

■ ИНВЕСТИЦИИ

НОВАЯ ФОРМА ГОСПОДДЕРЖКИ

Новую форму государственной поддержки инвестиционной деятельности в муниципальных образованиях Тюменской области утвердил губернатор Владимир Якушев.

Глава региона подписал постановление «Об отборе муниципальных образований для предоставления субсидий из регионального фонда софинансирования расходов на поддержку инвестиционной деятельности».

Субсидии будут предоставляться МО, на территории которых реализуется муниципальный инвестпроект. Этими средствами можно будет поддержать проект, отвечающий нескольким условиям: общей стоимостью от 50 млн рублей и выше, в результате реализации которого будет создано не менее 10 рабочих мест. Субсидии предоставляются на условиях софинансирования проекта, с долей инвестора не меньше 50% от общей стоимости.

Средства из регионального бюджета получают муниципальные образования на поддержку реализуемого инвестиционного проекта, отвечающего требованиям постановления и прошедшего экспертизу. Затем МО направляют субсидии для возмещения части затрат инвестора.

Новая форма поддержки даст в руки муниципалитетам области инструмент для привлечения инвесторов, ускорения экономического развития территорий.

ИА «Тюменская линия».

■ САМОЗАНЯТОСТЬ

ОДНИМ ПТИЦЕВОДОМ БОЛЬШЕ

Комиссия Тюменского района по выходу граждан на samozанятость рассмотрела очередной индивидуальный план жителя п.Винзили Игоря Холманских.

В планах будущего предпринимателя заниматься разведением птиц с целью реализации мяса, яиц, выведения цыплят.

К слову, на сегодняшний день у фермера уже есть небольшое хозяйство. На своём участке он выращивает индеек, перепелов, куриц, гусей и уток. Финансовая помощь жителю Винзилей необходима для реконструкции уже имеющейся фермы, чтобы улучшить условия содержания птиц и впоследствии увеличить их поголовье.

Комиссия поддержала начинания винзилинского птицевода, но ему было рекомендовано ещё раз просчитать суммы по выплатам в пенсионный и налоговый органы.

На следующем заседании, после предоставления всех необходимых расчётов, члены комиссии обещали поддержать нужную для района инициативу.

Ирина КАЧУЛИНА.

■ СЕМИНАРЫ

ЗА БЕЗОПАСНЫЙ ТРУД

В марте-апреле проводилась учёба для уполномоченных и членов комиссии по охране труда.

На семинаре были рассмотрены темы: управление охраной труда; предупреждение профессиональных рисков; роль профсоюзов в решении вопросов безопасности условий труда; контроль над охраной труда и т.д.

Все эти вопросы раскрыли специалисты университета правовых знаний и охраны труда, департамента труда и занятости Тюменской области, облсовпрофа. Тюменский райком профсоюза направил на учёбу 45 человек. Слушатели получили удостоверение государственного образца.

Соб. инф.

■ ТОТАЛЬНЫЙ ДИКТАНТ

ЗАБЫЛИ, КАК ПИШЕТСЯ СЛОВО «КОММУНИЗМ»

В этом году 629 человек в нашей области решили проверить свою грамотность, написав «Тотальный диктант».

Только одна участница продемонстрировала идеальные знания русского языка, ещё трое сделали по одной пунктуационной ошибке и тоже получили «отлично».

Оценку «4» заслужили более 100 человек. Самыми сложными оказались слова: «наперсник», «коммунизм», «чересчур», «смысленный» и «нацизм».

Желающих проверить свою грамотность в этом году было почти в три раза больше, чем в прошлом. Приходили семьями: мама с сыном, внучка с дедушкой. Узнать о своих ошибках участники «Тотального диктанта» могут на кафедре русского языка ТГУ (ул. Республики, 9, ауд. 326).

Соб.инф.

КРАСНОЕ ЗНАМЯ

ГАЗЕТА ТЮМЕНСКОГО РАЙОНА

Выходит с августа 1953 г.

12+

■ ДОЛГОЖИТЕЛИ

«ЖИТЬ НЕ СПЕША И РАБОТАТЬ, НЕ ПОКЛАДАЯ РУК!»



В минувшую субботу, 13 апреля, принимали гостей две удивительные женщины: красивые, умные, сильные. Марии Егоровне Чумичевой исполнилось в этот день 75, а её маме, Наталье Ивановне Киреевой, – 100 лет!

В числе гостей этого двойного юбилея - глава района Владимир Гулятьев и глава администрации посёлка Боровский Светлана Сычёва. Они пришли с цветами, подарками и добрыми пожеланиями, а Владимир Гулятьев выполнил почётную миссию - вручил Наталье Ивановне поздравление от президента России Владимира Путина.

Наталья Ивановна Киреева считает, что именно она открыла счёт долгожителей в своём роду: никто из её предков вековой юбилей не отмечал. Дедушки-бабушки ушли из жизни между 50-ю и 70-ю, отца не стало в 60, мать умерла, когда Наталье было всего 3 года.

- А я в кого задалась - сама не знаю, - рассказывала она гостям за чашкой кофе. - Может, Господь наградил за то, что за всю жизнь ни с кем не поругалась, никому плохого не пожелала, людям помогала, чем могла...

Раннее сиротство определило дальнейшую судьбу Натальи:

- В школу я не ходила - мачеха не пускала. Семья большая, надо было по дому работать, много пряхь, - говорит она.

Но читать Наталья Ивановна всё же научилась, читала много, особенно когда вышла на пенсию. Жалеет, что сейчас зрение позволяет ей видеть в газетах только заголовки: возраст, знаете ли...

Всю свою трудовую жизнь - 45 лет - Наталья Ивановна проработала на чугунно-литейном заводе в Туле. Пришла туда 13-летней, долгие годы была разнорабочей, затем контролёром. Завод выпускал продукцию круглосуточно, людей не хватало, поэтому работать приходилось по две смены подряд. Заводчан часто посылали в колхозы, особенно в вой-

ну, - чтоб урожай на полях не пропал, фашисту не достался. И снова тяжёлый физический труд...

- Это сейчас молодёжи не нравится работа - они и не пойдут. Жизнь стала другая и люди другие, - говорит Наталья Ивановна, никого не осуждая и не расставляя оценок.

Её жизненные правила идут порой вразрез с утверждениями психологов. Она не привыкла бурно проявлять свои чувства. Никогда не проливал слёз, хоть жизнь давала к этому немало поводов. Никогда не участвовала в конфликтах: «Ругаются люди - а ты отойди в сторонку или перетерпи, себя сохрани...»

Личная жизнь Натальи Ивановны не сложилась. Муж в начале войны ушёл на фронт и домой уже не вернулся. Нет, он не погиб, не пропал без вести. Он просто завёл другую семью - случалось на войне и такое... Наталья Ивановна осталась одна с двумя детьми и с тех пор замуж не вышла, хоть к этой красивой и сильной женщине сватались мужчины. Сначала всю себя отдавала тяжёлой работе, а когда вышла на пенсию, помогала дочери растить её детей. А дочь, в свою очередь, сама став пенсионеркой, поселилась вместе с матерью в этой квартире на 4 этаже благоустроенного дома в посёлке Боровский. Мария Егоровна придерживается тех же жизненных правил, что и мать. Так и живут здесь вдвоём уже 15 лет. Выросли внуки - их у Натальи Ивановны четверо, подрастают пятеро правнуков и одна праправнучка - двухлетняя красавица Вероника.

«В услугах социального характера не нуждается» - так написано о Наталье Ивановне в официальной справке. Женщины и правда справ-

ляются исключительно своими силами. Домашняя работа теперь на плечах дочери, но в своей комнате Наталья Ивановна пол моет сама. Весь балкон в квартире заставлен рассадой - мать с дочерью держат дачу. Мария Егоровна ухаживает за ней в одиночку, но порядок на огороде такой, что соседи завидуют. Все сами - и женскую работу, и мужскую: «Никто нас ничему не учил - жизнь заставила и всему научила...» Считают, физический труд - хорошая профилактика старости.

Выглядят эти две сильные женщины значительно моложе своих лет. Да и чувствуют себя тоже: «Годов на 50, не больше!», - смеётся 100-летняя Наталья Ивановна. Ей и самой не верится, что за плечами уже целый век. Все события этого века - в её живой, цепкой памяти.

- На память не жалею - отлично всё помню, - говорит долгожительница. - Но «заскоки» случаются: приду иной раз на кухню - и забыла, зачем шла...

В этом месте гости, каждому из которых было вдвое-втрое меньше, чем бабушке Наталье, дружно рассмеялись: а с кем из нас такого не бывало?!

... Провожая гостей, две пожилые женщины вышли в коридор:

- Здоровья вам всем и прожить столько, сколько я прожила! - напутствовала нас старшая из них.

- А как это сделать-то, Наталья Ивановна?

- Жить потихоньку, не спеша. И работать, рук не покладая! - ещё один совет от 100-летней бабушки Натальи...

Мария КОРАБЛЁВА.

На снимке: юбиляры Наталья Ивановна Киреева и её дочь Мария Егоровна Чумичева и их гости, среди которых глава района Владимир Николаевич Гулятьев и глава администрации посёлка Боровский Светлана Витальевна Сычёва.

Фото Анатолия ИВАНОВА.

КАЛЕЙДОСКОП НОВОСТЕЙ

На базе **Борковского детского дома** 3-5 апреля прошли зональные соревнования по волейболу среди учреждений и предприятий Борковского МО. В них приняли участие две команды детского дома. Команда сотрудников вышла в финал и заняла второе место. Команда воспитанников заняла четвертое место.

Директор **Богандинской школы № 1** Ирина Маслова приняла участие во Всероссийской конференции лидеров образования, прошедшей в конце марта в Екатеринбурге. Тема форума - «Формирование метапредметных результатов образования: траектория, инструменты, опыт». На конференции Ирина Станиславовна выступила с докладом «Система мониторинга метапредметных результатов в Богандинская СОШ № 1».

Неделя детской книги прошла с 18 по 22 марта в **Богандинской школе № 2**. Учащиеся первых классов подготовили рисунки для выставки и играли в литературную игру «Путешествие по сказкам». Ещё одна экспозиция рисунков школьников была посвящена 100-летию **Сергея Михалкова**. К его юбилею были приурочены и литературные часы во 2-6 классах. Все ученики с 1 по 11 класс участвовали в акции «Подари книгу библиотеке».

