

ОБЪЯВЛЕН КОНКУРС НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ ГЛАВЫ РАЙОНА

Состоялось первое в этом году заседание думы Тюменского муниципального района, на котором депутаты обсудили несколько вопросов и объявили конкурс на замещение должности главы «столичного».

Два года назад, в феврале 2015-го, депутатам были представлены четыре кандидата на пост главы района. В результате открытого голосования по каждой кандидатуре максимально возможное число голосов получила Светлана Иванова. Она была назначена на должность главы 27 февраля 2015-го сроком на два года.

26 февраля 2017-го срок полномочий действующего главы «столичного» истекает, в связи с чем депутаты приняли решение об объявлении конкурса на замещение этой должности. Конкурс назначен на 22 февраля 2017 г., документы принимаются со 2 по 20 февраля.

Председатель районной думы Валентин Клименко назвал принятие решения о назначении конкурса по истине историческим: «Вопрос этот крайне важен, ведь от руководителя органа исполнительной власти в первую очередь зависят планы и пути развития территории».

В конкурсную комиссию, которая будет состоять из шести человек, вошли Валентин Клименко, а также депутаты районной думы Сергей Тимофеев и Наталья Филиппова. Три других члена комиссии назначаются губернатором области. Эта комиссия будет оценивать кандидатов на основании представленных ими документов. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов, способности замещать эту должность с учётом установленных законодательством, Уставом и иными муниципальными правовыми актами Тюменского района полномочий указанного должностного лица. Конкурс проводится при условии выдвижения не менее двух кандидатов. Документы, связанные с объявлением конкурса, публикуются в сегодняшнем номере газеты «Красное знамя».

На первом в этом году заседании думы депутаты внесли изменения в бюджет района на 2017 и 2018-2019 годы, в Регламент работы думы и в другие нормативно-правовые акты. Так, изменения в решение думы «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования сельских поселений Тюменского муниципального района» внесены в соответствии с поручением губернатора области. Как сообщил начальник управления имущественных отношений и градостроительства Сергей Гейнц, в рамках совещания, проведённого при губернаторе в ноябре 2016 года с главами администрации городских округов и муниципальных образований, в том числе по вопросам градостроительной деятельности, была обозначена необходимость разработки местных нормативов не только сельских поселений, входящих в состав района, но и муниципальных районов. Депутаты Тюменской районной думы единогласно проголосовали за принятие решения, согласно которому утверждённые местные нормативы сельских поселений распространятся и на территорию «столичного».

Депутаты утвердили нового председателя постоянной комиссии по жизнеобеспечению и градостроительной деятельности районной думы: им стал Илья Жуковский.

Уже стало традицией приглашать на очередные заседания нашего представительного органа членов молодежной Общественной палаты при думе Тюменского района. В этот раз возможностью узнать, как принимаются важные для нашей территории решения, воспользовались ребята из Наримановского, Успенского, Каменского и Кулаковского муниципальных образований.

Мария КОРАБЛЁВА.

■ ПРЯМАЯ ЛИНИЯ

ЗАКАНЧИВАЕТСЯ СРОК БЕСПЛАТНОЙ ПРИВАТИЗАЦИИ

1 марта 2017 года заканчивается бесплатная передача в собственность граждан РФ на добровольной основе занимаемых ими жилых помещений в государственном и муниципальном жилищном фонде.

Для тех, у кого остались вопросы по оформлению прав на недвижимость, в том числе в рамках приватизации, - очередная «прямая линия».

2 февраля 2017 на вопросы по сделкам, требующим нотариального удостоверения в соответствии с нормами действующего законодательства, по государственной регистрации прав на жилые помещения, передаваемые гражданам в порядке бесплатной приватизации, ответит начальник отдела регистрации объектов недвижимости жилого и нежилого назначения Лариса Юрьевна Никитина.

«Прямая линия» состоится с 11.00 до 12.00 по телефону (3452) 43-28-43.

Пресс-служба управления Росреестра
по Тюменской области.

КРАСНОЕ ЗНАМЯ

Выходит с августа 1963 г.

ГАЗЕТА ТЮМЕНСКОГО РАЙОНА

RAYON72.RU 12+

■ КОНКУРСЫ

«ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КАЛЕЙДОСКОП» ОТКРОЕТ НОВЫЕ ИМЕНА



В Тюменском районе дан старт пятому конкурсу профессионального мастерства «Педагогический калейдоскоп».

Участников очного этапа конкурса приветствовали глава Тюменского района Светлана Иванова, депутат областной думы Александр Крупин и председатель районной думы Валентин Клименко. Двое из них – глава «столичного» и председатель районной думы – начинали свой трудовой путь учителями.

Светлана Иванова считает «Педагогический калейдоскоп» школой переезда опыта, а его формат позволяет учителям, преподавателям дополнительного образования, школ искусств и воспитателям детсадов обмениваться интересными идеями. «Важно, чтобы и дальше традиция проведения конкурса продолжилась, ведь благодаря ему наш район узнаёт своих лучших педагогов», – говорит она.

К участникам конкурса обратились победители прошлогоднего «Педагогического калейдоскопа» Юлия Кривошеина (Новотарманский детсад «Огонёк»), Ирина Останина (Яровская средняя школа) и Надежда Катаева (Боровская ДШИ «Фантазия»).

Они пожелали конкурсантам не бояться трудностей, получать от участия в нём удовольствие и новые педагогические идеи.

В конкурсе «Воспитатель года» будут состязаться Елена Ковальчук (структурное подразделение Кулаковского средней школы), Людмила Кузнецова (Винзилинский детсад «Малышок»), Полина Осипова (Червишевский «Сибирячок»), Гузалия Речалова (Чикчинский детсад «Улыбка»), Елена Сазонова (Боровской детсад «Журавушка») и Лариса Соболева (Ушаковский детсад «Золотая рыбка»). А всего на очный этап конкурса было подано 16 заявок.

14 человек участвовали в заочном этапе конкурса «Учитель года», шесть из них вошли в очный. Это преподаватель истории и обществознания Винзилинской средней школы имени Ковальчука Наталья Вергун, учитель информатики и химии Мальковской средней школы Ольга Гурская, учитель английского языка Московской средней школы Елена Ильина, учитель английского языка



Боровской школы Анна Коскова, учитель физкультуры Боровской средней школы Марина Тимофеева, учитель информатики Муллашинской школы Рушан Шарипов.

В конкурсе педагогов дополнительного образования «Сердце отдаю детям» будет участвовать Наталья Лаврова из Новотарманского «Юного техника», Анастасия Нохрина из центра раз-

вития творчества «Созвездие», тренер районной детско-юношеской спортивной школы Артур Бакиев, Наталья Милованкина из Винзилинской ДШИ «Мечта», учитель физкультуры и руководитель класса допризывной подготовки Чикчинской средней школы Дамир Бегажанов, учитель технологии и руководитель кружка робототехники Боровской школы Анна Пенькова.

Новой номинацией «Педагогический калейдоскоп – 2017» стал конкурс «Лучший преподаватель детской школы искусств», который в предыдущие годы проводился отдельно от других. Здесь тоже шесть участников: Татьяна Королёва из Богандинской ДШИ «Вдохновение», Алёна Головырская из Боровской «Фантазии», Дарья Кугаева из Винзилинской ДШИ «Мечта», Евгения Летошенко из Каскаринской ДШИ «Ритм», Игорь Садиков из Московской «Палитры» и Валерия Чудакова из Онохинской ДШИ.

Среди 24 участников «Педагогического калейдоскопа – 2017» – 4 представителя сильного пола. Такое количество мужчин – впервые за все годы существования конкурса. И это закономерно, считает начальник районного управления образования Ольга Буторина: во-первых, педагогика – это изначально мужская профессия, а во-вторых, мужчин в наших школах становится всё больше.

Ну что ж, тем интереснее будет этот конкурс, который соберёт разнополых и разнопрофильных педагогов «столичного». Конкурсантов ждут открытые уроки, разнообразные педагогические мероприятия и творческие презентации.

Мария КОРАБЛЁВА.

На снимках: открытие «Педагогического калейдоскопа – 2017» в администрации Тюменского района.

Фото Анатолия ИВАНОВА.

■ ДУХОВНОСТЬ

«АЛЬ-ХАКК» – ИСЛАМСКИЙ ПОРТАЛ

Более двух с половиной тысяч пользователей из России, стран ближнего и дальнего зарубежья уже познакомились с мусульманским информационно-просветительским порталом «Аль-хакк» («Истина»): alhakk.ru, который создан в Тюменской области и действует с июня 2016 года.



Основная причина создания сайта в том, что мусульмане, живущие в регионе, хотят больше узнать о своей религии. Им важно знать, как правильно совершать богослужение, как вести себя с родителями и детьми. «Аль-хакк» переводится как «Истина». Создатели уверены, что сайт поможет людям найти правильный путь и получить ответы на интересующие их вопросы.

Регистрация нового исламского портала стала значимым событием для мусульман Тюменской области. С первых дней работы на нём стали активно освещаться мероприятия, проводимые духовными управлениями мусульман, действующими в регионе.

На сегодня существует множество сайтов, предоставляющих информацию об исламе в искажённом виде, а порталов, пропагандирующих традиционный ислам, не так много. Заполнить этот информационный вакуум – задача информационно-просветительского проекта «Аль-хакк». Он имеет рубрики: «Обучение», «Слово богослова», «Проповедь имама», «Для начинающего мусульманина», в которой разъяснены основные постулаты ислама. Пользователи и посетители также смогут изучать арабский язык.

