



# Голышмановский ВЕСТНИК

14 августа 2015 г.

ПЯТНИЦА

№ 66 (9914)

<http://golvestnik.ru>

Общественно-политическая газета Издаётся с октября 1931 года Цена 8 руб. 07 коп.

6+

## 14 августа - День образования Тюменской области

### У нас есть преимущества и прочный фундамент

Дорогие земляки! Поздравляю вас с Днем области! Наш регион обладает уникальной историей и богатым культурным наследием, огромным потенциалом, здесь живут талантливые и сильные люди с настоящим сибирским характером.

Многие поколения превращали Тюменскую землю в опорный край нашего государства. Благодаря труду и любви к родной земле каждого тюменца мы сегодня занимаем лидирующие позиции по целому ряду направлений, находимся в авангарде позитивных преобразований в экономике и социальной сфере.

Наша область разная и многоликая. Каждый муниципалитет вносит особые черты в ее образ. Города и районы уверенно развиваются, бережно сохраняя память о своих предках, укрепляя лучшие традиции трудолюбия и гостеприимства.

По всей стране и за ее пределами известны многие тюменские предприятия и хозяйства, добившиеся успеха в самых разных отраслях – агропромышленном и строительном комплексах, нефтепереработке и машиностроении, нефтедобыче и нефтехимии. Наши производители выходят на внешние рынки и формируют новый бренд Тюменской области как индустри-

ально развитого, инновационного региона.

Уверен, солидарно мы способны сдвинуть горы, это доказали непростые времена и кризисные ситуации, которые мы успешно преодолели. Тюменцы никогда не пасовали перед трудностями и твердо шли к поставленной цели. Сегодня, как никогда, нам нужно консолидировать усилия, поддерживать друг друга. Только единой командой мы сможем передать нашим детям и внукам стабильный и динамично развивающийся регион с заделом на будущее.

Мы стремимся быть достойными ветеранов, которые создали мощную базу для благополучия и процветания нашего края. Мы продолжаем начатое ими дело, своими поступками, заботой и вниманием выражаем им уважение и признательность.

От всей души желаю всем жителям Тюменской области новых свершений, здоровья, счастья и благополучия. У нас есть конкурентные преимущества и прочный фундамент, будем их использовать и двигаться вперед!

С праздником! С Днем Тюменской области, друзья!

**В.В. ЯКУШЕВ**, губернатор  
Тюменской области

### Благодаря любви к малой родине и труду каждого

Дорогие жители Голышмановского района! Примите мои искренние поздравления с 71 – й годовщиной со дня образования Тюменской области!

Мы все - представители разных поколений и убеждений - несём общую ответственность за судьбу родной земли. Мы мечтаем о благополучии, процветании и стабильности. А для этого надо не так много - любить землю, на которой мы живем, ставить амбициозные цели и добросовестно трудиться.

Пусть на многие годы благодаря взаимопониманию, неравнодушию, стремление видеть нашу родную область красивой, благоустроенной, комфортной придаст всем нам энергии, благополучия в нашем общем доме – Тюменской области.

Желаю всем крепкого здоровья и трудовых свершений, семейного счастья и исполнения намеченных планов!

С праздником!

**А.В. ЖЕЛТОУХОВ**, глава района

### Праздник – новый импульс для работы на благо региона

Дорогие земляки! Искренне поздравляю вас с Днем рождения нашей малой родины – Тюменской области.

Уверен, что этот праздник станет новым импульсом для вдохновенной работы на благо региона и всей страны!

Сегодня у области есть значительный ресурс для динамичного развития. Здесь преодолевают общие трудности и достигают совместных

успехов целеустремленные люди. А жизненная мудрость, труд и талант жителей области, непременно, позволят ей не только закрепить достигнутое, но и уверенно двигаться вперед.

Пусть наша область живет и процветает. Желаю всем жителям региона крепкого здоровья и благополучия!

**И.И. КВИТКА**, депутат  
Государственной Думы

### На родной тюменской земле, земле нашей судьбы и надежды

Дорогие земляки! Примите самые искренние поздравления с Днем образования Тюменской области!

В наше время Тюменская область - это современный, с развитой экономикой, инфраструктурой и огромным культурным потенциалом регион, где активно ведется жилищное строительство, ремонтируются дороги, продолжается газификация населенных пунктов, строятся новые детские сады, школы, спортивные площадки, учреждения социальной сферы капитально ремонтируются и пополняются новым оборудованием, ведется благоустройство территорий, обогащается культурная жизнь.

В основе этих успехов лежит добросовестный труд тюменцев с особым сибирским характером, благодаря которому преодолеваются все сложности и результатом являются высокие достижения во всех направлениях своей деятельности.

Уверен, что сердце и любовь каждого из вас принадлежит родной тюменской земле - земле нашей судьбы и надежды, земле нашей жизни.

Желаю всем вам здоровья, благополучия и крепкого семейного счастья!

**В.А. РЕЙН**, депутат Тюменской  
областной Думы



**Н.И. Гусельникова**

### За верность долгу и профессии

Служить государству Российскому, способствуя укреплению устойчивости, надёжности и прозрачности финансовой системы Российской Федерации, а также обеспечивать сохранность финансовых средств, – такова миссия федерального казначейства. В нашем районе руководит отделом управления Тюменской области Наталья Иосифовна Гусельникова. Все федеральные средства, поступающие в район, проходят через казначейство. Здесь учитывается каждый рубль: от субвенций и дотаций до заработной платы многих организаций и федеральных мер социальной поддержки некоторых категорий населения. Ответственность высокая возложена на небольшой коллектив, которым руководит Наталья Гусельникова. Под её началом три специалиста – Елена Самойленко, Оксана Кривцова и Наталья Елисеева. Все работают давно, до тонкостей знают финансовое дело. «Случайных людей в казначействе нет», – отметила Н.И. Гусельникова.

Думала ли она, поступая после родной Среднечирковской школы в Ишимский сельскохозяйственный техникум, что будет когда-то главным хранителем государственной казны в районе?

– Конечно же, нет, – говорит Наталья Иосифовна. – После техникума собиралась работать в Средних Чирках и даже пару месяцев была бухгалтером на Казакском отделении совхоза. Родители трудились в передовом «Первомайском», вот и я, с детства привычная к сельской жизни, видела себя только здесь, дома.

Потом она вышла замуж, и молодая

семья Гусельниковых переехала в районный центр. В трудовой книжке Натальи Иосифовны всего несколько записей. Из комитета финансов района, где проработала 18 лет, в 1996 году она перешла в новую структуру – федеральное казначейство.

Профессия финансиста требует от человека знаний, опыта и мастерства, особого отношения к «денежным потокам». Наталья Иосифовна любит своё дело, отдаёт ему все силы и личное время. Если возникает какая-то проблема или сложная задача в работе, самозабвенно бросится искать решение.

В редкие минуты отдыха любит проводить время с детьми и внуками. Каждый отпуск уезжает на Горный Алтай, она отдаёт предпочтение активному отдыху и здоровому образу жизни.

