



Поздравляем!

ЛЮДИ РАЙОНА

Уважаемые земляки!

Поздравляю вас с Днем Конституции Российской Федерации!

Основной Закон страны был и остается фундаментом для устойчивого развития нашего государства. В обновленной Конституции закреплены важнейшие принципы политического устройства, социальные гарантии и ценности, опираясь на которые, мы, граждане, сможем сделать Россию сильной и процветающей.

Убежден, что уважение к Конституции Российской Федерации, ответственность за судьбу нашей страны, любовь к Родине и созидательный труд для ее благополучия – главные слагаемые успеха в достижении поставленных целей.

Желаю вам, дорогие земляки, здоровья и счастья, удачи и новых свершений на благо Отечества!

Александр МООР,
губернатор Тюменской области

Уважаемые земляки!

Поздравляю вас с Днем Конституции Российской Федерации!

Этот праздник олицетворяет торжество и силу Главного Закона, по которому живет наша страна. Выражая волю и интересы народа, обновленная Конституция служит укреплению государственности, стабильности общественного устройства, становлению гражданского общества, обеспечению прав и свобод граждан.

Уверен, созидательная работа жителей Ярковского района позволит полнее реализовать конституционные нормы и принципы, создаст действенные условия, обеспечивающие достойную жизнь и свободное развитие каждого из нас.

Желаю всем счастья, оптимизма, уверенности в своих силах, успехов во всех добрых делах и начинаниях!

Евгений ЗОЛОТУХИН,
глава Ярковского района

ПОДПИСКА-2022

Продолжается Всероссийская декада подписки

Выписать и получать газету «Ярковские известия» можно двумя способами:

1) Подписаться в отделениях Почты России или у почтальонов и забирать свежий номер из своего почтового ящика. Стоимость подписки при таком способе составит:

6 месяцев – 692 рубля 82 копейки
3 месяца – 346 рублей 41 копейка
1 месяц – 115 рублей 47 копеек

Напоминаем, что с 6 по 16 декабря Почтой России проводится Всероссийская декада подписки. В это время многие печатные издания, в том числе газету «Ярковские известия», на первое полугодие 2022 года можно будет выписать со скидкой.

В декаду подписки стоимость абонемента на полугодие составит 623 рубля 52 копейки. Для ветеранов Великой Отечественной войны, инвалидов I и II групп – 542 рубля 04 копейки.

Подписаться на районную газету можно во всех отделениях Почты России или у почтальонов на дому.

2) Оформить редакционную подписку и забирать газету из редакции (с. Ярково, ул. Мира, д. 27) самостоятельно. В этом случае стоимость подписки составит:

6 месяцев – 390 рублей
3 месяца – 195 рублей
1 месяц – 65 рублей

Рекорд Владимира Дюкова



Прошедшее лето оказалось для Владимира Дюкова во всех смыслах жарким

Лето 2021 года. По полям вблизи Покровского снуют юркий кормоуборочный комбайн «Ягуар Клаас», от которого один за другим отправляются гружеными под завязку зеленой массой большегрузные КамАЗы и трактора «Фендт» с вместительными телегами. В ООО «Ясень-Агро» идет жаркая и напряженная пора закладки сенажа. За штурвалом «Ягуара» – опытный механизатор Владимир Дюков.

«Тогда я и не думал о том, что мой результат окажется рекордным, – рассказывает комбайнер. – Каждый из нас прекрасно понимал, что с такой погодой на счету окажутся каждая травинка, каждый клочок земли, где есть посевы. Нельзя было допустить, чтобы коровы остались на зиму без кормов». Родился Владимир в Голышманово и вплоть до 2016 года жил и трудился на своей малой родине. «Я потомственный комбайнер, – продолжает мой собеседник. – Хлеб у нас молотили отец, старший брат, ну и я с раннего детства был рядом с ними, перенимал опыт».

Окончив школу, Дюков получил права тракториста и вскоре ему доверили штурвал комбайна – было это на сельхозпредприятии в селе Ситниково. Здесь комбайнер молотил зерно для птицефабрики «Боровская». Так продолжалось с 1994 по 2015 годы. А затем земледельцу поступило заманчивое предложение из Ярковского района. «Приехав в Покровское, я встретился с Петром Табанковым, – вспоминает Владимир Дюков. – Директор не

просто пригласил на работу, но и обещал предоставить жилье. Слово свое Петр Николаевич сдержал. Считаю, что судьба послала мне прекрасный подарок. «Ясень-Агро» – отличное предприятие, где стараются не просто получить результаты, но еще и думают о людях».

Правда, на новом месте штурвал зерноуборочного комбайна пришлось сменить на «баранку» кормоуборочного. Но опытному механизатору в радость любая техника. К слову, сейчас, в зимний период, Владимир управляет трактором-погрузчиком «Беларусь», работая на ферме. «После новогодних праздников начну готовить свой «Ягуар» к следующему сезону, – рассказывает комбайнер. – Он, конечно же, на ходу, хоть сейчас выводи в поле. Но, как известно, любая техника нуждается в своевременном уходе».

В этом году после завершения зеленой косовицы в Ярковском районе традиционно подвели итоги. Выяснилось, что Владимир Дюков заготовил 42150 тонн зеленой массы. Из сельхозотдела районной администрации эти данные передали в областной департамент АПК. После подведения итогов на региональном уровне выяснилось, что результат покровчанина – чемпионский. Так Владимир Дюков стал победителем областного конкурса среди механизаторов, обеспечивших наивысший валовой сбор зеленой массы кормов.

Владислав ЗАХАРОВ,
фото автора

Районная библиотека: в ожидании обновления

В Тюменской области продолжается реализация мероприятий в рамках национального проекта «Культура». В частности, в уходящем году были выделены средства на комплектование библиотечных фондов Яровского района. Подробности с корреспондентом газеты поделилась эксперт по комплектованию Яровского централизованного библиотечного объединения МАУ «Культура» Татьяна КИРИШЕВА.

«В рамках нацпроекта «Культура» в 2021 году мы получили порядка 410 тысяч рублей – эти средства предназначены для качественного и количественного увеличения библиотечных фондов. Деньги, в рамках софинансирования, поступили из бюджетов трех уровней – федерального, областного и районного. Таким образом, в ближайшее время наши фонды пополнятся сразу на 1141 экземпляр книг».

- Татьяна Евлампиевна, каким образом производится отбор приобретаемой литературы, и каковы основные требования к ней?

- Перечень закупаемой литературы курируется департаментом культуры Тюменской области. Одно из типовых требований – книги приобретаются только в бумажном варианте, в привычных для читателей переплетах, электронные издания не допускаются. Кроме того, вся приобретаемая литература должна быть выпущенной российскими издательствами в течение трех последних лет. Наконец, доля детской литературы в общем объеме закупки должна составлять не менее 30 процентов.

- Книжные издательства в России сегодня достаточно много. Каким из них отдано предпочтение?

- Закупаемая литература будет представлена издательствами «Эксмо» и «АСТ», кроме того, часть исторической литературы, которая поступит к нам, выпущена издательством «Яуза-каталог».

- Какие из библиотек Яровского района получат книжные новинки?

- Нашим учреждением принято коллегиальное решение о том, что



Татьяна Киришева

полученная субсидия будет использована только для комплектования библиотечного фонда Яровской районной библиотеки. Возможно, сейчас это прозвучит громко, но таким образом мы хотим сделать первый шаг к созданию своей модельной библиотеки – появление подобных современных учреждений предусмотрено как раз таки национальным проектом «Культура».

- Думаю, многих читателей газет, а также книголюбов интересует тематика приобретаемой литературы...

- Тематика разнообразна. В первую очередь, обновлен фонд классической художественной литературы – как зарубежной, так и отечественной, включая литературу советского периода. Представлены такие авторы, как Александр Дюма, Михаил Шолохов, Николай Лесков, Лев Толстой и многие другие. Разнообразна и тематика остальных наших новинок – книг по истории Великой Отечественной войны, старообрядчеству, бытовой психологии, резьбе по дереву, рукоделию – то есть, всего того, что вызывает постоянный интерес наших читателей. Отмечу, что вся приобретаемая нами литература – высокого качества. Закуплены также и выставочные издания.

- Пару слов о детской литературе...

- Новинки детской литературы представлены, в первую очередь, прекрасно иллюстрированными изданиями – это имеет большое значение для наших юных любителей чтения. В этом списке – книги из золотого фонда детской литературы, представленные такими авторами, как Николай Носов, Аркадий Гайдар, Антон Чехов, Александр Волков, Антуан де Сент-Экзюпери, Эдгар По и другими писателями. Тематика здесь также разнообразна – космос, живая природа, роботы, правила дорожного движения, языкознание, этикет и многое другое. Среди новинок немало увлекательных и познавательных книг энциклопедического характера, энциклопедий 3D с дополненной реальностью – воспользовавшись смартфонами, ребята могут оживить имеющиеся там картинки.

- Когда читатели смогут воочию познакомиться с новой литературой?

- После того, как все издания пройдут процедуру обработки и учета, они поступят в библиотеку. Произойдет это до конца 2021 года. Первые книжные новинки займут места на полках уже на этой неделе и будут с нетерпением ждать своих первых читателей.

Василий КОЛЧАНОВ

ПРОКУРАТУРА ИНФОРМИРУЕТ



Прокуратура Яровского района

Безопасность детей - забота взрослых

Родители несут ответственность за воспитание и развитие своих детей. Они обязаны заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей. (Статья 63 Семейного кодекса Российской Федерации)



Если вам стало известно о нарушении прав несовершеннолетних, сообщите нам!
Прокуратура Яровского района. Ул. Новая, 2, с. Ярково. тел. +7 (34531) 25 - 4 - 24

Баня в Ярково: что дальше?

Пожалуй, редко какой год в течение последнего десятилетия обходился для «Яровских известий» без упоминания такого объекта, как баня в райцентре. В советские времена поход сюда в один из выходных дней был обыденностью для многих ярковчан. Затем, с переходом российской экономики на рыночные рельсы, количество желающих погреть косточки в стенах водно-парового заведения да обсудить нехитрое житье-бытье стало уменьшаться год от года. На рубеже десятых-двадцатых годов XXI столетия в общественную, как принято называть ее с незапамятных времен, баню ходили постоянно десятка три ярковчан – банщики знали в лицо практически всех своих клиентов.

Пару лет назад, 1 ноября 2019 года, у заведения сменился эксплуатант – от МП «Стройсервис» оно перешло в пользование индивидуального предпринимателя Ольги Дружининой. Дело в новой для себя сфере бизнесумен начала достаточно бойко: за названием «Банный двор «Дружина» теперь стояли капитально отремонтированные помещения помывочной, парилки и раздевалок. Кроме того, вскоре в одном из помещений бани появилась сауна, о которой ярковчане в свое время и мечтать не могли.

Тем временем пришел 2020-й: дни и месяцы первого пандемийного года в современной истории человечества полетели один за другим. Вслед за ним последовал 2021-й, по истечении одиннадцати месяцев которого стало известно, что бизнес-проект «Банный двор «Дружина» доживает последние дни. Подтверждением этому стало коллективное письмо ярковчан на имя главного редактора «районки» с просьбой разобраться в ситуации вокруг бани, закрывшейся с 1 декабря на ремонт.

«Действительно, с этого момента баня в райцентре закрыта, – подтвердил содержание письма глава администрации Яровского района Евгений Золотухин. – Проблема в одном из угольных котлов, отапливавших помещение бани, – он сломался. Второй подобный агрегат здесь, напомню, работает на нагрев воды. В ближайшее время будет произведен ремонт износившегося оборудования, после чего предстоит решить ряд других вопросов, связанных с данным заведением».



Баню в Ярково в ближайшем будущем ждет переход на газ

Первый – кто будет его эксплуатировать? Дело в том, что ИП Дружинина с 1 декабря отказалась осуществлять пользование баней. Следовательно, нужно искать эксплуатанта. Мы уже успели провести переговоры с одним из ярковских предпринимателей – он попросил дать ему время на обдумывание предложения. Если он согласится – это один вариант развития событий. Если откажется – баню придется возвращать под «крыло» МП «Стройсервис».

Второй, не менее важный вопрос, который будет решаться при любом развитии ситуации, – это замена оборудования: от угольных котлов, расположенных в отдельном от бани помещении, нужно переходить к газовому отоплению. И «Стройсервис», и бизнес несли слишком большие затраты при эксплуатации физически и морально устаревшего оборудования. Поэтому вопрос с газом здесь – принципиальный. И я надеюсь, что мы сможем решить его в течение первого полугодия 2022 года, после чего баня в Ярково будет вновь принимать своих посетителей».

Василий КОЛЧАНОВ
Сергей НИКОЛАЕНКО

КОРОТКО

Теперь – с интернетом

В двенадцати населенных пунктах Яровского района появился бесплатный интернет. Линия связала с «мировой паутиной» Варвару, Новонерду, Новоалександровку, Маранку, Карбаны, Староалександровку, Мотуши, Усть-Тавду, Плеханово, Иевлево, Караульняр и Сорокино, сообщает пресс-служба Тюменского филиала ПАО «Ростелеком».

В каждом из населенных пунктов специалисты компании установили опоры с точками Wi-Fi-доступа, обеспечивающими интернет-покрытие радиусом до ста метров и выход в Сеть на скорости до 10 Мбит/с.

НЕ ШУТИТЕ С МОРОЗОМ!



С наступлением первых серьезных холодов люди становятся подверженными переохлаждению и обморожению. В дальнейшем это может иметь очень серьезные последствия для здоровья. Первые холода практически всегда влекут за собой обращения в больницу, связанные с низкой температурой. При этом необходимо помнить, что получить обморожение можно не только в условиях низких температур, но и при нуле градусов – к такому исходу могут привести повышенная влажность воздуха и пронзительный, холодный ветер.

