

ЯЛУТОРОВСКАЯ ЖИЗНЬ



№ 6 (14349) Четверг, 23 января 2014 г.

Меняемся к лучшему!

КОЛОНКА ГЛАВЫ

Восстановим
острог
вместе!Игорь ГОРШКОВ,
глава г. Ялуторвска

Уважаемые ялуторовчане! Мы с вами пережили потрясение, которое случилось в культурной жизни нашего города – пожар в Ялуторовском остроге. Нам предстоит сделать серьезные выводы, чтобы уберечь в будущем его от возможных бед. Я еще раз хочу поблагодарить всех, кого взволновало случившееся, за сочувствие и предложения помощи, а таких – немало, ибо всегда на Руси в такой беде не было равнодушных и безучастных.

Ялуторовчане всегда трепетно относились к своему городу и его культурному наследию. Ялуторовский острог уже успел стать визитной карточкой нашего города. Нам его беречь для потомков. Как будет выглядеть острог, каким его увидят гости Ялуторвска, – зависит только от нас с вами. Однозначно он должен быть восстановлен!

Сегодня я обращаюсь к вам, дорогие ялуторовчане, как глава города, как его житель и просто человек: давайте вместе подумаем, чем каждый из нас может быть полезным в деле восстановления острога. Нам важны любые ваши пожелания и предложения помощи. Пусть это дело станет общим и, без сомнения, добрым.

НОВОСТИ

Гранула рубль бережёт

Евгений ДАШУНИН

Первую партию продукции получили на линии по гранулированию отрубей в ООО «Юнигрэйн». Установку ввели в эксплуатацию в конце 2013 года. Её мощность составляет две тонны гранул в час.

По словам заместителя главы города Сергея Стрельникова, это позволяет перерабатывать весь объем производимых предприятием отрубей. Основное преимущество подобных продуктов – экономия средств, ведь при гранулировании комбикорм уплотняется до десяти раз, что позволяет сократить затраты на его хранение и перевозку.

Отруби не теряют популярности на рынке, в них содержится до 80 процентов биологически активных компонентов цельного зерна: аминокислоты, калий, кальций, магний, хром и селен.

Предприятие занимается производством этого продукта уже не первый год.

НА ФЕРМАХ

«Молочные» дела:
плюсы и минусы

Алексей ГИЛЁВ /фото автора/



Животноводы Ялуторовского района подводят итоги прошедшего года. Специалисты управления АПК районной администрации признают: не всё удалось сделать так, как планировали. Тем не менее благодаря общим усилиям молочное производство сохраняет равновесие и продолжает оставаться для муниципального образования главным источником доходов.

Сегодня на сельхозпредприятиях 7888 голов крупнорогатого скота, в том числе 3525 коров. На производственные показатели продолжают влиять результаты засух прошлых лет. Поэтому некоторые хозяйства не смогли запасти достаточный объем кормов. Минувшей зимой им пришлось держать дойное стадо на ограниченном рационе. Это не позволило увеличить надои, появились проблемы с осеменением животных.

За прошедший период выровнять показатели не получилось, в итоге продуктивность на одну корову по району составила 5405 кг молока (- 260 кг к 2012 г.).

Ситуацию прокомментировал главный специалист управления АПК Владимир Фёдоров:

– Наибольший спад произошёл в ООО «Петелино» – надои снизились почти на полторы тысячи килограммов. Кормов в этом хозяйстве достаточно, но есть

нарекания к их качеству. Есть кадровые проблемы. Оставляет желать лучшего состояние скотных дворов.

Серьёзно сдал позиции СПК «Шанс». Ещё недавно продуктивность одной коровы в среднем доходила до шеститысячного рубежа. Для сокращения затрат закрыли ферму в Каньге, содержащийся там импортный скот перевели в Коктюль. Считаю, что эта мера наряду с недостаточной кормовой базой также способствовала снижению производственных показателей.

Есть и положительные моменты. За год среди районных сельхозпредприятий самых высоких надоев добились животноводы ОАО «Приозёрное». В среднем от каждой коровы они получили 6691 кг и на шесть процентов увеличили валовое производство. Столь же показательна работа СПК «Садовод» и ООО «Чайка».

В нынешнюю зиму животноводческая отрасль вошла более уверенно – заготовлено тридцать центнеров кормовых единиц на одну условную голову (без учёта фуражных кормов, которыми также обеспечены все хозяйства). Эти показатели говорят о том, что условия для повышения производственных объёмов созданы и, как констатируют специалисты, причин для

снижения продуктивности животных нет.

Прежней остаётся схема выделения субсидий на товарное молоко, один килограмм которого (вместе с господдержкой) оценивается переработчиками в пределах семнадцати-двадцати рублей с учётом качества.

В целом готовность предприятий к зимне-стойловому периоду отмечается как хорошая. По мере своих возможностей летом хозяйства провели ремонт и необходимую обработку животноводческих помещений. Самый большой объём ремонтно-строительных работ выполнен на Киевском животноводческом комплексе ООО «Чайка». Регулярно проводятся текущие ремонты на фермах в ОАО «Приозёрное», СПК «Садовод».

Зима выдалась на редкость умеренной, без продолжительных морозов, что вносит некоторые особенности в содержание животных. По наблюдениям работников ферм, в такую погоду у коров снижается аппетит, но при нормальном качестве кормов и сбалансированных рационах это ничуть не отражается на их продуктивности.

Сегодня суточные надои молока на одну корову в среднем по району колеблются в пределах пятнадцати килограммов, это на уровне прошлого года.

АКТУАЛЬНО!

От кори
привиты

Анатолий МЯСНИКОВ

Сто процентов детей в возрасте старше шести лет привиты от кори. Вакцинацию, как пояснили в областной больнице №23, делают каждому ребёнку дважды – в 11-12 месяцев и в 6 лет.

Среди взрослого населения защита от инфекции есть у 97,3 процента населения. Остальным гражданам профилактические инъекции делать запрещено по медицинским показаниям.

Все люди, прибывающие в город и район из других территорий, в обязательном порядке проходят вакцинацию. Прививка от кори делается бесплатно.

«ПРЯМАЯ ЛИНИЯ»

Диалог
на спортивную
тему

Алексей ГИЛЁВ

Несколько звонков поступило во время очередной «Прямой линии» с председателем комитета по физической культуре и спорту Сергеем Барыкиным.

Один из родителей попросил обеспечить формой хоккейную команду юношей 2001 года рождения, занимающихся у тренера городской ДЮСШ Александра Полякова. Обращение взяли на заметку, форму возможно приобрести за счет внебюджетных средств.

Зашла речь и о самой школе, которая испытывает проблемы с автотранспортом. Местный автобус выработал свой ресурс, что весьма затрудняет выезды на соревнования, особенно зимой – салон плохо обогревается. Сергей Фёдорович пояснил, что вопрос под контролем. В областной департамент по спорту и молодежной политике направлено письмо с просьбой помочь приобрести новый транспорт для учреждения.

Председатель одобрил идею продолжения работы профильных отрядов при спортшколе, в которых ребята могут тренироваться и во время летних каникул.

Не обошлось и без вопросов по спортивному комплексу им. В. Ф. Альфера. Многим горожанам понравилось там отдыхать и тренироваться. Для устранения поломки холодильного оборудования необходимо время. В качестве альтернативы при условии хорошей погоды ялуторовчанам предлагают пока пользоваться ледовыми кортами и четырьмя площадками, которые имеются в городе.

Наши земляки - участники двух легендарных парадов

Павел БЕЛОГЛАЗОВ

Одна за другой сменяются красные даты в календаре воинской славы России – Сталинградская битва, Курская дуга... Близится и 70-летие Победы в Великой Отечественной войне. Сегодня мы придаём особенное значение этому событию в мировой истории и подвигу тех, кто приблизил Победу.

Для проекта «Два парада» тюменец Г. К. Иванов, журналист и общественник, предложил известный ему список участников парада 7 ноября 1941 года и парада Победы 24 июня 1945-го. Примечательно, что его открывают ялуторовчане: Михаил Алексеевич Воробьев, Анатолий Иванович Савушкин, Вален-

тин Леонидович Агафонов, Яков Мартышин и Бабушкина. Имя последней, к сожалению, неизвестно. Возможно, это ее девичья фамилия.

В списке не значится еще один представитель ялуторовской земли: Павел Андреевич Шульгин. На склоне лет ветеран стал утверждать, что вместе со своей частью прошагал по брусчатке Красной площади. Подтвердить или опровергнуть эту информацию не могу. В Центральном архиве Министерства обороны РФ в ответ на мое обращение разочаровали: «В настоящее время письма и запросы тематического характера, связанные с поиском и изучением большого ко-

К 70-летию Победы



личества архивных документов, в том числе о боевом пути бывших военнослужащих Советской (Красной) Армии и воинских частей, в архиве не исполняются». Рекомендовано «направить в учреждение своего представителя для работы в читальном зале или заказать исследование на платной основе сотрудникам архива».

Мы открываем в газете цикл публикаций о наших земляках - участниках двух легендарных парадов.

Михаил Алексеевич Воробьев

7 июля 1943 года командир зенитной батареи 31-й танковой бригады капитан Атабекян заполнил наградной лист на младшего сержанта Михаила Алексеевича Воробьева, представляемого к ордену Красной Звезды. Биографические сведения звучат лаконично: родился в 1921 году, русский, член ВЛКСМ, на Западном фронте с 13 ноября 1941 по 6 февраля 1942 гг. и с 7 мая 1942 по 22 декабря 1942 гг., контузий и ранений не имеет, призван Ялуторовским РВК Омской области.

