ранжированы в соответствии с частью 19 статьи 41.10 Федерального закона № 94-ФЗ и в отношении которых принято решение о соответствии указанным требованиям, об участниках размещения заказа, вторые части заявок на участие в открытом аукционе которых рассматривались, решение о соответствии или о несоответствии заявок на участие в открытом аукционе требованиям, установленным документацией об открытом аукционе, с обоснованием принятого решения и с указанием положений Федерального закона № 94-ФЗ, которым не соответствует участник размещения заказа,

положений документации об открытом аукционе, которым не соответствует заявка на участие в открытом аукционе этого участника размещения заказа, положений заявки на участие в открытом аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией об открытом аукционе, сведения о решении каждого члена аукционной комиссии о соответствии или о несоответствии заявки на участие в открытом аукционе требованиям, установленным документацией об открытом аукционе.

6.4. Регламент работы единой комиссии при размещении муниципального заказа путем проведения запросов котировок цен:

6.4.1. Единая комиссия в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи котировочных заявок, рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает котировочные заявки.

6.4.2. Победителем в проведении запроса котировок признается участник размещения заказа, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками размещения заказа победителем в проведении запроса котировок признается участник размещения заказа, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников размещения заказа.

6.4.3. Единая комиссия не рассматривает и отклоняет котировочные заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, или предложенная в котировочных заявках цена товаров, работ, услуг превышает максимальную цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок. Отклонение котировочных заявок по иным основаниям не допускается.

6.4.4. Результаты рассмотрения и оценки котировочных заявок оформляются протоколом, в котором содержатся сведения о заказчике, о существенных условиях контракта, о всех участниках размещения заказа, подавших котировочные заявки, об отклоненных котировочных заявках с обоснованием причин отклонения, предложение о наиболее низкой цене товаров, работ, услуг, сведения о победителе в проведении запроса котировок, об участнике размещения заказа, предложившем в котировочной заявке цену, такую же, как и победитель в проведении запроса котировок, или об участнике размещения заказа, предложение о цене контракта которого содержит лучшие условия по цене контракта, следующие после предложенных победителем в проведении запроса котировок условий. Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами единой комиссии и заказчиком.

6.5. Формой деятельности единой комиссии является заседание. Заседание единой комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее пятидесяти процентов от общего числа ее членов.

6.6. Материально-техническое обеспечение деятельности единой комиссии, в том числе предоставление помещения, оргтехники и канцелярских принадлежностей осуществляется Заказчиком.

6.7. Решения единой комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов единой комиссии. При голосовании каждый член единой комиссии имеет один голос. При равенстве голосов Председателя является решающим. Голосование осуществляется открыто.

6.8. Любые действия (бездействия) единой комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника(ов) размещения заказа. В случае такого обжалования Заказчик обязан:

6.8.1. Предоставить по запросу уполномоченного органа сведения и документы, необходимые для рассмотрения жалобы.

**Окончание на 8 стр.**

**Начало на 7 стр.**

6.8.2. В случае получения соответствующего требования от уполномоченного органа приостановить проведение отдельных процедур размещения заказа до рассмотрения жалобы по существу.

**7. Порядок проведения заседаний единой комиссии**

7.1. Секретарь единой комиссии не позднее чем за один рабочий день до дня проведения заседания единой комиссии уведомляет членов единой комиссии о времени и месте проведения заседания единой комиссии.

7.2. Заседания единой комиссии открываются и закрываются председателем единой комиссии, в отсутствие председателя - заместителем председателя. единая комиссия может привлекать к своей деятельности экспертов. Для целей применения настоящего Положения под экспертами понимаются лица, обладающие специальными знаниями по предмету закупки, что должно подтверждаться соответствующими документами об образовании и (или) опыте работы эксперта. Эксперты, как правило, не входят в состав единой комиссии, но могут быть включены в ее состав по решению Заказчика. Экспертами не могут быть лица, которые лично заинтересованы в результатах размещения заказа (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа). Эксперты представляют в единую комиссию свои экспертные заключения по вопросам, поставленным перед ними единой комиссией. Мнение эксперта, изложенное в экспертном заключении, не

сит рекомендательный характер и не является обязательным для единой комиссии. Экспертное заключение оформляется письменно и прилагается к протоколу рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протоколу оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, протоколу рассмотрения заявок на участие в аукционе, протоколу рассмотрения и оценки котировочных заявок, в зависимости от того, по какому поводу оно проводилось.

