



# Голышмановский ВЕСТНИК

17 мая 2013 г.  
ПЯТНИЦА  
№ 40(9680)

<http://golvestnik.ru>

Общественно-политическая газета Издаётся с октября 1931 года Цена 4 руб. 74 коп.

6+

## Не допустить пожара

Ежегодно во второй половине мая резко возрастает количество случаев загорания сухой травы в населенных пунктах. Большинство пожаров происходит по вине человека. Выходя во двор и сжигая сухие листья, траву и мусор, люди не учитывают, что ветер может сделать обычный костер неуправляемым пламенем. Жители населенных пунктов могут самостоятельно принять меры по предотвращению загораний от сухой травы и мусора. Нельзя сжигать сухую траву, отходы, мусор на территории предприятий, вблизи строений и лесных массивов. Также следует избегать проводить пожароопасные работы в весенне-летний период в условиях сухой, жаркой, ветреной погоды или при получении штормового предупреждения в сельских населенных пунктах, на предприятиях.

Зачастую загорания происходят в деревнях и селах, подъезды к которым бывают затруднены. Именно поэтому необходимо отслеживать наличие запаса воды для целей пожаротушения или обеспечивать беспрепятственный доступ пожарных машин к естественным водоемам.

Бесконтрольное сжигание прошлогодней травы и мусора доставляет немало

хлопот пожарной охране. Казалось бы, такая обычная для весны процедура, как очистка территории от мусора, не должна иметь каких-либо последствий, однако, всё происходит с точностью наоборот. Разводя костер, люди забывают о том, что огонь нужно контролировать. Огонь распространяется на жилые дома и постройки, а нередко забирает человеческие жизни. Следует напомнить, что костры можно разводить на расстоянии не ближе 50 метров от построек. И, конечно же, неотлучно надо следить за горящим костром, а после потушить его водой или песком. Запрещается разведение костров во дворах и на приусадебных участках вблизи сгораемых строений. Для высыпания золы и углей необходимо выделять специальные площадки с ограждениями на расстоянии не ближе десяти метров от зданий. Не бросайте непотушенные сигареты на землю, сухая прошлогодняя трава и скопившийся за зиму мусор легко загораются.

В случае возникновения пожара – не теряйтесь и не паникуйте, звоните по телефону стационарной телефонной связи «01» или по сотовой связи «112».

**Д.П. ШВЕЦОВ, начальник МОНД №5.**

## Чтоб громче музыка звучала

Во Дворце культуры «Юность» ремонтные работы в самом разгаре. Уже видны очертания нового фасада, не менее масштабные перемены происходят и внутри здания. В помещениях проведена заметная перепланировка. Площадь танцевального зала несколько сократилась за счет дополнительного коридора в подсобные помещения. При этом были учтены требования пожарной безопасности при эвакуации людей. Сам зал станет многофункциональным, здесь появится малая сцена и столики для проведения вечеров отдыха. В зрительном зале бригада строителей занимается монтажом потолочных конструкций.

– Дворец культуры – непростой объект, при составлении проекта мы консультировались с тюменскими специалистами, – пояснил инженер по охране труда и технике безопасности МАУ «Центр культуры и досуга» Виктор Высоцкий. – Большинство элементов интерьера делаются не

только ради эстетики, а для лучшей акустики и комфорта зрителей. К примеру, площадь зрительного зала остается неизменной, при этом сцена станет глубже. «Играть» звук будет и за счет рельефа потолка. На качество акустики ориентированы и отделочные материалы, которыми будут облицованы помещения Дворца культуры.

На месте зала хореографии разместятся гримерки и помещения для хранения реквизита. Оттуда предусмотрен прямой выход артистов на сцену. Увеличилась и площадь кафе, от холла его будет отделять декоративная перегородка. По окончании ремонта творческие коллективы разместятся на втором этаже, в помещениях, которые ранее занимала библиотека. Там же появится и малый репетиционный зал. Сейчас бригады строителей занимаются монтажом электропроводки и коммунальных сетей. Завершить работы на объекте должны этой осенью.

**Влад УДИЛОВ.**

## Майский турнир по борьбе

Двенадцатый турнир по вольной борьбе, посвященный памяти Тенгиза Маршаня, проходил в поселке Голышманово с 10 по 12 мая. На ковёр вышли спортсмены пятнадцати команд Новосибирской, Томской, Свердловской областей, северных городов Тюменской области, Омутинского и Голышмановского района, Тюмени,

пять команд приезжали из Казахстана. Боролись ребята в двадцати весовых категориях. У голышмановской сборной – 12 чемпионов. Первую ступень спортивного пьедестала заняли наши борцы, на втором месте – команда Новосибирской области, на третьем – спортсмены Казахстана.

## Волейбольные баталии

Второе место завоевала мужская волейбольная команда Голышмановского района на областном чемпионате. Соревнования проводились в Нижней Тавде с 10 по 12 мая. В финале состязались шесть команд. Голышмановские волейболисты боролись за первое место с тюменской командой «Мостострой-11», соперники оказались сильнее. Однако для наших спортсменов этот результат очень высокий. Давно не было таких побед у волейболистов на областном уровне. Они повысили своё мастерство, и на следующем чемпионате, который намечен на октябрь этого года, они смогут играть в первой лиге. Большая заслуга здесь тренера коман-

ды, ветерана спорта Алексея Кашкарова. Отлично проявили себя на волейбольной площадке ветераны спорта Виктор Кривцов и Андрей Кашкаров, среди молодежи – Никита Третьяков, Виталий Чевжик, Сергей Кашкаров и Максим Аншаков. Женской команде в финале чемпионата Тюменской области по волейболу повезло меньше. Она заняла четвертое место, уступив бронзовую награду заводоуковцам. У этой команды голышмановские волейболистки выигрывали на промежуточных турах соревнований, но в финале собраться не смогли.

**Подготовила  
Оксана ТИТЕНКО.**



## И доброе слово лечит

Знания и навыки ухода за больными, сдержанность, терпимость очень важны в сестринском деле, но ещё больше здесь ценятся доброта, отзывчивость, умение сопереживать. В этой профессии свои тонкости, не зря День медицинской сестры отмечается особо – 12 мая.

Галина Супротивина в медицину пошла вслед за старшей сестрой. Окончив школу в родной деревеньке Мелкозерово, поступила в Ишимский медицинский колледж. Два года Галина работала на «Скорой помощи».

– Было тяжело психологически, – поясняет Галина Николаевна. – Практически после каждого вызова выходила со слезами, и дома покоя не было – постоянно переживала за пациентов, даже звонила, узнавала, как они себя чувствуют.

Вскоре у Галины родилась дочка, и после декретного отпуска она устроилась медсестрой в Комплексный центр социального обслуживания, но ставку сократили. И вот уже шестой год Галина Николаевна работает медицинской сестрой дневного стационара.

Два года назад на втором этаже больницы открылось новое отремонтированное отделение дневного стационара на 17 коек. Сегодня в его светлых палатах в день обслуживают два-три десятка пациентов, но бывает и так, что это количество доходит до пятидесяти.

– Самый загруженный день у нас – понедельник, когда поступает новый поток пациентов, – поясняет Галина Николаевна. – Каждому мы назначаем своё время, но все равно многие стараются прийти пораньше. Так и появляются очереди. В начале этой недели, например, одного дедушку пришлось уговаривать. Устав ждать, он хотел уже домой идти. Но мы с ним спокойно договорились, проводила его в палату, объяснила, что скоро очередь и до него дойдет.

Учитывая такую нагрузку, год назад в дневной стационар приняли вторую медсестру. К своим обязанностям после декретного отпуска вернулась Лариса Анатольевна Ковалёва. Сработались женщи-

ны легко, положив в основу своего сотрудничества взаимопомощь.

– Галина очень много знает, постоянно занимается самообразованием, – отзывается о коллеге Лариса Ковалёва. – Работать с таким человеком – в радость.

Теперь в дневном стационаре есть и свой доктор. Удобно и для персонала, и для пациентов. Раньше медсестра принимала пациентов от разных докторов, у каждого свои назначения. Чтобы что-то уточнить, вновь приходилось бежать к врачу. Сейчас и больные не соприкасаются с общим потоком пациентов, сидя в очереди к доктору. Сразу идут в дневной стационар, где их принимает Лидия Сергеевна Ходосова.

Галина Илларионовна Чернышова регулярно проходит здесь курсы лечения, она рассказывает:

– Мне ещё и не так просто капельницу поставить – вены плохие. Но медсестры опытные, молодцы.

– И уколы ставят легко, – вторит ей Надежда Ивановна Сухова. – Я на группе семь лет, два раза в год лечение прохожу. Однажды мне ставила капельницу начинающая медсестра – синяки остались. Медсестра должна быть грамотной, опытной, доброй, отзывчивой. Галина Николаевна такая и есть.

Один из пациентов как-то свою признательность за доброе отношение выразил в стихах, записав их в книгу отзывов.

– Важно каждому пациенту вниманию уделить, не просто провести процедуру. Что-то пояснить, часто ведь стесняются у врача спросить, – говорит Галина Николаевна. – Нелегко в нашей работе бывает начинающим – нужно время, чтобы руку «набить», процедуры быстро выполнять. А с годами всё это отрабатывается до автоматизма.

А ещё Галина Николаевна призналась, что не очень любит фильмы и сериалы про врачей. По её словам, большинство из них бесконечно далеки от реальной жизни.

**Оксана ГАСЕВА.  
Фото Виталия РАКОВА.  
На снимке: Г.Н. Супротивина.**

# Всякому мила своя сторона

**Посёлок Комсомольский своё название получил в семидесятые годы прошлого века, когда переименовывали населённые пункты района. В названии этой малой деревни был энтузиазм, с которым люди жили и работали в те годы.**



**Молодой фермер Алексей Голик**

– Сегодня постоянно проживают здесь 119 человек, – рассказывает глава Хмельёвской территории С.С. Глазырина. – Есть клуб, строят модульный ФАП, обслуживает людей новый фельдшер – Ольга Владимировна Зыкина. Как и везде, люди здесь ведут личные подсобные хозяйства. В деревенском стаде 65 голов крупного рогатого скота, из них десятка три коров. На молокоприёмный пункт молоко приносят восемь сдатчиков.

В дальнюю деревню чужие приезжают редко, поэтому визит журналистов вызвал у жителей интерес. Пенсионерка Любовь Петровна Телегина одна из первых встретила нас на деревенской улице.

– Люди стремятся жить лучше, но не у всех получается, – говорит она. – Есть молодые, которая никогда не работали и не собира-

ются, рожают ребятишек и живут потом на детские пособия. Найдутся семьи, которые картошки для себя не посадят из-за лени. А кто хочет жить, те коров держат, свиней разводят, сено заготавливают, дрова рубят, газа-то у нас нет.

