

И был праздник

Галина МИХАЙЛОВА

На днях журналисты отметили свой профессиональный праздник - День российской печати.

В нашей редакции больших торжеств не было - мы трудились над очередным номером «Советской Сибири», - но телефоны не умолкали в каждом кабинете. Нас поздравляли самые желанные друзья газеты - читатели. А это дорогого стоит.

Чествовать журналистскую братию районки приехал депутат областной Думы В.Я. Майер со своим помощником А.В. Ериным. Владимир Яковлевич от имени областной Думы вручил памятные подарки сотрудникам газеты.

Поздравить коллектив поспешил депутат районной Думы В.В. Кадочников - давний друг газеты. Его тёплые слова в наш адрес, цветы и, как всегда, щедрые подарки - знак признания и любви к нашему нелёгкому делу. Виктор Васильевич пожелал нам острого пера, большого оптимизма и много хороших и добрых друзей.

Поздравили газетчиков главы Ачирского и Башковского сельских поселений.

В этот день гостями редакции были и наши ветераны - это бывший редактор Т.А. Нагибина, которая более двадцати лет стояла у руля газеты, и ответственный секретарь Г.П. Усольцева.

Спасибо вам, дорогие друзья, за поздравления, а мы в свою очередь постараемся исполнить все ваши пожелания и сделать газету ещё интереснее!

Займы для бизнеса

Мария ЛЕНИНА

Более 270 миллиардов рублей в виде целевых займов выдал предпринимателям Фонд «Инвестиционное агентство Тюменской области».

Государственную помощь бизнесмены получают по трём программам: «Инвестиционные займы», «МСП - модернизация», «МСП - инновации». Размер финансовой поддержки составляет от одного до 20 миллионов рублей и от 10 до 150 миллионов рублей по ставке рефинансирования Банка России 12,5% и 11,5% в год. Займы выдают на срок не более 84 месяцев при обязательном условии: предприниматель должен иметь залоговое обеспечение.

Также Фонд может представить поручительство по обязательствам бизнесмена перед банками под два процента от суммы займа, который не превышает 14 миллионов рублей. Гарантия Фонда действительная в течение всего срока кредитного обязательства.

Отдохнём

Комиссия по регулированию социально-трудовых отношений утвердила график праздничных дней на 2014 год.

Новогодние каникулы для всех трудящихся уже завершились. На День защитника Отечества отдых совпадает с календарными выходными днями 22 и 23 февраля. В нынешнем году россияне ждут ещё пять периодов отдыха:

- три дня в честь Международного женского дня - с 8 по 10 марта;
- четыре - на Праздник весны и труда - с 1 по 4 мая;
- три - на День Победы - с 9 по 11 мая;
- четыре - на День России - с 12 по 15 июня и
- четыре - на День народного единства - с 1 по 4 ноября.

Погода от «Gismeteo»

17 ЯНВАРЯ		день -8 вечер -12
18 ЯНВАРЯ		день -10 вечер -10

Губернатор В.В. Якушев призывает земляков принять участие в формировании праздничной программы, посвящённой 70-летию юбилею области.

- Для всех нас 2014 год связан со знаковым событием - 14 августа нашей любимой области исполнится семьдесят лет! Предлагаю вам включиться в работу и наполнить план праздничных мероприятий своими идеями. Сообща мы сможем сделать юбилей по-настоящему народным, - выразил мнение губернатор.

Владимир Владимирович подчеркнул, что 70-летие - это возможность показать тех людей, особенно ветеранов, которые очень многое сделали для становления и развития Тюменской области.

- Предлагайте, о ком нужно рассказать, с вашей точки зрения, - пишет он.

По словам главы региона, в этом году в городах и районах области планируются концертные программы, тематические ме-

роприятия, смотры-конкурсы, викторины, конференции, фотовыставки, конкурсы детского рисунка, книжные выставки, спортивные соревнования.

- Но праздновать будем не ради праздника, а для того, чтобы ярко показать богатейшую историю нашей земли, судьбы земляков, - обратил внимание губернатор и выразил надежду, что торжество объединит всех жителей Тюменской области.

Пресс-служба губернатора



СОВЕТСКАЯ СИБИРЬ

Газета, с которой советуются

12+

Общественно-политическая газета Тобольского муниципального района

Четверг, 16 января 2014 г. № 5 (7623) Цена 5 руб. 27 коп. Основана в 1962 г. <http://www.tyumedia.ru/20/>, <http://sovetsib.ru>



Встречи депутата Кадочникова с избирателями завершаются решением их проблем

Виктор Кадочников: «Когда удаётся кому-то помочь, на душе радость»

ДЕПУТАТ В СВОЁМ ОКРУГЕ

Работа с наказами избирателей - одна из важнейших обязанностей депутата. Значение её трудно переоценить. Именно с помощью наказов, используя инициативу снизу, можно решить насущные проблемы, до которых порой не доходят руки у чиновников.

Депутат районной Думы В.В. Кадочников считает, что выполнение наказов первоочередно для народного избранника любого уровня. Проблем на селе всегда хватало, но Виктор Васильевич успешно совмещает свою основную работу с депутатской. Удаётся ли сделать всё, что намечается? Об этом наш с ним разговор.

- Виктор Васильевич, в деревне, как в капле воды, видны трудности, проблемы, а в известной мере и энтузиазм нашего времени... С какими наказами идёте к вам люди?

- Согласен с вами, проблем на селе всегда хватало. А кому их решать, как ни тем людям, которым сельчане оказали доверие. Для меня, например, это очень большая ответственность. Мой избирательный округ немаленький: Надцынское и Мало-Зоркальцевское сельские поселения. И в каждой большой и малой деревне - свои проблемы. Приёмы избирателей провожу очень часто, стараюсь выезжать на места по первому их зову. С чем идут ко мне люди? Проблемы одни и те же - плохие дороги, водоснабжение, неудовлетворительная работа коммунальной службы, отсутствие рабочих мест и жилья.

Очень хочется, чтобы начавшийся год был благоприятным для выполнения наказов, которые нельзя откладывать в долгий ящик. Просто мне будет стыдно перед избирателями, что свои обещания я не сдержал.

Приведу такой пример. Деревня Нижние

Аремзяны слилась с Аремзянскими Юртами. Разделяют их всего два километра, а рейсовый автобус до бывших юрт не доходит. И эти два километра пожилым людям и детям приходится идти пешком в любую непогоду. Чиновники из администрации меня убеждают, что детей возит школьный автобус, но, к сожалению, нерегулярно. Вопрос решался непросто: нужно было провести в надлежащее состояние дорогу, отремонтировать небольшой мостик. Всё это теперь сделано, заезд в бывшие юрты в маршрутном графике есть. Думаю, что на днях эта проблема решится.

- Что изменилось в посёлке Ингаир после бурного собрания, на котором люди высказывали большие претензии по поводу некачественно проведённого ремонта жилого фонда и обращались к вам за помощью?

Окончание на 2 стр.

ХМЕЛЁВСКИЕ ВЕСТИ

Сладкие презенты от спонсоров

Вероника ЕФРЕМОВА

В восьми семьях Хмелёвского сельского поселения 31 декабря побывал Дед Мороз. Он поздравил взрослых с наступающим Новым годом и вручил ребятишкам кульки со сладостями.

Спонсорами новогоднего сюрприза выступили предприниматели А.К. Пономарёв, А.Н. Колобова и С.Н. Халилова, которые приобрели шесть подарков, а также первичное отделение партии «Единая Россия» и глава администрации А.В. Прохоров. А всего накануне самого любимого праздника всех россиян вкусные подарки получили 27 семей.

Реализацию новогоднего проекта возложили на студента тобольской педакадемии Андрея Кряжева, который на день примерил на себя роль Деда Мороза, и специалиста по социальной работе с населением Елену Анатольевну Кряжеву. Их маршрут пролегал по всем населённым пунктам сельского поселения. Они посетили пять семей в Елани, две - в Хмелёвой и одну в Ахмане, поздравили родителей и детей с праздником, вручили сладкие подарки.

Сельские детишки были рады Деду Морозу - словно сказка вошла в их дома - и с удовольствием читали ему стихи, пели и танцевали. Поэтому с хорошим настроением, весело и радостно семьи встретили новый 2014 год.

Праздничное зимнее убранство

В новогоднюю ночь глава администрации Хмелёвского сельского поселения А.В. Прохоров вручил подарки победителям конкурса по новогоднему оформлению среди организаций.

Первое место было присуждено школе (директор Л.Н. Кряжева), второе - магазину (ИП А.Н. Колобова), третье - клубу (руководитель И.В. Сердюк). К такому выводу пришла комиссия по благоустройству во главе с Н.П. Кряжевой, которая провела рейд по Хмелёвой. При выявлении победителей учитывалось внутреннее праздничное украшение учреждений и организаций, оформление прилегающей территории: есть ли иллюминация, снежные фигуры и другие символы зимнего торжества.

Конечно, на отдалённой территории немного конкурентов у образовательного учреждения, но всё же новогодней иллюминации и украшений становится больше, а значит, и сельские улицы - привлекательнее. Глава администрации сельского поселения надеется, что в этом конкурсе будет участвовать и единственное предприятие - ООО «Исток» приобрело в Хмелёвой дом под офис.

А вот своё видение зимнего украшения деревень и придомовых территорий жители Хмелёвского сельского поселения ещё могут претворить в жизнь - аналогичный конкурс в номинации «Частный сектор» продолжается. И здесь важно, чтобы сами сельчане проявили интерес к благоустройству, построили снежные городки, где могли бы резвиться мальчишки и девчонки. Как, например, в Елани.

В деревне была установлена ёлка, украшенная гирляндами, по-новому оформлен ФАП, скоро появится и снежный городок. С этой инициативой выступила депутат поселковой Думы Р.Н. Дерлова, которая организовала еланцев на доброе дело. И как здесь не согласиться с Андреем Викторовичем, который считает, что и жителям Ахмана нужно быть активнее. «Ведь для своих детей делают!» - говорит он.

Рисковать и не пойти ко дну

Елена ЛИМОРЕНКО

Как говорится, без прошлого нет будущего. Поэтому каждый товаропроизводитель проводит серьёзный анализ, чтобы учесть все положительные и отрицательные моменты на будущее. Каким был истёкший год для ООО «Рассвет», с какими проблемами надо справиться в дальнейшем, с нами поделилась главный зоотехник хозяйства, заместитель руководителя Гульбара Хатыповна Юмашева.

Собеседница отметила, что в экономическом плане работать в ушедшем году было труднее, чем раньше. С одной стороны, есть острая необходимость обновления технического парка, с другой - приобретённые в позапрошлом году в лизинг комбайн и кормозаготовительный комплекс вытягивают из скромного бюджета предприятия деньги. Осталось выплатить ни много ни мало 4,5 миллиона рублей.

На одном из последних в минувшем году совещаний с участием директора департамента АПК В.Н. Чейметова руководству «Рассвета» рекомендовали провести оптимизацию. Речь идёт и о сокращении работников. Вероятно, следует ответить самим себе на вопрос, может ли меньшее количество людей выполнить имеющийся объём работы? Но перед глазами Гульбары Хатыповны другой горький пример - закрытие школы-интерната, в результате которого более 50 человек остались без работы. Так что слово «оптимизация» приобретает какой-то зло-

Начало на 1 стр.

