N 101 (8893)
Вторник, 19 декабря 2023 г.

КРАСНОЕ ЗНАМЯ

Выходит с августа 1953 г.

ГАЗЕТА ТЮМЕНСКОГО РАЙОНА RAYON72.RU 12+

■ ЗАНЯТОСТЬ

ПЛЮС 6 ТЫСЯЧ РАБОЧИХ МЕСТ

В селе Успенка строится крупный логистический центр.

Его склады разместятся на площади 66,5 тысячи квадратных метров.

Первую очередь логистического центра подрядчик планирует сдать к концу 2024 года, полностью проект будет реализован в 2026-м.

Как сообщает Главное управление строительства Тюменской области, в новом комплексе будет создано около 6 тыс. рабочих мест.

Татьяна ОРЛОВА.

■ БЕЗОПАСНОСТЬ

УВИДИТ ДАЖЕ В ТЕМНОТЕ

Безопасность на тюменских трассах будут контролировать 5 мобильных комплексов фотовидеофиксации нарушений.

Комплексы работают в автоматическом режиме. Они способны на ходу выявлять нарушителей скоростного режима, непристёгнутый ремень, разговор по мобильному и невключенные фары. При выявлении нарушения карточка с данными автомобиля онлайн отправляется на сервер МВД.

Кроме того, комплексы способны анализировать транспортный поток и находить в нём разыскиваемые автомобили.

Благодаря инфракрасной подсветке комплексы работают даже в полной темноте.

«Комплексы будут тестироваться до Нового года. Штрафы сейчас людям не приходят. Нам предстоит создать сеть маршрутов, по которым они будут двигаться», – рассказал Олег Аминев, зам. начальника отдела по ремонту и содержанию дорог и обеспечению безопасности дорожного движения УАД по Тюменской области.

Мобильные комплексы имеют яркую раскраску и хорошо видны на дороге. Использование подобной техники в других регионах показало существенный рост дисциплины водителей.

Решение о применении новой техники принято на заседании региональной комиссии по БДД под руководством губернатора Александра Моора в ответ на рост числа ДТП с пострадавшими.

Главное управление строительства Тюменской области.

■ О ДЕНЬГАХ

ПРОЖИТОЧНЫЙ МИНИМУМ – 15 453 РУБЛЯ

С 1 января 2024 года величина прожиточного минимума в Тюменской области (без автономных округов) на душу населения составит 15 453 рубля.

Правительство Тюменской области также установило величину прожиточного минимума для трудоспособного населения – 16 844 рубля, для пенсионеров – 13 290 рублей, для детей – 14 989 рублей.

Этот показатель предназначается для оценки уровня жизни населения при разработке и реализации региональных социальных программ, оказания необходимой государственной социальной помощи и предоставления мер социальной поддержки малоимущим гражданам, а также формирования бюджетов.

Информационный центр правительства области.

■ НАЦПРОЕКТЫ

КОМФОРТНАЯ ДОРОГА К ЁЛКЕ

Маршрут до мест проведения новогодних гуляний стал комфортнее для жителей поселка Новотарманский.

В этом году в рамках реализации нацпроекта «Безопасные качественные дороги» в поселке отремонтировали всего один дорожный объект, но зато какой – социально важную для жителей и центральную для населенного пункта улицу Школьную. Здесь на протяжении более километра дорожники провели укладку асфальтобетона и укрепили обочины. Ремонтные работы завершили точно в срок.

У Дома культуры, который расположен как раз по улице Школьной, красуется новогодняя елка, еще одна встречает жителей муниципалитета у здания администрации. Сейчас вовсю идет подготовка к новогодним мероприятиям: спецслужбы чистят площадь от снега, а культорганизаторы вносят последние правки в праздничные программы. Первая из них уже состоялась – на площади прошло открытие новогодней елки.

Для жителей и гостей праздника была организована развлекательная программа с участием Деда Мороза, Снегурочки, лесных зверюшек и Дракона, символа приходящего года. Ребята и взрослые с удовольствием веселились, пели, плясали, водили хороводы и играли в игры. Дедушка Мороз зажёг на главной елке новогодние огни и угостил всех сладостями. Участники праздника получили незабываемые эмоции и отличное предновогоднее настроение.

«В общей сложности мы организуем более 10 новогодних мероприятий в этом году. Это игровые программы, тематические вечера, мастер-классы и, конечно, праздничный концерт. Комфортный маршрут до нашего клуба и его территории – это очень важный момент, потому что многие родители привозят своих детей на машинах, школьный транспорт передвигается по этой улице», – отмечает менеджер по культурно-массовому досугу Новотарманского сельского клуба Алия Романихина.

Новогодные гуляния продлятся в поселке до 6 января, и в этом году жители смогут добраться до мест их проведения безопасно и с комфортом.

По информации пресс-службы главы района и Новотарманского МО.

■ ПРОМЫШЛЕННЫЙ СЕКТОР

В цехах предприятия.

ОТЛИЧИТЕЛЬНАЯ ЧЕРТА ТЮМЕНСКОГО РАЙОНА

Компания «Сибжилстрой» собирается открыть в поселке Винзили частный технопарк.

Газета «Красное знамя» продолжает рассказывать о предприятиях Тюменского района – победителях XXII конкурса «На лучшее достижение в строительной отрасли Тюменской области за 2022 год». В этом престижном соревновании общество с ограниченной ответственностью «Сибжилстрой» получило награду сразу в нескольких номинациях.

Диплом победителя конкурса был присужден компании в категориях «Организация года» и «Руководитель года» среди предприятий промышленности строительных материалов численностью до 300 человек. В номинации «Продукт года» дипломом лауреата была отмечена фасадная цементно-стружечная плита 600x300x24 ГОСТ 26816-2016.

КУРС НА ИМПОРТОЗАМЕЩЕНИЕ

Предприятие «Сибжилстрой» было основано в 1932 году. Свое 90-летие завод встретил в непростые времена – 2022 год принес немало проблем с импортом и экспортом. Однако компанию это не испугало.

Для бесперебойного производства она разработала целый комплекс мер по усилению импортозамещения. Завод перевел оборудование на запчасти отечественных производителей, поэтому практически не ощутил изменений в работе. К весне этого года уже 70% всего оборудования в ООО принадлежало российским поставщикам. Специалисты «Сибжилстроя» нашли альтернативу даже австралийским составляющим.

Прошло импортозамещение и по сырью. Цемент, как и ранее, поставляют из Оренбургской области, древесину закупают у тюменских, курганских и омских предприятий. При этом технология производства ЦСП до сих пор остается оригинальной.

ЕДИНСТВЕННЫЙ В УРФО

Сегодня предприятие является единственным заводом по выпуску цементно-стружечной плиты в Уральском федеральном округе. Он входит в четверку крупнейших производителей плит в России, обеспечивая около 30% объема реализации ЦСП на рынке страны.

Компания имеет одну из самых больших территорий в Тюменской области. На площади в 15 га расположены производственные, хозяйственные, складские помещения, размер которых достигает 35 000 кв. м. В год на промышленной площадке выпускают около 20 тысяч куб. м цементно-стружечных плит. Если перевести эту цифру в квадратные метры, то получится около 1 миллиона 200 тысяч.

Потребителями продукции ООО «Сибжилстрой» по большей части являются представители строительной отрасли. Однако способность предприятия производить плиты разного размера привлекла клиентов и частного домостроительства. Кроме того, завод готов поставлять свою продукцию в любой регион страны, как автомобильным транспортом, так и железнодорожным, а это тоже вызывает интерес у людей.

Кстати, география поставок винзилинского завода довольно обширная. В 2022 году продукция из Тюменского района доставлялась более чем в 30 регионов Российской Федерации. В настоящее время предприятие тесно сотрудничает со странами СНГ, лидером среди которых является Казахстан.

РУКОВОДИТЕЛЬ ГОДА

С января 2016 года компанию возглавляет Татьяна Бойко. По итогам конкурса «На лучшее достижение строительной отрасли Тюменской области за 2021 год» она стала лауреатом в номинации «Руководитель года». В 2022 году Татьяне Васильевне вручили диплом победителя в категории: «Организации промышленности строительных материалов численностью до 300 человек».

Уроженка Ленинградской области получала высшее экономическое образование в Тюмени. В 2006 году она окончила Тюменский государственный университет по специальности «Финансы и кредит» и продолжила развивать свои компетенции. В 2012 году прошла курс повышения квалификации «Управление финансами организации», в 2017-м – «Управление производством», в 2021-м – «Коммерческий директор», в 2022-2023 годах завершила обучение по президентской программе подготовки управленческих кадров.

Диплом в номинации «Лучшее малое предприятие промышленного производства».

Татьяна Бойко возглавляет компанию «Сибжилстрой» с 2016 года.

Под чутким руководством Татьяны Васильевны на заводе ведутся преобразования структуры предприятия, которые позволяют улучшить работу с поставщиками, покупателями, органами власти.

Общий стаж работы Татьяны Бойко равен стажу работы в отрасли и составляет 17 лет. За годы руководства она продемонстрировала лидерские качества, отличные навыки планирования, умение оперативно решать сложные вопросы и работать на стратегическое развитие «Сибжилстроя».

СТАВКА НА «ВЫРАЩИВАНИЕ»

Кадровая политика предприятия сегодня строится на работе с молодым персоналом. В 2022 году людей в возрасте до 35 лет в коллективе было 67 человек (на 3% выше показателя 2021 года). Количество сотрудников с образованием выше средне-специального растет с каждым годом. В 2019 году таких работников было 19, в 2020-м – 43, в 2021-м – 60, а в 2022 году – уже 63.

«Предприятие делает ставку на «выращивание» кадров. Мы принимаем на работу молодых специалистов, часто еще не окончивших учебные заведения. Те, кто не пытается «отсидеть на месте», а активно стремится к продвижению в производстве, интересуется инновациями, экспериментами и внедрением новых программ и технологий, – добиваются успеха. Мы целиком и полностью поддерживаем самообразование и инициативу: предлагаем перспективу карьерного роста, выдаем материальное и моральное поощрение, звания, ценные подарки, отправляем на престижные курсы переподготовки и повышения квалификации, выдвигаем на участие в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях и так далее. В ООО «Сибжилстрой» работа построена таким образом, что каждый сотрудник добивается прогресса для предприятия», – говорят в компании.

Завод в поселке Винзили специально ориентирован. Средняя заработная плата здесь превышает средние показатели в деревообрабатывающей отрасли региона. Условия труда и быта сотрудников постоянно улучшаются, организованы места досуга и зоны отдыха, места питания. Кабинеты и производственные помещения оснащены системами обработки воздуха, организована развозка сотрудников, им постоянно выдаются средства индивидуальной защиты, ежеквартально проводятся инструктажи по технике безопасности. На территории предприятия имеются свой учебный кабинет, а также медицинский кабинет. Ежегодно на заводе проводится диспансеризация от поликлиники.

Коллектив постоянно принимает участие в экологических акциях и проектах, его сотрудники посещают региональные мероприятия. За предприятием закреплены ветераны, которых оно курирует, также завод предоставляет помощь малообеспеченным семьям, проблемным семьям, обеспечивает подработку для школьников и студентов.

ЭКОНОМИЯ ЭНЕРГОРЕСУРСОВ

Предприятие уделяет много внимания экономии энергоресурсов, так как изготовление плит ЦСП является очень тепло- и энергоемким процессом. В 2022 году по заказу завода были изготовлены конденсаторные установки для повышения мощности и эффективности электросетей. Это позволило снизить потери энергии в трансформаторах для эксплуатации оборудования, а также стабилизировать напряжение.

Многие воплощенные в жизнь идеи дали возможность уменьшить показатель использования энергоресурсов на единицу выпущенной продукции. В 2019 году он достигал 269 кВт, в 2020-м – 168 кВт, а в 2022 году снизился до 151 кВт. Учитывая стабильно растущую стоимость 1 кВт, это позволило сдержать рост себестоимости продукции.

ЧАСТНЫЙ ТЕХНОПАРК

В 2022 году «Сибжилстрой» начал плотно заниматься проектом «Частный технопарк». Имея огромную территорию, большую площадь производственных зданий и желание держать имущество в надлежащем состоянии, завод начал инвестировать в сооружения с целью предоставления площадей в аренду под производство.

Площадка уже оборудована краном, на ней есть железнодорожные пути, предусмотрена собственная генерация энергии. Промплощадок в Тюмени и рядом с областной столицей крайне мало, поэтому частный технопарк будет пользоваться спросом, уверены в компании.

«Развитая промышленность, особенно в строительной отрасли, – отличительная черта Тюменского района. Наши предприятия постоянно развиваются, расширяют ассортимент, географию поставок, а еще хотят помогать развиваться другим. «Сибжилстрой» обеспечивает строителей и архитекторов современным, высокоэкологичным материалом, занимает большую часть рынка и уверенно стоит на ногах. Всю прибыль компания вкладывает в развитие производства, а еще предлагает свою инфраструктуру (теплый цех, газо- и электроснабжение, подъездные пути) для других небольших предприятий по примеру индустриальных парков. Создание таких промышленных муниципальных площадок – дело новое, но весьма перспективное, интересное и бизнесу, и району. Мы запланировали проработать вопросы реализации этого проекта», – поделилась по итогам поездки на завод глава Тюменского района Ольга Зимина.

Ольга БОРОВИКОВА.
Фото пресс-службы главы района и ООО «Сибжилстрой».

■ ОФИЦИАЛЬНО

ДУМА ГОРЬКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РЕШЕНИЕ от 08.12.2023 г. N 30

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ БЮДЖЕТА ГОРЬКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2024 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 и 2026 ГОДОВ

Статья 1. Основные характеристики бюджета Горьковского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

1. Утвердить основные характеристики бюджета Горьковского муниципального образования на 2024 год:

1) общий объем доходов в сумме 23 487,3 тыс. рублей;

2) общий объем расходов в сумме 24 270,3 тыс. рублей;

3) резервный фонд администрации Горьковского муниципального образования в сумме 17,0 тыс. рублей;

4) верхний предел внутреннего муниципального долга Горьковского муниципального образования на 1 января 2025 года в сумме 0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Горьковского муниципального образования в сумме 0 тыс. рублей;

5) объем расходов на обслуживание муниципального долга Горьковского муниципального образования в сумме 0 тыс. рублей;

6) дефицит бюджета Горьковского муниципального образования в сумме 783,0 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Горьковского муниципального образования на плановый период 2025 год и 2026 год:

1) общий объем доходов на 2025 год в сумме 15 209,6 тыс. рублей и на 2026 год в сумме 15 873,8 тыс. рублей;

2) общий объем расходов на 2025 год в сумме 15 209,6 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 333,0 тыс. рублей, и на 2026 год в сумме 15 873,8 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 694,0 тыс. рублей;

3) резервный фонд администрации Горьковского муниципального образования на 2025 год в сумме 17,0 тыс. рублей и на 2026 год в сумме17,0 тыс. рублей;

4) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2026 года, следующего за очередным, в сумме 0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Горьковского муниципального образования в сумме 0 тыс. рублей, и верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2027 года в сумме 0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Горьковского муниципального образования в сумме 0 тыс. рублей;

5) объем расходов на обслуживание муниципального долга Горьковского муниципального образования на 2025 год в сумме 0 тыс. рублей и объем расходов на обслуживание муниципального долга Горьковского муниципального образования на 2026 год в сумме 0 тыс. рублей;

6) дефицит (профицит) бюджета Горьковского муниципального образования на 2025 год в сумме 0 тыс. рублей и дефицит (профицит) бюджета Горьковского муниципального образования на 2026 год в сумме 0 тыс. рублей.

Статья 2. Доходы бюджета Горьковского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

1. Утвердить объем поступлений доходов в бюджет Горьковского муниципального образования по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации:

1) на 2024 год в суммах согласно приложению N 1 к настоящему Решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов в суммах согласно приложению N 2 к настоящему Решению.

Статья 3. Источники финансирования дефицита бюджета Горьковского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

1. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Горьковского муниципального образования на 2024 год согласно приложению N 3 к настоящему Решению.

2. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Горьковского муниципального образования на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N 4 к настоящему Решению.

Статья 4. Бюджетные ассигнования бюджета Горьковского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

1. Утвердить объем и распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета Горьковского муниципального образования:

1) на 2024 год согласно приложению N 5 к настоящему Решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N 6 к настоящему Решению.

2. Утвердить объем и распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Горьковского муниципального образования:

1) на 2024 год согласно приложению N 7 к настоящему Решению;

2) на плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению N 8 к настоящему Решению.

3. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Горьковского муниципального образования по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Горьковского муниципального образования и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Горьковского муниципального образования:

1) на 2024 год согласно приложению N 9 к настоящему Решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N 10 к настоящему Решению.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам Горьковского муниципального образования:

1) на 2024 год согласно приложению N 11 к настоящему Решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N 12 к настоящему Решению.

5. Утвердить объем и распределение бюджетных ассигнований бюджета Горьковского муниципального образования, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N 13 к настоящему Решению.

