

Долгожители Юбилей в кругу друзей

И вновь у нас юбиляр! На этот раз мы с О.В.Фадеевой, начальником управления социальной защиты населения, отправились в Источинский дом-интернат, чтобы поздравить с юбилейным днем рождения Анну Захаровну Кочергина.

Но, как оказалось, 1 ноября в Доме-интернате двойной праздник. Здесь есть еще один именинник - Тамара Григорьевна Дорошенко, ей исполнилось 76 лет. А вот Анна Захаровна встретила свой 90-й день рождения в кругу друзей, которых нашла именно здесь, хотя родом юбиляриша из Юргинского района.

С утра сегодня пела романсы, было хорошее настроение, а сейчас что-то голос охрип, - говорит именинница.

Но все же Анна Захаровна попыталась исполнить несколько строк старого романса, которые задела, как говорится, за живое всех слушателей.

Ольга Владимировна вручила труженице тyla букет цветов, подарок и прочла поздравительное письмо от Президента России В.В.Путина.

- Не думала, что доживу до такого возраста, хотя, если честно, и некогда было об этом думать, - продолжает

Анна Захаровна. - С малых лет начала работать, умею делать все и красить, и штукатурить, и печи класть, и коров доить. Любовь к животным у меня с детства - много лет работала на ферме. Доили вручную по восемнадцать коров, пахали, борошили на быках, сено косили, потом метали. Работы хватало всем, без дела не сидели. Корову свою прода-



ла только в семьдесят лет, всю жизнь держала большое подворье.

Военные годы Анна Захаровна провела в трудовом лагере. Хотя и нелегкая судьба досталась людям тех лет, но жизненный тонус их не угас до самой старости. Жизнь они всегда видят в светлых и счастливых тонах. Наверное, их мечта сбывалась, ведь встретить 90-й юбилей в хорошем самочувствии - это тоже счастье.

На снимке: юбиляриша А.З. Кочергина.

Жизнь района

Занятость Пусть сбудется ее мечта!

В конце июля Правительство Тюменской области утвердило Положение об организации стажировки выпускников образовательных учреждений и граждан, ищущих работу, в 2013 году.

По словам С.М.Семибратовой, директора центра занятости населения Бердюжского района, в этом году в рамках реализации мероприятий по организации стажировки трудоустроено три человека. Среди них и Татьяна Филиппова - выпускница Ишимского политехнического техникума. А стажировку она проходила в бухгалтерии ИП А.Ф.Руденко.

Почему пошла? Да потому, что стажировка у Татьяны закончилась в начале сентября, и теперь она полноправный член этого коллектива. Вот что она рассказала:

-Техникум я окончила нын-

че - с красным дипломом, получила профессию бухгалтера. Вернулась в родное Бердюжье. Здесь мне предложили работу по специальности у индивидуального предпринимателя А.Ф.Руденко. Я сразу же включилась в трудовой процесс. Конечно, сначала было трудно, ведь многое из того, с чем пришлось столкнуться на практике, в техникуме мы не изучили. Но у меня оказался очень хороший и внимательный наставник - главный бухгалтер предприятия Вера Леонидовна Вазгустова. Она во всем мне помогла, учила, давала советы. Благодаря ей я многому научилась. Работа нравится. Почему выбрала эту профессию? Мама бухгалтером работала, а я пошла по ее стопам.

По тому, как Татьяна кратко и четко мне все про себя изложила, сразу можно понять, что она целеустремленная девушка, и наверняка у нее уже есть планы на



будущее, что она мне и подтвердила.

-Я подала документы на поступление в Курганскую сельскохозяйственную академию. Хочу продолжить учебу на факультете «Финансы и кредитование». В декабре начнутся вступительные экзамены.

-Уверена в своих силах? - спросила я.

-Надеюсь, что поступлю. Надо только школьный материал повторить по русскому языку и обществоведению.

А я почему-то уверена: Татьяна с этим обязательно справится и осуществит свою мечту - станет студенткой сельхозакадемии. Ведь если очень сильно захотеть - мечта обязательно исполнится!

На снимке: Т.Филиппова.

Солнце - в каждом из нас Идут репетиции

В любительском театре «Маска» районного Дома культуры идут репетиции нового спектакля «Село Пупкино». Режиссер-постановщик - Олег Николаевич Кених, заведующий передвижным автоклубом.

Эта постановка театральной группы - уже третья по счету. Две первые - «Любовь и голуби» и спектакль по произведениям Василия Шукшина - прошли снa ура».

Новая работа самодеятельных артистов - о вымирающей деревне, о том, как ее жители борются за свое существование. Не буду скрывать всех секретов нового спектакля, одно можно сказать с уверенностью - в нем много юмора, и зрители вновь смогут увидеть на сцене знакомых артистов.

Хочется также сказать о том, что с 6 по 8 декабря в Ялуторовске будет проходить фестиваль-лаборатория «Театр для людей». Наш любительский театр «Маска» на суд жюри представит видеоспектакль по мотивам произведений В.Шукшина. Итоги конкурса будут подведены 8 декабря. Премьеру спектакля «Село Пупкино» бердюжане смогут посмотреть на сцене районного Дома культуры накануне Нового года.

Информации
Ольги РОДИОНОВОЙ,
Ольги ЯКОВЛЕВОЙ,
сайта Гисметео.ру.
Фото О. РОДИОНОВОЙ,
О. ЯКОВЛЕВОЙ.

Погода	6.11	7.11	8.11
	СР	ЧТ	ПТ
Облачность			
Осадки			
Температура днем/°C	+2°	+4°	+7°
Температура ночью/°C	-1°	+4°	+4°
Давл. мм рт. ст.	755	760	762
Влажность %	82	81	74
Ветер м/сек	2	4	5
ощущается °C	+1	+2	+5

Подписка-2014 С «районкой» - вперед! Подписка - идет!

Дорогие читатели и подписчики «Новой жизни»!

ПРОДОЛЖАЕТСЯ ПОДПИСНАЯ КАМПАНИЯ

на первое полугодие 2014 года на районную газету «Новая жизнь».

Стоимость
подписки
на «Новую
жизнь»:

● 303 руб. 12 коп. - на 6 месяцев;

● 151 руб. 56 коп. - на 3 месяца;

● 50 руб. 52 коп. - на 1 месяц.

Не откладываете
подписку
в долгий ящик!

АПК: точки роста

Вообще-то я не собираюсь встречаться с Сергеем Ивановичем Демидовым - во всяком случае, не планировала мучить его вопросами: мы с ним не так давно виделись и говорили о завершении уборочной страды. Сейчас мне была нужна главный зоотехник колхоза имени Калинина Надежда Николаевна Власова. Но она в отъезде - и, конечно, я решила, что и руководитель хозяйства мне вполне профессионально расскажет о начавшейся зимовке скота.

Разумеется, я не ошиблась. Призвав для помощи главного экономиста Ольгу Николаевну Михайлову, он мне в два счета объяснил, почему не беспокоиться, и уже давно, о том, как пройдет зимне-стойловый период в колхозе. Из его рассказа я поняла: теперь самое главное, что заботит руководителя, - это отношение людей к своей работе.

Нет, конечно, нельзя сказать, что в хозяйстве трудятся лентяи, что от работы бегают. Работают неплохо - это подтвердила и Ольга Нико-

лаевна с цифрами в руках. Есть у них и «срехтысячницы» - лидеры по надоям молока - как на Босоноговской, так и на Кутыревской фермах. Хорошие привесы получают телятницы и скотники. Все, казалось бы, идет нормально - кормов полно, в Кутырево - новый коровник, в базах все отремонтировано. Но трудовозик Демидов тревожно смурится. Он прекрасно понимает, что человеческий фактор - в работе главное.

-Ну, что вы беспокоитесь, - успокаиваю я его. - Три десятка лет без малого руководите колхозом, все образуется. И люди у вас работают не хуже, чем в других хозяйствах...

Но Сергей Иванович уверен: те затраты, что вложены в реорганизацию животноводства, требуют и особого отношения к работе.

-А проблемы есть, - говорит он. - Вот на Кутыревской ферме никак не могут наладить круглогодичный

Причин для тревоги нет

отел, хотя он намного увеличивает продуктивность коров.

-Так что не дает вам вырастить своего специалиста? Ведь самый классный осеменатор в районе Гульмира Балуюкова у вас работает!

-Да что-то все не получается, - вздыхает Демидов. - Здесь, видно, чуть надо иметь и огромное желание работать.

Не думаю, что Сергей Иванович, говоря о проблемах, действительно их преувеличивает. Он настоящий хозяин и знает: один раз дашь слабинку - не обрадуешься. Но в то же время уверен, что зимовать животным на ферме будет и сытно, и тепло.

-Конечно, все нормально. 14 октября поставили коров в Босоногово, 15 - в Кутырево. Кормов заготовили вполне достаточно. Кроме того, до последнего возили зеленую подкормку с поля. И поэтому, переведа коров на стойловое содержание, мы практически не снизили на-

дои, что были в последнее время. Это о многом говорит. А то, что на обеих базах созданы все условия, чтобы животноводы получали более качественное молоко, только повышает ответственность людей за свой труд.

Демидов болел душой за дело. Для него важно, чтобы коллектив работал не только над улучшением качества молока, но и над повышением продуктивности дойного стада.

-А вообще, животноводство выгодно иметь? - спрашиваю я, понимая, что ответ будет утвердительным. Если бы не было выгодно, он бы его просто ликвидировал.

Но Сергей Иванович вновь говорит о людях.

-Сейчас большинство СПК работают только в полеводстве - это уже вчерашний день, - размышляет он.

-Когда они создавались, организовывался небольшой коллектив, и у них сложилось так, как сложилось.

А у нас коллектив большой. И если мы перестанем заниматься животноводством, сколько человек сразу лишится работы. А ведь им надо жить. Сейчас они получают зарплату и могут планировать свое будущее. Сезонность в работе толкает людей на поиски применения своих сил. А где у нас трудиться? Сейчас не только животноводы знают, что и зимой будет работа, но и механизаторы тоже. Да и летом они трудятся для животноводства: отсеялись, провели обработку всходов - и на заготовку кормов, на ремонт тех же ферм. В зимний период поменьше работают только водители, но и здесь мы находим выход.

Мы долго сидим с Сергеем Ивановичем и Ольгой Николаевной, анализируем показатели надоев, привесов, говорим о ценах на зерно, молоко и многих других вещах, вспоминаем, предполагаем. И я понимаю, что в нашем единственном колхозе зимовка скота - совсем не та проблема, из-за которой у руководителя будет болеть голова.

Татьяна АЗАРОВА.

На страже порядка

30 октября в актовом зале «Областной больницы № 8» с.Бердюзья прошла встреча сотрудников ОП № 2 «МО МВД Голышмановский» с медицинскими работниками. На ней присутствовал и гость района – Е.В. Мокроусов, начальник оперативной части собственной безопасности УМВД по Тюменской области, полковник полиции. Евгений Валентинович рассказал медикам о работе тюменской полиции и привел ряд интересных фактов.

«Правительство области уделяет большое внимание охране правопорядка. Вы живете в очень благополучном и спокойном районе, - сказал Евгений Валентинович. - А вот Тюмень захлестнула волна наркопреступности. Только общество может от нее избавиться, ни одна полиция с этим не справится. Пока мы не донесем до своих детей, друзей и близких, что наркотики – зло, ситуация не изменится.

Легальных наркотиков нет. Сейчас стали популярными китайские и индийские соли, из которых изготавливают курительные смеси. Заполучить их не составляет особого труда, ведь в сети Интернет много подобной информации, доставляются они и почтой, без всяких препятствий. В некоторых случаях наркоторговцы меняют химический состав смеси, и она не попадает в перечень запрещенных препаратов. Но зависимость от нее вырабатывается намного сильнее героиновой.

Е.В.МОКРОУСОВ:

ситуация сложная, но контролируемая

-Я сам видел не раз людей, которые совершают неадекватные поступки, но при освидетельствовании в наркологическом диспансере наркотического опьянения у них не выявляется. А чтобы провести более подробную экспертизу, человека нужно везти в Екатеринбург, и стоит она более тридцати тысяч рублей. Чаще всего таких людей привлекают к административной ответственности либо вообще отпускают.

Как сказал Евгений Валентинович, Бердюзье - не такой уж большой населенный пункт, и объявление типа: «Продам спайс или соль - все легально» не должно оставаться незамеченным. Если же все-таки вы увидели подобного рода надписи, незамедлительно обращайтесь в полицию.

В 2011 году на двадцать два процента была сокращена численность сотрудников органов внутренних дел, и нагрузки на оставшихся возросли многократно, - продолжает Евгений Валентинович. - Личный состав нашей области привлекается на охрану общественного порядка на территории Северо-Кавказского региона. Многие уже не раз бывали в таких командировках. Сейчас формируют новый отряд в

Республику Дагестан для несения службы на блокпосте «Аляска-30», где год назад погибли наши товарищи. Также формируем отряд почти в триста пятьдесят человек для обеспечения охра-



ны общественного порядка на Олимпийских играх в Сочи.

Не только наркопреступность захлестнула областной центр, но и фальшивомонетничество. Со слов Евгения Валентиновича, ежедневно в Тюмени выявляется от двух до десяти поддельных денежных купюр. Чаще всего встречаются фальшивые пятирублевые купюры, причем неплохого качества.

-Не так давно была задержана группа лиц по подозрению в распространении

фальшивок. Как выяснилось, деньги привез студент одного из тюменских вузов из Республики Дагестан. Он расплачивался ими в магазинах бытовой техники. В ходе обыска у молодого че-

ловека были обнаружены еще сорок граммов уже расфасованной курительной смеси, а также записи о том, как ее изготовить, - говорит Евгений Валентинович. - Периодически мы задерживаем лиц, которые представляют сотрудниками полиции, имеют поддельные удостоверения, форму, атрибутику, даже жезлы и радиостанции. Приведу пример. В Тюмени был задержан житель областного центра, который, используя подложное удостоверение

помощника прокурора Московской области, беспрепятственно без прав ездил по городу, заходил во все учреждения, якобы с проверкой. Развитие ситуации пошло тогда, когда молодой человек начал требовать к себе повышенного внимания в областной больнице, куда он был доставлен из увеселительного заведения с побоями. При задержании оказал активное сопротивление: на автомобиле сбил инспектора ДПС, устроил гонки по городу, но не справился с управлением.

Не оставил без внимания Евгений Валентинович и напряженную обстановку на дорогах, он привел ужасающие факты. - Неделю назад произошло два серьезных ДТП: в первом - пять трупов, во втором - три, - сообщил Е.В. Мокроусов. - Не гоняйте на дорогах, соблюдайте осторожность и скоростной режим. Все мы хотим вернуться домой живыми и здоровыми!

Солнце в каждом из нас

Эти слова стали лейтмотивом прошедшего в конце октября на бердюзжской земле зонального этапа областного отборочного тура Всероссийского молодежного конкурса военно-патриотической песни «Дмитриевская суббота» в 2013 году.

В районном Доме культуры собрались участники из Бердюзжского, Сорokinского, Армиозинского и Омутинского районов.

Фестиваль проводится с целью выявления и развития творческого потенциала молодежи, а также развития и формирования духовно-нравственных ценностей в молодежной среде. В конкурсе принимают участие исполнители в возрасте от 14 до 30 лет - следовательно, итоги подводятся по возрастным категориям. В номинации «Исполнители песен» их было три: от 14 до 17 лет, от 18 до 24 лет, от 25 до 30 лет.

Начало традиции проведения этого фестиваля в нашем регионе было положено комитетом по делам молодежи и туризму администрации Тюменской области совместно с Тюменско-Тобольской Епархией в 1995 году, в год празднования 50-летия Победы в Великой Отечественной войне.

Зональный этап конкурса начался с митинга и возложения венков к памятнику погибшим в годы Великой Отечественной войны, - но в то же время и символом процветания нашего

пошли в актовый зал РДК. Среди присутствующих в



зале были ветераны войны и труда и просто любители послушать хорошую песню.

