

ЛИДЕРЫ

Лучших результатов на 28 сентября добились механизаторы, водители:

УБОРКА ОВОЩЕЙ И КАРТОФЕЛЯ

А.В.ПАДЕНКОВ, ОАО «Мальковское», «Джон-Дир», за неделю собрал 564 т, всего - 2033 т; **В.С.КОЕНБАЕВ**, ООО «Агротеховощ», МТЗ-82, «Девульф», за неделю - 332 т, всего - 731 т; **А.М.СТАШКИН**, ОАО «Мальковское», «Ландини», за неделю - 191 т, всего - 2059 т; **Р.З.ВАГИТОВ**, ОАО «Мальковское», «Джон-Дир», за неделю - 172 т, всего - 1320 т; **С.А.БЕЙДЕЛЬ**, ООО «Агротеховощ», МТЗ-82, за неделю - 155 т, всего - 500 т; **А.М.НАЗЫРОВ**, ООО «Агротеховощ», МТЗ-82, ДР-1500, за неделю - 93 т, всего - 520 т; **А.А.КИНЖЕГУЗИНОВ**, ООО «Агротеховощ», МТЗ-82, «Девульф», за неделю - 65 т, всего - 136 т.

ЗАГОТОВКА ЗЕЛЁНОЙ МАССЫ

А.А.ЧУКЛИН, АО «Успенское», «Ягуар-850», за неделю - 4803 т, всего - 22414 т; **Н.В.МАЛЬЦЕВ**, АО «Успенское», «Ягуар-830», за неделю - 4057 т, всего - 17469 т; **М.Г.САФАРГАЛЕЕВ**, ОАО «Совхоз «Червишевский», РСМ, за неделю - 2407 т, всего - 19707 т; **Ю.В.ИВАНОВ**, АО ПЗ «Учхоз ГАУ Северного Зауралья», РСМ-1401, за неделю - 933 т, всего - 18708 т.

ПЕРЕВОЗКА УРОЖАЯ

КамАЗ, «Урал»

А.Б.КАРМАКСКИХ, АО «Успенское», за неделю - 29700 т/км, всего - 113290 т/км; **П.К.ПОГОРЕЛОВ**, АО «Успенское», за неделю - 22495 т/км, всего - 84695 т/км; **Г.В.БАДРУСЕВ**, АО «Успенское», за неделю - 15250 т/км, всего - 108590 т/км; **Д.А.СКУРИХИН**, АО «Успенское», за неделю - 13490 т/км, всего - 91595 т/км; **С.Н.ДРАГАНЮК**, АО «Успенское», за неделю - 13180 т/км, всего - 107500 т/км; **К.ВАЛЕЕВ**, ОАО «Совхоз «Червишевский», за неделю - 3670 т/км, всего - 64777 т/км; **Е.А.ШИЛЯЕВ**, АО ПЗ «Учхоз ГАУ Северного Зауралья», за неделю - 3145 т/км, всего - 56396 т/км; **А.Е.ШИЛЯЕВ**, АО ПЗ «Учхоз ГАУ Северного Зауралья», за неделю - 2855 т/км, всего - 45750 т/км; **М.П.АВДЕЕВ**, АО ПЗ «Учхоз ГАУ Северного Зауралья», за неделю - 2457 т/км, всего - 33309 т/км; **Ш.МАДЪЯРОВ**, ОАО «Совхоз «Червишевский», за неделю - 2143 т/км, всего - 22833 т/км.

ЗИЛ, К-700, МТЗ-80-82

Р.Р.САГИДУЛИН, ОАО «Совхоз «Червишевский», за неделю - 3496 т/км, всего - 48133 т/км; **Р.Б.РАМАЗАНОВ**, ОАО «Совхоз «Червишевский», за неделю - 3230 т/км, всего - 35062 т/км; **А.ХАЗБУЛАТОВ**, ОАО «Совхоз «Червишевский», за неделю - 2942 т/км, всего - 22811 т/км; **Г.П.ДЕНИСОВ**, ОАО «Совхоз «Червишевский», за неделю - 2807 т/км, всего - 45396 т/км; **А.Н.ПАРАХИН**, АО ПЗ «Учхоз ГАУ Северного Зауралья», за неделю - 1069 т/км, всего - 12519 т/км.

ОСЕННЯЯ ОБРАБОТКА ПОЧВЫ

Тракторы до 200 л.с.

Ш.К.АЛЕЕВ, ОАО «Мальковское», за неделю - 85 га, всего - 270 га; **В.В.ТРУХАНСКИХ**, ОАО «Мальковское», за неделю - 70 га, всего - 230 га.

Тракторы от 200 до 270 л.с.

В.Н.ШУМАЙЛОВ, ЗАО АПК «Рощинский», за неделю - 65 га, всего - 535 га.

Тракторы свыше 270 л.с.

Т.ТАШТИМИРОВ, ОАО «Совхоз «Червишевский», за неделю - 195 га, всего - 195 га; **Е.С.КУЗЬМИН**, АО «Успенское», «Джон-Дир», за неделю - 193 га, всего - 896 га; **Д.САГИДУЛЛИН**, ОАО «Совхоз «Червишевский», за неделю - 180 га, всего - 880 га; **А.А.ЧУКЛИН**, АО «Успенское», «Джон-Дир», за неделю - 162 га, всего - 769 га; **А.Ф.КРЕНИНГ**, АО «Успенское», «Джон-Дир», за неделю - 140 га, всего 603 га; **Р.САГИДУЛЛИН**, ОАО «Совхоз «Червишевский», за неделю - 120 га, всего - 936 га.

К СВЕДЕНИЮ

...СЛЕДУЮЩАЯ ОСТАНОВКА: «АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА»

Когда-то в доме напротив администрации района было дорожно-строительное управление. Потому и остановки по обе стороны Московского тракта назывались «ДСУ».

ДСУ давно нет, а в его здание переехало управление образования «столичного». Настала пора сменить название остановочных комплексов. Что и произошло недавно.

По информации департамента дорожной инфраструктуры и транспорта администрации Тюмени, в соответствии Порядком присвоения, изменения наименований автобусных остановок в границах города остановочные комплексы «ДСУ» сменяют название на «Администрация Тюменского района».

Пётр ВАСЕЧКИН.

КРАСНОЕ ЗНАМЯ

Выходит с августа 1953 г.

ГАЗЕТА ТЮМЕНСКОГО РАЙОНА

RAYON72.RU 12+

С МЕЖДУНАРОДНЫМ ДНЁМ ПОЖИЛЫХ ЛЮДЕЙ!

ЖИТЕЛИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ! ДОРОГИЕ ВЕТЕРАНЫ!

Поздравляю вас с Международным днём пожилых людей! Наши ветераны, тюменцы «золотого возраста», всегда с энтузиазмом участвуют в общественной жизни, вносят ценные предложения и идеи. Идя в ногу со временем, они осваивают новые профессии, овладевают информационными технологиями. За последний год в два раза увеличилось количество посещающих университеты «третьего возраста», значительно расширилась сеть филиалов школы волонтерского мастерства. Незаменима поддержка старшего поколения в воспитании детей, укреплении семейных ценностей и гражданской ответственности, пропаганде здорового образа жизни.

Примите слова благодарности за самоотверженный труд и высокие достижения, которые стали основой нынешнего благополучия Тюменской области. Считаю, долг каждого окружить вас вниманием и заботой.

Доброго вам здоровья, оптимизма и долгих лет жизни! Пусть ваши сердца будут согреты душевным теплом родных и близких людей!

Владимир ЯКУШЕВ,
губернатор Тюменской области.

УВАЖАЕМЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ СТАРШЕГО ПОКОЛЕНИЯ!

Поздравляю вас с Днём пожилого человека! С уважения к старшим начинается воспитание человека. Только с бережным отношением к своим корням можно достойно строить будущее общества и страны. Ваш опыт и знания, ваша мудрость, я уверена, всегда будут востребованы у молодого поколения.

Сегодня многие из вас продолжают активно участвовать в жизни района и области. А самое главное, вы занимаетесь воспитанием молодёжи, передавая ей пример истинного служения профессиональному и общественному долгу. Спасибо вам за неоценимый труд, низкий поклон за всё, что вы делаете!

Желаю всем ветеранам района долголетия, любви и понимания со стороны родных и близких, домашнего тепла и уюта.

Светлана ИВАНОВА,
глава Тюменского района.

ДОРОГИЕ ПЕНСИОНЕРЫ, ВЕТЕРАНЫ ВОЙНЫ И ТРУДА!

Вы – живая история нашей страны, нашей области, нашей малой родины, которой мы гордимся. Всё, что удалось достигнуть району, сделано на основе вашего огромного труда и таланта.

Мы выражаем вам благодарность за неуспокоенность, отзывчивость, мудрость и жизненный оптимизм! А ваш жизненный и профессиональный опыт – бесценны.

Валентин КЛИМЕНКО,
председатель думы Тюменского
муниципального района.

ЗЕМЛЯКИ!

Ежегодно 1 октября мы чествуем особое поколение людей – людей мудрых, с большим жизненным опытом, неиссякаемой энергией, душевной красотой, внесших значительный вклад в процветание Тюменского района!

Пусть огромное счастье и крепкое здоровье будут вам наградой за то, что вы помогаете воспитывать подрастающее поколение в духе патриотизма и любви к Отчизне, имеете активную жизненную позицию и всегда готовы помочь советом!

Члены президиума районного
совета ветеранов.

«ЖИЗНЕННО И ПРОЧНО ОДНО ДОБРО!..»



Эта красивая пожилая пара повстречалась мне в парке села Кулаково.

Заметно было, что седой мужчина и его хрупкая спутница не празднично гуляют по тенистым аллеям: осматривают кроны старых деревьев, склоняются к недавно посаженным молодым кедром... Знакомимся: Лидия Александровна и Валерий Степанович Семёновы, ныне жители Тюмени. В Кулаково приехали навестить родные могилы и не могли не побывать в парке, заложенном их великим предком. Дело в том, что Лидия Александровна – праправнучатая племянница Николая Мартемьяновича Чукмалдина, уроженца Кулаково, знаменитого купца, писателя, путешественника, общественного

деятеля, великого сибирского просветителя и мецената. Это он построил в родном селе двухэтажную каменную школу для крестьянских детей, создал рукотворный пруд и парк.

Кредо Николая Мартемьяновича: «Жизненно и прочно одно добро». И ещё: «Сделал доброе дело – и забудь...» Стремление творить добро унаследовали и его потомки.

В наши дни парк, пруд и здание школы оказались принадлежащими разным ведомствам, и это создаёт проблемы в сохранении наследия Чукмалдина. Лидия Александровна и Валерий Степанович на свои средства установили в парке

информационный щит, рассказывающий о том, что сделал для села Николай Мартемьянович. Они ежегодно оказывают финансовую помощь для поддержания порядка в парке, хотя оба давно пенсионеры. Супруги мечтают, что справедливость всё же восторжествует, и весь усадебный комплекс Чукмалдинского городка превратится в комплекс музейный. Пусть их мечта поскорее сбудется!

Тамара НЕКРАСОВА.

На снимке: супруги Семёновы в парке, заложенном их великим предком, на фоне построенной им школы.

Фото автора.

■ С МЕЖДУНАРОДНЫМ ДНЁМ ПОЖИЛЫХ ЛЮДЕЙ!



ПРОЙДУ ПО МОЛОДЁЖНОЙ...

■ ЮБИЛЕИ



ФЕЛЬДШЕР – ЭТО ПРИЗВАНИЕ

28 сентября моей маме, прекрасному человеку, энергичной женщине, Фахиле Рисвантовне Головиной исполнилось 55 лет.

Она родилась и выросла в с. Муллаши. В 1979 году окончила десятилетнюю школу, поступила в медицинское училище на специальность «Акушерское дело». С этого времени и начался её долгий профессиональный путь.

В медицине она уже 30 лет, из них 18 лет занимает должность заведующей ФАПом. За эти годы мама постоянно совершенствовалась, пополняя свой багаж знаний. В 2014 году получила диплом по специальности «Лечебное дело».

Девиз мамы: «Фельдшер – это не работа, это призвание». Где бы она ни находилась, что бы вокруг ни происходило, если кому-то нужна помощь, она обязательно поможет.

За многолетний добросовестный труд и высокий профессионализм мама награждена Почётной грамотой главы района и Благодарностью губернатора Тюменской области. Ей присвоено звание «Ветеран труда».

По жизни мама идёт с любовью к людям, состраданием, искренним желанием помочь, добротой, бескорыстием и самоотверженностью. Эти качества и позволили ей добиться любви и уважения односельчан. Сильный характер и непоколебимый дух помогли не опускать руки в трудные минуты.

