



ГОЛЫШМАНОВСКИЙ ВЕСТНИК

№ 79 (10863)

2 ОКТЯБРЯ 2024

СРЕДА

ТЮМЕНСКАЯ
ОБЛАСТЬ
ОТ ИСТОКОВ
К БУДУЩЕМУ

ЕСТЬ НОВОСТЬ? ПИШИТЕ, ЗВОНИТЕ: ☎ 8-(34546)-2-50-34 @ GOL_VESTNIK@MAIL.RU

Стотысячный рубеж преодолен

Аграрии Гольшмановского городского округа уже собрали более 100 тысяч тонн зерна нового урожая.

С этим достижением поздравил хлеборобов Глава муниципалитета Александр Ледаков. Он написал в своём Telegram-канале: «Цифра в 100 тысяч тонн стала привычной в вашем благородном труде, но она не достижима без знаний, без хорошо подготовленной техники, без людей, работающих с самоотдачей и на результат».

По данным регионального департамента АПК, полеводы округа убрали более 75 процентов плановых посевных площадей. Средняя урожайность культур – 22,8 центнера с гектара. Десять сельхозпредприятий завершили уборку урожая. Сейчас хлеба на местных полях молотят 87 комбайнов.

Наталья ГЛАДКОВСКАЯ

Цифровые корочки многодетным

Цифровое удостоверение доступно многодетным семьям в Госуслугах с 1 октября, сообщает ИА «Тюменская линия».

Электронный документ упростит подтверждение права на льготы. Его выдают и взрослым, и детям. Удостоверение оформляется в формате QR-кода. Его можно использовать, например, для льготного посещения музеев или выставок.

Бумажные удостоверения по-прежнему действительны.

Неделя здорового долголетия

С 30 сентября по 6 октября в России проходит Неделя здорового долголетия. Её посвятили Дню пожилого человека.

К общественному мероприятию присоединилась Областная больница № 11 посёлка Гольшманово. Как отмечают врачи, особое внимание старшему поколению надо уделять профилактике остеопороза. В пожилом возрасте снижаются сенсорные функции (слух и зрение) и мышечная масса, возникают когнитивные нарушения.

Одна из национальных целей развития Российской Федерации – сохранение населения. К 2030 году среднюю продолжительность жизни планируется увеличить до 78 лет. Для достижения этих показателей разработан федеральный проект «Старшее поколение» в рамках нацпроекта «Демография».

Подготовила
Оксана ТИТЕНКО

Развитие села – главная задача

Об этом говорили на заседании Общественной палаты Тюменской области и общественного совета при департаменте АПК региона



В выездном заседании общественного совета приняли участие члены Общественной палаты, представители муниципалитетов Тюменской области, руководители комитетов окружной администрации, руководители местных предприятий

Его провели в посёлке Гольшманово 24 сентября. Собравшиеся обсудили итоги реализации государственной программы развития сельских территорий за пятилетку.

Также поделились опытом воплощения социальных проектов в некоммерческом секторе.

– Наши политика и кредо – держать тесную связь с общественными организациями, некоммерческими структурами, общественными палатами в муниципалитетах, с людьми, которые поддерживают земляков, в особенности – участников специальной военной операции, членов их семей. Общественные палаты в муниципальных образованиях выполняют задачу

общественного контроля. Проведение совместных выездных заседаний стало хорошей традицией. Их провели уже в Тобольске, Заводоуковске, Ялуторовске и Нижнетавдинском районе. Мы познакомимся там с замечательными людьми, с их проектами. Гольшмановский округ не случайно выбрали для встречи – здесь ежегодно проводится муниципальный конкурс гражданских инициатив, – поделился председатель Общественной палаты Тюменской области Геннадий Чеботарёв.

В Тюменской области определены новые точки роста – это город Тобольск и село Уват. Там реализуются крупные инвестиционные проекты. Стратегический населённый пункт – город Ишим. Ещё 19 населённых пунктов вошли в перечень опор-

ных. Это административные центры муниципалитетов.

– По каждому определена стратегия развития, реализация которой позволит увеличить качество оказываемых государственных услуг населению на 30 процентов. По программе обустройства общественных пространств за прошедшие четыре года в регионе реализовали 59 проектов, освоив 58 миллионов рублей, – рассказал Владимир Чейметов, директор департамента агропромышленного комплекса Тюменской области.

Льготная сельская ипотека дала возможность тюменским семьям осесть на селе, устроив комфортный быт.

» 2
стр.



Эксперт в мире недвижимости

Компания «Агентство недвижимости «Домофонд» в сентябре этого года отметила 15 лет своей деятельности в сфере оказания юридических услуг населению и посредничества в сделках купли-продажи и аренды недвижимости.

Через фирму за это время прошло порядка миллиона клиентов. Руководитель АН «Домофонд» Елена Сорокина – юрист с высшим образованием. Она обладает большим опытом в оформлении прав на недвижимое имущество. Работала в БТИ, в отделе имущественных и земельных отношений администрации Голышмановского городского округа – занималась приватизацией, оформлением прав на земельные участки, подготовкой документов к аукционам. Елена Сорокина рассказала о сегодняшнем дне одного из первых в Голышмановском округе агентства недвижимости.

– Наша компания была основана в 2009 году, как юридическая фирма по предостав-

лению защиты клиентам в суде по гражданским семейным, арбитражным делам, помогаем гражданам в подготовке документов и решении различных вопросов. Мы также оформляем банкротство граждан. Сейчас основным направлением нашей деятельности является проведение сделок с недвижимостью на первичном и вторичном рынках. Наши партнёры – региональные застройщики: «Страна Девелопмент», «Брусника», «Меридиан», «Сатурн», «Скандия», «Звезда», «ТИС», «4D», «Арсиб», «Отделочник 20», «СБК» и многие другие застройщики. При этом наша компания бесплатно предоставляет услуги людям, приобретающим новостройки в городах. Мы проводим сделки с недвижимостью не только в Тюмени, но и в Москве, Санкт-Петербурге, Екатеринбурге, Новосибирске. Работаем с заграничной недвижимостью – в Дубае и на острове Бали.

Используем все современные инструменты маркетинга, менеджмента, внедряем мировые инновации. Обладая компетенциями в сфере инвестирования в недвижимость, предоставляем

своим клиентам подробные консультации. Компания занимается всеми видами страхования. В штате имеется ипотечный брокер – посредник между клиентом и кредитором.

В нашем агентстве на оформление ипотеки в банке уходит 3-4 дня, при условии, что у продавца недвижимости все документы в порядке. В наших приоритетах предоставлять клиентам высокий уровень сервиса, стараясь делать так, чтобы они оставались довольны сотрудничеством, условиями проведения сделки и получили результат выше ожидаемого. При этом берём справедливую плату за свой труд, измеряемую в количестве часов, затраченных специалистом на работу с гражданином.

Компания ввела новый вид услуг – ремонт и строительство жилья на заказ под индивидуальные запросы клиента. Построенные нашими строителями дома подходят под программы «Семейная ипотека» и «Сельская ипотека». В городе Тюмени ввели в эксплуатацию три дома, один дом сдан в посёлке Голышманово, продолжается строительство дру-

гих объектов. Кроме того, проводим срочный выкуп квартир. Индивидуально подходим к каждой ситуации – долги, приставы, просроченная задолженность – не проблема. Проводим оценку объекта недвижимости и документов. Сумма выкупа определяется после анализа конкретного объекта.

Нам предлагали приобрести франшизу агентства недвижимости «Самолет плюс», но мы отказались – у нас достаточно опыта и ресурсов для самостоятельного продвижения на рынке. Успех «Домофонд» видит не только в масштабировании бизнеса, для нас главное – клиентоориентированность. Оправдать ожидания заказчика – высокая степень успеха. Мы отдаём инструменты предоставления клиентам идеально выполненных услуг.

В наше время, чтобы выгодно продать или купить недвижимость, необходимо обладать знаниями о рынке. И здесь следует довериться профессионалам – риелторам. Если пытаться продавать самому, высокая вероятность выставить неоправданную цену. В таком случае недвижимость либо не продаётся,

либо реализуется по низкой цене. В нашей компании трудятся порядка 15 специалистов. Продолжаем расширять штат. Занимаемся подготовкой компетентных сотрудников, тем самым создаём отлаженный спрос на услуги фирмы. Обучаем тонкостям и нюансам работе с недвижимостью.

Выгода для населения в сотрудничестве с нами в том, что мы ведём консультационную работу абсолютно бесплатно. Вы можете приехать в наш офис, и мы с удовольствием ответим на все ваши вопросы. На данный момент в агентстве недвижимости «Домофонд» действуют два офиса, головной – в посёлке Голышманово по адресу: улица Садовая, дом 82 «а», здание Сбербанка, второй этаж, вход с торца, второй – в городе Тюмени по адресу: улица Николая Семенова, дом 1, корпус 1. Консультацию можно получить по телефонам: **8-919-945-67-25** (Татьяна), **8-963-458-42-71** (Елена), **8-908-876-74-78** (юрист Юлия).

**Подготовила
Наталья ГЛАДКОВСКАЯ
Публикуется на правах
рекламы**

Развитие села – главная задача

Об этом говорили на заседании Общественной палаты Тюменской области и общественного совета при департаменте АПК региона



В дойном стаде ООО «Тюменские молочные фермы» 6,5 тысяч коров

«**1**
стр.

90 жителей нашего региона получили государственную поддержку. На эти цели 106 миллионов рублей выделили из областного бюджета и чуть более 10 миллионов рублей – из федерального. Построено более 6 тысяч квадратных метров жилья. Участниками программы

стали не только труженики сельскохозяйственной отрасли, но и сотрудники сфер образования и здравоохранения.

– На протяжении последних лет предоставлялись льготные ипотечные кредиты для улучшения жилищных условий жителям области. На льготных условиях выдано более 2,5 тысяч кредитов на сумму почти 7 миллиардов рублей. В Голышмановском городском округе только один

житель воспользовался программой «Сельская ипотека», – сказал Владимир Чейметов.

По его словам, для привлечения квалифицированных кадров на село госпрограммой предусмотрена финансовая поддержка сельхозпредприятий на оплату труда студентов во время стажировки и найма жилья.

– За последние четыре года наши предприятия получили почти 3 миллиона рублей государственной поддержки. Количество сельхозпредприятий, работающих по этой программе, увеличивается. На голышмановской территории – это ООО «Тюменские молочные фермы», – уточнил он.

В ходе выездного заседания члены Общественной палаты и общественного совета при департаменте АПК региона посетили «Тюменские молочные фермы», где содержатся более 13 тысяч голов крупного рогатого скота. Здесь используются передовые технологии производства сырья и селекции скота. Специалисты проходили стажировку на лучших предприятиях России и за рубежом. Они передают этот опыт молодым. Тысячи животных генотипированы. Это исследование в раннем возрасте позволяет определить предрасположенность особи к заболеваниям, вероятность высокой молочной продуктивности и долго-

летия. По результатам такого анализа животные вводятся в стадо.

«**Юрий КОНЕВ,
председатель
комиссии по
развитию АПК и
сельских территорий
Общественной
палаты Тюменской
области:**

– Мы заключили соглашение с департаментом АПК региона, что позволяет нам решать глобальные вопросы, участвовать в совместных заседаниях. Главная проблема сегодня на селе – кадровая, причём во всех сферах. Закрепление молодёжи в сельской глубинке – самый важный вопрос. Только с хорошими специалистами сможем реализовать программы комплексного развития территорий и нацпроекты

Предприятие «Тюменские молочные фермы» единственное в регионе, где проводится процедура эмбриотрансфера – трансплантации элитных эмбрионов. При искусственном осеменении от коровы можно полу-

чить не более одного генетически ценного телёнка в год. Эмбриотрансфер позволяет получать десятки голов потомства от одного животного. Это концентрирует генетический биоматериал высокого качества, что выгодно с точки зрения импортозамещения.