С приветствием к участникам фестиваля обратилась глава администрации Бердюзжского муниципального района Н.В.Теньковский и иерей церкви Рождества Пресвятой Богородицы отец Сергей.

-Испокон веков песня вдохновляла россиян на ратные подвиги, - сказал Николай Владимирович. - И сегодня этот фестиваль военно-патриотической песни является в первую очередь символом памяти - о тех, кто погиб в мятеже 1921 года, кто не вернулся с полей сражений в годы Великой Отечественной войны, - но в то же время и символом процветания нашего

подростающего поколения. Желаю участникам удачных выступлений, и пусть с каждым годом вас становится все больше и больше.

Затем участников фестиваля поздравил исполнительный директор Всероссийского молодежного конкурса военно-патриотической песни «Дмитриевская суббота» Александр Николаевич Перов:

-Это уже шестой зональный этап областного фестиваля. Всего в зональных этапах участвовало



более двухсот молодых исполнителей. Хотелось бы отметить одну особенность. В течение всего конкурсного прослушивания зрителями в основном были ветераны. Для них это фестиваль надежды - надежды на то, что

молодежь будет хранить память о грозных событиях, ко-



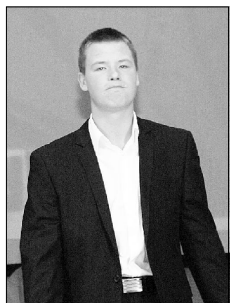
торые пережило старшее поколение. И молодые таланты, которые поднимаются на сцену, постараются это доказать. Пожелаем им удачи!

Ведущая объявляет состав жюри, и начинается конкурсная программа. Каждый участник должен был представить две песни, разные по характеру исполнения.

Наш район представляли Сергей Михайлов, Алена Ананина, Екатерина Абрамова и Татьяна Соленик. Если для Сергея участие в конкурсе явилось дебютом, то для девушки это было уже не первое выступление. Татьяна, кстати, в прошлом году стала дипломантом I степени. Но волновались все они одинаково. Три часа конкурсной про-

граммы пролетели незаметно. Зрители бурными аплодисментами провозгласили со сцены каждого исполнителя. После окончания концерта, выходя из зала, они обменялись впечатлениями. Подойдя к знакомым женщинам, я попросила их высказать свое мнение о концерте.

-Концерт просто замечательный, - сказала Л.А.Залворная, председатель президиума районного совета ветеранов. - Три часа программы пролетели незаметно. Хорошая у нас растет молодежь, талантливая!



-Я просто не смогла удержаться от слез, - делится своими впечатлениями пенсионерка Т.И.Евдокимова. - Так душевно поют исполнители! А голоса какие! Послушав их, я душой отдохнула. Жить хочется!

помощника прокурора Московской области, беспрепятственно без прав ездил по городу, заходил во все учреждения, якобы с проверкой. Развитие ситуации пошло тогда, когда молодой человек начал требовать к себе повышенного внимания в областной больнице, куда он был доставлен из увеселительного заведения с побоями. При задержании оказал активное сопротивление: на автомобиле сбил инспектора ДПС, устроил гонки по городу, но не справился с управлением.

Не оставил без внимания Евгений Валентинович и напряженную обстановку на дорогах, он привел ужасающие факты.

-Неделю назад произошло два серьезных ДТП: в первом - пять трупов, во втором - три, - сообщил Е.В. Мокроусов. - Не гоняйте на дорогах, соблюдайте осторожность и скоростной режим. Все мы хотим вернуться домой живыми и здоровыми!

На этом встреча закончилась, но в памяти вновь оживают услышанные истории, и ты понимаешь - бдительность и осторожность должны присутствовать во всех сферах твоей жизни.

Ольга РОДИОНОВА.
На снимке: (слева направо) Н.И.Пузынин, начальник ОП № 2 «МО МВД Голышмановский»; Е.В. Мокроусов, начальник оперативной части собственной безопасности УМВД по Тюменской области, полковник полиции.

Фото автора.

Тебя, Россия, мы в песнях славим!

-Программа, конечно, хороша, - говорит Н.А.Анисимова, член районного совета ветеранов, ветеран педагогического труда, - и репертуар подобран соответствующей тематике. Одно удручает - в зале почти не было молодежи, одни ветераны. А ведь фестиваль-то молодежный...

Сколько людей - столько и мнений. Но все зрители были единодушны в одном: концертная программа прошла на высоком уровне, и молодые таланты есть в каждом районе нашей области.

Вечером был дан гала-концерт, и состоялась церемония награждения победителей зонального этапа областного фестиваля. Среди них были и бердюзжане. Дипломами I степени награждены Алена Ананина и Екатерина Абрамова. Специальное диплома за яркий дебют удостоен Сергей Михайлов. А диплом лауреата в номинации «Исполнители песен» от 25 до 30 лет вручен Татьяне Соленик. Молодцы!

Время неумолимо летит вперед. Все в мире меняется. Неземлемой и неразрывной остается только связь времени, а еще - память. И нынешний фестиваль - еще раз тому подтверждение.

Ольга ЯКОВЛЕВА.
На снимках: (вверху - слева направо) А. Ананина и Т. Соленик; (внизу - слева направо) Е. Абрамова и С. Михайлов.

Фото автора.

РЕШЕНИЕ

Думы Бердюжского сельского поселения
от 25 октября 2013 года № 61

**«О внесении изменений в бюджет
муниципального образования
Бердюжское сельское поселение**

на 2013 г. и на плановый период 2014 и 2015 годов»

Рассмотрев изменения и дополнения в бюджет муниципального образования Бердюжское сельское поселение на 2013 г. и на плановый период 2014 и 2015 годов, в соответствии со статьей 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п. 3 ст. 46 Устава муниципального образования Бердюжское сельское поселение, решение постоянной комиссии сельской Думы по бюджету, налогам и финансам, сельская Дума решила:

1. Пункт 1 статьи 1 «Основные характеристики бюджета МО Бердюжское сельское поселение на 2013 год и на плановый период 2013 и 2014 годов» изложить в новой редакции:

Статья 1. Основные характеристики бюджета МО Бердюжское сельское поселение на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов.

1. Утвердить основные характеристики бюджета МО Бердюжское сельское поселение (далее - бюджет сельского поселения) на 2013 год:

- 1) общий объем доходов бюджета сельского поселения - в сумме 33553 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета сельского поселения - в сумме 34253 тыс. рублей;
- 3) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2014 года - в сумме 0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям - в сумме 0 тыс. рублей;
- 4) дефицит бюджета сельского поселения на 2013 год - в сумме 700 тыс. рублей;
- 5) остатки средств бюджета сельского поселения по состоянию на 01.01.2013 года в сумме 700 тыс. рублей направить на погашение дефицита бюджета.

2. Приложение 1 «Источники финансирования дефицита бюджета МО Бердюжское сельское поселение на 2013 год по группам, подгруппам и статьям бюджетной классификации» изложить в новой редакции:

**Источники финансирования дефицита бюджета МО Бердюжское
сельское поселение на 2013 год по группам, подгруппам и статьям бюджетной
классификации.**

Наименование источника	Код бюджетной классификации	Сумма, тыс. руб.
Источники финансирования дефицита бюджета всего	05090000000000000000	700
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	05010100000000000000	700
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	05010105000000000000	700
Изменение остатков средств бюджетов	05010105000000000000	-33553
Изменение прочих остатков средств бюджетов	05010105000000000000	-33553
Изменение прочих остатков дефицита средств бюджетов	05010105000000000000	-33553
Изменение прочих остатков дефицита средств бюджетов сельского поселения	05010105000000000000	-33553
Увеличение остатков средств бюджетов	05010105000000000000	34253
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	05010105000000000000	34253
Увеличение прочих остатков дефицита средств бюджетов	05010105000000000000	34253
Увеличение прочих остатков дефицита средств бюджетов сельского поселения	05010105000000000000	34253

4. Приложение 8 «Распределение бюджетных ассигнований на 2013 год по разделам, подразделам классификации расходов бюджета МО Бердюжское сельское поселение» изложить в новой редакции.

**Распределение бюджетных ассигнований на 2013 год
по разделам и подразделам классификации расходов бюджета МО Бердюжское
сельское поселение.**

Наименование расходов	Раздел	Подраздел	Сумма, тыс. руб.
Общегосударственные вопросы	01	00	3852
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	2542
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	2542
Центральный аппарат	01	04	1724
Целевые программы	01	04	1724
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	04	121
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	27
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	01	04	818
Глава местной администрации, в рамках реализации ведомственной целевой программы «Основные направления развития управленческой деятельности в администрации Бердюжского сельского поселения Бердюжского района до 2015 года»	01	04	818
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	04	121
Другие общегосударственные вопросы	01	01	1010
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	01	01	18
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношения по государственной и муниципальной собственности	01	01	18
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	01	13
Реализации государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	01	01	13
Выполнение других обязательств государства	01	01	13
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	01	121
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	01	242
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	01	244
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	01	01	852
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02	00	413
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	413
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	02	413
Осуществление верховного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	02	413
Фонд оплаты труда и страховые взносы	02	02	121
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	02	244
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00	668
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	03	46
Резервные фонды	03	03	46
Резервные фонды местных администраций	03	03	46
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	03	244
Обеспечение пожарной безопасности	03	03	519
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	03	519
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности в рамках реализации ведомственной целевой программы «Основные направления защиты населения и территории Бердюжского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на 2013-2015 годы»	03	03	519
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	03	244
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	03	103
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	03	103
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	03	244
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	00	1223
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	1223
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	3150300
Поддержка дорожного хозяйства	04	09	3150200
Содержание автомобильных дорог общего пользования	04	09	3150103
Содержание автомобильных дорог общего пользования в рамках реализации ведомственной целевой программы «Основные направления развития дорожной деятельности на территории Бердюжского сельского поселения на 2013-2015 годы»	04	09	3150273
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	244
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	00	6363
«Благоустройство»	05	03	6363
Благоустройство	05	03	6000400
Уличное освещение	05	03	6000000
Уличное освещение в рамках реализации ведомственной целевой программы «Основные направления развития благоустройства на территории Бердюжского сельского поселения на 2013-2015 годы»	05	03	600079
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	244
Организация и содержание мест захоронения	05	03	6000000
Организация и содержание мест захоронения в рамках реализации ведомственной целевой программы «Основные направления развития благоустройства на территории Бердюжского сельского поселения на 2013-2015 годы»	05	03	600079
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	244
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	6000000
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений в рамках реализации ведомственной целевой программы «Основные направления развития благоустройства на территории Бердюжского сельского поселения на 2013-2015 годы»	05	03	600079
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	244
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	00	22074
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	02	22074
Специальная политика	10	00	0
Пенсионное обеспечение	10	01	0
Всего расходов			34253

5. Приложение 10 «Ведомственная структура расходов бюджета МО Бердюжское сельское поселение по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов на 2013 год» изложить в новой редакции:

**Ведомственная структура расходов бюджета МО Бердюжское сельское поселение по разделам и подразделам, целевым
статьям и видам расходов на 2013 год.**

	Администратор	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Сумма, тыс. руб.
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРДЮЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ	003					34253
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	003	01	00			3852
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	003	01	04			2542
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	003	01	04	0020000		2542
Центральный аппарат	003	01	04	0020400		1724
Целевые программы	003	01	04	0020495		1724
Фонд оплаты труда и страховые взносы	003	01	04	0020495	121	1697
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	003	01	04	0020495	244	27
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	003	01	04	0020890		818
Глава местной администрации, в рамках реализации ведомственной целевой программы «Основные направления развития управленческой деятельности в администрации Бердюжского сельского поселения Бердюжского района до 2015 года»	003	01	04	0020895		818
Фонд оплаты труда и страховые взносы	003	01	04	0020895	121	818
Другие общегосударственные вопросы	003	01	13			1010
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	003	01	13	0900000		18
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношения по государственной и муниципальной собственности	003	01	13	0900200		18
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	003	01	13	0900200	244	13
Реализации государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	003	01	13	0920000		992
Выполнение других обязательств государства	003	01	13	0920000		992
Фонд оплаты труда и страховые взносы	003	01	13	0920000	121	318
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	003	01	13	0920000	242	151
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	003	01	13	0920000	244	521
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	003	01	13	0920000	852	2
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	003	02	00			413
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	003	02	03			413
Руководство и управление в сфере установленных функций	003	02	03	0010000		413
Осуществление верховного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	003	02	03	0013000		413
Фонд оплаты труда и страховые взносы	003	02	03	0013000	121	306
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	003	02	03	0013000	244	107
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	003	03	00			668
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	003	03	09			46
Резервные фонды	003	03	09	0700000		46
Резервные фонды местных администраций	003	03	09	0700500		46
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	003	03	09	0700500	244	46
Обеспечение пожарной безопасности	003	03	10			519
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	003	03	10	2470000		519
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности в рамках реализации ведомственной целевой программы «Основные направления защиты населения и территории Бердюжского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на 2013-2015 годы»	003	03	10	2470081		519
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	003	03	10	2470081	244	519
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	003	03	14			103
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	003	03	14	2470000		103
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	003	03	14	2470000	244	103
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	003	04	00			1223
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	003	04	09			1223
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	003	04	09	3150300		1223
Поддержка дорожного хозяйства	003	04	09	3150200		1223
Содержание автомобильных дорог общего пользования	003	04	09	3150103		1223
Содержание автомобильных дорог общего пользования в рамках реализации ведомственной целевой программы «Основные направления развития дорожной деятельности на территории Бердюжского сельского поселения на 2013-2015 годы»	003	04	09	3150273		1223
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	003	04	09	3150273	244	1223
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	003	05	00			6363
«Благоустройство»	003	05	03			6363
Благоустройство	003	05	03	6000400		6363
Уличное освещение	003	05	03	6000000		1487
Уличное освещение в рамках реализации ведомственной целевой программы «Основные направления развития благоустройства на территории Бердюжского сельского поселения на 2013-2015 годы»	003	05	03	600079		1487
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	600079	244	1487
Организация и содержание мест захоронения	003	05	03	6000000		4541
Организация и содержание мест захоронения в рамках реализации ведомственной целевой программы «Основные направления развития благоустройства на территории Бердюжского сельского поселения на 2013-2015 годы»	003	05	03	600079		4541
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	600079	244	4541
Организация и содержание мест захоронения	003	05	03	6000000		100
Организация и содержание мест захоронения в рамках реализации ведомственной целевой программы «Основные направления развития благоустройства на территории Бердюжского сельского поселения на 2013-2015 годы»	003	05	03	600079		100
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	600079	244	100
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	003	05	03	6000000		235
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений в рамках реализации ведомственной целевой программы «Основные направления развития благоустройства на территории Бердюжского сельского поселения на 2013-2015 годы»	003	05	03	600079		235
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	003	05	03	600079	244	235

(Продолжение на 4 стр.)

(Окончание. Начало на 3 стр.).

МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА СУБЪЕКТАМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	003	14	01			22034
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	003	14	05			22034
Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы	003	14	01	5210300		22034
Иные межбюджетные трансферты	003	14	05	5210300	540	22034
ВСЕГО РАСХОДОВ						34253

6. Приложение 12 «Распределение бюджетных ассигнований на реализацию ведомственных целевых программ бюджета МО Бердюжское сельское поселение на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» изложить в новой редакции:

Распределение бюджетных ассигнований на реализацию ведомственных целевых программ бюджета МО Бердюжское сельское поселение на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов.