В графе «Краткое, конкретное изложение боевого подвига или заслуг» никакой патетики: «Работая 1-м наводчиком 2-го орудия, мл. сержант Воробьев в борьбе против фашистских захватчиков показал себя храбрым, инициативным, преданным делу партии Ленина-Сталина. Во время налетов немецкой авиации в д. Арестово Сычевского р-на, находясь в опасности артиллерийского обстрела противником, орудие, в котором работает т. Воробьев, несмотря ни на что, вело точный огонь по противнику и сбило три фашистских самолета, не дав врагу бомбить наши войска. Всего орудие, где работает наводчиком т. Воробьев, имеет на своем счету пять сбитых и два подбитых немецких самолета».

Приказом от 19 июля 1943 года по 31-й танковой бригаде, входящей в состав Воронежского фронта, младший сержант Воробьев «от имени Президиума Верховного Совета Союза ССР за образцовое выполнение боевых заданий командования на фронте борьбы с немецкими захватчиками и проявленные при этом доблесть и мужество» награжден первым орденом Красной Звезды.

А потом был второй орден. В представлении к награде, подписанном 30 июля 1944 года капитаном Рогачевым - командиром 134-й Отдельной зенитно-пулеметной роты 31-й Отдельной Кировоградской дважды Краснознаменной ордена Суворова танковой бригады, входившей в состав 3-го Белорусского фронта, говорится: «Младший сержант Михаил Алексее-



евич Воробьев, работая командиром расчета 2-го взвода, одновременно исполняющий обязанности пом. ком. взвода, показал себя командиром выдержанным, знающим свое боевое дело командира зенитчика. Во время боевых действий бригады за город Вильно, где большое внимание уделялось зенитчикам, окруженный противник в районе города старался сделать подброску снарядов бензина окруженной группировке транспортной авиации. Вот здесь т. Воробьев показал себя и сбил из пулемета самолет противника Хейнкель 111ф, который сгорел в расположении наших войск с грузом противника».

Вот так: не воевал, а работал! Но на его счету не тонны и кубометры, а сбитые фашистские стервятники, которые от точных попаданий превратились в искореженную грудку металла.

Два ордена Красной Звезды! Это ли не свидетельство солдатской доблести?! Но сначала был тяжелейший сорок первый год, отступление из-под Киева до Москвы и участие в Параде на Красной Площади. Вот как этот памятный эпизод описан в очерке члена Союза журналистов, участника Великой Отечественной войны Н. Бекишева «Хмурое утро»: «Московское небо было хмурым: на

брусчатку крупными хлопьями падал снег. В то утро не было на площади разноцветья шаров и улыбок; не играл бравурных маршей сводный оркестр. Танковая бригада полковника Кравченко появилась на площади в восемь часов утра со стороны улицы Горького. Боец Михаил Воробьев занимал место первого номера зенитной пушки 76-го калибра. Как сейчас помнит: на трибуне мавзолея стояли Сталин, Микоян, Калинин, прочие военные чины... Были люди и на гостевых трибунах. Пройдя по площади, бригада спустилась на Кузнецкий мост, далее двинулась по Серпуховскому шоссе и в одиннадцать утра вступила в бой со стороны Тулы. Как нельзя кстати оказался подарок монгольских друзей: за несколько часов до парада сам маршал Чой Бол Сан вручал танкистам боевые машины».

Воробьев после войны прошел славный трудовой путь. В 2011 году, когда отмечали 70-летие разгрома фашистов под Москвой, Михаила Алексеевича чествовали как единственного в Тюменской области участника Парада 1941 года, оставшегося в живых. Его дочь, Надежда Михайловна Шестакова, известный деятель культуры нашего города, музейный работник.

НОВОСТИ

Курс на информатизацию

Евгений ДАШУНИН

Реализацией проекта «Электронное правительство» в Тюменской области в этом году займется заместитель губернатора Олег Заруба и Татьяна Костарева.

Как сообщает пресс-служба главы региона, основной задачей является создание многофункциональных центров предоставления госуслуг.

До 2015-го планируется завершить информатизацию системы медицинских учреждений. Владимир Якушев считает, что этот процесс должен сопровождаться широкой разъяснительной кампанией. По словам главы региона, у пациентов и медиков необходимо воспитывать взаимное уважительное отношение друг к другу. Нужно, чтобы они почувствовали себя союзниками в деле сохранения здоровья.

Олег Заруба продолжит курировать работу по формированию инновационной среды, поиску и поддержке перспективных разработок. Губернатор поручил особое внимание уделить теме поддержки инноваций в вузах. Татьяна Коста-

рева по-прежнему будет отвечать за кадровую политику тюменского правительства, включая подбор руководящего состава и работу с резервом.

- Кадровая политика в условиях сокращения бюджета приобретает важнейшее значение. Общей заботой всех руководителей областных органов власти должно стать обучение подчиненных, повышение квалификации государственных служащих, которым с каждым годом предстоит решать все более сложные вопросы, – подчеркнул Владимир Якушев.

Серьезнейшая задача – изыскать неиспользуемые или неправильно используемые земельные ресурсы поставлена и перед директором департамента имущественных отношений Тюменской области. «Несмотря на сопротивление и даже угрозы в адрес сотрудников департамента, мы не свернем эту деятельность. А все выявленные неиспользуемые участки будем изымать и отдавать более рачительным арендаторам, инвесторам», – категорически заявил глава региона.

Рейтинг лучших автошкол

В регионе стартовал конкурс «Лучшая автошкола Тюменской области». Поборются за победу в нем могут специализированные образовательные учреждения независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности.

Победителей выберут в двух номинациях: «Лучшая широкая автошкола» и «Лучшая узкопрофильная автошкола».

С помощью конкурса организаторы намерены составить рейтинг автошкол, имеющих наилучшие результаты подготовки водителей, в город-

ских округах и муниципальных районах региона, сообщает пресс-служба департамента информационной политики Тюменской области.

Прием заявок от учреждений уже открыт. Он продлится до 30 января. Со всей конкурсной документацией можно ознакомиться на официальном портале органов государственной власти Тюменской области.

Итоги профессионального состязания подведут до 10 марта. Победители и призеры получат дипломы и денежные поощрения от 150 до 600 тысяч рублей.

ИНИЦИАТИВА

Новая педагогика

Семён КРЫТОВ

Новую концепцию реформы педагогического образования опубликовало на своем официальном сайте Министерство образования и науки РФ.

Проект рассчитан на четыре года и направлен на улучшение ситуации с педагогическими кадрами.

В концепции отмечается, что в пединституты в основном поступают абитуриенты, имеющие низкий балл по ЕГЭ. В результате мониторинга 30 из 42 педагогических вузов признаны неэффективными.

Минобрнауки предлагает высшим учебным заведениям сделать упор на практику, лекции по теории педагогики сократить, а требования к абитуриентам, желающим стать учителями, – повысить.

Как и любое нововведение, концепция вызвала шквал критики со стороны действующих преподавателей, которые нашли в ней больше минусов, чем плюсов.

К примеру, исходя из этого документа, высшее педагогическое образование для устройства на работу потребуется управленцам, учителям младших классов и тьюторам (консультантам). Остальные могут окончить любой бакалавриат, пройдя при этом специализированные педкурсы на базе профинститута по предмету, который собираются вести. На деле это означает, что обучением в школе смогут заниматься люди, не имеющие профильного образования, не владеющие знаниями возрастной психологии, педагогики, методики преподавания.

В тестовом режиме новую программу апробируют в ближайшие два года в 17-25 российских педузах. Если подход даст положительные результаты, подобную практику введут и в других профинститутах.

Подробнее с новой концепцией можно ознакомиться по адресу: минобрнауки.рф/документы/3871.

СПОРТ

Главное - не победа...

Светлана НЕЧАЕВА

Семиклассники из школы имени Декабристов побывали на Всероссийском этапе Президентских состязаний.

Мы уже сообщали, что подопечные учителя физкультуры Алексея Кунгурова одержали победу на региональных спортивных соревнованиях. И вот теперь чемпионы области отправились на финал, который состоялся во Всероссийском детском центре «Смена», что находится близ Анапы.

В трёхнедельных состязаниях принимали участие 152 городские и сельские класс-команды. Программа состояла из творческого конкурса, спортивного многоборья, встречной эстафеты. Проверяли и теоретические знания. В результате ялуторовские ребята заняли 42 место. А Екатерина Кривощёкова и Полина Новосёлова вошли в десятку лучших, заняв в соревнованиях по шахматам пятое и седьмое места. Седьмым в этом же виде спорта стал и Даниил Кунгуров. Денис Бородин - на девятой позиции по настольному теннису.

И пусть ялуторовские школьники не стали абсолютными победителями, главное - обрели много новых друзей и доказали, что они - настоящая команда, в которой один за всех и все - за одного.

Впереди первенство России



В боевом поединке

Рождественский турнир по косики каратэ среди воспитанников городских клубов «Фалькон» и «Успех» прошёл в школе имени Декабристов. В соревнованиях участвовали также тобольские ребята.