В свободное от работы время мама занимается творчеством: она член коллектива художественной самодеятельности «Хозяюшки» и кружка рукоделия «Мастерицы».

Мама – заботливая и любящая жена и мать, достойно воспитала троих детей. Она всегда показывает нам только хороший пример. И мы стремимся быть такими же, как она.

Оглядываясь назад, хочу сказать, что у нас было счастливое детство, и сейчас есть надёжная опора в жизни.

Спасибо тебе, мамочка!

Надежда НИГМАТУЛЛИНА.
с.Муллаши.

В каждом населённом пункте района обязательно найдётся улица, которая отличается от других своей ухоженностью и красотой.

Вот и в посёлке Московском есть такая улица, куда люди приходят сфотографироваться среди цветочных композиций, полюбоваться поделками и деревянными скульптурами. Она широкая, с аккуратными домами и ухоженной территорией. В один из сентябрьских дней мы заглянули к некоторым жителям улицы Молодёжной.

В доме N 17 живут супруги Мамонтовы. Много лет назад Сергей Петрович и Светлана Валерьевна вместе с маленьким сыном приехали в наш район из Курганской области. В родной деревне перспектив не было, и молодая семья была вынуждена искать новое место жительства. Супруги устроились в госплемзавод «Тополя», им выделили



тические растения, за которыми ездит в питомник, приобретает у знакомых цветоводов... Болеет душой за каждый стебелёк. Если цветок плохо развивается, не бросает его на произвол судьбы – покупает специальные препараты, подкармливает. Радует, когда удаётся выходить даже самое безнадежное растение.

На огороде пропадает с утра до вечера. Особенно трудно



было в нынешнее засушливое лето, всё время приходилось носить ведра с водой – поливать любимые растения. Осенью пошли дожди, необходимость в поливе отпала, но Светлана Валерьевна сетует, что петунии от этого пострадали – пожухли, сбросили свой яркий наряд. Не любят они излишнюю влагу.

Всё же эти хлопоты приносят Светлане Валерьевне истинное удовольствие – ей приятно смотреть на результаты своего труда, радуется её душа. И муж не остался в стороне от увлечения жены. Всевозможные поделки перед домом, на огороде и в палисаднике – его рук дело. Но идеи всегда подаёт хозяйка. Это она придумала поставить на участке Медведя с банкой мёда. Муж вырезал зверя из дерева да ещё установил рядом Колобок. Получился он весёлым, с ярко выраженным характером. Не каждый резчик по дереву может так оживить обычный природный материал, а Сергею Петровичу это удалось. Когда всё уже было готово, хозяйка вдруг вспомни-

ла, что у них во дворе без дела стоит улей (когда-то семья занималась пчеловодством). Поставили его рядом с Медведем и

её огороде столько видов различных растений, что и не сосчитать. Наверняка за сотню перевалило. И земли для своих питомцев не жалеет. Растут везде – на улице, в палисаднике, в огороде... Больше всего ей нравятся большие, крупные цветы – георгины, пионы и розы... Им особое уважение и предпочтение, но и другие растения не в обиде – ко всем хозяйка относится, как к живым существам. А цветы ей отвечают взаимностью – радуют, успокаивают, дарят незабываемые минуты счастья общения с живой природой, наполняют жизнь новыми красками, приносят огромное удовольствие. Вера Александровна – одна из первых жительниц Молодёжной, которая вынесла всю эту красоту из дома на улицу. За ней последовали другие женщины. А она не раз становилась победительницей районного конкурса. Нынче заняла первое место в номинации «Красивый уголок на улице у дома».

По улице Молодёжной, в доме N 7, живёт ещё одна любительница цветов. Это Людмила Андреевна Хабаровова, цветовод от Бога. Все отмечают, что у неё необычные, волшебные руки, благодаря которым всё цветёт и благоухает. Цветной ковер у дома Хабаровых не теряет своей привлекательности до поздней осени. Растения чувствуют добрую энергетику хозяйки и пышно цветут. Людмила Андреевна в конкурсе «Цветы Тюменского района» заняла первое место в номинации «Цветы у дороги».



На Молодёжную любят приходить дети с других улиц. Они не только любят красоту, но и играют среди сказочных персонажей. Никто не срывает цветы, не портит поделки... Ухоженные уголки поднимают настроение, вызывают гордость за свою малую родину.

Анна ЖУРАВСКАЯ.

На снимках: С.В.Мамонтова; красота у дома; В.А.Басова возле оленёнка.

Фото автора.



полдома. С тех пор здесь и проживают, благоустраивают своё жилище, обрабатывают огород, держат хозяйство, украшают территорию. Они очень любят эту землю, ставшую для них родной. Здесь выросли трое их детей. И теперь уже сыновья построили свои дома на Молодёжной, все живут рядом в мире и согласии.

Светлана Валерьевна была заведующей совхозной и школьной столовой, перед выходом на пенсию трудилась кассиром в газовой службе посёлка. Муж работал электриком в местном хозяйстве. Хозяйка всегда любила копаться в земле, выращивать овощи, цветы, ягоды. Но когда дети были маленькие, времени постоянно не хватало, и полностью посвятить себя любимому занятию не могла. Когда же вышла на пенсию, то смогла полностью себя реализовать.

Я не любитель ездить из дома, отдыхать на курортах или в санаториях, - открывает Светлана Валерьевна, - может быть, не все меня поймут, но для меня лучшее место на земле – это мой огород, палисадник... Нравится работать одной, чтобы никто не мешал. Вот так я отдыхаю...

У неё растут почти все цветы, которые встречаются в нашей местности, среди них много многолетников. Больше всего ей нравятся ромашки и другие похожие на них цветы. Есть и экзотические растения, за которыми ездит в питомник, приобретает у знакомых цветоводов... Болеет душой за каждый стебелёк. Если цветок плохо развивается, не бросает его на произвол судьбы – покупает специальные препараты, подкармливает. Радует, когда удаётся выходить даже самое безнадежное растение.

ДИАЛОГ ПОКОЛЕНИЙ

Первичная ветеранская организация с. Червишево заявила участие в областном проекте «Диалог поколений» по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и повышению родительской ответственности и компетентности.

Было проведено совместное совещание с представителями администрации Червишевского МО,

школы, культурно-досугового центра, АУ ТО «КЦСОН Тюменского района», молодёжи, амбула-

тории, инспектором комиссии по делам несовершеннолетних, где было обозначено совместное направление по данной работе.

Составили план, в соответствии с которым началась работа по проекту. Выяснили, сколько детей состоит в банке данных «группы особого внимания», какие семьи испытывают трудности в воспитании детей.

Л.Т.Саранчина, Г.А.Харалгина посетили семьи этой категории,

беседовали с родителями о школе, о здоровом образе жизни.

Молодая мама П. оставляла под присмотр Г.В.Горбуновой свою малолетнюю дочь, т.к. той необходимо было прибыть на работу.

К празднику «Золотая осень» привлечены дети из семей, находящихся в обстановке, не отвечающей условиям воспитания, обучения и содержания. Они активно и радостно приняли участие в конкурсах. Дети были

выполнены интересные поделки из природного материала, составлены яркие осенние букеты из цветов. На фотовыставку представлены фотографии на тему: «Как я провёл лето». Дети участвовали в спортивных играх. Профилактическая работа по проекту продолжается.

Т.ЛИМОРЕНКО,
председатель первичной ветеранской организации.
с.Червишево.

СОГЛАШЕНИЕ N 4/ДД о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

г. Тюмень

27 сентября 2016 г.

В целях реализации Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» Дума Каскаринского муниципального образования (далее – Дума поселения) в лице председателя Тельгеровой Любви Тимофеевны, действующего на основании Устава Каскаринского муниципального образования, Дума Тюменского муниципального района (далее – Дума ТМР) в лице Председателя Клименко Валентина Витальевича, действующего на основании Устава муниципального образования Тюменский муниципальный район, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Счетной палате Тюменского муниципального района (далее – Счетная палата ТМР) полномочий контрольно-счетного органа Каскаринского муниципального образования по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

1.2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Счетной палатой ТМР в отношении органов местного самоуправления Каскаринского муниципального образования (далее - поселение) и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности поселения. В отношении иных организаций - путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета поселения.

1.3. Полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля включают:

- контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета поселения;
- контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, годового отчета об исполнении бюджета;
- организацию и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета поселения, а также средств, получаемых бюджетом поселения из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими поселению;
- оценку эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета поселения, а также оценку законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым

- юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета поселения и имущества, находящегося в муниципальной собственности поселения;
- подготовку информации о ходе исполнения бюджета поселения, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Думу поселения и главе поселения;
- участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;
- внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения;
- аудит в сфере закупок для нужд поселения.

1.4. На осуществление переданных по настоящему Соглашению полномочий из бюджета поселения в бюджет Тюменского муниципального района предоставляются межбюджетные трансферты, объем и порядок предоставления которых, устанавливается в разделе 3 настоящего Соглашения.

1.5. В целях реализации полномочий, переданных в соответствии с настоящим Соглашением, правовое регулирование по вопросам внешнего муниципального финансового контроля осуществляется муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Тюменского муниципального района.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 26.05.2016 г., и действует по 31.12.2020 г.

2.2. При отсутствии письменного обращения какой-либо из Сторон о прекращении действия настоящего Соглашения, направленного до истечения срока действия настоящего Соглашения, настоящее Соглашение считается пролонгированным сроком на 3 (три) года на прежних условиях.

2.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

- 1) по соглашению Сторон на основании письменного соглашения Сторон, в том числе по причине изменения действующего законодательства Российской Федерации, в связи с которым выполнение условий настоящего Соглашения Сторонами становится невозможным;
- 2) по инициативе Думы поселения на основании уведомления о расторжении Соглашения в случае создания в поселении контрольно-счетного органа поселения в соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 N 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

2.4. В случае если решением Думы поселения о бюджете поселения не будут утверждены межбюджетные трансферты бюджету Тюменского муниципального района в соответствии с настоящим Соглашением, действие настоящего Соглашения приостанавливается с начала финансового года до момента утверждения соответствующих межбюджетных трансфертов.

3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ

3.1. Объем межбюджетных трансфертов на очередной год, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Тюменского муниципального района на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется ежегодно согласно Рекомендациям по расчету прогнозируемых расходов на исполнение вопросов местного значения, утвержденным приказом Департамента финансов Тюменской области от 29.05.2009 N 8-6 «О рекомендациях по формированию местных бюджетов».

3.2. Объем межбюджетных трансфертов на исполнение Счетной палатой ТМР переданных полномочий перечисляется ежегодно в бюджет Тюменского муниципального района в срок до 1 апреля текущего года.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН, СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ТМР

4.1. Дума поселения:

- 1) вправе в срок до 15 ноября года, предшествующего планируемому, направлять в Счетную палату ТМР предложения в план работы на очередной год о проведении контрольных и/или экспертно-аналитических мероприятий;
- 2) вправе направлять в Счетную палату ТМР на рассмотрение обращения о проведении внеплановых контрольных и/или экспертно-аналитических мероприятий (с обоснованием необходимости их проведения);
- 3) рассматривает отчеты, заключения и предложения Счетной палаты ТМР по результатам проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и направляет в Счетную палату ТМР информацию о результатах их рассмотрения и принятых решениях;
- 4) рассматривает обращения Счетной палаты ТМР по поводу устранения препятствий для выполнения предусмотрен-

ных настоящим Соглашением полномочий, принимая необходимые для их устранения меры.