Беседуя, мы подошли к одному из домов, с дороги нельзя было заметить новое добротное строение. Ферма принадлежит молодому жителю посёлка Комсомольский Алексею Голику. Откормом скота занялся он вместе с братом и его другом. Двадцатилетние парни купили три десятка голов свиней породы ландрас, решили построить ферму. Проект разработали сами. Забили сваи, залили вокруг бетонный фундамент, сварили металлический каркас, закрыли жёстко с двух сторон, стены положили утеплителем. На строительство ушёл год. Но парни

довольны, теперь в хлев можно поставить не только свиней, но и бычков, уже закупили десять голов. Недавно в хозяйстве появились и курдючные овцы, их мясо и шерсть сейчас пользуются спросом на рынке. Подумывают молодые фермеры и о производстве молока.

Начинающим бизнесменам помогает словом и делом родная бабушка – Анна Петровна Эйхман. Ей скоро восемьдесят лет исполнится, но она продолжает находиться в курсе всех дел на подворье внуков.

– Мне говорят, брось, что тебе пенсии не хватает? Только я знаю: пока работаю – живу. Мы с дедом всю жизнь хозяйство держали, техника осталась, земля, покосы. Хотела продать, а тут внуки делом занялись, ну и хорошо, всё им останется.

Работающая деревенская молодёжь сегодня рассчитывает только на свои силы. Люди постарше не могут до сих пор смириться с тем, что нет постоянной занятости на производстве и гарантированной зарплаты.

– Выкручиваемся, как можем, – рассказывает житель Комсомолки Леонид Голик. – Да, молоко продаём, раз в год – мясо, но стабильности не ощущаем. Время от времени подрабатываю на пилораме или в охотхозяйстве. Этой зимой диких козлов спасали от голода: чистили лесную дорогу, валили березу, осину на корм.

Двадцать лет прошло с тех пор, как закрылась в посёлке Комсомольском совхозная ферма. Земельные паи у крестьян арендует руководитель крестьянско-фермерского хозяйства Валентин Фёдорович Конышин. Сезонно принимает человек 10-15 местных жителей механизаторами, поварами, рабочими на склад. Говорит, что трудятся люди, как и в старые времена, хорошо. И земля одаривает хлеборобов бога-

тым урожаем пшеницы, ячменя, овса.

Есть в посёлке Комсомольском и такие, кто развивает личное подворье с помощью государственной поддержки. Валентина Михайловна Смолина – участница программы по Самообеспечению.

– Есть на подворье корова, ещё одну телочку оставили на племя, будем молоко сдавать. Другого выхода нет, деньги нужны детям учить, – рассказывает женщина. – Условия в деревне есть, чтобы подворье развивать. Несколько лет подряд используем искусственное осеменение, стараемся попасть под весеннюю акцию. Осеменатор у нас в деревне живёт, удобно, приходит по приглашению. И пользу уже все почувствовали: телята крупные рождаются, здоровые, растут быстро.

Выращивают Смолины и картофель на продажу. Возделывают сорок соток.

Свободное времени жители Комсомолки предпочитают проводить дома. А пообщаться и обменяться новостями приходят в

магазин – центр деревенской жизни. В чистом, ухоженном помещении магазина Малышенского сельпо уже тридцать лет работает Наталья Ивановна Эйхман. Везде чувствуется заботливая рука хозяйки. Товар выложен с особым старанием, ассортиментом люди довольны, привозят сюда на продажу и мебель.

– Деревня у нас хорошая. Хотим её сохранить, чтобы дети наши здесь жить продолжали, – говорит Наталья Ивановна. – Продукты возят, дорогу чистят, улицы освещены, телефонная связь есть. Автобус ежедневно из райцентра ходит. Мы хоть и не ездим часто, а всё равно его ждём – это как связь с внешним миром. Глава территории помогает, каждое лето рабочие наш посёлок благоустраивают.

С приходом весны жители Комсомолки навели порядок у своих усадеб, начали работы в огороде. Скоро в деревне зацветёт калина, напомнив людям о том, почему они так беззаветно любят свою родную край.

**Наталья ГЛАДКОВСКАЯ.  
Фото Виталия РАКОВА.**



**Хозяйка сельского магазина Н.И. Эйхман**

## Не впускайте домой посторонних

В последнее время в нашем районе участились случаи мошенничества. На этот раз пострадала жительница деревни Бескозובה. 23 апреля около пяти часов вечера к ней на дом пришла незнакомка, предположительно цыганской национальности: была одета в длинную юбку до пола, на голове – синий платок. Неожиданная гостья поинтересовалась, нет ли в деревне бабушек-знахарок, лечащих детей. В продолжении беседы на незнакомку внезапно напала жажда, и она попросила попить. Когда хозяйка вернулась со стаканом воды, в сенях её уже поджидали ещё три женщины, предположительно, той же национальности. Они «завязали» с потерпевшей разговор, во время которого наперебой задавали малозначимые вопросы, в том числе, как готовить борщ. На этом воспоминания потерпевшей обрываются. Очнувшись она одна в доме. Передвинутое кресло натолкнуло на мысль: проверить, не украли ли вещи. На удивление, все оказались на месте. Зато из тайника в кухонном шкафу пропали девятнадцать тысяч рублей, которые женщина отложила на майскую поездку в санаторий.

Любознательные незнакомки задерживаться в деревне не стали. По словам свидетелей, в автомобиле, предположительно «ВАЗ-21114» или «ВАЗ-2115» светлого цвета, их уже ждал водитель. На нём были солнцезащитные очки, на номере автомобиля значился 55 регион. Предприимчивые мошенники до сих пор не найдены, ведётся следствие. По предварительной версии, пострадавшая подверглась гипнотическому воздействию, так как ранее неадекватных действий и провалов памяти за ней не наблюдалось.

Сотрудники правоохранительных органов вновь просят всех жителей района быть внимательнее и не доверять посторонним людям. Обо всех подозрительных случаях и фактах мошенничества незамедлительно сообщать в МО МВД России «Голышмановский» по номеру: 2-78-34.

**Подготовила Надежда ЧЕРЕПАНОВА.**

## В столярном деле знают толк

**Для Сергея Владимировича Субботина столярное ремесло давно стало делом жизни. Его мастерская появилась в посёлке одной из первых. Лестницы и двери из массива древесины неизменно пользуются спросом уже много лет. Расширилась и география заказчиков, за столярными изделиями едут из Ишима, Тюмени, Екатеринбурга, Ханты-Мансийска, Сургута. Свою востребованность на рынке Сергей Владимирович объясняет качеством выпускаемой продукции и доступными ценами.**



Изготовление столярных изделий из древесины во многом требует ручного труда. На поток такое производство поставить сложно. Выбор материала всегда за клиентом. Самый дорогой – дуб, ясень, орех – доставляют из Краснодар и Белоруссии. Хотя и из нашей сибирской берёзы можно вы-

полнить качественное и красивое столярное изделие. Заказали как-то С.В. Субботину лестницу из этого материала – результат превзошёл все ожидания: она словно янтарём переливалась.

Оборудованные цеха, отработанные технологии позволяют бизнесу держаться на

плаву. Но «минус» в том, что клиентам приходится долго ждать выполнения заказов. За месяц в мастерской изготавливают всего 17-18 дверей. Сократить время ожидания клиента в производстве, открыть новые направления – такие задачи сегодня ставит С.В. Субботин.

– Не всем по карману заказать, к примеру, весь кухонный гарнитур из дерева, – говорит С.В. Субботин. – А вот из ламинированной древесно-плиты многим вполне доступно. Фасады можно сделать из массива древесины. Это в разы удешевит продукцию. Изготовление такой мебели не будет занимать много времени и сил.

Для воплощения задуманного С.В. Субботин построил ещё один цех, первый этаж уже эксплуатируется по назначению, здесь установили форматно-раскrojный станок для обработки ламинированной древесно-плиты. В планах – оборудовать второй этаж цеха, осталось сделать внутреннюю отделку, провести отопление, приобрести ещё вакуумный пресс и фрезерный станок, чтобы изготавливать фасады изделий ещё из ламинированной древесно-плиты. Заказчики на новый вид продукции уже есть. Частное предприятие сотрудничает с ООО «Голышмановоагропромстрой», которое ремонтирует объекты «под ключ».

Развивается индивидуальное предприятие благодаря

поддержке Голышмановского представительства Инвестиционного агентства Тюменской области.

– Воспользовались займом на строительство второго цеха, – объясняет Сергей Субботин. – Приобрели необходимое оборудование для производства мебели, заказали новый грузовой автомобиль иностранного производства. Условия сотрудничества с Инвестиционным агентством устраивают: кредит оформляется оперативно, низкие процентные ставки. В банке нам предлагают кредит под 18 процентов, в агентстве – в пределах семи-восьми.

Если в инвестиционном плане развивать бизнес помогает государство, то кадровые проблемы на предприятии приходится решать самостоятельно. Сейчас здесь работают пять человек. Все официально трудоустроены. Но, чтобы воплотить в жизнь всё задуманное, столярной мастерской хотя бы на первое время требуется ещё столько же специалистов. Сюда часто обращаются желающие научиться столярному ремеслу, но без специальной подготовки для работы на сложных станках, без знаний технологий – делать в мастерской нечего. Хороших специалистов руководителем готов обеспечить жильём.

**Наталья ГЛАДКОВСКАЯ.  
Фото Виталия РАКОВА.  
На снимке: С.В. Субботин.**

**Отчет  
о результатах деятельности и об использовании закрепленного имущества  
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Го-  
лышмановский детский сад №5 «Родничок»  
за 2012 год**

**Раздел 1 «Общие сведения об учреждении»**

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Голышмановский детский сад №5 «Родничок»

В соответствии с разрешительными документами осуществляет следующий перечень видов деятельности и иных видов деятельности: Основными видами деятельности Учреждения являются: реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования (предоставление дошкольного образования детям в возрасте от 3 до 7 лет), уход и присмотр за детьми дошкольного возраста. Дополнительными видами деятельности Учреждения являются: оказание услуг, сопровождающих образовательный процесс, консультации для родителей с приглашением специалистов, адаптация детей к условиям школьной жизни.

Оказание физкультурно-оздоровительных услуг : занятия в спортивных кружках, участие в оздоровительно-образовательных проектах.

Оказание услуг в сфере коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей: логопедические услуги.

Оказание дополнительных образовательных услуг на платной основе: занятия в кружках разной направленности.

Перечень учредительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность: лицензия серия А №3028748, выдана 14.10.2008г. по 14.10.2013г., Устав, утвержден приказом Отдела образования АНМР №280 от 28.11.2011г., свидетельство о государственной регистрации 72№0017434032 от 19.02.2008г

Состав наблюдательного совета муниципального учреждения:

1. Неверов В.Н. – председатель наблюдательного совета, глава администрации с. п. Голышманово.