В этом году Федеральное казначейство по Тюменской области отмечает двадцатилетний юбилей. Голышмановский отдел – один из лучших в области. Его руководитель Н.И. Гусельникова в связи с юбилеем награждена медалью «20 лет Федеральному казначейству». И это не единственная награда. Её труд на службе кассового исполнения федерального бюджета, обслуживание его исполнения на уровне местных бюджетов был отмечен Почётной грамотой Федерального казначейства, грамотами Главы района, многими благодарностями. Она имеет звание «Отличник финансовой работы России». Вся её жизнь связана с историей области, судьбой района.

**Любовь АЛЕКСЕЕВА.**  
Фото Евгения ДЕРИГЛАЗОВА.



**Развитие АПК**

В планах голышмановских хлеборобов – в предстоящую уборочную страду собрать 124 тысячи тонн зерна. Как справиться с этой задачей, обсуждали на очередном совещании руководителей сельхозпредприятий района.

**К страде готовы**

Начальник управления развития АПК Владимир Попов отметил, что в нынешнем году на поля было внесено минеральных удобрений на 1428 тонн меньше, чем в прошлом. Но влаги достаточно, поэтому за урожайность хлебов можно не волноваться. К примеру, на удобренных участках ячменя, по виду зреющих колосьев, возможно будет собрать около 50 центнеров с гектара. Начальник управления настаивал на том, чтобы все без исключения хозяйства проводили глубокую обработку почвы. Такой способ поможет сохранить посевы в засуху, спасёт их и во время переизбытка влаги.

О семенах аграрии должны позаботиться уже осенью. На 2016 год предстоит заложить 17702 тонны. Приобрести семена высших репродукций необходимо 3230 тонн, остальное предстоит фермерам произвести самостоятельно. На сегодня в районе два хозяйства, которые могут обеспечивать семенами наших аграриев – это ООО СП «Малышевское» и ООО СП «Голышмановское». Уже сегодня можно заключить с ними договоры о намерении приобрести семена в будущем году, чтобы весной не искать поставщиков, избавить себя от лишних затрат по доставке и транспортировке семян.

В нашем районе успешно работает хозяйство А.Л. Турчина, занимающееся производством семян многолетних трав. К примеру, выращиваемая здесь вика разбирается курганскими, челябинскими товаропроизводителями ещё до сбора урожая. У фермера можно приобрести семена люцерны, выращивает он клевер, донник, козлятник, эспарцет.

Аграрии прогнозируют, что при дождливой осени часть урожая предстоит убирать при минусовой температуре, семенного материала из такого зерна не получить. Поэтому В.Н Попов порекомендовал начинать уборку с семенных участков, чтобы заложить на хранение всхожее зерно. Подходит период апробации семенных участков.

– Мы ждём от товаропроизводителей заявки на апробацию зерна. Но прежде необходимо заплатить за использование сорта селекционным учреждениям, – сообщила на совещании начальник Голышмановского отдела «Россельхозцентр» В.Д. Заусайлова. – По результатам проверки мы выдадим Сертификат качества на семенной материал, хозяйства смогут спокойно зимовать – будут семена на весну.

В этом году собственные семена использовали в СПК «Артур», посевная на этом предприятии прошла без проблем. Хлеборобы смогли вырастить качественное зерно, грамотно его подработали и просушили. Заниматься производством семян планируют в ООО «Грачи», сейчас на предприятии готовят документацию. Это важный вид деятельности, стоимость семян значительно превосходит цену на товарное зерно. В.Д. Заусайлова рассказала о том, что производить семена

на продажу может любое хозяйство. Главное, в итоге получить зерно с высокой всхожестью и документально всё оформить, чтобы клиенты смогли получить от государства субсидию на семена.

Немного времени у аграриев до начала уборочной страды. Сегодня к выходу в поле в районе готовы 114 зерноуборочных комбайнов, пять находятся на ремонте. В.Н. Попов заметил, что сегодня обновление техники на предприятиях происходит медленнее, чем в прошлые годы. Руководители хозяйств на совещании получили информацию о том, где сегодня можно выгодно приобрести отечественную сельскохозяйственную технику. Заводы, просубсидированные Правительством Российской Федерации, реализуют технику с 25-процентной скидкой. В дальнейшем на купленные машины можно будет получить субсидию из областного бюджета, в среднем, вернуть 20 процентов их стоимости.

К началу уборочной страды на предприятиях имеются горюче-смазочные материалы, их запасы будут пополняться в процессе уборки после реализации первого зерна. Необходимо заранее позаботиться о наличии грузового транспорта для отвозки зерна с полей, особенно крупным хозяйствам.

По прогнозам управления развития АПК, уборочные работы предстоят затяжные. На маломощных сушильщиках, установленных в хозяйствах, влажное зерно при низких температурах до кондиции не довести.

– Зерноуборочная техника района за день способна молотить 4815 тонн зерна, – говорит В.Н. Попов. – Силами предприятий мы можем просортировать и просушить за сутки только 2740 тонн. Остальная часть зерна идёт на Голышмановский комбинат хлебопродуктов.

Голышмановский комбинат хлебопродуктов начинает заключение договоров на предоставление услуг по подработке и хранению зерна. Директор Голышмановского КХП О.С. Харитонов предупредил сельхозтоваропроизводителей о том, что договоры следует заключать заранее. В процессе работы руководителям надо будет предупреждать, какую культуру и в каком количестве намерены привезти. Комбинату требуется время для перестройки оборудования под определённую культуру. Соблюдение такого порядка выгодно, прежде всего, самим хозяйствам: машины с зерном не будут стоять часами на приёмном пункте, ожидая выгрузки.

О.С. Харитонов сообщил, что предприятие повысило тарифы на услуги в связи с ростом цен на газ и электроэнергию. В уборочную зерно принимать на хранение будут по 130 рублей за тонну. Сушить – за 45 рублей за тонну. Подработка будет стоить 20 рублей за тонну.

На совещании руководители сельхозпредприятий заверили, что готовы выйти на уборку уже сегодня, только бы погасить этот способствовала.

**Наталья ГЛАДКОВСКАЯ.**

**Животноводство****С поддержкой государства**

В конце июля департаментом АПК были объявлены соискатели грантовой поддержки по животноводству в Тюменской области. В числе девяти фермеров, которые получили финансовую помощь из федерального бюджета, житель посёлка Голышманово Бакытжан Исмаков. На вручение гранта он ездил вместе с супругой. Алма – выпускница нефтегазового финансового колледжа, она помогает мужу трудиться над созданием бизнес-плана будущей фермы. Пакет документов формировали три месяца, приходилось консультироваться у экономистов районного управления АПК.

Согласно бизнес-плану, Бакытжан собирается заняться разведением крупного рогатого скота мясного направления. На предприятии Омутинского района, работающего в составе «Тюменской мясной компании», он заказал 20 телок и одного быка породы герефорд. На приобретение животных Исмаковым выделили один миллион двадцать три тысячи рублей. Герефорды – животные дорогие, молодняк оценивается, в среднем, больше сорока тысяч рублей за голову. На эту породу Бакытжан обратил внимание неспроста. Герефорды выносливы, легко приспосабливаются к климатическим условиям, к продолжительному содержанию на пастбищах, хорошо переносят длительные перегоны. Живая масса взрослых белоголовых великанов составляет около 859 килограммов.