4.2. Дума ТМР ежегодно получает от Счетной палаты ТМР информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.3. Счетная палата ТМР:

1) ежегодно включает в план своей работы:

- внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения;
- контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, предложенные Думой поселения, с учетом возможности их исполнения;

2) проводит контрольные и экспертно-аналитические мероприятия в сроки, определенные планом работы Счетной палаты ТМР (если сроки не установлены законодательством);

3) рассматривает обращения Думы поселения о проведении внеплановых контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в сроки и порядке, установленные Положением о Счетной палате ТМР, и Регламентом Счетной палаты ТМР;

4) определяет формы, цели, задачи и исполнителей проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации в соответствии с Регламентом Счетной палаты ТМР и стандартами внешнего муниципального финансового контроля;

5) имеет право проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия совместно с государственными контрольными и надзорными органами;

6) направляет представления и предписания проверяемым органам и организациям, а также отчеты и заключения по результатам проведенных мероприятий Думе поселения, принимает предусмотренные законодательством меры по устранению и предотвращению выявляемых нарушений;

7) размещает информацию о проведенных мероприятиях на странице Счетной палаты ТМР официального сайта Администрации Тюменского муниципального района в сети «Интернет» (<http://www.atmr.ru/schetnaya-palata/>);

8) при выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения, вправе направлять органам местного самоуправления поселения соот-

ветствующие предложения;

9) в случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий может обращаться в Думу поселения с предложениями по их устранению;

10) ежегодно не позднее 10 мая текущего года представляет Думе ТМР информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

11) обеспечивает использование предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов исключительно на осуществление внешнего муниципального финансового контроля;

12) имеет право приостановить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий в случае невыполнения Думой поселения обязательств по перечислению межбюджетных трансфертов в бюджет Тюменского муниципального района.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН, СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ТМР

5.1. Стороны, Счетная палата ТМР несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения, в том числе финансовые санкции, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Неурегулированные споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. ПОДПИСИ СТОРОН

В.КЛИМЕНКО,
Председатель Думы Тюменского муниципального района.
Л.ТЕЛГЕРОВА,
Председатель Думы Каскаринского муниципального образования.

СОГЛАШЕНИЕ N 5/ДД о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

г. Тюмень

28 сентября 2016 г.

В целях реализации Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» Дума Наримановского муниципального образования (далее – Дума поселения) в лице председателя Чупиной Нины Николаевны, действующего на основании Устава Наримановского муниципального образования, Дума Тюменского муниципального района (далее – Дума ТМР) в лице Председателя Клименко Валентина Витальевича, действующего на основании Устава муниципального образования Тюменский муниципальный район, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Счетной палате Тюменского муниципального района (далее – Счетная палата ТМР) полномочий контрольно-счетного органа Наримановского муниципального образования по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

1.2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Счетной палатой ТМР в отношении органов местного самоуправления Наримановского муниципального образования (далее - поселение) и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности поселения. В отношении иных организаций - путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюд-

жета поселения.

1.3. Полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля включают:

- контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета поселения;
- контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, годового отчета об исполнении бюджета;
- организацию и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета поселения, а также средств, получаемых бюджетом поселения из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими поселению;
- оценку эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета поселения, а также оценку законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым

- юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета поселения и имущества, находящегося в муниципальной собственности поселения;
- подготовку информации о ходе исполнения бюджета поселения, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и пред-

ОФИЦИАЛЬНО

ставление такой информации в Думу поселения и главе поселения;

- участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;
- внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения;
- аудит в сфере закупок для нужд поселения.

1.4. На осуществление переданных по настоящему Соглашению полномочий из бюджета поселения в бюджет Тюменского муниципального района предоставляются межбюджетные трансферты, объем и порядок предоставления которых, устанавливается в разделе 3 настоящего Соглашения.

1.5. В целях реализации полномочий, переданных в соответствии с настоящим Соглашением, правовое регулирование по вопросам внешнего муниципального финансового контроля осуществляется муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Тюменского муниципального района.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 20.05.2016 г., и действует по 31.12.2020 г.

2.2. При отсутствии письменного обращения какой-либо из Сторон о прекращении действия настоящего Соглашения, направленного до истечения срока действия настоящего Соглашения, настоящее Соглашение считается пролонгированным сроком на 3 (три) года на прежних условиях.

2.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

1) по соглашению Сторон на основании письменного соглашения Сторон, в том числе по причине изменения действующего законодательства Российской Федерации, в связи с которым выполнение условий настоящего Соглашения Сторонами становится невозможным;

2) по инициативе Думы поселения на основании уведомления о расторжении Соглашения в случае создания в поселении контрольно-счетного органа поселения в соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 N 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

2.4. В случае если решением Думы поселения о бюджете поселения не будут утверждены межбюджетные трансферты бюджету Тюменского муниципального района в соответствии с настоящим Соглашением, действие настоящего Соглашения приостанавливается с начала финансового года до момента утверждения соответствующих межбюджетных трансфертов.

3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ

3.1. Объем межбюджетных трансфертов на очередной год, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Тюменского муниципального района на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется ежегодно согласно Рекомендациям по расчету прогнозируемых расходов на исполнение вопросов местного значения, утвержденным приказом Департамента финансов Тюменской области от 29.05.2009 N 8-6 «О рекомендациях по формированию местных бюджетов».

3.2. Объем межбюджетных трансфертов на исполнение Счетной палатой ТМР переданных полномочий перечисляется ежегодно в бюджет Тюменского муниципального района в срок до 1 апреля текущего года.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН, СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ТМР

4.1. Дума поселения:

1) вправе в срок до 15 ноября года, предшествующего планируемому, направлять в Счетную палату ТМР предложения в план работы на очередной год о проведении контрольных и/или экспертно-аналитических мероприятий;

2) вправе направлять в Счетную палату ТМР на рассмотрение обращения о проведении внеплановых контрольных и/или экспертно-аналитических мероприятий (с обоснованием необходимости их проведения);

3) рассматривает отчеты, заключения и предложения Счетной палаты ТМР по результатам проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и направляет в Счетную палату ТМР информацию о результатах их рассмотрения и принятых решениях;

4) рассматривает обращения Счетной палаты ТМР по поводу устранения препятствий для выполнения предусмотренных настоящим Соглашением полномочий,

принимает необходимые для их устранения меры.

4.2. Дума ТМР ежегодно получает от Счетной палаты ТМР информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

4.3. Счетная палата ТМР:

1) ежегодно включает в план своей работы:

- внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения;

- контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, предложенные Думой поселения, с учетом возможности их исполнения;

2) проводит контрольные и экспертно-аналитические мероприятия в сроки, определенные планом работы Счетной палаты ТМР (если сроки не установлены законодательством);

3) рассматривает обращения Думы поселения о проведении внеплановых контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в сроки и порядке, установленные Положением о Счетной палате ТМР, и Регламентом Счетной палаты ТМР;

4) определяет формы, цели, задачи и исполнителей проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации в соответствии с Регламентом Счетной палаты ТМР и стандартами внешнего муниципального финансового контроля;

5) имеет право проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия совместно с государственными контрольными и надзорными органами;

6) направляет представления и предписания проверяемым органам и организациям, а также отчеты и заключения по результатам проведенных мероприятий Думе поселения, принимает предусмотренные законодательством меры по устранению и предотвращению выявляемых нарушений;

7) размещает информацию о проведенных мероприятиях на странице Счетной палаты ТМР официального сайта Администрации Тюменского муниципального района в сети Интернет (<http://www.atmr.ru/schetnaya-palata/>);

8) при выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения, вправе направлять органам местного самоуправления поселения соответствующие предложения;

9) в случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий может обращаться в Думу поселения с предложениями по их устранению;

10) ежегодно не позднее 10 мая текущего года представляет Думе ТМР информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

11) обеспечивает использование предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов исключительно на осуществление внешнего муниципального финансового контроля;

12) имеет право приостановить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий в случае невыполнения Думой поселения обязательств по перечислению межбюджетных трансфертов в бюджет Тюменского муниципального района.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН, СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ТМР

5.1. Стороны, Счетная палата ТМР несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения, в том числе финансовые санкции, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Неурегулированные споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. ПОДПИСИ СТОРОН

В.КЛИМЕНКО,
Председатель Думы Тюменского муниципального района.
Н.ЧУПИНА,
Председатель Думы Наримановского муниципального образования.

РЕКОМЕНДАЦИИ

по итогам проведения публичных слушаний по проекту решения Думы Тюменского муниципального района «О внесении изменений в Устав муниципального образования Тюменский муниципальный район», принятому решением Думы Тюменского муниципального района от 30.08.2016 N 127 в первом чтении
21.09.2016 N 9
г.Тюмень

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Тюменский муниципальный район, Положением о порядке назначения, организации и проведения публичных слушаний в Тюменском муниципальном районе, утвержденным решением Думы Тюменского муниципального района от 31.05.2013 N 415, на основании поступивших письменных предложений, участники публичных слушаний **РЕКОМЕНДОВАЛИ:**

Внести в проект решения Думы Тюменского муниципального района «О внесении изменений в Устав муниципального образования Тюменский муниципальный район», принятый решением Думы Тюменского муниципального района от 30.08.2016 N 127 в первом чтении (далее – проект решения), следующие изменения:

1. В подпункте 1.1 пункта 1 проекта решения слова «изменив последующую нумерацию пунктов» исключить.

2. В подпункте 1.2 пункта 1 проекта решения статью 24.1 дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4. В случае досрочного прекращения полномочий Думы района досрочные выборы в Думу района проводятся в сроки, установленные федеральным законом.»

3. Пункт 1 проекта решения дополнить новым подпунктом 1.3 следующего содержания:

«1.3. Дополнить Устав статьей 27.1 следующего содержания:

«Статья 27.1. Гарантии осуществления полномочий Председателя Думы района

1. К гарантиям осуществления полномочий Председателя Думы района относятся:

1) условия работы, необходимые для исполнения полномочий;

2) оплата труда;

3) отдых и ежегодный оплачиваемый отпуск;

4) пенсия за выслугу лет.

2. Для исполнения полномочий Председателю Думы района обеспечиваются следующие условия работы:

1) служебное помещение, оборудованное мебелью, оргтехникой и средствами связи;

2) транспортное обслуживание в служебных целях;

3) компенсация командировочных расходов в соответствии с действующим законодательством.

3. Оплата труда Председателя Думы района производится в виде ежемесячного денежного содержания, которое состоит из должностного оклада, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых муниципальными правовыми актами в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тюменской области.

4. Отдых обеспечивается в соответствии с трудовым законодательством. Председателю Думы района предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности и денежного содержания. Ежегодный оплачиваемый отпуск состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется продолжительностью 30 календарных дней. Дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются продолжительностью:

за ненормированный рабочий день - 10 календарных дней;

за выслугу лет - в количестве дней, равном установленному муниципальными правовыми актами для муниципальных служащих муниципального района.

5. Пенсия за выслугу лет Председателю Думы района устанавливается в порядке, аналогичном установленному для муниципальных служащих муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тюменской области.

6. Финансовое обеспечение установленных в соответствии с настоящей статьей гарантий производится в пределах средств предусмотренных в бюджете муниципального района на обеспечение деятельности Председателя Думы района.»

4. Подпункт 1.3 пункта 1 проекта решения считать подпунктом 1.5.

5. Пункт 1 проекта решения дополнить новым подпунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. Статью 31 Устава дополнить частью 2.1 следующего содержания:

«2.1. Администрация района является органом, уполномоченным выступать от имени муниципального района публичным партнером в отношениях муниципально-частного партнерства, и осуществляет полномочия, предусмотренные частью 2 статьи 18 Федерального закона от 13.07.2015 N 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации».»

6. Подпункт 1.4 пункта 1 проекта решения считать подпунктом 1.6 и изложить в следующей редакции:

«1.6. В статье 50 Устава: пункт 6 части 1 изложить в следующей редакции:

«6) муниципальные правовые акты Председателя Счетной палаты.»;

2) абзац второй части 3 изложить в следующей редакции:

«Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Тюменской области, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Думы района, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Думы района, регулирующих бюджетные правоотношения.»

7. Дополнить пункт 1 проекта решения подпунктами 1.7 – 1.9 следующего содержания:

«1.7. Статью 56 Устава изложить в следующей редакции:

«1. К муниципальным правовым актам Администрации района относятся:

1) изданные Главой района постановления Администрации района по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Тюменской области, а также распоряжения Администрации района по вопросам организации работы Администрации района;

2) изданные Главой района постановления и распоряжения Администрации района по вопросам, отнесенным федеральными законами и законами Тюменской области к компетенции главы местной администрации, а также распоряжения Администрации района по вопросам, отнесенным к компетенции Главы района настоящим Уставом;

3) изданные заместителями Главы района распоряжения Администрации района, руководителями отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) Администрации района, наделенных правами юридического лица, приказы, не являющиеся нормативными правовыми актами, по вопросам, отнесенным к их компетенции настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами.

2. Проекты муниципальных правовых актов Администрации района вносятся в порядке, установленном Администрацией района.»

1.8. Статью 57 Устава изложить в следующей редакции:

«Статья 57. Муниципальные правовые акты Председателя Счетной палаты

К муниципальным правовым актам Председателя Счетной палаты относятся приказы, распоряжения Председателя Счетной палаты, принимаемые по вопросам организации деятельности Счетной палаты.»

