



С юбилеем, любимый район!

СЕЛЬСКИЙ ТРУЖЕНИК

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА
ВАГАЙСКОГО РАЙОНА

6+

№ 99 (9567)

СРЕДА

11

ДЕКАБРЯ
2013 года

Цена
4 р. 25 коп.

Газета образована в октябре 1931 года. Выходит по средам и пятницам.

К 20-летию Конституции Российской Федерации

ПРИМИТЕ ПОЗДРАВЛЕНИЯ!

Дорогие земляки!

Поздравляю вас с Днем Конституции!

20 лет назад всенародным голосованием был принят основной Закон нашей страны – Конституция Российской Федерации. С тех пор этот день стал одним из наших главных государственных праздников.

Правильность сделанного россиянами выбора и действенность принятого основного закона подтвердило время. Именно он определяет государственное устройство нашей страны, основные права и обязанности ее граждан. Большим достижением для российского общества стало то, что Конституция заявила о государственных гарантиях соблюдения прав человека и гражданина.

Прошло два десятилетия. Мы привыкли к определенной стабильности в социальной обстановке, в политической жизни России. На новый уровень вышла экономика страны. Выросло целое поколение, для которого слова «свобода» и «демократия» наполнены практическим, жизненным смыслом.

Сегодня тюменцы плодотворно трудятся и учатся, реализуют свои способности, используя данные Конституцией права и свободы во благо региона и всей страны.

От души желаю всем жителям Тюменской области здоровья, мира и добра, счастья и успехов!

Губернатор Тюменской области
В.В. ЯКУШЕВ



Столь значимую дату, как 20 – ление Конституции РФ, ознаменовали и просвещенцы района формами, средствами и путями, им доступными, в том числе участием педагогов и школьников во Всероссийском конкурсе проектов, посвященном этому событию.

Кроме популяризации знаний о Конституции РФ, воспитания уважения к основному закону страны, конкурс ставил своей задачей и выявление талантливых школьников в области права и развития их творческих способностей.

Достаточно сложная тема конкурса предполагала определенный уровень политической культуры школьников, их умение анализировать, рассуждать и уж конечно – в строгой логике выстраивать свои умозаключения. Тем не менее в интеллектуальном состязании желание участвовать изъявило солидное количество школьников из Шестовской, Черноковской, Зареченской, Карагайской, Вагайской, Второвагайской и Тукузской школ.

Лучшим был признан исследовательский проект ученика 11-го класса Карагайской школы Фагиля Мурзина «Конституция РФ – путь к правовому государству» (руководитель – учитель высшей категории Н.М. Мурзина), избравшего в качестве метода исследования, кроме глубокого проникновения в текст Конституции РФ, опрос и анкетирование учащихся, их родителей, предпринимателей и часть жителей родного села и анализ полученной информации.

Проанализировав тот «путь к правовому государству», который прошла Россия, автор проекта заключает: «Вместе с тем нельзя не заметить, что процесс формирования и фактического утверждения правового государ-

ства у нас находится в стадии развития. Поэтому на первый план ныне выдвигается задача тесного соединения теоретических представлений о том, каким должно быть правовое государство, с повседневной конкретной фактической деятельностью по его реальному созданию, претворению в жизнь его принципов».

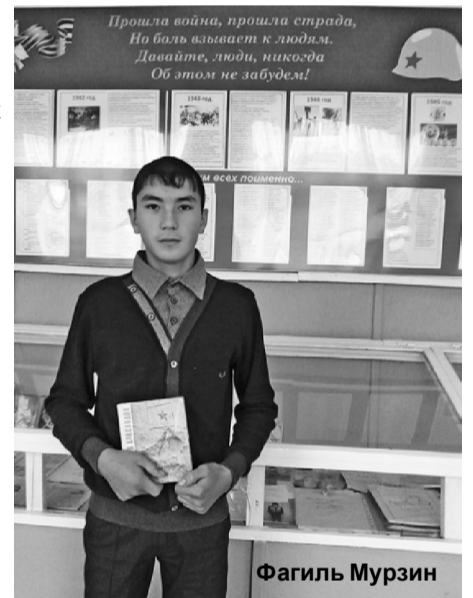
Вика Токарева (7 класс, Черноковская школа) победителем конкурса не стала, но аргументированность доводов ее сочинения «Мы – граждане Российской Федерации», критичность мышления и содержательность работы, в которой использованы примеры из ее пока еще небогатого жизненного опыта, заслуживают всяческих похвал и одобрения.

Жюри районного этапа конкурса отметило также самостоятельность суждений, высокое качество работы ученицы 11-го класса Зареченской средней школы Альбины Ниязовой.

Положение о конкурсе предусматривало участие в нем и педагогов.

Как наиболее эффективно построить работу по формированию представления о Конституции РФ как о документе, определяющем принципы устройства государства, какими методами, приемами и средствами достичь поставленной цели – свои варианты ответов на эти вопросы должны были изложить взрослые участники конкурса – педагоги.

Лучшей признана разработка урока учителя истории и обществознания Шестовской средней школы Галины Александровны Малюгиной по теме «Конституция РФ – путь к правовому



Фагиль Мурзин

государству». Глубокая по содержанию, безусловно привлекательная по многообразию форм работы со школьниками, предусматривающему исследование, сопоставление, формирование критического мышления, групповое взаимодействие учащихся, работа Галины Александровны не случайно привлекла внимание организаторов конкурса.

Ее вариант урока по изучению основного закона страны и вариант урока, спланированный и предложенный учителем истории и обществознания Тукузской средней школы Айбатуллиной Дианой Саматовной, размещены на сайте Тюменского государственного института развития регионального образования в качестве ориентира для учителей этого предмета при разработке темы, связанной с Конституцией РФ.

Ишмухамет ГАЙСИН

Уважаемые земляки!

Примите искренние поздравления и самые добрые пожелания с 20-летием Конституции Российской Федерации – основного закона нашей страны, принятого всенародным голосованием 12 декабря 1993 года.

Конституция новой демократической России вошла в нашу жизнь как главный гарант гражданских прав и свобод, независимости и целостности Российской Федерации. Конституция создала основу консолидации российского общества, обеспечения мира и согласия.

Сегодня Россия значительно укрепила позиции в мировом сообществе как правовое демократическое государство, успешно реализующее огромный потенциал экономического, социального и культурного развития.

Наш долг знать и четко соблюдать все заложенные в Конституции нормы, только в этом случае мы будем жить в свободной стране, а труд каждого из нас станет вкладом в стабильное развитие российской экономики и социальной сферы, в позитивные перемены в обществе.

В этот торжественный день я желаю вам всегда жить в согласии с законом, достигать больших успехов в любом деле и искренне гордиться принадлежностью к великой державе! Мира и добра, счастья и здоровья, благополучия и достатка каждому дому, каждой семье!

Глава района
Р.Ф. СУНГАТУЛИН

Подписка-2014

День подписчика

УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ!

13 декабря 2013 года редакция газеты «Сельский труженик» совместно с Вагайским отделением почтовой связи «Почта России» проводит традиционный День подписчика. Подписавшись в этот день на районную газету на первое полугодие 2014 года, вы получите от организаторов памятные подарки и сувениры.

Ждем вас по адресу: с. Вагай, ул. Ленина, 1. Напоминаем, что подписная стоимость «Сельского труженика» на 1-е полугодие 2014 года на 6 месяцев – 293 рубля 46 коп., на 3 месяца – 146 рублей 73 коп., на 1 месяц – 48 рублей 91 коп.

14 декабря 2013 года в с. Вагай состоится СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ ЯРМАРКА. Начало в 10 часов, место проведения - площадь у администрации района.

В проведении ярмарки принимают участие сельхозтоваропроизводители всех форм собственности, предприниматели, а также население.

Приглашаем жителей района принять активное участие.

ОРГКОМИТЕТ

Молодежные инициативы

Молодежный экспресс мчится вперед

С 6 по 10 ноября 2013 года в г. Тюмени был реализован областной проект «Молодежный экспресс», направленный на популяризацию и развитие современных направлений, проектов и программ для детей и молодежи Тюменской области.

В рамках проекта проводились семинары, лекции и мастер-классы по приоритетным направлениям молодежной политики Тюменской области.

От нашего района в этом проекте приняли участие девять учащихся Вагайской средней школы.

По прибытии домой ребята поделились своими впечатлениями от этой поездки.

Таскаева Мария и Андросова Юлия:

-Такое мероприятие мы посетили впервые. Нам очень понравилось. По приезде в лагерь для нас провели небольшую ознакомительную экскурсию, а позже разделили на группы. Мы участвовали в мастер-классе по теме «субкультура». Вначале мы все познакомились, пообщались, узнали друг друга лучше. А потом приступили к собственно самим занятиям.

Нам рассказали об истории хип-хопа, брейк-данса и продемонстрировали некоторые движения. На протяжении трех дней потом мы сами разучивали эти движения. В предпоследний день мы готовились к финалу. Вечером состоялись баттлы

(соревнования) между нашими командами. Мы с достоинством прошли их и заняли второе место.

Клименков Сергей:
-Я один из тех, кто посетил мастер-класс по научно-техническому творчеству. В первый день главной задачей для нас стало строительство всей группой макета дома из подручных материалов. Это задание сплотило нас в одну большую дружную команду.

На следующий день мы поехали в город. На станции юных техников нам рассказали об истории авиамоделлеров и предложили самим из готовых деталей собрать



Вагайская делегация

роботов и запрограммировать их. А также нам представилась возможность полетать на больших моделях самолетов.

В последний день организовали выставку, на которой были представлены модели человечков из оргстекла и самолетов из дерева и штакетника. А по итогам всех дней мы защищали свои проекты.

Жирова Анастасия, Терлеев Даниил и Таскаев Алексей:

-Мы выбрали для себя станцию «КВН». Это нам ближе. В первый день, как и все остальные, мы познакомились с единомышленниками. Наш руководитель рассказал нам об истории создания КВНа, его направлениях и самой сути игры. Также

для нас провели тренинги по актерскому мастерству, после которых мы самостоятельно должны были придумать шутки и продемонстрировать своему наставнику.

Кроме того, составляли сценарии, репетировали, меняли его и снова репетировали. В последний день нас разделили на команды. Борьба была нешуточная, но наша команда «Не по ГОСТу» взяла третье место.

Сагачева Виктория и Шаргина Кристина:

- Мы посетили мастер-классы развивающего направления. На протяжении всех четырех дней с нами проводились разные игры, направленные на развитие умственных способностей и адаптации в различных ситуациях. Каждый правильный ответ оценивался определенным количеством баллов. В общей сложности мы набрали тридцать очков. Из семи команд оказались в золотой середине – четвертое место.

Ребята хорошо потрудились, набрались новых знаний и опыта. Безусловно, официальное общение – это лишь малая часть данного мероприятия. Для ребят было главное – обменяться мнениями, телефонными номерами, интернет-адресами – всем тем, что связывает невидимыми нитями самую активную молодежь нашей области.

Анастасия ЛАМИНСКАЯ

20 лет Конституции Российской Федерации

Надзор за обеспечением конституционных прав и свобод граждан

Прокуратура Российской Федерации – единая федеральная централизованная система органов, осуществляющих от имени государства надзор за соблюдением Конституции РФ.

Обеспечение верховенства закона, единства и укрепления законности, защиты прав и свобод человека и гражданина, а также охраняемых законом интересов общества и государства является основной задачей прокуратуры Вагайского района.

За текущий год изучен 171 проект нормативных правовых актов органов местного самоуправления, 20 из них противоречат действующему законодательству. В связи с этим в адрес глав 19 сельских поселений и главы администрации Вагайского района были направлены информации, которые приняты к сведению. В проекты нормативных правовых актов были внесены необходимые изменения.

За 2013 год прокуратурой района принесено 98 протестов на незаконные правовые акты. Большая часть нарушений допущена при рассмотрении дел об административных правонарушениях. В органах местного самоуправления – 40 правовых актов, из них 15 – административные регламенты по предоставлению муниципальных услуг. Нарушения выразились в установ-

лении более длительных сроков рассмотрения жалоб.

Также прокурором района вынесено 59 постановлений о возбуждении дела об административном правонарушении, по результатам рассмотрения которых 59 лиц были привлечены к административной ответственности в виде штрафа. Это нарушения законодательства о пожарной безопасности, в том числе в лесах, в сфере экологии, занятости, нарушения законодательства о несовершеннолетних и трудового законодательства.

В течение этого года в прокуратуру района поступило 174 жалобы (о нарушении жилищных, трудовых прав граждан, законов о несовершеннолетних). По результатам рассмотрения 62 жалобы признаны обоснованными.

Требования прокурора, вытекающие из его полномочий, подлежат безусловному исполнению в установленный срок. В текущем году фактов неисполнения требований прокуратуры не было, дела об административных правонарушениях за неисполнение требований прокуратуры не возбуждались.

Руслан ФЕДОРЕНКО,
прокурор
Вагайского района

Единый день профилактики правонарушений

..., как и планировалось, в районе прошел 21 ноября. Силами служб отдела полиции №1, ДНД, казачества, пожарной части, УСЗН, КЦСОН, КДН и ЗП, сектора по опеке, попечительству и охране прав детства Вагайского района, а также работников централизованной клубной системы и центра по спортивно-оздоровительной работе проведены мероприятия в 22 школах района, в 16 сельских домах культуры, на 9 спортивно-досуговых площадках.

В школах в целях выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению преступлений, профилактики вредных привычек, повышения правовых знаний проведены профилактические беседы, тематические классные часы, тематические игры в начальных классах, организован просмотр видеофильмов. Родителям и ученикам вручались информационные листовки, проводились рейды в неблагополучные се-

мьи, индивидуальные беседы с родителями, состоялись выездные заседания районной межведомственной рабочей группы по профилактике правонарушений подростков. Работниками фельдшерско-акушерских пунктов в школах и детских садах района проведены лекции и беседы на темы: «Здоровый образ жизни», «Иммунизация, значимость в современных условиях», «Здоровые легкие, флюорография – ранняя диагностика», «Профилактика и лечение туберкулеза». Сотрудниками МАУ «Вагайский центр по спортивно-оздоровительной работе» на спортивно-досуговых площадках района проведены спортивные мероприятия.

