

ТОБОЛЬСКАЯ

Газета основана 27 апреля 1857 года



ПРАВДА

16+

Изначальное название «Тобольские губернские ведомости»

165 лет выходит в свет первое СМИ Урала, Сибири и Дальнего Востока

№52 (29150), суббота, 7 мая 2022 г.



9 МАЯ – ДЕНЬ ПОБЕДЫ



АЛЕКСАНДР МООР

губернатор Тюменской области

**Дорогие ветераны!
Уважаемые земляки!**

Поздравляю вас с важным и дорогим сердцу Днём Победы!

В современных реалиях ещё более тонко чувствуешь и ощущаешь величие этого праздника.

В страшные годы Великой Отечественной войны народ нашей страны ежедневно совершал подвиг, мужественно защищая Родину на поле боя и самоотверженно работая в тылу. Отвагой и стойкостью, терпением и непоколебимой верой в торжество справедливости войны и труженики шаг за шагом приближали этот великий день 9 мая. Уважаемые ветераны, низкий вам поклон за это и наша вечная и безмерная благодарность!

Тысячи тюменцев героически сражались с фашистскими захватчиками, награждены орденами и медалями, десятки были удостоены звания Героя Советского Союза.

В памяти благодарных потомков навсегда останутся имена фронтовиков и тружеников тыла. Всенародная акция «Бессмертный полк» стало искренним выражением глубоких чувств признательности, уважения и гордости за своих родных, прошедших все тяготы войны, выстоявших и одержавших Победу.

И сегодня, помня уроки истории, следуя заветам предков, наше Отечество отстаивает историческую правду, право быть собой, жить в мире и согласии.

Дорогие земляки!

Россия – это мы, а вместе мы – сила! Тюмень в прошлом году получила звание «Город трудовой доблести». Это звание старшего поколения. Они выстояли, потому что были едины: и те, кто на фронте ценой своей жизни защищал Родину, и те, кто в тылу отдавал все силы для победы.

Наши предки жили ради процветания России, ради счастливого будущего детей и внуков. И мы, их потомки, будем верны этим целям.

С Днём Победы!



МАКСИМ АФАНАСЬЕВ

глава города Тобольска

**Дорогие тоболяки!
Дорогие ветераны
и труженики тыла!**

Поздравляю вас с Днём Победы в Великой Отечественной войне!

Мы с гордостью и радостью отмечаем день Великой Победы! День, когда наш многонациональный народ освободил мир от фашизма, день, когда миллионам людей были подарены мир и свобода!

Мы остро чувствуем величие судеб тех, кто ковал Победу на фронте и в тылу, кто восстанавливал нашу страну из руин, строил крепкое и свободное государство. Мы вспоминаем тех, кого уже нет с нами, с любовью вглядываясь в их лица на фотографиях. Мы низко склоняем головы и преклоняем колени перед ныне живущими ветеранами, перед поколением победителей.

Дорогие друзья! Наши отцы и деды пережили невыносимые страдания, лишения и утраты. Они работали на износ, на пределе человеческих сил. Они победили «коричневую чуму», на многие десятилетия заглушив зло национализма. И вот сейчас вспыхнул новый пожар. И вновь наша страна оказалась первой, кто разглядел эту страшную заразу, кто первый встал на уничтожение того, что может уничтожить весь мир.

Дорогие наши ветераны! Мы не променяем нашу Родину ни на что. Эта война сделала нас сильной нацией, и мы гордо будем нести память Великой Победы и вновь обрeтeнный мир, подаренный вами!

Слава народу-победителю! С праздником! С Днём Великой Победы!



АНДРЕЙ ХОДОСЕВИЧ

председатель Тобольской городской думы

Дорогие тоболяки!

От всей души поздравляю вас с Днём Победы в Великой Отечественной войне!

В этот день наравне со всеми жителями нашей страны я вспоминаю своих героических дедов. Мой дядя Андрей Кириллович Ходосевич был призван в ряды Красной армии в 1944 году, командовал пулемётной ротой на 3-м и 2-м Украинском фронтах. Уже в 19 лет, будучи старшим сержантом, был награждён медалью «За отвагу» после того, как в бою в районе Чехословакии подавил огонь противника и взял пленных. Мой дедушка Кирилл Михайлович Ходосевич в звании сержанта участвовал в разгроме немецко-фашистских захватчиков на Волховском, 2-м Украинском и 1-м Украинском фронтах, за что был представлен к награде «За боевые заслуги».

Мы отдаем дань глубокого уважения и благодарности каждому, кто воевал на фронте и в тылу. Подчёркиваем величие подвига российского народа. Бесконечно благодарим ветеранов за нашу жизнь. Торжествуем победу добра над фашистским злом!

Пусть гремат залпы салюта Великой Победы! Пусть на небе сияет солнце, мир царит на планете. Любви, добра и благополучия вашим домам! С праздником!

МЫ
В СОЦСЕТЯХ

www.tobolka.ru



Последнее отделение

В 2015-м году, к 70-летию Победы, мы начинали наш проект с зарисовок об участниках Великой Отечественной войны под рубрикой «Последняя рота». Но годы и бывшие ранения дают о себе знать, уходят от нас ветераны. В нашем городе их теперь на роту не наберётся, а едва лишь на отделение...



77-ю годовщину Победы в Тобольске встречают восемь участников Великой Отечественной войны. И о каждом из них мы вам расскажем, правда, теперь уже под рубрикой «Последнее отделение».

Солдат Победы

Августа Петровна Антипина живёт в посёлке Сумкино. Кстати, она там единственный участник войны. Коренная тоболячка, родилась 16 декабря 1923 года. Имеет интересную родословную. Её прадед был мящиком, а бабушка прислуживала в семьях губернатора, Туполевых, Ершовых (стирала бельё, стряпала). Стряпуха она была отменная. Эти способности и внучке передались. Бывало, на её пироги вся родня слеталась. До войны она поработала связисткой в ХМАО. Семья у родителей была большая, многодетная, да ещё с ними бабушка с бабушкой жили. Столько ртов нелегко было прокормить. И девушка, имея семиклассное образование, отправилась к родственникам в Самарово, чтобы не висеть у родителей на шее и стать самостоятельной.

В 1942 году Августа пошла добровольцем на фронт, окончив курсы связистов. Воевать ей пришлось на Ленинградском, III Прибалтийском, II Украинском фронтах в войсках связи. Победный май её застал в Польше, где она участвовала в охране мостов.



Августа Антипина награждена орденом Отечественной войны, медалью «За оборону Ленинграда» и, конечно, юбилейными медалями.

Демобилизовалась она в октябре 1945 года в звании рядового. К звёздочкам на погонах особо не стремилась. Была строгой, волевой, справедливой, ответственной, исполнительливой, но за правду стояла горой, что не всегда нравилось окружающим. Все эти качества ей передались от отца.

Вырастила Августа Петровна двоих детей, помогала в воспитании восьмерых внуков. На пенсию вышла с судоремонтного завода, имея за плечами большой трудовой стаж.

В настоящее время, несмотря на преклонные лета, она не ограничивает себя четырьмя стенами собственной квартиры, захаживает к соседке в гости, а когда погода хорошая, спускается вниз, на лавочку у подъезда, воздухом подышать.

Досуг она коротает за чтением газет, телевизор не жалует. Да поджидает своих близких: они её связующая нить с внешним миром.

Фронтовик с кавалерийскими усами

Григорий Антонович Васюра родился 1 мая 1927 года на Украине в Черкасской области, в деревне Мельники Чипринского района. Он успел окончить семь классов, как началась война. Наступление гитлеровской армии было быстрым. И его родная земля оказалась оккупированной. Жить в оккупации, в режиме бандеровцев было несладко. Многие мирные жители покидали свои дома, уходили в леса, в партизаны. Среди них была и семья Васюры. 16-летний паренёк участвовал в партизанском движении.



Когда наши войска пошли в наступление и освободили оккупированные врагом земли, Григорий Васюра попал под последнюю волну мобилизации. Готовили его в артиллеристы. Обучался курсант Васюра в Николаеве на шестимесячных курсах на командира противотанкового расчёта. Выучился, обмундирование получил. Но воевать не довелось – война закончилась. Известие о долгожданной Победе застало его в Николаеве. Не забыть ветерана, как они в форме с бойцами действующей армии шагали на парад по прямо по цветочному ковру. Григория прикомандировали в 48 дивизию, которая дислоцировалась в Кишинёве. Демобилизовался он в 1947 году. Боевых наград Васюра не имеет, а вот юбилейных медалей у него много.

Более 20 лет Васюра работал вахтовым методом на урановых месторождениях. Окончив строительный техникум в Днепропетровской области, перешёл в сферу промышленно-гражданского строительства. В Тобольск он приехал на строительство Тобольского нефтехимического комбината. На пенсию вышел из Тоболжилстроя, где работал начальником участка.

После 60 лет брака Григорий Антонович овдовел. Но судьба была к нему благосклонна. И на мероприятии под названием «Дары природы», организованного ветеранским сообществом и домом народного творчества, он встретил музу своего сердца – Александру Алексеевну. Вместе они уже восемь лет. Васюра называет свою избранницу не иначе, как «моя квиточка» [мой цветочек]. Они заботятся друг о друге, поддерживают, сообща решают все бытовые вопросы. Вместе смотрят новостные телепередачи, читают новости в интернете, общаются. И смотрят друг на друга с такой любовью, нежностью, что от этого взгляда и окружающим тепло становится.

В канун Дня Победы Григорий Антонович Васюра отметил своё 95-летие. Поздравили его с юбилеем от администрации города, городского совета ветеранов, депутатского корпуса, управления соцзащиты населения. вручили ветерану открытку от президента страны. Пожелали долгих и счастливых лет жизни. Григорий Антонович, подтянутый, с армейской выправкой, с усами, дополняющими его образ (без усов это уже не Васюра), встречал гостей шутками-прибаутками, мешая русские и украинские слова, дружескими объятьями, накрытым столом.

С другом пулемётом

Виктор Архипович Паршуков родился 14 ноября 1926 года в деревне Усалке Ярковского района. Родители были работящие, крепкое хозяйство держали, за что и поплатились – попали под раскулачивание. И их с четырьмя детьми увезли по воде в Тобольск. Высадили на левом берегу Иртыша – выживай, как хочешь. Они пережили все тяготы, жили поначалу даже в землянке, перенесли наводнение. Так для Виктора второй малой родиной, пусть и не очень гостеприимной, стали Бекерева, Савина, Киселёва, а чуть позже и Тобольск.

Отец до войны работал грузчиком в рыбтресте. На фронт ушёл в самом начале войны и не вернулся. Когда сын узнал, что отец погиб 31 мая 1942-го, добровольцем ушёл на фронт. К тому времени он учился в училище на штурвального и проходил практику в Салехарде на Обской губе.

Учебку Паршуков проходил в Барабинских степях, выучился на бронебойщика. Воевал на III Прибалтийском фронте сначала в составе 86 Ленинградской дивизии народного ополчения, затем в 11 гаубич-



ной дивизии. Его боевым другом был пулемёт. Освободил наш земляк от фашистских захватчиков Прибалтику, в частности Ригу. Там он получил серьёзное ранение. Провёл 7,5 месяцев в госпитале – и вновь в строй.

Виктор Паршуков награждён орденом славы III степени, орденом Отечественной войны I степени.

Со своей супругой Ульяной Фёдоровной он уже живёт в браке 71 год. Воспитали они пятерых детей. Род Паршуковых продолжают восемь внуков и шесть правнуков. И для всех для них дед-фронтовик – большой авторитет. Они на него равняются, стараются быть похожими. И он это заслужил. И не только потому, что прошёл через горнило войны. Виктор Архипович – человек глубоко добродетельный, честный, ответственный, добрейшей души.

В последние годы Паршуков с женой переехали в семью дочери. Живут в благоустроенном частном доме в нижнем посаде. Дочь Наталья говорит, что так ей удобнее за родителями приглядывать, а они в этом, особенно мама, уже нуждаются. Да и под горой воздух чище, огород рядом.

С крестьянской смекалкой

Бари Вагитович Айбатулин родился 10 августа 1924 года в Вагайском районе. Семья жила бедно, и Бари с малолетства пришлось работать. Практически у него и детства-то не было. Да и учиться в школе ему не довелось. Правда, в военном билете, когда на фронт призывали, в графе «образование» написано «три класса». Но ветеран утверждает, что это неправда, что он уходил на фронт безграмотным. В 16 лет его определили в учебку в Омске, а в августе 1942 года отправили на фронт. Воевал он сначала в составе 579 стрелкового полка, затем 679 артиллерийского полка. Летом 1945 года был направлен в Дальний Восток для продолжения службы, с 9 августа по 3 сентября Бари Айбатулин участвовал в войне с Японией. Его артиллерийский полк стоял на границе с Манчжурией.



Рядовой Айбатулин награждён орденом Отечественной войны II степени, остальными медалями юбилейные. Говорит: «Я же воевал, ранение, контузию получил, вот и наградили». Ранен он был при наступлении нашей армии за Москвой на западном направлении. Вспоминает, много тогда бойцов погибло. Его тоже приняли за мёртвого. Очнулся он от того, что промёрз до мозга костей. Посмотрел, а вокруг тела – жуткая картина. Потом девять месяцев в госпитале – и снова на фронт.

Живым остался, пройдя через горнило войны, наверное, благодаря крестьянской смекалке и умению преодолевать любые трудности, что заложено в нём было с детства.

В настоящее время Бари Вагитович живёт один. Но сын Марат, присматривающий за отцом, всё чаще стал оставаться у него с ночёвкой. Говорит: «Так спокойнее. Отец у меня один. И если с ним что-то случится, а меня не будет рядом, я себе этого не прощу».



9 МАЯ С ДНЕМ ПОБЕДЫ! 1941-1945



НИКОЛАЙ БРЬКИН

депутат Государственной Думы ФС
Российской Федерации VIII созыва

Уважаемые ветераны города Тобольска и Тобольского района! Дорогие друзья!

От всего сердца поздравляю вас с Днём Великой Победы!

Для всех нас это самый главный, самый дорогой праздник. Значение Дня Победы остаётся неизменно великим, а наше отношение к нему – священным.

Мы храним в памяти историю нашей страны, историю каждой семьи, которую передало нам старшее поколение. Сегодня мы вспоминаем тех, кого уже нет с нами, желаем долгих лет жизни нашим ветеранам, преклоняемся перед великим поколением победителей.

Они спасли наше Отечество, освободили Европу от коричневой чумы, защитили мир, восстановили города и сёла, заводы и фабрики, достигли грандиозных свершений.

Мы отдаём дань бесконечного признания великому подвигу советского народа, ставшим плечом к плечу на фронте и в тылу, людям, давшим нам возможность жить. С Днём Великой Победы, дорогие земляки!

АЛЕКСЕЙ КУЛИЧКОВ

военный комиссар Тюменской области

Уважаемые ветераны Великой Отечественной войны и жители города Тобольска и Тобольского района!

Примите искренние поздравления с Днём Победы советского народа в Великой Отечественной войне!

В этот День остаётся самым выдающимся событием истории двадцатого века, символом стойкости, мужества, патриотизма и верности своей Родине, днём светлой памяти наших земляков, не вернувшихся с полей сражений.

