

ТОБОЛЬСКАЯ

Газета основана 27 апреля 1857 года



ПРАВДА

16+

Изначальное название «Тобольские губернские ведомости»

164 года
выходит в свет первое СМИ Урала,
Сибири и Дальнего Востока

№123 (29071), вторник, 26 октября 2021 г.

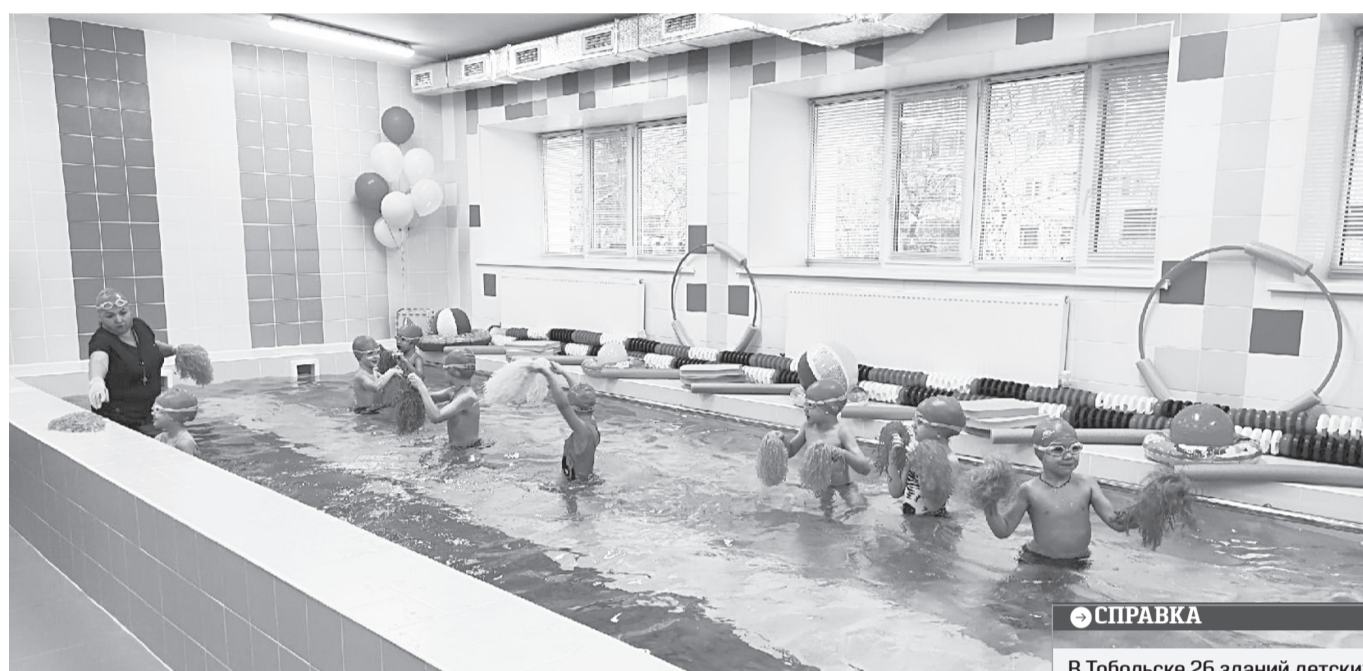
Председатель общественной палаты Василий Кожедуб считает, что за последние два года в Тобольске проведена большая работа в плане оказания ритуальных услуг и содержания погостов. Для разговора об этой отрасли городского хозяйства на одно из заседаний общественной палаты был приглашён руководитель центра городских услуг Алексей Чирков

» 2

НАЦПРОЕКТЫ «ДЕМОГРАФИЯ»/«ОБРАЗОВАНИЕ»

Акватория маленьких людей

Почти 300 малышей нашего города получили новый бассейн, который стал самым долгожданным подарком ребятишкам детского сада №49 в 7 «а» микрорайоне



СПРАВКА

В Тобольске 26 зданий детских садов, из них в 14 предусмотрены по проекту бассейны. На сегодняшний день уже 12 бассейнов функционируют вместе с только что открытым в д/с №49 (первый корпус). Как сообщил глава города Максим Афанасьев, в 2022 году предстоит капремонт в двух бассейнах – это в детском саду в Сумкино и д/с №7 в 8 микрорайоне, а также планируется реновация действующего бассейна в д/с №40 в 8 мкр.

У всех дошколят, их родителей и воспитателей детского сада настоящий праздник: в новом бассейне они будут заниматься плаванием, закаляванием и укреплять свой иммунитет.

ские власти вместе с правительством Тюменской области приняли окончательное решение о воссоздании всех бассейнов при детских садах. В 2021 году

Плавание и водные процедуры хорошо влияют на здоровье детей, повышают иммунитет. Кроме ясельной группы, все ребята с трёх лет будут теперь зани-

учения плаванию детей, в том числе дошкольного возраста. Первым этапом работы мы определяем приведение в порядок существующей материально-технической базы для занятий плаванием. С 2019 года, когда в рамках программы «Тобольск-2020» реконструировали сразу 5 бассейнов, количество детей, регулярно занимающихся плаванием, увеличилось в три раза, сейчас это 2156 воспитанников», – отметил на своей странице в соцсети «Инстаграм» Максим Афанасьев.

А материально-техническая база для занятий плаванием в здании первого корпуса детского сада №49 оказалась совершенно непригодной, и бассейн действительно восстанавливали заново: производили кладку стен, их утепление, возводили крышу. Объект очень ответственный и сложный, и требования к ремонтам в детских садах сегодня очень жёсткие, подтвердил инженер строительной компании «Зодчий» Рустам Хакимзянов.

«Привлекали на консультации производителей оборудования, они сами всё настраивали, подключали. Все инженерные системы здесь на самом высоком уровне – и отопление, и вентиляция, водоподготовка. Кстати, в бассейне автоматизированная очистка воды, которая не требует сливать воду. Всё сделано капитально, функционировать бассейн будет очень долго», – заверил представитель строительной компании «Зодчие».

» Наталья ЮРЬЕВА



Во время торжественного открытия старшая группа малышей показала, на что она способна: ребятня уже не только умело держится на воде, детки и ныряют, и под водой плавают, как рыбки, совсем не желая выходить на сушу. Да оно и понятно! Тёплый, яркий, современный и комфортный бассейн с раздевалками и душевыми покорил девочек и мальчишек сразу, и даже тех, кто ещё плавать не умеет, теперь у них есть цель и появились все возможности не только научиться плаванию, но и быть здоровыми круглый год.

А пока малыши плещутся в воде, директор детского сада №49 Татьяна Федосеева рассказала, что бассейн в этом здании не функционировал почти 20 лет, стены начали сыреть и разрушаться.

«Это здание построено в 1986 году, в начале 2000-х бассейн закрыли из-за аварийной ситуации, даже принималось решение совсем убрать его. Но на наше счастье, в рамках национального проекта «Образование» город-

в бюджете города были выделены средства на его реконструкцию, и с апреля этого года началось строительство. Подрядная организация «Зодчий» построила нам бассейн буквально заново, работы было очень много, но они справились.

маться плаванием в таком новом и красивом бассейне, причём бесплатно в рамках муниципального задания», – поделилась радостью Татьяна Федосеева.

«Президент России Владимир Путин обратил особое внимание на вопрос об-



ГОРОДСКИЕ ВЕСТИ



Осенняя ярмарка

В День народного единства, 4 ноября 2021 года, жителей и гостей города приглашают на сельскохозяйственную «Осеннюю ярмарку», которая пройдёт на Базарной площади.

В ярмарке примут участие ведущие фермерские и личные подсобные хозяйства Тюменской области, которые представят широкий ассортимент своих товаров: свежее мясо и мясные полуфабрикаты, рыбную продукцию, мёд, ягоды, варенье, овощи, фрукты, продукцию тюменских сыроваров, а также валенки-самокатки, пряники ручной работы, изделия из бересты и многое другое.

Соблюдайте санитарно-эпидемиологические меры и приходите на ярмарку. Начало мероприятия – в 11 часов.

» Лада ЛИСОВА

Щедрый вторник



ОРГКОМИТЕТ АКЦИИ #ЩедрыйВторник в Тобольске

26 октября 2021 г., 16.00 г. Тобольск, 4 мкр., д. 54, конференц-зал, каб. 26

Вновь приближается ежегодный Международный день благотворительности – «Щедрый вторник», который в этом году пройдёт 30 ноября.

Акция объединяет миллионы людей на нашей планете. В этот день более чем в 100 странах мира миллионы людей рассказывают, как и кому они помогают, а некоммерческие организации и бизнес объединяются для проведения благотворительных акций. В России акция «Щедрый вторник» проводится с 2016 года.

– А в 2020 году Тобольск провёл лучший благотворительный сезон в УФО!

Это сделали мы с вами, вместе! Вместе работали НКО, предприниматели, муниципальные учреждения, ТОСы, активные граждане. Кому и как будем помогать в 2021 году? Тоже будем решать сообща, – рассказывает руководитель ресурсного центра поддержки СО НКО Тобольска Наталья Пангина.

Ресурсный центр поддержки СО НКО приглашает руководителей некоммерческих организаций и общественных объединений, заинтересованных руководителей учреждений и представителей бизнеса, готовых участвовать во Всемирном дне благотворительности, на оргкомитет по подготовке акции #ЩедрыйВторник в Тобольске.

Заседание оргкомитета состоится 26 октября (во вторник) в 16.00, по адресу: 4 мкр., д.54, конференц-зал, каб.26. Всем, кто также хочет поучаствовать в «Щедром вторнике», можно узнать условия проведения акции по телефону: 8-982-905-60-79 либо подойти в ресурсный центр по адресу выше.

» Екатерина ВОЛЬНОВА

МЫ В СОЦСЕТЯХ



INSTAGRAM

VK

OK

www.tobolka.ru



СТОПКОРОНАВИРУС.РФ

НОСИТЕ
МАСКУ!

ТОБОЛЬСК ОКРЫЛЯЕТ

И больше, и дальше

Аэропорт «Ремезов» начал обслуживание регулярных рейсов. Первым наша новая воздушная гавань приняла Boeing 737NG авиакомпании «Победа», которым из московского аэропорта Внуково прилетели 128 пассажиров. Обратном в столицу отправились 124 человека.

Одновременно с началом обслуживания пассажиров в аэропорту заработали автомобильная парковка, кафе «Тобольский калач» и сувенирный магазин «Подари Тобольск».

Авиакомпания «Победа» на первом этапе будет выполнять по маршруту «Тобольск – Москва (Внуково)» два рейса в неделю – по понедельникам и субботам. С ноября можно будет улететь в столицу ещё и в четверг. С января 2022 года авиаперевозчик будет летать в Тобольск четыре раза в неделю: в понедельник, вторник, четверг и субботу.

Следующей авиакомпанией, открывшей для себя аэропорт Тобольска, стала АК «Red Wings», которая будет обслуживать это направление на воздушных судах SSJ100. Рейсы в Екатеринбург планируются дважды в неделю – по понедельникам и четвергам.

Направление «Екатеринбург – Тобольск» включено в федеральную программу субсидирования авиаперевозок, это позволяет снизить стоимость перелёта для пассажиров. Уточнить расписание полётов и приобрести билеты можно на сайте авиакомпании или в агентствах по продаже авиабилетов. Ознакомиться с расписанием можно также на сайте аэропорта tuz.aero.

В ближайшие недели «Ремезов» ждёт открытие полётов в Новосибирск (S7) и Санкт-Петербург («Аэрофлот»).

✍️ **Евгения ЛЕЖНЕВА**

МНЕНИЕ



МИХАИЛ КАРИСАЛОВ, председатель правления, генеральный директор ООО «СИБУР»:
– Мы действительно вложились в строительство этого аэропорта не только ресурсами, но и креативно, эмоционально. В результате появился этот современный комплекс, модный, удобный, безопасный.

Конечно, здесь решалось очень много задач, ключевыми были безопасность, качество жизни, доступность других, близлежащих регионов, скорость перемещений. СИБУР оплатил 100% расходов, более 19 млрд рублей составил бюджет всего этого комплекса. Всё это было построено с нуля. Но место было выбрано максимально эффективно с точки зрения безопасности, удобства, шума, расстояния от города.

Получилось настоящее сотрудничество. Глава Росавиации здесь далеко не в третий и не в четвёртый раз. Спасибо за тот пример, который явило ваше ведомство и вы лично, за вашу проактивную позицию. Правительство Тюменской области, главы Тобольского района и города Тобольска – все были заинтересованы, как это здесь сделать действительно безопасно, здорово, качественно, дешево, эффективно.

Мы нефтехимическая компания. Если мы будем строить, то в первую очередь нефтехимические объекты. Здесь именно так и получилось. Тобольск принимает крупнейшее нефтехимическое производство. Мы развивали полтора десятка лет то историческое наследие, которое здесь было заложено ещё в советское время. Здесь крупнейшее производство полимеров, крупнейшее производство по переработке углеводородного сырья, которые создают возможности и несерьевого экспорта, и заполнения внутреннего рынка востребованными полимерами.

Что касается сотрудничества, то здесь оно действительно было на самом высоком уровне. Большая команда людей, которые занимаются туризмом, архитектурными решениями, землеустройством, разрешительными, регулярными вопросами, работала эффективно с точки зрения сроков и с точки зрения решений безопасности. И самое главное – это проект не на год и не на 10 лет. Здесь применены самые передовые решения XXI, а может, и XXII века. Не в последнюю очередь важно и то, что здесь создано более 150 рабочих мест. Наличие в Тобольске такого аэропорта будет способствовать не только развитию туризма, но и привлечению через эти ворота людей, которые приедут сюда жить и работать на новых производствах, которые мы будем создавать. И здесь, в Тобольске, и в других городах нашего присутствия, СИБУР растёт, СИБУР развивается, так что дальше будем работать вместе.