Сотрудниками ОНД Вагайского района и отдела полиции проведены беседы и инструктаж на тему «Соблюдение правил пожарной безопасности в образовательных учреждениях и трудовых коллективах района». Сотрудники полиции выступили

в трудовых коллективах на темы: «Соблюдение правил пожарной безопасности дома и на улице», «Запрет курения в общественных местах, штрафы», «Соблюдение Правил дорожного движения», «Виды ответственности».

В вечернее и ночное время сотрудниками полиции, УИИ, УФС, КДН, УСЗН, КЦСОН проверялись иностранные граждане, проживающие на территории с нарушением правил пребывания, лица, состоящие на профилактическом учете в органах внутренних дел, поднадзорные, несовершеннолетние, самовольно оставившие место жительства и находящиеся в позднее время на улице без сопровождения взрослых. Работали по профилактике преступлений коррупционной, экстремистской направленности, нарушений в сфере экономики, хищений, угонов автотранспортных средств, проверяли соблюдение водителями ПДД.

Зиннур ЧАНБАЕВ

По страницам периодической печати

В часе езды от олимпийского огня

Эстафета олимпийского огня в Тюмень и Тобольск прибудет 11 и 12 декабря. В первый из этих дней его встречает сибирская столица, во второй – г. Тобольск.

Как планируют организаторы, в Тобольске огонь побывает на Базарной и Красной площадях, на улицах Р. Люксембург, Октябрьской, Радищева, Семена Ремезова. Общественное празднование предполагается провести в парке Тобольского кремля. Для вагайцев, желающих встретить символ предстоящих Олимпийских игр, есть совершенно реальная возможность воплотить мечту в реальность.

Ишмухамет ГАЙСИН

(По материалам газеты «Тюменская правда» № 221 от 3.12. 2013 г.)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 декабря 2013 г.

с. Вагай

№ 135

Об утверждении «Положения о проведении конкурсного отбора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримунципальным маршрутам»

В соответствии с пунктом 6.5. постановления администрации Вагайского муниципального района от 15.11.2010 № 90 «Об утверждении Порядка формирования сети внутримунципальных маршрутов регулярных перевозок Вагайского муниципального района» (в редакции от 27.12.2011 № 112, от 18.10.2013 № 100)

1. Утвердить «Положение о проведении конкурсного отбора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримунципальным маршрутам» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Вагайского муниципального района от 16.11.2010 № 91 «Об утверждении «Положения о проведении конкурсного отбора на право заключения договора на выполнение пассажирских перевозок по внутримунципальным маршрутам регулярных перевозок и формы информационного извещения».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района - начальника управления муниципального имущества, строительства, ЖКХ и земельных отношений.

Глава района Р.Ф. СУНГАТУЛИН

**Приложение
к постановлению администрации
Вагайского муниципального района
от 06.12.2013 № 135**

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА ПО ВНУТРИМУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурсного отбора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримунципальным маршрутам (далее – конкурс), включенным в Реестр внутримунципальных маршрутов регулярных перевозок Вагайского муниципального района.

1.2. Целью проведения конкурса является отбор перевозчиков, обеспечивающих лучшие условия осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримунципальным маршрутам.

1.3. Предметом конкурса является право на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримунципальным маршрутам.

1.4. Предмет конкурса делится на лоты.

1.5. Организатором конкурса является администрация Вагайского муниципального района либо уполномоченное им юридическое лицо (далее - Организатор конкурса). Адрес (место нахождения), контактные лица и телефоны, время работы Организатора конкурса указываются в Информационной карте конкурса по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

1.6. Создание, состав, порядок деятельности конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримунципальным маршрутам утверждается приказом Организатора конкурса.

1.7. Порядок, условия и сроки осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримунципальным маршрутам определяются договором на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримунципальным маршрутам (далее – Договор) по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Положению и указываются в Информационной карте конкурса.

1.8. Лицо, подавшее заявку на участие в конкурсе, несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей такой заявки, участием в конкурсе и заключением Договора. Организатор конкурса не имеет обязательств перед лицом, подавшим заявку на участие в конкурсе, по расходам, указанным в настоящем пункте, независимо от результатов конкурса.

1.9. В настоящем конкурсе может принять участие любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, или индивидуальный предприниматель, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность в Тюменской области (далее – участник конкурса).

Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого лота.

Участники конкурса имеют право участвовать в конкурсе, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников конкурса подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

1.10. При проведении конкурса какие-либо переговоры Организатора конкурса или конкурсной комиссии с участниками конкурса, лицами, подавшими заявку на участие в конкурсе, не допускаются. В случае нарушения указанного положения конкурс может быть признан недействительным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2. Требования, предъявляемые к участникам конкурса

2.1. Участники конкурса должны соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха», Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2000 № 183 «О нормах выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух и вредных физических воздействий на него», Гражданским кодексом Российской Федерации, приказом Минтранса Российской Федерации от 22.06.1998 № 75 «Об утверждении квалификационных требований к специалистам юридических лиц и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки пассажиров и грузов автомобильным транспортом», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», постановлением администрации Вагайского муниципального района от 15.11.2010 № 90 «Об утверждении порядка формирования сети внутримунципальных маршрутов регулярных перевозок Вагайского муниципального района», постановлением Правительства Тюменской области от 20.09.2010 № 271-п «О методике формирования тарифов на услуги перевозки пассажиров автомобильным транспортом в разрезе маршрутов» (далее – Методика) к лицам, осуществляющим перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек, а также следующим требованиям:

1) отсутствие процедуры ликвидации (для юридических лиц) или решения арбитражного суда о признании участника конкурса несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурс-

ного производства (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

2) неприостановление деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;

3) наличие собственного или привлеченного на основании договора подвижного состава, не находящегося под арестом, свободного от прав третьих лиц к дате начала осуществления пассажирских перевозок, отвечающего требованиям, установленным в приложении к Информационной карте конкурсной документации. Не допускается заявка одних и тех же транспортных средств на разные лоты, исключающих возможность осуществления перевозок по заявляемому лоту;

4) наличие лицензии на перевозку пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек;

5) должны быть зарегистрированы и осуществлять свою деятельность в Тюменской области.

Лицо, заявившееся на участие в конкурсе, не отвечающее указанным требованиям, к участию в конкурсе не допускается. Поданная им заявка на участие в конкурсе подлежит возврату.

3. Разъяснение положений конкурсной документации, внесение изменений в конкурсную документацию

3.1. Любое лицо не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе, вправе направить в письменной форме (машинописно, на русском языке) Организатору конкурса (на адрес Организатора конкурса, указанный в Информационной карте конкурса) запрос о разъяснении положений конкурсной документации по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению.

3.2. В течение пяти рабочих дней со дня поступления указанного запроса Организатор конкурса направляет в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если данный запрос поступил к Организатору конкурса на бумажном носителе по адресу, указанному в запросе.

3.3. В течение одного рабочего дня со дня направления разъяснения положений конкурсной документации, такое разъяснение размещается Организатором конкурса на официальном портале Организатора конкурса с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

3.4. Организатор конкурса по собственной инициативе или в соответствии с запросом лица, вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. В течение одного рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются Организатором конкурса на официальном портале Организатора конкурса и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем лицам, которым была предоставлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения на официальном портале Организатора конкурса внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе срок составлял не менее чем пять рабочих дней.

3.5. Не подлежит изменению предмет конкурса.

3.6. Лица, использующие конкурсную документацию с официального портала Организатора конкурса, идентификация которых невозможна, самостоятельно отслеживают изменения, внесенные в конкурсную документацию и извещение о проведении конкурса, размещенные на официальном портале Организатора конкурса.

Организатор конкурса не несет ответственности в случае, если заинтересованные лица, не ознакомившись с изменениями, внесенными в конкурсную документацию и извещение о проведении конкурса, размещенными надлежащим образом.

3.7. Организатор конкурса, официально разместивший на официальном портале Организатора конкурса извещение о проведении конкурса, вправе отказаться от его проведения не позднее, чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

3.8. Организатор конкурса в течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения размещает на официальном портале Организатора конкурса извещение об отказе от проведения конкурса. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения Организатором конкурса направляются соответствующие уведомления всем лицам, подавшим заявки на участие в конкурсе. В случае, если на конверте не указан почтовый адрес лица, подавшего заявку на участие в конкурсе, конверт с заявкой на участие в конкурсе вскрывается Организатором конкурса.

4. Подготовка заявки на участие в конкурсе

4.1. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном непрозрачном конверте по форме, предусмотренной в Приложении № 3 к Приложению № 2 к настоящему Положению.

При подготовке документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, не допускается применение факсимильных подписей.

Представление неполных или недостоверных сведений и документов считается существенным отступлением от требований и условий настоящего Положения и является основанием для отклонения конкурсной заявки.

4.2. Сведения, содержащиеся в заявке на участие в конкурсе, должны быть подтверждены документами, предусмотренными в Приложении №2 к настоящему Положению.

4.3. Заявка на участие в конкурсе, а также вся корреспонденция и документация, представленные в составе заявки, должны быть оформлены на русском языке.

Подача документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода таких документов на русский язык.

Документы, имеющие иностранное происхождение, должны быть надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.

4.4. При оформлении заявки на участие в конкурсе лица, подающие такие заявки, должны применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

Сведения, которые содержатся в заявках на участие в конкурсе, не должны допускать двусмысленных толкований.

Все листы заявки на участие в конкурсе (тома заявки на участие в конкурсе) должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе (том заявки на участие в конкурсе) должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью лица, подавшего заявку на участие в конкурсе, и подписана им или его уполномоченным представителем. Место скрепы прошивки на обратной стороне последнего листа заявки на участие в конкурсе заклеивается бумажной биркой с указанием количества листов, подписывается лицом, подавшим заявку на участие в конкурсе, или его уполномоченным представителем с указанием фамилии и инициалов, скрепляется печатью. Соблюдение лицом, подавшим заявку на участие в конкурсе, указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, поданы от его имени, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе (тома заявки на участие в конкурсе) документов и сведений.

Документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, подшиваются в последовательности, установленной Приложением №2 настоящего Положения.

Копии документов должны быть заверены руководителем организации (для юридических лиц), индивидуальным предпринимателем либо в нотариальном порядке в случае, если указание на это содержится в Приложении №2 настоящего Положения.

Все документы, представляемые в заявке на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам.

На лицевой стороне конверта необходимо указать название конкурса, номер лота, на

который подана заявка. Лицо, подавшее заявку на участие в конкурсе, вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуальных предпринимателей).

Если конверт с заявкой на участие в конкурсе не запечатан должным образом, Организатор конкурса не принимает такую заявку.

Документы, представленные в составе заявки на участие в конкурсе, не возвращаются.

Заявка на участие в конкурсе оформляется по каждому лоту отдельно в порядке, установленном настоящим положением.

5. Подача заявок на участие в конкурсе

5.1. Прием заявок заканчивается в день вскрытия конвертов с заявками, но не ранее времени, указанного в извещении о проведении конкурсного отбора и Информационной карте конкурса.

5.2. Заявки на участие в конкурсе подаются по месту нахождения Организатора конкурса, указанному в извещении о проведении конкурсного отбора и Информационной карте конкурса.

В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе такие заявки подаются до времени (время местное), указанного в Информационной карте конкурса, по месту нахождения Организатора конкурса, указанному в Информационной карте конкурса.

5.3. Заявки на участие в конкурсе, направленные по почте и поступившие в день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе после времени, указанного в Информационной карте конкурса, признаются поданными с опозданием. Лицо, направившее заявку на участие в конкурсе по почте, несет риск того, что его заявка будет доставлена по неправильному адресу или признана поданной с опозданием.

5.4. Каждый конверт с заявкой, поступивший в срок, указанный в пунктах 5.1., 5.2. настоящего Положения, регистрируется уполномоченными лицами Организатора конкурса в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе (далее – журнал регистрации) по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению. Каждый поступивший конверт с заявкой на участие в конкурсе также маркируется путем нанесения на конверт порядкового номера (регистрационный номер заявки).

Организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения. Такая расписка должна содержать номер конкурса, номер лота, регистрационный номер заявки на участие в конкурсе, дату, время, подпись и расшифровку подписи лица, получившего конверт с заявкой, указанные в журнале регистрации.

5.5. Организатор конкурса обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, до вскрытия конвертов с такими заявками. Организатор конкурса, осуществляющий хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение таких конвертов до момента их вскрытия.

5.6. Лицо, подавшее заявку на участие в конкурсе, вправе изменить свою заявку в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками.

5.7. Изменения, внесенные в заявку, считаются неотъемлемой частью заявки на участие в конкурсе.

5.8. Изменения заявки на участие в конкурсе подаются в непрозрачном запечатанном конверте. На соответствующем конверте указываются: маркировка «изменение заявки на участие в конкурсном отборе», номер и название конкурса, номер лота, регистрационный номер заявки.

Изменения заявки должны подаваться в порядке, установленном в пункте 5.1 настоящего Положения для заявок на участие в конкурсе.

5.9. После окончания срока подачи заявок не допускается внесение изменений в заявки.

5.10. Конверты с изменениями заявок вскрываются конкурсной комиссией одновременно с конвертами, содержащими заявки на участие в конкурсе.

После вскрытия конвертов с заявками и конвертов с изменениями соответствующих заявок конкурсная комиссия устанавливает, поданы ли изменения заявки на участие в конкурсе надлежащим лицом.

5.11. Лицо, подавшее заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать заявку в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

5.12. Лицо, подавшее заявку на участие в конкурсе, подает Организатору конкурса в письменной форме заявление об отзыве заявки по форме согласно Приложению №5 к настоящему Положению, содержащее информацию о том, что он отзывает свою заявку, и расписку в получении конверта с заявкой, выданную Организатором конкурса (при наличии). При этом в соответствующем заявлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: номер и наименование конкурса, номер лота, регистрационный номер заявки на участие в конкурсе, дата и время подачи заявки на участие в конкурсе, способ возврата заявки.

5.13. Заявление об отзыве заявки на участие в конкурсе должно быть скреплено печатью и заверено подписью лица, обратившегося с таким заявлением, или его уполномоченного представителя.

Заявление об отзыве заявки на участие в конкурсе подается по месту нахождения Организатора конкурса, указанному в извещении о проведении конкурса и в Информационной карте конкурса. Заявление об отзыве заявки на участие в конкурсе подается Организатору конкурса.