В этот день мы вспоминаем тех, кто победил фашизм и отстоял независимость нашего Отечества, кто, не жалея себя, на фронте и в тылу, день за днем, час за часом ковал Победу над врагом.

День Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов – это наша национальная гордость, наш нравственный ориентир, который помогает преодолевать трудности, идти вперёд, к новым свершениям на благо нашего народа и государства российского.

Низкий вам поклон, дорогие ветераны, за Победу над фашизмом и мракобесием, за нашу свободу и независимость!

В этот знаменитый день желаю ветеранам Великой Отечественной войны и жителям города Тобольска и Тобольского района крепкого здоровья, счастья и благополучия, праздничного настроения и всего самого доброго!

АЛЕКСЕЙ БЕРДИН

военный комиссар города Тобольска и Тобольского района
Тюменской области

Уважаемые ветераны войны и труда! Ветераны боевых действий, ветераны военной службы!

Уважаемые жители города Тобольска и Тобольского района!

От всей души поздравляю вас с праздником Великой Победы! Всё дальше время уносит от нас страшные годы самой тяжёлой и кровопролитной в истории человечества войны. Но подвиг людей, разгромивших фашизм, сумевших сохранить для будущих поколений мирную и свободную страну, – вне времени!

Спасибо вам, дорогие фронтовики, труженики тыла, за героизм на ратном поле, за ваше мужество и бесстрашие! Вы показали всему миру несокрушимую силу воли и стремление к победе.

В этот всенародный праздник воинской славы хочу каждому пожелать благополучия, здоровья, счастливого долголетия и мирного неба над головой. Низкий поклон вам, дорогие ветераны, и добрая память всем героям, кто не дожил до этого светлого дня!

С праздником! С Днём Великой Победы!

ВЛАДИМИР ГАБРУСЬ

председатель Тобольского городского
совета ветеранов войны и труда

Уважаемые жители города, дорогие ветераны!

Примите сердечные поздравления с 77-й годовщиной Великой Победы!

Этот праздник всегда был и будет олицетворением силы духа, мира и ратного подвига, добрых перемен и надежды на будущее.

9 Мая – это особый праздник, в котором слились воедино душевная боль о невосполнимых утратах и огромная радость Великой Победы. Это символ героизма, мужества, отваги и доброты, подаривших будущее всем нам!

Чем дальше в историю уходит тот майский день, тем масштабнее предстаёт подвиг солдата, который отстоял нашу Отчизну, принёс освобождение народам Европы, спас от «коричневой чумы» весь мир.

Память навечно сохранит беспримерную стойкость и мужество, проявленные в годы Великой Отечественной войны нашим народом. Мы свято храним память о воинских заслугах земляков, с честью прошедших через немислимые испытания и утраты. Мы никогда не забудем, какой огромной ценой оплачена Великая Победа. Многие изменились с тех пор, но по-прежнему значимы её слагаемые – патриотизм и неодолимая сила сплочённости народа.

Сыновий долг нынешних поколений перед памятью павших, перед ветеранами войны – добиваться побед в мирном строительстве, в укреплении России, в обеспечении безопасной, мирной и спокойной жизни её граждан. Пусть наши дела и свершения всегда будут достойны великого Подвига наших отцов, дедов и прадедов! Вечная Память и Слава всем, кто пал на полях сражений, кто трудился в тылу и поднимал нашу страну из руин, кто верил и ждал.

В этот светлый праздник от всей души хочу пожелать вам мира и счастья. Доброго вам здоровья, благополучия и успехов во всех делах на благо России.

Последнее отделение

«1

Бари Вагитович, насколько я знаю, много лет подряд подкармливал на своём подоконнике голубей. Общение с птицами, символизирующими мир, да просто живыми существами, доставляло ему удовольствие, радость. В этот раз я не увидела на подоконнике ветерана голубей. Сын пояснил, что сумел убедить отца в том, что голуби могут стать разносчиками болезней. Да и соседям это не нравилось. Теперь по поручению отца Марат подкармливает голубей на улице.

Свой досуг ветеран проводит за чтением газет (читать он всё же научился), смотрит телевизор. И спрашивает у сына, с кем мы воюем. Когда тот поясняет, что с Украиной, ветеран удивляется: «А им-то что надо, почему мирно не живётся?» Сам Бари Вагитович – человек мирный и очень хочет, чтобы все люди жили под мирным небом.

Бабушкино святое письмо

Август Николаевич Ишимцев родился 10 августа 1926 года в деревне Шишкиной Вагайского района. Это единственный в Тобольске ветеран, который может принять участие во всех праздничных мероприятиях на День Победы и который живёт один в неблагоустроенном частном доме (без газа и водопровода). И не потому, что государство о нём не позаботилось, а потому, что ему хорошо в доме, построенном собственными руками. Дому этому уже лет 70. И вместе с хозяином он пережил три наводнения. Газу он особо не доверяет, топил печь, которую считает душой дома. Со многими бытовыми вопросами справляется самостоятельно. Вот только питьевую воду ему близкие подвозят и бельё у себя в квартире стирают. Он



же сам себе готовит, в доме прибирает, зимой снег чистит, да ещё и сад содержит (малина, яблони, вишня, облепиха), зелень на грядках выращивает. Любит ходить на рыбалку, благо что Иртыш недалеко, причём в любую погоду. Ему важен даже не улов, а минуты отдыха у воды.

Ветерану Ишимцеву есть что вспомнить и что рассказать подрастающему поколению.

В 15 лет он поступил в ремесленное училище, учился на капитана. Но окончить училище не удалось. В 17 лет он был призван в армию и вскоре отправлен на фронт. Воевал он на Ленинградском фронте в 291 стрелковой дивизии. Был артиллеристом-наводчиком. Несколько месяцев провёл в окружении, в самом котле. Это было тяжёлое испытание. Огонь нельзя было разводить, чтобы не дать себя обнаружить врагу. Сырость, холод, вши. Пищу подвозили раз в день. А когда прорвали окружение и пошли в наступление, Ишимцев был ранен в ногу.

Август Николаевич считает, что спасло его бабушкино святое письмо. Когда-то оно спасло жизнь дедушке, воевавшему на Японской, потом его отцу, бойцу конницы Будённого. Защитило оно и Августа. На листочке бабушкиной

рукой были написаны строки псалма «Живые в помощи». Этот листочек Август хранил в нагрудном кармане у сердца. Когда попал в госпиталь, спрятал его в рошце в дупле дерева. Правда, после выписки листок не нашёл.

День Победы он встретил в Ленинграде, куда был отправлен курьером с письмом. На этом его служба не закончилась. Ишимцева отправили в Польшу в заградкомандуру, затем в Германию на охрану железнодорожных складов. Успел он послужить и в ВМФ. В 1950 году был отправлен в запас в звании старшего матроса.

Август Николаевич награждён орденом Отечественной войны II степени, медалями «За Победу над Германией», «За оборону Ленинграда».

Долг платежом красен

Мария Сидоровна Загребельная родилась 12 июня 1923 года в Крыму. В Тобольск в семью сына она переехала в 1984 году. С сыном и невесткой ей повезло. Она у них как у Христа за пазухой. Поэтому, наверное, и дожила до 99 лет, и собирается встретить столетний юбилей, и меня она уже на него пригласила. Общаться с Марией Сидоровной – одно удовольствие. Она, несмотря на преклонные



года, полна ещё в душе молодого задора, искромётного юмора. А ко всем, кто родился после войны, она обращается не иначе как «дитя». И это нежное обращение из далёкого детства ласкает слух. Смотрю я на неё и удивляюсь, насколько крепка духом эта миниатюрная женщина. И легко представляю ту девочку, что рыла окопы, участвовала в обороне Севастополя.

В действующую армию она попала случайно, став рядовым санинструктором. Девушка по поручению председателя колхоза перегоняла стадо коров. Они уже почти дошли до железнодорожной станции (это было под Симферополем), как налетели самолёты со свастикой и начали бомбить. Коровы разбежались в разные стороны. Мария была в отчаянии. Подбежала к всаднику в военной форме: «Помогите стадо собрать». Он помог. Девушка передала коров по назначению, а сама побежала в сторону своей деревни. Всадник её нагнал и сообщил, что обратной дороги ей, комсомолке, уже нет, так как в деревне немцы. Так Мария и попала во второй кавалерийский эскадрон 40 дивизии 154 полка. И вскоре поняла, что поговорка «Долг платежом красен» не пустые слова. «Мы тебе помогли с коровами, теперь ты помоги нам знамя полка перевести в надёжное место», – сказали Марии её спасители. Девушка согласилась. Талию ей обмотали знаменем, под верхней одеждой и незаметно было, усадили на лошадь – и в путь. Для неё тогда всё было, как в тумане. Но с заданием она справилась.

Потом она неоднократно доставляла в гражданской одежде ценные донесения в штаб армии. Худенькая деревенская девушка внимания к себе не привлекала. А как санинструктор она немало вынесла с фронтовой полосы тяжело раненных бойцов, сопровождала санитарные обозы на большую землю. И вновь возвращалась в свою часть. Всю войну ей согревал сердце комсомольский билет. Это был единственный документ, который она взяла с собой, когда перегоняла стадо. Демобилизовалась она в сержантском звании.

Мария Загребельная награждена медалями «За оборону Севастополя», «За Победу над Германией».

Мария Сидоровна непременно постарается выйти на крыльцо, когда к её дому накануне 9 Мая приедет концертная бригада. Это поздравление для неё очень дорого, и принимает она его трепетно, со слезами на глазах.

Расчёт не подвёл

Николай Степанович Михайлов родился 9 декабря 1923 года в городе Лодейное Поле Ленинградской области. Учился в железнодорожном техникуме. Но окончить его не удалось. С третьего курса их перевели в Ленинградское артиллерийское училище, из которого он выпустился артиллеристом тяжёлой артиллерии (пушек-гаубиц на гусеничном ходу).

Воевал на Северо-Западном фронте. После училища был зачислен в 1942 году в 806 артиллерийский полк 253 стрелковой дивизии. В одном из наступательных боёв Михайлова тяжело ранило. Спасло его лишь то, что он укрылся на дне воронки, посчитав, что снаряд дважды в одно место не падает. Снаряд действительно разорвал-



рядом, но осколки разлетелись, и от ударной волны Николая засыпало песком. Морячкам, которые были с ним и которые не пожелали пря-

таться в воронке, не повезло, их тела разорвало на куски. С поля боя Николая вынесли на волокушах. Потом – девять месяцев лечения в госпитале в Новокузнецке. По ранению он был комиссован. Приехал в Тюмень, куда была эвакуирована его семья. Там окончил бухгалтерские курсы. Работал бухгалтером, экономистом, начальником планового отдела. Уже в преклонных летах к детям в Тобольск перебрался.

Награждён орденом Отечественной войны I степени. Демобилизован в звании старшего лейтенанта запаса.

Николай Степанович оставляет после себя заметный след на земле – двоих детей, пятерых внуков и 12 правнуков. Многие представители его рода связали свою жизнь

с медициной, фармацевтикой. Так что ему болеть стыдно. Да и живёт он в семье известных в Тобольске врачей Палинен. Дочь Татьяна работала врачом-инфекционистом. Её супруг Виталий – талантливый хирург, некогда возглавлявший хирургическое отделение в областной больнице №3. В общем, ветеран находится под постоянным врачебным приглядом.

Они его стараются негативными новостями не беспокоить. Но как-то он сам увидел их озабоченность в связи с происходящими в мире событиями, поинтересовался, в чём дело. В двух словах обрисовали. И он их утешил: «Вы не расстраивайтесь, Путин придумает, что дальше делать».

✎ Анна ЩЕРБИНИНА

Радистка Надя

Надежда Яковлевна Плесовских родилась 30 сентября 1924 года в деревне Ашлык Вагайского района.

В 1941 году окончила Сургутскую среднюю школу, затем в Тобольске – курсы радисток при речном училище. По окончании курсов работала радистом в узле связи Нижнеиртышского речного пароходства.

В 1943 году добровольцем пошла в ряды Советской армии. Была полна решимости бить ненавистного врага на западном направлении. Но судьба распорядилась иначе, и служить ей пришлось на Дальнем Востоке. Служила Надежда в 252 отдельной роте связи радиотелеграфистом. Принимала участие в разгроме японских войск. Награждена медалью «За победу над Японией», орденом Отечественной войны II степени.

Демобилизовалась она в ноябре 1945 года. Вернулась в Тобольск опять же на узел связи. Поработала в Тюмени. А когда вышла замуж, куда ехать и где жить и работать, решал муж. Он был учителем, и в основном его назначали директором школы. Семья жила в Сургутском районе, в Сытомино, в Ставропольском крае. Надежда равнялась на мужа. И в Ставрополе окончила курсы кройки и шитья и пошла в школу вести домоводство. Тем более шила она всегда неплохо. Да и эстетический вкус её не подводил. Когда вернулась в Тобольск, преподавала в школе №14 домоводство, потом перешла на швейную фабрику инструктором производственного обучения.

В браке она была счастлива. В любви и родительской заботе вырастили они с мужем двоих сыновей. Старшего уже нет в живых, а вот младший Леонид оказался в старости маминной надёжной опорой. Он и его старшая дочь ухаживают за Надеждой Яковлевной, сменяя друг друга. Возможно, этого и не потребовалось бы, если бы она не сломала шейку бедра и не слегла. Характер у неё был боевой, по натуре она большой жизнелюб, человек с активной гражданской позицией и обаятельная женщина. Такой мы её все знаем и помним. Жаль, конечно, что не может она участвовать в праздновании Дня Победы, она всегда была украшением ветеранской трибуны. Но руководство города вместе с концертной бригадой её, как и остальных участников Великой Отечественной войны, непременно поздравят под окнами дома.



**официальный вестник:
ГОРОДСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
27 апреля 2022 г. № 28-пк**

**О внесении изменений в постановление
Администрации города Тобольска от 14.02.2018 №14**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьями 40, 44 Устава города Тобольска:

1. Внести в постановление Администрации города Тобольска от 14.02.2018 № 14 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приватизация муниципального жилищного фонда» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тобольска от 24.05.2019 №37, от 22.07.2020 №39-пк) следующие изменения:

приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами Администрации города Тобольска опубликовать настоящее постановление в газете «Тобольская правда» [за исключением приложений к регламенту], в официальном сетевом издании «Официальные документы города Тобольска» (www.tobolskdoc.ru), разместить на официальном сайте Администрации города Тобольска и на официальном сайте муниципального образования город Тобольск на портале органов государственной власти Тюменской области (www.tobolsk.admtymen.ru).

Глава города **М.В. Афанасьев**

**Приложение к постановлению
Администрации города Тобольска
от 27 апреля 2022 г. № 28-пк
Административный регламент предоставления муниципальной услуги
«Приватизация муниципального жилищного фонда»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Настоящий административный регламент (далее - Регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги по приватизации муниципального жилищного фонда (далее по тексту - муниципальная услуга), разработанный в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для заявителей при предоставлении муниципальной услуги, определения сроков и последовательности действий (административных процедур) Администрации города Тобольска (далее - Администрация).

