



# ГОЛЫШМАНОВСКИЙ ВЕСТНИК

№18 (10490)

3 МАРТА 2021

СРЕДА

ЕСТЬ НОВОСТЬ? ПИШИТЕ, ЗВОНИТЕ: ☎ 8-(34546)-2-50-34 @ GOL\_VESTNIK@MAIL.RU

## Факт номера

Жительнице округа  
Александре Долиной  
исполнилось сто лет

Подробности на **стр. 2**

## СЕМЕЙНЫЕ ЦЕННОСТИ



В золотой юбилей свадьбы супруги Павел и Людмила Вохмины признаются, что с молодости у обоих общие взгляды на жизнь

## Сила семьи – в любви

**Водитель Евсинского совхоза Павел Вохмин впервые увидел свою будущую супругу Людмилу Скарედнову в дверях сельской столовой. Молодая учительница немецкого языка, пообедав, спешила в школу. «Сказали в совете, что женихов нет, а вот какой!» – подумала она и пошла дальше. Павел влюбился сразу. Промелькнула мысль, что только её он ждал.**

Второй раз повстречались на совхозном поле, когда учителя и школьники были направлены на уборку картофеля. Людмила

даже не заметила, как они с Павлом стали работать в паре: едва наберёт ведро – парень уже несёт его к машине.

Прошло пятьдесят лет, как в феврале 1971 года молодые сыграли свадьбу. Сейчас за плечами у каждого большой жизненный опыт. Павел Вохмин тоже поступил в институт. Почти сразу подающего надежды молодого специалиста выбрали председателем сельского совета.

» 9  
стр.

## В СТРАНЕ

## Подать документы вовремя

Беззаявительная процедура выдачи пособий на детей в возрасте до трёх лет в семьях со среднедушевым доходом ниже двух прожиточных минимумов отменяется в России с 1 марта. Ранее выплаты на детей, родившихся после 1 января 2018 года, продлевали автоматически в связи с пандемией. Теперь родителям, чтоб продлить льготу, необходимо лично обращаться за назначением пособий, собрав необходимые документы. Переоформлять пособие на детей до трёх лет следует ежегодно.

## В РЕГИОНЕ

## Год повышенной готовности

Ряд ограничительных мер по предотвращению распространения COVID-19 продлён в Тюменской области до 28 марта. Это обязательный масочный режим, соблюдение санитарных правил для всех предприятий и организаций. Люди старше 65 лет и с хроническими заболеваниями должны соблюдать режим самоизоляции. Хотя с 1 марта транспортные карты разблокированы для 87 тыс. жителей региона, из них 81 тыс. – старше 65 лет. Из-за снижения количества ковидных больных в регионе закрыли 2 моноинфекционных госпиталя: в детском отделении Ишимской больницы и на базе Омутинской.

## В ОКРУГЕ

## Сход в посёлке

Жителей посёлка Голышманово приглашают **19 марта** на встречу с руководством округа в РДК «Юность»: ул. Ленина, 24. Начало: в 15:00. Граждане смогут задать вопросы на волнующие темы и оперативно получить ответы. Вопросы можно задать заранее, **с 3 по 15 марта**, на электронную почту администрации округа: adm.golyshmanovo@mail.ru, по телефону 8(34546) 2-57-85 или в виде обращений в установленные в магазинах ящики: «Магнит» (ул. Комсомольская, 84, и ул. Вокзальная, д. 13А), «Хлеб» ПО «Центральное» (ул. Ленина, 114), «Альянс» (ул. Московская, 1), «Русь» (ул. Восточная, 14), «Карина» (ул. Садовая, 176).

## СОБЫТИЯ, ФАКТЫ

### Конкурс стартовал

За высокое звание «Учитель года – 2021» решили побороться 12 педагогов. Окружной конкурс профессионального мастерства стартовал 26 февраля. Впервые он проходит в онлайн-режиме.

Как рассказала руководитель Голышмановского центра развития образования Любовь Дюкова, точки подключения – школы, детские сады и администрация округа. Среди участников семь учителей и пять воспитателей. На этот раз классные руководители не состязаются в конкурсе – не набрали нужное количество участников. Уроки и внеурочные мероприятия члены жюри просматривают в видеозаписи, также оценивают работу учительских сайтов и эссе «Я – учитель». В дистанционном формате педагоги показывают свой успешный проект. Воспитатели предоставляют судейской коллегии интернет-ресурс, сочинение «Я – воспитатель», визитную видеокартонку и педагогическую находку. Участники демонстрируют мероприятие с детьми и мастер-класс в записи, а успешный проект – в онлайн-режиме. Дистанционное закрытие конкурса профессионального мастерства намечено на 5 марта. На очное поздравление призёров пригласят в администрацию округа 9 марта.

Оксана ТИТЕНКО

### Соблюдать спокойствие

3 марта 2021 года (с 10:30 до 11:30 местного времени) проводится техническая проверка системы централизованного оповещения населения Тюменской области с задействованием радиотрансляционных установок и электросирен.

Звучание сирен означает сигнал гражданской обороны или чрезвычайной ситуации «Внимание всем!». По каналам телевидения «Россия-1», «Россия-24» и по радио «Маяк», «Радио Россия», «Вести FM» дикторы радио и телевидения передадут информацию о произошедшей ситуации, рекомендации для населения по действиям в данной ситуации, а также информацию по сигналам гражданской обороны. Услышав сигнал, необходимо включить средства радио или телевидения и прослушать сообщение местных органов власти или органов управления по делам ГО и ЧС. Соблюдайте спокойствие.

### В копилку медалей

На первенстве Уральского федерального округа по спортивной (вольной) борьбе среди юниоров до 21 года в Сургуте Тюменскую область представляли пять борцов.

Все – спортсмены Голышмановской СШОР: Владимир Лебедев, Константин Чубыкин, Никита Попов, Арарат Арутюнян и Александр Денисов. Они выступали под руководством тренера спортшколы Ефима Кормильцева. Никита Попов одержал победу в своей весовой категории, подтвердив звание мастера спорта. Константин Чубыкин завоевал «бронзу».

Подготовила  
Надежда ЧЕРЕПАНОВА

НАМ ПИШУТ

# Маме исполнилось сто лет



Глава округа Александр Ледаков вручает Александре Долиной медаль к юбилею Победы

**Второго марта наша мама Александра Андреевна Долина отметила юбилей. Она родилась в 1921 году в деревне Малахово Рязанской области. Детство её прошло среди душистых лугов и фруктовых садов на берегу небольшой речки, впадающей в Оку. Росла в многодетной семье, в школе активная девочка – всегда выступала на праздниках – читала стихи, пела.**

Любовь к сцене мама пронесла через всю жизнь. После переезда в 1933 году в город Горький (ныне – Нижний Новгород) продолжала выступать на сцене Дворца пионеров. Её отец и два брата работали тогда на судостроительном заводе «Красное Сормово». После школы Александра окончила фельдшерско-акушерскую школу, потом – курсы санитарных врачей.

Война застала фельдшера в селе Ляхи Горьковской области.

– Работали врачи, фельдшеры, санитары с большим напряжением, чтобы не допустить распространения инфекционных заболеваний, – вспоминает мама. – В яслях был инфекционный изолятор, где мы ночами дежурили.

В район прибывали эвакуированные из Москвы, Подмосковья. Врачи размещали их по школам и садам. Люди болели сыпным тифом, скарлатиной, дифтерией – сутками Саша не отходила от больных. Бригады санитаров ездили по деревням, где делали санобработку помещений, одежды.

Часто над районом летали фашистские самолёты – пытались прорваться к городу Мурому, чтобы взорвать мосты на реках, заводы. В любую свободную минуту медики шли рыть противотанковые окопы – вторую линию обороны. Но и тогда, на пределе сил, молодые врачи выезжали с концертами в деревни и сёла, в воинскую часть, чтобы порадовать уставших, измотанных людей.

В Голышмановский район мама с папой Василием Долиным приехали в 1947 году. Папа – фронтовик. Он родом из деревни Мокрушина, вот и повёз маму на малую родину. С радостью принял её в свой штат главный врач районной больницы Донат Андреевич Питран. Отца нашего назначил завхозом. Мама работала помощником санитарного врача, фельдшером. Курировала сельские медпункты, от работников школ, детских садов, столовых требовала неукоснительного выполнения санитарных правил, инструкций.

Мама в своих воспоминаниях однажды написала: «...Мы с мужем-военным приехали в Катышку, не благоустроенную после войны, со сломанными деревянными тротуарами в центре, грязными улицами, в дождь затопленными водой. Я приехала в туфель-



Александра Долина, фото военных лет: «Самое юное, прекрасное время молодости, задора, энергии, любви. Сцена была для меня неотъемлемой частью моей жизни! Как я любила петь, играть и радоваться жизни, и это во всю мою долгую жизнь до 1997 года, – последние 10 лет в ансамбле «Сударушки»

ках с калошками! Мне муж сразу купил лютые сапоги, а я и ходить-то в них не умела».

В 1956 году она начала сотрудничать с районной газетой, стала рабселькором. Первую заметку написала о хулиганской выходке в сельском ФАПе, где была по учебным делам. Много рассказывала о ху-



Коллектив Голышмановской райбольницы, февраль 1949 года

дожественной самодеятельности, в которой и здесь участвовала, о работе больницы. К примеру, в рейд печати об улучшении торговли хлебом вместе с ответственными людьми из санэпидстанции, поспо, она выходила именно в качестве корреспондента газеты, дежурила в общественной приёмной редакции. А как замечательно написана зарисовка о терапевте Лидии Васильевне Токтареовой! Мама, как заправский журналист, сумела показать в зарисовке главные черты врача и передать уважительное отношение людей к доктору.