Средства, выделенные федеральным бюджетом, уже поступили на счёт. Исмаковы могут потратить их в течение года. Молодняк породы герефорд поступит на ферму в Голышманово только в октябре, пока животные находятся на выпасах.

Но уже сегодня личное подсобное хозяйство Бакытжана Исмако-



**Бакытжан Исмаков**

ва получило статус крестьянско-фермерского. К этому результату молодой животновод двигался пятнадцать лет. Любовь к сельскому труду привил отец – Урусбай Калымович, который работал в Гладилловском совхозе. Сейчас Бакытжану тридцать один год. Он имеет собственный табун лошадей, на мясо выращивает овец и крупный рогатый скот.

Каждый день Бакытжан ездит из посёлка в Гагарысово, где содержится его стадо. Хоть и работают с животными надёжные пастухи, но постоянный контроль хозяина всё же необходим.

– Мы с роднёй держимся вместе, работаем сообща. Здесь, на земле моего деда, нам всем места хватит. Разводим скот, ведём заготовку кормов совместно с моим дядей Жакслыком Калымовичем Исмаковым, – рассказывает молодой фермер. – Под покосы у меня оформлена в собственность земля. Сено заготавливать я планирую на двухстах гектарах. Этого будет достаточно, чтобы развести стадо герефордов. Кормозаготовительная техника имеется: есть косилка, тракторы МТЗ-50 и Т-25. Собираюсь купить пресс-подборщик, грабли, косилку, трактор-погрузчик. Для зимнего содержания в по-

сёлке строю мини-ферму. Каркас уже выставил. Это строительство веду за счёт собственных средств, для этого продал лошадей и бычков. В планах – построить зимник для герефордов рядом с летними выпасами в Гагарысово.

Бакытжан и Алма верят в успех своего дела. По условиям грантовой поддержки, на каждые выделенные государством пятьсот тысяч фермер обязан создать одно рабочее место. Сейчас в штате пока сам Бакытжан, как глава хозяйства, Алма числится бухгалтером. Собираются принять на работу пастуха. Со временем маточное стадо герефордов Исмаковы планируют довести до 60 голов. Для этого всех полученных телочек будут оставлять на ферме, бычки пойдут на реализацию. Фермер говорит, что сбыт мяса налажен надёжный, говядину ждут на севере области постоянные клиенты, которые сейчас закупают у него баранину. Повезёт мясо на рынки областного центра, рассчитывает найти покупателей в родном районе. Фермер Бакытжан Исмаков готов потрудиться, чтобы воплотить все свои планы в реальные дела.

**Наталья ГЛАДКОВСКАЯ.**  
Фото автора.

**Дела крестьянские****Удача приходит к тем, кто идёт ей навстречу**

**Владимир Трошин, Александр Апарин**

Крестьянско-фермерское хозяйство «Гарант» на территории Бескозововского сельского поселения обрабатывает 1800 гектаров пашни. Большую часть земли занимает пшеница, небольшие площади отведены под овёс и ячмень. Трудятся здесь десять человек, из года в год собирают хорошие урожаи зерновых культур. Даже в тяжёлых условиях уборочной прошлого года урожайность здесь составила более двадцати двух центнеров с гектара. Глава крестьянского хозяйства Вячеслав Извеков рассказал, что сегодня хозяйство готово к уборочным работам на девяносто процентов. Стабильность предприятию обеспечили ранее произведённые вложения в развитие производства. В

последние годы здесь активно проводили модернизацию. Благодаря областным программам поддержки товаропроизводителей, построили новый зерносушильный комплекс «Милинвест» производительностью 20 тонн в час. Провели работу по благоустройству, асфальтировали площадку зернотока и территорию перед складами. В течение лета рабочие предприятия занимались строительством производственной тракторной площадки из бетонных плит, в хозяйстве используют для этого собственные средства. В этом году на поля выйдут новые «Кировец» и «Акрос». Зерноуборочную машину вверили опытному механизатору Александру Апарину.

– Хоть техника и новая, но проверить надо всё, чтобы «сюрпризов» во время страды не было, – поясняет хлебороб.

В «Гаранте» отдают предпочтение технике отечественного производства. Механик Владимир Трошин говорит, что ремонтировать её проще, нет проблем с поставкой запчастей, много лет успешно сотрудничают с «Тюменьагромашем». По словам механика, вся техника готова к выходу в поле. Ремонт вели практически всё лето, лишь изредка прерываясь на заготовку кормов для личных подворий работников предприятия.

Большое волнение у хлеборобов вызывает переизбыток влаги на полях. Дожди заливают посевы, а для быстрого созревания им требуются высокая температура и сухая погода. Пока зерновые поспели лишь наполовину. Каждая жатва – это испытание для крестьян. Несмотря на предпринятые труды, земледелие сопряжено у нас с риском неурожая. Но, как бы ни было, удача чаще приходит к тем, кто сам идёт ей навстречу.

**Наталья ГЛАДКОВСКАЯ.**  
Фото автора.



# Сельское поселение Голышманово

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

главы сельского поселения Голышманово № 39 от 30.07.2015 г. «Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Голышманово за полугодие 2015 года»

В соответствии со ст. 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст.ст. 35, 36 Устава сельского поселения Голышманово

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета сельского поселения Голышманово за полугодие 2015 года согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Направить отчет об исполнении бюджета сельского поселения Голышманово за полугодие 2015 года в Думу сельского поселения.

3. Опубликовать в газете «Голышмановский вестник» отдельные показатели исполнения бюджета сельского поселения Голышманово за полугодие 2015 года и сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание согласно приложениям № 2, № 3 к настоящему постановлению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**В.Н. НЕВЕРОВ, глава Администрации**

**Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
сельского поселения Голышманово  
от 30.07.2015 г. № 39**

Отдельные показатели исполнения бюджета сельского поселения Голышманово за полугодие 2015 года

тыс.руб.

Наименование показателей	План на 2015 год	Исполнение на 01.07.2015 г.	% исполнения к плану года
<b>Доходы</b>			
Налог на доходы физических лиц	2 621	1 147	43,8
Единый сельскохозяйственный налог	21	6	28,6
Налог на имущество физических лиц	486	106	21,8
Земельный налог	4 845	1 720	35,5
Государственная пошлина	0	2	
<b>Итого налоговых и неналоговых доходов</b>	<b>7 973</b>	<b>2981</b>	<b>37,4</b>

Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	43 750	15 998	36,6
<b>Всего доходов</b>	<b>51 723</b>	<b>18 979</b>	<b>36,7</b>
<b>Расходы</b>			
Общегосударственные вопросы	9 797	4 046	41,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	394	132	33,5
Национальная экономика	20	15	
Жилищно-коммунальное хозяйство	9 650	4 237	43,9
Межбюджетные трансферты	33 612	15 005	44,6
<b>Всего расходов</b>	<b>53473</b>	<b>23435</b>	<b>43,8</b>
<b>Источники финансирования дефицита бюджета</b>	<b>1 750</b>	<b>4 456</b>	
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	1 750	4 456	

**Приложение № 3  
к постановлению Администрации  
сельского поселения Голышманово  
от 30.07.2015 г. № 39**

**Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений, фактических затратах на их денежное содержание за полугодие 2015 года**

	Количество (человек)	Затраты на денежное содержание, всего (тыс.руб)
Администрация сельского поселения Голышманово	11	2855

# Голышмановское сельское поселение

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

главы Голышмановского сельского поселения № 27 от 30.07.2015 г. «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Голышмановского сельского поселения за полугодие 2015 года»

В соответствии со ст. 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст.ст. 35, 36 Устава Голышмановского сельского поселения

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Голышмановского сельского поселения за полугодие 2015 года согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Направить отчет об исполнении бюджета Голышмановского сельского поселения за полугодие 2015 года в Думу сельского поселения.