2. Самойлова В.Л. – ведущий специалист Отдела имущественных и земельных отношений АГМР.

3. Шабанова Н.В. – главный экономист Отдела образования АГМР.

4. Визнер Е.Ф. – главный бухгалтер МА ДООУ Голышмановский детский сад №5 «Родничок».

5. Дюкова Л.А. – заведующий методическим кабинетом Отдела образования АГМР.

Наименование показателя	период		Причины отклонения
	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
Численность сотрудников, чел. / Количество штатных единиц, ед. (чел./ед.)	19/20	19/20	
в том числе:	0	0	
- административно-управленческий персонал	2/2	2/2	
- специалисты, оказывающие услуги	6/5,25	6/5,25	
- специалисты, создающие условия для оказания услуг	5/6	5/6	
- технический и обслуживающий персонал	6/6,75	6/6,75	
Средняя заработная плата сотрудников учреждения, всего	13800	15950	Увеличение заработной платы
в том числе:	0	0	
- административно-управленческий персонал	19800	25000	
- специалисты, оказывающие услуги	13200	18800	
- специалисты, создающие условия для оказания услуг	12000	11400	
- технический и обслуживающий персонал	9400	8600	
Квалификация сотрудников учреждения	100	100	
Общее количество потребителей, чел. воспользовавшихся услугами учреждения, по видам услуг.	68	83	Увеличение количества детей
в том числе:	0	0	
- на платной основе	32	35	
Цена (тариф) на платные услуги (работы)	40	40	

**Раздел 2 «Результат деятельности учреждения»**

**2.1. Показатели финансового состояния учреждения**

Наименование показателя	период		% относительно предыдущего к отчетному	Примечания (причины)
	Предыдущий год	Отчетный год		
Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой стоимости (остаточной) стоимости нефинансовых активов	457873 (368714)	39810 (-600457)	8,7	Поступление основных средств
Объем выставленных требований в возмещении ущерба по недостачам и хищениям (порче), в том числе:	0	0	0	
- материальных ценностей				
- денежных средств				
Объем дебиторской задолженности (дебиторская задолженность нереальная к взысканию)	0	0	0	
в том числе в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных ПФХД:	0	0	0	
Объем кредиторской задолженности (просроченная кредиторская задолженность),	0	0	0	
в том числе в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных ПФХД:				
Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	547694	436258,33	80	Временное уменьшение численности детей

**2.2. Финансовые показатели о выполнении муниципального задания**

Наименование показателя	План	исполнение	% исполнения	Примечание (причины)
Объем финансового обеспечения задания учредителя	4472325	4439634	99,3	
Объем финансового обеспечения развития учреждения	874169,63	874169,63	100	
Кассовые поступления (с учетом возвратов), всего	6111493,63	5750060,96	94,1	
в том числе в разрезе поступлений, предусмотренных ПФХД:				
-Субсидия на выполнение муниципального задания	4472325	4439634	99,3	

-Субсидия на иные цели	874169,63	874169,63	100	
-Доходы от оказания платных услуг	765000	436258,33	57	
Кассовые выплаты, всего	6111493,63	5750060,96	94,1	
в том числе в разрезе выплат, предусмотренных ПФХД:				
-Заработная плата	3153255,94	3150650,38	99,9	
-Прочие выплаты	8515	8515	100	
-Начисления на выплаты по оплате труда	956112,69	950526,20	99,4	
-Услуги связи	26000	26000	100	
-Коммунальные услуги	335000	335000	100	
-Услуги по содержанию имущества	78349,95	78349,95	100	
-Прочие работы. Услуги	228350,85	228350,82	100	
-Прочие расходы	8109,20	8109,20	100	
-Увеличение стоимости основных средств	50000	50000	100	
-Увеличение стоимости материальных запасов	1267800	914559,41	72,1	

**Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением»**

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм	На начало отчетного периода		На конец отчетного периода	
			Балансовая стоимость	Остаточная стоимость	Балансовая стоимость	Остаточная стоимость
1	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества:					
	в том числе:	тыс. руб.	1450,5	937,4	1490,3	337,0
1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	564,4	235,2	564,4	105,0
1.2	особо ценного движимого имущества	тыс. руб.	886,1	702,2	925,9	232,0
2	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества и переданного в аренду					
	в том числе:	тыс. руб.	0	0	0	0
2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
2.2	особо ценного движимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
3	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества и переданного в безвозмездное пользование,					
	в том числе:	тыс. руб.	0	0	0	0
3.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
3.2	особо ценного движимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
4	Общая стоимость имущества, приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества,					
	в том числе:	тыс. руб.	99,3	99,3	50	50
4.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
4.2	особо ценного движимого имущества	тыс. руб.	99,3	99,3	50	50
5	Вложения в уставные капиталы других организаций (сумма денежных средств и имущества)					
	в том числе	тыс. руб.	0	0	0	0
6	Объем средств полученной в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, закрепленным за муниципальным учреждением на праве оперативного управления					
	в том числе	тыс. руб.	99,3	99,3	50	50
7	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества					
	в том числе	тыс. руб.	886,1	702,2	925,9	232,0
8	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества и переданного в аренду					
	в том числе	тыс. руб.	0	0	0	0
9	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества и переданного в безвозмездное пользование					
	в том числе	тыс. руб.	0	0	0	0
10	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления,					
	в том числе:	ед.	4		4	
10.1	зданий	ед.	1		1	
10.2	сооружений	ед.	3		3	
10.3	помещений	ед.	0		0	
11	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления,					
	в том числе	кв.м.	2714		2714	
11.1	площадь недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления и переданного в аренду	кв.м.	0		0	
11.2	площадь недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м.	0		0	

**Т.Н. СТУПНИКОВА,**

директор МАДОУ Голышмановский детский сад №5 «Родничок».

## Отчет

## о результатах деятельности и об использовании закрепленного имущества за 2012 год МАДОУ Голышмановский ЦРР – детский сад №2 «Зернышко»

## Раздел 1 «Общие сведения об учреждении»

в соответствии с разрешительными документами осуществляет следующий перечень видов деятельности и иных видов деятельности:

Основными видами деятельности Учреждения являются: Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования (предоставление дошкольного образования детям в возрасте от 3 до 7 лет), уход и присмотр за детьми дошкольного возраста.

Дополнительными видами деятельности Учреждения являются:

- оказание услуг, сопровождающих образовательный процесс: а) консультации для родителей с приглашением специалистов;

б) адаптация детей к условиям школьной жизни.

- оказание физкультурно-оздоровительных услуг: а) занятия в спортивных кружках; б) участие в оздоровительно-образовательных проектах.

- оказание услуг в сфере коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей:

а) логопедические услуги.

- оказание дополнительных образовательных услуг на платной основе:

а) занятия в кружках разной направленности.

Перечень учредительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность: Устав, утвержден приказом № 22 от 18.01.2013г, Лицензия на право осуществления образовательной деятельности серия А № 303071 от 06.04.2009 г.

Состав наблюдательного совета муниципального учреждения: 1. Неверов В.Н. – председатель наблюдательного совета, глава сельского поселения Голышманово; 2. Дюкова Л.А. – член наблюдательного совета, заведующая РМК Отдела образования АГМР; 3. Самойлова В.Л. – член наблюдательного совета, ведущий специалист Отдела по имущественным и земельным отношениям АГМР; 4. Зырянова Е.В. – член наблюдательного совета, старший воспитатель МАДОУ Голышмановский ЦРР – д/с № 2 «Зернышко»; 5. Шанцева Л.А. – член наблюдательного совета, экономист Отдела образования АГМР.

Наименование показателя	период		Причины отклонения
	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
Численность сотрудников, чел. / Количество штатных единиц, ед. (чел./ед.)	26/29,08	26/29,08	
в том числе:			
- административно-управленческий персонал	2/2	2/2	
- специалисты, оказывающие услуги	8/7,33	8/7,33	
- специалисты, создающие условия для оказания услуг	2/2,25	2/2,25	
- технический и обслуживающий персонал	14/17,5	14/17,5	
Средняя заработная плата сотрудников учреждения, всего	9263	16089	Увеличение заработной платы
в том числе:			
- административно-управленческий персонал	17463,00	28723	
- специалисты, оказывающие услуги	10387,00	20722	
- специалисты, создающие условия для оказания услуг	10200,00	17923	
- технический и обслуживающий персонал	7315,00	11152/11607	
Квалификация сотрудников учреждения	100%	100%	
Общее количество потребителей, чел. воспользовавшихся услугами учреждения, по видам услуг.	156	161	Изменение состава воспитанников
в том числе:			
- на платной основе	107	102	Изменение состава воспитанников
Цена (тариф) на платные услуги (работы)	40	40	

## Раздел 2 «Результат деятельности учреждения»

## 2.1. Показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	период		% относительно предыдущего к отчетному	Примечания (причины)
	Предыдущий год	Отчетный год		
Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой стоимости (остаточной) стоимости нефинансовых активов	169637 (-49212,7)	158600 (14177,28)	93,5%	Поступление ОС
Объем выставленных требований в возмещении ущерба по недостаткам и хищениям (порче), в том числе:				
- материальных ценностей	0	0	0	
- денежных средств	0	0	0	
Объем дебиторской задолженности				
дебиторская задолженность нереальная к взысканию	0	0	0	
в том числе в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных ПФХД:				
-	0	0	0	
Объем кредиторской задолженности				
просроченная кредиторская задолженность	0	0	0	
в том числе в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных ПФХД:				
-	0	0	0	
Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	548564,3	599971,08	109%	Увеличение численности детей

## 2.2. Финансовые показатели о выполнении муниципального задания

Наименование показателя	План	Исполнение	% исп.	Примечание (причины)
Объем финансового обеспечения задания учредителя	6912295,00	6863618,00	99,3	
Объем финансового обеспечения развития учреждения	1267118,89	1267118,89	100	

Кассовые поступления (с учетом возвратов), всего	9307413,89	8730707,97	93,8	
в том числе в разрезе поступлений, предусмотренных ПФХД:				
- Собственные доходы учреждения	1128000,00	599971,08	53,2	Низкая посещаемость детей
- Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания	6912295,00	6863618,00	99,3	
- Субсидии на иные цели	1267118,89	1267118,89	100	
Кассовые выплаты, всего	9307413,89	8730707,97	93,8	
в том числе в разрезе выплат, предусмотренных ПФХД:				
- Заработная плата	5023999,23	4945322,46	98,4	
- Прочие выплаты	13200,00	13200,00	100	
- Начисления на выплаты по оплате труда	1572323,51	1548564,73	98,5	
- Услуги связи	29109,37	29109,37	100	
- Коммунальные услуги	340085,20	340085,20	100	
- Услуги по содержанию имущества	204422,48	204422,48	100	
- Прочие работы, услуги	219849,94	219849,94	100	
- Пособия по социальной помощи населению	1000,00	1000,00	100	
- Прочие расходы	28171,16	28171,16	100	
- Увеличение стоимости основных средств	158600,00	158600,00	100	
- Увеличение стоимости материальных запасов	1716653,00	1242382,63	72,4	Неиспользована компенсация

## Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением»

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	На начало отчетного периода		На конец отчетного периода	
			Балансовая стоимость	Остаточная стоимость	Балансовая стоимость	Остаточная стоимость
1	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества					
	в том числе:	тыс.руб.	1131,3	533,7	1289,9	547,8
1.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	614,6	477,3	614,6	444,1
1.2	особо ценного движимого имущества	тыс.руб.	516,7	56,4	675,3	103,7
2	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества и переданного в аренду,					
	в том числе:	тыс.руб.	0	0	0	0
2.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	0	0	0	0
2.2	особо ценного движимого имущества	тыс.руб.	0	0	0	0
3	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества и переданного в безвозмездное пользование,					
	в том числе:	тыс.руб.	0	0	0	0
3.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	0	0	0	0
3.2	особо ценного движимого имущества	тыс.руб.	0	0	0	0
4	Общая стоимость имущества, приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества,					
	в том числе:	тыс.руб.	169,6	0	158,6	63,4
4.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	0	0	0	0
4.2	особо ценного движимого имущества	тыс.руб.	169,6	0	158,6	63,4
5	Вложения в уставные капиталы других организаций					
	сумма денежных средств и имущества	тыс.руб.	0	0	0	0
6	Объем средств полученной в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, закрепленным за муниципальным учреждением на праве оперативного управления					
		тыс.руб.	169,6	0	158,6	63,4
7	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества					
		тыс.руб.	516,7	56,4	675,3	103,7
8	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества и переданного в аренду					
		тыс.руб.	0	0	0	0
9	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества и переданного в безвозмездное пользование					
		тыс.руб.	0	0	0	0
10	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления,					
	в том числе:	ед.	10	0	10	0
10.1	зданий	ед.	1		1	
10.2	сооружений	ед.	9		9	
10.3	помещений	ед.	0		0	
11	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления,					
	в том числе	кв.м.	911		911	
11.1	площадь недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления и переданного в аренду	кв.м.	0		0	
11.2	площадь недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м.	0		0	

Е.П. ПАРСАЕВА,

директор МАДОУ Голышмановский ЦРР – детский сад №2 «Зернышко».

**Отчет  
о результатах деятельности муниципального автономного учреждения до-  
полнительного образования детей «Голышмановская специализированная  
детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва» и об использо-  
вании закрепленного за ними имущества**

Раздел 1 «Общие сведения об учреждении»

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детей «Голышмановская специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва» в соответствии с разрешительными документами осуществляет следующий перечень видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными

- прочая деятельность в области спорта.

Перечень учредительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность:

- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица № 1087214000070 от 14 января 2008 года.

- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации ИНН 7214008433 КПП 721401001 от 14 января 2008 г.,

- Устав от 21 декабря 2007 года №243 (в редакции изменения в Устав приказ от 25.08.2009г. № 194 и приказ от 13.12.2010г. № 48).

Состав наблюдательного совета муниципального учреждения (заполняется для автономного учреждения)

1. Федорова Е.В. - начальник отдела молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации Голышмановского муниципального района,

2. Ампилогова С.В. - начальник Отдела по имущественным и земельным отношениям АГМР,

3. Кашкаров Д.А. - ведущий специалист по спорту АГМР,

4. Мохова М.А. - ст.инструктор-методист МАУ ДОД «Голышмановская СДЮСШОР»

5. Ковалева Т.В. - представитель общественности (по согласованию).

Наименование показателя	период		Причины отклонения
	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
Численность сотрудников, чел. / Количество штатных единиц, ед. (чел./ед.)	20/19,25	19/20,25	Уволен по ст. 77 ч.1 п.3 Трудового кодекса РФ
в том числе:			
- административно-управленческий персонал	3/3,0	3/3,0	
- специалисты, оказывающие услуги	11/12,0	11/13,0	
- специалисты, создающие условия для оказания услуг	2/2,0	2/2,0	
- технический и обслуживающий персонал	4/2,25	4/2,25	
Средняя заработная плата сотрудников учреждения, всего	11465,0	14179,0	Увеличение ФОТ
в том числе:			
- специалисты, оказывающие услуги	10817,0	12410,00	Увеличение ФОТ
Численность педагогических сотрудников учреждения, имеющих квалификационную категорию	10	10	
Общее количество потребителей, чел. воспользовавшихся услугами учреждения, по видам услуг.	403	433	
в том числе:			
- на платной основе	-	-	-
Цена (тариф) на платные услуги (работы)	-	-	-

Раздел 2 «Результат деятельности учреждения»

2.1. Показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	период		% относительно предыдущего к отчетному	Примечания (причины)
	Предыдущий год	Отчетный год		
Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой стоимости (остаточной) стоимости нефинансовых активов	0	20 000	0	Поступление основных средств
Объем выставленных требований в возмещении ущерба по недостачам и хищениям (порче), в том числе: - материальных ценностей - денежных средств	0	0	0	
Объем дебиторской задолженности (дебиторская задолженность нереальная к взысканию)	0	0	0	
в том числе в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных ПФХД:	0	0	0	
Объем кредиторской задолженности (просроченная кредиторская задолженность),	0	0	0	
в том числе в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных ПФХД:	0	0	0	
Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	0	36058,4	0	

2.2. Финансовые показатели о выполнении муниципального задания

Наименование показателя	План	исполнение	% исполнения	Примечание (причины)
Объем финансового обеспечения задания учредителя	5422660	5378718,4	99,2	
Объем финансового обеспечения развития учреждения	5422660	5378718,4	99,2	
Кассовые поступления (с учетом возвратов), всего	5422660	5378718,4	99,2	
в том числе в разрезе выплат, предусмотренных ПФХД:				
-Субсидия на выполнение муниципального задания	5342660	5342660	100	
-Поступления от оказания платных услуг (Выполнения работ)	80 000	36058,4	45	
-Заработная плата	3445500	3445500	100	
-Прочие выплаты	18100	18100	100	
-Начисления на выплаты по оплате труда	807600	807600	100	

- Услуги связи	38500	38500	100	
- Коммунальные услуги	676370	480020	71	
- Услуги по содержанию имущества	15997	15997	100	
- Прочие работы, услуги	179882,97	179882,97	100	
- Прочие расходы	125940,91	87540,91	70	
- Увеличение стоимости основных средств	20000	20000	100	
- Увеличение стоимости материальных запасов	94769,12	89227,52	94	

Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением»

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	На начало отчетного периода		На конец отчетного периода	
			Балансовая стоимость	Остаточная стоимость	Балансовая стоимость	Остаточная стоимость
1	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества в том числе:	тыс. руб.	1286,1	369,5	1306,1	342,4
1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	455,7	304,6	455,7	292,9
1.2	особо ценного движимого имущества	тыс. руб.	830,4	64,9	850,4	49,5
2	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества и переданного в аренду, в том числе:	тыс. руб.	0	0	0	0
2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
2.2	особо ценного движимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
3	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества и переданного в безвозмездное пользование, в том числе:	тыс. руб.	0	0	0	0
3.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
3.2	особо ценного движимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
4	Общая стоимость имущества, приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, в том числе:	тыс. руб.	0	0	0	0
4.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
4.2	особо ценного движимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
5	Вложения в уставные капиталы других организаций (сумма денежных средств и имущества)	тыс. руб.	0	0	0	0
6	Объем средств полученной в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, закрепленным за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	0	0	0
7	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
8	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества и переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
9	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
10	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	ед.			1	1
10.1	зданий	ед.		1		1
10.2	сооружений	ед.		0		0
10.3	помещений	ед.		0		0

11	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе	кв.м.	721,7	0	721,7	0
11.1	площадь недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления и переданного в аренду	кв.м.	0	0	0	0

11.2	площадь недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м.	0	0	0	0
------	--	-------	---	---	---	---

**В.М. СИНЕЛЬНИКОВ, директор МАУ ДОД «Голышмановская специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва».**

**Отчет  
о результатах деятельности муниципального автономного учреждения  
«Голышмановская централизованная библиотечная система»  
и об использовании закрепленного за ним имущества за 2012 год**

Раздел 1 «Общие сведения об учреждении»

Муниципальное автономное учреждение «Голышмановская централизованная библиотечная система» в соответствии с разрешительными документами осуществляет следующий перечень видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными:

Оказание библиотечных и музейных услуг.

Перечень учредительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность:

- Устав, утвержден Главой Администрации Голышмановского муниципального района от 29.05.2012 г., зарегистрирован в налоговом органе 10.07.2012 г. ОГРН 1077214000401

- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, серия 72 №001625527, дата 27.12.2007г.

- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ, серия 72 №001626662, дата 27.12.2007 г.

Состав наблюдательного совета муниципального учреждения:

1. Усольцева Светлана Анатольевна – начальник отдела культуры Администрации Голышмановского муниципального района
2. Кудина Марина Александровна – ведущий специалист отдела культуры Администрации Голышмановского муниципального района
3. Жеребцова Татьяна Георгиевна – заведующий информационно-аналитическим отделом МАУ «Голышмановская ЦБС»
4. Ампилогова Светлана Владимировна – начальник отдела по имущественным и земельным отношениям Администрации Голышмановского муниципального района
5. Наточева Лидия Петровна – ветеран культуры

Наименование показателя	период		Причины отклонения
	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
Численность сотрудников, чел. / Количество штатных единиц, ед. (чел./ед.)	52\48,5	52\48,5	
в том числе:			
- административно-управленческий персонал	8\8	8\8	
- специалисты, оказывающие услуги	32\30	32\30	
- специалисты, создающие условия для оказания услуг	8\8	8\8	
- технический и обслуживающий персонал	4\2,5	4\2,5	
Средняя заработная плата сотрудников учреждения, всего	12082	13526	Повышение зарплаты
в том числе:			
- административно-управленческий персонал	21200	26398	
- специалисты, оказывающие услуги	10900	12239	
- специалисты, создающие условия для оказания услуг	11020	12635	
- технический и обслуживающий персонал	4981	5977	
Квалификация сотрудников чел. с высшим специальным образованием	25	25	
Общее количество потребителей, чел. воспользовавшихся услугами учреждения, по видам услуг.	13338	13375	
в том числе:			
- на платной основе	169	183	
Цена (тариф) на платные услуги (руб. коп)	12,72	13,21	
Оформление документа при записи в библиотеку:			
дети		5,00	
взрослые		10,00	
Подбор литературы к определенному сроку в учебных целях (1 экземпляр)		5,00	
Предоставление ксеркса для копирования документов (1 страница)		5,00	
Печать : на цветном принтере		25,00	
на лазерном принтере		5,00	
Сканирование		10,00	
Самостоятельная работа на компьютере (1 час)		35,00	
Набор текста с учетом форматирования (1 страница)		25,00	
Корректировка текста сотрудником библиотеки перед копированием на бумажный или электронный носитель (1 лист)		15,00	
Использование литературы сверх срока (1 экземпляр)		1,00	
Организация проведения мероприятий		договорная	
Передача информации по факсу. Электронная почта		10,00 + тариф	
Интернет (1 час)		30,00	
Запись файла на электронный носитель+ диск		5,00	
Проверка электронного носителя на вирус		5,00	
Ламинирование (1 лист А 4)		25,00	
Продажа входных билетов:			
детский		10,00	
взрослый		20,00	
льготный		10,00	
Экскурсионное обслуживание:			
индивидуальная		100,00	
выездная		100,00	
групповая		50,00	