6. Утвердить объем и распределение межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Горьковского муниципального образования в бюджет Тюменского муниципального района для осуществления части передаваемых полномочий по вопросам местного значения на 2024 год и на плановый период на 2025 год и на 2026 год в суммах согласно приложению N 14 к настоящему Решению.

Статья 5. Особенности использования бюджетных ассигнований бюджета Горьковского муниципального образования.

1. Учесть, что в составе расходов бюджета Горьковского муниципального образования по разделу «Социальная политика» предусмотрены средства на выплату пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы Горьковского муниципального образования.

Максимальный размер выплаты установленной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы Горьковского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, составляет 5500 рублей в месяц.

Размер пенсии за выслугу лет не может быть менее 3500 рублей.

2. Учесть, что в составе расходов бюджета Горьковского муниципального образования по разделу «Мобилизационная и вневойсковая подготовка» предусмотрены средства на 2024 год в сумме 528,0 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 571,0 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 645,0 тыс. рублей на выполнение государственного полномочия Российской Федерации по осуществлению воинского учета на территориях, на которых отсутствуют структурные подразделения военных комиссариатов.

Средства рассчитаны исходя из суммы затрат на содержание одного военно-учетного работника органа местного самоуправления и количества военно-учетных работников.

Количество военно-учетных работников, осуществляющих ведение первичного воинского учета граждан, определяется с учетом следующих норм:

а) 0,2 единицы при наличии на воинском учете до 200 граждан;

б) 0,3 единицы при наличии на воинском учете от 200 до 300 граждан;

в) 0,4 единицы при наличии на воинском учете от 300 до 400 граждан;

г) 0,5 единицы при наличии на воинском учете от 400 до 500 граждан;

д) 1 освобожденный работник при наличии на воинском учете от 500 до 1000 граждан;

е) 1 освобожденный работник на каждую последующую 1000 граждан, состоящих на воинском учете.

3. Установить, что органы местного самоуправления Горьковского муниципального образования имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, в случаях и порядке, предусмотренных администрацией Горьковского муниципального образования.

4. Установить, что органы местного самоуправления Горьковского муниципального образования имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им по Соглашению части полномочий администрации Тюменского муниципального района по вопросам местного значения, в случаях и порядке, предусмотренных решением Думы Горьковского муниципального образования.

Статья 6. Муниципальные внутренние заимствования Горьковского муниципального образования.

1. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Горьковского муниципального образования:

1) на 2024 год согласно приложению N 15 к настоящему Решению;

2) на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N 16 к настоящему Решению.

Статья 7. Предоставление муниципальных гарантий Горьковского муниципального образования.

1. Утвердить Программу муниципальных гарантий Горьковского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению N 17 к настоящему Решению.

2. Общий объем ассигнований на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантированным случаям на 2024 год 0 тыс. рублей, на плановый период 2025 год 0 тыс. рублей и 2026 год 0 тыс. рублей.

3. Порядок предоставления муниципальных гарантий определяется администрацией Горьковского муниципального образования.

Статья 8. Особенности исполнения бюджета Горьковского муниципального образования.

1. Установить следующие основания для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Горьковского муниципального образования без внесения изменений в решение о бюджете:

1) превышение общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, но не более чем на 5 процентов, за счет перераспределения средств бюджетных ассигнований, утвержденных настоящим Решением, в текущем финансовом году;

2) изменение функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменение подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств;

3) исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Горьковского муниципального образования;

4) использование в текущем году экономии бюджетных ассигнований, направляемых на оказание муниципальных услуг, реализацию муниципальных функций, в том числе перераспределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов в рамках одного мероприятия муниципальной программы и одного главного распорядителя бюджетных средств;

5) изменение бюджетной классификации расходов бюджетов;

6) использование (перераспределение) средств резервного фонда администрации Горьковского муниципального образования в соответствии с решениями администрации Горьковского муниципального образования;

7) увеличение бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

8) перераспределение (увеличение) бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции;

9) получение дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

10) изменение бюджетных ассигнований в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и получения имеющих целевое назначение, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных Решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств;

11) увеличение бюджетных ассигнований текущего финансового года на сумму остатков средств, не использованных в отчетном финансовом году и возвращенных по согласованию с соответствующим главным администратором средств бюджета в бюджет муниципального образования в текущем финансовом году;

12) перераспределение бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом.

2. Установить, что методическое и программно-техническое сопровождение бюджетного процесса, организованного органами местного самоуправления Горьковского муниципального образования, осуществляется территориальным управлением по Тюменскому району Департамента финансов Тюменской области на основании соглашения, заключенного с администрацией Горьковского муниципального образования в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

3. Установить, что наряду с органами муниципального финансового контроля главные распорядители, распорядители бюджетных средств обеспечивают контроль подведомственных организаций и получателей бюджетных средств в части эффективного и целевого использования средств бюджета Горьковского муниципального образования, своевременного их возврата, предоставления отчетности.

Статья 9. Вступление в силу настоящего Решения.

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

Статья 10.

Опубликовать настоящее решение в газете «Красное знамя» и разместить на официальном сайте администрации Тюменского муниципального района в сети Интернет (www.atmr.ru) в установленном порядке.

Н.Г. ШВЕДОВА,
глава муниципального образования.
С.А. ТКАЧЕВ,
председатель Думы.

■ ОФИЦИАЛЬНО

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 25-27/АА от 08.06.2017 О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации муниципального образования п. Андреевский

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация муниципального образования п. Андреевский в лице главы муниципального образования Валишиной Лии Павловны, действующей на основании Устава, с другой стороны (далее – Администрация поселения), и вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения от 08.06.2017 N 25-27/АА «О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации муниципального образования п. Андреевский».

2. Все обязательства Сторон по соглашению от 08.06.2017 N 25-27/АА прекращаются с момента его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Школьная, д. 6,
п. Андреевский,
Тюменский район
Глава муниципального образования п. Андреевский
Л.П. ВАЛИШИНА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 25-64/АА от 31.12.2019 О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Каскаринского муниципального образования

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Каскаринского муниципального образования в лице главы муниципального образования Копылова Игоря Васильевича, действующего на основании Устава, с другой стороны (далее – Администрация поселения), и вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения N 25-64/АА от 31.12.2019 «О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Каскаринского муниципального образования».

2. Все обязательства Сторон по соглашению N 25-64/АА от 31.12.2019 прекращаются с момента его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Ленина, д. 3,
с. Каскара,
Тюменский район
Глава Каскаринского муниципального образования
И.В. КОПЫЛОВ.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 25-38/АА от 28.07.2017 О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Мальковского муниципального образования

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Мальковского муниципального образования в лице главы муниципального образования Бузолиной Лилии Касимулловны, действующей на основании Устава, с другой стороны (далее – Администрация поселения), и вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения N 25-38/АА от 28.07.2017 «О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Мальковского муниципального образования».

2. Все обязательства Сторон по соглашению N 25-38/АА от 28.07.2017 прекращаются с момента его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Совхозная, д. 21,
с. Мальково,
индекс 625517,
Глава Мальковского муниципального образования
Л.К. БУЗОЛИНА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 25-39/АА от 28.07.2017 О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Кулаковского муниципального образования

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Кулаковского муниципального образования в лице главы муниципального образования Чалышева Александра Витальевича, действующего на основании Устава, с другой стороны (далее – Администрация поселения), и вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения N 25-39/АА от 28.07.2017 «О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Кулаковского муниципального образования».

2. Все обязательства Сторон по соглашению N 25-39/АА от 28.07.2017 прекращаются с момента его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
индекс 625049,
г. Тюмень, Тюменская область,
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Советская, д. 1,
с. Кулаково,
Тюменский район
Глава Кулаковского муниципального образования
А.В. ЧАЛЫШЕВ.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 25-40/АА от 28.07.2017 О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Каменского муниципального образования

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Каменского муниципального образования в лице главы муниципального образования Дорогиной Екатерины Ивановны, действующей на основании Устава, с другой стороны (далее – Администрация поселения), и вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения N 25-40/АА от 28.07.2017 «О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Каменского муниципального образования».

2. Все обязательства Сторон по соглашению N 25-40/АА от 28.07.2017 прекращаются с момента его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Новая, д. 19,
с. Каменка,
индекс 625525,
Глава Каменского муниципального образования
Е.И. ДОРОГИНА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 25-7/АА от 1.01.2015 О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Ембаевского муниципального образования

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Ембаевского муниципального образования в лице главы муниципального образования Бурундуковой Дины Бернардовны, действующей на основании Устава, с другой стороны (далее – Администрация поселения), и вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения N 25-7/АА от 21.01.2015 «О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Ембаевского муниципального образования».

2. Все обязательства Сторон по соглашению N 25-7/АА от 21.01.2015 прекращаются с момента его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Советская, д. 52,
с. Ембаево,
Тюменский район
Глава Ембаевского муниципального образования
Д.Б. БУРУНДУКОВА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 25-41/АА от 28.07.2017 О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Горьковского муниципального образования

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Горьковского муниципального образования в лице главы муниципального образования Шведовой Натальи Геннадьевны, действующей на основании Устава, с другой стороны (далее – Администрация поселения), и вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения N 25-41/АА от 28.07.2017 «О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Горьковского муниципального образования».

2. Все обязательства Сторон по соглашению от 28.07.2017 N 25-41/АА прекращаются с момента его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049,
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Молодежная, д. 11,
с. Горьковка,
индекс 625530,
Глава Горьковского муниципального образования
Н.Г. ШВЕДОВА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 25-63/АА от 31.12.2019 О передаче администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Винзилинского муниципального образования

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Винзилинского муниципального образования в лице главы муниципального образования Осиповой Елены Владимировны, действующей на основании Устава, с другой стороны (далее – Администрация поселения), и вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения N 25-63/АА от 31.12.2019 «О передаче администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Винзилинского муниципального образования».

2. Все обязательства Сторон по соглашению N 25-63/АА от 31.12.2019 прекращаются с момента его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. пер. Октябрьский, д. 2,
р.п. Винзили,
индекс 625530
Глава Винзилинского муниципального образования
Е.В. ОСИПОВА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 25-4/АА от 21.01.2015 О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации муниципального образования поселок Боровский

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация муниципального образования поселок Боровский в лице главы муниципального образования Сычевой Светланы Витальевны, действующей на основании Устава, с другой стороны (далее – Администрация поселения), и вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения N 25-4/АА от 21.01.2015 «О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации муниципального образования поселок Боровский».

2. Все обязательства Сторон по соглашению N 25-4/АА от 21.01.2015 прекращаются с момента его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Островского, д. 33,
р.п. Боровский,
индекс 625504
Глава муниципального образования поселок Боровский
С.В. СЫЧЕВА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 25-25/АА от 01.02.2016 О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Богандинского муниципального образования

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зими-

■ ОФИЦИАЛЬНО

ной Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Богандинского муниципального образования в лице главы муниципального образования Матовой Ольги Владимировны, действующей на основании Устава, с другой стороны (далее – Администрация поселения), и вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения от 01.02.2016 N 25-25/АА «О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Богандинского муниципального образования».

2. Все обязательства Сторон по соглашению от 01.02.2016 N 25-25/АА прекращаются с момента его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Юбилейная, д. 3а,
р.п. Богандинский,
индекс 625504
Глава Богандинского муниципального образования
О.В. МАТОВА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 25-32/АА от 28.07.2017 О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Салаирского муниципального образования

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Салаирского муниципального образования в лице главы муниципального образования Цырульниковой Галии Гарифовны, действующего на основании Устава Салаирского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация поселения), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения от 28.07.2017 N 25-32/АА «О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Салаирского муниципального образования.

2. Все обязательства Сторон по соглашению N 25-32/АА от 28.07.2017 прекращаются со дня его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Новая, д. 24а,
с. Салаирка,
индекс 625550
Глава Салаирского муниципального образования
Г.Г. ЦЫРУЛЬНИКОВА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 25-19/АА 21.01.2015 О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Переваловского муниципального образования

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Переваловского муниципального образования в лице главы администрации Лебедева Владимира Николаевича, действующего на основании Устава Переваловского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация поселения), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения от 21.01.2015 N 25-35/АА «О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Переваловского муниципального образования.

2. Все обязательства Сторон по соглашению N 25-19/АА от 21.01.2015 прекращаются со дня его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Школьная, д. 11,
с. Перевалово,
индекс 625502
Глава Переваловского муниципального образования
В.Н. ЛЕБЕДЕВ.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 25-34/АА от 28.07.2017 О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Онохинского муниципального образования

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Онохинского муниципального образования в лице главы администрации Корсакова Алексея Николаевича, действующего на основании Устава Онохинского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области с другой стороны (далее – Администрация поселения), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения от 28.07.2017 N 25-34/АА «О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Онохинского муниципального образования.

2. Все обязательства Сторон по соглашению N 25-34/АА от 28.07.2017 прекращаются с момента его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Советская, д. 9,
с. Онохино,
индекс 625547
Глава Онохинского муниципального образования
А.Н. КОРСАКОВ.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 25-35/АА от 28.07.2017 О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Новотарманского муниципального образования

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Новотарманского муниципального образования в лице главы муниципального образования Мельниковой Светланы Сергеевны, действующей на основании Устава Новотарманского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация поселения), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения от 28.07.2017 N 25-35/АА «О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Новотарманского муниципального образования.

2. Все обязательства Сторон по соглашению N 25-35/АА от 28.07.2017 прекращаются со дня его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменнского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Центральная, д. 56,
п. Новотарманский,
индекс 625509
Глава Новотарманского муниципального образования
С.С. МЕЛЬНИКОВА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 25-29/АА от 08.06.2017 О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Наримановского муниципального образования

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Наримановского муниципального образования в лице главы муниципального образования Перминова Владимира Витальевича, действующего на основании Устава Наримановского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация поселения), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения от 08.06.2017 N 25-29/АА «О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Наримановского муниципального образования.

2. Все обязательства Сторон по соглашению N 25-29/АА от 08.06.2017 прекращаются с момента его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Центральная, д. 23а,
д. Нариманова,
индекс 652551
Глава Наримановского муниципального образования
В.В. ПЕРМИНОВ.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 25-37/АА от 28.07.2017 О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Муллашинского муниципального образования

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Муллашинского муниципального образования в лице главы муниципального образования Хусаиновой Тансылы Мухамедсафеевны, действующей на основании Устава Муллашинского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация поселения), и вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения от 28.07.2017 N 25-37/АА «О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Муллашинского муниципального образования.

2. Все обязательства Сторон по соглашению прекращаются с момента его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Советская, д. 2,
с. Мулташи,
индекс 625531
Глава Муллашинского муниципального образования
Т.М. ХУСАИНОВА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 25-13/АА от 21.01.2015 О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Московского муниципального образования

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Московского муниципального образования в лице главы муниципального образования Захарова Михаила Николаевича, действующего на основании Устава Московского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области с другой стороны (далее – Администрация поселения), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения от 21.01.2015 N 25-13/АА «О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Московского муниципального образования.

2. Все обязательства Сторон по соглашению N 25-13/АА от 21.01.2015 прекращаются с момента его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Озерная, д. 6,
п. Московский,
индекс 625501
Глава Московского муниципального образования
М.Н. ЗАХАРОВ.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 25-31/АА от 08.06.2017 О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Чикчинского муниципального образования

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Чикчинского муниципального образования в лице главы муниципального образования Иксанова Ильнура Шайдулловича, действующего на основании Устава Чикчинского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области с другой стороны (далее – Администрация поселения), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения от 08.06.2017 N 25-31/АА «О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Чикчинского муниципального образования.

2. Все обязательства Сторон по соглашению N 25-31/АА от 08.06.2017 прекращаются со дня его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Луговая, д. 1,
с. Чикча,
индекс 625549
Глава Чикчинского муниципального образования
И.Ш. ИКСАНОВ.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 25-23/АА от 21.01.2015 О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Червишевского муниципального образования

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Червишевского муниципального образования в лице главы муниципального образования Осадченко И.А., действующего на основании Устава Червишевского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области с другой стороны (далее – Администрация поселения), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения от 21.01.2015 N 25-23/АА «О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Червишевского муниципального образования.

2. Все обязательства Сторон по соглашению N 25-23/АА от 21.01.2015 прекращаются со дня его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

■ ОФИЦИАЛЬНО

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Магистральная, д. 2а,
с. Червишево,
индекс 625519
Глава Червишевского муниципального образования
И.А. ОСАДЧЕНКО

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 25-30/АА 08.06.2017 О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Успенского муниципального образования

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Успенского муниципального образования в лице главы муниципального образования Кирьенко Александра Анатольевича, действующего на основании Устава Успенского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области с другой стороны (далее – Администрация поселения), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения от 08.06.2017 N 25-30/АА «О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Успенского муниципального образования.

2. Все обязательства Сторон по соглашению N 25-30/АА от 08.06.2017 прекращаются со дня его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 114,
с. Успенка,
индекс 625503
Глава Успенского муниципального образования
А.А. КИРЬЕНКО.