Ресурс адресуется тем, кому небезразличен исламский мир. Каждый, кто интересуется исламскими традициями,

историей, культурой, найдёт в нём что-то для себя.

Материалы, размещаемые на портале «Аль-хакк», направлены на упрочение единства мусульманской общины, межнационального согласия и гражданского мира в Тюменской области.

Ислам – традиционная для России религия, которая существует в стране более десяти веков. Морально-нравственные устои ислама созвучны устоям других традиционных религий России, что позволяло разным народам и конфессиям мирно уживаться на территории нашей Родины.

Основной целью создания информационно-просветительского портала «Аль-Хакк» является донесение до мусульманской молодёжи истинного учения ислама, а также противостояние распространению псевдоисламской радикальной идеологии, в том числе через Интернет-ресурсы.

Создатели ставят перед собой задачу максимально полно отразить справедливость и миролюбивость ислама, способствовать формированию позитивного, созидательного образа мусульманина, прививать традиционные религиозные концепции и догматы, знания и модели поведения.

«Аль-хакк» предоставляет своим пользователям широкий круг возможно-

стей. Во-первых, посетители могут ознакомиться с основными постулатами ислама, узнавать о событиях, касающихся мусульманской уммы в Тюменской области, в Российской Федерации и в мире. На портале размещаются видеопроповеди на русском и татарском языках, а также видео- и аудиоматериалы, освещающие вопросы религиозного характера с точки зрения ханафитского мазхаба, являющегося традиционным для мусульман Поволжья, Урала и Сибири. Граждане, желающие получить быстрый и достоверный ответ на интересующий их вопрос, могут воспользоваться чатом портала, где специалисты-исламоведы в режиме он-лайн дают подробные и достоверные ответы. Вопросы, требующие более глубокого теологического анализа, пересылаются исламским учёным с мировым именем.

В популярных социальных сетях «Одноклассники», «YouTube», «Facebook», «ВКонтакте» созданы группы и страницы портала, где ещё удобнее следить за обновлениями сайта «Аль-хакк».

Динар НАФИКОВ.

■ СПРАШИВАЛИ - ОТВЕЧАЕМ

ЧТО ТАКОЕ ИПРА?

Отвечает заместитель главного врача областной больницы N 19 С.С.Черных.

Вопрос: - Что такое ИПРА и где её получить?

Жительница п.Новотарманский.

Ответ: - Индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида – комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объёмы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных функций организма, формирование, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определённых видов деятельности.

Разработка ИПРА инвалида осуществляется специалистами бюро медико-социальной экспертизы с учётом рекомендуемых мероприятий по медицинской реабилитации, указанных в направлении на медико-социальную экспертизу, выданном организацией, оказывающей медицинскую помощь гражданину. В ИПРА включаются мероприятия, технические средства реабилитации (ТСР) и услуги, которые направлены на устранение причин, факторов, обуславливающих инвалидность. Если ИПРА ранее не разрабатывалась, необходимо обратиться в медицинскую организацию, где наблюдается инвалид, и заполнить направительные документы на медико-социальную экспертизу. На основании этих документов проводится освидетельствование, по результатам которого определяется потребность в реабилитационных мероприятиях и разрабатывается индивидуальная программа реабилитации или абилитации. По вопросам, касающимся индивидуальной программы реабилитации, гражданам, прикреплённым на медицинское обслуживание к ГБУЗ ТО «Областная больница N 19» г.Тюмени, необходимо обращаться непосредственно к лечащему врачу.

■ ОБРАЗОВАНИЕ

ОПРОС ГРАЖДАН СОСТОЯЛСЯ

Комиссия по организации и проведению опроса граждан доводит до сведения населения результаты опроса, проведённого с 10 по 23 января 2017 г.

Так, в Ембаевском муниципальном образовании из 170 опрошенных за реорганизацию МАОУ Ембаевской СОШ им. Аширбекова в форме присоединения к нему МАДОУ Ембаевского детского сада «Родничок» (село Ембаево) высказалось 164 человека (96 процентов), против – 6 (4 процента). По вопросу реорганизации МАОУ Яровской СОШ в форме присоединения к нему МАДОУ Яровского детского сада «Теремок» (село Яр) «за» выступили 140 человек (88 процентов), «против» – 20 (12 процентов) из 160 опрошенных жителей.

В Успенском МО из 264 опрошенных жителей реорганизацию МАОУ Успенской СОШ в форме присоединения к нему МАДОУ Успенского детского сада «Колосок» поддержали 252 человека (95 процентов), против высказались 12 (5 процентов).

В Переваловском МО из 230 опрошенных человек на вопрос «Согласны ли вы на реорганизацию МАОУ Переваловской СОШ в форме присоединения к нему МАДОУ Ушаковского детского сада «Золотая рыбка»?» – положительно ответили 85 (77 процентов) жителей села Перевалово и 92 (77 процентов) жителя деревни Ушакова. Против оказались 25 (23 процента) и 28 (23 процента) жителей соответственно.

В Чикчинском муниципальном образовании реорганизацию МАОУ Чикчинской СОШ им. Якина в форме присоединения к нему МАДОУ Чикчинского детского сада «Улыбка» одобряют 161 житель (87 процентов), не поддерживают 24 человека (13 процентов). Всего опрошено было 185 человек.

Опрос граждан признан состоявшимся.

Комиссия по организации и проведению опроса граждан.

ДЕНЬ УДАЛСЯ!

В Московской школе состоялся День открытых дверей для родителей. День оказался приятным и интересным. Мы, родители, хотели бы выразить благодарность школе в связи с проведением этого мероприятия.

Следует отметить хорошую организацию мероприятия, трудолюбие учителей, заинтересованность и творческий подход учащихся. В программу дня входили открытые уроки, консультации и мультконцерт.

В начальных классах состоялось по 2 открытых урока по математике и русскому языку. При подготовке и проведении открытых занятий учителя на-

чальных классов проявили грамотность, старание и профессионализм.

На уроках наблюдалась доброжелательная и открытая атмосфера. Все дети были вовлечены в учебный процесс.

Создавались нестандартные ситуации, использовались разнообразные задания на внимание и быстроту, на развитие памяти и мышления, творчес-

кий подход к решению задач. Особый интерес вызвали математическая разминка и математический диктант с разнообразными математическими упоминками. Учащиеся активно участвовали в работе.

Педагоги внимательно выслушивали разные мнения детей, в том числе ошибочные, при изучении темы давали возможность детям высказаться. С помощью наводящих вопросов, заданий, размышлений постепенно приводили к правильному решению.

При повторении пройденного использовался разнообразный дидактический материал; при разъяснении темы для разре-

шения проблемы учителя пользовались красочным наглядным материалом, современными средствами обучения, компьютерными технологиями.

Педагоги уделяли внимание здоровью детей, проводят физкультминутки, следят за осанкой.

Интерес учащихся к учебному процессу повышает нестандартный подход к самооценке учащимися результатов своей деятельности. На уроках используются листы самооценки (3-балльная система) для развития субъективной и объективной оценки своего труда. Дети учатся рефлексировать, понимать уровень полученных знаний и умений, оценивать свой настрой и настроение.

После проведения открытых уроков для родителей был организован интересный, забавный мультконцерт, в который вошли театральные и музыкальные сценки учащихся 3-х классов. Ученики демонстрировали фрагменты из детских сказок, историй.

Костюмы, декорации, музыка были подобраны в соответствии с сюжетом и замыслом. Учащиеся и учителя ответственно подошли к мероприятию и создали оригинальные произведения. Дети и играли, и читали тексты наизусть, и демонстрировали разные танцевальные постановки.

День открытых дверей стал полезным для всех и дал много информации родителям об организации учебно-воспитательного процесса в школе.

Выражаем признательность и благодарность администрации школы, учителям и учащимся. Особая благодарность классному руководителю 3а класса, учителю начальных классов Е.А.Гугучкиной.

Желаем всему педагогическому коллективу Московской средней школы успехов, достижений, а также в будущем похвал и поощрений от своих учеников, выпускников и их родителей.

Родительский актив 3а класса.
п.Московский.



**ДУМА ТЮМЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ от 27.01.2017 г. N 172

О внесении изменений в решение Думы Тюменского муниципального района от 21.12.2016 N 158 «Об утверждении бюджета муниципального образования Тюменский муниципальный район на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, статьями 35, 52 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 22 Устава муниципального образования Тюменский муниципальный район, Положением о бюджетном процессе в Тюменском муниципальном районе, утвержденным решением Думы Тюменского муниципального района от 25.01.2008 N 443, Дума Тюменского муниципального района **РЕШИЛА:**

1. Внести в решение Думы Тюменского муниципального района от 21.12.2016 N 158 «Об утверждении бюджета муниципального образования Тюменский муниципальный район на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (далее – решение) следующие изменения:

1.1. В части 1 статьи 1 пункты 2, 4 решения изложить в следующей редакции:

«2) общий объем расходов бюджета муниципального образования Тюменский муниципальный район в сумме 2788291,9 тыс. рублей;

4) дефицит бюджета муниципального

образования Тюменский муниципальный район в сумме 100800,0 тыс. рублей.».

1.2. Приложение N 1 к решению изложить в редакции согласно Приложению N 1 к настоящему решению.

1.3. Приложение N 8 к решению Думы изложить в редакции согласно Приложению N 2 к настоящему решению.

1.4. Приложение N 10 к решению Думы изложить в редакции согласно Приложению N 3 к настоящему решению.

1.5. Приложение N 12 к решению изложить в редакции согласно Приложению N 4 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение без приложений в газете «Красное знамя», настоящее решение с приложениями разместить на официальном сайте Администрации Тюменского муниципального района в разделе «Районная Дума».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономическому развитию, бюджету, финансам и налогам.