Руководитель клуба «Успех» - чемпион России по каратэ, учитель физкультуры школы № 2 Дмитрий Усов отмечает, что за награды боролись более пятидесяти юных спортсменов. В личном зачёте

лидерами стали хозяева турнира. Медали высшей пробы получили: Никита Макаров, Сергей Науменко, Андрес Парц, Андрей Мадеев, Давид Кардашян, Людмила Храпенчук, Полина Табаринцева. Ещё семь наших каратистов удостоены призовых мест.

Турнир стал для ребят очередной ступенькой подготовки к первенству России по косики каратэ.

БЛАГОЧЕСТИВОМУ ЧИТАТЕЛЮ

Храм появится и в Бердюгино

Надежда КОТОВА

Православные христиане Бердюгино установили Поклонный крест на месте построенной в 1881 г. и утраченной в 30-е годы прошлого столетия сельской каменной церкви во имя Святого Николая Чудотворца.

В Епархиальной книге Тобольской Епархии от 01.09.1913 г. сказано, что в штате церкви во имя Святого и Чудотворца Николая служили священник, дьякон и псаломщик. К храму были приписаны две церкви (Ивановская и Заводопетровская) и две часовни (в Каньге и Новом Кавдыке). В приходе находились деревни Кожаново, Ярок, Каньга, Новый Кавдык. Давно уже восстановлены Иоанно-Предтеченская церковь в Ивановке и Богоявленский храм в Заводопетровском, подходит к завершению строительство часовни во имя Святой Живоначальной Троицы в Старом Кавдыке.

Теперь пришло время возрождения святыни в Бердюгино. В селе появилась инициативная группа - в основном из состава участников ансамбля «Калинушка». Большой интерес к делу проявили в Ялуторовском станичном казачьем обществе. А настоятель Успенско-Никольского храма Георгий Санников совершил молебен и освятил Поклонный крест.

ОБЗОР ПИСЕМ

«Минута славы» по-новоатъяловски

Светлана НЕЧАЕВА

Остались позади новогодние праздники, и редакционная почта пополняется новыми письмами. В январе мы уже получили не один десяток ваших пожеланий, а за прошедший год их пришло более 730. Надеемся, что в 2014-м читательская активность не угаснет, и вы по-прежнему будете делиться с нами своими мыслями и проблемами, сообщать об интересных событиях, происходящих в городе и районе.

Девятиклассницы из Новоатъялово Чулпан Мирхалилова и Инера Кадырова пишут о «Фестивале успеха», состоявшемся в детском саду: «В течение трёх дней ребята показывали свои таланты. Интересно прошла шоу-программа «Минута славы». Лучшее всех спела Рамина Абдулина, а станцевали - Мансур Мукменов и Алия Рахимова. На конкурс художественного творчества дети принесли поделки и рисунки, посвящённые зиме и Новому году. В заключение родители провели для них «Весёлые старты». Все участники получили подарки и сладкие призы».

Ещё одно письмо - от новоатъяловских старшеклассниц Ленары Абдрашитовой, Натальи Мезенцевой, Юлии Усмановой. Они рассказывают, что на территории школы появился замечательный снежный городок. Нынче он посвящён юбилею школы и сочинской Олимпиаде: «Особенно дружно работали ребята четвёртого класса со своим учителем Эльвирой Халиковой, родители первоклассников и третьеклассников вместе с педагогами Динарой Усмановой и Эльвирой Кадыровой. Появились снежные часы и сказочный сундучок, красивые фигуры Деда Мороза, Снегурочки, лошадки. Старшеклассники вылепили «олимпийский огонь» и всем известных талисманов - Мишку и Зайца. Не забыли и о ледяной горке для малышей. Большое спасибо всем, кто создал такую красоту!».

А пенсионерка из этого же села Фариза Кадырова позвонила в редакцию со словами благодарности в адрес всех, кто соорудил такой замечательный снежный городок.

Специалисты районного центра

культуры и досуга выезжали с поздравлениями к пенсионерам. Об этом пишет наш постоянный автор Наталья Туз: «Прежде чем вручить подарок, наш Дедушка Мороз просил рассказать стихотворение. Неожиданный визит новогодних героев поднял настроение всем ветеранам».

В нескольких письмах читатели делятся приятными известиями. Вот что пишет ученица школы № 1 Анна Маркова: «В Тюменской государственной академии культуры, искусств и социальных технологий состоялся III областной творческий конкурс «Я - будущий менеджер культуры и сервиса!». За победу боролись пять команд тюменских образовательных учреждений и первой школы из Ялуторовска.

Участники представили «визитку» и социальный проект... В результате в общекомандном зачёте мы стали обладателями гран-при! Победители и призёры получили памятные призы и подарки».

Ежегодно в городе проходит спартакиада работников образовательных учреждений. Недавно в школе № 5 состоялось торжественное открытие этого мероприятия, которое продлится до весны. Заместитель директора образовательного учреждения Лариса Коромылова рассказывает: «Под песню «Тюменский спорт» и бурные аплодисменты зрителей в зал вошли семь лучших учительских команд города. После напутственных слов почётных гостей, поднятия флага и торжественного произнесения клятвы в зале появился «олимпийский огонь». Нести «факел» доверили учителю физкультуры школы № 5 Анисе Ниязовой».



Малышам детсада № 8 не приходится скучать

Участники спартакиады и болельщики с удовольствием посмотрели небольшой концерт юных артистов. В этот же день прошли соревнования по дартсу, в которых победила команда школы-интерната № 6.

Ни один обзор писем не обходится без весточек из детских садов. Авторы письма - родители малышей группы «Лесовички» из «Весёлого апельсина» рассказывают сразу о нескольких интересных мероприятиях: «Хорошая традиция - соревноваться. На этот раз педагог Алла Левшина устроила весёлые состязания между средними группами. Игры на внимательность, ловкость, быстроту, силу никого не оставили равнодушными. Нам понравилось участвовать в этом мероприятии. Победила команда воспитателя Алёны Киселёвой».

Ещё одно интересное событие в жизни четырёхлетних малышей - экскурсия в городскую библиотеку № 4: «Библиотекарь Надежда Иноземцева и «Баба-

Яга» Наталья Баранова познакомили ребят с «хранилищем книг». Многие дети захотели стать читателями библиотеки. Напоследок юным посетителям подарили раскраски».

В аграрном колледже набирает обороты проект практико-ориентированного подхода к обучению, как залога подготовки успешного и конкурентоспособного будущего молодого специалиста. Поэтому со студентами активно работают потенциальные работодатели. Педагог колледжа Нина Ставская в своём письме отмечает, что некоторые сельхозпредприятия уже организовали для ребят практические уроки. В частности, интересные занятия провели главный ветврач Ялуторовского филиала ООО «Дружба-Нива» Николай Зуев и заместитель главного бухгалтера СПК «Садовод» Марина Секисова. Администрация аграрного колледжа благодарит руководство этих предприятий и надеется на дальнейшее сотрудничество.

За ночные прогулки достанется

Валентина ЕФИМЕНКО

Три протокола составили в результате ночного рейда по улицам города члены общественного совета при муниципальном отделе «Ялutorовский». Совместно с инспектором по делам несовершеннолетних они проверили как подростки и родители соблюдают комендантский час.

Общественники побывали в центре города, заливной части и микрорайоне «Западном». Прошли по улицам, на которых расположены учебные заведения и общежития, осмотрели дворы, остановочные комплексы. После 22-00 в переулке Железнодорожном встретили 15-летнего юношу. Он пояснил, что задержался у друга. Стражи порядка доставили парня домой, а матери выписали административный протокол за ненадлежащее исполнение родительских обязанностей. Подросток уже попадал в поле зрения представителей закона. Он со-

стоит на профилактическом учете за совершение общественно опасного деяния.

Около полуночи на перекрестке улиц Русакова и Свободы патруль увидел трех девушек, которые возвращались из гостей в свое общежитие. Сотрудница полиции заметила, что одна из них находится в состоянии опьянения. Шестнадцатилетнюю студентку доставили в медучреждение для освидетельствования. Экспертиза показала наличие в ее организме алкоголя. Это стало причиной привлечения к административной ответственности по статье 20.21 КоАП РФ.

Полиция напоминает: дети, не достигшие 16-летнего возраста, не имеют права находиться в ночное время в общественных местах без сопровождения взрослых. Комендантский час установлен с 22-00 до 6 часов утра с 1 ноября по 31 марта и с 23-00 до 6 часов утра - с 1 апреля по 31 октября.

Сума или тюрьма?

Евгений ДАШУНИН

Если на сцене в первом акте висит ружье, то в последнем оно обязательно выстрелит. К сожалению, эта примета сегодня вполне применима не только к театру. Если у кого-либо без законных оснований хранится оружие, то оно с большой долей вероятности может стать орудием преступления. И совсем необязательно в руках владельца.

В конце декабря прошлого года на ялutorовчанина, угрожавшего жене убийством, завели уголовное дело. В качестве оружия мужчина выбрал пневматическую винтовку, которая, как известно, не является огнестрельной. Но потерпевшая сообщила участковому, что у дебошира есть и другое оружие. Как оказалось, гладкоствольная охотничья двустволка была пригодна для стрельбы, а разрешительных документов на нее мужчина не имел. В результате на скандалиста составили административный протокол по факту незаконного хранения оружия, что, в свою очередь, влечет наложение штрафа с конфискацией оружия либо административный арест на срок от пяти до пятнадцати суток. Если бы мужчина обратился в полицию и добровольно сдал злополучное ружье, вместо наказания его кошелек пополнился бы десятками тысячами рублей.