5.14. Заявление об отзыве заявки на участие в конкурсе отмечается в журнале регистрации.

Организатор конкурса осуществляет возврат отозванной заявки следующим образом:

- если на конверте с заявкой на участие в конкурсе указаны фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), заявившегося на участие в конкурсе, отзывающего заявку, такой конверт с заявкой возвращается невскрытым в соответствии с выбранным заявителем способом возврата заявки;

- если на конверте с заявкой на участие в конкурсе не указаны фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), заявившегося на участие в конкурсе, отзывающего заявку, возврат такого конверта с заявкой на участие в конкурсе осуществляется после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе в соответствии с выбранным заявителем способом возврата заявки.

5.15. Отозванные заявки на участие в конкурсе считаются не поданными.

5.16. В случае, если на конверте, полученном Организатором конкурса после окончания времени приема конвертов с заявками на участие в конкурсе, не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) заявившегося на участие в конкурсе, такой конверт вскрывается и в тот же день вместе с заявкой возвращается лицу, подавшему такую заявку, по адресу, указанному в заявке на участие в конкурсе. В случае, если на конверте, полученном Организатором конкурса после окончания времени приема конвертов с заявками на участие в конкурсе, указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) заявившегося на участие в конкурсе, такой конверт в тот же день возвращается этому лицу по адресу, указанному на конверте с заявкой на участие в конкурсе, без вскрытия.

6. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе

6.1. Публично в день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении конкурса и в Информационной карте конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

6.2. Все присутствующие при вскрытии конвертов лица регистрируются в листе регистрации участников конкурса и иных лиц, составляемом и подписываемом секретарем конкурсной комиссии.

6.3. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, непосредственно

перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, поданными в отношении каждого лота, но не ранее времени, указанного в пункте 6.1 настоящего Положения, конкурсная комиссия обязана объявить лицам, присутствующим при вскрытии таких конвертов, о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Указанное объявление должно быть сделано до вскрытия первого конверта с заявкой на участие в конкурсе.

6.4. Конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе, которые поступили до времени вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае установления факта подачи участником конкурса двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки им не отозваны, все заявки на участие в конкурсе, поданные им в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

6.5. Конкурсная комиссия ведет протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии. Указанный протокол размещается Организатором конкурса на Официальном портале Организатора конкурса в течение трех рабочих дней со дня подписания такого протокола.

6.6. Организатором конкурса осуществляется аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любой участник конкурса, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись процедуры вскрытия таких конвертов, а также по его заявлению ознакомиться с заявками других участников в присутствии членов комиссии.

Во время процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе секретарем конкурсной комиссии оглашается следующая информация: опись документов, содержащихся в заявке, наименование участника конкурса, подавшего заявку, почтовый адрес участника конкурса, процент снижения нормативов эксплуатационных затрат по лоту, рассчитанных в соответствии с Методикой.

6.7. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, Договор заключается с лицом, подавшим эту заявку на участие в конкурсе, при условии, что такая заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией.

7. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе

7.1. Конкурсная комиссия при рассмотрении заявки на участие в конкурсе устанавливает соответствие заявки на участие в конкурсе требованиям настоящего Положения.

7.2. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцати рабочих дней со дня подписания протокола о вскрытии конвертов.

7.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение:

- 1) о допуске к участию в конкурсе лица, подавшего заявку на участие в конкурсе;
- 2) об отказе в допуске к участию в конкурсе лица, подавшего заявку на участие в конкурсе.

7.4. Лицо, подавшее заявку на участие в конкурсе, не допускается к участию в конкурсе в следующих случаях:

- 1) несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации;
- 2) несоответствие лица, подавшего заявку на участие в конкурсе, требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Положения.

Если в документах, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, имеются расхождения между числовым значением критерия и значением критерия, указанным прописью, то конкурсной комиссией принимается к рассмотрению значение критерия, указанное прописью.

7.5. Конкурсная комиссия обязана отстранить участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе его проведения в случае установления:

- 1) недостоверности сведений, содержащихся в заявке на участие в конкурсе;
- 2) факта проведения ликвидации участника конкурса (для юридических лиц);
- 3) факта признания участника конкурса несостоятельным (банкротом) и открытия в отношении него конкурсного производства;
- 4) факта приостановления его деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7.6. Если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех лиц, подавших заявку на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе только одного лица, подавшего заявку на участие в конкурсе, то конкурс признается несостоявшимся. По данному основанию конкурс признается несостоявшимся только в отношении отдельных лотов.

7.7. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и только один заявитель, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, Организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок, обязан передать такому участнику конкурса проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект Договора, прилагаемый к конкурсной документации. При этом Договор заключается на условиях, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией. Такой участник не вправе отказаться от заключения Договора. Участник конкурса обязан в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта Договора, представить Организатору конкурса подписанный проект Договора. Договор может быть заключен не ранее чем через десять календарных дней со дня размещения на официальном портале Организатора конкурса протокола рассмотрения заявок. При непредставлении Организатору конкурса таким участником конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного Договора, такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения Договора.

7.8. Конкурсная комиссия ведет протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии. Указанный протокол размещается Организатором конкурса на Официальном портале Организатора конкурса в течение трех рабочих дней со дня подписания такого протокола.

8. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе

8.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками конкурса, в соответствии с критериями, определенными в Информационной карте конкурса.

8.2. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

8.3. Оценка заявок на участие в конкурсе проводится конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения Договора, в соответствии с установленными критериями и порядком настоящего Положения.

8.4. Оценка заявок осуществляется с использованием следующих критериев:

- 1) опыт работы участника конкурса по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом;
- 2) процент снижения нормативов эксплуатационных затрат по лоту, рассчитанных в соответствии с Методикой;
- 3) класс экологической безопасности заявленных транспортных средств;
- 4) средний возраст заявленных транспортных средств;
- 5) наличие специального оборудования и систем на транспортных средствах, предназначенных для выполнения перевозок по лоту, повышающих качество и безопасность обслуживания пассажиров.

Заявленные участником резервные транспортные средства не подлежат оценке по подпунктам 3, 4, 5 пункта 8.4 Раздела 8 настоящего Положения.

8.5. При оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер на основании ранжирования рассчитанного

итогового рейтинга (R_i) по мере его уменьшения.

Заявке на участие в конкурсе, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер, а участник конкурса, подавший ее, признается победителем конкурса.

В случае, если нескольким заявкам на участие в конкурсе присвоен одинаковый итоговый рейтинг (R_i), то меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе с таким же итоговым рейтингом (R_i).

8.6. Итоговый рейтинг заявки на участие в конкурсе (R_i) представляет собой оценку в баллах, присуждаемую заявке на участие в конкурсе. Дробное значение итогового рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Итоговый рейтинг заявки на участие в конкурсе (R_i) определяется по формуле:

$$R_i = \sum_{m=1}^n r_{mi} \cdot k_m$$

где:

R_i – итоговый рейтинг i -й заявки на участие в конкурсе, балл;

i – номер заявки на участие в конкурсе (участника конкурса);

m – порядковый номер критерия оценки заявки на участие в конкурсе;

n – количество критериев оценки заявки на участие в конкурсе;

r – рейтинг критерия оценки заявки на участие в конкурсе, балл;

k_m – коэффициент значимости m -го критерия оценки заявки на участие в конкурсе.

8.7. Для определения итогового рейтинга заявки на участие в конкурсе (R_i) устанавливаются следующие значения коэффициентов значимости критерия оценки заявки на участие в конкурсе (k_m):

1) опыт работы участника конкурса по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом $k_1 = 2$;

2) процент снижения нормативов эксплуатационных затрат по лоту, рассчитанных в соответствии с Методикой $k_2 = 3$;

3) класс экологической безопасности заявленных транспортных средств $k_3 = 2$;

4) средний возраст заявленных транспортных средств $k_4 = 3$;

5) наличие специального оборудования и систем на транспортных средствах, предназначенных для выполнения перевозок по лоту, повышающих качество и безопасность обслуживания пассажиров $k_5 = 2$.

8.8. Оценка заявок на участие в конкурсе по критерию «опыт работы участника конкурса по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом»

8.8.1. Оценка заявок на участие в конкурсе по критерию «опыт работы участника конкурса по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом» осуществляется только в отношении лица подавшего заявку на участие в конкурсе, без учета привлеченных лиц.

8.8.2. Для определения рейтинга заявки на участие в конкурсе по указанному критерию конкурсной комиссией устанавливается количество месяцев, прошедших с начала осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом участником конкурса до размещения извещения о проведении конкурса.

Началом осуществления таких перевозок считается дата выдачи территориальным органом Федеральной службы по надзору в сфере транспорта участнику конкурса лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек, либо иной документ подтверждающий осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек участником конкурса.

8.8.3. Рейтинг, присуждаемый заявке по данному критерию (r_{1i}), определяется по формуле:

$$r_{1i} = \frac{O_i - O_{\min}}{O_{\max} - O_{\min}} \times 100,$$

где:

i – порядковый номер оцениваемой заявки;

r_{1i} – рейтинг, присуждаемый i -й заявке по данному критерию (с округлением до двух знаков после запятой), балл;

O_{\max} и O_{\min} – соответственно наибольшее и наименьшее количество месяцев (опыт) работы по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, заявленное среди всех участников конкурса по лоту;

O_i – количество месяцев работы по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа, указанное в i -й заявке на участие в конкурсе.

8.9. Оценка заявок по критерию «процент снижения нормативов эксплуатационных затрат по лоту, рассчитанных в соответствии с Методикой».

Рейтинг, присуждаемый заявке по данному критерию (r_{2i}), определяется по формуле:

$$r_{2i} = \frac{A_i - A_{\min}}{A_{\max} - A_{\min}} \times 100,$$

где:

r_{2i} – рейтинг, присуждаемый i -й заявке на участие в конкурсе по указанному критерию, балл;

A_{\max} и A_{\min} – соответственно наибольшее и наименьшее среди всех заявок на участие в конкурсе снижение нормативов эксплуатационных затрат, определяемое в процентах от установленного Методикой, %;

A_i – предложение, содержащееся в i -й заявке, о размере снижения нормативов эксплуатационных затрат, определяемое в процентах от установленного Методикой норматива эксплуатационных затрат, %.

8.10. Оценка заявок по критерию «класс экологической безопасности заявленных транспортных средств»

8.10.1. В целях проведения оценки заявки по данному критерию учитываются транспортные средства, соответствующие классам экологической безопасности Евро 2 и выше.

8.10.2. Рейтинг, присуждаемый заявке по данному критерию (r_{3i}), определяется по формуле:

$$R_{3i} = 100(N_5 + 0,75N_4 + 0,5N_3 + 0,25N_2)/N,$$

где:

r_{3i} – рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию, балл;

N_5 – количество заявленных транспортных средств, соответствующих классу экологической безопасности Евро 5 и выше, указанных в i -й заявке, единиц;

N_4 – количество заявленных транспортных средств, соответствующих классу экологической безопасности Евро 4, указанных в i -й заявке, единиц;

N_3 – количество заявленных транспортных средств, соответствующих классу экологической безопасности Евро 3, указанных в i -й заявке, единиц;

N_2 – количество заявленных транспортных средств, соответствующих классу экологи-

ческой безопасности Евро 2, указанных в i -й заявке, единиц;

N – общее количество транспортных средств, указанных в i -й заявке, единиц.

8.11. Оценка заявок по критерию «средний возраст заявленных транспортных средств»

8.11.1. В целях проведения оценки заявок по данному критерию возраст заявленных транспортных средств определяется количеством полных лет, прошедших с даты выпуска транспортного средства до даты размещения извещения о проведении настоящего конкурса.

8.11.2. Рейтинг, присуждаемый заявке по данному критерию (r_{4i}), определяется по формуле:

$$r_{4i} = \frac{H_{\max} - H_i}{H_{\max} - H_{\min}} \times 100,$$

где:

i – порядковый номер оцениваемой заявки (участника конкурса);

r_{4i} – рейтинг, присуждаемый i -й заявке по данному критерию (с округлением до двух знаков после запятой), балл;

H_{\max} и H_{\min} – соответственно наибольший и наименьший средний возраст заявленных транспортных средств среди всех участников конкурса по лоту, лет;

H_i – средний возраст заявленных транспортных средств i -го участника конкурса, определяемый по формуле:

$$H_i = \frac{h_1 + h_2 + \dots + h_m}{m}$$

где:

h_1, h_2, \dots, h_m – количество полных лет, прошедших с даты выпуска транспортного средства с порядковым номером « m », указанного в i -й заявке, до даты размещения извещения о проведении конкурса;

m – количество транспортных средств, указанных в i -й заявке.

8.12. Оценка заявок по критерию «наличие специального оборудования и систем на транспортных средствах, предназначенных для выполнения перевозок по лоту, повышающих качество и безопасность обслуживания пассажиров»

Рейтинг, присуждаемый заявке по данному критерию (r_{5i}), определяется по формуле:

$$r_{5i} = (30N_1 + 20N_2 + 20N_3 + 20N_4)/N,$$

где:

r_{5i} – рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию, балл;

N_1 – количество заявленных транспортных средств, оборудованных система наружного или внутреннего видеонаблюдения, указанных в i -й заявке, единиц;

N_2 – количество заявленных транспортных средств, оборудованных телевизором, указанных в i -й заявке, единиц;

N_3 – количество заявленных транспортных средств, оборудованных кондиционером, указанных в i -й заявке, единиц;

N_4 – количество заявленных транспортных средств, оборудованных системой мониторинга пассажиропотока, указанных в i -й заявке, единиц;

N – количество транспортных средств, указанных в i -й заявке, единиц.

8.13. Договор с победителем конкурса заключается на заявленных им условиях. Изменение заявленных условий возможно только с согласия Организатора конкурса. В случае существенного изменения заявленных условий в процессе исполнения Договора, Договор подлежит расторжению.

8.14. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение дня, следующего за днем окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в одном экземпляре и хранится у Организатора конкурса.

8.15. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном портале Организатора конкурса в течение трёх рабочих дней, следующих за днем подписания указанного протокола.

8.16. Организатор конкурса в течение пяти рабочих дней, следующих за днем подписания указанного протокола, передает победителю конкурса его копию.