На собрание в **Боровскую школу № 2** на прошлой неделе пригласили родителей учащихся 9 классов. Педагоги рассказали о результатах региональной оценки качества знаний и тренировочного тестирования в рамках подготовки к итоговым экзаменам, познакомили пап и мам с нормативными документами, касающимися ГИА, и аспектами комплектования 10 классов.

В рамках проекта «Путь к успеху» в **Ембаевской школе** состоялась встреча учащихся 9-11 классов с директором ООО «Колос», председателем Думы Ембаевского МО **Юрием Нечаевым**. Ребята были увлечены рассказами **Юрия Кузьмича** и активно задавали вопросы.

27 учащихся **Кулаковской школы** участвовали в первом туре олимпиады «Менделеев». Самый лучший результат по математике показала **Екатерина Семёнова**, она прошла во второй тур.

В этом году **Луговская школа** отмечает 95 лет со дня основания. 45 лет назад было построено современное здание школы. Тогда же она получила статус средней общеобразовательной.

С 1 марта **Мальковская школа** начала приём заявлений от родителей о поступлении детей в первый класс. В новом учебном году будут созданы два первых класса.

Сегодня фонд музея **Московской школы** насчитывает 18,5 тысячи единиц хранения. Это подлинные документы Великой Отечественной войны, фотографии, письма и альбомы. Юные краеведы и их наставники заняты переформлением экспозиций и продолжают работу по патриотическому воспитанию школьников.

В **Онохинской школе** дружно отметили праздник смеха, проведя серию мероприятий под названием «Школьная Первоапрелинка». Для этого ребята представили в образе героев любимых мультфильмов и кинолент. На переменах звучала музыка и можно было танцевать. Многие классы подготовили интересные номера для школьного концерта.

В **Созоновской школе** состоялось заседание районного методического объединения учителей математики. Педагоги в очередной раз обсудили проблемы ЕГЭ и ГИА. Результатом их плодотворной работы были планы по самообразованию, подготовке к итоговым испытаниям школьников и разработка карты успешности.

По страницам школьных сайтов путешествовала **Татьяна НИКОЛАЕНКО**.

НАША НОВАЯ ШКОЛА

ДЛЯ ПЕДАГОГОВ, РОДИТЕЛЕЙ И УЧАЩИХСЯ

Бесплатное приложение к газете «Красное знамя»

№ 3 (39) 2013 г.

12+

■ ВОСПИТАНИЕ ГРАЖДАНИНА

ПОД ЗНАКОМ ФЕМИДЫ И ТВОРЧЕСТВА

Воспитание человека-гражданина станет одной из главных целей событий, происходящих сегодня в **Червишевской школе**. Открытые классные часы под знаком **Фемиды** запланированы во всех классах. И все они пройдут по разным сценариям.

Как рассказала заместитель директора по воспитательной работе **С.А.Трофимова**, разговор о добре и зле с ребятами начальных классов будет основан на реальных примерах из жизни и литературных произведениях. На встречу к учащимся среднего звена приглашены сотрудники полиции и специалисты паспортно-визовой службы. Например, разговор с пятиклассниками будет посвящён правам и обязанностям гражданина России. Одним из гостей школы сегодня будет участковый уполномочен-

ный полиции, капитан **Евгений Чапайкин**. О порядке постановки на воинский учёт во всех деталях узнают будущие выпускники - одиннадцатиклассники. Они будут вести разговор об



обязанностях по защите Родины и службе в армии.

Классный час в 10-м пройдёт под названием «Вершина жизни». На встречу с ребятами педагоги школы пригласили известного режиссёра **Константина Одегова**. Одну из его последних кинолент «Наследники» ребята предварительно уже посмотрели на школьном кинопоказе. Герой

фильма, снятого по повести югорского писателя **Сергея Козлова** «Мальчик без шпаги», постоянно оказывается перед нравственным выбором, рискуя быть раздавленным обстоятельствами. В главных ролях снялись известные актёры: **Леонид Куравлёв**, **Александр Башаров**, **Амаду Мамадаков**, **Екатерина Редникова** и **Владимир Толоконников**.

По словам **Светланы Александровны**, идею встречи с режиссёром подсказала ветеран и известный педагог **Марина Семёновна Кривко**, учеником которой был знаменитый тюменский режиссёр. Она и вышла на связь с **Константином Владимировичем**.

Кстати, в 2010 году **Одегов**, автор нескольких художественных лент и более 50 документальных фильмов, был награждён дипломом XII Всероссийского Шукшинского кинофестиваля за утверждение нравственных ценностей в современном кинематографе.

Татьяна ЮРТИНА.

На снимках: **Константин Одегов**; кадр из фильма «Наследники».

■ СКОРО ЛЕТО

У ВОЛОНТЁРОВ И «СОЛНЫШКА» БОЛЬШИЕ ПЛАНЫ

В **Зырянской средней школе** полным ходом идёт подготовка к летней оздоровительной кампании.

Как рассказала педагог-организатор учебного заведения и директор пришкольного лагеря «Солнышко» **Светлана Великая**, воспитательная работа в летний период будет вестись сразу по нескольким направлениям. Из числа школьников будут сформированы три группы. Первая - «Волонтёр» - с 3 по 24 июня будет активно проводить акции, организовывать выступления агитбригад, изготавливать и распространять листовки, проводить игры, викторины, конкурсы с целью пропаганды здорового образа жизни. Ребята из группы «Патриот» будут организовывать военно-патриотические викторины, соревнования, выставки и военные недели, которые станут главными событиями июля. Третья группа будет помогать в организации массовых мероприятий в конце августа. Члены объединения примут участие в оформлении, организации и проведении праздника «День знаний».

По традиции летний оздоровительный лагерь «Солнышко» начнёт свою работу 1 июня. Первая смена завершится 26-го, вторая стартует в первые дни июля. Определены и часы

работы - с 8.30 до 18.00. Ребятам предложат бесплатное трёхразовое питание (завтрак, обед и полдник) и дневной сон.

Светлана Александровна подчёркивает, что мероприятия, которые организуют и проводят сотрудники лагеря, бесплатны. А вот те, которые проводят организации города, потребуют от родителей наличных денег. Для зачисления ребёнка в лагерь мамам и папам необходимо написать заявление, заключить до-

говор, оплатить 200 рублей на приобретение настольных игр, канцелярских товаров и средств гигиены. Придётся родителям обеспечить ребёнку спальное место (раскладушку, матрас, матрасник, подушку и одеяло), а также комплект постельного белья и полотенце. На проведении сончасов настаивают специалисты Роспотребнадзора. Они уверены: дневной сон помогает лучше усвоить пищу и витамины, успокаивает нервы, создаёт запас сил и энергии на следующий период бодрствования и повышает иммунитет.

Ещё одно важное направление работы школы летом - трудоустройство подростков. По словам **С.А.Великой**, оно будет осуществляться через Центр занятости населения. В течение лета в школе будут действовать бригады помощников организаторов досуга (работа в оздоровительном лагере) и разнорабочие. Смены трудоустройства также

определены. Первая - июньская, вторая - июльская, а третья начнётся 29 июля и продлится по 21 августа.

На веб-страничке школы, куда можно попасть, зайдя на сайт администрации Тюменского района и затем по ссылке «Образование», назван перечень документов, необходимых для трудоустройства подростков: разрешение отдела опеки и попечительства (для детей, воспитывающихся в семьях опекунов, дополнительно необходима копия приказа об установлении опеки); 2 ксерокопии паспорта, в том числе и странички со штампом регистрации на территории Тюменского района; медицинская справка-оригинал, заверенная врачом из поликлиники по месту жительства; банковская пластиковая карта (вклад № 54-социальный), страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования и свидетельство ИНН.

Стас СЕВЕРОВ.

ЖИВАЯ КЛАССИКА

Вячеслав Леонюк - ученик шестого класса **Успенской школы** - стал обладателем первого места в районном этапе **Всероссийского конкурса по литературе «Живая классика»**.

Как рассказала классный руководитель мастера художественного слова, она же учитель русского языка и литературы **Л.Н. Симонова**, успеху **Славы** предшествовала победа в школьном конкурсе. Выразительное чтение наизусть отрывка из повести **Владимира Тендрякова** «Весенние перевёрты-

ши» о нравственном становлении подростка и борьбе добра со злом оказалось правильным выбором ученика и педагога. По условиям конкурса, ребята должны были подготовить выступление на основе литературных произведений, рекомендованных для внеклассного чтения. **Вячеслав** впервые побывал в **Новотарман-**

ском, но сумел справиться с волнением, отлично выполнил конкурсное задание, оставив остальных претендентов на победу далеко позади. По словам педагога и наставника, подросток - разносторонняя личность, хорошо учится по всем предметам, увлекается спортом, общительный, доброжелательный и открытый, активно участвует в общественной жизни.

23 апреля **Славу** ожидает очередное испытание - выступление на областном этапе конкурса. Школьный коллектив верит в него и, конечно, надеется на победу.

Полина АРХИПОВА.

■ КОНКУРСЫ

ШКОЛЬНЫЕ ТРАДИЦИИ – ДОРОГА К УСПЕХУ

Школа – это мир, в котором дети проживают 9 или 11 лет, и оттого, нашёл ли каждый ребёнок в нём дело по душе, испытал ли чувство ответственности, познал ли успех и уверенность в себе, очень часто зависит его будущее.

На помощь приходят школьные традиции, которые не только формируют единство интересов школьников, но и создают определённую прочность самой школе, придавая ей особую, неповторимую атмосферу, сплачивают, становятся звеном, объединяющим учителей, учеников и их родителей.

Педагогический коллектив Богандинской школы N 1 трепетно хранит и продолжает уже проверенные временем традиции, а также создаёт новые, поддерживая в учащихся стремление к самосовершенствованию. Учитель в каждом своём ученике видит творческую и развивающуюся личность. Для того, чтобы ребята могли проявить свои таланты и возможности на практике, в школе ежегодно проходят конкурсы «Ученик года» (его основатели - Г.Н.Шестакова и С.В. Южанина), весенний географический турнир «Глобус» между школами Богандинского (основатели - Е.Н. Дурасова и С.В.Мальцева), День туризма, День самоуправления, акция по сбору макулатуры «Подари книге вторую жизнь» (организатор - библиотекарь О.Н.Добровольская). Одна из новых традиций - презентация коллективных творческих проектов по итогам учебного года.