Очень рассчитываю на то, что сообщество, которое здесь представлено «Аэропортами Регионов» и теми, кто сегодня профессионально занимается туризмом, кто занимается историей, культурой нашей страны, подхватит эстафету, и это даст жизнь совершенно новому витку новых идей, которые позволят увидеть Тобольск действительно как жемчужину, как город с практически 450-летней историей. И позволят большому количеству людей узнать эту историю и любить эти места, любить нашу страну.

✍️ **Лада ЛИСОВА**

СВЕТЛЫЙ ПУТЬ

Темноте приходит конец

По крайней мере, в этой части города. Вдоль тротуара от дома №21 «б» до дома №1 в 7 «а» микрорайоне Тобольска начались работы по прокладке кабеля и установке опор освещения.

Этот вопрос был на контроле у депутата избирательного округа №4, члена фракции «Единой России» Максима Захарова.

По словам народного избранника, проблема с освещением на вышеуказанном участке была наиболее острой. – Этот тротуар – связующее звено между многоквартирными жилыми домами микрорайона и школы №17. С появлением здесь долгожданного освещения школьникам станет безопасно ходить по нему даже в тёмное время суток, – подчеркнул депутат.

✍️ **Вера ВОЛГИНА**

НАЦПРОЕКТ «ГОРОДСКАЯ СРЕДА»

Наравне с Ваганьковским и Новодевичьим



Тобольские общественники постоянно поднимают сложные вопросы содержания городских погостов и оказания ритуальных услуг и вплотную взаимодействуют с администрацией города, чтобы разрешить проблемные ситуации в этой сфере по просьбам тоболяков.

По мнению председателя общественной палаты Тобольска Василия Кожедуба, эта тема очень волнует многих тоболяков, часто

проведена большая работа в плане оказания ритуальных услуг и содержания погостов, и я считаю, здесь наведён порядок, администрация пристально и жёстко следит за этим, изменился сам подход к уборке городских территорий захоронения. К тому же Завальное кладбище является объектом туристического показа. Мы специально позвали на заседание общественной палаты Тобольска Алексея Чиркова, чтобы он рассказал, как обстоят дела в этой области», – сообщил Василий Кожедуб.



в соцсетях граждане озвучивают жалобы по содержанию кладбищ, а в палату постоянно обращаются с просьбами решить различные проблемные моменты в ритуальной сфере.

«Члены палаты лично взаимодействуют с руководителем центра городских услуг Алексеем Чирковым, в чьи полномочия входит эта деятельность. За последние два года в нашем городе

– Спасибо за то, что представители общественной палаты так живо интересуются этой действительно важной для города темой. В настоящее время на территории Тобольска расположены шесть городских погостов, из них пять закрыты из-за отсутствия свободных мест (это Завальное, еврейское, мусульманское в 4 мкр., в Сумкино, в Иртышском) и одно действующее –



ПАРТИЙНАЯ ЖИЗНЬ

Ещё есть, над чем поработать



Основным инструментом деятельности тобольского местного отделения партии «Единая Россия» всегда считалась работа на результат. Это подтвердили и результаты выборов в Государственную Думу и региональный парламент, которые прошли в сентябре текущего года.

Они и стали главной темой повестки дня очередного политсовета тобольского городского отделения «Единой России». Прежде чем приступить к рассмотрению основно-

го вопроса, по традиции секретарь городского отделения «Единой России» Максим Афанасьев вручил партбилеты новым соратникам и пожелал им успехов в общем деле.

– Надеюсь, что накопленный опыт и знания помогут вам в работе первичных отделений, в реализации поставленных перед местным отделением партии задач, – подчеркнул он. Затем отметил однопартийцев, проявивших себя в период выборной кампании 2021 года. Среди награждённых была и Мария Злыгостева, которая создала сайт «Онлайн-агита-



в Алемасово. Их содержание находится под жёстким контролем главы города Максима Афанасьева и его заместителя Геннадия Зверева. Центр городских услуг выполнил ряд мероприятий, которые улучшили качество содержания городских кладбищ: разработаны их техническо-эксплуатационные паспорта, внесены изменения в нормативные акты по кратности работ и модели содержания этих территорий, – отметил руководитель центра городских услуг Алексей Чирков.

Также, по его словам, приобретено 10 новых накопительных ёмкостей объёмом 8 кубических метров для сбора и утилизации кладбищенского мусора, который, кстати, не является твёрдыми коммунальными отходами, – это ветки, листья, старые венки и т.п. Особое внимание центр уделяет историческому Завальному кладбищу как

объекту культурного наследия. И здесь производится не только уборка текущего мусора, перед службой стоит задача – максимально очистить территорию от многолетних несанкционированных свалок, которые созданы руками горожан.

– К сожалению, при уборке мест погребения люди чаще всего не хотят собирать мусор в мешки и относить его до положенного места, в установленные ёмкости, бросают поблизости на тропинках или в ближайшее заброшенное

НА ЗАМЕТКУ

С каждым годом количество мусора растёт, вернее, увеличивается ликвидация несанкционированных свалок. В 2020 году силами центра городских услуг (с мая 2020 года в полномочия центра добавили содержание кладбищ) было вывезено и утилизировано текущего и старого мусора с городских погостов 800 тонн, до конца 2021 года будет утилизировано уже 960 тонн. В 2022 году запланированы бюджетные средства на уборку 1200 тонн мусора.

А для того, чтобы начать приучать тоболяков к чистоте и порядку на территориях городских захоронений, власти начали раздавать бесплатно мусорные пакеты во время массовых уборок перед религиозными праздниками. Также у входа на кладбища устанавливаются информационные стенды с напоминанием родственникам умерших о соблюдении чистоты и просьбой доносить мусор до новых красивых накопителей (у Завального кладбища такой уже установлен).

Здесь же Алексей Чирков озвучил позитивную новость: в бюджете города на 2022 год заложено более 12 млн рублей на разработку и экспертизу научно-проектной документации на проведение ремонтно-реставрационных работ объектов культурного наследия – Завального кладбища (площадью 10 га) и 13 захоронений известных людей (декабристов, Ершова, родителей Менделеева, Дунина-Горкавича и др.)

– Надеемся, что в следую-



захоронение. Так и образуются настоящие стихийные свалки в человеческий рост. Они собирались там десятилетиями, и граждане всё продолжают сыпать свой мусор туда же. К тому же недобросовестные установщики надгробий при замене их тоже бросают строительные остатки и старые памятники в такие же несанкционированные кучи. И теперь нам приходится выносить всё это в прямом смысле на руках, на носилках. Это огромная и непростоя работа, – отметил Алексей Чирков.

ремонтно-реставрационные работы. И Завальное кладбище встанет в один ряд с Ваганьковским, Новодевичьим и Троекуровским. Спасибо общественной палате города за неравнодушное отношение к этому вопросу и за совместную работу в решении вопросов содержания погостов, – поблагодарил Алексей Чирков.

(В следующих номерах газеты расскажем о новых возможностях поиска захоронений и других интересных вопросах, поднятых общественниками.)

✍️ **Наталья ЮРЬЕВА**

Максим Афанасьев, с другой – председатель городского совета ветеранов Владимир Габрусь.

Говоря об итогах выборов, Максим Афанасьев дал положительную оценку их результатам и напомнил, что в 2022 году Тобольску предстоит провести довыборы в городскую думу, и выразил надежду, что они также пройдут на достойном, высоком уровне. Присутствовавший на собрании депутат Тюменской областной думы, член регионального политсовета «Единой Рос-

сии» Владимир Майер поблагодарил тобольское городское отделение партии за работу в ходе избирательной кампании текущего года. Он отметил, что восхищён умелой мобилизацией избирателей и благодарен политсовету за помощь.

По словам Максима Афанасьева, выборы прошли, но точку ставить ещё рано, необходимо ещё раз проанализировать, обсудить с коллегами все нюансы: что получилось, а над чем ещё надо работать.

✍️ **Вера ХОХЛОВА**



ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК: ГОРОДСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	№ 86-пк
11 октября 2021 г.	

Об утверждении Порядка установления и оценки применения обязательных требова-ний, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами Админи-страции города Тобольска

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требо-ваниях в Российской Федерации», руководствуясь статьями 40, 44 Устава города То-больска:

- Утвердить Порядок установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами Администрации города Тобольска, согласно приложению к настоящему постановлению.
- Органам Администрации города Тобольска, являющимися разработчиками муници-пальных нормативных правовых актов Администрации города Тобольска, устанавлива-ющих обязательные требования и с даты вступления в силу которых прошло более 5 лет, в течение 120 дней со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить про-ведение в отношении указанных муниципальных нормативных правовых актов оценку применения обязательных требований в порядке, установленном главой 3 приложения к настоящему постановлению.
- Департаменту экономики Администрации города Тобольска в течение 30 дней со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить разработку и утвержде-ние формы доклада о достижении целей введения обязательных требований, указанной в пункте 3.5 приложения к настоящему постановлению, с учетом формы доклада о дости-жении целей введения обязательных требований, утвержденной Министерством эконо-мического развития Российской Федерации.
- Управлению делами Администрации города Тобольска опубликовать настоящее по-ставление в газете «Тобольская правда», в официальном сетевом издании «Официаль-ные документы города Тобольска» [www.tobolskdoc.ru] и разместить на официальном сайте Администрации города Тобольска [www.admtobolsk.ru] и на официальном сайте муниципального образования город Тобольск на портале органов государственной вла-сти Тюменской области [www.tobolsk.admtymen.ru].

Глава города М.В. Афанасьев	
	
Приложение к постановлению Администрации города Тобольска от 11 октября 2021 г. № 86-пк	

Порядок установления и оценки применения обязательных требований, устанавли-ваемых муниципальными нормативными правовыми актами Администрации города Тобольска

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 2 Федерально-го закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федера-ции» (далее - Федеральный закон № 247-ФЗ), частью 5.1 статьи 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет порядок установления и оценки применения обя-зательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами Администрации города Тобольска и которые связаны с осуществлением пред-принимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечение к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее - обязательные требования).

1.2. Порядок установления обязательных требований, установленный главой 2 настоя-щего Порядка, применяется при подготовке проектов муниципальных правовых актов Тобольской городской Думы, устанавливающих обязательные требования и которые вно-сятся в качестве правотворческой инициативы Главой города Тобольска в Тобольскую городскую Думу.

Настоящий Порядок не распространяется на отношения, связанные с установлением и оценкой применения обязательных требований, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона № 247-ФЗ.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке, используются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Тюменской области и му-ниципальных правовых актах города Тобольска.

2. Порядок установления обязательных требований

2.1. Органы Администрации города Тобольска, муниципальными учреждениями (далее - разработчик), ответственными за подготовку проектов муниципальных нор-мативных правовых актов Администрации города Тобольска, Тобольской городской Ду-мы, устанавливающих обязательные требования (далее - проекты МНПА), должны быть соблюдены принципы, установленные статьями 4 - 9 Федерального закона № 247-ФЗ, и определены:

- а) содержание обязательных требований (условия, ограничения, запреты, обязанно-сти);
- б) лица, обязанные соблюдать обязательные требования;
- в) в зависимости от объекта установления обязательных требований: осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых уста-навливаются обязательные требования; лица и используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершения действий; результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении кото-рых устанавливаются обязательные требования;
- г) формы оценки соблюдения обязательных требований [муниципальный контроль, привлечение к административной ответственности, предоставление разрешений];
- д) органы Администрации города Тобольска, муниципальные учреждения, осущест-вляющие оценку соблюдения обязательных требований.

2.2. Муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие обязательные требования, должны вступать в силу с учетом требований, установленных частями 1, 2, 2.1 статьи 3 Федерального закона № 247-ФЗ.

2.3. Проекты МНПА подлежат публичному обсуждению.

Публичное обсуждение проектов МНПА осуществляется в соответствии с муници-пальным правовым актом Администрации города Тобольска, устанавливающим прави-ла проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов города Тобольска, посредством проведения публичных консультаций.

3. Порядок оценки применения обязательных требований

3.1. Целью оценки применения обязательных требований является оценка достижения цели введения обязательных требований, комплексная оценка системы обязательных требований в соответствующей сфере регулирования, оценка эффективности введения обязательных требований, выявление избыточных обязательных требований.

3.2. Процедура оценки применения обязательных требований включает следующие этапы:

- а) формирование разработчиком проекта доклада о достижении целей введения обя-зательных требований (далее - доклад), его публичное обсуждение на официальном сайте Администрации города Тобольска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), доработка проекта доклада с учетом результа-тов его публичного обсуждения, утверждение и направление доклада для рассмотрения в Коллегию Администрации города Тобольска (далее - Коллегия);
- б) рассмотрение проекта доклада Коллегией и принятие Коллегией одной из рекомен-даций, указанных в пункте 3.14 настоящего Порядка.
- 3.3. Разработчик муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, проводит оценку применения обязательных требований в от-ношении указанного муниципального нормативного правового акта в соответствии с це-лями, предусмотренными в пункте 3.1 настоящего Порядка, и готовит проект доклада, включающего информацию, указанную в пунктах 3.5 - 3.8 настоящего Порядка.
- Оценка применения обязательных требований проводится в отношении муниципаль-ных нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования и с даты вступления в силу которых, либо с даты подготовки доклада, подготовленного в отноше-нии указанного муниципального нормативного правового акта, прошло 5 лет.

3.4. Источниками информации для подготовки доклада являются:

- а) результаты мониторинга правоприменения муниципальных нормативных право-вых актов, содержащих обязательные требования;
- б) результаты анализа осуществления контрольной и разрешительной деятельности;
- в) результаты анализа административной и судебной практики;
- г) обращения, предложения и замечания субъектов предпринимательской и иной эко-номической деятельности, к которым применяются обязательные требования, содержа-щиеся в муниципальном нормативном правовом акте (далее - субъекты регулирования);
- д) позиции органов Администрации города Тобольска, муниципальных учреждений, в том числе полученные при разработке проекта МНПА на этапе антикоррупционной экс-пертизы, оценки регулирующего воздействия, правовой экспертизы.