9. Заключение договора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальным маршрутам

9.1. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня размещения на официальном портале Организатора конкурса протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе передает победителю конкурса неподписанный проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, заявленных победителем конкурса.

9.2. Победитель конкурса должен подписать и заверить печатью указанный проект Договора и вернуть его Организатору конкурса в течение трех рабочих дней со дня получения проекта Договора.

Победитель не вправе отказаться от заключения Договора.

В случае невыполнения требований, установленных настоящим пунктом, победитель конкурса признается уклонившимся от заключения Договора.

9.3. В случае, если победитель конкурса уклоняется от заключения Договора или Организатор конкурса отказывается от заключения Договора с победителем конкурса по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, то Договор заключается с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. При этом заключение Договора для участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным.

В случае уклонения от заключения Договора участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, Организатор конкурса по своему выбору вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника к заключению Договора; принять решение о признании конкурса несостоявшимся.

В случае, если Организатор конкурса отказался от заключения Договора с победителем конкурса и с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, конкурс признается несостоявшимся.

9.4. Конкурс признается состоявшимся со дня заключения Договора.

9.5. По выбору победителя конкурса Договор заключается либо отдельно по каждому лоту, либо в отношении всех лотов, выигранных им.

9.6. Договор может быть заключен не ранее чем через десять календарных дней со дня размещения на официальном портале Организатора конкурса протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

Приложение N 1

к «Положению о проведении конкурсного отбора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальным маршрутам»

Информационная карта

Информация и данные для конкурса, представленные в настоящем приложении, изменяют и (или) дополняют положения раздела 1 «Общие условия».

При возникновении противоречий положения Информационной карты конкурса имеют приоритет над положениями раздела 1 «Общие условия» и над Приложением №6 к настоящему Положению.

Наименование
Конкурсный отбор на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальным маршрутам
Тип конкурса
Открытый
Регистрационный номер конкурсного отбора
№ _____

1. Сведения об Организаторе конкурса
Наименование организатора конкурса:
Место нахождения:
Почтовый адрес:
Фактический адрес:
Контактное лицо:
Телефон:
Адрес электронной почты:
2. Сведения о конкурсной комиссии
Наименование: Конкурсная комиссия по проведению конкурсного отбора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальным маршрутам

Место нахождения:
Почтовый адрес:
Фактический адрес:
Контактное лицо:
Телефон:
Адрес электронной почты:
Состав комиссии: в соответствии с приказом Организатора конкурса
3. Предмет конкурса

Предоставление права на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальным маршрутам.

Предмет конкурса поделен на лоты, определенный Техническим заданием, которое является приложением к Информационной карте конкурса.

4. Требования, предъявляемые к участнику конкурса

Соответствие требованиям, установленным Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха», Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Федеральным законом от 02.03.2000 № 183 «О нормативах выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух и вредных физических воздействий на него», Гражданским кодексом Российской Федерации, приказом Минтранса Российской Федерации от 22.06.1998 № 75 «Об утверждении квалификационных требований к специалистам юридических лиц и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки пассажиров и грузов автомобильным транспортом», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», постановлением администрации Вагайского муниципального района от 15.11.2010 № 90 «Об утверждении порядка формирования сети внутримunicipальных маршрутов регулярных перевозок Вагайского муниципального района», постановлением Правительства Тюменской области от 20.09.2010 № 271-п «О методике формирования тарифов на услуги перевозки пассажиров автомобильным транспортом в разрезе маршрутов» к лицам, осуществляющим перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек, а также следующим требованиям:

1) отсутствие процедуры ликвидации (для юридических лиц) или решения арбитражного суда о признании участника конкурса несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

2) неприостановление деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;

3) наличие собственного или привлеченного на основании договора подвижного состава, не находящегося под арестом, свободного от прав третьих лиц к дате начала осуществления пассажирских перевозок, отвечающего требованиям, установленным в приложении к Информационной карте конкурсной документации. Не допускается заявка одних и тех же транспортных средств на разные лоты, исключающих возможность осуществления перевозок по заявляемому лоту

4) наличие лицензии на перевозку пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек;

5) должны быть зарегистрированы и осуществлять свою деятельность в Тюменской области.

Лицо, заявившееся на участие в конкурсе, не отвечающее указанным требованиям, к участию в конкурсе не допускается. Поданная им заявка на участие в конкурсе подлежит возврату.

5. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе

1) опыт работы участника конкурса по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом;

2) процент снижения нормативов эксплуатационных затрат по лоту, рассчитанных в соответствии с Методикой;

3) класс экологической безопасности заявленных транспортных средств;

4) средний возраст заявленных транспортных средств;

5) наличие специального оборудования и систем на транспортных средствах, предназначенных для выполнения перевозок по лоту, повышающих качество и безопасность обслуживания пассажиров.

6. Предмет и общие условия Договора

1. Предметом Договора является осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальным маршрутам.

2. Регулярные перевозки осуществляет Перевозчик в силу права, являющегося предметом конкурса.

3. Перевозчик осуществляет регулярные перевозки самостоятельно либо с привлечением третьих лиц.

4. Перевозчик, привлеченный к осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальным маршрутам третьих лиц, несет ответственность за их действия как за свои.

5. Регулярные перевозки пассажиров и багажа по внутримunicipальным маршрутам осуществляются Перевозчиком с посадкой и высадкой пассажиров только в установленных остановочных пунктах по внутримunicipальному маршруту.

6. Место исполнения Договора: (согласно приложению к Информационной карте конкурса).

7. Срок осуществления регулярных перевозок: с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.

7. Перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе

Перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе, устанавливается приложением №2 к Положению.

8. Срок и место подачи заявок на участие в конкурсе

Прием заявок осуществляется по адресу:

Дата начала подачи заявок – «__» ____ 20__ г.

Дата окончания срока подачи заявок – «__» ____ 20__ г.

В день окончания подачи заявок на участие в конкурсе заявки подаются до ____ часов (местного времени) по фактическому адресу Организатора конкурса. После указанного времени заявки на участие в конкурсе могут быть поданы на заседании конкурсной комиссии непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе
Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе осуществляется по адресу:.

10. Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в конкурсе
Рассмотрение заявок на участие в конкурсе осуществляется по адресу:

11. Место, дата и время оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе
Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляется по адресу:

12. Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать Договор
Договор должен быть подписан в течение трех рабочих дней со дня получения проекта Договора.

Приложение к информационной карте

Техническое задание

№ лота № маршрута	Наименование маршрута	Время отправления		Дни следования	Протяженность маршрута, км	Вид сообщения	Количество основных транспортных средств, ед	Минимальное количество резервных транспортных средств, ед	Класс транспортных средств**	Минимальная вместимость транспортных средств*, пасс.	Предполагаемый пассажирооборот на маршруте за год, тыс. пасс. км.	Количество рейсов на маршруте за год, ед.
		от начального пункта	от конечного пункта									

Примечание:

* - в пригородном сообщении - общая минимальная вместимость; в междугородном сообщении - минимальное число мест для сидения.

** - с мягкими откидными сидениями

Приложение № 2 к «Положению о проведении конкурсного отбора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальным маршрутам»

Перечень документов, представляемых для участия в конкурсе

- 1) опись документов (Приложение №1);
 - 2) сведения о лице, подавшем заявку на участие в конкурсе (Приложение №2) (представляются в машинописной и электронной форме);
 - 3) заявка на участие в конкурсном отборе на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальным маршрутам (Приложение №3) (представляется в машинописной и электронной форме);
 - 4) документы, заверенные руководителем организации либо в нотариальном порядке, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени лица, подавшего заявку на участие в конкурсе:
 - копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени лица, подавшего заявку на участие в конкурсе, без доверенности (руководитель);
 - доверенность на осуществление действий от имени лица, подавшего заявку на участие в конкурсе;
 - 5) копии учредительных документов юридического лица, заверенные руководителем организации либо в нотариальном порядке;
 - 6) документы, заверенные индивидуальным предпринимателем либо в нотариальном порядке, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени лица, подавшего заявку на участие в конкурсе:
 - копия паспорта;
 - копия свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;
 - доверенность на осуществление действий от имени лица, подавшего заявку на участие в конкурсе;
 - 7) документы, заверенные руководителем организации (для юридического лица), индивидуальным предпринимателем либо в нотариальном порядке, подтверждающие соответствие требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек:
 - копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя);
 - копия выписки из реестра лицензий на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя);
 - 8) документы либо копии, заверенные руководителем организации (для юридического лица), индивидуальным предпринимателем либо в нотариальном порядке, подтверждающие наличие собственного или привлеченного на основании договора подвижного состава, отвечающего требованиям, установленным в приложении к Информационной карте конкурса:
 - перечень транспортных средств, предназначенных для осуществления регулярных перевозок по форме согласно Приложению 5 к Договору на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальным маршрутам (в том числе с указанием резервных транспортных средств) (представляется в машинописной и электронной форме);
 - перечень лиц, привлеченных для осуществления регулярных перевозок, основания привлечения, марки, модели и государственного регистрационного знака транспортного средства лица, привлеченного для осуществления регулярных перевозок (представляется в машинописной и электронной форме);
 - копии паспортов транспортных средств;
 - копии свидетельств о регистрации транспортных средств в регистрационном отделе ГИБДД;
 - копии договоров (полисов) обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
 - копии договоров лизинга;
 - копии договоров аренды транспортных средств;
 - копии договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления транспортными средствами, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении транспортных средств.
 - 9) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за два месяца до дня размещения на Официальном портале Организатора конкурса извещения о проведении открытого конкурса;
 - 10) копия свидетельства подтверждения оснащения транспортного средства абонентским телематическим терминалом, заверенная руководителем организации (для юридического лица), индивидуальным предпринимателем либо в нотариальном порядке.
- Лицо, представляющее заявку на участие в конкурсе Организатору конкурса, при подаче заявки на участие в конкурсе представляет уполномоченному лицу Организатора конкурса документ, удостоверяющий его личность.

**Приложение №1
к перечню документов, представляемых
для участия в конкурсе**

Опись документов

Наименование конкурса _____
 Номер конкурса _____
 Номер лота: _____

(Полное наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя))

№ п/п	Наименование	Количество листов
-------	--------------	-------------------

Общее количество листов
 (для юридического лица)

Должность	Ф.И.О.	М.П.	Подпись
-----------	--------	------	---------

Дата
 (для индивидуального предпринимателя)

Дата	Ф.И.О.	М.П.	Подпись
------	--------	------	---------

Дата

**Приложение №2
к перечню документов, представляемых
для участия в конкурсе**

Сведения о лице, подавшем заявку на участие в конкурсе

№ п/п	Наименование	Сведения о лице, подавшем заявку на участие в конкурсе
-------	--------------	--

- Полное и сокращенное наименование (для юридического лица)
 Фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя)
- ИНН
- КПП
- Место нахождения (для юридического лица)
 Место жительства (для индивидуального предпринимателя)
- Почтовый адрес
- ОГРН и дата его присвоения (для юридического лица)
 Паспортные данные, ОГРИП (для индивидуального предпринимателя)
- Контактные телефоны (с указанием кода города, района)
- Банковские реквизиты (при наличии указания наименования банковского учреждения, ИНН, КПП, к/с, л/с,)
- Контактные лица (Ф.И.О. полностью)
- Факс (при наличии)
- Адрес электронной почты (при наличии)

(для юридического лица)

Должность	Подпись	Ф.И.О.
-----------	---------	--------

Дата
 (для индивидуального предпринимателя)

Дата	Ф.И.О.	М.П.	Подпись
------	--------	------	---------

**Приложение №3
к перечню документов, представляемых
для участия в конкурсе**

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальным маршрутам

Полное наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

(место нахождения - для юридического лица, место жительства - для индивидуальных предпринимателей)

Почтовый адрес
 Телефон
 Адрес электронной почты (при наличии)
 Факс: (при наличии)
 Наименование конкурса
 Номер конкурса
 Номер лота

Настоящим подтверждаю свое соответствие требованиям пункта __ конкурсной документации и сообщаю:

- о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных конкурсной документацией;

- о согласии оказать услуги по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальным маршрутам в соответствии с требованиями конкурсной документации и на следующих предложенных условиях:

Размер снижения нормативов эксплуатационных затрат, рассчитанных в соответствии с Методикой: ____ (____) процентов.

Обязуюсь заключить договор на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальным маршрутам на условиях, установленных конкурсной документацией конкурсному отбору на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальным маршрутам №

(для юридического лица)

Должность	Ф.И.О.	Подпись
-----------	--------	---------

Дата

(для индивидуального предпринимателя)

Дата	Ф.И.О.	Подпись
------	--------	---------

Дата

Приложение № 3

к «Положению о проведении конкурсного отбора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальным маршрутам»

**ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ
ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Наименование конкурса _____
 Номер конкурса _____
 Наименование, сведения об организационно-правовой форме перевозчика, направившего запрос _____

Почтовый адрес _____
 Контактный телефон _____
 Адрес электронной почты направившего запрос _____ (при наличии)

(Для индивидуального предпринимателя):

Фамилия, имя, отчество _____
 Паспорт _____ (серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Сведения о месте жительства _____

Контактный телефон _____
 Дата окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе _____

Прошу разъяснить следующие положения конкурсной документации:

№ п/п	Раздел конкурсной документации	Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации
-------	--------------------------------	---

Ответ на запрос прошу направить по адресу: _____

(указывается почтовый и(или) адрес электронной почты, на который необходимо направить ответ)

(наименование перевозчика) (подпись уполномоченного лица) (расшифровка подписи)

место печати

(для индивидуального предпринимателя печать ставится в случае ее наличия)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 4

к «Положению о проведении конкурсного отбора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальным маршрутам»

ЖУРНАЛ

РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

№ заявки п/п	Время подачи заявки (число, месяц, год, время в часах и минутах)	№ лота	Заявку принял		Примечание*
			Ф.И.О.	Подпись	
1	2	3	4	5	6

* - В графе 6 «Примечание» указывается информация об изменении или отзыве заявки на участие в конкурсе со ссылкой на письменное уведомление, зарегистрированное Организатором конкурса (№№, дата принятия уведомления). Заполняется лицом, ответственным за прием заявок.