В марте состоялся финал традиционного конкурса «Ученик года», который проводится у нас

уже 12 лет. В конкурсе приняли участие 34 ученика 2-11 классов нашей школы. Он прошёл в несколько этапов: заочный - конкурс портфолио, первый очный этап - «Я и интеллект», второй очный - презентация «Выпускники нашей школы» и финал под названием «Звёздный дождь» (представление себя и своих интересов). Победители определялись по сумме баллов за все этапы конкурса. В портфолио вошли их достижения за последние три года, сочинения и рассказы об увлечениях. Сколько интересных и муд-



рых мыслей использовали ребята при подготовке. На этапе конкурса «Я и интеллект» участники выполнили задания по общеобразовательным предметам. Традици-



онный спортивный этап по решению комиссии был заменён на презентацию о выпускниках школы. Каждый участник в течение месяца собирал материал об од-

ном из выпусков школы, затем представил его на суд конкурсной комиссии. Эта часть состязаний вызвала огромный интерес не только учащихся, педагогов и родителей, но и бывших выпускников, которые с радостью делились своими фотографиями и воспоми-

Претенденты на победу проявили самые разнообразные творческие способности: пели, танцевали, читали стихи, разыгрывали сценки, играли на музыкальных инструментах. Жюри и зрители увидели российского Джеки Чана и стали участниками мастер-класса Александра Воропаева по приготовлению суши, посмотрели сценку в исполнении Родиона Аликашева о появлении в России булочек с изюмом, высоко оценили искусно выполненные рисунки Анастасии Бабиной и её игру на синтезаторе, мастерство гадания «Цыганки» - Анастасии Алексеенко...

Победителями и призёрами конкурса среди учащихся 2-4 классов стали Виталина Канакова, Ирина Бастрыкова и Юлия Петрова, среди 5-8 классов - Кирилл Киёв, Анастасия Алексеенко и Александр Воропаев, среди 9-11 классов - Сергей Южанин, Екатерина Хасанова и Наталья Матяшева.

Большую помощь в подготовке мероприятия оказали родители участников. Наиболее сложным и вместе с тем интересным оказался сбор материала о школьных выпусках, его обработка, оформление, а затем и представление на суд зрителей и жюри. По словам родителей, этот этап позволил взрослым и детям стать участниками совместного творчества, приобрести новый опыт и испытать связь со школой. Педагогический коллектив поздравляет всех участников конкурса, благодарит родителей, классовых руководителей учащихся - участников конкурса и желает дальнейших успехов в учёбе, интеллектуальных, творческих и спортивных мероприятиях.

Светлана МАЛЬЦЕВА,
заместитель директора
по воспитательной работе.
п.Богандинский.

На снимках: мастер-класс А.Воропаева; С.Южанин; презентация Е.Хасановой.

■ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

С ПОЛЬЗОЙ И ХОРОШИМ НАСТРОЕНИЕМ

На базе Каскаринского детского сада «Золотой петушок» состоялось районное методическое объединение педагогов дошкольного образования «столичного» – организаторов физического воспитания детей.

Гостей тепло приветствовала заведующая Лариса Симайченкова, затем слово предоставили заместителю заведующей по ВМР Евгении Курсовой, которая уже два года является руководителем районного методического объединения педагогов дошкольных образовательных учреждений Тюменского муниципального района по направлению «Физическое развитие».

Одним из важных и интересных этапов заседания районного методического объединения было посещение занятия, организованного в рамках интегрированной образовательной деятельности в средней группе детского сада «Весёлые медвежата». Его провела инструктор по физической культуре Татьяна Бузалина. С восторгом «медвежата» путеше-

ствовали по сказочному лесу во главе с Мамой-медведицей, роль которой к великой радости детей исполнила Татьяна Сергеевна. Она ни в чём не отставала от ребят, так же весело и задорно выполняла все упражнения и решала с ними математические задачи. Таким образом, данная образовательная деятельность способствовала развитию не только физического потенциала дошкольников, но и их познавательной активности.

Затем педагоги продолжили обсуждение важных вопросов, касающихся качественной физкультурно-оздоровительной работы в дошкольных учреждениях. Своим опытом по формированию навыков здорового образа жизни у дошкольников поделилась воспитатель «Золотого петушка»

Руфия Нажмутдинова. Она рассказала коллегам о том, как можно организовать образовательную деятельность с использованием здоровьесберегающих технологий. Воспитатель Винзлинского детского сада «Солнышко» Т.Г.Пестерева представила нетрадиционное игровое оборудование для физического развития, способствующее раскрытию потенциальных возможностей каждого ребёнка. С.В.Шишмина из боровской «Журавушки» рассказала об использовании вариативных методик на занятиях по аэробике, показала новые виды упражнений и тренажёров, которые можно использовать для развития гибкости и подвижности суставов детей, улучшения работы сердечно-сосудистой и дыхательной систем.

Необычным опытом по формированию двигательных навыков, валеологических представлений у детей с ограниченными возможностями поделилась воспитатель Борковского детского дома Л.А. Садыкова. Она поведала о том, с помощью каких приёмов, методов и форм работы можно помочь детям в освоении элементарных гигиенических навыков. Каждый педагог внёс что-то своё в это мероприятие, опыт каждого бесценен, так как работа по оздоровлению детей - это одно из важнейших направлений дошкольного образования в современном обществе.

В завершение встречи воспитанники «Золотого петушка» приготовили гостям масленичное угощение, вручили подарки, сделанными собственными руками.

Евгения КУРСОВА,
с.Каскара.

На снимке: «медвежата» - дружные ребята.

Фото автора.



■ УМНЫЕ ДЕТИ

НАУЧНЫЕ ПРОЕКТЫ ГОДА

В Онохинской средней школе прошла III научно-практическая конференция молодых исследователей «Шаг в будущее – 2013».

Первое подобное мероприятие состоялось в 2009 году, её участница Ксения Петракова заняла II место в районном и областном этапах. В 2011 году успех сопутствовал Татьяне Субботиной, также ставшей призёром на уровне района и области и участником Всероссийского форума научно-исследовательских работ, и Людмиле Молодкиной, занявшей II место в областной конференции.

В 2013 году участие в состязании исследователей приняли четыре человека. Первое место заняла Яна Кудымова, ученица 8 класса - научный руководитель И.Н.Митина. Яна - трёхкратный участник конференции, в этом году темой её исследования стало влияние сотового телефона на организм подростка. Она установила, что все ученики 7,8,10,11 классов имеют сотовые телефоны и только половина из них знает, что кроме пользы это устройство связи способно причинить вред здоровью: оно отрицательно влияет на зрение, память и сон, по этой причине сотовый телефон не должен постоянно находиться рядом с человеком.

Влияние компьютера и компьютерных сетей на здоровье школьников исследовала ещё одна восьмиклассница - Елена

Гончар, второй раз принимающая участие в «Шаге в будущее», научный руководитель - Ю.Н.Гончар. В своей работе Елена рассказала о том, какой должна быть оптимальная высота стола и стула во время работы на компьютере, сколько времени можно проводить за компьютером и когда следует делать перерывы. Третьей по школе стала шестиклассница Мария Сизова, научный руководитель В.А.Белоусова. В научно-практической конференции Маша также участвует во второй раз, в этом году тема её исследования «Роль портрета в рассказе И.С.Тургенева «Бежин луг» и в рассказе И.М.Ермакова «О чём шептал оленёнок». Проект восьмиклассницы Алёны Федотовой - научный руководитель Т.А.Ермолова - был посвящён истории развития газет в России. Из разных источников она узнала, когда появилась первая рукописная и первая печатная газеты, каким шрифтом она печаталась и отчего зависел тираж номера.

Всем молодым исследователям хочется пожелать успеха в учёбе и исследовательской работе. Дерзайте - и всё получится!

Алёна ФЕДОТОВА,
с.Онохино.

Ответственная за выпуск приложения Татьяна ЮРТИНА
(тел./факс 22-73-83, e-mail redzrek@rambler.ru).

ДУМА ТЮМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12.04.2013 г. N 7

О назначении публичных слушаний по проекту решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования Тюменский муниципальный район за 2012 год»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Тюменском муниципальном районе, статьей 13 Устава Тюменского муниципального района

1. Назначить публичные слушания по проекту решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования Тюменский муниципальный район за 2012 год».

2. Установить срок проведения публич-

ных слушаний с 16 по 26 апреля 2013 года.

3. Определить источник информации, в котором будет размещен вышеуказанный проект решения - официальный сайт Тюменского муниципального района в сети Интернет.

4. Отделу организационного обеспечения, делопроизводства и кадровой работы (Коршунова Т.П.) разместить в газете «Красное знамя» настоящее постановление и объявление о назначении публичных слушаний.

С.ЗЮЗГИН,
председатель Думы.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Постановлением председателя Думы Тюменского муниципального района от 12.04.2013 г. N 7 назначены публичные слушания по проекту решения Думы Тюменского муниципального района «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования Тюменский муниципальный район за 2012 год».

Вышеуказанный проект решения размещен на официальном сайте Тюменского муниципального района в сети Интернет.

Заинтересованные лица в период с 16 по 26 апреля 2013 года могут направлять мотивированные предложения по

проекту решения в письменном виде в Думу Тюменского муниципального района (г. Тюмень, ул. Московский тракт, д. 115, каб. 229, тел. (3452) 42-63-42), либо в электронном виде на сайт Тюменского района <http://www.atmr.ru/> в раздел «Обращения граждан». Необходимо заполнить форму с пометкой «Публичные слушания» в строке «Обращения».

Предложения должны содержать указание на статьи проекта решения, в которые следует внести изменения, а также обоснование необходимости внесения таких изменений.

С.ЗЮЗГИН,
председатель Думы.

ДУМА ОНОХИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РЕШЕНИЕ от 15.04.2013 г. N 245

О конкурсе на замещение должности главы Онохинского муниципального образования

Руководствуясь статьей 37 Федерального закона N 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьями 30, 32, 33 Устава Думы Онохинского муниципального образования **РЕШИЛА:**

1. Утвердить Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации Онохинского муниципального образования согласно Приложению N 1.

2. Утвердить проект контракта с главой администрации Онохинского муниципального образования согласно Приложению N 2.

3. Объявить конкурс на замещение должности главы администрации Онохинского муниципального образования. Определить дату проведения конкурса - 22 мая 2013 г. в 15.00 по адресу: с. Онохино, ул. Советская, д. 9.

4. Определить следующий адрес приема документов, указанных в пункте 3.1 раздела 3 Порядка проведения конкурса

на замещение должности главы администрации Онохинского муниципального образования: с. Онохино, ул. Советская, д. 9, каб. ведущего специалиста. Указанные документы представляются в период с 18 апреля по 21 мая 2013 г. Время приема документов: рабочие дни с 13.00 до 16.00.