1.2. Круг заявителей

Муниципальная услуга предоставляется: в части приватизации жилого помещения - гражданам Российской Федерации, имеющим право пользования жилыми помещениями муниципального жилищного фонда муниципального образования городской округ город Тобольск на условиях социального найма;

в части внесения изменений в договор передачи (приватизации) жилого помещения в собственность, расторжения договора приватизации - гражданам Российской Федерации, заключившим данный договор приватизации;

в части передачи в муниципальную собственность ранее приватизированного жилого помещения - гражданам Российской Федерации, приватизировавшим жилые помещения, являющиеся для них единственным местом постоянного проживания (далее - заявители).

От имени заявителей при предоставлении муниципальной услуги могут выступать иные лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделяния их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от имени заявителей при предоставлении муниципальной услуги (далее - представители заявителей).

1.3. Справочная информация

Сведения о месте нахождения и графике работы Администрации, государственного автономного учреждения Тюменской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Тюменской области» (далее - МФЦ), справочные телефоны Администрации и МФЦ, в том числе телефоны автоинформаторы размещены на официальном сайте Администрации http://www.admtobolsk.ru в разделе Департамент имущественных отношений, в электронном региональном реестре муниципальных услуг в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 30.05.2011 № 173-п «О порядке формирования и ведения электронных региональных реестров государственных и муниципальных услуг (функций) Тюменской области».

Справочная информация предоставляется заявителю (представителю заявителя) бесплатно непосредственно сотрудникам Администрации по телефону для справок, а также электронным сообщением по адресу, указанному заявителем (представителем заявителя).

Доступ к справочной информации обеспечивается заявителю (представителю заявителя) без соблюдения каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на техническое средства заявителя (представителя заявителя) требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взаимные платы, регистрацию или авторизацию заявителя (представителя заявителя), или предоставление персональных данных.

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование муниципальной услуги

Приватизация муниципального жилищного фонда. Муниципальная услуга включает следующие услуги: приватизация жилого помещения; внесение изменений в договор приватизации; расторжение договора приватизации; передача в муниципальную собственность ранее приватизированного жилого помещения.

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

Предоставление муниципальной услуги осуществляется Администрацией. Органом Администрации, непосредственно предоставляющим услугу, является Департамент имущественных отношений Администрации города Тобольска (далее - Департамент).

Предоставление муниципальной услуги в части информирования граждан о порядке предоставления муниципальной услуги, приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, выдачи результата муниципальной услуги может осуществляться МФЦ, в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии между Администрацией и МФЦ.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

- Результаты предоставления муниципальной услуги:
- а) при приватизации жилого помещения: уведомление, содержащее предложение заключить договор передачи (приватизации) жилого помещения в собственность (далее - договор приватизации); уведомление об отказе в приватизации жилого помещения;
 - б) при внесении изменений в договор приватизации: уведомление, содержащее предложение заключить соглашение о внесении изменений в договор приватизации;
 - в) при расторжении договора приватизации: уведомление об отказе во внесении изменений в договор приватизации;
 - г) при расторжении договора приватизации: уведомление, содержащее предложение заключить соглашение о расторжении договора приватизации;
 - д) при передаче в муниципальную собственность ранее приватизированного жилого помещения: уведомление, содержащее предложение заключить договор безвозмездной передачи в муниципальную собственность ранее приватизированного жилого помещения (далее - договор безвозмездной передачи); уведомление об отказе в заключении договора безвозмездной передачи.
- 2.4. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации или Тюменской области**
- Срок предоставления муниципальной услуги со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в Департаменте до дня регистрации результата предоставления муниципальной услуги составляет:
 - а) при приватизации жилого помещения - 35 рабочих дней, но не более двух месяцев;
 - б) при внесении изменений в договор приватизации - 5 рабочих дней;
 - в) при расторжении договора приватизации - 22 рабочих дня;
 - г) при передаче в муниципальную собственность ранее приватизированного жилого помещения - 35 рабочих дней.

2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) размещен на официальном сайте Администрации в разделе Департамент имущественных отношений, в электронном региональном реестре муниципальных услуг в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 30.05.2011 №173-п «О порядке формирования и ведения электронных региональных реестров государственных и муниципальных услуг (функций) Тюменской области».

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем

Для предоставления муниципальной услуги устанавливается следующий исчерпывающий перечень документов, определенных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами и направляемых по выбору заявителя (представителя заявителя) непосредственно в Департамент посредством почтовой связи на бумажном носителе, в электронном виде посредством интернет-сайта «Портал услуг Тюменской области» (www.uslugi.admtymen.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Региональный портал) с использованием «Личного кабинета», путем личного обращения в МФЦ на бумажном носителе:

2.6.1. Для предоставления муниципальной услуги в части приватизации жилого помещения:

- 1) заявление по форме, указанной в приложении № 1 к Регламенту (далее - заявление), на бумажном носителе - при личном обращении в МФЦ или путем почтового отправления в Департамент; по форме, размещенной на Региональном портале услуг (http://uslugi.admtymen.ru/) в форме электронного документа, - при обращении за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме с использованием Регионального портала;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);
- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;
- 4) документ о праве пользования жилым помещением (один из указанных):
 - ордер на жилое помещение либо корешок ордера, выданные в установленном порядке (за исключением корешков ордеров, выданных Администрацией);
 - договор социального найма жилого помещений (за исключением договоров социального найма, заключенных с Администрацией или подведомственными организациями);
 - решение суда с отметкой о вступлении в законную силу о признании права пользования жилым помещением на условиях социального найма;
 - 5) поквартирная карточка (домовая книга) на приватизируемое жилое помещение (за исключением документов, имеющих в распоряжении Администрации и подведомственных организаций);
 - 6) документы (сведения из них), подтверждающие регистрацию по месту жительства с 11.07.1991 либо с момента наступления совершеннолетия (если совершеннолетие наступило после 11.07.1991), [за исключением документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства на территории Тюменской области, кроме Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа (для граждан, изменивших место жительства после 11.07.1991) в отношении всех совершеннолетних граждан, участвующих в приватизации, в случае, если сведения о местах регистрации по

месту жительства не подтверждаются паспортом гражданина Российской Федерации;

7) документы, подтверждающие изменение имен, фамилий, отчеств (в части свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык);

8) документы, подтверждающие согласие на приватизацию жилого помещения лиц, имеющих право на приватизацию данного жилого помещения;

9) согласие, выраженное в письменной форме, законных представителей несовершеннолетнего гражданина в возрасте от 14 до 18 лет либо лица, ограниченного судом в дееспособности, на подачу заявления о приватизации либо на отказ от приватизации жилого помещения;

10) документы, представляемые при невозможности подтвердить регистрацию по месту жительства в определенный период времени (могут быть предоставлены такие документы как: справка об отбытии наказания в местах лишения свободы, справка о прохождении военной службы, военный билет, решение суда с отметкой о вступлении в законную силу об установлении факта проживания);

11) документ, подтверждающий приобретение дееспособности в полном объеме заявителем, не достигшим восемнадцатилетнего возраста, в части свидетельства о государственной регистрации брака, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, копии решения суда о приобретении несовершеннолетним от 16 до 18 лет дееспособности в полном объеме (при наличии соответствующих обстоятельств);

12) документы о зарегистрированных правах на недвижимое имущество после 11.07.1991 либо с момента наступления совершеннолетия (если совершеннолетие наступило после 11.07.1991) [подтверждающие неучастие заявителя (исъязвившее желание на участие в приватизации жилого помещения) в приватизации жилых помещений и (или) участие лица, имеющего право пользования жилым помещением на условиях социального найма, но реализовавшего право на приватизацию жилого помещения в соответствии с требованиями законодательства о приватизации жилищного фонда][за исключением документов, находящихся в распоряжении Государственного бюджетного учреждения Тюменской области «Центр кадастровой оценки и хранения учетно-технической документации» (далее - ГБУ ТО «Центр кадастровой оценки и хранения учетно-технической документации»), а также документов в отношении жилых помещений права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

2.6.2. Для предоставления муниципальной услуги в части внесения изменений в договор приватизации:

- 1) заявление по форме, указанной в приложении № 2 к Регламенту (далее - заявление), на бумажном носителе - при личном обращении в МФЦ или путем почтового отправления в Администрацию; по форме, размещенной на Региональном портале услуг (http://uslugi.admtymen.ru/) в форме электронного документа, - при обращении за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме с использованием Регионального портала;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);
- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;
- 4) документы, подтверждающие обстоятельства для внесения изменений в договор приватизации: технические ошибки (опечатки) в адресе жилого помещения, фамилии, имени, отчестве гражданина (свидетельства о регистрации актов гражданского состояния представляются в случае, если они выданы органами иностранного государства, также предоставляется их нотариально удостоверенный перевод на русский язык);
- 5) согласия, выраженные в письменной форме, граждан, указанных в договоре приватизации, на внесение изменений в договор приватизации;
- 6) документ, подтверждающий приобретение дееспособности в полном объеме заявителем, не достигшим восемнадцатилетнего возраста, в части свидетельства о государственной регистрации брака, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, копии решения суда о приобретении несовершеннолетним от 16 до 18 лет дееспособности в полном объеме (при наличии соответствующих обстоятельств).

2.6.3. Для предоставления муниципальной услуги в части расторжения договора приватизации:

- 1) заявление по форме, указанной в приложении № 3 к Регламенту (далее - заявление), на бумажном носителе - при личном обращении в МФЦ или путем почтового отправления в Администрацию; по форме, размещенной на Региональном портале услуг (http://uslugi.admtymen.ru/) в форме электронного документа, - при обращении за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме с использованием Регионального портала;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);
- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;
- 4) согласия, выраженные в письменной форме, граждан, указанных в договоре приватизации, на расторжение договора приватизации;
- 5) документы, подтверждающие изменение имен, фамилий, отчеств (в части свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык) в случае отличия указанных личных данных заявителя от данных, содержащихся в документах);
- 6) документ, подтверждающий приобретение дееспособности в полном объеме заявителем, не достигшим восемнадцатилетнего возраста, в части свидетельства о государственной регистрации брака, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, копии решения суда о приобретении несовершеннолетним от 16 до 18 лет дееспособности в полном объеме (при наличии соответствующих обстоятельств).

2.6.4. Для предоставления муниципальной услуги в части передачи в муниципальную собственность ранее приватизированного жилого помещения:

- 1) заявление по форме, указанной в приложении № 4 к Регламенту (далее - заявление), на бумажном носителе - при личном обращении в МФЦ или путем почтового отправления в Администрацию; по форме, размещенной на Региональном портале услуг (http://uslugi.admtymen.ru/) в форме электронного документа, - при обращении за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме с использованием Регионального портала;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);
- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;
- 4) согласия, выраженные в письменной форме, граждан, указанных в договоре приватизации, на передачу в муниципальную собственность ранее приватизированного жилого помещения;
- 5) поквартирная карточка (домовая книга) на передаваемое в муниципальную собственность жилое помещение (за исключением документов, имеющих в распоряжении Администрации или подведомственной организации);
- 6) документы, подтверждающие изменение имен, фамилий, отчеств (в части свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык) в случае отличия указанных личных данных заявителя от данных, содержащихся в договоре о приватизации;
- 7) документ, подтверждающий приобретение дееспособности в полном объеме заявителем, не достигшим восемнадцатилетнего возраста (свидетельство о государственной регистрации брака, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, копии решения суда с отметкой о вступлении в законную силу о приобретении несовершеннолетним от 16 до 18 лет дееспособности в полном объеме (при наличии соответствующих обстоятельств)).
- 2.6.5. При подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством личного приема предоставляется оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя, который подлежит возврату заявителю после удостоверения его личности. В случае если заявление о предоставлении муниципальной услуги подается представителем заявителя посредством личного приема, предоставляются оригиналы документов, удостоверяющего его личность, а также документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, которые подлежат возврату представителю заявителя после удостоверения его личности и полномочий. При подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, посредством почтового отправления, верность копий направляемых заявителем (представителем заявителя) документов должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке. При подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявление о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемые к нему документы подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 25.06.2012 № 634 - об видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Предоставление документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (если заявление подается представителем заявителя) не является обязательным в случаях, когда законный представитель физического лица действует на основании свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, или документов, выданных органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить

Документы, сведения (информация), которые могут быть представлены заявителем (представителем заявителя) по желанию или запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия в случае их непредставления заявителем (представителем заявителя) путем направления Департаментом следующих запросов:

2.7.1. Для предоставления муниципальной услуги в части приватизации жилого помещения запрашиваются:

- 1) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в части документов, выданных органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, органами опеки и попечительства Российской Федерации);
- 2) сведения, подтверждающие регистрацию заявителя и членов его семьи по месту жительства (такие как: поквартирная карточка (домовая книга) на приватизируемое жилое помещение, имеющаяся в распоряжении Администрации или подведомственной организации);
- 3) предварительное разрешение органов опеки и попечительства Российской Федерации на приватизацию жилого помещения без включения в договор приватизации несовершеннолетнего лица либо гражданина, признанного судом недееспособным, имеющим право на приватизацию данного жилого помещения, а также на приватизацию в собственность несовершеннолетнего лица жилого помещения, в котором проживает исключительно несовершеннолетний;
- 4) документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства с 11.07.1991 либо с момента наступления совершеннолетия, если совершеннолетие наступило после 11.07.1991, на территории Тюменской области, кроме Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа, в отношении всех совершеннолетних граждан, участвующих в приватизации, в случае, если сведения о регистрации по месту жительства не подтверждаются паспортом гражданина Российской Федерации;
- 5) документы о зарегистрированных правах на недвижимое имущество для граждан, менявших место жительства после 11.07.1991 либо с момента наступления совершеннолетия, если совершеннолетие наступило после 11.07.1991 (подтверждающие участие либо неучастие заявителя в приватизации жилых помещений в населенных пунктах проживания после 11.07.1991):
 - справка о наличии (отсутствии) права собственности на объекты недвижимости со всех мест жительства гражданина в Российской Федерации, а также копии правоустанавливающего (правоудостоверяющего) документа, хранящегося в материалах инвентаризационного дела (в случае, если в справке о наличии права собственности на объекты недвижимости не указан вид договора, являющегося основанием для возникновения права собственности), выданная ГБУ ТО «Центр кадастровой оценки и хранения учетно-технической документации»;
 - выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, а также справка о содержании правоустанавливающих документов (в случае, если в выписке из ЕГРН не указаны вид договоров, являющихся основанием для возникновения права собственности).
- В случае смены фамилии, имени, отчества справки должны быть представлены со всеми имеющимися изменениями;
- 6) документы, подтверждающие изменение имен, фамилий, отчеств, в части свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных органами записи актов гражданского состояния;
- 7) документ о праве пользования жилым помещением (один из указанных): ордер на жилое помещение (корешок ордера), договор социального найма жилого помещения, выданные Администрацией или подведомственными организациями.

2.7.2. Для предоставления муниципальной услуги в части внесения изменений в договор приватизации:

1) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в части документов, выданных органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, органами опеки и попечительства Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие изменение имен, фамилий, отчеств в части свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации (при отличии указанных личных данных граждан, от данных, содержащихся в договоре приватизации).