СОГЛАШЕНИЕ N 25-76/АА О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации муниципального образования п. Андреевский

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация муниципального образования п. Андреевский в лице главы муниципального образования Валишиной Лии Павловны, действующей на основании Устава, с другой стороны (далее – Администрация поселения), и вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территориях соответствующих муниципальных районов в части полномочий по:

ликвидации несанкционированных свалок на территории муниципального образования п. Андреевский.

1.2. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации в части полномочий по:

разработке, утверждению и актуализации схемы теплоснабжения муниципального образования п. Андреевский;

разработке, утверждению и актуализации схемы водоснабжения и водоотведения муниципального образования п. Андреевский;

организации в границах поселения электро- и газоснабжения населения.

1.3. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по утверждению генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждению подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдаче разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждению местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществлению муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществлению в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдаче рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, в части полномочий по:

разработке, утверждению программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования п. Андреевский и внесению изменений в нее.

1.4. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района, в части полномочий по:

выдаче разрешений на снос зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Тюменский муниципальный район, и расчету компенсационной стоимости при сносе зеленых насаждений.

1.5. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, в части полномочий по:

принятию решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

1.6. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, в части полномочий по:

обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах Тюменского муниципального района за границами сельских населенных пунктов Тюменского муниципального района.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация района:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация поселения:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации поселения в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых поэтапно, по мере выполнения работ (оказания услуг), с учетом порядка оплаты, предусмотренного муниципальным контрактом (договором), заключенным по результатам процедур размещения заказа.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы Тюменского муниципального района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

4.2. Прекращение осуществления Администрацией поселения переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации поселения, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации района вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация района обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация района информирует Администрацию поселения о выявленных на территории поселения нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2026.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Школьная, д. 6, п. Андреевский,
Тюменский район
Глава муниципального образования п. Андреевский
Л.П. ВАЛИШИНА.

СОГЛАШЕНИЕ N 25-80/АА О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Мальковского муниципального образования

г. Тюмень от «15» декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Мальковского муниципального образования в лице главы муниципального образования Бузолиной Лилии Касимулловны, действующей на основании Устава, с другой стороны (далее – Администрация поселения), и вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации в части полномочий по:

разработке, утверждению и актуализации схемы теплоснабжения Мальковского муниципального образования;

разработке, утверждению и актуализации схемы водоснабжения и водоотведения Мальковского муниципального образования;

организации в границах поселения электро- и газоснабжения населения.

1.2. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по утверждению генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, в части полномочий по:

разработке, утверждению программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Мальковского муниципального образования и внесению изменений в нее.

1.3. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов в части исполнения полномочий по:

ликвидации несанкционированных свалок на территории Мальковского муниципального образования.

1.4. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района, в части полномочий по:

выдаче разрешений на снос зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Тюменский муниципальный район, и расчету компенсационной стоимости при сносе зеленых насаждений.

1.5. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, в части полномочий по:

принятию решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

1.6. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, в части полномочий по:

обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах Тюменского муниципального района за границами сельских населенных пунктов Тюменского муниципального района.

1.7. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий по:

владению, пользованию и распоряжению земельными участками, находящимися в собственности (пользовании) Тюменского муниципального района и расположенными на территории муниципального образования, в части их содержания и выполнения мероприятий по покосу и уборке сухой травяной растительности, согласно перечню земельных участков, указанных в приложении к настоящему Соглашению.

1.8. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий по:

содержанию дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация района:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация поселения:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации поселения в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых поэтапно, по мере выполнения работ (оказания услуг), с учетом порядка оплаты, предусмотренного муниципальным контрактом (договором), заключенным по результатам процедур размещения заказа.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы Тюменского муниципального района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации поселения, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации района вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация района обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация района информирует Администрацию поселения о выявленных на территории поселения нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2026.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Совхозная, д. 21,
с. Мальково, индекс 625517
Глава Мальковского муниципального образования
Л.К. БУЗОЛИНА.

Приложение к настоящему Соглашению размещено на официальном сайте Администрации Тюменского района.

СОГЛАШЕНИЕ N 25-70/АА О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного

■ ОФИЦИАЛЬНО

значения администрации Кулаковского муниципального образования

г. Тюмень от «15» декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Кулаковского муниципального образования в лице главы муниципального образования Чалышева Александра Витальевича, действующего на основании Устава, с другой стороны (далее – Администрация поселения), и вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации в части полномочий по:

разработке, утверждению и актуализации схемы теплоснабжения Кулаковского муниципального образования;

разработке, утверждению и актуализации схемы водоснабжения и водоотведения Кулаковского муниципального образования;

организации в границах поселения электро- и газоснабжения населения.

1.2. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по утверждению генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, в части полномочий по:

разработке, утверждению программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Кулаковского муниципального образования и внесению изменений в нее.

1.3. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов в части исполнения полномочий по:

ликвидации несанкционированных свалок на территории Кулаковского муниципального образования.

1.4. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района, в части полномочий по:

выдаче разрешений на снос зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Тюменский муниципальный район, и расчету компенсационной стоимости при сносе зеленых насаждений.

1.5. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, в части полномочий по:

принятию решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

1.6. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, в части полномочий по:

обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах Тюменского муниципального района за границами сельских населенных пунктов Тюменского муниципального района.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация района:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация поселения:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации поселения в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых поэтапно, по мере выполнения работ (оказания услуг), с учетом порядка оплаты, предусмотренного муниципальным контрактом (договором), заключенным по результатам процедур размещения заказа.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы Тюменского муниципального района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации поселения, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации района вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация района обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация района информирует Администрацию поселения о выявленных на территории поселения нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2026.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Советская, д. 1,
с. Кулаково, Тюменский район
Глава Кулаковского муниципального образования
А.В. ЧАЛЫШЕВ.

СОГЛАШЕНИЕ N 25-82/АА

О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Каскаринского муниципального образования

г. Тюмень от «15» декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Каскаринского муниципального образования в лице главы муниципального образования Копылова Игоря Васильевича, действующего на основании Устава, с другой стороны (далее – Администрация поселения), и вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации в части полномочий по:

разработке, утверждению и актуализации схемы теплоснабжения Каскаринского муниципального образования;

разработке, утверждению и актуализации схемы водоснабжения и водоотведения Каскаринского муниципального образования;

организации в границах поселения электро- и газоснабжения населения.

1.2. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по утверждению генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдаче градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдаче разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждению местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервированию земель и изъятию земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществлению муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществлению в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдаче рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направлению уведомлений о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомлению о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомлению о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятию в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решению о сносе самовольной постройки или ее приведения в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также – приведение в соответствие с установленными требованиями), решению об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществлению сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, за исключением в части принятия в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями, в части полномочий по:

разработке, утверждению программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Каскаринского муниципального образования и внесению изменений в нее.

1.3. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных законодательством по решению вопроса местного значения по организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержанию детей в муниципальных образовательных организациях, а также организации отдыха детей в каникулярное время, в части полномочий по:

организации питания детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в лагерях с дневным пребыванием.

1.4. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов в части исполнения полномочий по:

ликвидации несанкционированных свалок на территории Каскаринского муниципального образования.

1.5. Администрация района передает Администрации поселения осуществление части своих полномочий по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Тюменского муниципального района и необходимого для решения вопроса местного значения, указанного в разделе 1 настоящего Соглашения, по:

ремонту (капитальному ремонту) имущества, находящегося в собственности Тюменского муниципального района и использующегося для реализации полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, в т.ч. по разработке проектной документации.

1.6. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района, в части полномочий по:

выдаче разрешений на снос зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Тюменский муниципальный район, и расчету компенсационной стоимости при сносе зеленых насаждений.

1.7. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, в части полномочий по:

принятию решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

1.8. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий по:

владению, пользованию и распоряжению земельными участками, находящимися в собственности (пользовании) Тюменского муниципального района и расположенными на территории муниципального образования, в части их содержания и выполнения мероприятий по покосу и уборке сухой травяной растительности, согласно перечню земельных участков, указанных в приложении 1 к настоящему Соглашению.

1.9. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий по:

обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах Тюменского муниципального района за границами сельских населенных пунктов Тюменского муниципального района.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация района:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1настоящего Соглашения.

2.2. Администрация поселения:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации района в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых поэтапно, по мере выполнения работ (оказания услуг), с учетом порядка оплаты, предусмотренного муниципальным контрактом (договором), заключенным по результатам процедур размещения заказа.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы Тюменского муниципального района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

4.2. Прекращение осуществления Администрацией поселения переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации поселения, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации района вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация района обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация района информирует Администрацию поселения о выявленных на территории поселения нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2026.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Ленина, д. 3,
с. Каскара, индекс 625512
Глава Каскаринского муниципального образования
И.В. КОПЫЛОВ.

Приложение к настоящему Соглашению размещено на официальном сайте Администрации района.

СОГЛАШЕНИЕ N 25-81/АА

О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Каменского муниципального образования

г. Тюмень от «15» декабря 2023 года

■ ОФИЦИАЛЬНО

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Каменского муниципального образования в лице главы муниципального образования Дорогиной Екатерины Ивановны, действующей на основании Устава, с другой стороны (далее – Администрация поселения), и вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации в части полномочий по:

разработке, утверждению и актуализации схемы теплоснабжения Каменского муниципального образования;

разработке, утверждению и актуализации схемы водоснабжения и водоотведения Каменского муниципального образования;

организации в границах поселения электро- и газоснабжения населения.

1.2. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по утверждению генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, в части полномочий по:

разработке, утверждению программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Каменского муниципального образования и внесению изменений в нее.

1.3. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территориях соответствующих муниципальных районов в части полномочий по:

ликвидации несанкционированных свалок на территории Каменского муниципального образования.

1.4. Администрация района передает Администрации поселения осуществление части своих полномочий по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Тюменского муниципального района и необходимого для решения вопроса местного значения, указанного в пункте 1.1. раздела 1 настоящего Соглашения, по:

ремонту (капитальному ремонту) имущества, находящегося в собственности Тюменского муниципального района и использующегося для реализации полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, в т.ч. по разработке проектной документации.

1.5. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района, в части полномочий по:

выдаче разрешений на снос зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Тюменский муниципальный район, и расчету компенсационной стоимости при сносе зеленых насаждений.

1.6. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, в части полномочий по:

принятию решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

1.7. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий по:

владению, пользованию и распоряжению земельными участками, находящимися в собственности (пользовании) Тюменского муниципального района и расположенными на территории муниципального образования, в части их содержания и выполнения мероприятий по покосу и уборке сухой травяной растительности, согласно перечню земельных участков, указанных в приложении к настоящему Соглашению.

1.8. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий по:

обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах Тюменского муниципального района за границами сельских населенных пунктов Тюменского муниципального района.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация района:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация поселения:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации района информациюпо осуществлениюпереданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации поселения в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых поэтапно, по мере выполнения работ (оказания услуг), с учетом порядка оплаты, предусмотренного муниципальным контрактом (договором), заключенным по результатам процедур размещения заказа.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы Тюменского муниципального района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации поселения, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации района вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация района обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация района информирует Администрацию поселения о выявленных на территории поселения нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2026.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Новая, д. 19,
с. Каменка,
индекс 625525
Глава Каменского муниципального образования
Е.И. ДОРОГИНА.

Приложение к настоящему Соглашению размещено на официальном сайте Администрации Тюменского района.

СОГЛАШЕНИЕ N 25-73/АА

О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Ембаевского муниципального образования

г. Тюмень от «15» декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Ембаевского муниципального образования в лице главы муниципального образования Бурундуковой Дины Бернардовны, действующей на основании Устава, с другой стороны (далее – Администрация поселения), и вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации в части полномочий по:

разработке, утверждению и актуализации схемы теплоснабжения Ембаевского муниципального образования;

разработке, утверждению и актуализации схемы водоснабжения и водоотведения Ембаевского муниципального образования;

организации в границах поселения электро- и газоснабжения населения.

1.2. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по утверждению генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждения подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдаче разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждению местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществлению муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществлению в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдаче рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, в части полномочий по:

организации и проведению аукционов на право заключать договоры о развитии застроенной территории;

заключению и исполнению договоров о развитии застроенной территории;

полномочий по разработке, утверждению программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Ембаевского муниципального образования и внесению изменений в нее.

1.3. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов в части исполнения полномочий по:

ликвидации несанкционированных свалок на территории Ембаевского муниципального образования.

1.4. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района, в части полномочий по:

выдаче разрешений на снос зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Тюменский муниципальный район, и расчету компенсационной стоимости при сносе зеленых насаждений.

1.5. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, в части полномочий по:

принятию решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

1.6. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий по:

владению, пользованию и распоряжению земельными участками, находящимися в собственности (пользовании) Тюменского муниципального района и расположенными на территории муниципального образования, в части их содержания и выполнения мероприятий по покосу и уборке сухой травяной растительности, согласно перечню земельных участков, указанных в приложении 1 к настоящему Соглашению.

1.7. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий по:

обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах Тюменского муниципального района за границами сельских населенных пунктов Тюменского муниципального района.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация района:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация поселения:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации района в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых поэтапно, по мере выполнения работ (оказания услуг), с учетом порядка оплаты, предусмотренного муниципальным контрактом (договором), заключенным по результатам процедур размещения заказа.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы Тюменского муниципального района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации поселения, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации района вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация района обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация района информирует Администрацию поселения о выявленных на территории поселения нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2026.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес:
ул. Советская, д. 52,
с. Ембаево, Тюменский район
Глава Ембаевского муниципального образования
Д.Б. БУРУНДУКОВА.

Приложение к настоящему Соглашению размещено на официальном сайте Администрации Тюменского района.

СОГЛАШЕНИЕ N 25-83/АА

О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Горьковского муниципального образования

г. Тюмень от «15» декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Горьковского муниципального образования в лице главы муниципального образования Шведовой Натальи Геннадьевны, действующей на основании Устава, с другой стороны (далее – Администрация поселения), и вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации в части полномочий по:

разработке, утверждению и актуализации схемы теплоснабжения Горьковского муниципального образования;

разработке, утверждению и актуализации схемы водоснабжения и водоотведения Горьковского муниципального образования;

организации в границах поселения электро- и газоснабжения населения.

1.2. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по утверждению генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, в части полномочий по:

разработке, утверждению программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Горьковского муниципального образования и внесению изменений в нее.

1.3. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов в части исполнения полномочий по:

ликвидации несанкционированных свалок на территории Горьковского муниципального образования.

1.4. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по владению, пользова-

■ ОФИЦИАЛЬНО

нию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района, в части полномочий по:

выдаче разрешений на снос зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Тюменский муниципальный район, и расчету компенсационной стоимости при сносе зеленых насаждений.

1.5. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, в части полномочий по:

принятию решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

1.6. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, в части полномочий по:

обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах Тюменского муниципального района за границами сельских населенных пунктов Тюменского муниципального района.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация района:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация поселения:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации поселения в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых поэтапно, по мере выполнения работ (оказания услуг), с учетом порядка оплаты, предусмотренного муниципальным контрактом (договором), заключенным по результатам процедур размещения заказа.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы Тюменского муниципального района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации поселения, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации района вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация района обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация района информирует Администрацию поселения о выявленных на территории поселения нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2026.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Молодежная, д. 11,
с. Горьковка, индекс 625530
Глава Горьковского муниципального образования
Н.Г. ШВЕДОВА.

СОГЛАШЕНИЕ N 25-71/АА

О передаче администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Винзилинского муниципального образования

г. Тюмень от «15» декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Винзилинского муниципального образования в лице главы муниципального образования Осиповой Елены Владимировны, действующей на основании Устава, с другой стороны (далее – Администрация поселения), и вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации в части полномочий по:

организации в границах поселения электро- и газоснабжения населения;

разработке, утверждению и актуализации схемы теплоснабжения Винзилинского муниципального образования;

разработке, утверждению и актуализации схемы водоснабжения и водоотведения Винзилинского муниципального образования.

1.2. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по утверждению генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдаче градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдаче разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждению местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервированию земель и изъятию земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществлению муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществлению в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдаче рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направлению уведомлений о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомлению о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомлению о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятию в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решению о сносе самовольной постройки или ее приведения в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также – приведение в соответствие с установленными требованиями), решению об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществлению сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, за исключением в части принятия в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями, в части полномочий по принятию решений о развитии застроенных территорий, в том числе по:

организации и проведению аукционов на право заключать договоры о развитии застроенной территории;

заключению и исполнению договоров о развитии застроенной территории;

полномочий по разработке, утверждению программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования поселок Винзили и внесению изменений в нее.

1.3. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов в части исполнения полномочий по:

ликвидации несанкционированных свалок на территории Винзилинского муниципального образования.

1.4. Администрация района передает Администрации поселения осуществление части своих полномочий по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Тюменского муниципального района и необходимого для решения вопроса местного значения, указанного в разделе 1 настоящего Соглашения, по:

ремонту (капитальному ремонту) имущества, находящегося в собственности Тюменского муниципального района и использующегося для реализации полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, в т.ч. по разработке проектной документации.