На крупнейшем животноводческом комплексе молочного направления за Уралом в дойном стаде насчитывается 6,5 тысяч коров. В прошлом году на предприятии произвели почти 60 тысяч тонн молока высшего сорта.

– На объектах, где животных сотни или тысячи, необходимо огромное количество доильных залов. И самым эффективным в этом случае является доение на установке «карусель». На «Тюменских молочных фермах» их две – на 72 и на 40 мест. Они работают 21 час в сутки. За время одного круга на карусели корова доится и отправляется на место в стойло. Если аппаратура во время доения выявила у животного проблемы со здоровьем, по пути назад его «отсекают» от общего потока и им занимается ветеринар, – объяснил Владимир Чейметов делегации на экскурсии по молочному комплексу.

Всего в этом заседании приняли участие около ста человек.

**Наталья ГЛАДКОВСКАЯ
Фото Олеси ЗАЗУЛИНОЙ
и Алексея ГЛАДКОВСКОГО**

**ДУМА ГОЛЫШМАНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ****РЕШЕНИЕ**

30.09.2024

№02

**Об избрании председателя Думы
Голышмановского городского округа**

Руководствуясь итогами открытого поименного голосования по кандидатуре Круглика В.Н. на должность председателя Думы Голышмановского городского округа второго созыва Дума Голышмановского городского округа решила:

1. Утвердить итоги голосования по избранию председателя Думы Голышмановского городского округа согласно протоколу (прилагается).
2. Считать избранным на должность председателя Думы Голышмановского городского округа депутата по

одномандатному избирательному округу № 10 Круглика Владимира Николаевича.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Голышмановский вестник» и разместить на официальном сайте Голышмановского городского округа

в сети Интернет (golyshtmanovo.admtuymen.ru).

В.Н.КРУТЛИК,
Председатель Думы
городского округа

**ДУМА ГОЛЫШМАНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ****РЕШЕНИЕ**

30.09.2024

№03

**Об избрании заместителя председателя и
секретаря Думы Голышмановского городского округа**

Руководствуясь итогами открытого голосования, Дума Голышмановского городского округа решила:

1. Избрать заместителем председателя Думы Голышмановского городского

округа депутата по одномандатному избирательному округу № 13 Довганя Александра Александровича.

2. Избрать секретарем Думы Голышмановского городского округа депутата по одномандатному избира-

тельному округу № 9 Зырянову Елену Викторовну.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Голышмановский вестник» и разместить на официальном сайте Голышмановского городского

округа в сети Интернет (golyshtmanovo.admtuymen.ru).

В.Н.КРУТЛИК,
Председатель Думы
городского округа

**ДУМА ГОЛЫШМАНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ****РЕШЕНИЕ**

30.09.2024

№04

**О назначении публичных слушаний по
проекту решения Думы Голышмановского
городского округа Тюменской области о
принятии Устава муниципального образова-
ния Голышмановский муниципальный
округ Тюменской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Тюменской области от 20.09.2024 № 48 «О наделении Голышмановского городского округа Тюменской области и Заводоуковского городского округа Тюменской области статусом муниципальных округов и внесении изменений в отдельные законы Тюменской области», руководствуясь статьей 15 Устава муниципального образования Голышмановский городской округ Тюменской области, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Голышмановском городском округе, утвержденным решением Думы Голышмановского городского округа 22.02.2022 № 255, для обсужде-

ния с участием населения округа проекта решения Думы Голышмановского городского округа о принятии Устава муниципального образования Голышмановский муниципальный округ Тюменской области.

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Думы Голышмановского городского округа о принятии Устава муниципального образования Голышмановский муниципальный округ Тюменской области на **17 октября 2024 года с 14:00 до 15:00** по адресу: Тюменская область, Голышмановский район, р.п. Голышманово, ул. Садовая, 80, строение 1 (конференц-зал Администрации округа, каб. 313). Прием рекомендаций и предложений осуществляется по указанному выше адресу.

2. Поручить правовому управлению

Администрации Голышмановского городского округа организацию, проведение публичных слушаний и опубликование постановления об итогах обсуждения в средствах массовой информации.

3. Установить, что предложения и замечания по проекту решения Думы Голышмановского городского округа «О принятии Устава муниципального образования Голышмановский муниципальный округ Тюменской области» принимаются **со 2 октября 2024 года (с 08:00 до 17:00) по 17 октября 2024 года (с 08:00 до 12:00)** в письменном виде на имя Главы Голышмановского городского округа Ледакова А.Л. по адресу: 627300, Тюменская область, Голышмановский городской округ, р.п. Голышманово, ул. Садовая, д. 80, стр. 1, а также на официаль-

ном сайте Голышмановского городского округа в сети Интернет (golyshtmanovo.admtuymen.ru).

4. Рассмотреть на очередном заседании проект решения Думы Голышмановского городского округа о принятии Устава муниципального образования Голышмановский муниципальный округ Тюменской области.

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Голышмановский вестник», разместить на официальном сайте Голышмановского городского округа в сети Интернет (golyshtmanovo.admtuymen.ru).

А.Л.ЛЕДАКОВ,
Глава городского округа
В.Н.КРУТЛИК,
Председатель Думы
городского округа

Приложение
к решению Думы Голышмановского
городского округа
от 30.09.2024 № 04

ДУМА ГОЛЫШМАНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

__11.2024

№__

О принятии Устава муниципального образования Голышмановский муниципальный округ Тюменской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Тюменской области от 20.09.2024 № 48 «О наделении Голышмановского городского округа Тюменской области и Заводоуковского городского округа Тюменской области статусом муниципаль-

ных округов и внесении изменений в отдельные законы Тюменской области», руководствуясь статьей 15 Устава муниципального образования Голышмановский городской округ Тюменской области

Дума Голышмановского городского округа Тюменской области решила:

1. Принять Устав муниципального об-

разования Голышмановский муниципальный округ Тюменской области согласно приложению к данному решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Голышмановский вестник», разместить на официальном сайте Голышмановского городского округа в сети Интернет (golyshtmanovo.admtumen.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования после государственной регистрации.

А.Л.ЛЕДАКОВ,
Глава городского округа
В.Н.КРУГЛИК,
Председатель Думы
городского округа

Приложение
к проекту решения Думы
Голышмановского городского округа
от __.11.2024 № _____

ПРИНЯТ
решением Думы
Голышмановского городского округа
от «__» _____ 2024 г. № __

Глава Голышмановского
городского округа

А.Л.ЛЕДАКОВ

УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОЛЫШМАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Статус и границы муниципального округа

1. Голышмановский муниципальный округ – муниципальное образование, наделённое Законом Тюменской области статусом муниципального округа.

Голышмановский муниципальный округ входит в состав Тюменской области.

2. В состав территории Голышмановского муниципального округа входят рабочий посёлок Голышманово, а так же, в соответствии с генеральным планом муниципального округа территории, предназначенные для развития его социальной, транспортной и иной инфраструктуры, включая территории посёлков и других населённых пунктов, не являющихся муниципальными образованиями: деревня Алексеевка, деревня Басаргина, село Бескозово, деревня Большие Чирки, деревня Боровлянка, деревня Брованова, деревня Быстрая, деревня Винокурова, село Гладилово, деревня Глубокая, село Голышманово, деревня Горбунова, деревня Гришина, деревня Дербень, деревня Дранкова, село Евсино, деревня Земляная, деревня Кармацкая, деревня Козловка, посёлок Комсомольский, село Королево, деревня Крупинына, деревня Кузнецова, деревня Кутырева, посёлок Ламенский, деревня Лапушина, деревня Малиновка, деревня Малоемцево, село Малышенка, село Медведево, деревня Мелкозерова, деревня Михайловка, де-

ревня Мокрушина, деревня Никольск, деревня Новая Хмелевка, деревня Новоселки, деревня Одина, деревня Плотина, деревня Оськина, деревня Плотина, село Ражево, деревня Робчуки, деревня Русакова, деревня Садовщикова, деревня Свирина, деревня Свистуха, деревня Святославка, деревня Скарединка, деревня Скаредная, деревня Солодилова, село Средние Чирки, деревня Терехина, деревня Темная, деревня Турлаки, деревня Успенка, село Усть-Ламенка, деревня Усть-Малые Чирки, деревня Хмелевка, деревня Черемшанка, деревня Шулындино.

3. Границы территории Голышмановского муниципального округа установлены законом Тюменской области.

4. Изменение границ муниципального округа осуществляется законом Тюменской области по инициативе населения, органов местного самоуправления муниципального округа, органов государственной власти Тюменской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ).

5. Административным центром Голышмановского муниципального округа является рабочий посёлок Голышманово.

Статья 2. Официальное наименование муниципального образования

1. Официальное наименование муниципального образования – Голышмановский муниципальный округ Тюменской области.

Сокращённое наименование муниципального образования – Голышмановский муниципальный округ.

2. Словосочетания «Голышмановский муниципальный округ Тюменской области», «Голышмановский муниципальный округ», «муниципальный округ», «округ» и «муниципальное образование» применяемые в настоящем Уставе, тождественны.

3. В официальных символах муниципального образования Голышмановский муниципальный округ Тюменской области, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, наименованиях учреждений муниципального образования и учреждений средств массовой информации наравне с официальным наименованием муниципального образования может быть использована сокращённая форма наименования муниципального образования – Голышмановский муниципальный округ».

Статья 3. Официальные символы муниципального округа и порядок их использования

1. Голышмановский муниципальный округ имеет официальные символы, отражающие исторические, куль-

турные, национальные и иные местные традиции и особенности: герб, флаг.

2. Герб и флаг Голышмановского муниципального округа, порядок официального использования указанных символов устанавливаются нормативными правовыми актами Думы муниципального округа.

Статья 4. Награды и почетные звания муниципального округа

1. За большой вклад в социально-экономическое, административно-политическое и культурное развитие Голышмановского муниципального округа жителям округа, иным лицам, имеющим выдающиеся заслуги перед муниципальным округом, может быть присвоено звание «Почетный гражданин Голышмановского муниципального округа».

2. Дума муниципального округа определяет статус звания «Почетный гражданин Голышмановского муниципального округа», а также порядок его присвоения.

3. Решениями Думы муниципального округа могут предусматриваться другие виды почетных званий и наград муниципального округа.

Глава II. Правовые основы организации местного самоуправления муниципального округа

Статья 5. Местное самоуправление в муниципальном округе
Местное самоуправление в

Голышмановском муниципальном округе – форма осуществления населением Голышмановского муниципального округа своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, – законами Тюменской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

Статья 6. Правовая основа местного самоуправления муниципального округа

1. Правовую основу местного самоуправления составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон № 131-ФЗ, другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав, законы и иные нормативные правовые акты Тюменской области, настоящие Устав, решения, принятые на местных референдумах и иные муниципальные правовые акты.