**В.КЛИМЕНКО,
Председатель Думы.**

РЕШЕНИЕ 27.01.2017 от N 174

О внесении изменений в решение Думы

Тюменского муниципального района от 26.09.2014 N 646

«Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности Главы района»

Руководствуясь статьей 22 Устава муниципального образования Тюменский муниципальный район, Дума Тюменского муниципального района **РЕШИЛА:**

1. Внести в решение Думы Тюменского муниципального района от 26.09.2014 N 646 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности Главы района» (далее – решение) следующие изменения:

1.1. Наименование решения изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности Главы Администрации Тюменского муниципального района».

1.2. Пункт 1 решения изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок проведения конкурса на замещение должности Главы Администрации Тюменского муниципального района согласно приложению к настоящему решению.».

1.3. Наименование приложения к решению изложить в следующей редакции:

«Порядок проведения конкурса на замещение должности Главы Администрации Тюменского муниципального района».

1.4. Преамбулу приложения к решению изложить в следующей редакции:

«Настоящий Порядок в соответствии с частью 5 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» регулирует проведение конкурса на замещение должности Главы Администрации Тюменского муниципального района (далее - конкурс). Конкурс обеспечивает право граждан на равный доступ к замещению должности Главы Администрации Тюменского муниципального района (далее – Глава района).».

1.5. Пункт 1.1 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«1.1. Конкурс на замещение должности Главы района организуется и проводится конкурсной комиссией по проведению конкурса на замещение должности Главы района (далее - конкурсная комиссия), общее число членов которой устанавливается в количестве 6 человек.».

1.6. В подпункте 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 приложения к решению слова «оформленных с нарушением правил оформления» заменить словами «оформленных с нарушением требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тюменской области».

1.7. В пункте 3.1 раздела 3 приложения к решению:

1) подпункт 3.1.1 дополнить текстом следующего содержания: «, составленное

по форме согласно Приложению N 1 к настоящему Порядку»;

2) подпункт 3.1.3 изложить в следующей редакции:

«3.1.3. Копию паспорта гражданина Российской Федерации.»;

3) подпункт 3.1.4 изложить в следующей редакции:

«3.1.4. Собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 N 667-р.»;

4) подпункт 3.1.5 изложить в следующей редакции:

«3.1.5. Заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) кандидата копию трудовой книжки.».

5) подпункты 3.1.7 - 3.1.9 исключить;

6) подпункт 3.1.10 изложить в следующей редакции:

«3.1.10. Заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению по утвержденной Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации форме N 001-ГС/у.».

7) подпункт 3.1.11 изложить в следующей редакции:

«3.1.11. Сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за год, предшествующий году подачи документов для участия в конкурсе, по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 форме справки.».

8) подпункт 3.1.12 изложить в следующей редакции:

«3.1.12. Письменное согласие на обработку персональных данных в порядке, предусмотренном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», составленное по форме согласно Приложению N 2 к настоящему Порядку.».

1.8. Пункт 3.2 раздела 3 приложения к решению дополнить подпунктом 3.2.3 следующего содержания:

«3.2.3. О замещаемых общественных должностях.».

1.9. В подпункте 4.7.2 пункта 4.7 раздела 4 приложения к решению после слова «подписывает» дополнить словами «решения конкурсной комиссии».

1.10. Пункт 4.8 раздела 4 приложения к решению дополнить предложением следующего содержания:

«По решению членов конкурсной ко-

миссии заседание конкурсной комиссии может быть проведено в формате видеоконференцсвязи.».

1.11. В абзаце первом пункта 4.10 раздела 4 приложения к решению после слова «принимаются» дополнить словами «открытым голосованием».

1.12. Пункты 4.11, 4.12 раздела 4 приложения к решению исключить.

1.13. Раздел 5 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«5. Порядок проведения конкурса

5.1. Конкурс на замещение должности Главы района проводится при условии выдвижения не менее двух кандидатов, соответствующих условиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка.

5.2. В случае если на должность Главы района было выдвинуто менее двух кандидатов, соответствующих условиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, конкурсная комиссия рекомендует Думе Тюменского муниципального района принять решение о переносе даты проведения конкурса и продлении периода представления документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка. При принятии решения о переносе даты проведения конкурса и продлении периода предоставления документов, документы, ранее представленные кандидатом, соответствующим условиям конкурса, сохраняются в конкурсной комиссии и рассматриваются совместно с документами, представленными вновь выдвинутыми кандидатами.

5.3. Заседание конкурсной комиссии, на котором проводится конкурс на замещение должности Главы района, начинается с доклада руководителя рабочей группы о выдвинутых (выдвинувшихся) посредством самовыдвижения кандидатах, которые не могут быть допущены к участию в конкурсе по основаниям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка. При этом применительно к каждому из указанных кандидатов докладчиком указываются конкретные основания, по которым кандидат не может быть допущен к участию в конкурсе.

5.4. Голосование по кандидатам, указанным в пункте 5.3 настоящего раздела, не проводится. Указанным кандидатам на основании их обращения выдается выписка из протокола заседания конкурсной комиссии.

5.5. На заседание конкурсной комиссии, на котором проводится конкурс, по решению конкурсной комиссии приглашаются кандидаты на должность Главы района.

5.6. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня (в том числе соответствии установленным квалификационным требованиям) кандидатов на должность Главы района, способности кандидата замещать должность Главы района с учетом установленных законодательством, Уставом и иными муниципальными правовыми актами Тюменского муниципального района полномочий указанного должностного лица. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов, указанных в пункте 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, а также документов, указанных в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Порядка (в случае их представления кандидатом).

5.7. По каждому из кандидатов на должность Главы района (за исключением указанных в пункте 5.3 настоящего раздела) проводится открытое поименное голосование. Член комиссии вправе голосовать за несколько кандидатур на должность Главы района. Результаты голосования фиксируются в протоколе заседания конкурсной комиссии.

Не вправе участвовать в голосовании по кандидату члены конкурсной комиссии, которые находятся в непосредственном подчинении у кандидатов, а также супруги и близкие родственники кандидатов, близкие родственники супругов кандидатов. В этом случае решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии, от общего числа членов конкурсной комиссии, имеющих право участвовать в голосовании по кандидату.

5.8. Кандидат на должность Главы района представляется конкурсной комиссией в Думу Тюменского муниципального района, если за него проголосует большинство от общего числа членов конкурсной комиссии.

5.9. В случае, если по итогам голосования, указанного в пункте 5.8 настоящего раздела, большинство членов конкурсной комиссии проголосовало только за одного кандидата или большинство голосов не получил ни один из кандидатов, допущенных для участия в конкурсе, конкурсная комиссия рекомендует Думе Тюменского муниципального района принять решение о переносе даты проведения конкурса и о продлении периода представления документов, указанных в пункте 3.1 раздела 3 настоящего Порядка.

При принятии Думой Тюменского муниципального района решения о переносе даты проведения конкурса и продлении периода предоставления документов ранее выдвинутый кандидат, получивший большинство голосов конкурсной комиссии, сохраняет статус кандидата и рассматривается совместно с вновь представляемыми кандидатами.

5.10. Представление в Думу Тюменского муниципального района кандидатов на должность Главы района оформляется решением конкурсной комиссии. Указанное решение подписывается председателем и секретарем комиссии не позднее рабочего дня, следующего за днем заседания конкурсной комиссии, на котором оно было принято. Указанное решение после подписания незамедлительно направляется в Думу Тюменского муниципального района.».

1.14. Пункт 6.2 раздела 6 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«6.2. Кандидаты и члены конкурсной комиссии имеют право присутствовать на заседании Думы Тюменского муниципального района.

Каждому кандидату, присутствующему на заседании Думы Тюменского муниципального района, предоставляется возможность краткого изложения своих биографических данных, а также их видения развития Тюменского муниципального района.

Депутаты имеют право задавать вопросы кандидатам, высказывать свое мнение, выступать в поддержку или против кандидата.».

2. Дополнить приложение к решению Приложениями N 1, N 2 согласно Приложениям N 1, N 2 к настоящему решению.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Красное знамя» и разместить на официальном сайте Администрации Тюменского муниципального района в разделе «Районная Дума».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и правотворчеству.

**В.КЛИМЕНКО,
Председатель Думы.**

Приложение N 1 к решению Думы Тюменского муниципального района от 27.01. 2017 N 174

В конкурсную комиссию по проведению конкурса на замещение должности Главы Администрации Тюменского муниципального района

ЗАЯВЛЕНИЕ¹

Я, _____ (фамилия, имя, отчество)

«___» _____ года рождения, даю свое согласие на участие в конкурсе² (выдвигаю свою кандидатуру в порядке самовыдвижения для участия в конкурсе³) на замещение должности Главы Администрации Тюменского муниципального района.

В настоящее время осуществляю трудовую деятельность в _____ в должности _____, в случае назначения меня на должность Главы Администрации Тюменского муниципального района обязуюсь указанную деятельность, а также иную несовместимую со статусом Главы Администрации Тюменского муниципального района прекратить. В случае несоблюдения требования о прекращении деятельности несовместимой со статусом Главы Администрации Тюменского муниципального района, обязуюсь возместить расходы по проведению повторного конкурса на замещение должности Главы Администрации Тюменского муниципального района.

«___» _____ 20__ г. _____ И.О. Фамилия

(подпись)

ОФИЦИАЛЬНО

¹ Настоящее заявление заполняется собственноручно.