3. Опубликовать в газете «Голышмановский вестник» отдельные показатели исполнения бюджета Голышмановского сельского поселения за полугодие 2015 года и сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание согласно приложениям № 2, № 3 к настоящему постановлению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Н.А. ДЮКОВА, глава администрации**  
**Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
Голышмановского сельского поселения  
от 30.07.2015 №27**

Отдельные показатели исполнения бюджета Голышмановского сельского поселения за полугодие 2015 года

тыс.руб.

Наименование показателей	План на 2015 год	Исполнение на 01.07.2015 г.	% исполнения к плану года
<b>Доходы</b>			
Налог на доходы физических лиц	272	119	43,8
Налог на имущество физических лиц	11	3	27,3
Земельный налог	585	51	8,7
Государственная пошлина	9	3	33,3
<b>Итого налоговых и неналоговых доходов</b>	<b>877</b>	<b>176</b>	<b>20,1</b>

Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	6 393	1 847	28,9
<b>Всего доходов</b>	<b>7 270</b>	<b>2 023</b>	<b>27,8</b>
<b>Расходы</b>			
Общегосударственные вопросы	2 256	823	36,5
Национальная оборона	189	39	20,6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	109	24	22,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	1 099	390	35,5
Образование	59	28	47,5
Межбюджетные трансферты	4 520	1 814	40,1
<b>Всего расходов</b>	<b>8232</b>	<b>3118</b>	<b>37,9</b>
<b>Источники финансирования дефицита бюджета</b>	<b>962</b>	<b>1 095</b>	
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	962	1 095	

**Приложение № 3  
к постановлению Администрации  
Голышмановского сельского поселения  
от 30.07.2015 №27**

**Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений, фактических затратах на их денежное содержание за полугодие 2015 года**

	Количество (человек)	Затраты на денежное содержание, всего (тыс.руб)
Администрация Голышмановского сельского поселения	3	635

# Медведевское сельское поселение

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

главы Медведевского сельского поселения № 26 от 30.07.2015 г. «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Медведевского сельского поселения за полугодие 2015 года»

В соответствии со ст. 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст.ст. 35, 36 Устава Медведевского сельского поселения

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Медведевского сельского поселения за полугодие 2015 года согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Направить отчет об исполнении бюджета Медведевского сельского поселения за полугодие 2015 года в Думу сельского поселения.

3. Опубликовать в газете «Голышмановский вестник» отдельные показатели исполнения бюджета Медведевского сельского поселения за полугодие 2015 года и сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание согласно приложениям № 2, № 3 к настоящему постановлению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Л.Х.НИКИФОРОВА, глава Администрации**

**Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
Медведевского сельского поселения  
от 30.07.2015 № 26**

**Отдельные показатели исполнения бюджета Медведевского сельского поселения за полугодие 2015 года**

тыс.руб.

Наименование показателей	План на 2015 год	Исполнение на 01.07.2015 г.	% исполнения к плану года
<b>Доходы</b>			
Налог на доходы физических лиц	42	19	45,2
Единый сельскохозяйственный налог	15	6	40,0
Налог на имущество физических лиц	15	3	20,0
Земельный налог	252	89	35,3
Государственная пошлина	12	2	16,7
<b>Итого налоговых и неналоговых доходов</b>	<b>336</b>	<b>119</b>	<b>35,4</b>
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	3 964	1 471	37,1
<b>Всего доходов</b>	<b>4 300</b>	<b>1 590</b>	<b>37,0</b>
<b>Расходы</b>			

Общегосударственные вопросы	2 016	885	43,9
Национальная оборона	93	18	19,4
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	61	28	45,9
Жилищно-коммунальное хозяйство	502	172	34,3
Образование	56	27	48,2
Межбюджетные трансферты	1 797	791	44,0
<b>Всего расходов</b>	<b>4525</b>	<b>1921</b>	<b>42,5</b>
<b>Источники финансирования дефицита бюджета</b>	<b>225</b>	<b>331</b>	
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	225	331	

**Приложение № 3  
к постановлению Администрации  
Медведевского сельского поселения от 30.07.2015 № 26**

**Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений, фактических затратах на их денежное содержание за полугодие 2015 года**

	Количество (человек)	Затраты на денежное содержание, всего (тыс.руб)
Администрация Медведевского сельского поселения	3	647

# Гладиловское сельское поселение

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**главы Гладиловского сельского поселения № 38 от 30.07.2015 г. «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Гладиловского сельского поселения за полугодие 2015 года»**

В соответствии со ст. 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст.ст. 35, 36 Устава Гладиловского сельского поселения

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Гладиловского сельского поселения за полугодие 2015 года согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Направить отчет об исполнении бюджета Гладиловского сельского поселения за полугодие 2015 года в Думу сельского поселения.

3. Опубликовать в газете «Голышмановский вестник» отдельные показатели исполнения бюджета Гладиловского сельского поселения за полугодие 2015 года и сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание согласно приложениям № 2, № 3 к настоящему постановлению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.В.ДОБЫЧИНА, глава Администрации**

**Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
Гладиловского сельского поселения  
от 30.07.2015 № 38**

**Отдельные показатели исполнения бюджета Гладиловского сельского поселения за полугодие 2015 года**

тыс.руб.