7.3. Привлечение экспертов, в том числе в случае если экспертом является физическое лицо, может осуществляться на безвозмездной основе.

**8. Ответственность членов единой комиссии**

8.1. Члены единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Члены единой комиссии, допустившие нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов, могут быть заменены по решению главы администрации Тобольского муниципального района, а также по представлению или предписанию органа, уполномоченного на осуществление контроля в сфере размещения заказов, выданному Заказчику.

8.3. Члены единой комиссии и привлеченные эксперты не вправе распространять конфиденциальную информацию, ставшую известной им в ходе размещения заказа.

автомобильного транспорта, технологического оборудования и инструмента (для оказания бытовых услуг); проведению текущего или капитального ремонта зданий, помещений;

- расчет транспортных расходов по оказанию социально значимых видов бытовых услуг, который определяется по фактическим затратам за предыдущий отчетный период (квартал, год).

\* \* \*

**Администрация Булашовского сельского поселения** извещает участников долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения бывшего сельскохозяйственного кооператива «Трудовая семья» о проведении общего собрания с повесткой дня:

1) об утверждении списка лиц, земельные доли которых могут быть признаны не востребованными, и земельных долей, которые могут быть признаны не востребованными;

2) о лице, уполномоченном от имени участников долевой собственности без доверенности действовать при согласовании местоположения границ земельных участков, одновременно являющихся границей земельного участка, находящегося в долевой собственности, при обращении с заявлениями о проведении государственного кадастрового учета или государственной регистрации прав на недви-

жимое имущество в отношении земельного участка, находящегося в долевой собственности, и образуемых из него земельных участков, а также заключать договоры аренды данного земельного участка или соглашения об установлении частного сервитута (далее - уполномоченное лицо), в том числе об объеме и о сроках таких полномочий;

Заявления и пакет документов представляются организациями, индивидуальными предпринимателями в администрацию Тобольского муниципального района по адресу: г. Тобольск, ул. С. Ремезова, д. 24, каб. 202, тел. 8(3456)22-67-91.

Общее собрание участников долевой собственности состоится **12 апреля 2013 года в 15 час. 00 мин.** в здании Дома культуры по адресу: **Тобольский район, с. Булашово, ул. Рабочая, 48.** Начало регистрации в 14 час. 00 мин. При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий право на земельную долю; представителям - также документ, подтверждающий их полномочия.

Общее собрание участников долевой собственности состоится **12 апреля 2013 года в 15 час. 00 мин.** в здании Дома культуры по адресу: **Тобольский район, с. Булашово, ул. Рабочая, 48.** Начало регистрации в 14 час. 00 мин. При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий право на земельную долю; представителям - также документ, подтверждающий их полномочия.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27 февраля 2013 г.

г. Тобольск,  
Тюменская область

№ 8

**«О признании утратившим силу постановления администрации Тобольского муниципального района от 17.02.2012 № 7 «Об утверждении Порядка формирования маршрутной сети по маршрутам межмуниципального сообщения, связывающим город Тобольск, который является административным центром Тобольского муниципального района, с населенными пунктами Тобольского муниципального района»**

В соответствии с Законом Тюменской области от 06.11.2012 г. №90 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов», постановлением Правительства Тюменской области от 24.12.2007 г. № 319-п «Об утверждении порядка формирования сети межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок Тюменской области», руководствуясь Уставом Тобольского муниципального района:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Тобольского муниципального района от 17.02.2012 г. № 7 «Об утверждении Порядка формирования

маршрутной сети по маршрутам межмуниципального сообщения, связывающим город Тобольск, который является административным центром Тобольского муниципального района, с населенными пунктами Тобольского муниципального района».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в средствах массовой информации Тобольского района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Тобольского муниципального района А.Т. Пронтишева.

Глава администрации Ю.А. Батт

\* \* \*

**Администрация Тобольского района** начинает прием заявлений на предоставление муниципальных субсидий на частичное возмещение затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим доставку товаров первой необходимости и оказывающим социально значимые виды бытовых услуг населению в труднодоступных территориях Тобольского района. Заявления принимаются в течение десяти дней с момента опубликования данной информации.

Для рассмотрения вопроса по определению размера муниципальных субсидий на частичное возмещение затрат по доставке товаров первой необходимости и оказанию социально значимых видов бытовых услуг населению в труднодоступных территориях Тобольского района на текущий финансовый год и их конкретного получателя организация или индивидуальный предприниматель подает заявление на имя главы администрации Тобольского муниципального района.