3.5. В доклад включается следующая информация:
общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответ-ствующей сфере регулирования;

результаты оценки достижения целей введения обязательных требований;
выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований.

Форма доклада утверждается приказом директора департамента экономики Админи-страции города Тобольска.

3.6. Общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соот-ветствующей сфере регулирования должна включать следующие сведения:

- а) общая характеристика регулируемых общественных отношений, включая сферы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности и конкрет-ные общественные отношения (группы общественных отношений), на регулирование ко-торых направлена система обязательных требований;
- б) нормативно обоснованный перечень охраняемых законом ценностей, защищаемых в рамках соответствующей сферы регулирования;
- в) цели введения обязательных требований в соответствующей сфере регулирования (снижение [устранение] рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям с указанием конкретных рисков);
- г) наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта, содер-жащего обязательные требования;
- д) перечень содержащихся в муниципальном нормативном правовом акте обязатель-ных требований;
- е) сведения о внесенных в муниципальный нормативный правовой акт изменениях (при наличии);
- ж) сведения о полномочиях Администрации города Тобольска на установление обяза-тельных требований.

3.7. Результаты оценки достижения целей введения обязательных требований, содер-жащиеся в проекте доклада, должны содержать следующую информацию применительно к системе обязательных требований в соответствующей сфере регулирования:

- а) соблюдение принципов установления и оценки применения обязательных требова-ний, установленных Федеральным законом № 247-ФЗ;
- б) достижение целей введения обязательных требований (снижение [устранение] риса причинения вреда [ущерба] охраняемым законом ценностям, на устранение которого направлено установление обязательных требований);
- в) изменение бюджетных расходов и доходов от реализации предусмотренных муни-ципальным нормативным правовым актом функций, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления;
- г) сведения об уровне соблюдения обязательных требований в регулируемой сфере, в том числе данные о привлечении к ответственности за нарушение обязательных требова-ний, о типовых и массовых нарушениях обязательных требований [в разрезе нарушен-ных обязательных требований];
- д) количество и содержание обращений субъектов регулирования к разработчику, связанных с применением обязательных требований;
- е) количество и содержание вступивших в законную силу судебных актов, связан-ных с применением обязательных требований, по делам об оспаривании муниципаль-ных нормативных правовых актов, об обжаловании постановлений административной комиссии города Тобольска о привлечении лиц к административной ответственности.
- 3.8. Выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязатель-

ных требований должны содержать один из следующих выводов:

- а) о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований без внесе-ния изменений в муниципальный нормативный правовой акт, устанавливающий дан-ные требования;
- б) о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований с внесе-нем изменений в муниципальный нормативный правовой акт в части, устанавливающей обязательные требования;
- в) о нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований и при-знании утратившим силу муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.
- 3.9. Вывод, предусмотренный подпунктом «б» пункта 3.8 настоящего Порядка, форму-лируется при выявлении одного или нескольких из следующих случаев:
а) невозможность исполнения обязательных требований, устанавливаемая в том числе при выявлении избыточности требований, несоразмерности расходов на их исполне-ние и администрирование с положительным эффектом [положительным влиянием на снижение рисков, в целях предупреждения которых установлены обязательные требова-ния] от их исполнения и соблюдения;
- б) наличие в муниципальных нормативных правовых актах противоречащих друг другу обязательных требований;
- в) отсутствие однозначных критериев оценки соблюдения обязательных требований; г) наличие в муниципальном нормативном правовом акте неопределенных понятий, некорректных и (или) неоднозначных формулировок, не позволяющих единообразно при-менить и (или) исполнять обязательные требования;
- д) наличие неактуальных требований, не соответствующих современному уровню развития науки и техники и (или) негативно влияющих на развитие предприниматель-ской деятельности и технологий;
- е) несоответствие системы обязательных требований или отдельных обязательных требований принципам Федерального закона № 247-ФЗ, вышестоящим нормативным правовым актам и (или) целям и положениям муниципальных программ.
- 3.10. Вывод, предусмотренный подпунктом «в» пункта 3.8 настоящего Порядка, форму-лируется при выявлении нескольких случаев, предусмотренных пунктом 3.9 настоящего Порядка, а также при выявлении хотя бы одного из следующих случаев:
а) наличие дублирующих и (или) аналогичных по содержанию обязательных требова-ний в нескольких муниципальных нормативных правовых актах;
- б) отсутствие в Администрации города Тобольска предусмотренных законодатель-ством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами полномочий по установлению соответствующих обязательных требований.
- 3.11. Вывод, предусмотренный подпунктом «а» пункта 3.8 настоящего Порядка, форму-лируется при отсутствии случаев, предусмотренных пунктами 3.9, 3.10 настоящего По-рядка.
- 3.12. В целях публичного обсуждения проекта доклада разработчик размещает проект доклада на официальном сайте не позднее 30 календарных дней со дня наступления срока, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка.
- 3.13. Срок публичного обсуждения проекта доклада не может составлять менее 30 ка-лендарных дней со дня его размещения на официальном сайте.

Предложения (замечания) граждане, организации могут направить по электронному или почтовому адресу, указанному на официальном сайте или представить их лично разработчику.

3.14. Разработчик рассматривает все предложения, поступающие в соответствии с пунктом 3.13 настоящего Порядка.

В случае согласия с поступившими предложениями (замечаниями) разработчик в те-чение 20 календарных дней со дня истечения срока публичного обсуждения проекта до-клада, указанного в пункте 3.13 настоящего Порядка, осуществляет доработку проекта доклада и отражает поступившие предложения (замечания) в проекте доклада.

В случае несогласия с поступившими предложениями (замечаниями) разработчик в пределах срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, готовит мотивирован-ные пояснения и отражает их в проекте доклада.

О результатах рассмотрения предложений (замечаний) разработчик в письменной форме информирует гражданина или организацию, представивших предложения [заме-чания], в течение 30 календарных дней со дня регистрации соответствующих предложе-ний [замечаний] способом, которым предложения [замечания] поступили разработчику.

3.15. Разработчик в течение 5 календарных дней со дня истечения срока, указанного в абзаце втором пункта 3.14 настоящего Порядка, либо со дня истечения срока, указан-ного в абзаце первом пункта 3.13 настоящего Порядка, в случае если замечания [предло-жения] не поступали, направляет доработанный проект доклада, подписанный руково-дителем разработчика, для рассмотрения на Коллегию с одновременным размещением доклада на официальном сайте.

3.16. Коллегия рассматривает доклад на заседании в порядке, предусмотренном муни-ципальным правовым актом Администрации города Тобольска, регламентирующим по-рядок деятельности Коллегии, и принимает одну из следующих рекомендаций:

- а) о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований без внесе-ния изменений в муниципальный нормативный правовой акт, устанавливающий дан-ные требования;
- б) о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований с внесе-нем изменений в муниципальный нормативный правовой акт в части, устанавливающей обязательные требования;
- в) о нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований и при-знании утратившим силу муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

3.17. На основании рекомендации Коллегии, указанной в пункте 3.16 настоящего По-рядка, разработчик принимает одно из следующих решений:

- а) о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований без внесе-ния изменений в муниципальный нормативный правовой акт, устанавливающий дан-ные требования;
- б) о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований с внесе-нем изменений в муниципальный нормативный правовой акт в части, устанавливающей обязательные требования;
- в) о нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований и при-знании утратившим силу муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами «б», «в» настояще-го пункта, разработчик подготавливает проект муниципального нормативного правового акта в порядке, установленном муниципальным правовым актом Администрации города Тобольска.

3.18. Разработчик в течение 20 календарных дней со дня внесения рекомендации Коллегии, указанной в пункте 3.16 настоящего Порядка, подготавливает и размещает на официальном сайте информацию о результатах оценки применения обязательных требо-ваний.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 октября 2021 г.

№ 88-пк

Об обеспечении устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения города Тобольска при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Фе-деральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданском обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положе-ния о гражданской обороне в Российской Федерации», в целях обеспечения устойчи-вости функционирования организаций, необходимых для выживания населения города Тобольска при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрез-вычайных ситуациях природного и техногенного характера, руководствуясь статьями 40, 44 Устава города Тобольска:

- Утвердить Положение об обеспечении устойчивости функционирования организа-ций, необходимых для выживания населения города Тобольска при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
- Утвердить Перечень организаций, необходимых для выживания населения города Тобольска при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрез-вычайных ситуациях природного и техногенного характера, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
- Признать утратившим силу постановление Администрации города Тобольска от 01.04.2015 № 23 «О поддержке устойчивого функционирования организаций в мирное и военное время».
- Рекомендовать руководителям организаций, указанных в приложении 2 к настоя-щему постановлению, организовать создание и работу комиссий по вопросам повыше-ния устойчивости функционирования в рамках своей компетенции в соответствии дей-ствующим законодательством Российской Федерации в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
- Управлению делами Администрации города Тобольска опубликовать настоящее по-ставление в газете «Тобольская правда», в официальном сетевом издании «Официаль-ные документы города Тобольска» [www.tobolskdoc.ru] и разместить на официальном сайте Администрации города Тобольска [www.admtobolsk.ru] и на официальном сайте муниципального образования город Тобольск на портале органов государственной вла-сти Тюменской области [www.tobolsk.admtymen.ru].

Глава города М.В. Афанасьев

Приложение № 1 к постановлению Администрации города Тобольска от 11 октября 2021 г. № 88-пк

ПОЛОЖЕНИЕ

об обеспечении устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения города Тобольска при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об обеспечении устойчивости функционирования органи-заций, необходимых для выживания населения города Тобольска при военных кон-фликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях при-родного и техногенного характера (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным зако-ном от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданском обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе пред-упреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о граждан-ской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС РФ от 14.11.2008 № 687 «Об ут-верждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципаль-ных образованиях и организациях», постановлением Губернатора Тюменской области от 06.11.2012 № 150 «Об утверждении Положения о поддержке устойчивого функци-онирования организаций Тюменской области в военное время», постановлением Прави-тельства Тюменской области от 10.03.2009 № 78-п «О мерах по повышению устойчиво-сти функционирования организаций области в чрезвычайных ситуациях» и определяет основные мероприятия по обеспечению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения города Тобольска при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техно-генного характера.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Тюменской области и му-ниципальных правовых актах города Тобольска.

3. Основные мероприятия по обеспечению устойчивости функционирования организа-ций, необходимых для выживания населения города Тобольска при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и

техногенного характера, осуществляются заблаговременно.

2. Основные мероприятия по обеспечению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера

1. Основными мероприятиями по обеспечению устойчивости функционирования ор-ганизаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вслед-ствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенно-го характера, являются:
создание и организация работы в мирное и военное время комиссии по вопросам по-вышения устойчивости функционирования организаций города Тобольска;
рациональное размещение объектов экономики и инфраструктуры, а также средств производства в соответствии с требованиями строительных норм и правил осуществле-ния инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;
разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических меропр-ятий гражданской обороны, в том числе в проектах строительства;
планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотлож-ных работ на объектах экономики, продолжающих работу в военное время;
заблаговременное создание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для восстановления производственного про-цесса;
создание страхового фонда документации;
повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения.

3. Организация осуществления мероприятий по обеспечению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения города Тобольска при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера

3.1. В целях решения вопросов по обеспечению устойчивости функционирования ор-ганизаций, необходимых для выживания населения города Тобольска при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях устойчивости функционирования организаций города Тобольска, которая осуществляет функции, определенные Положением о ней, утвержденным муниципальным правовым актом Администрации города Тобольска.

3.2. Непосредственное руководство проведением мероприятий по повышению устой-чивости функционирования в организациях, необходимых для выживания населения го-рода Тобольска при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, осуществляют их руко-водители. С этой целью в данных организациях создаются комиссии по вопросам повы-шения устойчивости функционирования организаций (далее - комиссии), осуществля-ющие свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и планами работы на год.

3.3. Мероприятия по обеспечению устойчивости функционирования организаций, не-обходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характе-ра, планируемые исполнительными органами государственной власти Тюменской обла-сти, проводятся органами местного самоуправления города Тобольска (в отношении ор-ганизаций на территории города Тобольска) и организациями (в отношении собствнных объектов и территорий).