Номер программы	Наименование программы	Ответственный за исполнение программы	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, тыс. руб.		
							2013г.	2014г.	2015г.
73	Основные направления развития дорожной деятельности на территории Бердюжского сельского поселения на 2013-2015 годы НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА Дорожное хозяйство (дорожное хозяйство) Дорожное хозяйство (дорожное хозяйство) Поддержка дорожного хозяйства Содержание автомобильных дорог общего пользования Содержание автомобильных дорог общего пользования в рамках реализации ведомственной целевой программы «Основные направления развития дорожной деятельности на территории Бердюжского сельского поселения на 2013-2015 годы» Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	Администрация Бердюжского сельского поселения	04	09	3130000	244	1223	1286	1350
							1223	1286	1350
							1223	1286	1350
							1223	1286	1350
							1223	1286	1350
							1223	1286	1350
							1223	1286	1350
							1223	1286	1350
							1223	1286	1350
							1223	1286	1350
79	Основные направления развития благоустройства на территории Бердюжского сельского поселения на 2013-2015 годы ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО Благоустройство Благоустройство Уличное освещение Уличное освещение в рамках реализации ведомственной целевой программы «Основные направления развития благоустройства на территории Бердюжского сельского поселения на 2013-2015 годы» Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд Озеленение Озеленение в рамках реализации ведомственной целевой программы «Основные направления развития благоустройства на территории Бердюжского сельского поселения на 2013-2015 годы» Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд Организация и содержание мест захоронения Организация и содержание мест захоронения в рамках реализации ведомственной целевой программы «Основные направления развития благоустройства на территории Бердюжского сельского поселения на 2013-2015 годы»	Администрация Бердюжского сельского поселения	05	03	6000179	244	6363	2806	2943
							6363	2806	2943
							6363	2806	2943
							6363	2806	2943
							6363	2806	2943
							6363	2806	2943
							6363	2806	2943
							6363	2806	2943
							6363	2806	2943
							6363	2806	2943
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений в рамках реализации ведомственной целевой программы «Основные направления развития благоустройства на территории Бердюжского сельского поселения на 2013-2015 годы» Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		05	03	6000479	244	100	109	113
							235	262	275
							235	262	275
							235	262	275
							235	262	275
							235	262	275
							235	262	275
							235	262	275
							235	262	275
							235	262	275
81	Основные направления защиты населения и территории Бердюжского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на 2013-2015 годы НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ Обеспечение пожарной безопасности Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности в рамках реализации ведомственной целевой программы «Основные направления защиты населения и территории Бердюжского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на 2013-2015 годы» Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		03	10	2470000	244	519	505	531
							519	493	518
							519	493	518
							519	493	518
							519	493	518
							519	493	518
							519	493	518
							519	493	518
							519	493	518
							519	493	518
95	Основные направления осуществления управленческой деятельности в администрации Бердюжского сельского поселения Бердюжского района до 2015 года ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления Центральный аппарат Центральный аппарат, в рамках реализации ведомственной целевой программы «Основные направления осуществления управленческой деятельности в администрации Бердюжского сельского поселения Бердюжского района до 2015 года» Фонд оплаты труда и страховые взносы Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд Глава местной администрации (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) Глава местной администрации в рамках реализации ведомственной целевой программы «Основные направления осуществления управленческой деятельности в администрации Бердюжского сельского поселения Бердюжского района до 2015 года» Фонд оплаты труда и страховые взносы	Администрация Бердюжского сельского поселения	01	04	0020000	121	2542	2099	2129
							2542	2099	2129
							2542	2099	2129
							2542	2099	2129
							2542	2099	2129
							2542	2099	2129
							2542	2099	2129
							2542	2099	2129
							2542	2099	2129
							2542	2099	2129
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд Глава местной администрации (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) Глава местной администрации в рамках реализации ведомственной целевой программы «Основные направления осуществления управленческой деятельности в администрации Бердюжского сельского поселения Бердюжского района до 2015 года» Фонд оплаты труда и страховые взносы		01	04	0020495	244	1724	2099	2129
							1724	1411	1438
							1724	1411	1438
							1724	1411	1438
							1724	1411	1438
							1724	1411	1438
							1724	1411	1438
							1724	1411	1438
							1724	1411	1438
							1724	1411	1438
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд Глава местной администрации (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) Глава местной администрации в рамках реализации ведомственной целевой программы «Основные направления осуществления управленческой деятельности в администрации Бердюжского сельского поселения Бердюжского района до 2015 года» Фонд оплаты труда и страховые взносы		01	04	0020800	121	318	68	691
							318	68	691
							318	68	691
							318	68	691
							318	68	691
							318	68	691
							318	68	691
							318	68	691
							318	68	691
							318	68	691
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд Глава местной администрации (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) Глава местной администрации в рамках реализации ведомственной целевой программы «Основные направления осуществления управленческой деятельности в администрации Бердюжского сельского поселения Бердюжского района до 2015 года» Фонд оплаты труда и страховые взносы		01	04	0020895	121	318	68	691
							318	68	691
							318	68	691
							318	68	691
							318	68	691
							318	68	691
							318	68	691
							318	68	691
							318	68	691
							318	68	691
ВСЕГО РАСХОДОВ						10947	6694	6953	

7. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

С.М.СЕМБРАТОВА,
председатель Думы Бердюжского сельского поселения.

РЕШЕНИЕ

Думы Бердюжского муниципального района
от 29.10.2013 г. № 200

«О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Бердюжский муниципальный район»

В соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 22, ст. 23 Устава муниципального образования Бердюжский муниципальный район, Дума решила:

1. Внести в Устав муниципального образования Бердюжский муниципальный район, принятый решением Думы 17 июня 2005 года № 254 (далее - Устав), следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 13 части 1 статьи 6 Устава изложить в следующей редакции:

«13) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Тюменской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время.»

1.2. В пункте 17 части 1 статьи 6 Устава слова «выдача разрешений на установку» заменить словами «утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию»; слово «вновь» исключить.

1.3. В пункте 25 части 1 статьи 6 Устава после слов «осуществление мероприятий по» дополнить словами «территориальной обороне».

1.4. Статью 21 Устава дополнить частью 7.1. следующего содержания:

«7.1. Полномочия председателя районной Думы прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения председателем районной Думы, его супругой и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.»

1.5. Статью 33 Устава дополнить частью 15 следующего содержания:

«15. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Тюменской области.

Проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Тюменской области.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местных бюджетов.»

1.6. В пункте 14 части 3 статьи 36 Устава после слов «осуществление мероприятий по» дополнить словами «территориальной обороне».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования после государственной регистрации, за исключением изменений пункта 13 части 1 статьи 6 Устава, в части вопроса местного значения, которые вступают в силу с 01 января 2014 года, и дополнений частью 15 статьи 33 Устава, в части экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, которые вступают в силу с 01 января 2016 года.

М.А.КУТЫРЕВА,
председатель Думы
Бердюжского муниципального района.

РЕШЕНИЕ

Думы Бердюжского муниципального района
от 29.10.2013 г. № 201

«О муниципальном дорожном фонде МО Бердюжский муниципальный район»

В соответствии со статьей 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Создать в составе бюджета МО Бердюжский муниципальный район муниципальный дорожный фонд.

2. Утвердить Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда МО Бердюжский муниципальный район согласно приложению.

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2014 года.

4. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Новая жизнь» и разместить на официальном сайте Бердюжского района.

М.А.КУТЫРЕВА,

председатель Думы Бердюжского муниципального района.

Приложение
к решению Думы Бердюжского муниципального района
от 29.10.2013 г. № 201

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда МО Бердюжский муниципальный район

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда МО Бердюжский муниципальный район (далее - Порядок) устанавливает правила формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда МО Бердюжский муниципальный район (далее - Фонд).

1. Общие положения.

● Объем бюджетных ассигнований Фонда утверждается решением о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, в размере не менее прогнозируемого объема доходов от:

- акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащих зачислению в местный бюджет;

- использования имущества, входящего в состав автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в соб-

ственности муниципального района;

- передачи в аренду земельных участков, расположенных в полосе отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности муниципального района;

- платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджет муниципального района;

- штрафов за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения муниципального района;

- платы за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения, зачисляемой в бюджет муниципального района;

- безвозмездных поступлений от

физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения.

1.2. Главным распорядителем бюджетных ассигнований Фонда является комитет по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Бердюжского района (далее - уполномоченный орган муниципального образования).

1.3. Перечисление безвозмездных поступлений от физического или юридического лица на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, в том числе добровольные пожертвования, в доходы Фонда осуществляется на основании договора пожертвования между физическим или юридическим лицом с одной стороны и уполномоченным органом муниципального образования, с другой стороны.

2. Формирование бюджетных ассигнований Фонда.

2.1. Формирование бюджетных ассигнований Фонда на очередной финансовый год и на плановый период осуществляется в рамках составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании и настоящим Порядком.

2.2. Финансовый орган муниципального образования доводит до уполномоченного органа муниципального образования предельный объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда исходя из прогноза поступлений доходов, установленных пунктом 1.1. настоящего Порядка.

2.3. Уполномоченный орган муниципального образования осуществляет распределение предельных объемов (изменений предельных объемов) бюджетных ассигнований Фонда на очередной финан-

совый год и на плановый период. Бюджетные ассигнования Фонда могут быть распределены по следующим направлениям расходов:

- капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, включая разработку и корректировку проектной документации, сметной документации;
- строительство и реконструкция автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, включая разработку документации по планировке территории в целях размещения автомобильных дорог, инженерные изыскания, разработку и корректировку проектной документации, проведение необходимых экспертиз, выкуп земельных участков и подготовку территории;
- обустройство автомобильных дорог местного значения в целях повышения безопасности дорожного движения;
- обеспечение транспортной безопасности объектов автомобильного транспорта и дорожного хозяйства;
- капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.

- капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов населенных пунктов.
- 2.7. Распределение бюджетных ассигнований Фонда утверждается в рамках муниципальной программы в сфере дорожного хозяйства.
- 2.8. В случае ожидаемого превышения поступлений доходов в текущем финансовом году, установленных пунктом 1.1. настоящего Порядка, над плановыми значениями объем бюджетных ассигнований Фонда может быть увеличен на сумму такого превышения путем внесения изменений в решение о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

3. Использование бюджетных ассигнований Фонда.

3.1. Использование бюджетных ассигнований Фонда осуществля-

ется в соответствии с муниципальной программой в сфере дорожного хозяйства и сводной бюджетной росписью местного бюджета.

3.2. Бюджетные ассигнования Фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований Фонда в очередном финансовом году.

3.3. Средства Фонда имеют специальное назначение и не подлежат изъятию или расходованию на нужды, не связанные с осуществлением дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения и обеспечения безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковочных мест, предоставляемых на платной основе или без взимания платы, а также благоустройством территорий в части капитального ремонта и монтажа дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.

4. Отчетность и контроль за формированием и использованием бюджетных ассигнований Фонда.

4.1. Уполномоченный орган муниципального образования направляет в финансовый орган муниципального образования ежеквартальный отчет об использовании средств Фонда в срок не позднее 15 числа месяца следующего за истекшим кварталом, и ежегодный отчет в срок не позднее 15 января очередного финансового года.

Форма отчетов, указанных в настоящем пункте, утверждается уполномоченным органом муниципального образования по согласованию с финансовым органом муниципального образования.

4.2. Контроль за формированием и использованием бюджетных ассигнований Фонда осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

РЕШЕНИЕ

Думы Бердюжского муниципального района
от 29.10.2013 г. № 202

«О внесении изменений и дополнений в решение районной Думы от 15.10.2010 № 225

«Об утверждении Положения о местных налогах на территории муниципального образования Бердюжский муниципальный район»

В соответствии с условиями трехсторонних соглашений, заключенных между органами местного самоуправления муниципального района, сельских поселений и департаментом финансов области, пунктом 3 части 1 статьи 22 Устава Бердюжского муниципального района, ст. 394 Налогового Кодекса РФ, рассмотрев изменения и дополнения, внесенные в решение Думы Бердюжского муниципального района от 15.10.2010 № 225 «Об утверждении Положения о местных налогах на территории муниципального образования Бердюжский муниципальный район», решение комиссии районной Думы по бюджету, налогам и финансам, районная Дума решила:

1. Пункт 2 статьи 2 дополнить подпунктом 3.1 следующего содержания:

Категория земель	Налоговая ставка от кадастровой стоимости земельных участков
3.1 Ограниченные в обороте земельные участки, предоставленные для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд	0,3

2. Контроль по выполнению настоящего решения возложить на постоянную комиссию районной Думы по бюджету, налогу и финансам.

3. Настоящее решение разместить на официальном сайте Бердюжского муниципального района в сети Интернет, опубликовать настоящее решение в районной газете «Новая жизнь».

4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2014 года.

М.А.КУТЫРЕВА,

председатель Думы Бердюжского муниципального района.

РЕШЕНИЕ

Думы Бердюжского муниципального района
от 29.10.2013 г. № 205

«О внесении изменений в решение Думы Бердюжского муниципального района от 28.02.2013 № 138»

В соответствии со ст. 10 Федерального закона РФ от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», рассмотрев предложение комитета по управлению имуществом администрации Бердюжского муниципального района о продаже муниципального имущества и включения в перечень имущества, которое планируется приватизировать в 2013 г., Дума решила:

1. Внести в решение Думы Бердюжского муниципального района от 28.02.2013 г. № 138 следующие изменения: приложение № 2 Перечень иного имущества, которое планируется для приватизации в 2013, дополнить строками 10, 11, 12, 13 в следующей редакции:

№	Транспортное средство:	Тюменская область, Бердюжский район, с. Бердюжье, ул. Кирова	Аукцион	4 квартал
10	автобус ПА3 32053, идентификационный № (VIN) X1M3205306000657, год выпуска 2006			
11	Транспортное средство: ГАЗ-322132, год выпуска 2007, модель, идентификационный № (VIN) X9632213270536408	Тюменская область, Бердюжский район, с. Мелехино	Аукцион	4 квартал
12	Транспортное средство: ГАЗ-31105, год выпуска 2005, идентификационный № (VIN) X9631105061316241	Тюменская область, Бердюжский район, с. Мелехино	Аукцион	4 квартал
13	Транспортное средство: автобус КАВ3 39762С, идентификационный № (VIN) X1E3976C40000166, год выпуска - 2004	Тюменская область, Бердюжский район, с. Уктуз	Аукцион	4 квартал

2. Данное решение вступает в силу с его официального опубликования.

М.А.КУТЫРЕВА,

председатель Думы Бердюжского муниципального района.

РЕШЕНИЕ

Думы Бердюжского муниципального района
от 29.10.2013 г. № 206

«О внесении изменений в решение Думы Бердюжского муниципального района от 27.09.2011 № 46»

В соответствии с Земельным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом тюменской области от 05.10.2001 № 441 «О порядке распоряжения и управления государственными землями Тюменской области», Уставом МО Бердюжский муниципальный район, Дума Бердюжского муниципального района решила:

1. Внести в решение Думы от 27.09.2011 № 46 «Об утверждении Положения о порядке принятия решений о предоставлении земельных участков, находящихся в собственности МО Бердюжский муниципальный район, а также расположенных на территории Бердюжского муниципального района земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена» следующие изменения:

- приложение к решению Думы Бердюжского муниципального района от изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Новая жизнь».

3. Настоящее решение с приложением подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте администрации Бердюжского муниципального района.

М.А.КУТЫРЕВА,

председатель Думы Бердюжского муниципального района.

Положение о порядке принятия решений о предоставлении земельных участков, находящихся в собственности МО Бердюжский муниципальный район, а также расположенных на территории Бердюжского муниципального района земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена

1. Общее положение.

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Законом Тюменской области от 05.10.2001 № 411 «О порядке распоряжения и управления государственным землями Тюменской области», Правилами землепользования и застройки девяти сельских поселений Бердюжского муниципального района, Уставом МО Бердюжский муниципальный район устанавливает порядок принятия решений о предоставлении земельных участков находящихся в собственности МО Бердюжский муниципальный район, а также расположенных на территории Бердюжского муниципального района земельных участков государственная собственность на которые не разграничена.

Настоящее Положение, а также информация об уполномоченном органе МО Бердюжского муниципального района по реализации настоящего Положения размещается на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области (www.admtymen.ru), интернет-сайте «Государственные и муниципальные услуги Тюменской области» (www.uslugi.admtymen.ru).