Как сообщает инспектор группы лицензионно-разрешительной работы Ирина Архипова, по итогам 2013 года в межмуниципальный отдел МВД России «Ялutorовский» граждане добровольно сдали более десятка единиц оружия, 94 боеприпаса, одну учебную мину и одну основную часть к огнестрельному оружию. Сумма выплаченных денежных средств составила более 40 тысяч рублей.

Правоохранительные органы напоминают, что все незарегистрированные предметы вооружения являются неопровержимым аргументом для возбуждения уголовного или административного дела. Закон не преследует только тех, кто добровольно сдал найденное или доставшееся по наследству незарегистрированное оружие. Кроме того, добросовестным гражданам полагается денежное вознаграждение, предусмотренное правительством Тюменской области.

Подробную информацию о правилах акции добровольной сдачи незаконно хранящегося оружия, боеприпасов и взрывчатых веществ, а также денежном вознаграждении можно узнать, обратившись в дежурную часть отдела внутренних дел либо позвонив в группу лицензионно-разрешительной работы **8 (34535) 3-57-39**.

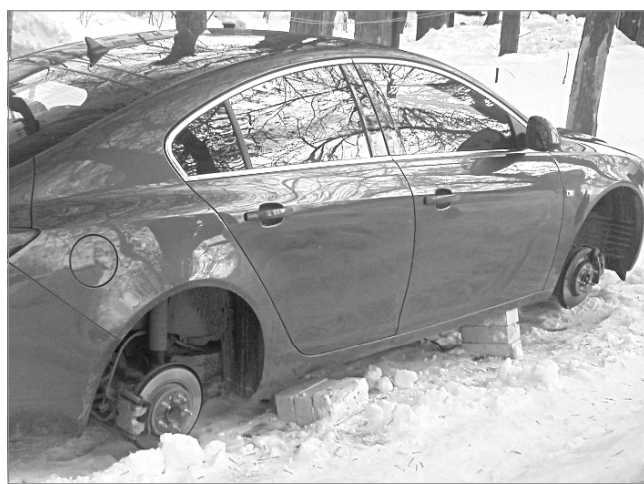
Береги «железного коня»

Светлана НЕЧАЕВА

С наступлением зимы полицейские все чаще регистрируют факты хищения комплектов зимней резины с автомобилей, оставленных без присмотра. Нередко злоумышленники проникают и в гаражи.

Только соблюдая меры безопасности, автовладельцы могут избежать неприятностей. Сотрудники полиции советуют не оставлять транспорт без присмотра, не парковаться в людных и неосвещенных местах, по возможности пользоваться услугами охраняемых стоянок или гаражами. Установка сигнализации тоже хороший способ уберечь «железного коня» от преступников.

Если же вы стали свидетелями противоправных действий или увидели, как



Оставленный без присмотра автомобиль запросто может стать жертвой злоумышленников

подозрительные лица переносят колеса, другие автозапчасти, не будьте равнодушны - сообщите в дежурную часть полиции, позвонив на 02 или на «телефон доверия» 2-04-25.

О наделении должностных лиц полномочиями составлять протоколы и рассматривать дела об административных правонарушениях

В целях реализации пункта «б» части 2 статьи 5.1. и части 3 статьи 5.3.1. Кодекса Тюменской области об административной ответственности, руководствуясь статьей 38 Устава города Ялutorовска:

1. Утвердить перечень должностных лиц администрации города Ялutorовска и муниципальных организаций, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Тюменской области об административной ответственности, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Уполномочить начальника сектора по контролю комитета финансов администрации города Ялutorовска и главного специалиста сектора по контролю комитета финансов администрации города Ялutorовска составлять протоколы об административных правонарушениях, ответственность за совершение которых установлена статьями 15.1, 15.11, 15.14 - 15.15.16, в пределах своих бюджетных полномочий, статьей 19.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

3. Уполномочить председателя комитета финансов администрации города Ялutorовска и его заместителя рассматри-

вать в пределах своих бюджетных полномочий дела об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 15.1, 15.11, 15.14 - 15.15.16, и административные протоколы о которых составлены должностными лицами, указанными в пункте 2 настоящего постановления.

3. Постановление администрации города Ялutorовска от 5 июня 2013 г. №300 «Об утверждении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» считать утратившим силу.

4. Сектору по связям с общественностью администрации города Ялutorовска (А. Ю. Мамонова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Отделу информатизации и технической защиты информации администрации города Ялutorовска (Д. А. Воропаев) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Ялutorовска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Игорь ГОРШКОВ,
глава города

(Постановление № 868
от 30 декабря 2013 г.)

Приложение №1 к постановлению от 30 декабря 2013 г. № 868

Перечень должностных лиц администрации города Ялutorовска и муниципальных организаций, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Тюменской области об административной ответственности

№ п/п	Должностные лица администрации города Ялutorовска и муниципальных организаций, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях	Статьи Кодекса Тюменской области об административной ответственности, предусматривающие ответственность за правонарушения, по которым должностные лица уполномочены составлять протоколы
1	2	3
	Заместители главы города Ялutorовска	1.10, 1.14, 1.15, 1.16, 1.18, 2.1, 2.2, 2.6, 3.7, 3.9, 3.10, 3.21, 4.2, 4.3, 4.5, 4.6, 4.7.
	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству и газификации	
3.1.	Председатель комитета	1.10, 2.6, 3.21, 3.23, 3.7, 4.2, 4.3, 4.5.
3.2.	Заместитель председателя комитета	1.10, 2.6, 3.21, 3.23, 3.7, 4.2, 4.3, 4.5.
3.3.	Главные специалисты	1.10, 2.6, 3.21, 3.23, 3.7, 4.2, 4.3, 4.5.
3.4.	Ведущие специалисты	1.10, 2.6, 3.21, 3.23, 3.7, 4.2, 4.3, 4.5.
4.	Комитет по развитию экономических связей и потребительского рынка администрации города Ялutorовска	
4.1.	Председатель комитета	2.1, 3.9, 3.10, 4.2.
4.2.	Главный специалист	2.1, 3.9, 3.10, 4.2.
5.	Комитет по молодежной политике администрации города Ялutorовска	
5.1.	Председатель комитета	2.1
5.2.	Заместитель председателя комитета	2.1
6.	Комитет образования администрации города Ялutorовска	
6.1.	Председатель комитета	2.1
6.2.	Заместитель председателя комитета	2.1
7.	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Ялutorовска	
7.1.	Председатель комитета	2.6, 4.7.
8.	Отдел архитектуры и градостроительства администрации города Ялutorовска	
8.1.	Начальник отдела	2.2, 3.7, 3.9, 4.2, 4.3, 4.6, 4.7.
8.2.	Ведущий специалист	2.2, 3.7, 3.9, 4.2, 4.3, 4.6, 4.7.
9.	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Ялutorовска	
9.1.	Главный специалист	1.10, 1.16, 3.7.
10.	Муниципальная инспекция муниципального казенного учреждения «Городское имущество»	
10.1.	Начальник	1.10, 1.14, 1.15, 1.16, 1.18, 2.2, 2.6, 3.7, 3.9, 3.10, 3.21, 3.23, 4.2, 4.3, 4.5, 4.6, 4.7.
10.2.	Юрист-инспектор	1.10, 1.14, 1.15, 1.16, 1.18, 2.2, 2.6, 3.7, 3.9, 3.10, 3.21, 3.23, 4.2, 4.3, 4.5, 4.6, 4.7.

Расписание движения общественного транспорта по внутримunicipальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа города Ялуторовска на 2014 год

Маршруты центральной части города			
маршрут 1А		маршрут 1Б	
Отправление от		Отправление от	
Площадь Декабристов	Психоневрологический интернат	Площадь Декабристов	Психоневрологический интернат
6:30	6:55	6:50	7:05
6:40	7:00	6:55	7:10
7:05	7:05	7:10	7:15
7:15	7:10	7:30	7:30
7:20	7:30	7:35	7:50
7:25	7:40	7:40	7:55
7:30	7:45	7:55	8:00
7:50	7:50	8:15	8:15
8:00	7:55	8:20	8:35
8:05	8:15	8:25	8:40
8:10	8:25	8:40	8:45
8:15	8:30	9:00	9:00
8:35	8:35	9:05	9:20
8:50	8:40	9:10	9:25
8:55	9:00	9:45	9:30
9:00	9:15	9:50	10:05
9:05	9:20	10:10	10:10
9:30	9:25	10:40	10:30
9:35	9:30	10:55	11:00
9:50	9:55	11:05	11:15
10:05	10:00	11:15	11:25
10:15	10:15	11:20	11:35
10:25	10:30	11:25	11:40
10:30	10:40	11:40	11:45
10:50	10:50	11:50	12:00
11:00	10:55	12:00	12:10
11:05	11:15	12:05	12:20
11:10	11:25	12:10	12:25
11:15	11:30	12:25	12:30
11:20	11:35	12:35	12:45
11:35	11:40	12:45	12:55
11:45	11:45	12:50	13:05
11:50	12:00	12:55	13:10
11:55	12:10	13:10	13:15
12:00	12:15	13:20	13:30
12:05	12:20	13:30	13:40
12:20	12:25	13:35	13:50
12:30	12:30	13:40	13:55
12:35	12:45	13:55	14:00
12:40	12:55	14:10	14:15
12:45	13:00	14:20	14:30
12:50	13:05	14:25	14:40
13:05	13:10	14:30	14:45
13:15	13:15	14:45	14:50
13:20	13:30	14:55	15:05
13:25	13:40	15:05	15:15
13:30	13:45	15:10	15:25
13:35	13:50	15:15	15:30
13:50	13:55	15:30	15:35
14:05	14:00	15:40	15:50
14:10	14:15	15:55	16:00
14:15	14:30	16:00	16:15
14:20	14:35	16:15	16:20
14:25	14:40	16:35	16:35
14:40	14:45	16:40	16:55
14:50	14:50	16:45	17:00
14:55	15:05	17:20	17:05
15:00	15:15	17:25	17:40
15:05	15:20	17:30	17:45
15:10	15:25	17:45	17:50
15:25	15:30	18:05	18:05
15:35	15:35	18:30	18:25
15:40	15:50	18:40	18:50
15:55	16:00	18:50	19:05
16:10	16:05	18:55	19:10
16:30	16:20	19:00	19:15
16:35	16:35	19:15	19:20
17:05	16:55	19:35	19:35
17:10	17:00	19:40	19:55
17:15	17:30	19:45	20:00
17:20	17:35	20:00	20:05
17:30	17:40	20:20	20:20
17:50	17:45	20:25	20:45
17:55	17:55	21:10	21:30
18:00	18:15		
18:05	18:20		
18:25	18:25		
18:35	18:30		
18:40	18:50		
18:45	19:00		
18:50	19:05		
19:20	19:10		
19:30	19:15		
20:05	19:45		
20:15	19:55		
20:50	20:30		
21:00	20:40		
	21:15		
	21:25		