2. Местное самоуправление в муниципальном округе осуществляется на основе следующих принципов:

- 1) соблюдения прав и свобод человека и гражданина;
- 2) государственных гарантий осуществления местного самоуправления;
- 3) законности;
- 4) гласности;
- 5) самостоятельности местного самоуправления в решении вопросов местного значения;
- 6) выборности органов и должностных лиц местного самоуправления;
- 7) ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением муниципальному округа, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 7. Вопросы местного значения муниципального округа

Органы местного самоуправления муниципального округа осуществляют полномочия по следующим вопросам местного значения:

- 1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципальному округа;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального округа;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;
- 4) организация в границах муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- 5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципальному округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, муниципальном наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципальному округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) обеспечение проживающих в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, ор-

ганизация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципальному округа;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципальному округа, в том числе:

– разработка и реализация муниципальных программ в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

– организация и проведение информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

– участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Тюменской области;

– обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

– направление предложений по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в органы исполнительной власти Тюменской области;

– осуществление иных полномочий по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

– участие в организации и реализации мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации и других мероприятий по противодействию идеологии терроризма;

9) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципальному округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

10) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципальному округа;

11) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципальному округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

12) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципальному округа;

13) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципальному округа, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципальному округа;

14) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образова-

ния детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Тюменской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

15) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципальному округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

16) создание условий для обеспечения жителей муниципальному округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

17) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципальному округа;

18) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципальному округа услугами организаций культуры;

19) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальному округе;

20) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципальному округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципальному округа;

21) обеспечение условий для развития на территории муниципальному округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципальному округа;

22) создание условий для массового отдыха жителей муниципальному округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

23) формирование и содержание муниципальному архива;

24) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

25) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципальному округа;

26) утверждение правил благоустройства территории муниципальному округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципальному округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории муниципальному округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства муниципальных лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципальному округа;

27) утверждение генеральных планов муниципальному округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципальному округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах муниципальному округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципальному округа;

28) утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципальному округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципальному округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципальному округа для муниципальных нужд, осуществление муниципальному контроля земельного контроля в границах муниципальному округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

28) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципальному округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципальному округа;

29) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов поселения;

30) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципальному округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципальному округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

31) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения), автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементов планировочной структуры в границах муниципальному округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

32) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципальному округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

33) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа;

34) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

35) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

36) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

37) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

38) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном округе, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики;

39) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

40) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

41) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

42) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

43) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального округа;

44) принятие решений и проведение на территории муниципального округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

45) иные вопросы местного значения в соответствии с федеральным законодательством.

Полномочия по решению вопросов в сфере осуществления муниципального жилищного контроля, а так же в сфере осуществления мер по противодействию коррупции в границах Голышмановского муниципального округа в части нормативного правового регулирования определения порядка формирования и деятельности комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности осуществляются соответствующими органами государственной власти Тюменской области в соответствии с Законом Тюменской области от 26.12.2014 № 125 «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления Тюменской области и органами государственной власти Тюменской области и о внесении изменений в статью 14 Закона Тюменской области «О порядке распоряжения и управления государственными землями Тюменской области».

Статья 8. Права органов местного

го самоуправления муниципального округа на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального округа

Органы местного самоуправления муниципального округа вправе решать вопросы, указанные в части 1 статьи 16.1 Федерального закона № 131-ФЗ, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Тюменской области, за счет доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 9. Осуществление органами местного самоуправления муниципального округа отдельных государственных полномочий

1. Полномочия органов местного самоуправления муниципального округа, установленные федеральными законами и законами Тюменской области, по вопросам, не отнесенным федеральным законом №131-ФЗ к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления муниципального округа.

Наделение органов местного самоуправления муниципального округа отдельными государственными полномочиями осуществляется федеральными законами и (или) законами Тюменской области.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному округу на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

3. Органы местного самоуправления муниципального округа имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, в случаях и порядке, предусмотренных решением Думы муниципального округа.

4. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

Глава III. Участие населения муниципального округа в осуществлении местного самоуправления

Статья 10. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане Российской Федерации (далее также – граждане), проживающие на территории муниципального округа, осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

2. Иностранцы и граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального округа, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Статья 11. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводит-

ся на всей территории муниципального округа.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Думой муниципального округа:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Думы муниципального округа и Главы муниципального округа, выдвинутой ими совместно.

4. Дума муниципального округа принимает решение о вынесении вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям действующего законодательства в течение 20 дней со дня поступления в Думу муниципального округа ходатайства о регистрации инициативной группы и приложенных к нему документов.

5. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы в количестве, установленном законом Тюменской области для проведения местного референдума.

Подписи участников местного референдума в поддержку инициативы его проведения представляются инициативной группой по проведению местного референдума в избирательную комиссию, организующую подготовку и проведение местного референдума (далее также – муниципальная комиссия референдума).

Инициатива проведения местного референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 3 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Тюменской области для проведения местного референдума.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Думой муниципального округа и Главой муниципального округа, оформляется правовыми актами Думы муниципального округа и Главы муниципального округа.

6. Местный референдум назначается Думой муниципального округа в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

7. Голосование на местном референдуме не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено Думой муниципального округа на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях его совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днем голосования на ином назначенном референдуме.

8. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального округа. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

9. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального округа и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления муниципального округа.

10. Органы местного самоуправления муниципального округа обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

11. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного само-

управления муниципального округа, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

12. Гарантии права граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Тюменской области.

Статья 12. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Думы муниципального округа на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Выборы депутатов Думы муниципального округа проводятся по одномандатным избирательным округам.

2. Муниципальные выборы назначаются Думой муниципального округа в сроки, предусмотренные действующим законодательством. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Тюменской области.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 13. Голосование по отзыву Главы муниципального округа, депутата Думы муниципального округа, голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования

1. Основаниями для отзыва Главы муниципального округа, депутата Думы муниципального округа могут служить подтвержденные в судебном порядке конкретные противоправные решения или действия (бездействие) Главы муниципального округа, депутата Думы муниципального округа.

2. Процедура отзыва Главы муниципального округа, депутата Думы муниципального округа осуществляется в порядке, установленном настоящим Уставом.

3. Инициатива граждан о проведении голосования по отзыву Главы муниципального округа, депутата Думы муниципального округа может быть выдвинута не ранее чем по истечении 12 месяцев со дня избрания данного Главы муниципального округа, депутата Думы муниципального округа и не позднее, чем за 12 месяцев до дня прекращения срока его полномочий.

Выдвижение инициативы о проведении голосования по отзыву Главы муниципального округа, депутата Думы муниципального округа возможно только в связи с правонарушением, совершенным в период текущего срока их полномочий.

4. Для выдвижения инициативы о проведении голосования по отзыву Главы муниципального округа, депутата Думы муниципального округа и сбора подписей граждан в ее поддержку образуется инициативная группа в количестве не менее 10 человек, обладающих активным избирательным правом.

Из состава инициативной группы избирается уполномоченный представитель, действующий от имени инициативной группы на территории муниципального округа в пределах прав, определенных законом Тюменской области для проведения местного референдума, с учетом положений настоящей статьи (далее – уполномоченный представитель).

Решения об образовании инициативной группы, количестве ее членов и персональном составе, об избрании уполномоченного представителя принимаются на собрании граждан, количество участников которого должно быть не менее 50 человек, обладающих активным избирательным правом.

Письменное уведомление о проведении собрания с указанием даты, времени, места проведения, оснований для выдвижения инициативы по отзыву, количества планируемых участников собрания не позднее 10 дней до дня его

проведения направляется в Думу муниципального округа, муниципальную комиссию референдума, а также Главе муниципального округа или депутату Думы муниципального округа, в отношении которого может быть выдвинута инициатива о проведении голосования по отзыву.

Представители муниципальной комиссии референдума, Думы муниципального округа, а также Глава муниципального округа, депутат Думы муниципального округа, в отношении которого планируется выдвинуть инициативу о проведении голосования по отзыву, вправе присутствовать на собрании, давать пояснения по основаниям отзыва.

По результатам проведенного собрания составляется протокол, в котором указываются: дата, время, место проведения собрания, рассмотренные вопросы и приняты по ним решения, фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес регистрации по месту жительства каждого участника собрания с подтверждением сведений о себе личной подписью.

5. В течение 5 дней со дня проведения собрания, указанного в части 4 настоящей статьи, инициативная группа обращается в муниципальную комиссию референдума с ходатайством о регистрации инициативной группы (далее – ходатайство), в котором указываются:

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес регистрации по месту жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта или заменяющего его документа с указанием наименования или кода выдавшего его органа каждого члена инициативной группы, а также лица, уполномоченного действовать от имени инициативной группы на территории муниципального округа;

основание для отзыва с указанием реквизитов подтверждающего его решения суда.

Ходатайство подписывается всеми членами инициативной группы.

6. К ходатайству должны быть приложены:

протокол собрания, предусмотренный частью 4 настоящей статьи;

копия решения суда, на которое инициативная группа ссылается в ходатайстве;

копии уведомлений Думы муниципального округа, муниципальной комиссии референдума, а также Главы муниципального округа или депутата Думы муниципального округа, в отношении которого может быть выдвинута инициатива о проведении голосования по отзыву, с отметкой о вручении.

7. При приеме документов, указанных в частях 5 и 6 настоящей статьи, муниципальная комиссия референдума выдает уполномоченному представителю письменное подтверждение о принятии документов с указанием даты их приема либо письменный мотивированный отказ, если к ходатайству не приложен хотя бы один документ, указанный в части 6 настоящей статьи, или пропущен срок предоставления документов, установленный частью 5 настоящей статьи. Уведомление о поступлении ходатайства о регистрации инициативной группы направляется муниципальной комиссией референдума в Думу муниципального округа в течение 5 дней со дня поступления.

8. В течение 15 дней со дня поступления ходатайства муниципальная комиссия референдума проверяет соответствие ходатайства и приложенных к нему документов требованиям, установленным настоящей статьей, и принимает одно из следующих решений:

в случае соответствия ходатайства и приложенных к нему документов требованиям, установленным настоящей статьей, – о регистрации инициативной группы;

в противном случае – об отказе в регистрации инициативной группы.

9. Решение муниципальной комиссии референдума, принятое по результатам рассмотрения ходатайства о регистрации инициативной группы и приложенных к нему документов, направляется уполномоченному представителю и в Думу муниципального округа в течение 5 дней со дня принятия такого решения.

10. В случае если муниципальной комиссией референдума принято решение о соответствии ходатайства и приложенных к нему документов требованиям, установленным настоящей статьей, муниципальная комиссия референдума

в течение 15 дней со дня принятия такого решения осуществляет регистрацию инициативной группы.

Форма свидетельства о регистрации инициативной группы, разрешения на открытие специального временного счета фонда поддержки инициативной группы, форма подписного листа, форма протокола об итогах сбора подписей, иные формы, требуемые для проведения процедуры отзыва, утверждаются муниципальной комиссией референдума не позднее дня, предшествующего дню регистрации инициативной группы.

Свидетельство о регистрации инициативной группы действительно с момента регистрации инициативной группы до момента представления инициативной группой в муниципальную комиссию референдума итогового финансового отчета.

11. Сбор подписей в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву, порядок проверки достоверности подписей граждан в поддержку инициативы, принятие решения муниципальной комиссией референдума об отказе в проведении голосования по отзыву, назначение, проведение и иные вопросы, связанные с голосованием по отзыву Главы муниципального округа, депутата Думы муниципального округа осуществляются в соответствии с федеральным законом, законом Тюменской области для проведения местного референдума с учетом особенностей, установленных настоящим Уставом. Количество подписей, необходимое для поддержки инициативы проведения голосования по отзыву Главы муниципального округа, депутата Думы муниципального округа составляет пять процентов от числа избирателей, зарегистрированных на территории муниципального округа. Требуемое количество подписей должно быть собрано инициативной группой в течение 20 дней со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы.

12. Решение о назначении голосования по отзыву Главы муниципального округа, депутата Думы муниципального округа принимается Думой муниципального округа не позднее 10 дней со дня получения от муниципальной комиссии референдума соответствующих подписных листов, экземпляра итогового протокола сбора подписей инициативной группы и копии решения муниципальной комиссии референдума о соответствии порядка выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву требованиям федерального закона, закона Тюменской области для проведения местного референдума, настоящего Устава.

13. Решение о назначении голосования по отзыву Главы муниципального округа, депутата Думы муниципального округа подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 5 дней со дня его принятия.

14. Главе муниципального округа, депутату Думы муниципального округа предоставляется возможность давать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в средствах массовой информации муниципального округа, в том числе за счет средств местного бюджета.

15. Глава муниципального округа, депутат Думы муниципального округа считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в муниципальном округе (избирательном округе).