Пронумеровано, прошнуровано
 ____ (____) листов
 и скреплено печатью для документов

(должность)

 (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 5

к «Положению о проведении конкурсного отбора на осуществление регулярных перевозок

пассажиры и багажа по внутримunicipальным маршрутам»

**Вагайскому муниципальному району
Заявление об отзыве заявки участника конкурса**

№ исх. _____ «__» _____ 201__ г.

(Наименование организации)

(Ф.И.О. руководителя)

Настоящим письмом _____

(полное наименование участника конкурса)

уведомляет Вас, что отзывает свою Заявку на участие в конкурсном отборе № _____ на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальным маршрутам и направляет своего сотрудника (представителя) _____ (Ф.И.О. полностью, должность, паспортные данные), которому доверяет отозвать Заявку на участие в конкурсе (действительно при предъявлении доверенности и документа удостоверяющего личность) по лоту № _____ (лотам №№ _____).

Приложение: доверенность на право отзыва заявки на участие в конкурсе № _____ от «__» _____ 20__ г.;

С уважением,

должность

подпись

расшифровка подписи

М.П.

*(для юридических лиц заявление об отзыве заявки на участие в конкурсе заполняется на фирменном бланке организации)

**Приложение N 6
к «Положению о проведении конкурсного отбора
на осуществление регулярных перевозок
пассажиры и багажа по внутримunicipальным маршрутам»**

Проект

**ДОГОВОР
на осуществление регулярных перевозок пассажиров
и багажа по внутримunicipальным маршрутам**

город _____ № _____ / _____ «__» _____ 20__ год

Наименование организации (далее – Организатор) в лице _____, действующее на основании _____ с одной стороны, и

_____ (полное наименование юридического лица / фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

(далее – Перевозчик) в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____, с другой стороны,

(устав, доверенность, иное)

совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальным маршрутам (далее – договор) о нижеследующем.

1. Предмет и общие условия договора

1.1. Настоящий договор заключён по итогам конкурсного отбора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальным маршрутам (лот № _____, протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.).

1.2. Предметом настоящего договора является осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальным маршрутам (далее – Регулярные перевозки) в соответствии с приложением 1 к настоящему договору (далее – Техническое задание).

Техническое задание разрабатывается Организатором.

1.3. Место исполнения настоящего договора: *Тюменская область, Вагайский район.*

1.4. Срок осуществления Регулярных перевозок: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Перевозчик обязан:

2.1.1. обеспечить надлежащую перевозку пассажиров и багажа по внутримunicipальным маршрутам, указанным в Техническом задании;

2.1.2. обеспечить при осуществлении Регулярных перевозок соблюдение Технического задания;

2.1.3. обеспечить выход на линию технически исправных, надлежаще оборудованных и экипированных транспортных средств в количестве, предусмотренном Техническим заданием. Обеспечить формирование резерва из технически исправных, надлежаще оборудованных и экипированных транспортных средств, предусмотренных приложением 5 к настоящему договору;

2.1.4. соблюдать Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, Правила перевозки пассажиров и багажа автомобильным и городским наземным электрическим транспортом, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 г. № 112, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Тюменской области, регулирующие транспортное обслуживание населения;

2.1.5. обеспечить соблюдение лицензионных требований, требований транспортной и экологической безопасности, безопасности пассажирских перевозок, установленных федеральным законодательством, законодательством Тюменской области, а также требований к квалификации, состоянию здоровья, режиму труда и отдыха линейного персонала, Правил дорожного движения;

2.1.6. обеспечить соблюдение нормативных правовых актов, регулирующих порядок расчетов с пассажирами;

2.1.7. обеспечить чистоту кузова, салона и багажного отделения транспортного средства, а также соответствие салона санитарным нормам;

2.1.8. обеспечить проверку водителем кузова, салона и багажного отделения транспортного средства после высадки пассажиров на конечном остановочном пункте внутримunicipального маршрута в целях выявления посторонних предметов, во избежание террористических актов;

2.1.9. в течение всего срока осуществления Регулярных перевозок, предусмотренного п. 1.4. настоящего договора, не допускать ухудшения заявленных условий осуществления Регулярных перевозок, предусмотренных приложением 4 к настоящему договору;

2.1.10. обеспечить наличие, исправность и надлежащее функционирование навигационного оборудования на основе технологии ГЛОНАСС/GPS, предназначенного для координации Регулярных перевозок и оперативного мониторинга за ними;

2.1.11. исполнять указания Организатора, связанные с координацией Регулярных перевозок;

2.1.12. своевременно представлять информацию, необходимую для координации Регулярных перевозок, Организатору;

2.1.13. обеспечить взаимодействие и связь собственной диспетчерской службы с Организатором;

2.1.14. обеспечить перевозку граждан, для которых федеральным законодательством, законодательством Тюменской области установлены льготы по оплате проезда;

2.1.15. содействовать Организатору при осуществлении им контроля за исполнением настоящего договора. Предоставлять его уполномоченным представителям доступ к документации, объектам недвижимости, транспортным средствам и оборудованию, используемым для осуществления Регулярных перевозок;

2.1.16. давать объяснения по фактам выявленных нарушений настоящего договора;

2.1.17. рассматривать жалобы и предложения, поступившие Перевозчику, Организатору от граждан и организаций, принимать необходимые меры по ним, информируя об этом Организатора;

2.1.18. обеспечить соответствие транспортных средств, используемых для осуществления Регулярных перевозок, требованиям ГОСТа Р 50993-96 в части отопления салона в соответствии с климатическими условиями Тюменской области;

2.1.19. исполнять приказы, изданные Организатором в пределах его компетенции, и выполнять его письменные указания, данные в соответствии с настоящим договором;

2.1.20. ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, представлять Организатору отчет о выполнении работ по перевозке пассажиров в соответствии с формой, установленной приложением 6 к настоящему договору;

2.1.21. обеспечить выпуск транспортных средств в полном соответствии с Техническим заданием и приложением 5 к настоящему договору;

2.1.22. своевременно оказывать техническую помощь подвижному составу на линии или его замену при технической неисправности на резервные транспортные средства, указанные в приложении 5 к настоящему договору;

2.1.23. выполнять указания по изменению схемы движения подвижного состава в целях обеспечения безопасности дорожного движения.

2.2. Перевозчик вправе:

2.2.1. с письменного согласия Организатора привлекать третьих лиц для осуществления Регулярных перевозок при условии внесения изменений в приложение 2 к настоящему договору;

2.2.2. участвовать в обследовании внутримunicipального маршрута в процессе его эксплуатации;

2.2.3. обращаться к Организатору с предложениями о внесении изменений в Техническое задание;

2.2.4. получать субсидии на компенсацию расходов за перевозку отдельных категорий граждан, имеющих льготы по оплате проезда транспортом общего пользования, установленные федеральным законодательством, законодательством Тюменской области, а также субсидии на компенсацию расходов, связанных с регулированием тарифа на перевозку пассажиров и багажа в размере и порядке, установленных законодательством Тюменской области, в пределах лимитов бюджетных обязательств;

2.2.5. представлять Организатору мотивированный отказ от исполнения его приказов и письменных указаний в течение трех рабочих дней со дня получения данных документов, в случае, если они противоречат федеральному законодательству, законодательству Тюменской области либо связаны с изменением Технического задания;

2.2.6. отказаться от исполнения настоящего договора в течение срока его действия, в письменной форме уведомив об этом Организатора не менее чем за 90 календарных дней до момента расторжения договора.

2.3. Организатор:

2.3.1. организует Регулярные перевозки;

2.3.2. организует координацию Регулярных перевозок и оперативный мониторинг за ними;

2.3.3. ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчетным, утверждает отчет о выполнении работ по перевозке пассажиров в соответствии с формой, установленной приложением 6 к настоящему договору;

2.3.4. организует учет поездок, совершенных отдельными категориями граждан, которым установлены льготы по оплате проезда;

2.3.5. требует от Перевозчика предоставления информации о принятых мерах по жалобам и предложениям, поступившим Организатору от граждан и организаций;

2.3.6. в соответствии со своей компетенцией осуществляет непосредственно контроль за надлежащим исполнением Перевозчиком настоящего договора;

2.3.7. организует обследование внутримunicipальных маршрутов;

2.3.8. расторгает настоящий договор в одностороннем порядке в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Перевозчиком своих обязательств;

2.3.9. реализует иные полномочия в области организации транспортного обслуживания населения.

2.3.9. реализует иные полномочия в области организации транспортного обслуживания населения.

3. Порядок и условия изменения Технического задания

3.1. На основании результатов изучения пассажиропотоков, состояния автомобильных дорог, а также на основании предложений Перевозчика, жителей Тюменской области и иных лиц Организатор в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тюменской области вправе принять решение об изменении Технического задания.

3.2. При принятии решения об изменении Технического задания, за исключением случаев, когда указанное решение принимается по предложению Перевозчика, Организатор направляет Перевозчику письменное уведомление о принятии такого решения за 20 рабочих дней до начала исполнения настоящего договора в соответствии с измененным Техническим заданием.

3.3. Перевозчик в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления, предусмотренного п. 3.2 настоящего договора, обязан направить в адрес Организатора письменный ответ о согласии или отказе осуществлять Регулярные перевозки в соответствии с измененным Техническим заданием. Непредставление Перевозчиком письменного ответа на предложение Организатора в указанный срок считается согласием с принятым решением.

3.4. При наличии согласия Перевозчика на осуществление Регулярных перевозок с учетом решения, принятого Организатором, Сторонами заключается дополнительное соглашение к настоящему договору.

3.5. В случае отказа Перевозчика от осуществления Регулярных перевозок в соответствии с измененным Техническим заданием либо уклонения от заключения дополнительного соглашения, предусмотренного п. 3.4 настоящего договора, Перевозчик обязан в течение 90 дней исполнять настоящий договор в соответствии с действующим Техническим заданием, после чего договор считается расторгнутым.

3.6. В случае неисполнения Перевозчиком обязательств, предусмотренных п. 3.5 настоящего договора, он обязан уплатить неустойку в размере, определенном в соответствии с п. 7.6 настоящего договора.

4. Координация Регулярных перевозок и оперативный контроль за ними

4.1. Координация Регулярных перевозок и оперативный мониторинг за ними осуществля-

ются с использованием Автоматизированной системы диспетчеризации (далее – АСД), функционирующей на основе навигационного оборудования ГЛОНАСС/GPS и программного комплекса Региональной навигационно-информационной системы Тюменской области, и данных об отправлении транспортных средств от остановочных пунктов.

4.2. В целях координации Регулярных перевозок и оперативного мониторинга за ними, Перевозчик обязан за свой счет оборудовать все транспортные средства, используемые для осуществления Регулярных перевозок, навигационным оборудованием на основе ГЛОНАСС/GPS.

4.3. Ответственность за надлежащее функционирование бортового навигационного оборудования несет Перевозчик. Для осуществления Регулярных перевозок не допускается использование транспортных средств, не оснащенных навигационным оборудованием, предусмотренным п. 4.2. настоящего договора, а также с нефункционирующим навигационным оборудованием.

5. Перевозка льготных категорий граждан

Компенсация расходов Перевозчика, связанных с перевозкой льготных категорий граждан, осуществляется на основании договора о возмещении расходов, связанных с регулированием тарифов и перевозкой пассажиров, пользующихся правом льготного проезда.

6. Контроль за исполнением договора

6.1. Контроль за исполнением настоящего договора осуществляется Организатором.

6.2. Предметом контроля является исполнение настоящего договора.

6.3. Контроль, предусмотренный настоящим разделом договора, осуществляется в следующих формах:

- выездные проверки на территории стоянки Перевозчика;

- учет и анализ данных АСД и данных об отправлении транспортных средств от остановочных пунктов;

- комиссионный осмотр транспортных средств, используемых Перевозчиком для осуществления регулярных перевозок;

- запрос у Перевозчика и анализ необходимых сведений и документов.

6.4. Порядок выездной проверки на территории стоянки Перевозчика.

Проверка проводится комиссией в составе не менее двух специалистов (представители Организатора). Персональный состав комиссии определяется Организатором.

При проведении проверки производится оценка соблюдения Перевозчиком требований настоящего договора.

Организатор не обязан информировать Перевозчика о календарных сроках проведения проверки.

Проверка проводится в присутствии представителей Перевозчика.

Перевозчик обеспечивает необходимые условия для проведения проверки.

Акт проверки составляется в двух экземплярах по форме, установленной приложением 9 к договору, и подписывается всеми членами комиссии, а также представителем Перевозчика. Второй экземпляр акта проверки вручается представителю Перевозчика на месте.

6.5. Порядок учета и анализа данных АСД.

Диспетчер Перевозчика осуществляет диспетчеризацию собственных транспортных средств (далее – ТС) с помощью АСД.

Данные АСД являются основой для формирования акта о приеме работ, выполненных по Договору по форме, установленной приложением 8 к настоящему Договору.

6.6. Порядок комиссионного осмотра ТС, используемых Перевозчиком для осуществления регулярных перевозок.

Осмотр ТС проводится комиссией в составе не менее двух специалистов (представители Организатора) для принятия решения о допуске ТС к работе на внутримунципальном маршруте. Персональный состав комиссии определяется Организатором.

При проведении осмотра производится оценка соблюдения Перевозчиком требований договора, а также соответствие ТС требованиям федерального законодательства, законодательства Тюменской области.

Проверка проводится в присутствии представителей Перевозчика.

Перевозчик обеспечивает необходимые условия для проведения проверки.

Акт проверки составляется в двух экземплярах по форме, установленной приложением 11 к настоящему договору, и подписывается всеми членами комиссии, а также представителем Перевозчика. Второй экземпляр акта проверки вручается представителю Перевозчика на месте.

Осмотр ТС Перевозчика производится на основании его заявления на имя Организатора в случаях:

- постановки на маршрут нового ТС;
- замены ТС;
- замены государственного регистрационного знака ТС;
- иных случаях, связанных с привлечением ТС для работы на маршруте.

О месте и времени проведения осмотра Организатор уведомляет Перевозчика не менее чем за три рабочих дня до даты проведения осмотра.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.

7.2. Обязательства, являющиеся основанием для возникновения ответственности Перевозчика, удостоверяются по результатам:

выездной проверки - актом выездной проверки по форме, установленной приложением 9 к настоящему договору;

учета и анализа данных АСД и данных об отправлении транспортных средств от остановочных пунктов – актом приема работ по форме, установленной приложением 8 к настоящему договору;

7.3. Перевозчик вправе в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 7.2. настоящего договора, направить Организатору письменное мотивированное возражение.