Маршрут к утренней и вечерней электричкам			
маршрут А-2 (А)		маршрут А-2 (Б)	
Отправление от		Отправление от	
СК "Альфера"	Площадь Декабристов	Площадь Декабристов	СК "Альфера"
4:30		22:10	

Маршруты микрорайона "Восточный" и северной части города									
маршрут 3 А		маршрут 3		маршрут 3К				маршрут 6	
Отправление от		Отправление от		Отправление от		Отправление от		Отправление от	
АЗС-34	Томилово	Площадь Декабристов	Томилово	Площадь Декабристов	СК "Альфера"	Площадь Декабристов	СК "Альфера"	СК "Альфера"	СК "Атлант"
6:55	7:05	7:00	7:50	Автобусы особо малого класса		Совмещенное расписание		7:30	7:55
7:35	7:45	7:20	7:00	6:45	6:45	6:45	6:45	6:50	7:15
8:10	8:20	7:50	7:20	7:20	7:20	7:20	6:50	7:50	8:15
8:45	8:55	8:10	8:10	7:55	7:55	7:30	7:00	8:30	8:55
9:20	9:30	8:40	8:40	8:30	8:30	7:40	7:20	8:45	9:10
11:10	11:20	9:30	9:00	9:05	9:05	7:55	7:55	9:25	9:50
11:45	11:55	9:50	9:30	9:40	9:45	8:30	8:10	10:25	10:50
12:20	12:30	10:40	10:20	11:15	11:20	8:50	8:20	10:40	11:05
13:00	13:10	11:10	10:40	11:55	11:50	9:00	8:30	11:40	12:05
14:40	14:50	11:30	11:30	12:25	12:30	9:05	9:05	12:20	12:45
15:20	15:30	12:00	12:00	13:05	13:00	9:40	9:30	12:40	13:05
15:55	16:05	12:20	12:20	13:40	13:40	10:10	9:40	13:20	13:45
17:00	17:10	12:50	12:50	14:15	14:15	11:15	9:45	13:35	14:00
17:40	17:50	13:10	13:10	14:50	14:50	11:20	10:50	14:15	14:40
18:20	18:30	13:50	13:40	15:25	15:25	11:40	11:20	14:40	15:05
19:40	19:50	14:10	14:00	16:00	16:00	11:55	11:50	15:20	15:45
20:15	20:25	14:40	14:40	16:35	16:35	12:25	12:00	15:40	16:05
20:50	21:00	15:00	15:00	17:10	17:15	13:00	12:20	16:20	16:45
		15:30	15:30	19:05	17:45	13:05	12:30	16:35	17:00
		16:20	15:50	19:15	18:40	13:30	13:00	17:20	17:45
		16:40	16:20	20:15	19:40	13:40	13:40	18:15	18:40
		17:10	17:10	20:25	19:50	14:15	13:40	18:35	19:00
		17:30	17:30	Автобусы малого класса		14:20	14:10	19:30	19:55
		18:00	18:20	7:30	6:50	14:50	14:15	20:10	20:35
		18:20	18:50	7:40	7:00	14:50	14:50	20:30	20:55
		19:10	19:10	8:50	8:10	15:25	15:00	21:10	21:35
		19:40	19:40	9:00	8:20	16:00	15:25	21:25	21:50
		20:00	20:10	10:10	9:30	16:10	15:30	22:10	22:30
				11:20	9:40	16:30	16:00		
				11:40	10:50	16:35	16:35		
				13:00	12:00	17:10	16:50		
				13:30	12:20	17:40	17:10		
				14:20	13:40	17:50	17:15		
				14:50	14:10	19:05	17:45		
				16:10	15:00	19:15	18:20		
				16:30	15:30	19:25	18:30		
				17:40	16:50	19:50	18:40		
				17:50	17:10	20:15	19:40		
				19:25	18:20	20:25	19:50		
				19:50	18:30	20:45	20:05		
				20:45	20:05				

Маршруты микрорайона "Западный"							
маршрут 4		маршрут 9Б		маршрут 8А		маршрут 8Б	
Отправление от		Отправление от		Отправление от		Отправление от	
Площадь Декабристов	Мкрн. "Западный"	Площадь Декабристов	"Плодопитомник"	Площадь Декабристов	Мкрн. "Западный"	Площадь Декабристов	Мкрн. "Западный"
6:40	7:00	7:00	7:20	6:50	7:15	6:30	6:50
7:00	7:20	7:45	8:05	7:10	7:35	7:15	7:05
7:20	7:40	8:30	8:50	7:35	8:00	7:30	7:35
7:40	8:00	9:15	9:35	7:55	8:20	8:00	7:50
8:05	8:25	10:00	10:20	8:20	8:45	8:15	8:20
8:20	8:40	10:45	11:05	8:40	9:05	8:45	8:35
8:45	9:05	11:30	11:50	9:05	9:30	9:00	9:05
9:00	9:20	13:00	13:20	9:50	10:15	9:30	9:20
10:10	10:35	13:45	14:05	10:10	10:35	10:15	9:50
10:30	10:50	14:35	14:55	10:55	11:20	10:30	10:35
10:55	11:15	15:20	15:40	11:20	11:45	11:15	10:50
11:10	11:30	16:05	16:25	11:40	12:05	11:45	11:35
11:35	11:55	16:50	17:10	12:05	12:30	12:00	12:05
11:50	12:10	18:20	18:40	12:25	12:50	12:30	12:20
12:15	12:35	19:05	19:25	12:50	13:15	12:45	12:50
12:30	12:55	19:50	20:10	13:10	13:35	13:15	13:05
13:00	13:20	20:35	20:55	13:35	14:00	13:30	13:35
13:20	13:40	21:20	21:40	13:55	14:20	14:05	13:50
13:40	14:00			14:25	14:50	14:20	14:25
14:00	14:20			14:45	15:10	14:50	14:40
14:20	14:40			15:10	15:35	15:05	15:10
14:40	15:00			15:30	15:55	15:35	15:25
15:00	15:25			15:55	16:20	16:35	15:55
15:20	15:40			16:40	17:05	17:05	16:55
16:30	16:50			17:00	17:25	17:20	17:25
16:50	17:10			17:25	17:50	17:50	17:40
17:10	17:30			17:45	18:10	18:05	18:10
17:30	17:50			18:30	18:55	18:35	18:25
17:55	18:15			18:55	19:20	18:50	18:55
18:10	18:30			19:15	19:40	19:20	19:10
18:40	18:55			19:40	20:05	19:35	19:40
18:55	19:10			20:00	20:25	20:05	19:55
				20:25	20:50	20:20	20:25
				21:10	21:30	20:50	21:10

Маршруты микрорайона "Южный"			
маршрут 7А		маршрут 7Б	
Отправление от		Отправление от	
Площадь Декабристов	Мкрн. "Южный"	Площадь Декабристов	Мкрн. "Южный"
7:00	7:25	6:35	6:55
7:35	7:15	7:20	7:00
7:45	8:00	7:25	7:40
8:20	8:10	8:05	7:45
8:30	8:45	8:10	8:25
9:15	8:55	8:50	8:30
10:45	9:40	8:55	9:10
11:30	11:10	9:40	9:15
12:15	11:55	10:25	10:00
13:00	12:40	11:10	10:45
13:45	13:25	11:55	11:30
14:35	14:10	12:40	12:15
15:20	15:00	13:25	13:00
16:05	15:45	14:15	13:45
16:50	16:30	15:00	14:35
17:25	17:15	16:25	15:20
18:10	17:50	16:30	16:45
18:20	18:35	17:10	16:50
18:55	18:45	17:15	17:30
19:05	19:20	18:00	17:35
19:50	19:30	18:45	18:20
20:35	20:15	19:30	19:05
21:20	21:00	20:15	19:50
	21:45	21:00	20:35
			21:20