Александра Долина проработала в здравоохранении пятьдесят лет – с 1940-го по 1990-й. Более тридцати лет не расставалась со сценой – пела, играла в спектаклях. В творчестве, благодаря во многом её участию, больница была впереди. На пенсии продолжала петь в вокальной группе «Сударушки».

В 1948 году она на районном конкурсе художественной самодеятельности стала лучшей исполнительницей. Прошла в областной этап смотра. Волновалась перед выходом на сцену областного театра, как никогда. Но запела: «Вот мчится тройка почтовая вдоль по дорожке столбовой», и успокоилась, своим пением покорила жюри и слушателей. Члены конкурсной комиссии рекомендовали ей и ещё нескольким самодеятельным исполнителям учиться вокалу профессионально. Но... семья, работа, любовь к своему делу, к медицине взяла верх. И мама никуда не поехала.

Она рано овдовела. Сыну Володе было только тринадцать лет. Одной пришлось поднимать меня с братом. В больнице её помнят профессионалом своего дела, справедливой и ответственной в работе, открытой и честной по отношению к пациентам и коллегам. Много лет мама была депутатом районного совета. Она – ветеран труда. Имеет многочисленные награды, знаки отличия, грамоты. Среди них – медали «За доблестный труд в Великой Отечественной войне», «За долголетний добросовестный труд», знак «Отличник санитарной обороны СССР», юбилейные медали. Медаль к 75-летию Победы ей вручили в Голышманово. Гости из администрации запели «Катюшу», а мама подхватила – ей так знакомы и дороги песни военных лет.

Несколько лет назад она приезжала ко мне на жительство в Нижегородскую область. Скучала по Голышманово, по коллегам, подругам. Писала им письма, передавала приветствия знакомым. Вспоминала: «Как ездили в церковь в Ишим – рано вставали и в любую погоду шли на вокзал. А сейчас своя церковь – красавица! Я часто вспоминаю батюшку Анатолия, всех знакомых прихожан. Как мы прилежно молились ко Господу...» Всем сердцем мама поняла, что её дом – в Голышманово. И вернулась обратно, как бы мне не было жаль. Живёт сейчас в семье у сына Володи. Она помогла вырастить четверых внуков, которые её очень любят. Сейчас её радуют 12 правнуков. Это большое счастье для нас всех, что мама рядом.

**Елена ПОПОВА (ДОЛИНА), дочь из Нижегородской области**  
Фото из личного архива сына Владимира Долина

ЧИТАТЕЛЬСКАЯ

ЛЕТУЧКА



2-50-34

**Труженик тыла Лидия Афанасьевна ТРИФОНОВА из Боровлянки задала вопрос:**

– Почему так долго не приходят квитанции на оплату электроэнергии и вывоз мусора?

Комментирует заместитель главы Голышмановского городского округа **Олег ШВЕЦОВ:**

– Обратился в АО «Газпром энергосбыт Тюмень», где мне рассказали, что все начисления проводятся до 26 числа каждого месяца. Затем сформированные платёжные квитанции отгружаются на Почту России. Именно эта организация доставляет их до абонентов энергетической компании. Если вы не получили «платёжку» или вам поздно принесли её, то можно обратиться в голышмановский офис, расположенный по адресу: улица Ленина, 20. Сейчас при оплате за электроэнергию в почтовых отделениях и в Сбербанке не нужно предоставлять операторам бумажную квитанцию – достаточно назвать номер вашего лицевого счёта. Там уже есть сумма платежа – база обновляется на первое число ежемесячно. Получать платёжную квитанцию можно по электронной почте. При желании можно пользоваться и современными способами оплаты коммунальных услуг: через сервис «Личный кабинет клиента», мобильное приложение «ГЭТ ЛКК», портал госуслуг, сайт «Газпром энергосбыт Тюмень» или социальные сети.

**Больше года назад региональные власти обещали обеспечить бесплатный проезд на общественном транспорте всем пенсионерам, но до сих пор этого не произошло.**

– Когда пенсионеры начнут ездить бесплатно? – интересуются люди на сходах граждан.

Председатель комитета по экономике и прогнозированию администрации Голышмановского городского округа **Иван ЧИСТЯКОВ** поясняет:

– Действительно, губернатор Тюменской области Александр Моор обещал в конце 2019 года, что в течение 2020-го будет организован бесплатный проезд на территории региона всем пенсионерам, а не только льготникам, как ранее. Прошлый год принёс нам COVID-19, и в связи с этим был введён режим повышенной готовности в Тюменской области. Этот вопрос отложили – пока не стабилизируется эпидемиологическая ситуация. Как только будут сняты ограничения по коронавирусу, руководство области вернётся к рассмотрению данного вопроса.

**В деревне Успенке нет газа. Её жители посетовали на проблематичную заготовку дров. По их словам, делянку выделают далеко на болотах, где стоит вода и всё завалено валежником.**

Заместитель главы Голышмановского городского округа **Владимир ПОПОВ** комментирует:

– В постановлении Правительства Тюменской области № 187 всё чётко прописано по этому вопросу. Обращаю ваше внимание: вокруг любого населённого пункта в радиусе двух километров сплошная вырубка леса запрещена. Жителям Успенки делянки отводятся в пределах 8-12 километров от деревни, других предложений нет. Подать заявление на заключение договора о купле-продаже лесных насаждений для отопления жилых домов можно через портал госуслуг.

Подготовила **Оксана ТИТЕНКО**

**РЕШЕНИЕ****Думы Голышмановского городского округа от 25.02.2021 г. № 176  
«Об утверждении Отчета об исполнении программы приватизации муниципального имущества Голышмановского городского округа за 2020 год»**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьями 23, 35, 44 Устава Голышмановского городского округа, статьей 5 Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Голышмановского городского округа, утвержденным решением Думы Голышмановского го-

родского округа от 15.10.2019 № 84, Дума Голышмановского городского округа решила:

1. Утвердить Отчет об исполнении программы приватизации муниципального имущества Голышмановского городского округа за 2020 год согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее реше-

ние без приложений в газете «Голышмановский вестник», приложения к решению обнародовать в местах обнародования приложений к муниципальным нормативным правовым актам органов местного самоуправления Голышмановского городского округа и разместить настоящее решение на официальном сайте Голышмановского городского округа в сети Интернет

(www.golyshmanovo.admtymen.ru).  
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам бюджета, финансовой и налоговой политике, имущественным отношениям.

**А.Л. ЛЕДАКОВ, Глава городского округа  
В.Н. КРУГЛИК, Председатель Думы городского округа**

**РЕШЕНИЕ****Думы Голышмановского городского округа от 25.02.2021 г. № 177  
«О внесении дополнения в решение Думы Голышмановского городского округа от 29.12.2020 № 171»**

Руководствуясь статьями 23, 35, 44 Устава Голышмановского городского округа, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Голышмановского городского округа, утвержденным решением Думы Голышмановского городского округа от 15.10.2019 № 84,

Дума Голышмановского городского округа решила:

1. Внести в решение Думы Голышмановского городского округа от 29.12.2020 № 171 «О программе приватизации муниципального имущества Голышмановского городского округа на 2021 год» дополнение, дополнив пункт 1 подпунктом 11 следующего содержания:

«11) нежилое строение: баня, площадью 264,8 кв. м., по адресу: Тюменская область, Голышмановский район, р.п. Голышманово,

ул. Комсомольская, 115, строение 1, с земельным участком площадью 956 кв. м., по адресу: Тюменская область, Голышмановский район, р.п. Голышманово, ул. Комсомольская, 115, находящиеся в собственности Голышмановского городского округа.»

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Голышмановский вестник» и разместить на официальном сайте Голышмановского городского округа в сети Интернет

(www.golyshmanovo.admtymen.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам бюджета, финансовой и налоговой политике, имущественным отношениям.

**А.Л. ЛЕДАКОВ, Глава городского округа  
В.Н. КРУГЛИК, Председатель Думы городского округа**

**РЕШЕНИЕ****Думы Голышмановского городского округа от 25.02.2021 г. № 179  
«О возложении полномочий избирательной комиссии муниципального образования на территориальную избирательную комиссию»**

В соответствии с пунктом 4 статьи 24 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», с учетом решения Избирательной комиссии Тюменской области от 20.08.2020 № 117/565-6 «О перечне и количественном составе территориальных избирательных комиссий, под-

лежащих формированию в 2020 году», части 1 статьи 37 Устава Голышмановского городского округа,

Дума Голышмановского городского округа решила:

1. Обратиться в Избирательную комиссию Тюменской области с ходатайством о возложении полномочий избирательной комиссии муниципального образования

Голышмановский городской округ на территориальную избирательную комиссию Голышмановского городского округа.

2. Направить настоящее решение в Избирательную комиссию Тюменской области, в территориальную избирательную комиссию Голышмановского городского округа.
3. Опубликовать настоящее решение

в газете «Голышмановский вестник» и разместить на официальном сайте Голышмановского городского округа в сети Интернет (www.golyshmanovo.admtymen.ru).