1.5. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района, в части полномочий по:

выдаче разрешений на снос зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Тюменский муниципальный район, и расчету компенсационной стоимости при сносе зеленых насаждений.

1.6. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, в части полномочий по:

принятию решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

1.7. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий по:

обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах Тюменского муниципального района за границами сельских населенных пунктов Тюменского муниципального района.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация района:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация поселения:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации поселения в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых поэтапно, по мере выполнения работ (оказания услуг), с учетом порядка оплаты, предусмотренного муниципальным контрактом (договором), заключенным по результатам процедур размещения заказа.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы Тюменского муниципального района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

4.2. Прекращение осуществления Администрацией поселения переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации поселения, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации района вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация района обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация района информирует Администрацию поселения о выявленных на территории поселения нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2026.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. пер. Октябрьский, д. 2,
р.п. Винзили, индекс 625530
Глава Винзилинского муниципального образования
Е.В. ОСИПОВА.

СОГЛАШЕНИЕ N 25-72/АА

О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации муниципального образования поселок Боровский

г. Тюмень от «15» декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация муниципального образования поселок Боровский в лице главы муниципального образования Сычевой Светланы Витальевны, действующей на основании Устава, с другой стороны (далее – Администрация поселения), и вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации в части полномочий по:

организации в границах поселения электро- и газоснабжения населения;

разработке, утверждению и актуализации схемы теплоснабжения муниципального образования поселок Боровский;

разработке, утверждению и актуализации схемы водоснабжения и водоотведения муниципального образования поселок Боровский.

1.2. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по утверждению генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждению подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдаче разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждению местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществлению муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществлению в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдаче рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, в части полномочий по принятию решений о развитии застроенных территорий, в том числе по:

по разработке, утверждению программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования поселок Боровский и внесению изменений в нее.

1.3. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов в части исполнения полномочий по:

ликвидации несанкционированных свалок на территории муниципального образования поселок Боровский.

1.4. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района, в части полномочий по:

выдаче разрешений на снос зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Тюменский муниципальный район, и расчету компенсационной стоимости при сносе зеленых насаждений.

1.5. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, в части полномочий по:

принятию решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

1.6. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий по:

владению, пользованию и распоряжению земельными участками, находящимися в собственности (пользовании) Тюменского муниципального района и расположенными на территории муниципального образования, в части их содержания и выполнения мероприятий по покосу и уборке сухой травяной растительности, согласно перечню земельных участков, указанных в приложении к настоящему Соглашению.

1.7. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, в части полномочий по:

обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах Тюменского муниципального района за границами сельских населенных пунктов Тюменского муниципального района.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация района:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация поселения:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию, необходимую для осуществления передан-

■ ОФИЦИАЛЬНО

ных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации района в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых поэтапно, по мере выполнения работ (оказания услуг), с учетом порядка оплаты, предусмотренного муниципальным контрактом (договором), заключенным по результатам процедур размещения заказа.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы Тюменского муниципального района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации поселения, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации района вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация района обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация района информирует Администрацию поселения о выявленных на территории поселения нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2026.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Островского, д. 33,
р. п. Боровский, индекс 625504
Глава администрации муниципального образования поселок Боровский
С.В. СЫЧЕВА.

Приложение к настоящему Соглашению размещено на официальном сайте Администрации Тюменского района.

СОГЛАШЕНИЕ N 25-74/АА

О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Богандинского муниципального образования

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Богандинского муниципального образования в лице главы муниципального образования Матовой Ольги Владимировны, действующей на основании Устава, с другой стороны (далее – Администрация поселения), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации в части полномочий по:

организации в границах поселения электро- и газоснабжения населения;

разработке, утверждению и актуализации схемы теплоснабжения Богандинского муниципального образования;

разработке, утверждению и актуализации схемы водоснабжения и водоотведения Богандинского муниципального образования.

1.2. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по утверждению генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждению подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдаче разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждению местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществлению муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществлению в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдаче рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, в части полномочий по принятию решений о развитии застроенных территорий, в том числе по:

организации и проведению аукционов на право заключать договоры о развитии застроенной территории;

заключению и исполнению договоров о развитии застроенной территории;

полномочий по разработке, утверждению программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Богандинского муниципального образования и внесению изменений в нее.

1.3. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов в части исполнения полномочий по:

ликвидации несанкционированных свалок на территории Богандинского муниципального образования.

1.4. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района, в части полномочий по:

выдаче разрешений на снос зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Тюменский муниципальный район, и расчету компенсационной стоимости при сносе зеленых насаждений.

1.5. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, в части полномочий по:

принятию решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

1.6. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий по:

владению, пользованию и распоряжению земельными участками, находящимися в собственности (пользовании) Тюменского муниципального района и расположенными на территории муниципального образования, в части их содержания и выполнения мероприятий по покосу и уборке сухой травяной растительности, согласно перечню земельных участков, указанных в приложении к настоящему Соглашению.

1.7. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий по:

обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах Тюменского муниципального района за границами сельских населенных пунктов Тюменского муниципального района.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация района:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация поселения:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации района в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых поэтапно, по мере выполнения работ (оказания услуг), с учетом порядка оплаты, предусмотренного муниципальным контрактом (договором), заключенным по результатам процедур размещения заказа.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы Тюменского муниципального района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

4.2. Прекращение осуществления Администрацией поселения переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации поселения, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации района вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация района обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация района информирует Администрацию поселения о выявленных на территории поселения нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2026.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Юбилейная, д. 3а,
р.п. Богандинский, индекс 625504
Глава Богандинского муниципального образования
О.В. МАТОВА.

Приложение к настоящему Соглашению размещено на официальном сайте Администрации Тюменского района.

СОГЛАШЕНИЕ N 25-79/АА

О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Новотарманского муниципального образования

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Новотарманского муниципального образования в лице главы муниципального образования Мельниковой Светланы Сергеевны, действующей на основании Устава Новотарманского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области с другой стороны (далее – Администрация поселения), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации в части полномочий по:

разработке, утверждению и актуализации схемы теплоснабжения Новотарманского муниципального образования;

разработке, утверждению и актуализации схемы водоснабжения и водоотведения Новотарманского муниципального образования;

организации в границах поселения электро- и газоснабжения населения.

1.2. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по утверждению генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, в части полномочий по:

разработке, утверждению программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Новотарманского муниципального образования и внесению изменений в нее.

1.3. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов в части исполнения полномочий по:

ликвидации несанкционированных свалок на территории Новотарманского муниципального образования.

1.4. Администрация района передает Администрации поселения осуществление части своих полномочий по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Тюменского муниципального района и необходимого для решения вопроса местного значения, указанного в разделе 1 настоящего Соглашения, по:

ремонту (капитальному ремонту) имущества, находящегося в собственности Тюменского муниципального района и использующегося для реализации полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, в т.ч. по разработке проектной документации.

1.5. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района, в части полномочий по:

выдаче разрешений на снос зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Тюменский муниципальный район, и расчету компенсационной стоимости при сносе зеленых насаждений.

1.6. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, в части полномочий по:

принятию решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

1.7. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий по:

обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах Тюменского муниципального района за границами сельских населенных пунктов Тюменского муниципального района.

1.8. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий по:

владению, пользованию и распоряжению земельными участками, находящимися в собственности (пользовании) Тюменского муниципального района и расположенными на территории муниципального образования, в части их содержания и выполнения мероприятий по покосу и уборке сухой травяной растительности, согласно перечню земельных участков (Приложение).

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация района:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация поселения:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации поселения в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых поэтапно, по мере выполнения работ (оказания услуг), с учетом порядка оплаты, предусмотренного муниципальным контрактом (договором), заключенным по результатам процедур размещения заказа.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы Тюменского муниципального района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации поселения, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации района вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация района обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация района информирует Администрацию поселения о выявленных на территории поселения нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде де-

■ ОФИЦИАЛЬНО

нежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования и действует по 31.12.2026.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Центральная, д. 56,
п. Новотарманский, индекс 625509
Глава Новотарманского муниципального образования
С.С. МЕЛЬНИКОВА.

Приложение к настоящему Соглашению размещено на официальном сайте Администрации Тюменского района.

СОГЛАШЕНИЕ N 25-84/АА

О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Московского муниципального образования

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Московского муниципального образования в лице главы муниципального образования Захарова Михаила Николаевича, действующего на основании Устава Московского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области с другой стороны (далее – Администрация поселения), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации в части полномочий по:

организации в границах поселения электро- и газоснабжения населения;

разработке, утверждению и актуализации схемы теплоснабжения Московского муниципального образования;

разработке, утверждению и актуализации схемы водоснабжения и водоотведения Московского муниципального образования.

1.2. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по утверждению генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждению подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдаче разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждению местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществлению муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществлению в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдаче рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, в части полномочий по принятию решений о развитии застроенных территорий, в том числе по:

организации и проведению аукционов на право заключать договоры о развитии застроенной территории;

заключению и исполнению договоров о развитии застроенной территории;

полномочий по разработке, утверждению программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Московского муниципального образования и внесению изменений в нее.

1.3. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов в части исполнения полномочий по:

ликвидации несанкционированных свалок на территории Московского муниципального образования.

1.4. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района, в части полномочий по:

выдаче разрешений на снос зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Тюменский муниципальный район, и расчету компенсационной стоимости при сносе зеленых насаждений.

1.5. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, в части полномочий по:

принятию решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

1.6. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий по:

обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах Тюменского муниципального района за границами сельских населенных пунктов Тюменского муниципального района.

1.7. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий по:

владению, пользованию и распоряжению земельными участками, находящимися в собственности (пользовании) Тюменского муниципального района и расположенными на территории муниципального образования, в части их содержания и выполнения мероприятий по покосу и уборке сухой травяной растительности, согласно перечню земельных участков (Приложение).

1.8. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий по:

по осуществлению мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов Московского муниципального образования, в части земель, находящихся в собственности Московского муниципального образования.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация района:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация поселения:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации района в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых поэтапно, по мере выполнения работ (оказания услуг), с учетом порядка оплаты, предусмотренного муниципальным контрактом (договором), заключенным по результатам процедур размещения заказа.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы Тюменского муниципального района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

4.2. Прекращение осуществления Администрацией поселения переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации поселения, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации района вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация района обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация района информирует Администрацию поселения о выявленных на территории поселения нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

В рамках осуществления контроля за исполнением Соглашения и целевым использованием межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления переданных по настоящему Соглашению полномочий, Администрацией района с Администрацией поселения может быть заключено соглашение о предоставлении межбюджетных трансфертов.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1 Настоящее соглашение вступает в силу после официального опубликования и действует по 31.12.2026.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Озерная, д. 6,
п. Московский,
индекс 625501
Глава Московского муниципального образования
М.Н. ЗАХАРОВ.

Приложение к настоящему Соглашению размещено на официальном сайте Администрации Тюменского района.

СОГЛАШЕНИЕ N 25-68/АА

О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Чикчинского муниципального образования

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Чикчинского муниципального образования в лице главы муниципального образования Иксанова Ильнура Шайцдуловича, действующего на основании Устава Чикчинского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской обалсти с другой стороны (далее – Администрация поселения), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территориях соответствующих муниципальных районов в части полномочий по:

ликвидации несанкционированных свалок на территории Чикчинского муниципального образования.

1.2. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации в части полномочий по:

разработке, утверждению и актуализации схемы теплоснабжения Чикчинского муниципального образования;

разработке, утверждению и актуализации схемы водоснабжения и водоотведения Чикчинского муниципального образования;

организации в границах поселения электро- и газоснабжения населения.

1.3. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по утверждению генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждению подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдаче разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждению местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществлению муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществлению в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдаче рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, в части полномочий по:

разработке, утверждению программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Чикчинского муниципального образования и внесению изменений в нее.

1.4. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района, в части полномочий по:

выдаче разрешений на снос зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Тюменский муниципальный район, и расчету компенсационной стоимости при сносе зеленых насаждений.

1.5. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, в части полномочий по:

принятию решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

1.6. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий по:

владению, пользованию и распоряжению земельными участками, находящимися в собственности (пользовании) Тюменского муниципального района и расположенными на территории муниципального образования, в части их содержания и выполнения мероприятий по покосу и уборке сухой травяной растительности, согласно перечню земельных участков (Приложение).

1.7. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий по:

«обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах Тюменского муниципального района за границами сельских населенных пунктов Тюменского муниципального района».

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация района:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации поселения в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых поэтапно, по мере выполнения работ (оказания услуг), с учетом порядка оплаты, предусмотренного муниципальным контрактом (договором), заключенным по результатам процедур размещения заказа.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы Тюменского муниципального района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

4.2. Прекращение осуществления Администрацией поселения переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации поселения, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации района вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация района обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация района информирует Администрацию поселения о выявленных на территории поселения нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального и действует по 31.12.2026.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Луговая, д. 1,
с. Чикча,
индекс 625549
Глава Чикчинского муниципального образования
И.Ш. ИКСАНОВ.

Приложение к настоящему Соглашению размещено на официальном сайте Администрации Тюменского района.

СОГЛАШЕНИЕ N 25-67/АА

О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Червишевского муниципального образования

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Червишевского муниципального образования в лице главы муниципального образования Осадченко Ирины Александровны, действующей на основании Устава Червишевского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области с другой стороны (далее – Администрация поселения), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения насе-

■ ОФИЦИАЛЬНО

ления, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации в части полномочий по:

организации в границах поселения электро- и газоснабжения населения;

разработке, утверждению и актуализации схемы теплоснабжения Червишевского муниципального образования;

разработке, утверждению и актуализации схемы водоснабжения и водоотведения Червишевского муниципального образования.

1.2. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по утверждению генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждению подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдаче разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждению местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществлению муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществлению в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдаче рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, в части полномочий по:

разработке, утверждению программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Червишевского муниципального образования и внесению изменений в нее.

1.3. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов в части исполнения полномочий по:

ликвидации несанкционированных свалок на территории Червишевского муниципального образования.

1.4. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района, в части полномочий по:

выдаче разрешений на снос зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Тюменский муниципальный район, и расчету компенсационной стоимости при сносе зеленых насаждений.

1.5. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, в части полномочий по:

принятию решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

1.6. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий по:

владению, пользованию и распоряжению земельными участками, находящимися в собственности (пользовании) Тюменского муниципального района и расположенными на территории муниципального образования, в части их содержания и выполнения мероприятий по покосу и уборке сухой травяной растительности, согласно перечню земельных участков (Приложение).

1.7. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий по:

обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах Тюменского муниципального района за границами сельских населенных пунктов Тюменского муниципального района.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация района:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация поселения:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации района в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых поэтапно, по мере выполнения работ (оказания услуг), с учетом порядка оплаты, предусмотренного муниципальным контрактом (договором), заключенным по результатам процедур размещения заказа.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы Тюменского муниципального района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации поселения, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации района вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация района обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация района информирует Администрацию поселения о выявленных на территории поселения нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1 Настоящее соглашение и вступает в силу после официального опубликования и действует по 31.12.2026.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Магистральная, д. 2а,
с. Червишево, индекс 625519
Глава Червишевского муниципального образования
И.А ОСАДЧЕНКО.

Приложение к настоящему Соглашению размещено на официальном сайте Администрации Тюменского района.

СОГЛАШЕНИЕ N 25-66/АА

О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Успенского муниципального образования

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Успенского муниципального образования в лице главы муниципального образования Кирьенко Александра Анатольевича, действующего на основании Устава Успенского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области с другой стороны (далее – Администрация поселения), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территориях соответствующих муниципальных районов в части полномочий по:

ликвидации несанкционированных свалок на территории Успенского муниципального образования.

1.2. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации в части полномочий по:

разработке, утверждению и актуализации схемы теплоснабжения Успенского муниципального образования;

разработке, утверждению и актуализации схемы водоснабжения и водоотведения Успенского муниципального образования;

организации в границах поселения электро- и газоснабжения населения.

1.3. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по утверждению генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждению подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдаче разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждению местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществлению муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществлению в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдаче рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, в части полномочий по:

разработке, утверждению программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Успенского муниципального образования и внесению изменений в нее.

1.4. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района, в части полномочий по:

выдаче разрешений на снос зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Тюменский муниципальный район, и расчету компенсационной стоимости при сносе зеленых насаждений.

1.5. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, в части полномочий по:

принятию решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

1.6. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий по:

владению, пользованию и распоряжению земельными участками, находящимися в собственности (пользовании) Тюменского муниципального района и расположенными на территории муниципального образования, в части их содержания и выполнения мероприятий по покосу и уборке сухой травяной растительности, согласно перечню земельных участков (Приложение).