1.2. Решение о предоставлении земельных участков принимается администрацией Бердюжского муниципального района (далее по тексту - администрация). Уполномоченным органом администрации, осуществляющим полномочия Продавца при продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков на торгах (конкурсах, аукционах), Арендодателя при заключении договоров аренды земельных участков, является комитет по управлению имуществом администрации Бердюжского муниципального района (далее - комитет).

Принятие решений о предоставлении земельных участков, находящихся в собственности МО Бердюжский муниципальный район, а также расположенных на территории Бердюжского муниципального района земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, за исключением садовых, огородных, дачных земельных участков, земельных участков, относящихся к имуществу общего пользования садовых, огородных, дачных земельных участков, осуществляется на основе рассмотренных настоящим Положением действий, связанных с распоряжением указанными земельными участками, осуществляется администрацией на основании соответствующих решений комиссии по выработке решений о предоставлении и передаче земельных участков юридическим лицам и гражданам (далее - комиссия).

Комиссия обязана принять соответствующее решение не позднее семи рабочих дней со дня предоставления администрацией документов, необходимых для принятия такого решения.

1.3. Предоставление земельных участков для строительства осуществляется исключительно на торгах в случаях:

-нахождения земельного участка на территории, в отношении которой утвержден проект планировки и проект межевания соответствующей территории;

-подачи в отношении земельного участка двух и более заявлений о выборе земельного участка и предварительном согласовании места размещения объекта, имеющего одинаковое разрешенное использование, кроме случаев, когда по одному из поданных заявлений принято решение о предварительном согласовании места размещения объекта либо когда второе (и последующие) заявления поданы по истечении одного месяца со дня подачи первого заявления. Данный пункт не применяется в случае, если заявление о выборе земельного участка и предварительном согласовании места размещения объекта было подано заинтересованным лицом до утверждения настоящего Положения.

1.4. Положения пункта 1.3 настоящего Положения не применяются:

-при выборе земельного участка и предварительном согласовании места размещения объекта, строительство которого полностью или частично будет осуществлено за счет средств федерального, областного или местного бюджетов;

-при выборе земельного участка и предварительном согласовании места размещения линий электропередач, линий связи (в том числе линейно-кабельных сооружений), автомобильных дорог, железнодорожных линий, трубопроводов и других линейных объектов, зданий и сооружений, входящих в комплекс систем водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения, электро- и газоснабжения, связи, радиовещания и телевидения.

2. Порядок принятия решений о предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства.

(Пункт 2.1 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу и применяется при вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

2.1. Гражданин, заинтересованный в предоставлении земельного участка в аренду для индивидуального жилищного строительства, подает в администрацию соответствующее заявление, составленное на бумажном носителе или в виде электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью заявителя (далее - ЭЦП).

Для подачи заявления в виде электронного документа заявитель заполняет форму заявления, размещенную на интернет-сайте «Государственные и муниципальные услуги Тюменской области» (www.uslugi.admtymen.ru).

2.2. В заявлении должны быть указаны:

-фамилия, имя, отчество заявителя, его место жительства, а так-

же фамилия, имя, отчество представителя и его адрес, если заявление подается представителем. По желанию заявителя в заявлении указывается кадастровый номер испрашиваемого земельного участка (в случае, если испрашиваемый земельный участок поставлен на государственный кадастровый учет) или описание предлагаемого местоположения границ испрашиваемого земельного участка (в случае, если испрашиваемый земельный участок не поставлен на государственный кадастровый учет).

2.3. По желанию заявителя в заявлении могут быть указаны номера телефонов, факсов, адреса электронной почты заявителя, его представителя, реквизиты банковского счета заявителя, идентификационный номер налогоплательщика и иные сведения, имеющие значение для рассмотрения заявления, а также для заключения и исполнения договора аренды земельного участка.

2.4. К заявлению прилагаются:

-копия паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

-доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя. По желанию заявителя к заявлению прилагается схематическое описание предполагаемого расположения испрашиваемого земельного участка (в случае, если испрашиваемый земельный участок не поставлен на государственный кадастровый учет).

2.5. По желанию заявителя к заявлению могут быть приложены иные документы, имеющие значение для рассмотрения заявления (кадастровый паспорт земельного участка, межевой план, кадастровая выписка о земельном участке, схема расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории и т.д.).

(Пункт 2.6 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу и применяется при вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

2.6. В случае подачи заявления в виде электронного документа указанные в пунктах 2.4 и 2.5 документы представляются в администрацию в форме электронного образа бумажного документа, подписанного ЭЦП.

2.7. Администрация регистрирует заявление в день его подачи.

2.8. В случае несоответствия заявления требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2, 2.4 и 2.6 настоящего Положения, администрация отказывает в рассмотрении заявления.

(Пункт 2.9 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу и применяется при вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

2.9. Письменное уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин такого отказа направляется администрацией заявителю не позднее пяти рабочих дней со дня подачи заявления.

В случае подачи заявления в виде электронного документа уведомление об отказе в рассмотрении заявления не позднее пяти рабочих дней со дня его подачи направляется заявителю в виде электронного документа, а также на бумажном носителе.

2.10. В случае подачи заявления, соответствующего требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2, 2.4 и 2.6 настоящего Положения, без приложения документов, имеющих значение для рассмотрения заявления, но предоставление которых в соответствии с настоящим Положением не является обязательным, администрация в течение одного рабочего дня передает заявление в комитет, который в течение трех рабочих дней со дня получения заявления запрашивает необходимые документы и информацию у государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, в распоряжении которых находятся соответствующие документы и информация.

(Пункт 2.11 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу и применяется при вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

2.11. При отсутствии оснований для отказа в рассмотрении заявления администрация:

1) если испрашиваемый земельный участок может использоваться для индивидуального жилищного строительства, но не поставлен на государственный кадастровый учет - в двухнедельный срок со дня подачи заявления принимает решение о проведении работ по формированию земельного участка и аукциона по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды такого земельного участка. Копия решения, принятого администрацией в соответствии с настоящим подпунктом, направляется заявителю не позднее пяти рабочих дней со дня принятия такого решения (в случае подачи заявления в виде электронного документа копия решения направляется заявителю в виде электронного документа, а также на бумажном носителе). Предоставление для индивидуального жилищного строительства земельного участка, в отношении которого в соответствии с настоящим подпунктом принято решение о проведении аукциона, осуществляется в соответствии с разделами 3 и 4 настоящего Положения;

2) если испрашиваемый земельный участок поставлен на государственный кадастровый учет и может использоваться для индивидуального жилищного строительства - в двухнедельный срок со дня подачи заявления принимает решение о проведении аукциона по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка либо решение об опубликовании сообщения о приеме заявлений о предоставлении в аренду земельного участка (далее - сообщение). Копия решения, принятого администрацией в соответствии с настоящим подпунктом, направляется заявителю не позднее пяти рабочих дней со дня принятия такого решения (в случае подачи заявления в виде электронного документа копия решения направляется

заявителю в виде электронного документа, а также на бумажном носителе);

3) если испрашиваемый земельный участок не может использоваться для индивидуального жилищного строительства в соответствии с действующим законодательством - в двухнедельный срок со дня подачи заявления принимает решение об отказе в предоставлении земельного участка. Копия решения об отказе в предоставлении земельного участка в течение пяти дней со дня его принятия направляется заявителю (в случае подачи заявления в виде электронного документа копия решения направляется заявителю в виде электронного документа, а также на бумажном носителе).

(Пункт 2.12 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу и применяется при вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

2.12. Если до истечения месяца со дня опубликования сообщения поступило заявление о предоставлении указанного в сообщении земельного участка в аренду, администрация не позднее пяти рабочих дней со дня подачи такого заявления принимает решение о проведении аукциона по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка.

Копия решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия направляется лицам, подавшим заявления о предоставлении земельного участка после принятия указанного решения, не позднее пяти рабочих дней со дня подачи таких заявлений направляется письменное уведомление о принятии решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка.

Лицам, подавшим заявления о предоставлении земельного участка в виде электронного документа, указанные в настоящем пункте копия решения о проведении аукциона либо уведомление о принятии решения о проведении аукциона направляются заявителям в виде электронного документа, а также на бумажном носителе.

(Пункт 2.13 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу и применяется при вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

2.13. Если по истечении месяца со дня опубликования сообщения о приеме заявлений о предоставлении в аренду земельного участка не поступили, Администрация принимает решение о предоставлении такого земельного участка для жилищного строительства в аренду гражданину, подавшему заявление. Договор аренды земельного участка подлежит заключению с указанным гражданином в двухнедельный срок после государственного кадастрового учета такого земельного участка.

(Продолжение на 7 стр.)

Положение о порядке принятия решений о предоставлении земельных участков, находящихся в собственности МО Бердюжский муниципальный район, а также расположенных на территории Бердюжского муниципального района муниципальных участков, государственная собственность на которые не разграничена

(Продолжение. Начало на 6 стр.)

Указанное в абзаце третьем настоящего пункта решение не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия направляется заявителю одновременно со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории для выполнения за счет заявителя кадастровых работ в отношении земельного участка и его государственного кадастрового учета. В случае подачи заявления в виде электронного документа копия решения, а также схема расположения земельного участка на кадастровом плане (карте) соответствующей территории направляется заявителю в виде электронного документа, а также на бумажном носителе.

Заявитель в течение одной недели со дня государственного кадастрового учета земельного участка представляет в комитет кадастровый паспорт земельного участка.

3. Порядок проведения работ по формированию земельных участков для строительства без предварительного согласования места размещения объекта

3.1. Проведение работ по формированию земельного участка в целях его предоставления для строительства без предварительного согласования места размещения объекта осуществляется на основании соответствующего решения администрации. Решение в течение двух рабочих дней направляется в комитет.

3.2. Комитет:

- не позднее десяти рабочих дней со дня получения решения о проведении работ по формированию земельного участка подготавливает и направляет для утверждения в администрацию схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории;
- не позднее двух месяцев со дня получения решения о проведении работ по формированию земельного участка обеспечивает определение технических условий подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения.

3.3. Администрация:

- утверждает схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории;
- направляет в течение двух рабочих дней данное решение об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории в комитет.

3.4. Комитет:

- не позднее четырех месяцев со дня утверждения схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории обеспечивает выполнение в отношении земельного участка кадастровых работ, а также осуществление государственного кадастрового учета такого земельного участка;

- не позднее двух месяцев со дня кадастрового учета земельного участка обеспечивает проведение оценки земельного участка (права на заключение договора аренды земельного участка).

3.5. Администрация:

- не позднее пяти рабочих дней

- со дня получения отчета об оценке земельного участка (права на заключение договора аренды земельного участка) принимает решение о проведении торгов по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка для строительства и направляет его в комитет.

3.6. Комитет:

- комитет размещает объявление о проведении аукциона в газете «Новая жизнь» и в сети Интернет сообщение о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды;
- проведение аукциона осуществляется в соответствии с требованиями статьи 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

4. Особенности организации и проведения торгов по продаже земельных участков или продаже права на заключение договора аренды земельных участков

4.1. В качестве продавца земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка выступает комитет.

В качестве организатора торгов по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка выступает комитет.

4.2. Функции продавца:

- принимает решение о проведении торгов;
- определяет форму проведения торгов (конкурс или аукцион);
- определяет начальную цену предмета торгов, величину ее повышения («шаг аукциона») при проведении аукциона, открытого по форме подачи предложений о цене или размере арендной платы, и сумму задатка;
- определяет существенные условия договоров купли-продажи и аренды земельных участков;
- заключает договоры купли-продажи или аренды земельного участка.

4.3. Функции организатора торгов:

- определяет место, даты и время начала и окончания приема заявок об участии в торгах (далее - заявки), место, дату и время определения участников торгов, место и срок подведения итогов торгов;
- организует подготовку и публикацию извещения о проведении торгов (или об отказе в их проведении), а также информации о результатах торгов;
- выдает необходимые материалы и соответствующие документы юридическим и физическим лицам, намеревающимся принять участие в торгах (далее - претенденты);
- принимает заявки и документы от претендентов, а также предложения при проведении конкурса или аукциона, закрытого по форме подачи предложений о цене или размере арендной платы, организует регистрацию заявок в журнал приема заявок, обеспечивает сохранность представленных заявок, документов и предложений, а также конфиденциальность сведений о лицах, подавших заявки и предложения, и содержания представленных ими документов до момента их оглашения при проведении конкурса или аукциона, закрытого по форме подачи предложений о цене или размере арендной платы;

- организует осмотр земельных участков на местности;

- проверяет правильность оформления документов, представленных претендентами;

- принимает решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске к участию в торгах и уведомляет претендентов о принятом решении;

- определяет победителя торгов и оформляет протокол о результатах торгов;

- подготавливает проект договора купли-продажи земельного участка или проект договора аренды земельного участка;
- осуществляет иные предусмотренные законодательством функции организатора торгов.

4.4. Функции продавца и организатора торгов при продаже земельных участков или права на заключение договора аренды земельных участков для жилищного строительства, а также для комплексного освоения в целях жилищного строительства, определяются в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Комитет не позднее одного месяца со дня принятия решения о проведении торгов обеспечивает опубликование информационного сообщения о проведении торгов по продаже земельных участков или продаже права на заключение договора аренды земельных участков в газете «Новая жизнь», а также размещение указанного сообщения в сети Интернет в порядке, установленном действующим законодательством.

4.6. Комитет размещает протокол о результатах торгов не позднее дня, следующего за днем проведения торгов в газете «Новая жизнь», а также размещение указанного сообщения в сети Интернет в порядке, установленном действующим законодательством и в течение пяти дней со дня проведения торгов заключает договор купли-продажи или аренды земельного участка.

5. Порядок принятия решения о предоставлении земельных участков арендатору земельного участка, предоставленного для жилищного строительства.

(Пункт 5.1 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

5.1. Лицо, заинтересованное в предоставлении ему земельных участков, расположенных в границах земельного участка, предоставленного данному лицу для комплексного освоения в целях жилищного строительства, подает в Администрацию соответствующее заявление, составленное на бумажном носителе или в виде электронного документа, подписанного ЭЦП.

Для подачи заявления в виде электронного документа заявитель заполняет форму заявления, размещенную на интернет-сайте «Государственные и муниципальные услуги Тюменской области» (www.uslugi.admtymen.ru).

5.2. В заявления должны быть указаны:

- фамилия, имя, отчество заявителя, его место жительства или, если заявителем является юридическое лицо, его наименование и место нахождения;

- фамилия, имя, отчество представителя и его адрес, если заявление подается представителем;

- кадастровые номера испрашиваемых земельных участков;
- испрашиваемое право на земельные участки (собственность или аренда).

5.3. По желанию заявителя в заявлении могут быть указаны номера телефонов, факсов, адреса электронной почты заявителя, его представителя, реквизиты банковского счета заявителя, идентификационный номер налогоплательщика и иные сведения, имеющие значение для рассмотрения заявления.

5.4. К заявлению прилагаются:

- копия паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя (для физических лиц);

- доверенность или иной документ, удостоверяющие полномочия представителя заявителя.

5.5. По желанию заявителя к заявлению могут быть приложены иные документы, имеющие значение для рассмотрения заявления (выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, кадастровые паспорта испрашиваемых земельных участков, утвержденные в установленном порядке проект планировки территории и проект межевания территории и т.д.).

(Пункт 5.6 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

5.6. В случае подачи заявления в виде электронного документа указанные в пунктах 5.4 и 5.5 документы представляются в администрацию в форме электронного образа бумажного документа, подписанного ЭЦП.

5.7. Администрация регистрирует заявление в день его подачи.

5.8. В случае несоответствия заявления требованиям, установленным пунктами 5.1, 5.2, 5.4 и 5.6 настоящего Положения, администрация отказывает в рассмотрении заявления.