**А.Л. ЛЕДАКОВ, Глава городского округа  
В.Н. КРУГЛИК, Председатель Думы городского округа**

**РЕШЕНИЕ****Думы Голышмановского городского округа от 25.02.2021 г. № 180  
«Об утверждении Положения о старостах сельских населенных пунктов Голышмановского городского округа»**

В соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6.5 Закона Тюменской области от 29.12.2005 № 444 «О местном самоуправлении в Тюменской области», руководствуясь статьями 14.1, 23, 35 Устава Голышмановского городского округа, в целях дальнейшей реализации прав граждан на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления на территории Голышмановского городского округа,

Дума Голышмановского городского округа решила:

1. Утвердить Положение о старостах сельских населенных пунктов Голышмановского городского округа согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Голышмановский вестник» и разместить на официальном сайте Голышмановского городского округа в сети Интернет (www.golyshmanovo.admtymen.ru).

**А.Л. ЛЕДАКОВ, Глава городского округа  
В.Н. КРУГЛИК, Председатель Думы городского округа**

Приложение  
к решению Думы  
Голышмановского городского округа  
от 25.02.2021 № 180

**Положение о старостах сельских населенных пунктов  
Голышмановского городского округа**

Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Тюменской области от 29.12.2005 № 444 «О местном самоуправлении в Тюменской области», Уставом Голышмановского городского округа определяет статус, порядок избрания и прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта, входящего в состав территории Голышмановского городского округа (далее по тексту – староста).

1. Общие положения

1.1. Староста представляет интересы населения сельского населенного пункта входящего в состав территории Голышмановского городского округа, при взаимодействии с органами местного самоуправления, гражданами и организациями.

1.2. Староста осуществляет свои полномочия в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тюменской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

1.3. Основной целью деятельности старосты является объединение жителей соответствующей территории для самостоятельного решения вопросов местного значения.

1.4. Староста осуществляет свою деятельность на принципах законности, добровольности и на общественных началах.

**2. Назначение старосты**

2.1. Староста назначается Думой Голышмановского городского округа по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

2.2. Старостой не может быть лицо:

- 1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления городского округа;
- 2) признанное судом недееспособным или ограничено дееспособным;
- 3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

2.3. Срок полномочия старосты – 5 лет.

2.4. Староста имеет удостоверение, выдаваемое Администрацией Голышмановского городского округа согласно приложению к настоящему Положению.

3. Порядок взаимодействия старосты с органами местного самоуправления, гражданами и организациями

3.1. Староста для решения возложенных на него задач:

- 1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными организациями и учреждениями, иными организациями по вопросам решения вопросов

местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления городского округа;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления городского округа;

4) содействует органам местного самоуправления городского округа в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) оказывает организационную и информационную помощь жителям соответствующего сельского населенного пункта по вопросам обращения в органы государственной власти, органы местного самоуправления городского округа;

6) организует на добровольных началах участие жителей в работах по благоустройству и озеленению территорий общего пользования, обелисков, памятников;

7) проводит с жителями разъяснения по вопросам систематического проведения работ по уборке и благоустройству жилых домов, надворных построек и территорий домовладений, по текущему ремонту и окраске фасадов домовладений, их отдельных элементов, надворных построек, ограждений, расположенных на принадлежащих гражданам земельных участках;

8) информирует Администрацию Голышмановского городского округа:

- о состоянии дорог в зимний и летний период
- о состоянии уличного освещения;
- о случаях самовольного строительства и проведения земляных работ на подведомственной территории;
- о соблюдении противопожарных и санитарных правил;
- о содержании объектов благоустройства, зданий, спортивных сооружений, зеленых насаждений, а также мест общего пользования, культурно-бытовых и торговых предприятий, расположенных на территории сельского населенного пункта;
- о торговом и бытовом обслуживании населения;

9) следить за состоянием прудов, водоемов, колодцев и подъездов к ним;

10) оказывает содействие органам полиции в укреплении общественного порядка;

11) оказывает содействие Администрации Голышмановского городского округа в осуществлении учета объектов недвижимости в целях налогообложения;

12) содействует проявлению заботы об инвалидах, одиноких престарелых гражданах, многодетных семьях, детях, оставшихся без родителей, и других гражданах, находящихся в трудной жизненной ситуации, зарегистрированных на территории сельского населенного пункта, направляет информацию о таких гражданах в администрацию городского округа и органы социальной защиты населения;

13) вправе принимать участие в организации и проведении культурно-массовых, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, а также досуга проживающего населения;

14) проводит личный прием жителей сельского населенного пункта, направляет по их результатам обращения и предложения в органы государственной власти, органы местного самоуправления городского округа;

15) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные Уставом Голышмановского городского округа.

3.2. Органы местного самоуправления Голышмановского городского округа в пределах своих полномочий:

- 1) содействуют старосте в решении вопросов местного значения;
- 2) информируют старосту по вопросам обеспечения безопасности граждан;
- 3) рассматривают обращения и предложения старосты, принимают по ним решения.

4. Заключительные положения

4.1. Деятельность старосты осуществляется на неоплачиваемой основе.

4.2. Полномочия старосты прекращаются досрочно по решению Думы Голышмановского городского округа по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случае:

- смерти;
- отставки по собственному желанию;
- признания судом не дееспособным или ограниченно дееспособным;
- признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

Приложение

к Положению о старостах

сельских населенных пунктов

Голышмановского городского округа

#### Удостоверение старосты (макет)

|  |  |
|--|--|
| Удостоверение действительно<br>по «__» _____ 20__ года | Администрация<br>Голышмановского городского округа |
| ФОТО   | УДОСТОВЕРЕНИЕ №<br>ФАМИЛИЯ<br>ИМЯ<br>ОТЧЕСТВО      |
| Глава Голышмановского<br>городского округа<br>ФИО      | Является старостой                                 |
| «__» _____ 20__ года                                   | (наименование сельского населенного<br>пункта)     |

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### Главы Голышмановского городского округа от 20.02.2021 г. № 01

#### «О проведении общественных обсуждений по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

В соответствии со статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки Голышмановского городского округа, утвержденные решением Думы Голышмановского городского округа Тюменской области от 25.02.2020 № 114, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Голышмановском городском округе по вопросам градостроительной деятельности, утвержденным решением Думы района 24.11.2020 г. № 163, руководствуясь статьей 15 Устава Голышмановского городского округа, на основании заявления Киммеля Александра Робертовича, в целях соблюдения прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на территории Голышмановского городского округа Тюменской области,

1. Провести общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее – Проект решения) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Организатором общественных обсуждений является комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки Голышмановского городского округа.

3. Организатору общественных обсуждений, в срок с момента опубликования настоящего постановления и до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений провести общественные обсуждения с участием жителей р.п. Голышманово, чьи интересы могут быть затронуты при предоставлении разрешения на условный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

4. Организатору общественных обсуждений разместить проект решения и картографические материалы, отражающие границы земельного участка, в отношении которого подготовлен проект решения, границы территориальной зоны, в пределах которой расположен данный земельный участок, на официальном сайте Администрации Голышмановского городского округа в сети «Интернет» ([www.golyshtmanovo.admtymen.ru](http://www.golyshtmanovo.admtymen.ru)) (далее – официальный сайт Администрации Голышмановского городского округа) в разделе: Экономика и финансы/Архитектура и градостроительство/Общественные обсуждения ([https://golyshtmanovo.admtymen.ru/mo/Golyshtmanovo/economics/architecture/public\\_discussions.htm](https://golyshtmanovo.admtymen.ru/mo/Golyshtmanovo/economics/architecture/public_discussions.htm)) в период с 09.03.2021 по 17.03.2021.

5. Организатору общественных обсуждений провести экспозицию по проекту решения и консультирование посетителей (участников общественных обсуждений) в период, указанный в пункте 4 настоящего постановления, на территории комитета градостроительства и архитектуры Администрации Голышмановского городского округа (далее – Комитет), расположенного по адресу: Тюменская область, Голышмановский городской округ, р.п. Голышманово, ул. Садовая, 80, стр. 1, каб. 227, в рабочие дни с 08.00 до 16.00, перерыв с 12:00 до 13:00 (открытие экспозиции: 09.03.2021).

6. Организатору общественных обсуждений в период, указанный в пункте 4 насто-

ящего постановления, принимать предложения и замечания, касающиеся Проекта решения, внесенные участниками общественных обсуждений в следующих формах:

в письменной форме в адрес Администрации Голышмановского городского округа (Тюменская область, Голышмановский городской округ, р.п. Голышманово, ул. Садовая, 80, стр. 1);

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта решения;

посредством официального сайта Администрации Голышмановского городского округа в разделе: Общественные обсуждения.

При внесении предложений и замечаний участники общественных обсуждений должны представлять сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения; сведения из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на земельные участки и (или) расположенные на них объекты капитального строительства и (или) помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства, – для правообладателей соответствующих земельных участков, объектов капитального строительства, помещений.

7. Комитету обеспечить соблюдение требований и ограничений, установленных в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

8. Организатору общественных обсуждений:

– обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных частью 8 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

– в срок по 09.03.2021 осуществить прием предложений и замечаний участников общественных обсуждений по проекту решения;

– в срок по 19.03.2021 подготовить и обеспечить опубликование в газете «Голышмановский вестник» и разместить на официальном сайте Голышмановского городского округа в сети «Интернет» ([www.golyshtmanovo.admtymen.ru](http://www.golyshtmanovo.admtymen.ru)) заключение о результатах общественных обсуждений;

– осуществить подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направить их Главе городского округа, а также проект решения в форме муниципального правового акта о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения.