² Кандидат указывает в заявлении на свое согласие, при условии его выдвижения общественным объединением, юридическим лицом, или иным учреждением, собранием граждан.

³ Кандидат указывает в заявлении на выдвижение своей кандидатуры, в случае если он выдвигается в порядке самовыдвижения.

Приложение N 2 к решению Думы Тюменского муниципального района от 27.01. 2017 N 174

В конкурсную комиссию по проведению конкурса на замещение должности Главы Администрации Тюменского муниципального района

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____ (фамилия, имя, отчество)

даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в поданных мною в конкурсную комиссию по проведению конкурса на замещение должности Главы Администрации Тюменского муниципального района документах, с целью всесторонней проверки представленных мною сведений.

1. Дата рождения: _____ (число, месяц, год)

2. Документ, удостоверяющий личность: _____ (наименование, серия и номер документа, кем и когда выдан)

3. Адрес постоянного места жительства: _____

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (предупреждена).

Настоящее согласие действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв согласия осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

«__» _____ 20__ г. _____ И.О. Фамилия (подпись)

РЕШЕНИЕ от 27.01.2017 г. N 176

О проекте решения Думы Тюменского муниципального района «О внесении изменений в решение Думы Тюменского муниципального района от 30.08.2016 N 130 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования сельских поселений Тюменского муниципального района»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, руководствуясь статьей 22, 53 Устава муниципального образования Тюменский муниципальный район, Дума Тюменского муниципального района **РЕШИЛА:**

1. Принять в первом чтении проект решения Думы Тюменского муниципального района «О внесении изменений в решение Думы Тюменского муниципального района от 30.08.2016 N 130 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования сельских поселений Тюменского муниципального района» согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение с приложением в газете «Красное знамя» и разместить на официальном сайте Администрации Тюменского муниципального района в разделе «Районная Дума».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по жизнеобеспечению и градостроительной деятельности.

В.КЛИМЕНКО,
Председатель Думы.

Приложение к решению Думы Тюменского муниципального района от 27.01. 2017 N 176

ДУМА ТЮМЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ от _____ N _____

ПРОЕКТ ВНОСИТСЯ ГЛАВОЙ РАЙОНА

достоительного проектирования Тюменского муниципального района»;

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить местные нормативы градостроительного проектирования сельских поселений Тюменского муниципального района и местные нормативы градостроительного проектирования Тюменского муниципального района»;

1.3. Приложение к решению изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение с приложением в газете «Красное знамя» и разместить на официальном сайте Администрации Тюменского муниципального района в разделе «Районная Дума».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по жизнеобеспечению и градостроительной деятельности.

В.КЛИМЕНКО,
Председатель Думы.

Приложение к решению Думы Тюменского муниципального района от _____ N _____

МЕСТНЫЕ НОРМАТИВЫ градостроительного проектирования сельских поселений Тюменского муниципального района и местные нормативы градостроительного проектирования Тюменского муниципального района

1. В целях обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека на территории сельских поселений Тюменского

муниципального района (далее – сельские поселения) настоящие местные нормативы градостроительного проектирования

сельских поселений Тюменского муниципального района и местные нормативы градостроительного проектирования Тюменского муниципального района (далее – Местные нормативы) устанавливаются совокупность расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения, указанными в части 4 статьи 29.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – объекты местного значения), максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов местного значения для населения сельских поселений.

2. В целях обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека на территории Тюменского муниципального района (далее – Район) настоящие Местные нормативы устанавливают совокупность расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения, указанными в части 3 статьи 29.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – объекты местного значения), максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов местного значения для населения Района.

3. Для целей настоящих Местных нормативов используются следующие понятия:

расчетный показатель – количественная характеристика, отражающая уровень обеспеченности населения сельских поселений, Района объектами местного значения и территориальной доступности таких объектов для населения;

обеспеченность объектами местного значения – показатель, устанавливающий количество и (или) мощность и (или) площадь объектов местного значения в зависимости от численности населения;

территориальная доступность объектов местного значения – показатель территориальной или временной удаленности места расположения объекта местного значения от места постоянного или преимущественного проживания граждан на территории сельских поселений, Района;

объект хранения автотранспорта – объект местного значения, предназначенный для стоянки и (или) постоянного, временного хранения автотранспортных средств (в том числе автостоянки, машино-места на автостоянках);

автостоянка – элемент обустройства автомобильных дорог, ограниченный красными линиями, или специально оборудованное сооружение (часть здания, сооружения), или открытая площадка, предназначенная для стоянки и/или хранения автотранспортных средств;

временная автостоянка – автостоянка, не предназначенная для хранения автотранспортных средств, расположенная на земельном участке, прилегающем к территории общего пользования, объектам обслуживания;

гостевая автостоянка – автостоянка, не предназначенная для хранения автотранспортных средств, расположенная на земельном участке, предназначенном для размещения объектов многоэтажной жилой застройки;

машино-место – территория, предназначенная для размещения одного автотранспортного средства на автостоянке;

объекты обслуживания – объекты социально-культурной, бытовой, торговой сферы деятельности, в том числе объекты спортивного, образовательного, медицинского, бытового, торгового обслуживания населения;

элемент планировочной структуры – часть территории сельских поселений, Района, выделенная в проекте планировки территории (в том числе жилой район, микрорайон, квартал, общегородской, специализированный центр, зона массового отдыха населения, улица, дорога, иная территория).

Иные понятия, используемые в настоящих Местных нормативах, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Тюменской области, муниципальных правовых актах сельских поселений, Района.

4. Применяемые на территории сельских поселений, Района расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения сельских поселений, Района и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов с обоснованием указанных расчетных показателей соответствуют установленным в Региональных нормативах градостроительного проектирования в Тюменской области, утвержденных постановлением Правительства Тюменской области (далее – Региональные нормативы), за ис-

ключением расчетных показателей в области хранения автотранспорта, указанных в пункте 5 настоящих Местных нормативов для сельских поселений, Района.

5. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами хранения автотранспорта на территории сельских поселений, Района и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения:

а) расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности элементов планировочной структуры машино-местами установлены в следующем размере:

- 21 автотранспортное средство на 100 жителей для сельских поселений численностью менее 500 жителей;

- 21 автотранспортное средство на 100 жителей для сельских поселений численностью от 500 до 1000 жителей;

- 21 автотранспортное средство на 100 жителей для сельских поселений численностью от 1000 до 2000 жителей;

- 31 автотранспортное средство на 100 жителей для сельских поселений численностью от 2000 до 5000 жителей;

- 41 автотранспортное средство на 100 жителей для сельских поселений численностью от 5000 и выше жителей;

- 51 автотранспортное средство на 100 жителей для Района численностью свыше 50 000 жителей.

Максимально допустимый уровень территориальной доступности машино-мест для постоянного хранения автотранспорта составляет не более 500 метров от зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, зон планируемого размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, иных объектов капитального строительства.

Максимально допустимый уровень территориальной доступности машино-мест на гостевых и(или) временных автостоянках обеспечивается в пределах земельного участка, предназначенного для размещения объекта капитального строительства.

б) расчетные показатели обеспеченности объектов многоэтажной жилой застройки на территории сельских поселений, Района машино-местами на автостоянках для постоянного хранения автотранспортных средств определяются с учетом количества квартир и общей площади квартиры, приходящейся на 1 проживающего, по следующей формуле:

Количество машино-мест = $0,5 \times A + 1 \times B + 1,5 \times X$,
где:

A – количество квартир с D до 45 м² включительно (массовое);

B – количество квартир с D свыше 45 до 80 м² включительно (комфортное);

X – количество квартир с D свыше 80 м² (высокомкомфортное);

Для подсчета количества машино-мест принимается:

D до 45 м² включительно – 0,5 машино-мест;

D свыше 45 до 80 м² включительно – 1 машино-место;

D свыше 80 м² – 1,5 машино-места.

Общая площадь квартиры, приходящаяся на 1 проживающего, рассчитывается по формуле:

$D = \frac{S}{N + 1}$,

где:

D – общая площадь квартиры, приходящаяся на 1 проживающего;

S – общая площадь квартиры;

N – количество жилых комнат в квартире.

Максимально допустимый уровень территориальной доступности машино-мест для постоянного хранения автотранспортных средств для объектов многоэтажной жилой застройки обеспечивается в границах земельного участка, предоставленного для размещения таких машино-мест, но не более 500 метров от объектов многоэтажной жилой застройки.

в) расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектов многоэтажной жилой застройки на территории сельских поселений, Района машино-местами на гостевых и временных автостоянках определяются в размере 25% от количества машино-мест на автостоянках для постоянного хранения автотранспортных средств. При обеспечении объектов многоэтажной жилой застройки машино-местами для постоянного хранения автотранспортных средств в размере не менее 40% от расчетного количества в границах земельного участка, предоставленного для размещения многоэтажной жилой застройки, допускается уменьшение 25-процентного

ОФИЦИАЛЬНО

расчетного показателя обеспеченности машино-местами на гостевых автостоянках не более чем на 12,5%.

Максимально допустимый уровень территориальной доступности машино-мест на гостевых и временных автостоянках обеспечивается в границах земельного участка, предназначенного для размещения объектов многоэтажной жилой застройки.

г) расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности

объектов обслуживания на территории сельских поселений, Района объектами хранения автотранспорта (машино-местами на временных автостоянках) установлены в таблице. Максимально допустимый уровень территориальной доступности временных автостоянок обеспечивается в границах земельного участка, предоставленного для размещения таких автостоянок, но не более 150 метров от входа в объекты обслуживания.