(Пункт 5.9 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

5.9. Письменное уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин такого отказа направляется администрацией заявителю не позднее пяти рабочих дней со дня подачи заявления.

В случае подачи заявления в виде электронного документа уведомление об отказе в рассмотрении заявления не позднее пяти рабочих дней со дня его подачи направляется заявителю в виде электронного документа, а также на бумажном носителе.

5.10. В случае подачи заявления, соответствующего требованиям, установленным пунктами 5.1, 5.2, 5.4 и 5.6 настоящего Положения, без приложения документов, имеющих значение для рассмотрения заявления, но предоставление ко-

торых в соответствии с настоящим Положением не является обязательным, администрация в течение одного рабочего дня передает заявление в комитет, который в течение трех рабочих дней со дня получения заявления запрашивает необходимые документы и информацию у государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, в распоряжении которых находятся соответствующие документы и информация.

(Пункт 5.11 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу и применяется при вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

5.11. При отсутствии оснований для отказа в рассмотрении заявления администрация не позднее одного месяца со дня поступления заявления принимает решение о предоставлении земельного участка заявителю в собственность или аренду.

Решение о предоставлении земельного участка направляется заявителю не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия. В случае подачи заявления в виде электронного документа заявитель направляется также копия решения о предоставлении земельного участка в виде электронного документа.

5.12. В месячный срок со дня принятия решения о предоставлении земельного участка Комитет заключает с заявителем соответствующий договор.

6. Порядок принятия решений о предоставлении земельных участков для строительства в границах застроенной территории, в отношении которой принято решение о развитии.

(Пункт 6.1 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу и применяется при вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

6.1. В целях предоставления земельного участка для строительства в границах застроенной территории, в отношении которой принято решение о развитии, лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории, обращается в администрацию с заявлением о предоставлении земельного участка, составленным на бумажном носителе или в виде электронного документа, подписанного ЭЦП.

Для подачи заявления в виде электронного документа заявитель заполняет форму заявления, размещенную на интернет-сайте «Государственные и муниципальные услуги Тюменской области» (www.uslugi.admtymen.ru).

6.2. В заявления должны быть указаны:

- фамилия, имя, отчество заявителя, его место жительства или, если заявителем является юридическое лицо, его наименование и место нахождения;
- фамилия, имя, отчество представителя и его адрес, если заявление подается представителем;
- испрашиваемое право на земельный участок (собственность или аренда).

(Продолжение на 8 стр.)

Положение о порядке принятия решений о предоставлении земельных участков, находящихся в собственности МО Бердюжский муниципальный район, а также расположенных на территории Бердюжского муниципального района земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена

(Продолжение. Начало на 6-7 стр.)

6.3. По желанию заявителя в заявлении могут быть указаны номера телефонов, факсов, адреса электронной почты заявителя, его представителя, реквизиты банковского счета заявителя, идентификационный номер налогоплательщика и иные сведения, имеющие значение для рассмотрения заявления.

6.4. К заявлению прилагаются: -копия паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя (для физических лиц);

-доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

-копия договора о развитии застроенной территории.

6.5. По желанию заявителя к заявлению могут быть приложены иные документы, имеющие значение для рассмотрения заявления (выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, утвержденные в установленном порядке проект межевания территории и (или) проект планировки территории и т.д.).

(Пункт 6.6 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу и применяется при вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

6.6. В случае подачи заявления в виде электронного документа указанные в пунктах 6.4 и 6.5 документы представляются в администрацию в форме электронного образа бумажного документа, подписанного ЭЦП.

6.7. Администрация регистрирует заявление в день его подачи.

6.8. В случае несоответствия заявления требованиям, установленным пунктами 6.1, 6.2, 6.4 и 6.6 настоящего Положения, администрация отказывает в рассмотрении заявления.

(Пункт 6.9 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу и применяется при вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

6.9. Письменное уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин такого отказа направляется заявителю не позднее 5 рабочих дней со дня подачи заявления.

В случае подачи заявления в виде электронного документа уведомление об отказе в рассмотрении заявления не позднее пяти рабочих дней со дня его подачи направляется заявителю в виде электронного документа, а также на бумажном носителе.

6.10. В случае подачи заявления, соответствующего требованиям, установленным пунктами 6.1, 6.2, 6.4 и 6.6 настоящего Положения, без приложения документов, имеющих значение для рассмотрения заявления, но предоставление которых в соответствии с настоящим Положением не является обязательным, администрация в течение одного рабочего дня передает заявление в комитет который, в те-

чение трех рабочих дней со дня получения заявления запрашивает необходимые документы и информацию у государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, в распоряжении которых находятся соответствующие документы и информация.

(Пункт 6.11 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу и применяется при вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

6.11. При отсутствии оснований для отказа в рассмотрении заявления администрация:

-направляет заявление в комитет который не позднее десяти рабочих дней со дня получения заявления, а также прилагаемых к нему документов, подготавливает и направляет в администрацию схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории;

-не позднее одного месяца со дня получения копии заявления, а также прилагаемых к нему документов, обеспечивает определение технических условий подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения и платы за подключение объектов к сетям инженерно-технического обеспечения и направляет соответствующую информацию в администрацию, которая не позднее двух месяцев со дня подачи заявления принимает решение о предоставлении земельного участка заявителю, которым также утверждается схема расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории;

-не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении земельного участка направляет заявителю копию такого решения, а также схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории для выполнения за счет заявителя кадастровых работ в отношении земельного участка и его государственного кадастрового учета.

В случае подачи заявления в виде электронного документа копия решения о предоставлении земельного участка, а также схема расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории направляются заявителю в виде электронного документа, а также на бумажном носителе;

(Пункт 6.13 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу и применяется при вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

6.13. В двухнедельный срок со дня предоставления заявителем кадастрового паспорта земельного участка администрация принимает решение о предоставлении земельного участка в собственности бесплатно или заключении комитетом с заявителем договора аренды земельного участка. Копия соответствующего решения о пре-

доставлении земельного участка направляется заявителю не позднее пяти рабочих дней со дня принятия такого решения. В случае подачи заявления в виде электронного документа копия решения о предоставлении земельного участка направляется заявителю в виде электронного документа, а также на бумажном носителе.

7. Порядок принятия решений о предоставлении земельных участков лицам, с которыми заключен государственный или муниципальный контракт на строительство объекта недвижимости.

(Пункт 7.1 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу и применяется при вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

7.1. В целях предоставления земельного участка лицу, с которым заключен государственный или муниципальный контракт на строительство объекта недвижимости, осуществляемое полностью за счет средств федерального бюджета, средств областного бюджета или средств местного бюджета (далее - контракт), обращается в администрацию с заявлением о предоставлении земельного участка, составленным на бумажном носителе или в виде электронного документа, подписанного ЭЦП.

Для подачи заявления в виде электронного документа заявитель заполняет форму заявления, размещенную на интернет-сайте «Государственные и муниципальные услуги Тюменской области» (www.uslugi.admtymen.ru).

7.2. В заявлении должны быть указаны:

-фамилия, имя, отчество заявителя, его место жительства или, если заявителем является юридическое лицо, его наименование и место нахождения;

-фамилия, имя, отчество представителя и его адрес, если заявление подается представителем;

-описание местоположения границ испрашиваемого земельного участка.

7.3. По желанию заявителя в заявлении могут быть указаны номера телефонов, факсов, адреса электронной почты заявителя, его представителя, идентификационный номер налогоплательщика и иные сведения, имеющие значение для рассмотрения заявления.

7.4. К заявлению прилагаются: -копия паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя (для физических лиц);

-доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

-копии учредительных документов юридического лица, заверенные печатью данного юридического лица (для заявителей - юридических лиц);

-копия контракта.

7.5. По желанию заявителя к заявлению могут быть приложены иные документы, имеющие значение для рассмотрения заявления (выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, кадастровая выписка о земельном участке и т.д.).

(Пункт 7.6 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу и применяется при вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

7.6. В случае подачи заявления в виде электронного документа указанные в пунктах 7.4 и 7.5 документы представляются в администрацию в форме электронного образа бумажного документа, подписанного ЭЦП.

7.7. Администрация регистрирует заявление в день его подачи.

7.8. В случае несоответствия заявления требованиям, установленным пунктами 7.1, 7.2, 7.4 и 7.6 настоящего Положения, администрация отказывает в рассмотрении заявления.

(Пункт 7.9 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу и применяется при вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

7.9. Письменное уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин такого отказа направляется заявителю не позднее пяти рабочих дней со дня подачи заявления.

В случае подачи заявления в виде электронного документа уведомление об отказе в рассмотрении заявления не позднее пяти рабочих дней со дня его подачи направляется заявителю в виде электронного документа, а также в письменном виде.

7.10. В случае подачи заявления, соответствующего требованиям, установленным пунктами 7.1, 7.2, 7.4 и 7.6 настоящего Положения, без приложения документов, имеющих значение для рассмотрения заявления, но предоставление которых в соответствии с настоящим Положением не является обязательным, администрация в течение одного рабочего дня передает заявление в комитет который, в течение трех рабочих дней со дня получения заявления запрашивает необходимые документы и информацию у государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, в распоряжении которых находятся соответствующие документы и информация.

(Пункт 7.11 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу и применяется при вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

7.11. При отсутствии оснований для отказа в рассмотрении заявления администрация не позднее двух недель со дня поступления заявления принимает решение о предоставлении земельного участка заявителю на праве безвозмездного срочного пользования, которое направляет в комитет для подготовки договора безвозмездного срочного пользования и заявителю не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия. В случае подачи заявления в виде электронного документа копия решения о предоставлении земельного уча-

стка направляется заявителю в виде электронного документа, а также на бумажном носителе.

7.12. В месячный срок со дня принятия решения о предоставлении земельного участка комитет заключает с заявителем соответствующий договор.

8. Порядок принятия решений о предоставлении земельных участков для строительства с предварительным согласованием места размещения объекта

(Пункт 8.1 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу и применяется при вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

8.1. Лицо, заинтересованное в предоставлении земельного участка для строительства с предварительным согласованием места размещения объекта, подает в администрацию заявление о выборе земельного участка и предварительном согласовании места размещения объекта, составленное на бумажном носителе или в виде электронного документа, подписанного ЭЦП.

Для подачи заявления в виде электронного документа заявитель заполняет форму заявления, размещенную на интернет-сайте «Государственные и муниципальные услуги Тюменской области» (www.uslugi.admtymen.ru).

Заявление может быть передано через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) при наличии действующего соглашения о взаимодействии между администрацией Бердюжского муниципального района и МФЦ при предоставлении муниципальной услуги регулируется соглашением о взаимодействии, заключенным между администрацией Бердюжского муниципального района и МФЦ, а порядок взаимодействия МФЦ с заявителями - регламентом работы МФЦ.

8.2. В заявлении должны быть указаны:

-фамилия, имя, отчество заявителя, его место жительства или, если заявителем является юридическое лицо, его наименование и место нахождения;

-фамилия, имя, отчество представителя и его адрес, если заявление подается представителем;

-сведения, указанные в части 1 статьи 31 Земельного кодекса Российской Федерации.

8.3. По желанию заявителя в заявлении могут быть указаны номера телефонов, факсов, адреса электронной почты заявителя, его представителя, реквизиты банковского счета заявителя, идентификационный номер налогоплательщика и иные сведения, имеющие значение для рассмотрения заявления.

8.4. К заявлению прилагаются: -копия паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя (для физических лиц);

-доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

(Продолжение на 9 стр.)

Положение о порядке принятия решений о предоставлении земельных участков, находящихся в собственности МО Бердюжский муниципальный район, а также расположенных на территории Бердюжского муниципального района земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена

(Продолжение. Начало на 6-8 стр.).

-копии учредительных документов юридического лица, заверенные печатью данного юридического лица (для заявителей - юридических лиц);

-схематическое описание предполагаемого расположения испрашиваемого земельного участка.

8.5. По желанию заявителя к заявлению могут быть приложены иные документы, имеющие значение для рассмотрения заявления (выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц и т.д.).

(Пункт 8.6 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу по вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

8.6. В случае подачи заявления в виде электронного документа указанные в пунктах 8.4 и 8.5 документы представляются в администрацию в форме электронного образа бумажного документа, подписанного ЭЦП.

8.7. Администрация регистрирует заявление в день его подачи.

8.8. В случае несоответствия заявления требованиям, установленным пунктами 8.1, 8.2, 8.4 и 8.6 настоящего Положения, администрация отказывает в рассмотрении заявления.

(Пункт 8.9 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу по вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

8.9. Письменное уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин такого отказа направляется заявителю не позднее пяти рабочих дней со дня подачи заявления.

В случае подачи заявления в виде электронного документа уведомление об отказе в рассмотрении заявления не позднее пяти рабочих дней со дня его подачи направляется заявителю в виде электронного документа, а также в письменном виде.

8.10. В случае подачи заявления, соответствующего требованиям, установленным пунктами 8.1, 8.2, 8.4 и 8.6 настоящего Положения, без приложения документов, имеющих значение для рассмотрения заявления, но предоставление которых в соответствии с настоящим Положением не является обязательным, администрация в течение одного рабочего дня передает заявление в комитет который, в течение трех рабочих дней со дня получения заявления запрашивает необходимые документы и информацию у государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, в распоряжении которых находятся соответствующие документы и информация.

(Пункт 8.11 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу по вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федераль-

ного закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

8.11. При отсутствии оснований для отказа в рассмотрении заявления комитет совместно с комитетом по строительству и ЖКХ Бердюжского муниципального района:

-обеспечивает выбор земельного участка;

-не позднее десяти рабочих дней со дня получения заявления о выборе земельного участка и предварительном согласовании места размещения объекта, а также копии прилагаемых к нему документов подготавливает и направляет на утверждение в администрацию схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории;

-в месячный срок со дня получения копии заявления о выборе земельного участка и предварительном согласовании места размещения объекта обеспечивает информирование населения о возможном или предстоящем предоставлении земельных участков для строительства.

-информирует землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, законные интересы которых могут быть затронуты в результате возможного изъятия для государственных и муниципальных нужд находящихся соответственно в их пользовании и владении земельных участков, в связи с предоставлением этих земельных участков для строительства;

-в случае если в целях размещения объектов необходимо выкупить земельные участки для муниципальных нужд из земель, находящихся в собственности граждан или юридических лиц, информирует собственников этих земельных участков об их возможном выкупе.

8.12. Администрация:

-в течение двух недель со дня принятия комиссией решения о предварительном согласовании места размещения объекта принимает решение о предварительном согласовании места размещения объекта, утверждающее акт о выборе земельного участка в соответствии с одним из вариантов выбора земельного участка.

8.13. Комитет:

-направляет заявителю решение о предварительном согласовании места размещения объекта с приложением утвержденной администрации схемы расположения земельного участка на кадастровом плане (карте) соответствующей территории в семидневный срок со дня принятия указанного решения для установления за счет заявителя границ земельного участка и его государственного кадастрового учета. В случае подачи заявления в виде электронного документа копия решения о предварительном согласовании места размещения объекта, а также схема расположения земельного участка на кадастровом плане (карте) соответствующей территории направляются заявителю в виде электронного документа, а также на бумажном носителе.

8.14. Решение об отказе в предварительном согласовании места размещения объекта принимается комиссией в следующих случаях:

-строительство объекта на испрашиваемом заявителем земель-

ном участке не допускается в соответствии с земельным, градостроительным законодательством или иными условиями использования соответствующей территории;

-предоставление испрашиваемого земельного участка для строительства допускается исключительно на торгах.

(Пункт 8.15 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу по вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

8.15. Решение об отказе в предварительном согласовании места размещения объекта с указанием причин такого отказа направляется администрацией заявителю в течение пяти дней со дня принятия такого решения.

В случае подачи заявления в виде электронного документа копия решения об отказе в предварительном согласовании места размещения объекта направляется заявителю в виде электронного документа, а также на бумажном носителе.