9. Опубликовать настоящее постановление в газете «Голышмановский вестник» и разместить на официальном сайте Голышмановского городского округа в сети «Интернет» ([www.golyshtmanovo.admtymen.ru](http://www.golyshtmanovo.admtymen.ru)).

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместите-

ля Главы округа, курирующего сферу ЖКХ, благоустройства, газификации, строительства, транспорта и связи.

**А.Л. ЛЕДАКОВ, Глава  
городского округа**

Приложение  
к постановлению  
Главы Голышмановского городского округа  
от 20.02.2021 № 01

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ (ПРОЕКТ)

**Администрации Голышмановского городского округа от \_\_\_ .03.2021 г. № \_\_\_**  
**«О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства по адресу: Тюменская область, Голышмановский городской округ, р.п. Голышманово, ул. Промышленная, 129»**

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заключения о результатах публичных слушаний и рекомендаций комиссии по внесению изменений в правила землепользования и застройки Голыш-

мановского городского округа от \_\_\_ .03.2021, руководствуясь ст. ст. 32, 34, 35 Устава Голышмановского городского округа,

1. Предоставить Киммелю Александру Робертовичу разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером: 72:07:0901011:189, площадью 621 кв. м, расположенного по адресу: Тюменская область, Голышмановский городской округ, р.п. Голышманово, ул. Промышленная, 129, в территориальной зоне «Многофункциональная общественно-деловая зона (О1)».

Запрашиваемый параметр: условно разрешенный вид – для индивидуального жилищного строительства.

2. Направить копию постановления Киммелю А.Р., собственнику земельного участка.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Голышмановский вестник» и разместить на официальном сайте Голышмановского городского округа в сети «Интернет» ([www.golyshmanovo.admtymen.ru](http://www.golyshmanovo.admtymen.ru)).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы округа, курирующего сферу ЖКХ, благоустройства, газификации, строительства, транспорта и связи.

**А.Л. ЛЕДАКОВ, Глава  
городского округа**

## ИЗВЕЩЕНИЕ

### о возможности предоставления имущества в безвозмездное пользование или в аренду социально ориентированным некоммерческим организациям

|   |  |  |
|---|--|--|
| <b>1. Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона – Администрации Голышмановского городского округа, принимающего заявления о предоставлении имущества</b>  |  |  |
| 627300, Тюменская область, Голышмановский городской округ, р.п. Голышманово, ул. Садовая, д. 80, стр. 1,<br>E-mail: <a href="mailto:im-zem@mail.ru">im-zem@mail.ru</a> , тел.: 8 (34546) 2-60-35  |  |  |
| <b>2. Сведения об объектах, предоставляемых в безвозмездное пользование или в аренду социально ориентированным некоммерческим организациям (далее: СОНКО)</b>   |  |  |
| <b>№ п/п</b>  | <b>Наименование, характеристики объекта, позволяющие однозначно его идентифицировать и содержащиеся в правоустанавливающих, право подтверждающих и иных документах</b>                     | <b>Размер годовой арендной платы (без НДС) (в руб.)*</b> |
| 1.  | Часть нежилого здания, расположенного на первом этаже двухэтажного здания по адресу: Тюменская область, Голышмановский район, р.п. Голышманово, ул. Советская, 20, площадью 13,7 кв.м.     | 6 467,17   |
| 2.  | Часть нежилого здания, расположенного на первом этаже двухэтажного здания по адресу: Тюменская область, Голышмановский район, р.п. Голышманово, ул. Советская, д. 20, площадью 12,3 кв. м. | 5 806,30   |
| *арендная плата установлена в размере 20% от арендной платы, определенной на основании отчета об оценке рыночной стоимости имущества, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности   |  |  |
| <b>3. Сроки (дата начала и окончания) приема заявлений о предоставлении имущества в безвозмездное пользование или в аренду</b>  |  |  |
| Заявления принимаются с <b>04.03.2021 по 15.04.2021</b> (с понедельника по пятницу с 8-00 до 12-00 и с 13-00 до 16-00)  |  |  |
| <b>4. Условия предоставления имущества во владение и (или) в пользование СОНКО</b>  |  |  |
| 1) предоставление объекта в безвозмездное пользование или аренду на срок 5 лет, если меньший срок не указан организацией в заявлении о предоставлении объекта в безвозмездное пользование или в заявлении о предоставлении объекта в аренду;  |  |  |
| 2) предоставление объекта в безвозмездное пользование при условии осуществления организацией в соответствии с учредительными документами одного или нескольких видов деятельности, предусмотренных пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 2 статьи 3 Закона Тюменской области от 18.02.2016 № 2 «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Тюменской области», в течение не менее 5 лет до подачи указанной организацией заявления о предоставлении объекта в безвозмездное пользование; |  |  |
| 3) предоставление объекта в аренду при условии осуществления организацией в соответствии с учредительными документами одного или нескольких видов деятельности в течение не менее 1 года до подачи указанной организацией заявления о предоставлении объекта в аренду;  |  |  |
| 4) использование объекта только по целевому назначению для осуществления одного или нескольких видов деятельности, указываемых в договоре безвозмездного пользования или договоре аренды;   |  |  |
| 5) установление годовой арендной платы по договору аренды в рублях в размере 20 процентов размера годовой арендной платы за объект, определяемой на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности;  |  |  |
| 6) запрещение продажи переданных организациям объектов, переуступки прав пользования ими, передачи прав пользования ими в залог и внесения прав пользования в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности;   |  |  |
| 7) наличие у организации, которой объект предоставлен в безвозмездное пользование или аренду, права в любое время отказаться от договора, уведомив об этом уполномоченный орган за 30 календарных дней;   |  |  |
| 8) отсутствие факта нахождения организации в процессе ликвидации, а также отсутствие решения арбитражного суда о признании ее банкротом и об открытии конкурсного производства;   |  |  |
| 9) предоставление объекта в безвозмездное пользование или аренду на срок не менее 2 лет организации, являющейся исполнителем общественно полезных услуг.  |  |  |
| <b>5. Порядок подачи заявлений о предоставлении имущества</b>   |  |  |

Организация, осуществляющая в соответствии с учредительными документами один или несколько видов деятельности в течение не менее 5 лет до подачи заявления о предоставлении объекта, подает в Администрацию Голышмановского городского округа заявление о предоставлении объекта в безвозмездное пользование или заявление о предоставлении объекта в аренду, а организация, осуществляющая в соответствии с учредительными документами один или несколько видов деятельности в течение не менее одного года до подачи заявления о предоставлении объекта, – заявление о предоставлении объекта в аренду.

Одна социально ориентированная некоммерческая организация вправе подать в отношении одного объекта только одно заявление о предоставлении объекта в безвозмездное пользование или в аренду (далее – заявление). Организация вправе изменить или отозвать заявление и (или) представить дополнительные документы к нему до окончания срока приема заявлений. В случае предоставления недостоверных сведений и документов (при наличии в их содержании не соответствующих действительности и заведомо ложных сведений, неточностей и противоречий) организация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**Заявление подается в Администрацию Голышмановского городского округа на бумажном носителе по форме, прилагаемой к настоящему извещению и должно содержать:**

- 1) полное и сокращенное наименование организации, дата ее государственной регистрации, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, адрес (место нахождения) постоянно действующего органа;
- 2) почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты организации, адрес ее сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии);
- 3) сведения об объекте, указанные в разделе 2 настоящего извещения;
- 4) вид договора, который организация заинтересована заключить в отношении объекта (договор аренды или безвозмездного пользования);
- 5) сведения о видах деятельности, для осуществления которых организация обязуется использовать объект, а также срок такого использования (не более 5 лет), а в случае подачи заявления организацией, являющейся исполнителем общественно полезных услуг (от 2 до 5 лет);
- 6) сведения о видах деятельности, которые организация осуществляла в соответствии с учредительными документами за последние 5 лет (в случае подачи заявления о предоставлении объекта в безвозмездное пользование) или за последний год (в случае подачи заявления о предоставлении объекта в аренду), а также о содержании и результатах такой деятельности (виды деятельности, краткое описание содержания и конкретных результатов реализованных программ, проектов, мероприятий);
- 7) сведения о наличии у организации задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и (или) государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год;
- 8) перечень прилагаемых документов.

**Заявление подписывается лицом, имеющим право действовать от имени организации без доверенности (далее - руководитель), или представителем организации, действующим на основании доверенности.**

**6. Документы (сведения), которые должны быть представлены организацией вместе с заявлением о предоставлении имущества (должны быть указаны в таком заявлении)**

**К заявлению должны быть приложены:**

- 1) копии учредительных документов организации (со всеми изменениями и дополнениями);
- 2) документ, подтверждающий полномочия руководителя организации (копия решения о назначении или об избрании), а в случае подписания заявления о предоставлении объекта в безвозмездное пользование или в аренду представителем организации, также доверенность на осуществление соответствующих действий, подписанная руководителем и заверенная печатью указанной организации, или нотариально удостоверенная копия такой доверенности;
- 3) решение об одобрении или о совершении сделки, содержащейся в извещении, на условиях, указанных в заявлении о предоставлении объекта в безвозмездное пользование или в аренду, в случае если принятие такого решения предусмотрено учредительными документами организации.