В Ингаире проживает более трёхсот человек. Всем известно, в каком состоянии он был передан в ведение района и какие средства пришлось вложить, чтобы привести в порядок инфра-

Этот вопрос мне задают часто. Я отвечаю, что я сторонник радикальных решений. Наверное, кого-то обижает, где-то иду напролом, в чём-то, может быть, жестковат и порой бываю неправ. Но когда дело ка-

местной администрации, не глядя, подмахнул акты проведённых работ. А через месяц по этим дорогам проехать было невозможно. Так где же контроль со стороны сельской администрации? Его нет, есть только напрас-

дебными участками. Ведь человек в деревне должен иметь участок земли.

Что, по-вашему, определяет работу районного депутата?

Стимулом к действию для меня являются обраще-

Виктор Кадочников: «Когда удаётся кому-то помочь, на душе радость»

структуру этого населённого пункта. Подрядная организация ООО «Новострой» ремонт сделала, но претензий к его качеству у жителей осталось очень много. Где-то в подъездах не поставили батареи, после ремонта входные двери в дома не закрывались. Пришлось снова обращаться к подрядчику и в районную администрацию, чтобы все недоделки были устранены. Самое интересное в этой ситуации, что подрядная организация является в посёлке и управляющей компанией. Однако пока её управление сводится лишь к сбору средств за оказанные услуги. Хотя именно она должна обслуживать жилой фонд и реагировать на просьбы жильцов.

После встречи с жителями посёлка компания исправила брак в работе, правда, не до конца, но есть надежда, что дело всё-таки доведут до ума.

В конце декабря прошлого года в Ингаире прошло собрание граждан, на котором был избран староста - Галина Михайловна Лавренко, очень деятельная, энергичная женщина. Думаю, она не даст расслабиться главе Надцынского сельского поселения и «достанет» управляющую компанию. А главное сплотит людей, которые не проявляют большой активности в обустройстве своей жизни.

Первые итоги уже появились. В новогодние праздники здесь своими силами установили ёлку, развесили гирлянды и устроили весёлый праздник для всех.

Всегда ли вы уверены в своей правоте, обращаясь в те или иные инстанции?



сается малообеспеченных слоёв населения, детей, то здесь отступлений не должно быть. Если речь идёт о крупных проблемах, связанных с бюджетом района, с деньгами, которых всегда не хватает, то я готов идти на компромисс. Но мне ближе такой подход: если избиратели доверили отстаивать их права, то я обязан оправдать их доверие.

Кстати, о расходовании средств. Наш бюджет дотационный, поэтому необходимо рачительно использовать каждый рубль, каждую копейку. Об этом конкретно напомнил губернатор области в своём Послании. В этой связи вот о чём хотелось бы сказать. Главы администраций сельских поселений должны работать не только в рамках данных им полномочий, но и смотреть на развитие своего поселения гораздо шире, видеть его перспективу, болеть за всё. Мне приходилось быть свидетелем, когда на территории одного из сельских поселений проводился ямочный ремонт дорог. Работы были выполнены некачественно, но глава

но потраченные средства.

И всё-таки, почему вы пошли в депутаты? Ведь как предприниматель вы занимаетесь благотворительностью и этим тоже прославились. Ваш авторитет непрерываемо и без депутатского статуса.

Долгое время моя семья жила в Надцах. Я люблю свой район. Здесь живут трудолюбивые и добропорядочные люди, заслуживающие право на лучшее. Почувствовав, что я могу помочь землякам, я и решил попробовать свои силы. И сельчане поверили мне. Ведь сейчас люди научились выбирать - они судят о претендентах на тот или иной пост по делам, а не по красивым обещаниям. Доверие же нужно не только завоевывать, но и подтверждать конкретными делами. Это, наверное, самое трудное.

Сегодня мы пытаемся изменить ситуацию в районе всем миром - работают и законодательная власть, и исполнительная. Прилагаемые усилия приносят ощутимые результаты. В прошлом году мы открыли новые школы, установили модульные ФАПы, отремонтировали дороги. Но многое ещё предстоит сделать. И наступивший год будет нелёгким. Нам необходимо проявить настойчивость в строительстве жилья для бюджетников. Новые школы возводим, а педагогов не хватает. Необходимо сделать всё, чтобы наш район был привлекательным для молодых. Может быть, нет необходимости строить в сёлах многоэтажное жильё, а следует держать ориентир на небольшие коттеджи со всеми удобствами и приуса-

ния избирателей. Их я рассматриваю ежедневно. Для некоторых людей особенно важно, чтобы к ним приехали, выслушали, посоветовали, другие обращаются с конкретными вопросами, ещё есть люди, которым нужна просто консультация депутата.

Случаи совершенно разные. Недавно позвонил жилой человек, пенсионер, и я отправился к нему, выслушал и помог. И человеку приятно, и у меня на душе радость. Есть вопросы, которые я сам могу решить без обращения в вышестоящие инстанции. Большое спасибо тем, кто идёт навстречу и не воспринимает обращения депутата в органы государственной власти как личную обиду (порой и такое встречается).

Немного о личном. Что определяет ваш распорядок дня?

В первую очередь интересы семьи. Дети у меня уже взрослые. Старший сын нашёл своё призвание, а младший - мой директор. Я передал ему своё дело. Мои дети - моё счастье, часть жизни. Сейчас с женой ждём внуков.

Хочу, чтобы в нашей стране всегда был мир. Я не говорю слово «стабильность», потому что его смысл постоянно подменяют. Стабильность не означает, что сегодня будет так, как было вчера, позавчера или неделю назад. Это осознание, что завтра я проснусь, и всё будет хорошо. Иными словами, это взгляд не в прошлое, а в будущее, уверенность в завтрашнем дне.

Спасибо, Виктор Васильевич, за встречу и успехи вам.

Беседовала Галина ГРЕБЕНЩИКОВА, фото Тимура КАРЫМОВА

АПК

вещий для простого человека смысл. Это и останавливает руководство «Рассвета», ведь каждый член коллектива за долгие годы стал буквально членом семьи.

Основная доходная статья в бюджете хозяйства - это деньги, вырученные от продажи молока Тобольскому гормолзаводу. Сегодня за литр сырья высшего сорта платят 16 рублей, первого - 15, второго - 12 рублей 50 копеек. Если переработчик-монополист принимает его вторым сортом, как тут спорить? А если посчитать разницу между ценами да умножить на объём сдаваемого в сутки молока, сумма набегит приличная.

У коллег-животноводов из районов юга области надои на фуражную корову составляют по шесть тонн и больше, а в «Рассвете» они куда скромнее. В декабре 2012 года, по данным Г.Х. Юмашевой, доярок, получивших от коровы свыше трёх тысяч тонн, было порядка десяти, а в декабре минувшего года куда меньше. Среди лидеров А. Алексева, надойшая 3261 кг на фуражную корову, В. Кабанова - 3123 и А. Пурганова - 3069 кг. В среднем по хозяйству получили 2512 кг.

Летом не хватило комбикорма, - поясняет главный зоотехник. - К новому сезону заготовили 2000 тонн сенажа и 1600 тонн сена.

Какая гарантия, что нынче комбикорма хватит? Ведь урожайность зерновых была, откровенно говоря, низкой.

Поголовье на сегодняшний день составляет чуть больше 790 животных, в том числе 354 коровы. В соревновании среди лидеров Алсу Алексева и Гульсим Каримова, которые надаивают от коров по 11 и десять литров молока в

день. На Ирековской ферме в сутки от коровы получают 6,2 литра, а на Байкаловской - четыре. Такие скромные показатели связаны с тем, что на первой ферме 41 корова в запусте, на второй - 69. После отёла показателя подрастут. Однако при нынешнем положении дел получать хотя бы по четыре тонны от фуражной коровы нереально.

Департамент АПК области нацеливает сельхозпредприятия на приобретение высокопродуктивного скота. Разумеется, для этого нужны немалые деньги. При их отсутствии рассматривают другой вариант - выбраковать низкопродуктивных животных из имеющихся, то есть сократить поголовье, а следовательно, и работников.

В прошлом году руководство «Рассвета» решало вопрос с землёй под строительство новой фермы. Однако само строительство - дело очень затратное, а областные субсидии предусмотрены только на приобретение оборудования. По мнению Гульбары Хатыповны, можно было бы рискнуть и взять кредит на строительство.

Не дают? - спрашиваю у собеседницы.

Кто даст на сомнительное предприятие? - отвечает она вопросом на вопрос.

К сожалению, на сегодняшний день финансовое положение хозяйства таково, что даже выстроенное здание конторы довести до ума нет возможности.

Но, как бы ни было тяжело, «Рассвет», как та лягушка из притчи, продолжает биться в сметане и вполне может превратить её в масло. Думаю, руководство хозяйства солидарно с этим мнением, иначе лягушка давно пошла бы ко дну.

Старты для будущих звёзд

Юбилейная X гонка «Звёздный спринт» прошла в «Сибиряке»

Клара КУТУМОВА

Семьдесят восемь юных лыжников, воспитанников детско-юношеских спортшкол (на снимке), представляющих Вагайский, Ярковский, Тобольский районы и г. Тобольск, померялись силами на открытых соревнованиях Тобольского района по лыжным гонкам «Звёздный спринт».

Они прошли в последний день новогодних каникул в спорткомплексе «Сибиряк». Лёгкий морозец не стал помехой для мальчишек и девчонок, напротив, он помогал максимально сконцентрировать внутренние резервы. А дружеская поддержка взрослых, тренеров и наставников ребят, многочисленных болельщиков, оказавшихся в этот день на стадионе, способствовали поднятию духа, настроения и спортивному азарту.

Открывая гонку, главный судья соревнований В.В. Мещеряков поблагодарил хозяев и организаторов - специалистов районного центра спорта и молодёжи, отдела по делам культуры, молодёжи и спорта Тобольского района за верность традиции.

Ещё не так давно гонки, под названием «Звёздному спринту», призванных оказывать поддержку юным спортсменам, подающим надежды, в области было лишь несколько. Тобольский район оказался единственным, где сумели её сохранить и проводят уже в десятый раз.

За это честь и хвала сельчанам, - подчеркнул он.

Замечу, что приятно было услышать эти слова из уст судьи, который в числе четырёх арбитров из Тобольска приглашён вести судейство на зимнюю Олимпиаду в Сочи.

Первыми вступили в борьбу юноши - самая многочисленная группа (43 человека). Им предстояло преодолеть 1200 метров. Взмах флажком - и через доли секунды на трассу устремились представители Тобольского района Сергей Пузырёв, Фазыл Айнитдинов и Евгений Вшивцев. Один за другим стартовали остальные участники гонки. Между тем на финише уже было заметно оживление. Спортсмены завершали дистанцию. Снова вижу знакомые лица наших ребят.

Нормально пробежал, - отдышавшись, улыбается Фазыл.

Его товарищ по команде Евгений Ваулин признаётся, что соперники нынче оказались очень сильными.



А наилучшее время на дистанции показал представитель ДЮСШ-1 г. Тобольска Святослав Дружинин. Успешно выступив в четвертьфинале и полуфинале, он остался лидером во время всей гонки и был назван победителем среди юношей.