2.7.3. Для предоставления муниципальной услуги в части расторжения договора приватизации:

- 1) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в части документов, выданных органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, органами опеки и попечительства Российской Федерации);
- 2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, указанный в заявлении о расторжении договора приватизации;
- 3) предварительное разрешение органов опеки и попечительства Российской Федерации на расторжение договора приватизации, в который включены несовершеннолетнее либо лицо граждан, признанный судом недееспособным;
- 4) документы, подтверждающие изменение имен, фамилий, отчеств в части свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации (при отличии указанных личных данных граждан, от данных, содержащихся в договоре приватизации).

2.7.4. Для предоставления муниципальной услуги в части передачи в муниципальную собственность ранее приватизированного жилого помещения:

- 1) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в части документов, выданных органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, органами опеки и попечительства Российской Федерации);
- 2) сведения, подтверждающие регистрацию заявителя и членов его семьи по месту жительства (могут быть такие как: поквартирная карточка (домовая книга) на передаваемое жилое помещение, имеющаяся в распоряжении Администрации или подведомственной организации);
- 3) предварительное разрешение органов опеки и попечительства Российской Федерации на заключение договора безвозмездной передачи, в случае если собственником по договору приватизации является несовершеннолетнее лицо либо гражданин, признанный судом недееспособным;
- 4) документы, подтверждающие изменение имен, фамилий, отчеств в части свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, (при отличии указанных личных данных заявителя от данных, содержащихся в договоре приватизации);
- 5) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, указанный в заявлении о передаче жилого помещения;
- 6) документ (сведения) уполномоченного органа о принадлежности жилого помещения, указанного в заявлении о передаче жилого помещения (выписка из реестровой книги о праве собственности на объект капитального строительства, помещение (до 1998 года), либо копия правоустанавливающего (правоудостоверяющего) документа, хранящегося в материалах инвентаризационного дела, из ГБУ ТО «Центр кадастровой оценки и хранения учетно-технической документации» либо соответствующие сведения Администрации);
- 7) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся (имевшиеся) у него объекты недвижимого имущества в отношении лиц, указанных в заявлении о передаче;
- 8) справка о наличии (отсутствии) права собственности на объекты недвижимости в отношении лиц, указанных в заявлении о передаче (из ГБУ ТО «Центр кадастровой оценки и хранения учетно-технической документации»);
- 9) решение о признании жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (при наличии такого решения);
- 10) справка об отсутствии (наличии) обременений в отношении жилого помещения (в случае если право собственности заявителя на жилое помещение зарегистрировано до вступления в действие Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации права на недвижимое имущество и сделок с ним»).

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является выявление в результате проверки несоответствия условий признания действительности квалифицированной электронной подписи, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - условия действительности электронной подписи).

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.9.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в части приватизации жилого помещения:

- а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов, указанных в пункте 2.6.1. подраздела 2.6 Регламента, либо представление документов, по форме и содержанию не соответствующих требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Регламентом;
- б) документы, представленные заявителем (представителем заявителя), полученные в рамках межведомственного информационного взаимодействия, находящиеся в распоряжении Администрации, не подтверждают право заявителя на приватизацию жилого помещения;
- в) жилое помещение не подлежит приватизации в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- г) обращение заявителя (представителя заявителя) либо гражданина, не участвующего в приватизации, имеющего право на приватизацию заявленного жилого помещения, с заявлением о прекращении процедуры приватизации жилого помещения;
- д) документы, представленные представителем заявителя, или запрошенные в рамках межведомственного информационного взаимодействия, не подтверждают полномочия представителя заявителя.

2.9.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в части внесения изменений в договор приватизации:

- а) лицо, обратившееся с заявлением о внесении изменений в договор приватизации, не является лицом, с которым заключен договор приватизации;
- б) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов, указанных в пункте 2.6.2 подраздела 2.6 Регламента, либо представление документов, по форме и содержанию не соответствующих требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Регламентом;
- в) основания для внесения изменений в договор приватизации не относятся к таким основаниям, как исправление допущенных технических ошибок в адресе жилого помещения, фамилии, имени, отчестве гражданина;
- г) документы, представленные представителем заявителя или запрошенные в рамках межведомственного информационного взаимодействия, не подтверждают полномочия представителя заявителя.

2.9.3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в части расторжения договора приватизации:

- а) лицо, обратившееся с заявлением о расторжении договора приватизации, не является лицом, с которым заключен договор приватизации;
- б) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов, указанных в пункте 2.6.3 подраздела 2.6 Регламента, либо представление документов, по форме и содержанию не соответствующих требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Регламентом;
- в) внесение Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии в Единый государственный реестр недвижимости записей о государственной регистрации права собственности граждан на приватизированное жилое помещение;
- г) документы, представленные представителем заявителя или запрошенные в рамках межведомственного информационного взаимодействия, не подтверждают полномочия представителя заявителя.

2.9.4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в части передачи в муниципальную собственность ранее приватизированного жилого помещения:

- а) непредставление заявителем (представителем заявителя) документов, указанных в пункте 2.6.4 подраздела 2.6 Регламента, либо представление документов, по форме и содержанию не соответствующих требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Регламентом;
- б) поступление ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации на межведомственный или внутриведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документов (сведений из них), необходимых для предоставления муниципальной услуги, отсутствие указанных документов (сведений из них) в распоряжении Администрации, если соответствующие документы не представлены заявителем по собственной инициативе;
- в) наличие в собственности заявителя иного жилого помещения (доли в праве общей собственности на иное жилое помещение);
- г) отсутствие регистрации по месту жительства заявителя в жилом помещении, указанном в заявлении о передаче жилого помещения;
- д) жилое помещение, указанное в заявлении о передаче жилого помещения, не является собственностью муниципального образования городской округ город Тобольск;
- е) наличие сведений о вступившем в законную силу судебном акте или акте иного уполномоченного органа о наложении запрета совершать сделки в отношении данного жилого помещения;
- ж) жилое помещение, указанное в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, в установленном законом порядке признано непригодным для проживания или располагает в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащем сносу или реконструкции;
- з) обращение заявителя (представителем заявителя), гражданина, являющегося одним из собственников ранее приватизированного помещения, с заявлением о прекращении процедуры передачи в муниципальную собственность ранее приватизированного жилого помещения;
- и) лицо, обратившееся с заявлением о предоставлении муниципальной услуги, не является лицом, с которым заключен договор приватизации;
- к) прекращение права собственности заявителя на жилое помещение, указанное в заявлении о предоставлении муниципальной услуги;
- л) документы, представленные представителем заявителя или запрошенные в рамках межведомственного информационного взаимодействия, не подтверждают полномочия представителя заявителя.

2.9.5. Отказ в предоставлении муниципальной услуги должен содержать конкретные основания, из установленных в пунктах 2.9.1. - 2.9.4. Регламента, а также положения заявления или документов, в отношении которых выявлены такие основания.

2.9.6. Непредставление (несвоевременное представление) органом или организацией по межведомственному запросу документов и информации, указанных в подразделе 2.7. Регламента, в Администрацию не может являться основанием для отказа в предоставлении заявителю (представителю заявителя) муниципальной услуги.

2.9.7. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

Необходимыми и обязательными услуги отсутствуют. Плата за услуги, которые являются необходимыми и обязательными, не устанавливается по причине отсутствия данных услуг.

2.11. Способы, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно - без взимания государственной пошлины или иной платы

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления таких услуг

Время ожидания в очереди при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также при получении результата муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.13. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги

Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги при личном обращении заявителя (представителя заявителя) в МФЦ не должна превышать 15 минут.

«3

При поступлении заявления в Администрацию из МФЦ, посредством почтового отправления в рабочие дни в пределах графика работы Администрации регистрация заявления осуществляется в день его поступления, в выходные или праздничные дни, а также вне графика работы – в первый рабочий день, следующий за днем его поступления.

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к месту ожидания и приема заявителя, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов
Требования к помещениям МФЦ, в которых предоставляется муниципальная услуга, залам ожидания, местам для заполнения заявлений, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленными Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 № 1376.

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги
2.15.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются: наличие полной, достоверной и доступной для заявителя (представителя заявителя) информации о предоставлении муниципальной услуги, способах, порядке и условиях ее получения, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий; наличие помещений, оборудования и оснащения, отвечающих требованиям Регламента; соблюдение режима работы Департамента и МФЦ при предоставлении муниципальной услуги; возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий; возможность получения заявителем (представителем заявителя) муниципальной услуги в МФЦ в полном объеме.

2.15.2. Показателями качества муниципальной услуги являются: соблюдение сроков и последовательности административных процедур, установленных Регламентом;

отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) и решения сотрудников Департамента и МФЦ, участвующих в предоставлении муниципальной услуги; количество взаимодействий заявителя с сотрудниками Департамента и МФЦ при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность.

2.16. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если муниципальная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.16.1. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель (представитель заявителя) вправе:

- а) получить информацию о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, размещенной на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru) (далее - Единый портал) или на Региональном портале;
- б) осуществить предварительную запись на личный прием в МФЦ через официальный сайт МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.mfc.to.ru), в том числе с использованием мобильного приложения;
- в) подать заявление в форме электронного документа с использованием «Личного кабинета» Регионального портала посредством заполнения электронной формы заявления. Заявление, подаваемое в форме электронного документа, подписывается заявителем простой электронной подписью, а прилагается к нему электронные документы должны быть подписаны должностными лицами органов (организаций), выдавших эти документы; усиленной квалифицированной электронной подписью (если законодательством РФ для подписания таких документов не установлен иной вид электронной подписи);
- г) получить сведения о ходе выполнения заявления, поданного в электронной форме;
- д) получить результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа;
- е) подать жалобу на решение и действие (бездействие) должностного лица либо муниципального служащего Администрации посредством официального сайта Администрации в порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо муниципального служащего.

2.16.2. Иных требований, в том числе учитывающих особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ, не предусмотрено.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МФЦ

3.1. Перечень и особенности исполнения административных процедур

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- а) прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- б) рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направление (выдача) результата предоставления муниципальной услуги. Доступ заявителей (представителей заявителей) к сведениям о муниципальной услуге, возможность получения сведений о ходе рассмотрения заявления, взаимодействие органа, предоставляющего муниципальную услугу, с организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, обеспечиваются посредством Единого портала. Получение заявителем (представителем заявителя) результата предоставления муниципальной услуги (по выбору заявителя (представителя заявителя), иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги в электронной форме, обеспечиваются посредством Регионального портала.
- в) Особенности выполнения отдельных административных процедур в МФЦ.
- 3.1.2.1. При предоставлении муниципальной услуги в МФЦ заявитель (представитель заявителя) вправе:

- а) получить информацию о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, о ходе рассмотрения заявления (в части процедур, выполняемых в МФЦ, а также процедур, выполняемых Департаментом, информация о ходе выполнения которых передается в МФЦ), по иному вопросу, связанном с предоставлением муниципальной услуги, а также имеет право на консультирование о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;
- б) осуществить предварительную запись на прием в МФЦ для подачи документов и для получения результата муниципальной услуги, в том числе в случае подачи заявления в электронном виде и если заявитель (представитель заявителя) выбрал способ получения результата муниципальной услуги в МФЦ. Запись на прием в МФЦ осуществляется через официальный сайт МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mfc.to.ru).
- 3.1.2.2. Административные процедуры, предусмотренные подпунктом 3.1.2.1 Регламента, выполняются в соответствии с Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376, Стандартами обслуживания заявителей в Государственном автономном учреждении Тюменской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Тюменской области», утвержденными постановлением Правительства Тюменской области от 08.12.2017 № 610-п.

3.2. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является личное обращение заявителя (представителя заявителя) в МФЦ с заявлением и приложенными к нему документами, установленными подразделом 2.6 Регламента (далее - документы), или поступление заявления и документов в Департамент в электронном виде, посредством почтового отправления.

3.2.2. В ходе личного приема заявителя (представителя заявителя), сотрудник МФЦ:
а) устанавливает личность обратившегося заявителя (представителя заявителя) путем проверки документа, удостоверяющего его личность (в случае обращения представителя заявителя устанавливает наличие у него полномочий путем проверки документа, подтверждающего полномочия представителя);

б) обеспечивает заполнение заявления, после этого предлагает заявителю (представителю заявителя) убедиться в правильности внесенных в заявление данных и подписать заявление или обеспечивает прием такого заявления в случае, если заявитель (представитель заявителя) самостоятельно оформил заявление. Проверяет наличие документов, которые в силу подраздела 2.6 Регламента заявитель (представитель заявителя) должен предоставить самостоятельно;

в) обеспечивает регистрацию заявления в журнале (системе документооборота), применяемом в МФЦ, а также выдачу заявителю (представителю заявителя) под личную подпись расписки о приеме заявления и документов;

г) информирует заявителя (представителя заявителя) о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

д) обеспечивает изготовление копий с представленных заявителем (представителем заявителя) оригиналов документов, предусмотренных пунктами 1-3.1 части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

Выполняет на таких копиях надписи об их соответствии оригиналам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов, должности и даты заверения.

При поступлении заявления от МФЦ, принятого от заявителя (представителя заявителя) в рамках личного приема в МФЦ, сотрудник Департамента обеспечивает его регистрацию в журнале (системе документооборота), применяемом в Департаменте.

3.2.3. При поступлении заявления и документов в электронной форме сотрудник Департамента в срок, установленный подразделом 2.13 Регламента для регистрации заявления, проверяет наличие (отсутствие) оснований для отказа в приеме документов, указанных в подразделе 2.8 Регламента, а именно: в случае подписания заявления, документов квалифицированной электронной подписью, проводит проверку действительности квалифицированной электронной подписи (квалифицированных электронных подписей), с использованием которой подписано заявление и (или) документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ (далее - проверка квалифицированной электронной подписи).

В случае, если в результате проверки квалифицированной электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, сотрудник Департамента в течение 3 календарных дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме заявления и документов и направляет заявителю (представителю заявителя) уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается квалифицированной электронной подписью должностного лица Департамента, уполномоченного на утверждение (подписание) соответствующего проекта и направляется по адресу электронной почты заявителя (представителя заявителя) либо в его «Личный кабинет» Регионального портала.

После получения уведомления об отказе в приеме заявления заявитель (представитель заявителя) вправе обратиться повторно с обращением о предоставлении муниципальной услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного обращения.

При отсутствии оснований для отказа в приеме заявления и документов, сотрудник Департамента обеспечивает их прием.

3.2.4. При поступлении заявления и документов посредством почтового отправления сотрудник Департамента, ответственный за прием заявлений, обеспечивает их регистрацию в журнале (системе документооборота), применяемом в Департаменте.

3.3. Рассмотрение заявления и направление (выдача) результата предоставления муниципальной услуги

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является окончание административной процедуры, установленной подразделом 3.2 Регламента.

3.3.2. При непредоставлении заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе документов, установленных подразделом 2.7 Регламента, сотрудник Департамента не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления и документов в Департаменте, осуществляет подготовку и направление межведомственных запросов по системе межведомственного электронного взаимодействия Тюменской области в органы и организации, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения), либо получает требуемую согласно подразделу 2.7 Регламента информацию посредством внутриведомственного взаимодействия со структурными подразделениями Администрации.

При предоставлении заявителем (представителем заявителя) самостоятельно документов, установленных подразделом 2.7 Регламента, межведомственное электронное взаимодействие не проводится.