Причин обморожения может быть несколько. Среди них – тесная одежда и обувь, физическое переутомление, голод, вынужденное длительное неподвижное и неудобное положение тела, ослабление организма в результате перенесенных заболеваний, потливость ног, хронические заболевания сосудов нижних конечностей и сердечно-сосудистой системы, тяжелые механические повреждения с кровопотерей, курение и алкогольное опьянение. Как показывает медицинская практика, практически все тяжелые обморожения, приведшие к ампутации конечностей, произошли у тех, кто находился в состоянии сильного алкогольного опьянения.

Признаками общего переохлаждения и обморожения являются:

- кожа бледно-синюшного цвета;
- отсутствуют или резко снижены температурная, тактильная и болевая чувствительность;
- при отогревании появляются сильные боли, покраснение и отек мягких тканей;
- при более глубоком повреждении через 12-24 часа возможно появление пузырей с кровянистым содержимым.

При общем переохлаждении человек вял, безучастен к окружающему, его кожные покровы бледные, холодные, пульс частый, артериальное давление снижено, температура тела ниже 36 градусов. Наблюдая вышеперечисленные признаки, необходимо оказать пострадавшему первую помощь. Прежде всего, нужно согреть его в теплом помещении. Согревание пораженной части тела должно быть постепенным, медленным, преимущественно пассивным. Недопустимо растирать отмороженные участки тела руками, тканями, спиртом и, уж тем более, снегом. Дело в том, что все эти меры лишь способствуют тромбообразованию в сосудах, углуб-

ляя процессы деструкции пораженных тканей.

При общем переохлаждении пострадавшего необходимо укутать в теплое одеяло. При обморожении – наложить на пораженную часть тела термоизолирующую ватно-марлевую повязку в семь слоев. Ее применение позволяет в несколько раз замедлить внешнее согревание пораженного участка при обеспечении общего согревания организма. Если обморожены рука или нога, можно согреть их в ванне, постепенно повышая температуру воды с 20 до 40 градусов в течение сорока минут и нежно массируя конечность. При этом нужно дать пострадавшему обильное теплое питье, например, сладкий чай.

Если отогревание пострадавшего после обморожения сопровождается умеренными болями (он постепенно успокаивается), у него восстанавливаются чувствительность, температура и цвет кожных покровов, самостоятельные полноценные движения, то необходимо вытереть конечность насухо, обработать кожу 70-процентным спиртом или водкой, после чего наложить сухую повязку с ватой. Уши, нос или щеки нужно обильно смазать вазелином, наложив сухую согревающую повязку с ватой.

Существует несколько простых правил, которые позволят избежать переохлаждения и обморожений при сильном морозе:

1. Не употребляйте спиртного – алкогольное опьянение вызывает большую потерю тепла;
2. Не курите на морозе – курение уменьшает периферийную циркуляцию крови, делая конечности таким образом более уязвимыми;
3. Носите свободную одежду – это способствует нормальной циркуляции крови. Одевайтесь, как «капуста» – между слоями одежды в этом случае всегда есть прослойки воздуха, отлично удерживающие тепло;
4. Тесная обувь, отсутствие стелек, грязные, сырые носки часто служат основными предпосылками для появления потертостей и обморожений;
5. Не выходите на мороз без варежек, шапки и шарфа. Перед выходом на улицу в ветреную холодную погоду смажьте открытые участки тела специальным кремом;
6. Не забывайте поеть перед выходом на мороз. Наконец, помните о том, что самый лучший способ выйти из неприятного положения – это не попадать в него. Поэтому в сильные холода старайтесь не выходить из дома без особой на то необходимости.

Углубленная диспансеризация после COVID-19

С начала сентября в областной больнице № 24 (с. Ярково) проводится углубленная диспансеризация для пациентов с перенесенной коронавирусной инфекцией. Медицинская практика показывает, что осложнения от нового заболевания настолько разнообразны и непредсказуемы, что выявить их в полной мере помогает лишь углубленная диспансеризация.

Одним из вариантов последствий COVID-19 является постковидный синдром. Это осложнения в различных органах, появляющиеся по истечении четырех недель с момента проявления симптомов. Наиболее серьезными осложнениями после перенесенной коронавирусной инфекции являются одышка (31,7 процента), тромбозы (30 процентов), кашель (13,5 процента), жалобы на боль в груди и тахикардию (12,7 процента). Эти симптомы, в первую очередь, говорят о нарушении в деятельности сердечно-сосудистой и дыхательной систем. Безусловно, есть и другие признаки, встречающиеся в меньшей степени, однако и они способны вызвать неблагоприятные последствия у людей, перенесших новую коронавирусную инфекцию.

Очень важно своевременно выявить изменения после перенесенного COVID-19, предотвратив дальнейшее развитие осложнений. Для этого необходимо пройти углубленную диспансеризацию, начиная с одного месяца после выздоровления. Она, так же, как и обычная, включает в себя два этапа. Первый этап:

- анкетирование;
- измерение насыщения крови кислородом (сатурация) для выявления отклонений в деятельности дыхательной системы;
- тест с шестиминутной ходьбой проводится по показаниям для исследования сердечно-сосудистой системы;
- спирометрия для оценки деятельности дыхательной системы;
- рентгенография органов грудной клетки для оценки дыхательной системы;
- определение концентрации Д-димера в крови проводится только лицам, перенесшим коронавирусную инфекцию средней степени тяжести и выше для выявления риска развития тромбозов;
- общий клинический анализ крови (развернутый) для выявления причин таких симптомов, как, например, высокая утомляемость;
- биохимический анализ крови включает в себя исследование семи показателей, а также позволяет сделать вывод о причинах развития высокой утомляемости, нарушений функционирования сердечно-сосудистой, пищеварительной систем.

Если по результатам первого этапа будут выявлены какие-либо отклонения, то пациентов направят на второй этап. Исследования на этом этапе помогут с большей вероятностью определить нарушения в деятельности определенной системы органов. На сегодняшний день в областной больнице № 24 прошли углубленную диспансеризацию 400 человек, 39 из них были направлены на второй этап.

Отметим также, что углубленная диспансеризация является самостоятельным мероприятием, ни в коей мере не связанной с проведением обычной диспансеризации и профилактических осмотров. Все пациенты, перенесшие новую коронавирусную инфекцию, могут пройти углубленную диспансеризацию уже через месяц после выздоровления. Сделать это без ожидания и предварительной записи можно, обратившись в кабинет профилактики № 11 (второй этаж здания поликлиники). Более подробная информация – по телефону 8 (34531) 27-2-30.

Отделение профилактики

МЧС СООБЩАЕТ

Холода и безопасность

С наступлением зимы специалисты отделения надзорной деятельности и профилактической работы по Янковскому муниципальному району УНДиПР ГУ МЧС РФ по Тюменской области напоминают селянам о правилах пожарной безопасности при эксплуатации электрооборудования. Прежде всего, необходимо обратить внимание на состояние электропроводки в жилых помещениях.

Чтобы избежать пожаров из-за нарушения правил пожарной безопасности при эксплуатации электрооборудования:

- запрещается эксплуатация неисправного электрооборудования;
- нельзя использовать провода и кабели с поврежденной или утраченной защитной изоляцией;
- не применять для отопления, сушки и приготовления пищи самодельные электронагревательные приборы не заводского (кустарного) изготовления (электропечи, электролампы накаливания);
- не оставлять под напряже-

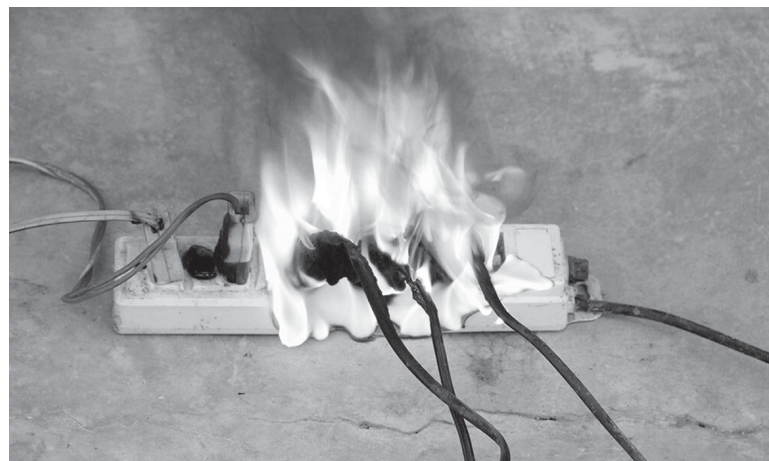
нием неизолированные электрические провода, кабели и неиспользуемые электрические сети;

- не пользоваться поврежденными электрическими изделиями;
- нельзя завязывать и скручивать электрические провода и кабели;
- не оставлять без присмотра включенные в электросеть нагревательные приборы, электрические плиты, телевизоры, другие приборы и оборудование, за исключением приборов, нормативными документами на которые допускается их эксплуатация без надзора (холодильники, факсы, модемы и другое подобное обо-

рудование);

- не накрывать электрические светильники (лампы) бумагой, тканью и другими горючими материалами;
- запрещается оклеивать и окрашивать электрические провода и кабели;
- не применять в качестве электросетей радио- и телефонные провода.

С 1 января 2021 года вступили в силу новые Правила противопожарной безопасности № 1479 от 16 сентября 2020 года. Данные ППР не сильно отличаются от предыдущей версии нормативного документа, однако содержат в



себе ряд изменений. Они касаются эксплуатации электропроводов и кабелей: в частности, запрещается прокладка электрической проводки по горючим основаниям либо нанесение (наклейка) горючих материалов на электропроводку. Помните о том, что соблюдение мер пожарной безопасности – залог вашего благополучия,

сохранение вашей собственной жизни и жизни ваших близких!

Контактный телефон отделения надзорной деятельности и профилактической работы по Янковскому муниципальному району Управления надзорной деятельности и профилактической работы ГУ МЧС РФ по Тюменской области 8 (34531) 25-0-45.

13 декабря ПОНЕДЕЛЬНИК

«ПЕРВЫЙ КАНАЛ» 1
05.00, 09.15 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Но-
вости
09.50 Жить здорово! 16+

мной эфир 16+
21.20 Т/с "Тайны следствия-
21" 16+

15.20 Агора 12+
16.25 Д/ф "Конец эпохи нега-
тивных" 12+

08.25, 10.25 Х/ф "Морские
дьяволы. Судьбы" 16+

19.00 Хоккей. Гапа-матч
"Связь поколений" 0+

мама" 16+
13.35 Д/ф "В поисках утрачен-
ного искусства" 16+

17.25 Х/ф "Алита. Боевой
ангел" 16+

14 декабря ВТОРНИК

«ПЕРВЫЙ КАНАЛ» 1
05.00, 09.15 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Но-
вости
09.50 Жить здорово! 16+

14.55 Т/с "Кулагины" 16+
17.15 Андрей Малахов. Пря-
мой эфир 16+

15.05 Новости. Подробно.
Книги 12+

08.00, 10.50, 14.30, 17.50,
21.05 Новости

Россия). Прямая трансляция
03.30 Есть тема! 12+

18.45 День за днем 16+
20.30 Сделано с умом 12+

14.40 Т/с "Кухня" 12+
16.10, 19.00, 19.30 Т/с "Сеня-
Федя" 16+

15 декабря СРЕДА

«ПЕРВЫЙ КАНАЛ» 1
05.00, 09.15 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Но-
вости
09.50 Жить здорово! 16+

14.55 Т/с "Кулагины" 16+
17.15 Андрей Малахов. Пря-
мой эфир 16+

13.25 Чрезвычайное про-
исшествие 16+

13.25 Чрезвычайное про-
исшествие 16+

Мужчины. ЦСКА (Россия) -
УНИКС (Россия). Прямая
трансляция

18.15 Новости Ишима 16+
18.30 Сельская среда 12+

14.40 Т/с "Кухня" 12+
20.00 Х/ф "Лысий нянька.
Спецзадание" 0+

16 декабря ЧЕТВЕРГ

«ПЕРВЫЙ КАНАЛ» 1
05.00, 09.15 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Но-
вости
09.50 Жить здорово! 16+

11.30 Судьба человека с
Борисом Корчевниковым
12+

13.25 Д/с "Великие мифы.
Илиада" 12+

14.00 Место встречи
16+

Спринт. Женщины. Прямая
трансляция из Франции

14.00 ОТражение-2
16+

09.55 Х/ф "План игры"
12+

ПЯТНИЦА

«ПЕРВЫЙ КАНАЛ» 17
05.00, 09.15 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00 Новости
09.50 Жизнь здорово! 16+

14.55 Т/с "Кулагинь" 16+
17.15 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+

15.05 Письма из провинции 12+
12.35 Энигма. Юджа Ванг 12+

14.00 Место встречи 16+
16.45 ДНК 16+

"Жальгирис" (Литва). Прямая трансляция
22.55 Смешанные единоборства. АСА. Андрей Кошкин против Али Багова.

08.00 Утро с вами 16+
09.00 Календарь 12+

09.15 Х/ф "Трой" 16+
12.25 Суперлига 16+

СУББОТА

«ПЕРВЫЙ КАНАЛ» 18
06.00 Доброе утро. Суббота
09.00 Умницы и умники 12+

09.25 Пятеро на одного 12+
10.10 Сто к одному 12+

14.00 Д/с "Союзмультфильм - 85" 12+

12.00 Квартирный вопрос 0+

Прямая трансляция 17.00 Баттлон. Кубок мира.