1.9. В статье 60 Устава:

1) часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их офици-

ОФИЦИАЛЬНО

ального опубликования (обнародования).».
 2) в части 2 слова «, но не ранее даты их обнародования» исключить;
 3) в части 3 слова «, но не ранее

даты подписания» исключить.».

В.КЛИМЕНКО,
Председательствующий.

АДМИНИСТРАЦИЯ ТЮМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.09.2016 г. N 127
О внесении изменений в постановление от 26.06.2015 N 68

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Тюменского муниципального района от 02.12.2013 N 3303 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных (государственных) услуг и исполнения муниципальных функций при осуществлении муниципального контроля», руководствуясь статьей 31 Устава муниципального образования Тюменский муниципальный район:

1. В постановление Администрации Тюменского муниципального района от 26.06.2015 N 68 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» (далее - Постановление) внести следующие изменения:

В приложении к Постановлению:
1) абзац первый пункта 1.2 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.2. Муниципальная услуга предоставляется любому физическому или юридическому лицу (далее – Заявитель).»;

2) в разделе 2:
 подпункт 2.2.3 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2.3. Место нахождения Управления градостроительства: 625049, г. Тюмень, ул. Московский тракт, 115, каб. 104, 105, 400, 401, 409, 410, 411, 412

График работы Управления градостроительства:

понедельник-четверг с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 17.15;
 пятница с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 16.00.

приемные дни (личного приема граждан начальником управления, заместителем начальника управления, начальника отделов, заведующими секторами) – вторник, четверг с 8.00 до 12.00.

с 01.08.2016 – личный прием (выдача) документов необходимых для получения муниципальной услуги осуществляется в государственном автономном учреждении Тюменской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Тюменской области» и его подведомственных подразделениях (далее - ГАУ ТО МФЦ, МФЦ);

суббота, воскресенье – выходные дни.»;
 подпункт 2.2.5 исключить;

подпункт 2.4.1 пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Срок предоставления муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка 15 календарных дней со дня поступления в Администрацию или МФЦ заявления о предоставлении муниципальной услуги.»;
 подпункт 2.4.3 исключить;

пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Муниципальная услуга оказывается в соответствии со следующими нормативными правовыми актами, непосредственно регулируемыми ее предоставлениями:

а) Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ / / Собрание законодательства РФ. 2005. N 1. ст. 16;

б) Федеральный закон от 29.12.2004 N 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2005. N 1. ст. 17;

в) Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» / / Собрание законодательства РФ. 2006. N 19. ст. 2060;

г) Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» // Собрание законодательства РФ. 2010. N 31. ст. 4179;

д) Земельный кодекс Российской Федерации // Собрание законодательства РФ. 2001. N 44, ст. 4147;

е) Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», // «Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, N 40, ст.

3822;
 ж) Постановление Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 N 83 «Об утверждении правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения» // Собрание законодательства РФ. 2006. N 8. ст. 920;

з) Приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 28.12.2010 N 802 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке региональных программ развития жилищного строительства» // Нормирование в строительстве ЖКХ. 2011. N 2;

и) приказ Минстроя России от 06.06.2016 N 400/пр «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 22.07.2016;

к) решения представительных органов муниципальных образований, входящих в состав Тюменского муниципального района «Об утверждении правил землепользования и застройки»;

л) Устав муниципального образования Тюменский муниципальный район.»;

подпункт 2.6.2 пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6.2. Заявление с приложением документов, предусмотренных подпунктом 2.6.1 административного регламента, может быть подано в МФЦ в ходе личного приема, в Администрацию посредством почтового отправления с объявленной ценностью при его пересылке, описью вложения и уведомлением о вручении либо в электронном виде на Едином портале (www.gosuslugi.ru) и (или) на сайте «Государственные и муниципальные услуги Тюменской области» (www.uslugi.admtymen.ru). Заявление и документы, направляемые в электронной форме, заверяются электронной подписью Заявителя (ей), допускаемой в соответствии с действующими нормативными правовыми актами для получения государственных и муниципальных услуг.»;

пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. В рамках межведомственного взаимодействия может запрашиваться следующая информация:

а) кадастровый паспорт или кадастровая выписка о земельном участке на бумажном и электронном носителе;

б) материалы картографических работ в виде топографической основы с координатами точек границ земельного участка, вынесенными на план от каждой точки на бумажном и электронном носителе в масштабе 1:500 при площади земельного участка до 1 га, в масштабе 1:2000 - свыше 1 га;

в) технический или кадастровый паспорт объекта капитального строительства, расположенного в границах земельного участка (в случае, если на земельном участке расположен объект капитального строительства);

г) технические условия подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (далее - технические условия);

д) решение органа государственной власти о включении объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (в случае, если на земельном участке расположен объект культурного наследия);

е) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

Процедуры взаимодействия с органами и организациями, указанными в настоящем пункте административного регламента, определяются нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами, в том числе настоящим административным регламентом, и соответствующими соглашениями.»;

пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка и при получении градостроительного плана земельного участка не должен превышать 15 минут.»;

пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Заявление, поступившее почтовым отправлением или в электронном виде, подлежит регистрации в день его поступления.

Заявление, поступившее в электронном виде в нерабочий день или за пределами рабочего времени рабочего дня, подлежит регистрации не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления.»;

абзац первый подпункта 2.15.2 пункта 2.15 изложить в следующей редакции:
 «Выбор помещения, в котором планируется предоставление муниципальной услуги, должен осуществляться с учетом пешеходной доступности от остановок общественного транспорта. На территории, прилегающей к зданию, оборудуются места для парковки автотранспортных средств, доступ заявителей к которым является бесплатным.»;

3) в разделе 3:
 пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

а) предоставление информации о муниципальной услуге;

б) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

в) направление запроса по межведомственному информационному взаимодействию;

г) подготовка и подписание градостроительного плана земельного участка, распоряжения об утверждении градостроительного плана земельного участка;

д) выдача заявителю результата муниципальной услуги.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги приводится в Приложении N 1 к административному регламенту.»;

подпункт 3.2.1 пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Основанием для начала административной процедуры по предоставлению информации гражданам о муниципальной услуге является обращение гражданина по телефону в Управление градостроительства или МФЦ, либо в ходе личного приема в МФЦ.»;

в пункте 3.3: название изложить в следующей редакции:

«3.3. Прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.»;

подпункт 3.3.1 изложить в следующей редакции:

«3.3.1. Основанием для начала административной процедуры по приему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является обращение Заявителя или его Представителя посредством личного приема в МФЦ, либо почтовым отправлением или в электронной форме в Администрацию. Заявление подается по форме, определенной в Приложении N 2 к административному регламенту, а в случае подачи Заявления в электронной форме, оно заполняется по форме, размещенной на Портале государственных и муниципальных услуг.»;

абзац 1 подпункта 3.3.2 изложить в следующей редакции:

«Личный прием Заявителей в целях подачи заявления о выдаче градостроительного плана и документов, установленных в пункте 2.6 административного регламента, осуществляется в МФЦ в рабочее время согласно графику работы (в порядке электронной очереди). При личном приеме Заявитель или его Представитель предъявляют специалисту МФЦ документы, удостоверяющие их личность.»;

абзац 2 подпункта 3.3.2, подпункт 3.3.3 исключить;

подпункт 3.3.6 изложить в следующей редакции:

«3.3.6. Результатом административной процедуры является:
 а) при личном приеме заявителя - выдача расписки о приеме документов МФЦ;
 б) при поступлении Заявления в электронном виде или посредством почтового отправления - регистрация Заявления в системе электронного документооборота и делопроизводства Администрации, направление скан-образа расписки о приеме заявления заявителю, по форме согласно Приложению N 3 к административному регламенту.

Все поступившие документы комплектуются в дело.»;

подпункт 3.3.7 изложить в следующей редакции:

«3.3.7. Общее время административной процедуры по приему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

а) при личном приеме не должно превышать 15 минут;

б) при подаче документов посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в) при подаче документов в электронном виде – 1 рабочий день. При подаче документов в электронном виде в нерабочий день или за пределами рабочего времени рабочего дня, документы подлежат приему в течение 1 рабочего дня с даты их поступления.»;

в пункте 3.5:
 абзац первый подпункта 3.5.2 изложить в следующей редакции:

«В случае, если Заявление предоставлено без приложения документов, которые в соответствии с пунктом 2.7 административного регламента могут представляться Заявителями по желанию, специалист Управления градостроительства, в течение одного рабочего дня со дня поступления Заявления в Администрацию осуществляет подготовку и направление следующих запросов:»;

подпункт 3.5.5 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«В случае, если из данных кадастровой выписки о земельном участке (кадастрового паспорта) следует, что земельный участок расположен за границами Тюменского муниципального района, специалист Управления градостроительства, ответственный за подготовку градостроительного плана земельного участка в течение одного рабочего дня со дня получения кадастровой выписки (кадастрового паспорта) осуществляет:

а) подготовку уведомления в адрес заявителя о наличии у последнего права на обращение с Заявлением в орган местного самоуправления муниципального образования, в границах которого установлено расположение земельного участка, в отношении которого испрашивается градостроительный план земельного участка (далее – уведомление о наличии у заявителя права), в случае поступления заявления в Администрацию посредством почтового отправления либо в электронном виде посредством Единого портала, Регионального портала;

б) возврат Заявления в МФЦ в случае поступления Заявления в МФЦ в порядке личного приема.»;

в пункте 3.6:
 подпункт 3.6.1 изложить в следующей редакции:

«3.6.1. Основанием для начала административной процедуры по подготовке градостроительного плана земельного участка, проекта распоряжения об утверждении градостроительного плана земельного участка является поступление в Управление градостроительства информации (документов) в полном объеме, запрашиваемых как в рамках межведомственного взаимодействия, так и представленных по желанию Заявителем самостоятельно.»;

подпункты 3.6.2, 3.6.3, 3.6.4 исключить;

в пункте 3.7:
 подпункт 3.7.1 изложить в следующей редакции:

«3.7.1. Основанием для начала административной процедуры получения Заявителем результата муниципальной услуги является подготовка градостроительного плана земельного участка с распоряжением об его утверждении.

Градостроительный план земельного участка с распоряжением об его утверждении изготавливается в четырех экземплярах:

два экземпляра для выдачи Заявителю;
 один экземпляр для Управления градостроительства;

один экземпляр для Управления документационного и информационного обеспечения.»;

подпункт 3.7.2 изложить в следующей редакции:

«3.7.2. В случае, если документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поступили через МФЦ, Администрация направляет в МФЦ градостроительный план земельного участка с распоряжением об его утверждении, а в случае, указанном в пункте 3.3.5 административного регламента - уведомление о наличии у заявителя права в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии.

В случае, если Заявление поступило в Администрацию почтовым отправлением или если в Заявлении, поданном в электронной форме, Заявитель указал в качестве способа его получения «Направить почтой», направляется в адрес зая-

ОФИЦИАЛЬНО

вителя почтовым отправлением не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации распоряжения Администрации об утверждении градостроительного плана земельного участка (регистрация уведомления о наличии у заявителя права);»;

подпункт 3.7.3 изложить в следующей редакции:

«3.7.3. При выдаче Заявителю результата муниципальной услуги сотрудник МФЦ, уполномоченный на выдачу результата муниципальной услуги, выполняет следующие действия:

а) устанавливает личность обратившегося гражданина на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность гражданина, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) выдает под расписку 2 экземпляра градостроительного плана земельного участка с распоряжением об его утверждении (в случае, указанном в пункте 3.3.5 административного регламента - уведомление о наличии у заявителя права);»;

подпункт 3.7.4 исключить;

подпункт 3.7.6 изложить в следующей редакции:

«3.7.6. Критерии принятия решений:
- решение о выдаче градостроительного плана земельного участка с распоряжением об его утверждении принимается на основании подготовленного результата муниципальной услуги.»;

подпункт 3.7.7 изложить в следующей редакции:

«3.7.7. Результатом административной процедуры является:

а) выдача Заявителю градостроительного плана земельного участка с распоряжением об его утверждении либо уведомления о наличии у заявителя права (в случае, если документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поступили через МФЦ);

С.ИВАНОВА,
Глава района.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.09.2016 г. N 128

О внесении изменений в постановление от 26.06.2015 N 69

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Тюменского муниципального района от 02.12.2013 N 3303 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных (государственных) услуг и исполнения муниципальных функций при осуществлении муниципального контроля», руководствуясь статьей 31 Устава муниципального образования Тюменский муниципальный район:

1. В постановление Администрации Тюменского муниципального района от 26.06.2015 N 69 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности» (далее – Постановление) внести следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2 раздела 2 приложения к Постановлению изложить в следующей редакции:

«2.2. Наименование уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу

Предоставление муниципальной услуги осуществляется Администрацией Тюменского муниципального района (далее – Администрация).