7.4. Если Перевозчик в срок, указанный в п. 7.3. настоящего договора, не направит Организатору мотивированное возражение, то нарушение, удостоверенное документами, указанными в п. 7.2. настоящего договора, считается признанным.

7.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Перевозчиком обязательств по настоящему договору Организатор направляет Перевозчику письменное уведомление (претензию), в котором излагает факты, составляющие основу нарушения, подтверждая их копиями документов, указанных в п. 7.2. настоящего договора, и устанавливает сроки устранения нарушений.

Перевозчик обязан рассмотреть предъявленную ему претензию и о результатах ее рассмотрения уведомить в письменной форме Организатора в десятидневный срок со дня получения претензии.

При частичном удовлетворении или отклонении Перевозчиком претензии Организатора в уведомлении должно быть указано основание принятия им такого решения со ссылкой на действующее законодательство или настоящий договор.

7.6. Перевозчик обязан уплатить неустойку в размере от 500 до 1 000 000 рублей за каждое из нарушений, указанных в приложении 10 к настоящему договору.

Перевозчик обязан уплатить неустойку, установленную настоящим пунктом, в течение 30 дней с даты получения им уведомления (претензии), указанной в п. 7.5. настоящего договора.

Уплата неустойки не освобождает Перевозчика от исполнения настоящего договора надлежащим образом.

Уплата неустойки не освобождает Перевозчика от ответственности перед другими лицами, если действия Перевозчика, послужившие основанием для уплаты неустойки, причинили им вред.

7.7. О возникновении обязанности уплатить неустойку Организатор уведомляет Перевозчика в письменной форме, приложив к уведомлению копии документов, удостоверяющих основания возникновения ответственности.

7.8. Сумма неустойки перечисляется на счет Организатора по следующим реквизитам: _____.

7.9. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если неисполнение явилось следствием природных явлений, действий внешних объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, за которые Стороны не отвечают и предотвратить неблагоприятные последствия которых они не имеют возможности.

8. Разрешение споров

8.1. Споры Сторон, возникшие при исполнении настоящего договора, разрешаются путем переговоров, проводимых по инициативе одной из Сторон. Стороны не вправе уклоняться от проведения переговоров по вопросам, относящимся к настоящему договору.

8.2. В случае невозможности достижения договоренности любая из Сторон вправе обратиться за разрешением спора в Арбитражный суд Тюменской области.

9. Прочие условия

9.1. Приложениями к настоящему договору являются:

9.1.1. Приложение №1 «Техническое задание» – на ___ листах.

9.1.2. Приложение №2 «Перечень лиц, привлеченных к осуществлению Регулярных перевозок» – на ___ листах.

9.1.3. Приложение №3 «Перечень элементов экипировки транспортных средств, используемых для осуществления Регулярных перевозок, и маршрутной документации» – на 1 листе.

9.1.4. Приложение №4 «Перечень условий осуществления Регулярных перевозок, заявленных Перевозчиком» – на 2 листах.

9.1.5. Приложение №5 «Перечень транспортных средств, используемых для осуществления Регулярных перевозок» – на ___ листах.

9.1.6. Приложение №6 «Отчет о выполнении работ по перевозке пассажиров Перевозчиком» – на 1 листе.

9.1.7. Приложение №7 «Акт обследования внутримунципального маршрута» – на 2 листах.

9.1.8. Приложение №8 «Акт о приеме работ, выполненных по договору» – на 1 листе.

9.1.9. Приложение №9 «Акт проведения выездной проверки» – на 2 листах.

9.1.10. Приложение №10 «Перечень нарушений договора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримунципальным маршрутам со стороны Перевозчика и размер неустойки, установленной за их совершение» – на 3 листах.

9.1.11. Приложение №11 «Форма акта осмотра транспортного средства» – на 2 листах.

9.2. Приложения к настоящему договору, указанные в п. 9.3 настоящего договора, являются его неотъемлемой частью.

9.3. Адреса сторон для направления корреспонденции:

9.3.1. Организатор:

- а) почтовый адрес -
- б) телефон/факс -
- в) адрес электронной почты -

9.3.2. Перевозчик:

- а) почтовый адрес -
- б) телефон/факс -
- в) адрес электронной почты -

10. Срок действия договора и основания досрочного расторжения

10.1. Настоящий договор вступает в силу с «___» _____ 20__ года и действует до окончания осуществления регулярных перевозок, но не далее даты, указанной в п. 1.4. настоящего договора.

10.2. Организатор досрочно в одностороннем порядке расторгает настоящий договор в следующих случаях:

Перевозчик допустил в течение срока действия настоящего договора более 2 (Двух) существенных нарушений, предусмотренных приложением 10 к настоящему договору;

Приостановлено либо прекращено действие у Перевозчика лицензии на осуществление перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом;

Систематически нарушаются (три и более случая) Устав автомобильного транспорта и городского наземного эклектического наземного транспорта, Правила перевозки пассажиров и багажа автомобильным и городским наземным электрическим транспортом, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 № 112, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Тюменской области, регулирующие транспортное обслуживание населения;

Сорвано более 50% рейсов в течение одного календарного дня;

Более 5% транспортных средств не соответствует требованиям Технического задания и/или Перевозчиком используется более 5% транспортных средств не указанных в приложении 5 к настоящему договору;

Перевозчик не уплатил в установленный срок неустойку по признанным нарушениям настоящего договора, если сумма неустойки превысила 300 000 рублей;

Перевозчик систематически (два и более раза) не принимает мер, направленных на устранение нарушений настоящего договора, выявленных Организатором, о которых Перевозчик был уведомлен;

Перевозчик не соблюдает заявленные им условия осуществления Регулярных перевозок, предусмотренные приложением 4 к настоящему договору, изменены законодательство Российской Федерации, Тюменской области регулирующие транспортное обслуживание населения, делающие невозможным исполнение настоящего договора.

10.3. Организатор досрочно в одностороннем порядке расторгает договор в течение трех месяцев со дня наступления одного из обстоятельств, указанных в п. 10.2 настоящего договора.

10.4. Организатор заявляет о досрочном одностороннем расторжении настоящего договора после возникновения одного из обстоятельств, указанных в п. 10.2 настоящего договора, направив Перевозчику уведомление об этом. Договор считается расторгнутым по истечении 90 дней со дня получения Перевозчиком такого уведомления.

10.5. Перевозчик досрочно расторгает настоящий договор в порядке, предусмотренном абзацем седьмым п. 2.2.6. настоящего договора.

10.6. Со дня расторжения настоящего договора или истечения его срока действия Перевозчик утрачивает право осуществлять Регулярные перевозки.

11. Заключительные положения

11.1. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий договор, оформляются в виде дополнительных соглашений к нему в письменной форме.

11.2. Настоящий договор составлен на русском языке, в письменной форме, в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

12. Реквизиты и подписи Сторон

Приложение 1

к «Договору на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримунципальным маршрутам Вагайского района» от «___» _____ 20__ г. № _____

Техническое задание

№ лота № маршрута	Наименование маршрута	Время отправления		Дни следования	Протяженность маршрута, км	Вид сообщения	Количество основных транспортных средств, ед.	Минимальное количество резервных транспортных средств, ед.	Класс транспортных средств**	Минимальная вместимость транспортных средств*, пасс.	Предполагаемый пассажирооборот на маршруте за год, тыс. пасс. км.	Количество рейсов на маршруте за год, ед.
		от начального пункта	от конечного пункта									

Приложение 6
к «Договору на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримунципальным маршрутам Вагайского района»
от «__» _____ 20__ г. № ____

ОТЧЕТ
о выполнении работ по перевозке пассажиров
Перевозчиком _____
за _____ месяц 20__ года

Примечание:
*- в пригородном сообщении - общая минимальная вместимость; в междугородном сообщении - минимальное число мест для сидения.
**- с мягкими откидными сиденьями

Приложение 2
к «Договору на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримунципальным маршрутам Вагайского района»
от «__» _____ 20__ г. № ____

Перечень лиц, привлеченных к осуществлению Регулярных перевозок

№ п/п	№ лота	Наименование лица привлеченного для осуществления регулярных перевозок	Основание привлечения	Марка / Модель привлеченного ТС	Гос. рег. знак привлеченного ТС
-------	--------	--	-----------------------	---------------------------------	---------------------------------

Приложение 3
к «Договору на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримунципальным маршрутам Вагайского района»
от «__» _____ 20__ г. № ____

Перечень элементов экипировки транспортных средств, используемых для осуществления регулярных перевозок, и маршрутной документации

1. Схема движения.
2. График движения.
3. Указатели маршрута.
4. Информация и таблицы тарифной стоимости проезда и провоза багажа по внутримунципальным маршрутам.
5. Перечень отдельных категорий граждан, пользующихся правом льготного проезда в автомобильном транспорте общего пользования внутримунципального сообщения на территории Тюменской области.
6. Информация с указанием фамилии, имени, отчества водителя.
7. Телефоны вышестоящих и контролирующих организаций.
8. Памятка пассажирам общественного транспорта о действиях при обнаружении подозрительного предмета.
9. Памятка водителю, кондуктору по предупреждению террористического акта на пассажирском транспорте.
10. Указатели запасных выходов.
11. Памятка для пассажиров (права, обязанности, ответственность).

Приложение 4
к «Договору на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримунципальным маршрутам Вагайского района»
от «__» _____ 20__ г. № ____

Перечень условий осуществления Регулярных перевозок, заявленных Перевозчиком

Перевозчик гарантирует, что в течение всего срока действия Договора обеспечит соблюдение следующих условий осуществления регулярных перевозок, указанных в заявке на участие в конкурсе.

1. «Опыт работы участника конкурса по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом».
Опыт работы Перевозчика по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом составляет _____ месяцев.
 2. «Процент снижения нормативов эксплуатационных затрат по лоту, рассчитанных в соответствии с Методикой».
 3. «Класс экологической безопасности заявленных транспортных средств».
Сведения о классе экологической безопасности транспортных средств, используемых для осуществления регулярных перевозок, указываются в приложении 5 к настоящему Договору.
 4. «Средний год выпуска заявленных транспортных средств».
Сведения о годе выпуска транспортных средств, используемых для осуществления регулярных перевозок, указываются в приложении 5к настоящему Договору.
 5. «Наличие специального оборудования и систем на транспортных средствах, предназначенных для выполнения перевозок по лоту, повышающих качество и безопасность обслуживания пассажиров».
Сведения о наличии специального оборудования и систем на транспортных средствах, предназначенных для выполнения перевозок по лоту, повышающих качество и безопасность обслуживания пассажиров, указываются в приложении 5 к настоящему Договору.
- Подписи Сторон

Приложение 5
к «Договору на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримунципальным маршрутам Вагайского района»
от «__» _____ 20__ г. № ____

Перечень транспортных средств, используемых для осуществления регулярных перевозок

№ п/п	Марка, модель	Государственный регистрационный знак	Год выпуска	Пассажирская вместимость, чел.	Класс экологической безопасности	Идентификационный номер (VIN)	Приспособления для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями	Основания владения транспортными средствами	Наличие специального оборудования и систем, повышающих качество и безопасность обслуживания пассажиров
Основные транспортные средства									
Резервные транспортные средства									

Номер маршрута	Номер очереди	Количество перевезенных пассажиров, пасс.				
		Платные по билетам	Итого платных	Федеральные и региональные льготники	Итого льготной категории граждан	Итого пассажиров
1	2	3	4	5	6	7

Перевозчик _____
(Ф.И.О.)

Приложение 7
к «Договору на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримунципальным маршрутам Вагайского района»
от «__» _____ 20__ г. № ____

АКТ
обследования внутримунципального маршрута

_____ (номер и наименование маршрута)

Дата и время начала проверки: «__» _____ г., ____ час. ____ мин.
Дата и время окончания проверки: «__» _____ г., ____ час. ____ мин.

Состав комиссии:

1. _____
(Ф.И.О., должность)

(подпись)
2. _____
(Ф.И.О., должность)

(подпись)
3. _____
(Ф.И.О., должность)

(подпись)
4. _____
(Ф.И.О., должность)

(подпись)
5. _____
(Ф.И.О., должность)

(подпись)
6. _____
(Ф.И.О., должность)

(подпись)
7. _____
(Ф.И.О., должность)

(подпись)

Участвующие в обследовании предупреждены о применении при проведении мероприятия технических средств, а именно: _____

В ходе обследования установлено: _____

Акт прочитан всеми участвующими в обследовании лицами, записан верно, замечаний и предложений не поступило, поступило (ненужное зачеркнуть)

Должностное лицо, составившее акт: _____

(Ф.И.О. должность)

(подпись)

Приложение 8
к «Договору на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальным маршрутам Вагайского района»
от «__» _____ 20__ г. № ____

АКТ
приема работ, выполненных по договору № _____ от «__» _____ 20__ г.
за _____ месяц 20__ года

Перевозчик _____
наименование перевозчика

выполнил за отчетный период следующие работы:

Номер маршрута	Плановое количество рейсов, Zпл	Количество рейсов, выполненных по факту, Zф	Сорвано рейсов, Р	Рейсовая регулярность, Rp*	Количество рейсов, выполненных с соблюдением расписания, Yд	Регулярность движения, Rd**
1	2	3	4	5	6	7
Итого:						

Необходимо обеспечить исполнение по крайней мере одного из перечисленных показателей регулярности перевозок

* Рейсовая регулярность – не менее 0,9 для каждого маршрута за год. $R_p = Z_f / Z_{пл}$
** Регулярность движения – не менее 0,9 для каждого маршрута за год. $R_d = Y_d / Z_{пл}$

Акт составил: Наименование организации _____
(руководитель организации) _____
должность _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Работу сдал: Перевозчик _____
(руководитель организации) _____
должность _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Работу принял: Организатор _____
(руководитель организации) _____
должность _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Приложение 9
к «Договору на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальным маршрутам Вагайского района»
от «__» _____ 20__ г. № ____

АКТ
проведения выездной проверки

(адрес места проведения проверки, наименование организации)

Дата и время начала проверки: «__» _____ г., _____ час. _____ мин.
Дата и время окончания проверки: «__» _____ г., _____ час. _____ мин.