1.7. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий по:

обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах Тюменского муниципального района за границами сельских населенных пунктов Тюменского муниципального района.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация района:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация поселения:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации поселения в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых поэтапно, по мере выполнения работ (оказания услуг), с учетом порядка оплаты, предусмотренного муниципальным контрактом (договором), заключенным по результатам процедур размещения заказа.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы Тюменского муниципального района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

4.2. Прекращение осуществления Администрацией поселения переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации поселения, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации района вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация района обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация района информирует Администрацию поселения о выявленных на территории поселения нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликование и действует по 31.12.2026.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 114,
с. Успенка,
индекс 625503
Глава Успенского муниципального образования
А.А. КИРЬЕНКО.

Приложение к настоящему Соглашению размещено на официальном сайте Администрации Тюменского района.

СОГЛАШЕНИЕ N 25-65/АА

О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Салаирского муниципального образования

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Салаирского муниципального образования в лице главы муниципального образования Цырульниковой Галии Гарифовны, действующей на основании Устава Салаирского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области с другой стороны (далее – Администрация поселения), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации в части полномочий по:

разработке, утверждению и актуализации схемы теплоснабжения Салаирского муниципального образования;

разработке, утверждению и актуализации схемы водоснабжения и водоотведения Салаирского муниципального образования;

организации в границах поселения электро- и газоснабжения населения.

1.2. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по утверждению генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, в части полномочий по:

разработке, утверждению программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Салаирского муниципального образования и внесению изменений в нее.

1.3. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов в части исполнения полномочий по:

ликвидации несанкционированных свалок на территории Салаирского муниципального образования.

1.4. Администрация района передает Администрации поселения осуществление части своих полномочий по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Тюменского муниципального района и необходимого для решения вопроса местного значения, указанного в разделе 1 настоящего Соглашения, по:

ремонту (капитальному ремонту) имущества, находящегося в собственности Тюменского муниципального района и использующегося для реализации полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, в т.ч. по разработке проектной документации.

1.5. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района, в части полномочий по:

выдаче разрешений на снос зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Тюменский муниципальный район, и расчету компенсационной стоимости при сносе зеленых насаждений.

1.6. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, в части полномочий по:

принятию решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

1.7. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, в части полномочий по:

обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах Тюменского муниципального района за границами сельских населенных пунктов Тюменского муниципального района.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация района:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администра-

■ ОФИЦИАЛЬНО

ции поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация поселения:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации поселения в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых поэтапно, по мере выполнения работ (оказания услуг), с учетом порядка оплаты, предусмотренного муниципальным контрактом (договором), заключенным по результатам процедур размещения заказа.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы Тюменского муниципального района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации поселения, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации района вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация района обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация района информирует Администрацию поселения о выявленных на территории поселения нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования и действует по 31.12.2026.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Новая, д. 24а,
с. Салаирка,
индекс 625550
Глава Салаирского муниципального образования
Г.Г. ЦЫРУЛЬНИКОВА.

СОГЛАШЕНИЕ N 25-75/АА

О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Переваловского муниципального образования

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Переваловского муниципального образования в лице главы администрации Лебедева Владимира Николаевича, действующего на основании Устава Переваловского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области с другой стороны (далее – Администрация поселения), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации в части полномочий по:

организации в границах поселения электро- и газоснабжения населения;

разработке, утверждению и актуализации схемы теплоснабжения Переваловского муниципального образования;

разработке, утверждению и актуализации схемы водоснабжения и водоотведения Переваловского муниципального образования.

1.2. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территориях соответствующих муниципальных районов в части полномочий по:

ликвидации несанкционированных свалок на территории Переваловского муниципального образования.

1.3. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по утверждению генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждению подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдаче разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждению местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществлению муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществлению в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдаче рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, в части полномочий по:

разработке, утверждению программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Переваловского муниципального образования и внесению изменений в нее.

1.4. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района, в части полномочий по:

выдаче разрешений на снос зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Тюменский муниципальный район, и расчету компенсационной стоимости при сносе зеленых насаждений.

1.5. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, в части полномочий по:

принятию решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

1.6. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, в части полномочий по:

обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах Тюменского муниципального района за границами сельских населенных пунктов Тюменского муниципального района.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация района:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация поселения:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации района в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых поэтапно, по мере выполнения работ (оказания услуг), с учетом порядка оплаты, предусмотренного муниципальным контрактом (договором), заключенным по результатам процедур размещения заказа.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы Тюменского муниципального района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

4.2. Прекращение осуществления Администрацией поселения переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации поселения, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации района вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация района обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация района информирует Администрацию поселения о выявленных на территории поселения нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1 Настоящее соглашение вступает в силу после официального опубликования и действует по 31.12.2026.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Школьная, д. 11,
с. Перевалово, индекс 625502
Глава Переваловского муниципального образования
В.Н. ЛЕБЕДЕВ.

СОГЛАШЕНИЕ N 25-78/АА

О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Онохинского муниципального образования

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Онохинского муниципального образования в лице главы администрации Корсакова Алексея Николаевича, действующего на основании Устава Онохинского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области с другой стороны (далее – Администрация поселения), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации в части полномочий по:

разработке, утверждению и актуализации схемы теплоснабжения Онохинского муниципального образования;

разработке, утверждению и актуализации схемы водоснабжения и водоотведения Онохинского муниципального образования;

организации в границах поселения электро- и газоснабжения населения.

1.2. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по утверждению генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, в части полномочий по:

разработке, утверждению программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Онохинского муниципального образования и внесению изменений в нее.

1.3. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов в части исполнения полномочий по:

ликвидации несанкционированных свалок на территории Онохинского муниципального образования.

1.4. Администрация района передает Администрации поселения осуществление части своих полномочий по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Тюменского муниципального района и необходимого для решения вопроса местного значения, указанного в разделе 1 настоящего Соглашения, по:

ремонту (капитальному ремонту) имущества, находящегося в собственности Тюменского муниципального района и использующегося для реализации полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, в т.ч. по разработке проектной документации.

1.5. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района, в части полномочий по:

выдаче разрешений на снос зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Тюменский муниципальный район, и расчету компенсационной стоимости при сносе зеленых насаждений.

1.6. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, в части полномочий по:

принятию решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

1.7. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий по:

владению, пользованию и распоряжению земельными участками, находящимися в собственности (пользовании) Тюменского муниципального района и расположенными на территории муниципального образования, в части их содержания и выполнения мероприятий по покосу и уборке сухой травяной растительности, согласно перечню земельных участков (Приложение).

1.8. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий по:

обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах Тюменского муниципального района за границами сельских населенных пунктов Тюменского муниципального района.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация района:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация поселения:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию,необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации поселения в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых поэтапно, по мере выполнения работ (оказания услуг), с учетом порядка оплаты, предусмотренного муниципальным контрактом (договором), заключенным по результатам процедур размещения заказа.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы Тюменского муниципального района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации поселения, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации района вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация района обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация района информирует Администрацию поселения о выявленных на территории поселения нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

■ ОФИЦИАЛЬНО

9.1. Настоящее Соглашение носит срочный характер и вступает в силу после официального опубликования и действует по 31.12.2026.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Советская, д. 9,
с. Онохино, индекс 625547
Глава Онохинского муниципального образования
А.Н. КОРСАКОВ.

Приложение к настоящему Соглашению размещено на официальном сайте Администрации Тюменского района.

СОГЛАШЕНИЕ N 25-77/АА

О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Наримановского муниципального образования

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Наримановского муниципального образования в лице главы муниципального образования Перминова Владимира Витальевича, действующего на основании Устава Наримановского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области с другой стороны (далее – Администрация поселения), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территориях соответствующих муниципальных районов в части полномочий по:

ликвидации несанкционированных свалок на территории Наримановского муниципального образования.

1.2. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации в части полномочий по:

разработке, утверждению и актуализации схемы теплоснабжения Наримановского муниципального образования;

разработке, утверждению и актуализации схемы водоснабжения и водоотведения Наримановского муниципального образования.

организации в границах поселения электро-, газоснабжения населения.

1.3. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по утверждению генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждению подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдаче разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждению местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществлению муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществлению в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдаче рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, в части полномочий по:

разработке, утверждению программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Наримановского муниципального образования и внесению изменений в нее.

1.4. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района, в части полномочий по:

выдаче разрешений на снос зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Тюменский муниципальный район, и расчету компенсационной стоимости при сносе зеленых насаждений.

1.5. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, в части полномочий по:

принятию решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

1.6. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий по:

обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах Тюменского муниципального района за границами сельских населенных пунктов Тюменского муниципального района.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация района:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация поселения:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации поселения в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых поэтапно, по мере выполнения работ (оказания услуг), с учетом порядка оплаты, предусмотренного муниципальным контрактом (договором), заключенным по результатам процедур размещения заказа.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы Тюменского муниципального района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

4.2. Прекращение осуществления Администрацией поселения переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации поселения, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации района вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация района обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация района информирует Администрацию поселения о выявленных на территории поселения нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования и действует по 31.12.2026.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Центральная, д. 23а,
д. Нариманова, индекс 652551
Глава Наримановского муниципального образования
В.В. ПЕРМИНОВ.

СОГЛАШЕНИЕ N 25-69/АА

О передаче Администрацией Тюменского муниципального района осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Муллашинского муниципального образования

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Муллашинского муниципального образования в лице главы муниципального образования Хусаиновой Тансылы Мухамедсафеевны, действующей на основании Устава Муллашинского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация поселения), и вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации в части полномочий по:

разработке, утверждению и актуализации схемы теплоснабжения Муллашинского муниципального образования;

разработке, утверждению и актуализации схемы водоснабжения и водоотведения Муллашинского муниципального образования;

организации в границах поселения электро- и газоснабжения населения.

1.2. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по утверждению генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, в части полномочий по:

разработке, утверждению программы комплексного развития систем коммунальной

1.3. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору и, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территориях соответствующих муниципальных районов:

в части ликвидации несанкционированных свалок на территории муниципального образования.

1.4. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению вопроса местного значения по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района, в части полномочий по:

выдаче разрешений на снос зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Тюменский муниципальный район, и расчету компенсационной стоимости при сносе зеленых насаждений.

1.5 Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, в части полномочий по:

принятию решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

1.6. Администрация района передает Администрации поселения осуществление своих полномочий по:

обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах Тюменского муниципального района за границами сельских населенных пунктов Тюменского муниципального района.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация района:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация поселения:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации поселения в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых поэтапно, по мере выполнения работ (оказания услуг), с учетом порядка оплаты, предусмотренного муниципальным контрактом (договором), заключенным по результатам процедур размещения заказа.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы Тюменского муниципального района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации поселения, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации района вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация района обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация района информирует Администрацию поселения о выявленных на территории поселения нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2026.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Советская, д. 2,
с. Муллаши, индекс 625531
Глава Муллашинского муниципального образования
Т.М. ХУСАИНОВА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 1/АА от 31.12.2014

О передаче администрацией муниципального образования п. Андреевский осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения Администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация муниципального образования п. Андреевский в лице главы муниципального образования Валишиной Лии Павловны, действующего на основании Устава, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения от 31.12.2014 N 1/АА «О передаче администрацией муниципального образования п. Андреевский осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения Администрации Тюменского муниципального района».

2. Все обязательства Сторон по соглашению от 31.12.2014 N 1/АА прекращаются с момента его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Школьная, д. 6,
п. Андреевский, Тюменский район
Глава муниципального образования п. Андреевский
Л.П. ВАЛИШИНА.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 12/АА от 31.12.2014

О передаче администрацией Мальковского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Мальковского муниципального образования в лице главы муниципального образования Бузолиной Лилии Касимулловны, действующего на основании Устава, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения N 12/АА от 31.12.2014 «О передаче администрацией Мальковского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района».

2. Все обязательства Сторон по соглашению N 12/АА от 31.12.2014 прекращаются с момента его расторжения.

■ ОФИЦИАЛЬНО

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Совхозная, д. 21,
с. Мальково, индекс 625517
Глава Мальковского муниципального образования
Л.К. БУЗОЛИНА.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 11/АА от 31.12.2014
О передаче администрацией Кулаковского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Кулаковского муниципального образования в лице главы муниципального образования Чалышева Александра Витальевича, действующего на основании Устава, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения N 11/АА от 31.12.2014 «О передаче администрацией Кулаковского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района».

2. Все обязательства Сторон по соглашению N 11/АА от 31.12.2014 прекращаются с момента его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Советская, д. 1,
с. Кулаково, Тюменский район
Глава Кулаковского муниципального образования
А.В. ЧАЛЫШЕВ.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 9-1/АА от 31.12.2019
О передаче администрацией Каскаринского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Каскаринского муниципального образования в лице главы муниципального образования Копылова Игоря Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения N 9-1/АА от 31.12.2019 «О передаче администрацией Каскаринского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района».

2. Все обязательства Сторон по соглашению N 9-1/АА от 31.12.2019 прекращаются с момента его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Ленина, д. 3,
с. Каскара, Тюменский район
Глава Каскаринского муниципального образования
И.В. КОПЫЛОВ.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 8/АА от 31.12.2014
О передаче администрацией Каменского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Каменского муниципального образования в лице главы муниципального образования Дорогиной Екатерины Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения 8/АА от 31.12.2014 «О передаче администрацией Каменского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения Администрации Тюменского муниципального района».

2. Все обязательства Сторон по соглашению N 8/АА от 31.12.2014 прекращаются с момента его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Новая, д. 19,
с. Каменка,
индекс 625525
Глава Каменского муниципального образования
Е.И. ДОРОГИНА.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 7/АА от 31.12.2014
О передаче администрацией Ембаевского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Ембаевского муниципального образования в лице главы муниципального образования Бурундуковой Дины Бернардовны, действующего на основании Устава, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения 7/АА от 31.12.2014 «О передаче администрацией Ембаевского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения Администрации Тюменского муниципального района».

2. Все обязательства Сторон по соглашению N 7/АА от 31.12.2014 прекращаются с момента его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Советская, д. 52,
с. Ембаево, Тюменский район
Глава Ембаевского муниципального образования
Д.Б. БУРУНДУКОВА.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область, индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 6/АА от 31.12.2014
О передаче администрацией Горьковского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения Администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Горьковского муниципального образования в лице главы муниципального образования Шведовой Натальи Геннадьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения 6/АА от 31.12.2014 «О передаче администрацией Горьковского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения Администрации Тюменского муниципального района».

2. Все обязательства Сторон по соглашению N 6/АА от 31.12.2014 прекращаются с момента его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Молодежная, д. 11,
с. Горьковка, индекс 625530
Глава Горьковского муниципального образования
Н.Г. ШВЕДОВА.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 5-1/АА от 31.12.2019
О передаче администрацией Винзилинского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения Администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Винзилинского муниципального образования в лице главы муниципального образования Осиповой Елены Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения N 5-1/АА от 31.12.2019 «О передаче администрацией Винзилинского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения Администрации Тюменского муниципального района».

2. Все обязательства Сторон по соглашению N 5-1/АА от 31.12.2019 прекращаются с момента его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. пер. Октябрьский, д. 2,
р.п. Винзили, индекс 625530
Глава Винзилинского муниципального образования
Е.В. ОСИПОВА.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 4/АА от 31.12.2014
О передаче администрацией муниципального образования поселок Боровский осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация муниципального образования поселок Боровский в лице главы муниципального образования Сычевой Светланы Витальевны, действующего на основании Устава, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения N 4/АА от 31.12.2014 «О передаче администрацией муниципального образования поселок Боровский осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района».

2. Все обязательства Сторон по соглашению N 4/АА от 31.12.2014 прекращаются с момента его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Островского, д. 33,
р.п. Боровский, индекс 625504
Глава муниципального образования поселок Боровский
С.В. СЫЧЕВА.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 2-1/АА от 01.02.2016
О передаче администрацией Богандинского муниципального осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения Администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Богандинского муниципального образования в лице главы муниципального образования Матовой Ольги Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения N 2-1/АА от 01.02.2016 «О передаче администрацией Богандинского муниципального осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения Администрации Тюменского муниципального района».

2. Все обязательства Сторон по соглашению N 2-1/АА от 01.02.2016 прекращаются с момента его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Юбилейная, д. 3а,
р.п. Богандинский, индекс 625504
Глава Богандинского муниципального образования
О.В. МАТОВА.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 13/АА от 31.12.2014
О передаче администрацией Московского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Московского муниципального образования в лице главы муниципального образования Захарова Михаила Николаевича, действующего на основании Устава Московского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения от 31.12.2014 N 13/АА «О передаче администрацией Московского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района».

2. Все обязательства Сторон по соглашению N 13/АА от 31.12.2014 прекращаются с момента его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Озерная, д. 6,
п. Московский, индекс 625501
Глава Московского муниципального образования
М.Н. ЗАХАРОВ.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 24/АА от 31.12.2014
О передаче администрацией Чикчинского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Чикчинского муниципального образования в лице главы муниципального образования Иксанова Ильнура Шайдулловича, действующего на основании Устава Чикчинского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения от 31.12.2014 N 24/АА «О передаче администрацией Чикчинского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района».