Предоставление муниципальной услуги в части информирования граждан о порядке предоставления муниципальной услуги, приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, выдаче результата муниципальной услуги может осуществляться через МФЦ, в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии между Администрацией и МФЦ.

Структурным подразделением Администрации, обеспечивающим предоставление муниципальной услуги, является: управление градостроительства Администрации (далее – Управление градостроительства).

Управление градостроительства располагается по адресу: ул. Московский тракт, 115, каб. 104, 400, 401, 409, 410, 411, 412, г. Тюмень, 625049.

График работы Управления градостроительства:

понедельник-четверг с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 17.15;

пятница с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 16.00.

приемные дни (личного приема граждан начальником управления, заместителем начальника управления, начальниками отделов, заведующими секторами) – вторник, четверг с 8.00 до 12.00.

б) направление градостроительного плана земельного участка с распоряжением об его утверждении либо уведомлении о наличии у заявителя права в адрес заявителя почтовым отправлением (в случае, если заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка поступило в Администрацию почтовым отправлением или если в Заявлении, поданном в электронной форме, заявитель указал в качестве способа его получения «Направить почтой»);»;

4) Приложение N 1 к приложению к Постановлению «Блок-схема муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» изложить в редакции согласно Приложению N 1 к настоящему постановлению;

5) Приложение N 2 к приложению к Постановлению «Заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка» изложить в редакции согласно Приложению N 2 к настоящему постановлению;

6) дополнить приложение к Постановлению Приложением N 3 «Расписка о приеме документов для предоставления муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка» согласно Приложению N 3 к настоящему постановлению.

2. Управлению информационной политики Администрации Тюменского муниципального района опубликовать текст настоящего постановления в газете «Красное знамя» и разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Тюменского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Коева Ю.В., заместителя Главы района.

С.ИВАНОВА,
Глава района.

следующего содержания:

«Сотрудниками Администрации, МФЦ оказывается помощь инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуги наравне с другими лицами».

1.7. Подпункт «а» пункта 2.19.9 раздела 2 приложения к Постановлению после слов «Управления градостроительства» дополнить словом «МФЦ».

1.8. Подпункт «б» пункта 2.19.9 раздела 2 приложения к Постановлению после слов «Специалистами Администрации» дополнить словом «МФЦ».

1.9. Подпункт «г» пункта 2.19.9 раздела 2 приложения к Постановлению после слов «должностных лиц» дополнить

словами «Администрации, МФЦ».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

3. Управлению информационной политики Администрации Тюменского муниципального района опубликовать настоящее постановление в газете «Красное знамя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте Администрации Тюменского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Коева Ю.В., заместителя Главы района.

С.ИВАНОВА,
Глава района.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.09.2016 г. N 129

О внесении изменений в постановление от 18.02.2014 N 293

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 01.05.2016 N 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь статьей 31 Устава муниципального образования Тюменский муниципальный район:

1. В постановление Администрации Тюменского муниципального района от 18.02.2014 N 293 «Об утверждении административного регламента проведения проверок органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан при осуществлении муниципального земельного контроля

на территории Тюменского муниципального района» (далее – постановление) внести следующие изменения:

Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению информационной политики Администрации Тюменского муниципального района опубликовать настоящее постановление в газете «Красное знамя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте Администрации Тюменского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Камыш В.С., заместителя Главы района.

С.ИВАНОВА,
Глава района.

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 22.09.2016 г. 3376 ро

О внесении изменений в распоряжение Администрации от 05.02.2015 N 149 ро

Во исполнение поручения Главы района от 06.09.2016 N 62 и в целях привлечения общественности к реальному активному участию в общественных обсуждениях проектов муниципальных нормативных правовых актов:

1. В распоряжение Администрации Тюменского муниципального района от 05.02.2015 N 149 ро «Об утверждении порядка размещения и перечня инфор-

мации о деятельности органов местного самоуправления Тюменского муниципального района на официальном сайте администрации Тюменского муниципального района» (далее - распоряжение) внести следующие изменения:

пункт 14 раздела «Администрация» приложения 2 изложить в следующей редакции:

14.	Независимая антикоррупционная экспертиза и общественное обсуждение	Структурные подразделения Администрации	Управление информационной политики	В день представления проекта муниципального нормативного правового акта на согласование в управление по вопросам правовой работы с одновременным размещением информации о проведении общественного обсуждения проекта в новостной ленте официального сайта Администрации Тюменского муниципального района
-----	--	---	------------------------------------	---

2. Управлению информационной политики Администрации Тюменского муниципального района опубликовать текст настоящего распоряжения в газете «Красное знамя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте Администра-

ции Тюменского муниципального района.
3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на Зимину О.В., заместителя Главы района.

С.ИВАНОВА,
Глава района.

АДМИНИСТРАЦИЯ ТЮМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА информирует о принятии Главным управлением строительства Тюменской области следующих правовых актов:

1. Распоряжение от 26.09.2016 N 088-р «Об утверждении документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории) Нижнепышминского сельского поселения Тюменского муниципального района» в отношении территории: Тюменская область, Тюменский район, Нижнепышминское МО;

2. Распоряжение от 26.09.2016 N 089-р «Об утверждении документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории) Борковского сельского поселения Тюменского муниципального района» в отношении территории: Тюменская область, Тюменский район, Борковское МО;

3. Распоряжение от 26.09.2016 N 090-р «Об утверждении документации по планировке территории Тюменского муниципального района (проект планировки территории, проект межевания территории)» в отношении территории Тюменского муниципального района: Тюменская область, Тюменский район, МО р.п. Богандинский;

4. Приказ от 28.09.2016 N 0725-од «О подготовке документации по планировке территории (проект планировки территории) Онохинского сельского поселения Тюменского муниципального района» в отношении территории Онохинского сельского поселения Тюменского муниципального района, предназначенной для размещения линейного объекта «Тюменский район. Строительство КОС в с. Онохино», расположенного по адресу: Тюменская область, Тюменский район, с. Онохино, на основании предложения ЗАО «Птицефабрика «Пышминская».

С полным текстом правовых актов Главного управления строительства Тюменской области можно ознакомиться на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области www.admtymen.ru, раздел «Законодательство» - «Акты органов исполнительной власти».

ОТЛОВ СОБАК ПРОДОЛЖАЕТСЯ

В период с 1 по 28 сентября отловлено 32 безнадзорных животных, в том числе: д. Парёнкина – 1, с. Ембаево – 5, д. Тураева – 3, с. Созоново – 1, с. Горьковка – 6, п. Винзили – 1, п. Московский – 2, с. Онохино – 3, с. Червишево – 1, МО п. Боровский – 8, МО п. Андреевский – 1.

Всего с 9 февраля по 28 сентября 2016 года на территории Тюменского района отловлено 265 безнадзорных животных.

Сектор по охране лесов, окружающей среды и водным ресурсам, администрации района.



АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРВИШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Тюменского района, Тюменской области –

Продавец недвижимого имущества, находящегося в собственности Червишевского муниципального образования, сообщает об итогах продажи посредством публичного предложения муниципального недвижимого имущества Червишевского муниципального образования

Сведения об Имуществе: Нежилое бревенчатое строение площадью 106,4 кв.м с двумя тесовыми пристроями площадью 16,3 кв.м, назначение: нежилое, 1-этажное, общая площадь 106,4 кв.м расположенное по адресу: Тюменская область, Тюменский район, дер. Большие Акияры, ул.Кооперативная, д.160.

Способ приватизации имущества – продажа посредством публичного предложения.

Форма подачи предложения о цене – открытая.
Количество поданных заявок – 0 (ноль).
 Продажа посредством публичного предложения муниципального имущества признается несостоявшейся в связи с отсутствием заявок по Лоту N 1.
 Информационное сообщение о приватизации муниципального имущества Червишевского муниципального образования было опубликовано газете «Красное знамя» от 19.08.2016 года N 67 (8131).

ДУМА УСПЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РЕШЕНИЕ от 24 августа 2016 года N 32
О внесении изменений в решение Думы Успенского МО от 23.03.2016 «Об утверждении платы граждан за содержание и ремонт жилого помещения и тарифа на вывоз ТКО в многоквартирных домах»

На основании протеста прокуратуры от 12.07.2016, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством решение Думы Успенского МО от 23.03.2016 N 6 «Об утверждении платы граждан за содержание и ремонт жилого помещения и тарифа на вывоз ТКО в многоквартирных домах, Дума Успенского муниципального образования **РЕШИЛА:**
 1. Текст решения Думы Успенского МО от 23.03.2016 N 6 «Об утверждении платы граждан за содержание и ремонт жилого помещения и тарифа на вывоз ТКО в многоквартирных домах» изложить в новой редакции согласно Приложению N 1 к настоящему решению.

2. Наименование Приложения N 1 к решению Думы от 23.03.2016 N 6 изложить в новой редакции: «Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, а также для собственников помещений в многоквартирных домах, которые не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения».

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

И.МОРАРЬ,
 Председатель Думы.

Приложение N 1 к решению от 24.08.2016 г. N 32

РЕШЕНИЕ

Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей и для собственников жилых помещений, которые не приняли решения об установлении размера платы

В соответствии со статьями 156, 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 N 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме надлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», руководствуясь Уставом Успенского муниципального образования, Дума Успенского муниципального образования **РЕШИЛА:**

1. Установить размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в раз-

мере, равном размеру платы, определенному на общем собрании собственников помещений в соответствующем многоквартирном доме.

2. Установить размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в домах, все помещения которых находятся в муниципальной собственности, а также для собственников помещений в многоквартирных домах, которые не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, согласно приложению 1 к настоящему решению.

3. Настоящее решение вступает в силу с 24.03.2016 года.

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

И.МОРАРЬ,
 Председатель Думы.

РЕШЕНИЕ от 5 сентября 2016 года N 34

О внесении изменений в решение «О земельном налоге»

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации и Уставом Успенского муниципального образования Дума Успенского муниципального образования **РЕШИЛА:**

1. Внести изменения в решение Думы Успенского муниципального образования от 30.04.2013 г. N 7 «О земельном налоге»;
 1.1. Пункт 6 решения дополнить подпунктом 8 следующего содержания: «Лица,

которым присвоено звание «почетный гражданин Тюменской области»»;

2. Решение вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

3. Решение опубликовать в средствах массовой информации.

И.МОРАРЬ,
 Председатель Думы.

РЕШЕНИЕ от 5 сентября 2016 года N 35

О внесении изменений в решение «О налоге на имущество физических лиц»

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации и Уставом Успенского муниципального образования Дума Успенского муниципального образования **РЕШИЛА:**

1. Внести изменения в решение Думы Успенского муниципального образования от 26.11.2014 г. N 44 «О налоге на иму-

щество физических лиц»;

1.1. Пункт 7 решения изложить в новой редакции: «В дополнение к льготам, установленным Налоговым кодексом Российской Федерации, от налогообложения освобождаются:

1) дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-сироты, а также лица из

числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования или высшего образования по очной форме обучения, а также обучающиеся в общеобразовательных организациях, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности;

2) лица, которым присвоено звание «почетный гражданин Тюменской области»».

Налоговые льготы, указанные в настоящем пункте, предоставляются в порядке, предусмотренном пунктами 2-7 статьи 407 Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Решение вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

3. Решение опубликовать в средствах массовой информации.

И.МОРАРЬ,
 Председатель Думы.

АДМИНИСТРАЦИЯ УСПЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.09.2016 г. N 113

Об утверждении административного регламента проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 N 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Постановлением Правительства Тюменской области от 30.01.2012 N 31-п «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), муниципальных функций при осуществлении муниципального контроля и административных регламентов предоставления государственных услуг»:

1. Утвердить Административный регламент исполнения муниципальной функции по проведению проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановления администрации от 12.09.2014 N 72 «Об утверждении Административного регламента исполнения муниципальной функции по проведению проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществ-

лении муниципального контроля в области торговой деятельности», от 22.12.2014 N 129 «О внесении дополнений в постановление от 12.09.2014 N 72 «Об утверждении Административного регламента проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности», от 17.12.2015 N 234 «О внесении дополнений в постановление от 12.09.2014 N 72 «Об утверждении Административного регламента проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности», от 08.06.2016 N 79 «О внесении дополнений в постановление от 12.09.2014 N 72 «Об утверждении Административного регламента проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности» считать утратившими силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красное знамя» и разместить его на официальном сайте администрации Тюменского муниципального района в сети Интернет.