Прокат музейных предметов (1 сутки)	15,00	
Работа с материалами музея (1 час)	10,00	
Буклеты	договорная	

Раздел 2 «Результат деятельности учреждения»

Наименование показателя	период		% относительно предыдущего к отчетному	Примечания (причины)
	Предыдущий год	Отчетный год		
1.				
Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов	11027947,48/ 5887514,56	13590876,65/ 5761404,21	123,2/ 97,9	
Объем выставленных требований в возмещении ущерба по недостачам и хищениям (порче), в том числе: - материальных ценностей - денежных средств	-	-		
Объем дебиторской задолженности (дебиторская задолженность нерезальная к взысканию), в том числе в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных ПФХД	-	-		
Объем кредиторской задолженности (просроченная кредиторская задолженность), в том числе в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных ПФХД	-	-		
Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	272881	270712	99,2	Перечисление налога УСНО с доходов
2.				
Наименование показателя	План	исполнение	% исполнения	Примечания (причины)
Объем финансового обеспечения задания учредителя	14330300,00	14330300,00	100	
Объем финансового обеспечения развития учреждения	2296582,78	2296582,78	100	
Кассовые поступления (с учетом возвратов), всего	16912382,78	16 897 594,78	100	
в том числе в разрезе поступлений, предусмотренных ПФХД:				
Субсидия на выполнение муниципального задания	14330300,00	14330300,00	100	
Субсидии на иные цели	2296582,78	2296582,78	100	
Доходы от оказания платных услуг	273000	258212,00	100	
Прочие доходы	12500,00	12500,00	100	
Кассовые выплаты, всего	16 912 382,78	16 897 594,78	100	
в том числе в разрезе выплат, предусмотренных ПФХД:				
Заработная плата	8 440 000	8 440 000	100	
Прочие выплаты	11 300	11 300	100	
Начисления на заработную плату	2 409 651	2 409 651	100	
Услуги связи	222 000	222 000	100	
Транспортные услуги	4 200	4 200	100	
Коммунальные услуги	394 013,84	394 013,84	100	
Аренда плата за пользование имуществом	460 544,52	460 544,52	100	
Работы и услуги по содержанию имущества	412 892,56	412 892,56	100	
Прочие работы и услуги	1 107 148,7	1 107 148,7	100	
Прочие расходы	156646,70	141 858,77	100	
Увеличение стоимости основных средств	2718300,78	2718300,78	100	
Увеличение стоимости материальных запасов	575 684,61	575 684,61	100	

Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением»

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	На начало отчетного периода		На конец отчетного периода	
			Балансовая стоимость	Остаточная стоимость	Балансовая стоимость	Остаточная стоимость
1.	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества в т.ч.:	Тыс. руб.	10930,8	5887,5	13452,9	5761,4
	недвижимого имущества	Тыс. руб.	1312,8	868,0	1312,8	814,1
	особо ценного движимого имущества	Тыс. руб.	9325,2	5019,5	11847,3	4947,3
	движимого имущества	Тыс. руб.	292,8	0	292,8	0
2.	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества и переданного в аренду, в т.ч.:	Тыс. руб.	0		0	

2.1	недвижимого имущества	Тыс. руб.	0	0
2.2	особо ценного движимого имущества	Тыс. руб.	0	0
2.3	движимого имущества	Тыс. руб.	0	0
3.	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества и переданного в безвозмездное пользование, в т.ч.:	Тыс. руб.	0	0
3.1	недвижимого имущества	Тыс. руб.	0	0
3.2	особо ценного движимого имущества	Тыс. руб.	0	0
3.3	движимого имущества	Тыс. руб.	0	0
4.	Общая стоимость имущества, приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, в т.ч.:		0	0
4.1	недвижимого имущества	Тыс. руб.	0	0
4.2	особо ценного движимого имущества	Тыс. руб.	0	0
5.	Вложения в уставные капиталы других организаций (сумма денежных средств и имущества)	Тыс. руб.	0	0
6.	Объем средств полученный в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, закрепленным за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	Тыс. руб.	0	0
7.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	Тыс. руб.	0	0

8	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества	Тыс. руб.	9618,0	5019,5	12140,1	4947,3
9.	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества и переданного в аренду	Тыс. руб.	0		0	
10.	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества и переданного в безвозмездное пользование	Тыс. руб.	0		0	
11.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в т.ч.:	Ед.	1		1	
11.1	зданий	Ед.	1		1	
11.2	сооружений	Ед.	0			
11.3	помещений	Ед.	0			
12.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в т.ч.:	Кв.м.	262		262	
12.1	площадь недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления и переданного в аренду	Кв.м.	0		0	
12.2	площадь недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	Кв.м.	0		0	

М.А. БАШМАКОВА, директор МАУ «Голышмановская централизованная библиотечная система».

### Отчет

#### о результатах деятельности и об использовании закрепленного имущества Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Бескозобовская средняя общеобразовательная школа» за 2012 год

##### Раздел 1 «Общие сведения об учреждении»

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Бескозобовская средняя общеобразовательная школа» в соответствии с разрешительными документами осуществляет следующий перечень видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными:

Основными видами деятельности Учреждения являются:

1. Реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.
2. Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования (предоставление дошкольного образования детям в возрасте от 3 до 7 лет).
3. Уход и присмотр за детьми дошкольного возраста.

Дополнительными видами деятельности Учреждения являются:

1. Организация досуга молодежи, проведение культурно-массовых мероприятий.
  2. Организация и проведение научно-практических семинаров и конференций.
- Оказание дополнительных образовательных услуг за пределами определяющих его статус образовательных программ на платной основе:

- а) спецкурсы по гуманитарным дисциплинам;
  - б) спецкурсы по естественным наукам;
  - в) спецкурсы по математике;
  - г) спецкурсы и тренинги по психологии, этике;
  - д) занятия в клубах, студиях, кружках различной направленности;
  - е) индивидуальные занятия музыкой;
  - ж) индивидуальные занятия с обучающимися по предметам художественно-эстетического цикла;
  - з) начальное обучение иностранным языкам;
  - и) занятия с дошкольниками по подготовке к поступлению в 1 класс;
  - к) репетиторство с обучающимися других образовательных учреждений;
  - л) курсы по подготовке выпускников школ к поступлению в средние специальные и высшие учебные заведения.
4. Оказание услуг, сопровождающих образовательный процесс:
    - а) консультации для родителей с приглашением специалистов;
    - б) сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов;
    - в) группы по адаптации детей к условиям школьной жизни;
    - г) проведение стажировок, семинаров для педагогических кадров;
    - д) проведение индивидуальных праздников и развлечений, организация экскурсий;
    - е) клубы по интересам;
    - ж) внеурочный присмотр за детьми (группы продленного дня);
    - з) лагерь с дневным пребыванием детей.
  5. Оказание физкультурно-оздоровительных услуг:
    - а) занятия в спортивных секциях;
    - б) участие в оздоровительно-образовательных проектах.
  6. Оказание услуг в сфере коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии:
    - а) консультации психолога;
    - б) психологические тренинги;
    - в) психологическое тестирование с комментариями и рекомендациями

Перечень учредительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность:

- Устав утвержден приказом Отдела образования №76 от 02.04.2012г

- Лицензия серия А №324402 от 28.05.2012г(бессрочно)
- Свидетельство о государственной регистрации от 11.03.2012 72 АА №000328
- Постановление о создании муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Бескозобовская средняя общеобразовательная школа» №1695 от 07.11.2012г

Состав наблюдательного совета муниципального учреждения:

1. Председатель - Смольников Н.А. – главный специалист Отдела образования АГМР.
2. Секретарь - Дюкова Л.А. – заведующая РМК Отдела образования АГМР.
3. Член комиссии - Шанцева Л.А. – экономист Отдела образования АГМР.
4. Член комиссии - Кинжалинова Б.К. – ведущий специалист отдела имущественных и земельных отношений АГМР.
5. Член комиссии - Никитина С.В. - председатель РК профсоюза работников образования Голышмановского муниципального района.

Наименование показателя	период		Причины отклонения
	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
Численность сотрудников, чел. / Количество штатных единиц, ед. (чел./ед.)	22/21,91	24/22,75	
в том числе:			
- административно-управленческий персонал	3/3	2/2	
- специалисты, оказывающие услуги	9/9,33	11/10,75	
- специалисты, создающие условия для оказания услуг	3/2,25	3/2,5	
- технический и обслуживающий персонал	7/7,33	8/7,5	
Средняя заработная плата сотрудников учреждения, всего	11391	16218	
в том числе:			
- административно-управленческий персонал	14968	20628	
- специалисты, оказывающие услуги	13379	22331	
- специалисты, создающие условия для оказания услуг	6028	10257	
- технический и обслуживающий персонал	5613	8229	
Квалификация сотрудников учреждения			
Общее количество потребителей, чел. воспользовавшихся услугами учреждения, по видам услуг.	73	72	
в том числе:			
- на платной основе	0	0	
Цена (тариф) на платные услуги (работы)	0	0	

### Раздел 2 «Результат деятельности учреждения»

#### 2.1. Показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	период		% относительно предыдущего к отчетному	Примечания (причины)
	Предыдущий год	Отчетный год		
Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой стоимости (остаточной) стоимости нефинансовых активов	143341,75 (-341628)	-105200,80 (-316242)	-173	Списание основных средств

Объем выставленных требований в возмещении ущерба по недостачам и хищениям (порче), в том числе: - материальных ценностей - денежных средств	0	0	0	0
Объем дебиторской задолженности (дебиторская задолженность нереальная к взысканию)	0	0	0	0
в том числе в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных ПФХД:	0	0	0	0
-				
-				
-				
Объем кредиторской задолженности (просроченная кредиторская задолженность), в том числе в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных ПФХД:	0	0	0	0
-				
-				
-				
Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	184422	113697	62	Уменьшение количества детей