2. Все обязательства Сторон по соглашению N 24/АА от 31.12.2014 прекращаются со дня его расторжения.

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Луговая, д. 1,
с. Чикча, индекс 625549
Глава Чикчинского муниципального образования
И.Ш. ИКСАНОВ.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

■ ОФИЦИАЛЬНО

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 23/АА от 31.12.2014 О передаче администрацией Червишевского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения Администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Червишевского муниципального образования в лице главы муниципального образования Осадченко И.А., действующего на основании Устава Червишевского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения от 31.12.2014 N 23/АА «О передаче администрацией Червишевского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения Администрации Тюменского муниципального района».
2. Все обязательства Сторон по соглашению N 23/АА от 31.12.2014 прекращаются со дня его расторжения.
3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.
4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Магистральная, д. 2а,
с. Червишево, индекс 625519
Глава Червишевского муниципального образования
И.А. ОСАДЧЕНКО.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 20/АА от 31.12.2014 О передаче администрацией Салаирского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Салаирского муниципального образования в лице главы муниципального образования Цырульниковой Галии Гарифовны, действующего на основании Устава Салаирского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской областиЮ, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения от 31.12.2014 N 20/АА «О передаче администрацией Салаирского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района».
2. Все обязательства Сторон по соглашению N 20/АА от 31.12.2014 прекращаются со дня его расторжения.
3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.
4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Новая, д. 24а,
с. Салаирка,
индекс 625550
Глава Салаирского муниципального образования
Г.Г. ЦЫРУЛЬНИКОВА.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 22/АА 31.12.2014 О передаче администрацией Успенского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Успенского муниципального образования в лице главы муниципального образования Кирьенко Александра Анатольевича, действующего на основании Устава Успенского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения от 31.12.2014 N 22/АА «О передаче администрацией Успенского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района».
2. Все обязательства Сторон по соглашению N 22/АА от 31.12.2014 прекращаются со дня его расторжения.
3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.
4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 114,
с. Успенка,
индекс 625503
Глава Успенского муниципального образования
А.А. КИРЬЕНКО.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 19/АА от 31.12.2014 О передаче администрацией Переваловского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Переваловского муниципального образования в лице главы администрации Лебедева Владимира Николаевича, действующего на основании Устава Переваловского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения от 31.12.2014 N 19/АА «О передаче администрацией Переваловского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района».
2. Все обязательства Сторон по соглашению N 19/АА от 31.12.2014 прекращаются со дня его расторжения.
3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.
4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Школьная, д. 11,
с. Перевалово, индекс 625502
Глава Переваловского муниципального образования
В.Н. ЛЕБЕДЕВ.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 18/АА от 31.12.2014 О передаче администрацией Онохинского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения Администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Онохинского муниципального образования в лице главы администрации Корсакова Алексея Николаевича, действующего на основании Устава Онохинского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения от 31.12.2014 N 18/АА «О передаче администрацией Онохинского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения Администрации Тюменского муниципального района».
2. Все обязательства Сторон по соглашению N 18/АА от 31.12.2014 прекращаются с момента его расторжения.
3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.
4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Советская, д. 9,
с. Онохино, индекс 625547
Глава Онохинского муниципального образования
А.Н. КОРСАКОВ.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения от 31.12.2014 N 17/АА О передаче администрацией Новотарманского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Новотарманского муниципального образования в лице главы муниципального образования Мельниковой Светланы Сергеевны, действующего на основании Устава Новотарманского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения от 31.12.2014 N 17/АА «О передаче администрацией Новотарманского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района».
2. Все обязательства Сторон по соглашению N 17/АА от 31.12.2014 прекращаются со дня его расторжения.
3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.
4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Центральная, д. 56,
п. Новотарманский, индекс 625509
Глава Новотарманского муниципального образования
С.С. МЕЛЬНИКОВА.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения от 31.12.2014 N 15/АА О передаче администрацией Наримановского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Наримановского муниципального образования в лице главы муниципального образования Перминова Владимира Витальевича, действующего на основании Устава Наримановского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения от 31.12.2014 N 15/АА «О передаче администрацией Наримановского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района».
2. Все обязательства Сторон по соглашению N 15/АА от 31.12.2014 прекращаются с момента его расторжения.
3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.
4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Центральная, д. 23а,
д. Нариманова, индекс 652551
Глава Наримановского муниципального образования
В.В. ПЕРМИНОВ.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ о расторжении соглашения N 14/АА от 31.12.2014 О передаче администрацией Муллашинского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Муллашинского муниципального образования в лице главы администрации Хусаиновой Тансылы Мухамедсафеевны, действующего на основании Устава Муллашинского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к взаимному соглашению о расторжении соглашения от 31.12.2014 N 14/АА «О передаче администрацией Муллашинского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района».
2. Все обязательства Сторон по соглашению N 14/АА от 31.12.2014 прекращаются с момента его расторжения.
3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.
4. Настоящее соглашение вступает в силу после его официального опубликования.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Советская, д. 2,
с. Муллаши, индекс 625531
Глава Муллашинского муниципального образования
Т.М. ХУСАИНОВА.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ N 2-13/АА О передаче администрацией муниципального образования п. Андреевский осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения Администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация муниципального образования п. Андреевский в лице главы муниципального образования Валишиной Лии Павловны, действующего на основании Устава, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению следующих вопросов местного значения:

1.1.1. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения.

1.1.2.Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.1.3. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в части полномочий по:

организации ритуальных услуг.

1.1.4. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения в части полномочий по:

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

проведению аттестации, квалификационного экзамена муниципальных служащих Администрации поселения;

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими.

1.1.5. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенного пункта п. Андреевский в части полномочий по:

принятию мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы и осуществлению права по созданию и организации деятельности муниципальной пожарной охраны для решения задачи по спасению людей и имущества при пожарах, оказанию первой помощи.

1.1.6. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

1.1.7. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части полномочий по:

назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в поселении;

формированию предложений по включению максимального размера пенсии за выслугу лет в бюджет муниципального образования на соответствующий год;

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по рассмотрению материалов об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы;

осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

1.1.8. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация поселения:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация района:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации района в соответствии с гражданс-

■ ОФИЦИАЛЬНО

ким законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения, ежемесячно до 10 числа текущего месяца, в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения, а также при наличии возможности за счет собственных финансовых средств и имеющихся материальных ресурсов Тюменского муниципального района.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

4.2. Прекращение осуществления Администрацией района переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации района, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации поселения вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация поселения обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация поселения информирует Администрацию района о выявленных на своей территории нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2027.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Школьная, д. 6,
п. Андреевский, Тюменский район
Глава муниципального образования п. Андреевский
Л.П. ВАЛИШИНА.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ N 2-17/АА

О передаче администрацией Мальковского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Мальковского муниципального образования в лице главы муниципального образования Бузолиной Лилии Касимулловны, действующего на основании Устава, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению следующих вопросов местного значения:

1.1.1. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения.

1.1.2. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.1.3. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в части полномочий по:

организации ритуальных услуг.

1.1.4. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения в части полномочий по:

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

проведению аттестации, квалификационного экзамена муниципальных служащих Администрации поселения.

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими.

1.1.5. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования в части полномочий по:

принятию мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы и осуществлению права по созданию и организации деятельности муниципальной пожарной охраны для решения задачи по спасению людей и имущества при пожарах, оказанию первой помощи.

1.1.6. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

1.1.7. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части полномочий по:

назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в поселении;

формированию предложений по включению максимального размера пенсии за выслугу лет в бюджет муниципального образования на соответствующий год;

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по рассмотрению материалов об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы;

осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

1.1.8. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация поселения:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация района:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации района в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения, ежемесячно до 10 числа текущего месяца, в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения, а также при наличии возможности за счет собственных финансовых средств и имеющихся материальных ресурсов Тюменского муниципального района.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

4.2. Прекращение осуществления Администрацией района переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации района, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации поселения вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация поселения обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация поселения информирует Администрацию района о выявленных на своей территории нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Передача полномочий Администрации района не снимает с Администрации поселения ответственности за осуществление переданных полномочий по решению вопросов местного значения.

7.3. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2027.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Совхозная, д. 21,
с. Мальково, индекс 625517
Глава Мальковского муниципального образования
Л.К. БУЗОЛИНА.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ N 2-7/АА

О передаче администрацией Кулаковского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Кулаковского муниципального образования в лице главы муниципального образования Чалышева Александра Витальевича, действующего на основании Устава, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению следующих вопросов местного значения:

1.1.1. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения.

1.1.2. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.1.3. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в части полномочий по:

организации ритуальных услуг.

1.1.4. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения в части полномочий по:

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

проведению аттестации, квалификационного экзамена муниципальных служащих Администрации поселения.

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими.

1.1.5. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования в части полномочий по:

принятию мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы и осуществлению права по созданию и организации деятельности муниципальной пожарной охраны для решения задачи по спасению людей и имущества при пожарах, оказанию первой помощи.

1.1.6. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

1.1.7. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части полномочий по:

назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в поселении;

формированию предложений по включению максимального размера пенсии за выслугу лет в бюджет муниципального образования на соответствующий год;

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по рассмотрению материалов об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в поселении.

осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

1.1.8. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация поселения:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация района:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации района в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения, ежемесячно до 10 числа текущего месяца, в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения, а также при наличии возможности за счет собственных финансовых средств и имеющихся материальных ресурсов Тюменского муниципального района.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

4.2. Прекращение осуществления Администрацией района переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации района, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации поселения вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация поселения обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация поселения информирует Администрацию района о выявленных на своей территории нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Передача полномочий Администрации района не снимает с Администрации поселения ответственности за осуществление переданных полномочий по решению вопросов местного значения.

7.3. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2027.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Советская, д. 1,
с. Кулаково, Тюменский район
Глава Кулаковского муниципального образования
А.В. ЧАЛЫШЕВ.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ N 2-19/АА

О передаче администрацией Каскаринского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Каскаринского муниципального образования в лице главы муниципального образования Копылова Игоря Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению следующих вопросов местного значения:

1.1.1. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.1.2. Организация ритуальных услуг и содержание

■ ОФИЦИАЛЬНО

мест захоронения в части полномочий по:

организации ритуальных услуг.

1.1.3. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования в части полномочий по:

принятию мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы и осуществлению права по созданию и организации деятельности муниципальной пожарной охраны для решения задачи по спасению людей и имущества при пожарах, оказанию первой помощи.

1.1.4. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

1.1.5. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части полномочий по:

назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в поселении;

формированию предложений по включению максимального размера пенсии за выслугу лет в бюджет муниципального образования на соответствующий год;

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по рассмотрению материалов об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы;

осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

1.1.6. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.1.7. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения.

1.1.8. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения в части полномочий по:

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация поселения:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация района:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации района в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения, ежемесячно до 10 числа текущего месяца, в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения, а также при наличии возможности за счет собственных финансовых средств и имеющихся материальных ресурсов Тюменского муниципального района.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

4.2. Прекращение осуществления Администрацией района переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации района, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации поселения вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация поселения обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация поселения информирует Администрацию района о выявленных на своей территории нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Передача полномочий Администрации района не снимает с Администрации поселения ответственности за осуществление переданных полномочий по решению вопросов местного значения.

7.3. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2027.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Ленина, д. 3,
с. Каскара, Тюменский район
Глава Каскаринского муниципального образования
И.В. КОПЫЛОВ.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ N 2-18/АА

О передаче администрацией Каменского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Каменского муниципального образования в лице главы муниципального образования Дорогиной Екатерины Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению следующих вопросов местного значения:

1.1.1. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения.

1.1.2. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.1.3. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в части полномочий по:

организации ритуальных услуг.

1.1.4. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения в части полномочий по:

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

проведению аттестации, квалификационного экзамена муниципальных служащих Администрации поселения.

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими.

1.1.5. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования в части полномочий по:

принятию мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы и осуществлению права по созданию и организации деятельности муниципальной пожарной охраны для решения задачи по спасению людей и имущества при пожарах, оказанию первой помощи.

1.1.6. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

1.1.7. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части полномочий по:

назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в поселении;

формированию предложений по включению максимального размера пенсии за выслугу лет в бюджет муниципального образования на соответствующий год;

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по рассмотрению материалов об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы;

осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

1.1.8. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация поселения:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных подпунктами 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация района:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных подпунктами 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 и настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации района в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения, ежемесячно до 10 числа текущего месяца, в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения, а также при наличии возможности за счет собственных финансовых средств и имеющихся материальных ресурсов Тюменского муниципального района.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

4.2. Прекращение осуществления Администрацией района переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации района, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации поселения вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация поселения обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация поселения информирует Администрацию района о выявленных на своей территории нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Передача полномочий Администрации района не снимает с Администрации поселения ответственности за осуществление переданных полномочий по решению вопросов местного значения.

7.3. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2027.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Новая, д. 19,
с. Каменка,
индекс 625525
Глава Каменского муниципального образования
Е.И. ДОРОГИНА.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ N 2-10/АА

О передаче администрацией Ембаевского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Ембаевского муниципального образования в лице главы муниципального образования Бурундуковой Дины Бернардовны, действующего на основании Устава, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению следующих вопросов местного значения:

1.1.1. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения.

1.1.2. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.1.3. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в части полномочий по:

организации ритуальных услуг.

1.1.4. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования в части полномочий по:

принятию мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы и осуществлению права по созданию и организации деятельности муниципальной пожарной охраны для решения задачи по спасению людей и имущества при пожарах, оказанию первой помощи.

1.1.5. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

1.1.6. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части полномочий по:

назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в поселении;

формированию предложений по включению максимального размера пенсии за выслугу лет в бюджет муниципального образования на соответствующий год;

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по рассмотрению материалов об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы.

осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

1.1.7. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.1.8. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения в части полномочий по:

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация поселения:

2.1.1.вправе запрашивать у Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация района:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации района в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения, ежемесячно до 10 числа текущего месяца, в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения, а также при наличии возможности за счет собственных финансовых средств и имеющихся материальных ресурсов Тюменского муниципального района.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

4.2. Прекращение осуществления Администрацией района переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации района, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации поселения вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация поселения обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация поселения информирует Администрацию района о выявленных на своей территории

■ ОФИЦИАЛЬНО

нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Передача полномочий Администрации района не снимает с Администрации поселения ответственности за осуществление переданных полномочий по решению вопросов местного значения.

7.3. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2027.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Советская, д. 52,
с. Ембаево,
Тюменский район
Глава Ембаевского муниципального образования
Д.Б. БУРУНДУКОВА.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ N 2-20/АА

О передаче администрацией Горьковского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Горьковского муниципального образования в лице главы муниципального образования Шведовой Натальи Геннадьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению следующих вопросов местного значения:

1.1.1. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения.

1.1.2. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.1.3. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в части полномочий по:

организации ритуальных услуг.

1.1.4. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения в части полномочий по:

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

проведению аттестации, квалификационного экзамена муниципальных служащих Администрации поселения.

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими.

1.1.5. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенного пункта с. Горьковка в части полномочий по:

принятию мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы и осуществлению права по созданию и организации деятельности муниципальной пожарной охраны для решения задачи по спасению людей и имущества при пожарах, оказанию первой помощи.

1.1.6. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

1.1.7. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части полномочий по:

назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в поселении;

формированию предложений по включению максимального размера пенсии за выслугу лет в бюджет муниципального образования на соответствующий год;

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по рассмотрению материалов об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы;

осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

1.1.8. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация поселения:

2.1.1.вправе запрашивать у Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация района:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации района в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения, ежемесячно до 10 числа текущего месяца, в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения, а также при наличии возможности за счет собственных финансовых средств и имеющихся материальных ресурсов Тюменского муниципального района.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

4.2. Прекращение осуществления Администрацией района переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации района, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации поселения вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация поселения обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация поселения информирует Администрацию района о выявленных на своей территории нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2027.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Молодежная, д. 11,
с. Горьковка, индекс 625530
Глава Горьковского муниципального образования
Н.Г. ШВЕДОВА.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ N 2-8/АА

О передаче администрацией Винзилинского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от «15» декабря 2023 года

Администрация Винзилинского муниципального образования в лице главы муниципального образования Осиповой Елены Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению следующих вопросов местного значения:

1.1.1. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в части полномочий по:

организации ритуальных услуг.

1.1.2. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.1.3. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Винзилинского муниципального образования в части полномочий по:

принятию мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы и осуществлению права по созданию и организации деятельности муниципальной пожарной охраны для решения задачи по спасению людей и имущества при пожарах, оказанию первой помощи.

1.1.4. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

1.1.5. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части полномочий по:

назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в поселении;

формированию предложений по включению максимального размера пенсии за выслугу лет в бюджет муниципального образования на соответствующий год;

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по рассмотрению материалов об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы.

осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

1.1.6. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.1.7. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения.

1.1.8. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения в части полномочий по:

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация поселения:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация района:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации района в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения, ежемесячно до 10 числа текущего месяца, в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения, а также при наличии возможности за счет собственных финансовых средств и имеющихся материальных ресурсов Тюменского муниципального района.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

4.2. Прекращение осуществления Администрацией района переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации района, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации поселения вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация поселения обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация поселения информирует Администрацию района о выявленных на своей территории нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2027.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. пер. Октябрьский, д. 2,
р.п. Винзили, индекс 625530
Глава Винзилинского муниципального образования
Е.В. ОСИПОВА.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ N 2-9/АА

О передаче администрацией муниципального образования поселок Боровский осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от «15» декабря 2023 года

Администрация муниципального образования поселок Боровский в лице главы муниципального образования Сычевой Светланы Витальевны, действующего на основании Устава, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению следующих вопросов местного значения:

1.1.1. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении

1.1.2. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в части полномочий по:

организации ритуальных услуг.

1.1.3. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенного пункта п. Боровский в части полномочий по:

принятию мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы и осуществлению права по созданию и организации деятельности муниципальной пожарной охраны для решения задачи по спасению людей и имущества при пожарах, оказанию первой помощи.

1.1.4. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

1.1.5. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части полномочий по:

назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в поселении;

формированию предложений по включению максимального размера пенсии за выслугу лет в бюджет муниципального образования на соответствующий год;

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по рассмотрению материалов об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы;

осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

1.1.6. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.1.7. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения.

1.1.8. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения в части полномочий по:

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

■ ОФИЦИАЛЬНО

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация поселения:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация района:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации района в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения, ежемесячно до 10 числа текущего месяца, в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения, а также при наличии возможности за счет собственных финансовых средств и имеющихся материальных ресурсов Тюменского муниципального района.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

4.2. Прекращение осуществления Администрацией района переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации района, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации поселения вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация поселения обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация поселения информирует Администрацию района о выявленных на своей территории нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2027.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Островского, д. 33,
р.п. Боровский, индекс 625504
Глава муниципального образования поселок Боровский
С.В. СЫЧЕВА.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ N 2-11/АА

О передаче администрацией Богандинского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от «15» декабря 2023 года

Администрация Богандинского муниципального образования в лице главы муниципального образования Матовой Ольги Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению следующих вопросов местного значения:

1.1.1. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в части полномочий по:

организации ритуальных услуг.

1.1.2. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования в части полномочий по:

принятию мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы и осуществлению права по созданию и организации деятельности муниципальной пожарной охраны для решения задачи по спасению людей и имущества при пожарах, оказанию первой помощи.

1.1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения.

1.1.4. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

1.1.5. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части полномочий по:

назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в поселении;

формированию предложений по включению максимального размера пенсии за выслугу лет в бюджет муниципального образования на соответствующий год;

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по рассмотрению материалов об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы;

осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

1.1.6. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.1.7. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.1.8. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения в части полномочий по:

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация поселения:

2.1.1.вправе запрашивать у Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация района:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных разделом 1настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации района в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения, ежемесячно до 10 числа текущего месяца, в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения, а также при наличии возможности за счет собственных финансовых средств и имеющихся материальных ресурсов Тюменского муниципального района.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

4.2. Прекращение осуществления Администрацией района переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации района, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации поселения вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация поселения обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация поселения информирует Администрацию района о выявленных на своей территории нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2027.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Юбилейная, д. 3а,
р.п. Богандинский, индекс 625504
Глава Богандинского муниципального образования
О.В. МАТОВА.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ N 2-21/АА

О передаче администрацией Московского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Московского муниципального образования в лице главы муниципального образования Захарова Михаила Николаевича, действующего на основании Устава Московского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению следующих вопросов местного значения:

1.1.1. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в части полномочий по:

организации ритуальных услуг

1.1.2. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования в части полномочий по:

принятию мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы и осуществлению права по созданию и организации деятельности муниципальной пожарной охраны для решения задачи по спасению людей и имущества при пожарах, оказанию первой помощи.

1.1.3. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

1.1.4. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части полномочий по:

назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в поселении;

формированию предложений по включению максимального размера пенсии за выслугу лет в бюджет муниципального образования на соответствующий год;

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по рассмотрению материалов об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы.

осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

1.1.5. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.1.6 Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения, за исключением обустройства футбольного поля.

1.1.7. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация поселения:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация района:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации района в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения, ежемесячно до 10 числа текущего месяца, в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения, а также при наличии возможности за счет собственных финансовых средств и имеющихся материальных ресурсов Тюменского муниципального района.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

4.2. Прекращение осуществления Администрацией района переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации района, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации поселения вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация поселения обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация поселения информирует Администрацию района о выявленных на своей территории нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Передача полномочий Администрации района не снимает с Администрации поселения ответственности за осуществление переданных полномочий по решению вопросов местного значения.

7.3. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2027.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Озерная, д. 6,
п. Московский, индекс 625501
Глава Московского муниципального образования
М.Н. ЗАХАРОВ.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ N 2-5/АА

О передаче администрацией Чикчинского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Чикчинского муниципального образования в лице главы муниципального образования Иксанова Ильнура Шайдулловича, действующего на основании Устава Чикчинского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению следующих вопросов местного значения:

1.1.1. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения.

1.1.2. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.1.3. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в части полномочий по:

организации ритуальных услуг.

1.1.4. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения в части полномочий по:

■ ОФИЦИАЛЬНО

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

проведению аттестации, квалификационного экзамена муниципальных служащих Администрации поселения.

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими.

1.1.5. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования в части полномочий по:

принятию мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы и осуществлению права по созданию и организации деятельности муниципальной пожарной охраны для решения задачи по спасению людей и имущества при пожарах, оказанию первой помощи.

1.1.6. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

1.1.7. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части полномочий по:

назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в поселении;

формированию предложений по включению максимального размера пенсии за выслугу лет в бюджет муниципального образования на соответствующий год;

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по рассмотрению материалов об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы.

осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

1.1.8. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация поселения:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация района:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации района в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения, ежемесячно до 10 числа текущего месяца, в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения, а также при наличии возможности за счет собственных финансовых средств и имеющихся материальных ресурсов Тюменского муниципального района.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

4.2. Прекращение осуществления Администрацией района переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации района, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации поселения вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация поселения обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация поселения информирует Администрацию района о выявленных на своей территории нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Передача полномочий Администрации района не снимает с Администрации поселения ответственности за осуществление переданных полномочий по решению вопросов местного значения.

7.3. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2027

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Луговая, д. 1,
с. Чикча, индекс 625549
Глава Чикчинского муниципального образования
И.Ш. ИКСАНОВ.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ N 2-4/АА

О передаче администрацией Червишевского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения Администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Червишевского муниципального образования в лице главы муниципального образования Осадченко И.А., действующего на основании Устава Червишевского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению следующих вопросов местного значения:

1.1.1. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения.

1.1.2. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.1.3. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в части полномочий по:

организации ритуальных услуг.

1.1.4. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования в части полномочий по:

принятию мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы и осуществлению права по созданию и организации деятельности муниципальной пожарной охраны для решения задачи по спасению людей и имущества при пожарах, оказанию первой помощи.

1.1.5. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

1.1.6. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части полномочий по:

назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в поселении;

формированию предложений по включению максимального размера пенсии за выслугу лет в бюджет муниципального образования на соответствующий год;

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по рассмотрению материалов об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы;

осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

1.1.7. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.1.8. Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения, в части полномочий по:

разработке проектной документации на строительство противопаводковой дамбы в Червишевском муниципальном образовании с. Червишево (земляной вал) ИЖС N 3.

1.1.9. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения в части полномочий по:

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими;

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация поселения:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2. Администрация района:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации района в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий, указанных в подпунктах 1.1.2-1.1.8, осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения, ежемесячно до 10 числа текущего месяца, в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения, а также при наличии возможности за счет собственных финансовых средств и имеющихся материальных ресурсов Тюменского муниципального района.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

4.2. Общий объем расходов, для осуществления передаваемых полномочий в соответствии с подпунктом 1.1.1., устанавливается в решении Думы Тюменского муниципального района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Прекращение осуществления Администрацией района переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации района, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации поселения вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация поселения обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация поселения информирует Администрацию района о выявленных на своей территории нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Передача полномочий Администрации района не снимает с Администрации поселения ответственности за осуществление переданных полномочий по решению вопросов местного значения.

7.3. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2027.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Магистральная, д. 2а,
с. Червишево, индекс 625519
Глава Червишевского муниципального образования
И.А. ОСАДЧЕНКО.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ N 2-3/АА

О передаче администрацией Успенского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Успенского муниципального образования в лице главы муниципального образования Кирьенко Александра Анатольевича, действующего на основании Устава Успенского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация поселения) и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению следующих вопросов местного значения:

1.1.1. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.1.2. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в части полномочий по:

организации ритуальных услуг.

1.1.3. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования в части полномочий по:

принятию мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы и осуществлению права по созданию и организации деятельности муниципальной пожарной охраны для решения задачи по спасению людей и имущества при пожарах, оказанию первой помощи.

1.1.4. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

1.1.6. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части полномочий по:

назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в поселении;

формированию предложений по включению максимального размера пенсии за выслугу лет в бюджет муниципального образования на соответствующий год;

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по рассмотрению материалов об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы;

осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

1.1.7. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.1.8. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения.

1.1.9. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения в части полномочий по:

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими.».

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация поселения:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация района:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации района в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения, ежемесячно до 10 числа текущего месяца, в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения, а также при наличии возможности за счет собственных финансовых средств и имеющихся материальных ресурсов Тюменского муниципального района.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

4.2. Прекращение осуществления Администрацией района переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации района, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации поселения вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация поселения обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация поселения информирует Администрацию района о выявленных на своей территории нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Передача полномочий Администрации района не снимает с Администрации поселения ответственности за осуществление переданных полномочий по решению вопросов местного значения.

7.3. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2027.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

■ ОФИЦИАЛЬНО

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 114,
с. Успенка,
индекс 625503
Глава Успенского муниципального образования
А.А. КИРЬЕНКО.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ N 2-2/АА

О передаче администрацией Салаирского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация района), и администрация Салаирского муниципального образования в лице главы муниципального образования Цырульниковой Галии Гарифовны, действующего на основании Устава Салаирского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация поселения), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению следующих вопросов местного значения:

1.1.1. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.1.2. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в части полномочий по:

организации ритуальных услуг.

1.1.3. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения в части полномочий по:

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

проведению аттестации, квалификационного экзамена муниципальных служащих Администрации поселения.

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими.

1.1.4. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенного пункта с. Салаирка в части полномочий по:

принятию мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы и осуществлению права по созданию и организации деятельности муниципальной пожарной охраны для решения задачи по спасению людей и имущества при пожарах, оказанию первой помощи.

1.1.5. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

1.1.6. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения.

1.1.7. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части полномочий по:

назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в поселении;

формированию предложений по включению максимального размера пенсии за выслугу лет в бюджет муниципального образования на соответствующий год;

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по рассмотрению материалов об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы.

осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

1.1.8. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация поселения:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация района:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации района в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения, ежемесячно до 10 числа текущего месяца, в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения, а также при наличии возможности за счет собственных финансовых средств и имеющихся материальных ресурсов Тюменского муниципального района.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

4.2. Прекращение осуществления Администрацией района переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Основания для досрочного расторжения Соглашения:

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации района, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации поселения вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация поселения обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация поселения информирует Администрацию района о выявленных на своей территории нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Передача полномочий Администрации района не снимает с Администрации поселения ответственности за осуществление переданных полномочий по решению вопросов местного значения.

7.3. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2027.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Новая, д. 24а,
с. Салаирка,
индекс 625550
Глава Салаирского муниципального образования
Г.Г. ЦЫРУЛЬНИКОВА.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ N 2-12/АА

О передаче администрацией Переваловского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Переваловского муниципального образования в лице главы администрации Лебедева Владимира Николаевича, действующего на основании Устава Переваловского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению следующих вопросов местного значения:

1.1.1. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.1.2. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в части полномочий по:

организации ритуальных услуг.

1.1.3. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования в части полномочий по:

принятию мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы и осуществлению права по созданию и организации деятельности муниципальной пожарной охраны для решения задачи по спасению людей и имущества при пожарах, оказанию первой помощи.

1.1.4. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения в части полномочий по:

проведению аттестации, квалификационного экзамена муниципальных служащих администрации поселения.

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими.

1.1.5. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

1.1.6. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения.

1.1.7. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части полномочий по:

назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в поселении;

формированию предложений по включению максимального размера пенсии за выслугу лет в бюджет муниципального образования на соответствующий год;

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по рассмотрению материалов об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы.

осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

1.1.8. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация поселения:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация района:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации района в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения, ежемесячно до 10 числа текущего месяца, в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения, а также при наличии возможности за счет собственных финансовых средств и имеющихся материальных ресурсов Тюменского муниципального района.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

4.2. Прекращение осуществления Администрацией района переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения;

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации района, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации поселения вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация поселения обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация поселения информирует Администрацию района о выявленных на своей территории нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Передача полномочий Администрации района не снимает с Администрации поселения ответственности за осуществление переданных полномочий по решению вопросов местного значения.

7.3. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2027.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

Адрес: ул. Школьная, д. 11,
с. Перевалово, индекс 625502
Глава Переваловского муниципального образования
В.Н. ЛЕБЕДЕВ.

СОГЛАШЕНИЕ N 2-15/АА

О передаче администрацией Онохинского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Онохинского муниципального образования в лице главы администрации Корсакова Алексея Николаевича, действующего на основании Устава Онохинского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению следующих вопросов местного значения:

1.1.1. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения.

1.1.2. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.1.3. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в части полномочий по:

организации ритуальных услуг.

1.1.4. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения в части полномочий по:

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

проведению аттестации, квалификационного экзамена муниципальных служащих Администрации поселения.

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими.

1.1.5. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенного пункта с. Онохино в части полномочий по:

принятию мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы и осуществлению права по созданию и организации деятельности муниципальной пожарной охраны для решения задачи по спасению людей и имущества при пожарах, оказанию первой помощи.

1.1.6. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

1.1.7. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части полномочий по:

назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в поселении;

формированию предложений по включению максимального размера пенсии за выслугу лет в бюджет муниципального образования на соответствующий год;

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по рассмотрению материалов об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы;

осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

1.1.8. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

1.1.9. Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения, в части полномочий по:

разработке проектной документации на строительство противопаводковой дамбы в Онохинском муниципальном образовании д. Головина площадка ИЖС N 1.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация поселения:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация района:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации района в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий, указанных в подпунктах 1.1.2 -1.1.9, осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения, ежемесячно до 10 числа текущего месяца, в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения, а также при наличии возможности за счет собственных финансовых средств и имеющихся материальных ресурсов Тюменского муниципального района.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

4.2. Общий объем расходов, для осуществления передаваемых полномочий в соответствии с подпунктом 1.1.1., устанавливается в решении Думы Тюменского муниципального района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Прекращение осуществления Администрацией района переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации района, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации поселения вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация поселения обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация поселения информирует Администрацию района о выявленных на своей территории нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Передача полномочий Администрации района не снимает с Администрации поселения ответственности за осуществление переданных полномочий по решению вопросов местного значения.

7.3. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2027.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

■ ОФИЦИАЛЬНО

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Советская, д. 9,
с. Онохино, индекс 625547
Глава Онохинского муниципального образования
А.Н. КОРСАКОВ.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ N 2-16/АА

О передаче администрацией Новотарманского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Новотарманского муниципального образования в лице главы муниципального образования Мельниковой Светланы Сергеевны, действующего на основании Устава Новотарманского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация поселения), Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению следующих вопросов местного значения:

1.1.1. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.1.2. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в части полномочий по:

организации ритуальных услуг.

1.1.3. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения в части полномочий по:

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

проведению аттестации, квалификационного экзамена муниципальных служащих Администрации поселения.

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими.

1.1.4. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования в части полномочий по:

принятию мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы и осуществлению права по созданию и организации деятельности муниципальной пожарной охраны для решения задачи по спасению людей и имущества при пожарах, оказанию первой помощи.

1.1.5. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

1.1.6. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения.

1.1.7. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части полномочий по:

назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в поселении;

формированию предложений по включению максимального размера пенсии за выслугу лет в бюджет муниципального образования на соответствующий год;

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по рассмотрению материалов об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы.

осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

1.1.8. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация поселения:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация района:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации района в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения, ежемесячно до 10 числа текущего месяца, в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения, а также при наличии возможности за счет собственных финансовых средств и имеющихся материальных ресурсов Тюменского муниципального района.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

4.2. Прекращение осуществления Администрацией района переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации района, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации поселения вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация поселения обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация поселения информирует Администрацию района о выявленных на своей территории нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Передача полномочий Администрации района не снимает с Администрации поселения ответственности за осуществление переданных полномочий по решению вопросов местного значения.