16. Отзыв депутата, избранного из состава Думы муниципального округа Председателем Думы муниципального округа, влечет прекращение его полномочий в качестве депутата Думы муниципального округа и Председателя Думы муниципального округа.

17. В целях получения согласия населения при изменении границ муниципального округа, преобразовании муниципального округа проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа.

18. Голосование по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа проводится на всей территории муниципального округа или на части его территории.

19. Голосование по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа назначается Думой муници-

пального округа и проводится в порядке, установленном Федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Тюменской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей установленных Федеральным законом №131-ФЗ.

20. Голосование по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа считается состоявшимся, если в нём приняло участие более половины жителей муниципального округа или части муниципального округа, обладающих активным избирательным правом.

Согласие населения на изменение границ муниципального округа, преобразование муниципального округа считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального округа или части муниципального округа.

21. Итоги голосования по отзыву Главы муниципального округа, депутата Думы муниципального округа, итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в сроки, установленные законом Тюменской области для проведения местного референдума.

Статья 14. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой граждан понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. Инициативная группа граждан, обладающих активным избирательным правом, имеет право выступить с правотворческой инициативой в порядке, установленном решением Думы муниципального округа.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом Думы муниципального округа и не может превышать 3 процента от числа жителей муниципального округа, обладающих активным избирательным правом.

Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления муниципального округа, к компетенции которых относится принятие такого акта, в течение трех месяцев со дня его внесения. Дума муниципального округа рассматривает указанные проекты на открытом заседании. Представителям инициативной группы граждан должна быть предоставлена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

Принятое по результатам рассмотрения такого проекта муниципального правового акта муниципального округа мотивированное решение должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 15. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном на территории Голышмановского муниципального округа, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Думой Голышмановского муниципального округа по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

Староста сельского населенного пункта должен соответствовать требованиям, установленным пунктами 3 и 4 статьи 27.1 Федерального закона №131-ФЗ.

Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет 5 лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Думы Голышмановского муниципального округа, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 – 7 и 9.2 части 10 статьи 40 Федерального закона №131-ФЗ.

3. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные настоящим Уставом и (или) решением Думы Голышмановского муниципального округа в соответствии с Законом Тюменской области от 29.12.2005 №444 «О местном самоуправлении в Тюменской области».

4. При осуществлении деятельности старосте сельского населенного пункта органами местного самоуправления предоставляются гарантии, установленные частью 1 статьи 6.5 Закона Тюменской области от 29.12.2005 №444 «О местном самоуправлении в Тюменской области».

Статья 16. Инициативные проекты

В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального округа или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в Администрацию муниципального округа может быть внесен инициативный проект в порядке, установленном решением Думы муниципального округа.

Статья 17. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Для обсуждения с участием жителей муниципального округа проектов муниципальных правовых актов муниципального округа по вопросам местного значения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Думы муниципального округа или Главы муниципального округа. Решение о назначении публичных слушаний, инициированных населением или Думой муниципального округа, принимает Дума муниципального округа, а о назначении публичных слушаний, инициированных Главой муниципального округа – Глава муниципального округа.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава муниципального округа, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда в Устав муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Тюменской области в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета муниципального округа и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального округа;

4) вопросы о преобразовании муниципального округа, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона №131-ФЗ для преобразования муниципального округа требуется получение согласия населения муниципального округа, выраженного путем голосования.

4. Организацию и проведение публичных слушаний осуществляет Администрация муниципального округа в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, утвержденным Думой муниципального округа.

5. Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятого решения, подлежат опубликованию, в том числе посредством их размещения на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межзональной территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

Статья 18. Собрание граждан, сход граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального округа могут проводиться собрания граждан.

Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются решением Думы муниципального округа с учетом положений Федерального закона № 131-ФЗ и настоящего Устава.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Думы муниципального округа, Главы муниципального округа, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Думы муниципального округа или Главы муниципального округа, назначается соответственно Думой муниципального округа или Главой муниципального округа.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Думой муниципального округа в порядке, установленном решением Думы муниципального округа.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Думы муниципального округа.

3. Организацию проведения собрания граждан осуществляет Администрация муниципального округа в соответствии с Положением о собраниях и конференциях граждан, утвержденным Думой муниципального округа.

4. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправ-

ления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших 16-летнего возраста.

5. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

6. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции Положением о территориальном общественном самоуправлении и Уставом территориального общественного самоуправления.

7. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

8. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются федеральным законом, настоящим Уставом, положением о собраниях и конференциях граждан, утвержденным Думой муниципального округа, Уставом территориального общественного самоуправления.

9. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

10. На территории населенного пункта, входящего в состав муниципального округа, может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта.

Порядок проведения схода граждан определяется Думой муниципального округа.

Статья 19. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения муниципального округа, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа, а также для осуществления территориального самоуправления могут проводиться конференции граждан (собрания делегатов).

2. Конференция граждан (собрание делегатов) по указанным в части 1 настоящей статьи вопросам проводится по инициативе:

- Думы муниципального округа;
- Главы муниципального округа.

3. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется Положением о собраниях и конференциях граждан, утвержденным Думой муниципального округа, уставом территориального общественного самоуправления.

4. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 20. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального округа или на ее части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления муниципального округа и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа, а также органами государственной власти. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального округа, обладающие активным избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) Думы муниципального округа или Главы муниципального округа – по вопросам местного значения;
- 2) органов государственной власти

Тюменской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального округа для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, – для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

Инициатива органов местного самоуправления о проведении опроса граждан оформляется правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется Положением о порядке назначения и проведения опроса граждан, утвержденным Думой муниципального округа в соответствии с законом Тюменской области.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Думой муниципального округа.

В нормативном правовом акте Думы муниципального округа о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей муниципального округа, участвующих в опросе.

Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Жители муниципального округа должны быть проинформированы о проведении опроса не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Организацию проведения опроса осуществляет Администрация муниципального округа в соответствии с Положением о порядке назначения и проведения опроса граждан, утвержденным Думой муниципального округа.

8. При проведении опроса граждан по инициативе органов местного самоуправления муниципального округа или жителей муниципального округа, финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа.

Статья 21. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления муниципального округа.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава IV. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления

Статья 22. Органы местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления Голышмановского муниципального округа составляют:

1) Дума Голышмановского муниципального округа – представительный орган муниципального образования Голышмановский муниципальный округ (далее – Дума муниципального округа);

2) Глава Голышмановского муниципального округа – глава муниципального образования, высшее должностное лицо муниципального образования Голышмановский муниципальный округ (далее – Глава муниципального округа);

3) Администрация Голышмановского муниципального округа – исполнительно-распорядительный орган муниципального образования Голышмановский муниципальный округ, возглавляемый Главой муниципального округа (далее – Администрация муниципального округа);

4) Контрольно-счетная палата Голышмановского муниципального округа – контрольно-счетный орган муниципального образования Голышмановский муниципальный округ (далее – контрольно-счетная палата муниципального округа).

2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим Уставом в соответствии с законом Тюменской области.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления Голышмановского муниципального округа осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

4. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального округа осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета муниципального округа.

Статья 23. Дума муниципального округа

1. Дума муниципального округа является представительным коллегиальным органом муниципального округа, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения муниципального округа.

Выборы депутатов Думы муниципального округа проводятся по одномандатным избирательным округам.

2. Депутаты Думы муниципального округа избираются на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

3. Дума муниципального округа состоит из 20 депутатов, избираемых в соответствии с законом Тюменской области сроком на 5 лет.

4. Дума муниципального округа вправе осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

Структура и порядок деятельности Думы муниципального округа регулируются Регламентом работы Думы муниципального округа, другими нормативными актами Думы муниципального округа, принятыми на основании настоящего Устава.

5. Основной формой работы Думы муниципального округа является заседание. Заседание Думы муниципального округа правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от числа избранных депутатов. Заседания Думы муниципального округа проводятся не реже одного раза в три месяца.

Вновь избранная Дума муниципального округа собирается на первое заседание в течение 30 дней со дня ее избрания в правомочном составе.

6. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Думы муниципального округа осуществляет Администрация муниципального округа.

7. Дума муниципального округа обладает правами юридического лица.

8. Расходы на обеспечение деятельности Думы муниципального округа предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 24. Структура Думы муниципального округа

1. Структура Думы муниципального округа определяется решением Думы муниципального округа.

2. Дума муниципального округа из своего состава открытым поименным голосованием на первом заседании избирает Председателя Думы муниципального округа. Порядок избрания Председателя Думы муниципального округа определяется Регламентом работы Думы муниципального округа.

3. Председатель Думы муниципального округа – выборное должностное лицо местного самоуправления, избираемое Думой муниципального округа из своего состава, с установленными настоящим Уставом полномочиями по организации деятельности Думы муниципального округа.

Председатель Думы муниципального округа вступает в полномочия со дня его избрания и осуществляет их до прекращения полномочий Думы муниципального округа.

4. Из числа депутатов Думы муници-

пального округа на срок ее полномочий открытым голосованием избирается заместитель председателя Думы муниципального округа. Заместитель председателя Думы муниципального округа исполняет свои обязанности на непостоянной основе. Порядок избрания и освобождения от должности заместителя председателя Думы муниципального округа определяется Регламентом работы Думы муниципального округа.

5. Заместитель председателя Думы муниципального округа исполняет обязанности председателя Думы муниципального округа в полном объеме в случае его временного отсутствия либо по его поручению, а также в случае досрочного прекращения полномочий Председателя Думы муниципального округа.

6. Из числа депутатов Думы муниципального округа на срок ее полномочий создаются постоянные и (или) временные комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Думы муниципального округа.

Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы постоянных и (или) временных комиссий определяются Регламентом работы Думы муниципального округа.

6.1. Депутаты Думы входят в депутатские объединения (фракции), деятельность которых организуется в соответствии с федеральным законодательством, законом Тюменской области, настоящим Уставом, Регламентом Думы муниципального округа, иными муниципальными правовыми актами, а также положением о фракции.

7. Порядок и основания досрочного прекращения полномочий Думы муниципального округа как представительного органа муниципального образования устанавливаются федеральным законодательством.

Статья 25. Компетенция Думы муниципального округа

1. В исключительной компетенции Думы муниципального округа находятся:

- 1) принятие Устава муниципального округа и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального округа;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы муниципального округа в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории муниципального округа.

2. К компетенции Думы муниципального округа также относятся:

1) утверждение структуры Администрации муниципального округа по представлению Главы муниципального округа;

2) принятие по представлению Главы муниципального округа концепции развития, генерального плана, правил застройки территории муниципального округа;

3) образование целевых бюджетных фондов в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом и Положением о бюджетном процессе; утверждение источников формирования и основных направлений расходования

средств данных фондов;

4) утверждение генеральных планов муниципального округа, правил землепользования и застройки, местных нормативов градостроительного проектирования;

5) принятие решения о привлечении жителей муниципального округа к социально значимым для муниципального округа работам в соответствии с Положением, принимаемым Думой муниципального округа;

6) принятие решения о присвоении звания «Почетный гражданин Голышмановского муниципального округа»;

7) утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры, программ комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

8) иные полномочия, закрепленные федеральными законами, законами Тюменской области, настоящим Уставом.

3. Дума муниципального округа заслушивает ежегодные отчеты Главы муниципального округа о результатах его деятельности, деятельности Администрации муниципального округа и иных органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой муниципального округа.

Статья 26. Досрочное прекращение полномочий Думы муниципального округа

1. Полномочия Думы муниципального округа прекращаются досрочно:

1) в случае принятия Думой муниципального округа решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается в порядке, определенном настоящим Уставом;

2) в случае вступления в силу решения соответствующего суда о неправомерности данного состава депутатов Думы муниципального округа, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального округа, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального округа;

4) в случае увеличения численности избирателей муниципального округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального округа;

5) в иных случаях, установленных федеральным законодательством.