3.3.3. Сотрудник Департамента совершает следующие действия:

1) анализирует поступившие документы на предмет соответствия требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, Регламентом, а также проверяет их на наличие оснований для отказа, установленных подразделом 2.9 Регламента;

2) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктами 2.9.1 - 2.9.4 Регламента, осуществляет подготовку проекта уведомления, содержащего предложение заключить договор приватизации (вместе с проектом договора приватизации); уведомления, содержащего предложение заключить соглашение о внесении изменений в договор приватизации (вместе с проектом соглашения о внесении изменений в договор приватизации); уведомления, содержащего предложение заключить соглашение о расторжении договора приватизации (вместе с проектом соглашения о расторжении договора приватизации); уведомления, содержащего предложение заключить договор безвозмездной передачи (вместе с проектом договора о безвозмездной передаче); с указанием срока, в течение которого заявителю необходимо подписать договор либо соглашение - 40 рабочих дней со дня направления уведомления; при наличии оснований, предусмотренных пунктами 2.9.1 - 2.9.4 Регламента, осуществляет подготовку проекта уведомления об отказе в приватизации жилого помещения; уведомления об отказе во внесении изменений в договор приватизации; уведомления об отказе в заключении договора безвозмездной передачи; с обязательной ссылкой на положения подраздела 2.9 Регламента, являющихся основанием для отказа.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторной подаче документов при устранинии причины (основания) для отказа;

3) передает проект документов, указанных в подпункте 2 настоящего пункта (далее - проекты договоров (соглашений) и/или уведомлений), на утверждение (подписание) должностным лицом Департамента, уполномоченным на утверждение (подписание) соответствующего проекта.

3.3.4. Проекты договоров (соглашений) и/или уведомлений подлежат подписанию должностным лицом Департамента, уполномоченным на утверждение (подписание) соответствующего проекта в течение 1 рабочего дня со дня поступления к нему указанных документов.

Сотрудник Департамента не позднее 1 рабочего дня со дня подписания должностным лицом Департамента, уполномоченным на утверждение (подписание) соответствующих проектов договоров (соглашений) и/или уведомлений обеспечивает их регистрацию. Уведомления направляются заявителю (представителю заявителя) способом получения результата услуги, указанным в заявлении. Проекты договоров (соглашений) направляются в МФЦ для подписания заявителем (представителем заявителя) и вручаются ему его экземпляров вне зависимости от способа поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги. Направление уведомлений и проектов договоров (соглашений) должно быть осуществлено не позднее 1 рабочего дня со дня их подписания должностным лицом Департамента, уполномоченным на утверждение (подписание) соответствующего проекта.

Дата выдачи (направления) результата услуги и его содержание фиксируются в журнале, системе документооборота, применяемой в Департаменте или в МФЦ.

3.3.5. Результатом исполнения административной процедуры является направление заявителю (представителю заявителя) либо в МФЦ договоров (соглашений) и/или уведомлений в соответствии с выбранным в заявлении способом предоставления результата услуги.

3.3.6. Фиксация результата административной процедуры осуществляется путем занесения информации в журнале (системе документооборота), применяемом в Департаменте.

3.3.7. Вся информация, полученная в ходе предоставления муниципальной услуги от заявителя (представителя заявителя) и/или в результате межведомственного взаимодействия, формируются в приватизационное дело.

3.3.8. Ответственными за выполнение административной процедуры являются сотрудники Департамента.

3.3.9. Критерием для выдачи (направления) договоров (соглашений) и/или уведомлений заявителю (представителю заявителя) является поступление сотруднику МФЦ результата муниципальной услуги, подписанного в журнале (системе документооборота), применяемом в Департаменте.

IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием решений ответственными лицами

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги и принятием решений сотрудниками Администрации, осуществляют руководители, ответственный за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, а также должностные лица Администрации.

Перечень должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливается индивидуальноными правовыми актами Администрации, должностными регламентами и должностными инструкциями сотрудников Администрации.

Текущий контроль осуществляется путем проведения уполномоченным должностным лицом, ответственным за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, проверок соблюдения и предоставления сотрудниками Администрации положений настоящего Регламента.

Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается на постоянной основе.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

Администрация организует и осуществляет контроль за предоставлением муниципальной услуги.

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок не реже одного раза в течение календарного года, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) сотрудников Администрации.

По результатам контроля осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании квартальных, полугодových или годовых планов работ), тематический характер (проверка исполнения муниципальной услуги по отдельным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги) и внеплановой характер (по конкретному обращению).

V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) АДМИНИСТРАЦИИ, МФЦ, ОРГАНИЗАЦИИ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 27.07.2010 № 210-ФЗ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ», А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, РАБОТНИКОВ

5.1. Заявитель (представитель заявителя) вправе обжаловать действия (бездействие) и решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Жалоба может быть адресована следующим должностным лицам, уполномоченным на ее рассмотрение:

- а) заместителя Главы города, координирующему и контролирующему деятельность Департамента, на решения или (и) действия (бездействие) должностных лиц Департамента;
- б) Главе города на решения и действия (бездействие) заместителя Главы города, координирующего и контролирующего деятельность Департамента;
- в) директору МФЦ на решения или (и) действия (бездействие) сотрудников МФЦ.
- 5.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на сайте Администрации в сети «Интернет», Едином и Региональном порталах, в МФЦ, а также предоставляется непосредственно должностными лицами Администрации по телефону для справок, а также электронным сообщением по адресу, указанному заявителем (представителем заявителя).

5.4. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц регулируется следующим нормативным правовым актом:

Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Полный текст настоящего постановления опубликован в официальном сетевом издании - «Официальные документы города Тюльска» (www.tobolskdoc.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 апреля 2022 г. № 29-пк

О внесении изменений в постановление

Администрации города Тюльска от 06.04.2020 №15-пк

Руководствуясь статьями 40, 44 Устава города Тюльска:

1. Внести в постановление Администрации города Тюльска от 06.04.2020 №15-пк «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на услугу по содержанию детей дошкольного возраста в группах полного дня для юридических лицам или индивидуальных предпринимателям, оказывающим на территории города Тюльска услуги по содержанию детей дошкольного возраста» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Тюльска от 13.12.2021 № 115-пк) следующие изменения:

пункт 1.6 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:
«Сведения о субсидиях включаются в размещаемый на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» реестр субсидий, формирование и ведение которого осуществляется Министерством финансов Российской Федерации в установленном им порядке.»

пункт 2.7 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:
«Осуществляет просмотр перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму; просмотр списка организаций и (или) физических лиц, включаемых в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.»

в подпункте «г» пункта 2.9 приложения к постановлению пунктуационный знак «>» заменить пунктуационным знаком «<»;

пункт 2.9 приложения к постановлению дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.»

пункт 3.4 приложения к постановлению дополнить абзацами следующего содержания:
«Значение результата и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается в договоре (соглашении) о предоставлении субсидий.
Результат предоставления субсидии должен соответствовать типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.»

абзац второй пункта 3.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:
« отчет о достижении значений результата и показателей предоставления субсидии.»;

пункт 4.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.1. Получатель субсидии обязан предоставить отчет о достижении значений результата и показателей предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка по форме, определенной типовой формой договора (соглашения) о предоставлении субсидии, установленной финансовым органом.»;

пункт 4.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.2. Главный распорядитель осуществляет оценку достижения получателем субсидии значения результата и показателей предоставления субсидии, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, на основании отчета о достижении значений результатов и показателей предоставления субсидии.»

наименование раздела 5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:
«5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение»;
пункт 5.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.1. Главный распорядитель осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.
Государственный (муниципальный) финансовый контроль осуществляется в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае самостоятельного выявления Получателем субсидии нарушений условий и порядка предоставления субсидии, Получатель субсидии обеспечивает возврат Субсидии в бюджет города Тюльска в течение 30 календарных дней с момента выявления нарушений.

Проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных договором (соглашением) о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.»

в пунктах 5.2 – 5.4 приложения к постановлению слова «условий, цели и порядка» заменить словами «условий и порядка»;

2. Установить, что абзац 4 пункта 5.1 приложения к постановлению вступает в законную силу с 01.01.2023.

3. Управлению делами Администрации города Тюльска опубликовать настоящее постановление в газете «Тюльска правда», в официальном сетевом издании «Официальные документы города Тюльска» (www.tobolskdoc.ru) и разместить на официальном сайте Администрации города Тюльска (www.admtobolsk.ru) и на официальном сайте муниципального образования город Тюльск на портале органов государственной власти Тюменской области (www.tobolsk.admtyumen.ru).

Глава города

М.В. Афанасьев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 апреля 2022 г. № 30-пк

О внесении изменений в постановление

Администрации города Тюльска от 23.08.2021 №66-пк

Руководствуясь статьями 40, 44 Устава города Тюльска:

1. Внести в постановление Администрации города Тюльска от 23.08.2021 №66-пк «Об утверждении Порядка предоставления субсидий частным дошкольным образовательным организациям, частным общеобразовательным организациям на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)» следующие изменения:

пункт 1.6 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:
«Сведения о субсидиях включаются в размещаемый на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» реестр субсидий, формирование и ведение которого осуществляется Министерством финансов Российской Федерации в установленном им порядке.»

пункт 2.7 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:
«Осуществляет просмотр перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму; просмотр списка организаций и (или) физических лиц, включаемых в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.»

в подпункте «г» пункта 2.9 приложения к постановлению пунктуационный знак «>» заменить пунктуационным знаком «<»;

пункт 2.9 приложения к постановлению дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.»

пункт 3.4 приложения к постановлению дополнить абзацами следующего содержания:
«Значение результата и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается в соглашении (договоре) о предоставлении субсидий.
Результат предоставления субсидии должен соответствовать типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.»

абзац первый пункта 3.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.6. В целях возмещения фактически произведенных затрат получателю субсидии ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять главному распорядителю посредством передачи при личном обращении либо почтовым отправление отчет о достижении значений результатов и показателей предоставления субсидии, а также документы, подтверждающие объем оказанных услуг и произведенных расходов, в двух экземплярах, акт о произведенных расходах по форме, утвержденной главным распорядителем и размещенной на официальном сайте Администрации города Тюльска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет.»;

пункт 4.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.1. Получатель субсидии обязан предоставить отчет о достижении значений результата и показателей предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка по форме, определенной типовой формой договора (соглашения) о предоставлении субсидии, установленной финансовым органом.»

пункт 4.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.2. Главный распорядитель осуществляет оценку достижения получателем субсидии значения результата и показателей предоставления субсидии, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, на основании отчета о достижении значений результата и показателей предоставления субсидии.»

наименование раздела 5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:
«5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение»;
пункт 5.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.1. Главный распорядитель осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Государственный (муниципальный) финансовый контроль осуществляется в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае самостоятельного выявления Получателем субсидии нарушений условий и порядка предоставления субсидии, Получатель субсидии обеспечивает возврат Субсидии в бюджет города Тюльска в течение 30 календарных дней с момента выявления нарушений.

Проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных договором (соглашением) о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.»

в пунктах 5.2 – 5.4 приложения к постановлению слова «условий, цели и порядка» заменить словами «условий и порядка»;

2. Установить, что абзац 4 пункта 5.1 приложения к постановлению вступает в законную силу с 01.01.2023.

3. Управлению делами Администрации города Тюльска опубликовать настоящее постановление в газете «Тюльска правда», в официальном сетевом издании «Официальные документы города Тюльска» (www.tobolskdoc.ru) и разместить на официальном сайте Администрации города Тюльска (www.admtobolsk.ru) и на официальном сайте муниципального образования город Тюльск на портале органов государственной власти Тюменской области (www.tobolsk.admtyumen.ru).

Глава города

М.В. Афанасьев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 апреля 2022 г. № 3

Об окончании отопительного периода 2021-2022 годов в городе Тюльска

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 16.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», пунктом 5 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354, руководствуясь статьями 40, 44 Устава города Тюльска:

1. Определить датой окончания отопительного периода 2021–2022 годов на территории муниципального образования городской округ город Тюльск

Рассмотрен и утвержден на заседании наблюдательного совета «27» апреля 2022 г. протокол № 8
Председатель наблюдательного совета
К.В. Рубба
Подпись Ф.И.О.

ОТЧЕТ
о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Гимназия имени Н.Д. Лицмана»
(полное наименование учреждения)
за 2021 отчетный год

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	2-й предшествующий год	1-й предшествующий год	Отчетный год
1.	Исполнение задания учредителя	%	100	100	100
2.	Осуществление деятельности в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	%	100	100	100
3.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в том числе:	человек	963,9	940,3	927,6
	бесплатными, в том числе по видам услуг:	человек			
	Начальное общее образование	человек	399,5	394,3	390,6
	Среднее общее образование	человек	423,0	417,2	417,0
	Среднее (общее) полное образование	человек	141,4	128,8	120,0
	Дополнительное образование, в т.ч.	человек	200	200	200
	Театральная студия	человек	30	30	30
	Хореографическая студия	человек	45	45	45
	Театр-студия «Куклы», «Контраст»	человек	15	15	15
	Изостудия	человек	15	15	15
	Хор	человек	30	30	30
	Журналистика	человек	15	15	15
	ЮИД	человек	20	20	20
	Фото-видеостудия	человек	15	15	15
	Фольклор	человек	15	15	15
	Организация работы логопедического пункта	человек	25	25	25
	Организация питания	человек	963,9	940,3	927,6
	частично платными, в том числе по видам услуг:	человек			
	Пришкольный лагерь	человек	380	161	325
	3б	полностью платными, в том числе по видам услуг:	человек		
Занимательная орфография		человек	399	0	0
Математические игры		человек	399	394	390
Изучение второго языка (английский)		человек	30	0	0
Изучение второго языка (немецкий)		человек	31	0	0
Развивающее занятие по физике		человек	176	0	0
Решение проблемных и экспериментальных задач по физике		человек	0	101	49
Прикладная лингвистика		человек	0	29	0
Развивающее занятие по химии		человек	6	0	0
Химия в жизни		человек	0	6	20
3в	Развивающее занятие по математике	человек	136	0	0
	Избранные вопросы математики	человек	0	140	269
	Русская словесность	человек	147	576	157
	Формирование информационной культуры школьника (компьютерная грамота)	человек	23	0	0
	Информатизация в пространстве	человек	0	22	34
	Сложные вопросы биологии	человек	0	0	30
	Человек и общество	человек	0	0	19
	Психология общения	человек	0	0	23
	За страницами учебника «Обществознание»	человек	40	38	0
	Занятия по географическому краеведению «По странам и континентам»	человек	30	0	0
4.	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам:				
Пришкольный лагерь	рублей в месяц	1343	1050	1575	
4а.	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам:				
Занимательная орфография	рублей в месяц	136	0	0	
Математические игры	рублей в месяц	132	260	260	
Изучение второго языка (английский)	рублей в месяц	140	0	0	
Прикладная лингвистика	рублей в месяц	0	320	320	
Изучение второго языка (немецкий)	рублей в месяц	140	0	0	
Развивающее занятие по физике	рублей в месяц	152	0	0	
Решение проблемных и экспериментальных задач по физике	рублей в месяц	0	320	320	
Развивающее занятие по химии	рублей в месяц	128	0	0	
Химия в жизни	рублей в месяц	0	320	320	
Развивающее занятие по математике	рублей в месяц	152	0	0	
Избранные вопросы математики	рублей в месяц	0	300	300	
Русская словесность	рублей в месяц	140	280	280	
Формирование информационной культуры школьника (компьютерная грамота)	рублей в месяц	132	0	0	