Стойко держались на дистанции гости из Ярковского района, которые не отставали от лидера и сумели завоевать второе, третье и четвертое места. Наши ребята, к сожалению, в первую десятку сильнейших не попали. Но 11 место, которое занял Денис Чупин из Прииртышского, тоже неплохой результат.

Девушкам повезло ещё меньше. Здесь основная борьба развернулась между юными лыжницами спортивных школ Тобольска. Представительницы ДЮСШ-1 Кристина Садыкова, Вероника Диева и Елизавета Чаркова легко прошли четвертьфинал и полуфинал. Но удача улыбнулась их

подруге по команде Ралине Колбаевой, которая сумела в финальном поединке обойти Кристину и подняться на первую ступеньку пьедестала почёта. Третье и четвертое места достались представительнице Ярковского района Раде Гурбановой и воспитаннице ДЮСШ-2 Анастасии Ефремовой.

Завершилась гонка торжественным награждением победителей и призёров, для которых благодаря спонсорам были приготовлены денежные призы. Премиями отмечены также и тренеры ребят, отличившихся в полуфинале.

Остаётся поблагодарить людей, которые всегда готовы поддержать юную спортивную смену. Большое спасибо организаторы гонки говорят директору магазина «Аляска» О.А. Токареву и директору предприятия «VIP-Декор» В.В. Сороке, который на протяжении многих лет оказывает помощь спортсменам Тобольского района.

ВИКТОРИНА

Зимние Олимпийские игры - международное спортивное мероприятие, которое пройдёт в городе Сочи с 7 по 23 февраля 2014 года.

«Олимпийский огонь России»

На территории России Игры пройдут во второй раз (до этого в Москве в 1980 году прошли XXII летние Олимпийские игры). А по окончании Олимпиады на тех же объектах будут проведены зимние Паралимпийские игры - 2014.

Тобольская центральная районная библиотека проводит викторину «Олимпийский огонь России», посвящённую этому событию.

Ответы на вопросы принимаются до **14 февраля 2014 года по адресу: г. Тобольск, ул. Кирова, 17, центральная районная библиотека, отдел обслуживания, и по электронной почте: bibl.r.tob28@mail.ru**. В сопроводительном письме нужно указать фамилию, имя, отчество участника, домашний адрес, род деятельности и контактный телефон. **Телефон для справок: 22-27-58.**

Итоги викторины будут подведены в двух возрастных группах: взрослые и дети. Победителей ждут дипломы и памятные подарки.

Вопросы викторины «Олимпийский огонь России»

1. Кому, согласно преданиям Древней Греции, приписывалась роль учредителя Олимпийских игр?
2. С какого года наша страна участвует в олимпийском движении?
3. Когда начался старт олимпийского огня на территории России и когда он закончится?
4. Сколько видов спорта и какие входят в программу Олимпийских игр?
5. Назовите первый зимний олимпийский вид спорта.
6. На чём привезли олимпийский огонь в Тюмень и Тобольск?
7. Когда впервые зрители увидели хоккей с шайбой как вид спорта?
8. Назовите имя олимпийского чемпиона в лыжных гонках, уроженца г. Тобольска.
9. Какие Олимпийские игры современности не состоялись в XX веке?
10. Демосфен, Демокрит, Платон, Аристотель, Сократ, Пифагор, Гиппократ. Какое отношение имеют эти учёные и мыслители к Олимпийским играм?
11. Назовите имя заслуженного тренера сборной России по биатлону, уроженца с. Ермаково.

Вестник районной администрации

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 декабря 2013 г.

№ 79

г. Тобольск

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» в новой редакции

Руководствуясь постановлением Правительства РФ от 14.12.2005 г. № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.03.2013 г. № 221 «О внесении изменений в Правила предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением Правительства Тюменской области от 30.01.2012 г. № 31-п «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций при осуществлении регионально-государственного контроля (надзора), муниципальных функций при осуществле-

нии муниципального контроля и административных регламентов предоставления государственных услуг», Уставом Тобольского муниципального района:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» в новой редакции согласно приложению 1.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Тобольского муниципального района от 27.01.2012 г. № 2 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Тобольского муниципального района М.И. Бакиева.

Глава администрации Ю.А. Батт

Приложение № 1 к постановлению главы администрации Тобольского муниципального района от 27 декабря 2013 г. № 79

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»

I. Общие положения

1. Административный регламент администрации Тобольского муниципального района по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее - Регламент) определяет стандарты, сроки и последовательность административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» гражданам в рамках Правил предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2005 г. № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг».

Регламентом также устанавливается порядок взаимодействия учреждения, уполномоченного на предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, с заявителями, органами местного самоуправления, учреждениями и организациями при предоставлении муниципальной услуги.

Круг заявителей

2. Заявителями на получение муниципальной услуги (далее - заявители) являются следующие категории граждан:
 - а) пользователи жилого помещения в муниципальном жилищном фонде;
 - б) наниматели жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде;
 - в) члены жилищного или жилищно-строительного кооператива;

г) собственники жилого помещения (квартиры, жилого дома, части квартиры или жилого дома);

д) члены семьи нанимателя жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде, члена жилищного или жилищно-строительного кооператива, собственника жилого помещения, проходящего военную службу по призыву в Вооруженных Силах РФ, других войсках, воинских формированиях и органах, созданных в соответствии с законодательством РФ, либо осужденного к лишению свободы, либо признанного безвестно отсутствующим, либо умершего или объявленного умершим, либо находящегося на принудительном лечении по решению суда, при условии, что данные члены семьи продолжают постоянно проживать в ранее занимаемом совместно с этим гражданином жилком помещении.

Указанные в настоящем пункте Регламента граждане должны соответствовать одновременно следующим критериям:

- 1) наличие гражданства РФ или гражданства иностранного государства, с которым заключен соответствующий международный договор РФ;
- 2) наличие основания пользования жилым помещением;
- 3) наличие регистрации по месту постоянного жительства в жилом помещении, для оплаты которого гражданин обращается за субсидией;
- 4) превышение расходов семьи на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, рассчитанных исходя из размера региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий, и размера региональных стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг, величины, соответствующей максимально допустимой доле расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи. При этом для семей со среднедушевым доходом ниже установленного прожиточного минимума максимально допустимая доля расходов уменьшается в соответствии с поправочным коэффициентом, равным отношению среднедушевого дохода семьи к величине прожиточного минимума семьи заявителя;
- 5) отсутствие задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг

или заключение и (или) выполнение гражданами соглашений по ее погашению.

Граждане, указанные в настоящем пункте Регламента, могут участвовать в отношениях, регулируемых по получению муниципальной услуги, через законного или уполномоченного представителя (далее - представитель). При этом личное участие заявителей настоящего пункта Регламента не лишает их права иметь представителя, равно как и участие представителя не лишает заявителей права на личное участие в правоотношениях по получению муниципальной услуги.

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

3. Предоставление муниципальной услуги осуществляется муниципальным автономным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения Тобольского района» (далее - МАУ «КЦСОН Тобольского района»).

Информирование о перечне, условиях и порядке оказания муниципальной услуги, категориях получателей осуществляется через:

- средства массовой информации;
- официальный сайт администрации Тобольского муниципального района;
- информационный стенд, справочники, буклеты.

Информация о месте нахождения, адресе электронной почты, телефонных номерах для справок МАУ «КЦСОН Тобольского района» содержится в приложении 1 к Регламенту.

График работы:

понедельник, вторник, среда, четверг, пятница - с 08.00 до 17.00 часов; суббота, воскресенье - выходной; перерыв на обед - с 12.00 до 13.00 часов. Продолжительность рабочего дня, предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

4. Информирование о месте нахождения, номерах телефонов и графике работы муниципального автономного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Тобольского района», предоставляющего муниципальную услугу, осуществляется:

- по телефону;
- на информационных стендах МАУ «КЦСОН Тобольского района»;

Продолжение на 4 стр.

Вестник районной администрации

Начало на 3 стр.

- в виде информационных материалов (буклетов, брошюр и пр.);

- путем размещения информации в открытой и доступной форме в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» www.gosuslugi.ru, на сайте «Государственные и муниципальные услуги в Тюменской области» www.uslugi.admtymen.ru.

5. Должностное лицо МАУ «КЦСОН Тобольского района» обязано сообщить график приема заявителей, точный почтовый адрес учреждения, требования к письменному запросу заявителей о предоставлении информации о порядке предоставления муниципальной услуги.

Звонки по вопросу информирования о порядке предоставления муниципальной услуги принимаются в соответствии с графиком работы МАУ «КЦСОН Тобольского района».

При ответах на телефонные звонки и устные обращения должностные лица МАУ «КЦСОН Тобольского района» обязаны в соответствии с поступившим запросом предоставлять информацию по следующим вопросам:

- 1) о нормативных правовых актах, регулирующих предоставление муниципальной услуги (наименование, номер, дата принятия нормативного правового акта);
- 2) о перечне документов, необходимых для получения муниципальной услуги;
- 3) о сроках рассмотрения документов;
- 4) о сроках предоставления муниципальной услуги;

5) об адресе размещения в сети Интернет информации по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Информация о предоставлении услуги осуществляется бесплатно.

6. На информационных стендах в доступных для ознакомления местах, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» www.gosuslugi.ru, на сайте «Государственные и муниципальные услуги в Тюменской области» www.uslugi.admtymen.ru размещается следующая информация:

- 1) бланки заявления и образец заполнения заявления;
- 2) регламент с приложениями или извлечениями из него;
- 3) график приема заявителей и местонахождение МАУ «КЦСОН Тобольского района»;
- 4) порядок получения консультаций;
- 5) порядок получения муниципальной услуги в МАУ «КЦСОН Тобольского района»;
- 6) основания для отказа в предоставлении услуги;
- 7) порядок информирования заявителей о ходе предоставления муниципальной услуги.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

7. Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее – муниципальная услуга).

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

8. Предоставление муниципальной услуги осуществляется муниципальным автономным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения Тобольского района».

9. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» МАУ «КЦСОН Тобольского района» не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации.

Результат предоставления муниципальной услуги

10. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

а) назначение и выплата субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

б) отказ в назначении субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Срок предоставления муниципальной услуги

11. МАУ «КЦСОН Тобольского района» принимает решение о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении, рассчитывает размер субсидии в течение пяти рабочих дней с даты поступления всех необходимых документов. Направляет (вручает) соответствующее решение заявителю в течение пяти рабочих

дней с даты принятия решения.

12. Субсидия выплачивается ежемесячно, не позднее пятого числа месяца, в котором получателем субсидии должна быть внесена плата за жилое помещение и коммунальные услуги.

Часть субсидии, приходящаяся на оплату твердого топлива (при наличии печного отопления), выплачивается одновременно за весь срок предоставления субсидии в первом месяце периода предоставления субсидии.

При предоставлении документов с 1-го по 15-е число месяца субсидия выплачивается с 1-го числа этого месяца, а при предоставлении указанных документов с 16-го числа до конца месяца - с 1-го числа следующего месяца.

Субсидия предоставляется сроком на шесть месяцев.