06.00, 07.00, 17.00, 18.30 ТСН 16+

09.00, 09.30 ПроСТО кухня 12+

ВОСКРЕСЕНЬЕ

«ПЕРВЫЙ КАНАЛ» 19
04.45 Т/с "Семейный дом" 16+

08.00 Местное время. Воскресенье
08.35 Когда все дома с Тимуром Кизяковым 12+

14.00 Д/с "Союзмультфильм - 85" 12+

18.00 Новые русские сенсации 16+

трансляция из ОАЭ 22.00 Смешанные единоборства.

09.00, 16.50 Календарь 12+

06.45 М/с "Три кота" 0+

В программе возможны изменения по независящим от редакции причинам

ПРАВОПОРЯДОК

Когда закончилось спиртное...

В дежурную часть отдела полиции № 2 (дислокация с. Ярково) поступило сообщение от представителя медучреждения о том, что к ним доставлена с ножевым ранением из Покровского женщина 1982 года рождения.

В настоящее время 57-летняя селянка задержана и доставлена в отдел полиции. Свою вину она признала, ей избрана мера пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении.

Пошел в гости – недосчитался телефона

В дежурную часть отдела полиции № 2 (дислокация с. Ярково) обратился с сообщением о хищении сотового телефона 31-летний мужчина.

По подозрению в совершении преступления полицейские задержали 32-летнюю жительницу Ярково, доставив ее в отдел полиции.

В настоящее время сотрудниками полиции сотовый телефон изъят и будет возвращен законному владельцу.

По материалам МО МВД России «Тобольский»

ДУМА ГИЛЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

7 декабря 2021 года

№ 38

с. Гилево
Ярковского муниципального района**О бюджете Гилевского сельского поселения на 2022 год
и на плановый период 2023 и 2024 годов****Статья 1. Основные характеристики бюджета Гилевского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

1. Утвердить основные характеристики бюджета Гилевского сельского поселения на 2022 год:

- 1) общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 6590 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 6590 тыс. рублей;
- 3) верхний предел муниципального долга на 1 января 2023 года в сумме 0 тыс. рублей;
- 4) прогнозируемый дефицит бюджета сельского поселения в сумме 0 тыс. рублей;

2. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2023-2024 годы:

- 1) общий объем доходов бюджета сельского поселения на 2023 год в сумме 6910 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 7152 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета сельского поселения на 2023 год в сумме 6910 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 161 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 7152 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 334 тыс. рублей;
- 3) верхний предел муниципального долга на 1 января 2024 года в сумме 0 тыс. рублей;
- 4) прогнозируемый дефицит бюджета сельского поселения на 2023 год в сумме 0 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 0 тыс. рублей;

Статья 2. Источники финансирования дефицита бюджета Гилевского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Гилевского сельского поселения на 2022 год по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Гилевского сельского поселения на плановый период 2023 и 2024 годов по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации согласно приложению 2 к настоящему решению.

Статья 3. Доходы бюджета Гилевского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Утвердить доходы бюджета Гилевского сельского поселения по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации:

- 1) на 2022 год согласно приложению 3 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

Статья 4. Бюджетные ассигнования бюджета Гилевского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения:

- 1) на 2022 год согласно приложению 5 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Гилевского сельского поселения, непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Гилевского сельского поселения:

- 1) на 2022 год согласно приложению 7 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

3. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Гилевского сельского поселения по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета:

- 1) на 2022 год согласно приложению 9 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 10 к настоящему решению.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам Гилевского сельского поселения:

- 1) на 2022 год согласно приложению 11 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 12 к настоящему решению.

5. Учесть, что в расходах бюджета сельского поселения предусмотрены средства на выполнение государственного полномочия по осуществлению воинского учета на территориях, где отсутствуют структурные подразделения военных комиссариатов на 2022 год 124 тыс. рублей, на 2023 год 127 тыс. рублей, на 2024 год 127 тыс. рублей, исходя из суммы затрат на содержание одного военно-учетного работника органа местного самоуправления и количества военно-учетных работников.

Количество военно-учетных работников, осуществляющих ведение первичного воинского учета граждан, учитываемое в целях распределения общего объема между муниципальными образованиями, определяется с учетом следующих норм: 0,2 единицы – при наличии на воинском учете менее 200 граждан.

6. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2022 год в сумме 108 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 108 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 108 тыс. рублей.

7. Установить, что в составе расходов бюджета Гилевского сельского поселения предусмотрены средства на создание резервного фонда на 2022 год в сумме 0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 0 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 0 тыс. рублей.

8. Субсидии юридическим лицам, включая некоммерческие организации, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров (работ,

услуг) предоставляются в случаях, установленных нормативными правовыми актами муниципального образования.

9. Учесть, что в разделе «Социальная политика» предусмотрены средства на выплату пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.

Максимальный размер выплаты установленной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Гилевского сельского поселения на 2022 год и на плановый период на 2023 год и на 2024 год составляет 5500 рублей в месяц.

10. Учесть, что в составе расходов предусмотрены средства:

- на повышение размера минимальной заработной платы с 1 января 2022 года до 13701 рубля;

- на индексацию на 4 процента с 1 октября 2022 года и с 1 октября 2023 года заработной платы работников муниципальных учреждений бюджетной сферы, на которых не распространяются указы Президента Российской Федерации.

11. Установить, что в соответствии с действующим законодательством администрация Гилевского сельского поселения вправе участвовать в организации и финансировании проведения оплачиваемых общественных работ, временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время, временного трудоустройства инвалидов.

Для осуществления финансирования указанных мероприятий администрация Гилевского сельского поселения использует средства бюджета Гилевского сельского поселения, за исключением средств, предоставляемых из бюджетов других уровней, имеющих целевое назначение.

Статья 5. Межбюджетные трансферты

1. Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов муниципальному району на 2022 год в сумме 113 тыс. рублей и на плановый период на 2023 год в сумме 113 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 113 тыс. рублей на решение вопросов местного значения, переданных согласно заключенному соглашению.

2. Учесть, что не использованные по состоянию на 1 января 2022 года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета в бюджет Гилевского сельского поселения в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с действующим законодательством.

Статья 6. Особенности исполнения бюджета сельского поселения

1. Установить следующие основания для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете:

1) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, – в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счёт перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

2) изменение функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, а также в связи с передачей государственного имущества, изменение подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств;

3) исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения;

4) использование средств резервного фонда и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований средств бюджета сельского поселения;

5) использование в текущем году экономии бюджетных ассигнований, направляемых на оказание муниципальных услуг;

6) изменение бюджетной классификации расходов бюджета;

7) перераспределение бюджетных ассигнований в связи с внесением изменений в муниципальные программы;

8) увеличение бюджетных ассигнований на сумму средств, фактически полученных из бюджета муниципального района сверх объемов, утвержденных решением о бюджете;

9) увеличение бюджетных ассигнований на сумму остатков средств на начало финансового года, поступивших из районного бюджета, по согласованию с главным администратором бюджетных средств районного бюджета;

10) увеличение бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Установить, что наряду с органом финансового контроля главные распорядители, распорядители бюджетных средств обеспечивают контроль подведомственных организаций и получателей бюджетных средств в части целевого использования средств бюджета сельского поселения, своевременного их возврата, предоставления отчетности, выполнения заданий по предоставлению муниципальных услуг.

3. Установить, что методическое и программно-техническое сопровождение бюджетного процесса, организованного органами местного самоуправления, осуществляется финансово-казначейским управлением по Ярковскому району Департамента финансов Тюменской области на основании соглашения, заключенного с администрацией Ярковского муниципального района и Гилевского сельского поселения в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

4. Установить, что информация о совершаемых действиях, направленных на реализацию Гилевским сельским поселением права регресса, установленного пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса, представляется главным распорядителем бюджетных средств в финансовый орган Ярковского муниципального района ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченного им лица, а при отсутствии технической возможности – в виде документа на бумажном носителе, подписанного руководителем главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченным им лицом.

Статья 7. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

Председатель Думы Н.В. ГАНЕВА

Настоящее решение с приложениями размещено на официальном сайте администрации Ярковского муниципального района в сети «Интернет»

ДУМА НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

30 ноября 2021 г.

№ 23

с. Новоалександровка
Ярковского муниципального района**О бюджете Новоалександровского сельского поселения на 2022 год
и на плановый период 2023 и 2024 годов****Статья 1. Основные характеристики бюджета Новоалександровского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

1. Утвердить основные характеристики бюджета Новоалександровского сельского поселения на 2022 год:

- 1) общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 7127 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 7127 тыс. рублей;
- 3) прогнозируемый дефицит бюджета сельского поселения в сумме 0 тыс. рублей;

2. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2023-2024 годы:

- 1) общий объем доходов бюджета сельского поселения на 2023 год в сумме 7428 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 7597 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета сельского поселения на 2023 год в сумме 7428 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 153 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 7597 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 314 тыс. рублей;

- 3) прогнозируемый дефицит бюджета сельского поселения на 2023 год в сумме 0 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 0 тыс. рублей;

Статья 2. Источники финансирования дефицита бюджета Новоалександровского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Новоалександровского сельского поселения на 2022 год по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Новоалександровского сельского поселения на плановый период 2023 и 2024 годов по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации согласно приложению 2 к настоящему решению.

Статья 3. Доходы бюджета Новоалександровского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Утвердить доходы бюджета Новоалександровского сельского поселения по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации:

- 1) на 2022 год согласно приложению 3 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

Статья 4. Бюджетные ассигнования бюджета Новоалександровского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения:

- 1) на 2022 год согласно приложению 5 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годы согласно приложению 6 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Новоалександровского сельского поселения непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Новоалександровского сельского поселения:

- 1) на 2022 год согласно приложению 7 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

3. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Новоалександровского сельского поселения по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета:

- 1) на 2022 год согласно приложению 9 к настоящему решению.
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 10 к настоящему решению.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам Новоалександровского сельского поселения:

- 1) на 2022 год согласно приложению 11 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 12 к настоящему решению.

5. Учесть, что в расходах бюджета сельского поселения предусмотрены средства на выполнение государственного полномочия по осуществлению воинского учета на территориях, где отсутствуют структурные подразделения военных комиссариатов на 2022 год – 309 тыс. рублей, на 2023 год – 316 тыс. рублей, на 2024 год – 317 тыс. рублей, исходя из суммы затрат на содержание одного военно-учетного работника органа местного самоуправления и количества военно-учетных работников.

Количество военно-учетных работников, осуществляющих ведение первичного воинского учета граждан, учитываемое в целях распределения общего объема субвенции между муниципальными образованиями определяется с учетом следующих норм: 0,5 единицы – при наличии на воинском учете менее 500 граждан;

6. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2022 год в сумме 84 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 84 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 84 тыс. рублей.

7. Установить, что в составе расходов бюджета Новоалександровского сельского поселения предусмотрены средства на создание резервного фонда на 2022 год в сумме 0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 0 тыс. рублей, 2024 год в сумме 0 тыс. рублей.

8. Субсидии юридическим лицам включая некоммерческие организации, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг), предоставляются в случаях, установленных нормативными правовыми актами муниципального образования.

9. Учесть, что в разделе «Социальная политика» предусмотрены средства на выплату пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, долж-

ности муниципальной службы Новоалександровского сельского поселения.

Максимальный размер выплаты, установленной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы Новоалександровского сельского поселения на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов составляет 5500 рублей в месяц».

10. Учесть, что в составе расходов предусмотрены средства:

на повышение размера минимальной заработной платы с 01.01.2022 года до 13 701 рублей;

на индексацию на 4 процента с 1 октября 2022 года и с 1 октября 2023 года заработной платы работников муниципальных учреждений бюджетной сферы, на которых не распространяются указы Президента Российской Федерации.

11. Установить, что в соответствии с действующим законодательством администрация Новоалександровского сельского поселения вправе участвовать в организации и финансировании проведения оплачиваемых общественных работ, временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время, временного трудоустройства инвалидов. Для осуществления финансирования указанных мероприятий администрация Новоалександровского сельского поселения использует средства бюджета Новоалександровского сельского поселения, за исключением средств, предоставляемых из бюджетов других уровней, имеющих целевое назначение.

Статья 5. Межбюджетные трансферты

1. Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов муниципальному району на 2022 год в сумме 295 тыс. рублей и на плановый период на 2023 год в сумме 295 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 296 тыс. рублей на решение вопросов местного значения переданных согласно заключенному соглашению.

2. Учесть, что не использованные по состоянию на 1 января 2022 года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета в бюджет Новоалександровского сельского поселения в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с действующим законодательством.

Статья 6. Особенности исполнения бюджета сельского поселения

1. Установить следующие основания для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете:

1) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, – в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счёт перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

2) изменение функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, а также в связи с передачей государственного имущества, изменение подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств;

3) исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения;

4) использование средств резервного фонда и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований средств бюджета сельского поселения;

5) использование в текущем году экономии бюджетных ассигнований, направляемых на оказание муниципальных услуг;

6) изменение бюджетной классификации расходов бюджета;

7) перераспределение бюджетных ассигнований в связи с внесением изменений в муниципальные программы;

8) увеличение бюджетных ассигнований на сумму средств, фактически полученных из бюджета муниципального района сверх объемов, утвержденных решением о бюджете.