	Информатизация в пространстве	рублей в месяц	0	340	340
	Сложные вопросы биологии	рублей в месяц	0	0	280
	Человек и общество	рублей в месяц	0	0	260
	Психология общения	рублей в месяц	0	0	260
5.	Среднегодовая численность работников	человек	81	82	84
6.	Среднемесячная заработная плата работников	рублей	47399,26	50447,47	51725,28
7.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	тыс.рублей	69592,0	74948,2	76735,2
8.	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке (госстандарт)	тыс.рублей	55133,2	59225,8	60917,7
9.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	тыс.рублей	13088,1	13763,5	14734,1
Перечень видов деятельности					
11.	Образование среднее общее		85,14	85,14	85,14
	Деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания		56,29	56,29	56,29

Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность					
12.	Лицензия на образовательную деятельность: серия 72 Л 01 №0001550, от 27.11.2015 г., бессрочно рег. № 497				
	Свидетельство о государственной аккредитации: серия 72 А 01 №0000510, от 19.10.2016 г., рег. № 050 до 17.05.2023 г.				
Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)					
	Сайтова Зульфия Шабуллувна, консультант департамента по образованию администрации города Тобольска, представитель учредителя				
	Беспалова В.Е., представитель общественности (по согласованию);				
13.	Титов Александр Петрович, представитель родительской общественности				
	Алеева Екатерина Владимировна, главный специалист комитета формирования и учета муниципальной собственности департамента имущественных отношений администрации города Тобольска, представитель собственника (по согласованию)				
	Федорова Татьяна Юрьевна, представитель от учреждения				
	Рубба Кристина Вячеславовна, представитель родительской общественности				
Иные сведения					
14.	Второй (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников. Общее количество участников в единичном охвате - 186, учасий - 415. Количество призовых мест - 85, из них: 1 мест - 24; 2 мест - 26; 3 мест - 35. Третий (региональный) этап Всероссийской олимпиады школьников. Приняло участие 49 обучающихся, из них 1 победитель и 11 призеров.				
	Городская НПК «Первые шаги - 2022» секция «Математика» - 1 место, секция «Окружающий мир» - 1 место, секция «Русский язык Литература, Филология» - 1 место и 2 место, секция «Экология, Валеология, География» - 3 место.				
	Городская НПК «Шаг в будущее - 2022»: секция «История» - 2 место и 3 место, секция «Краеведение» - 1 место, секция «Языкознание. Литературоведение» - 3 место; секция «Технология. Прикладное искусство» - 3 место.				
	Городской конкурс «Тщев» «Земля людей, традиций, нравов»: номинация «Исполнение поэтического произведения» (1-11 классы) - два 2 места, 3 место; номинация «Живая классика» (5-8 классы) - 1 место.				
	XVI Всероссийский конкурс достижений талантливой молодежи «Национальное достижение России» (г.Москва) - диплом II степени по направлению «Культурное наследие, современное искусство».				
	Всероссийская дистанционная олимпиада «Летописец»: литература - семь 1 место, одно 2 место, четыре 3 места; русский язык - два 2 места, четыре 3 места.				

Директор МАОУ «Гимназия имени Н.Д. Лицмана»
М.В. Беляк
Подпись Ф.И.О.
«27» апреля 2022 г.
М.П.

Главный бухгалтер автономного учреждения
Н.Н. Гуменчук
Подпись Ф.И.О.
«27» апреля 2022 г.

Рассмотрен и утвержден на заседании наблюдательного совета «27» апреля 2022 г. протокол № 8
Председатель Наблюдательного совета
К.В. Рубба
Подпись Ф.И.О.

ОТЧЕТ
об использовании имущества, закрепленного за м униципальным автономным общеобразовательным учреждением «Гимназия имени Н.Д. Лицмана»
(полное наименование учреждения)
за 2021 отчетный год

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	2-й предшествующий год		1-й предшествующий год		Отчетный год	
			на начало года	на конец года	на начало года	на конец года	на начало года	на конец года
1.	Общая балансовая стоимость имущества, в том числе:	тыс.рублей	122634,2	124697,0	124697,0	129528,0	129528,0	187884,3
	балансовая стоимость недвижимого имущества	тыс.рублей	93959,5	93959,5	93959,5	93959,5	93959,5	151191,6
	балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	тыс.рублей	28674,7	30737,5	30737,5	35568,5	35568,5	36692,7
2.	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений)	штук	2	2	2	2	2	5
	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за учреждением, в том числе:	кв.метров	7000,4	7000,4	7000,4	7000,4	7000,4	14535,4
3.	площадь недвижимого имущества, переданного в аренду	кв.метров	1	1	1	0	0	0
	площадь недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование	кв.метров	68,2	434,3	434,3	434,3	434,3	
Иные сведения								
4.	Поступило иного движимого имущества	тыс. рублей	157,7		738,9			802,6
	Списано иного движимого имущества	тыс. рублей	132,0		135,0			197,8

Директор МАОУ «Гимназия имени Н.Д. Лицмана»
М.В. Беляк
Подпись Ф.И.О.
«27» апреля 2022 г.
М.П.

Главный бухгалтер автономного учреждения
Н.Н. Гуменчук
Подпись Ф.И.О.
«27» апреля 2022 г.

К 9 МАЯ

Праздник на улице Августа Ишимцева

Два пандемийных года нас многому научили. Например, работать в новом формате. И кое-что мы оставили с тех времён, в частности акцию «Праздник в дом к ветерану»

Этот формат оказался удобным для поздравления ветеранов, далеко не все из которых смогут прийти на праздничные мероприятия. Да и соседи начинают отгосударствоваться с большим почтением к живущим рядом ветеранам Великой Отечественной войны.

В этом году в канун Дня Победы 6-7 мая глава города Максим Афанасьев, его первый заместитель Яна Зубова, начальник управления соцзащиты населения Елена Елесина, директор центра соцобслуживания населения Татьяна Кухаренко и другие официальные лица, а также поздравительная брига-



да из артистов центра искусств и культуры и юнармейцев ВСМЦ «Россияне» побывали с концертной программой у домов, где проживают участники Великой Отечественной войны, бывшие несовершеннолетние узники фашистских концлагерей, жители блокадного Ленинграда. Одни ветераны выходили на улицу на встречу гостям, другие слушали слова поздравления и песни с балконов, у распахнутых окон. Поздравлению они радовались, как дети.

Мы побывали на церемонии

поздравления участника Великой Отечественной войны Августа Николаевича Ишимцева, проживающего в частном доме в нижнем посаде. Дочь Тамара вместе с соцработником украсили забор победными символами, флагами, воздушными шариками. Ветерану поставили стул, правда, он больше стоял, нежели сидел. Главе доложил, что по-прежнему ежедневно поднимает гантели и делает по 30 разных упражнений, чтобы поддерживать хорошую физическую форму. Рассказал, что на рыбалку

после 9 Мая отправится.

Тёплые слова в адрес ветерана сказали глава города Максим Афанасьев и ветеран военной службы, кавалер ордена «За личное мужество», полковник запаса Игорь Заволовский, поблагодарив Августа Николаевича за проявленные на фронте мужество, силу духа, преданность Родине и пожелали ему подольше оставаться с нами и вести активный здоровый образ жизни, что он и делает.

Юнармейцы внесли копию знамени Победы и выстроились напротив дома ветерана. Ансамбль

«Контрасты», Светлана Таланцева и Олег Янковский подарили ветерану несколько песен – «Майский вальс», «10 батальон», «День Победы». На свежем воздухе подгорья они звучали по-особому, наполняя мелодией всю округу.

Ветерану вручили цветы, памятный подарок и обещали ещё не раз наведаться в гости. Сами же погрузились в машины и отправились на следующий адрес – в Сумкино, к дому, где проживает Августа Петровна Антипина.

✎ Мирослав ВОЙНИЧ

77-ЛЕТИЮ ВЕЛИКОЙ ПОБЕДЫ

Били фашистов смело



От радиста до сыщика

5 сентября 1945 года, через три дня после капитуляции Японии, командир 52-го минно-торпедного авиационного полка подполковник Буркин оставил свою подпись под ходатайством о награждении медалью «За отвагу» воздушного стрелка-радиста Степана Константиновича Устинова.

Гвардии сержант Устинов проявил свои бойцовские качества в дни военного противостояния с Японией. Вместе со своим экипажем он совершил не один боевой вылет. Участвовал в опера-

ях по разрушению укрепленных портов Расин и Сэйсин. Для полной дезорганизации противника экипаж бомбардировщика выполнил задания по разрушению железнодорожного и шоссейного мостов через реку Сусенцион. Эти полеты проходили в темное время суток и в сложных метеорологических условиях.

ИЗ НАГРАДНОГО ЛИСТА:
«...гвардии сержант Устинов мужественным поведением в полете и своевременным докладом командиру о действиях прожекторов обеспечил успешное маневрирование самолётом. Во всех вылетах обеспечивал экипаж бесперебойной двусторонней связью...».

Степан Устинов родом из деревни Карташи Овсянниковского сельсовета Тобольского района. В 1935-м, окончив семь классов, пятнадцатилетний Степан направлен от колхоза «Красная заря» учиться на счетовода в Соколовскую окружную колхозную школу. Через год в этой должности он начал работать в колхозе, а в октябре 1940 года его призвали в армию, откуда вернулся только через шесть лет.

Во время службы Устинов прошёл школу младших авиационных специалистов по специальности «воздушный стрелок-радист», после чего путь сол-

дата лежал в 52-й Дальнебомбардировочный авиационный полк 2-й минно-торпедной дивизии имени Острякова Тихоокеанского флота. В год Великой Победы он был принят в ряды КПСС. Кроме медали «За отвагу» в его послужном списке медаль «За победу над Японией» и другие знаки поощрения, а через четыре десятка лет награждён орденом Отечественной войны.

В августе 1946 года фронтовик был демобилизован, вернулся в родной колхоз, где работал счетоводом, а через два года ему вновь пришлось надеть форму, только уже милицейскую. По направлению райкома партии в 1948-м он направлен на службу в органы внутренних дел.

Начинал участковым уполномоченным, после чего был оперуполномоченным уголовного розыска, старшим следователем, начальником линейного поста водной милиции. Последние 13 лет – начальником отделения уголовного розыска Тобольского ГОВД.

За время службы в милиции был награждён медалями «За боевые заслуги», «За отличную службу по охране общественного порядка», отмечен значком «Отличник милиции». Кроме того, за добросовестное отношение к выполнению служебного долга, инициативу и находчивость при выполнении задач награждён почётными грамотами парткома и горисполкома, дважды занесён на доску почёта УВД. В 1971 году по состоянию здоровья ушёл на заслуженный отдых.



Гвардеец Черкасов
С 1945 по 1974 Александр Архипович Черкасов служил в управлении внутренних дел Тобольска.

На службу в милицию он пришёл сразу после возвращения из армии, куда был призван в 1942 году. Боевое крещение принял в 65-й гвардейской стрелковой дивизии, которая участвовала в боях у Ульни и Великих Лук, в кровопролитных сражениях на Смоленщине и Калининне. В со-

ставе 2-го Прибалтийского фронта освобождала от противника Латвийскую ССР. С 10 июля 1944 года части дивизии уничтожили более 6 000 солдат и офицеров противника, 28 орудий, 50 миномётов, 234 пулемёта и другое вооружение. Взят в плен 250 солдат и офицеров противника. Участвовали в блокировании Курляндской группировки противника. В это общее дело внёс свою лепту и гвардии рядовой оружейный номер батареи 1-го гвардейского 92-го отдельного истребительно-противотанкового дивизиона Александр Черкасов.

Как воевал гвардеец, можно судить по одному эпизоду, описанному командиром дивизиона майором Молодковым в наградном листе: «В бою 13.03.1944 г. за высоту 204,9 у деревни Большое Макавиево Пустошкинского района Калининской области товарищ Черкасов показал образец мужества и отваги. В 400 метрах от противника, находящегося на сопке и ведущего сильный артиллерийский и пулемётный огонь по нашей пушке, т. Черкасов подносил боеприпасы и бесперебойно снабжал орудие и сам заряжал. Несмотря на бешеный огонь противника, Черкасов «не заколебался», а выполнял боевую задачу до конца...».

За бой Александр Архипович заслужил медаль «За отвагу». В тот день отлично проведённая боевая операция нанесла большие потери врагу, высота была взята пехотой без потерь. А впереди ждал ещё не один десяток тяжёлых боёв. Перед 92-м отдельным истребительно-противотанковым батальоном всегда ставились сложные задачи: смять мощную оборону противника. Немцы цеплялись за каждый стратегический уголок, но орудия наших гвардейцев делали эти стремления тщетными. К примеру, ночью под самым носом врага вырывали огневую позицию для противотанковых пушек, хорошо маскировали и,

ВОСПОМИНАНИЯ ВЕТЕРАНА ВОЙНЫ И ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ

ФЁДОРА СЕМЁНОВИЧА ТЕРЛЕЕВА:

– Я родился 17 февраля 1925 года в д. Сосново Вагайского района. В 41-м окончил 6 классов, работал в колхозе «Красная звезда». В декабре 1942 года меня призвали в армию, привезли на ст. Иланскую Красноярского края, зачислили в 198-й запасной стрелковой полк курсантом в учебный батальон, где пробыл с января до июня 1943 года. Затем я был переведён в Канск, откуда направили на фронт.



Был зачислен наводчиком 45-мм пушек в 252-й гвардейский стрелковый полк 83-й гвардейской стрелковой дивизии 1-го Прибалтийского фронта под командованием генерала Баграмяна. В январе 1944-го получил первое лёгкое ранение, лечился в санчасти, а через месяц снова был ранен в затылочную часть головы, попал в госпиталь, где лечился до марта.

После выписки снова прибыл на тот же фронт, только в 247-й гвардейский полк 84-ю гвардейскую стрелковую дивизию. В июне нашу часть перебросили на 3-й Белорусский фронт под командованием генерала Черняховского, где мы освобождали города Орша, Молодечко, Борисов, Вильнюс и сотни других населённых пунктов.

В октябре 1944 года перешли государственную границу и вошли в Восточную Пруссию, где в одном из боёв я был тяжело ранен в грудную клетку. На лечение меня увезли в Каунас. Лечился до 1 января 1945 года.

Особенно мне запомнились три боя. При освобождении г. Орша я со своим расчётом подбил два паровоза противника, которые пытались вывезти вагоны с грузом. Потом уже в Восточной Пруссии в одном из боёв со своим расчётом подожгли сразу 10 автомашин, а 22 октября подожгли два танка противника.

В январе 1945-го, после госпиталя, я попал в 33-ю артиллерийскую зенитную дивизию в 1718-й зенитный артиллерийский полк заместителем командира орудия 37-мм пушек, со своим расчётом тогда мы сбили самолёт, а всего на счету этого расчёта шесть сбитых самолётов противника.

После взятия Кёнигсберга и разгрома всей группировки противника на данном участке нашу часть перебросили на охрану станции Наркитен, где шла погрузка войск на Берлин и Дальний Восток. А в июне и нас погрузили на платформы и отправили в восточную часть страны. Я дошел до г. Муданьцзян в Маньчжурии.