Заявление о возмещении составляется на фирменном бланке организации либо удостоверяется печатью организации, индивидуального предпринимателя и долж-

но содержать следующие реквизиты:

- полное наименование заявителя;
- его юридический адрес;
- банковские реквизиты;
- идентификационный номер;
- вид деятельности.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о государственной регистрации;
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- копия договора банковского счета;
- копии свидетельства о государственной регистрации права собственности, договоров аренды, договоров на оплату коммунальных услуг;
- расчет затрат за 1 тонно-километр перевезенного груза, который определяется по фактическим затратам за предыдущий отчетный период (квартал, год). Состав расходов по доставке товаров первой необходимости определяется в соответствии с главой 25 «Налог на прибыль организаций» Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая);
- расчет планируемых затрат по приобретению холодильного оборудования,

**Мобильная бригада снова в пути**

**Оказание необходимой социальной помощи и поддержки сельскому населению, повышение доступности и качества предоставляемых услуг - в этом видят свою задачу члены межведомственной выездной мобильной бригады.**

Вот уже второй год бригада, в состав которой входят специалисты по соцработе и пенсионному обеспечению, юрисконсульт и другие, регулярно выезжает в отдаленные населенные пункты Тобольского района.

Утвержден и согласован со всеми ведомствами график выездов в сельские поселения. Так, 22 февраля межведомственная мобильная бри-

гада побывала в Чебурге (Кутарбитское сельское поселение). Прием в труднорастворимом населенном пункте вели специалист УПФ РФ в г. Тобольске и Тобольском районе Я.В. Василенко, специалисты по соцработе КЦСОН И.И. Морус и О.А. Каммерцель, а также юрисконсульт М.В. Марданова. За консультациями к ним обратились семь жителей деревни. Члены моббригады дали разъясне-

ния по вопросам, связанным с оказанием мер социальной поддержки, материальной помощи, назначением субсидий. Интересует селян также порядок получения звания «Ветеран труда», оформление инвалидности, размер пенсионных выплат, оформление в собственность земельных участков.

Очередной выезд бригады запланирован на начало марта. Специалисты проведут прием граждан в Ачирском сельском поселении.

**Е. КОСТЫЛЕВА,**  
директор КЦСОН

**В ГАЗЕТУ ПИШУТ****О равнодушием человеке**

**С 1995 года являюсь инвалидом второй группы. Раньше моё здоровье поддерживали в районной больнице, а после её реформирования я получаю санаторно-курортное лечение, а также прохожу реабилитацию по основному и сопутствующим заболеваниям благодаря социальной защите.**

За всем этим стоит равнодушный человек, специалист по социальной работе Ольга Валерьевна Зиминова. Её улыбка, мягкий певучий голос сразу располагают к ней. Мы же приходим с разными характерами, запросами, а она к каждому старается найти подход. Благодаря Ольге Валерьевне я побывал в санатории «Синицын бор» в Ишиме и санатории-профилактории «Волна» под Тюменью. Была воз-

можность поправить здоровье в Анапе, но в это время я проходил обследование. Все рекомендованные О.В. Зиминой лечебницы принесли мне большую пользу и вдохновили на творчество - пережитое во время лечения я описал в стихах.

От души поздравляю Ольгу Валерьевну с Международным женским днём и говорю большое спасибо за внимание к пожилым больным людям!

**А. ЗЫРЯНОВ,**  
**с. Санниково**

**Спасибо за заботу**

**Дорогая редакция! Пишет вам инвалид II группы Антония Александровна Семёнова. Я кое-как передвигаюсь по дому с двумя тросточками и всегда нуждаюсь в помощи. Одна дочь живёт на Севере, другая в Тобольске. В Сибиряке у меня родственников нет, но рядом со мной всегда Надежда Алексеевна Быкова и её мама Любовь Андреевна Бочкарёва.**

Надежда Алексеевна много лет работает в медпункте. И хотя она на пенсии, продолжает трудиться и очень добросовестно относится к своим обязанностям. По первому зову прибежит и в магазин сходит, и лекарства принесёт, и давление измерит или просто поговорит со мной - сразу на душе становится легче.

Зимой 2012 года я силь-

но заболела, почти не вставала, нужно было ложиться в больницу. Сильно переедала, как брошу квартиру, ведь некому даже печи истопить. Надежда Алексеевна не задумываясь сказала: «Лечись, не переживай, я истоплю». Она сама не могла меня проводить в больницу, отравила старенькую маму Любовь Андреевну и та,

оставив больного мужа, занималась мной. Есть же такие добрые люди! Чужие, но стали для меня родными.