Наименование показателей	План на 2015 год	Исполнение на 01.07.2015г.	% исполнения к плану года
<b>Доходы</b>			
Налог на доходы физических лиц	65	32	49,2
Налог на имущество физических лиц	11	4	36,4
Земельный налог	168	43	25,6
Государственная пошлина	5	7	140,0
<b>Итого налоговых и неналоговых доходов</b>	<b>249</b>	<b>86</b>	<b>34,5</b>

Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	4 714	1 895	40,2
<b>Всего доходов</b>	<b>4 963</b>	<b>1 981</b>	<b>39,9</b>
<b>Расходы</b>			
Общегосударственные вопросы	2 137	810	37,9
Национальная оборона	93	8	8,6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	116	54	46,6
Жилищно-коммунальное хозяйство	534	218	40,8
Образование	56	26	46,4
Межбюджетные трансферты	2 153	948	44,0
<b>Всего расходов</b>	<b>5089</b>	<b>2064</b>	<b>40,6</b>
<b>Источники финансирования дефицита бюджета</b>	<b>126</b>	<b>83</b>	
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	126	83	

**Приложение № 3  
к постановлению Администрации  
Гладиловского сельского поселения  
от 30.07.2015 № 38**

**Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений, фактических затратах на их денежное содержание за полугодие 2015 года**

	Количество (человек)	Затраты на денежное содержание, всего (тыс.руб)
Администрация Гладиловского сельского поселения	3	521

# Земляновское сельское поселение

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**главы Земляновского сельского поселения № 21 от 30.07.2015 г. «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Земляновского сельского поселения за полугодие 2015 года»**

В соответствии со ст. 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст.ст. 35, 36 Устава Земляновского сельского поселения

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Земляновского сельского поселения за полугодие 2015 года согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Направить отчет об исполнении бюджета Земляновского сельского поселения за полугодие 2015 года в Думу сельского поселения.

3. Опубликовать в газете «Голышмановский вестник» отдельные показатели исполнения бюджета Земляновского сельского поселения за полугодие 2015 года и сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание согласно приложениям № 2, № 3 к настоящему постановлению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**О.А.ПОПОВА, глава Администрации**

**Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
Земляновского сельского поселения  
от 30.07.2015 № 21**

**Отдельные показатели исполнения бюджета Земляновского сельского поселения за полугодие 2015 года**

тыс.руб.

Наименование показателей	План на 2015 год	Исполнение на 01.07.2015 г.	% исполнения к плану года
--------------------------	------------------	-----------------------------	---------------------------

<b>Доходы</b>			
Налог на доходы физических лиц	30	13	43,3
Единый сельскохозяйственный налог		4	
Налог на имущество физических лиц	2	2	100,0
Земельный налог	158	61	38,6
Государственная пошлина	9	1	11,1
<b>Итого налоговых и неналоговых доходов</b>	<b>199</b>	<b>81</b>	<b>40,7</b>
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	3 493	1 415	40,5
<b>Всего доходов</b>	<b>3 692</b>	<b>1 496</b>	<b>40,5</b>
<b>Расходы</b>			
Общегосударственные вопросы	2 024	821	40,6
Национальная оборона	93	14	15,1
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	64	27	42,2



Жилищно-коммунальное хозяйство	502	103	20,5
Образование	44	28	63,6
Межбюджетные трансферты	1 192	522	43,8
<b>Всего расходов</b>	<b>3919</b>	<b>1515</b>	<b>38,7</b>
<b>Источники финансирования дефицита бюджета</b>	<b>227</b>	<b>19</b>	
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	227	19	

**Приложение № 3**  
к постановлению Администрации Земляновского сельского поселения от 30.07.2015 № 21

**Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений, фактических затратах на их денежное содержание за полугодие 2015 года**

	Количество (человек)	Затраты на денежное содержание, всего (тыс.руб)
Администрация Земляновского сельского поселения	3	485

# Усть-Ламенское сельское поселение

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**главы Усть-Ламенского сельского поселения № 26 от 30.07.2015 г. «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Усть-Ламенского сельского поселения за полугодие 2015 года»**

В соответствии со ст. 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст.ст. 35, 36 Устава Усть-Ламенского сельского поселения

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Усть-Ламенского сельского поселения за полугодие 2015 года согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Направить отчет об исполнении бюджета Усть-Ламенского сельского поселения за полугодие 2015 года в Думу сельского поселения.

3. Опубликовать в газете «Голышмановский вестник» отдельные показатели исполнения бюджета Усть-Ламенского сельского поселения за полугодие 2015 года и сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание согласно приложениям № 2, № 3 к настоящему постановлению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**С.В.ШЕНДЕЛЬ, глава Администрации**

**Приложение № 2**  
к постановлению Администрации  
Усть-Ламенского сельского поселения  
от 30.07.2015 №26

**Отдельные показатели исполнения бюджета Усть-Ламенского сельского поселения за полугодие 2015 года**

тыс.руб.

Наименование показателей	План на 2015 год	Исполнение на 01.07.2015 г.	% исполнения к плану года
<b>Доходы</b>			
Налог на доходы физических лиц	40	14	35,0
Налог на имущество физических лиц	15	1	6,7
Земельный налог	253	71	28,1
Государственная пошлина	11	4	36,4
<b>Итого налоговых и неналоговых доходов</b>	<b>319</b>	<b>90</b>	<b>28,2</b>

**Приложение № 3**  
к постановлению Администрации  
Усть-Ламенского сельского поселения  
от 30.07.2015 №26

**Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений, фактических затратах на их денежное содержание за полугодие 2015 года**

	Количество (человек)	Затраты на денежное содержание, всего (тыс.руб)
Администрация Усть-Ламенского сельского поселения	3	443

# Ламенское сельское поселение

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**главы Ламенского сельского поселения № 28 от 30.07.2015 г. «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Ламенского сельского поселения за полугодие 2015 года»**

В соответствии со ст. 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст.ст. 35, 36 Устава Ламенского сельского поселения

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Ламенского сельского поселения за полугодие 2015 года согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Направить отчет об исполнении бюджета Ламенского сельского поселения за полугодие 2015 года в Думу сельского поселения.

3. Опубликовать в газете «Голышмановский вестник» отдельные показатели исполнения бюджета Ламенского сельского поселения за полугодие 2015 года и сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание согласно приложениям № 2, № 3 к настоящему постановлению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**С.В. КУТЫРЕВ, глава Администрации**

**Приложение № 2**  
к постановлению Администрации  
Ламенского сельского поселения  
от 30.07.2015 №28

**Отдельные показатели исполнения бюджета Ламенского сельского поселения за полугодие 2015 года**

тыс.руб.

Наименование показателей	План на 2015 год	Исполнение на 01.07.2015г.	% исполнения к плану года
<b>Доходы</b>			
Налог на доходы физических лиц	60	34	56,7
Налог на имущество физических лиц	11	4	36,4
Земельный налог	73	26	35,6
Государственная пошлина	4	5	125,0
<b>Итого налоговых и неналоговых доходов</b>	<b>148</b>	<b>69</b>	<b>46,6</b>

Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	4 182	1 734	41,5
<b>Всего доходов</b>	<b>4 330</b>	<b>1 803</b>	<b>41,6</b>
<b>Расходы</b>			
Общегосударственные вопросы	2 007	829	41,3
Национальная оборона	93	32	34,4
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	88	27	30,7
Жилищно-коммунальное хозяйство	472	180	38,1
Образование	59	22	37,3
Межбюджетные трансферты	1 839	794	43,2
<b>Всего расходов</b>	<b>4558</b>	<b>1884</b>	<b>41,3</b>
<b>Источники финансирования дефицита бюджета</b>	<b>228</b>	<b>81</b>	
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	228	81	

**Приложение № 3**  
к постановлению Администрации  
Ламенского сельского поселения  
от 30.07.2015 №28

**Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений, фактических затратах на их денежное содержание за полугодие 2015 года**

	Количество (человек)	Затраты на денежное содержание, всего (тыс.руб)
Администрация Ламенского сельского поселения	3	552

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Голышмановского муниципального района № 415 от 20.03.2015 г.