После войны с Японией нашу часть перебросили на ст. Завитую Амурской области. В 1947-м меня демобилизовали.

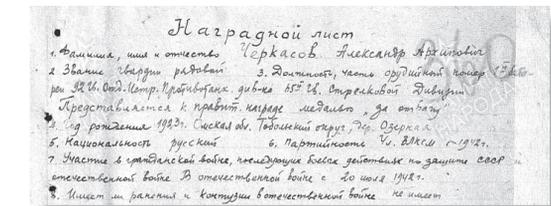
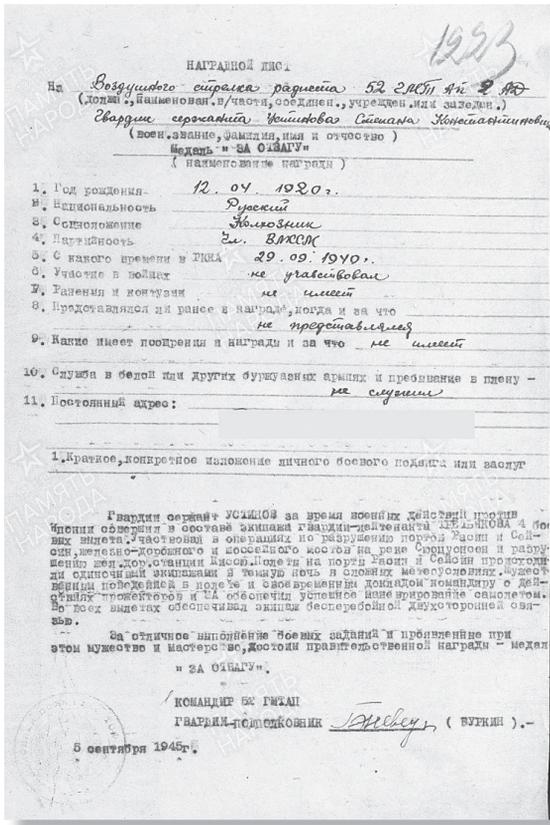
В марте 1949 года я поступил работать в органы милиции Дубровинского района сначала рядовым, потом участковым инспектором. В 1953-м был принят в члены КПСС. В 1963 году работал участковым инспектором.

В органах внутренних дел Тюменской области Фёдор Семёнович работал 31 год. Всё это время и на пенсии принимал активное участие в патриотическом воспитании подрастающего поколения.

линским РВК Омской области в 1942 году. Попал в формировавшуюся тогда в Омске добровольческую отдельную стрелковую бригаду сибиряков, которая укомплектовывалась рядовым и младшим начинающим составом из добровольцев, родившихся в 1923-1902 годах, годных к строевой службе. В декабре 1942-го добровольческая бригада в полном составе прибыла на фронт, а через несколько месяцев она была переформирована в 65-ю гвардейскую стрелковую дивизию.

По сведениям издания «Тобольки-милиционеры – участники ВОВ».

✎ Виктор СЛАДКОВ



Победное чаепитие

Череду праздничных мероприятий в Тобольске открыл торжественный приём ветеранов Великой Отечественной войны в честь 77-й годовщины со дня Победы, который состоялся в зале городского совета ветеранов

За накрытым столом собрались участники войны, трудового фронта, жители блокадного Ленинграда, бывшие несовершеннолетние узники фашистских концлагерей. Из фронтовиков на приём смогли прийти лишь трое – Август Антипина, Григорий Васюра и Август Ишимцев.

С праздником ветеранов поздравили глава города Максим Афанасьев, председатель городской думы Андрей Ходосевич, председатель городского совета ветеранов Владимир Габрус. Ветеранам пожелали здоровья, долголетия и поблагодарили их за то, что отстояли мир.

Тобольск отправил на фронт более 23 тысяч человек. Не вернулось домой почти 8 тысяч. 7 тысяч тоболяков погибли на фронтах, 800 человек умерли от ран, были замучены в концентрационных лагерях.

В исполнении солистов центра искусств и культуры Светланы Таланцевой и Олега Янковского прозвучали песни времён Великой Отечественной. А когда зазвучала песня «День Победы», все присутствующие встали. Вышло это торжественно и волнительно. Ветераны смахивали с ресниц слёзы.

А потом за чашкой чая глава рассказал ветеранам о праздничных мероприятиях, которые они смогут посетить, о полномасштабном формате праздника и о «Бессмертном полке», который всех нас объединит. И полились задушевные беседы, ветераны вспоминали свою молодость. Гости пришли не с пустыми руками. Вручили ветеранам благодарственные письма, подарки, цветы. Здесь же под дружным аплодисменты поздравили с 90-летним юбилеем Георгия Ивановича Долгих и с 85-летием Лилию Петровну Генералову.

Приём прошёл в камерной, тёплой, почти домашней атмосфере.

✎ Диана ШТЕРН



ЭШЕЛОН ПОБЕДЫ

Экскурс в май 45-го



Ретропоезд «Эшелон Победы» в один из майских дней прибудет на станцию Тобольск.

В майские праздники в регионах Урала, Прикамья и Западной Сибири будет курсировать ретропоезд на паровозной тяге «Эшелон Победы». Масштабный проект Свердловской железной дороги приурочен к 77-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне.

Поезд состоит из отреставрированных вагонов, которые колесили по стране в суровые сороковые и тяжёлые послевоенные годы. Это солдатский вагон-теплушка, аптека-перевозочная, санпропускник, вагон-кухня, хлебопекарня, вагон-электростанция. На открытых платформах будут выставлены образцы военной техники: танк Т-34, пушка М-42, реактивная установка «Катюша», автомобиль ГАЗ-67 и др.

Состав по очереди поведёт два раритетных паровоза: Л-3111 и ЛВ-123 (знаменитые «Лебедянки»).

«Эшелон Победы» начнёт свой путь в Перми, а конечной точкой его маршрута станет северный город Нижневартовск. Поезд сделает остановки на 27 станциях, в Тобольске его стоянка запланирована 18 мая с 12:40 до 15:40.

Во время стоянки все желающие смогут зайти внутрь, осмотреть вагоны, послушать рассказ экскурсоводов, сделать памятные фото. Тематические экспозиции сформированы по трём направлениям: военно-санитарные перевозки, эвакуация предприятий, воинские перевозки солдат и военной техники.

Историческая реконструкция позволит воссоздать атмосферу мая 1945 года, когда на вокзалах Советского Союза с улыбками, цветами и под звуки вальса встречали «поезда Победы».

✎ Руф ХОЛДНОВ

В ЧЕСТЬ ПРАЗДНИКА

Открытка с Красной площади



В новогодние праздники сотни тоболяков воспользовались услугами волшебной почты Деда Мороза и отправили открытки с видами Тобольска со словами поздравления с Новым годом своим родственникам, друзьям, проживающим в других городах и сёлах Тюменской области или в других регионах. Этот проект полюбился тоболякам и оказался востребованным. Все открытки дошли до адресатов.

Было решено продолжить его на праздновании Дня Победы. Победная почта, где можно получить открытку, подписать её и отправить дорожному сердцу адресату, будет работать 9 мая на Красной площади в районе водонапорной башни с 12 часов. Проект реализуется администрацией города совместно с Почтой России.

С заботой о ветеранах

СПРАВКА

В Тобольске в настоящее время проживают 259 ветеранов Великой Отечественной войны. Из них – восемь участников Великой Отечественной войны, три жителя блокадного Ленинграда, семь бывших несовершеннолетних узников фашистских концлагерей, 216 труженников тыла и 25 вдов участников войны.

По линии социальной защиты проводится ежегодное обследование жилищно-бытовых условий ветеранов. В текущем году обследование было проведено в январе – марте. Был составлен реестр вопросов, которые нужно проработать.

33 ветерана Великой Отечественной войны получают социальные услуги в формате надомного обслуживания. Все услуги им предоставляются бесплатно.

В текущем году 12 ветеранам Великой Отечественной войны была оказана материальная помощь из средств областного бюджета, и три ветерана получили материальную помощь за счёт благотворительного областного фонда «Благодарение победителям». Счёт, который открыт на базе городского совета ветеранов, по словам начальника управления соцзащиты населения Тобольска Елены Елесиной, помогает в решении многих вопросов. За последние три года 144 ветерана получили помощь за счёт благотворительных средств, находящихся на этом счёте, к стати, он постоянно пополняется: средства перечисляют как предприятия, организации, так и отдельные горожане.

Для ветеранов войны организуются бесплатные специализированные выезды в областное оздоровительное учреждение «Красная гвоздика». В этом году там оздоравливаются 13 тобольских ветеранов.

В течение апреля 2795 человек получили единовременные выплаты в связи с празднованием 9 Мая. Была проведена церемония поздравления ветеранов от имени губернатора Тюменской области с вручением поздравительных открыток, подарочных комплектов, продовольственных наборов от тюменских товаропроизводителей.

Продолжается проект по чествованию на дому юбиляров-долгожителей из числа ветеранов Великой Отечественной войны, в котором газета «Тобольская правда» принимает активное участие. В текущем году чествуют 142 юбиляра.

✎ Анна ЩЕРБИНИНА

ПАРТИЙНАЯ ЖИЗНЬ

Для старшего поколения

В общественной приёмной партии «Единая Россия» пройдёт тематическая неделя приёмов граждан по социально-правовым вопросам, непосредственно касающихся старшего поколения.

Тобольки могут обратиться со своими вопросами в приёмные партии с 11 по 13 мая.

– Мы считаем вполне своевременным дополнительное усиление внимания к социально-правовым аспектам в отношении людей старшего поколения даже после празднования Дня Победы. Праздники праздниками, а в повседневной жизни возникает много разных вопросов, которые под силу помочь решить депутатам и партийному активу по обеспечению социальной защищённости пожилых людей, – отметила руководитель приёмной Светлана Журавлёва.

✎ Вера ХОХЛОВА

ГОРОДСКИЕ ВЕСТИ

Победу встретим трезво

В Тюменской области 9 Мая нельзя будет приобрести алкоголь.

Администрация города Тобольска напоминает, что постановлением правительства Тюменской области от 22.11.2017 № 555-п «Об установлении дополнительных ограничений времени, условий и мест розничной продажи алкогольной продукции Тюменской области» установлен запрет реализации алкогольной продукции в Тюменской области с 08.00 до 21.00 часов по местному времени в праздничные дни, дни, связанные со знаменательными событиями в культурной, политической и общественной жизни, в том числе 1 и 9 мая 2022 года.



СТРОЙ ПОКОЛЕНИЙ

Бессмертный полк пройдёт по улице

В администрации города состоялось рабочее совещание по вопросу создания Тобольского отделения Общероссийского общественного гражданско-патриотического движения «Бессмертный полк России», которое прошло под председательством главы города Максима Афанасьева

– Мы гордимся тем, что у истоков этого движения стоял наш земляк – тюмонец Геннадий Кириллович Иванов, оно и было создано по его инициативе. Назрела необходимость создать Тобольское отделение Общероссийского движения «Бессмертный полк России».

Был создан штаб Тобольского отделения «Бессмертного полка России», утверждён состав актива. Руководителем назначен Пётр Луценко. Примкнуть к этому общественному движению могут все, кому дорога память о погибших на полях сражений отцах, дедах, прадедах.

Память о героях бессмертна, она передаётся из поколения в поколение. Движение «Бессмертный полк России» призвано сохранить её и активизировать в российских семьях интерес и уважение к своим героическим предкам, к истории своего Отечества через историю семьи.

По празднованию предстоящего главного празд-

ретами своих родственников – участников Великой Отечественной войны, труженников тыла или погибших на фронтах земляков. Никакого деления на предприятия, учреждения, общественные организации, политические партии, хо-

«Россияне» пронесёт знамя Победы. За ними пройдут воспитанники ВСМЦ «Россияне» с портретами Героев Советского Союза, барельефы которых установлены на площади Победы. В голове колонны промарширует оркестр «Уралбэнд». За



ника страны – Дня Победы – прошло немало заседаний, последнее с участием представителей старшего поколения: председателя городского совета ветеранов Владимира Габруся и активистов совета, а также с руководителем общественной организации «Дети войны» Тамарой Мальковой.

Главное событие этого года – это предложение ко всем тоболякам пройти в «Бессмертном полку» с порт-

та их коллективам не возбраняется объединиться и пройти вместе, но без своих флагов и опознавательных табличек. Все мы пойдём в единой колонне памяти.

Накопителем для колонны послужит проезжая часть Комсомольского проспекта от памятника Менделееву до сквера им. Михайлова. Во главе колонны будет нести растяжка с надписью «Бессмертный полк». Знаменная группа

ним – «Россияне», юнармейцы, победители городского смотра строя и песни, конноспортивный клуб «Пегас» и конный клуб «Конёк-Горбунок». Далее прошествует сам «Бессмертный полк». В этом общем людском потоке, объединённом памятью о своих героях – родственниках, земляках, может пройти любой горожанин с портретом близкого ему человека, воевавшего на фронтах Великой Отече-

ственной или ковавшего Победу в тылу. За пешим проедет «Бессмертный автополк». Все три десятка автомобилей проверены ГИБДД. Построение колонны будет проходить с 10.00 до 10.45 часов на дорожной полосе, примыкающей к 6 микрорайону. Голова колонны построится у торгового дома «Колос» и будет ожидать присоединения пешей колонны «Бессмертного полка».

Схема народного шествия «Бессмертный полк»



ственной или ковавшего Победу в тылу.

За пешим проедет «Бессмертный автополк». Все три десятка автомобилей проверены ГИБДД.

Построение колонны будет проходить с 10.00 до 10.45 часов на дорожной полосе, примыкающей к 6 микрорайону. Голова колонны построится у торгового дома «Колос» и будет ожидать присоединения пешей колонны «Бессмертного полка».

Колонна пройдёт по улице Ремезова, сделает остановку напротив площади Победы, где будут установлены трибуны для ветеранов. Желание участвовать в праздновании Дня Победы выразили 60 ветеранов Великой

Отечественной войны. Здесь же со словами поздравления к тоболякам обратятся глава города Максим Афанасьев, председатель городской думы Андрей Ходосевич. Проходящих в колонне «Бессмертного полка» приветствуют военком Тобольска и Тобольского района Алексей Бердин, а также руководители правоохранительных органов города. После чего колонна прошествует на Красную площадь к главной сцене. Следом за ней проедет и «Бессмертный автополк».

Схема движения транспорта 9 мая будет осуществляться по той же схеме, что и в прошлые (допандемийные) годы.

✎ Анна СОЛНЦЕВА

7 МАЯ-ДЕНЬ РАДИО



АЛЕКСАНДР МООР
губернатор Тюменской области

Уважаемые работники радиостанций и всех отраслей связи Тюменской области!

Поздравляю вас с профессиональным праздником! Его отмечают не только коллективы радиостанций, но и все сотрудники сферы информационно-коммуникационных технологий.

Более века назад радио вошло в жизнь человечества и стало неотъемлемой её

частью. Только в нашем регионе на сегодня вещание ведут свыше 50 радиостанций. Каждая из них имеет свою аудиторию и постоянных слушателей. Изобретение радио послужило интенсивному техническому прогрессу. Также в эпоху масштабной цифровизации уже невозможно обойтись без мобильной связи, телевидения и интернета. По всем этим направлениям Тюменская область активно продвигается вперёд.