4. Контроль возложить на заместителя главы администрации О.И.Манькову.

А.КОЖИН,
 Глава администрации.

С полным текстом постановления администрации Успенского муниципального образования Тюменского района, Тюменской области можно ознакомиться на информационных стендах администрации Успенского муниципального образования по адресу: с. Успенка, ул. Московский тракт, 114 и в сети Интернет, на официальном портале органов государственной власти Тюменской области, адрес: www.admtymen.ru, а также на официальном сайте администрации Тюменского муниципального района www.atmr.ru.

ДУМА САЛАЙРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РЕШЕНИЕ от 22 сентября 2016 г. N 42

О внесении дополнений в решение Думы Салайрского муниципального образования N 13 от 26.11.2014 г. «О земельном налоге»

В соответствии с Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Салайрского муниципального образования Дума Салайрского муниципального образования **РЕШИЛА:**

1. Внести дополнение в решение Думы Салайрского муниципального образования N 13 от 26.11.2014 г. «О земельном налоге»:

1.1. Дополнить п.6 решения «В дополнение к льготам, установленным На-

логовым кодексом РФ, от уплаты земельного налога освобождаются следующие категории налогоплательщиков» подпунктом 9 следующего содержания: «Лица, которым присвоено звание «Почетный гражданин Тюменской области»»

2. Решение вступает в силу с момента опубликования и распространяет свои правоотношения на период с 01.01.2016 г.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Красное знамя».

С.БАСОВА,
 Председатель Думы.

РЕШЕНИЕ от 22 сентября 2016 г. N 44

О внесении дополнений в решение Думы Салайрского муниципального образования от 26.11.2014 N 14 «О налоге на имущество физических лиц»

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Салайрского муниципального образования, Дума Салайрского муниципального образования **РЕШИЛА:**

1. Внести дополнение в решение Думы Салайрского муниципального образования от 26.11.2014 N 14 «О налоге на имущество физических лиц»:

1.1. Дополнить пункт 7 решения абзацем следующего содержания:

«Лица, которым присвоено звание «Почетный гражданин Тюменской области»».

2. Решение вступает в силу с момента опубликования и распространяет свои правоотношения на период с 01.01.2016 г.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Красное знамя».

С.БАСОВА,
 Председатель Думы.

ОБЪЯВЛЕНИЯ

Кадастровый инженер Шнайдер Галина Александровна (N квалификационного аттестата 72-15-800, эл. почта 909044@list.ru, контактный телефон 397-040) выполняет кадастровые работы в отношении земельного участка с КН 72:17:1801004:516, расположенного по адресу: Тюменская область, Тюменский район, с. Онохино, ул. Новая, д.36.

Заказчиком кадастровых работ является Козловский Сергей Сергеевич, 625000, Тюменский район, с. Онохино, ул. Новая, д.36.

СОБРАНИЕ заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: ТО, г. Тюмень, ул. Московский тракт, д. 139 31 октября в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: ТО, г. Тюмень, ул. Московский тракт, д. 139. Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 30 сентября 2016 г. по 31 октября 2016 г. по адресу: ТО, г. Тюмень, ул. Московский тракт, д. 139.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: КН 72:17:1801004:580, Тюменская обл., Тюменский район, с. Онохино, ул. Новая, участок 788.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О НЕОБХОДИМОСТИ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Заказчики кадастровых работ Сираджева Нина Владимировна (адрес: 625506, Тюменская область, Тюменский район, с. Княжево, ул. Заречная, д.15, кв. 1); Тимошенко Михаил Иванович (адрес: 625506, Тюменская область, Тюменский район, с. Княжево, пер. Водопроводный, д.1); Сошина Ироида Николаевна (адрес: 625506, Тюменская область, Тюменский район, с. Княжево, ул. Ленина, д.34, кв. 2); Гетман Иоганес Генрихович (адрес: 625506, Тюменская область, Тюменский район, с. Княжево, пер. Водопроводный, д. 2); Маслов Сергей Леонидович (адрес: 625506, Тюменская область, Тюменский район, с. Княжево, ул. Ленина, д.14, кв. 1); Логинов Владимир Иванович (адрес: 625506, Тюменская область, Тюменский район, с. Княжево, ул. Ленина, д.38, кв. 1); Гетман Ираида Валентиновна (адрес: 625506, Тюменская область, Тюменский район, с. Княжево, ул. Ленина, д. 32, кв. 1); Гарманов Валерий Валентинович (адрес: 625506, Тюменская область, Тюменский район, с. Княжево, ул. Новая, д. 3, кв. 2); Гетман Эмма Готфридовна (адрес: 625506, Тюменская область, Тюменский район, с. Княжево, пер. Водопроводный, д. 2) извещают остальных участников общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 72:17:0000000:434, что кадастровым инженером Сартовой Юлией Валериановной (квалификационный аттестат N 72-12-322 от 30.01.2012 г., тел. 8-909-190-9395, адрес: 625026, г. Тюмень, ул. Мельникайте, 155а оф.44, teggplus102006@rambler.ru) выполняются кадастровые работы по выделу земельного участка в счёт 9 земельных долей в праве долевой собственности из земельного участка с кадастровым номером 72:17:0000000:434, расположенного по адресу: Тюменская область, Тюменский район, ТОО «Тюменское». Согласование проекта межевания земельного участка, размера и местоположения границ выделяемого в счёт земельных долей земельного участка, направления заинтересованными лицами обоснованных возражений относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка в счёт земельных долей в праве общей долевой собственности на землю проводится в течение 30 дней со дня опубликования данного объявления по адресу: г. Тюмень, ул. Мельникайте, 155а, оф.44, с пн. по пят. с 9.00 до 17.00.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Купченко Ольгой Юрьевной, (г. Тюмень, пр. Солнечный, д.7, Zemresto72@mail.ru, тел. 8(3452) 477-688, N 72-12-329) в отношении земельных участков с кадастровыми номерами: 72:17:0504001:674, расположенного по адресу: Тюменская область, Тюменский район, ТОО «Борковское», контур 1 (пашня); 72:17:2406001:389, расположенного по адресу: Тюменская область, Тюменский район, д. Якуши, ул. Полевая, уч. N 4, в 10 метрах южнее д. 8; 72:17:2407001:935, расположенного по адресу: Тюменская область, Тюменский район, Чикчинское МО, к юго-востоку от с. Чикча; 72:17:2408001:165, расположенного по адресу: Тюменская область, Тюменский район, д. Якуши, ул. Полевая, участок N 129, выполняются кадастровые работы по исправлению кадастровой ошибки местоположения границ земельных участков.

Заказчиком кадастровых работ является филиал АО «Тюменьэнерго» - «Тюменские распределительные сети», г. Тюмень, ул. Даудельная, 44, тел. 59-63-20.

СОБРАНИЕ заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Тюменский район, с. Чикча, ул. Гагарина, 16 1 ноября 2016 г. в 13.00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Тюмень, ул. Муравленко, 5/1, ОАО «Земельные ресурсы Тюменской области».

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 30 сентября 2016 г. по 30 октября 2016 г. по адресу: г. Тюмень, ул. Муравленко, 5/1, ОАО «Земельные ресурсы Тюменской области».

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Петренко Евгенией Александровной, адрес: г.Тюмень, ул. Московский тракт, 120, корп.1, оф.212, evgenya.petrenko@yandex.ru, тел.: 8-982-907-5124, N кв. аттестата 72-14-681, в отношении земельного участка с кадастровым номером 72:17:1801003:73, расположенного по адресу: Тюменская обл., Тюменский р-н, с. Онохино, ул. Береговая, дом 42, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Рахманова Ольга Адамовна. Адрес: Тюменская область, Тюменский район, с. Онохино, ул. Мира, дом 8, квартира 16, тел.: 8-904-493-8095.

СОБРАНИЕ заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Московский тракт, 120, корп.1, оф.212 31 октября 2016 г. в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Московский тракт, 120, корп.1, оф.212.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 30 сентября 2016 г. по 31 октября 2016 г. по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Московский тракт, 120, корп.1, оф.212.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1) земельный участок с кадастровым номером 72:17:1801001:81 с адресным описанием: Тюменская обл., Тюменский р-н, с. Онохино, ул. Береговая, участок N 34;

2) земельный участок с адресным описанием: Тюменская обл., Тюменский р-н, с. Онохино, ул. Береговая, дом 40.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Парфеновой Еленой Николаевной, адрес: г. Тюмень, ул. Московский тракт, 120, корп.1, оф.212, Parfenova_en72@mail.ru, тел.: 8-922-261-8477, N кв. аттестата 72-11-278, в отношении земельного участка с кадастровым номером 72:17:1601003:7 расположенного по адресу: Тюменская обл., Тюменский р-н, с. Богданское, ул. Молодёжная, дом 13, участок N 204, выполняются кадастровые работы по исправлению кадастровой ошибки в местоположении границ и площади земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Герб Минниса Гавазовна. Адрес: г. Тюмень, ул. Энергетиков, д. 47, к. 429, общ., тел.: 8-909-185-5103.

СОБРАНИЕ заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Московский тракт, 120, корп.1, оф.212 31 октября 2016 г. в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Московский тракт, 120, корп.1, оф.212.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 30 сентября 2016 г. по 31 октября 2016 г. по адресу: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Московский тракт, 120, корп.1, оф.212.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1) Тюменская обл., Тюменский р-н, с. Богданское, уч. N 203, с кадастровым номером 72:17:1601001:54.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

С МЕЖДУНАРОДНЫМ ДНЁМ ПОЖИЛЫХ ЛЮДЕЙ!

НАДЕЖНАЯ ОПОРА

Президиум районного совета ветеранов – это большой штаб ветеранского движения в нашем районе.



Здесь обсуждаются важные вопросы, разрабатываются и утверждаются планы работы, заслушиваются отчёты первичных ветеранских организаций.

Долгие десять лет совет ветеранов района и его президиум возглавляла В.Н. Юдина, человек творческий, инициативный, деловой. По профессии она бухгалтер, работала в п.Московский, была секретарём сельского Совета. Тут Валентина Николаевна ярко проявила свои организаторские способности – она очень интересно проводила массовые мероприятия, особенно свадьбы, что привело её в районный ЗАГС.

После ухода на пенсию она стала помощником депутата областной думы и была избрана на должность председателя районного совета ветеранов. Сейчас Валентина Николаевна является советником главы Тюменского района, входит в состав президиума районного и областного советов ветеранов, возглавляет культурно-массовую комиссию.

Валентину Николаевну сменила Т.П.Вавилова. Вот уже почти год она возглавляет районный совет ветеранов – это очень ответственный и обязательный человек.

Детство, школьные годы, годы работы по профессии прошли у Татьяны Петровны в Тюменском районе. После окончания Томского учёного техникума она была назначена инспектором государственных доходов. Закончив курсы повышения квалификации в Омске, стала старшим экономистом финансовых доходов. После семнадцати лет работы её назначили главным государственным налоговым инспектором, а в 1990 году она возглавила налоговую инспекцию в районе.

До В.Н.Юдиной председателем районной ветеранской организации была Н.Д.Штурн. После окончания финансового техникума была направлена на Север, в Тазовский район. Десять лет проработала в Салехарде, с 1972 г. – в Тюменском районе возглавила райфинотдел (кстати, Т.П.Вавилова ещё студенткой была у неё на практике). Сейчас Надежда Дмитриевна – частый гость ветеранских мероприятий и почётный член президиума.

Так что многие представители районного совета ветеранов хорошо знают Тюменский район и много сделали в своё время для его развития, да и сейчас, как видите, не сидят сложа руки. К таким ветеранам можно отнести и Л.Н.Войнову, человека с интересной биографией.

Родилась она в Ялуторовске, а судьба занесла её аж на Дальний Восток: отчим был партийным работником, и семья «колесила» по восточной окраине Советского Союза.

После смерти отчима вернулись в Сибирь. Заочно закончила Свердловский юридический институт. Вся жизнь Лариса Николаевна была активисткой, работала учителем начальных классов, завучем по воспитательной работе, затем в райкоме партии, в отделе пропаганды, секретарём райисполкома, была избрана заместителем председателя районного Совета народных депутатов, но в 1993 году Советы были распущены. С тех пор

в районном совете ветеранов входит в его президиум, возглавляет организационную комиссию.