## 2.2. Финансовые показатели о выполнении муниципального задания

Наименование показателя	План	исполнение	% исполнения	Примечание (причины)
Объем финансового обеспечения задания учредителя	6658750,91	6625959,08	99,5	
Объем финансового обеспечения развития учреждения	1443268,47	1443268,47	100	
Кассовые поступления (с учетом возвратов), всего	8438019,38	8182924,55	97,0	
в том числе в разрезе поступлений, предусмотренных ПФХД:				
-собственные доходы учреждения	336000	113697	99,6	
-субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	6658750,91	6625959,08	99,5	
- субсидии на иные цели	1443268,47	1443268,47	100	
-				
Кассовые выплаты, всего	8438019,38	8182924,55	99,6	
в том числе в разрезе выплат, предусмотренных ПФХД:				
-заработная плата	4439928,19	4439928,19	100	
-прочие выплаты	16600	16600	100	
-начисления на выплаты по оплате труда	1338376,39	1338376,39	100	
-услуги связи	5000	5000	100	
-коммунальные услуги	556298,72	542821,90	97,6	
-работы, услуги по содержанию имущества	266287,41	264587,41	99,4	
-прочие работы, услуги	356882,97	322267,96	90	
-прочие расходы	7240,52	7240,52	100	
-увеличение стоимости основных средств	212040,80	212040,80	100	
-увеличение стоимости материальных запасов	1239364,38	1034061,38	83,4	

## Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением»

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	На начало отчетного периода		На конец отчетного периода	
			Балансовая стоимость	Остаточная стоимость	Балансовая стоимость	Остаточная стоимость
1	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества в том числе:	тыс. руб.	6547,5	3170,5	6442,3	2854,2
1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	3410,9	1940,0	3410,9	1905,0
1.2	особо ценного движимого имущества	тыс. руб.	3136,6	1230,5	3031,4	949,2
2	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества и переданного в аренду, в том числе:	тыс. руб.	0	0	0	0
2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
2.2	особо ценного движимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0

3	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества и переданного в безвозмездное пользование, в том числе:	тыс. руб.	0	0	0	0
3.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
3.2	особо ценного движимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
4	Общая стоимость имущества, приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, в том числе:	тыс. руб.	93,2	0	212,0	0
4.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
4.2	особо ценного движимого имущества	тыс. руб.	93,2	0	212,0	0
5	Вложения в уставные капиталы других организаций (сумма денежных средств и имущества)	тыс. руб.	0	0	0	0
6	Объем средств полученной в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, закрепленным за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	93,2	0	212,0	0
7	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества	тыс. руб.	3136,6	1230,5	3031,4	949,2
8	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества и переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
9	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
10	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	ед.	3			3
10.1	зданий	ед.	3			3
10.2	сооружений	ед.	0			0
10.3	помещений	ед.	0			0
11	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе	кв.м.	1293,7			1293,7
11.1	площадь недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления и переданного в аренду	кв.м.	0			0
11.2	площадь недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м.	0			0

А. В. КЛЯПЫШЕВ, директор МАОУ  
«Бескозобовская средняя общеобразовательная школа».

**Отчет о результатах деятельности и об использовании закрепленного имущества Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Среднечирковская средняя общеобразовательная школа» за 2012 год**

## Раздел 1 «Общие сведения об учреждении»

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Среднечирковская средняя общеобразовательная школа» в соответствии с разрешительными документами осуществляет следующий перечень видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными:

Основными видами деятельности Учреждения являются:

1. Реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

2. Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования (предоставление дошкольного образования детям в возрасте от 3 до 7 лет).

3. Уход и присмотр за детьми дошкольного возраста.

Дополнительными видами деятельности Учреждения являются:

1. Организация досуга молодежи, проведение культурно-массовых мероприятий.

2. Организация и проведение научно-практических семинаров и конференций.  
3. Оказание дополнительных образовательных услуг за пределами определяющих его статус образовательных программ на платной основе:

- а) спецкурсы по гуманитарным дисциплинам;
- б) спецкурсы по естественным наукам;
- в) спецкурсы по математике;
- г) спецкурсы по искусству;
- д) спецкурсы и тренинги по психологии, этике;
- е) занятия в клубах, студиях, кружках различной направленности;
- ж) индивидуальные занятия музыкой;
- з) индивидуальные занятия с обучающимися по предметам художественно-эстетического цикла;
- и) начальное обучение иностранным языкам;
- к) изучение второго иностранного языка;
- л) занятия с дошкольниками по подготовке к поступлению в 1 класс;
- м) центр игрового развития дошкольников;
- н) репетиторство с обучающимися других образовательных учреждений;
- о) курсы по подготовке выпускников школ к поступлению в средние специальные и



высшие учебные заведения.

4. Оказание услуг, сопровождающих образовательный процесс:
- консультации для родителей с приглашением специалистов;
  - сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов;
  - группы по адаптации детей к условиям школьной жизни;
  - проведение стажировок, семинаров для педагогических кадров;
  - проведение индивидуальных праздников и развлечений, организация экскурсий;
  - клубы по интересам;
  - внеурочный присмотр за детьми (группы продленного дня);
  - лагерь с дневным пребыванием детей.

5. Оказание физкультурно-оздоровительных услуг:
- занятия в спортивных секциях;
  - участие в оздоровительно-образовательных проектах.

6. Оказание услуг в сфере коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии:
- консультации психолога;
  - психологические тренинги;
  - психологическое тестирование с комментариями и рекомендациями;
  - консультации семейного психолога.

Перечень учредительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность:

- Лицензия серия 72 Л 01 № 0000111 выдана 24.09.2012г. (бессрочно)
- Свидетельство о государственной аккредитации серия 72 АА № 000105 выдано 19.03.2010г. (до 19.03.2015г.)
- Устав утвержден приказом отдела образования АГРМ от 12.12.2011г. №245

Состав наблюдательного совета муниципального учреждения:

1. Председатель: Смольников Николай Александрович – ведущий специалист Отдела образования АГРМ

2. Секретарь: Калинина Татьяна Витальевна – юрист Отдела образования АГРМ

Члены наблюдательного совета:

3. Шабанова Надежда Владимировна – главный экономист Отдела образования АГРМ

4. Кинжалинова Ботагоз Куканаевна – ведущий специалист отдела по имущественным и земельным отношениям АГРМ

5. Никитина Светлана Вениаминовна – председатель районного профсоюза работников образования

Наименование показателя	период		Причины отклонения
	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
Численность сотрудников, чел. / Количество штатных единиц, ед. (чел./ед.)	27/ 33,0	28/ 34,53	Принят сотрудник
в том числе:	3/ 3,79	3/ 4,17	-
- административно-управленческий персонал			
- специалисты, оказывающие услуги	11/ 16,21	12/16,86	Принят учитель иностранного языка
- специалисты, создающие условия для оказания услуг	3 /2,75	3/ 2,25	-
- технический и обслуживающий персонал	10 / 10,25	10 / 11,25	-
Средняя заработная плата сотрудников учреждения, всего	11093,35	17939,85	Увеличение заработной платы
в том числе:	19321,00	28786,89	-
- административно-управленческий персонал			
- специалисты, оказывающие услуги	13748,62	22593,69	-
- специалисты, создающие условия для оказания услуг	7194,14	8922,56	-
- технический и обслуживающий персонал	7074,50	9366,50	-
Квалификация сотрудников учреждения			
Общее количество потребителей, чел. воспользовавшихся услугами учреждения, по видам услуг.	80	69	Уменьшение количества потребителей воспользовавшихся услугами учреждения
в том числе:	-	-	-
- на платной основе			
Цена (тариф) на платные услуги (работы)	-	-	-

## Раздел 2 «Результат деятельности учреждения»

### 2.1. Показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	период		% относительно предыдущего к отчетному	Примечания (причины)
	Предыдущий год	Отчетный год		
Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой стоимости (остаточной) стоимости нефинансовых активов	220995,56 (-368859,11)	126336,4 (-527480,98)	57,2	Приобретение ОС, начисление амортизации
Объем выставленных требований в возмещении ущерба по недостачам и хищениям (порче), в том числе:	0	0	0	0
- материальных ценностей				
- денежных средств				
Объем дебиторской задолженности (дебиторская задолженность не-реальная к взысканию)	0	0	0	0
в том числе в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных ПФХД	0	0	0	0
Объем кредиторской задолженности (просроченная кредиторская задолженность),	0	0	0	0
в том числе в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных ПФХД	0	0	0	0
Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	255173,80	123842,2	48,53	Снижение контингента обучающихся

### 2.2. Финансовые показатели о выполнении муниципального задания

Наименование показателя	План	исполнение	% исполнения	Примечание (причины)
Объем финансового обеспечения задания учредителя	9416477,40	9386549,11	99,68	-
Объем финансового обеспечения развития учреждения	1745605,49	1745605,49	100	-
Кассовые поступления (с учетом возвратов), всего	11555082,89	11255996,80	97,41	-
в том числе в разрезе поступлений, предусмотренных ПФХД:	9416477,40	9386549,11	99,68	-
- субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания				
- субсидии на иные цели	1745605,49	1745605,49	100	-
- собственные доходы учреждения	393000,00	123842,20	31,51	-
Кассовые выплаты, всего в том числе в разрезе выплат, предусмотренных ПФХД:	11555082,89	11255996,80	97,41	-
- заработная плата	5758310,21	5751183,53	99,87	В течении года сотрудникам производилась оплата по листку нетрудоспособности за счет ФСС
- прочие выплаты	22300,00	22300,00	100	-
- начисления на выплаты по оплате труда	1743053,37	1740964,76	99,88	-
- услуги связи	19000,00	19000,00	100	-
- транспортные услуги	3668,00	3668,00	100	-
- коммунальные услуги	1258133,17	1258133,17	100	-
- работы, услуги по содержанию имущества	347530,30	347530,30	100	-
- прочие работы, услуги	607314,42	565684,42	93,14	-
- пособия по социальной помощи населению	2000,00	2000,00	100	-
- прочие расходы	29175,00	29175,00	100	-
- приобретение основных средств	126336,40	126336,40	100	-
-приобретение материальных запасов	1638262,02	1390021,22	84,84	-

### Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением»

№ п/п	Наименование показателя	Ед.изм	На начало отчетного периода		На конец отчетного периода	
			Балансовая стоимость	Остаточная стоимость	Балансовая стоимость	Остаточная стоимость
1	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества в том числе:	тыс.руб.	13927,3	5255,2	14053,7	4727,8
1.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	9831,0	4231,3	9831,0	3884,6
1.2	особо ценного движимого имущества	тыс.руб.	4096,3	1023,9	4222,7	843,2
2	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества и переданного в аренду, в том числе:	тыс.руб.	0	0	0	0
2.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	0	0	0	0
2.2	особо ценного движимого имущества	тыс.руб.	0	0	0	0
3	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества и переданного в безвозмездное пользование, в том числе:	тыс.руб.	0	0	0	0
3.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	0	0	0	0
3.2	особо ценного движимого имущества	тыс.руб.	0	0	0	0
4	Общая стоимость имущества, приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, в том числе:	тыс.руб.	201,8	154,2	126,3	0
4.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	0	0	0	0
4.2	особо ценного движимого имущества	тыс.руб.	201,8	154,2	126,3	0

5	Вложения в уставные капиталы других организаций (сумма денежных средств и имущества)	тыс.руб.	0	0	0	0
6	Объем средств полученной в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, закрепленным за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс.руб.	201,8	154,2	126,3	0
7	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества	тыс.руб.	4096,3	1023,9	4222,7	843,2
8	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества и переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	0
9	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества и переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0	0	0	0

10	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	ед.	8	8
10.1	зданий	ед.	8	8
10.2	сооружений	ед.	0	0
10.3	помещений	ед.	0	0
11	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе	кв.м.	3084,6	3084,6
11.1	площадь недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления и переданного в аренду	кв.м.	0	0
11.2	площадь недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м.	0	0

Т.Л. НОВОЖИЛОВА, директор МАОУ «Среднечирковская СОШ».