5. Назначить в состав конкурсной комиссии по отбору кандидатур на замещение должности главы администрации Онохинского муниципального образования - 5 человек согласно Приложению N 3.

6. Решение Думы Онохинского муниципального образования от 10 марта 2011 г. N 138 «О конкурсе на замещение должности главы администрации Онохинского муниципального образования» признать утратившим силу.

7. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования.

Б.КУРКИН,
председатель Думы Онохинского МО.

Приложение N 1 к Решению Думы Онохинского муниципального образования от 15.04.2013 г. N 245

Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации Онохинского муниципального образования

Настоящий Порядок в соответствии с пунктом 5 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 N 131-ФЗ и статьями 30, 32, 33 Устава Онохинского муниципального образования регулирует проведение конкурса на замещение должности главы администрации Онохинского муниципального образования (далее - конкурс). Конкурс обеспечивает право граждан на равный доступ к замещению должности главы администрации Онохинского муниципального образования.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Конкурс на замещение должности главы администрации Онохинского муниципального образования организуется и проводится конкурсной комиссией, общее число членов которой устанавливается решением Думы Онохинского муниципального образования.

1.2. Члены конкурсной комиссии назначаются Думой Онохинского муниципального образования, в том числе не

менее 50% по представлению главы Тюменского муниципального района.

1.3. Конкурс на замещение должности главы администрации Онохинского муниципального образования объявляется Думой Онохинского муниципального образования об объявлении конкурса определяются дата, время, место его проведения, а также адрес приема документов, указанных в пункте 3.1 раздела 3 настоящего Порядка.

Решение Думы Онохинского муниципального образования об объявлении конкурса подлежит обнародованию не менее чем за 20 дней до дня его проведения. Одновременно обнародуются условия конкурса, указанные в разделе 2 настоящего Порядка, и проект контракта с главой администрации Онохинского муниципального образования.

2. УСЛОВИЯ КОНКУРСА

2.1. Гражданин имеет право участвовать в конкурсе при соблюдении следу-

ющих условий:

2.1.1. Кандидатура гражданина на должность главы администрации Онохинского муниципального образования в соответствии со статьей 32 Устава Онохинского муниципального образования выдвинута:

- а) гражданами;
- б) общественными объединениями;
- в) юридическими лицами;
- г) путем самовыдвижения;
- д) главой Тюменского муниципального района.

2.1.2. Гражданин соответствует установленным федеральным законодательством, законодательством Тюменской области и Уставом Онохинского муниципального образования требованиям к кандидатам на должность главы администрации муниципального образования.

2.1.3. Гражданином в сроки, установленные пунктом 3.3 раздела 3 настоящего Порядка, представлены документы по перечню, установленному пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, подтверждающие выполнение условий конкурса, указанных в пунктах 2.1.1 и 2.1.2 настоящего Порядка.

2.2. В случаях, когда инициаторами выдвижения гражданина на должность главы администрации Онохинского муниципального образования являются субъекты, указанные в пунктах «б» и «в» подпункта 2.1.1 пункта 2.1 настоящего раздела, выдвижение осуществляется соответственно на конференциях, собраниях общественных объединений, юридических лиц, проводимых в соответствии с их уставами (положениями).

2.3. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в случаях:

2.3.1. Несовместимости установленным федеральным законодательством, законодательством Тюменской области, Уставом Онохинского муниципального образования требованиям к кандидатам на должность главы администрации Онохинского муниципального образования.

2.3.2. Несвоевременного представления документов, указанных в пункте 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, и (или) представления их не в полном объеме и (или) с нарушением правил оформления.

3. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

3.1. Кандидат на должность главы администрации Онохинского муниципального образования (далее - кандидат) в период, предусмотренный пунктом 3.3. настоящего раздела, лично представляет в конкурсную комиссию:

3.1.1. Личное заявление с указанием осуществляемой на момент представления указанного заявления деятельности, несовместимой со статусом главы Администрации Онохинского муниципального образования, и содержащее обязательство в случае назначения на должность главы администрации Онохинского муниципального образования прекратить указанную деятельность.

3.1.2. Документ о выдвижении его кандидатом на должность главы администрации Онохинского муниципального образования (за исключением случаев самовыдвижения, когда факт самовыдвижения указывается кандидатом на должность главы администрации Онохинского муниципального образования в личном заявлении), а именно:

- решение учредителей (участников) либо уполномоченного органа общественного объединения, юридического лица - в случае выдвижения кандидата общественным объединением, юридическим лицом;

- протокол собрания граждан - в случае выдвижения кандидата гражданами.

3.1.3. Копию паспорта гражданина Российской Федерации или документа, подтверждающего гражданство иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

3.1.4. Собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3.1.5. Заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) кандидата копию трудовой книжки или иного документа, подтверждающего необходимый стаж трудовой (служебной) деятельности.

3.1.6. Заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) кандидата копию диплома, подтверждающего наличие высшего образования.

3.1.7. Заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муници-

пальную службу.

3.1.8. Сведения о своих доходах, об имуществе, принадлежащем на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Дополнительно к документам, указанным в пункте 3.1. настоящего раздела, кандидатом на должность главы администрации Онохинского муниципального образования в конкурсную комиссию могут быть представлены документы:

3.2.1. В поддержку назначения его главой администрации Онохинского муниципального образования (в том числе от общественных объединений, политических партий, собраний граждан).

3.2.2. Заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы) кандидата документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени (звания), о награждении наградами и присвоении почетных званий (СССР, РСФСР, РФ, Тюменской области, Тюменского муниципального района).

3.2.3. О замещаемых общественных должностях.

3.3. Документы, указанные в пункте 3.1. настоящего раздела, представляются в конкурсную комиссию в период, указанный в Решении Думы Онохинского муниципального образования об объявлении конкурса на замещение должности главы администрации Онохинского муниципального образования.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

4.1. Конкурсная комиссия считается созданной и правомочна приступить к работе с момента назначения Думой Онохинского муниципального образования, в соответствии с пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, всех ее членов.

4.2. На свое первое заседание конкурсная комиссия собирается в течение трех дней после принятия Думой Онохинского муниципального образования решения об объявлении конкурса на замещение должности главы администрации Онохинского муниципального образования.

4.3. На первом заседании конкурсной комиссии избираются председатель и секретарь комиссии.

4.4. Председатель конкурсной комиссии:

4.4.1. Представляет конкурсную комиссию во взаимоотношениях с кандидатами на должность главы администрации Онохинского муниципального образования, органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, организациями (в том числе средствами массовой информации и их представителями) и гражданами.

4.4.2. Созывает и ведет заседания конкурсной комиссии.

4.4.3. Подписывает решения конкурсной комиссии, протоколы конкурсной комиссии и выписки из них.

4.4.4. Представляет главе Тюменского муниципального района и Думе Онохинского муниципального образования принимаемое по результатам конкурса решение конкурсной комиссии о представлении Думе Онохинского муниципального образования кандидатов на должность главы администрации Онохинского муниципального образования.

4.5. Секретарь конкурсной комиссии:

4.5.1. Ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

4.5.2. Подписывает решения конкурсной комиссии, протоколы конкурсной комиссии и выписки из них.

4.5.3. По запросу кандидатов, Думы Онохинского муниципального образования, предоставляет выписки из протоколов заседаний конкурсной комиссии.

4.5.4. Оформляет принятые комиссией решения.

4.5.5. Оповещает членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте заседания.

4.5.6. Осуществляет прием документов у кандидатов.

4.5.7. Осуществляет иные обязанности, предусмотренные настоящим Порядком.

4.6. Деятельность конкурсной комиссии осуществляется на коллегиальной основе. Основной формой работы конкурсной комиссии являются заседания, которые могут быть открытыми или закрытыми. Решение о проведении открытого или закрытого заседания конкурсной комиссии принимается конкурсной комиссией самостоятельно.

ОФИЦИАЛЬНО

4.7. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует большинство от установленного общего числа членов конкурсной комиссии.

4.8. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии, если иное не предусмотрено настоящим Порядком.

4.9. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляется Думой Онохинского муниципального образования.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5.1. Конкурс на замещение должности главы администрации Онохинского муниципального образования проводится при условии выдвижения не менее двух кандидатов.

5.2. В случае если на должность главы администрации Онохинского муниципального образования было выдвинуто менее двух кандидатов, конкурсной комиссией принимается решение о переносе даты проведения конкурса и продлении срока представления документов, указанных в пункте 3.1 раздела 3 настоящего Порядка. Дата проведения конкурса может быть перенесена на срок не более одного месяца со дня принятия конкурсной комиссией указанного решения.

5.3. Заседание конкурсной комиссии, на котором проводится конкурс на замещение должности главы администрации Онохинского муниципального образования, начинается с доклада секретаря конкурсной комиссии о выдвинутых (выдвинувшихся посредством самовыдвижения) кандидатах, которые не допускаются к участию в конкурсе по основаниям, указанным в пункте 2.3 раздела 2 настоящего Порядка. При этом применительно к каждому из указанных кандидатов докладчиком указываются конкретные основания, по которым кандидат не допускается к участию в конкурсе.

5.4. Голосование по кандидатам, указанным в пункте 5.3 настоящего раздела, не проводится. Указанным кандидатам по их требованию выдается выписка из протокола заседания конкурсной комиссии.

5.5. На заседание конкурсной комис-

сии, на котором проводится конкурс, могут быть приглашены кандидаты на должность главы администрации Онохинского муниципального образования.

5.6. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на должность главы администрации Онохинского муниципального образования, способности кандидата замещать должность главы администрации Онохинского муниципального образования с учетом установленных Уставом и иными муниципальными правовыми актами Онохинского муниципального образования полномочий указанного должностного лица. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов, указанных в пункте 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, а также документов, указанных в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Порядка (в случае их представления кандидатом).

5.7. По каждому из кандидатов на должность главы администрации Онохинского муниципального образования (за исключением указанных в пункте 5.3 настоящего раздела) проводится открытое поименное голосование. Член комиссии вправе голосовать за несколько кандидатов на должность главы администрации Онохинского муниципального образования. Результаты голосования фиксируются в протоколе заседания конкурсной комиссии.

5.8. Кандидатура на должность главы администрации Онохинского муниципального образования представляется конкурсной комиссией в Думу Онохинского муниципального образования, если за нее проголосует большинство от общего числа членов конкурсной комиссии.