Приложение № 2 к постановлению Администрации города Тобольска от 11 октября 2021 г. № 88-пк

ПЕРЕЧЕНЬ

организаций, необходимых для выживания населения города Тобольска при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера

№ п/п	Наименование объекта
1	Администрация города Тобольска
2	Тобольская городская Дума
3	МАУ «Центр социального обслуживания населения» г. Тобольск
4	МБУ «Центр содействия семейному устройству детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и сопровождения приёмных семей г. Тобольска»
5	МКУ «Управление по ГОиЧС г. Тобольска»
6	Тобольский городской суд
7	Тобольский районный суд
8	Мировые судьи судебных участков Тобольского судебного района г. Тобольска
9	Тобольская межрайонная прокуратура
10	Отделение в г. Тобольске РуФСБ России по Тюменской области
11	МО МВД России «Тобольский»
12	Тобольский МОВБ филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Тюменской области»
13	8 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Тюменской области
14	ФКУ «Исправительная колония-13»
15	ФКУ «Военный комиссариат Тюменской области», отдел по г. Тобольску, Тобольскому району
16	Тобольский таможенный пост
17	Межрайонная ИФНС России № 7 по Тюменской области
18	Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тюменской области в г.Тобольске, Тобольском, Уватском, Вагайском и Ярковоком районах
19	Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Тюменской области в г.Тобольске, Тобольском, Вагайском, Уватском, Ярковоком районах
20	ГАУ ТО «Тобольский ветцентр»
21	ГБУЗ ТО «Областная больница № 3» г.Тобольск
22	ТФ ГБУЗ ТО «Областная станция переливания крови»
23	ФГБУЗ Тюменская больница Западно-Сибирского медицинского центра федерального медико-биологического агентства России
24	ГБУЗ ТО «Областная клиническая психиатрическая больница» филиал № 2
25	Государственное автономное учреждение здравоохранения Тюменской области «Детский лечебно-реабилитационный центр «Надежда»
26	Тобольский филиал ГБУЗ ТО «Областной противотуберкулезный диспансер»
27	Тобольский филиал ГАУЗ ТО «Областной кожно-венерологический диспансер»
28	Межрайонный филиал ГБУЗ ТО «Центр профилактики и борьбы со СПИД»
29	ГАУЗ ТО «Тобольская городская стоматологическая поликлиника»
30	Тобольский филиал АО «Фармация» (Центральная районная аптека № 26)
31	ОАО «Тобольский рывзавод»
32	ООО «МВМ» [обособленное подразделение магазинов № 602]
33	ООО «Лента»
34	ИП Полухин Максим Олегович
35	ООО «Союз»
36	ООО «Плюс тридцать шесть и шесть»
37	ИП Симонова Алевтина Максимовна
38	ИП Полухин Олег Олегович
39	АО «Тобольский гормолзавод»
40	ООО «Хлебный Дом»
41	АО «Тандер» (сеть магазинов «Магнит»
42	ТК «Северный»
43	Универмаг «Ильинский»
44	ТБК «Иртыш»
45	ТЦ «Урал»
46	ТД «Меркурий»
47	ТД «Михайловский»
48	ТЦ «Наша Марка»
49	ТК «Мясной двор»
50	ООО «Агроторг» (сеть магазинов «Пятерочка»)
51	ООО «Элемент-трейд» (сеть магазинов «Монетка»)
52	ИП Сухачев С.Г.
53	ИП Каширских В.В.
54	ИП Майер В.Я.
55	ИП Кунашенков.И.
56	ИП Уткина Л.С.
57	ИП Нагаев О.В.
58	ООО «ЗанСибНеФтехим»
59	АО «Мостострой-11»
60	ПАО «СИБУР Холдинг»
61	Тобольский филиал АО «СГ-транс»
62	ООО «ЭЖБИ №4»
63	ООО «Ситцевый край»
64	ООО «Тобольский сулостроительный судоремонтный завод»
65	ООО «Промгазсервис»
66	ГКУ ТО ТПСО «ТОСЭР»
67	ТФ «Мостоотряд-87»
68	Тобольское УМН АО «Транснефть-Сибирь»
69	АО «Газпромэнергосбыт Тюмень»
70	АО «Скромный газ Север»
71	ПАО «ГазпромНефть»
72	ПАО «Лукойл»
73	ООО «Кондор-2»
74	Подстанция 500 КВт «Иртыш» филиал ПАО «ФСК ЕЭС» - Южная ПМС
75	Тобольское территориальное производственное отделение филиала АО «Россети Тюмень»
76	АО «Энергосбытовая компания Восток»
77	АО «Тюменская энергосбытовая компания»
78	АО «СУЭНКО», Тобольский филиал
79	ООО «Жилсервис»
80	ООО «УК «Комфортный дом»
81	ООО «Софит»

Начало на 3 стр.

82	000 «УК «ЖилГрад»
83	000 «Сумкино»
84	000 «ЦЕНТУМ»
85	000 «НОРД»
86	000 «Жилищные услуги»
87	000 «ВЕГА»
88	000 «Велес»
89	000 «Лада Плюс»
90	000 «УК «Жилфонд»
91	000 «Нижний посад»
92	000 «Паритет»
93	000 «Историческая часть»
94	МУП «Паритет»
95	000 «УК «Новостройка»
96	000 «Тобольскстройинвест»
97	ПАО «Ростелеком», Макрорегиональный филиал «Урал», филиал в Тюменской и Курганской областях, межрайонный ЦЭТЭ г. Тюмень
98	Обособленное структурное подразделение Тобольский почтамт Управления ФПС Тюменской области - филиала ФГУП «Почта России»
99	000 «Тобольское время»
100	Филиал ФГУП «Российская телевизионная и радиовещательная сеть»
101	ТРК «Тобольское время»
102	Тобольский филиал, сектор метрологии ФБУ «Тюменский ЦСМ»
103	Тобольский филиал ФТП ВО ЖДТ России на Свердловской Ж/Д
104	000 «Негосударственное Охранное Предприятие «Сибирь-ТНХ»
105	000 «Белый парус»
106	000 «Гепард»
107	000 НЧ «ЦКБ»
108	Тобольский отдел ГКУ «Тюменское управление лесами»
109	000 «Газпром межрегионгаз Север»
110	АО «Газпром газораспределение Север»
111	Тобольский район водных путей и судоходства- филиал ФБУ «Администрация Обь-Иртышского бассейна внутренних водных путей»
112	АО «Тобольское ПАТП»
113	АО «Российские железные дороги»
114	000 «Сервис-Интегратор»
115	ДРСУ-6 АО «ТОДЭП»
116	МУП «ДЗУ»
117	ГУ – Управление пенсионного фонда РФ в г. Тобольске
118	ФКУ «ГБ МСЭ по Тюменской области»
119	ОГМС г. Тобольска –филиал ФБУ «Омский центр по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды»
120	Тобольский отдел УТЭН Ростехнадзора по Тюменской области
121	ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по Тюменской области»
122	ПАО «ВТБ»
123	ПАО «Сбербанк России»
124	АО «Газпромбанк»
125	РКЦ г. Тобольска

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 октября 2021 г.

№ 91-пк

Об утверждении порядка приемки объектов инженерной инфраструктуры и благоустройства в муниципальную собственность города Тобольска

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 40, 44 Устава города Тобольска:

1. Утвердить порядок приемки объектов инженерной инфраструктуры и благоустройства в муниципальную собственность города Тобольска согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами Администрации города Тобольска опубликовать настоящее постановление в газете «Тобольская правда», в официальном сетевом издании «Официальные документы города Тобольска» (www.tobolskdoc.ru) и разместить на официальном сайте Администрации города Тобольска (www.admtobolsk.ru) и на официальном сайте муниципальной образования город Тобольск на портале органов государственной власти Тюменской области (www.tobolsk.admtumen.ru).

Глава города М.В.Афанасьев

Приложение к постановлению Администрации города Тобольска от 19 октября 2021 г. № 91-пк

Порядок приемки объектов инженерной инфраструктуры и благоустройства в муниципальную собственность города Тобольска

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приемки объектов инженерной инфраструктуры и благоустройства в муниципальную собственность города Тобольска разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» и определяет порядок работы Администрации города Тобольска по приемке объектов инженерной инфраструктуры и благоустройства в муниципальную собственность города Тобольска, путем заключения договоров участия в развитии инженерной инфраструктуры и благоустройства города Тобольска либо договоров дарения, договоров пожертвования (далее - Порядок).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия: объекты инженерной инфраструктуры - имущественные объекты или их совокупность, используемые в процессе электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения до внешней границы стены здания (в отношении объектов газоснабжения - до места соединения первого запорного устройства с внешней газораспределительной сетью, в отношении объектов теплоснабжения – от точки подключения до первого смотрового колодца, исключая выпуски канализаций), объекты связи, объекты наружного освещения; уполномоченный орган - Департамент имущественных отношений Администрации города Тобольска.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Тюменской области и муниципальной правовых актах города Тобольска.

1.3. После приемки объектов инженерной инфраструктуры и благоустройства в муниципальную собственность города Тобольска в соответствии с настоящим Порядком уполномоченный орган в 14-дневный срок со дня приемки обращается в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав с заявлением о государственной регистрации права муниципальной собственности города Тобольска на переданные объекты инженерной инфраструктуры и благоустройства в соответствии с действующим законодательством.

2. Получение информации о выданных разрешениях на строительство (ввод в эксплуатацию) объектов капитального строительства на территории города Тобольска

2.1. В целях организации работы по приемке в муниципальную собственность объектов инженерной инфраструктуры и благоустройства Департамент градостроительства и землепользования Администрации города Тобольска ежемесячно, в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в уполномоченный орган информацию: о выданных за прошедший месяц разрешениях на строительство объектов капитального строительства (далее - разрешения на строительство), по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

о выданных за прошедший месяц разрешениях на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства (далее - разрешение на ввод) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3. Приемка объектов инженерной инфраструктуры и благоустройства от застройщика в муниципальную собственность по договору участия в развитии инженерной инфраструктуры и благоустройства города Тобольска

3.1. Приемка от застройщика в муниципальную собственность объектов инженерной инфраструктуры и благоустройства, не введенных в эксплуатацию, находящихся в стадии строительства, осуществляется на основании договора участия в развитии инженерной инфраструктуры и благоустройства города Тобольска.

3.2. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации о выдании разрешения на строительство организует подготовку и направление застройщику письменного предложения о заключении договора участия в развитии инженерной инфраструктуры и благоустройства города Тобольска, предусматривающего передачу строящихся объектов инженерной инфраструктуры и благоустройства в муниципальную собственность по окончании строительства и ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства.

3.3. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня получения согласия застройщика на заключение договора подготавливает и организует направление проекта договора участия в развитии инженерной инфраструктуры и благоустройства города Тобольска для подписания застройщику по форме, утвержденной приказом руководителя уполномоченного органа.

3.4. До момента передачи в муниципальную собственность города Тобольска объектов инженерной инфраструктуры и благоустройства застройщик организует мероприятия по проведению кадастровых работ и постановке объектов инженерной инфраструктуры на кадастровый учет.

3.5. Объекты инженерной инфраструктуры и благоустройства передаются в собственность города Тобольска в соответствии с условиями договора участия в развитии инженерной инфраструктуры и благоустройства города Тобольска, если в нем не предусмотрено иное.

3.6. После ввода объектов инженерной инфраструктуры и благоустройства в эксплуатацию застройщик представляет в уполномоченный орган комплект документов, необходимых, в соответствии с требованиями федерального законодательства, для осуществления процедуры государственной регистрации права муниципальной собственности города Тобольска.

4. Приемка объектов инженерной инфраструктуры и благоустройства в муниципальную собственность по договору дарения, договору пожертвования

4.1. В случае, если на этапе выдачи разрешения на строительство между уполномоченным органом и застройщиком не подписан договор участия в развитии инженерной инфраструктуры и благоустройства города Тобольска, приемка построенных и введенных в эксплуатацию объектов инженерной инфраструктуры и благоустройства в муниципальную собственность осуществляется на основании договора дарения, договора пожертвования.

ципальную собственность осуществляется на основании договора дарения, договора пожертвования.

4.2. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня получения информации о вводе объекта капитального строительства в эксплуатацию направляет собственнику (застройщику) письменное уведомление, содержащее разъяснение права на заключение договора дарения или договора пожертвования на объекты инженерной инфраструктуры и благоустройства.

4.3. До момента заключения договора дарения или договора пожертвования застройщик проводит мероприятия по государственной регистрации права собственности объектов инженерной инфраструктуры и благоустройства.

4.4. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня получения согласия собственника (застройщика) на заключение договора подготавливает проект договора дарения или договор пожертвования объектов инженерной инфраструктуры и благоустройства в муниципальную собственность и организует направление для подписания собственнику (застройщику).

4.5. Объекты инженерной инфраструктуры и благоустройства передаются в собственность города Тобольска в соответствии с условиями договора дарения или договора пожертвования, если в нем не предусмотрено иное.

5. Приемка в муниципальную собственность объектов инженерной инфраструктуры и благоустройства, от права собственности на которые собственник отказался

В случае, если по результатам осуществления уполномоченным органом действий, предусмотренных разделом 4 настоящего Порядка, в уполномоченный орган поступит отказ в письменной форме собственника объектов инженерной инфраструктуры и благоустройства от права собственности на принадлежащие ему объекты инженерной инфраструктуры и благоустройства, уполномоченный орган осуществляет мероприятия по постановке на учет и приемке в муниципальную собственность указанных объектов как бесхозяйных недвижимых вещей в порядке, определенном муниципальным правовым актом Администрации города Тобольска.

Информация о выданных разрешениях на строительство объектов капитального строительства по состоянию на _____ (дата, месяц, год)

№ п/п	Реквизиты разрешения на строительство	Наименование застройщика	Наименование объекта капитального строительства, на который выдано разрешение на строительство	Адрес объекта капитального строительства, на который выдано разрешение на строительство	Объекты инженерной инфраструктуры, благоустройства, планируемые к строительству	Земельный участок (кадастровый номер, вид разрешенного использования)	Характеристики объекта (протяженность, площадь, объем)
-------	---------------------------------------	--------------------------	--	---	---	---	--

ФИО, Подпись (уполномоченного лица на предоставление информации) _____
Дата _____

*все столбцы приложения заполняются Департаментом градостроительства и землепользования Администрации города Тобольска

Приложение 1 к Порядку приемки объектов инженерной инфраструктуры и благоустройства в муниципальную собственность города Тобольска

Приложение 2 к Порядку приемки объектов инженерной инфраструктуры и благоустройства в муниципальную собственность города Тобольска

Информация о выданных разрешениях на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства по состоянию на _____ (дата, месяц, год)

№п/п	Реквизиты разрешения на ввод в эксплуатацию	Наименование застройщика	Наименование объекта капитального строительства, на который выдано разрешение на ввод в эксплуатацию	Адрес объекта капитального строительства, на который выдано разрешение на ввод в эксплуатацию	Земельный участок (кадастровый номер, вид разрешенного использования)	Объекты инженерной инфраструктуры, благоустройства, вводимые в эксплуатацию	
						Наименование объекта	Характеристики объекта (протяженность, площадь, объем)

ФИО, Подпись (уполномоченного лица на предоставление информации) _____
Дата _____

*все столбцы приложения заполняются Департаментом градостроительства и землепользования Администрации города Тобольска

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 октября 2021 г.