Маршрут микрорайона по ул. Ворошилова маршрут 5	
Отправление от	
Площадь Декабристов	Памятное
6:45	6:55
6:55	7:00
7:00	7:05
7:15	7:10
7:20	7:20
7:25	7:25
7:30	7:30
7:35	7:40
7:45	7:45
7:50	7:50
7:55	7:55
8:10	8:00
8:20	8:10
8:25	8:15
8:35	8:20
8:40	8:35
8:50	8:45
9:10	8:50
9:15	9:00
9:25	9:05
9:30	9:15
9:40	9:35
9:50	9:40
10:00	9:50
10:15	9:55
10:20	10:05
10:30	10:15
10:35	10:25
10:40	10:40
10:50	10:45
10:55	10:55
11:00	11:00
11:10	11:05
11:20	11:15
11:25	11:20
11:30	11:25
11:45	11:35
11:55	11:45
12:00	11:50
12:10	11:55
12:15	12:10
12:20	12:20
12:30	12:25
12:35	12:35
12:45	12:40
12:50	12:45
13:05	12:55
13:10	13:00
13:20	13:10
13:25	13:15
13:35	13:30
13:40	13:35
14:00	13:45
14:10	13:50

Маршрут микрорайона по ул. Ворошилова маршрут 5	
Отправление от	
Площадь Декабристов	Памятное
14:20	14:00
14:25	14:05
14:30	14:25
14:35	14:35
14:40	14:45
14:55	14:50
15:00	14:55
15:10	15:00
15:15	15:05
15:25	15:20
15:30	15:25
15:40	15:35
15:45	15:40
15:50	15:50
16:00	15:55
16:05	16:05
16:20	16:10
16:30	16:15
16:40	16:25
16:50	16:30
16:55	16:45
17:00	16:55
17:05	17:05
17:10	17:15
17:20	17:20
17:25	17:25
17:30	17:30
17:45	17:35
17:55	17:45
18:00	17:50
18:10	17:55
18:20	18:10
18:30	18:20
18:35	18:25
18:55	18:35
19:05	18:45
19:10	18:55
19:20	19:00
19:25	19:20
19:30	19:30
19:35	19:35
19:40	19:45
19:45	19:50
19:55	19:55
20:00	20:05
20:10	20:10
20:15	20:15
20:20	20:20
20:30	20:25
20:35	20:35
20:45	20:40
20:50	20:55
	21:00
	21:10
	21:15

О внесении изменений и дополнений в распоряжение администрации города Ялуторовска от 9 июня 2012 г. № 454-р

В соответствии с Федеральным Законом от 02.11.2013 № 294-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный Закон «Об уполномоченных по защите прав предпринимателей в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Тюменской области от 30.01.2012 № 31-п, Уставом муниципального образования:

1. Внести в распоряжение администрации города Ялуторовска от 9 июня 2012 г. № 454-р «Об утверждении административного регламента» следующие изменения и дополнения:

1.1. В разделе I пункт 6.1. дополнить подпунктом 5) следующего содержания:

«5) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в Тюменской области к участию в проверке.

Права и обязанности Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Тюменской области в случае их участия в проверках юридических лиц, индивидуальных предпринимателей органами, упол-

номоченными на осуществление муниципального контроля, определяются в соответствии с действующим законодательством».

1.2. В разделе I пункт 5.1. дополнить подпунктом 14) следующего содержания:

«14) не препятствовать Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченному по защите прав предпринимателей в Тюменской области участвовать в проверках в порядке, установленном действующим законодательством».

2. Сектору по связям с общественностью администрации города Ялуторовска (А. Ю. Мамонова) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Отделу информатизации и технической защиты информации администрации города Ялуторовска (Д. А. Воропаев) настоящее распоряжение разместить на официальном сайте администрации города Ялуторовска.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации города О. В. Иванова.

Игорь ГОРШКОВ,
глава города

(Распоряжение № 2215-р
от 31 декабря 2013 г.)

Об утверждении Положения об оплате и стимулировании труда руководителей муниципальных автономных учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства города Ялуторовска

Во исполнение распоряжений администрации города Ялуторовска от 20.11.2013 № 1830-р «Об утверждении методики формирования фонда оплаты труда работников муниципальных автономных учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства города Ялуторовска», администрации Тюменской области от 06.12.2004 № 1114-рп «О системе оплаты труда в государственных бюджетных, казенных и автономных учреждениях Тюменской области» (в ред. распоряжений правительства Тюменской области от 21.01.2008 № 18-рп, от 01.12.2008 № 1659-рп, от 10.10.2011 № 1834-рп, от 12.12.2011 № 2364-рп, с изм., внесенными распоряжением правительства Тюменской области от 12.10.2009 № 1483-рп), с целью упорядочения работы по материальному стимулированию руководителей муниципальных автономных учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства города Ялуторовска, а также с целью качественного выполнения руководителями учреждений своих должностных обязанностей и условий муниципального задания:

1. Утвердить Положение об оплате и сти-

мулировании труда руководителей муниципальных автономных учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства города Ялуторовска согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с 1 января 2014 года.

3. Отделу по связям с общественностью и делопроизводству (М. Ю. Кузнецова) опубликовать настоящее распоряжение с приложениями путем обнародования в местах, обеспечивающих возможность ознакомления с ним граждан, в средствах массовой информации - текст настоящего постановления.

Отделу информатизации и технической защиты информации (Д. А. Воропаев) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации города Ялуторовска.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы города Н. А. Никитину.

Игорь ГОРШКОВ,
глава города

(Распоряжение № 2216-р
от 31 декабря 2013 г.)

Об утверждении Положения по определению показателей оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных автономных учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства города Ялуторовска

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, распоряжением администрации Тюменской области от 06.12.2004 № 1114-рп «О системе оплаты труда в государственных бюджетных, казенных и автономных учреждениях Тюменской области», распоряжением администрации города Ялуторовска от 20 ноября 2013 г. № 1830-р «Об утверждении методики формирования фонда оплаты труда работников муниципальных автономных учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства города Ялуторовска»:

1. Утвердить Положение по определению показателей оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных автономных учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства города Ялуторовска согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить Положение о комиссии по премированию по результатам выполнения показателей эффективности и результативности деятельности руководителей муниципальных автономных учреждений культуры в сфере культуры города Ялуторовска согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

3. Утвердить состав комиссии по премированию по результатам выполнения показателей эффективности и результативности деятельности руководителей муниципальных автономных учреждений культуры в сфере культуры города Ялуторовска согласно приложению 3 к настоящему распоряжению.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с 1 января 2014 года.

5. Отделу по связям с общественностью и делопроизводству (М. Ю. Кузнецова) опубликовать настоящее распоряжение с приложениями путем обнародования в местах, обеспечивающих возможность ознакомления с ним граждан, в средствах массовой информации - текст настоящего постановления. Отделу информатизации и технической защиты информации (Д. А. Воропаев) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации города Ялуторовска.

6. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы города Н. А. Никитину.

Игорь ГОРШКОВ,
глава города

(Распоряжение № 2217-р
от 31 декабря 2013 г.)

Об утверждении Порядка распределения средств, предоставляемых в целях частичного возмещения расходов организаций города Ялуторовска, реализующих образовательную программу дошкольного образования, на осуществление присмотра и ухода за детьми, содержание детей

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Тюменской области от 30 сентября 2013 г. № 422-п «Об утверждении положения о дополнительных мерах по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей, а также компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в Тюменской области»:

1. Утвердить Порядок распределения средств, предоставляемых в целях частичного возмещения расходов организаций города Ялуторовска, реализующих образовательную программу дошкольного образования, на осуществление присмотра и ухода за детьми, содержание детей согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившим силу распоряжение администрации города Ялуторовска от 11 ноября 2010 г. № 1055-р «Об утверждении Положения о порядке распределения средств,

поступающих в виде субвенции из областного бюджета на исполнение государственного полномочия по социальной поддержке семей, имеющих детей, в отношении содержания детей в организациях, оказывающих услуги по обучению, воспитанию и уходу за детьми дошкольного возраста, между муниципальными автономными учреждениями дошкольного образования города Ялуторовска».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с 1 января 2014 года.

4. Отделу по связям с общественностью и делопроизводству (А. Ю. Мамонова) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Отделу информатизации и технической защиты информации (Д. А. Воропаев) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации города Ялуторовска.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы города Н. А. Никитину.

Игорь ГОРШКОВ,
глава города

(Распоряжение № 2142-р
от 20 декабря 2013 г.)

Приложение № 1 к распоряжению от 20 декабря 2013 г. № 2142-р Порядок распределения средств, предоставляемых в целях частичного возмещения расходов организаций города Ялуторовска, реализующих образовательную программу дошкольного образования, на осуществление присмотра и ухода за детьми, содержание детей

1. Настоящий Порядок регулирует распределение средств, поступающих в виде межбюджетных трансфертов в форме субсидии из областного бюджета на:

а) частичное возмещение расходов, финансируемых из местного бюджета организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, на осуществление присмотра и ухода за детьми, содержание детей;

б) дополнительное возмещение расходов, финансируемых из местного бюджета организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, на осуществление присмотра и ухода за детьми, содержание детей из семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, детей с туберкулезной интоксикацией.

2. Администрация города Ялуторовска распоряжением устанавливает в случае необходимости норматив на 1 ребенка, посещающего дошкольную группу полного дня в образовательной организации, за счет средств, поступающих в виде межбюджетных трансфертов в форме субсидии из областного бюджета, на частичное возмещение расходов, финансируемых из местного бюджета организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, на осуществление присмотра и ухода за детьми, содержание детей.