9) увеличение бюджетных ассигнований на сумму остатков средств на начало финансового года, поступивших из районного бюджета, по согласованию с главным администратором бюджетных средств районного бюджета;

10) перераспределение бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом;

11) увеличение бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Установить, что наряду с органом финансового контроля главные распорядители, распорядители бюджетных средств обеспечивают контроль подведомственных организаций и получателей бюджетных средств, в части целевого использования средств бюджета сельского поселения, своевременного их возврата, предоставления отчетности, выполнения заданий по предоставлению муниципальных услуг.

3. Установить, что методическое и программно-техническое сопровождение бюджетного процесса, организованного органами местного самоуправления, осуществляется финансово-казначейским управлением по Ярковскому району Департамента финансов Тюменской области на основании соглашения, заключенного с Администрацией Ярковского муниципального района и Новоалександровского сельского поселения в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

4. Установить, что информация о совершаемых действиях, направленных на реализацию Новоалександровским сельским поселением права регресса, установленного пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса представляется главным распорядителям бюджетных средств в финансовый орган Ярковского муниципального района ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченного им лица, а при отсутствии технической возможности – в виде документа на бумажном носителе, подписанного руководителем главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченным им лицом.

Статья 7. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

Председатель Думы А.А. АЛЕЕВА

Настоящее решение с приложениями разместить на официальном сайте Ярковского муниципального района в сети «Интернет» и обнародовать путём размещения в библиотеках района и на информационном стенде в месте исполнения муниципальной функции.

ДУМА ПЛЕХАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

7 декабря 2021 года

№ 33

с. Плеханово
Ярковского муниципального района**О бюджете Плехановского сельского поселения на 2022 год
и на плановый период 2023 и 2024 годов****Статья 1. Основные характеристики бюджета Плехановского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

1. Утвердить основные характеристики бюджета Плехановского сельского поселения на 2022 год:

- 1) общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 5920 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 5920 тыс. рублей;
- 3) верхний предел муниципального долга на 1 января 2023 года в сумме 0 тыс. рублей;
- 4) прогнозируемый дефицит бюджета сельского поселения на 2022 год в сумме 0 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2023-2024 годы:

- 1) общий объем доходов бюджета сельского поселения на 2023 год в сумме 6173 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 6314 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета сельского поселения на 2023 год в сумме 6173 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 129 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 6314 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 264 тыс. рублей;
- 3) верхний предел муниципального долга на 1 января 2024 года в сумме 0 тыс. рублей;
- 4) прогнозируемый дефицит бюджета сельского поселения на 2023 год в сумме 0 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 0 тыс. рублей.

Статья 2. Источники финансирования дефицита бюджета Плехановского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2022 год по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Плехановского сельского поселения на плановый период 2023 и 2024 годов по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации согласно приложению 2 к настоящему решению.

Статья 3. Доходы бюджета Плехановского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1. Утвердить доходы бюджета Плехановского сельского поселения по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации:

- 1) на 2022 год согласно приложению 3 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

Статья 4. Бюджетные ассигнования бюджета Плехановского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения:

- 1) на 2022 год согласно приложению 5 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения, непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Плехановского сельского поселения:

- 1) на 2022 год согласно приложению 7 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

3. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Плехановского сельского поселения по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета:

- 1) на 2022 год согласно приложению 9 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 10 к настоящему решению.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам Плехановского сельского поселения:

- 1) на 2022 год согласно приложению 11 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 12 к настоящему решению.

5. Учесть, что в расходах бюджета Плехановского сельского поселения предусмотрены средства на выполнение государственного полномочия по осуществлению воинского учета на территориях, где отсутствуют структурные подразделения военных комиссариатов на 2022 год в сумме 247 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 253 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 254 тыс. рублей, исходя из суммы затрат на содержание одного военно-учетного работника органа местного самоуправления и количества военно-учетных работников.

Количество военно-учетных работников, осуществляющих ведение первичного воинского учета граждан, учитываемое в целях распределения общего объема субвенции между муниципальными образованиями, определяется с учетом следующих норм: 0,4 ставки – при наличии на воинском учете от 300 до 400 граждан;

6. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2022 год в сумме 126 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 126 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 126 тыс. рублей.

7. Установить, что в составе расходов бюджета сельского поселения предусмотрены средства на создание резервного фонда на 2022 год в сумме 0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 0 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 0 тыс. рублей.

8. Субсидии юридическим лицам, включая некоммерческие организации, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров (работ,

услуг) предоставляются в случаях, установленных нормативными правовыми актами муниципального образования.

9. Минимальный размер пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы Плехановского сельского поселения на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов составляет 3500 рублей в месяц, максимальный размер 5500 рублей в месяц.

10. Учесть, что в составе расходов предусмотрены средства:
- на повышение размера минимальной заработной платы с 1 января 2022 года до 13701 рубля;

- на индексацию на 4 процента с 1 октября 2022 года и с 1 октября 2023 года заработной платы работников муниципальных учреждений бюджетной сферы, на которых не распространяются указы Президента Российской Федерации.

11. Установить, что в соответствии с действующим законодательством администрация Плехановского сельского поселения вправе участвовать в организации и финансировании проведения оплачиваемых общественных работ, временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время, временного трудоустройства инвалидов.

Для осуществления финансирования указанных мероприятий администрация Плехановского сельского поселения использует средства бюджета Плехановского сельского поселения, за исключением средств, предоставляемых из бюджетов других уровней, имеющих целевое назначение.

Статья 5. Межбюджетные трансферты

1. Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов муниципальному району на 2022 год в сумме 218 тыс. рублей и на плановый период на 2023 год в сумме 219 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 220 тыс. рублей на решение вопросов местного значения, переданных согласно заключенному соглашению.

2. Учесть, что не использованные по состоянию на 1 января 2022 года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета в бюджет Плехановского сельского поселения в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с действующим законодательством.

Статья 6. Особенности исполнения бюджета Плехановского сельского поселения

1. Установить следующие основания для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете:

1) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, – в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

2) изменение функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, а также в связи с передачей государственного имущества, изменение подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств;

3) исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения;

4) использование средств резервного фонда и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований средств бюджета сельского поселения;

5) использование в текущем году экономии бюджетных ассигнований, направляемых на оказание муниципальных услуг;

6) изменение бюджетной классификации расходов бюджета;

7) перераспределение бюджетных ассигнований в связи с внесением изменений в муниципальные программы;

8) увеличение бюджетных ассигнований на сумму средств, фактически полученных из бюджета муниципального района сверх объемов, утвержденных решением о бюджете;

9) увеличение бюджетных ассигнований на сумму остатков средств на начало финансового года, поступивших из районного бюджета, по согласованию с главным администратором бюджетных средств районного бюджета;

10) перераспределение бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом;

11) увеличение бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Установить, что наряду с органом финансового контроля главные распорядители, распорядители бюджетных средств обеспечивают контроль подведомственных организаций и получателей бюджетных средств в части целевого использования средств бюджета сельского поселения, своевременного их возврата, предоставления отчетности, выполнения заданий по предоставлению муниципальных услуг.

3. Установить, что методическое и программно-техническое сопровождение бюджетного процесса, организованного органами местного самоуправления, осуществляется финансово-казначейским управлением по Ярковскому району Департамента финансов Тюменской области на основании соглашения, заключенного с администрацией Ярковского муниципального района и Плехановского сельского поселения в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

4. Установить, что информация о совершаемых действиях, направленных на реализацию Плехановским сельским поселением права регресса, установленного пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса, представляется главным распорядителем бюджетных средств в финансовый орган Ярковского муниципального района ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченного им лица, а при отсутствии технической возможности – в виде документа на бумажном носителе, подписанного руководителем главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченным им лицом.

Статья 7. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

**Председатель Думы
3.3. КАЛИМУЛЛИНА**

ДУМА ЩЕТКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

6 декабря 2021 года

№ 33

с. Щетково

**О бюджете Щетковского сельского поселения на 2022 год
и на плановый период 2023 и 2024 годов****Статья 1. Основные характеристики бюджета Щетковского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

1. Утвердить основные характеристики бюджета Щетковского сельского поселения на 2022 год:

- 1) общий объем доходов бюджета Щетковского сельского поселения в сумме 5175 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета Щетковского сельского поселения в сумме 5175 тыс. рублей;
- 3) верхний предел муниципального долга на 1 января 2023 года в сумме 0 тыс. рублей;
- 4) прогнозируемый дефицит бюджета Щетковского сельского поселения в сумме 0 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Щетковского сельского поселения на 2023-2024 годы:

- 1) общий объем доходов бюджета Щетковского сельского поселения на 2023 год в сумме 5408 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 5540 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета Щетковского сельского поселения на 2023 год в сумме 5408 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 116 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 5540 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 238 тыс. рублей;
- 3) верхний предел муниципального долга на 1 января 2024 года в сумме 0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0 тыс. рублей и на 1 января 2025 года в сумме 0 тыс. рублей;
- 4) прогнозируемый дефицит бюджета Щетковского сельского поселения на 2023 год в сумме 0 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 0 тыс. рублей.

Статья 2. Источники финансирования дефицита бюджета Щетковского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Щетковского сельского поселения на 2022 год по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Щетковского сельского поселения на плановый период 2023 и 2024 годов по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации согласно приложению 2 к настоящему решению.

Статья 3. Доходы бюджета Щетковского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Утвердить доходы бюджета Щетковского сельского поселения по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации:

- 1) на 2022 год согласно приложению 3 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

Статья 4. Бюджетные ассигнования бюджета Щетковского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения:

- 1) на 2022 год согласно приложению 5 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Щетковского сельского поселения, непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Щетковского сельского поселения:

- 1) на 2022 год согласно приложению 7 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

3. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Щетковского сельского поселения по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета:

- 1) на 2022 год согласно приложению 9 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 10 к настоящему решению.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам Щетковского сельского поселения:

- 1) на 2022 год согласно приложению 11 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 12 к настоящему решению.

5. Учесть, что в расходах бюджета сельского поселения предусмотрены средства на выполнение государственного полномочия по осуществлению воинского учета на территориях, где отсутствуют структурные подразделения военных комиссариатов на 2022 год 185 тыс. рублей, на 2023 год 190 тыс. рублей, на 2024 год 190 тыс. рублей, исходя из суммы затрат на содержание одного военно-учетного работника органа местного самоуправления и количества военно-учетных работников.

Количество военно-учетных работников, осуществляющих ведение первичного воинского учета граждан, учитываемое в целях распределения общего объема субвенции между муниципальными образованиями, определяется с учетом следующих норм: 0,3 единицы – при наличии на воинском учете от 200 до 300 граждан;

6. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2022 год в сумме 42 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 42 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 42 тыс. рублей.

7. Установить, что в составе расходов бюджета Щетковского сельского поселения предусмотрены средства на создание резервного фонда на 2022 год в сумме 0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 0 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 0 тыс. рублей.

8. Субсидии юридическим лицам, включая некоммерческие организации, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг) предоставляются в случаях, установленных нормативными правовыми актами муниципального образования.

9. Учесть, что в разделе «Социальная политика» предусмотрены средства на выплату пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в соответствии с Решением Думы Яркового муниципального района от 23.06.2017 г. № 154 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы». Максимальный размер выплаты установленной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Щетковского сельского поселения на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов составляет 5500 рублей в месяц.

10. Учесть, что в составе расходов предусмотрены средства:

- на повышение размера минимальной заработной платы с 1 января 2022 года до 13701 рубля;
- на индексацию на 4 процента с 1 октября 2022 года и с 1 октября 2023 года заработной платы работников муниципальных учреждений бюджетной сферы, на которых не распространяются указы Президента Российской Федерации.

11. Установить, что в соответствии с действующим законодательством администрация Щетковского сельского поселения вправе участвовать в организации и финансировании проведения оплачиваемых общественных работ, временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время, временного трудоустройства инвалидов.

Для осуществления финансирования указанных мероприятий администрация Щетковского сельского поселения использует средства бюджета Щетковского сельского поселения, за исключением средств, предоставляемых из бюджетов других уровней, имеющих целевое назначение.

Статья 5. Межбюджетные трансферты

1. Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов муниципальному району на 2022 год в сумме 198 тыс. рублей и на плановый период на 2023 год в сумме 198 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 198 тыс. рублей на решение вопросов местного значения, переданных согласно заключенному соглашению.

2. Учесть, что не использованные по состоянию на 1 января 2022 года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета в бюджет Щетковского сельского поселения в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с действующим законодательством.

Статья 6. Особенности исполнения бюджета сельского поселения

1. Установить следующие основания для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Щетковского сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете:

- 1) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, – в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;
- 2) изменение функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), а также в связи с передачей муниципального имущества;
- 3) исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения;
- 4) использование средств резервного фонда и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований средств бюджета сельского поселения;
- 5) использование в текущем году экономии бюджетных ассигнований, направляемых на оказание муниципальных услуг;
- 6) изменение бюджетной классификации расходов бюджета;
- 7) перераспределение бюджетных ассигнований в связи с внесением изменений в муниципальные программы;
- 8) увеличение бюджетных ассигнований на сумму средств, фактически полученных из бюджета муниципального района сверх объемов, утвержденных решением о бюджете;
- 9) увеличение бюджетных ассигнований на сумму остатков средств на начало финансового года, поступивших из районного бюджета, по согласованию с главным администратором бюджетных средств районного бюджета;
- 10) перераспределение бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом.

2. Установить, что наряду с органом финансового контроля главные распорядители, распорядители бюджетных средств обеспечивают контроль подведомственных организаций и получателей бюджетных средств в части целевого использования средств бюджета сельского поселения, своевременного их возврата, предоставления отчетности, выполнения заданий по предоставлению муниципальных услуг.