Перечень нормативных актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

13. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией РФ, принятой всенародным голосованием 12.12.1993 г. («Российская газета», 25.12.1993 г., № 237, 21.01.2009 г. № 7);

- Жилищным кодексом РФ от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ («Собрание законодательства РФ», 03.01.2005 г., № 1 (часть 1), ст. 14, «Российская газета», № 1, 12.01.2005 г., «Парламентская газета», № 7-8, 15.01.2005 г.);

- Гражданским кодексом РФ от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ («Собрание законодательства РФ», 05.12.1994 г., № 32, ст. 3301, «Российская газета», № 238-239, 08.12.1994 г.);

- Семейным кодексом РФ от 29.12.1995 г. № 223-ФЗ («Собрание законодательства РФ», 01.01.1996 г., № 1, ст. 16, «Российская газета», № 17, 27.01.1996 г.);

- Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010 г., «Собрание законодательства Российской Федерации», 02.08.2010 г., № 31, ст. 4179);

- Федеральным законом от 21.07.1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» («Собрание законодательства РФ», 28.07.1997 г., № 30, ст. 3594, «Российская газета», № 145, 30.07.1997 г.);

- Федеральным законом от 05.04.2003 г. № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» («Собрание законодательства Российской Федерации», 07.04.2003 г., № 14, ст. 1257, «Парламентская газета», № 65, 09.04.2003 г., «Российская газета», № 67, 09.04.2003 г.);

- Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации самоуправления в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 06.10.2003 г., № 40, ст. 3822, «Парламентская газета», № 186, 08.10.2003 г., «Российская газета», № 202, 08.10.2003 г.);

- Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета», № 95, 05.05.2006 г., «Собрание законодательства Российской Федерации», 08.05.2006 г., № 19, ст. 2060, «Парламентская газета», № 70-71, 11.05.2006 г.);

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2005 г. № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 19.12.2005 г., № 51, ст. 5547, «Российская газета», № 288, 22.12.2005 г.);

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 г. № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи» («Собрание законодательства Российской Федерации», 25.08.2003 г., № 34, ст. 3374, «Российская газета», № 168, 26.08.2003 г.);

- Законом Тюменской области от 06.11.2012 г. № 90 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» («Тюменская область сегодня», № 205, 09.11.2012 г., «Парламентская газета «Тюменские известия» (вкладка «Документы»), № 201, 09.11.2012 г., «Вестник Тюменской областной Думы», № 7, 2012 г.);

- Постановлением Правительства Тюменской области от 24.01.2011 г. № 9-п «О региональных стандартах оплаты жилого помещения и коммунальных услуг на 2011-

2013 годы» (Приложение к газете «Тюменские известия», № 14, 29.01.2011 г., «Тюменская область сегодня», № 15, 01.02.2011 г.);

- Постановлением Правительства Тюменской области от 10.03.2009 г. № 67-п «О порядке выплаты субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в Тюменской области» («Тюменская область сегодня», № 47, 20.03.2009 г., приложение к газете «Тюменские известия», № 51, 25.03.2009 г.);

- Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации № 58 и Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 403 от 26.05.2006 г. «Об утверждении Методических рекомендаций по применению Правил предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;

- Решением Верховного Суда РФ от 29.10.2011 г. № ГКПИ11-1394 «О признании частично недействующим подпункт «б» пункта 8 Правил предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2005 г. № 761»;

а также последующими редакциями указанных нормативных правовых актов.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих предоставлению заявителем

14. Для получения муниципальной услуги заявителем подается заявление о предоставлении муниципальной услуги (Приложение № 3 к Регламенту) в МАУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Тобольского района» по месту постоянного жительства;

В заявлении указываются:

а) фамилия, имя, отчество без сокращений в соответствии с документом, удостоверяющим личность;

б) сведения о месте жительства (почтовый индекс, регион, район, город, иной населенный пункт, улица, номер дома, корпуса, квартиры, комнаты), указываются на основании записи в паспорте или документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства;

в) фамилия, имя, отчество без сокращений, дата рождения, степень родства с заявителем каждого члена семьи в соответствии с документами, удостоверяющими личность;

г) сведения о документе, удостоверяющем личность и гражданство каждого члена семьи (вид документа, удостоверяющего личность, серия, номер документа, кем выдан документ, дата его выдачи);

д) сведения о документах, подтверждающих правовые основания владения и пользования жилым помещением, в котором зарегистрирован заявитель и члены его семьи (указываются наименование документа (договор социального найма, свидетельство о праве собственности и т.п.), его реквизиты (дата, номер);

е) форма собственности жилищного фонда, к которому относится жилое помещение заявителя (его семьи);

ж) способ получения субсидии: через организации почтовой связи либо путем зачисления на личный банковский счет лица, имеющего право на получение субсидии;

з) почтовый адрес (электронный адрес), на который необходимо направлять уведомление о принятом решении.

Заявителям обеспечивается возможность копирования форм заявления, необходимого для получения муниципальной услуги на портале «Государственные и муниципальные услуги в Тюменской области» (www.uslugi.admtymen.ru), на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru).

15. К заявлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства, - в случае, если заявитель является нанимателем жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде, членом жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива. Заявитель, проходящий военную службу по контракту, зарегистрированный по месту жительства по адресу воинской части, но проживающий ввиду отсутствия служебных жилых помещений в жилых помещениях на условиях заключенного договора найма (поднайма), прилагает к заявлению о предоставлении субсидии копию договора найма (поднайма) в частном жилищном фонде и справку из воинской части об отсутствии возмож-

ности предоставления служебного жилого помещения;

б) документы, содержащие сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, начисленных за последний период перед подачей заявления о предоставлении субсидии месяц, и о наличии (отсутствии) задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг. Если заявитель указал в заявлении о предоставлении субсидии в качестве членов своей семьи не всех граждан, зарегистрированных совместно с ним по месту его постоянного жительства, он обязан представить документы, подтверждающие размер вносимой ими платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги;

в) копии документов, подтверждающих право заявителя и (или) членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки, компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена), если такие документы не были выданы органами социальной защиты населения Тюменской области;

г) копии документов, удостоверяющих принадлежность заявителя-иностранного гражданина и членов его семьи к гражданству государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, в соответствии с которым предусмотрено предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

д) документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи, учитываемые при решении вопроса о предоставлении субсидии. Для подтверждения доходов индивидуального предпринимателя представляются документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации о налогах и сборах для избранной им системы налогообложения;

е) копии судебных актов о признании лиц, проживающих совместно с заявителем, членами его семьи - в случае наличия разногласий между заявителем и проживающим совместно с заявителем по месту постоянного жительства лицами по вопросу принадлежности к одной семье;

ж) документы, подтверждающие причину выбытия гражданина, а также факт постоянного проживания в соответствующем жилом помещении совместно с указанным гражданином до его выбытия, - для граждан, указанных в подпункте «д» пункта 2 Регламента.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и которые заявитель вправе представить

16. Заявитель вправе по собственной инициативе предоставить следующие документы и сведения, необходимые для предоставления муниципальной услуги:

а) копии документов, подтверждающих правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства, - в случае, если заявитель является пользователем жилого помещения государственного или муниципального жилищных фондов, а также собственником жилого помещения;

б) копии документов, подтверждающих основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, к членам его семьи, за исключением случая, предусмотренного подпунктом «а» пункта 15 Регламента;

в) копии документов, удостоверяющих принадлежность заявителя и членов его семьи к гражданству РФ;

г) документы, содержащие сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного жительства;

д) документы, подтверждающие право заявителя и (или) членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки, компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, в случае, если такие документы выданы органами социальной защиты населения Тюменской области.

17. В случае подачи заявления без предоставления документов, предусмотренных пунктом 16 Регламента, специалист МАУ «КЦСОН Тобольского района» запрашивает необходимые документы (сведения) посредством межведомственных запросов,

Продолжение на 5 стр.

Вестник районной администрации

Начало на 3,4 стр.

в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного информационного взаимодействия в следующих органах:

а) в Федеральной миграционной службе Российской Федерации - копии документов, удостоверяющих принадлежность заявителя и членов его семьи к гражданству Российской Федерации, документы, содержащие сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного жительства;

б) в органах записи актов гражданского состояния - копии документов, подтверждающих правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, к членам его семьи, за исключением случая, предусмотренного подпунктом «е» пункта 15 Регламента;

в) в государственных и муниципальных органах, в ведении которых находятся жилые помещения государственного или муниципального жилищных фондов, - копии документов, подтверждающих правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства, - в случае, если заявитель является пользователем жилого помещения государственного или муниципального жилищных фондов;

г) в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии Российской Федерации - копии документов, подтверждающих правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства, - в случае, если заявитель является собственником жилого помещения;

д) в органах социальной защиты населения Тюменской области - документы, подтверждающие право заявителя и (или) членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки, компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, в случае, если такие документы выданы органами социальной защиты населения Тюменской области.

18. МАУ «КЦСОН Тобольского района» не вправе требовать от заявителей:

- предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении администрации Тобольского муниципального района, МАУ «КЦСОН Тобольского района», а также государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам, органам местного самоуправления и государственным внебюджетным фондам организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами РФ, нормативными правовыми актами Тюменской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

19. В соответствии с пунктом 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в целях предоставления персональных данных заявителя, имеющихся в распоряжении органов или организаций, в орган, предоставляющий государственную услугу, на основании межведомственных запросов для предоставления муниципальной услуги по запросу заявителя, а также для обработки персональных данных при регистрации субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и на региональных порталах государственных и муниципальных услуг не требуется получение согласия заявителя как субъекта персональных данных в соответствии с требованиями статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

20. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

21. Основаниями для приостановления в предоставлении муниципальной услуги являются:

а) неполное и (или) неправоильное заполнение заявления;

б) предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 15 Регламента;

в) неуплата получателем субсидии текущих платежей за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение 2 (двух) месяцев;

г) невыполнение получателем субсидии условий соглашения по погашению задолженности;

д) непредставление получателем субсидии в течение одного месяца после наступления событий, которые влекут за собой уменьшение субсидии либо прекращение права на получение субсидии (изменение места постоянного жительства получателя субсидии и членов его семьи, основания проживания, гражданства, состава семьи), документов, подтверждающих такие события.

22. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

а) несоответствие категории гражданина, подавшего заявление, требованиям к заявителям, указанным в пункте 2 Регламента;

б) предоставление заявителем неполных и (или) заведомо недостоверных сведений.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

23. При предоставлении муниципальной услуги требуется оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, а также участие иных организаций в предоставлении муниципальной услуги:

а) получение документа, содержащего сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту постоянного жительства (справки, выписки из поквартирной карточки, домовые (поквартирные) книги). Справка выдается организацией, осуществляющей начисление платежей по оплате жилого помещения по месту жительства;

б) получение документов, содержащих сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, начисленных за последний перед подачей заявления о предоставлении субсидии месяц, и о наличии (отсутствии) задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, если такие документы не находятся в распоряжении органа государственной власти, органа местного самоуправления или подведомственной им организации;

в) получение документов, подтверждающих причину выбытия гражданина, а также факта постоянного проживания в соответствующем жилом помещении совместно с указанным гражданином до его выбытия, если такие документы не находятся в распоряжении органа государственной власти, органа местного самоуправления или подведомственной им организации, - для граждан, указанных в подпункте «д» пункта 2 Регламента.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

24. Государственная пошлина за предоставление услуги не взимается.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета такой платы

25. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не взимается.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

26. Срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также при получении результата предостав-

ления муниципальной услуги на личном приеме не должен превышать 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

27. Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, поступивших в МАУ «КЦСОН Тобольского района», осуществляется в день их поступления.

Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, поступивших в МАУ «КЦСОН Тобольского района» в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется в первый следующий за ним рабочий день.

Регистрация осуществляется должностным лицом МАУ «КЦСОН Тобольского района», ответственным за прием и регистрацию заявления и документов при предоставлении муниципальной услуги.

Время выполнения процедуры: пять минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг

28. Информация о графике (режиме) работы МАУ «КЦСОН Тобольского района» размещается при входе в здание, в котором оно осуществляют свою деятельность, на видном месте.

29. Прием документов в МАУ «КЦСОН Тобольского района» осуществляется в специально оборудованных помещениях или отведенных для этого кабинетах.

30. Помещения, предназначенные для приема заявителей, оборудуются информационными стендами, содержащими сведения, указанные в пункте 3 Регламента.

31. Помещения для приема заявителей должны соответствовать комфортным для граждан условиям и оптимальным условиям работы должностных лиц МАУ «КЦСОН Тобольского района» и должны обеспечивать:

- комфортное расположение заявителя и должностного лица;

- возможность и удобство оформления заявителем письменного обращения, образцы заполнения заявлений;

- телефонную связь;

- возможность копирования документов;

- доступ к основным нормативным правовым актам, регламентирующим полномочия и сферу компетенции МАУ «КЦСОН Тобольского района»;

- доступ к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление муниципальной услуги;

- наличие письменных принадлежностей и бумаги формата А4.

32. Помещения для приема заявителей должны обеспечивать возможность реализации прав заявителей на предоставление муниципальной услуги. Помещения должны быть оборудованы пандусами, санитарно-техническими помещениями (доступными для инвалидов), расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ заявителей, включая заявителей, использующих кресла-коляски.

33. В помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования и хранения верхней одежды посетителей.

34. Места ожидания предоставления муниципальной услуги оборудуются стульями, кресельными секциями или скамейками (банкетками).

35. Прием заявителей при предоставлении муниципальной услуги осуществляется согласно графику (режиму) работы МАУ «КЦСОН Тобольского района» (в рабочие дни), кроме выходных и праздничных дней, в течение рабочего времени.

36. Директор МАУ «КЦСОН Тобольского района» в случае необходимости (при большом количестве заявителей, ожидающих личного приема) принимает решение о продлении времени приема заявителей при их обращении лично.

37. Рабочее место должностного лица МАУ «КЦСОН Тобольского района», ответственного за предоставление муниципальной услуги, должно быть оборудовано персональным компьютером с доступом к информационным ресурсам. Должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, на рабочих местах обеспечиваются табличками с указанием фамилии, имени, отчества (отчество указывается при его наличии) и занимаемой

должности.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

38. Показателями доступности и качества оказания муниципальной услуги являются:

- удовлетворенность заявителей качеством муниципальной услуги;

- полнота, актуальность и достоверность информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

- наглядность форм размещаемой информации о порядке предоставления муниципальной услуги;

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги и сроков выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги;

- отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей по результатам предоставления муниципальной услуги;

- количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги равно одному.

Возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления муниципальных услуг отсутствует.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

39. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о предоставляемой муниципальной услуге на странице департамента официального портала органов государственной власти www.admtyumen.ru, в федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru, www.uslugi.admtyumen.ru.

40. Для получения муниципальной услуги заявителям предоставляется возможность подать заявление о предоставлении муниципальной услуги и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в форме электронного документа через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru путем заполнения специальной интерактивной формы (с предоставлением возможности автоматической идентификации (нумерации) обращений; использования личного кабинета для обеспечения однозначной и конфиденциальной доставки промежуточных сообщений и ответа заявителю в электронном виде).

При этом днём обращения за субсидией считается дата получения документов МАУ «КЦСОН Тобольского района». Обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на заявителе.

41. Для заявителей обеспечивается возможность осуществлять с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» получение сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги.

42. При направлении заявления и документов в форме электронных документов в порядке, предусмотренном пунктом 40 Регламента, обеспечивается возможность направления заявителю сообщения в электронном виде, подтверждающего их прием и регистрацию.

III Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Состав административных процедур по предоставлению муниципальной услуги

43. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

а) прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов;

б) запрос документов (содержащихся в них сведений) в рамках межведомственного взаимодействия;

в) рассмотрение заявления и представленных документов (содержащихся в них сведений) для установления права заявителя на получение муниципальной услуги и принятия решения о предоставлении муниципальной услуги;

г) уведомление заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

д) предоставление муниципальной услуги путем выдачи документов и (или) осуществления действий, предусмотренных пунктом 10 Регламента;

е) приостановку предоставления муниципальной услуги;

Продолжение на 6 стр.

Вестник районной администрации

начало на 4-5 стр.

ж) возобновление предоставления муниципальной услуги;

з) прекращение предоставления муниципальной услуги.

Последовательность выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги

Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов

44. Основанием для начала административной процедуры является поступление в МАУ «КЦСОН Тобольского района» заявления и документов, указанных в пунктах 15, 16 Регламента.

45. Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут быть представлены заявителем:

а) при личном приеме;

б) по почте;

в) в форме электронного документа (пакета документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи» и Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в порядке, предусмотренном пунктом 40 Регламента.

46. В ходе личного приема должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию заявления и документов, обязано:

- представиться заявителю, назвав фамилию, имя, отчество и должность;

- осуществить прием заявления и документов, представленных заявителем;

- обеспечить регистрацию поступивших документов;

- в случае необходимости давать разъяснения заявителю по предоставляемой муниципальной услуге.

Срок выполнения действия - десять минут.

47. Должностное лицо МАУ «КЦСОН Тобольского района», ответственное за прием и регистрацию документов:

- проверяет реквизиты заявления и наличие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, согласно перечню, указанному в пунктах 15, 16 Регламента, а также проверяет поступившее заявление на повторность;

- производит регистрацию поступившего заявления в сроки, указанные в пункте 27 Регламента.

Срок выполнения действия - десять минут.

48. Не заверенные в установленном порядке копии документов, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поступившие по почте или по электронной почте, рассматриваются при представлении заявителем подлинников документов, указанных в пункте 15 Регламента, о чем должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию заявления и документов, в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления и документов уведомляет заявителя в письменной форме или путем направления электронного сообщения на электронный адрес, указанный в заявлении. Одновременно заявителю сообщается о регистрации его заявления и поступивших документов, а также дате и времени личного приема заявителя.

49. В случае непредставления заявителем одного или нескольких документов, предусмотренных пунктом 15 Регламента, должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию заявления и документов, направляет заявителю письменное разъяснение (сообщает в устной форме на личном приеме либо направляет электронное сообщение на электронный адрес, указанный в заявлении) о необходимости предоставления недостающих документов и делает на заявлении отметку об уведомлении заявителя о необходимости предоставить недостающие документы. Если должностному лицу, ответственному за прием и регистрацию заявления и документов, известен телефон заявителя, заявитель также уведомляется устно.

50. При представлении заявления и документов в МАУ «КЦСОН Тобольского района» в письменном виде заявителем лично заявителю выдается расписка с отметкой о принятии заявления и прилагаемых к нему документов, указанием фамилии, инициалов, должности должностного лица, принявшего заявление и документы, датой их приема и подписью должностного лица.

Срок выполнения действия - пять минут.

51. Должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию заявления и документов, создает в информационной базе данных персональные документы заявителя и заносит сведения о заявителе.

Срок выполнения действия - десять минут.

Запрос документов в рамках межведом-

ственного взаимодействия и недостающей информации

52. Основанием для начала административной процедуры является поступление в МАУ «КЦСОН Тобольского района» заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 15 Регламента.

53. Должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию заявлений и документов, в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги направляет соответствующие запросы в органы, указанные в пункте 17 Регламента.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов и информации, указанных в пункте 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», для предоставления государственной и муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать пяти рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса.

54. О направленных запросах должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию заявлений и документов, уведомляет заявителя в письменной форме или путем направления электронного сообщения в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов по электронной почте.

55. В случае самостоятельного предоставления заявителем документов, указанных в пункте 16 Регламента, сведения о них в рамках межведомственного взаимодействия не запрашиваются.

Рассмотрение заявления и представленных документов для установления права заявителя на получение муниципальной услуги и принятия решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги

56. Основанием для начала административной процедуры является поступление в МАУ «КЦСОН Тобольского района» заявления и полного комплекта документов (содержащихся в них сведениях), необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктами 15, 16 или 17 Регламента.

57. Должностное лицо, ответственное за установление права заявителя на получение муниципальной услуги, после поступления полного комплекта документов (содержащихся в них сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги, в течение пяти рабочих дней осуществляет проверку представленных заявителем документов на предмет их соответствия действующему законодательству.

58. По результатам рассмотрения заявления и документов (содержащихся в них сведений), указанных в пунктах 15, 16 или 17 Регламента, должностное лицо, ответственное за установление права заявителя на получение муниципальной услуги, готовит проект решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Срок выполнения действия - 10 минут.

59. Проект решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги согласовывается с заведующим отделением срочного социального обслуживания и социально-консультативной помощи МАУ «КЦСОН Тобольского района».

Согласованное решение о предоставлении муниципальной услуги подписывается директором МАУ «КЦСОН Тобольского района».

Согласование и подписание решения производится в течение трех рабочих дней.

60. Решение принимается:

а) о предоставлении муниципальной услуги;

б) об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием одного из оснований, перечисленных в пункте 22 Регламента.

Уведомление заявителя о предоставлении муниципальной услуги

61. Основанием для начала административной процедуры является подписание директором МАУ «КЦСОН Тобольского района» решения о предоставлении муниципальной услуги.

62. Должностное лицо, ответственное за установление права заявителя на получение муниципальной услуги, уведомляет заявителя о принятом решении по почте или путем направления электронного сообщения на электронный адрес, указан-

ный в заявлении в течение двух рабочих дней с даты принятия решения.

Срок выполнения действия - десять минут.

Предоставление муниципальной услуги путем выдачи документов и (или) осуществления действий, предусмотренных пунктом 10 Регламента

63. Основанием для начала административной процедуры является подписание директором МАУ «КЦСОН Тобольского района» решения о предоставлении муниципальной услуги.

64. Выплата субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг осуществляется по выбору получателя субсидии или лица, уполномоченного им на основании доверенности, путем перечисления на указанный получателем субсидии или лицом, уполномоченным им на основании доверенности, банковский счет либо путем доставки субсидии через организации федеральной почтовой связи.