5.9. Представление в Думу Онохинского муниципального образования кандидата на должность главы администрации Онохинского муниципального образования оформляется решением конкурсной комиссии. Указанное решение подписывается председателем и секретарем комиссии не позднее дня, следующего за днем заседания конкурсной комиссии, на котором оно было принято. Указанное решение после подписания и согласования с главой Тюменского муниципального района незамедлительно направляется в Думу Онохинского муниципального образования.

ствления полномочий;

- соблюдать ограничения, которые установлены действующим законодательством;
- обеспечить эффективное исполнение полномочий администрации Онохинского муниципального образования в соответствии с компетенцией, предусмотренной Уставом;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Тюменской области, Уставом и иными муниципальными правовыми актами Онохинского муниципального образования.

2.2. При осуществлении полномочий по решению вопросов местного значения Сторона 2 имеет право на:

- обеспечение надлежащих условий, необходимых для исполнения полномочий;
- доступ в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну, если осуществление полномочий связано с использованием таких сведений;
- отдых, обеспечиваемый предоставлением выходных дней и праздничных нерабочих дней, а также ежегодных оплачиваемых основного и дополнительных отпусков;
- денежное содержание в соответствии с разделом VI настоящего контракта;
- социальные гарантии, предусмотренные разделом VII настоящего контракта;
- расторжение настоящего контракта по соглашению со Стороной 1 или в судебном порядке на основании соответствующего заявления в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;
- реализацию иных прав, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством Тюменской области, Уставом Онохинского муниципального образования и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОНЫ 2 ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОТДЕЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ, ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ТЮМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

3.1. При осуществлении отдельных государственных полномочий и переданных по соглашению полномочий Тюменского муниципального района, которыми наделены органы местного самоуправления Онохинского муниципального образования, Сторона 2 обязана:

- исполнять надлежащим образом переданные полномочия (обеспечивать надлежащее исполнение переданных полномочий);
- обеспечивать целевое использование предоставленных на осуществление переданных полномочий материальных ресурсов и финансовых средств (субвенций);
- исполнять (обеспечивать исполнение) нормативных правовых актов, принимаемых по вопросам переданных полномочий, письменные предписания уполномоченных должностных лиц органов исполнительной власти Тюменской области и органов местного самоуправления Тюменского муниципального района в части исполнения переданных полномочий;
- представлять (обеспечивать представление) в уполномоченные органы исполнительной власти Тюменской области и органы местного самоуправления Тюменского муниципального района в установленном ими порядке расчеты финансовых затрат, требуемых на осуществление переданных полномочий, отчеты об исполнении полномочий, в том числе об использовании финансовых средств, иные документы и информацию, связанные с осуществлением переданных полномочий;
- обеспечивать возврат материальных ресурсов и неиспользованных финансовых средств при прекращении исполнения переданных полномочий;
- не разглашать охраняемую законом тайну;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральными законами, законами Тюменской области и соглашениями, предусматривающими передачу органам местного самоуправления Онохинского муниципального образования полномочий органов местного самоуправления Тюменского муниципального района.

3.2. При осуществлении отдельных государственных полномочий и переданных по соглашению полномочий Тюменского муниципального района, которыми наделены органы местного самоуправления Онохинского муниципального образования, Сторона 2 имеет право:

- требовать своевременного и в полном объеме перечисления финансовых средств, предусмотренных в соответствующем бюджете для осуществления переданных государственных полномочий;
- издавать в пределах своих полномочий правовые акты по вопросам, связанным с осуществлением переданных полномочий, осуществлять контроль за их исполнением;
- использовать для осуществления переданных государственных полномочий, полномочий Тюменского муниципального района материальные ресурсы и финансовые средства (субвенции) Онохинского муниципального образования в соответствии с муниципальными правовыми актами;
- использовать в соответствии с федеральным законодательством, нормативными правовыми и правовыми актами Тюменской области, нормативными правовыми и правовыми актами Тюменского муниципального района материальные ресурсы, финансовые средства (субвенции), предоставленные органам местного самоуправления для осуществления переданных государственных полномочий и переданных по соглашению полномочий Тюменского муниципального района;
- запрашивать и получать от органов государственной власти области и органов местного самоуправления Тюменского муниципального района информацию (документы) в части, касающейся осуществления переданных государственных полномочий, и переданных по соглашению полномочий Тюменского муниципального района, в том числе получать разъяснения и рекомендации по вопросам осуществления переданных государственных полномочий и переданных по соглашению полномочий Тюменского муниципального района;
- определять перечень структурных подразделений администрации Онохинского муниципального образования и (или) должностных лиц администрации Онохинского муниципального образования, на которые (которых) возлагается осуществление отдельных государственных полномочий и переданных по соглашению полномочий Тюменского муниципального района;
- реализовывать иные права, предусмотренные федеральным и областным законодательством.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОНЫ 1

4.1. Сторона 1 имеет право:

- требовать от Стороны 2 исполнения полномочий по решению вопросов местного значения, установленных федеральным законодательством, законодательством Тюменской области, Уставом и иными муниципальными правовыми актами Онохинского муниципального образования;
- расторгнуть настоящий контракт в судебном порядке в связи с нарушением Стороной 2 условий настоящего контракта в части, осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;
- реализовывать иные права, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Тюменской области, Уставом Онохинского муниципального образования и иными муниципальными правовыми актами.

4.2. Сторона 1 обязана:

- обеспечить Стороне 2 условия, необходимые для исполнения её полномочий;
- обеспечивать своевременную выплату Стороне 2 вознаграждения в соответствии с разделом VI настоящего контракта;
- обеспечить предоставление Стороне 2 социальных гарантий в соответствии с разделом VII настоящего контракта;
- соблюдать федеральное законодательство, законодательство Тюменской области, Устав и иные муниципальные правовые акты Онохинского муниципального образования, а также условия настоящего контракта;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Тюменской области, Уставом Онохинского муниципального образования и иными муниципальными правовыми актами.

V. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

5.1. Стороне 2 устанавливается ненормированный рабочий день.

5.2. Стороне 2 предоставляются:

Приложение N 2 к Решению Думы Онохинского муниципального района от 15.04.2013 г. N 245

ПРОЕКТ КОНТРАКТА С ГЛАВОЙ АДМИНИСТРАЦИИ Онохинского муниципального образования

Онохинское муниципальное образование, в лице председателя Думы Онохинского муниципального образования _____

(Ф.И.О. председателя Думы муниципального образования)

на основании Устава Онохинского муниципального образования, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», с одной стороны, и глава администрации Онохинского муниципального образования _____

(Ф.И.О. главы администрации муниципального образования)

именуемый в дальнейшем «Сторона 2», с другой стороны, на основании решения Думы Онохинского муниципального образования «О назначении _____ на должность главы администрации Онохинского муниципального образования» от _____ N _____, заключили настоящий контракт о нижеследующем:

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Сторона 2 обязуется осуществлять полномочия главы администрации Онохинского муниципального образования по решению вопросов местного значения, установленные федеральным законодательством, законодательством Тюменской области, Уставом и иными муниципальными правовыми актами Онохинского муниципального образования, а также осуществлять отдельные государственные полномочия и переданные по соглашению полномочия Тюменского муниципального района.

1.2. Сторона 1 обязуется обеспечить Стороне 2 замещение должности в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Тюменской области, Уставом Онохинского муниципального образования и иными муниципальными правовыми актами и настоящим контрактом, своевременную и в полном объеме выплату денежного вознаграждения в соответствии с разделом VI настоящего контракта, предоставление социальных гарантий в соответствии с разделом VII настоящего контракта.

1.3. Дата начала исполнения полномочий _____.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОНЫ 2 ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

2.1. При осуществлении полномочий по решению вопросов местного значения Сторона 2 обязана:

- соблюдать и исполнять Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав, законы и иные нормативные правовые акты Тюменской области, Устав и иные муниципальные правовые акты Онохинского муниципального образования;
- осуществлять полномочия главы администрации Онохинского муниципального образования, установленные федеральными законами, законами Тюменской области, Уставом и иными муниципальными правовыми актами Онохинского муниципального образования;
- соблюдать при осуществлении своих полномочий права и законные интересы граждан и организаций;
- поддерживать профессиональный уровень, необходимый для осуществления полномочий;
- обеспечивать в пределах своей компетенции соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан;
- не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;
- беречь муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для осуще-

ОФИЦИАЛЬНО

- ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;
- ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью _____ календарных дней;
- ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет;
- иные дополнительные отпуска в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством Тюменской области, Уставом Онохинского муниципального образования и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами Онохинского муниципального образования.

VI. ДЕНЕЖНОЕ СОДЕРЖАНИЕ

- 6.1. Стороне 2 устанавливается денежное содержание, которое состоит из:
- должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в размере _____ в месяц;
 - ежемесячных надбавок _____ вид и размер надбавки;
 - других выплат, предусмотренных действующим законодательством.

VII. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ

- Стороне 2 гарантируются:
- медицинское обслуживание его и членов его семьи, в том числе после выхода его на пенсию;
 - обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу в связи с исполнением полномочий;
 - обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или потери трудоспособности в период осуществления им полномочий или после их прекращения, но наступивших в связи с исполнением им полномочий;
 - иные гарантии, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Тюменской области, Уставом Онохинского муниципального образования и иными муниципальными правовыми актами.

VIII. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

- 8.1. Контракт заключается на период действия полномочий Думы Онохинского муниципального образования _____ созыва, с _____ по _____.
- 8.2. Пункты 3.1, 3.2 и 9.1 настоящего контракта, содержащие условия контракта для Стороны 2 в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, обязательны для Стороны 2 в период наделения органов местного самоуправления муниципального образования отдельными государственными полномочиями в порядке, установленном действующим законодательством.