**В случае предоставления недостоверных сведений и документов (при наличии в их содержании не соответствующих действительности и заведомо ложных сведений, неточностей и противоречий) организация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.**

**7. Документы (сведения), которые организация вправе приложить к заявлению о предоставлении объекта (вправе указать в таком заявлении)**

**Организация дополнительно к сведениям, указанным в разделе 5,6 настоящего извещения, указывает в заявлении следующие сведения (при наличии):**

1) сведения об объеме денежных средств, использованных организацией по целевому назначению на осуществление в соответствии с учредительными документами видов деятельности (за каждый год: общий объем денежных средств, объем целевых поступлений от граждан, объем целевых поступлений от российских организаций, объем целевых поступлений от иностранных граждан и лиц без гражданства, объем целевых поступлений от иностранных организаций, объем доходов от целевого капитала некоммерческих организаций, объем внебюджетных доходов, объем доходов от реализации товаров, работ и услуг);

2) сведения о грантах, выделенных организации по результатам конкурсов некоммерческими неправительственными организациями за счет субсидий из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов за последние 5 лет (наименования указанных организаций, размеры грантов, даты их получения, краткое описание проектов (мероприятий), на реализацию которых они выделены);

3) сведения о субсидиях, полученных организацией из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов за последние 5 лет (наименования органов, принявших решения о предоставлении субсидий, размеры субсидий, даты их получения, краткое описание мероприятий (программ, проектов), на реализацию которых они предоставлены);

4) сведения о членстве организации в ассоциациях, союзах, некоммерческих партнерствах и иных основанных на членстве некоммерческих организациях, в том числе иностранных (наименования таких организаций и сроки членства в них);

5) сведения о средней численности работников организации за последние 5 лет (средняя численность работников за каждый год);

6) сведения о средней численности добровольцев организации за последние 5 лет (средняя численность добровольцев за каждый год);

7) сведения о недвижимом имуществе, принадлежащем организации на праве собственности или находящемся в пользовании организации (наименование, площадь, кадастровые номера, адреса, дата государственной регистрации права собственности);

8) сведения о реализованных мероприятиях (программах, проектах) за каждый год осуществления деятельности (краткое описание и объем реализованных мероприятий);

9) сведения о потребности организации в предоставлении объекта в безвозмездное пользование или в аренду.

**Организация вправе по собственной инициативе приложить к заявлению следующие документы:**

1) выписку из единого государственного реестра юридических лиц со сведениями об организации, выданную не ранее, чем за три месяца до даты размещения извещения, или нотариально удостоверенную копию такой выписки (в случае если выписка не представлена организацией, она запрашивается в рамках межведомственного взаимодействия у государственного органа, в распоряжении которого находится в соответствии с действующим законодательством);

2) копии документов, представленных организацией в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций, в соответствии с пунктами 3 и (или) 3.1 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

3) копии годовой бухгалтерской отчетности организации;

4) копия решения о признании организации исполнителем общественно полезных услуг (в случае подачи заявления о предоставлении объекта организацией, являющейся исполнителем общественно полезных услуг);

5) иные документы, содержащие, подтверждающие и (или) поясняющие указанные в заявлении сведения.

**8. Информация о проведении осмотра имущества**

Осмотр имущества обеспечивается Администрацией Голышмановского городского округа (вторник, четверг с 13-00 до 16-00). Предварительная запись на осмотр муниципального имущества осуществляется по тел. 2-60-35. Контактное лицо: Берзина Елена Николаевна.

**Бланк заявления о предоставлении здания (сооружения, нежилого помещения), движимого имущества в аренду или в безвозмездное пользование**

Главе Голышмановского городского округа  
Ледакову А.Л.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

|   |   |
|---|---|
| <b>СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ</b>   |   |
| 1   | Полное наименование   |
|   | Сокращенное наименование  |
|   | Дата государственной регистрации  |
|   | ОГРН  |
|   | ИНН   |
| Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа  |   |
| 2   | Почтовый адрес  |
| 3   | Номер контактного телефона  |
| 4   | Адрес электронной почты   |
| 5   | Адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <sup>1</sup> |
| ПРОШУ ПРЕДОСТАВИТЬ ЗДАНИЕ (СООРУЖЕНИЕ, НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ) (заполняется при подаче заявления о предоставлении недвижимого имущества) |   |
| 6   | № п/п в извещении № 1 о возможности предоставления имущества                  |
| ПРОШУ ПРЕДОСТАВИТЬ ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО (заполняется при подаче заявления о предоставлении движимого имущества)                       |   |
| 6   | № п/п в извещении № 1 о возможности предоставления имущества                  |

|  |  |  |
|--|--|--|
| 7  | Вид договора, который заявитель заинтересован заключить в отношении имущества (договор аренды или договор безвозмездного пользования)*<br>*имущество предоставляется в безвозмездное пользование при условии осуществления организацией в соответствии с учредительными документами одного или нескольких видов деятельности, предусмотренных пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 2 статьи 3 Закона Тюменской области от 18.02.2016 № 2 «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Тюменской области» (далее - виды деятельности) в течение не менее 5 лет; имущество предоставляется в аренду при условии осуществления организацией в соответствии с учредительными документами одного или нескольких видов деятельности в течение не менее 1 года до подачи указанной организацией заявления о предоставлении объекта в аренду. |  |
| 8  | Виды деятельности, предусмотренные пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 2 статьи 3 Закона Тюменской области от 18.02.2016 № 2 «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Тюменской области», для осуществления которых будет использоваться имущество   |  |
| 9  | Срок использования имущества*<br>*Не более 5 лет (при этом, для организации, являющейся исполнителем общественно полезных услуг - не менее 2 лет)  |  |
| 10   | Сведения о наличии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и (или) государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год   |  |
| СВЕДЕНИЯ О ВИДАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ПУНКТОМ 1 СТАТЬИ 31.1 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 12.01.1996 № 7-ФЗ «О НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ», ЧАСТЬЮ 2 СТАТЬИ 3 ЗАКОНА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 18.02.2016 № 2 «О ПОДДЕРЖКЕ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ В ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ», КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ОСУЩЕСТВЛЯЛ В СООТВЕТСТВИИ С УЧРЕДИТЕЛЬНЫМИ ДОКУМЕНТАМИ ЗА ПОСЛЕДНИЕ 5 ЛЕТ (ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИМУЩЕСТВА В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ) ИЛИ ЗА ПОСЛЕДНИЙ ГОД (ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИМУЩЕСТВА В АРЕНДУ) |  |  |
| 11   | Виды деятельности  |  |
|  | Краткое описание содержания и конкретных результатов реализованных программ, проектов, мероприятий   | Указывается в приложении к заявлению   |
| СПОСОБ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ:  |  |  |
| 12   | <input type="checkbox"/>   | в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении                                    |
|  | <input type="checkbox"/>   | в виде бумажного документа, который направляется уполномоченным органом заявителю посредством почтового отправления по адресу: |
| ПУНКТЫ 14-22 ЗАПОЛНЯЮТСЯ ПРИ НАЛИЧИИ СЛЕДУЮЩИХ СВЕДЕНИЙ:   |  |  |
| СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЪЕМЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ПО ЦЕЛЕВОМУ НАЗНАЧЕНИЮ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ В СООТВЕТСТВИИ С УЧРЕДИТЕЛЬНЫМИ ДОКУМЕНТАМИ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ПУНКТОМ 1 СТАТЬИ 31.1 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 12.01.1996 № 7-ФЗ «О НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ», ЧАСТЬЮ 2 СТАТЬИ 3 ЗАКОНА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 18.02.2016 № 2 «О ПОДДЕРЖКЕ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ В ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ» <sup>2</sup>   |  |  |
| 13   | За ___ год:  |  |
|  | Общий объем денежных средств   |  |
|  | Объем целевых поступлений от граждан   |  |
|  | Объем целевых поступлений от российских организаций  |  |
|  | Объем целевых поступлений от иностранных граждан и лиц без гражданства   |  |
|  | Объем целевых поступлений от иностранных организаций   |  |
|  | Объем доходов от целевого капитала некоммерческих организаций  |  |
| Объем внебюджетных доходов   |  |  |
| Объем доходов от реализации товаров, работ и услуг   |  |  |
| За ___ год:  |  |  |
| ...  |  |  |
| СВЕДЕНИЯ О ГРАНТАХ, ВЫДЕЛЕННЫХ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ КОНКУРСОВ НЕКОММЕРЧЕСКИМИ НЕПРАВИТЕЛЬСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ЗА СЧЕТ СУБСИДИЙ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА, БЮДЖЕТОВ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ ЗА ПОСЛЕДНИЕ 5 ЛЕТ <sup>3</sup>  |  |  |
| 14   | Наименование некоммерческих неправительственных организаций, выделивших гранты   |  |
|  | Размеры грантов  |  |
|  | Даты получения грантов   |  |
|  | Краткое описание проектов (мероприятий), на реализацию которых выделены гранты   |  |
| СВЕДЕНИЯ О СУБСИДИЯХ, ПОЛУЧЕННЫХ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА, БЮДЖЕТОВ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ ЗА ПОСЛЕДНИЕ 5 ЛЕТ <sup>4</sup>   |  |  |
| 15   | Наименование органов, принявших решения о предоставлении субсидии  |  |
|  | Размеры субсидий   |  |
|  | Даты получения субсидий  |  |
|  | Краткое описание мероприятий (программ, проектов), на реализацию которых они предоставлены   |  |