А в июне Надежду Алексеевну избрали председателем совета ветеранов нашего посёлка. Жизнь пенсионеров сразу оживила. К каждому она заглянет, поздравит в день рождения, с каждым поговорит, подбодрит, поднимет настроение. А что нам ещё нужно?

Хочу поздравить моих замечательных помощниц Надежду Алексеевну и Любовь Андреевну с Международным женским днём и пожелать здоровья, тепла, любви родных и близких и всего самого хорошего!



## БЕЗОПАСНОСТЬ

Вероника ЕФРЕМОВА

По официальным данным, на территории Тобольского района создано 88 подразделений добровольных пожарных отрядов, в которых несут

службу около семисот добровольных пожарных. В 2012 году для усиления созданных подразделений пожарной охраны принято 318 добровольцев.

## О дружинах замолвите слово...

Финансирование этой службы предыдущие годы велось по остаточному принципу. И сегодня по-прежнему актуальны вопросы, касающиеся базирования дружинников и обеспеченности специальным оборудованием.

Так, в селе Верхние Аремзяны и деревне Хмельовой помещения не отапливаются, и это сказывается на оперативности реагирования, когда счёт идёт на минуты. Как сообщил ведущий специалист по вопросам ГО и ЧС райадминистрации М.Н. Шишкин, - 60 отрядов не обеспечены пожарными мотопомпами.

Целевое финансирование должно изменить ситуацию в организации деятельности подразделений ДПО в лучшую сторону. Заблаговременно, до начала пожароопасного периода, надо решить и проблему денежного стимулирования дружинников. Для этого разработана целевая программа «Пожарная безопасность на 2013-2015 годы», целью которой является создание условий для укрепления противопожарной защиты района, объектов муниципальной собственности.

- В 2012 году дружинники десять раз принимали участие в тушении лесных пожаров, 77 - ландшафтных, 29 - в ликвидации техногенных пожаров, поделился информацией Михаил Николаевич. - Вопросы по механизму оплаты накопились много. Люди остались недовольны тем, что они несли службу, дежурили, но не принимали участие в тушении лесных пожаров, и им не заплатили за выполненную работу.

Претензии сельских огнеборцев обоснованы. Не решив этот вопрос, как взяться за следующий - по увеличению численности ДПО в Чебурге, Сетово, Верхних Аремзянах, Михайловке, Ворогушино, Дегтярёво, Бизино, Полуяновой и других населённых пунктах, подверженных угрозе распространения лесных пожаров на жилой сектор?

Все эти вопросы рассматривались на заседании комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Тобольского района, прошедшей 26 февраля под руководством её председателя, первого заместителя главы районной администрации А.Т. Пронтишева.

## ПРЕСС-КОНФЕРЕНЦИЯ

## Неуголовная преступность

Святослав ВИНОКУРОВ, фото автора

Более 15 тысяч административных нарушений зарегистрировали сотрудники МО МВД России «Тобольский» в 2012 году. Об этом на очередной встрече с журналистами сообщил начальник центра по исполнению административного законодательства Шугур Мансурович Абдувалиев.

Свыше 300 из них выявили сотрудники ЦИАЗ. В перечне самых частых из совершаемых противоправных действий: предпринимательство без регистрации индивидуально-предпринимателя или иного юрлица, продажа товаров запрещённых или ограниченных в реализации, как правило, табачной и спиртосодержащей продукции несовершеннолетним.

В городе также известны случаи незаконного использования брендов всемирно известных фирм - Adidas, Nike, Hugo Boss. В районе распространена торговля вне мест, специально отведённых для этого райадминистрацией. В основном - «удорожный бизнес».



Ш.М. Абдувалиев

- Проблема в том, что штрафная санкция по этому нарушению невелика. Конфисковать товар - незаконно. Даже при рецидивных правонарушениях штраф остаётся тем же, - сообщила ещё одна участница пресс-конференции, старший инспектор

ЦИАЗ Надежда Ивановна Известкина.

На подведомственной территории сотрудники центра ежегодно проводят оперативно-профилактические мероприятия. Основных из них три: «Контрафакт» - сегодня это преимущественно продажа некачественных DVD-дисков, «Дебитор» - взывание административных штрафов и «Алкоголь» - выявление незаконного оборота спиртосодержащей продукции.