№ 92-пк

Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьями 40, 44 Устава города Тобольска:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами Администрации города Тобольска опубликовать настоящее постановление в газете «Тобольская правда», в официальном сетевом издании «Официальные документы города Тобольска» (www.tobolskdoc.ru) и разместить на официальном сайте Администрации города Тобольска (www.admtobolsk.ru) и на официальном сайте муниципальной образования город Тобольск на портале органов государственной власти Тюменской области (www.tobolsk.admtumen.ru).

Глава города М.В. Афанасьев

Приложение к постановлению Администрации города Тобольска от 19 октября 2021 г. № 92-пк

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям определяет цель, условия и порядок предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, а также порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей, порядка предоставления и порядка возврата субсидий (далее - Порядок).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Федеральный закон № 7-ФЗ), с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее - Постановление № 1492), законом Тюменской области от 18.02.2016 № 2 «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Тюменской области» (далее – закон Тюменской области № 2).

1.3. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения мероприятий по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в городе Тобольске в рамках реализации социального проекта, а также достижения результата предоставления субсидии, установленного настоящим Порядком.

1.4. В настоящем Порядке применяются следующие понятия:

1.4.1. Субсидия - средства бюджета города Тобольска, предоставляемые Получателю субсидии на цели, установленные настоящим Порядком.

1.4.2. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств (далее - Главный распорядитель) - Администрация города Тобольска, Департамент по образованию Администрации города Тобольска, Департамент физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Тобольска, Департамент по культуре и туризму Администрации города Тобольска, до которых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4.3. Уполномоченный орган – орган Администрации города Тобольска, осуществляющий действия, предусмотренные настоящим Порядком.

Уполномоченными органами являются:

Управление делами Администрации города Тобольска, действующее от имени Главного распорядителя Администрации города Тобольска;

Департамент по образованию Администрации города Тобольска;

Департамент физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Тобольска;

Департамент по культуре и туризму Администрации города Тобольска, являющиеся Главными распорядителями.

1.4.4. Социально ориентированная некоммерческая организация - некоммерческая организация, осуществляющая в соответствии с учредительными документами виды деятельности, указанные в статье 31.1 Федерального закона № 7-ФЗ, части 2 статьи 3 Закона Тюменской области № 2 (далее - СО НКО).

1.4.5. Социальный проект – это комплекс действий и мероприятий, направленных на достижение цели, выполнение задач и получение заранее запланированных результатов для решения актуальной социальной проблемы и обеспечения изменения ситуации и создание условий, способствующих решению актуальных социальных вопросов.

1.4.6. Конкурс - процедура определения (отбора) получателя субсидии из числа поступивших заявок исходя из наилучших условий достижения целей (результатов) предоставления субсидии (далее конкурс).

1.4.7. Техническое задание - документ, разработанный и утвержденный Уполномоченным органом до принятия решения о проведении конкурса и определяющий цель, задачи, мероприятия, значение целевых показателей (индикаторов), которые являются конкретными и измеримыми, максимальный размер субсидии в рублях, минимальный размер собственных средств участника конкурса (при необходимости), срок реализации проекта и требования к реализации проекта.

1.4.8. Участник конкурса - СО НКО, подавшая заявку на участие в конкурсе, зарегистрированная и ведущая деятельность на территории муниципального образования городской округ город Тобольск.

1.4.9. Получатель субсидии - участник конкурса, признанный Уполномоченным органом победителем по результатам конкурса.

1.4.10. Финансовый орган - Департамент финансов Администрации города Тобольска.

1.5. Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в законодательстве Российской Федерации, Тюменской области и муниципальных правовых актах города Тобольска.

1.6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://budget.gov.ru>) (далее - единый портал) при формировании проекта решения о бюджете города Тобольска и проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете города Тобольска

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Организация и проведение конкурса осуществляется Уполномоченным органом.

2.2. Уполномоченный орган принимает решение о проведении конкурса и в трехдневный срок со дня его принятия размещает объявление о проведении конкурса и конкурсную документацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в разделе «Бюджет», а также на Официальном сайте Администрации города Тобольска (www.admtobolsk.ru).

2.3. Объявление о проведении конкурса (далее - объявление) содержит:

а) сроки проведения конкурса (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников конкурса), которые не могут быть меньше 30 (тридцати) календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурса, а также информации о возможности проведения нескольких этапов конкурса с указанием сроков их проведения (при необходимости);

б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Уполномоченного органа;

в) конкретные и измеримые результаты предоставления субсидии;

г) доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страницы сайта информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;

д) требования к участнику конкурса и перечень документов, предоставляемых участником конкурса для подтверждения его соответствия требованиям;

е) порядок подачи заявки участником конкурса и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявки, подаваемой участником конкурса;

ж) порядок отзыва заявки участника конкурса, порядок возврата заявки участнику конкурса, определяющего в том числе основания возврата заявки участнику конкурса, порядка внесения изменений в заявку участника конкурса;

з) правила рассмотрения и оценки заявки участника конкурса;

и) порядок предоставления участнику конкурса разъяснений положения объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока предоставления;

к) срок, в течение которого победитель (победители) конкурса должен подписать соглашение (договор) о предоставлении из бюджета города Тобольска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением (далее - соглашение);

л) условия признания победителя (победителей) конкурса уклонившимися от заключения соглашения;

м) дату размещения результатов конкурса на едином портале, а также на официальном сайте Администрации города Тобольска (www.admtobolsk.ru);

н) техническое задание, утвержденное Уполномоченным органом;

о) форму заявки для участия в конкурсе, согласно Приложению 1 к настоящему Порядку, содержащую согласие на публикацию (размещение) на сайте информации об участнике конкурса, о подаваемой заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом;

п) номер телефона Уполномоченного органа для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе и порядке его проведения.

2.4. Участник конкурса вправе подать одну заявку на участие в конкурсе по одному техническому заданию.

2.5. Требования, которым должны соответствовать участники конкурса на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса:

а) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Тобольска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам;

в) участник конкурса - юридическое лицо, не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа участника конкурса, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтере участника конкурса;

д) участник конкурса не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 (пятьдесят) процентов;

е) участник конкурса не должен получать средства из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета города Тобольска на основании иных нормативных правовых актов или иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

2.6. В техническое задание помимо сведений, перечисленных в пункте 2.5 настоящего Порядка, Уполномоченным органом включаются следующие требования к участникам конкурса:

а) наличие опыта, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;

б) наличие кадрового состава, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;

в) наличие материально-технической базы, необходимой для достижения результатов предоставления субсидии;

г) перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника конкурса требованиям, предусмотренным пунктом 2.6 Порядка.

2.7. Для участия в конкурсе участник конкурса предоставляет в Уполномоченный орган посредством личного обращения уполномоченного представителя организации в сроки, установленные в объявлении о проведении конкурса, заявку, согласно Приложению 1 к настоящему Порядку, содержащую согласие на публикацию (размещение) на сайте информации об участнике конкурса, о подаваемой заявке, иной информации об участнике конкурса, и следующие документы:

а) учредительные документы;

б) паспорт социального проекта, направленного на достижение результатов и целевых показателей, указанных в утвержденном Уполномоченным органом техническом задании, с отраженными в нем экономически обоснованными расходами на его реализацию (далее - смета расходов);

в) документ, удостоверяющий полномочия представителя участника конкурса (не требуется, если участник конкурса обращается самостоятельно или от имени участника конкурса обращается лицо, имеющее право действовать без доверенности);

г) документ о расчетах по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданный территориальным органом Федеральной налоговой службы, по состоянию не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня предоставления документов для участия в конкурсе, за период с 1 января текущего года по дату обращения в территориальный орган Федеральной налоговой службы;

д) документ об отсутствии в отношении участника конкурса исполнительных производств по оплате задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом города Тобольска, выданный территориальным органом Федеральной службы судебных приставов не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня предоставления документов для участия в конкурсе.

2.8. В состав заявки участником конкурса может включаться иная информация (документы) о деятельности участника конкурса, в том числе информация об основных мероприятиях за последний год, материалы, содержащие и (или) подтверждающие информацию о деятельности участника конкурса, размещенную в средствах массовой информации (пресса, телевидение, радио, информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет») за предшествующий год) и иная информация.

2.9. Участник конкурса несет ответственность за достоверность предоставленных документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.10. Заявка предоставляется участником конкурса в оригинале, заверяется подписью участника конкурса либо подписью лица, имеющего право действовать от имени участника конкурса в соответствии с действующим законодательством и скрепляется печатью (при наличии печати).

Документы предоставляются либо в двух экземплярах, один из которых подлинник, предоставляемый для обозрения специалиста Уполномоченного органа, осуществляющего прием и регистрацию заявок (далее - специалист Уполномоченного органа), и подлежащий возврату участнику конкурса, другой - копия документа, либо в виде нотариально засвидетельствованных копий документов.

Копии документов должны соответствовать их оригиналам.

2.11. Документы, предусмотренные подпунктами «б» пункта 2.7 настоящего Порядка, предоставляются в оригинале.

2.12. Документы, предусмотренные подпунктами «а», «в» - «д» пункта 2.7 настоящего Порядка, предоставляются либо в двух экземплярах

курсе;

2.16.2. передает в конкурсную комиссию по вопросам предоставления из бюджета города Тобольска субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (далее – конкурсная комиссия) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) заявок, указанного в объявлении, заявки с приобщенными к ним документами, в соответствии с утвержденным Уполномоченным органом реестром заявок на участие в конкурсе.

2.16.3. Конкурсная комиссия создается и действует в соответствии с Положением о конкурсной комиссии согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.17. Основаниями для отклонения заявки участника конкурса являются:

- несоответствие предоставленной участником конкурса заявки с приобщенными документами требованиям к заявкам участников конкурса, установленным в объявлении о проведении конкурса, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) участником конкурса документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка;
- недоверенность предоставленных участником отбора сведений и информации, содержащихся в заявке и приобщенных к ней документах, в том числе информации о месте нахождения и адресе;
- несоответствие участника конкурса требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка;
- подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении конкурса;
- отсутствие у лица, обратившегося в качестве представителя участника конкурса, полномочий действовать от имени участника конкурса;
- направленные заявку лицу не относятся к категории получателя субсидии.

2.18. Отклонение заявки по основаниям, предусмотренным пунктом 2.17 настоящего Порядка (за исключением подпунктов «а» и «г» «е») не препятствует повторной подаче участником конкурса заявки после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отклонения заявки, в пределах срока для подачи заявок, определенного в объявлении.

2.19. После окончания срока приема заявок приобщение к зарегистрированной и включенной в реестр заявке дополнительной информации допускается только по запросу Уполномоченного органа, в том числе с учетом рекомендаций конкурсной комиссии.

2.20. Участник конкурса может в любое время до окончания срока подачи (приема) заявок, указанного в объявлении, отозвать поданную заявку.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения протокола заседания конкурсной комиссии, в котором отражено решение конкурсной комиссии по результатам итоговой оценки социальных проектов, принимает решение о предоставлении субсидий.

3.2. Размер предоставляемой субсидии определяется исходя из максимального размера субсидии, указанного в техническом задании, по формуле:

Рс=Ро-Рсс, где:

Рс – размер предоставляемой субсидии;

Ро – общий размер расходов;

Рсс – размер собственных средств.

3.3. В составе расходов, включенных в смету расходов и связанных с реализацией социального проекта, учитываются следующие виды расходов:

- расходы на оплату труда (с начислениями) лиц, непосредственно участвующих в реализации мероприятий;
- расходы на содержание имущества, в том числе на проведение ремонтных работ;
- расходы на приобретение оборудования (основных средств);
- расходы на оплату коммунальных услуг;
- расходы на оплату услуг связи (почта, телефон, информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет», мобильная связь);
- транспортные расходы (расходы на транспортные услуги);
- расходы на программное обеспечение;
- расходы на канцелярские и хозяйственные расходы, в том числе горюче-смазочные материалы;
- командировочные расходы (оплата проезда, проживания, суточные) лиц, непосредственно участвующих в реализации мероприятий;
- расходы за аренду помещений и оборудования, непосредственно связанных с проведением и реализацией мероприятий;
- расходы на оплату курсов и семинаров;
- расходы по рекламно-информационному обеспечению мероприятия, включая изготовление информационно-методических, рекламных, текстовых, фото- и видеоматериалов, размещение соответствующих материалов в средствах массовой информации, создание и администрирование интернет-ресурсов, мобильных приложений и других информационных продуктов
- расходы на оплату сувенирной продукции, подарков, поощрения (призовой фонд) участникам в виде денежной премии, цветов и иных расходных материалов, в том числе обеспечение питьевой водой участников мероприятий;
- расходы на оплату услуг привлекаемых специалистов для организации и участия в мероприятии;
- расходы на оплату услуг по художественно-декорационному оформлению территорий, помещений, сценических площадок в связи с проведением мероприятий;
- расходы на питание;
- иные экономически обоснованные расходы, включенные в смету и связанные с реализацией социального проекта.

3.4. Получателями субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании соглашения, заключенного с получателем субсидии, запрещено приобретать за счет, полученных из бюджета города Тобольска средств, иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком и условиями заключенного соглашения.

3.5. Итоги конкурса размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Тобольска (www.admtobolsk.ru) в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней со дня их утверждения Уполномоченным органом, с указанием:

- даты, времени и места оценки заявок участников конкурса;
 - информации об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены конкурсной комиссией;
 - информации об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причины их отклонения;
 - наименования получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размера предоставляемой ему(им) субсидии.
- 3.6. Участникам конкурса, которым отказано в предоставлении субсидии, Уполномоченным органом направляются соответствующее уведомление за подписью руководителя Уполномоченного органа в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия такого решения способом, указанным в заявке.