В прошедшем году завершён трехлетний проект по подключению к высокоскоростной сети «Интернет» всех социально значимых объектов. Позитивно движемся по устранению

цифрового неравенства. Землики из отдалённых сёл и деревень получают доступ к современной мобильной связи и интернету.

Все достижения отрасли и её развитие напрямую зависят от профессионализма, ответственности и потенциала специалистов, которые трудятся в ней. Уверен, и в дальнейшем, сохраняя лучшие традиции и накопленный опыт, вы будете успешно осваивать новые технологии, эффективно и надёжно работать на благо региона и его жителей.

Желаю вам здоровья и благополучия, реализации всех планов и начинаний.

НУЖНА ПОМОЩЬ

Эхо войны с продолжением

В 1943 году из деревни Качиповой Тобольского района на фронт защищать родину были призваны двоюродные братья Иван Николаевич Глазков и Александр Никитич Логунов, оба 1926 года рождения. Перед этим семья Ивана Николаевича получила извещение о смерти отца Ивана, погибшего под Ленинградом, у деревни Старый Погост.

Брат Александр Никитич Логунов вернулся с войны Героем Советского Союза. Как он рассказывал, получил это звание за оборону моста, уничтожение более семи танков фашистов, пытавшихся завладеть переправой.

Иван Николаевич Глазков, награждённый орденом и медалями, после 9 мая 1945-го был призван в 59 дивизию НКВД 241 полка, расположенную в населённом пункте Драгобыч, что в 40 километрах от Львова. В ноябре 1946-го вдвоём с однополчанином Михаилом взяли в плен начальника штаба украинских националистов и начальника службы беспеси (безопасности) штаба. Были обнаружены секретные документы о сотрудничестве украинских националистов с западными спецслужбами, материалы о деятельности бандформирований на территории освобождённой от захватчиков Украины. Отец получил отпуск на родину и представлен к

награде – ордену II степени ВОВ. Документы где-то затерялись, и награду Иван Николаевич получил только в 1965 году в отделе милиции Тобольска и Тобольского района, где служил 27 лет на должности начальника паспортного стола (1949 – 1952 гг.), начальника уголовного розыска (1952 – 1961 гг.), начальника следственного отдела (1961 – 1965 гг.), и.о. начальника ОБХСС и железнодорожной милиции (1965 – 1971 гг.). После службы работал заместителем начальника рыбоохраны Тобольского района.

Майор милиции Иван Николаевич Глазков, кавалер 18 правительственных наград, удостоверение подписано самим президентом РФ Владимиром Путиным,

участник парада Победы 2005 г. в Москве, похоронен на городском кладбище Красноярска. Могила пришла в негодное состояние. Нужна небольшая работа и памятник. Я инвалид III группы, участник миротворческих событий 1991 – 1992 годов в Киргизии и Узбекистане, при исполне-

нии служебных обязанностей во время прохождения срочной службы получил травмы. Ко Дню Победы поеду на могилку к отцу в Красноярск. Жителей Тобольска и района прошу оказать посильную материальную помощь для установления памятника на могиле солдата.

РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ПЕРЕВОДА

Получатель: ГЛАЗКОВ НИКОЛАЙ ИВАНОВИЧ.
Счёт получателя: 40817810167100725723.
Банк получателя: Западно-Сибирское отделение №8647 ПАО «Сбербанк» г. Тюмень.
ИНН Банка получателя: 7707083893.
БИК Банка получателя: 047102651.
Кор.счёт: 30101810800000000651.
Код подразделения Банка по месту ведения счёта карты (для внутренних переводов по системе Сбербанк): 1686470288.
Адрес подразделения Банка по месту ведения счёта карты: г. Тобольск, ул. Ремезова, 124

ТРАНСПОРТНАЯ ПОЛИЦИЯ ПРЕДУПРЕЖДАЕТ

Свидание. Зацепинг. Штраф

На станции Тобольск сняли с движущегося поезда зацепера. Сотрудник патрульно-постовой службы линейного поста полиции на станции Юность Комсомольская Тюменского ЛО МВД России на транспорте при отправлении пассажирского поезда № 137 от станции Тобольск заметили мужчину, который запрыгнул на подножку вагона и ухватился за поручни.

Транспортные полицейские незамедлительно отреагировали на происходящее и попросили проводника поезда сорвать стоп-кран. Как выяснилось, зацепингом решил заняться неоднократно судимый за кражи житель Тобольска 1979 года рождения.

Мужчина приехал на вокзал, чтобы увидеться со своей знакомой, которая проездом



#безопасностьРЖД

ЖЕЛЕЗНАЯ ДОРОГА НЕ МЕСТО ДЛЯ ИГР!

ехала в этом пассажирском поезде из Нижневартовска. Однако времени стоянки поезда для общения ему не хватило, и он решил запрыгнуть на подножку вагона.

Как сообщает пресс-служба Тюменского ЛО МВД России на транспорте, полицейские провели с правонарушителем профилактическую беседу, напомнили об опасности подобного передвижения. Составлен протокол об административном правонарушении по ч. 1 ст. 11.17 КоАП РФ «Посадка или высадка граждан на ходу поезда либо проезд на подножках, крышах вагонов или других, не приспособленных для проезда пассажиров местах».

Транспортные полицейские напоминают гражданам, что во избежание трагических последствий необходимо неукоснительно соблюдать правила поведения на объектах железнодорожной инфраструктуры.

БОРЬБА С НАРКОТОРГОВЛЕЙ

Посидите. Подумайте

В Тобольске два брата пытались сбыть героин. Сотрудниками отдела по контролю за оборотом наркотиков МО МВД России «Тобольский» в микрорайоне Жуковка задержаны двое иностранных граждан.

В присутствии понятых оперативники изъяли у них 43 свёртка с запрещёнными средствами, также иностранцы указали три тайника с наркотиками, которые они успели оборудовать до задержания.

В ходе дальнейшего разбирательства выясни-

лось, что молодые люди приехали на заработки в столицу из страны ближнего зарубежья, позже 22-летний иностранец предложил своему 26-летнему брату заработать на сбыте наркотических средств. Нашли через интернет поставщика, приехали в Екатеринбург, где из тайника забрали героин, и на арендованном автомобиле поехали в Тобольск. В арендованной квартире братья расфасовали наркотики на дозы для реализации.

В квартире оперативники обнаружили и изъяли ещё 74 свёртка с наркотиками, а также электронные носители, весы, упаковочный мате-

риал, банковские карты и сотовые телефоны. Экспертиза установила, что задержанные намеревались сбыть героин массой около 50 граммов.

По данному факту следственным отделом полиции возбуждено уголовное дело по ч. 3 ст. 30, ч. 4 ст. 228.1 УК РФ «Покушение на незаконный сбыт наркотических средств, совершённый в крупном размере». Санкция статьи предусматривает максимальное наказание – до двадцати лет лишения свободы. В настоящее время подозреваемые заключены под стражу. Предварительное расследование продолжается.

✎ Виктор СЛАДКОВ



Совет ветеранов детской поликлиники поздравляет ветеранов, пенсионеров и работающих пенсионеров с Днём Победы! Медицине – почёт и слава! Труд огромный и непростой. Там, где бед закипает лава, Вы без страха бросаетесь в бой.
В.Ф. ЗАВЬЯЛОВА, председатель СВ ДП



Совет ветеранов Службы быта поздравляет ветеранов и пенсионеров с праздником Победы – 9 Мая! С праздником волеющим, великим – Днём Победы, мужества, весны.
Желаем, чтобы небо было мирным, Желаем, чтобы не было войны.
Поздравляем майских именинников с днём рождения: А.И. Вязкова, С.С. Саитову, А.П. Плакину, З.С. Камалетдинову.
Желаем вам крепкого здоровья и прожить подольше на земле!
Т.В. НИЯЗОВА, председатель



Уважаемые пенсионеры, ветераны «Ростелекома»! Поздравляем вас с профессиональным Днём работника отрасли связи, Днём Победы – 9 Мая! Пусть будет этот день богат теплом, улыбками, цветами. Желаем мира и добра, пусть счастье будет ветром с вами!
Вячеслава Викторовича Арнольда – с 80-летием; Рансу Михайловну Степанову, Веру Тимофеевну Воронцову, Фариту Патуховну Юнусову – с 75-летием; Тайру Хусинову – с 70-летием.
С днём рождения Л.Н. Ширяеву, А.В. Пуртову, Г.Г. Маркелову, Т. Катралееву, А.М. Пуртову, К.С. Ниязову.
Надежда НИКОЛАЕВА, председатель «Ростелекома»



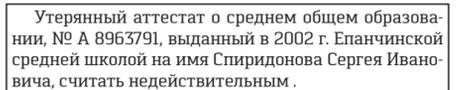
С Днём Победы! Пусть сердце гордится подвигами дедушек и бабушек, пусть память не стирает великие события тяжёлого пути к Победе! Желаем жить под мирным небом, ценить время и счастье каждого дня, беречь свою Родину, защищать своих близких и каждый разярким салютом и громкими аплодисментами встречать радостный праздник Победы!
Администрация, профком, совет ветеранов Тобольского почтамта



Тобольский городской совет ветеранов войны и труда сердечно поздравляет с днём рождения в мае 2022 г. участника Великой Отечественной войны Григория Антоновича Васюру – с 95-летним юбилеем; участника трудового фронта Георгия Ивановича Долгих – с 90 летним юбилеем; ветеранов труда и активистов городского ветеранского движения: Нину Александровну Шангину, Любовь Константиновну Минаеву, Хатичу Закировну Мулашеву – с юбилеем; Нину Николаевну Ткаченко, Екатерину Георгиевну Зольникову, Александру Владимировну Никитину, Валентину Петровну Тереня, Галину Васильевну Абубакирову, Галшат Миркатановну Туктасынову, Татьяну Васильевну Ниязову, Тамару Павловну Малькову, Галину Петровну Еперину, Галину Григорьевну Патрахинову, Марию Федоровну Черниченко, Николая Алексеевича Сиверского.
От души желаем вам доброго здоровья!
Живите много-много лет, едой не поддавайтесь!
Сильнее будьте в своих бед И чаще улыбайтесь!
В.А. ГАБРУСЬ, председатель Тобольского городского совета ветеранов войны и труда



ПРОДАЮТСЯ семьи чистей средней породы. Стоимость семьи от 6 до 8 тысяч рублей. Обращаться по телефону: 8-932-470-33-96, 8-932-485-52-62.



Утерянный аттестат о среднем общем образовании, № А 8963791, выданный в 2002 г. Епанчинской средней школой на имя Спиридонова Сергея Ивановича, считать недействительным.



Извещение о проведении собрания по согласованию местоположения границы земельного участка
Кадастровый инженер Мирошников Елея Викторовича, почтовый адрес: Тюменская обл., г. Тобольск, 7 мкр., д. 45, кв. 81, e-mail: tobolsk-15@mail.ru, тел.: 8-919-942-91-56; № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 25490, выполнил кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 72:24:0503001:426, расположенного по адресу: Тюменская обл., г. Тобольск, ст. «Лесовик», ул. Ягодная, 43, номер кадастрового квартала 72:24:0503001.
Зависимым кадастровых работ является Гурьян М.С., тел.: 8-912-991-20-44. Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Тюменская обл., г. Тобольск, ст. «Лесовик», ул. Ягодная, 43, 108 июня 2022 г. в 14.00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Тюменская обл., г. Тобольск, 7 мкр., д. 45, кв. 81.
Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности и обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 10 мая 2022 г. по 10 июня 2022 г. по адресу: Тюменская обл., г. Тобольск, 7 мкр., д. 45, кв. 81.
Самые земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 1) кадастровый номер 72:24:0503001:464, адрес: Тюменская обл., г. Тобольск, ст. «Лесовик», ул. Садовая, 15; 2) кадастровый номер 72:24:0503001:494, адрес: Тюменская обл., г. Тобольск, ст. «Лесовик», ул. ул. Садовая, 17; 3) кадастровый номер 72:24:0503001:520, адрес: Тюменская обл., г. Тобольск, ст. «Лесовик», ул. Ягодная, 42.
При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, в таком документе о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).



Военный комиссариат города Тобольска и Тобольского района Тюменской области производит предварительный отбор кандидатов для поступления в военные учебные учреждения высшего профессионального образования (срок обучения 5 лет, звание «лейтенант») и по программе среднего профессионального образования (срок обучения 2 года 10 мес. без ЕГЭ) Министерства обороны России.
В качестве кандидатов для зачисления в военно-учебные заведения могут быть рассмотрены граждане России мужского и женского пола, не проходившие военную службу, в возрасте от 16 до 22 лет, а также прошедшие военную службу в возрасте до 24 лет, годные по состоянию здоровья к военной службе, имеющие (по состоянию на 1 июля) среднее общее образование.
По вопросам поступления обращаться в военный комиссариат г. Тобольска и Тобольского р-на Тюменской области (ул. Октябрьская, 44, каб. № 25, тел.: 22-08-73).

ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ

МИНСТРОЙ РОССИИ

Минцифры России

Бери управление городом в свои руки!

Принимай участие в онлайн-голосовании на портале проекта 72.gorodsreda.ru

Голосование продлится с 15 апреля по 30 мая.

8-800-100-94-00
8(3452)32-41-71
8(3452)62-42-23

Редактор	Марина Милова	25-36-14
Ответственный секретарь	Марина Галимзянова	24-98-33
Социальные проблемы, спорт, молодежная политика	Анна Шербинина	25-78-77
Строительство и ЖКХ	Вера Хохлова	24-16-86
Местное самоуправление, экономика, образование	Наталья Олесова	24-36-47
Правопорядок	Алексей Гилёв	24-52-79
Дизайн и верстка	Елена Вторушина	
Корректор	Ольга Панфилова	
Бухгалтерия e-mail: tobolka-buh@yandex.ru		24-18-42

Главный редактор Т.В. Волков

Газета отпечатана в АНО «ИИЦ «Красное знамя».

Адрес: г. Тюмень, ул. Шишкова, 6.

Заказ 1132. Тираж 3572.

Объем 2 печатных листа.

Номер подписан по графику – 13.00. фактически – 13.00.

Цена – свободная.

E-mail: Tobolka@mail.ru, <http://tyumedia.ru/>

Газета выпускается при финансовой поддержке правительства Тюменской области

Учредители (соучредители): Департамент по общественным связям, коммуникациям и молодежной политике Тюменской области, администрация г. Тобольска. Издатель: Автономная некоммерческая организация «Информационно-издательский центр «Тобольская правда».

Адрес редакции и издателя: 626150, Тюменская область, г. Тобольск, ул. Самаровская, 17.

Газета зарегистрирована Управлением Роскомнадзора по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу, г. Тюмень, свидетельство ПИ № ТУ72-01424 от 16.01.2017 г.

Индекс издания – 54323. Газета выходит во вторник, четверг, субботу.

ЗА СОДЕРЖАНИЕ ОБЪЯВЛЕНИЙ ОТВЕЧАЕТ РЕКЛАМОДАТЕЛЬ. Редакция не вступает в переписку и переговоры по поводу правки и неприятия к публикации материалов.