Не могу не вспомнить Е.Г.Архипову, она тоже входила в президиум районного совета ветеранов, возглавляла комиссию по патристическому воспитанию. Елизавета Григорьевна – большой патриот района и своей Успенки, активистка, входит в совет ветеранов этого села и является внештатным корреспондентом нашей районной газеты. Сколько добрых слов было сказано в статьях этого замечательного человека о своих односельчанах, особенно о тружениках сельского хозяйства, о ребятах-призывниках, отправляющихся в армию исполнять свой долг перед Родиной.

Самой большой ветеранской организацией района – Боровской – руководит Н.М.Баженова, в прошлом педагог и работница крупнейшей в области, да и в России птицефабрики.

Родилась она в Свердловской области, закончила педагогический. 26 лет проработала учителем начальных классов и русского языка, затем шестнадцать – на птицефабрике, так как в 1973 г. вместе с семьёй переехала в Боровский.

В 2011 году возглавила ветеранскую организацию посёлка Боровский и стала членом президиума районного совета ветеранов. В состав президиума входит ещё один педагог – А.К.Муллачанова. Она родилась в Чикче, преподавала русский и немецкий языки, семнадцать лет была директором средней школы, и вот уже три года она – председатель Чикчинского совета ветеранов и член президиума районного совета ветеранов.

Скромная биография у скромного человека Л.А.Андреевой, которая в президиуме возглавляет счётно-ревизионную комиссию. Она всю жизнь проработала в Тюмени и Тюменском районе главным бухгалтером.

Членами президиума районного совета ветеранов также являются А.В.Шаршуква, председатель Новотарманского совета ветеранов, В.А.Колещатов – Винзиллинского, и Н.А.Лопатина – Московского, они также возглавляют социальную-медицинскую комиссию по обслуживанию ветеранов района.

Все члены президиума – люди неравнодушные, имеющие большой опыт работы с людьми, все душой болеют за район. Такое можно сказать о всех представителях районного совета ветеранов, председателях «первичек».

Совет ветеранов района, руководимый президиумом, является надёжной опорой нашего района и примером для ветеранских организаций области.

Я от души поздравляю своих коллег с Днём людей старшего поколения, искренне желаю им здоровья, успехов, семейного благополучия, любви родных и близких, праздничного настроения.

Надежда УТЕНКОВА,
член президиума районного совета ветеранов, председатель Борковского совета ветеранов.

На снимке: совет ветеранов района.

ТЕЛЕПРОГРАММА

3, ПОНЕДЕЛЬНИК

ПЕРВЫЙ

5.00 «Доброе утро». 9.00, 12.00, 14.00, 15.00, 18.00, 1.00, 3.00... 9.40 «Женский журнал».

РОССИЯ 1

5.00 «Утро России». 6.07 «Вести. Регион-Тюмень. Утро». 9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00... 11.35, 14.35, 17.25, 20.45 «Вести. Регион-Тюмень».

НТВ

5.00 «Дорожный патруль» (16+). 6.00 «Новое утро». 8.30 «Студия Юлии Высоцкой».

СТС

6.00 «Ералаш». 6.45 М/с. 7.30, 20.00 «Мамочки» (16+). 9.00 «Тюменский характер» (12+).

ТНТ

7.00 М/с. 7.25 «Я - зомби» (16+). 8.00, 14.00 «Shopping-гид» (16+).

РЕН-ТВ

6.00 «С бодрым утром!» (16+). 7.00 «Утро с вами» (12+). 8.30, 16.30, 19.00, 23.00 «Новости» (16+).

МАТЧ-ТВ

8.30 «Спортивные прорывы» (12+). 9.00, 9.25, 11.25, 13.30, 17.30 «Новости».

«Златан. Начало» (12+). 18.05 «Закулисье КХЛ» (12+). 18.25 «Континентальный вечер».

ДОМАШНИЙ

6.00 «Тюменский характер» (12+). 6.30 «Джейми: обед за 30 минут» (16+).

РОССИЯ К

10.00, 15.00, 19.30, 23.30 «Новости культуры». 10.15, 01.40 «Наблюдатель».

4, ВТОРНИК

ПЕРВЫЙ

5.00 «Доброе утро». 9.00, 12.00, 14.00, 15.00, 18.00, 0.15, 3.00 «Новости».

РОССИЯ 1

5.00 «Утро России». 6.07 «Вести. Регион-Тюмень. Утро». 9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 «Вести».

НТВ

5.00 «Дорожный патруль» (16+). 6.00 «Новое утро». 8.30 «Студия Юлии Высоцкой».

СТС

6.00 «Ералаш». 6.45 М/с. 8.00, 1.00 «Восьмидесятые» (16+).

(16+). 11.30 «Молодёжка» (16+). 13.30 «Тюменский характер» (12+).

ТНТ

7.00 М/с. 7.25, 5.35 «Я - зомби» (16+). 7.30 «Тюмень спортивная» (6+).

РЕН-ТВ

6.00 «С бодрым утром!» (16+). 7.00 «Утро с вами» (12+).

МАТЧ-ТВ

8.30 «Спортивные прорывы» (12+). 9.00, 9.25, 11.30, 13.05, 15.10, 17.05 «Новости».

ДОМАШНИЙ

6.00 «Тюменский характер» (12+). 6.30 «Джейми: обед за 30 минут» (16+).

РОССИЯ К

10.00, 15.00, 19.30, 23.30 «Новости культуры». 10.15, 01.55 «Наблюдатель».

5, СРЕДА

ПЕРВЫЙ

5.00 «Доброе утро». 9.00, 12.00, 14.00, 15.00, 18.00, 23.55, 3.00 «Новости».

РОССИЯ 1

5.00 «Утро России». 6.07 «Вести. Регион-Тюмень. Утро». 9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 «Вести».

НТВ

5.00 «Дорожный патруль» (16+). 6.00 «Новое утро». 8.30 «Студия Юлии Высоцкой».

СТС

6.00 «Ералаш». 6.45 М/с. 8.00, 1.00 «Восьмидесятые» (16+).

ТНТ

7.00 М/с. 7.25 «Я - зомби» (16+). 7.30 «На острове детства» (6+).

РЕН-ТВ

6.00 «С бодрым утром!» (16+). 7.00 «Утро с вами» (12+).

МАТЧ-ТВ

8.30 «Спортивные прорывы» (12+). 9.00, 9.25, 11.30, 13.35, 17.00, 18.15, 23.50 «Новости».

16.00 «Куль тура» (16+). 16.30 «Высшая лига» (12+). 18.25 «Континентальный вечер».

ДОМАШНИЙ

6.00 «Тюменский характер» (12+). 6.30 «Джейми: обед за 30 минут» (16+).

РОССИЯ К

10.00, 15.00, 19.30, 23.30 «Новости культуры». 10.15, 01.55 «Наблюдатель».

6, ЧЕТВЕРГ

ПЕРВЫЙ

5.00 «Доброе утро». 9.00, 12.00, 14.00, 15.00, 18.00, 23.55, 3.00 «Новости».

РОССИЯ 1

5.00 «Утро России». 6.07 «Вести. Регион-Тюмень. Утро». 9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 «Вести».

НТВ

5.00 «Дорожный патруль» (16+). 6.00 «Новое утро». 8.30 «Студия Юлии Высоцкой».

СТС

6.00 «Ералаш». 6.45 М/с. 8.00, 1.00 «Восьмидесятые» (16+).

СПОРТ

ДЕНЬ С ПОЛЬЗОЙ И УДОВОЛЬСТВИЕМ

Этот праздник спорта не зря считается самым массовым и масштабным – и по количеству участников, и по охвату территорий. Во Всероссийском дне бега «Кросс наций-2016» приняли участие 85 регионов страны.

Традиционно присоединился к этому празднику здорового образа жизни и Тюменский район. Центром проведения «Кросса наций» стал посёлок Боровский, где собрались сотни любителей бега.

Молодых исполнителей, развлекавших участников «Кросса наций» бодрыми песнями и зажигательными танцами, на сцене сменили официальные лица в спортивной форме, ведь они сегодня тоже стартуют в забегах. Заместитель главы Тюменского района Ольга Зимина, начальник управления по физкультуре и спорту областного департамента Сергей Вотинов, председатель районной думы Валентин Клименко, мастера спорта Владимир Чебоксаров и Павел Вавилов открыли День бега, а кандидаты в мастера спорта Артём и Мария Гугучкины подняли флаг соревнований.

Дистанции – самые разные, от одного до двенадцати километров. Участники – от любителей до мастеров спорта. Возрастные категории – от детсадовцев до ветеранов бега вроде Виктора Новикова из Винзили.

Первым стартовал VIP-забег, в котором приняли участие наши прославленные олимпийцы, начальники управлений администрации района, главы поселений, депутаты. Председатель районной думы Валентин Клименко рассказал, что в забеге участвует более половины состава думы, подавая пример молодёжи. Он процитировал слова Вячеслава Фетисова: «Нельзя стать олимпийским чемпионом, не став преж-

де чемпионом своего двора». Путь и в большой спорт, и к здоровому образу жизни начинается именно на таких мероприятиях, как сегодня.

Первый чемпион мира из Тюменской области Владимир Чебоксаров хоть и увлёкся сейчас скандинавские ходьбой, но с удовольствием преодолел дистанцию в тысячу метров.

В забегах участвовали целые коллективы: птицефабрика «Пышминская», «Тюменский бройлер», завод «Стеклотех», «ЛЛК Интернешнл», «Инвест-силикат-строй-сервис». «Здоровый образ жизни – это залог гармонии в себе», – считает руководитель «Стеклотеха» и участница забега Елена Острягина. И ещё она уверена, что физкультура должна быть в удовольствие, тогда от неё действительно получаешь пользу.

Бег – в удовольствие! Это было заметно по лицам финиширующих. А на старте ограждения едва сдерживали нетерпеливый напор других, более юных участников забегов.

На Никольской площади посёлка нашлись занятия для любителей других видов спорта и даже для любителей других видов активного отдыха. Спортивная площадка оккупировала мо-

лодёжь, детсадовцы из «Журавушки» состязались в «Весёлых стартах», мастера восточных единоборств провели показательные выступления и мастер-класс, перед сценой проходил аэробик-ма-

ответственно, Мария Гугучкина, Надежда Новикова, Анна Половодова (все из Московского МО).

В категории девушки, 6000 м лучше всех были: I место – Олеся Пахутина, II место – Алё-

на Третьякова, III место – Елена Чернозипунникова (все из МО п.Винзили).

На дистанции 8000 м среди юношей победил Даниил Соловьёв (МО п.Винзили), II место – Роман Рассказов (Каскаринское МО), III место – Ильдан Бакиев (МО п.Винзили).

Среди женщин, 8000 м I место – Анжелика Погадаева (Каменское МО), II место – Эльмира Пачиева (Каскаринское МО).

И в забеге на 12000 м в категории мужчины быстрее всех пробежал Андрей Аржиловский (Онохинское МО), II место – Сергей Васин (Кулаковское МО), III место – Альберт Мухатдинов (МО п.Андреевский).

Мария КОРАБЛЁВА.

**Фото
Анатолия ИВАНОВА.**



рафон, а сцену заняли молодые таланты Тюменского района.

Подсчёты показали, что всего в Дне бега в Тюменском районе приняли участие 1690 человек, 275 из них стартовали в спортивных забегах. А вот данные по Тюмени: 7000 участников и 446 человек в спортивных забегах. Сравнение в пользу Тюменского района!

А победителями в спортивных забегах «столичного» стали: в категории 1000 м среди девочек I место заняла Руслана Алеева, II место – Александра Зарубина, III место – Елизавета Копнина (все из МО п.Винзили).

В категории 1000 м среди мальчиков, соответственно, Дмитрий Поротников (МО п.Винзили), Никита Богачук (Каскаринское МО), Алексей Клементьев (Кулаковское МО).

На дистанции 4000 м среди юношей I место – Денис Чевелев (Онохинское МО), II место – Аркадий Гугучкин (Московское МО), III место – Никита Власов (Московское МО), среди девушек, соответственно, Мария Сизова (Онохинское МО), Дарья Привалова (МО п.Боровский), Мария Холманских (МО п.Винзили).

Среди мужчин 4000 м быстрее всех пробежал Олег Жуков (Онохинское МО), II место – Артём Гугучкин (Московское МО), III место – Антон Костылев (Червишевское МО).

Среди женщин 4000 м, соот-

С МЕЖДУНАРОДНЫМ ДНЁМ ПОЖИЛЫХ ЛЮДЕЙ!

ИХ РУКИ НЕ ПРИВЫКЛИ ОТДЫХАТЬ

Ко Дню пожилого человека учащиеся Чикчинской школы имени Х.Х.Якина писали сочинения. Надеюсь, их бабушки и дедушки смогут прочитать приятные слова про себя.