7.3. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2027.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Центральная, д. 56,
п. Новотарманский, индекс 625509
Глава Новотарманского муниципального образования
С.С. МЕЛЬНИКОВА.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ N 2-14/АА

О передаче администрацией Наримановского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Наримановского муниципального образования в лице главы муниципального образования Перминова Владимира Витальевича, действующего на основании Устава Наримановского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация поселения передает

Администрации района осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению следующих вопросов местного значения:

1.1.1. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.1.2. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в части полномочий по:

организации ритуальных услуг.

1.1.3. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения в части полномочий по:

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

проведению аттестации, квалификационного экзамена муниципальных служащих Администрации поселения.

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими.

1.1.4. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенного пункта д. Нариманова в части полномочий по:

принятию мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы и осуществлению права по созданию и организации деятельности муниципальной пожарной охраны для решения задачи по спасению людей и имущества при пожарах, оказанию первой помощи.

1.1.5. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

1.1.6. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения.

1.1.7. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части полномочий по:

назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в поселении;

формированию предложений по включению максимального размера пенсии за выслугу лет в бюджет муниципального образования на соответствующий год;

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по рассмотрению материалов об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы;

1.1.8. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация поселения:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация района:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации района в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения, ежемесячно до 10 числа текущего месяца, в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения, а также при наличии возможности за счет собственных финансовых средств и имеющихся материальных ресурсов Тюменского муниципального района.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

4.2. Прекращение осуществления Администрацией района переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации района, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации поселения вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация поселения обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация поселения информирует Администрацию района о выявленных на своей территории нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Передача полномочий Администрации района не снимает с Администрации поселения ответственности за осуществление переданных полномочий по решению вопросов местного значения.

7.3. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2027.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Центральная, д. 23,
д. Нариманова, индекс 652551
Глава Наримановского муниципального образования
В.В. ПЕРМИНОВ.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

СОГЛАШЕНИЕ N 2-6/АА

О передаче администрацией Муллашинского муниципального образования осуществления части своих полномочий по вопросам местного значения администрации Тюменского муниципального района

г. Тюмень от 15 декабря 2023 года

Администрация Муллашинского муниципального образования в лице главы администрации Хусаиновой Тансылы Мухамедсафеевны, действующего на основании Устава Муллашинского муниципального образования Тюменского муниципального района Тюменской области, с одной стороны (далее – Администрация поселения), и Администрация Тюменского муниципального района в лице Главы Тюменского муниципального района Зиминой Ольги Витальевны, действующего на основании Устава Тюменского муниципального района Тюменской области, с другой стороны (далее – Администрация района), вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление своих полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, по решению следующих вопросов местного значения:

1.1.1. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения.

1.1.2. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

1.1.3. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в части полномочий по:

организации ритуальных услуг.

1.1.4. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения в части полномочий по:

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

проведению аттестации, квалификационного экзамена муниципальных служащих Администрации поселения.

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

проведению проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими.

1.1.5. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенного пункта с. Муллаши в части полномочий по:

принятию мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы и осуществлению права по созданию и организации деятельности муниципальной пожарной охраны для решения задачи по спасению людей и имущества при пожарах, оказанию первой помощи.

1.1.6. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

1.1.7. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части полномочий по:

назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в поселении;

формированию предложений по включению максимального размера пенсии за выслугу лет в бюджет муниципального образования на соответствующий год;

рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции комиссии по рассмотрению материалов об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы.

осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

1.1.8. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация поселения:

2.1.1. вправе запрашивать у Администрации района информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.1.2. обязана предоставлять по запросу Администрации района информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация района:

2.2.1. вправе запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.2. обязана надлежащим образом исполнять переданные полномочия, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.3. обязана предоставлять по запросу Администрации поселения информацию по осуществлению переданных полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

3. Правовой режим имущества

3.1. В случае необходимости имущество, предназначенное для осуществления полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, может быть передано Администрации района в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий

4.1. Финансирование передаваемых полномочий осуществляется за счет ежегодных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения, ежемесячно до 10 числа текущего месяца, в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения, а также при наличии возможности за счет собственных финансовых средств и имеющихся материальных ресурсов Тюменского муниципального района.

Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в решении Думы поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Стороны ежегодно подписывают протокол согласования объема межбюджетных трансфертов. Объем межбюджетных трансфертов определяется по методике, утвержденной распоряжением Администрации района.

4.2. Прекращение осуществления Администрацией района переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

5. Прекращение действия Соглашения

5.1. Основания прекращения Соглашения:

5.1.1. по истечении срока действия Соглашения, указанного в пункте 9.1 настоящего Соглашения;

5.1.2. по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме, путем заключения соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение не может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

5.3. В случае если выполнение переданных полномочий по причинам, не зависящим от Администрации района, становится невозможным, данные полномочия могут быть возвращены досрочно Администрации поселения вместе с полученными на осуществление материальными и финансовыми средствами. В этом случае Администрация поселения обязана принять на себя выполнение возвращенных полномочий, подписать соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

5.4. Администрация поселения информирует Администрацию района о выявленных на своей территории нарушениях в части переданных полномочий.

6. Контроль за исполнением Соглашения

6.1. Контроль за реализацией настоящего Соглашения возлагается на Администрацию района и Администрацию поселения.

7. Ответственность за неисполнение Соглашения

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Передача полномочий Администрации района не снимает с Администрации поселения ответственности за осуществление переданных полномочий по решению вопросов местного значения.

7.3. Финансовые санкции за неисполнение настоящего Соглашения устанавливают и применяют в виде денежных взысканий (штрафов) и иных мер воздействия, предусмотренных бюджетным законодательством.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством судебном порядке.

9. Вступление в силу Соглашения

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31.12.2027.

9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Реквизиты сторон:

Адрес: ул. Советская, д. 2,
с. Муллаши
индекс 625531
Глава Муллашинского муниципального образования
Т.М. ХУСАИНОВА.

Адрес: ул. Московский тракт, д. 115,
г. Тюмень, Тюменская область,
индекс 625049
Глава Тюменского района
О.В. ЗИМИНА.

■ ГОД ПЕДАГОГА И НАСТАВНИКА

ТАЛАНТ ЛЮБИТЬ ДЕТЕЙ

Мы часто произносим слова «учитель, наставник, мастер, педагог», но не задумываемся о том, какую огромную роль играет он в нашей жизни. Ведь людей во многом формируют в первую очередь педагоги. Сколько сил, труда, души, терпения вкладывают в каждого из своих воспитанников, чтобы они выросли настоящими людьми.

10 декабря свой 65-летний юбилей отметила воспитатель структурного подразделения Богандинской школы N 1 Галина Михайловна Панишева, уважаемая коллегами, родителями и детьми, замечательный, добрый, отзывчивый человек. Энергичная, жизнерадостная, добродушная, она и сейчас в рабочем строю.

Ни на секунду Галина Михайловна не сомневалась в выборе профессии. И по сей день уверена, что это ее призвание.

Галя родилась и выросла в простой многодетной семье. Помогая маме, свое тепло и заботу она дарила младшим братикам-двойняшкам и сестричке.

В детский сад «Берёзка» Галина Михайловна пришла работать молодым специалистом 45 лет назад, закончив Тобольское педагогическое училище. В её трудовой книжке только одна запись.

Галина Михайловна всегда старается, чтобы в ее группе было тепло и уютно, чтобы дети хотели возвращаться в сад каждый день. Любовь к воспитателю у ребят не имеет границ.

…Время после училища пролетело незаметно. И вот она уже наставник. Может дать совет и подсказку молодым педагогам, поделиться своим опытом.

Галина Михайловна – это совершенный педагог, соединяющий любовь к своему делу и к воспитанникам. Уже много лет отдает она частичку своего сердца, тепло своей души всем окружающим.

Педагог владеет различными формами организации воспитательно-образовательного процесса. Главным в своей работе считает развитие коммуникативности и творческих способностей у детей. Галина Михайловна учит детей рассказывать короткие истории, сказки, заучивать потешки, разыгрывает с ними занимательные сценки. Тем самым учит своих воспитанников передавать эмоциональное состояние человека, вырабатывает желание выступать перед родителями, сверстниками. Очень важно, что с раннего возраста дети встречаются с доброжелательным, уважительным и мудрым отношением к себе.

Работа с родителями – это сложная и важная часть деятельности педагога, но и в этом вопросе Галина Михайловна на высоте. У неё сложились дружеские, партнёрские отношения с мамами и папами воспитанников: для них проводятся собрания, индивидуальные беседы, консультации.

Среди коллег воспитатель снискала авторитет и уважение – она тот человек, на которого можно положиться в любом деле.

С разными задачами Галине Михайловне уже несколько десятилетий удается справляться на отлично. В подтверждение этому – почетные грамоты, благодарственные письма, дипломы, которыми награжден педагог. Среди них есть и грамоты за подготовку победителей конкурсов различного уровня.

Большой трудовой путь в педагогической профессии прошла Галина Михайловна, посвятив 45 лет обучению и воспитанию детей, стала главным их проводником в мир человеческих ценностей. Она и сейчас в рабочем строю.

Коллектив структурного подразделения Богандинской школы N1 поздравляет Г.М. Панишеву с юбилеем и благодарит за старательность, любовь и преданность делу, честный и эффективный труд. Желаем, чтобы вы и дальше работали с энтузиазмом, пусть каждый день приносит вам успех и радость. Будьте здоровы и энергичны. Пусть вами восхищаются, пусть вас боготворят! Пусть ваша жизнь будет похожа на сказку, в которой исполняются все мечты!

Коллектив структурного подразделения Богандинской школы N1.

■ СТАРШЕЕ ПОКОЛЕНИЕ

ТВОРЧЕСТВО ДЛЯ САМОРАЗВИТИЯ

В клубах активного долголетия, осуществляющих свою деятельность при комплексном центре социальной защиты населения Тюменского района, регулярно проводятся занятия для граждан пожилого возраста и инвалидов по декоративно–прикладному творчеству.

Пожилые люди с удовольствием посещают клубы, где находят для себя творческие занятия по интересам, знакомятся с новыми людьми. Участники клубов с интересом осваивают новые техники рукоделия и мастерят «просто для души».

Творческая активность дарит пожилым людям самое важное – жизненные силы и желание жить. Увлечение интересным занятием помогает с пользой проводить время, не думать о плохом и главное – сохранять на достойном уровне интеллектуальную и физическую форму.

КЦСОН приглашает граждан старше 55 лет в клубы активного долголетия, действующие в каждом муниципальном образовании Тюменского района.

По информации КЦСОН Тюменского района.

■ ЗНАЙ НАШИХ!

СЕРЕБРЯНАЯ МЕДАЛЬ У НАШЕЙ СПОРТСМЕНКИ

С 27 ноября по 3 декабря в г. Алексин Тульской области на РУТБе «Ока» проходил 2–й этап–финал Кубка России по спорту лиц с поражением ОДА в дисциплине «бочча».

В соревнованиях приняли участие 89 спортсменов из 22 регионов России, в 8 программах. В каждой программе по 9-11 самых достойных спортсменов.

В финале в программе ВС1 (женщины) за награды боролись спортсменки из Севастополя, Татарстана и наша землячка Екатерина Ежова. Все девушки – мастера спорта. По итогам соревнований Екатерина заняла второе место, уступив только одно очко спортсменке из Севастополя.

Поздравляем нашу спортсменку с высоким результатом и желаем не останавливаться на достигнутом, а идти к новым победам!

Администрация поселка Боровский.

■ РЕКЛАМА. ОБЪЯВЛЕНИЯ

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Перминовой М.В. (ООО «АльянсГеоКад»), квалификационный аттестат N 72-13-588, адрес: Тюменская обл., г. Тюмень, ул. Баумана, д.29, оф. 706, geocad72@mail.ru, тел. 89123970693, проводятся кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границ и площади земельного участка с кадастровым номером 72:17:1803002:331, по адресу: обл. Тюменская, р-н Тюменский, с/т Черемушки-2, ул. Школьная, N 265. Заказчик кадастровых работ: Ковков А.С., адрес: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Энергетиков, д. 51 а, кв.82, тел. 879129906663.

СОБРАНИЕ заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится 19 января 2023 г. в 10 часов 00 минут по адресу: Тюменская обл., г. Тюмень, ул. Баумана, д.29, оф. 706.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться, а также предоставить обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ на местности по адресу: Тюменская обл., г. Тюмень, ул. Баумана, д.29, оф. 706, тел. 8(3452)290525, адрес эл. почты: geocad72@mail.ru в течение 30 дней с момента настоящей публикации.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 72:17:1803002; 72:17:1803002:332 - обл. Тюменская, р-н Тюменский, с/т Черемушки-2, ул. Школьная, N 266; земельные участки по адресу:

обл. Тюменская, р-н Тюменский, с/т Черемушки-2, ул. Школьная, N 264,

обл. Тюменская, р-н Тюменский, с/т Черемушки-2, ул. Вишневая, участки N 250 и 251

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАЗМЕРА И МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ИХ ГРАНИЦ

Заказчик кадастровых работ Частухин А.Г. (тел.: 89993668601, адрес: Тюменская обл., г.Тюмень, ул.Энергетиков, д.56, кв.37) извещает участников коллективно-долевой собственности на земельный участок с КН 72:17:0000000:315, местоположение которого: обл. Тюменская, р-н Тюменский, Мальковское МО, Андреевское МО, о необходимости согласования проекта межевания, размера и местоположения границ земельных участков, выделяемых в счет доли в праве общей долевой собственности на земельный участок, подготовленный в результате выдела земельных участков, расположенных: обл.Тюменская, р-н Тюменский, Мальковское МО, Андреевское МО, в счет доли в праве общей долевой собственности на земельный участок с КН 72:17:0000000:315.

Проект межевания подготовлен кадастровым инженером Дудиной Светланой Сергеевной. Адрес: г.Тюмень, ул.Ю.-Р.Г.Эрвье, 12, корп.1, кв.114, тел.:8-922-475-16-78, e-mail: dudina_ss@mail.ru.

Ознакомиться с проектом межевания можно по адресу: г.Тюмень, ул.Грибоедова,13, корп.2, офис 1, либо направив запрос о направлении проекта в электронном виде.

Предложения о доработке проекта, а также обоснованные возражения принимаются в течение 30 дней с даты опубликования по адресу: Тюменская область, г.Тюмень, ул.Ю.-Р.Г.Эрвье, 12, корп.1, кв.114, тел.: 8-922-475-16-78, e-mail: dudina_ss@mail.ru.

ПАМЯТНИКИ
МРАМОР
ГРАНИТ
БАЗАЛЬТ
КРОШКА
г. Ялуторовск
ул.Ишимская, 141, стр. 1
РАССРОЧКА
89504950405; 89026248339

ТЕПЛИЦЫ
8-950-487-02-72
8-98-29-19-29-19
РАССРОЧКА БЕЗ %
www.zakovka.ru

РЕКЛАМА В ГАЗЕТЕ «КРАСНОЕ ЗНАМЯ»:
8-922-477-9379, 69-56-73,
8-982-938-7360,
e-mail zagudaeva.tid@bk.ru

КРАСНОЕ ЗНАМЯ
Директор-гл.редактор Т.В.НЕКРАСОВА.

УЧРЕДИТЕЛЬ - департамент по общественным связям, коммуникациям и молодёжной политике Тюменской области (г.Тюмень, ул.Володарского, 45).
ИЗДАТЕЛЬ - автономная некоммерческая организация «Информационно-издательский центр «Красное знамя» (г.Тюмень, ул.Шишкова, 6).
Газета издается при финансовой поддержке правительства Тюменской области.

Тираж 1852 экз.
Индекс подписки 54353.
Цена номера по подписке 10 руб. 70 коп., в розницу - свободная.
12+

Адрес редакции: 625031, г. Тюмень, ул. Шишкова, 6.
34-80-60 - директор-гл.редактор; 34-80-66 - обозреватели; 69-56-73, 8-982-938-7360 - отдел продаж, реклама и объявления; (e-mail zagudaeva.tid@bk.ru); 34-80-67 - редактор сайта, участок вёрстки
Адрес электронной почты: Krasnoeznam@rambler.ru

Электронный набор и верстка АНО «ИИЦ «Красное знамя» (г.Тюмень, ул.Шишкова, 6).
Отпечатано в АНО «ИИЦ «Красное знамя» (г.Тюмень, ул.Шишкова, 6).

Ответственность за достоверность рекламных материалов и объявлений несут рекламодатели.

Газета зарегистрирована управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, ХМАО - Югре и ЯНАО. Свидетельство ПИ ТУ72-01406 от 22 декабря 2016 г.

Газета выходит по вторникам и пятницам.

Подписано в печать 18.12.2023 г. Время подписания в печать по графику 18.00. Номер подписан в 17.00. Номер заказа 2947.