По решению уполномоченного органа субсидии могут предоставляться путем выплаты (доставки) средств через организацию связи или выплаты из кассы уполномоченного органа в случае отсутствия в населенных пунктах филиалов банков, а также в случае если по состоянию здоровья, в силу возраста, из-за отсутствия пешеходной или транспортной доступности получателя субсидии не имеют возможности открывать банковские счета или вклады до востребования и пользоваться ими.

65. Блок-схема последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги приведена в приложении № 2 к Регламенту.

Приостановка предоставления муниципальной услуги

66. Основанием для начала административной процедуры являются:

а) неуплата получателем субсидии текущих платежей за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение двух месяцев;

б) невыполнение получателем субсидии условий соглашения по погашению задолженности;

в) непредставление получателем субсидии в течение одного месяца после наступления событий, которые влекут за собой уменьшение размера субсидии либо прекращение права на получение субсидии (изменение места постоянного жительства получателя субсидии и членов его семьи, основания проживания, гражданства, состава семьи) документов, подтверждающих такие события.

67. Директор МАУ «КЦСОН Тобольского района» принимает решение о приостановке предоставления муниципальной услуги на срок не более одного месяца в течение десяти рабочих дней со дня возникновения оснований, перечисленных в пункте 67 Регламента.

68. Должностное лицо, ответственное за установление права заявителя на получение муниципальной услуги, после принятия соответствующего решения уведомляет заявителя о принятом решении по почте или путем направления электронного сообщения на электронный адрес, указанный в заявлении, в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения.

Срок выполнения действия - десять минут.

Возобновление предоставления муниципальной услуги

69. Основанием для начала административной процедуры является предоставление получателем муниципальной услуги одного из следующих документов:

а) документа, свидетельствующего о полном погашении получателем муниципальной услуги задолженности, образовавшейся в течение всего срока предоставления муниципальной услуги;

б) соглашения о погашении задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг в случае возникновения задолженности ввервые в течение всего срока предоставления муниципальной услуги;

в) документа, свидетельствующего о выполнении соглашения, заключенного до начала текущего срока предоставления муниципальной услуги, ли об изменении условий соглашения;

г) документа, подтверждающего наличие уважительных причин (стационарное лечение, смерть близких родственников, невыплата заработной платы в срок и другие), по которым образовалась задолженность по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги либо не выполнялись условия соглашения о погашении задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

д) документа, подтверждающего наступление событий, которые влекут за собой уменьшение размера субсидии: изменение места постоянного жительства членов семьи получателя субсидии, основания

проживания, гражданства членов семьи, состава семьи, если эти изменения не повлекли утрату права на муниципальную услугу (в том числе, если одновременно представлен документ, подтверждающий наличие уважительных причин (стационарное лечение, смерть близких родственников, невыплата заработной платы в срок и другие) нарушения сроков предоставления соответствующей информации в течение месяца со дня наступления события);

е) документа (документов), подтверждающего наступление событий, которые могли бы повлечь уменьшение размера субсидии или прекращение права на ее получение, но не повлияли на предоставление субсидии.

70. Директор МАУ «КЦСОН Тобольского района» принимает решение о возобновлении предоставления муниципальной услуги в течение десяти рабочих дней с даты получения документов, предусмотренных в пункте 69 Регламента.

71. Должностное лицо, ответственное за установление права заявителя на получение муниципальной услуги, после принятия соответствующего решения уведомляет заявителя о принятом решении по почте или путем направления электронного сообщения на электронный адрес, указанный в заявлении, в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения.

Срок выполнения действия - десять минут.

Прекращение предоставления муниципальной услуги

72. Основанием для начала административной процедуры являются:

а) изменение места постоянного жительства получателя субсидии;

б) изменение основания проживания, состава семьи, гражданства получателя субсидии и (или) членов его семьи (если эти изменения повлекли утрату права на получение субсидии);

в) предоставление заявителем (получателем субсидии) и (или) членами его семьи заведомо недостоверной информации, имеющей существенное значение для предоставления субсидии или определения (изменения) ее размера, либо непредставление получателем субсидии в течение одного месяца с даты уведомления получателя субсидии о приостановлении предоставления субсидии (при отсутствии уважительной причины ее образования) документов, подтверждающих наступление событий, которые влекут за собой уменьшение размера субсидии либо прекращение права на получение субсидии (изменение места постоянного жительства получателя субсидии и членов его семьи, основания проживания, гражданства, состава семьи);

г) непогашение задолженности или несогласование срока погашения задолженности в течение одного месяца с даты уведомления получателя субсидии о приостановлении предоставления субсидии (при отсутствии уважительной причины ее образования).

73. Директор МАУ «КЦСОН Тобольского района» принимает решение о прекращении предоставления муниципальной услуги в течение десяти рабочих дней со дня возникновения оснований, перечисленных в пункте 72 Регламента.

74. Должностное лицо, ответственное за установление права заявителя на получение муниципальной услуги, после принятия соответствующего решения уведомляет заявителя о принятом решении по почте или путем направления электронного сообщения на электронный адрес, указанный в заявлении, в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения.

Срок выполнения действия - 10 минут.

Требования к порядку выполнения административных процедур

75. Заявление не может быть оставлено без рассмотрения или рассмотрено с нарушением срока по причине продолжительного отсутствия (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) или увольнения должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

IV. Формы контроля за исполнением Регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием решений ответственными должностными лицами

76. Текущий контроль и координация последовательности действий, определенных административными процедурами, по предоставлению муниципальной услуги осуществляется должностными лицами, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

Продолжение на 7 стр.

Вестник районной администрации

Начало на 3-6 стр.

77. Текущий контроль исполнения административных процедур осуществляется должностными лицами администрации Тобольского муниципального района.

78. Должностные лица, ответственные за исполнение административных процедур, предусмотренных Регламентом, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка их исполнения.

79. Текущий контроль осуществляется постоянно путем проведения должностным лицом, ответственным за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, проверок соблюдения и исполнения должностными лицами положений Регламента, иных нормативных правовых актов.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

80. Плановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются Управлением социальной защиты населения Тобольского района, департаментом социального развития Тюменской области не реже одного раза в три года (на основании полугодовых или годовых планов работы).

81. Предметом плановой проверки являются обоснованность предоставления муниципальной услуги, своевременность предоставления муниципальной услуги, целевое использование бюджетных средств, направленных на предоставление муниципальной услуги.

Плановая проверка назначается приказом руководителем Управления социальной защиты населения Тобольского района, департамента социального развития Тюменской области.

Руководителем Управления социальной защиты населения Тобольского района, департамента социального развития Тюменской области утверждается рабочий план плановой проверки, определяются сроки проведения проверки и составления акта по результатам проверки, определяется периодичность проверки, вид проверки (документальная, выездная), объем проверки.

82. В ходе плановой проверки проверяется правильность выполнения всех административных процедур, выполнение требований по осуществлению текущего контроля за исполнением настоящего Регламента, соблюдение порядка обжалования решений и действий (бездействия) МАУ «КЦСОН Тобольского района» и его должностных лиц, а также оценивается достижение показателей качества и доступности муниципальной услуги.

83. Внеплановые проверки предоставления муниципальной услуги проводятся по обращениям физических и юридических лиц, обращениям органов государственной власти, органов местного самоуправления, их должностных лиц, а также в целях проверки устранения нарушений, выявленных в ходе проведенной проверки, вне утвержденного плана проведения проверок. Указанные обращения подлежат регистрации в день их поступления в системе электронного документооборота и делопроизводства контролирующего органа. По результатам рассмотрения обращения дается письменный ответ.

84. По результатам проведения проверки составляется акт, в котором должны быть указаны документально подтвержденные факты нарушений, выявленные в ходе проверки, или отсутствие таковых, а также выводы, содержащие оценку полноты и качества предоставления муниципальной услуги и предложения по устранению выявленных при проверке нарушений. При проведении внеплановой проверки в акте отражаются результаты проверки фактов, изложенных в обращении, а также выводы и предложения по устранению выявленных при проверке нарушений.

Все проведенные проверки подлежат обязательному учету в специальных журналах проведения плановых и внеплановых проверок.

Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

85. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений соблюдения положений Регламента виновные должностные лица несут персональную ответственность за решения и дей-

ствия (бездействия), принимаемые в ходе предоставления муниципальной услуги.

86. Персональная ответственность должностных лиц закрепляется в должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства РФ.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

87. Заявители (получатели муниципальной услуги) могут принимать участие в электронных опросах, форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, соблюдения должностными лицами положений Регламента, сроков и последовательности действий (административных процедур), предусмотренных Регламентом.

Общественный контроль за исполнением Регламента вправе осуществлять граждане, их объединения и организации посредством:

а) фиксации нарушений, допущенных должностными лицами МАУ «КЦСОН Тобольского района» при предоставлении муниципальной услуги, и направления сведений о нарушениях в МАУ «КЦСОН Тобольского района»;

б) подачи своих замечаний к процедуре предоставления муниципальной услуги или предложений по ее совершенствованию в МАУ «КЦСОН Тобольского района»;

в) обжалования решений и действий (бездействия) МАУ «КЦСОН Тобольского района» и его должностных лиц в порядке, установленном Регламентом.

88. По результатам контроля в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности, установленной законодательством.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц

89. Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги (на любом этапе), действия (бездействия) должностных лиц в досудебном и судебном порядке.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушения срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушения срока предоставления муниципальной услуги;

3) требования у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами РФ, нормативными правовыми актами Тюменской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказа в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами РФ, нормативными правовыми актами Тюменской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

5) отказа в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тюменской области, муниципальными правовыми актами;

6) затребования с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами РФ, нормативными правовыми актами Тюменской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушения установленного срока таких исправлений.

90. Заявители имеют право обратиться с жалобой лично, направить жалобу в письменной форме или в форме электронного документа:

- в департамент социального развития Тюменской области;

- начальнику Управления социальной защиты населения Тобольского района на решение МАУ «КЦСОН Тобольского района», действие (бездействие) должностного лица МАУ «КЦСОН Тобольского района», ответственного за предоставление муницип-

ципальной услуги;

- в администрацию Тобольского муниципального района на действие (бездействие) должностного лица МАУ «КЦСОН Тобольского района»;

- в МАУ «КЦСОН Тобольского района» на действие (бездействие) должностного лица МАУ «КЦСОН Тобольского района».

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством РФ. Данный документ, удостоверяющий личность, подлежит возврату заявителю после удостоверения его личности при личном приеме.

91. Жалоба должна содержать:

1) наименование муниципального учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, либо имя должностного лица, решение и действия (бездействие) которого обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя-физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя-юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) МАУ «КЦСОН Тобольского района», ответственного за предоставление муниципальной услуги, либо должностного лица;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) МАУ «КЦСОН Тобольского района», либо должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

92. Жалобы заявителей, поданные в письменной форме или в форме электронного документа, остаются без рассмотрения в следующих случаях:

- в обращении не указана фамилия гражданина, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

- в обращении обжалуется судебное решение, при этом в течение 7 (семи) дней со дня регистрации обращение возвращается гражданину, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения;

- в обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи (обращение остается без ответа по существу поставленных в нем вопросов, при этом заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом);

- текст письменного обращения не подается прочтению, при этом ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение должностному лицу в соответствии с компетенцией, о чем в течение 7 (семи) дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

- в обращении заявителя содержится вопрос, на который ему многократно (более двух раз) давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства;

- ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну (заявителю сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений);

93. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги, является подача заявителем жалобы, предусмотренной пунктом 89 Регламента.