IX. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В КОНТРАКТ. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

- 9.1. Сторона 2 при осуществлении отдельных государственных полномочий несет персональную ответственность:
- за невыполнение либо ненадлежащее выполнение отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному образованию материальных ресурсов и финансовых средств;
 - за нецелевое использование материальных ресурсов и финансовых средств, предоставленных на осуществление отдельных государственных полномочий.
- 9.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей Сторона 1 и Сторона 2 несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
- 9.3. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий контракт по соглашению сторон и оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего контракта.
- В случае изменения законодательства Тюменской области, устанавливающего условия контракта для главы администрации муниципального образования, настоящий контракт в течение месяца приводится в соответствие с изменившимся законодательством Тюменской области.
- 9.4. Настоящий контракт может быть расторгнут в следующих случаях:
- в соответствии с федеральным законом в случае нарушения Стороной 2 условий контракта, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего контракта, контракт может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления губернатора Тюменской области в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий, с нецелевым использованием финансовых средств и материальных ресурсов, предоставленных на осуществление отдельных государственных полномочий, а также в связи с нарушениями иных условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и (или) законами Тюменской области;
 - в судебном порядке на основании заявления Думы Онохинского муниципального образования или главы муниципального образования в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;
 - в иных случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

X. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ

- 10.1. Споры и разногласия по настоящему контракту разрешаются по соглашению сторон, а в случае, если согласие не достигнуто, - в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 10.2. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в Думе Онохинского муниципального образования, второй - у Стороны 2. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

Сторона 1	Сторона 2
_____	_____
Ф.И.О.	Ф.И.О.
_____	_____
Дата	Дата
_____	_____
Подпись	Подпись

Приложение N 3 к Решению Думы Онохинского муниципального образования от 15.04.2013 г. N 245

Состав конкурсной комиссии по отбору кандидатур на замещение должности главы администрации Онохинского муниципального образования

1. **ДЖАНБРОВСКИЙ Сергей Романович**, заместитель главы района, начальник управления агропромышленного комплекса администрации Тюменского муниципального района.
2. **ГУРКОВА Светлана Геннадьевна**, исполняющая обязанности начальника управления по вопросам правовой и кадровой работы администрации Тюменского муниципального района.
3. **ГАВРИЛОВСКАЯ Ирина Александровна**, начальник управления документационного и информационного обеспечения администрации Тюменского муниципального района.
4. **БЫКОВА Светлана Михайловна**, ведущий специалист администрации Онохинского муниципального образования.
5. **РЕШЕТНИКОВА Ольга Васильевна**, депутат Думы Онохинского муниципального образования.

Администрация Борковского муниципального образования вносит изменение в информационное сообщение, опубликованное в газете «Красное знамя», N 28 от 05.04.2013 г. на стр. 3: год выпуска автомобиля ГАЗ 3110 - 2003 год.

Администрация Тюменского муниципального района сообщает о приеме заявлений о предоставлении в аренду земельного участка ориентировочной площадью 1500 кв. м для строительства индивидуального жилого дома и хозяйственно-бытовых строений в Тюменской области, Тюменском районе, п. Андреевский, ул. Северная, участок N 691. Заявления и претензии принимаются в течение 30 дней с момента публикации по адресу: г. Тюмень, ул. Московский тракт, 115, каб. 418, тел. 30-13-43.

Администрация Тюменского муниципального района сообщает о приеме заявлений о предоставлении в аренду земельного участка ориентировочной площадью 1500 кв. м для строительства индивидуального жилого дома и хозяйственно-бытовых строений в Тюменской области, Тюменском районе, с. Каскара, ул. Центральная, участок N 795. Заявления и претензии принимаются в течение 30 дней с момента публикации по адресу: г. Тюмень, ул. Московский тракт, 115, каб. 418, тел. 30-13-43.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Конкурсный управляющий ООО «Агрофирма «Сургутская» (625514, Тюменская область, Тюменский район, с. Созоново, ул. Совхозная, 2, ОГРН 1027201238404, ИНН 7217003970) (далее - Должник) Пудовкин Андрей Юрьевич (ИНН 720212498220, СНИЛС 061-143-885-37, почтовый адрес: 625014, г. Тюмень, ул. Республики, 248, а/я176), член некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация арбитражных управляющих «Межрегиональный центр экспертов и профессиональных управляющих»: ИНН 7743069037, ОГРН 1027743016652, 129085, г. Москва, проспект Мира, д.101-В), действующий на основании решения Арбитражного суда Тюменской области от 27.08.2012 г. и определения от 27.02.2013 г. этого же суда по делу N А70-2016/2012, объявляет о проведении торгов в электронной форме посредством аукциона, открытого по составу и форме представления предложений о цене имущества, о продаже единым лотом следующего имущества: Лот. Начальная цена, руб. Наименование, состав, характеристика.

Лот N 1. Начальная стоимость по лоту 9992800,00 руб. (с учетом НДС).
 Трактор NEW HOLLAND T 9050, год выпуска 2007, зав. N машины (рамы) -Z7F202316, зав. N двигателя - 79232643, ПСМ ТА 127606- 1371200,00 руб.; трактор NEW HOLLAND T 9050, год выпуска 2007, зав. N машины (рамы) - Z7F202471, зав. N двигателя - 79240060, ПСМ ТА 127610-1371200,00 руб.; сеялка Great Plains NTA3510, GP-Z1427, GP-A1022T, год выпуска 2007, фирма-производитель: Great Plains Mfg., Inc. (США) - 97600,00 руб.; Сеялка Great Plains NTA3510, GP-Z1428, GP-A1023T, год выпуска 2007, фирма-производитель: Great Plains Mfg., Inc. (США) - 1076000,00 руб.; комбинированный культиватор глубокой вертикальной обработки почвы Salford CTS 9715, 082014, год выпуска 2007, фирма-производитель: Salford Farm Machinery, (Канада) - 1006400,00 руб.; кормоуборочный комбайн РСМ-100 «Дон-680М» в комплектации с роторной жаткой, год выпуска 2008, зав. N машины (рамы) - 006655, зав. N двигателя - 70338035, ПСМ BE 165197 - 1001600,00 руб.; кормоуборочный комбайн РСМ-100 «Дон-680М», год выпуска 2008, зав. N машины (рамы) - 0066571, зав. N двигателя - 80339994, ПСМ BE 165200 - 1001600,00 руб.; зерноуборочный комбайн РСМ-101 «Вектор», год выпуска 2008, зав. N машины (рамы) - 03356, зав. N двигателя - 70245758, ПСМ BE 165 260 - 1022400,00 руб.; зерноуборочный комбайн РСМ-101 «Вектор», год выпуска 2008, зав. N машины (рамы) - 03359, зав. N двигателя - 80247510, ПСМ BE 165308 - 1022400,00 руб.; зерноуборочный комбайн РСМ-101 «Вектор», год выпуска 2008, зав. N машины (рамы) - 03360, зав. N двигателя - 80247161, ПСМ BE 165315 - 1022400,00 руб.

Имущество находится в залоге у ОАО «Россельхозбанк». Задаток - 10% от начальной цены лота. Задаток перечисляется на р/с должника: ИНН/КПП 7217003970 / 722401001, р/с 40702810171000000432 в Тюменском РФ ОАО «Россельхозбанк», г. Тюмень, к/с 30101810800000000622, БИК 047102622, в порядке, сроки и на условиях, изложенных в договоре о задатке, размещенном на электронной площадке ЗАО «Сбербанк-АСТ» (далее - Оператор) в сети Интернет по адресу: <http://bankruptcy.sberbank-ast.ru>. Задаток должен поступить на указанный счёт на дату составления протокола об определении участников торгов - 30.05.2013 г.

Торги по продаже лота N 1 будут проведены 03.06.2013 г. в 10.00 (мск) на электронной площадке оператора.

Принимать заявки осуществляется с 00.00 17.04.2013 г. по 23.59 28.05.2013 г. включительно на электронной площадке оператора.

К участию в торгах допускаются физ. и юр. лица, своевременно подавшие оператору заявку на участие в торгах и представившие надлежащим образом оформленные документы.

Заявка на участие в торгах подаётся отдельно по каждому лоту в электронном виде в произвольной письменной форме на русском языке с обязательным указанием и наличием следующих сведений и документов:

- обязательство участника открытых торгов соблюдать требования, указанные в сообщении о проведении открытых торгов;
- действительную на день представления заявки на участие в торгах выписку из ЕГРЮЛ или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для юр. лица), действительную на день представления заявки на участие в торгах выписку из ЕГРИП или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для ИП), копии документов, удостоверяющих личность (для физ. лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юр. лица или государственной регистрации физ. лица в качестве ИП в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);
- копию решения об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юр. лица и если для участника открытых торгов приобретение имущества или внесение денежных средств в качестве задатка являются крупной сделкой;
- фирменное наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес заявителя (для юр. лица); ФИО, паспортные данные, сведения о месте жительства заявителя (для физ. лица); номер контактного тел., e-mail заявителя, ИНН;
- заверенные копии документов, подтверждающих полномочия руководителя (для юр. лица);
- платёжный документ, подтверждающий уплату задатка;
- сведения о наличии или об отсутствии заинтересованности заявителя по отношению к должнику, кредиторам, арбитражному управляющему и о характере этой заинтересованности, сведения об участии в капитале заявителя арбитражного управляющего, а также саморегулируемой организации арбитражных управляющих, членом или руководителем которой является арбитражный управляющий.

Предложения о цене имущества заявляются участниками торгов открыто в ходе проведения торгов на электронной площадке в день и время проведения торгов.

Торги проводятся путём повышения начальной цены продажи на величину, кратную величине шага аукциона, - 5% от начальной цены лота.

Победителем открытых торгов признаётся участник торгов, предложивший наиболее высокую цену. В случае если была предложена цена имущества, равная цене имущества, предложенной другими участниками торгов, представленным признаётся предложение о цене имущества, поступившее ранее других предложений.

По результатам проведения торгов оператор электронной площадки с помощью программных средств электронной площадки в течение двух часов после окончания торгов составляет протокол о результатах проведения торгов и направляет его организатору торгов для утверждения. Итоги торгов будут подведены 03.06.2013 г. в 15.00 (время московское) по адресу: <http://bankruptcy.sberbank-ast.ru>

В течение тридцати минут после размещения на электронной площадке протокола о результатах проведения открытых торгов оператор электронной площадки обязан направить такой протокол всем участникам открытых торгов.

В течение 5 дней с даты подписания протокола конкурсный управляющий направляет победителю торгов предложение заключить договор купли-продажи с приложением договора. Договор должен быть подписан победителем в течение 5 дней с момента его получения. Оплата за проданное имущество осуществляется покупателем в течение 30 дней со дня подписания договора на специальный счёт ООО «Агрофирма «Сургутская» N 40702810171000000432 в Тюменском РФ ОАО «Россельхозбанк», г. Тюмень, к/с 30101810800000000622, БИК 047102622, при этом сумма внесённого победителем торгов задатка засчитывается в счёт стоимости приобретённого имущества.

Ознакомление участников с документацией, согласование осмотра имущества по адресу: г. Тюмень, ул. Республики, дом 252, корпус 8, предварительная запись по тел.: (922) 0785078; e-mail: aur969@mail.ru, рабочие дни с 12.00 до 15.00 (мск).

Контакты оператора: <http://bankruptcy.sberbank-ast.ru> 115184, г. Москва, ул. Большая Татарская, д.9, тел. (495) 787-29-97.