**«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений и принятие решений о предоставлении земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь ст. ст. 30, 31 Устава Голышмановского муниципального района и постановлением Администрации Голышмановского муниципального района от 03.04.2012 № 587 «Об утверждении Правил разработки административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений и принятие решений о предоставлении земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику отдела по имущественным и земельным отношениям Администрации Голышмановского муниципального района обеспечить готовность к предоставлению муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений и принятие решений о предоставлении земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности».

3. Признать утратившими силу постановления Администрации Голышмановского муниципального района (пункты постановлений):

– от 28.06.2012 № 1219 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность земельных участков садоводам, огородникам, дачникам и их садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям»;

– от 28.06.2012 № 1220 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства»;

– от 28.06.2012 № 1221 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства в аренду, без проведения аукциона по продаже права на заключение договора аренды такого земельного участка»;

– от 28.06.2012 № 1226 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности»;

– пункты 1-3 и 7 постановления Администрации Голышмановского муниципального района от 03.10.2013 № 1895 «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Голышмановского муниципального района»;

– от 25.04.2014 № 640 «О внесении изменений в постановление Администрации Голышмановского муниципального района от 28.06.2012 № 1226 (в редакции от 03.10.2013 № 1895)».

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить настоящее постановление на официальном сайте Голышмановского муниципального района в сети Интернет ([www.golyshtanovo.admtymen.ru](http://www.golyshtanovo.admtymen.ru)).

5. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.03.2015 г.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы района.

**А.В. ЖЕЛТОУХОВ, глава района**

**Приложение к постановлению  
Администрации Голышмановского  
муниципального района  
от 20.03.2015 № 415**

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений и принятие решений о предоставлении земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности»**

### I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования Административного регламента

Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги по рассмотрению заявлений и принятию решений о предоставлении земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности (далее – муниципальная услуга), разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для заявителей при предоставлении муниципальной услуги, определения сроков и последовательности действий (административных процедур) Администрации Голышмановского муниципального района (далее – Администрация) при осуществлении полномочий по рассмотрению заявлений и принятию решений о предоставлении земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.

### 1.2. Круг заявителей

В качестве заявителей могут выступать граждане, крестьянские (фермерские) хозяйства, а также иные лица, имеющие право в силу надления их заявителями соответствующими полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, выступать от их имени при взаимодействии с соответствующими органами местного самоуправления, органами государственной власти и организациями при предоставлении муниципальной услуги (далее – Заявители).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Информация о месте нахождения и графике работы Администрации и его структурных подразделений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, способы получения информации о месте нахождения и графике работы государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется Администрацией. Структурным подразделением Администрации, непосредственно предоставляющим муниципальную услугу, является отдел по имущественным и земельным отношениям Администрации Голышмановского муниципального района (далее – Отдел), который располагается по адресу: 627300, Россия, Тюменская область, Голышмановский район, р.п. Голышманово, ул. Садовая, д. 80, строение 1.

Справочный телефон Отдела: 8(34546) 2-60-35, 2-53-63. Электронный адрес Администрации: [adm.golyshtanovo@mail.ru](mailto:adm.golyshtanovo@mail.ru)

Электронный адрес Отдела: [im-zem.ru](mailto:im-zem.ru).

График работы Администрации:

Дни недели	Периоды и часы работы
Понедельник	с 8-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00
Вторник	с 8-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00
Среда	с 8-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00
Четверг	с 8-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00
Пятница	с 8-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00
Суббота, воскресенье	выходные дни

График работы Отдела с гражданами по предоставлению муниципальной услуги:

Дни недели	Периоды и часы работы
Понедельник	с 8-00 до 12-00
Вторник	с 8-00 до 12-00
Среда	с 8-00 до 12-00
Четверг	с 8-00 до 12-00
Пятница	с 8-00 до 12-00
Суббота, воскресенье	выходные дни

Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

Информация о месте нахождения и графике работы Администрации предоставляется Заявителям следующими способами:

– при личном обращении в Администрацию в форме устного информирования;  
– путем размещения информации в помещениях Администрации на информационных стендах;  
– письменно, путем направления информации почтой, в том числе в электронном виде;  
– устно по телефону;

– путем размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном портале органов государственной власти Тюменской области ([www.admtymen.ru](http://www.admtymen.ru)) на странице Администрации ([www.golyshtanovo.admtymen.ru](http://www.golyshtanovo.admtymen.ru)).

1.3.2. Справочные телефоны структурных подразделений Администрации предоставляющих муниципальную услугу и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги:

1.3.3. Адрес сайта «Государственные и муниципальные услуги в Тюменской области», содержащего информацию о порядке предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, адрес электронной почты Администрации.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте «Государственные и муниципальные услуги в Тюменской области» по адресу [www.uslugi.admtymen.ru](http://www.uslugi.admtymen.ru), а также на официальном портале органов государственной власти Тюменской области ([www.admtymen.ru](http://www.admtymen.ru)) на странице Администрации в подразделе «Государственные услуги и административные регламенты».

Адрес электронной почты Администрации: [adm.golyshtanovo@mail.ru](mailto:adm.golyshtanovo@mail.ru).

1.3.4. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги, и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием сайта «Государственные и муниципальные услуги в Тюменской области».

Информирование Заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, осуществляется долж-

ностными лицами, к функциям которых относится оказание консультативной помощи по оформлению прав на земельные участки (далее – должностные лица) на безвозмездной основе.

Информация по вопросу предоставления муниципальной услуги, предоставляется Заявителям в рабочее время Администрации на основании их устных или письменных обращений (в том числе обращений в форме электронных документов, подписанных электронной подписью Заявителя, допускаемой в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг») посредством телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной почты или личного посещения Администрации.

Личный прием Заявителей ведется должностными лицами в порядке живой (электронной) очереди.

Время ожидания Заявителя при предоставлении информации по вопросу предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, при личном обращении не может превышать 15 минут.

Сотрудник Администрации, осуществляющий индивидуальное устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги и консультирование о ходе ее предоставления, принимает все необходимые меры для полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других должностных лиц.

Предоставление информации по вопросу предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, при обращении по телефону осуществляется в течение не более 10 минут.

Должностные лица при ответах на телефонные звонки и устные обращения обязаны сообщить график приема Заявителей, точный почтовый адрес Администрации, учреждения, участвующего в предоставлении муниципальной услуги, требования к письменному обращению Заявителей о предоставлении муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения, должностные лица Администрации, обязаны в соответствии с поступившим обращением предоставить информацию по следующим вопросам:

– о нормативных правовых актах, регулирующих предоставление муниципальной услуги (наименование, дата, номер принятия нормативного правового акта);

– о заполнении заявления;

– о перечне документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

– о сроках предоставления муниципальной услуги;

– об адресе размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Письменные обращения Заявителей по вопросу предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе ее предоставления, включая обращения, поступившие в форме электронного документа, регистрируются должностным лицом в электронной базе данных с указанием даты приема и содержания обращения.