3. Установить, что методическое и программно-техническое сопровождение бюджетного процесса, организованного органами местного самоуправления, осуществляется финансово-казначейским управлением по Ярковному району Департамента финансов Тюменской области на основании соглашения, заключенного с администрацией Яркового муниципального района и Щетковского сельского поселения в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

4. Установить, что информация о совершаемых действиях, направленных на реализацию Щетковским сельским поселением права регресса, установленного пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса, представляется главным распорядителем бюджетных средств в финансовый орган Яркового муниципального района ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченного им лица, а при отсутствии технической возможности – в виде документа на бумажном носителе, подписанного руководителем главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченным им лицом.

Статья 7. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

Председатель Думы С.А. ДЕРЯБИНА

*Приложение к распоряжению администрации
Щетковского сельского поселения
от 07.12.2021 г. № 33*

ОБЪЯВЛЕНИЕ**О проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Щетковского сельского поселения**

Администрация Щетковского сельского поселения объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы главный специалист администрации

Щетковского сельского поселения.

Место проведения конкурса: с. Щетково, ул. Советская, 3, администрация Щетковского сельского поселения, кабинет главы, 27 декабря 2021 года, в 8.30 часов.

Оценка профессионального уровня и личностных качеств кандидатов на замещение вакантных должностей муниципальной службы, их соответствия квалификационным требованиям к указанным должностям проводится на первом этапе путем проведения индивидуального собеседования.

Квалификационные требования, предъявляемые к претендентам на замещение вакантной должности главный специалист администрации Щетковского сельского поселения:

1.1. Наличие высшего профессионального образования или среднего профессионального, соответствующего направлению деятельности;

1.2. Наличие стажа в органах государственной власти и органах местного самоуправления приветствуется.

Перечень документов, предоставляемых гражданином, изъявившим желание участвовать в конкурсе:

1. Личное письменное заявление на участие в конкурсе.
2. Собственноручно заполненная и подписанная анкета в соответствии с установленной формой.

3. Копия паспорта.

4. Копия трудовой книжки.

5. Копия документов об образовании.

6. Копия страхового свидетельства ОПС.

7. Копия свидетельства о постановке физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории.

8. Копии документов воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу.

9. Заключение медицинского учреждения об отсутствии заболеваний, препятствующих поступлению на муниципальную службу.

10. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

Указанные документы предоставляются в период с 8 декабря по 26 декабря 2021 года в рабочие дни с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по адресу: с. Щетково, ул. Советская, 3, администрация Щетковского сельского поселения. Телефон для справок: 8 (34531) 41-5-17.

ДУМА ЯРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

3 декабря 2021 года

№ 70

с. Ярково

О бюджете Яркового муниципального района Тюменской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Статья 1. Основные характеристики бюджета Яркового муниципального района Тюменской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1. Утвердить основные характеристики бюджета Яркового муниципального района Тюменской области на 2022 год:

1) общий объем доходов бюджета Яркового муниципального района Тюменской области в сумме 1 249 106 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета Яркового муниципального района Тюменской области в сумме 1 249 106 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального долга на 1 января 2023 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) дефицит бюджета Яркового муниципального района Тюменской области в сумме 0,0 тыс. рублей;

2. Утвердить основные характеристики бюджета Яркового муниципального района Тюменской области на 2023-2024 годы:

1) общий объем доходов бюджета Яркового муниципального района Тюменской области на 2023 год в сумме 1 174 416 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 1 122 388 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета Яркового муниципального района Тюменской области на 2023 год в сумме 1 174 416 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 20 684 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 1 122 388 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 38 660 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального долга на 1 января 2024 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей и на 1 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) дефицит бюджета Яркового муниципального района Тюменской области на 2023 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 0,0 тыс. рублей;

Статья 2. Источники финансирования дефицита бюджета Яркового муниципального района Тюменской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Яркового муниципального района Тюменской области на 2022 год согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Яркового муниципального района Тюменской области на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 2 к настоящему решению.

Статья 3. Доходы бюджета Яркового муниципального района Тюменской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1. Установить, что в доходы бюджета Яркового муниципального района Тюменской области от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, зачисляются 25 процентов суммы прибыли, оставшейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий за год, предшествующий текущему финансовому году.

2. Утвердить доходы бюджета Яркового муниципального района Тюменской области по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации:

1) на 2022 год согласно приложению 3 к настоящему решению;

2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

Статья 4. Бюджетные ассигнования бюджета Яркового муниципального района Тюменской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам

классификации расходов бюджета Яркового муниципального района Тюменской области:

1) на 2022 год согласно приложению 5 к настоящему решению;

2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Яркового муниципального района Тюменской области и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Яркового муниципального района Тюменской области:

1) на 2022 год согласно приложению 7 к настоящему решению;

2) на 2023 и 2024 годы согласно приложению 8 к настоящему решению.

3. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Яркового муниципального района Тюменской области по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета:

1) на 2022 год согласно приложению 9 к настоящему решению.

2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 10 к настоящему решению.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам Яркового муниципального района Тюменской области:

1) на 2022 год согласно приложению 11 к настоящему решению;

2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 12 к настоящему решению.

5. Учесть, что в составе расходов бюджета Яркового муниципального района Тюменской области предусмотрены средства на выполнение государственных полномочий, передаваемых в форме субвенций из областного бюджета:

1) на 2022 год согласно приложению 13 к настоящему решению;

2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 14 к настоящему решению.

6. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2022 год в сумме 966 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 966 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 966 тыс. рублей.

7. Установить, что в составе расходов бюджета Яркового муниципального района Тюменской области предусмотрены средства на создание резервного фонда на 2022 год в сумме 1997 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 1998 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 1998 тыс. рублей.

8. Утвердить муниципальный дорожный фонд Яркового муниципального района Тюменской области на 2022 год в сумме 27 325 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 29 195 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 30 698 тыс. рублей.

9. Субсидии юридическим лицам, включая некоммерческие организации, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг) предоставляются в случаях, установленных нормативными правовыми актами муниципального района, в порядке, утвержденном администрацией Яркового муниципального района Тюменской области.

Статья 5. Особенности использования бюджетных ассигнований местного бюджета

1) В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» муниципальные преференции предоставляются на цели, по видам деятельности согласно приложению 15 к настоящему решению.

Размеры муниципальных преференций и их конкретные получатели либо порядок определения размера муниципальной преференции и ее конкретного получателя определяются в соответствии с настоящим Решением, иными муниципальными правовыми актами администрации муниципального района.

2) Учесть, что в составе расходов предусмотрены средства:

1) на повышение размера минимальной заработной платы с 1 января 2022 года до 13 701 рубля;

2) на сохранение уровня оплаты труда работников муниципальных учреждений в сфере образования, культуры, социального обслуживания в соответствии с целевыми показателями, установленными указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- на индексацию на 4 процента с 1 октября 2022 года и с 1 октября 2023 года заработной платы работников муниципальных учреждений бюджетной сферы, на которых не распространяются указы Президента Российской Федерации.

3) На приведение объектов социальной сферы в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении условий их доступности для инвалидов в 2022 году:

- учреждений дополнительного образования – 410 тыс. рублей;

- объектов спорта – 350 тыс. рублей.

4) Учесть, что в составе расходов местного бюджета по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство» предусмотрены средства на разработку проектно-сметной документации по реконструкции канализационно-очистных сооружений в с. Ярково в 2022 году – 8 340 тыс. рублей.

5) Учесть, что в составе расходов предусмотрены средства на снос аварийных домов в сумме 9760,0 тыс. рублей.

6) Учесть, что в разделе «Социальная политика» предусмотрены средства на выплату пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы администрации Яркового муниципального района Тюменской области в соответствии с Решением Думы Яркового муниципального района от 23.06.2017 г. № 154 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы».

Максимальный размер выплаты установленной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы Яркового муниципального района Тюменской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов составляет 5500 рублей в месяц.

Статья 6. Межбюджетные трансферты

1. Утвердить объем и распределение дотаций бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 16 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение субвенции на выполнение полномочия Российской Федерации по осуществлению воинского учета на территориях, на которых отсутствуют структурные подразделения военных комиссариатов между сельскими поселениями, исходя из суммы затрат на содержание одного военно-учетного работника органа местного самоуправления и количества военно-учетных работников на 2022 год и на

плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 17 к настоящему решению.

Количество военно-учетных работников, осуществляющих ведение первичного воинского учета граждан, учитываемое в целях распределения общего объема субвенции между муниципальными образованиями, определяется с учетом следующих норм:

- а) 0,2 единицы – при наличии на воинском учете менее 200 граждан;
- б) 0,3 единицы – при наличии на воинском учете от 200 до 300 граждан;
- в) 0,4 единицы – при наличии на воинском учете от 300 до 400 граждан;
- г) 0,5 единицы – при наличии на воинском учете от 400 до 500 граждан;
- д) 1 освобожденный работник – при наличии на воинском учете от 500 до 1000 граждан;
- е) 1 освобожденный работник на каждую последующую 1000 граждан, состоящих на воинском учете.

3. Утвердить распределение иных межбюджетных трансфертов сельским поселениям:

- 1) на 2022 год согласно приложению 18 к настоящему решению.
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 19 к настоящему решению.

4. Установить, что не использованные по состоянию на 1 января 2022 года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета муниципального района в бюджет сельских поселений в форме субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в бюджет муниципального района.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств бюджета Яровского муниципального района Тюменской области о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета поселения, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

Учесть, что неиспользованные по состоянию на 1 января 2022 года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета в бюджет Яровского муниципального района Тюменской области в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с действующим законодательством.

5. Предоставление сельским поселениям иных межбюджетных трансфертов на решение вопросов местного значения, возникших в ходе исполнения бюджета, осуществляется в случаях и в порядке, установленном Думой Яровского муниципального района.

Статья 7. Муниципальные внутренние заимствования Яровского муниципального района Тюменской области и предоставление муниципальных гарантий Яровского муниципального района Тюменской области

1. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Яровского муниципального района Тюменской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 20 к настоящему решению.

2. Утвердить Программу муниципальных гарантий Яровского муниципального района Тюменской области на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов согласно приложению 21 к настоящему решению.

3. Порядок предоставления муниципальных гарантий устанавливается нормативным правовым актом администрации Яровского муниципального района Тюменской области.

4. Учесть, что на исполнение муниципальных гарантий Яровского муниципального района Тюменской области по возможным гарантийным случаям предусмотрены бюджетные ассигнования на 2022 год в сумме 0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 0 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 0 тыс. рублей.

Статья 8. Особенности исполнения бюджета Яровского муниципального района Тюменской области

1. Установить следующие основания для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Яровского муниципального района Тюменской области без внесения изменений в решение о бюджете:

1) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, в пределах общего объема ассигнований, утвержденных решением о бюджете, а также превышение общего объема ассигнований не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете, в текущем финансовом году;

2) изменение функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменение подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств;

3) исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета;

4) использование средств резервного фонда и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований средств местного бюджета;

5) использование в текущем году экономии бюджетных ассигнований, направляемых на оказание муниципальных услуг, реализацию муниципальных функций, в том числе перераспределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов в рамках одного мероприятия муниципальной программы и одного главного распорядителя бюджетных средств;

6) изменение бюджетной классификации расходов бюджетов;

7) перераспределение бюджетных ассигнований в целях достижения результатов и показателей муниципальных программ Яровского муниципального района Тюменской области и выполнения условий софинансирования, устанавливаемых бюджету муниципального района при предоставлении межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в том числе за счет непрограммных мероприятий в соответствии с решениями администрации Яровского муниципального района Тюменской области;

8) увеличение бюджетных ассигнований на сумму остатков средств муниципального дорожного фонда, а также на положительную разницу между фактически поступившим и прогнозированным в отчетном году объемом доходов бюджета, учитываемых при формировании муниципального дорожного фонда;

9) увеличение бюджетных ассигнований на сумму остатков средств, неиспользованных в отчетном году и возвращенных из областного бюджета по согласованию с главным администратором средств областного бюджета;

10) изменение бюджетных ассигнований в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и получение имеющих целевое назначение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, а также в случаях сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств;

11) перераспределение бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом;

12) увеличение бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

13) перераспределение бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции;

14) увеличение бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции за счет изменения остатков средств бюджета;

15) получение дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. Установить, что методическое и программно-техническое сопровождение бюджетного процесса, организованного органами местного самоуправления, осуществляется финансово-казначейским управлением по Яровскому району Департамента финансов Тюменской области на основании соглашения, заключенного с администрацией Яровского муниципального района Тюменской области в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

3. Установить, что наряду с органами финансового контроля главные распорядители, распорядители бюджетных средств обеспечивают контроль подведомственных организаций и получателей бюджетных средств в части эффективного и целевого использования средств местного бюджета, своевременного их возврата, предоставления отчетности.

4. Установить, что информация о совершаемых действиях, направленных на реализацию Яровским муниципальным районом Тюменской области права регресса, установленного пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса, представляется главным распорядителем бюджетных средств в финансовый орган Яровского муниципального района ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченного им лица, а при отсутствии технической возможности – в виде документа на бумажном носителе, подписанного руководителем главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченным им лицом.

Статья 9. Вступление в силу настоящего решения

1. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

2. Настоящее решение опубликовать в СМИ, решение с приложениями разместить на официальном сайте Яровского муниципального района Тюменской области yarkovo.admtymen.ru.