ПРОКУРОРСКОЕ ДОСЬЕ

■ ГОД ЭКОЛОГИИ В РОССИИ

ВЫРУБКА ЛЕСА КАК ПРЕСТУПЛЕНИЕ

Ни для кого не секрет, что лесные ресурсы – национальное достояние России. Ещё в школе учат тому, что лесные насаждения – это «лёгкие» нашей планеты.

Кроме того, леса – это источник не только древесины, но и смолы, пищевого и лекарственного сырья, другой продукции, которая используется в различных отраслях экономики.

Однако, незаконная рубка лесов является одним из широко распространённых и общественно опасных видов экологических преступлений.

За незаконную рубку леса предусмотрена не только административная, но и уголовная ответственность.

Согласно статье 8.28 Кодекса об административных правонарушениях РФ незаконная рубка, повреждение лесных насаждений или самовольное выкапывание в лесах деревьев и кустарников, особенно если они совершены с применением механизмов, автотранспортных средств и других видов техники, влекут наложение административного штрафа на граждан в размере от трёх тысяч пятисот до четырёх тысяч пятисот рублей; на должностных лиц – от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей; на юридических лиц – от ста тысяч до ста пятидесяти тысяч рублей, в любом случае – с конфискацией орудия и полученной продукции.

Уголовная ответственность за

незаконную рубку наступает по ст. 260 Уголовного Кодекса РФ, если она совершена в значительном, крупном или особо крупном размере. Значительным размером признаётся ущерб, причинённый лесным насаждениям, превышающий пять тысяч рублей, крупным размером – превышающий пятьдесят тысяч рублей, особо крупным размером – сто пятьдесят тысяч рублей. Наказанием может быть как штраф в размере от пятисот тысяч до одного миллиона рублей, принудительные работы на срок до пяти лет, так и лишение свободы на срок до шести лет.

Под незаконной рубкой следует понимать рубку деревьев и кустарников без лесорубочного билета, ордера или рубку, осуществляемую не на том участке или за его границами, сверх установленного количества, не тех пород, до или после установлен-

ных в лесорубочном билете сроков рубки, рубку деревьев, кустарников, запрещённых к рубке.

Таким образом, нельзя просто пойти в лес и срубить приглянувшееся дерево. Необходимо записаться соответствующим решением, в котором будет указано, где и сколько можно рубить.

Незаконная вырубка лесов, наряду с другими экологическими преступлениями, подрывает биологические основы жизни и деятельности человека, способствует нарушению экологического баланса между природой и обществом. Вырубаются часто ценные породы деревьев либо совсем редкие. Экологическая обстановка не только в нашей стране, но и в мире всё больше ухудшается. При таком варварском обращении с лесом наши потомки не смогут дышать свежим, чистым воздухом!



ЗА ВЫЕЗД НА «ВСТРЕЧКУ»



С 1 января 2013 года вступили в силу изменения в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.

Теперь за совершение правонарушения, предусмотренного ч. 4 ст. 12.15 КоАП РФ (выезд в нарушение Правил дорожного движения на полосу, предназначенную для встречного движения), в первый раз водителю будет грозить ответственность в виде штрафа в размере 5 тысяч рублей или лишение права управления транспортными средствами на срок от 4 до 6 месяцев.

Если же это правонарушение совершается повторно (в течение года), статья в новой редакции предусматривает только лишение права управления транспортными средствами сроком на 1 год.

Подготовил Михаил ЗАХАРОВ, помощник прокурора района, юрист 3 класса.

ЗАДЕРЖАН С НАРКОТИКАМИ

Прокуратура Тюменского района направила в суд уголовное дело в отношении 26-летнего жителя Иркутской области Антона Горячкина. Он обвиняется в незаконных действиях с наркотиками.

По версии следствия, Горячкин 16 января 2013 г., находясь в Москве, приобрёл у сбытчиков гашиш для личного употребления.

На следующий день молодой человек за вознаграждение в 70 тыс. рублей согласился с неустановленным лицом перевезти из Москвы в Иркутск большую партию психотропных веществ.

19 января 2013 г. при перевозке наркотиков на своём автомобиле «VOLVO 850» Горячкин был задержан сотрудниками полиции на посту ДПС «Московский». В ходе досмотра автомобиля сотрудники ДПС обнаружили и изъяли амфетамин массой более 60 граммов и 5 граммов гашиша.

Антону Горячкину предъявлено

обвинение по ч.5 ст. 33 ч.3 ст. 30 п. «Г» ч. 4 ст. 228-1 (пособничество в покушении на незаконный сбыт психотропных веществ, совершённое в крупном размере) и ч.1 ст.228 УК РФ (незаконное хранение наркотических средств в значительном размере). По решению суда он заключён под стражу.

Прокуратура Тюменского района утвердила по данному уголовному делу обвинительное заключение и направила материалы дела в районный суд.

И.ЗВЕРЕВА, заместитель прокурора района, старший советник юстиции.

■ СПРАШИВАЛИ - ОТВЕЧАЕМ

ЕСЛИ ВЫ В ОТПУСКЕ ПО УХОДУ ЗА РЕБЁНКОМ

На вопрос отвечает помощник прокурора района, юрист 3 класса М.ЗАХАРОВ.

Вопрос: - Я нахожусь в отпуске по уходу за ребёнком. Могу ли я устроиться на работу в другую организацию, но при этом продолжать находиться в отпуске по уходу за ребёнком по месту своей основной работы?

Ответ: - В соответствии со ст. 256 Трудового кодекса РФ по заявлению женщины ей предоставляется отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет. В период нахождения в таком отпуске женщине выплачивается пособие по государственному социальному страхованию, которое является формой поддержки матери в период, когда она не может осуществлять трудовую функцию и, соответственно, получать зара-



ботную плату. Трудовой Кодекс предусматривает лишь право женщины во время нахождения в отпуске по уходу за ребёнком работать на условиях неполного рабочего времени или на дому с сохранением права на получение пособия по государственному социальному страхованию.

С ФАЛЬШИВЫМИ ПРАВАМИ

Мировой судья Тюменского района вынес приговор по уголовному делу в отношении 42-летнего Николая Говенько.

Он признан виновным в совершении преступления, предусмотренного ч.3 ст. 327 УК РФ (использование заведомо подложного документа).

Установлено, что в июне 2012 г. Говенько был лишён судом водительских прав за управление автомобилем в состоянии алкогольного опьянения. Уже в августе он решил добыть фальшивые водительские права. По его заказу дельцами было изготовлено водительское удостоверение на чужую фами-

лию, но с его фотографией, за которое он заплатил 30 тыс. рублей.

21 января 2013 г. автомобиль МАЗ под управлением Н.Говенько остановили сотрудники ГИБДД. При проверке документов они выяснили, что у водителя фальшивое водительское удостоверение.

Суд приговорил Николая Говенько к штрафу в размере семи тыс. рублей.

С.АКШЕНЦЕВА, старший помощник прокурора района, юрист 2 класса.

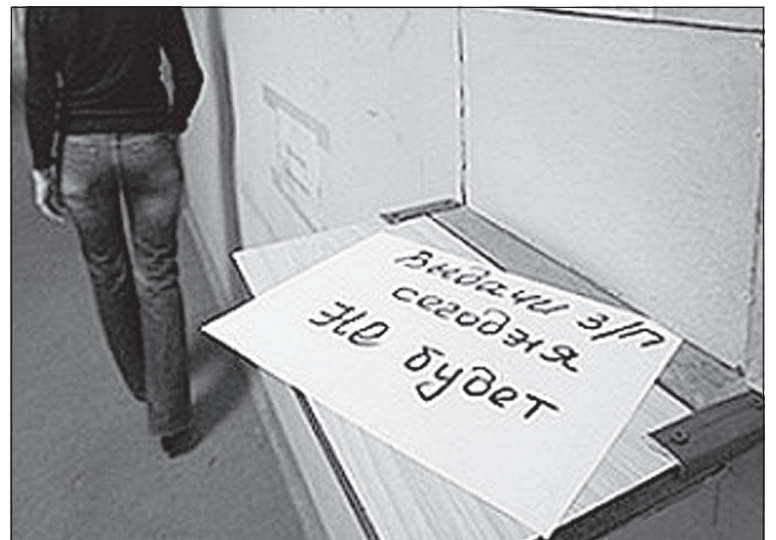
ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА ДОЛЖНА БЫТЬ ВОВРЕМЯ

Государственная инспекция труда в Тюменской области привлекла директора ООО «Сибжилстрой» к административной ответственности за нарушение законодательства о труде.

Прокуратурой района при проведении проверки по обращению сотрудников ООО «Сибжилстрой» установлено, что директор организации своевременно не выплачивал заработную плату работникам предприятия. Так, при проведении проверки в марте 2013 года была выявлена задолженность по заработной плате за январь-февраль 2013 года, нарушены сроки выплаты заработной платы за ноябрь-де-

кабрь 2012 года. Прокуратурой возбуждено административное дело по ч.1 ст. 5.27 КоАП РФ, по результатам его рассмотрения директор организации подвергнут административному штрафу. Задолженность по заработной плате по окончании проверки погашена в полном объёме.

К.РАЗМАНОВА, помощник прокурора района, юрист 3 класса.



ЮБИЛЕИ

ОТРЯДАМ ЮИД – 40 ЛЕТ!

В этом году отрядам юных инспекторов движения исполняется 40 лет.

ЮИДовское движение отсчитывает свою историю с 6 марта 1973 года, когда было принято соответствующее постановление секретариата ЦК ВЛКСМ совместно с коллегией МВД и Министерством просвещения Совет-

ского Союза. В Тюменском районе первые отряды ЮИД были созданы в 1983 году и отмечают тридцатилетний юбилей.

В настоящее время на территории Тюменского района созданы и работают 36 отрядов юных

инспекторов движения, более 428 школьников изучают правила безопасного поведения на дорогах, ведут пропагандистскую работу среди сверстников, оказывают содействие сотрудникам Госавтоинспекции в проведении различных социально значимых акций и кампаний.

Уже несколько лет подряд команды ЮИД Тюменского района становятся призёрами и победителями областных и региональных соревнований «Безопасное колесо». Отряды юных инспекторов движения средних образовательных школ села Ембаево, села Каскара, посёлка Московский, села Кулаково и деревни Янтык входят в пятёрку лидеров Тюменского района. Команда Ембаевской школы неоднократно удостоивалась возможности отстаивать честь Тюменской области в международных и всероссийских соревнованиях.