Срок регистрации обращения не должен превышать 15 минут. Письменные обращения Заявителей о предоставлении муниципальной услуги, в том числе о ходе ее предоставления, включая обращения, поступившие в форме электронного документа, рассматриваются должностными лицами с учетом времени подготовки ответа в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня регистрации обращения.

Индивидуальное письменное информирование осуществляется путем направления ответа на бумажном носителе посредством почтового отправления либо в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Основными требованиями при предоставлении информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления муниципальной услуги являются:

– компетентность;

– четкость в изложении материала;

– полнота предоставления информации.

1.3.5. Порядок, форма и место размещения информации, в том числе на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, а также на сайте «Государственные и муниципальные услуги в Тюменской области».

Информирование получателей муниципальной услуги осуществляется в форме информационных материалов, в том числе:

– информационных материалов, которые могут быть размещены в печатных средствах массовой информации;

– информационных материалов на стенде в помещении Администрации по адресу: 627300, Россия, Тюменская область, Голышмановский район, р.п. Голышманово, ул. Садовая, д. 80, строение 1;

– информационных материалов, размещаемых в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном портале органов государственной власти Тюменской области (<http://www.admtymen.ru>), а также на официальном сайте «Государственные и муниципальные услуги в Тюменской области» (<http://www.uslugi.admtymen.ru>).

На информационных стендах и официальном портале органов государственной власти Тюменской области размещаются информационные материалы для пользователей муниципальной услуги, которые включают в себя:

– извлечения из нормативных правовых актов, содержащих нормы, которые регулируют деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

– текст настоящего Административного регламента с приложениями к нему.

1.3.6. Со дня приёма документов Администрацией Заявитель имеет право на получение сведений о ходе предоставления муниципальной услуги путём использования средств телефонной связи, Единого портала государственных и муниципальных услуг, личного посещения Администрации

## II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

### 2.1. Наименование муниципальной услуги

Муниципальная услуга по рассмотрению заявлений и принятию решений о предоставлении земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.

### 2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется Администрацией.

2.2.2. В целях получения информации и документов, необходимых для принятия решения о предоставлении земельных участков, предоставление муниципальной услуги осуществляется Администрацией во взаимодействии с:

- Управлением Федеральной налоговой службы по Тюменской области;
- Управлением Федеральной службы по государственной регистрации, кадастра и картографии по Тюменской области.

2.2.3. Запрещается требовать от Заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

принятие и направление (выдача) Заявителю решения Администрации об отказе в предоставлении земельного участка;

принятие и направление (выдача) Заявителю решения Администрации об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка;

подготовка и направление (выдача) Заявителю проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка;

принятие и направление (выдача) Заявителю решения Администрации об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона и о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (далее по тексту Административного регламента – решение Администрации об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона) (в случае поступления заявлений иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе);

принятие и направление (выдача) Заявителю решения Администрации об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка (в случае поступления заявлений иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе).

### 2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Срок со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка по день опубликования извещения о предоставлении земельного участка (с учетом необходимости обращения в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги) – 30 календарных дней.

2.4.2. Срок со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка по день принятия решения Администрацией об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка или об отказе в предоставлении земельного участка и направления (выдачи) его За-

явителю (с учетом необходимости обращения в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги) – 30 календарных дней.

2.4.3. Срок со дня опубликования извещения о предоставлении земельного участка по день направления (выдачи) Заявителю проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка при условии, что не требуется образование или уточнение границ испрашиваемого земельного участка (в случае, если заявления иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе не поступили) – 60 календарных дней;

2.4.4. Срок со дня опубликования извещения о предоставлении земельного участка по день принятия решения Администрацией о предварительном согласовании предоставления земельного участка при условии, что испрашиваемый земельный участок подлежит образованию (выдачи) его Заявителю (в случае, если заявления иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе не поступили) – 60 календарных дней;

2.4.5. Срок со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка по день направления (выдачи) Заявителю проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка, если не требуется образование испрашиваемого земельного участка или уточнение его границ (в случае, если было принято решение Администрации о предварительном согласовании земельного участка) – 30 календарных дней;

2.4.6. Срок со дня поступления заявлений иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе по день принятия решения Администрацией об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона и направления (выдачи) его Заявителю – 7 календарных дней;

2.4.7. Срок со дня поступления заявлений иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе по день принятия решения Администрацией об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка и направления (выдачи) его Заявителю – 7 календарных дней.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

2.5.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ;

Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;

Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;

Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Законом Тюменской области от 05.10.2001 № 411 «О порядке распоряжения и управления государственными землями Тюменской области»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов»;

Постановлением Правительства Тюменской области от 30.01.2012 № 31-п «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), муниципальных

функций при осуществлении муниципального контроля и административных регламентов предоставления государственных услуг»;

муниципальными нормативными правовыми актами Голышмановского муниципального района.

2.6. *Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления*

2.6.1. Для предоставления муниципальной услуги устанавливается следующий исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами для ее предоставления:

1) заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка (далее заявление) по форме, установленной приложением № 1 к настоящему административному регламенту, в котором указывается:

– фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства Заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность Заявителя (для гражданина);

– наименование и место нахождения Заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

– кадастровый номер земельного участка, в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению;

– реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом;

– кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в государственный кадастр недвижимости;

– основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных земельным законодательством Российской Федерации оснований;

– вид права, на котором Заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав;

– цель использования земельного участка;

– реквизиты решения об изъятии земельного участка для муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изъятого для муниципальных нужд;

– реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом;

– почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с Заявителем.

К заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка прилагаются:

– документы, подтверждающие право Заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

– почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с Заявителем.

К заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка прилагаются:

– документы, подтверждающие право Заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

**(Начало. Окончание в следующем номере).**



## Здоровый образ жизни

## День спортивных, ловких, смелых



На зарядку – с мастерами спорта



«Вдох глубокий, руки – шире. Не спешите, три-четыре!»



И выстрелом метким достигнута цель



Ветераны держат руку на пульсе спортивной жизни района

Раз в году День физкультурника собирает всех ветеранов и любителей спорта вместе. Торжества на стадионе «Центральный» восьмого августа начались с раннего утра. На татами под открытым небом борцы Голышмановской детско-юношеской спортивной школы провели мастер-класс. А энергичная зарядка под руководством призёров международных соревнований по вольной борьбе, мастеров спорта Ирины Дубасовой и Дениса Солдатова приободрила всех собравшихся.

В приветственном выступлении начальник отдела молодёжной политики Николай Васильевич Цибуцинин отметил, что сегодня в районе имеется необходимая материальная база для развития основных видов спорта. Он выразил признательность действующим спортсменам, которые на протяжении многих лет защищают честь Голышмановского района. Пример для них – ветераны спорта.

– Уверен, если бы команду наших ветеранов заявили сейчас на соревнования, они бы стали лучшими, – сказал Н.В. Цибуцинин.