94. Поступившая жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа МАУ «КЦСОН Тобольского района», должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и опечаток или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

95. По результатам рассмотрения жалобы МАУ «КЦСОН Тобольского района» принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных МАУ «КЦСОН Тобольского района», предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами РФ, нормативными правовыми актами Тюменской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

96. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 95 Регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

97. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

98. Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия или бездействие должностных лиц МАУ «КЦСОН Тобольского района», уполномоченного на предоставление муниципальной услуги, в суд общей юрисдикции в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

VI. Механизм возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

99. В случае нарушения условий, установленных пунктами 2, 14, 15 Регламента, непредставления или предоставления недостоверных сведений для расчета субсидии, предоставлении документов, не подтверждающих право заявителя на муниципальную услугу, на основании документов, подтверждающих нарушения, директор МАУ «КЦСОН Тобольского района» не позднее дня, следующего за днем, когда стало известно о нарушении в предоставлении заявителю муниципальной услуги, принимает решение о возврате выплаченной (частично выплаченной) заявителю субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в бюджет администрации Тобольского муниципального района.

100. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения директором МАУ «КЦСОН Тобольского района» о возврате выплаченной (частично выплаченной) заявителю субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, должностное лицо МАУ «КЦСОН Тобольского района», ответственное за предоставление муниципальной услуги, отправляет в письменном виде получателю муниципальной услуги требование о добровольном возврате излишне выплаченной суммы субсидии в связи произошедшим нарушением со стороны заявителя, ошибкой, опечаткой.

101. При отказе заявителя от добровольного возврата денежных средств субсидии по иску МАУ «КЦСОН Тобольского района», подготовленному в течение 30 дней со дня истечения срока, установленного в требовании, она истребуется в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

Приложение № 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги

Сведения об органах (организациях), участвующих в предоставлении муниципальной услуги «Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»

Наименование органов (организаций), участвующих в предоставлении услуги	Адрес местонахождения	Ф.И.О. руководителя, телефон	Ф.И.О. специалиста, телефон	Часы приема заявителей	Электронный адрес
Муниципальное автономное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения Тобольского района"	г. Тобольск ул. Семаяно-ва, д. 41	Костылева Елизавета Ивановна, тел.: 22-32-46	Ковалева Оксана Викторовна, тел.: 24-90-82. Прием документов осуществляется по адресу: г. Тобольск, пер. Роцинский, 40/2.	с 8.00 до 17.00	Электронный адрес: tobolr_kc@sznl0.ru

Вестник районной администрации

Приложение № 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги

**БЛОК-СХЕМА
ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВИЙ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ СУБСИДИЙ НА ОПЛАТУ
ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ**



Приложение № 3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

В МАУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Тобольского района» от _____ (фамилия, имя, отчество (без сокращений)) проживающего (ей) по адресу: _____ (указывается почтовый индекс, наименование региона, района, города, села, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса, квартиры, комнаты) телефон _____ электронный адрес _____

Заявление

Прошу предоставить субсидию на оплату жилого помещения и коммунальных услуг мне и членам моей семьи:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Число, месяц, год рождения	Степень родства	Реквизиты документа, удостоверяющего личность

Документ, подтверждающий правовые основания владения и пользования жилым помещением, в котором зарегистрирован я и члены моей семьи: _____

(указываются наименование документа (договор социального найма, свидетельство на право собственности и т.п.), его реквизиты (дата, номер)

Форма собственности жилищного фонда, к которому относится жилое помещение (нужное отметить):

- государственный жилищный фонд;
 муниципальный жилищный фонд;

_____ (указать наименование муниципального образования);

- частный жилищный фонд;
 тип жилищного фонда не известен.

Способ получения (нужное отметить):

- через почтовое отделение связи по адресу регистрации фактического проживания

- на счет в банке

номер счета _____ в банке _____ (указывается наименование банка)

Уведомление о принятом решении прошу направить на адрес _____

(почтовый адрес, электронный адрес)

Обязуюсь использовать субсидии только для оплаты жилого помещения и коммунальных услуг и в случае изменения обстоятельств в семье (изменение места постоянного жительства, основания проживания, гражданства, состава и доходов семьи) представить подтверждающие документы в течение одного месяца после наступления этих событий.

С установленными правилами предоставления, приостановления и прекращения субсидий предоставления субсидий, а также проверки в органах (организациях) представленных сведений ознакомлен.

Обязуюсь не позднее 10 рабочих дней с даты истечения срока предоставления субсидии:

- представить документы, подтверждающие фактические расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, понесенные в течение срока получения последней субсидии;

- при использовании для отопления жилого помещения в качестве основного вида топлива твердого топлива (при наличии печного отопления), электроэнергии (при наличии электрических отопительных приборов), газа (при наличии газовых отопительных приборов) представить платежные или иные документы, подтверждающие фактические расходы семьи на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, по окончании 2 сроков предоставления субсидий подряд.

« _____ » _____ 20__ г.

Подпись заявителя _____

заполняется специалистом МАУ «КЦСОН Тобольского района»

Заявление гражданина и прилагаемые к нему документы приняты « ____ » _____ 20__ года и зарегистрированы под № _____

Ф.И.О. специалиста, принявшего заявление _____ (Ф.И.О. без сокращений)

(линия отреза)

Расписка

Заявление _____ (Ф.И.О. заявителя)

с приложением документов на _____ л. принято « ____ » _____ 20__ года и зарегистрировано под № _____

Ф.И.О. специалиста, принявшего заявление _____ (Ф.И.О. без сокращений)

телефон для справок: _____

27 декабря 2013 г. **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** № 80
г. Тобольск

Об утверждении положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Тобольского муниципального района

Руководствуясь ст. 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ, Уставом Тобольского муниципального района:

1. Утвердить Положение о порядке осу-

ществления муниципального земельного контроля на территории Тобольского муниципального района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Распоряжение от 29.05.2003 г. № 271 «О муниципальном земельном контроле на территории ОМО Тобольский район» считать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации Ю.А. Батт

Приложение к постановлению администрации Тобольского муниципального района от 27 декабря 2013 г. № 80

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ
ТОБОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Земельным кодексом РФ, Кодексом РФ об административных правонарушениях, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральным законом от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом Тобольского муниципального района.

1.2. Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального земельного контроля за соблюдением земельного законодательства, требований по использованию земель на территории Тобольского муниципального района, а также определяет права, обязанности и ответственность специально уполномоченных должностных лиц, осуществляющих муниципальный земельный контроль, формы осуществления муниципального земельного контроля, права, обязанности и ответственность правообладателей земельных участков и иных лиц при проведении мероприятий по муниципальному земельному контролю.

1.3. Целью муниципального земельного контроля является обеспечение рационального и эффективного землепользования на территории Тобольского муниципального района.

1.4. Муниципальный земельный контроль за использованием земель на территории Тобольского муниципального района (далее - муниципальный земельный контроль) осуществляется структурным подразделением администрации Тобольского муниципального района, уполномоченным в сфере земельных правоотношений (далее - уполномоченный орган), и направлен на предупреждение, выявление, пресечение и устранение нарушений требований по использованию земель, установленных действующим законодательством, физическими, юридическими и должностными лицами.

1.5. Правовую основу осуществления муниципального земельного контроля составляют Конституцию РФ, законы и иные нормативные правовые акты РФ и Тюменской области, муниципальные правовые

акты Тобольского муниципального района по вопросам использования земель и организации муниципального земельного контроля.

1.6. Объектом муниципального земельного контроля являются земли, расположенные в границах Тобольского муниципального района.

2. Основные задачи и функции муниципального земельного контроля

2.1. Основными задачами муниципального земельного контроля являются:

- осуществление контроля за использованием земель в целях соблюдения требований земельного законодательства физическими, юридическими и должностными лицами на территории Тобольского муниципального района;

- оформление материалов по выявленным фактам нарушения земельного законодательства на территории Тобольского муниципального района и направление их в территориальный орган, осуществляющий государственный земельный контроль и обладающий государственными полномочиями по рассмотрению дел об административных правонарушениях (далее по тексту - территориальный орган).

2.2. В целях реализации основных задач муниципальный земельный контроль выполняет следующие функции:

- выявление и предупреждение фактов несоблюдения земельного законодательства, а также земельных правонарушений, предусмотренных действующим законодательством;

- принятие мер по устранению нарушений земельного законодательства в соответствии с предоставленными полномочиями;

- осуществление контроля за соблюдением порядка, исключающего самовольное занятие земельных участков или использование их без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов;

- контроль за соблюдением порядка преуступки права пользования землей;

- осуществление контроля за предоставлением достоверных сведений о состоянии земель;

- выявление случаев использования земель не по целевому назначению;

- выявление фактов деградации, загрязнения, нарушения земель;

Окончание на 8 стр.

Вестник районной администрации

Начало на 7 стр.

- выявление и предотвращение фактов вредного воздействия на землю при осуществлении хозяйственной и иной деятельности;

- проверку выполнения требований по предупреждению уничтожения, самовольного снятия и перемещения плодородного слоя почвы, а также порчи земель в результате нарушения правил обращения с опасными для здоровья людей и окружающей среды веществами, отходами производства и потребления;

- контроль за исполнением предписаний по вопросам соблюдения земельного законодательства и устранения нарушений в области земельных отношений, выявленных по результатам проверок;

- контроль за выполнением иных требований земельного законодательства по вопросам использования земель.

3. Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль

3.1. Перечень должностных лиц, осуществляющих муниципальный земельный контроль, определяется изданным администрацией Тобольского муниципального района муниципальным правовым актом.

3.2. Организация и координация деятельности по муниципальному земельному контролю возлагается на руководителя уполномоченного органа.

3.3. Муниципальный земельный контроль осуществляется во взаимодействии с государственными органами земельного надзора, Управлением Росреестра по Тюменской области, другими заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Тюменской области, правоохранительными органами, иными отраслевыми (функциональными), территориальными органами.

4. Права, обязанности и ответственность лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль

4.1. Должностные лица уполномоченного органа при выполнении возложенных на них обязанностей имеют право:

- посещать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при предъявлении служебного удостоверения и приказа о проведении проверки организации и объекты, обследовать земельные участки, находящиеся в собственности, владении, пользовании и аренде, а также земельные участки, занятые специальными объектами (с учетом установленного режима посещения);

- обращаться в правоохранительные органы за содействием в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению муниципального земельного контроля, а также в установлении личности граждан, нарушающих земельное законодательство;

- запрашивать и получать информацию о земельных участках и их правообладателях, документы на земельные участки и документы правообладателей земельных участков от органов государственной власти, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, в том числе от органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, земельный кадастровый учет, налоговых и иных органов;

- получать объяснения от граждан и юридических лиц при выявлении признаков нарушений земельного законодательства;

- давать предписания об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения проверок;

- принимать участие в контрольных мероприятиях, проводимых государственными земельными инспекторами (по согласованию с ними), по проверке материалов о действиях (бездействиях) участников земельных отношений, содержащих признаки нарушения земельного законодательства, выявленных при осуществлении контроля.