Таблица

Расчетные показатели обеспеченности объектов обслуживания на территории сельских поселений, Района объектами хранения автотранспорта (машино-местами на временных автостоянках)

Объект обслуживания	Расчетная единица	Показатели обеспеченности машино-местами
Объекты дошкольного образования	1 объект	2
Объекты начального общего, основного общего и среднего общего образования	1 объект	5
Поликлиники	100 посещений	2
Больницы, профилактории, реабилитационные центры	100 коек	6
Интернаты и пансионаты для престарелых и инвалидов	30 коек	1
Научно-исследовательские и проектные институты	100 м ² общей площади объекта	5
Образовательные организации высшего образования	100 работающих и обучающихся	10
Профессиональные образовательные организации	100 работающих и обучающихся	10
Организации дополнительного образования	1 объект	5
Центры обучения, самодеятельного творчества, клубы по интересам	100 м ² общей площади объекта	1
Производственные здания и коммунально-складские объекты	100 работающих в двух смежных сменах	7
Объекты торговли, встроенные в жилые дома, торговой площадью до 200 кв. м.	100 м ² торговой площади объекта	3
Объекты торговли, встроенные в жилые дома, торговой площадью более 200 кв. м.	100 м ² торговой площади объекта	5
Отдельно стоящие объекты торговли торговой площадью более 200 кв. м.	100 м ² торговой площади объекта	6
Отдельно стоящие объекты торговли торговой площадью до 200 кв. м.	объект	3 на каждые 100 м ² торговой площади, но не менее 2 на объект
Рынки универсальные и непродовольственные, рынки продовольственные и сельскохозяйственные	50 торговых мест	10
Объекты управления, кредитно-финансовые, суды, общественные организации	100 работающих	20
Банки и банковские объекты: с операционными залами	100 м ² общей площади объекта	3
без операционных залов	100 м ² общей площади объекта	2
Офисы специализированных фирм	100 м ² общей площади объекта	3
Нотариальные конторы, юридические консультации	1 сотрудник	2
Рестораны, кафе	100 посадочных мест	10
Бани	10 одновременных посетителей	2
Пункты приема химчисток, прачечных, ремонтных мастерских, специализированные центры по обслуживанию бытовой техники	2 рабочих места приемщика	1
Салоны ритуальных услуг	30 м ² общей площади объекта	1
Кладбища	5 одновременных посетителей	1
Крематории	5 одновременных посетителей	1
Ателье, салоны-парикмахерские, салоны красоты, солярии, салоны мод, свадебные салоны	100 м ² общей площади объекта	3
Химчистки, прачечные, ремонтные мастерские	2 работающих	1
Развлекательные центры, дискотеки, ночные клубы	100 м ² общей площади объекта	5
Музеи, галереи, выставочные залы	100 одновременных посетителей	10
Театры, концертные залы, киноцентры, кинотеатры	100 зрительных мест	10
Библиотеки, интернет-кафе	100 одновременных посетителей	1
Культовые сооружения	50 одновременных посетителей	5, но не менее 10 машино-мест на объект
Спортивные комплексы и стадионы с трибунами	100 мест на трибунах	22
Специализированные спортивные клубы и комплексы (теннис, конный спорт, горные лыжи)	10 одновременных посетителей	2, но не менее 12 машино-мест на объект
Аквапарки, бассейны	10 одновременных посетителей	3, но не менее 6 машино-мест на объект
Бильярдные, кегельбаны	100 м ² общей площади объекта	6
Оздоровительные комплексы (фитнес-клубы, спортивные и тренажерные залы)	100 м ² общей площади объекта	5
Сады, скверы, парки	100 одновременных посетителей	10
Пляжи и парки в зонах отдыха	100 одновременных посетителей	10
Лесопарки и заповедники	100 одновременных посетителей	10

Объект обслуживания	Расчетная единица	Показатели обеспеченности машино-местами
Базы кратковременного отдыха (спортивные, лыжные, рыболовные и др.)	ных посетителей	10
Дома отдыха и санатории, санатории-профилактории, базы отдыха предприятий и туристские базы	100 одновременных посетителей	40
Мотели и кемпинги	100 отдыхающих и обслуживающего персонала	10
Предприятия общественного питания, торговли и коммунально-бытового обслуживания в зонах отдыха	100 отдыхающих и обслуживающего персонала	По расчетной вместимости
Предприятия торговли и коммунально-бытового обслуживания в садоводческих товариществах	10 одновременных посетителей	3
Садоводческие, огороднические, дачные объединения	10 участков	2
Гостиницы	100 мест	10
Железнодорожные вокзалы, автовокзалы	100 пассажиров дальнего следования в час «пик»	10
Аэровокзалы	100 пассажиров дальнего следования в час «пик»	10

Примечания:

1. В отношении объектов, не указанных в настоящей таблице, расчетные показатели обеспеченности машино-местами установлены действующим законодательством.

2. Временные автостоянки размещаются вне территории объектов дошкольного, начального общего и среднего (полного) общего образования на нормативном расстоянии от границ земельного участка в соответствии с требованиями действующего законодательства, исходя из количества машино-мест.

6. Обоснование расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами хранения автотранспорта на территории сельских поселений, Района и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения - расчетные показатели установлены с учетом:

социально-демографического состава и плотности населения сельских поселений, Района;

муниципальных программ сельских поселений, Района;

плотности улично-дорожной сети сельских поселений, Района;

уровня развития общественного транспорта сельских поселений, Района и расчетного уровня автомобилизации.

7. Правила и область применения расчетных показателей:

а) указанных в подпункте «а» пункта 5 настоящих Местных нормативов:

обеспечение территории жилых зон автостоянками для постоянного хранения автотранспорта и гостевыми автостоянками осуществляется в размере 100% от расчетного количества;

обеспечение иных элементов планировочной структуры временными автостоянками осуществляется в размере 100% расчетного количества, в том числе общегородских и специализированных центров, зон массового отдыха населения, улично-дорожной сети, граничащей с кварталами, микрорайонами (при этом поперечный профиль улиц и дорог увеличивается на ширину объекта хранения автотранспорта);

б) указанных в подпунктах «б», «в» и «г» пункта 5 настоящих Местных нормативов:

расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности машино-местами объектов многоэтажной жилой застройки со встроенными объектами

обслуживания рассчитываются как сумма машино-мест для постоянного хранения, машино-мест на гостевых автостоянках и машино-мест на временных автостоянках для встроенных объектов обслуживания;

расчетные показатели обеспеченности объектов многоэтажной жилой застройки машино-местами для постоянного хранения автотранспорта обеспечиваются в границах жилого района - не менее 40% от расчетного количества, 50% размещаются в пределах максимальной территориальной доступности не более 500 метров от объектов многоэтажной жилой застройки;

обеспечение временными, гостевыми автостоянками объектов капитального строительства на территории сельских поселений, Района осуществляется в пределах предоставленного земельного участка. При отсутствии необходимой территории для организации временных и гостевых автостоянок предусматриваются встроенные или пристроенные временные автостоянки, в том числе подземные, полуподземные. Использование для указанных целей улично-дорожной сети не допускается;

въезды-выезды из автостоянок вместимостью свыше 100 машино-мест, расположенных не в границах улично-дорожной сети сельских поселений, Района, организовываются, исключая движения автотранспорта по внутридворовым проездам, парковым дорогам, велосипедным дорожкам, пересечениям пешеходных путей. Указанные въезды-выезды должны быть изолированы от площадок для отдыха, игровых и спортивных площадок.

8. Местные нормативы обязательны для всех субъектов градостроительных отношений, осуществляющих градостроительную деятельность на территории сельских поселений, Района.

РЕШЕНИЕ от 27.01.2017 г. N 177

Об объявлении конкурса на замещение должности Главы Администрации Тюменского муниципального района

Руководствуясь статьей 37 Федерального закона N 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком проведения конкурса на замещение должности Главы Администрации Тюменского муниципального района, утвержденным решением Думы Тюменского муниципального района от 26.09.2014 N 646, в соответствии со статьями 22, 29 Устава муниципального образования Тюменский муниципальный район, Дума Тюменского муниципального района **РЕШИЛА:**

1. Объявить конкурс на замещение должности Главы Администрации Тюменского муниципального района. Определить дату проведения конкурса - **22.02.2017 года в 9 часов 30 минут**, место проведения конкурса: г. Тюмень, ул. Московский тракт, 115, малый зал заседаний Администрации Тюменского муниципального района.

2. Определить следующий адрес приема документов, указанных в приложении 1 к настоящему решению: г. Тюмень, ул. Московский тракт, 115, кабинет N 231.

Документы предоставляются в рабочие дни в период с 02.02.2017 года по 20.02.2017 года с 14.00 до 16.00.

3. Назначить в состав конкурсной комиссии трех депутатов Думы Тюменского муниципального района согласно Приложению N 2 к настоящему решению.

4. Утвердить проект контракта с Главой Администрации Тюменского муниципального района согласно Приложению N 3 к настоящему решению.

5. Опубликовать настоящее решение и условия конкурса, установленные разделом 2 Порядка проведения конкурса на замещение должности Главы Администрации Тюменского муниципального района, утвержденным решением Думы Тюменского муниципального района от 26.09.2014 N 646, в газете «Красное знамя» и разместить на официальном сайте Администрации Тюменского муниципального района в разделе «Районная Дума».

6. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

В.КЛИМЕНКО,
Председатель Думы.