|  |  |              |
|--|--|--------------|
| СВЕДЕНИЯ О ЧЛЕНСТВЕ В АССОЦИАЦИЯХ, СОЮЗАХ, НЕКОММЕРЧЕСКИХ ПАРТНЕРСТВАХ И ИНЫХ ОСНОВАННЫХ НА ЧЛЕНСТВЕ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ИНОСТРАННЫХ <sup>5</sup>                     |  |              |
| 16   | Наименование таких организаций   |              |
|  | Сроки членства в них   |              |
| 17   | Сведения о средней численности работников за последние 5 лет (средняя численность работников за каждый год)  |              |
| 18   | Сведения о средней численности добровольцев (волонтеров) за последние 5 лет (средняя численность добровольцев (волонтеров) за каждый год)  |              |
| СВЕДЕНИЯ О НЕДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ, ПРИНАДЛЕЖАЩЕМ НА ПРАВЕ СОБСТВЕННОСТИ ИЛИ НАХОДЯЩЕМся В ПОЛЬЗОВАНИИ <sup>6</sup> (заполняется при подаче заявления о предоставлении недвижимого имущества) |  |              |
| 19   | Наименование   |              |
|  | Площадь  |              |
|  | Кадастровые номера   |              |
|  | Адреса   |              |
|  | Дата государственной регистрации права собственности   |              |
| СВЕДЕНИЯ О РЕАЛИЗОВАННЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ (ПРОГРАММАХ, ПРОЕКТАХ) ЗА КАЖДЫЙ ГОД ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ <sup>7</sup>   |  |              |
| 20   | Краткое описание реализованных мероприятий   |              |
|  | Объем реализованных мероприятий  |              |
| 21   | Сведения о потребности в предоставлении здания (сооружения, нежилого помещения) в аренду (безвозмездное пользование) (заполняется при подаче заявления о предоставлении недвижимого имущества)   |              |
| ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛАГАЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ  |  |              |
| 22   |  |              |
| 23   | ПРИМЕЧАНИЕ:  |              |
| 24   | Заявитель уведомлен о том, что в случае представления недостоверных сведений и документов (при наличии в их содержании не соответствующих действительности и заведомо ложных сведений, неточностей и противоречий) заявитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.<br>Заявитель уведомлен о том, что до окончания срока приема заявлений, указанного в извещении о возможности предоставления объекта, заявитель вправе изменить или отозвать заявление и (или) представить дополнительные документы к нему путем подачи в Администрацию Голышмановского городского округа соответствующего заявления. |              |
| 25   | ПОДПИСЬ  | ДАТА         |
|  | Подпись _____ / _____<br>(Инициалы, фамилия)   | «__» ____ г. |

1 Указывается при наличии

2 Сведения указываются при наличии, за каждый год, при большом объеме информации можно указать в приложении к заявлению

3 Сведения указываются при наличии, при большом объеме информации можно указать в приложении к заявлению

4 Сведения указываются при наличии, при большом объеме информации можно указать в приложении к заявлению

5 Сведения указываются при наличии

6 Сведения указываются при наличии

7 Сведения указываются при наличии, при большом объеме информации можно указать в приложении к заявлению

**Заполняется при подписании заявления представителем заявителя**

|   |  |
|---|--|
| Представитель   |  |
| (фамилия, имя, отчество представителя заявителя без сокращений) |  |
| по доверенности   |  |
| (номер и дата выдачи доверенности)                              |  |

Приложение к заявлению

**Краткое описание содержания и конкретных результатов реализованных программ, проектов, мероприятий**

|         |      |
|---------|------|
| ПОДПИСЬ | ДАТА |
|---------|------|

|  |              |
|--|--------------|
| Подпись _____ / _____<br>(Инициалы, фамилия) | «__» ____ г. |
|--|--------------|

**Заполняется при подписании заявления представителем заявителя**

|   |  |
|---|--|
| Представитель   |  |
| (фамилия, имя, отчество представителя заявителя без сокращений) |  |
| по доверенности   |  |
| (номер и дата выдачи доверенности)                              |  |

Приложение к заявлению

**СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЪЕМЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ПО ЦЕЛЕВОМУ НАЗНАЧЕНИЮ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ В СООТВЕТСТВИИ С УЧРЕДИТЕЛЬНЫМИ ДОКУМЕНТАМИ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ПУНКТОМ 1 СТАТЬИ 31.1 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 12.01.1996 № 7-ФЗ «О НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ», ЧАСТЬЮ 2 СТАТЬИ 3 ЗАКОНА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 18.02.2016 № 2 «О ПОДДЕРЖКЕ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ В ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

|  |  |  |
|--|--|--|
| 13   | За ____ год:   |  |
|  | Общий объем денежных средств   |  |
|  | Объем целевых поступлений от граждан                                   |  |
|  | Объем целевых поступлений от российских организаций                    |  |
|  | Объем целевых поступлений от иностранных граждан и лиц без гражданства |  |
|  | Объем целевых поступлений от иностранных организаций                   |  |
|  | Объем доходов от целевого капитала некоммерческих организаций          |  |
|  | Объем внебюджетных доходов   |  |
|  | Объем доходов от реализации товаров, работ и услуг                     |  |
|  | За ____ год:   |  |
|  | Общий объем денежных средств   |  |
|  | Объем целевых поступлений от граждан                                   |  |
|  | Объем целевых поступлений от российских организаций                    |  |
| Объем целевых поступлений от иностранных граждан и лиц без гражданства |  |  |
| Объем целевых поступлений от иностранных организаций                   |  |  |
| Объем доходов от целевого капитала некоммерческих организаций          |  |  |
| Объем внебюджетных доходов   |  |  |
| Объем доходов от реализации товаров, работ и услуг                     |  |  |
| За ____ год:   |  |  |
| ...  |  |  |

|  |              |
|--|--------------|
| ПОДПИСЬ                                      | ДАТА         |
| Подпись _____ / _____<br>(Инициалы, фамилия) | «__» ____ г. |

**Заполняется при подписании заявления представителем заявителя**

|   |  |
|---|--|
| Представитель   |  |
| (фамилия, имя, отчество представителя заявителя без сокращений) |  |
| по доверенности   |  |
| (номер и дата выдачи доверенности)                              |  |

Приложение к заявлению

**СВЕДЕНИЯ О ГРАНТАХ, ВЫДЕЛЕННЫХ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ КОНКУРСОВ НЕКОММЕРЧЕСКИМИ НЕПРАВИТЕЛЬСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ЗА СЧЕТ СУБСИДИЙ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА, БЮДЖЕТОВ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ ЗА ПОСЛЕДНИЕ 5 ЛЕТ**

|    |  |  |
|----|--|--|
| 14 | Наименование некоммерческих неправительственных организаций, выделивших гранты |  |
|    | Размеры грантов  |  |
|    | Даты получения грантов   |  |
|    | Краткое описание проектов (мероприятий), на реализацию которых выделены гранты |  |

|  |              |
|--|--------------|
| ПОДПИСЬ                                      | ДАТА         |
| Подпись _____ / _____<br>(Инициалы, фамилия) | «__» ____ г. |

**Заполняется при подписании заявления представителем заявителя**

|   |  |
|---|--|
| Представитель   |  |
| (фамилия, имя, отчество представителя заявителя без сокращений) |  |
| по доверенности   |  |
| (номер и дата выдачи доверенности)                              |  |

Приложение к заявлению

Приложение к заявлению

| СВЕДЕНИЯ О СУБСИДИЯХ, ПОЛУЧЕННЫХ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА, БЮДЖЕТОВ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ ЗА ПОСЛЕДНИЕ 5 ЛЕТ |  |
|---|--|
| 15  | Наименование органов, принявших решения о предоставлении субсидии                          |
|   | Размеры субсидий   |
|   | Даты получения субсидий  |
|   | Краткое описание мероприятий (программ, проектов), на реализацию которых они предоставлены |

| ПОДПИСЬ                                    | ДАТА        |
|--|-------------|
| _____/_____<br>Подпись (Инициалы, фамилия) | «__»____ г. |

Заполняется при подписании заявления представителем заявителя

|   |       |
|---|-------|
| Представитель   | _____ |
| (фамилия, имя, отчество представителя заявителя без сокращений) |       |
| по доверенности   | _____ |
| (номер и дата выдачи доверенности)                              |       |

СВЕДЕНИЯ О РЕАЛИЗОВАННЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ (ПРОГРАММАХ, ПРОЕКТАХ) ЗА КАЖДЫЙ ГОД ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

|    |  |  |
|----|--|--|
| 20 | За ____ год:                               |  |
|    | Краткое описание реализованных мероприятий |  |
|    | Объем реализованных мероприятий            |  |
|    | За ____ год:                               |  |
|    | Краткое описание реализованных мероприятий |  |
|    | Объем реализованных мероприятий            |  |
|    | За ____ год:                               |  |
|    | ...  |  |

| ПОДПИСЬ                                    | ДАТА        |
|--|-------------|
| _____/_____<br>Подпись (Инициалы, фамилия) | «__»____ г. |

Заполняется при подписании заявления представителем заявителя

|   |       |
|---|-------|
| Представитель   | _____ |
| (фамилия, имя, отчество представителя заявителя без сокращений) |       |
| по доверенности   | _____ |
| (номер и дата выдачи доверенности)                              |       |

## ИЗВЕЩЕНИЕ о возможном предоставлении свободных земельных участков сельскохозяйственного назначения

Администрация Голышмановского городского округа информирует о возможном предоставлении свободных земельных участков сельскохозяйственного назначения, находящихся в собственности Администрации Голышмановского городского округа. Заявитель в праве обратиться:

- лично или через законного представителя при посещении Администрации;
- посредством почтовой связи на бумажном носителе;
- посредством использования системы «Личный кабинет» на сайте «Государственные и муниципальные услуги в Тюменской области» ([www.uslugi.admtymen.ru](http://www.uslugi.admtymen.ru));
- через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг при наличии действующего соглашения о взаимодействии между Администрацией и МФЦ.