«Административные полицейские» рассказали также о новом законе, запрещающем курение в общественных местах. Учитывая число курильщиков и возможности правоохранительного ведомства, полицейские рассчитывают на помощь граждан - их своевременные сообщения о правонарушениях. Пока же у жителей Тобольского района самыми распространёнными из них остаются появление в нетрезвом виде и распитие спиртного на улицах.



## О деле судят по исходу

Труд должен быть такой, чтоб и польза была, и честь

Елена ЛИМОРЕНКО, фото Тимура КАРЫМОВА

Далеко в прошлом осталось то время, когда селяне трудились не щадя себя. У нас и сейчас на фермах труд тяжёлый, чаще всего малоавтоматизированный, а то и вовсе ручной. Несколько десятков лет назад о высоких технологиях можно было только мечтать. Да и какие технологии, если электричество в некоторых деревнях появилось только в 60-х годах прошлого века. А люди во всяких условиях работали, да ещё как. Орденосцы в ту пору были в каждом колхозе и совхозе. В преддверии 90-летия Тобольского района вспомним об их трудовой доблести.

Дом ветерана труда, дважды орденосца Равиды Ахатовны Башировой в Иреке каждый покажет. Перед домом расчищена от снега просторная площадка - есть где поставить машину, да и во дворе уже кто-то поработал лопатой. В прихожей нас встречает сидящая на подлокотнике дивана, словно Сфинкс, и охраняющая покой своей хозяйки кошка. А вот и сама Равида Ахатовна (на снимке).

- Устала, разгребала снег во дворе, - жалуется хозяйка и, завидев гостей, начинает суетиться, хлопотать.

Предлагаю собеседнице вернуться в былые годы, вспомнить, как жили, как работали. Пожилая доярка, подумав, начинает свой рассказ с самого рождения.

Дата рождения у нашей героини и грустная, и радостная. Восьмое марта - самый что ни на есть женский день. А 1937 год для большинства взрослого населения ассоциируется со словом «репрессии». Не обошли они и семью Юмашевых (девичья фамилия). Дедушка Равиды Ахатовны - колхозник из Нижних Бехтерей (ныне Ирек) был арестован через год после рождения внучки, осуждён «тройкой» Омского УНКВД и расстрелян в ноябре 1938 года.

Когда началась война, в числе первых добровольцем ушёл на фронт отец Ахат Валишевич. Был стрелком на Первом Прибалтийском фронте. А мама, как вспоминает Равида Ахатовна, всё время работала в колхозе. О военном детстве особо рассказать нечего - слишком мала была девчужка.

- С возвращением отца домой летом 1945 года, жить стало легче, - вспоминает Р.А. Баширова. - Одна рука была изувечена, но он всё равно работал, даже помогал строить ферму в Берёзовке. В 47-м году отца избрали председателем колхоза.

А в колхозе в те годы положение было очень тяжёлое - кругом бедность, куда ни глянь - обветшавшие постройки. Рабочих рук катастрофически не хватало. Однако после войны у детей появилась возможность получить образование. В начальной школе Равида училась дома, в Иреке, потом окончила семь классов в Алге и отправилась доучиваться в Тобольской школе № 15. Она вспоминает, как тяжело, бедно жилось в то время:

- Денег не было, продуктов тоже. Купим два килограмма крупы, сварим похлёбку - вот и вся еда. Как только окончила школу, стала помогать родителям, пятнадцатилетней девчон-



» В 1971 году Равида Ахатовна Баширова за высокие показатели надоев получила орден Трудового Красного Знамени, в 1986-м второй.

кой пришла работать в колхоз. Зимой возили дрова на ферму, в правление, в школу, весной - зерно, летом - сено страдали. Что скажут, то и делала.

Восемь лет девушка проработала в полеводческой бригаде, прежде чем попала на молочную Берёзовскую ферму. Сначала была подменной, потом по-

лучила свою группу коров. В то время полного разделения труда между доярками и скотниками не было. Они вместе долбили силосные ямы, засыпанные землёй. Через окна закидывали во двор привезённый силос, потом доярки в ваннах таскали его к кормушкам.

Скотники вручную убивали навоз, на лошади возили его на поля.

- В то время одна доярка на ручной дойке обслуживала 25 голов, а если кто из женщин не выйдет на работу, то все сорок. Надаивали от коровы ведро и больше молока. У каждой доярки по шесть флаж было, сами вручную

грузили и возили их на молокобанку в Байкалово, - вспоминает Равида Ахатовна. - Однажды в половодье лодку, нагруженную флягами, захлестнуло волной, и мы едва не утонули. Вот страху натерпелись.