3.7. Расходы, связанные с подготовкой и подачей заявок, участием в конкурсе, участники конкурса несут за счет собственных средств.

3.8. Конкурс признается несостоявшимся в случае:

- отсутствия заявок;
- принятия Уполномоченным органом решения об отклонении всех поступивших заявок, по основаниям, установленным настоящим Порядком.

3.9. В случае наличия потребности у Получателя субсидии в расходах на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка, в следующем финансовом году, источником финансового обеспечения данных расходов могут являться остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, использование которых санкционировано решением Уполномоченного органа, согласованном с финансовым органом города Тобольска, в порядке, установленном муниципальным правовым актом Администрации города Тобольска.

3.10. Субсидия, остатки субсидии, предоставленные на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка, не использованные в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января очередного финансового года (за исключением случая, указанного в пункте 6.10 настоящего Порядка), а также в случае недостижения значений результатов и показателей, установленных в пункте 4.9 настоящего Порядка, подлежат возврату в бюджет города Тобольска до 31 января года, следующего за отчетным финансовым годом, Получателем субсидии.

4. Условия и порядок заключения соглашения о предоставлении субсидии

4.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Тобольска на соответствующий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Главного распорядителя на цели, установленные настоящим Порядком.

4.2. Специалист Уполномоченного органа:

4.2.1. осуществляет подготовку проекта соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия Уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии;

4.2.2. в день завершения подготовки проекта соглашения к его подписанию сторонами уведомляет получателя субсидии о необходимости явиться в Уполномоченный орган для подписания соглашения.

4.3. Получатель субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты уведомления обеспечивает подписание соглашения при личном обращении в Уполномоченный орган.

4.4. В случае неявки получателя субсидии в Уполномоченный орган для заключения соглашения в срок, установленный в пункте 4.3 настоящего Порядка, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения.

4.5. Подписание соглашения Уполномоченным органом осуществляется в срок, не превышающий 5 (пять) рабочих дней с даты подписания соглашения Получателем субсидии.

4.6. В течение 1 (одного) рабочего дня после подписания сторонами соглашения осуществляется его регистрация, после чего каждой из сторон вручается подписанный экземпляр соглашения.

Подтверждением получения получателем субсидии соглашения является отметка подписавшего соглашение от имени получателя субсидии или уполномоченного им лица на экземпляре соглашения, остающемся в Уполномоченном органе.

4.7. Заключение дополнительного соглашения к соглашению (при наличии необходимости и законных оснований к его заключению) осуществляется в порядке, аналогичном порядку заключения соглашения, если иное не установлено условиями заключенного сторонами соглашения.

4.8. Получатель субсидии как сторона заключенного соглашения обязан соблюдать условия предоставления субсидии, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и заключенным соглашением.

4.9. Результатом предоставления субсидий является реализация мероприятий, предусмотренных соглашением, в полном объеме.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии является количество граждан, участвовавших в мероприятиях, запланированных социально ориентированной некоммерческой организацией либо количество оказанных услуг и (или) выполненных работ в рамках реализации мероприятия, предусмотренного соглашением.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается в соглашении.

Результат предоставления субсидии должен быть достигнут Получателем субсидии на дату, определенную соглашением, но не позднее 31 декабря года, в котором использована субсидия.

4.10. Перечисление субсидии осуществляется Уполномоченным органом не позднее 10 (десятого) рабочего дня, следующего за днем подписания соглашения в безналичной форме на расчетный или корреспондентский счет, открытый Получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, указанный получателем субсидии в заключенном соглашении.

4.11. Предоставленная субсидия должна быть использована на цели и в срок, предусмотренные соглашением.

4.12. Сроки использования субсидии определяются в соглашении с учетом сроков реализации муниципальной программы.

4.13. В соглашении должно быть предусмотрено требование о включении в соглашение в случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении сторонами согласия по новым условиям.

4.14. Возврат субсидии в бюджет города Тобольска в случае нарушения условий ее предоставления, недостижения результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, осуществляется в порядке, установленном разделом 6 настоящего Порядка.

5. Требования к отчетности

5.1. Получатель субсидии обязан представить отчеты на бумажном носителе посред-

ством личного обращения либо почтового отправления с приложением описи вложения в Уполномоченный орган в сроки и по форме, предусмотренной соглашением.

- о достижении результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;
- об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

5.2. Уполномоченный орган осуществляет оценку достижения Получателем субсидии результата и показателей, указанных в пункте 4.9 настоящего Порядка, на основании отчета о достижении результата и показателей предоставления субсидии.

5.3. Уполномоченный орган вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

6. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

6.1. Главный распорядитель осуществляет финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии Получателю субсидии, установленными настоящим Порядком и соглашением, в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами города Тобольска, устанавливающими порядок осуществления финансового контроля в городе Тобольске, настоящим Порядком и заключенным соглашением.

6.2. Муниципальный финансовый контроль соблюдения порядка предоставления субсидии Получателями субсидии, установленного настоящим Порядком, осуществляют также органы муниципального финансового контроля в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами города Тобольска о муниципальном финансовом контроле, настоящим Порядком и заключенным соглашением.

6.3. В случае самостоятельного выявления Получателем субсидии нарушений условий, цели и порядка предоставления субсидии, Получатель субсидии обеспечивает возврат субсидии в бюджет города Тобольска в полном объеме в срок, предусмотренный пунктом 6.8 настоящего Порядка.

6.4. Получатель субсидии, а также лица, получающие средства на основании соглашения, заключенного с получателем субсидии (за исключением государственных, [муниципальных] унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), дают согласие на осуществление в отношении них проверки Уполномоченным органом, органом муниципального финансового контроля и иными уполномоченными органами за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии. Данное согласие включается в соглашение.

6.5. Субсидия, перечисленная Получателю субсидии, подлежит возврату в бюджет города Тобольска в случае нарушения порядка предоставления субсидии, установленного настоящим Порядком, в том числе выявленного по результатам муниципального финансового контроля, финансового контроля в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами города Тобольска, устанавливающими порядок осуществления муниципального финансового контроля, финансового контроля в городе Тобольске, а также в случае не достижения значения результата и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

6.6. В случае недостижения Получателем субсидии результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии и, если объем субсидии определялся на основе количественных значений показателей результативности, субсидия подлежит возврату в бюджет города Тобольска в объеме, который соответствует недостиженным показателям результативности.

6.7. Датой выявления нарушения порядка предоставления субсидии является дата составления специалистом Уполномоченного органа акта о выявлении нарушения по формам в соответствии с требованиями, установленными муниципальными правовыми актами города Тобольска, регулирующими порядок осуществления финансового контроля в городе Тобольске.

6.8. Получатель субсидии, которому направлено требование, обеспечивает возврат субсидии в бюджет города Тобольска в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня направления ему требования.

6.9. При невозврате Получателем субсидии денежных средств в срок, предусмотренный пунктом 6.8 настоящего Порядка, Уполномоченный орган в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня истечения срока, установленного Получателем субсидии для возврата денежных средств, осуществляет подготовку и направление в суд искового заявления о взыскании денежных средств с Получателя субсидии.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
социально ориентированным некоммерческим организациям

Заявка на участие в конкурсе

[полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации]	
Сокращенное наименование социально ориентированной некоммерческой организации	
Организационно-правовая форма	
Дата регистрации (при создании до 01 июля 2002 года)	
Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц (при создании после 01 июля 2002 года)	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Код по общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО)	
Код(ы) по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД)	
Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет (КПП)	
Номер расчетного счета	
Наименование банка	
Банковский идентификационный счет (БИК)	
Номер корреспондентского счета	
Адрес (местонахождения) постоянно действующего органа	
Почтовый адрес	
Телефон	
Сайт в сети «Интернет»/ссылка на социальную сеть	
Адрес электронной почты	
Наименование должности руководителя	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Численность штатных работников	
Численность добровольцев	
Численность учредителей (участников, членов)	
Общая сумма денежных средств, полученных СО НКО в предыдущем году, из них:	
взносы учредителей (участников, членов)	
гранты и пожертвования юридических лиц	
пожертвования физических лиц	
средства, предоставленные из федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, бюджета города Тобольска	
доход от целевого капитала	
Информация о видах деятельности, осуществляемых СО НКО	
Основной вид деятельности	
Дополнительные виды деятельности	
Информация о социальном проекте, представленном в составе заявки на участие в конкурсе	
Наименование социального проекта	
Наименование органа управления СО НКО, утвердившего социальный проект	
Дата утверждения социального проекта	
Сроки реализации социального проекта	
Общая сумма планируемых расходов на реализацию социального проекта	
Запрашиваемый размер субсидии	
Предполагаемая сумма софинансирования социального проекта	

Настоящим Заявлением на участие в конкурсе подтверждаю, что в отношении

[наименование заявителя] не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, а также отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам и иным обязательным платежам в бюджетную систему РФ.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в конкурсе, подтверждаю.

С условиями конкурса ознакомлен до подачи заявки и согласен.

_____(должность руководителя) _____(подпись) _____(ФИО)

Выражаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемом социальном проекте, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом заявок. Прошу информировать способом:

по адресу: _____, e-mail _____.

_____(должность руководителя) _____(подпись) _____(ФИО)

«___» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
социально ориентированным некоммерческим организациям

ПОЛОЖЕНИЕ о конкурсной комиссии по вопросам предоставления из бюджета города Тобольска субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет функции и порядок работы конкурсной комиссии по вопросам рассмотрения заявок участников конкурса по предоставлению из бюд-

жета города Тобольска субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (далее – конкурсная комиссия).

1.2. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента и Правительства РФ, законами Тюменской области, распоряжениями и постановлениями Губернатора и Правительства Тюменской области, постановлениями и распоряжениями Администрации города Тобольска, Порядком предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям.

1.3. Состав конкурсной комиссии формируется Уполномоченным органом из представителей органов местного самоуправления города Тобольска, Общественной палаты города Тобольска, общественных советов при Уполномоченном органе, представителей средств массовой информации, учреждений и организаций сферы науки, образования, спорта и молодежной политики, культуры и туризма и иных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории города Тобольска.

1.4. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается муниципальным правовым актом Уполномоченного органа, который принимает решение о проведении конкурса на предоставление субсидий из бюджета города Тобольска социально ориентированным некоммерческим организациям.

1.5. Уполномоченный орган в пределах компетенции обеспечивает работу конкурсной комиссии.

1.6. Участник конкурса, представитель которого является членом конкурсной комиссии, не может являться участником конкурса.

1.7. В состав конкурсной комиссии не может входить представитель Уполномоченного органа.

1.8. Число членов конкурсной комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 9 (девяти) человек.

1.9. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов конкурсной комиссии.

2. Функции конкурсной комиссии

2.1. Конкурсная комиссия:

- рассматривает заявки участников конкурса, включенные в реестр заявок на участие в конкурсе, предоставленных комиссией Уполномоченным органом;
- проводит оценку социальных проектов в соответствии с Листом оценки социального проекта согласно Приложению 1 к настоящему Положению (далее – лист оценки);
- заполняет итоговую ведомость оценки социального проекта согласно Приложению 2 к настоящему Положению (далее – итоговая ведомость);
- принимает решение по результатам итоговой оценки социального проекта, которое отражает в протоколе заседания комиссии (далее – протокол);
- направляет подписанный протокол в Уполномоченный орган.

3. Порядок работы конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом, в ее состав входят председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии и члены конкурсной комиссии.

3.2. Председатель конкурсной комиссии организует ее работу, назначает заседания и определяет повестку дня, ведет заседания. В случае временного отсутствия председателя конкурсной комиссии (в том числе отпуска, временной нетрудоспособности, служебной командировки) его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.3. Секретарь конкурсной комиссии оповещает членов конкурсной комиссии о времени и месте заседания комиссии, обеспечивает хранение поступивших в комиссию материалов и оперативный доступ к ним в случае служебной необходимости, ведет протоколы заседаний комиссии и осуществляет процедуру приема и передачи поступивших в комиссию документов и материалов Уполномоченному органу.

3.4. Члены конкурсной комиссии не вправе самостоятельно вступать в личные контакты с участниками конкурса.

3.5. Члены конкурсной комиссии обязаны соблюдать права авторов социального проекта на результаты их интеллектуальной деятельности, являющиеся объектами авторских прав, в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации и Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.6. В случае, если член конкурсной комиссии лично (прямо или косвенно) заинтересован в итогах конкурса, он обязан проинформировать об этом:

- Уполномоченный орган - до утверждения состава конкурсной комиссии;
 - конкурсную комиссию - до начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе.
- В случае наличия у члена комиссии личной заинтересованности в итогах конкурса Уполномоченный орган исключает данного члена комиссии из состава конкурсной комиссии и вносит соответствующие изменения в состав конкурсной комиссии для обеспечения численного состава конкурсной комиссии в соответствии с пунктом 1.8 настоящего Положения.

3.7. Организационной формой работы конкурсной комиссии является заседание.

Конкурсная комиссия рассматривает включенные в реестр заявок на участие в конкурсе и предоставленные конкурсной комиссией Уполномоченным органом заявки участников конкурса с приобщенными к ним документами, в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней со дня их поступления в конкурсную комиссию.

3.9. Конкурсная комиссия рассматривает заявки участников конкурса, включенные в реестр заявок на участие в конкурсе, предоставленных комиссией Уполномоченным органом, и осуществляет оценку социального проекта по группам критериев, указанным в листе оценки.

3.10. Оценка социальных проектов осуществляется в следующем порядке:

- члены конкурсной комиссии оценивают социальный проект по каждому из критериев, указанному в листе оценки, на соответствие техническому заданию и по каждому критерию присваиваются баллы;
 - секретарь конкурсной комиссии на основании листов оценки по каждому социальному проекту заполняет итоговую ведомость, в которой выводится итоговый балл.
- 3.11. При отборе социальных проектов учитывается общая сумма набранных баллов. Решение по определению победителя конкурса принимается конкурсной комиссией в случае, если проект по результатам оценки набрал наибольшую сумму баллов, при этом суммарная оценка проекта должна быть не ниже 50 (пятидесяти) процентов от максимальной возможной суммарной оценки социального проекта.