Для более подробной информации необходимо обратиться в комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Голышмановского городского округа по адресу: р.п. Голышманово, ул. Садовая, 80, стр. 1, каб. 213, телефон для связи: 8-(34546)-2-53-63.

Приложение 1

| № п/п | Кадастровый номер зем участка | разрешенное использование              | Адрес места нахождения зем. уч.   | площадь зем. (кв. м) | кадастровая ст. зем. участка |
|-------|-------------------------------|--|---|----------------------|------------------------------|
| 1     | 72:07:0000000:1705            | Для с/х целей                          | Тюменская область, Голышмановский район, на юго-запад от с. Голышманово                       | 762 761              | 1 365 342,19                 |
| 2     | 72:07:0000000:1706            | Для сельскохозяйственного производства | Тюменская область, Голышмановский район, к северу от д. Черемшанка                            | 956 798              | 1 712 668,42                 |
| 3     | 72:07:1604001:495             | Для сельскохозяйственного производства | Тюменская область, Голышмановский район, в 7.5 км на юго-восток от д. Черемшанка              | 7 028 543            | 12 581 091,97                |
| 4     | 72:07:1603001:227             | Для сельскохозяйственных целей         | Тюменская область, Голышмановский городской округ, в 5.4 км на север от д. Черемшанка         | 710 577              | 1 271 932,83                 |
| 5     | 72:07:0000000:1709            | Для сельскохозяйственных целей         | Тюменская область, Голышмановский городской округ, в 2.5 км на восток от д. Черемшанка        | 1 350 000            | 2 416 500                    |
| 6     | 72:07:1603001:228             | Для сельскохозяйственных целей         | Тюменская область, Голышмановский городской округ, в 5.4 км на северо-восток от д. Черемшанка | 2 499 706            | 4 474 473,74                 |
| 7     | 72:07:1604001:496             | Для сельскохозяйственных целей         | Тюменская область, Голышмановский городской округ, в 11 км на юго-восток от д. Черемшанка     | 2 782 483            | 4 980 644,57                 |
| 8     | 72:07:0000000:1708            | Для сельскохозяйственных целей         | Тюменская область, Голышмановский городской округ, в 3.8 км на юг от д. Черемшанка            | 5 581 642            | 14 065 737,84                |
| 9     | 72:07:1604001:497             | Для сельскохозяйственных целей         | Тюменская область, Голышмановский городской округ, в 3 км на юго-восток от д. Черемшанка      | 6 480 001            | 11 599 201,79                |
| 10    | 72:07:0806001:625             | Для с/х целей (сельхоз-угодья)         | Тюменская область, Голышмановский городской округ, в 5.7 км на северо-восток от д. Малиновка  | 622 505              | 1 114 283,95                 |

|    |                   |  |  |           |              |
|----|-------------------|--|--|-----------|--------------|
| 11 | 72:07:0806001:626 | Для с/х целей (сельхоз-угодья)         | Тюменская область, Голышмановский городской округ, в 1.5 км на северо-восток от д. Малиновка   | 1 291 677 | 2 312 101,83 |
| 12 | 72:07:0806001:627 | Для с/х целей (сельхоз-угодья)         | Тюменская область, Голышмановский городской округ, в 3.8 км на север от д. Малиновка           | 980 522   | 1 755 134,38 |
| 13 | 72:07:0806001:635 | Для с/х целей (сельхоз-угодья)         | Тюменская область, Голышмановский городской округ, в 4.3 км на север от д. Малиновка           | 2 398 584 | 4 293 465,36 |
| 14 | 72:07:0806001:634 | Для с/х целей (сельхоз-угодья)         | Тюменская область, Голышмановский городской округ, в 2.3 км на северо-восток от д. Малиновка   | 2 577 229 | 4 613 239,91 |
| 15 | 72:07:0806001:630 | Для с/х целей (сельхоз-угодья)         | Тюменская область, Голышмановский городской округ, в 4.2 км на северо-восток от д. Малиновка   | 2 686 587 | 4 808 990,73 |
| 16 | 72:07:0806001:631 | Для с/х целей (сельхоз-угодья)         | Тюменская область, Голышмановский городской округ, в 0.7 км на восток от д. Малиновка          | 498 027   | 891 468,33   |
| 17 | 72:07:0806001:633 | Для с/х целей (сельхоз-угодья)         | Тюменская область, Голышмановский городской округ, в 2.7 км на север от д. Малиновка           | 1 215 712 | 2 176 124,48 |
| 18 | 72:07:0806001:628 | Для с/х целей (сельхоз-угодья)         | Тюменская область, Голышмановский городской округ, в 3.3 км на север от д. Малиновка           | 1 216 221 | 2 177 035,59 |
| 19 | 72:07:0806001:632 | Для с/х целей (сельхоз-угодья)         | Тюменская область, Голышмановский городской округ, в 2.9 км на север от д. Малиновка           | 1 955 344 | 3 500 065,76 |
| 20 | 72:07:0806001:629 | Для с/х целей (сельхоз-угодья)         | Российская Федерация, Тюменская область, Голышмановский городской округ, к югу от д. Малиновка | 2 442 954 | 4 372 887,66 |
| 21 | 72:07:1204001:679 | Для сельскохозяйственного производства | Тюменская область, Голышмановский городской округ, в 8.2 км на юго-восток от д. Козловка       | 687 124   | 1 229 951,96 |
| 22 | 72:07:1205001:644 | Для сельскохозяйственного производства | Тюменская область, Голышмановский городской округ, в 6.3 км на юго-восток от д. Малоемец       | 1 494 000 |              |
| 23 | 72:07:1205001:645 | Для сельскохозяйственного производства | Тюменская область, Голышмановский городской округ, к востоку от д. Малоемец                    | 2 488 563 |              |



## СЕМЕЙНЫЕ ЦЕННОСТИ

## Сила семьи – в любви

«1 стр. В Евсино у Вохминых родилась старшая дочь – Светлана. Таня – уже в посёлке Голышманово, куда направили Павла Николаевича укреплять ряды отдела внутренних дел. Людмила Андреевна преподавала в школе № 4. Потом ей предложили возглавить отдел районного ЗАГСа.

Она рассказывает: – С молодых лет у нас с мужем были общие взгляды на жизнь, интересы, мысли. Я только предложить что-то хочу, и он о том же скажет. С желанием, с удовольствием шли оба на работу. Всегда прислушиваемся к мнению друг друга. Не помню, чтобы были в семье серьёзные конфликты, ссоры. Начали совместную жизнь с ложек и чайников, которые на свадьбу подарили. Так и живём просто, никому не завидуем. Домашние дела делаем вместе – на кухне, в огороде. Много лет ездили к Пашиной маме в Евсино – на покос, заготовку дров, уборку урожая. Дочери выросли в атмосфере любви и заботы друг о друге. Людмила Андреевна им часто говорила: «Жена мужу обед всегда должна приготовить. Она – хозяйка в доме». При этом у Павла Николаевича

на кухне тоже есть свои пристрастия: он прекрасно готовит уху, мясо, бигус из квашеной капусты. Павел был старшим в семье, поэтому многому его научила мама. Сразу научил свою неопытную жену заводить тесто на блины, на пельмени. Это сейчас у неё лучше получается.

Оба они всю жизнь работали с людьми. Часто Людмила Андреевна от общества «Знание» выезжала по деревням с лекциями на семейные темы. Павел долгие годы служил в отделе уголовного розыска, потом в дежурной части, был начальником паспортного стола. Зачастую молодой оперативник отправлялся в служебные командировки. Людмила уже знала: пришли ориентировки, и Павел едет далеко за пределы района, чтобы арестовать преступника. Ночами не спала, в тревоге подходила к окну, заслышав шум проходящего автомобиля. А утром нужно на работу, где намечено несколько бракосочетаний. Красивая причёска, лёгкий макияж, по-матерински тёплый голос, добрые и мудрые глаза – такой запомнили хозяйку ЗАГСа жители Голышманово, создавшие семью в восьмидесяти-девяностые годы. Она произнесла традиционные слова о любви и верности так, словно через своё сердце пропускала.

Частым гостем Людмила Андреевна была в районной газете. В тематической странице «Семья» давала интервью на семейно-нравственные темы, делилась советами с молодыми, как сохранить взаимопонимание, уважение, доверие, любовь между супругами.

– И свободу – у каждого должно быть личное пространство, – говорит Людмила Андреевна. – Я пошла в гости или на мероприятие – муж спокойно отпускает, не контролирует каждый шаг. Он так же по своим делам – в тот же отдел на встречу с товарищами по службе.

К ней прислушивались, с ней делились люди семейными проблемами. В ЗАГСе нет статистики, сколько семейных пар удалось уберечь от развода. Людмила Андреевна была одной из первых заведующих ЗАГСом, которая начала замечательную традицию чествовать супружеские пары юбиляров. Завела книгу Почёта (первую ей выдали в исполкоме райсовета), где юбиляры оставляли свои подписи, подтверждая крепость многолетнего союза. После её ухода на заслуженный отдых сотрудники продолжили эту традицию. А теперь и супружеская чета Вохминых удостоилась общественного признания на уровне округа и региона. Глава округа Александр Ледаков

поздравил супругов Павла Николаевича и Людмилу Андреевну Вохминых с золотым юбилеем и вручил благодарственное письмо от губернатора области и памятную медаль «50 лет вместе».