ОФИЦИАЛЬНО

Приложение N 1 к решению Думы Тюменского муниципального района от 27.01.2017 N 177

Перечень документов, представляемых кандидатом на должность Главы Администрации Тюменского муниципального района

1. Кандидат на должность Главы Администрации Тюменского муниципального района (далее - кандидат) лично (либо через представителя по доверенности) представляет в конкурсную комиссию:

1.1. Личное заявление с указанием осуществляемой на момент представления указанного заявления деятельности, несовместимой со статусом Главы Администрации Тюменского муниципального района, и содержащее обязательство в случае назначения на должность Главы Администрации Тюменского муниципального района прекратить указанную деятельность по форме согласно Приложению N 1 к Порядку проведения конкурса на замещение должности Главы Администрации Тюменского муниципального района, утвержденному решением Думы Тюменского муниципального района от 26.09.2014 N 646.

1.2. Документ о выдвижении его кандидатом на должность Главы Администрации Тюменского муниципального района (за исключением случаев самовыдвижения, когда факт самовыдвижения указывается кандидатом на должность Главы Администрации Тюменского муниципального района в личном заявлении), а именно:

- решение учредителей (участников) либо уполномоченного органа общественного объединения - в случае выдвижения кандидата общественным объединением;

- протокол собрания граждан - в случае выдвижения кандидата гражданами.

1.3. Копию паспорта гражданина Российской Федерации.

1.4. Собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 N 667-р.

1.5. Заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) кандидата копию трудовой книжки.

1.6. Заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) кандидата копию диплома, подтверждающего наличие высшего образования.

1.7. Заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания,

препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению по утвержденной Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации форме N 001-ГС/у.

1.8. Сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за год, предшествующий году подачи документов для участия в конкурсе, по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 форме справки.

1.9. Письменное согласие на обработку персональных данных в порядке, предусмотренном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», составленное по форме согласно Приложению N 2 к Порядку проведения конкурса на замещение должности Главы Администрации Тюменского муниципального района, утвержденному решением Думы Тюменского муниципального района от 26.09.2014 N 646.

2. Дополнительно к документам, указанным в пункте 1, кандидатом на должность Главы Администрации Тюменского муниципального района в конкурсную комиссию могут быть представлены документы:

2.1. В поддержку назначения его Главой Администрации Тюменского муниципального района (в том числе от общественных объединений, политических партий, собраний граждан).

2.2. Заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы) кандидата документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени (звания), о награждении наградами и присвоении почетных званий (СССР, РСФСР, РФ, Тюменской области, Тюменского муниципального района).

2.3. О замещаемых общественных должностях.

Приложение N 2 к решению Думы Тюменского муниципального района от 27.01.2017 N 177

Состав конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности Главы Администрации Тюменского муниципального района, назначаемый Думой Тюменского муниципального района из 3 депутатов (1/2 от общего состава комиссии)

1. Клименко Валентин Витальевич;
2. Тимофеев Сергей Владимирович;
3. Филиппова Наталья Петровна.

Приложение N 3 к решению Думы Тюменского муниципального района от 27.01.2017 N 177

Проект контракта с Главой администрации Тюменского муниципального района

Муниципальное образование Тюменский муниципальный район в лице Председателя Думы Тюменского муниципального района Клименко Валентина Витальевича, действующего на основании статьи 27 Устава муниципального образования Тюменский муниципальный район, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», с одной стороны, и Глава Администрации Тюменского муниципального района _____,

(Ф.И.О. главы Администрации Тюменского муниципального района) именуемый в дальнейшем «Сторона 2», с другой стороны, на основании решения Думы Тюменского муниципального района от _____ 2017 г. N _____ «О назначении на должность Главы Администрации Тюменского муниципального района» заключили настоящий контракт о нижеследующем:

I. Общие положения

1.1. Сторона 2 обязуется осуществлять полномочия Главы Администрации Тюменского муниципального района по решению вопросов местного значения, установленные федеральным законодательством, законодательством Тюменской области, Уставом муниципального образования и иными муниципальными правовыми актами, а также осуществлять отдельные государственные полномочия (обеспечивать осуществление отдельных государственных полномочий) в случае наделения ими органов местного самоуправления муниципального образования федеральными законами или законами Тюменской области.

1.2. Сторона 1 обязуется обеспечить Стороне 2 замещение должности в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Тюменской области, Уставом муниципального образования и иными муниципальными правовыми актами и настоящим контрактом, своевременную и в полном объеме выплату денежного вознаграждения в соответствии с разделом 6 настоящего контракта, предоставление социальных гарантий в соответствии с разделом 7 настоящего контракта.

1.3. Дата начала исполнения полномочий:

(число, месяц, год)

II. Права и обязанности Стороны 2 при осуществлении полномочий по решению вопросов местного значения

2.1. При осуществлении полномочий по решению вопросов местного значения Сторона 2 обязана:

- соблюдать и исполнять Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав, законы и иные нормативные правовые акты Тюменской области, Устав муниципального образования и иные муниципальные правовые акты;

- осуществлять полномочия Главы Администрации Тюменского муниципального района, установленные федеральными законами, законами Тюменской области, Уставом муниципального образования и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования;

- соблюдать при осуществлении своих полномочий права и законные интересы граждан и организаций;

- поддерживать профессиональный уровень, необходимый для осуществления полномочий;

- обеспечивать в пределах своей компетенции соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан;

- не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

- беречь муниципальное имущество, в том числе предоставленное для осуществления полномочий;

- соблюдать ограничения, которые установлены действующим законодательством;

- обеспечить эффективное исполнение полномочий Администрации Тюменского муниципального района в соответствии с компетенцией, предусмотренной Уставом;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Тюменской области, Уставом муниципального образования и иными муниципальными правовыми актами.

2.2. При осуществлении полномочий по решению вопросов местного значения Сторона 2 имеет право на:

- обеспечение надлежащих условий, необходимых для исполнения полномочий;

- доступ в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну, если осуществление полномочий связано с использованием таких сведений;

- отдых, обеспечиваемый предоставлением выходных дней и праздничных нерабочих дней, а также ежегодных оплачиваемых основного и дополнительных отпусков;

- денежное содержание в соответствии с разделом 6 настоящего контракта;

- социальные гарантии, предусмотренные разделом 7 настоящего контракта;

- расторжение настоящего контракта по соглашению со Стороной 1 или в судебном порядке на основании соответствующего заявления в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;

- реализацию иных прав, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством Тюменской области, Уставом муниципального образования и иными муниципальными правовыми актами.

III. Права и обязанности Стороны 2 при осуществлении отдельных государственных полномочий

3.1. При осуществлении отдельных государственных полномочий, которыми наделены органы местного самоуправления муниципального образования, Сторона 2 обязана:

- исполнять надлежащим образом отдельные государственные полномочия (обеспечивать надлежащее исполнение отдельных государственных полномочий);

- обеспечивать целевое использование предоставленных на осуществление отдельных государственных полномочий материальных ресурсов и финансовых средств;

- исполнять (обеспечивать исполнение) постановления и распоряжения Правительства Тюменской области, письменные предписания уполномоченных органов исполнительной власти Тюменской области в части исполнения переданных государственных полномочий;

- представлять (обеспечивать представление) в уполномоченные органы исполнительной власти Тюменской области в установленном ими порядке расчеты финансовых затрат, требуемых на осуществление отдельных государственных полномочий, отчеты об исполнении государственных полномочий, в том числе об использовании финансовых средств, иные документы и информацию, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий;

- обеспечивать возврат материальных ресурсов и неиспользованных финансовых средств при прекращении исполнения отдельных государственных полномочий;

- не разглашать охраняемую законом тайну;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральными законами и (или) законами Тюменской области.

3.2. При осуществлении отдельных государственных полномочий, которыми наделены органы местного самоуправления муниципального образования, Сторона 2 имеет право:

- требовать своевременного и в полном объеме перечисления финансовых средств, предусмотренных в областном бюджете для осуществления переданных государственных полномочий;

- издавать в пределах своих полномочий правовые акты по вопросам, связанным с осуществлением переданных государственных полномочий, осуществлять контроль за их исполнением;

- использовать для осуществления переданных государственных полномочий материальные ресурсы и финансовые средства муниципального образования в соответствии с муниципальными правовыми актами;

- использовать в соответствии с федеральным законодательством, нормативными правовыми и правовыми актами Тюменской области материальные ресурсы, финансовые средства, предоставленные органам местного самоуправления для осуществления переданных государственных полномочий;

- запрашивать и получать от органов государственной власти области информацию (документы) в части, касающейся осуществления переданных государственных полномочий, в том числе получать разъяснения и рекомендации по вопросам осуществления переданных государственных полномочий;

- определять перечень структурных подразделений Администрации Тюменского муниципального района и (или) должностных лиц Администрации Тюменского муниципального района, на которые (которых) возлагается осуществление отдельных государственных полномочий;

- реализовывать иные права, предусмотренные федеральным и областным законодательством.

IV. Права и обязанности Стороны 1

4.1. Сторона 1 имеет право:

- требовать от Стороны 2 исполнения полномочий по решению вопросов местного значения, установленных федеральным законодательством, законодательством Тюменской области, Уставом муниципального образования и иными муниципальными правовыми актами;

- расторгнуть настоящий контракт в судебном порядке в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;

- реализовывать иные права, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Тюменской области, Уставом муниципального образования и иными муниципальными правовыми актами.

4.2. Сторона 1 обязана:

- обеспечить Стороне 2 условия, необходимые для исполнения его полномочий;

- обеспечивать своевременную выплату Стороне 2 вознаграждения в соответствии с разделом 6 настоящего контракта;

- обеспечить предоставление Стороне 2 социальных гарантий в соответствии с разделом 7 настоящего контракта;

- соблюдать федеральное законодательство, законодательство Тюменской области, Устав муниципального образования и иные муниципальные правовые акты, а также условия настоящего контракта;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Тюменской области, Уставом муниципального образования и иными муниципальными правовыми актами.