Для жителей Ирека 1962 год стал знаменательным - в деревню пришло электричество. После этого появились и первые аппараты машинного доения. А в 1967 году здесь построили новую ферму. Именно в ней сегодня трудятся доярки «Рассвета».

Колхоз имени Ленина всегда был в лидерах. Делегации местных колхозников почти каждый год ездили на ВДНХ в Москву. В 1970 и 1971 годах Равида Ахатовна Баширова была в числе делегатов.

- Жили бедно, вещей приличных не было. Даже в Москву колхозники ехали в фуфайках да жакетах. А я попросила у подружки на время пальто, - говорит женщина.

С чего быть богатыми? Семьи в то время были большие, да и о нарядах думать было некогда - много работали. Башировы растили пятерых детей. Долгое время у молодой семьи не было своего угла, то со свекровью жили, то в маломальском чужом домишке. Только в 1965 году купили за 100 рублей дом в Алге, который когда-то был избой-читальней.

В 1971 году Равида Ахатовна Баширова за высокие показатели надоев получила орден Трудового Красного Знамени, в 1986-м второй.

- Кормов было навалом, вот и надои были хорошие, - говорит женщина. - Но случались и неурожайные годы. Тогда приходилось резать кочки на ботлах и кормить скот ветками. Но даже и тогда надои не падали. Да и методы

кормления отличались от современных.

В то время на Ирековской ферме было 200 голов дойного стада. За одну дойку заполняли молоком 58 флаж. Молоковозу нужно было сделать две ходки, чтобы всё увезти.

Спроси любого орденосца, как он добился таких высоких показателей, за которые получил государственную награду, вряд ли сможет ответить. Они просто изо дня в день выполняли свою работу: одну и ту же сегодня, завтра, через месяц, год. А ответственности, упорства, трудолюбия нашим сельским труженикам не занимать. Вот так и Равида Ахатовна просто работала.

Когда подросли дети, они помогли маме на ферме. Правда, по родительским стопам молодое поколение не пошло. После выхода на пенсию по просьбе главного зоотехника хозяйства Гульбары Хатыповны Юмашевой Равида Ахатовна пришла помочь коллегам - подращивала телят.

Детей Башировы вырастили достойных. Одна дочь окончила школу с золотой медалью, две - с серебряной. Все получили образование, работают. Теперь у бывшей доярки двенадцать внуков и семь правнуков. Живёт она одна в большом ухоженном доме. Дети и внуки часто навещают бабушку Равиду, помогают по хозяйству. Жизнь нашей героини течёт неспешно и размеренно. Нет-нет да и отзовутся болью в суставах былые трудовые будни, воскреснут в памяти лица и события давних лет. На память о работе в колхозе у Р.А. Башировой осталась только пачка грамот, награды да свидетельство на землю, которое бывшая колхозница хранит как память.

ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ

# Стоит ли бежать из деревни?

- Не утерпела и решила принять участие в разговоре о проблемах деревни, который идёт на страницах «районки». Молодец, Оксана, что подняла эту проблему. Правда ответа на вопрос «Что делать?» не дала. Но мы, жители деревни, сами на него ответим.

Вот так начала свой разговор о том, кому поднимать деревню. **Альбина Марковна Набиева** из Малозоркальцевского сельского поселения. Её наблюдения деревенского быта и жизни дают надежду, что не всё ещё потеряно в восстановлении этой тихой обители.

- Помните разудалую русскую песню «Выйду на улицу, гляну на село, девчата гуляют, и мне весело...»? Так, общими заботами и интересами, живёт деревня, и каждый знает всё обо всех. Считаю, что это нормально, когда односельчане в курсе соседских жизни и проблем. Конечно, не обходится без обид и разборок: «Кто сказал, кто передал? А дело было вовсе не так». Нас в деревне можно по пальцам пересчитать, но приятель, когда какой-нибудь Ваня поздоровается с тобой, а ты спросишь в ответ о его делах. Или баба Катя, спешащая в медпункт, расскажет о своих болячках, а ты - о своих. Или проезжающий мимо тракторист приветливо помажет тебе рукой из кабины. Жизнь наполняется смыслом: ты не одинок. И тепло подступает к сердцу от того, что людям небезразличен.