Председатель Думы В.И. ДИК

ДУМА ЯРКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

7 декабря 2021 года

с. Ярково

№ 27

О бюджете Яровского сельского поселения Яровского муниципального района Тюменской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Статья 1. Основные характеристики бюджета Яровского сельского поселения Яровского муниципального района Тюменской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1. Утвердить основные характеристики бюджета Яровского сельского поселения Яровского муниципального района Тюменской области на 2022 год:

- 1) общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 15128 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 15128 тыс. рублей;
- 3) верхний предел муниципального долга на 1 января 2023 года в сумме 0 тыс. рублей;

4) прогнозируемый дефицит бюджета сельского поселения в сумме 0 тыс. рублей;

2. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2023 - 2024 годы:

- 1) общий объем доходов бюджета сельского поселения на 2023 год в сумме 15488 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 15837 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета сельского поселения на 2023 год в сумме 15488 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 338 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 15837 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 684 тыс. рублей;

- 3) верхний предел муниципального долга на 1 января 2024 года в сумме 0 тыс. рублей, на 1 января 2025 года в сумме 0 тыс. рублей;
- 4) прогнозируемый дефицит бюджета сельского поселения на 2023 год в сумме 0 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 0 тыс. рублей;

Статья 2. Источники финансирования дефицита бюджета Яровского сельского поселения Яровского муниципального района Тюменской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Яровского сельского поселения Яровского муниципального района Тюменской области на 2022 год по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Яровского сельского поселения Яровского муниципального района Тюменской области на плановый период 2023 и 2024 годов по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации согласно приложению 2 к настоящему решению.

Статья 3. Доходы бюджета Яровского сельского поселения Яровского муниципального района Тюменской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Утвердить доходы бюджета Яровского сельского поселения Яровского муниципального района Тюменской области по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации:

- 1) на 2022 год согласно приложению 3 к настоящему решению;

- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

Статья 4. Бюджетные ассигнования бюджета Ярковского сельского поселения Ярковского муниципального района Тюменской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения:

- 1) на 2022 год согласно приложению 5 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годы согласно приложению 6 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Ярковского сельского поселения непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Ярковского сельского поселения Ярковского муниципального района Тюменской области:

- 1) на 2022 год согласно приложению 7 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

3. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Ярковского сельского поселения Ярковского муниципального района Тюменской области по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета:

- 1) на 2022 год согласно приложению 9 к настоящему решению.
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 10 к настоящему решению.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам Ярковского сельского поселения Ярковского муниципального района Тюменской области:

- 1) на 2022 год согласно приложению 11 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 12 к настоящему решению.

5. Учесть, что в расходах бюджета сельского поселения предусмотрены средства на выполнение государственного полномочия по осуществлению воинского учета на территориях, где отсутствуют структурные подразделения военных комиссариатов на 2022 год 1235 тыс. рублей, на 2023 год 1266 тыс. рублей, на 2024 год 1269 тыс. рублей, исходя из суммы затрат на содержание одного военно-учетного работника органа местного самоуправления и количества военно-учетных работников.

Количество военно-учетных работников, осуществляющих ведение первичного воинского учета граждан, учитываемое в целях распределения общего объема субвенции между муниципальными образованиями, определяется с учетом следующих норм:

- а) 0,2 единицы - при наличии на воинском учете до 200 граждан;
- б) 0,3 единицы - при наличии на воинском учете от 200 до 300 граждан;
- в) 0,4 единицы - при наличии на воинском учете от 300 до 400 граждан;
- г) 1 освобожденный работник - при наличии на воинском учете от 500 до 1000 граждан;
- д) 1 освобожденный работник на каждую последующую 1000 граждан, состоящих на воинском учете.

6. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2022 год в сумме 0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 0 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 0 тыс. рублей.

7. Установить, что в составе расходов бюджета Ярковского сельского поселения Ярковского муниципального района Тюменской области предусмотрены средства на создание резервного фонда на 2022 год в сумме 0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 0 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 0 тыс. рублей.

8. Субсидии юридическим лицам включая некоммерческие организации, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров (работ, услуг), предоставляются в случаях, установленных нормативными правовыми актами муниципального образования.

9. Установить, что в соответствии с действующим законодательством администрация Ярковского муниципального района Тюменской области вправе участвовать в организации и финансировании проведения оплачиваемых общественных работ, временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время, временного трудоустройства инвалидов.

Для осуществления финансирования указанных мероприятий администрация Ярковского муниципального района Тюменской области использует средства бюджета Ярковского сельского поселения, за исключением средств, предоставляемых из бюджетов других уровней, имеющих целевое назначение

Статья 5. Межбюджетные трансферты

1. Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов муниципальному району на 2022 год в сумме 1422 тыс. рублей и на плановый период на 2023 год в сумме 1422 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 1422 тыс. рублей на решение вопросов местного значения переданных согласно заключенному соглашению.

2. Учесть, что не использованные по состоянию на 1 января 2022 года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета в бюджет Ярковского сельского поселения в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с действующим законодательством.

Статья 6. Особенности исполнения бюджета сельского поселения

1. Установить следующие основания для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете:

- 1) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счёт перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;
- 2) изменение функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества;
- 3) исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения;
- 4) использование средств резервного фонда и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований средств бюджета сельского поселения;
- 5) использование в текущем году экономии бюджетных ассигнований, направляемых на оказание муниципальных услуг;
- 6) изменение бюджетной классификации расходов бюджета;
- 7) перераспределение бюджетных ассигнований в связи с внесением изменений в муниципальные программы;
- 8) увеличение бюджетных ассигнований на сумму средств, фактически полученных из бюджета муниципального района сверх объемов, утвержденных решением о бюджете.

9) увеличение бюджетных ассигнований на сумму остатков средств на начало финансового года, поступивших из районного бюджета, по согласованию с главным администратором бюджетных средств районного бюджета;

10) перераспределение бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом.

2. Установить, что наряду с органом финансового контроля главные распорядители, распорядители бюджетных средств обеспечивают контроль подведомственных организаций и получателей бюджетных средств, в части целевого использования средств бюджета сельского поселения, своевременного их возврата, предоставления отчетности, выполнения заданий по предоставлению муниципальных услуг.

3. Установить, что методическое и программно-техническое сопровождение бюджетного процесса, организованного органами местного самоуправления, осуществляется финансово-казначейским управлением по Ярковскому району Департамента финансов Тюменской области на основании соглашения, заключенного с Администрацией Ярковского муниципального района в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

Статья 7.

1. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

2. Настоящее решение опубликовать в СМИ, решение с приложениями разместить на официальном сайте Ярковского муниципального района (Yarkovo.admtumen.ru) и в специальных местах для размещения нормативно правовых актов Ярковского сельского поселения Ярковского муниципального района Тюменской области.

Председатель Думы Ф.Р. САДЫКОВ

ДУМА КАРАУЛЬНОЯРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**РЕШЕНИЕ**

07 декабря 2021 г.

№30

с. Караульнояр
Ярковского муниципального района

О бюджете Караульноярского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**Статья 1. Основные характеристики бюджета Караульноярского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

1. Утвердить основные характеристики бюджета Караульноярского сельского поселения на 2022 год:

- 1) общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 3317 тыс. рублей;
 - 2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 3317 тыс. рублей;
 - 3) верхний предел муниципального долга на 1 января 2023 года в сумме 0 тыс. рублей;
 - 4) прогнозируемый дефицит бюджета сельского поселения в сумме 0 тыс. рублей;
2. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2023 - 2024 годы:

- 1) общий объем доходов бюджета сельского поселения на 2023 год в сумме 3468 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 3556 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета сельского поселения на 2023 год в сумме 3468 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 78 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 3556 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 161 тыс. рублей;
- 3) верхний предел муниципального долга на 1 января 2024 года в сумме 0 тыс. рублей;
- 4) прогнозируемый дефицит бюджета сельского поселения на 2023 год в сумме 0 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 0 тыс. рублей;

Статья 2. Источники финансирования дефицита бюджета Караульноярского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Караульноярского сельского поселения на 2022 год по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Караульноярского сельского поселения на плановый период 2023 и 2024 годов по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации согласно приложению 2 к настоящему решению.

Статья 3. Доходы бюджета Караульноярского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Утвердить доходы бюджета Караульноярского сельского поселения по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации:

- 1) на 2022 год согласно приложению 3 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

Статья 4. Бюджетные ассигнования бюджета Караульноярского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения:

- 1) на 2022 год согласно приложению 5 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годы согласно приложению 6 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Караульноярского сельского поселения непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Караульноярского сельского поселения:

- 1) на 2022 год согласно приложению 7 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

3. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Караульноярского сельского поселения по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета:

- 1) на 2022 год согласно приложению 9 к настоящему решению.
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 10 к настоящему решению.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам Караульноярского сельского поселения:

- 1) на 2022 год согласно приложению 11 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 12 к настоящему решению.

ДУМА ИЕВЛЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

7 декабря 2021 года

№ 34

с. Иевлево
Ярковского района**О бюджете Иевлевского сельского поселения на 2022 год
и на плановый период 2023 и 2024 годов****Статья 1. Основные характеристики бюджета Иевлевского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

1. Утвердить основные характеристики бюджета Иевлевского сельского поселения на 2022 год:

- 1) общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 6218 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 6218 тыс. рублей;
- 3) верхний предел муниципального долга на 1 января 2023 года в сумме 0 тыс. рублей;
- 4) прогнозируемый дефицит бюджета сельского поселения в сумме 0 тыс. рублей;

2. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2023 - 2024 годы:

- 1) общий объем доходов бюджета сельского поселения на 2023 год в сумме 6495 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 6654 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета сельского поселения на 2023 год в сумме 6496 тыс. рублей, в том числе условно-утверждаемые расходы 135 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 6655 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 277 тыс. рублей;
- 3) верхний предел муниципального долга на 1 января 2024 года в сумме 0 тыс. рублей;
- 4) прогнозируемый дефицит бюджета сельского поселения на 2023 год в сумме 0 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 0 тыс. рублей;

Статья 2. Источники финансирования дефицита бюджета Иевлевского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Иевлевского сельского поселения на 2022 год по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Иевлевского сельского поселения на плановый период 2023 и 2024 годов по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации согласно приложению 2 к настоящему решению.

Статья 3. Доходы бюджета Иевлевского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Утвердить доходы бюджета Иевлевского сельского поселения по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации:

- 1) на 2022 год согласно приложению 3 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

Статья 4. Бюджетные ассигнования бюджета Иевлевского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения:

- 1) на 2022 год согласно приложению 7 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годы согласно приложению 8 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Иевлевского сельского поселения непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Иевлевского сельского поселения:

- 1) на 2022 год согласно приложению 9 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 10 к настоящему решению.

3. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Иевлевского сельского поселения по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета:

- 1) на 2022 год согласно приложению 11 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 12 к настоящему решению.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам Иевлевского сельского поселения:

- 1) на 2022 год согласно приложению 13 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 14 к настоящему решению.

5. Учесть, что в расходах бюджета сельского поселения предусмотрены средства на выполнение государственного полномочия по осуществлению воинского учета на территориях, где отсутствуют структурные подразделения военных комиссариатов на 2022 год 247 тыс. рублей, на 2023 год 253 тыс. рублей, на 2024 год 254 тыс. рублей, исходя из суммы затрат на содержание одного военно-учетного работника органа местного самоуправления и количества военно-учетных работников.

Количество военно-учетных работников, осуществляющих ведение первичного воинского учета граждан, учитываемое в целях распределения общего объема субвенции между муниципальными образованиями определяется с учетом следующих норм: 0,2 единицы – при наличии на воинском учете до 200 граждан; 0,3 единицы – при наличии на воинском учете от 200 до 300 граждан; 0,4 единицы – при наличии на воинском учете от 300 до 400 граждан; 0,5 единиц – при наличии на воинском учете от 400 до 500 граждан; 1 единица – при наличии на воинском учете от 500 до 1000 граждан; 1 освобожденный работник на каждую последующую тысячу граждан, состоящих на воинском учете.

6. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2022 год в сумме 42 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 42 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 42 тыс. рублей.

7. Установить, что в составе расходов бюджета Иевлевского сельского поселения предусмотрены средства на создание резервного фонда на 2022 год в сумме 0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 0 тыс. рублей, 2024 год в сумме 0 тыс. рублей.

8. Субсидии юридическим лицам включая некоммерческие организации, индивиду-

5. Учесть, что в расходах бюджета сельского поселения предусмотрены средства на выполнение государственного полномочия по осуществлению воинского учета на территориях, где отсутствуют структурные подразделения военных комиссариатов на 2022 год 124 тыс. рублей, на 2023 год 127 тыс. рублей, на 2024 год 127 тыс. рублей, исходя из суммы затрат на содержание одного военно-учетного работника органа местного самоуправления и количества военно-учетных работников.

Количество военно-учетных работников, осуществляющих ведение первичного воинского учета граждан, учитываемое в целях распределения общего объема субвенции между муниципальными образованиями определяется с учетом следующих норм: 0,2 единицы – при наличии на воинском учете до 200 граждан;

6. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2022 год в сумме 0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 0 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 0 тыс. рублей.

7. Установить, что в составе расходов бюджета Караульнярского сельского поселения предусмотрены средства на создание резервного фонда на 2022 год в сумме 0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 0 тыс. рублей, 2024 год в сумме 0 тыс. рублей.

8. Субсидии юридическим лицам включая некоммерческие организации, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг), предоставляются в случаях, установленных нормативными правовыми актами муниципального образования.

9. Учесть, что в составе расходов предусмотрены средства:

- на повышение размера минимальной заработной платы с 1 января 2022 года до 13701 рублей.