3.12. Подписанный всеми членами конкурсной комиссии протокол с отраженным в нем решением конкурсной комиссии о победителе (победителях) конкурса и размером предоставляемой субсидии передается секретарем комиссии в Уполномоченный орган в день подписания протокола членами конкурсной комиссии.

Приложение 1
к Положению
о конкурсной комиссии по вопросам
предоставления из бюджета города Тобольска субсидий
социально ориентированным некоммерческим организациям

Лист оценки социального проекта				
№ п/п	Критерии оценки	Min значение	Среднее значение	Max значение
1. Экономическая эффективность				
1.	Логичность мероприятий социального проекта (последовательность и взаимосвязь мероприятий проекта)	1	2	3
2.	Соотношение планируемых расходов на реализацию социального проекта и его ожидаемых результатов	1	2	3
3.	Обоснованность расходов на реализацию социального проекта	1	2	3
2. Социальная эффективность				
1.	Соответствие ожидаемых результатов реализации социального проекта запланированным мероприятиям	1	-	3
2.	Степень влияния мероприятий социального проекта на улучшение состояния целевой группы	1	2	3
3. Профессиональная компетенция				
1.	Наличие у участника опыта осуществления деятельности, предполагаемой по социальному проекту	1	2	3
2.	Наличие у участника на праве собственности или на ином законном основании необходимой для реализации социального проекта материально-технической базы и помещения	0	-	3
3.	Соответствие квалификации и опыта исполнителей социального проекта запланированной деятельности	1	2	3
4.	Наличие опыта использования целевых поступлений	1	2	3
5.	Наличие у участника конкурса партнерских отношений с органами государственной власти, органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, средствами массовой информации	1	2	3
6.	Наличие информации о деятельности участника в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», средствах массовой информации	1	2	3
7.	Нахождение участника в реестре некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг	0	-	3

* при отборе социальных проектов учитывается общая сумма набранных баллов. Рекомендация по определению победителя (победителей) конкурса выдается конкурсной комиссией в случае, если проект по результатам оценки набрал наибольшую сумму баллов, при этом суммарная оценка проекта должна быть не ниже 50 (пятидесяти) процентов от максимально возможной суммарной оценки социального проекта.

Приложение 2
к Положению
о конкурсной комиссии по вопросам
предоставления из бюджета города Тобольска субсидий
социально ориентированным некоммерческим организациям

ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ оценки социального проекта

№ п/п	Критерии оценки	Участник 1	Участник 2	Участник 3	Участник N
1. Экономическая эффективность					
1.	Логичность мероприятий социального проекта (последовательность и взаимосвязь мероприятий проекта)				

ПАМЯТИ ПАВШИХ

Победили все, кто помнит

В Тобольске прошёл областной тур международного молодёжного конкурса патриотической песни «Димитриевская суббота – 2021» в рамках молодёжного военно-патриотического фестиваля

НАПОМИМ,

что название фестиваля символично и восходит к историческому событию – Куликовской битве 1380 года. Князь Дмитрий Донской по совету и с благословения Сергия Радонежского установил совершать ежегодно, доколе будет стоять Россия, поминовение погибших воинов в субботу после 26 октября. Этот день стали именовать Димитриевской субботой.

Молодёжный военно-патриотический фестиваль «Димитриевская суббота» в Тюменской области впервые прошёл в 1995 году. Местом его проведения стал Тобольск. В первом фестивале



приняли участие 140 исполнителей из Тюменской области. С 2001 года участниками фестиваля стали конкурсанты из Свердловской, Курганской, Челябинской областей, ХМАО, ЯНАО. С 2019 года в фестивале участвуют и представители иностранных государств, в частности Донецкой и Луганской Народных Республик, Республики Молдова, стран Центрального Африканского региона.

В настоящее время фестиваль имеет статус международного. В рамках фестиваля, помимо песен-

ного конкурса, проводится молодёжная патриотическая акция «Свеча». Принимая в ней участие, каждый желающий может зажечь свечу в память о воинах, погибших в разные времена при защите Отечества.

А главным событием фестиваля всё же считается конкурс патриотической песни. Сегодня конкурсантов из Тобольска, Тобольского, Уватского, Вагайского, Нижнетавдинского районов, прошедших отборочные туры в своих муниципалитетах, приветствовали исполнительный директор фестиваля Игорь Ревякин и член жюри отец Михаил (Лыткин).

– Для нас всех, организаторов, членов жюри, это не просто вокальный конкурс, где главное – показать своё исполнительское мастерство. Все вместе мы чтим память тех, кто погиб, защищая наше Отечество, тех, кто пожертвовал самым дорогим – своей жизнью, чтобы мы с вами сегодня жили в свободной стране под мирным небом. Вы все, я считаю, уже победители, потому что вы помните и сохраняете историю Оте-

чества и его героев. И благодаря вам историю будут помнить наши дети и внуки. Вместе мы делаем большое дело, воспевая подвиг наших солдат. Всем желаю исполнения песен от души и от чистого сердца, всё у вас получится, – обратился к конкурсантам Игорь Ревякин.

– Хочу поблагодарить ор-



ганизаторов фестиваля за то, что пригласили меня в жюри. Будучи отроком, я участвовал в этом конкурсе, и он оставил в моей душе яркие воспоминания. Здесь очень важно проникнуться смыслом песен, которые будут исполняться. От Тобольско-Тюменской митрополии хочу пожелать всем телесного и душевного здоровья и помощи Божией, – сказал отец Михаил (Лыткин).

Все участники исполнили по два конкурсных номера. Пели о любви к Родине, о мужестве и стойкости защитников Отечества и всего нашего народа, о красоте родной природы, о материнской любви. Нынешние конкурсанты порадовали новым интересным репертуаром. Впрочем, свежо прозвучали и давно написанные музыкальные произведения, и народные песни.

Матвей Затонских из Туртаса покорила жюри чистым, светлым мальчишеским альтом и сценической выразительностью. А Евгения Шабалина из Вагайского района с песней о блокадном Ленинграде «Скрип-скрип саночки»

РЕГИНА БАГУМАНОВА,
член жюри:

– В жюри «Димитриевской субботы» я уже второй год. Признаюсь, общий уровень участников в этом году порадовал. Мы услышали новые песни, новые интерпретации старых песен. В каждой возрастной категории есть конкурсанты с хорошим профессиональным уровнем, хотя они и являются любителями. И главное, все, в том числе и ребята младшей возрастной группы, понимают, о чём поют. А это очень важно для нашего фестиваля. Вообще уровень исполнительского мастерства с каждым годом растёт.

СВЕТЛАНА СЕМЧЕНКО,

председатель комитета по делам молодёжи департамента физической культуры, спорта и молодёжной политики:

– В Тобольске проводится областной отборочный тур международного фестиваля «Димитриевская суббота». Из-за пандемии областной тур в прошлом году проходил в онлайн-формате. Ныне конкурсанты выступают на сцене. Чтобы не собирать в одном месте большое количество исполнителей, областные отборочные туры проходят в нескольких городах. Конкурсанты исполняют по два произведения патриотического характера.

СВЕТЛАНА СОКОЛОВА, участница [Тобольск]:

– Я учусь в школе №7, в 11 классе. Эстрадным вокалом я занимаюсь с четырёх лет. В школе увлеклась народным пением, попробовала себя и в джазе. На конкурсе я исполнила два произведения – «Бабка лютая» и русскую народную песню о России. Своё будущее хочу связать с творчеством – либо пойду на актёрское отделение, либо на дизайнерское. А не петь я уже не смогу. Буду продолжать заниматься вокалом, участвовать в конкурсах, в студенческой самодеятельности и в моём любимом фестивале «Димитриевская суббота».

МАТВЕЙ ЗАТОНСКИХ,
участник конкурса
[Уватский район]:

– Вокалу я обучаюсь уже семь лет, с первого класса в общеобразовательной школе посёлка Туртас у педагога Людмилы Николаевны Кузнецовой. Мне очень нравится петь. В школе я единственный поющий мальчик. На конкурс я приехал с двумя произведениями – «Мой дед казак» и «Маленький трубочка». Здорово, что есть такой фестиваль. В будущем планирую связать свою жизнь с культурной деятельностью. Мне нравится доставлять людям радость, вызывать зритель на эмоции.



представила настоящий мини-спектакль и была так проникновенна, что все, кто был в зале, невольно смахивали наворачившиеся на глаза слёзы.

И вот наступил волнительный момент – церемония награждения. Проходила она фактически при пустом зале, как и сам конкурс. Из-за ограничительных мер, связанных с пандемией, решили на этот раз обойтись без зрителей.

Анна ЩЕРБИНИНА

МОЛОДЦЫ

Специальным дипломом за эмоциональность и проникновенность была награждена Елизавета Стрелитилова (Нижнетавдинский район). Приз зрительских симпатий вручили Кириллу Хажееву (Тобольский район).

Лауреатами областного тура «Димитриевской субботы» в номинации «Исполнители песен 14 – 17 лет» стал Матвей Затонских (Уватский район), в номинации «Исполнители песен 18 – 35 лет» – Оксана Друзякина (Тобольский район) и Ольга Ананьина (Вагайский район), в номинации «Вокальные группы 14 – 17 лет» – ансамбль «Поющие сердца» (Уватский район) и вокальная группа Тобольского многопрофильного техникума.

Лауреаты областного тура примут участие в международном конкурсе «Димитриевская суббота», который пройдёт в Тюмени с 4 по 6 ноября.

КУКОЛЬНАЯ РАДОСТЬ

...Значит, спектакль удался

Самодельный кукольный театр «ТеремОК» на радость детворе существует в Тобольске уже восьмой год.

Отпочковался он от другого кукольного театра – «Сундучок сказок». Возглавляет коллектив Людмила Ерёмкина, а сама труппа состоит из пенсионерок и женщин среднего или предпенсионного возраста: Тамары Косенок, Тамары Оглоблиной, Диляры Гадировой, Марии Уразаевой, Светланы Баландиной, Расимы Нигматулиной, Жанны Жили-



На ура проходит спектакль «Лесная школа», поставленный по заказу ГИБДД и посвящённый соблюдению правил дорожного движения. С ним они объездили многие сельские поселения Тобольского района. Труппа была желанным гостем в школах Тобольска и Тобольского района.

ной, Веры Сечиной. Всех их объединила любовь к куклам. Они сами шьют кукол, оживляют их, даря свои голоса. Декорации – тоже их рук дело. В труппе чёткое распределение обязанностей: одни отвечают за написание сценария, другие – за музыкальное сопровождение, третьи – за продюсирование. Ну а актёром, занятым в спектакле, может быть любой из них. Кто-то в труппе с первого года рождения кукольного театра, но есть и те, кто вошёл в неё намного позже, но органично вписался в коллектив.

Кукольные постановки они дарят юному зрителю – дошколятам и учащимся начальных классов. В репертуаре преоблада-

ют русские народные сказки. Людмила Ерёмкина убеждена, что юного зрителя надо воспитывать на русских народных сказках или на произведениях отечественных детских классиков, которые они плохо знают. Поэтому они со своими спектаклями превосходно вписались в интерьер «Русской избы» дома народного творчества. Именно сюда на спектакли кукольного театра спешит детвора из школ и детских садов подгородной части города. У театра здесь месячные гастроли.

Базируется же труппа во втором корпусе школы №14, где обучаются особые детки. Там в спектаклях участвуют и сами ре-



бята. Одна из участниц труппы – Тамара Оглоблина с внуком – практикует направление «Театр

для одного зрителя», посещая на дому детей, жизнь которых протекает в четырёх стенах. Для до-

машнего спектакля и нужно-то два стула да занавеска, а кукол они носят с собой. После пред-

ставления предлагают ребёнку поддержать куклу, надеть её на руку и попробовать что-то изобразить. Дети от этого приходят в восторг. Да и кукольные приходят к ним в гости не с пустыми руками. Многие взрослые дарят кукольному театру мягкие игрушки. Тамара их стирает, реставрирует, если это требуется, и дарит своим маленьким зрителям.

На ура проходит спектакль «Лесная школа», поставленный по заказу ГИБДД и посвящённый соблюдению правил дорожного движения. С ним они объездили многие сельские поселения Тобольского района. Труппа была желанным гостем в школах Тобольска и Тобольского района.

Впереди у труппы премьера – «Морозко». Её будут играть в период новогодних каникул в доме народного творчества.

Было бы помещение на горе, охватившее зрителей был бы в разы больше. А желания дарить детям радость кукольным-общественникам не занимать. И ради этой благородной цели они готовы давать спектакль за спектаклем. А в награду им – счастливые глаза детей и их улыбки.

Все они люди с добрым сердцем, натуры творческие и хотят быть полезными обществу. А спектакли, которыми они потчуют юного зрителя, пусть и самодельные, очень даже хороши. Об этом говорит реакция зала, а дети – лучшие ценители любого творчества. И если у них горят глаза и они искренне сопереживают кукольным героям, значит, спектакль удался.

Герман БАБАНИН

БУДЬТЕ БДИТЕЛЬНЫ!

Африканская угроза

В то время, как человечество страдает от коронавирусной инфекции, домашний скот и птицу подстерегают другие вирусы. Вот и опять заговорили про африканскую чуму свиней (АЧС).

По словам директора Тобольского межрайонного центра ветеринарии Алексея Шетникова, пока очагов АЧС на территории Тюменской области не зарегистрировано. Но расслабляться не стоит. «Африканка» совсем близко – случаи заболевания с падежом скота были зарегистрированы в Свердловской области (в 100 км от границы Тюменской области), в Челябинской области, в Пермском крае.