Сегодня правительство ведёт свою политику в том,

чтобы стянуть деревни ближе к городу. А зачем он нам, город-то? Там десятилетиями люди живут в этих каменных курятниках и друг друга не знают. Приезжаю частенько к своей дочке в город и спрашиваю её: «Кто же у тебя в соседях?». А она и говорит: «Мама, да я что, справки наводила? Поздороваемся иногда и дальше побежали каждая по своим делам». Вот вам и жизнь городская: никому ни до кого дела нет. А в деревне совсем другой нравственный климат, другая психология у деревенского человека.

Может, не надо торопиться молодёжи уезжать из деревни, где люди живут одной семьёй, не всегда дружной и весёлой, но более человеческой, чем в городе. Там, поверьте, гос-

тепличество не такое как на селе. И как он нас примет, этот нескончаемый городской поток? Давайте лучше поможем отремонтировать в деревне дороги, построить мосты через маленькие речушки, сохранить школы, магазины, клубы. Будут условия - глядишь, и молодёжь не побежит в города, а примется за обычную деревенскую работу: станет кормить коров, пахать землю, разводить свиней, овец и коз. И не надо будет тогда бояться Всемирной торговой организации с её подозрительного качества продуктами и товарами. Будут отечественные продукты, выращенные руками трудолюбивых людей на своей земле. Будем меньше болеть и дольше жить.

Не надо торопиться стирать с лица земли большие и маленькие деревни, считая их неперспективными. Ни к чему хорошему это не приведёт. Лучше поможем им выстоять в наше непростое время.

стых трактористов и комбайнёров. А сейчас, наверное, и говорить-то не о чём, да и показывать стыдно нашу деревенскую нищету. Зато каждый день видим по телевизору красивую сытую жизнь олигархов и их жён, которые, не стесняясь, демонстрируют на всю страну золотые побрякушки и шмотьё.

деревни журналист Юрий Черниченко. Рассказывал и о передовых методах сельскохозяйственного производства, и о людях села, критиковал, совето-

# У каждого из нас одно начало

Проблема выживания деревни, задела за живое многих жителей района и города. Отклики приходят очень интересные и порой категоричные, и все они пронизаны огромной любовью к доброй деревне-кормилице, которую нам терять никак нельзя. Вот что пишет **Фёдор Иванович Загваздин** из Тобольска:

- Всю свою сознательную жизнь я прожил в красивой и живописной деревне Кирышиной Верхнеаремзянского сельского совета. Какие плодородные земли здесь были, сколько скота выходило на выпас! А какой дружный народ! И всё вмиг исчезло.

Вот вы задаёте вопрос: кто же восстановит деревню? А лучше спросите, кто её разрушил? Государство! Так вот государство и должно помочь молодым в её восстановлении. Мы со старухой, доживая свой век в городской благоустроенной квартире, частенько перебираем старые фотографии и со слезами на глазах вспоминаем наш деревенский домик, утопающий летом в черёмухе, речку, на берегу которой стояла наша небольшая банька, огород с кустами смородины и малины, соседей, с которыми прошли детство и юность. Оказывается, ничего дороже у нас в жизни и не было.

О нашем старшем поколении, скромном и трудолюбивом, многие, может быть, и слушать не хотят. Мы всё отдавали государству: хлеб, масло, яйца, шерсть. Во время войны и после неё платили займы и покупали облигации. А сегодня наглые и бессовестные проходимцы, не работая, хотят получать от государства деньги просто так. Многие из тех, кто си-

дит в Госдуме и представляют «интересы народа», получая немалую зарплату, ещё стремятся отщипнуть и украсть из бюджета. Ведь стыдно смотреть в последнее время телевизор: каждый день сообщают о воровстве в огромных масштабах высокопоставленными чиновниками. Где уж им заботиться о восстановлении деревни, когда все усилия направлены на своё личное обогащение. К чему же мы идём?