2. Решение о самороспуске принимается большинством не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов.

3. Досрочное прекращение полномочий Думы муниципального округа влечет досрочное прекращение полномочий ее депутатов.

4. В случае досрочного прекращения полномочий Думы муниципального округа досрочные выборы в Думу муниципального округа проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 27. Депутат Думы муниципального округа

1. Депутатом Думы муниципального округа может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на день голосования возраста 18 лет. В соответствии с международными договорами Российской Федерации и соответствующими им федеральными законами, законами Тюменской области иностранный гражданин, постоянно проживающий на территории муниципального округа, имеет право быть избранным депутатом на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации.

2. Депутату Думы муниципального округа обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

3. Депутат Думы муниципального округа осуществляет свою деятельность на непостоянной основе. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Думы муниципального округа нового созыва.

4. Гарантии и порядок осуществления депутатами своих полномочий, порядок проведения депутатских отчетов, другие вопросы их статуса устанавливаются в соответствии с феде-

ральным законодательством, законодательством Тюменской области.

5. Администрация муниципального округа определяет специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяет перечень помещений, представляемых для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

6. Депутат Думы муниципального округа должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

6.1. Депутат Думы муниципального округа освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом №131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 – 6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

7. Депутату Думы муниципального округа для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет 4 рабочих дня в месяц.

Статья 28. Досрочное прекращение полномочий депутата Думы муниципального округа

1. Полномочия депутата Думы муниципального округа прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Думы муниципального округа;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее, альтернативную гражданскую службу;

11) приобретения им статуса иностранного агента;

12) в иных случаях, установленных федеральным законодательством.

2. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных федеральными законами, если иное не предусмотрено Федеральным законом №131-ФЗ.

Полномочия депутата Думы муниципального округа прекращаются досрочно решением Думы муниципального округа в случае отсутствия депутата Думы муниципального округа без уважительных причин на всех заседаниях Думы муниципального округа в течение шести месяцев подряд.

3. Решение Думы муниципального округа о досрочном прекращении полномочий депутата Думы муниципального округа принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления ос-

нования для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Думы муниципального округа – не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения Губернатора Тюменской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Думы муниципального округа днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Думу муниципального округа данного заявления.

4. В случаях, предусмотренных пунктами 2 и 9 части 1 настоящей статьи, полномочия депутата прекращаются со дня вступления в силу соответствующего правового акта, если в решении не указан иной срок прекращения полномочий.

В случаях, предусмотренных пунктом 7 части 1 настоящей статьи, полномочия депутата прекращаются со дня принятия уполномоченным органом решения о прекращении гражданства.

В случаях, предусмотренных пунктами 3, 4 и 5 части 1 настоящей статьи, полномочия депутата прекращаются со дня вступления в силу соответствующего решения суда.

В случаях, предусмотренных пунктом 1 части 1 настоящей статьи, полномочия депутата прекращаются с момента наступления соответствующего события.

В случаях, предусмотренных пунктом 6 части 1 настоящей статьи, полномочия депутата прекращаются с момента снятия его с регистрационного учета по месту жительства на территории Российской Федерации.

В случаях, предусмотренных пунктом 8 части 1 настоящей статьи, полномочия депутата прекращаются в порядке и сроки, установленные федеральным и областным законодательством.

В случаях, предусмотренных пунктом 10 части 1 настоящей статьи, полномочия депутата прекращаются в день его убийства из военного комиссариата субъекта Российской Федерации к месту прохождения военной службы.

5. Досрочное прекращение полномочий депутата влечет проведение муниципальных выборов в порядке и сроки, установленные федеральным и областным законодательством.

Статья 29. Полномочия председателя Думы муниципального округа

1. Председатель Думы муниципального округа издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Думы муниципального округа, подписывает решения Думы муниципального округа.

2. Председатель Думы муниципального округа руководит работой Думы муниципального округа, организует процесс подготовки и принятия решений Думы муниципального округа.

3. Председатель Думы муниципального округа:

1) созывает заседания Думы муниципального округа, доводит до сведения депутатов Думы муниципального округа время и место их проведения, а также проект повестки дня;

2) ведет заседания Думы муниципального округа;

3) оказывает содействие депутатам Думы муниципального округа в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

4) принимает меры по обеспечению гласности и учета общественного мнения в работе Думы муниципального округа;

5) подписывает протоколы заседаний и другие документы Думы муниципального округа;

6) организует работу по приему граждан, рассмотрению их обращений, заявлений и жалоб;

7) координирует деятельность комиссий, создаваемых Думой муниципального округа;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Тюменской области, настоящим Уставом, Регламентом Думы муниципального округа.

4. Председатель Думы муниципального округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих госу-

дарственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

4.1. Председатель Думы муниципального округа освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом №131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 – 6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

5. Председатель Думы муниципального округа подконтролен и подотчетен населению и Думе муниципального округа.

6. Полномочия председателя Думы муниципального округа прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации или иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) отъезда избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Думы муниципального округа;

10) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных федеральными законами, если иное не предусмотрено Федеральным законом №131-ФЗ;

11) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

12) приобретения им статуса иностранного агента;

13) в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

7. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Думы муниципального округа, либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет один из депутатов Думы муниципального округа, в соответствии с настоящим Уставом и Регламентом работы Думы муниципального округа.

Статья 30. Администрация муниципального округа

1. Администрация муниципального округа – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления муниципального округа, наделенный настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальными законами и законами Тюменской области.

2. Возглавляет Администрацию му-

ниципального округа Глава муниципального округа.

3. Структура Администрации муниципального округа утверждается Думой муниципального округа по представлению Главы муниципального округа.

В структуру Администрации муниципального округа могут входить первый заместитель, заместители, структурные подразделения Администрации муниципального округа, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации муниципального округа.

4. Структура, полномочия и порядок деятельности структурных подразделений Администрации муниципального округа определяются положениями об этих подразделениях, утверждаемыми Главой муниципального округа, за исключением случаев, предусмотренных в федеральном законе.

5. Администрация муниципального округа формируется Главой муниципального округа в соответствии со штатным расписанием в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете для содержания Администрации муниципального округа.

Первый заместитель, заместители Главы муниципального округа, руководители структурных подразделений, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации муниципального округа назначаются и освобождаются от должности Главой муниципального округа.

6. Администрация муниципального округа обладает правами юридического лица.

7. В качестве совещательных органов при Администрации муниципального округа могут создаваться общественно-консультативные, научно-методические, экспертные и иные советы, комиссии, штабы, рабочие группы. Полномочия и порядок деятельности указанных советов, комиссий, штабов, рабочих групп определяются в соответствующих Положениях, утверждаемых Главой муниципального округа.

8. Администрация муниципального округа обеспечивает доступ к информации о деятельности Администрации в порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами.

Статья 31. Глава муниципального округа

1. Глава муниципального округа является высшим должностным лицом Голышмановского муниципального округа, наделенным настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава муниципального округа избирается Думой муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет Администрацию муниципального округа. Срок полномочий Главы муниципального округа составляет 5 лет.

Полномочия Главы муниципального округа начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы муниципального округа. День вступления в должность Главы муниципального округа определяется решением Думы муниципального округа об избрании лица на должность Главы муниципального округа.

3. Главе муниципального округа предоставляются гарантии осуществления полномочий в соответствии с федеральными законами и законами Тюменской области. Главе муниципального округа предоставляются гарантии, предусмотренные действующим законодательством для муниципальных служащих.

4. Глава муниципального округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

4.1. Глава муниципального округа освобождается от ответственности за не-

соблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом №131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3-6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

5. Глава муниципального округа подконтролен и подотчетен населению и Думе муниципального округа.

6. Глава муниципального округа представляет Думе муниципального округа ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности Администрации муниципального округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой муниципального округа.

Статья 32. Первый заместитель Главы муниципального округа

1. Первый заместитель Главы муниципального округа осуществляет отдельные полномочия по руководству Администрацией муниципального округа, определяемые Главой муниципального округа.

2. Первый заместитель Главы муниципального округа исполняет полномочия Главы муниципального округа в период его отпуска, командировки, нетрудоспособности и в случае прекращения полномочий Главы муниципального округа, в том числе досрочного, если правовым актом Главы муниципального округа не возложено исполнение полномочий на другое должностное лицо местного самоуправления.

3. Главой муниципального округа могут быть определены полномочия, не подлежащие исполнению его первым заместителем в случаях, предусмотренных частью 2 настоящей статьи.

Статья 33. Конкурсная комиссия по отбору кандидатов на должность Главы муниципального округа

1. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального округа устанавливается Думой муниципального округа. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

2. Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном округе устанавливается в количестве 8 человек. Половина членов конкурсной комиссии назначается Думой муниципального округа, а другая половина – Губернатором Тюменской области.

3. Кандидатом на должность Главы муниципального округа может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления. Кандидат должен соответствовать установленным законодательством требованиям к кандидатам на должность Главы муниципального округа.

4. Конкурсная комиссия проверяет поступившие от кандидатов документы на соответствие федеральному законодательству, законам Тюменской области, настоящему Уставу.

Думе муниципального округа для проведения голосования по кандидатурам на должность Главы муниципального округа представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

5. Решение Думы муниципального округа об избрании лица на должность Главы муниципального округа принимается открытым поименным голосованием. Депутат вправе голосовать только за одну кандидатуру на должность Главы муниципального округа. Избранным на должность Главы муниципального округа считается кандидат, получивший большинство голосов от общего числа депута-

тов Думы муниципального округа.

6. Структура, порядок деятельности конкурсной комиссии утверждаются Думой муниципального округа.

Статья 34. Полномочия Главы муниципального округа

1. Глава муниципального округа:

1) представляет муниципальный округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального округа;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Думой муниципального округа;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы муниципального округа;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления муниципального округа полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальными законами и законами Тюменской области;

6) возглавляет деятельность Администрации муниципального округа по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции Администрации муниципального округа;

7) представляет на утверждение Думы муниципального округа структуру Администрации муниципального округа, формирует штат Администрации в пределах утвержденных в бюджете средств на содержание Администрации муниципального округа, утверждает Положение об Администрации муниципального округа;

8) вносит на утверждение в Думу муниципального округа проект бюджета муниципального округа, планы и программы социально-экономического развития муниципального округа, а также отчеты об их исполнении;

9) представляет Думе муниципального округа ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Администрации муниципального округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой муниципального округа;

10) самостоятельно назначает на должность и освобождает от должности первого заместителя, заместителей Главы муниципального округа, руководителей структурных подразделений, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации муниципального округа, а также решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности и поощрения;

11) предлагает вопросы в повестку дня заседания Думы муниципального округа;

12) обеспечивает осуществление Администрацией муниципального округа полномочий, переданных федеральными законами и законами Тюменской области;

13) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами.

2. Полномочия Главы муниципального округа прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства

гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) отзыва избирателями;

9) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона № 131-ФЗ;

10) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона № 131-ФЗ;

11) преобразования муниципального округа, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального округа;

12) увеличения численности избирателей муниципального округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального округа;

13) в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения Главой муниципального округа, его супругой и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

14) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы муниципального округа;

15) в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

3. Полномочия Главы муниципального округа прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных федеральными законами, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 131-ФЗ.

4. В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет первый заместитель Главы муниципального округа, а в случае его отсутствия – один из заместителей, определяемый решением Думы муниципального округа.

5. В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального округа избрание Главы муниципального округа осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Думы муниципального округа осталось менее шести месяцев, избрание Главы муниципального округа осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Думы муниципального округа в правомочном составе.

Статья 35. Гарантии осуществления полномочий Главы муниципального округа

1. К гарантиям осуществления полномочий Главы муниципального округа относятся:

1) условия работы, необходимые для исполнения полномочий;

2) оплата труда;

3) отдых и ежегодный оплачиваемый отпуск;

4) пенсия за выслугу лет.