3. При формировании бюджета на календарный год образовательным организациям, реализующим образовательную программу дошкольного образования, могут быть введены временные поправочные коэффициенты к нормативу на частичное возмещение расходов на осуществление присмотра и ухода за детьми, содержание детей в образовательных организациях на выравнивание расходов до уровня фонда оплаты труда предыдущего календарного года.

4. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в течение соответствующего финансового года не должен превышать 20 процентов затрат на их пребывание в соответствующей образовательной организации, а в отношении родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей, - 10 процентов указанных затрат.

Не допускается включение в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных образований, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

5. Размер субсидии на частичное возмещение расходов организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, на осуществление присмотра и ухода за детьми, содержание детей определяется исходя из размера расходов на частичное возмещение расходов на присмотр и уход, содержание одного ребенка в год, численности детей, посещающих организации, оказывающие услуги по присмотру и уходу за детьми, содержанию детей в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и поправочного коэффициента к нормативу. В размер субсидии включаются дополнительные расходы в год на присмотр и уход за детьми, содержание детей из семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей; детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, детей с туберкулезной интоксикацией, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих возмещению организациям, оказывающим услуги по присмотру и уходу за детьми в организациях, осуществляющих образовательную программу дошкольного образования.

6. Для получения средств в виде межбюджетных трансфертов в форме субсидии, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, комитет образования города Ялуторовска до 25 числа месяца, предшествующего первому месяцу квартала, представляет в департамент образования и науки Тюменской области:

а) заявку (по форме, установленной департаментом образования и науки Тюменской области) с указанием цели использования субсидии и обоснованием необходимого размера субсидии в соответствии с методикой, утвержденной департаментом образования и науки Тюменской области;

б) выписку из решения Ялуторовской городской Думы об утверждении объема средств местного бюджета, предусмотренных в текущем финансовом году на финансирование соответствующего полномочия муниципального образования (по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в финансируемых из местного бюджета организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования), на софинансирование которого выделяется субсидия из областного бюджета;

в) копии нормативно-правовых актов администрации города Ялуторовска по вопросам, указанным в пунктах 2.2.-2.5. Положения о дополнительных мерах по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей, а также компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в Тюменской области, утвержденного постановлением Правительства Тюменской области от 30 сентября 2013 года № 422-п.

Об организации общественных работ в 2014 году на территории города Ялуторовска

В соответствии со статьей 24 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 1997 г. № 875 «Об утверждении Положения об организации общественных работ», в целях обеспечения дополнительной социальной поддержки безработных граждан, сохранения мотивации к труду у лиц, имеющих длительный перерыв в работе или не имеющих опыта работы и испытывающих затруднения с трудоустройством:

1. Утвердить перечень видов общественных работ на 2014 год согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить объем общественных работ на 2014 год, организуемых в городе Ялуторовске, в количестве участников - 35 человек.

3. Руководителям муниципальных учреждений и предприятий:

- организовать рабочие места по направлениям общественных работ;

- организовать заключение договоров о совместной деятельности и проведению оплачиваемых общественных работ с государственным автономным учреждением Тюменской области «Центр занятости населения города Ялуторовска и Ялуторовского района».

4. Сектору по связям с общественностью администрации города Ялуторовска (А. Ю. Мамонова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Отделу информатизации и технической защиты информации администрации города Ялуторовска (Д. А. Воропаев) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Ялуторовска

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города Н. А. Никитину.

Игорь ГОРШКОВ,
глава города

(Постановление № 866
от 30 декабря 2013 г.)

Приложение № 1 постановлению от 30 декабря 2013 г. № 866

Виды общественных работ на территории города Ялуторовска в 2014 году

№ п/п	Основные направления общественных работ	Виды общественных работ
1.	Строительство автомобильных дорог, их ремонт и содержание, прокладка водопроводных, газовых, канализационных и других коммуникаций	1.1. Подсобные работы при строительстве и ремонте дорог. 1.2. Отмостка дорожного полотна. 1.3. Рассыпка асфальта. 1.4. Планировка обочин дорог. 1.5. Копание ям для установки барьерного ограждения. 1.6. Окраска элементов обустройства дорог, содержание их в чистоте и порядке. 1.7. Очистка дорожных покрытий от грязи и снега в местах, недоступных для дорожной техники. 1.8. Очистка от грязи, снега и льда водопроводных труб, элементов мостов и путепроводов, недоступных для специальной техники, открытие и закрытие отверстий труб. 1.9. Ремонт дорожных конструкций. 1.10. Расчистка трасс линий электропередач. 1.11. Подсобные, вспомогательные и др. работы при прокладке водопроводных, газовых, канализационных и др. коммуникаций. 1.12. Ремонт мостов и благоустройство, устройство тротуаров и проездов путей тротуаров. 1.13. Строительство тротуаров для пешеходов. 1.14. Содержание в чистоте и порядке автобусных остановок, площадок и элементов их обустройства. 1.15. Уход за посадками, обрезка веток для обеспечения видимости. 1.16. Скашивание травы и вырубка кустарника на обочинах, откосах, бермах и полосе отвода, уборка порубочных остатков. 1.17. Земляные работы по прокладке линий связи.
2.	Проведение сельскохозяйственных мелиоративных (ирригационных) работ, работ в лесном хозяйстве	2.1. Деревообработка. 2.2. Переработка леса. 2.3. Штабелёвка леса. 2.4. Ошкуживание бревен. 2.5. Подсобные работы на пилораме. 2.6. Очистка лесных делянок от порубочных остатков. 2.7. Переработка дикоросов (сбор и заготовка лекарственных растений, папоротника, грибов, ягод, шишек, орехов). 2.8. Заготовка хвойной лапки. 2.9. Обрезка деревьев. 2.10. Борьба с вредителями леса. 2.11. Восстановление лесов после пожаров (обрубка, обрезка). 2.12. Санитарная очистка леса, населенных пунктов. 2.13. Заготовка леса, лозы, соломки и др. 2.14. Заготовка ёлок и ёлочных букетов. 2.15. Заготовка лесных семян. 2.16. Подготовка почвы под питомники и лесопосадки, уход за насаждениями. 2.17. Посадка саженцев, семян. 2.18. Посадка и прополка ёлочек. 2.19. Учетные работы в лесных хозяйствах. 2.20. Проведение мелиоративных работ, строительство колдцев и др. 2.21. Уход за снегозащитными лесными полосами. 2.22. Производство пиломатериалов, изготовление срубов и др. 2.23. Устройство мест отдыха. 2.24. Выращивание посадочного материала. 2.25. Уход за молодняками. 2.26. Разрубка и расчистка квартальных просек.
3.	Заготовка, переработка и хранение сельскохозяйственной продукции; подсобные работы в сельском хозяйстве	3.1. Помощь при проведении полевых работ (весенних, летних, осенних). 3.2. Подготовка к севу и посевные работы. 3.3. Подготовка почвы. 3.4. Выборка рассады, выращивание рассады и пикировка. 3.5. Посадка саженцев. 3.6. Борьба с с/х вредителями (саранчой, колорадским жуком и др.). 3.7. Прополка насаждений. 3.8. Уничтожение сорняков. 3.9. Резка крапивы, травы. 3.10. Заготовка кормов, веников. 3.11. Изготовление торфяных горшочков. 3.12. Переработка и сортировка сельскохозяйственной продукции.