Состав комиссии:

1. _____
(Ф.И.О., должность)

(подпись)

2. _____
(Ф.И.О., должность)

(подпись)

3. _____
(Ф.И.О., должность)

(подпись)

4. _____
(Ф.И.О., должность)

(подпись)

5. _____
(Ф.И.О., должность)

(подпись)

6. _____
(Ф.И.О., должность)

(подпись)

7. _____
(Ф.И.О., должность)

(подпись)

Участвующие в осмотре предупреждены о применении при проведении мероприятия технических средств, а именно: _____

В ходе проверки установлено: _____

Акт прочитан всеми участвующими и присутствующими при осмотре лицами, записан верно, замечаний и предложений не поступило, поступило.

(ненужное зачеркнуть)

Должностное лицо, составившее акт:

(Ф.И.О. должность)

(подпись)

Приложение 10
к «Договору на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальным маршрутам Вагайского района»
от «__» _____ 20__ г. № ____

Перечень нарушений Договора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальным маршрутам со стороны Перевозчика и размер неустойки, установленной за их совершение

№ п/п	Нарушение	Размер неустойки, руб.
1.	Существенные нарушения Договора, совершение которых может повлечь его расторжение в соответствии с п. 10.2 настоящего договора	
1.1	Необеспечение в течение одного календарного месяца значения коэффициента регулярности движения выше 0,8	30 000
2.	Иные нарушения договора	
2.1	В области оснащения транспортного средства необходимой экипировкой Неоснащенность транспортного средства (неудовлетворительное состояние, истечение срока действия и т.д.) элементами экипировки и отсутствие маршрутной документации	500
2.2	В области обеспечения работы АСД Выпуск на линию транспортного средства с неисправным или нефункционирующим оборудованием АСД	3 000
2.3	Срыв одного рейса	3 000
2.4	Использование транспортного средства для осуществления регулярных перевозок, не соответствующего требованиям Технического задания и/или не включенного в приложение 5 к настоящему договору	7 000
2.5	Несовершенство остановки в остановочном пункте, предусмотренном схемой движения	500
2.6	Необъявление наименований остановочных пунктов, предусмотренных схемой движения	500
2.7	Неисполнение Перевозчиком обязанности осуществлять Регулярные перевозки в течение 90 дней после отказа Перевозчика от Регулярных перевозок либо уклонение от заключения дополнительного соглашения в связи с внесением изменений в Техническое задание	1 000 000
2.8	Срыв более 50% рейсов перевозчиком в течение 1 календарного дня	1 000 000
2.9	В области обеспечения безопасной перевозки пассажиров Отклонение от установленной схемы движения	1 000
2.10	В области контроля исполнения договора Несоблюдение порядка обработки обращений, поступивших в письменной форме в адрес Организатора (за каждое обращение)	5 000
2.11	Неустранение в установленный срок замечаний, выявленных в ходе выездной проверки	5 000
2.12	Непредоставление Организатору информации о выполнении работы по перевозке пассажиров	1 000
2.13	Необеспечение в течение одного календарного месяца значения коэффициента регулярности движения выше 0,9	10 000
2.14	Неисполнение Перевозчиком приказов и письменных указаний, изданных Организатором в пределах компетенции	50 000

Подписи сторон

Приложение 11
к «Договору на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по внутримunicipальным маршрутам Вагайского района»
от «__» _____ 20__ г. № ____

АКТ
осмотра транспортного средства

(адрес места проведения осмотра, тип, модель, номер и серия государственного регистрационного знака транспортного средства, год выпуска, номера двигателя, шасси (рамы), кузова, пробег с начала эксплуатации, км, предприятие, ведомственная подчиненность, Ф.И.О. владельца)

Дата и время начала проверки: «__» _____ г., _____ час. _____ мин.
Дата и время окончания проверки: «__» _____ г., _____ час. _____ мин.

Состав комиссии:

1. _____
(Ф.И.О., должность)
_____ (подпись)
2. _____
(Ф.И.О., должность)
_____ (подпись)
3. _____
(Ф.И.О., должность)
_____ (подпись)
4. _____
(Ф.И.О., должность)
_____ (подпись)
5. _____
(Ф.И.О., должность)
_____ (подпись)
6. _____
(Ф.И.О., должность)
_____ (подпись)
7. _____
(Ф.И.О., должность)
_____ (подпись)

Участвующие в осмотре предупреждены о применении при проведении мероприятия технических средств, а именно: _____

В ходе проверки установлено: _____

Акт прочитан всеми участвующими и присутствующими при осмотре лицами, записан верно, замечаний и предложений не поступило, поступило.
(ненужное зачеркнуть)

Должностное лицо, составившее акт:

_____ (Ф.И.О. должность)

_____ (подпись)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 декабря 2013 г.

с. Вагай

№ 136

О признании утратившим силу постановления от 17.05.2010 № 36

На основании п.2. ст.5 Федерального закона РФ от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» постановление администрации Вагайского муниципального района от 17.05.2010 № 36 «Об утверждении Административного регламента по исполнению администрацией Вагайского муниципального района муниципальной функции по согласованию производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса» признать утратившим силу.

Глава района Р.Ф.СУНГАТУЛИН

Прокуратура информирует

Работа по противодействию коррупции продолжается

Девятого декабря отмечался Международный день борьбы с коррупцией, учрежденный Генеральной Ассамблеей ООН. В этот день в 2003 году была открыта для подписания Конвенция ООН против коррупции, ратифицированная Российской Федерацией через три года.

Противодействие коррупции является одним из наиболее приоритетных направлений деятельности органов прокуратуры.

Прокуратурой района совместно с другими правоохранительными органами меры по противодействию коррупции реализуются путем профилактики коррупционных проявлений, выявления, пресечения, раскры-

тия и расследования преступлений коррупционного характера, а также ликвидации и минимизации последствий коррупционных правонарушений.

Проводятся надзорные проверки, по их результатам в текущем году выявлено 18 нарушений закона, имеющих коррупционную составляющую. С целью их устранения в суд направлено три исковых заявления, внесено 15 представлений об устранении нарушений закона. За несоблюдение запретов и ограничений, связанных с государственной и муниципальной службой, невыполнение обязанностей, установленных антикоррупционным законодательством, к дисциплинарной ответственности привлечены 15 государственных и муниципальных служащих.

Помимо этого проводятся оперативные, межведомственные и координационные совещания руководителей правоохранительных органов, а также прокуратура взаимодействует с контролирующими и иными органами власти.

Граждане, владеющие информацией о фактах коррупции на территории Вагайского района, могут обращаться в прокуратуру района по адресу: 626240, с. Вагай, ул. Ленина, 21 или по телефону: 8(34539) 23114.

Руслан ФЕДОРЕНКО,
прокурор района

Нам пишут

По законам совести

Уважаемая редакция, я решила написать в районную газету о «простом» человеке, каких у нас большинство, проживающем в настоящее время в с. Аксурка. Зовут её Нафиза Калимулловна Абусагитова. Особыми наградами её труд не отмечен, хотя всю свою жизнь она честно, добросовестно, с полной отдачей сил служила делу, которым занималась. Громких титулов тоже нет. Но у неё есть главное - её внутренняя интеллигентность.

Родилась она в 1946 году. Училась и получила среднее образование в Карагайской средней школе.

Рано вышла замуж. Но поддержки крепкого, сильного мужского плеча лишилась тоже рано, в 27 лет, муж умер, оставив её с двумя детьми, одному

из которых исполнилось два года, другому - 40 дней. Судьбу испытывать не стала, так и вырастила детей одна. Нет, пожалуй, необходимости описывать невзгоды и лишения, которые довелось испытать матери - одиночке, испытала все. Порой наступали минуты крайней безнадёжности, отчаяния, но Нафиза Калимулловна выстояла - надо было вырастить детей, дать им образование.

Свое предназначение на земле она достойно выполнила, вырастила замечательных детей, сына и дочь, которые в настоящее время работают на севере. Периодически Алмаз и Ильфиза навещают свою маму, оказывают необходимую помощь. За плечами непростой трудовой путь: работа в Дубровинском сельпо, заведующей

детским садом в Аксурке, после окончания бухгалтерского отделения Тобольского зооветтехникума работа в совхозрабкоопе, на пенсию вышла с должности бухгалтера совхоза «Аксурский».

Может быть, те испытания, через которые она прошла, и сформировали её характер - открытый, добрый, отзывчивый. Она никогда ни с кем не ссорится. В перечне ее нравственных качеств нет места и доле агрессивности. Ей, простому жителю деревни, присуща большая внутренняя культура. Благодаря своим нравственным качествам она безусловно авторитетна в своем поселении и далеко за его пределами. Активно занимается общественной работой, ей довелось в свое время руководить женсоветом, быть народным контролером.

Внимание населению района

Пиротехника... Я тебя знаю?

До новогодних праздников остаются считанные дни. Использование различной пиротехники в период празднования Нового года уже является устойчивой традицией. Чтобы не омрачить свой праздник несчастными случаями, необходимо соблюдать несложные правила безопасности:

- в первую очередь необходимо заранее выбрать место запуска ракет в небо. Помните, что площадь должна соответствовать максимальному размеру опасной зоны, указанной на изделиях, из которых вы будете украшать небо яркими огнями. Очень плохо подходят места, где есть высокие деревья, линии электропередач;

- так же не рекомендуем использовать пиротехнические изделия в ветреную погоду (ограничения по скорости ветра приведены на этикетке каждого конкретного изделия);

- зрители должны находиться за пределами опасной зоны;
- определить человека, ответственного за проведение фейерверка. Запрещено запускать пиротехнику, находясь в состоянии опьянения;

- ответственный должен разместить и надежно закрепить изделия в соответствии с инструкциями по использованию и быть готовым оперативно отреагировать в случае возникновения непредвиденной ситуации;

- при поджигании нельзя держать в руках снаряд и наклоняться над изделиями. Фитиль следует поджигать с расстояния вытянутой руки;

- прочитайте внимательно инструкцию на изделии. У любого изделия есть свои технологические особенности;

- запомните: вы должны точно знать, где у изделия верх и откуда оно будет стрелять;

- салюты следует устанавливать на твердую ровную поверхность. Салюты с небольшой площадью основания следует закрепить, подсыпав с боков земли или установить в плотный снег. Это позволит избежать возможного опрокидывания изделия;

- поджигатель после розжига фитиля должен немедленно удалиться из опасной зоны, повернувшись спиной к работающим изделиям;

- никогда не разбирайте фейерверочные изделия - ни до использования, ни после! Не стоит пытаться их модернизировать или улучшить;

- если же изделие не сработало, к нему можно приблизиться не менее чем через 10 минут, чтобы удостовериться в отказе;

- запрещено применять пиротехнические изделия в помещениях.

ОНД Вагайского района

В течение многих лет была членом участковой избирательной комиссии. Находила время участвовать и в художественной самодельности - пела, прекрасно танцевала. Её работы экспонируются на районных выставках прикладного творчества ветеранов.

Несмотря на свой почтенный возраст, моя героиня ведет ак-

тивный образ жизни. Она сама сформировала себя, стала хозяйкой своей судьбы.

Уважаемая Нафиза Калимулловна, искренне желаю Вам здоровья, долгих лет, счастья и оставаться столь же активной еще много лет.

Роза ЯХИНА

г. Тобольск

Спорт

Шахматы никого не оставят равнодушным



Команда Вагайского района

23 ноября завершилась традиционная областная спартакиада ветеранов по шахматам. Чемпионом стала команда города Тюмени. Второе место по праву занял Тюменский район, за который выступал президент областной федерации шахмат Г.Я. Шантуров. А бронзовыми призерами стали игроки Заводоуковска.

Команду Вагайского района представляли: З.А.Чанбаев, Н.Р.Пермякова, С.И. Южаков, М.Х. Касимов, В.Ю. Криницына. Мужчины в этих соревнованиях участвовали ежегодно, а женщины - впервые. Итог первого дня соревнований: в копилке нашей команды всего 6 очков и ни одной командной победы.

Совсем по-другому прошел второй день соревнований. С.И. Южаков не проиграл ни одной партии. З.А.Чанбаев выиграл две партии. Н.Р.Пермякова принесла команде 3 очка, М.Х.Касимов - 4. Мы выиграли у шахматистов Викуловского и Сорочкинского районов со счетом 3:2

и 5:0 соответственно. Сыграли вничью с командой Упоровского района. Проиграли команде Юргинского. В результате наша команда заняла 12-е место.

Областные соревнования 2013-го оказались для нас привлекательными еще и тем, что мы учились у опытных шахматистов, запоминали новые комбинации, таинственный, непредсказуемый мир. Он не оставит никого равнодушным.

Возвращались домой мы уставшие, но довольные, полные решимости постоянно участвовать во всех соревнованиях, которые будут проводиться в нашем районе.

Кстати, проведение турнира по шахматам на базе спортивного комплекса села Вагай планируется в новогодние праздники. Приглашаем всех желающих!

Валентина КРИНИЦЫНА,
преподаватель
ГАОУ СПО ТО «ТМТ»

Вслед за событием

Праздник народных талантов

24 ноября во Дворце культуры состоялся очередной фестиваль художественной самодеятельности ветеранских коллективов «Не стареют душой ветераны». В нем приняли участие делегации из 13 поселений.

В положении о конкурсе было предусмотрено четыре номинации: «вокальное исполнение», «инструментальное исполнение», «хореография» и «театрализация».

Открыла районный фестиваль заместитель главы администрации М.Ф.Язовских. Она пожелала участникам здоровья и успехов в творчестве. Со словами поздравлений обратилась И.В.Устюгова, председатель



Трио дубровинцев



Выступают ветераны Черноковского поселения

коллектив Бегишевского поселения, и победил в этой номинации театр «Арлекино» (п. Заречный).

Е.М.Мингалева из д.Луговой присудили третье место в номинации «инструментальное исполнение», второе - черноковцам, и победителем стала семья Сайтчабаровых из д.Юрмы.

В номинации «вокально-инструментальное исполнение» победил ансамбль «Черевички» (п. Заречный), на втором месте дубровинский ансамбль «Сударушки» и на третьем - тукузский коллектив «Тукуз монгары».

Общеконданное третье место жюри присудило Дубровинскому поселению, второе - коллективу из Заречного и победителями стали вагайцы.

Фестиваль закончился, но ветераны еще долго обменивались впечатлениями, обсуждали выступления и фотографировались на память.

Анастасия ЛАМИНСКАЯ
Фото Андрея Матаева

районного совета ветеранов войны и труда.