## Отчет

## о результатах деятельности муниципального автономного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Голышмановского района» и об использовании закрепленного за ним имущества

## Раздел 1 «Общие сведения об учреждении»

Муниципальное автономное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Голышмановского района» в соответствии с разрешительными документами осуществляет следующую деятельность:

- предоставление социальных услуг с обеспечением проживания;
- предоставление социальных услуг без обеспечения проживания;
- розничная торговля в неспециализированных магазинах не замороженными продуктами, включая напитки, и табачными изделиями;
- ремонт обуви и прочих изделий из кожи;
- ремонт радио- и телеаппаратуры и прочей аудио – и видеоаппаратуры;
- ремонт бытовых изделий и предметов личного пользования, не включенных в другие группировки;
- предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты;
- прокат предметов медицинского и санитарного обслуживания;
- предоставление транспортных услуг.

Перечень учредительных документов на основании которых учреждение осуществляет деятельность:

- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица № 1077214000490 от 1 апреля 2011 года.
- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации ИНН 7214008419 КПП 722001001 ( перерегистрация)от 22 февраля 2012г.
- Устав от 12 февраля 2012 года ( в новой редакции.)

Состав наблюдательного совета муниципального учреждения

Т.В. Заичкина- заместитель Главы района

А.А. Калинин –начальник правового отдела

С.В. Ампилогова - начальник отдела по имущественным и земельным отношениям

Администрации Голышмановского муниципального района.

Ю.Г.Батуева – специалист по кадрам МАУ «КЦСОНГР»

М.Ф.Васильченко – председатель общественности (по согласованию)

Наименование показателя	период		Причины отклонения
	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
Численность сотрудников, чел. / Количество штатных единиц, ед. (чел./ед.)	102 /74,33	102/ 74,33	
в том числе:			
- административно-управленческий персонал	7 / 7	7 / 7	
- специалисты, оказывающие услуги	62 /48,83	62 /48,83	
- специалисты, создающие условия для оказания услуг	6 /6	6 /6	
- технический и обслуживающий персонал	14 /12,5	14 / 12,5	
- сотрудники работающие по договору ГПХ	13	13	
Средняя заработная плата сотрудников учреждения, всего	8052	16630	
в том числе:			
- административно-управленческий персонал	17504	48700	увеличение
- специалисты, оказывающие услуги	11782	23401	за счет
- специалисты, создающие условия для оказания услуг	9496	25964	дополнительных
- технический и обслуживающий персонал	10664	22273	стимулирующих
сотрудники работающие по договору ГПХ	5223	7223	выплат
Квалификация сотрудников учреждения			
Высшее профессиональное	24	21	
Среднее специальное	39	40	
Неполное среднее	20	19	

Общее количество потребителей, чел. воспользовавшихся услугами учреждения, по видам услуг:	18768	18703
в том числе:		
- на платной основе	5037	3822
Цена на платные услуги	По прейскуранту	

## Раздел 2 «Результат деятельности учреждения»

Наименование показателя	период		% относительно предыдущего к отчетному	Примечания (причины)
	Предыдущий год	Отчетный год		
1.				
Изменение (увеличение, уменьшение) /балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов	14750745,00 /9164777,00	16239208,34/ 8981073,59	110,98,0	Приобретение/ списано пришедшее в негодность
Объем выставленных требований в возмещении ущерба по недостачам и хищениям (порче), в том числе: - материальных ценностей - денежных средств		429840		-
Объем дебиторской задолженности (дебиторская задолженность нереальная к взысканию), в том числе в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных ПФХД				-
Объем кредиторской задолженности (просроченная кредиторская задолженность), в том числе в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных ПФХД				-
Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	5309019,00	4938507,80	92,2	
2.				
Наименование показателя	План	исполнение	% исполнения	Примечания (причины)
Объем финансового обеспечения задания учредителя	21289910	21289910	100	-
Объем финансового обеспечения развития учреждения	1260800	1249477	100	-
Кассовые поступления (с учетом возвратов), всего	27982250,00	27477894,80	98,1	-
в том числе в разрезе поступлений, предусмотренных ПФХД: Целевые поступления Субсидия на выполнение муниципального задания Поступления от оказания платных услуг (Выполнения работ)	1260800,00 21289910,00 5431540,00	1249477,00 21289910,00 4938507,8	99,1 100 90,9	-
Кассовые выплаты, всего	27982250,00	27477894,80	98,2	
в том числе в разрезе выплат, предусмотренных ПФХД:				
Оплата труда	13451600	13354372,11	99	-
Прочие выплаты	28000	22000	78	-

Начисления на оплату труда	4087400	3982038,98	97	-
Услуги связи	190000	190000	100	-
Транспортные услуги	36000	36000	100	-
Коммунальные услуги	701079	701079	100	-
Услуги по содержанию имущества	565200	540384,80	96	-
Прочие услуги	2136910	2121611,92	99	-
Прочие расходы	188000	166779,92	89	-
Приобретение основных средств	1723061	1677566	93	-
Приобретение нематериальных активов и материальных запасов	4875000	4686062,07	96	-

## Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением»

№ п/п	МАУ «Комплексный центр социального обслуживания населения "Голышмановского района»	Ед. изм.	На начало отчетного периода		На конец отчетного периода	
			Балансовая стоимость	Остаточная стоимость	Балансовая стоимость	Остаточная стоимость
1.	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества в т.ч.:	Тыс. руб.	14745,8	9164,8	15962,5	8829,5
	недвижимого имущества	Тыс. руб.	7972	5878,5	7972	5611,2
	особо ценного движимого имущества	Тыс. руб.	6726,9	3286,3	7943,6	3218,3
	движимого имущества	Тыс. руб.	46,9	0	46,9	-
2.	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества и переданного в аренду, в т.ч.:	Тыс. руб.	0	0	0	-
2.1	недвижимого имущества	Тыс. руб.	0	0	0	-
2.2	особо ценного движимого имущества	Тыс. руб.	0	0	0	-
2.3	движимого имущества	Тыс. руб.	0	0	0	-
3.	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления имущества и переданного в безвозмездное пользование, в т.ч.:	Тыс. руб.	0	0	0	-
3.1	недвижимого имущества	Тыс. руб.	0	0	0	-
3.2	особо ценного движимого имущества	Тыс. руб.	0	0	0	-
3.3	движимого имущества	Тыс. руб.	0	0	0	-
4.	Общая стоимость имущества, приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, в т.ч.:	Тыс. руб.	0	0	0	-
4.1	недвижимого имущества	Тыс. руб.	0	0	0	-

4.2	особо ценного движимого имущества	Тыс. руб.	0	0	0	-
5.	Вложения в уставные капиталы других организаций (сумма денежных средств и имущества)	Тыс. руб.	0	0	0	-
6.	Объем средств полученный в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, закрепленным за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	Тыс. руб.	0	0	0	-
7.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	Тыс. руб.	0	0	0	-
8	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества	Тыс. руб.	6773,8	3286,3	7990,5	3218,3
9.	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества и переданного в аренду	Тыс. руб.	0	0	0	-
10.	Общая стоимость закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления движимого имущества и переданного в безвозмездное пользование	Тыс. руб.	0	0	0	-
11.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в т.ч.:	Ед.	0	0	0	-
11.1	зданий	Ед.	3		3	
11.2	сооружений	Ед.	1		1	
11.3	помещений	Ед.	-		-	
12.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в т.ч.:	Кв.м.	2881,4		2881,4	
12.1	площадь недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления и переданного в аренду	Кв.м.	0		0	
12.2	площадь недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	Кв.м.	0		0	

С.В. ОВЧИННИКОВА, директор МАУ «КЦСОНГР».

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Администрации Голышмановского муниципального района от 15.05.2013 г. № 894 «О внесении изменений и дополнения в постановление Администрации Голышмановского муниципального района от 26.11.2012 № 2347»

Руководствуясь ст. ст. 30, 31 Устава Голышмановского муниципально-го района

1. Внести в постановление Администрации Голышмановского муниципального района от 26.11.2012 № 2347 «О Почетной грамоте Администрации Голышмановского муниципального района и Благодарности Главы Администрации Голышмановского муниципального района» следующие изменения и дополнение:

1.1. Пункт 14 приложения № 1 к постановлению изложить в редакции следующего содержания:

«14. Информация о награждении Почетной грамотой размещается в средствах массовой информации и на официальном сайте Голышмановского муниципального района в сети Интернет ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.»

1.2. Приложение № 1 к постановлению дополнить 18 пунктом следующего содержания:

«18. Обработка сведений (персональных данных) осуществляется Администрацией Голышмановского му-

ниципального района в соответствии с действующим законодательством.»

1.3. Пункт 5 приложения № 2 к постановлению изложить в редакции следующего содержания:

«5. К ходатайству коллектива об объявлении Благодарности гражданину прилагается характеристика награждаемого с указанием достижений в производственной или иной сфере.»

1.4. Пункт 12 приложения № 2 к постановлению изложить в редакции следующего содержания:

«12. Информация об объявлении Благодарности размещается в средствах массовой информации и на официальном сайте Голышмановского муниципального района в сети Интернет ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Голышмановский вестник» и разместить на официальном сайте Голышмановского муниципального района в сети Интернет (www.golyshmanovo.admtymen.ru).