Павел Николаевич ушёл на пенсию в звании майора милиции. Оба они – ветераны труда, имеют немало ведомственных почётных грамот и благодарностей, от руководства района и области.

В квартире, которую им предоставили, когда Людмила Андреевна работала в ЗАГСе, живут они уже 36 лет. Пример родителей послужил дочерям главным уроком для счастливой семейной жизни. У Вохминых четыре внуки. Совсем недавно выдали замуж внучку Кристину. Людмила Андреевна с тех пор, как ушла на пенсию, много времени посвящает воспитанию внуков – занималась с ними, ходила на различные мероприятия. Семейные праздники для семьи ещё со времён работы Людмилы Андреевны – события значимые. В кругу семьи поздравляют, дарят друг другу подарки.

Сила и крепость любой семьи, считают супруги, заключается в любви и верности.

Любовь АЛЕКСЕЕВА  
Фото Олеси ЗАЗУЛИНОЙ

## ГОД НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ

## О посёлке и учёных-земляках

В Год науки и технологий сотрудники Голышмановского краеведческого музея имени Б.О. Сухова решили напомнить жителям округа о выдающихся учёных-земляках. Этой теме они посвятили одну из номинаций окружного конкурса исследовательских работ «Узнай свой край» – 2021.

– В музее собран материал об учёных прошлого столетия, о которых мы рассказываем в нашей группе во «ВКонтакте», – говорит заведующая музеем Светлана Усольцева. – Среди них – доктор химических наук, профессор Алексей Николаевич Киргинцев, 1929 года рождения. Кандидат химических наук, доцент кафедры общей химии Ида Андреевна Кожевникова, 1934 года рождения – автор более 30 исследовательских работ, опубликованных в журналах аналитической химии Академии наук СССР. Заслуженный деятель науки РФ Юрий Григорьевич Костенко, 1938 года рождения, в 2000-м стал лауреатом Премии Правительства РФ «За разработку и внедрение научных основ высокоэффективных аграрно-промышленных комплексов для производства адаптированных мясных продуктов детского питания». Всего он опубликовал более 200

работ, из них 7 книг, получено больше 20 патентов и авторских свидетельств. Большой вклад в науку внёс Владимир Александрович Ведерников, 1943 года рождения – имеет печатные труды по физике и микроэлектронике. Предлагаем краеведам пополнить фонды музея материалами о современных учёных. Ещё одна тема конкурса – «Страницы истории п. Голышманово. XXI век» посвящена другому важному событию этого года – 110-летию посёлка.

Сейчас идёт приём заявок. Конкурсные работы на бумажных носителях и в электронном виде в музее ждут с 25 апреля по 1 мая. Затем будут опубликованы результаты конкурса, а награждение призёров, традиционно, состоится на итоговой окружной конференции, которая пройдёт в октябре. Заявки на участие и конкурсные материалы принимаются в краеведческом музее с 8 до 17 часов по адресу: п. Голышманово, ул. Садовая, 107Б. А также по электронной почте: muz.dir72@mail.ru. Подробную информацию о конкурсе можно узнать в положении, опубликованном на страницах краеведческого музея на сайте Голышмановской ЦБС и во «ВКонтакте».

Надежда ЧЕРЕПАНОВА  
Фото из архива краеведческого музея



Так выглядел автовокзал в посёлке Голышманово в 1970-е годы

## ПАМЯТЬ

## Ветеранский наказ молодым



На 96-м году ушёл из жизни ветеран Великой Отечественной войны Иван Михайлович Буровцев.

До последнего времени он оставался в поредевшем строю участников войны. По мере сил занимался физическими упражнениями, был подтянут, шутил. Накануне новогодних праздников, когда к нему приехала делегация с поздравлениями, он бодро встретил гостей на улице. А потом распахнул окно и долго махал вслед. По-солдатски не страшили ни болезни, ни непогоды...

Иван Михайлович Буровцев родился 15 апреля 1925 года в селе Калмакском Армиозонского района. Когда началась война, он окончил семь классов. В колхозе назначили паренька учётчиком в бригаду. А в декабре 1942 года, ещё в допризывном возрасте, вручили повестку в армию. В Омске прошёл он учебные лагеря, затем направили в школу снайперов в Калачинске Омской области. В сентябре 1943-го новобранцев отправили на фронт. Довелось воевать ефрейтору Ивану Буровцеву на Калининском фронте, на Втором Прибалтийском. Участвовал в боях под Псковом, Великими Луками, освобождал от фашистов город Невель. В сражении за станцию Пустошку Калининской области молодой боец был ранен. Потом снова в бой, уже на территории Латвии. Был ранен в страшной атаке под городом Лудза. До последних дней носил он в груди два осколка от разорвавшегося рядом снаряда, которые

не смогли достать врачи военного госпиталя. Завалило солдата землёй. Но желание жить было сильнее смерти. Из последних сил парень вытащил из-под себя руки, ухватился за землю, чтобы увидели его, живого. Санитары откопали, доставили в санчасть. В Ульяновске был госпиталь. После излечения направили Ивана Буровцева в Саратовское танковое училище. Группа готовилась сдавать последний экзамен, когда пришла весть об окончании войны. Буровцев остался в училище механиком-водителем. Только в мае 1950 года закончилась его военная служба. Иван Михайлович поехал на малую родину в Бердюжский район. Райком комсомола назначил его заведующим хлебопекарней. Потом работал управляющим фермой, председателем сельского совета.

В 1970 году семья Ивана Михайловича переехала в село Ражево Голышмановского района. Работал заместителем председателя Ражевского совхозрабкоопа по торговле. Через два года в посёлке Иван Михайлович возглавил Голышмановский ремонтно-строительный участок бытового обслуживания. Здесь строили дома по всему району и изготавливали хорошую, добротную мебель. Иван Михайлович руководил предприятием до 1985 года, до ухода на заслуженный отдых.

И на пенсии он оставался на передовой – всегда рядом с молодыми на военно-патриотических мероприятиях, в играх «Зарница», на днях допризывника. Часто ветерана приглашали в школы округа, в колледж. Он выступал перед молодыми с единственной целью – научить их любви к Родине, ответственности за близких людей, трудолюбию и упорству. Одним словом – патриотизму. На груди – как олицетворение мужества и славы советских солдат, орден Отечественной войны второй степени, медали – «За победу над Германией в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.» и многие юбилейные.

Иван Михайлович никогда не жаловался на военные раны, на стариковский возраст, был энергичен, бодр, любил жизнь во всех её проявлениях. Был всегда надёжной опорой своим дочерям Галине и Светлане. Помогал воспитывать внуков, радовался правнукам. В этом, считал он, суть долголетия. Светлая память о ветеране останется навсегда в сердцах земляков.

Администрация Голышмановского городского округа, окружной Совет ветеранов

## ГОЛЫШМАНОВСКИЙ ВЕСТНИК

АДРЕС РЕДАКЦИИ:  
627300, Р.П. ГОЛЫШМАНОВО, УЛ. САДОВАЯ, 86

ТЕЛЕФОНЫ:  
ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР: 2-55-13;  
ОТДЕЛ СОЦИАЛЬНЫХ ПРОБЛЕМ: 2-50-34;  
БУХГАЛТЕРИЯ: 2-56-75;  
АГРОПРОМОТДЕЛ: 2-56-69;

ГАЗЕТА ВЫПУСКАЕТСЯ ПРИ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ДИРЕКТОР, ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР Е.Ю. ЛЕДАКОВА

УЧРЕДИТЕЛЬ  
ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБЩЕСТВЕННЫМ СВЯЗЯМ, КОММУНИКАЦИЯМ  
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДРЕС: 625004, Г. ТЮМЕНЬ, УЛ. ВОЛОДАРСКОГО, 45.

ИЗДАТЕЛЬ  
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ИНФОРМАЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР «ГОЛЫШМАНОВСКИЙ ВЕСТНИК»  
АДРЕС: 627300, Р.П. ГОЛЫШМАНОВО, УЛ. САДОВАЯ, 86

РЕКЛАМА И ОБЪЯВЛЕНИЯ  
ПРИНИМАЮТСЯ С 8 ДО 16 ЧАСОВ.  
ТЕЛЕФОН ДЛЯ СПРАВОК: 2-69-74,  
ТЕЛ/ФАКС – 2-55-13.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ДОСТОВЕРНОСТЬ  
РЕКЛАМНЫХ МАТЕРИАЛОВ  
И ОБЪЯВЛЕНИЙ  
НЕСУТ РЕКЛАМОДАТЕЛИ.

ГАЗЕТА ЗАРЕГИСТРИРОВАНА УПРАВЛЕНИЕМ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ СВЯЗИ, ИНФОРМАЦИОННЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ ПО ТЮМЕНСКОЙ  
ОБЛАСТИ, ХАНТЫ-МАНСЕЙСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ –  
ЮГРЕ И ЯМАЛО-НЕНЕЦКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ

### РЕДАКТОР И.Н. ШАДРИНА

СВИДЕТЕЛЬСТВО О РЕГИСТРАЦИИ  
ПИ №ТУ72-01400 ОТ 22 ДЕКАБРЯ 2016 Г.  
ПОДПИСНОЙ ИНДЕКС: 54337

Газета отпечатана в Ишимской типографии. Адрес: 627750, г. Ишим, ул. Чкалова, 17. Объем – один печатный лист.  
Подпись в печать по графику в 11:00. Подписано в печать в 11:00. Распространяется по подписке. Цена 13 рублей 22 копейки.

Тираж: 3255    Заказ № 18