(Пункт 8.16 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу по вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

8.16. Администрация принимает решение о предоставлении земельного участка заявителю не позднее двух недель со дня подачи заявления о предоставлении земельного участка для строительства с приложением кадастрового паспорта земельного участка.

Решение о предоставлении земельного участка направляется заявителю не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия. В случае подачи заявления в виде электронного документа копия решения о предоставлении земельного участка направляется заявителю в виде электронного документа, а также на бумажном носителе.

8.17. В двухнедельный срок со дня принятия решения о предоставлении земельного участка для строительства комитет заключает с заявителем договор аренды земельного участка либо договор безвозмездного срочного пользования земельным участком.

9. Порядок принятия решений о предоставлении земельных участков, на которых расположены здания, строения, сооружения.

(Пункт 9.1 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу по вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

9.1. Для приобретения прав на земельный участок, на котором расположены здание, строение или сооружение, заинтересованное лицо подает в администрацию заявление о приобретении прав на земельный участок, составленное на бумажном носителе или в виде электронного документа, подписанного ЭЦП.

Для подачи заявления в виде электронного документа заявитель заполняет форму заявления, раз-

мещенную на интернет-сайте «Государственные и муниципальные услуги Тюменской области» (www.uslugi.admtymen.ru).

Заявление может быть передано через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) при наличии действующего соглашения о взаимодействии между администрацией Бердюжского муниципального района и МФЦ в данном случае порядок взаимодействия администрации Бердюжского муниципального района и МФЦ при предоставлении муниципальной услуги регулируется соглашением о взаимодействии, заключенным между администрацией Бердюжского муниципального района и МФЦ, а порядок взаимодействия МФЦ с заявителями – регламентом работы МФЦ.

9.2. В заявлении о приобретении прав на земельный участок должны быть указаны:

-фамилия, имя, отчество заявителя, его место жительства или, если заявителем является юридическое лицо, его наименование и место нахождения;

-фамилия, имя, отчество представителя и его адрес, если заявление подается представителем;

-кадастровый номер испрашиваемого земельного участка (в случае, если испрашиваемый земельный участок поставлен на государственный кадастровый учет);

-описание предполагаемого местоположения границ испрашиваемого земельного участка (в случае, если испрашиваемый земельный участок не поставлен на государственный кадастровый учет).

9.3. По желанию заявителя в заявлении о приобретении прав на земельный участок могут быть указаны номера телефонов, факсов, адреса электронной почты заявителя, его представителя, реквизиты банковского счета заявителя, идентификационный номер налогоплательщика и иные сведения, имеющие значение для рассмотрения заявления.

(Пункт 9.4 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу по вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

9.4. К заявлению о приобретении прав на земельный участок прилагаются документы, перечень которых установлен Приказом Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации от 13.09.2011 № 475 «Об утверждении перечня документов, прилагаемых к заявлению о приобретении прав на земельный участок, который находится в государственной или муниципальной собственности и на котором расположены здания, строения, сооружения, за исключением документов, содержащих информацию из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а также кадастрового паспорта земельного участка.

Документы, содержащие информацию из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а также кадастровый паспорт земельного участка могут быть приложены к заявлению по желанию заявителя.

9.5. В случае если испрашивае-

мый земельный участок не поставлен на государственный кадастровый учет, заявитель одновременно с заявлением о приобретении прав на земельный участок, подает в администрацию заявление о выдаче схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (далее – заявление о выдаче схемы расположения земельного участка), в котором должны быть указаны:

-фамилия, имя, отчество заявителя, его место жительства или, если заявителем является юридическое лицо, его наименование и место нахождения;

-фамилия, имя, отчество представителя и его адрес, если заявление подается представителем;

-описание предполагаемого местоположения границ испрашиваемого земельного участка.

По желанию заявителя к заявлению о выдаче схемы расположения земельного участка могут быть приложены:

-копия технического паспорта на объект недвижимости, расположенный на испрашиваемом земельном участке;

-копия плана земельного участка;

-копия приказа о присвоении адреса объекту недвижимости, расположенному на испрашиваемом земельном участке.

9.6. Администрация регистрирует заявление о приобретении прав на земельный участок в день его подачи.

9.7. В случае несоответствия заявления о приобретении прав на земельный участок требованиям, установленным пунктами 9.1, 9.2 и 9.4 настоящего Положения, администрация отказывает в рассмотрении заявления.

(Пункт 9.8 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу по вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

9.8. Письменное уведомление об отказе в рассмотрении заявления о приобретении прав на земельный участок с указанием причин такого отказа направляется заявителю не позднее пяти рабочих дней со дня подачи заявления.

В случае подачи заявления в виде электронного документа уведомление об отказе в рассмотрении заявления не позднее пяти рабочих дней со дня его подачи направляется заявителю в виде электронного документа, а также в письменном виде.

9.9. В случае подачи заявления, соответствующего требованиям, установленным пунктами 9.1, 9.2, 9.4 и 9.5 настоящего Положения, без приложения документов, имеющих значение для рассмотрения заявления, но предоставление которых в соответствии с настоящим Положением не является обязательным, администрация в течение одного рабочего дня передает заявление в комитет который, в течение трех рабочих дней со дня получения заявления запрашивает необходимые документы и информацию у государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, в распоряжении которых находятся соответствующие документы и информация.

(Продолжение на 10 стр.).

Положение о порядке принятия решений о предоставлении земельных участков, находящихся в собственности МО Бердюжский муниципальный район, а также расположенных на территории Бердюжского муниципального района земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена

(Продолжение. Начало на 6-9 стр.).

(Пункт 9.10 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу и применяется при вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

9.10. При отсутствии оснований для отказа в рассмотрении заявления о приобретении прав на земельный участок комитет:

1) если испрашиваемый земельный участок поставлен на государственный кадастровый учет:

- в двухнедельный срок со дня подачи заявления о приобретении прав на земельный участок готовит и направляет на утверждение в администрацию решение о предоставлении земельного участка;

- не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении земельного участка направляет копию такого решения заявителю (в случае подачи заявления в виде электронного документа копия решения о предоставлении земельного участка направляется заявителю в виде электронного документа, а также на бумажном носителе);

- в месячный срок со дня принятия решения о предоставлении земельного участка направляет заявителю соответствующий договор с предложением о его заключении;

2) если испрашиваемый земельный участок не поставлен на государственный кадастровый учет:

- в месячный срок со дня подачи заявления о выдаче схемы расположения земельного участка готовит схему земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории, утверждает администрацией и выдает схему земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории заявителю для выполнения за его счет кадастровых работ в отношении земельного участка и его государственного кадастрового учета;

- в двухнедельный срок со дня предоставления кадастрового паспорта земельного участка направляет решение в администрацию о предоставлении земельного участка;

- не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении земельного участка направляет копию такого решения заявителю с приложением кадастрового паспорта этого земельного участка (в случае подачи заявления в виде электронного документа копия решения о предоставлении земельного участка направляется заявителю в виде электронного документа, а также на бумажном носителе);

- в месячный срок со дня принятия решения о предоставлении земельного участка направляет заявителю проект соответствующего договора с предложением о его заключении.

9.11. В случае отсутствия у заявителя права на предоставление земельного участка, администрация в месячный срок со дня поступления заявления направляет заявителю письменный отказ в предоставлении земельного участка, содержащий причины такого отказа.

В случае подачи заявления в виде электронного документа письменный отказ в предоставлении зе-

мельного участка направляется заявителю в виде электронного документа, а также на бумажном носителе.

9.12. В случае предоставления земельного участка в собственность за плату полная оплата выкупной стоимости земельного участка должна быть произведена покупателем в течение двадцати дней со дня подписания договора купли-продажи земельного участка.

10. Порядок принятия решений о предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством.

(Пункт 10.1 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу и применяется при вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

10.1. Лицо, заинтересованное в предоставлении земельного участка для целей, не связанных со строительством, подает в администрацию заявление о предоставлении земельного участка, составленное на бумажном носителе или в виде электронного документа, подписанного ЭЦП.

Для подачи заявления в виде электронного документа заявитель заполняет форму заявления, размещенную на интернет-сайте «Государственные и муниципальные услуги Тюменской области» (www.uslugi.admtymen.ru).

Заявление может быть передано через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) при наличии действующего соглашения о взаимодействии между администрацией Бердюжского муниципального района и МФЦ при предоставлении муниципальной услуги регулируется соглашением о взаимодействии, заключенным между администрацией Бердюжского муниципального района и МФЦ, а порядок взаимодействия МФЦ с заявителями – регламент работы МФЦ.

10.2. В заявлении юридического лица должны быть указаны:

- наименование заявителя и место его нахождения;

- фамилия, имя, отчество представителя и его адрес, если заявление подается представителем;

- кадастровый номер испрашиваемого земельного участка (в случае, если испрашиваемый земельный участок поставлен на государственный кадастровый учет);

- описание предполагаемого местоположения границ испрашиваемого земельного участка (в случае, если испрашиваемый земельный участок не поставлен на государственный кадастровый учет).

10.3. По желанию заявителя в заявлении могут быть указаны номера телефонов, факсов, адреса электронной почты заявителя, его представителя, реквизиты банковского счета заявителя, идентификационный номер налогоплательщика и иные сведения, имеющие значение для рассмотрения заявления.

10.4. Содержание заявлений граждан о предоставлении земельных участков должно соответство-

вать части 3 статьи 34 Земельного кодекса Российской Федерации.

10.5. К заявлению прилагаются: копия паспорта, либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя (для физических лиц); доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя; копии учредительных документов юридического лица, заверенные печатью данного юридического лица (для заявителей - юридических лиц). По желанию заявителя к заявлению прилагаются копии документов, удостоверяющих права на землю или схематическое описание предполагаемого расположения испрашиваемого земельного участка (в случае, если испрашиваемый земельный участок не поставлен на государственный кадастровый учет).

10.6. Содержание заявлений граждан о предоставлении земельных участков для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности, а также состав прилагаемых к таким заявлениям документов должны соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве».

Содержание заявлений граждан о предоставлении земельных участков для создания личного подсобного хозяйства и осуществления его деятельности, а также состав прилагаемых к таким заявлениям документов должны соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 07 июля 2003 г. № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве».

Содержание заявлений о предоставлении садового, огородного или дачного земельного участка, земельных участков, относящихся к имуществу общего пользования садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения, а также состав прилагаемых к таким заявлениям документов должны соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 15.04.1998 № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан».

10.7. По желанию заявителя к заявлению о предоставлении земельного участка могут быть приложены иные документы, имеющие значение для его рассмотрения (выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на объекты недвижимости, расположенные на земельном участке, копия акта о вводе в эксплуатацию самостоятельного возведенного (реконструированного) объекта недвижимости, копия правоустанавливающего документа на объект недвижимости, расположенный на земельном участке, копия технического паспорта на объект недвижимости, копия плана земельного участка (сводного плана земельного участка) и т.д.).

(Пункт 10.8 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу и применяется при вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федераль-

ного закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

10.8. В случае подачи заявления в виде электронного документа указанные в пунктах 10.5-10.7 настоящего Положения документы представляются в администрацию в форме электронного образа бумажного документа, подписанного ЭЦП заявителя.

10.9. В случае подачи заявления, соответствующего требованиям, установленным пунктами 10.1, 10.2, 10.4, 10.5, 10.6 и 10.8 настоящего Положения, без приложения документов, имеющих значение для рассмотрения заявления, но предоставление которых в соответствии с настоящим Положением не является обязательным, администрация в течение одного рабочего дня передает заявление в комитет который, в течение трех рабочих дней со дня получения заявления запрашивает необходимые документы и информацию у государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, в распоряжении которых находятся соответствующие документы и информация.

10.10. Решение о предоставлении земельного участка для целей, не связанных со строительством, принимается администрацией в соответствии с порядком, установленные соответствующими федеральными законами, а также разделом 9 настоящего Положения.

11. Порядок принятия решения о предоставлении земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения.

11.1. Настоящий раздел распространяется на земли сельскохозяйственного назначения, которые могут использоваться для ведения сельскохозяйственного производства, создания защитных лесных насаждений, научно-исследовательских, учебных и иных связанных с сельскохозяйственным производством целей, в т. ч. для сенокоса и выпаса скота:

- гражданами, в том числе ведущими крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства, садоводство, животноводство, огородничество;

- хозяйственными товариществами и обществами, производственными кооперативами, государственными и муниципальными унитарными предприятиями, иными коммерческими организациями;

- некоммерческими организациями, в том числе потребительскими кооперативами, религиозными организациями;

- казачьими обществами;

- опытно-производственными, учебными, учебно-опытными и учебно-производственными подразделениями научно-исследовательских организаций, образовательных учреждений сельскохозяйственного профиля и общеобразовательных учреждений;

- общинами коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации для сохранения и развития их традиционных образа жизни, хозяйствования и промыслов;

в порядке, установленном статьей 34 Земельного кодекса Российской Федерации.

11.2. Администрация обеспечивает опубликование сообщения о наличии земельных участков из земель сельскохозяйственного на-

значения, предлагаемых к предоставлению в аренду (далее - сообщение), в течение одного месяца со дня принятия решения об опубликовании указанного сообщения.

11.3. Сообщение должно содержать следующую информацию о земельном участке:

- местоположение;

- площадь;

- кадастровый номер;

- название и адрес местонахождения органа, в который следует обращаться заявителям.

(Пункт 11.4 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу и применяется при вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

11.4. Лицо, заинтересованное в предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения в аренду, подает в администрацию соответствующее заявление, составленное на бумажном носителе или в виде электронного документа, подписанного ЭЦП.

Для подачи заявления в виде электронного документа заявитель заполняет форму заявления, размещенную на интернет-сайте «Государственные и муниципальные услуги Тюменской области» (www.uslugi.admtymen.ru).

Заявление может быть передано через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) при наличии действующего соглашения о взаимодействии между администрацией Бердюжского муниципального района и МФЦ при предоставлении муниципальной услуги регулируется соглашением о взаимодействии, заключенным между администрацией Бердюжского муниципального района и МФЦ, а порядок взаимодействия МФЦ с заявителями – регламент работы МФЦ.

11.5. В заявлении указываются фамилия, имя, отчество заявителя, его место жительства или, если заявителем является юридическое лицо, его наименование и место нахождения, фамилия, имя, отчество представителя и его адрес, если заявление подается представителем, а также испрашиваемый срок аренды земельного участка также в заявлении должны быть определены цель использования земельного участка, его предполагаемые размеры и местоположение, испрашиваемое право на землю.

11.6. По желанию заявителя в заявлении могут быть указаны номера телефонов, факсов, адреса электронной почты заявителя, его представителя, реквизиты банковского счета заявителя, идентификационный номер налогоплательщика и иные сведения, имеющие значение для рассмотрения заявления.

11.7. К заявлению прилагаются:

- копия паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя (для физических лиц);

- доверенность или иной документ, удостоверяющие полномочия представителя заявителя;

(Окончание на 11 стр.).

Положение о порядке принятия решений о предоставлении земельных участков, находящихся в собственности МО Бердюжский муниципальный район, а также расположенных на территории Бердюжского муниципального района земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена

(Окончание. Начало на 6-10 стр.)

11.8. По желанию заявителя к заявлению могут быть приложены иные документы, имеющие значение для его рассмотрения (выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц и т.д.).

(Пункт 11.9 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу и применяется при вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

11.9. В случае подачи заявления в виде электронного документа указанные в пунктах 11.7 и 11.8 настоящего Положения документы представляются в администрацию в форме электронного образа бумажного документа, подписанного ЭПД.

11.10. Администрация регистрирует заявление в день его подачи.

11.11. В случае несоответствия заявления требованиям, установленным пунктами 11.4, 11.5 и 11.7 настоящего Положения, администрация отказывает в рассмотрении заявления.