ОФИЦИАЛЬНО

V. Рабочее время и время отдыха

- 5.1. Стороне 2 устанавливается ненормированный рабочий день.
 5.2. Стороне 2 предоставляются:
 - ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью ____ календарных дней;
 - ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью ____ календарных дней;
 - ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет;
 - иные дополнительные отпуска в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством Тюменской области, Уставом муниципального образования Тюменский муниципальный район и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами муниципального образования.

VI. Денежное содержание

- 6.1. Стороне 2 устанавливается денежное содержание, которое состоит из:
 - должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в размере _____ в месяц;
 - ежемесячных надбавок _____ (вид и размер надбавки);
 - других выплат, предусмотренных действующим законодательством.

VII. Социальные гарантии

- Стороне 2 гарантируются:
 - медицинское обслуживание его и членов его семьи, в том числе после выхода его на пенсию;
 - обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу в связи с исполнением полномочий;
 - обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или потери трудоспособности в период осуществления им полномочий или после их прекращения, но наступивших в связи с исполнением им полномочий;
 - иные гарантии, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Тюменской области, Уставом муниципального образования и иными муниципальными правовыми актами.

VIII. Срок действия контракта

- 8.1. Контракт заключается на срок полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего решение о назначении лица на должность Главы Администрации Тюменского муниципального района, с 27 февраля 2017 года до дня начала работы представительного органа муниципального образования нового созыва.
 8.2. Пункты 3.1, 3.2 и 9.1 настоящего контракта, содержащие условия контракта для Стороны 2 в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, обязательны для Стороны 2 в период наделения органов местного самоуправления муниципального образования отдельными государственными полномочиями в порядке, установленном действующим законодательством.

IX. Ответственность сторон. Внесение изменений и дополнений в контракт. Прекращение действия контракта

- 9.1. Сторона 2 при осуществлении отдельных государственных полномочий несет персональную ответственность:
 - за невыполнение либо ненадлежащее выполнение отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному образованию материальных ресурсов и финансовых средств;
 - за нецелевое использование материальных ресурсов и финансовых средств, предоставленных на осуществление отдельных государственных полномочий.
 9.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей Сторона 1 и Сторона 2 несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
 9.3. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий контракт по соглашению сторон и оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего контракта.
 В случае изменения законодательства Тюменской области, устанавливающего условия контракта для Главы Администрации Тюменского муниципального района, настоящий контракт в течение месяца приводится в соответствие с изменившимся законодательством Тюменской области.
 9.4. Настоящий контракт может быть расторгнут в следующих случаях:
 - в соответствии с федеральным законом в случае нарушения Стороной 2 условий контракта, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего контракта, контракт может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления Губернатора Тюменской области в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий, с нецелевым использованием финансовых средств и материальных ресурсов, предоставленных на осуществление отдельных государственных полномочий, а также в связи с нарушениями иных условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления отдельными федеральными законами и (или) законами Тюменской области;
 - в судебном порядке на основании заявления Думы Тюменского муниципального района или главы муниципального образования в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;
 - в иных случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

X. Разрешение споров и разногласий

- 10.1. Споры и разногласия по настоящему контракту разрешаются по соглашению сторон, а в случае, если согласие не достигнуто, - в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
 10.2. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в Думе Тюменского муниципального района, второй - у Стороны 2. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

Сторона 1 _____ (Ф.И.О.) _____ (дата) _____ (подпись)	Сторона 2 _____ (Ф.И.О.) _____ (дата) _____ (подпись)
---	---

Условия проведения конкурса на замещение должности Главы администрации Тюменского муниципального района

(раздел 2 Порядка проведения конкурса на замещение должности Главы Администрации Тюменского муниципального района, утвержденного решением Думы Тюменского муниципального района от 26.09.2014 N 646)

- 2.1. Гражданин имеет право участвовать в конкурсе при соблюдении следующих условий:
 2.1.1. Кандидатура гражданина на должность Главы района в соответствии со статьей 29 Устава муниципального образования Тюменский муниципальный район выдвинута:
 1) общественными объединениями;
 2) собраниями граждан;
 3) путем самовыдвижения.
 2.1.2. Гражданин соответствует установ-

- ленным федеральным законодательством, законодательством Тюменской области требованиям к кандидатам на должность Главы района.
 2.1.3. Гражданином в период, установленный пунктом 3.3 раздела 3 настоящего Порядка, представлены документы по перечню, установленному пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Порядка.
 2.2. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в случаях:
 2.2.1. Несоответствия установленным

федеральным законодательством, законодательством Тюменской области требованиям к кандидатам на должность Главы района.
 2.2.2. Несвоевременного представления и (или) не предоставление одного или нескольких документов, указанных в пункте 3.1

раздела 3 настоящего Порядка, а также предоставления документов, указанных в подпунктах 3.1.4, 3.1.10, 3.1.11 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, оформленных с нарушением требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тюменской области.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ N 7/АА-3

к соглашению «О передаче администрацией Ембаевского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района» от 31.12.2014 N 7/АА

г. Тюмень

от 27 января 2017 года

Администрация Ембаевского муниципального образования в лице главы муниципального образования Бурундуковой Дины Бернардовны, действующего на основании Устава с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы района Ивановой Светланы Владимировны, действующего на основании Устава с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к соглашению «О передаче администрацией Ембаевского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района» от 31.12.2014 N 7/АА (далее – Соглашение от 31.12.2014 N 7/АА) о нижеследующем:

1. Соглашение от 31.12.2014 N 7/АА дополнить подпунктом 1.1.5 следующего содержания:

- «1.1.5. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования в части полномочий по:
 созданию и организации деятельности муниципальной пожарной охраны.»
 2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу со дня подписания Сторонами, распространяя действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2017.
 3. Все иные условия ранее заключенного Соглашения от 31.12.2014 N 7/АА остаются без изменений и сохраняют свою юридическую силу.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
 г. Тюмень, Тюменская область,
 индекс 625049.
С.ИВАНОВА,
 Глава района.

Адрес: ул. Советская, д. 52,
 с. Ембаево, индекс 625511.
Д.БУРУНДУКОВА,
 Глава Ембаевского
 муниципального образования.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ N 19/АА-4

к соглашению «О передаче администрацией Переваловского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района» от 31.12.2014 N 19/АА

г. Тюмень

от 27 января 2017 года

Администрация Переваловского муниципального образования в лице Главы муниципального образования Лебедева Владимира Николаевича, действующего на основании Устава с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы района Ивановой Светланы Владимировны, действующего на основании Устава с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к соглашению «О передаче администрацией Переваловского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района» от 31.12.2014 N 19/АА (далее – Соглашение от 31.12.2014 N 19/АА) о нижеследующем:

1. Соглашение от 31.12.2014 N 19/АА дополнить подпунктом 1.1.5 следующего содержания:

- «1.1.5. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения в части полномочий по:
 проведению аттестации, квалификационного экзамена муниципальных служащих администрации поселения.»
 2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу со дня подписания Сторонами.
 3. Все иные условия ранее заключенного Соглашения от 31.12.2014 N 19/АА остаются без изменений и сохраняют свою юридическую силу.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
 г. Тюмень, Тюменская область,
 индекс 625049.
С.ИВАНОВА,
 Глава района.

Адрес: ул. Школьная, д. 11,
 с. Перевалово, индекс 625502.
В.ЛЕБЕДЕВ,
 Глава Переваловского
 муниципального образования.

АДМИНИСТРАЦИЯ ТЮМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА информирует о принятии Главным управлением строительства Тюменской области правового акта:

- 1. Приказ от 26.01.2017 N 0041-ОД «О подготовке документации по планировке территории (проект межевания территории) Онохинского сельского поселения Тюменского муниципального района» в отношении территории Онохинского сельского поселения Тюменского муниципального района, предназначенной для размещения линейного объекта «Тюменский район. Строительство КОС в с. Онохино», расположенного по адресу: Тюменская область, Тюменский район, с. Онохино, на основании предложения ЗАО «Птицефабрика «Пышминская».**

С полным текстом правового акта Главного управления строительства Тюменской области можно ознакомиться на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области www.admtumen.ru, раздел «Законодательство» - «Акты органов исполнительной власти».

АДМИНИСТРАЦИЯ КАСКАРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

30.01.2017 г.

Информация о численности и фактических затратах на денежное содержание муниципальных служащих Администрации Каскаринского МО, работников муниципальных учреждений Каскаринского МО за 2016 год

	Численность работников, чел.	Фактические затраты на денежное содержание, руб.
Администрация Каскаринского МО	14	8661128,15
АУ КМО «Центр культуры и досуга Юность»	23	8045923,21
МАУ «Физкультурно-оздоровительный центр «Юность»	11	3575173,90

И.КОПЫЛОВ, Глава администрации.

В соответствии с п.6 ст.52 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

■ ОБРАЗОВАНИЕ

ОНОХИНСКИЙ КВЕСТ

Пролетели творческие, спортивные зимние каникулы. Не страшны были учащимся 8–11 классов филиала Червишевской СОШ – Онохинской школы крещенские морозы.



Для них был организован Рождественский квест. Ребята выполняли задания на станциях, расположенных на территории с. Онохино, познавая новое, закрепляя известное.