Пока ещё не до конца разорили деревню, надо ей помочь. Она - начало всех начал Родины. Ведь давно уже нет ни одной хорошей телевизионной передачи о деревне. Помню, какие важные проблемы поднимал в своих еженедельных выпусках о жизни

деревни журналист Юрий Черниченко. Рассказывал и о передовых методах сельскохозяйственного производства, и о людях села, критиковал, совето-



МЫ СО СТАРУХОЙ, ДОЖИВАЯ СВОЙ ВЕК В ГОРОДСКОЙ БЛАГОУСТРОЕННОЙ КВАРТИРЕ, ЧАСТЕНО ПЕРЕБИРАЕМ СТАРЫЕ ФОТОГРАФИИ И СО СЛЕЗАМИ НА ГЛАЗАХ ВСПОМИНАЕМ НАШ ДЕРЕВЕНСКИЙ ДОМИК, УТОПАЮЩИЙ ЛЕТОМ В ЧЕРЁМУХЕ, РЕЧКУ, НА БЕРЕГУ КОТОРОЙ СТОЯЛА НАША НЕБОЛЬШАЯ БАНЬКА, ОГОРОД С КУСТАМИ СМОРОДИНЫ И МАЛИНЫ, СОСЕДЕЙ, С КОТОРЫМИ ПРОШЛИ ДЕТСТВО И ЮНОСТЬ. ОКАЗЫВАЕТСЯ, НИЧЕГО ДОРОЖЕ У НАС В ЖИЗНИ И НЕ БЫЛО.

вал, представлял лучших руководителей совхозов, колхозов, агрофирм, про-

НАШИ ЮБИЛЯРЫ



Поздравляем с юбилеем **Фарида Нуртдиновича Сайфутдинова** из с. Байкалово.

*Желаем счастья, шуток, смеха, Здоровья, радости, успеха, Ещё прожить немало лет, Не зная горя, слёз и бед!*

Жена, дочери, зятя, внуки

Все новости района в одной газете!  
54367 «Советская Сибирь»  
3 мес. - 123 р. 18 коп., 1 мес. - 41 р. 06 коп.

ОБЪЯВЛЕНИЯ

По итогам работы за 2012 год среди местных политических отделений Тюменского регионального отделения Всероссийской политической партии «Единая Россия» и местных общественных приёмных партии Тобольское районное местное отделение Партии «Единая Россия» заняло ТРЕТЬЕ место.

РЕПЕРТУАРИЙ март 2013 г.  
ЦЕНТР ИСКУССТВ И КУЛЬТУРЫ (ДК «Синтез»)

19 вт. 12+	«ОДНОКЛАССНИКИ» мелодрама	Ю. Поляков начало: 19.00 часов
20 ср. 12+	«ПЛУТНИ СКАПЕНА» фарс	Ж.Б. Мольер начало: 19.00 часов
цена билета 150-300 руб.		
19 вт., 20 ср. 0+	для детей «ДЮИМОВЧКА» сказка	начало: 10.00, 12.00, 13.30 часов
цена билета: 120 рублей		
Колледж искусств и культуры (10 мкрн., д.85)		
16 сб., 17 вс. 12+	преьера «Дядюшкин сон» комедия	Ф.М. Достоевский начало: 18.00 часов
цена билета: 250-300 рублей		

Справки и заказ билетов по телефону: 25-29-32

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Шевченко Д.А. (квалификационный аттестат № 72-12-445, адрес: г. Тобольск, 9 мкрн., д. 11, кв. 95, тел.: 25-64-41) выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым № 72:16:1704001:33, расположенного: Тобольский район, сдт. «Природа», ул. Дачная, участок 26.

Заказчик работ Гайдукова Ольга Борисовна. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу кадастрового инженера **2 апреля 2013 г. в 10 часов.**

Ознакомление с проектом межевания, возражения и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются со 2 марта 2013 г. по 1 апреля 2013 г. по адресу кадастрового инженера.

Смежный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение: Тюменская обл., Тобольский район, сдт. «Природа», ул. Дачная, участок 28, К№ 72:16:1704001:34.

При проведении согласования при себе необходимо иметь паспорт и документы о правах на участок.

28 февраля - 40 дней со дня смерти **БЕРЕНДЕВА Александра Александровича.**

*Так мало времени прошло, И горечь всех переживаний Не покидает нас ещё, Ведь так свежи воспоминанья. Для нас ты - Гордость!*

*Совесть! Честь! Опора в жизни и награда! И слёз, поверь, наших не счесть Хоть говорят -*

*плакать не надо. О жизни твоей можно книгу написать. В последний раз тебе хотим сказать: Спасибо, папа, что сумел нас воспитать. Тебя мы любим очень, и всегда Мы по тебе будем скучать!*



Дочери

Администрация, совет ветеранов Малозоркальцевского сельского поселения выражают искренние соболезнования Галие Закировне Хучашевой в связи со смертью её мамы, ветерана педагогического труда, участницы Великой Отечественной войны **КУЧУМОВОЙ Шафики Абдрахмановны.**