**А.В. ЖЕЛТОУХОВ,**  
Глава района.

## Перечень организованных мест отдыха Голышмановского лесничества

Участковое лесничество	Квартал	Выдел	Описание места расположения
Сельское, Земляновское СП	398	79	11 км. а/трассы р.п. Голышманово-с. Бердюжье, поворот на оз. Белое
Сельское, Среднечирковское СП	442	99	23 км. а/трассы р.п. Голышманово-с. Бердюжье, поворот на д. Брованова
Сельское, Ражевское СП	452	4	29 км. а/трассы р.п. Голышманово-с. Бердюжье, граница Земляновского СП и ражевского СП, правая сторона
	453	44	37 км. а/трассы р.п. Голышманово-с. Бердюжье, правая сторона
	464	13	45 км. а/трассы р.п. Голышманово-с. Бердюжье, за поворотом на д. Большие Чирки, правая сторона
Сельское, Медведовское СП	319	17	4 км. а/трассы с. Ражево - д. Малоемецк, правая сторона, поворот на д. Брованова
Сельское, Боровляновское СП	180	28	208 км. а/трассы г. Тюмень - г. Омск, левая сторона
Сельское, Малышенское СП	55	1	211 км. а/трассы г. Тюмень - г. Омск, правая сторона
Сельское, Королевское СП	184	48	25 км. а/трассы р.п. Голышманово - с. Аромашево, поворот на д. Королёва, правая сторона
	208	12	29 км. а/трассы р.п. Голышманово - с. Аромашево, поворот на д. Кармацкая, левая сторона



## Подари сердце детям



Слева направо: Д.С. Парфёнов, Л.А. Артюхова, О.А. Чалышева, Т.Г. Тарасова, А.А. Угрюмов.

В школе №2 работают шесть преподавателей, педагогический стаж которых не превышает трёх лет. Чтобы помочь им адаптироваться в профессии, в апреле был организован конкурс «Новой школе – современный учитель».

Оценить педагогические навыки участников помогли эссе, открытые уроки и отчёты, где молодые специалисты проанализировали свои «первые шаги» в роли учителей.

Денис Сергеевич Парфёнов третий год преподаёт в школе музыку. Будучи её выпускником, вернулся сюда после окончания Тобольского колледжа искусств, сейчас является студентом Тюменского института культуры. Считает, музыка, как и любое творчество, способствует духовному развитию ребят.

Шквал аплодисментов и смех собравшихся не смолкали во время выступления преподавателя технологии Алексея Андреевича Угрюмова. Педагог любит воплощать в жизнь

сценические образы, является ведущим праздников и руководителем школьной команды КВНщиков.

– Настоящий учитель должен держаться золотой середины, – подытожил своё выступление Алексей Андреевич Угрюмов, – быть в меру строгим, уметь радоваться жизни. У счастливого педагога и дети счастливы. Они чувствуют, что их любят и желают добра.

Судьба школьного преподавателя истории и обществознания Татьяны Георгиевны Тарасовой была predetermined заранее. Ей посчастливилось родиться в семье заслуженных педагогов. Родом Татьяна Георгиевна из посёлка Боровое Ишимского района. После окончания института приняла приглашение поработать в Голышмановской школе №2 и не пожалела. Районная администрация обеспечила молодого специалиста двухкомнатной квартирой. Радовались успехам Татьяны Георгиевны и родители, приехавшие поддержать её во время вы-

ступления. Трогательно было наблюдать, как папа Георгий Михайлович вместе с дочерью кружились в вальсе. По итогам конкурса Татьяна Георгиевна завоевала третье место.

Второе – у преподавателя начальных классов Любви Александровны Артюховой. Она уже успела отличиться в районной педагогической олимпиаде и побывать на областной.

Победила в школьном конкурсе молодых педагогов Ольга Александровна Чалышева, учитель русского языка и литературы. Занимательные уроки Ольги Александровны пришлись по душе жюри. Умеет она связать теорию с красочными примерами из жизни, следует основному направлению развития школы – формированию читательской грамотности. Освоиться в профессии ей помогает старший наставник Ольга Викторовна Кутырева. Ольга Александровна считает, что учитель должен быть интересен ребёнку. Один из её принципов звучит так: «Хочешь остаться на месте – беги, а хочешь двигаться вперёд – беги ещё быстрее».

Школьники, пришедшие поддержать учителей, были приятно удивлены.

– Узнала много нового о моих преподавателях, – сказала пятиклассница Дарья Ахтямова. – Оказывается, Татьяна Георгиевна Тарасова увлекается танцами, как и я. Ольга Александровна Чалышева любит выращивать цветы. Необычно было видеть преподавателей в роли учеников.

Дети счастливы, и родители спокойны.

– Дочь учится в пятом классе, – говорит Юлия Викторовна Петрушенко, преподаватель начальных классов школы №2. – Как любого родителя, беспокоило, смогут ли молодые педагоги дать моему ребёнку качественные знания. Они не только развеяли эти сомнения, но и оказались талантливыми личностями.

Результаты конкурса показали, что все молодые педагоги успешно справились с испытаниями, и ещё раз доказали, что современный учитель должен быть интеллектуально развитым и творческим человеком.

Надежда ЧЕРЕПАНОВА.  
Фото Виталия РАКОВА.

### Нам пишут

## Памяти подруги

Много воды утекло со времени моего обучения в Голышмановском педучилище, но до сих пор свежи в памяти лекции любимых преподавателей и искренний смех однокурсниц. Именно в эту прекрасную студенческую пору я познакомилась с Ниной Секисовой из деревни Коркина Упоровского района. Она была серьёзная не по годам, целеустремлённая и спортивная девушка, приятной внешности. Привлекала своей жизнерадостностью и оптимизмом. Мы сразу же стали с ней лучшими подругами. Вместе поступили в Ишимский пединститут на филологический факультет и выпустились в один год – в 1968.

Так сложилась судьба, что и после распределения мы поселились в соседних деревнях. Она стала преподавателем русского языка и литературы восьмилетней Оськинской школы, я – Евсинской средней.

Через всю жизнь Нина Геннадьевна пронесла прекрасное и удивительное чувство Слова и любви к нему. В классе на её уроках царил тёплая дружественная атмосфера. Большую роль здесь играла эрудиция Нины Геннадьевны, культура речи, умение вести диалог с классом: когда на уроке звучал голос учителя, в классе стояла полная тишина. Её предмет был любим учениками, и они увлечённо осваивали новый материал. Являясь руководителем методического объединения учителей русского языка и литературы, в

течение многих лет восхищалась профессионализмом показательных уроков Нины Геннадьевны. За тридцать с лишним лет её педагогического стажа они всегда проходили на высшем уровне и носили воспитательный характер. Не раз приходилось слышать от Нины Геннадьевны слова благодарности в адрес её коллеги и наставника Валентины Викторовны Бачиной, директора Оськинской школы.

В Оськине же Нина повстречала своего будущего мужа – Василия Ивановича Юст. Без преувеличения скажу: это была самая красивая и счастливая семья в деревне. На радость супругам появились сыновья – Андрей и Сергей, а там и внуки пошли... Муж в Нине души не чаял, родственники уважали и ценили. Казалось, семейному счастью не было конца. Но случилась беда: она серьёзно заболела.

Близкие и знакомые не оставляли её, всячески поддерживали, и Нина Геннадьевна стойко продолжала бороться с коварной болезнью. Но та оказалась сильнее... Седьмого февраля 2002 года не стало Нины Геннадьевны, на пятьдесят четвёртом году она ушла из жизни. Мы потеряли не только блестящего педагога, но и прекрасную женщину – уютную и интеллигентную.

Светлую память о Нине Геннадьевне Юст сохраняют её родные, коллеги и ученики – все, кому довелось её знать.

Н.Д. МОЛЧАНОВА.

## Уходят в армию сыны

8 мая, накануне Дня Победы, культурно-досуговый центр «Родина» гостеприимно распахнул свои двери для призывников, их родителей и всех, кто решил проводить парней в армию.

Песни и поздравления чередовались с напутственными словами, сказать которые пришли ветераны Великой Отечественной войны, представители ветеранских организаций. Иван Михайлович Буровцев отметил, какое трудное время выпало на долю его поколения, и пожелал будущим солдатам успехов в воинской службе.

Олег Борисович Негамедзянов, председатель Голышмановского отделения общественной организации «Ветераны-пограничники Тюменской области», рассказал о своей службе:

– Знайте, как бы вы не готовились к армии, будет трудно. Потому что это совсем другой мир. Трудно, но преодолимо. Сейчас с благодарностью вспоминаю свои войска, командиров.

Все данные наказы совпадают: достойно нести службу, добросовестно выполнять приказы, вернуться живыми-здоровыми и возмужавшими.

Звучали на концерте и слова благодарности в адрес родителей за то, что воспитали сыновей достойными людьми.

Заметное оживление произошло в зале во время выступления воспитанников кадетских классов. Они продемонстрировали сборку-разборку ав-



томата Калашникова, зарядку патронов в магазин, использование плащ-палатки. Гостям даже предложили посоревноваться с кадетами. После небольшого замешательства в зале, попробовать свои силы вышел один из призывников – Юрий Терёхин. Победу же одержал воспитанник кадетского

класса Александр Виноградов. Чувства призывники испытывают разные, но всем присуще волнение и желание испытать себя. Михаил Земляной уже год проучился в Ишимском политехническом техникуме, а сейчас оформил академический отпуск специально, чтобы пойти в армию. Службу он будет

нести в Президентском полку. – Армия – это порог во взрослую жизнь, и каждый должен через это пройти с честью и достоинством, – считает Михаил. – Думаю, служба сделает меня более серьёзным и дисциплинированным.

Больше самих призывников переживают их родители: отцы

внешне спокойны, а матери эмоций и волнения не сдерживают.

– Я всегда с тревогой думала о службе сына в армии, – поделилась Малика Гайтамирова. – Асламбек – кандидат в мастера спорта по вольной борьбе. В этом году защищает диплом, он учится в Агроекоколледже по специальности преподаватель физической культуры. Собирается продолжить свое образование, и служба в армии, характеристики, которые он получит, помогут ему поступить в вуз. Старший сын Адам уже отслужил, он успокаивает меня, говорит, что в армии сейчас не страшно.

С 2010 года служащим в армии разрешено пользоваться мобильной связью. Родителям и призывникам в день отправки выдают по SIM-карте, звонки между которыми осуществляются по льготному тарифу. В какое время или в какие дни можно звонить – определяет командир части. Хотя рукописные весточки из армии сейчас не популярны, на память каждому призывнику всё же подарил ручку и блокнот, чтобы не забывали писать письма тем, кто остался дома. По традиции сделали общее фото.

Первые десять новобранцев весеннего призыва, попрощавшись на целый год с родителями и друзьями, отправились рано утром 13 мая нести армейскую службу.

Олеся ЗАЗУЛИНА.  
Фото Виталия РАКОВА.