В преддверии очередного сезона соревнований «Безопасное колесо-2013» отдел ГИБДД Тюменского района поздравляет помощников с 40-летием со дня создания отрядов ЮИД и желает «зелёного света» во всех начинаниях и новых побед.

ОГИБДД МО МВД России «Тюменский».



СЛУЖБА 02

СКОЛЬКО ВЕРЁВОЧКЕ НИ ВИТЬСЯ...

Следственным отделом МВД России «Тюменский» в суд направлено уголовное дело в отношении бывшего начальника отделения почтовой связи п.Московский по преступлению, предусмотренному ч. 3 ст. 160 УК РФ – присвоение (то есть хищение) чужого имущества, вверенного виновному, совершённое лицом с использованием служебного положения.

Стражами правопорядка было установлено, что с апреля по июль 2012 года злоумышленница, имея доступ к кассе в силу своего служебного положения, похищала денежные средства, которые были предназначены для выплаты пенсий и пособий. Пытаясь скрыть преступные действия, женщина вносила в отчёт-



ные документы недостоверные сведения, а также искажала сведения об имеющихся в кассе денежных средствах. Всего сотрудниками подразделения экономической безопасности и противодействия коррупции выявлено четыре эпизода хищения денег на общую сумму 720000 рублей. Позднее ранее несудимая 35-летняя женщина дала признательные показания и рассказала о том, что украденные деньги она потратила на погашение кредитов.

За совершённое правонарушение злоумышленнице грозит до шести лет лишения свободы.

Анастасия ДЮКОВА, пресс-служба МО МВД РФ «Тюменский».

ТРАДИЦИИ

ОБЪЕДИНИТЬ УСИЛИЯ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ БЛАГОЙ ЦЕЛИ

Состоялось первое заседание нового состава совета национально-культурной автономии татар Тюменского района.

На мероприятии большое внимание было уделено родному языку. Председатель совета НКА Хамза Биктимиров заметил, что изучению татарского языка в школе уделяется недостаточно времени. Поэтому нужно искать другие возможности обучения. Это общение в семье, участие в театрализованных представлениях на родном языке, обращение к страницам изданий на татарском языке. Нужно связать изучение языка с историей села, народа, страны.

Затронули вопрос проведения районного праздника «Сабантуй-2013» в Б. Акиярах, также уделили большое внимание организации досуга молодёжи. Было предложено создать совет старейшин в каждой деревне. «Пожилые люди не боятся высказывать своё мнение, смело решают многие вопросы. Они наша надежда и опора», - говорилось на заседании.

В итоге пришли к выводу, что образование, культура, религия должны объединить свои силы для работы с подрастающим поколением.

Ания АЛТЫНГУЗИНА.

СЛОВА БЛАГОДАРНОСТИ

ЛАСКОВЫЕ «МАМЫ» ДЕТСАДА «ВИШЕНКА»

В селе Луговом есть детский сад «Вишенка».

Ласковые, добрые воспитатели для ребят, как вторые мамы. Здесь проходят чудесные утренники, праздники с участием всего коллектива. Дети готовятся к ним с огромным желанием, танцуют, поют. Большую работу проводит музыкальный работник Татьяна Семёнова. Малыши с радостью бегут к ней на занятия. Администрация детского сада очень часто приглашает фотографов, выездные театры, цирк. Огромное спасибо заведующей Натальи Викторовне Лященко за подобранный дружный коллектив.

От всей души благодарим за отличную работу и поздравляем с прошедшими праздниками воспитателей: Алёну Горбунову, Оксану Парахину, Анастасию Осинцеву, Ольгу Распутину, Татьяну Натчук, помощников воспитателей: Светлану Миллер, Анну Мысовских, Диляфруз Бекетову, Анастасию Грозен, заведующую хозяйством Ольгу Бурнашеву, главного бухгалтера Евгению Носыреву, вахтёра Наталью Дурневу и сторожа Галину Воронцову.

Галину Владимировну Косухину дети называют бабушкой, первую её встречают, целуют, здороваются и бегут в группу, где начинается зарядка с Натальей Санниковой. Вкусные обеды готовит повар Альфия Девятовых и её помощницы Наталья Коклягина, Ольга Керова.

Валентина ВОЛОКИТИНА, председатель совета ветеранов. с.Луговое.

КОНКУРСЫ

«МИССИС ОПТИМИСТКА»

Каждый из нас по-своему понимает смысл жизни. Умнейший из психологов, Уильям Джеймс, говорил: «Далеко не всегда мы можем изменить жизненную ситуацию, но всегда в наших силах изменить своё отношение к этой ситуации».

В АУ ТО «КЦСОН Тюменского района» работает Софья Сергеевна Попровская, молодой специалист, славная, добрая девушка, жизнелюбивая и открытая, оптимист по жизни.

Совсем недавно Софья Сергеевна стала одним из призёров открытого межнационального благотворительного интеллектуально-творческого конкурса красоты среди девушек с ограниченными возможностями здоровья «Миссис Оптимистка 2013», проводимого общественной молодёжной реабилитационной организацией инвалидов «Оптимист».

Наша Софья в этом конкурсе получила титул «Миссис Anna

Riche - 2013». Памятный приз она приняла из рук спонсора. Много оправданных волнений и массу радостных впечатлений от этого праздника получила наша участница, но оно того стоило. Стоило ещё раз себе и другим доказать, что оптимизм - великое достижение!

Волнения позади, Софья Сергеевна вновь на своём рабочем месте. Хорошо, что в жизни нашей Сонечки есть место и праздникам!

Надежда КОРОЩЕНКО, зам. директора АУ ТО «КЦСОН Тюменского района».

К СВЕДЕНИЮ

РОДИНЕ ПОСЛУЖИТЬ

Осуществляется отбор солдат, сержантов и старшин запаса на военную службу по контракту в Вооруженные Силы Российской Федерации.

На военную службу по контракту может быть принят гражданин, признанный годным к военной службе. Возраст 19-30 лет. Образование: не ниже среднего. Физически развитый. Денежное довольствие: от 22 тыс. рублей и выше.

Социальные гарантии: перспектива получения жилья; оплачиваемый проезд к месту проведения основного отпуска и об-

ратно; бесплатное медицинское и вещевое обеспечение; возможность получения образования следующего уровня; страхование жизни; пенсионное обеспечение (после 20 лет выслуги).

Адрес пункта отбора: 625003, г.Тюмень, ул. Ленина, 1. Тел. 8 (3452) 61-52-66. Моб. 8-932-321-5266. Тел. (факс) 8 (3452) 44-42-71. E-mail: povsktyumen@mail.ru.

РЕКЛАМА

ТЕПЛИЦЫ
Доставка, установка
8(34535) 5-04-05, 8-98-2-919-2-919
www.zamki.fo.ru

БЛЮДА ПОСТА

САЛАТ РИСОВЫЙ

Рис отварить в подсоленной воде. Овощи нашинковать, смешать с охлаждённым рисом, посолить, посыпать перцем, добавить по вкусу сахар и уксус.

100 г риса, 2 сладких перца, 1 помидор, 1 морковь, 1 маринованный огурец, 1 луковица.

ОАО «Тюменский бройлер» предлагает для продажи населению на рынке «Южный» (г. Тюмень, ул. Н.Чаплина) ВАКЦИНИРОВАННЫХ СУТОЧНЫХ ЦЫПЛЯТ БРОЙЛЕРОВ КРОССА «Арбор Эйкерс» (Великобритания) по цене 49 рублей за голову. Продажи будут проводиться 27 апреля и 1, 2, 9, 10, 19 мая с 11.00.

БЕСПЛАТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

ПРОДАЮТСЯ пчелиные семьи и пчелопакеты. Цена договорная. Обращаться по тел. 8-919-928-7442.

ПРОДАЮТСЯ поросята. Возраст 1,5 месяца. Цена 2500 руб. за 1 поросёнка. Обращаться по тел. 8-908-877-0375.

ПРОДАЁТСЯ корова, один отёл. Обращаться по тел. 8-919-946-7300.

ПРОДАМ комбикорма экструдированные полнорационные для всех видов сельскохозяйственных и птиц. Обращаться по тел. 8-904-887-1817.

ПРОДАЁТСЯ японский скутер Honda dio af34. Без пробега по РФ. С документами. Отличное техническое состоя-

ние. Зеркала, АКБ в комплекте. Цена 28500. Торг. Тел. 8-909-180-4242.

ПРОДАЁТСЯ дом в с.Созонове со всеми удобствами, газ, земля 8 соток. Цена 3200 тыс. руб. Торг. Обращаться по тел. 772-386.

ПРОДАЮТСЯ козочка (возраст 3 мес.) и козёл (1 год) в с.Луговое. Обращаться по тел. 77-10-23.

ПРОДАЮ 5-месячную телочку, 4-месячных поросят породы «Ландрас». Цена договорная. Обращаться: п.Винзили, тел. 8-909-739-2679.

ПРОДАЁТСЯ домашняя библиотека. Обращаться по тел.: 8-906-873-6588, 77-46-54.

КРАСНОЕ ЗНАМЯ
Директор-гл.редактор Т.НЕКРАСОВА.

УЧРЕДИТЕЛЬ - департамент информационной политики Тюменской области (г.Тюмень, ул.Володарского, 45).

ИЗДАТЕЛЬ - автономная некоммерческая организация «Информационно-издательский центр «Красное знамя» (г.Тюмень, ул.Осипенко, 81). Газета издаётся при финансовой поддержке правительства Тюменской области.

Тираж 4203 экз.

Индекс подписки 54353.

Цена номера по подписке 4 руб. 74 коп.,

в розницу - свободная. 12+

Адрес редакции: 625002, г. Тюмень, ул. Осипенко, 81.

22-73-85 - директор-гл.редактор; 22-73-80 - ответственный секретарь, отдел информации и сельского хозяйства; 22-73-83 - отдел рекламы и социальных проблем; 22-73-91 - бухгалтерия; 22-74-15 - компьютерный отдел.

Адрес электронной почты: Krasnoeznam@rambler.ru

Электронный набор и верстка АНО «ИИЦ «Красное знамя» (г.Тюмень, ул.Осипенко, 81).

Отпечатано в ОАО «Тюменский издательский дом» (г.Тюмень, ул.Шишкова, 6).

Ответственность за достоверность рекламных материалов и объявлений несут рекламодатели. Газета зарегистрирована Западно-Сибирским управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия. Свидетельство ПИ N ФС17-0573 от 4 декабря 2006 г.