Мою любимую бабушку зовут Фарида Баязитова. Она очень умная, хорошо знает свой родной язык и историю своей Родины. Бабушка заботится обо мне всю мою жизнь. С самого детства я помню её голос, рассказывающий сказки, добрый смех, морщинки вокруг глаз, постоянные хлопоты о моём здоровье. Она учит меня быть всегда честной и доброй, помогать друзьям, не бояться никакой работы и преодолевать лень. Я люблю свою бабушку!

**Зульфия БАЯЗИТОВА,
ученица 7 класса.**

Впереди День пожилого человека, и мне хотелось бы рассказать о моей прабабушке. Её зовут Кадира Шаргабдулловна Юсупова. Она добрая, ласковая. Нежные и мягкие руки бабушки, часто обнимающие меня, умеют всё: и стирать, и убирать, и печь вкусные пироги. На праздниках бабушка поёт на родном языке, и

ещё есть силы станцевать. По-татарски в нашей семье все её называют «анна-кау», что переводится «мамочка». Она любимая «мамочка» для семи внуков и четырнадцати правнуков.

Сердце моей прабабушки вечно молодо и неподвластно времени. И пусть так будет всегда! Вокруг нас много пожилых людей, и мне очень хочется, чтобы у каждого из них был кто-то, кто сможет отдать им частичку своего тепла и доброты.

**Алина ЗАЙНУЛИНА,
ученица 7 класса.**

У каждого из нас есть бабушки. Мою зовут Гульсина Чаляловна Хамидуллина. Вот уже почти 40 лет она работает в сельской библиотеке, заботится о сохранении культурных памятников. Она актёр, педагог, умеет ко всем найти подход, всех выслушает, даст совет, всем своим читателям прививает любовь к чтению. Я точно знаю, что в любой момент

могу её попросить о чём-то, и бабушка не откажет.

Бабушка живёт вдвоём с дедушкой Нурхали. В этом году у них 40 лет совместной жизни – рубиновая свадьба. Они учат своих внуков ответственности, трудолюбию, хорошим манерам. Я их очень люблю и уважаю, стараюсь им помогать и никогда не огорчать. Моя бабушка и мой дедушка – самые лучшие!

**Тимур МИННИБАЕВ,
ученик 7 класса.**

Ни у кого, пожалуй, нет таких бабушки и дедушки, как у меня. Живут они в д. Мотуши Ярковского района. Когда бы я к ним ни приехал, они всегда в делах. Бабушка любит свой огород, у неё там идеальный порядок. Она вкусно готовит, а её вязаные вещи всегда согреют в холодную погоду. Её зовут Василия. Она очень красивая, умная и общительная, всегда даст хороший совет, поддержит в трудную минуту.

Моего дедушку зовут Марат. Он очень весёлый. Но в то же время рассудительный и мудрый. Об этом говорят седина на висках и всё понимающий взгляд. Де-

душка умеет делать всё! Он водит машину, мастерит, чинит вещи. Они очень любят друг друга. Всегда и всюду они вместе, как в работе, так и на отдыхе.

Пройдут годы, я тоже стану старым. И буду рассказывать своим внукам, какими были мои дедушка и бабушка.

**Ринат УРОЗАЕВ,
ученик 6 класса.**

Мою бабушку зовут Райхана Сулеймановна. Это один из самых дорогих и любимых мне людей. Она родилась в д. Юрт-Иска Нижнетавдинского района. Сейчас она на пенсии, но продолжает работать. Её руки не привыкли отдыхать. А какие вкусные пироги с малиной она печёт! Она всегда гостеприимна, а если нужно, и совет хороший даст, и с уроками поможет. Несмотря на свой возраст, она успевает всюду: накормит нас, сделать все дела в доме и огороде. Я очень люблю и уважаю свою бабушку и всегда желаю ей добра.

**Регина ИБРАГИМОВА,
ученица 6 класса.**

**Подготовила Гузель ЗАЙНУЛИНА,
учитель русского языка и литературы
школы имени Х.Х.Якина.
с.Чикча.**

■ ПОЗДРАВЛЯЕМ!

Администрация Червишевского МО и совет старейшин д. Б.Акиры поздравляют своих должностных и юбиляров, родившихся в октябре: **Мудариса Нургалиевича НУРУЛЛИНА** – с 65-летием; **Хадичу Фархутдиновну МИРАСОВУ** – с 60-летием. А также поздравляем всех пенсионеров, родившихся в сентябре.

Совет ветеранов д. Зырянка поздравляет юбиляров октября: **Светлану Викторовну ЮМАШЕВУ** – с 75-летием; **Маргариту Константиновну ОЗОРНИНУ** – с 70-летием; **Нину Даниловну ШЕСТАКОВУ** с 65-летием. Поздравляем также всех именинников, родившихся в октябре.

■ АКЦИИ

«ПУСТЬ ОСЕНЬ ЖИЗНИ БУДЕТ ЗОЛОТОЙ»

К Дню пожилого человека в Центре занятости населения города Тюмени и Тюменского района с 15 сентября по 15 октября работает «горячая линия».

Она организована в рамках акции «Пусть осень жизни будет золотой». Граждане пожилого возраста могут задать интересующие их вопросы по услугам службы занятости.

Получить информацию можно по телефону 8 (3452) 27-36-05. Звонки принимаются с 9.00 до 17.00 с понедельника по четверг и с 9.00 до 16.00 в пятницу.

■ ВЫСТАВКИ

ПРАЗДНИК, КОТОРЫЙ ОРГАНИЗОВАЛ ЖЕНСОВЕТ

На территории Яровской школы 18 сентября прошёл праздник «Золотая осень».

Жители села организовали выставку даров природы. На красочно украшенных столах красовались овощи, фрукты, цветы, разные соленья. Очень красиво и богато был украшен стол пенсионерки Галины Степановой, она заняла первое место, второе место досталось Татьяне Плехановой, третье место получил женсовет.

ми проводились игры, соревнования, пели песни, частушки, посвящённые осени. Тимур Амирханов организовал шашечный и шахматный турниры, играли дети и взрослые. Победители получали призы, сертификаты. Нина Шкабарович в осеннем наряде развлекала детей, дарила им свои осенние подарки. Наталья Набокова организовала выставку книг, посвящённых выращиванию овощей, фруктов, с советами, как сохранить дары осени на зиму. После мероприятия дети отправились в библиотеку, там их ждали горячий чай и сладости, приготовленные Натальей Николаевной.

На празднике играла музыка, с деть-



ми проводились игры, соревнования, пели песни, частушки, посвящённые осени. Тимур Амирханов организовал шашечный и шахматный турниры, играли дети и взрослые. Победители получали призы, сертификаты. Нина Шкабарович в осеннем наряде развлекала детей, дарила им свои осенние подарки. Наталья Набокова организовала выставку книг, посвящённых выращиванию овощей, фруктов, с советами, как сохранить дары осени на зиму. После мероприятия дети отправились в библиотеку, там их ждали горячий чай и сладости, приготовленные Натальей Николаевной.

Праздник удался. Спасибо организаторам.

Александра СКРЯБИНА,
совет ветеранов
с.Яр.

■ РЕЙДЫ

БЕЗОТВЕТСТВЕННОСТЬ ГРОЗИТ БЕДОЙ

В п.Боровский прошёл рейд в рамках операции «Отопление».

Его провели инспекторский состав государственного пожарного надзора, сотрудники центра социального обслуживания Тюменского района, представители добровольной пожарной дружины, а также администрации Тюменского района. Рейд проходил по местам проживания людей, относящихся к так называемым «группам риска», в которые входят неблагополучные и многодетные малообеспеченные семьи. Инспектор отделения надзорной деятельности проверил состояние электропроводки, печного отопления, газовых и электрических плит. Рассказал о том, чем грозит нарушителям несоблюдение правил пожарной безопасности, провёл со всеми беседу и вру-

чил памятки, где подробно описаны правила пожарной безопасности и способы вызова экстренных служб. Рейд показал, что нарушения остаются прежними: в неисправном состоянии в домах находится газовое оборудование, используются самодельные обогревательные устройства, печи эксплуатируются с видимыми нарушениями.

Во многих домах в плохом состоянии электропроводка, оплавлены розетки и выключатели. Граждане весьма безответственно относятся к личной безопасности, не понимают, какой бедой для них это может закончиться.

МОНД и ПР N 9.

■ БЛАГОДАРИМ

ЭКСКУРСИЯ С ПОЛЬЗОЙ

Выражаем благодарность председателю совета ветеранов Тюменского района Т.П.Вавиловой, помощнику главы района В.Н. Юдиной за организацию экскурсии в крестьянско-фермерское хозяйство (руководитель С.Ф.Гаврилова) в с.Луговое. С прекрасным настроением, с приобретёнными саженцами мы возвращались домой.

С уважением,
Н.БУТОРИНА, А.КУДРЯШОВА,
З.РЫБА, участники конкурса «Цветы Тюменского района».

■ РЕКЛАМА

ТЕПЛИЦЫ
Повышенной прочностью!!!
8-95-04-95-04-05
8-98-29-19-29-19

■ РЕКЛАМА

СОВКОМБАНК

денежный кредит «12% плюс»

ВЫ ПЕНСИОНЕР? ДАДИМ ВАМ 12%

ПОМОГАЕМ ПОМОГАТЬ

звонок по России бесплатный
8 800 350 60 60
www.sovcombank.ru

www.sovcombank.ru. 100 000 руб. на 12 мес. по «Денежному кредиту «12% плюс» клиентам 20-85 лет. 12% годовых при соблюдении условия: безналичное расходование за первые 25 дней договора от 80% суммы кредита, 17% годовых — при несоблюдении условия. Выдается по паспорту, второму документу и справке 2-НДФЛ (пенсионерам не требуется) по усмотрению ПАО «Совкомбанк». Генеральная лицензия Банка России №963. На правах рекламы.

■ ПОГОДА

ОКТАБРЬ-ЛИСТОПАДНИК

По прогнозу Гидрометцентра, по Тюменскому району 30 сентября местами небольшой дождь, ветер восточный, северо-восточный, 4-9 м/с, температура днём +6° +11°.

1 октября также возможен небольшой дождь, ветер южный, 6-11 м/с, температура ночью +3° +5°, днём +7° +12°.

2 октября местами небольшие дожди, ветер юго-западный, 3-8 м/с, температура ночью +0° +5°, днём +5° +10°.

Владимир ВАЖЕНИН.

■ РЕКЛАМА

Меховая ярмарка «БЛАГОДАТЬ»

женские, мужские дублёнка, кожаные куртки, меховые пальто, головные уборы. Норка, мутон, бобёр, ханорик, сурок.

4 октября – в ДК п.Новотарманский.
6 октября – в ДК с.Успенка.
7 октября – в ДК с.Перевалово
С 10.00 до 18.00.

Кредит, рассрочка. Акция: меняем старое на новое.

КОНСУЛЬТАЦИЯ по кредиту. Гражданам РФ. Возможно с плохой кредитной историей. Тел: 8 (495) 281-50-69.

КУПЛЮ дом в пригороде Тюмени или земельный участок. Звонить 8-922-475-2962.

КРАСНОЕ ЗНАМЯ
Директор-гл.редактор
Т.НЕКРАСОВА.

УЧРЕДИТЕЛЬ - департамент информационной политики Тюменской области (г.Тюмень, ул.Володарского, 45).
ИЗДАТЕЛЬ - автономная некоммерческая организация «Информационно-издательский центр «Красное знамя» (г.Тюмень, ул.Осипенко, 81).
Газета издаётся при финансовой поддержке правительства Тюменской области.

Тираж 1781 экз.
Индекс подписки 54353.
Цена номера по подписке 8 руб. 44 коп.,
в розницу - свободная.

Адрес редакции: 625002, г. Тюмень, ул. Осипенко, 81.
22-73-85 - директор-гл.редактор; 22-73-80 - выпускающий редактор; 22-73-83 - обозреватели; 22-73-91 - бухгалтерия, отдел продаж (реклама и объявления); 22-74-15 - участок вёрстки.
Адрес электронной почты: Krasnoeznam@rambler.ru

Электронный набор и верстка АНО «ИИЦ «Красное знамя» (г.Тюмень, ул.Осипенко, 81).
Отпечатано в ОАО «Тюменский издательский дом» (г.Тюмень, ул.Шихова, 6).

Ответственность за достоверность рекламных материалов и объявлений несут рекламодатели.
Газета зарегистрирована Западно-Сибирским управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия. Свидетельство ПИ ФС17-0573 от 4 декабря 2006 г.