(Пункт 11.12 по вопросам перехода на предоставление государственных услуг заявителям в электронной форме вступает в силу и применяется при вступлении в силу положений и в сроки, указанные в статьях 29 и 30 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

11.12. Письменное уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин такого отказа направляется заявителю не позднее пяти рабочих дней со дня подачи заявления.

В случае подачи заявления в виде электронного документа уведомление об отказе в рассмотрении заявления не позднее пяти рабочих дней со дня его подачи направляется заявителю в виде электронного документа, а также в письменном виде.

11.13. В случае подачи заявления, соответствующего требованиям, установленным пунктами 11.4,

11.5, 11.7 и 11.9 настоящего Положения, без приложения документов, имеющих значение для рассмотрения заявления, но предоставление которых в соответствии с настоящим Положением не является обязательным, администрация в течение одного рабочего дня передает заявление в комитет, который, в течение трех рабочих дней со дня получения заявления запрашивает необходимые документы и информацию у государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, в распоряжении которых находятся соответствующие документы и информация.

11.14. В случае, если в течение месяца со дня опубликования сообщения поступило более одного заявления о предоставлении в аренду земельного участка, указанного в сообщении, комитет:

- в двухнедельный срок со дня подачи второго заявления подготавливает и направляет для утверждения в администрацию решение о проведении торгов по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка;

- не позднее двух месяцев со дня принятия решения о проведении торгов по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка (права на заключение договора аренды земельного участка);

- не позднее пяти рабочих дней со дня получения отчета об оценке земельного участка (права на заключение договора аренды земельного участка) готовит информационное сообщение о проведении торгов по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка.

11.15. При проведении торгов по продаже права на заключение договора аренды земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения в аукционную (конкурсную) комиссию включается представитель комитета АПК администрации Бердюжского муниципального района.

В случае проведения торгов в форме конкурса условия конкурса формируются с учетом предложений представителя комитета АПК администрации Бердюжского муниципального района.

11.16. В случае если в течение месяца со дня опубликования сообщения не поступило двух и более заявлений о предоставлении земельного участка, предоставление такого участка осуществляется на основании первого поступившего заявления о предоставлении в аренду земельного участка без проведения торгов в месячный срок со дня подачи данного заявления.

12. Определение размера и срока внесения арендной платы за пользование земельными участками собственности МО Бердюжский муниципальный район, а также расположенных на территории Бердюжского муниципального района земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

1. Установить, что размер арендной платы на год за земельные участки, право постоянного (бессрочного) пользования на которые реформируется на право аренды в порядке, определенном пунктом 2 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», не может превышать: двух процентов кадастровой стоимости арендуемых земельных участков; трех десятых процента кадастровой стоимости арендуемых земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения; полутора процентов кадастровой стоимости арендуемых земельных участков, изъятых из оборота или ограниченных в обороте.

2. Размер арендной платы на год за земельные участки, находящихся в собственности МО Бердюжский муниципальный район, а также расположенных на территории Бердюжского муниципального района земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, определяется исходя из их кадастровой стоимости и рассчитывается по следующей формуле:

$Ап = Сукпз \times Пл \times Кд \times Кир \times Кд$, где:

Ап - годовой размер арендной платы. Максимальный годовой размер арендной платы не может превышать величины, равной $Сукпз \times Пл \times Кир \times 2 \%$;

Сукпз - удельный показатель кадастровой стоимости земельного участка;

Пл - площадь земельного участка, предоставленного в аренду;

Кдп - дополнительный (понижающий) коэффициент (приложение 1), учитывает функциональное назначение земельных участков и категории граждан и юридических лиц, использующих эти земельные участки;

Кнр - коэффициент нарушения установленного режима использования земельного участка (приложение 2), учитывает использование предоставленного земельного участка в соответствии с целями и режимом использования, определенными договором аренды. При отсутствии нарушений правового режима использования земель Кнр принимается равным единице. Нарушение правового режима использования земель выявляется комиссией.

Кд - коэффициент детализации (приложение 3), учитывает специфику осуществления деятельности на конкретном земельном участке (строительство, существующие объекты, под размещение временных объектов и т.д.).

В случае предоставления земельного участка с более чем одним видом разрешенного использования, для расчета арендной платы применяется значение удельного показателя кадастровой стоимости земель того вида разрешенного использования земельного участка, для которого указанное значение наибольшее. В случае если одним из видов назначения использования является жилищное строительство, расчет арендной платы производится исходя из значения удельного показателя кадастровой стоимости земель, занятых многоэтажной или индивидуальной жилой застройкой.

4. Плата за пользование земельными участками вносится ежеквартально в соответствии с действующим законодательством и условиями договора аренды.

5. Исчисление суммы арендной платы в отношении земельного участка (доли) производится с учетом количества полных месяцев, в течение которых арендатор использовал земельный участок (долю).

Исчисление суммы арендной платы производится при возникновении (прекращении) у арендатора права на земельный участок (долю), изменении размера коэффициента, определенного приложением 1 к настоящему Положению.

6. Если:

а) возникновение прав (изменение коэффициентов) произошло до 15-го числа месяца включительно, за полный месяц принимается месяц возникновения прав; после 15-го числа месяца - за полный месяц принимается месяц, следующий за месяцем возникновения прав;

б) прекращение прав (изменение коэффициентов) произошло: до 15-го числа соответствующего месяца включительно, за полный месяц принимается месяц, предшествующий месяцу прекращения прав; после 15-го числа месяца - за полный месяц принимается месяц прекращения прав.

7. Арендодатель утверждает типовые формы договоров аренды земельных участков.

8. Изменение размера арендной платы не требует заключения дополнительного соглашения к договору аренды земельного участка в случаях, когда:

а) выявлено нарушение установленного режима использования;

б) произошло изменение действующего законодательства.

9. Ежегодная арендная плата за земельный участок, предоставленный в соответствии с пунктом 15 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», устанавливается в размере: двух с половиной процентов от кадастровой стоимости земельного участка - в случае, если объекты недвижимости на предоставленном земельном участке не введены в эксплуатацию по истечении двух лет с даты заключения договора аренды земельного участка; пяти процентов от кадастровой стоимости земельного участка - в случае, если объекты недвижимости на предоставленном земельном участке не введены в эксплуатацию по истечении трех лет с даты заключения договора аренды земельного участка.

10. Обязанность арендатора по внесению арендной платы в измененном размере возникает с момента уведомления его арендодателем. При этом изменение размера арендной платы производится в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тюменской области, решениями Думы Бердюжского муниципального района регулируемыми исчисление размера арендной платы.

Дополнительные (понижающие) коэффициенты, используемые для расчета арендной платы за земли различного функционального использования (К доп)

№ п. п.	Виды земель	Коэффициент
1.	Земли, арендуемые физическими лицами - в отношении земельных участков, затопляемых паводковыми и (или) грунтовыми водами (на основании актов обследования уполномоченных органов), для освоения которых необходимо проведение значительных объемов работ по улучшению земельного участка (работы по водопонижению и по отсыпке грунта, в связи с необходимостью осушения и подъема уровня земельного участка, а также работы по расчистке и рекультивации земли)	0,2
2.	Земли, арендуемые садоводческими некоммерческими объединениями граждан - в отношении земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего Приложения	0,2
3.	Земли, арендуемые автономными некоммерческими организациями, реорганизованными из учреждений, финансирование которых производилось из областного бюджета и (или) бюджетов муниципальных образований, вновь созданными органами государственной власти Тюменской области или органами местного самоуправления, осуществляющими деятельность в сфере искусства, образования, социального обслуживания, культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения - в отношении земельных участков, занятых объектами, используемыми для оказания услуг в названных сферах	0,01
4.	Земли, арендуемые общественными объединениями, выполняющими задачи, способствующие укреплению обороноспособности государства и патриотическому воспитанию молодежи, не имеющими льгот по уплате земельного налога	0,01
5.	Земли, арендуемые юридическими и физическими лицами для строительства и эксплуатации объектов образования, социального обслуживания, культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения	0,01
6.	Земли, арендуемые гражданами, для которых установлено уменьшение налоговой базы при исчислении земельного налога в соответствии с пунктом 5 статьи 391 Налогового кодекса Российской Федерации и в соответствии с правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования	0,5

(Окончание. Начало на 11 стр.).

Приложение
к решению Думы Бердюжского муниципального района от 29.10.2013 г. № 206**Положение****о порядке принятия решений о предоставлении земельных участков, находящихся в собственности
МО Бердюжский муниципальный район, а также расположенных на территории Бердюжского муниципального района
земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена**

№ п. п.	Виды земель	Коэффициент
7.	Земли, арендуемые юридическими лицами и гражданами, освобожденными от уплаты земельного налога в соответствии со статьей 395 Налогового кодекса Российской Федерации и в соответствии с правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования	0,5
8.	Земли, арендуемые молодыми и многодетными семьями для индивидуального жилищного строительства	0,5
9.	Земли, арендуемые юридическими и физическими лицами для целей многоквартирного жилищного строительства	0,5
10.	Земли, арендуемые субъектами малого и среднего предпринимательства для целей сельскохозяйственного производства, переработки сельскохозяйственной продукции, под объекты жилищно-коммунального хозяйства, для использования в жилищно-коммунальной сфере.	0,7
11.	Иные земли	1

Приложение 2

**Максимальные коэффициенты арендной платы за нарушение режима использования земельного участка
(Кпр)**

№ п. п.	Виды нарушений	Коэффициент
1.	Использование земель общего пользования (земли населенных пунктов) при проведении строительных, ремонтно-восстановительных и реставрационных работ за границами предоставленного земельного участка: - проезжая часть магистралей, улиц и переходов; - тротуары; - прочие земли	4 3 2
2.	Превышение сроков индивидуального жилищного строительства на землях населенных пунктов свыше 10 лет на: 1-3 лет 4-5 лет более 5 лет	2 3 4
3.	Превышение нормативных сроков иного, кроме ИЖС, строительства на: 1-3 лет 4-5 лет более 5 лет	2 3 4
4.	Превышение нормативных сроков строительства, вызванное состоянием земельного участка (заболоченность, наличие растительности, затопляемость, захламленность, отсутствие подъездных дорог и т.д.)	Устанавливается индивидуально по каждому земельному участку решением комиссии
5.	Использование участков в границах земель природоохранного, рекреационного и историко-культурного назначения с нарушением режима использования	5
6.	Использование земельного участка с самовольным изменением целевого назначения, установленного договором аренды	10

Приложение 3

**Коэффициенты детализации, учитывающие специфику осуществления деятельности на конкретном земельном участке
(Кд)**

№ п. п.	Целевое использование	Коэффициент детализации, учитывающий специфику осуществления деятельности на земельном участке, %
1.	Земли, предоставленные для многоэтажного жилищного строительства	0,3
2.	Земли, предоставленные для индивидуального жилищного строительства	0,4
3.	Земли, предоставленные для строительства иных объектов	1,5
4.	Земли под домами индивидуальной жилой застройки	0,3
5.	Земли под самовольно возведенными индивидуальными домами	0,3
6.	Земли дачных и садоводческих объединений граждан, личных подсобных хозяйств	0,3
7.	Земли, занятые гаражами, в том числе индивидуальными гаражами, гаражными и гаражно-строительными кооперативами, паркингами	1,5
8.	Земли под объектами торговли, питания	2,0
9.	Земли под объектами бытового обслуживания	1,5
10.	Земли под объектами образовательных организаций и учреждений	1,5
11.	Земли под промышленными объектами	2,0
12.	Земли под торговыми складами, находящимися на территории промышленных объектов	2,0
13.	Земли под административно-управленческими и общественными объектами	1,5
14.	Земли под военными объектами	1,5
15.	Земли под объектами оздоровительного и рекреационного назначения	1,5
16.	Земли сельскохозяйственного использования	0,3
17.	Земли под лесами в поселениях	0,9
18.	Земли под обособленными водными объектами	0,8
19.	Земли под бензиновыми автозаправочными станциями	2,0
20.	Земли под газовыми автозаправочными станциями	2,0
21.	Земли под комплексными автозаправочными станциями	2,0
22.	Земли автостоянок, в том числе временных	1,5
23.	Земли, занятые сооружениями, используемыми в целях коллективного и (или) индивидуального хранения овощей для личного потребления	0,3
24.	Земельные участки, под временными объектами потребительского рынка (торговли общественного питания и бытового обслуживания)	2,0
25.	при предоставлении соответствующих документов от органа, уполномоченного в сфере защиты прав потребителей, рынка товаров и услуг о реализации товаров местных производителей в объеме не менее 70 % от общего ассортиментного перечня	1,8
25.1.	для киосков (павильонов, палаток, лотков) по оказанию услуг населению (ремонт часов, обуви, бытовой техники, изготовление ключей и др.)	1,5
25.2.	со дня регистрации распоряжения о предоставлении земельного участка для размещения временного объекта потребительского рынка до дня утверждения акта приема в эксплуатацию	1,5
25.3.	под временными объектами технического обслуживания и ремонта транспортных средств, машин и оборудования	2,0
25.4.	под временными автомойками, после приемки в эксплуатацию	2,0
25.5.	под временными сооружениями - мини-рынками	2,0
26.	Земли сельскохозяйственного назначения	0,3
27.	Прочие земли	2,0

Вслед за событием

Наши слезы и скорбь, наша вечная память

30 октября – День памяти жертв политических репрессий. Для молодежи это всего лишь еще одна дата в календаре. А вот те, кто пострадал от репрессий, никогда не забудут то страшное время.

В этот день в центральной районной библиотеке собрались люди, в судьбах которых были слезы, страх, разлука с родными и голод.

– Мою семью привезли в Исетский район из Саратовской области, – плачет, вспоминая те дни, София Кузьминична Сусолятина. – Родители по национальности – немцы. В деревне на нас все смотрели очень плохо. Я всегда считала: мою жизнь испортило то, что я немка, и была уверена – немцам в России хорошей жизни не будет. До 1956

года мы ходили на отметку в комендатуру. Выйдя замуж по большой любви, тоже за немца, мне пришлось от него уйти – не хотелось позорить своих детей, ведь им тут еще жить. Сейчас понимаю, что ошибалась.

Вспоминает в этот день София

Кузьминична и своего отца, погибшего в трудармии. Хотели забрать и мать, но она все же осталась с детьми. Работали все – от мала до велика, – с утра до ночи, чтобы выжить и прокормиться.

Сотрудники библиотеки подготовили для гостей презентацию с фотографиями тех лет и привели цифры, повествующие о числе подвергнутых репрессиям. Это ужасно, ведь погибли миллионы наших соотечественников.

В конце мероприятия присутствующие почтили память погибших минутой молчания.

Ольга

РОДИОНОВА.

На снимке: выставка для читателей.

Фото

А. Емельяновой.



Из писем

От всей души хочу поблагодарить Г.В.Муравьеву, директора комплексного центра социального обслуживания населения Бердюжского района.

Я инвалид первой группы, передвигаюсь с огромным трудом, а

Полезная услуга

жить как-то надо. В какой бы день недели я не попросила у Галины Васильевны выделить мне социальное такси, – отказа не бывает. Не раз приходилось выезжать в больницу в Тюмень и Ишим. Пла-

тить за коммунальные услуги я тоже езжу на такси. Очень удобно, что в нашем районе есть такая услуга, и нам, пожилым людям и инвалидам, приятно вдвойне, когда о тебе помнят и заботятся.

М. ТИМИРЗОВА.

с. Бердюжье.

Как живешь, ветеран?

Покой им только снится

Гагарин – небольшая деревенька, расположенная на территории Бердюжского сельского поселения. Большинство жителей – пенсионеры. Но это не значит, что жизнь в ней протекает, как в «сонном царстве».

Мы знаем, что ветераны – народ боевой. Они активно участвуют в общественной жизни своих поселений, всегда в курсе событий, проходивших в районе, области, стране. Вот и гагаринцы в этом плане молодцы.