В День физкультурника именные открытки от губернатора Тюменской области вручили отличившимся спортсменам района — И. Дубасовой, С. Пинигину, А. Кашкарову, Ю. Чередыню, А. Игрушкиной, команде волейболистов района, коллективам спортсменов агропедколледжа и Голышмановской детско-юношеской спортшколы, Ламенского, Земляновского, Усть-

Ламенского и Медведевского сельских поселений.

На стадионе в этот день можно было испытать свои силы в дартсе, стрельбе из пневматической винтовки, состязаниях по стритболу, теннису, парковому волейболу, армспорту. Главным событием праздника стал финал районного турнира «Кожаный мяч» среди дворовых команд по футболу. Они формировались в течение лета, в основном, из детей, которые посещали спортивно-досуговые площадки по месту жительства. За право выйти в финал состязались шестьдесят команд. И только двадцать из них прошли этот отбор. По итогам футбольных встреч, победителями в старшей и младшей возрастных группах среди юношей стали участники команд «Урожай» и «Зенит» из посёлка Голышманово. В средней возрастной группе лучшими оказались футболисты из Усть-Ламенки. Среди девушек не было равных евсинским школьницам. Участники состязаний получили памятные подарки. Благодарность Центра физкультурно-оздоровительной работы за хорошую подготовку команд и организацию проведения зональных состязаний по футболу вручили инструкторам-методистам по спорту – Е.А. Миленину, В.Г. Русанову, И.Н. Горбань, В.И. Круг.

В праздничный день на стадионе было немало участников состязаний среди детей и взрослых. А значит – есть кому укреплять спортивные традиции района.

Надежда ЧЕРЕПАНОВА.  
Фото автора.

## Помнят человека по делам его

На фотографии - его знакомый многим пациентам внимательный взгляд, словно пытающийся распознать, что не так в организме. Немногословный, суровый даже. Настоящий профессионал, привыкший действовать решительно и быстро: ведь хирург берёт на себя ответственность за человеческую жизнь. Таким запомнится Виктор Фирстович Лапшов. Он до последних дней надеялся, что будет жить, победит коварную болезнь.



Сколько жизней он спас за более чем 35 лет работы, сколько раз давал надежду людям, а вот сам себя спасти не смог...

Виктор Фирстович из большой семьи, где росли восемь детишек. Отец рано умер, часто болела мать, поэтому, наверное, и принял сын решение стать врачом. Закончил Тюменский медицинский институт, интернатуру проходил в Голышманово, так и остался здесь, теперь уже навсегда. Встретил свою судьбу — операционную сестру Лидию Алексеену. Стали друг для друга опорой и в жизни, и на работе: на самые сложные операции всегда вдвоём ходили. Младший брат Николай рассказал, что много Виктору Фирстовичу поступало выгодных предложений, но он не захотел покидать посёлок.

– Виктор тогда в девятом классе учился, я - в восьмом, готовили мы фарш на пельмени, - делится воспоминаниями из детства Николай, - брату досталось резать мясо. Он порезал палец и при виде крови упал в обморок. Мы его долго потом подкалывали: как же, собрался в хирурги, а крови боится! Когда учился, при-

знавался, что первые полгода в анатомку не мог заходить...

Николай выбрал профессию военного, сейчас — подполковник в отставке. С братом они поддерживали тёплые отношения, внешне похожи друг на друга.

Проводить доктора в последний путь пришёл весь коллектив больницы: коллеги, нынешние и бывшие, медсёстры. Светлана Павловна Кубайчук так сказала о Викторе Фирстовиче:

– Очень ответственный, за пациентов сильно переживал. Если в выходной день летит вертолёт санавиации — это Виктор Фирстович вызывает на помощь старших товарищей, коли сам не может справиться. На моей памяти уже пять хирургов ушли из жизни. Вот уж действительно людям всё отдали...

Валентина Георгиевна Киселёва больше двадцати лет работала медицинской сестрой в хирургическом отделении, рука об руку с Виктором Фирстовичем:

– Если дежурит Лапшов — мы всегда были спокойны, знали, всё будет нормально. Посмотрит больного, сделает назначения - и работай, держи отчёт через каж-

дые два часа. Требовательно относился к себе и к персоналу.

Молодые хирурги – Дмитрий Татауров и Валерий Чевчик, приехали в Голышманово в 1993 году, проходили интернатуру под началом врача высшей категории Виктора Лапшова.

– С первых дней с его стороны было полное доверие, вспоминает Дмитрий Вячеславович. – Самостоятельно делали операции, но, чуть что, какие-то сомнения, звали Виктора Фирстовича. Он прямо в операционной подсказывал, показывал сам, что и как нужно сделать. Звонили на домашний телефон в любое время дня и ночи, консультировались.

Когда человек ушёл в мир иной, он уже не услышит слов благодарности, часто они звучат с опозданием. Но те, кому он когда-то помог, с чьей судьбой соприкоснулся, обязательно вспомнят добрым словом. У Виктора Фирстовича остались сын и дочь, внук, любящая супруга, близким тяжело смириться с утратой. Но жизнь умерших продолжается в памяти живых.

Ирина ШАДРИНА.



Газета выпускается при финансовой поддержке Правительства Тюменской области и Администрации Голышмановского района.

**УЧРЕДИТЕЛЬ**

департамент информационной  
политики Тюменской области  
Адрес: 625004, г. Тюмень,  
ул. Володарского, 45.

**ИЗДАТЕЛЬ**

Автономная некоммерческая организация  
«Информационно-издательский центр  
«Голышмановский вестник».  
Адрес: 627300, р.п. Голышманово,  
ул. Садовая, 86.

**Главный редактор М.Я. ГЛАЗУНОВА**

**АДРЕС РЕДАКЦИИ:**

627300, р.п. Голышманово, ул. Садовая, 86.

**ТЕЛЕФОНЫ:**

гл. редактор – 2-55-13;  
отдел социальных проблем – 2-50-34;  
бухгалтерия – 2-56-75;  
ответственный секретарь, агропромотдел – 2-56-69.  
Электронный адрес: [Gol\\_vestnik@mail.ru](mailto:Gol_vestnik@mail.ru)

**РЕКЛАМА И ОБЪЯВЛЕНИЯ**

Принимаются с 8 до 16 часов.  
Телефон для справок – 2-69-74,  
теле/факс – 2-55-13.

*Ответственность за достоверность  
рекламных материалов и объявлений  
несут рекламодатели.*

Газета зарегистрирована Западно-Сибир-  
ским управлением Федеральной службы по  
надзору за соблюдением законодательства  
в сфере массовых коммуникаций и охране  
культурного наследия

**РЕДАКТОР И.Н. ШАДРИНА**

*Свидетельство о регистрации  
ПШ №ФС17-0490 от 16 августа 2006 г.  
Подписной индекс: 54337*

Газета отпечатана в Ишимской типографии. Адрес: 627750, г. Ишим, ул. Чкалова, 17. Объем – один печатный лист.

Подпись в печать по графику в 11.00. Подписано в печать в 11.00.

**ТИРАЖ 4551 ЗАКАЗ № 61**