		<p>3.13. Укладка овощей и фруктов на хранение. 3.14. Работа на хлебоприемном пункте. 3.15. Работы в теплично-садовых хозяйствах. 3.16. Подсобные работы в тепличных хозяйствах, льнозаводе. 3.17. Подготовка элеваторов к работе. 3.18. Очистка от снега крыш с/х объектов. 3.19. Уборка территории хлебоприемного пункта. 3.20. Помощь при реконструкции и техническом перевооружении пищевых и перерабатывающих предприятий. 3.21. Вязание сеток для овощей. 3.22. Ремонт и изготовление тары. 3.23. Подсобные работы на зерноскладах. 3.24. Неквалифицированная помощь поварам. 3.25. Слесарные работы.</p>			
4.	Заготовка, переработка и хранение продукции животноводства; подсобные работы в животноводстве	<p>4.1. Забой скота. 4.2. Прием и сдача молока. 4.3. Работы временного характера, связанные с содержанием и выпасом скота. 4.4. Подсобные работы на мясокомбинате. 4.5. Механизация животноводческих помещений. 4.6. Работа на животноводческих фермах, зверофермах и в птицеводческих хозяйствах. 4.7. Ремонт животноводческих и складских помещений. 4.8. Помощь при реконструкции и техническом перевооружении пищевых и перерабатывающих предприятий. 4.9. Помощь в содержании животноводческих ферм и складских помещений.</p>			
5.	Вспомогательные и подсобные работы на предприятиях рыбного хозяйства	<p>5.1. Зарыбление водоемов. 5.2. Лов рыбы. 5.3. Переработка рыбы и различных видов биоресурсов. 5.4. Очистка водоемов.</p>			
6.	Строительство жилья, реконструкция жилого фонда, объектов социально-культурного назначения, восстановление историко-архитектурных памятников, комплексов, заповедных зон	<p>6.1. Помощь в ремонтных и строительных работах объектов различного назначения. 6.2. Малярные и штукатурные работы. 6.3. Подноска строительных материалов. 6.4. Благоустройство сдаваемых объектов, уборка строительного мусора, отходов и др. 6.5. Ремонт объектов социально-культурного назначения. 6.6. Восстановление и реставрация храмов, мечетей. 6.7. Снос самовольных строений. 6.8. Земляные работы. 6.9. Разборка старых кирпичных кладок. 6.10. Разборка старых домов. 6.11. Косметический ремонт экспонатов и экспозиционных залов. 6.12. Ремонт мемориальных площадок. 6.13. Обеспечение пропускного режима, режима охраны.</p>			
7.	Обслуживание пассажирского транспорта, работа организаций связи	<p>7.1. Работа в качестве кондукторов и счетчиков пассажиров в общественном транспорте (сезонная работа). 7.2. Мытье автотранспорта. 7.3. Участие в проверке работы городского транспорта. 7.4. Работа почтальонами в отделениях связи. 7.5. Распространение проездных билетов. 7.6. Сортировка почтовых отправлений. 7.7. Слесарные работы.</p>			
8.	Обслуживание железнодорожного транспорта	<p>8.1. Расчистка от снега ж/д платформ. 8.2. Очистка станционных подъездных путей. 8.3. Работа станционным рабочим. 8.4. Погрузочно-разгрузочные работы.</p>			
9.	Эксплуатация жилищно-коммунального хозяйства и обслуживание населения	<p>9.1. Ремонт мебели. 9.2. Слесарные работы. 9.3. Бетонирование бордюров и покраска (побелка) подъездов, детских площадок, бордюров. 9.4. Работа по подготовке к отопительному сезону. 9.5. Утепление дверей, окон подъездов многоэтажных домов. 9.6. Ремонт печей. 9.7. Ремонт колодцев. 9.8. Ремонт и изготовление штакетника, строительство заборов, изгороди. 9.9. Санитарная очистка внутриквартальных территорий и контейнерных площадок от мусора и бытовых отходов. 9.10. Уборка помещений, лестничных площадок жилых домов. 9.11. Уборка гостиничных номеров. 9.12. Вспомогательные работы при газификации жилья. 9.13. Подсыпка гравия, песка. 9.14. Расчистка снега и заливка катков. 9.15. Уборка снега с крыш и территорий. 9.16. Подсобные работы при эксплуатации водопроводных и канализационных коммуникаций. 9.17. Дезинсекция водоемов и подвалов. 9.18. Оказание содействия по осуществлению контроля за измерительными приборами объектов ЖКХ. 9.19. Выполнение мелких ремонтно-строительных и сельскохозяйственных работ по заявкам частных лиц. 9.20. Содержание и использование жилищного фонда и объектов соцкультбыта (детских дошкольных учреждений, спортплощадок, учреждений культуры, здравоохранения, домов престарелых и т.п.). 9.21. Благоустройство и озеленение территорий. 9.22. Санитарная очистка внутриквартальных территорий. 9.23. Участие в проведении мероприятий по контролю за соблюдением санитарного состояния внутригородских территорий. 9.24. Содержание и ремонт водозаборов и подъездных путей к водоемам.</p>			
10.	Озеленение и благоустройство территорий, развитие лесопаркового хозяйства, зон отдыха и туризма	<p>10.1. Сохранение и развитие лесопаркового хозяйства. 10.2. Благоустройство, озеленение и очистка парков, зон отдыха и туризма. 10.3. Мероприятия по экологическому оздоровлению территорий, водоемов, очистка пляжей. 10.4. Приведение в порядок мемориалов, кладбищ, содержание мест захоронения и др. 10.5. Благоустройство территорий АТС. 10.6. Благоустройство территорий рынка.</p>			
11.	Уход за престарелыми, инвалидами и больными	<p>11.1. Обеспечение социальной поддержки населения (вскрытие, заготовка дров, косметический ремонт квартир и др.). 11.2. Уход за престарелыми, инвалидами, участниками ВОВ. 11.3. Формирование подарков для ветеранов, оформление поздравительных открыток, приглашений для участия в праздничных мероприятиях и их адресная доставка.</p>			
12.	Обеспечение оздоровления, отдыха и занятости детей, обслуживания санаторно-курортных зон			<p>12.1. Организация досуга детей в учреждениях культуры, социальной сферы, детских дошкольных учреждениях, образовательных учреждениях, лагерях труда и отдыха, дворовых площадках. 12.2. Организация досуга молодежи. 12.3. Воспитатели на детских площадках в летнее время. 12.4. Бухгалтер по летнему труду, бухучет в период временной занятости несовершеннолетних. 12.5. Руководство бригадами школьников. 12.6. Обслуживание аттракционов. 12.8. Подготовка рабочих мест для временной занятости школьников. 12.9. Помощь в организации, содержании и развитии муниципальных учреждений дошкольного, основного общего и профессионального образования. 12.10. Руководство и организация работы экологических отрядов. 12.11. Уборка помещений в учреждениях культуры, социальной сферы, образовательных учреждениях, лагерях труда и отдыха. 12.12. Неквалифицированная помощь поварам. 12.13. Обеспечение контроля за текущей административно-хозяйственной деятельностью. 12.14. Доставка корреспонденции.</p>	
13.	Организация сбора и переработки вторичного сырья и отходов			<p>13.1. Утилизация и переработка бытовых отходов. 13.2. Сбор макулатуры. 13.3. Сбор твердых бытовых отходов. 13.4. Сбор стеклобоя.</p>	
14.	Проведение мероприятий общественно-культурного назначения (перепись населения, спортивные соревнования, фестивали и т.д.)			<p>14.1. Обслуживание зрелищных мероприятий культурного назначения (фестивалей, спортивных мероприятий и др.). 14.2. Подготовка и проведение новогодних и рождественских праздников. 14.3. Участие в проведении федеральных и региональных общественных кампаний (участие в проведении статистических, социологических обследований, переписи населения, опросов общественного мнения, работа в избирательных комиссиях и др.). 14.4. Обеспечение общественного правопорядка. 14.5. Интервьюер. 14.6. Распространение печатных изданий. 14.7. Праздничное оформление витрин. 14.8. Уборка территорий проведения массовых мероприятий, детских площадок, катков.</p>	
15.	Вспомогательные работы на предприятиях промышленности, строительства, торговли, здравоохранения, социального обслуживания и в системе службы быта.			<p>15.1. Выполнение неквалифицированных работ на предприятиях в период их реорганизации или перепрофилирования. 15.2. Уборка территорий промышленных предприятий. 15.3. Очистка территорий предприятий от снега. 15.4. Подсобные работы на кирпичном заводе. 15.5. Производство кирпича. 15.6. Косметический ремонт зданий и цехов. 15.7. Помощь в производстве стройматериалов. 15.8. Ремонт и изготовление тары. 15.9. Работа в швейных цехах. 15.10. Подсобные работы при выпечке хлеба. 15.11. Лоточная торговля. 15.12. Мытье посуды. 15.13. Подсобные работы при ремонтно-восстановительных и снегоочистительных работах. 15.14. Подсобные работы в издательствах. 15.15. Обслуживание библиотечной сферы. 15.16. Упаковка и сортировка готовой продукции. 15.17. Уборка помещений кафе, столовых, поликлиник, больниц и др. 15.18. Организация обучающих мероприятий на предприятиях. 15.19. Создание условий для деятельности учреждений культуры (установка мебели, оборудования, расклейка афиш и др.). 15.20. Стирка белья. 15.21. Бытовое обслуживание. 15.22. Распространение рекламы. 15.23. Прием и выдача верхней одежды. 15.24. Регистрация и выдача медицинских карт. 15.25. Выполнение неквалифицированных работ на предприятиях торговли и общественного питания. 15.26. Уборка служебных и производственных помещений. 15.27. Помощь в социальном обслуживании населения. 15.28. Выполнение неквалифицированных работ в деятельности учреждений здравоохранения и социального обслуживания. 15.29. Выполнение неквалифицированных работ на промышленных предприятиях. 15.30. Погрузочно-разгрузочные работы. 15.31. Продажа кваса.</p>	
16.	Технические и вспомогательные работы по оформлению документов			<p>16.1. Набор печатных текстов. 16.2. Заполнение похозяйственных книг. 16.3. Уточнение домовых книг. 16.4. Выписка медицинских полисов. 16.5. Архивные вспомогательные работы (помощь в организации и содержании архивов, работы по подготовке документов к сдаче в архив, закладка похозяйственных книг и др.). 16.6. Оформление и замена паспортов (по договору с паспортно-визовой службой УВД). 16.7. Оформление документов (работа в судах общей юрисдикции, налоговых инспекциях, органах статистики, паспортных столах и военкоматах по оформлению документов, оповещению, выдача и оформление отдельных документов в сельских администрациях и т.п.). 16.8. Помощь в оформлении документов, учет и оформление документов. 16.9. Сбор анкетных данных для персонализированного учета. 16.10. Составление списков землепользователей. 16.11. Сверка списков ветеранов, подлежащих награждению, и заполнение удостоверений к нагрудным знакам "Ветеран труда". 16.12. Оформление стендов, планшетов, альбомов для ветеранов и участников войны.</p>	
17.	Другие направления трудовой деятельности			<p>17.1. Археологические раскопки. 17.2. Ремонт книг. 17.3. Участие в проверке состояния адресного хозяйства. 17.4. Охрана новогодней елки. 17.5. Охотопромысел. 17.6. Работа вахтером. 17.7. Доставка корреспонденции.</p>	