Написать материал о первичной организации ветеранов этой деревни я решила, прочитав пришедшее в редакцию письмо от жителей Гагарина. Они сетуют на то, что о жизни этой деревни ни разу не написали в «районке», а между тем здесь происходит много интересного.

С Риммой Геннадьевой Тангиной, председателем Гагаринской ветеранской организации, мы побывали в клубе, где была оформлена выставка декоративно-прикладного

искусства местных мастеров, приуроченная ко Дню пожилых людей.

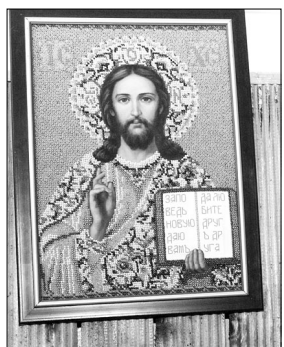
На выставке представлены картины, вышитые В.И.Ляпустиной, Н.Г.Пинстер. Работы своей мамы принес заведующий клубом В.Судник, – рассказывает Римма Геннадьевна. – Оформили выставку детских рисунков. А посмотрите, какой стэнд «Нашей истории строки!»

Материал для него брали из архива, музея, районной газеты. Разве не интересно узнать, как деревня раньше жила?

Кених порадовал нас своими песнями. Одним словом, праздник удался, все остались довольны. Помощь в его проведении оказала И.Ю.Фадеева, глава администрации Бердюжского сельского поселения. Спасибо ей от всех нас.

Разговор о деятельности этой ветеранской «первички» мы продолжили с Ириной Юрьевной.

– Гагаринцы молодцы! Живут дружно, – сказала она. – Не только в День пожилых людей собираются вместе, но и на Новый год, 1



Мая, День Победы отмечают. Являются постоянными участниками районных ярмарок-выставок сельскохозяйственной продукции. Кроме того, принимают участие в ежегодном конкурсе по благоустройству.

Как отметила Ирина Юрьевна далее, многие пенсионеры держат личное подсобное хозяйство – разводят птицу, выращивают свиней, у некоторых на подворье имеется крупнорогатый скот.

– Гагаринцы у нас в поселении не первый год являются лучшими сдатчиками молока, – продолжает И.Ю.Фадеева. – Среди них – М.А.Вамбольдт, М.А.Прокопьева, Г.П.Вамбольдт. А на подворье Г.Н.Королевой – десять коров!

Одним словом, в деревне Гагарин жизнь кипит, и немалая заслуга в этом ветеранов. С уходом на пенсию они продолжают вести активную жизнь, подавая тем самым пример молодым.

Ольга ЯКОВЛЕВА.

На снимках: фрагменты выставки.

Фото автора.



Роевники района

Знакомство с мудрым сердцем

Случаются такие встречи, забыть которые уже нельзя. Они могут быть неожиданными, короткими и больше никогда не повториться, но эту ниточку памяти вы еще не раз заметите на полотне своей жизни...

Мое отношение к пожилым людям всегда было особенным – наверное, потому, что воспитывалась в невероятной любви добрых бабушек и дедушки. Внимательно слушала их рассказы о прежней жизни, видела, какими сильными могут быть обыкновенные на первый взгляд старички. Какие труды, какая мудрость скрываются за каждым прожитым ими днем, за каждой улыбкой, без повода подаренной соседским ребятишкам конфетой, каждой пророненной в усталости фразой: «Юг даст, завтра еще помогу».

Прасковья Алексеевна Шабалина, девяносто лет, – запись появилась в книжке предстоящих встреч. Окуневский дедушка-домик с добрым лицом встретил свою гостью сразу пятью, а то и шестью светлыми окнами. Яркий синий забор пропустил без раздумий, а на пороге уже встречала главная хозяйка. Устроились на мягком диване и познакомились.

– Двенадцать лет на тракторе одударила! – выдала Прасковья Алексеевна. Признать, женщина-тракторист – сочетание непривычное. – Как в 41-м села на него, так до 53-го! Жизнь нас учила этим железом управлять, тех, кто постарше, – остальных на войну забрали, работать некому было. Сами себе бригадиры, сами слесари и умерли от ранений. Как держали хозяйство и платили каждый месяц налоги – по сто яиц, три килограмма шерсти, полторы овчины... Как семь лет учился в Окуневской школе, как не пришлось в сороковых окончить Ишимский техникум, как нечего было налететь – и радовалась выданным пяти метрам ситца, из которых шила платок. Как посевная сменялась сенокосом, а потом уборкой – работать было некому, даже рожать чуть в тракторе не пришлось. Как поднимали страну после войны, как ждали лучшего времени...

А 27 октября Прасковья Алексеевна отметила 90-летие! Своим секретом долгой жизни она охотно поделалась: – Спиртное я никогда не употребляла. Все фрукты, овощи сама выращивала – до зарубежных мне дела нет! Утром выпиваю чашечку теплой воды с медом. Чай завариваю из шиповника, смородины, малины. А самый главный секрет долголетия – быть добрым к людям! Пойдем, буду чаем угощать!

На столе тут же появились горячий чай из шиповника и ваза со сладостями. И с особой, выстраданной глубиной, с особой, искренней улыбкой Прасковья Алексеевна добавила: – Молодость есть молодость, она дается только раз! Берегите себя! Сейчас время мирное, все есть, работа найдется каждому – главное не лениться, учитесь, влюбляйтесь... И все это в руках держите, ведь жизнь – такое счастье!

Короткая встреча. Долгие раздумья. И благодарность за очередное знакомство с сильным и по-житейски мудрым человеком, чей пример не дает права унывать, а слова – согревают до сих пор...

Качаю головой: – Наверное, и о любви-то подумать некогда было?

– Вспомнила о ней, когда война закончилась. Пришел бригадиром тракторного отряда Афанасий Варакин работать. Интересный, красивый был мужчина. Ему, конечно, на фронте тоже досталось – ранение, первая группа инвалидности. Встречались перед женитьбой долго – прежде нужно друга друга узнать хорошо! Прожили

Мария ГУСЕВА.

Программа «Соотечественники»

На территории Тюменской области реализуется долгосрочная целевая программа по оказанию содействия добровольному переселению в Тюменскую область соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013-2020 годы. Цель программы – стимулирование, создание условий и содействие добровольному переселению на постоянное место жительства специалистов для обеспечения развития сельских территорий Тюменской области. Участие в программе дает соотечественнику и членам его семьи в приоритетном порядке право на получение гражданства, на получение государственных гарантий и социальной поддержки.

В целях стимулирования переезда и закрепления ква-

лифицированных специалистов в сельской местности для участников программы помимо компенсаций, выплачиваемых из федерального бюджета (подъемные, компенсация расходов на переезд, компенсация расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов, определяющих правовой статус переселенца на территории Российской Федерации), предусмотрен ряд дополнительных гарантий и мер социальной поддержки за счет средств областного бюджета: частичное возмещение расходов во временном жилищном размещении, единовременная выплата на организацию и обустройство личного подсобного хозяйства, частичная компенсация расходов на оказание медицинской помощи.

На сайте УФМС России по Тюменской области www.ufms72.ru сформирован специальный раздел, в котором размещена информация о государственной программе, территориях вселения, критериях отбора, адреса уполномоченных органов власти, а также бланки необходимых документов и другая актуальная информация.

УФМС России по Тюменской области в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 12.01.2010 года № 60 ведет прием заявлений от соотечественников, временного или постоянно проживающих на законном основании на территории Российской Федерации (имеющих разрешение на временное проживание либо вид на жительство)


на участие в государственной программе.

Получить консультацию по интересующим вопросам, связанным с участием в региональной программе, вы можете в территориальном пункте № 3 межрайонного отдела УФМС России по Тюменской области в Голышмановском районе (обслуживает Бердюжский район), либо в отделе по вопросам трудовой миграции, беженцев и соотечественников УФМС России по Тюменской области по адресу: г. Тюмень ул. Семакова, д. 25, каб. 23, тел. 8 (3452) 50-09-96 (доб. 219).

Н. НИКИТИНА,
капитан внутренней службы ТП № 3 МО
УФМС России
по Тюменской области
в Голышмановском районе.

Объявления • Реклама

Поздравляют!



Наполнит весь дом добрым, ласковым светом, Припомнятся пусть дорогие минуты, И сразу согреется сердце уютом!

Такие у нас от души пожеланья: Здоровья покрепче, тепла, пониманья! И только в хорошее верить всегда, Чтоб счастьем наполнились дни и года!

Коллектив АУ «КЦСОН Бердюжского муниципального района» поздравляет Надежду Владимировну МАКСИМОВУ и Татьяну Дмитриевну ЛАВРОВУ с юбилеем!

Желаем всех благ, удачи и во всем успеха. Счастья! И пусть родные и близкие радуют вас добрым отношением. Мира и покоя в ваших домах.

Пусть каждый ваш замечательный этот юбилей наполнитесь дни и года!

Только один день 11 ноября в ДК с 9.00 до 17.00 часов в с. Бердюжье

ВЫСТАВКА-ПРОДАЖА

ВЕРХНЕЙ ОДЕЖДЫ «Яр-Мода»:

- ✓ мужские и женские куртки (3300-5500 руб.);
- ✓ мужские и женские пуховики (5000-10000 руб.);
- ✓ женские пальто (3950-5900 руб.).

Производство – Россия, г. Ярославль.

ПРОДАЮТ

Т.: 8-908-867-55-57.

жилье дом по ул. Советской, 7, пл. 74,8 кв. м, цена договорная. Т.: 8-908-870-44-85.

Тел.: 8-919-930-52-42, 8-922-075-97-51. печ. газ. горелку «Пламя». Т.: 2-18-47.

2-ком. благ. квартиру в новом микрорайоне, по ул. Молодежной, 43,2 кв. м. Обр. по тел.: 8-919-948-71-64.

зем. уч. под стр-во и благ. 1-комн. кв. шлак с доставкой. Т.: 8-905-826-02-93.

Пластиковые окна, балконные блоки, лоджии, перегородки.

Сезонные скидки до 30%.
Установка, откосы, гарантия.

Телефон: 8-912-994-16-55, Сергей.

Закупаю мясо: свинину, говядину. Т.: 8-909-736-07-01, ул. Ленина, 77.

Обр. по тел.: 38-2-25, 8-902-623-92-33.

Стирка ковров.

Коллектив МАУ ДОД ДШИ «Гармония» выражает глубокое соболезнование Алене Варакиной по поводу трагической смерти брата **МАКСИМА.**

Скорбим вместе с вами.

Выражаем глубокое соболезнование Александру Владимировичу и Таисии Степановне Калугиным по поводу смерти отца, мужа **КАЛУГИНА Владимира Александровича.**

Одноклассники, родители, классный руководитель.

ИП Высоцких В.С. реализует: профнастил, металлочерепицу, металлоштукатурку, сайдинг, гибочные элементы. Доставка, монтаж. Т.: 8-908-879-76-78.

ИП Кутырев С.В.
Пластиковые окна, лоджии. Монтаж, откосы, гарантия. Обр. по т.: 8-919-927-07-73, 8-922-475-38-00, р. п. Голышманово, Сергей.

Открылся магазин «Дарина» по ул. Промышленной, 1. Будем рады видеть вас снова!

ПФР информирует

О выплате социального пособия на погребение

Ежемесячно органы ПФР Тюменской области возмещают гражданам средства, которые были потрачены ими на погребение родных и близких.

В первом квартале 2013 года Отдел ПФР в Бердюжском районе выплатил на эти цели более 220 тыс. рублей.

Социальное пособие на погребение из средств Пенсионного фонда выплачивается только за умерших неработающих пенсионеров. Для его получения лица, взявшие на себя организацию похорон, должны обратиться в управление ПФР (в котором умерший получал пенсию) не позднее шести месяцев со дня смерти.

Выплата пособия на погребение производится в день обращения. При себе необходимо иметь: документ, удостоверяющий личность, справку о смерти, выданную органами ЗАГС, документ, подтверждающий факт отсутствия работы пенсионера на день смерти.

С 1 января 2013 года в Бердюжском районе предельный размер социального пособия на погребение составляет 5478,55 руб. (с учетом

районного коэффициента 15 процентов).

Если же умерший работал, то пособие на погребение выплачивается за счет Фонда социального страхования по месту работы пенсионера.

Если умерший не работал и не был пенсионером, то за получением пособия нужно обращаться в органы социальной защиты.

Также члены семьи умершего пенсионера могут обратиться за выплатой сумм пенсии, причитавшихся пенсионеру в текущем месяце и не полученные в связи с его смертью. Право на выплату недополученных сумм пенсии имеют члены его семьи, совместно проживающие с пенсионером на момент его смерти, если обращение последовало не позднее, чем до истечения 6 месяцев со дня смерти пенсионера. В том случае, если с пенсионером никто из родственников не проживал, то выплата недополученной суммы пенсии возможна в порядке наследования.

Телефон «горячей линии» Отдела ПФР в Бердюжском районе 8 (345-54) 2-28-95.

10 ноября (воскресенье), с. Бердюжье, РДК, ул. Кирова, 1

"Вятские меха"

г. Киров

ИП Ставицкий С.А.
Проводят выставку-продажу:

- натуральных женских шуб;
- зимних демисезонных пальто;
- головных уборов.

При покупке шубы за наличные средства или в кредит - меховая шапка в подарок!!!*

Беспроцентная рассрочка до 1 года**
Кредит***

Время работы - с 10.00 до 18.00.

*Количество подарков ограничено. Подробности – у продавцов.
**Рассрочку предоставляет ИП Ставицкий С.А.
***Кредит предоставляет ОАО «ОТП Банк», лицензия № 2766 от 04.03.2008 г.



8 ноября в РДК с. Бердюжье с 10 до 18 часов

фирма «Элита»

ВЫСТАВКА-ПРОДАЖА мужских и женских изделий из натуральной кожи (куртки, плащи), дубленки, шубы (мутон, норка).

Скидки, кредит без первоначального взноса до 3 лет.

Банк-партнер - ОАО «ОТП Банк».

Генеральная лицензия № 2766.

ГАЗЕТА ВЫПУСКАЕТСЯ ПРИ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

6+

Выпуск издания осуществляется при финансовой поддержке Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям.

УЧРЕДИТЕЛЬ - Департамент информационной политики Тюменской области.

Главный редактор Елена Викторовна АКСЕНОВА.

Редактор Ольга Николаевна ЯКОВЛЕВА.

Точка зрения редакционного коллектива не всегда совпадает с мнением авторов публикуемых материалов. Авторы несут ответственность за достоверность излагаемых фактов. За достоверность рекламы ответственность несут рекламодатели. Рукописи, направляемые в редакцию, не рецензируются и не возвращаются.

ТЕЛЕФОНЫ:
гл. редактора (Е.В.Аксенова) 2-22-73, редактора (О.Н.Яковлева) 2-20-68, отдела писем 2-24-73, ответ. секретаря (Е.Я.Боцвин) 2-15-07, рекламного отдела 2-24-43, бухгалтерии (Н.И.Журавлева) 2-24-54. Редакция радиовещания (Т.В.Азарова) 2-23-73.

ИЗДАТЕЛЬ - автономная некоммерческая организация "Информационно-издательский центр "Новая жизнь". АДРЕС редакции и издателя: 627440, Тюменская обл., с. Бердюжье, ул. Гваровской, 9. e-mail: newlife-redaktor@mail.ru

Газета отпечатана в филиале "Ишимская типография" ОАО "Тюменский издательский дом" по адресу: 627750, г. Ишим, ул. Чкалова, 17. Печать офсетная.

Газета выходит два раза в неделю: в среду, пятницу. Объем 3,5 печатных листа. Тираж 2500. Заказ 89.

Газета зарегистрирована Западно-Сибирским управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия (г. Тюмень). Свидетельство о регистрации ПИИ № ФС17-0493 от 16 августа 2006 года.

Сдано в печать: по графику 05.11.2013 г. в 11-00, факт. - 05.11.2013 г. в 11-00. Подписано в печать в 10-30 05.11.2013 г.