2. Для исполнения полномочий Главы муниципального округа обеспечиваются следующие условия работы:

– служебное помещение, оборудованное мебелью, оргтехникой и средствами связи;

– транспортное обслуживание в служебных целях;

– компенсация командировочных расходов в соответствии с действующим законодательством.

3. Оплата труда Главы муниципального округа производится в виде ежемесячного денежного содержания, которое состоит из должностного оклада, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых муниципальными правовыми актами в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тюменской области.

4. Отдых обеспечивается в соответ-

ствии с трудовым законодательством. Главе муниципального округа предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности и денежного содержания. Ежегодный оплачиваемый отпуск состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется продолжительностью 30 календарных дней. Дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются продолжительностью:

– за ненормированный рабочий день – 10 календарных дней;

– за выслугу лет – в количестве дней, равном установленному муниципальными правовыми актами для муниципальных служащих муниципального округа.

5. Пенсия за выслугу лет Главе муниципального округа устанавливается в порядке, аналогичном установленному для муниципальных служащих Голышмановского муниципального округа в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тюменской области.

6. Финансовое обеспечение установленных в соответствии с настоящей статьей гарантий проводится в пределах средств, предусмотренных в бюджете Голышмановского муниципального округа на обеспечение деятельности Главы муниципального округа.

Статья 36. Полномочия Администрации муниципального округа

К полномочиям Администрации муниципального округа относятся:

1) исполнение полномочий по решению вопросов местного значения и осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами Тюменской области;

2) разработка и организация реализации концепций, планов и программ развития муниципального округа, утвержденных Думой муниципального округа;

3) разработка проекта местного бюджета;

4) исполнение местного бюджета;

5) контроль за использованием территорий и инфраструктуры муниципального округа;

6) управление муниципальной собственностью в соответствии с действующим законодательством;

7) осуществление полномочий, отнесенных к компетенции Администрации муниципального округа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

8) иные полномочия, отнесенные к компетенции органов местного самоуправления законодательством Российской Федерации и Тюменской области, а также предусмотренные настоящим Уставом, принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами.

Статья 37. Муниципальные правовые акты

1. По вопросам местного значения население муниципального округа непосредственно и (или) органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления принимают муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами Тюменской области, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Тюменской области.

3. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) Устав муниципального округа, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) решения Думы муниципального округа (решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа; решение об удалении Главы муниципального округа в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Думы муниципаль-

ного округа и по иным вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Тюменской области, настоящим Уставом);

3) правовые акты Главы муниципального округа;

4) постановления Администрации муниципального округа, издаваемые Главой муниципального округа, по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Тюменской области, а также распоряжения Администрации муниципального округа, издаваемые Главой муниципального округа, по вопросам организации работы Администрации муниципального округа.

4. Устав муниципального округа и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального округа.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

5. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Думы муниципального округа, Главой муниципального округа, Председателем Думы муниципального округа, прокурором, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, иными субъектами правотворческой инициативы в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

6. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

7. Нормативные правовые акты Думы муниципального округа, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Думы муниципального округа только по инициативе Главы муниципального округа или при наличии заключения Главы муниципального округа.

8. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления муниципального округа, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального округа.

За неисполнение муниципальных правовых актов предусмотрена ответственность в соответствии с действующим законодательством.

9. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов Думы муниципального округа о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

10. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальный округ, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

Муниципальные правовые акты, за исключением указанных в абзаце 1 настоящей части, вступают в силу со дня их принятия, если иное не предусмотрено в настоящем Уставе или тексте муниципального правового акта.

Официальным опубликованием муниципального правового акта, том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании: газете «Голышмановский вестник», АНО информационно-издательский центр «Голышмановский вестник», свидетельство о регистрации ПИ ТУ-72-01400, от 22 декабря 2016, распространяемом в муниципальном округе.

Официальное опубликование муниципального правового акта осуществляется в течение 10 дней со дня принятия (издания).

Официальное опубликование муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа осуществляется в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации Уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений о муниципальном правовом акте о внесении изменений в Устав муниципального округа в государственный реестр уставов муниципальных образований Тюменской области, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 № 97 – ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

Для официального опубликования Устава муниципального округа, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа используется сетевое издание – портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://pravo-minjust.ru>, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

10.1 В целях обеспечения возможности ознакомления с муниципальными правовыми актами граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом, муниципальные правовые акты подлежат обнародованию в течение 10 дней со дня принятия (издания).

Под обнародованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, понимается:

1) размещение на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) размещение муниципального правового акта в местах, доступных для неограниченного круга лиц;

– информационном стенде, расположенном в холле первого этажа Администрации Голышмановского муниципального округа по адресу: Тюменская область, Голышмановский район, р.п. Голышманово, ул. Садовая, д. 80, стр. 1;

– информационном стенде, размещенном в холле центральной районной библиотеки МАУ «Голышмановская централизованная библиотечная система» по адресу: Тюменская область, Голышмановский район, р.п. Голышманово, ул. Комсомольская, 87 «б».

11. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального округа, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

12. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными

ми законами и законами Тюменской области, – уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Тюменской области).

Признание по решению суда закона Тюменской области об установлении статуса муниципального округа недействующим до вступления в силу нового закона Тюменской области об установлении статуса муниципального округа не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов муниципального округа, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания Администрация муниципального округа или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Дума муниципального округа – не позднее трех дней со дня принятия его решения.

13. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу, законам, иным нормативным правовым актам Тюменской области, настоящему Уставу.

14. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Тюменской области.

Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами, обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Тюменской области, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Думы муниципального округа, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Думы муниципального округа, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местных бюджетов.

Статья 38. Взаимоотношения органов местного самоуправления с органами государственной власти

1. Органы местного самоуправления муниципального округа не входят в систему органов государственной власти Российской Федерации и Тюменской области.

2. Осуществление исполнительно-распорядительных и контрольных полномочий органами государственной власти Российской Федерации, Тюменской области в отношении муниципального округа и органов местного самоуправления му-

ниципального округа допускается только в случаях и порядке, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Тюменской области.

3. Органы местного самоуправления муниципального округа осуществляют отдельные государственные полномочия в порядке и на условиях, определяемых федеральным законодательством и законами Тюменской области.

4. Признана утратившей силу 5. Глава муниципального округа может принимать участие в работе, входить в состав консультативных и совещательных органов, образуемых при Губернаторе Тюменской области.

Статья 39. Контрольно-счетная палата муниципального округа

1. В целях осуществления внешнего муниципального финансового контроля Дума муниципального округа вправе образовать контрольно-счетную палату муниципального округа. Контрольно-счетная палата муниципального округа обладает правами юридического лица.

2. Контрольно-счетная палата муниципального округа образуется в составе председателя и аппарата контрольно-счетной палаты муниципального округа. Председатель контрольно-счетной палаты муниципального округа назначается на должность Думой муниципального округа.

3. Структура, полномочия и порядок деятельности контрольно-счетной палаты муниципального округа определяются положением о контрольно-счетной палате муниципального округа, утверждаемым Думой муниципального округа, в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

4. Контрольно-счетная палата муниципального округа подотчетна Думе муниципального округа. Контрольно-счетная палата муниципального округа обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

Статья 40. Органы местного самоуправления как юридические лица

1. От имени муниципального округа приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности могут Глава муниципального округа либо по его поручению другие должностные лица местного самоуправления.

2. Дума муниципального округа, Администрация муниципального округа, контрольно-счетная палата, которые в соответствии с федеральным законодательством и настоящим Уставом наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

Дума муниципального округа и Администрация муниципального округа как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона № 131-ФЗ в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

3. Основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления в качестве юридических лиц являются: настоящий Устав и решение о создании соответствующего органа местного самоуправления с правами юридического лица.

Основаниями для государственной регистрации органов Администрации муниципального округа в качестве юридических лиц являются решение Думы муниципального округа об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и утверждение положения о нем Думой муниципального округа по представлению Главы муниципального округа.

Статья 41. Муниципальные средства массовой информации

Для обнародования муниципальных правовых актов муниципального округа, иной официальной информации Адми-

нистрация муниципального округа может учреждать печатное средство массовой информации и (или) сетевое издание.

Статья 42. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещааемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Должности муниципальной службы муниципального округа устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Тюменской области, утвержденным законом Тюменской области.

Статья 43. Порядок прохождения и гарантии муниципальной службы

1. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, в том числе установление гарантий, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Тюменской области, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

Глава V. Экономическая основа местного самоуправления

Статья 44. Муниципальное имущество муниципального округа

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета муниципального округа, а также имущественные права муниципального округа.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

3. В собственности муниципального округа находится имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения, указанных в статье 7 настоящего Устава.

4. В собственности муниципального округа также находится имущество, предназначенное:

1) для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Тюменской области;

2) для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с правовыми актами Думы муниципального округа;

3) для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

5. В собственности муниципального округа может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения муниципального округа.

6. В случаях возникновения у муниципального округа права собственности на имущество, не соответствующее требованиям частей 3, 4, 5 настоящей статьи, указанное имущество подлежит репрофилитированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 45. Порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом

1. Администрация муниципального округа от имени муниципального округа самостоятельно владеет, пользуется и распоряжается муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Администрация муниципального округа вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Тюменской области и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами и законами Тюменской области.

3. Дума муниципального округа определяет порядок принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества в соответствии с федеральными законами. Решение о приватизации объектов муниципальной собственности на территории муниципального округа принимает Администрация муниципального округа.

4. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

5. Администрация муниципального округа ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 46. Порядок принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, учреждений и иных организаций

1. Муниципальное образование Голышмановский муниципальный округ может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет Администрация муниципального округа.

2. Администрация муниципального округа определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, не реже одного раза в год заслушивает отчеты об их деятельности.

3. Органы местного самоуправления от имени муниципального округа субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 47. Межмуниципальное сотрудничество и участие муниципального округа в хозяйственных обществах

1. Органы местного самоуправления муниципального округа могут создавать межмуниципальные объединения с органами местного самоуправления иных муниципальных образований, а также заключать с ними договоры и соглашения.

2. Дума муниципального округа может принимать решения об учреждении для совместного решения вопросов местного значения межмуниципальных хозяйственных обществ в форме непубличных акционерных обществ с ограниченной ответственностью.

3. Порядок участия муниципального округа в хозяйственных обществах, в том числе межмуниципальных, определяется решением Думы муниципального округа.

4. Участником в хозяйственных обществах от имени муниципального округа выступает Администрация муниципального округа.

5. Межмуниципальные хозяйственные общества осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

6. Государственная регистрация хозяйственных обществ осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 48. Международные и внешнеэкономические связи органов местного самоуправления

Органы местного самоуправления муниципального округа могут осуществлять международные и внешнеэкономические связи в целях решения вопросов местного значения в порядке, установленном Федеральным законом №131-ФЗ и Законом Тюменской области от 26.12.1995 №17 «О международных соглашениях Тюменской области и договорах Тюменской области с субъектами Российской Федерации, меж-

дународных и внешнеэкономических связях органов местного самоуправления муниципальных образований Тюменской области, приграничном сотрудничестве муниципальных образований Тюменской области».

Статья 49. Бюджет муниципального округа (местный бюджет)

1. Муниципальный округ имеет собственный бюджет (местный бюджет).

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления муниципального округа самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Бюджетные полномочия Голышмановского муниципального округа устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального округа, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 50. Доходы бюджета муниципального округа

Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 51. Расходы бюджета муниципального округа

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального округа, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств муниципального округа осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 52. Участники бюджетного процесса и исполнение бюджета муниципального округа

1. Перечень участников бюджетного процесса определяется бюджетным законодательством.