На занимательные вопросы отвечали на станции в детском саду «Солнышко». Удалось проверить, кто самый ловкий. Выполнили задание на сплочение. Креативное задание «Построй снеговика» предложил волонтерский отряд «Delight», и с ним все команды справились. Интересно было побывать на станции «Онохинская ДШИ», где ребята погадали на книгах. На станции ЦКиД с. Онохино разучивали игры и пели русские народные песни.

Зимний квест завершился танцевальным батлом и вкусными призами для каждой команды, а также морем позитивного, яркого, творческого настроения.

Ю.КОНДИНА,
заместитель директора
по воспитательной работе.
с.Онохино.

■ СПОРТИВНЫЙ КАЛЕЙДОСКОП

С ЧЕМ ВЕРНУТСЯ

Сразу шестеро тюменцев пробилась в состав российской сборной, которая будет бороться за медали первенства мира по лыжным гонкам среди юниоров 19–20 лет и молодежи до 23 лет.

Честь региона в соревнованиях, которые пройдут в США, будут защищать в том числе Иван Якимущин и Денис Спицов. Предстартовые сборы молодежная команда проводила в Сочи, неподалеку от олимпийского комплекса «Лаура».

Стартовали соревнования 30 января. Напомним, что для двух названных спортсменов это уже не первый чемпионат: так, с двух предыдущих планетарных форумов Иван и Денис возвращались с золотыми медалями – правда, выступая в ранге юниоров.

Соб. инф.

«Цыплята» (семьи Малетиных, Карпичевых, Мусановых, Яковлевых, Каримовых), «Цветик-семицветик» (семьи Усовых, Антроповых, Сергеевых, Вязовиковых) и «Солнышко» (семьи Бузиновских, Беловых, Владимировых, Карпук).

Развлечение началось с представления команд и выполнения веселой разминки. А затем дети и родители совместно, в парах преодолевали препятствия: «Повесь снежинку на ёлку», «Пронеси снежок», «Прокати снежный ком», «Прокати на санках». Болельщики поддерживали участников аплодисментами.

Главным судьей соревнований был многократный чемпион области по спортивным играм, тренер Успенского спорткомплекса В.Т.Плахин.

Наши участники показали себя как сплоченные, дружные, активные команды. По итогам соревнований победила дружба. Всем вручили грамоты, сладкие призы и отметили, какими сильными, крепкими и здоровыми растут наши дети, поблагодарили родителей за участие.

Все от души повеселились, получили заряд бодрости и массу положительных эмоций.

Анастасия СОСЕНКОВА,
инструктор по физической культуре.
с.Успенка.

На снимке: «Зимние забавы» вместе с родителями.

ЗИМНИЕ ЗАБАВЫ

В Успенском детском саду «Колосок» прошло спортивное развлечение «Зимние забавы» с участием родителей.

Участие в совместных мероприятиях повышает интерес ребенка к физическим упражнениям, формирует выносливость, ловкость, смекалку, решительность, способствует повышению авторитета родителей. Дети учатся оценивать свои возможности и управлять своим поведением, укрепляют взаимоотношения со взрослыми, наполняя их теплом, пониманием. В такой семье вырастет здоровый, любящий спорт человек.

В соревновании приняли участие три команды, состоящие из воспитанников и родителей младших групп



■ СЛОВА БЛАГОДАРНОСТИ

В ТЁПЛЫХ ВОДАХ САНАТОРИЯ

Салаирка встречала Рождество Христово на улице в лютый мороз, а Крещение Господне пенсионеры с внучатами отмечали в тёплом бассейне с минеральной водой санатория «Геолог».

После освящения воды все с удовольствием окунулись. Надо было видеть, как дети наслаждались купанием, прыгали с мостика в воду, играли с мячиком, плавали наперегонки с ба-

бушками, дедушками. Победила, как всегда, дружба. Всем было весело.

Совет ветеранов Салаирского муниципального образования благодарит руководство санатория «Геолог» за возможность посещать бассейн один раз в неделю.

Совет ветеранов.
с.Салаирка.

**КРАСНОЕ
ЗНАМЯ**

Директор-гл. редактор
Т.НЕКРАСОВА.

УЧРЕДИТЕЛЬ - департамент по общественным связям, коммуникациям и молодежной политике Тюменской области (г.Тюмень, ул.Володарского, 45).
ИЗДАТЕЛЬ - автономная некоммерческая организация «Информационно-издательский центр «Красное знамя» (г.Тюмень, ул.Осипенко, 81).
Газета издается при финансовой поддержке правительства Тюменской области.

Тираж 2114 экз.
Индекс подписки 54353.
Цена номера по подписке
8 руб. 44 коп.,
в розницу - свободная.

Адрес редакции: 625002, г. Тюмень, ул. Осипенко, 81.
22-73-85 - директор-гл. редактор; 22-73-80 - выпускающий редактор; 22-73-83 - обозреватели; 22-73-91 - бухгалтерия, отдел продаж (реклама и объявления); 22-74-15 - участок вёрстки.
Адрес электронной почты: Krasnoznam@rambler.ru

Электронный набор и верстка
АНО «ИИЦ «Красное знамя»
(г.Тюмень, ул.Осипенко, 81).
Отпечатано в ОАО «Тюменский
издательский дом»
(г.Тюмень, ул.Шихова, 6).

Ответственность
за достоверность
рекламных мате-
риалов и объ-
явлений несут
рекламодатели.
Газета зарегистрирована
управлением Федеральной
службы по надзору в
сфере связи, информа-
ционных технологий и
массовых коммуникаций
по Тюменской области,
ХМАО - Югре и ЯНАО.
Свидетельство ПИ
ТУ72-01406 от 22 де-
кабря 2016 г.

Газета выходит по вторникам и пятницам.

Подписано в печать 30.01.2017 г. Время подписания в печать по графику 18.00. Номер подписан в 17.00. Номер заказа 119.

■ ПАМЯТЬ

ВСЁ УЖЕ КРУГ
ДРУЗЕЙ И БЛИЗКИХ...

7 января на земле на одного хорошего человека стало меньше.

Ушла из жизни Агриппина Павловна Чукмалдина – отличник народного образования, ветеран труда, труженик тыла и просто замечательный, добрый, мудрый человек.

Вся жизнь Агриппины Павловны связана с нашим краем. Она родилась в Речкино, училась в Тюмени и более сорока лет служила учителем математики в Кулаковской школе. Не работала, а именно служила, самоотверженно отдавая знания, силы детям.

Как вспоминают бывшие её ученики, Агриппина Павловна сумела увлечь их математикой, её объяснение урока было настолько простым и доступным, что они легко решали задачи, уравнения, доказывали теоремы и очень любили математические головоломки. Дух математики царил и на уроках, и на переменах.

Не одно поколение сельчан выучила Агриппина Павловна. В её трудовой книжке всего одна запись: «Принята на работу...»

Я очень рада, что судьба свела меня с этой замечательной женщиной, которая стала наставником, другом, примером служения нашему делу, эталоном учителя.

Спасибо всем за добрые сло-



ва, за добрую память об Агриппине Павловне Чукмалдиной, этой удивительно мужественной, стойкой женщине, учителе, матери, друге.

*Всё уже круг мой
близких и друзей.
Без них идти
по жизни тяжелей,
Так не хватает
их участия, любви.
Погасли звёзды добрые мои.*

Нина ШАГАЕВСКАЯ.
с.Кулаково.

■ СЛУЖБА 02

В ВИНЗИЛЯХ РАСКРЫЛИ КРАЖУ

В дежурную часть межмуниципального отдела МВД России «Тюменский» поступило сообщение о краже из магазина посёлка Винзили.

Директор рассказала, что из кассового аппарата пропали денежные средства в размере 9000 рублей.

В ходе оперативно-розыскных мероприятий силовикам удалось установить и задержать 34-летнюю, ранее не судимую местную жительницу. Стражи порядка выяснили, что злоумышленница работает уборщицей в

этом магазине. Подозреваемая не стала отрицать своей вины и пояснила, что деньги хотела потратить на собственные нужды.

Возбуждено уголовное дело по признакам состава преступления, предусмотренного частью 1 статьи 158 УК РФ «Кража». Санкция данной статьи предусматривает лишение свободы сроком до 2 лет.

ЕСЛИ ДРУГ ОКАЗАЛСЯ ВДРУГ...

На пульт оперативного дежурного поступило сообщение о краже в п.Боровский.

44-летний мужчина рассказал, что у него пропала золотая цепочка. На место незамедлительно выехала следственно-оперативная группа.

В ходе оперативно-розыскных мероприятий сотрудникам полиции удалось задержать ранее судимого, официально нигде не трудоустроенного, 26-летнего местного жителя. Как оказалось, потерпевший и злоумыш-

ленник накануне распивали спиртные напитки. Когда хозяин дома уснул, фигурант снял с него золотую цепочку. На допросе подозреваемый признал свою вину и сообщил, что похищенное сдал в ломбард, выручив всего 5000 рублей, а деньги потратил на спиртное.

По данному факту возбуждено уголовное дело.

Подборка подготовлена пресс-службой
МО МВД РФ «Тюменский».

■ БЕСПЛАТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

ПРОДАЮТСЯ ярочки романовской породы (суягные). Цена по договоренности. Справки по телефону 8-912-078-0238.

Тел. 8-904-495-7771.

ПРОДАМ сено в рулонах.

ПРОДАМ авторезину с дисками для автомобиля «Фольксваген Поло». Обращаться по тел. 8-922-260-8323.

РЕКЛАМА В ГАЗЕТЕ «Красное знамя»: 22-73-91, 22-73-80, 22-73-85, e-mail krasnoznam@rambler.ru