- на индексацию на 4 процента с 1 октября 2022 года и с 1 октября 2023 года заработной платы работников муниципальных учреждений бюджетной сферы, на которых не распространяются указы Президента Российской Федерации.

Статья 5. Межбюджетные трансферты

1. Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов муниципальному району на 2022 год в сумме 86 тыс. рублей и на плановый период на 2023 год в сумме 86 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 86 тыс. рублей на решение вопросов местного значения переданных согласно заключенному соглашению.

2. Учесть, что неиспользованные по состоянию на 1 января 2022 года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета в бюджет Караульнярского сельского поселения в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в областной в соответствии с действующим законодательством.

Статья 6. Особности исполнения бюджета сельского поселения

1. Установить следующие основания для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете:

1) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счёт перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

2) изменение функций и полномочий главных распорядителей, (распорядителей) бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменение подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств;

3) исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения;

4) использование средств резервного фонда и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований средств бюджета сельского поселения;

5) использование в текущем году экономии бюджетных ассигнований, направляемых на оказание муниципальных услуг;

6) изменение бюджетной классификации расходов бюджета;

7) перераспределение бюджетных ассигнований в связи с внесением изменений в муниципальные программы;

8) увеличение бюджетных ассигнований на сумму средств, фактически полученных из бюджета муниципального района сверх объемов, утвержденных решением о бюджете.

9) увеличение бюджетных ассигнований на сумму остатков средств на начало финансового года, поступивших из районного бюджета, по согласованию с главным администратором бюджетных средств районного бюджета;

10) перераспределение бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом.

11) увеличение бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Установить, что наряду с органом финансового контроля главные распорядители, распорядители бюджетных средств обеспечивают контроль подведомственных организаций и получателей бюджетных средств, в части целевого использования средств бюджета сельского поселения, своевременного их возврата, предоставления отчетности, выполнения заданий по предоставлению муниципальных услуг.

3. Установить, что методическое и программно-техническое сопровождение бюджетного процесса, организованного органами местного самоуправления, осуществляется финансово-казначейским управлением по Ярковскому району Департамента финансов Тюменской области на основании соглашения, заключенного с Администрацией Ярковского муниципального района и Караульнярского сельского поселения в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

4. Установить что информация о совершаемых действиях, направленных на реализацию Караульнярским сельским поселением права регресса, установленного пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса представляется главным распорядителем бюджетных средств в финансовый орган Ярковского муниципального района ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченного им лица, а при отсутствии возможности - в виде документа на бумажном носителе, подписанного руководителем главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченным им лицом.

Статья 7. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года

Председатель Думы О.А. ДМИТРИЕВА

Настоящее решение с приложениями разместить на официальном сайте Ярковского муниципального района в сети «Интернет» и обнародовать путём размещения в библиотеках района и на информационном стенде в месте исполнения муниципальной функции.

ДУМА МАРАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

7 декабря 2021 года

№ 33

с. Маранка
Ярковского района**О бюджете Маранского сельского поселения на 2022 год
и на плановый период 2023 и 2024 годов****Статья 1. Основные характеристики бюджета Маранского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

1. Утвердить основные характеристики бюджета Маранского сельского поселения на 2022 год:

- 1) общий объем доходов бюджета Маранского сельского поселения в сумме 4016 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета Маранского сельского поселения в сумме 4016 тыс. рублей;
- 3) верхний предел муниципального долга на 1 января 2022 года в сумме 0 тыс. рублей;
- 4) прогнозируемый дефицит бюджета Маранского сельского поселения в сумме 0 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Маранского сельского поселения на 2023 - 2024 годы:

- 1) общий объем доходов бюджета Маранского сельского поселения на 2023 год в сумме 4198 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 4296 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета Маранского сельского поселения на 2023 год в сумме 4198 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 88 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 4296 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 181 тыс. рублей;
- 3) верхний предел муниципального долга на 1 января 2024 года в сумме 0 тыс. рублей в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0 тыс. рублей и на 1 января 2025 года в сумме 0 тыс. рублей;
- 4) прогнозируемый дефицит бюджета Маранского сельского поселения на 2023 год в сумме 0 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 0 тыс. рублей.

Статья 2. Источники финансирования дефицита бюджета Маранского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Маранского сельского поселения на 2022 год по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Маранского сельского поселения на плановый период 2023 и 2024 годов по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации согласно приложению 2 к настоящему решению.

Статья 3. Доходы бюджета Маранского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Утвердить доходы бюджета Маранского сельского поселения по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации:

- 1) на 2022 год согласно приложению 3 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

Статья 4. Бюджетные ассигнования бюджета Маранского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения:

- 1) на 2022 год согласно приложению 5 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годы согласно приложению 6 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Маранского сельского поселения непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Маранского сельского поселения:

- 1) на 2022 год согласно приложению 7 к настоящему решению;
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.

3. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Маранского сельского поселения по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета:

- 1) на 2022 год согласно приложению 9 к настоящему решению.
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 10 к настоящему решению.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам Маранского сельского поселения:

- 1) на 2022 год согласно приложению 11 к настоящему решению;
- 2) на 2 плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 12 к настоящему решению.

5. Учесть, что в расходах бюджета сельского поселения предусмотрены средства на выполнение государственного полномочия по осуществлению воинского учета на территориях, где отсутствуют структурные подразделения военных комиссариатов на 2022 год 124 тыс. рублей, на 2023 год 127 тыс. рублей, на 2024 год 127 тыс. рублей исходя из суммы затрат на содержание одного военно-учетного работника органа местного самоуправления и количества военно-учетных работников.

Количество военно-учетных работников, осуществляющих ведение первичного воинского учета граждан, учитываемое в целях распределения общего объема субвенции между муниципальными образованиями, определяется с учетом следующих норм 0,2 единицы – при наличии на воинском учете до 200 граждан;

6. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2022 год в сумме 84 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 84 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 84 тыс. рублей.

7. Установить, что в составе расходов бюджета Маранского сельского поселения предусмотрены средства на создание резервного фонда на 2022 год в сумме 0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 0 тыс. рублей, 2024 год в сумме 0 тыс. рублей.

8. Субсидии юридическим лицам включая некоммерческие организации, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг), предоставляются в случаях, установленных нормативными правовыми актами муниципального образования.

альным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг), предоставляются в случаях, установленных нормативными правовыми актами муниципального образования.

9. Учесть, что в разделе «Социальная политика» предусмотрены средства на выплату пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы Иевлевского сельского поселения.

Максимальный размер выплаты установленной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы Иевлевского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов составляет 5500 рублей в месяц.

10. Установить, что в соответствии с действующим законодательством администрация Иевлевского сельского поселения вправе участвовать в организации и финансировании проведения оплачиваемых общественных работ, временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время, временного трудоустройства инвалидов.

11. Учесть, что в составе расходов предусмотрены средства:

- на повышение размера минимальной заработной платы с 1 января 2022 года до 13 701 рублей.

- на индексацию на 4 процента с 1 октября 2022 года и с 1 октября 2023 года заработной платы работников муниципальных учреждений бюджетной сферы, на которых не распространяются указы Президента Российской Федерации.

Для осуществления финансирования указанных мероприятий администрация Иевлевского сельского поселения использует средства бюджета Иевлевского сельского поселения, за исключением средств, предоставляемых из бюджетов других уровней, имеющих целевое назначение.

Статья 5. Межбюджетные трансферты

1. Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов муниципальному району на 2022 год в сумме 288 тыс. рублей и на плановый период на 2023 год в сумме 288 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 288 тыс. рублей на решение вопросов местного значения переданных согласно заключенному соглашению.

2. Учесть, что не использованные по состоянию на 1 января 2022 года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета в бюджет Иевлевского сельского поселения в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с действующим законодательством.

Статья 6. Особенности исполнения бюджета сельского поселения

1. Установить следующие основания для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете:

1) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счёт перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

2) изменение функций и полномочий главных распорядителей, распорядителей бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменение подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств;

3) исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения;

4) использование средств резервного фонда и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований средств бюджета сельского поселения;

5) использование в текущем году экономии бюджетных ассигнований, направляемых на оказание муниципальных услуг;

6) изменение бюджетной классификации расходов бюджета;

7) перераспределение бюджетных ассигнований в связи с внесением изменений в муниципальные программы;

8) увеличение бюджетных ассигнований на сумму средств, фактически полученных из бюджета муниципального района сверх объемов, утвержденных решением о бюджете.

9) увеличение бюджетных ассигнований на сумму остатков средств на начало финансового года, поступивших из районного бюджета, по согласованию с главным администратором бюджетных средств районного бюджета;

10) перераспределение бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом.

11) увеличение бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Установить, что наряду с органом финансового контроля главные распорядители, распорядители бюджетных средств обеспечивают контроль подведомственных организаций и получателей бюджетных средств, в части целевого использования средств бюджета сельского поселения, своевременного их возврата, предоставления отчетности, выполнения заданий по предоставлению муниципальных услуг.

3. Установить, что методическое и программно-техническое сопровождение бюджетного процесса, организованного органами местного самоуправления, осуществляется финансово-казначейским управлением по Ярковскому району Департамента финансов Тюменской области на основании соглашения, заключенного с Администрацией Ярковского муниципального района и Иевлевского сельского поселения в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

4. Установить, что информация о совершаемых действиях, направленных на реализацию Иевлевским сельским поселением права регресса, установленного пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса представляется главным распорядителем бюджетных средств в финансовый орган Ярковского муниципального района ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченного им лица, а при отсутствии технической возможности – в виде документа на бумажном носителе, подписанного руководителем главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченным им лицом.

Статья 7. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

Председатель Думы Х.М. ХАПИЛОВА

Настоящее решение с приложениями размещено на официальном сайте администрации Ярковского муниципального района в сети «Интернет»

9. Учесть, что в разделе «Социальная политика» предусмотрены средства на выплату пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в соответствии с Распоряжением главы администрации Маранского сельского поселения «О назначении пенсии за выслугу лет» от 09.09.2013 № 10. Максимальный размер выплаты установленной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Маранского сельского поселения на 2022 год и плановый период 2023-2024 года составляет 5500 рублей в месяц.

10. Учесть, что в составе расходов предусмотрены средства:

- на повышение размера минимальной заработной платы с 1 января 2022 года до 13701 рублей;

- на индексацию на 4 процента с 1 октября 2022 года и с 1 октября 2023 года заработной платы работников муниципальных учреждений бюджетной сферы, на которых не распространяются указы Президента Российской Федерации.

11. Установить, что в соответствии с действующим законодательством администрация Маранского сельского поселения вправе участвовать в организации и финансировании проведения оплачиваемых общественных работ, временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время, временного трудоустройства инвалидов.

Для осуществления финансирования указанных мероприятий администрация Маранского сельского поселения использует средства бюджета Маранского сельского поселения, за исключением средств, предоставляемых из бюджетов других уровней, имеющих целевое назначение.

Статья 5. Межбюджетные трансферты

1. Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов муниципальному району на 2022 год в сумме 87 тыс.рублей и на плановый период на 2023 год в сумме 87 тыс.рублей, на 2024 год в сумме 86 тыс.рублей на решение вопросов местного значения переданных согласно заключенного соглашения

2. Учесть, что не использованные по состоянию на 1 января 2022 года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета в бюджет Маранского сельского поселения в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с действующим законодательством.

Статья 6. Особенности исполнения бюджета сельского поселения

1. Установить следующие основания для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Маранского сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете:

1) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, – в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

2) изменение функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества;

3) исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения;

3) использование средств резервного фонда и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований средств бюджета сельского поселения;

4) использование в текущем году экономии бюджетных ассигнований, направляемых на оказание муниципальных услуг;

5) изменение бюджетной классификации расходов бюджета;

6) перераспределение бюджетных ассигнований в связи с внесением изменений в муниципальные программы;

7) увеличение бюджетных ассигнований на сумму средств, фактически полученных из бюджета муниципального района сверх объемов, утвержденных решением о бюджете;

8) увеличение бюджетных ассигнований на сумму остатков средств на начало финансового года, поступивших из районного бюджета, по согласованию с главным администратором бюджетных средств районного бюджета;

9) перераспределение бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом.

2. Установить, что наряду с органом финансового контроля главные распорядители, распорядители бюджетных средств обеспечивают контроль подведомственных организаций и получателей бюджетных средств, в части целевого использования средств бюджета сельского поселения, своевременного их возврата, предоставления отчетности, выполнения заданий по предоставлению муниципальных услуг.

3. Установить, что методическое и программно-техническое сопровождение бюджетного процесса, организованного органами местного самоуправления, осуществляется финансово-казначейским управлением по Ярковокскому району Департамента финансов Тюменской области на основании соглашения, заключенного с Администрацией Ярковокского муниципального района и Маранского сельского поселения в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

4. Установить, что информация о совершаемых действиях, направленных на реализацию Маранским сельским поселением права регресса, установленного пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса представляется главным распорядителем бюджетных средств в финансовый орган Ярковокского муниципального района ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченного им лица, а при отсутствии технической возможности – в виде документа на бумажном носителе, подписанного руководителем главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченным им лицом.

Статья 7. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

Председатель Думы
А.П. БЕРСЕНЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

7 декабря 2021 года

с. Ярково

№ 65

О перекрытии части улицы Пионерской в с. Ярково

В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 12.12.2011 № 448-п «Об утверждении порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения в Тюменской области», на основании статьи 6 Устава Ярковокского муниципального района, в связи с проведением ярмарки на территории Ярковокского муниципального района:

1. Перекрыть часть улицы Пионерской в с. Ярково от улицы Южной до улицы Декабристов 18 декабря 2021 года с 8.30 до 13.00 часов с организацией объезда указанной территории по прилегающим улицам.