2. Руководитель финансового органа Администрации муниципального округа назначается на должность из числа лиц, отвечающим квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3. Исполнение бюджета муниципального округа производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Кассовое обслуживание исполнения бюджета муниципального округа осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 53. Разработка проекта бюджета муниципального округа

Разработку проекта бюджета муниципального округа осуществляет Администрация муниципального округа.

Статья 54. Рассмотрение и утверждение бюджета муниципального округа

1. Администрация муниципального округа вносит проект нормативного правового акта о бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение Думы муниципального округа в срок, определенный правовым актом Думы муниципального округа.

2. Порядок рассмотрения проекта бюджета муниципального округа, утверждения и исполнения бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждением отчета об исполнении бюджета устанавливается Положением о бюджетном процессе, утверждаемым Думой муниципального округа.

3. Проект местного бюджета и годовой отчет о его исполнении выносятся на публичные слушания.

Статья 55. Местные налоги и сборы

Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления муниципального округа по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Статья 56. Средства самообложения граждан

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального округа (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав муниципального округа), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального округа (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав муниципального округа) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 4.1 и 4.3 части 1 статьи 25.1 Федерального закона №131-ФЗ, на сходе граждан.

Статья 57. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Статья 58. Муниципальные заимствования

Муниципальный округ вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального округа принадлежит Администрации муниципального округа.

Статья 59. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Финансовое обеспечение реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 14.2 настоящего Устава, осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 131 — ФЗ.

2. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

ГЛАВА VI. Гарантии прав граждан на местное самоуправление и ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа

Статья 60. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления в муниципальном округе

1. На территории муниципального округа действуют все гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления, установленные Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Тюменской области.

2. Органы местного самоуправления обязаны принимать все предусмотренные законодательством меры по защите прав населения на местное самоуправление. Глава муниципального округа обязан обжаловать в установленном законом порядке правовые акты федеральных органов государственной власти или органов государственной власти Тюменской области, выходящие за пределы их компетенции, нарушающие права и законные интересы населения муниципального округа.

Статья 61. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и

должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального округа, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 62. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального округа, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления настоящего Устава, нормативным правовым актам Думы муниципального округа.

Статья 63. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

Глава VII. Заключительные и переходные положения

Статья 64. Оформление инициативы по внесению изменений и дополнений в Устав муниципального округа

Предложения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа могут вносить:

- 1) население муниципального округа в соответствии с порядком, установленным настоящим Уставом для внесения проектов нормативных правовых актов;
- 2) 1/3 депутатов Думы муниципального округа;
- 3) Глава муниципального округа;
- 4) Председатель Думы муниципального округа.

Статья 65. Порядок принятия Устава, внесения изменений и дополнений в Устав муниципального округа

1. Устав муниципального округа считается принятым, если за его принятие проголосовало не менее 2/3 от установленной численности депутатов Думы муниципального округа.

2. Изменения и дополнения в Устав муниципального округа принимаются муниципальным правовым актом Думы муниципального округа.

3. Проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса Думой муниципального округа подлежит официальному обнародованию путем его официального опубликования.

Не более чем через 15 дней после официального опубликования проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа выносится на публичные слушания. Результаты публичных слушаний подлежат официальному опубликованию.

Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Тюменской области в целях приведения Устава муниципального округа в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

4. Решение о внесении изменений и дополнений считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 от установленного настоящим Уставом числа депутатов.

5. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа подлежит государственной регистрации в тер-

риториальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований, в порядке, установленном федеральным законом.

6. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования. Глава муниципального округа обязан официально опубликовать зарегистрированный муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений о муниципальном правовом акте о внесении изменений в устав муниципального округа в государственный реестр уставов и муниципальных образований Тюменской области, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 № 97 — ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

Статья 66. Порядок вступления в силу Устава

Настоящий Устав вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) после государственной регистрации, за исключением положений, для которых настоящей статьей установлены иные сроки и порядок вступления в силу.

Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Думы муниципального округа, принявшей муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 67. Действие муниципальных правовых актов, принятых до вступления в силу настоящего Устава

1. С момента вступления в силу настоящего Устава прекращает свое действие Устав муниципального образования Голышмановский городской округ Тюменской области, принятый решением Думы Голышмановского городского округа от 30.04.2019 года № 12 с последующими изменениями и дополнениями.

2. Другие муниципальные правовые акты Голышмановского муниципального района, принятые до вступления в силу настоящего Устава, действуют в части, не противоречащей ему.

Статья 68. Полномочия органов местного самоуправления, сформированных до вступления в силу настоящего Устава

1. Требования настоящего Устава, применяемые к структуре органов местного самоуправления Голышмановского муниципального округа, вступают в силу после окончания срока полномочий, на которые были сформированы органы местного самоуправления.

2. Дума муниципального округа, избранная до вступления в силу настоящего Устава, осуществляет свои полномочия до окончания срока, на который она была сформирована.

3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, избранные до вступления в силу настоящего Устава, осуществляют полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

Органы местного самоуправления приступают к осуществлению полномочий по вопросам местного значения, предусмотренных статьей 7 настоящего Устава, в порядке, установленном Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ним иными федеральными законами, законами Тюменской области.

ДУМА ГОЛЫШМАНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

30.09.2024

№05

Об утверждении Порядка учета предложений по проектам решений Думы Голышмановского городского округа Тюменской области о принятии Устава муниципального образования Голышмановский муниципальный округ Тюменской области, о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Голышмановский муниципальный округ Тюменской области и участия граждан в их обсуждении

Руководствуясь статьями 15, 23, 35, Устава Голышмановского городского округа, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Голышмановском городском округе, утвержденным решением Думы Голышмановского городского округа от 22.02.2022 № 255

Дума Голышмановского городского округа решила:

1. Утвердить Порядок учета пред-

ложений по проектам решений Думы Голышмановского городского округа Тюменской области о принятии Устава муниципального образования Голышмановский муниципальный округ Тюменской области, о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Голышмановский муниципальный округ Тюменской области и участия граждан в их обсуждении согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Думы Голышмановского городского округа от 27.12.2022 № 315 «Об утверждении Порядка учета предложений по проекту решения Думы Голышмановского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Голышмановский городской округ», участия граждан в его обсуждении и назначении публичных слушаний».

3. Опубликовать настоящее реше-

ние в газете «Голышмановский вестник», разместить на официальном сайте Голышмановского городского округа в сети Интернет (golyshmanovo.admtymen.ru).

А.Л.ЛЕДАКОВ,
Глава городского округа
В.Н.КРУГЛИК,
Председатель Думы
городского округа

Приложение
к решению Думы
Голышмановского городского округа
от 30.09.2024 № 05

**Порядок
учета предложений по проектам решений Думы Голышмановского городского округа Тюменской области о принятии Устава муниципального образования Голышмановский муниципальный округ Тюменской области, о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Голышмановский муниципальный округ Тюменской области и участия граждан в их обсуждении**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Голышмановского городского округа, в целях учета предложений и определения форм участия жителей в обсуждении проектов решений Думы Голышмановского городского округа Тюменской области о принятии Устава муниципального образования Голышмановский муниципальный округ Тюменской области, о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Голышмановский муниципальный округ Тюменской области (далее - Проект).

1.2. Обсуждение Проекта может проводиться посредством:

- внесения жителями Голышмановского муниципального округа предложений по Проекту;

- обсуждения жителями Голышмановского муниципального округа Проекта на публичных слушаниях.

2. Порядок внесения гражданами Голышмановского муниципального округа предложений по Проекту

2.1. Жители Голышмановского муниципального округа, достигшие 18-летнего возраста (далее - граждане), вправе принять участие в обсуждении Проекта посредством внесения предложений.

2.2. Со дня официального опубликования (обнародования) Проекта и до дня завершения публичных слушаний граждане (конкретные даты и время подачи предложений определяются соответствующим решением Думы Голышмановского муниципального округа или постановлением Главы Голышмановского муниципального округа о назначении публичных слушаний по Проекту) вправе вносить свои предложения, оформленные в письменной форме на имя Главы Голышмановского муниципального округа, по Проекту в следующем порядке:

- предложения должны содержать:

ссылки на абзац, пункт, часть, статью Проекта;

текст Проекта;

текст предложения к Проекту и его обоснования;

текст Проекта с учетом предложений,

- в предложениях должны быть указаны:

фамилия, имя, отчество гражданина;

адрес регистрации гражданина;

личная подпись гражданина.

2.3. Предложения направляются по адресу, указанному в соответствующем решении Думы Голышмановского муниципального округа или постановлении Главы Голышмановского муниципального округа о назначении публичных слушаний по Проекту, а также на официальный сайт Голышмановского муниципального округа в сети Интернет (golyshmanovo.admtymen.ru).

3. Порядок учета и рассмотрения предложений граждан

3.1. Поступившие на имя Главы Голышмановского муниципального округа предложения граждан по Проекту подлежат регистрации по форме:

№ п/п	Инициатор внесения предложений	Дата внесения	Абзац, пункт, часть, статья	Текст проекта	Текст предложения	Текст проекта с учетом внесенного предложения	Внесено предложение или отклонено и причина отказа
1	2	3	4	5	6	7	8

3.2. Ответственным за обобщение и подготовку предложений граждан по Проекту для рассмотрения решением Думы Голышмановского муниципального округа «О проведении публичных слушаний» или соответствующим постановлением Главы Голышмановского муниципального округа назначается структурное подразделение Администрации Голышмановского муниципального округа, указанное в этом же решении либо постановлении (далее - Оргкомитет).

3.3. Предложения по Проекту, представленные в срок, установленный пунктом 2.2 настоящего Порядка, подлежат обязательному рассмотрению.

3.4. Оргкомитет по мере поступления предложений готовит предложения о принятии или отклонении поступивших предложений граждан. По итогам своей работы Оргкомитет обобщает все внесенные, в том числе и на публичных слушаниях, предложения, замечания и поправки (как учтенные, так и отклоненные), а затем направляет их для рассмотрения.

3.5. Инициаторы предложений вправе присутствовать, принимать участие в обсуждении своих предложений на заседании Оргкомитета, для чего они заблаговременно информируются о месте, дате и времени заседания Оргкомитета.

4. Участие граждан

в обсуждении Проекта на публичных слушаниях

4.1. Дата, время и место проведения публичных слушаний по Проекту назначаются решением Думы Голышмановского муниципального округа или постановлением Главы Голышмановского муниципального округа.

Публичные слушания проводятся в случаях и в порядке, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Участие граждан Голышмановского муниципального округа в обсуждении Проекта на публичных слушаниях осуществляется в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Голышмановском городском округе, утвержденным решением Думы Голышмановского городского округа от 22.02.2022 № 255.

5. Заключение

Настоящий Порядок подлежит опубликованию каждый раз при принятии решения Думой Голышмановского муниципального округа или постановления Главой Голышмановского муниципального округа о назначении публичных слушаний по Проекту в качестве приложения к решению или постановлению.

ДУМА ГОЛЫШМАНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

30.09.2024

№12

О делегировании депутатов в состав конкурсной комиссии по отбору управляющей компании для управления многоквартирными домами

В соответствии со статьями 161, 163 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 22 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75, на основании представления Администрации Голышмановского городского округа Тюмен-

ской области от 19.09.2024 № 3706,

Дума Голышмановского городского округа решила:

1. Делегировать в состав комиссии по отбору управляющей компании для управления многоквартирными домами следующих депутатов Думы Голышмановского городского округа:

- Довганя Александра Александровича;

- Кибарова Евгения Юрьевича.

2. Настоящее решение вступает в силу с

даты его принятия.

3. Направить настоящее решение в адрес Администрации Голышмановского городского округа Тюменской области.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Голышмановский вестник» и разместить на официальном сайте Голышмановского городского округа в сети Интернет golyshmanovo.admtymen.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего ре-

шения возложить на постоянную комиссию по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике, строительству, связи, транспорту, дорожной деятельности, информатизации, благоустройству и безопасности.