Согласно постановлению губернатора Тюменской области №134 от 12 ноября 2017 года «О предупреждении распространения африканской чумы свиней, исключении возможного возникновения чрезвычайной ситуации» рекомендуется принять следующие меры: организациям, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по предоставлению услуг общественного питания, а также деятельность по сбору, вывозу, утилизации пищевых отходов, обеспечить неукоснительное соблюдение законодательства в сфере обращения отходов, исключая реализацию (передачу, продажу) пищевых отходов физическим и юридическим лицам; всем, кто содержит свиней, обес-



печатить соблюдение требований в рамках ограничительных мероприятий. От нас с вами зависит, останется ли ситуация под контролем и сможем ли мы избежать эпизоотической ситуации. Каждый должен проявить сознательность – и свиноводчик, и организации общепита.

В очередной раз напомним, что африканская чума свиней – это острое вирусное заболевание. И ею может заболеть любая свинья – как дикая, так и домашняя, независимо от размеров и возраста. Заражение происходит от больных животных или тех, что являются вирусносителями при совместном содержании. Вирус может передаваться через корм, пастбища, транспорт, загрязнённый выделениями заражённых животных. Переносчиками вируса могут стать и быв-

- ▶ **Вакцины от АЧС не изобрели.**
- ▶ **АЧС не лечится.**
- ▶ **В профилактике главное – чистота и минимум контактов с другими животными.**
- ▶ **В случае подозрения на АЧС надо немедленно обратиться к ветеринару.**

шие в контакте с больным животным люди, птицы, кожные паразиты – клещи, мухи, вши. Отметим, что вирус очень стоек и полностью уничтожается только при технической обработке – при температуре свыше 60 градусов. А вот высушивание и гниение на него почти не действуют.

Родиной АЧС является Африка. Но вирус успешно распространился в Португалию, Испанию, Южную Америку, а затем и по другим странам и континентам.

При АЧС инкубационный период составляет от двух до шести дней. Течение болезни может быть молни-

енным, острым, подострым, иногда хроническим. В первом случае животное умирает без особых признаков заболевания. При остром течении болезни температура поднимается до 42 градусов. У животного появляются одышка, кашель, рвота, паралич задних конечностей, выделение из носа и глаз, запор, иногда понос с кровью. Животное становится малоподвижным, быстро утомляется. Свинья ходит, опустив голову, раскрутив хвост, пошатываясь, её мучит жажда. На теле животного появляются красно-фиолетовые пятна. При остром течении АЧС

умирают от 50 до 100% свиней. Выжившие становятся пожизненными вирусносителями. Хроническая форма встречается крайне редко и протекает практически бессимптомно.

Важно помнить, что вакцины от АЧС в настоящее время не существует. А потому профилактика заболевания сводится к ограничению контактов животного, проведение регулярных осмотров у ветеринара, обязательно ставить все запланированные прививки, регулярно проводить обработку помещений, исключать из рациона свиней корма животного происхождения.

Если животные всё же заболели, надо незамедлительно сообщить об этом в государственную ветеринарную службу. Все больные животные подлежат бескровному умерщвлению, после этого их сжигают, пепел смешивают с известью и закапывают. На место, где содержалась больная свинья, налагается карантин, проводится полная его обработка. Свиньи в радиусе от 5 до 20 километров от очага болезни подлежат забое. Их мясо подвергают глубокой термической обработке и пускают на тушёнку и другие консервы. Обычно карантин отменяют через шесть месяцев после последнего падежа. А заводить свиней в зоне вспышки АЧС разрешается спустя год после отмены карантина.

Анна ЩЕРБИНИНА



УВАЖАЕМЫЕ ГРАЖДАНЕ!

В стремительно меняющемся мире у людей с тяжёлыми нарушениями зрения появляется всё больше и больше возможностей жить активной и полноценной жизнью. Некоторые из них только решились сделать первые шаги на пути освоения своей улицы, района, города.

Кто-то уже открыл для себя новый мир большого пространства. Ваше участие, содействие в затруднительной ситуации, отклик на просьбу сделают путь безопаснее и проще.

В каких ситуациях и каким образом Вы можете проявить свою отзывчивость и доброжелательность:

- вы можете откликнуться на просьбу и оказать посильную помощь;
- заметив явные признаки рассеянности и тревоги, поинтересуйтесь: не нуждается ли он в помощи;

- пожалуйста, не навязывайте свою помощь, если человек от нее отказывается;
- помогите перейти улицу, преодолеть препятствие, если человек обращается с просьбой;
- предложите помощь в прочтении вывесок, объявлений, информационных листов, если человек пытается с ними ознакомиться;
- в магазинах предложите помощь в ознакомлении с ассортиментом продукции и в выборе товара;
- поднимите оброненную незрячим вещь и подайте в руки;
- подскажите номер маршрута общественного транспорта на остановочных пунктах;
- предложите помощь при входе в салон транспортного средства.

ВАШИ ДОБРЫЕ ДЕЛА НЕ ОСТАНУТСЯ НЕЗАМЕЧЕННЫМИ. ОГОНЬКАМИ СВЕЧЕЙ ОНИ БУДУТ СОГРЕВАТЬ ЧЬИ-ТО ДУШИ.

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК: ГОРОДСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 октября 2021 г.

№ 94-пк

Об утверждении Схемы размещения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, и стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2021 № 79-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Тюменской области от 11.08.2021 № 454-п «Об утверждении Положения о порядке использования земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства», постановлением Администрации города Тобольска от 11.10.2021 № 85-пк «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, и стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности», руководствуясь статьями 40, 44 Устава города Тобольска:

1. Утвердить Схему размещения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, и стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению делами Администрации города Тобольска:
 - а) опубликовать постановление (за исключением приложения к настоящему постановлению) в газете «Тобольская правда»;
 - б) не позднее дня опубликования в газете «Тобольская правда» опубликовать настоящее постановление в официальном сетевом издании «Официальные документы города Тобольска» (www.tobolskdoc.ru) и разместить на официальном сайте Администрации города Тобольска (www.admtobolsk.ru) и на официальном сайте муниципального образования город Тобольск на портале органов государственной власти Тюменской области (www.tobolsk.admtymu.ru).

Глава города М.В. Афанасьев

Полный текст настоящего постановления опубликован в официальном сетевом издании – «Официальные документы города Тобольска» (www.tobolskdoc.ru)

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК: ГОРОДСКАЯ ДУМА

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ТОБОЛЬСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 октября 2021 г.

№ 49

О награждении

На основании Положения «О наградах и почетных званиях муниципального образования городской округ город Тобольск», утвержденном решением Тобольской городской Думы от 26.03.2019 № 27, за добросовестный труд, высокое профессиональное мастерство и в связи с празднованием Дня работников автомобильного и городского пассажирского транспорта:

1. Наградить мастеров производственного обучения вождению ООО «Учебный центр «Бумеранг»:
- 1.1. **Благодарственным письмом Председателя Тобольской городской Думы:**
 - Ефимову Наталью Сергеевну.
- 1.2. **Благодарностью Председателя Тобольской городской Думы:**
 - Алееву Елену Владимировну;
 - Попову Александра Аркадьевича.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Тобольская правда» и разместить на официальном сайте Тобольской городской Думы в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

А.А. Ходосевич

Реставрация ванн. Тел.: 8-919-943-38-27.

КУПИМ ВАШ АВТОМОБИЛЬ (кроме «Жигулей»). БЫСТРО, ДОРОГО, ДЕНЬГИ СРАЗУ. Телефон: 8-9000-43-70-17

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка
Кадастровым инженером Мирошник Еленой Вячеславовной, почтовый адрес: Тюменская обл., г. Тобольск, 7 микрорайон, д. 45, кв. 81, e-mail: tobolsk15@mail.ru, тел. 89199429156, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 25490, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 72:24:0506001:184, расположенного по адресу: Тюменская обл., г. Тобольск, ст. «Родничок», ул. Ягодная, 94, номер кадастрового квартала 72:24:0506001. Заказчиком кадастровых работ является: Калдырова В.М.
Собрание по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: Тюменская обл., г. Тобольск, ст. «Родничок», ул. Ягодная, 94 «29» ноября 2021 г. в 16 часов 00 минут.
С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Тюменская обл., г. Тобольск, 7 мкр., д. 45, кв. 81. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности и обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «26» октября 2021 г. по «29» ноября 2021 г. по адресу: Тюменская обл., г. Тобольск, 7 мкр., д. 45, кв. 81.
Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: кадастровый номер 72:24:0506001:260 Тюменская обл., г. Тобольск, ст. «Родничок», ул. Дальняя, 30; кадастровый номер 72:24:0506001:173 Тюменская обл., г. Тобольск, ст. «Родничок», ул. Дальняя, 39.
При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка
Кадастровым инженером Исаковым Денисом Акрамовичем (№ регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 15679), почтовый адрес: 626150 Тюменская обл., г. Тобольск, 15 мкр., д. 37, кв. 4, e-mail: deniskoff@yandex.ru, тел. 89220045151, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 72:24:0608003:119, расположенного по адресу: Тюменская обл., г. Тобольск, с/к «Виктория-2», ул. 1 Ягодная, 53. Номер кадастрового квартала 72:24:0608003. Заказчиком кадастровых работ является: Абышева Н.В., почтовый адрес: Тюменская обл., г. Тобольск, ул. Свердлова, д.28, кв.18, тел.: 8-912-384-36-92.
Собрание по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: Тюменская обл., г. Тобольск, с/к «Виктория-2», ул. 1 Ягодная, 53 «29» ноября 2021 г. в 14 часов 00 минут.
С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Тюменская обл., г. Тобольск, 15 мкр., д. 37, кв. 4. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «26» октября 2021 г. по «29» ноября 2021 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «26» октября 2021 г. по адресу: Тюменская обл., г. Тобольск, 15 мкр., д. 37, кв. 4.
При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Тобольский городской совет ветеранов выражает глубокое соболезнование родным и близким по поводу смерти участника Великой Отечественной войны ИВАНОВОЙ НАТАЛЬИ ВАСИЛЬЕВНЫ.
Память об этом замечательном, надёжном и порядочном человеке навсегда останется в наших сердцах. Разделяем с вами боль утраты. Скорбим вместе с вами.

РОСПОТРЕБНАДЗОР

ЕДИННЫЙ КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР РОСПОТРЕБНАДЗОРА 8-800-555-49-43

ЧТО ДЕЛАТЬ ЕСЛИ В СЕМЬЕ КТО-ТО ЗАБОЛЕЛ ГРИППОМ ИЛИ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИЕЙ?



1. Вызовите врача.
2. Выделите больному отдельную комнату. Если это невозможно, соблюдайте расстояние не менее 1 метра от больного.
3. Ограничьте до минимума контакт между больным и близкими, особенно детьми, пожилыми людьми и лицами, страдающими хроническими заболеваниями.



4. Часто проветривайте помещение, лучше всего каждые два часа.
5. Сохраняйте чистоту, как можно чаще мойте и дезинфицируйте поверхности бытовыми моющими средствами.
6. Выделите больному отдельную посуду для приема пищи. После использования ее необходимо дезинфицировать. Больной должен питаться отдельно от других членов семьи.



7. Часто мойте руки с мылом, особенно до и после ухода за больным.
8. Ухаживая за больным обязательно используйте маски и перчатки, дезинфицирующие средства.
9. Ухаживая за больным должен только один член семьи.
10. В комнате больного используйте дезинфицирующие средства, протирайте поверхности не реже 2 раз в день.

НЕ ЗАНИМАЙТЕСЯ САМОЛЕЧЕНИЕМ!

ТОЛЬКО ВРАЧ МОЖЕТ ПОСТАВИТЬ ДИАГНОЗ, НАЗНАЧИТЬ ОБСЛЕДОВАНИЕ И КОМПЬЮТЕРНУЮ ТОМОГРАФИЮ ЛЕГКИХ!

БЕРЕГИТЕ СЕБЯ И СВОИХ БЛИЗКИХ!

Подробнее на www.rospotrebnadzor.ru

Редактор	Марина Милова	25-36-14
Ответственный секретарь	Марина Галимзянова	24-98-33
Социальные проблемы, спорт, молодежная политика	Анна Щербинина	25-78-77
Строительство и ЖКХ	Вера Хохлова	24-16-86
Местное самоуправление, экономика, образование	Наталья Олесова	24-36-47
Правопорядок	Алексей Гилёв	24-52-79
Дизайн и верстка	Ольга Узерина	25-96-43
Корректор	Ольга Панфилова	
Бухгалтерия e-mail: tobolka-buh@yandex.ru		24-18-42

Главный редактор Волков Т.В.

Газета отпечатана в АНО «ИИЦ «Красное знамя». Адрес: г. Тюмень, ул. Шишкова, 6. Заказ 2530. Тираж 3642. Объем 2 печатных листа. Номер подписан по графику – 13.00. фактически – 13.00.

Цена – свободная.

E-mail: Tobolka@mail.ru, <http://tyumedia.ru/>

Газета выпускается при финансовой поддержке правительства Тюменской области



Учредители (соучредители): Департамент по общественным связям, коммуникациям и молодежной политике Тюменской области, администрация г. Тобольска. Издатель: Автономная некоммерческая организация «Информационно-издательский центр «Тобольская правда».

Адрес редакции и издателя: 626150, Тюменская область, г. Тобольск, ул. Самаровская, 17.

Газета зарегистрирована Управлением Роскомнадзора по Тюменской области,

Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу, г. Тюмень, свидетельство ПИ № Ту72-01424 от 16.01.2017 г.

Индекс издания – 54323. Газета выходит во вторник, четверг, субботу.

ЗА СОДЕРЖАНИЕ ОБЪЯВЛЕНИЙ ОТВЕЧАЕТ РЕКЛАМОДАТЕЛЬ.

Редакция не вступает в переписку и переговоры по поводу правки и неприятия к публикации материалов.