2. Рекомендовать ОГИБДД МО МВД России «Тобольский» обеспечить контроль за установленным движением автотранспорта.

3. Рекомендовать ООО «Сорокинское АТП» обеспечить организацию перевозки пассажиров согласно установленным ограничениям и изменению движения маршрутов общественного транспорта.

4. Отделу информационных технологий и защиты информации обеспечить размещение информации об изменении движения транспортных средств в СМИ и на официальном сайте Ярковокского муниципального района.

5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы района, курирующего вопросы дорожного хозяйства и транспорта.

Глава района Е.М. ЗОЛОТУХИН

ПФР СООБЩАЕТ

О выплатах для инвалидов

Пенсионный фонд Российской Федерации является одним из главных государственных институтов страны, осуществляющих социальное и пенсионное обеспечение инвалидов, как одно из приоритетных направлений реализации государственной программы по созданию доступной среды для различных категорий граждан с ограниченными возможностями здоровья.

Напомним, основными видами выплат в связи с инвалидностью являются страховая пенсия по инвалидности, социальная пенсия по инвалидности и государственная пенсия по инвалидности. На сегодняшний день получателями пенсий по инвалидности в Тюменской области являются 40 тысяч граждан. 15 тысяч из них получают страховую пенсию по инвалидности, 24,7 тысячи – социальную пенсию по инвалидности, 283 – государственную пенсию по инвалидности. Помимо этого, к основным видам выплат также относятся ежемесячная денежная выплата и набор социальных услуг, суммы которых ежегодно индексируются.

Страховая пенсия по инвалидности назначается и выплачивается гражданам, признанным инвалидами I, II, III групп и имеющим хотя бы один день страхового стажа. Причины инвалидности, время ее наступления и работают ли в данный момент инвалиды, не имеют значения. Социальная пенсия по инвалидности назначается инвалидам I, II, III групп, в том числе инвалидам с детства, детям-инвалидам, а также гражданам, не имеющим трудового стажа. Условия ее назначения – постоянное проживание на территории Российской Федерации и принадлежность к категории нетрудоспособных граждан. Государственная пенсия по инвалидности назначается тем, кто стал инвалидами в результате военной службы, подготовки или выполнения космических полетов, из-за радиационных или техногенных катастроф.

При определенных условиях (наличие необходимого стажа и пенсионных коэффициентов, достижение пенсионного возраста) получатели страховой и социальной пенсий по инвалидности могут перейти на страховую или социальную пенсии по старости, которые будут назначаться в равном или более высоком размере. Вместе с тем, одной из самых массовых выплат Пенсионного фонда и видом социальной поддержки инвалидов является ежемесячная денежная выплата (ЕДВ). Она предоставляется определенным категориям граждан из числа ветеранов, инвалидов, включая детей-инвалидов, бывших несовершеннолетних узников фашизма, лиц, пострадавших в ре-

зультате воздействия радиации, и представителей ряда других категорий.

Инвалидам, получающим ЕДВ, предоставляется также набор социальных услуг (НСУ), который включает в себя предоставление лекарственных препаратов, медицинских изделий, продуктов лечебного питания, путевок на санаторно-курортное лечение для профилактики основных заболеваний и бесплатный проезд на пригородном железнодорожном транспорте или междугородном транспорте к местам лечения и обратно.

Заполняйте заявления правильно!

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июня 2021 года № 1037, родители, в одиночку воспитывающие детей в возрасте от восьми до шестнадцати лет включительно, а также беременные женщины, имеющие российский гражданство и вставшие на учет в медицинских организациях в первые двенадцать недель беременности, имеют право на получение ежемесячных пособий. Напомним, подать заявления на выплаты можно как в электронном виде на портале госуслуг, так и лично, в клиентских службах ПФР по месту жительства.

При заполнении электронных заявлений отделение ПФР по Тюменской области настоятельно рекомендует вносить в них только достоверную информацию. В случаях, если заявления заполнены неправильно и содержат недостоверные данные, они не пройдут проверку в информационной системе. Возможными ошибками при подаче заявлений являются:

- неправильно указанные данные детей: их ФИО отличаются от указанных в свидетельствах о рождении;
- неверно введенные реквизиты актовых записей о рождении детей (серии и номера вместо данных актовых записей);
- неправильные СНИЛС детей;
- предоставление ошибочных данных в сведениях о банковских счетах (необходимо предоставлять номера счетов, а не номера карт);
- отсутствие данных о реквизитах актовых записей о расторжении браков;
- отсутствие данных судебных решений о взыскании алиментов;
- не указаны наименования медицинских учреждений, где наблюдаются вставшие на учет беременные женщины.

От всей души

9 декабря празднуют 100-летний юбилей работники ведомственной охраны.
*От всей души поздравляю коллег,
 Ветеранов с этой датой.
 Желаю доброго здоровья,
 Бодрости, целеустремленности,
 Радости, успехов в вашей
 Профессиональной деятельности.*
Пуртова Р.Т.

УСЛУГИ

Услуги ассенизаторской машины. Тел.: 8-982-909-70-29. Реклама

13 декабря с 15-00 час. до 17-00 час. на рынке с. Ярково
РЕМОНТ И РЕСТАВРАЦИЯ ОБУВИ (г. Киров). Реклама

Бурение колодцев.
 Доставка колец всех диаметров.
 Тел.: 8-929-269-57-49. Реклама

Бурение скважин.
 Доставка бесплатно.
 Тел.: 8-952-674-60-33. Реклама

Натяжные потолки. Недорого.
 Тел.: 8-952-349-68-66. Реклама

ГАЗИФИКАЦИЯ ЛЮБЫХ ОБЪЕКТОВ «ПОД КЛЮЧ»
 в сжатые сроки и по приемлемым ценам. Производим проектные работы. У нас работают только квалифицированные специалисты. **Работаем с льготной категорией населения.** Человеческое отношение с конструктивным подходом. ООО «Стройтранс-групп». Тел.: 8-999-548-20-95. Реклама

Врач высшей категории КУЗНЕЦОВ В.И.
 ОСТАНОВКА ЗАПОЯ. КОДИРОВАНИЕ. Тел.: 8-919-580-29-04.
 Прием в гостинице «Шанс» (ул. Аэродромная, 13).
 Лицензия № ЛО-45-01-001687 от 06.12.2016 г. Реклама

ПРИГЛАШАЮТ НА РАБОТУ

Редакция газеты «Ярковские известия» приглашает на работу ЖУРНАЛИСТА.

Соискатель должен иметь высшее образование и желание работать в творческой сфере. Ключевые навыки – грамотная письменная речь, умение логично и лаконично выражать свои мысли.

Все вопросы можно задать по телефонам: 8 (34531) 25-3-54 или 8-922-044-75-40. реклама

Требуются водители с категорией «С» на самосвалы «Скания» для работы в ХМАО. З/п от 90000 руб. до 120000 руб. Тел.: 8-908-876-97-77. реклама

ОХРАННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ НАБИРАЕТ ОХРАННИКОВ В ТЮМЕНЬ ВАХТОЙ 40/40 дней. Предоставляется жильё, авансы. **Обязательно** наличие формы одежды (серо-синий камуфляж). График: 24/12 часов. **З/п без задержек за вахту:** без лицензии 33-37 тыс. руб., с лицензией 43-45 тыс. руб. Телефон: 8-922-471-41-52, 8-922-079-03-37. Реклама

РЕКЛАМА В ГАЗЕТЕ.

Тел.: 26-7-96

ПАМЯТЬ

8 декабря 2021 года на 87-м году ушел из жизни Николай Григорьевич МОСКАЛЕНКО

Выражаем глубокие соболезнования родным и близким в связи со смертью Николая Григорьевича – врача-невролога, ветерана труда, труженика тыла.

Николай Григорьевич всегда будет для нас примером безграничной преданности своей профессии, милосердия и мудрости. Мы навсегда запоем его неиссякаемую энергию, жизнерадостность, высокие душевные и этические качества.

Светлая память о Николае Григорьевиче сохранится в наших сердцах навсегда.

Коллектив ГБУЗ ТО
 «Областная больница № 24»
 (с. Ярково)



ПРОДАЖА

В продаже OSB 9 мм, размер: 2500 x 1250. Цена 850 рублей. Доставка либо самовывоз со склада в Ярково! Тел.: 8-929-261-25-89. Реклама

Продам компьютер (полный комплект): современный ЖК-монитор, системный блок, колонки, клавиатура, мышь, веб-камера. Доставлю вам домой, установлю. Гарантия 12 месяцев. Цена 9700. Тел.: 8-910-736-22-00. Реклама

Продам «Буран» в отличном состоянии. Тел.: 8-908-868-47-30. Реклама

Продам: КИР – полтора, **сажалку** (картофеля), **копалку**, **сеялку**, **бороны**, **погрузчик** (каждый по 70 тыс. руб.). **Арочный гараж** (400 м²) – 1 300 000 руб. (Торг). Тел.: 32-3-88, 8-985-899-64-29. Собственник. Реклама

Продам квартиру в г. Тюмени в новом доме с ремонтом 2 400 тыс. руб. Тел.: 8-961-782-34-09. Реклама

В центре с. Ярково продается **дом**. Газовое отопление, сетевая вода, земля (11 соток), баня, хозяйской постройки. Цена 1 500 000 руб. Тел.: 8-982-985-45-01, 8-922-076-96-58. Реклама

В центре с. Ярково продается **жилой дом**. Земельный участок площадью 1 300 кв. м., газовое отопление, ванна, скважина внутри дома, канализация, мебель, баня, деревянный гараж. Тел.: 25-1-36. Реклама

В магазине «РИТУАЛЬНЫЕ ПРИНАДЛЕЖНОСТИ» (с. Ярково, ул. Ленина, 37) **полный ассортимент ритуальных принадлежностей.** Услуги по захоронению. Тел.: 8-982-914-59-07 – Елена. Реклама

Пиломатериал, брус, срубы, беседки. Тел.: 8-932-483-38-08. Реклама

В магазине «Садовый Рай» (Универмаг) огромное поступление семян овощных и цветочных культур. Проверенные годами лучшие сорта, новинки российской и импортной селекции, сорта овощей адаптированные под сибирский климат. Ждём вас по адресу: с. Ярково, ул. Ленина, д. 78. Тел.: 8-909-191-49-59. Приходите выбирать самое лучшее! Реклама

12.12.2021 г. с 09:00-18:00 час. состоится
МОСКОВСКАЯ МЕХОВАЯ ЯРМАРКА
Новая коллекция. Грандиозные скидки

ПУХОВИКИ, ДУБЛЕНКИ Тоскана.
ШУБЫ норка от 30 тыс. руб.,
мутона от 15 тыс. руб.,
ЖЕНСКИЕ ДУБЛЕНКИ
от 10 тыс. руб.,
МУЖСКИЕ ДУБЛЕНКИ
от 5 тыс. руб.,
МЕХОВЫЕ ШАПКИ.

Утилизация:
старое меняем на новое.
Покупаешь шубу - шапка в подарок!
Жителям из деревень,
пенсионерам - особая скидка.

Ждём вас по адресу: с. Ярково,
 ул. Пионерская, 89. ТЦ «Элегия», 2 этаж. Реклама



КУПЛЮ

Купим ЛЕС на корню. Дорого. Тел.: 8-902-850-95-44. Реклама

Закупаем КРС в живом виде. Тел.: 8-992-306-50-54. Реклама

Закупаем КРС в живом виде. Тел.: 8-992-312-51-53. Реклама

КУПИМ ВАШ АВТОМОБИЛЬ (кроме Жигулей). БЫСТРО, ДОРОГО, ДЕНЬГИ СРАЗУ. Тел.: 8-900-043-70-17. Реклама

БЫСТРО ВЫКУПИМ АВТО И МОТО-ТЕХНИКУ. Тел.: 8-909-004-37-47. Реклама

Газета выпускается при финансовой поддержке Правительства Тюменской области

Главный редактор В.Б. КОЛЧАНОВ

Мнение автора не всегда совпадает с мнением редакции. За содержание объявлений и рекламы ответственность несет рекламодатель.

УЧРЕДИТЕЛЬ – Департамент по общественным связям, коммуникациям и молодежной политике Тюменской области (625004, г. Тюмень, ул. Володарского, 45).
ИЗДАТЕЛЬ – АНО «ИИЦ «Ярковские известия».
АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ: 626050, с. Ярково, ул. Мира, 27.
 Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу.
 Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ72-01419 от 23 декабря 2016 года.
Электронный набор и верстка АНО «ИИЦ «Ярковские известия»
 Газета выходит по вторникам и пятницам. Цена свободная

АДРЕС РЕДАКЦИИ:

626050, с. Ярково, ул. Мира, 27
E-mail: yarkovo-news@list.ru
ТЕЛЕФОНЫ:
 директор АНО «ИИЦ «Ярковские известия» – 25-3-54
 редактор газеты «Ярковские известия» – 25-6-92
 редакция радио «На Ярковской волне» – 25-5-55
 корреспонденты – 25-1-67
 бухгалтерия – 25-7-91
 прием объявлений и рекламы – 26-7-96
ИНДЕКС 54358. Газета печатается офсетным способом.

Отпечатано в АНО «ИИЦ «Красное знамя» (625031, г. Тюмень, ул. Шишкова, 6).
 Заказ 3104. Тираж 1869.
 Время подписания в печать по графику 09.12.2021 г. 14 час. 00 мин.
 Подписано в печать 09.12.2021 г. 14 час. 00 мин.
 Кол-во печатных листов – 16