А.Л.ЛЕДАКОВ,
Глава городского округа
В.Н.КРУГЛИК,
Председатель Думы
городского округа

Во главе железнодорожной больницы

Более 20 лет Нина Щеткова руководила этим медучреждением в посёлке Гольшманово



Кипы медицинских карточек и документов – рабочая атмосфера Нины Щетковой с первых лет её труда

Всю жизнь она посвятила медицине и людям. Её общий стаж в системе здравоохранения – чуть более 40 лет.

Деревенская девчонка, родом из Казакова Среднечирковской территории, окончила с красным дипломом Ишимское медучилище, затем Тюменский мединститут.

На станцию Гольшманово по распределению

После двух лет интернатуры Нина Артемьевна по распределению пришла работать терапевтом в Гольшмановскую железнодорожную больницу. И сразу расположила к себе коллектив трудолюбивым, профессионализмом и скромным характером. Через год она возглавила медучреждение.

– Я пришла работать в железнодорожную больницу раньше – в 1963-м, – вспоминает её бывшая коллега Ефросинья Моторина. – Была разъездным фельдшером. Больница обслуживала железнодорожников от Вагая до Карасуля. Сообщают, к примеру, что у кого-то заболел ребёнок на такой-то станции, и я бегу к встречному паровозу или тепловозу, часто и тяжеловозы останавливали, чтобы попутно добраться до места. Позже для железнодорожников рабочий отдельный поезд пустили. Однажды я была на вызове на станции Ламенской и следом попустил новый – на Скакуново. Я поднимаюсь по ступеням остановленного тяжеловоза, а какой-то мужчина бежит за мной и кричит: «Скажите, почему встал поезд? Это ради вас? Вы журналист?» И такое случалось. До Нины Артемьевны я поработала при руководителе Николае Хужине, Августе Щетковой, Клавдии Михайловской.

С заботой о пациентах и коллективе

Штат железнодорожной больницы насчитывал около 50 человек.

– Отдельно от взрослого вёлся детский приём, действовали кабинеты акушера, стоматолога, лаборатория, физиокабинет, – вспоминает её прежний сотрудник Любовь Карамеева. – Кроме амбулатории, был стационар на 45 коек и столовая, где готовили для госпитализированных. Нина Артемьевна вела приёмы в поликлинике и лечила железнодорожников в стационаре. В 1970-1980-е годы койки там не пустовали – из-за хорошего обслуживания пациенты стремились попасть туда.

Нелёгкие задачи достались Нине Щетковой с первых дней руководства медучреждением. Здесь не было диагностики по биохимии, ЭКГ – приходилось договариваться с районной больницей. А потом и её доктора стали совмещать основную деятельность с работой в железнодорожной больнице. Наряду с врачебными и организационными делами Нина Артемьевна часто решала и хозяйственные. Старалась создать благоприятные рабочие условия для коллектива, о котором она заботилась не меньше, чем о пациентах.

– Не припомню, чтобы Нина Артемьевна повысила голос на кого-нибудь, – отмечает Ефросинья Моторина. – Она была грамотной, требовательной к себе и нам, аккуратисткой в оформлении документации.

Нина Щеткова постоянно занималась самообразованием. Её настольной «книгой» был журнал «Терапевт». Рассказывала о новшествах коллективу на планёрках, проводила лекции и часы политической информации. Организовывались совместные праздники. Коллектив

был как одна большая дружная семья. Вместе выезжали на активный отдых на озеро Белое Медведовской территории с детьми.

Многодетная мама

Нина Артемьевна воспитала с мужем двух дочерей и столько же сыновей. Все выросли в трёхкомнатной квартире, предоставленной Нине Щетковой с первых лет труда в доме для железнодорожных рабочих. По словам детей, большего она никогда для себя и не требовала.

– На первом месте у неё были должностные обязанности, а потом мы – дети, – рассказывает дочь Татьяна Курченко. – Помню, нас в садик соберёт раным-рано, чтобы к 7:30, к планёрке, уже самой быть в больнице. Зимой укутает и на сани по двое-трое нас посадит и везёт по Вокзальной улице, где и машин не было, потому что дорога долго была незаасфальтированной. Когда мы в школу пошли, по утрам её уже не видели, только по вечерам. Она требовала, чтобы к этому времени дома было всё убрано и чайник горячий стоял на столе. После работы мама быстро перекусывала и готовила ужин для всей семьи.

Испытания судьбы

В кризисные 1990-е годы, с дефицитом финансирования, Нине Щетковой удавалось поддерживать медучреждение на должном уровне. К тому времени пережили не одну реформу. Линейную больницу станции Гольшманово сначала переименовали в линейную амбулаторию на станции Гольшманово Свердловской железной дороги. Затем реорганизовали, присоединив кузловую больницу на станции Ишим. К тому времени здесь уже не было стационара. Когда больницу закрывали в начале 2000-х – остался всего кабинет предрайсового медосмотра машинистов. При сокращении штата Нина Щеткова хлопотала за своих работников – помогала перевестись на пенсию или работать в райбольницу. Благодарны ей те, кому посдействовала в получении звания «Ветеран труда». До последнего момента Нина Щеткова не хотела расставаться со своим коллективом. В 2003 году она уже работала терапевтом в Гольшмановской райбольнице. Там хлопотала о расширении дневного стационара, где работала терапевтом с 2015 года. А в 2018-м Нина Щеткова ушла на заслуженный отдых со званием ударника коммунистического труда.

Нины Артемьевны не стало 26 августа, на 75-м году жизни. Осталось немало благодарных пациентов и коллег, которые помнят её как доктора с большой буквы.

Надежда ЧЕРЕПАНОВА
Фото из личного архива

Всё ближе к победе

Гольшмановский майор полиции Михаил Стариков вышел во второй тур Всероссийского конкурса «Народный участковый».

В первом региональном этапе за звание лучшего боролись 17 претендентов, во второй прошли трое. Наш земляк Михаил Стариков стал серебряным призёром, получив 1030 голосов.

Второй конкурсный тур пройдёт с 7 по 16 октября. Выберут одного фаворита, он и представит область на всероссийском уровне.

Хотите поддержать участкового – перейдите в раздел конкурса на сайте регионального УМВД. Найдите его в общем списке и нажмите на кнопку «Проголосовать» рядом с его именем.

Подготовила
Оксана ТИТЕНКО

Тяжело в учениях

Военно-тактическая игра «Память» прошла на полигоне возле села Медведово. В этот раз её посвятили участникам специальной военной операции.

Состязались одиннадцать команд юнармейцев и кадетов из девяти школ округа.

– Много лет проводим игру «Память». Она пользуется большой популярностью среди школьников, – рассказывает главный судья соревнований, педагог Гольшмановского молодёжного центра Евгений Дьяченко. – Команды проходят традиционный маршрут. При марш-броске по пересечённой местности выполняют задания на время. Главные из них – стрельба, метание гранаты, ориентирование на местности, уничтожение объекта, выявление снайпера, горная подготовка, переноска мин, оказание первой медицинской помощи. Попутно ребята оттачивают армейские навыки.

Военно-тактическая игра «Память» – это ещё и про командную работу. Школьники учатся действовать сообща в экстремальных условиях. Нужно всё выполнить быстро, чётко и без потерь личного состава.

– Если кто-то замедляется, мы берём его за руки и бежим вместе – своих не бросаем, – говорит командир команды Среднечирковской школы, девятиклассница Полина Ермачкова. – Нас восемь человек, многие уже участвовали в игре «Память» в прошлые годы: и маршрут знаем, и с заданиями знакомы. Есть сложные этапы,

например, «Зона заражения», где метров 300 перемещаемся в противогазах, но несмотря на усталость идём до конца.

Патриотическое воспитание – одно из важнейших направлений работы в образовательных учреждениях. Учитель истории и обществознания, руководитель кадетского класса «Штурм» и юнармейского отряда «Орлята» Ламенской школы Николай Малышев отмечает:

– Часто сами проводим патриотические мероприятия и выезжаем на окружные. Организуем встречи с участниками СВО. Кстати, один парень мне рассказывал, что когда он с товарищами пошёл в разведку, то вспоминал нашу военно-тактическую игру «Память». Мои ученики неоднократно в ней побеждали. В этом году у нас в обеих командах в основном новички, но ребята уже показали хорошие результаты.

Игра «Память» направлена на повышение престижа Вооружённых сил РФ.

– Игра мобилизует молодых людей, они осознают, что такое команда, учатся ориентироваться на местности, обращаться, пусть и с условным, оружием, – говорит участник СВО Виталий Быков. – Впереди у многих ребят срочная служба, хорошо, что они придут туда с солидным багажом знаний, который поможет им справиться с армейскими трудностями.

По итогам игры «Память» среди кадетов лидировала команда «Вега» из школы № 2, среди юнармейцев – «Орлята» из Ламенской.

Елена СОНИНА
Фото Олеси ЗАЗУЛИНОЙ



До старта командир отряда получил конверт с приказом, картой местности и маршрутным листом

СЛУЖБА ПО КОНТРАКТУ

от 3 500 000 ₽

ЗАРПЛАТА ЗА ПЕРВЫЙ ГОД СЛУЖБЫ

1 000 000 ₽

СРАЗУ ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ КОНТРАКТА

ПОДРОБНОСТИ
ПО ТЕЛЕФОНУ:  117



СЛУЖБА ПО КОНТРАКТУ 72.РФ



МИНИСТЕРСТВО
ОБОРОНЫ
РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

ГОЛЬШМАНОВСКИЙ ВЕСТНИК

АДРЕС РЕДАКЦИИ:
627300, Р.П. ГОЛЬШМАНОВО,
УЛ. САДОВАЯ, 86

ТЕЛЕФОНЫ:
РЕДАКТОР: 2-50-34;
БУХГАЛТЕРИЯ: 2-56-75;
РЕКЛАМА: 2-69-74.

ГАЗЕТА ВЫПУСКАЕТСЯ ПРИ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
И МИНИСТЕРСТВА ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РФ

ДИРЕКТОР, ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР В.А.УДИЛОВ

УЧРЕДИТЕЛЬ
ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБЩЕСТВЕННЫМ СВЯЗЯМ, КОММУНИКАЦИЯМ
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
АДРЕС: 625004, Г. ТЮМЕНЬ, УЛ. ВОЛОДАРСКОГО, 45.

ИЗДАТЕЛЬ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ИНФОРМАЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР «ГОЛЬШМАНОВСКИЙ ВЕСТНИК»
АДРЕС: 627300, Р.П. ГОЛЬШМАНОВО, УЛ. САДОВАЯ, 86

РЕКЛАМА И ОБЪЯВЛЕНИЯ
ПРИНИМАЮТСЯ С 8 ДО 16 ЧАСОВ.
ТЕЛЕФОН ДЛЯ СПРАВОК: 2-69-74.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ДОСТОВЕРНОСТЬ
РЕКЛАМНЫХ МАТЕРИАЛОВ
И ОБЪЯВЛЕНИЙ
НЕСУТ РЕКЛАМОДАТЕЛИ.

ГАЗЕТА ЗАРЕГИСТРИРОВАНА УПРАВЛЕНИЕМ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ СВЯЗИ, ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ ПО ТЮМЕНСКОЙ
ОБЛАСТИ, ХАНТЫ-МАНСЙСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ –
ЮГРЕ И ЯМАЛО-НЕНЕЦКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ

РЕДАКТОР О.Н. ТИТЕНКО

СВИДЕТЕЛЬСТВО О РЕГИСТРАЦИИ
ПИ №ТУ72-01400 ОТ 22 ДЕКАБРЯ 2016 Г.
ПОДПИСНОЙ ИНДЕКС: 54337

Газета отпечатана в Ишимской типографии. Адрес: 627750, г. Ишим, ул. Чкалова, 17.
Подпись в печать по графику в 11:00. Подписано в печать в 11:00. Распространяется по подписке. Цена 16 рублей 23 копейки.

Тираж: 2226 Заказ № 79