Ветераны в очередной раз доказали, что люди старшего возраста полны энергии и энтузиазма и ничуть не уступают молодым в творческой активности. В течение шести часов участники демонстрировали свои вокальные данные, таланты в художественном чтении, театрализации, исполне-

нии пародий и танцев.

В номинации «вокальное исполнение» несомненным лидером стал Владимир Шетцель (с. Черное), второе место присудили Камарье Тимировой (с. Аксурка), третье - Сайникамал Альмухаметовой (с. Тукуз).

В номинации «театрализация» места были распределены следующим образом: третье - В.П. Варис (с. Вагай), второе -

Спорт

Соревнования по мини-футболу продолжаются

В соревнованиях юношей возрастной группы 1998-1999 годов рождения, которые состоялись 23 ноября в Вагайском спорткомплексе, приняли участие две команды Вагайской, а также Птицкой, Черноковской, Дубровинской школ. Победу одержала вторая команда Вагайской школы, второе место заняли учащиеся Птицкой школы, а третье - первая команда Вагайской школы. В соревнованиях среди девушек первое и второе места поделили первая и вторая команды Вагайской школы. На третьем месте черноковские футболистки.

Зиннур ЧАНБАЕВ

ИШИМСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ МАГИСТРАЛЬНЫХ НЕФТЕПРОВОДОВ ОАО «СИБНЕФТЕПРОВОД» ДОВОДИТ ДО СВЕДЕНИЯ, что в районе вашего проживания проходят магистральный нефтепровод. Места прохождения, а так же пересечения МН с автодорогами и ж/дорогами обозначены знаками. Проходящий нефтепровод находится под давлением.

В охранной зоне магистральных нефтепроводов и их объектов

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

возводить какие-либо постройки и сооружения, кроме сооружений, согласованных с УМН; сооружать линии связи, воздушные и кабельные электросети и разные трубопроводы без согласования с УМН; проводить всякого рода горные, карьерные, строительные-монтажные и взрывные работы; располагать полевые станы, загоны для скота, коновязи, складировать корма и удобрения, скирдовать сено и солому, устраивать стоянки машин, устраивать стрельбища, разводить костры, выделять участки под сады, сооружать проезды, переезды и др; производить земляные работы на глубину более 0,3 м и планировку грунта землеройными машинами; в любых случаях - размещение производственных, общественных и жилых зданий (включая домики садоводческих кооперативов) и складов сгораемых материалов.

В охранной зоне магистральных нефтепроводов посторонним лицам запрещается производить всякого рода действия, которые могут нарушать их нормальную эксплуатацию, в частности, производить засыпку и поломку замерных и сигнальных знаков, открывать двери и люки необслуживаемых усилительных пунктов, станций катодной и дренажной защиты, линейных и смотровых колодцев и других линейных устройств.

Информацию по вышеуказанным пунктам предоставлять по телефонам: 8(31551) 2-13-93, 2-36-92, 2-19-90; 8(34539) 3-83-33.

Обращаться по адресам: г. Ишим, ул.Ленина, 66 «а» или НПС «Вагай», Вагайский район.

СОБЛЮДАЙТЕ ПРАВИЛА ОХРАНЫ МАГИСТРАЛЬНЫХ ТРУБОПРОВОДОВ!

ЭЛЬДОРАДО

СДАЙ СТАРУЮ ТЕХНИКУ И ПОЛУЧИ СКИДКУ ДО 10000 РУБЛЕЙ

НА НОУТБУКИ, ТЕЛЕВИЗОРЫ, СОТОВЫЕ ТЕЛЕФОНЫ, ХОЛОДИЛЬНИКИ, ПЛИТЫ, МОНИТОРЫ, ПЛАНШЕТЫ!



с. Вагай, ул. Первухина, 5 Б, т. 2-12-78
ПОДРОБНОСТИ О ПРОВЕДЕНИИ АКЦИИ УЗНАВАЙТЕ НА МАГАЗИНЕ

ОКНА

ИЗ ПЛАСТИКА И АЛЮМИНИЯ

Закажи у нас окна и выбери себе подарок!

www.niceplast.ru

НАИС ПЛАСТ

РАЗдвижная ПЛАСТИКОВАЯ ДВЕРЬ

набор по уходу ЗА ОКНАМИ

СЕРТИФИКАТ НА СКИДКУ 35%

с. Вагай, ТЦ «Северный», пав. 9.
телефоны 8-909-181-81-01, 8-912-993-02-80.

ООО «Спутник-Тобольск» Региональный информационный центр сети Консультант Плюс предлагает установку и сопровождение систем Консультант Плюс.

Наш адрес: город Тобольск, ул. Сельская, 1, оф. 19. Тел. 8(3456)25-77-59

Электронный адрес: sputnik-tobolsk@yandex.ru

КонсультантПлюс

АВС «СПУТНИК»: установка программы СБИС++: электронная отчетность и документооборот.

Наш адрес: г. Тобольск, ул. Сельская, 1, оф. 1

Тел: 8(3456)25-94-16, электронный адрес: ABC-SPK@YANDEX.RU

Администрация Вагайского муниципального района информирует граждан о приеме заявлений о предоставлении в аренду земельных участков по следующим адресам:

- Тюменская область, Вагайский район, с. Вагай, ул. 2-я Березовская, 2 «б», ориентировочной площадью 0,1764 га, под строительство индивидуального жилого дома;
- Тюменская область, Вагайский район, с. Вагай, ул. Октябрьская, 27, ориентировочной площадью 0,3823 га, под строительство многоквартирного жилого дома;
- Тюменская область, Вагайский район, с. Вагай, ул. Октябрьская, 29, ориентировочной площадью 0,3808 га, под строительство многоквартирного жилого дома;
- Тюменская область, Вагайский район, с. Вагай, ул. Совхозная, ориентировочной площадью 0,0657 га, под строительство сети электроснабжения к объекту «Строительство здания милиции общественной безопасности Вагайского района, с. Вагай (I, II этапы)»;
- Тюменская область, Вагайский район, с. Вагай, ул. Совхозная, ориентировочной площадью 0,0854 га, под строительство сети газоснабжения к объекту «Строительство здания милиции общественной безопасности Вагайского района, с. Вагай (I, II этапы)»;
- Тюменская область, Вагайский район, начало трассы - здание узла связи с. Вагай, ул. Ленина, 1, конец трассы - проектируемое административное здание с. Вагай, ул. Мира, 20, ориентировочной площадью 0,3711 га, под строительство сети телефонизации к объекту «Строительство здания милиции общественной безопасности Вагайского района, с. Вагай (I, II этапы)».

Заявления принимаются в течение месяца со дня опубликования по адресу: с. Вагай, ул. Ленина, 5, каб. №103, №105

НОВОЕ ПОСТУПЛЕНИЕ женской одежды: юбки, блузки, брюки, лыжные костюмы, пуховики, шапочки, беретки. Обращаться: торговый центр «Южный», павильон № 26.

ПРОДАЕТСЯ дом в с. Черное за материнский капитал. Телефон 89829121215.

ПРОДАЕТСЯ мотороллер «Муравей». Телефон 89617823734.

Поздравляем!

Администрация, дума и совет ветеранов Дубровинского сельского поселения поздравляют юбиляров, родившихся в декабре:

БАСОВА Ивана Михайловича,
КАБИРОВУ Садику Айсовну,
РЫБЬЯКОВУ Людмилу Александровну,
ЧУСОВИТИНА Анатолия Даниловича,
ЮЛДАШЕВА Ниязмухамета Хисамовича.

Промчались в жизни чередой
Немало лет и дней,
И вот пришел он сам собой
Очередной ваш юбилей,
Желаем все мы очень вам
Здоровья, счастья и любви,
Не зная обид, страданий и горя,
Прожить хоть сотни три!

Администрация, дума, совет ветеранов Тукузского сельского поселения от всей души поздравляют с 85-летием **АЗИСОВА Ибрагима Рахимчановича**, ветерана Великой Отечественной войны, ветерана труда, проживающего в д. Лямчай!

Проходят годы незаметно,
Виски становятся белей,
Былые радости, невзгоды -
Все вспоминаешь в юбилей.

Так пусть и после юбилея
Сопутствует здоровье вам.
Держитесь бодро, молодец,
Наперекор своим годам!



Администрация, дума, совет ветеранов Тукузского сельского поселения поздравляют с замечательным юбилеем **ВАБИЕВУ Манвару Нигматулловну**, проживающую в с. Тукуз! 9-го декабря ей исполняется 85 лет. Она - ветеран Великой Отечественной войны и ветеран труда.

Желаем Вам доброго здоровья, долгих лет жизни, оптимизма и душевных сил. Пусть Ваше сердце будет согрето благодарностью и любовью родных и близких людей.

Пусть счастье Вас не покидает,
Здоровье пусть не убывает.
Прекрасных, светлых, мирных дней
Желаем Вам в Ваш юбилей.

12 декабря 2013 года с 12 до 20 часов по адресу: с. Вагай, ул. Советская, 24 в ОП № 1 МО МВД России «Тобольский» будет осуществляться прием граждан.
Р.А. АХМЕТЧАНОВ,
начальник ОП № 1 майор полиции

Торговая компания "ПРОФИ"

поздравляет всех с наступающим Новым 2014-м годом!!!

Только у нас, начиная с 5 декабря, по 18 января новогодние скидки на бытовую технику, мягкую и корпусную мебель.

С нами экономить просто!

Адрес: с. Вагай, ул. Октябрьская, 25, «Универмаг», 2 этаж.
ТЕЛЕФОН 8(34539)2-31-92.

ПРОДАЕТСЯ земельный участок 24,5 сотки. с. Вагай. Обращаться по телефону: 89028129969, 89821324044.

СРОЧНО ПРОДАЕТСЯ «Нива» 21213, 2002 год. Приставка «Sony Playstation 3» (два беспроводных контроллера, чиповая, с выходом в интернет). Телефон 89123840681.

ОТКРЫЛАСЬ парикмахерская по адресу: ул. Ленина, 18 (КБО, 2 этаж, в сторону «Совкомбанка»). Живая очередь и возможна запись по тел. 89048737365. Рабочие дни - пн. - сб. Добро пожаловать!

Адвокат Резепина Олеся Витальевна ОКАЗЫВАЕТ УСЛУГИ по уголовным, гражданским, наследственным, семейным, жилищным, административным делам. Сопровождение сделок с недвижимостью. Телефон 89088794645.

ЗАКУПАЕМ клюкву (самовывоз). Телефон 89048887689.

ПРОДАЕТСЯ УАЗ (фермер) 2012 г.в. Телефон 89199439542.

СРОЧНО ПРОДАЕТСЯ а/м ВАЗ 21012. Телефон 89123895071.

Коллектив и профсоюзный комитет Вагайской средней общеобразовательной школы выражают глубокие соболезнования учителю биологии Паренкиной Елене Александровне по поводу смерти отца

ПРЯХИНА
Александра Васильевича.

Коллектив МАОУ «Второвагайская средняя общеобразовательная школа» выражает искренние соболезнования учителю начальных классов Ахатовой Зульфие Геннадьевне, а также ее родным и близким в связи с преждевременной смертью брата

АШИРБАКИЕВА
Нияза Реульевича.

Скорбим вместе с вами.

Компания «МЯГКОЕ ЗОЛОТО» Закупаем шкурки соболя! Цены уточняйте непосредственно перед сдачей. Всегда дороже всех! Шкурки ондатры от 200 руб. за крупную, также лисица, лисичка и др. Предлагаем капканы всех типов по цене завода. Телефоны: 89831176610, 89136828040.

В мебельном салоне «Лидия» **НОВОГОДНЯЯ РАСПРОДАЖА**. Скидки на корпусную, мягкую мебель в наличии и под заказ. Предоставляется кредит, рассрочка на 4 месяца без первоначального взноса. Доставка по Вагайскому району бесплатно.

Ждем вас по адресам: с. Вагай, ул. Советская, 1; ул. Октябрьская, 21.

Телефоны: 89199279563, 89088753008.

ПРИМУ шкуры КРС. Телефон 89044949269.

ПРОДАЮТСЯ: комбикорм, отруби, пшеница, овес. Производство: г. Ялуторовск. Телефоны: 89504885683, 89199411300, 89506770222.

ПРОДАЕТСЯ автомобиль ВАЗ 212140 «Нива» 2009 г.в., цвет «яшма», пробег 80000 км, состояние отличное, летняя резина. Цена 230 т.р. Телефон 89088788945.

ГАЗЕТА ВЫПУСКАЕТСЯ ПРИ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ.

Адрес редакции: 626240. Тюменская область, с. Вагай, ул. Советская, 34.
Телефоны: гл. редактора - 2-11-70, редактора, ответственного секретаря, отдела местного самоуправления и социальных проблем - 2-17-86, бухгалтерии - 2-24-83, отдела кадров - 2-10-88, агропромышленного отдела - 2-10-56, редакции радиопрограммы «Вагай» - 2-19-41.
e-mail: vagayst@mail.ru

6+

Газета зарегистрирована управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-Мансийскому АО - Югре и Ямало-Ненецкому АО 27.12.2011 г. Свидетельство о регистрации ПИ №ТУ72-00479. Индекс 54333. Объем - 1 печатный лист.

АДРЕС В ИНТЕРНЕТЕ:
<http://tyumedia.ru>, Портал СМИ Тюменской области

Мнение авторов публикации может не совпадать с точкой зрения редакции. За содержание объявлений, рекламы несут ответственность рекламодатели. При перепечатке ссылка на «Сельский труженик» обязательна.

Учредитель - Департамент информационной политики Тюменской области, г. Тюмень, ул. Володарского, 45.

Издатель - Автономная некоммерческая организация «Информационно-издательский центр «Сельский труженик». 626240, Тюменская область, Вагайский район, с. Вагай, ул. Советская, 34.

Газета набрана и сверстана в компьютерном отделе АНО «ИИЦ «Сельский труженик». Отпечатана в филиале «Тобольская типография» ОАО «ТИД». Адрес: 626150 г. Тобольск, ул. Красноармейская, 6/4.

Гл. редактор **И.И. ГАЙСИН.**
Редактор **И.А. ЖУРАВЛЕВА.**
Сдана в печать в 11.00 09.12.2013 г., по графику - в 15.00 09.12.2013 г.
Тираж 3249. Заказ 96.