4.2. Руководитель уполномоченного органа помимо прав, предусмотренных пунктом 4.1. настоящего положения, имеет право:

- направлять в территориальный орган материалы о нарушениях земельного законодательства для рассмотрения вопроса о привлечении виновных лиц к административной ответственности;

- направлять в соответствующие органы государственной власти материалы о принудительном прекращении прав на зе-

мельные участки ввиду их неиспользования либо ненадлежащего использования в случаях, предусмотренных земельным законодательством.

4.3. Должностные лица уполномоченного органа обязаны:

- руководствоваться при осуществлении контроля законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами Тобольского муниципального района, настоящим положением;

- не нарушать законные права и интересы участников земельных отношений;

- составлять по результатам проверок акты проверок соблюдения земельного законодательства (далее - Акты), а в случаях выявления признаков нарушений передавать их в органы, обладающие полномочиями по осуществлению государственного земельного контроля;

- принимать в пределах своих полномочий необходимые меры для устранения выявленных нарушений земельного законодательства;

- в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выдавать предписания об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения проверок, с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами.

4.4. За невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных обязанностей должностные лица уполномоченного органа привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Действия должностных лиц уполномоченного органа могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Права, обязанности и ответственность собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков при проведении мероприятий по контролю

5.1. Собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков либо их законные представители при проведении мероприятий по контролю имеют право:

- присутствовать при проведении мероприятий по контролю и давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- знакомиться с результатами мероприятий по контролю и указывать в актах проверок о своем ознакомлении, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц уполномоченного органа;

- обжаловать действия (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа в соответствии с действующим законодательством;

- на возмещение вреда, причиненного неправомерными действиями (бездействиями) должностных лиц, осуществляющих мероприятия по контролю.

5.2. Собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков по требованию органов и должностных лиц муниципального земельного контроля обязаны:

- обеспечивать свое присутствие или присутствие своих законных представителей при проведении мероприятий по контролю;

- предоставлять заверенные копии документов о правах на земельные участки, об установлении сервитутов и особых режимах использования земель и другие материалы, регулирующие вопросы использования и охраны земель;

- оказывать содействие в организации мероприятий по контролю и обеспечении необходимых условий при выполнении указанных мероприятий.

6. Порядок осуществления муниципального земельного контроля

6.1. Муниципальный земельный контроль осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок (документарных и (или) выездных).

6.2. Мероприятия по муниципальному земельному контролю в отношении юри-

дических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляются в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

6.3. Плановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся на основании ежегодного плана проведения плановых проверок (далее - план). Подготовка плана, его представление в органы прокуратуры и согласование осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. План доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте Тобольского муниципального района.

6.4. Плановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся в порядке, предусмотренном административным регламентом проведения проверок при осуществлении муниципального земельного контроля, не чаще одного раза в три года, если действующим законодательством не предусмотрено иное.

6.5. Внеплановые проверки проводятся в целях:

- проверки обнаруженных признаков нарушения земельного законодательства при осуществлении муниципального земельного контроля или информации, полученной от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, свидетельствующей о фактах нарушения земельного законодательства;

- проверки исполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами ранее выданных предписаний об устранении нарушений, выявленных в ходе проведенных проверок соблюдения земельного законодательства.

6.6. Внеплановая проверка в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводится по основаниям, указанным в Федеральном законе «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

6.7. Внеплановая проверка в отношении граждан проводится на основании:

- выявленных признаков нарушения земельного законодательства;

- поступившей информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан,

свидетельствующей о фактах нарушения земельного законодательства;

- предписаний об устранении нарушений земельного законодательства, выданных уполномоченным органом.

6.8. Плановые и внеплановые проверки проводятся на основании приказа руководителя уполномоченного органа о проведении проверки соблюдения земельного законодательства.

6.9. По результатам каждой проведенной проверки должностными лицами составляется акт проведения проверки. В отношении граждан - по форме согласно приложению № 1, в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя - по установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти форме.

К акту прилагаются документы или их копии, связанные с результатами проверки. акт подписывается должностным лицом, проводившим проверку, проверяемым лицом, в отношении которого проводилась проверка, а также другими лицами, принимавшими участие в проверке. В случае отказа проверяемого лица от подписания акта в него вносится соответствующая запись.

Проверяемые лица вправе давать объяснения и (или) замечания в отношении проводимой проверки и (или) по содержанию акта, которые оформляются в письменном виде и прилагаются к акту. Один экземпляр акта вручается проверяемому лицу под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. акты и материалы проверок в течение пяти рабочих дней направляются для рассмотрения в территориальный орган.

7. Учет проверок и отчетность при осуществлении муниципального земельного контроля

7.1. Органы, осуществляющие муниципальный земельный контроль, ведут учет проверок соблюдения земельного законодательства. Все проводимые проверки соблюдения требований земельного законодательства фиксируются в журнале учета проверок муниципального земельного контроля.

7.2. Уполномоченный орган ежегодно не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, составляет отчет о муниципальном земельном контроле по итогам года.

7.3. Отчет по осуществлению муниципального земельного контроля по итогам года может предоставляться по письменным запросам государственным органам, осуществляющим государственный земельный контроль, а также органам статистики в установленном порядке.

Приложение № 1 к Положению о порядке осуществления муниципального земельного контроля

АКТ
проверки соблюдения земельного законодательства

№ _____

Время проверки: _____

Место составления акта: _____

Должностным(и) лицом(ами) по муниципальному земельному контролю администрации Тобольского муниципального района _____

(должность, Ф.И.О. лица, составившего акт)

в присутствии: _____
(Ф.И.О. собственника, владельца, землепользователя, арендатора земельного участка)

или их представителей, эксперта, при этом указываются документы, подтверждающие их полномочия)

на основании: _____
(приказа руководителя уполномоченного органа, контроля исполнения предписания об устранении выявленных нарушений использования земли)

произвел(и) проверку соблюдения земельного законодательства на земельном участке: _____
(адрес участка (месторасположения), государственный кадастровый номер участка (при наличии), Ф.И.О. гражданина, паспортные данные, адрес места жительства)

Проверкой установлено: _____
(описание территории, строений, сооружений, ограждений, межевых знаков, признаков нарушения земельного законодательства, другая информация)

Приложение: _____
(фото-, видеосъемка, инструментальная съемка, объяснения и (или) замечания по содержанию акта и (или) в отношении проводимой проверки)

Акт подписали: _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Копию Акта получил: _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

НА ЭКРАНЕ ТЕЛЕВИЗОРА с 20 по 26 января



Понедельник, 20

ПЕРВЫЙ

5.00 Профилактика. 12.00, 15.00 Новости. 12.15 «Время обедать!» 13.00 «Доброго здоровьяца!» (12+). 13.45 «Истина где-то рядом» (16+). 14.00 «Другие новости». 14.25 «Понять. Простить» (16+). 15.15 «Они и мы» (16+). 16.10 «В наше время» (12+). 17.00 «Наедине со всеми» (16+). 18.00 «Вечерние новости». 18.45 «Давай поженимся!» (16+). 19.50 «Пусть говорят» (16+). 21.00 «Время». 21.30 Т/с «Идеальный брак» (16+). 23.30 «Ночные новости». 23.40 «Познер» (16+). 0.40 X/ф «Замёрзшие души» (16+).

РОССИЯ

5.00 Внимание! С 5.00 до 11.50 вещание осуществляется по кабельным сетям. Профилактика. 11.50, 14.50, 4.45 Вести. Дежурная часть. 12.00 Т/с «Тайны следствия» (12+). 13.00 «Особый случай» (12+). 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 14.30, 17.10, 19.40 «Вести. Регион-Тюмень». 15.00 «Женское счастье». 6.00 Т/с «Пока станица спит» (12+). 17.30 Т/с «Шеф полиции» (12+). 18.30 «Прямой эфир» (12+). 20.50 Спокойной ночи, малыши! 21.00 Т/с «Две зимы и три лета» (12+). 0.15 «Девчачьи» (16+). 1.00 Т/с «Визит к минотавру».

НТВ

6.00 «НТВ утром». 8.40, 10.20 Т/с «Возвращение Мухтара» (16+). 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня». 10.55 «До суда» (16+). 11.55, 13.25 «Суд присяжных» (16+). 14.35 «Дело врачей» (16+). 15.30, 18.30 «Обзор. Чрезвычайное происшествие». 16.25 «Прокурорская проверка» (16+). 17.40 «Говорим и показываем». Ток-шоу (16+). 19.30 Т/с «Ментовские войны» (16+). 23.15 «Сегодня. Итоги». 23.35 Т/с «Шаман» (16+). 1.35 «Лучший город Земли» (12+).

СТС

6.00 М/с «Маленький принц». 6.55 М/с «Пингвинёнок Пороро». 7.05 М/с «Приключений Вуди и его друзей». 7.50 М/с «Смешарики». 8.00, 9.30, 23.50, 1.30 «6 кадров» (16+). 8.30, 14.00 Т/с «Супермакс» (16+). 9.00 «Частности» (16+). 9.15 «Деньги за неделю» (16+). 10.35 X/ф «Повелитель стихий» (16+). 12.30 Т/с «Даёшь молодёжь!» (16+). 13.30, 13.45 «Объективный разговор» (16+). 13.40, 13.55 «Точнее.ру» (16+). 14.30, 20.00 Т/с «Воронины» (16+). 18.30 «Точнее» (16+). 19.00 Т/с «Восьмидесятые» (16+). 21.00 X/ф «Корабль» (16+). 22.00 X/ф «All inclusive, или всё включено!» (16+). 0.00 «ТСН. Итоги» (16+). 0.30 «Кино в деталях» (16+).

ТНТ

7.00, 6.30 М/с «Губка Боб Квадратные штаны» (12+). 7.30 М/с «Скан-ту-гоу» (12+). 7.55 «На острове детства». 8.00, 14.00 «Shopping-гид» (16+). 8.25 Т/с «Счастливы вместе» (16+). 9.00 «Дом-2. Lite» (16+). 10.30 «Битва экстрасенсов» (16+). 11.30 X/ф «Неизвестный» (16+). 14.25 «Точнее.ру» (16+). 14.30, 20.00 Т/с «Реальные пацаны» (16+). 15.00, 20.30 Т/с «Зайцев+1» (16+). 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00 Т/с «Универ. Новая общага» (16+). 19.30 «Тюмень спортивная». 21.00 X/ф «Очень страшное кино» (16+). 22.25 «Комеди клуб» (16+). 23.00 «Дом-2. Город любви» (16+). 0.30 X/ф «Как трусливый Роберт Форд убил Джесси Джеймса» (16+).

Т+В

6.00 Тобольское время. «От первого лица» (12+). 6.30, 14.30, 0.30 «Shopping-гид» (16+). 6.55, 0.55 «Юмор Ютуб» (16+). 7.00 Лучшее. Утро с Вами (12+). 9.00, 21.30 «День». (16+). 9.30 М/ф. 10.00 X/ф «Призрак Эллены». 10.55, 17.20 «Точнее.ру» (16+). 11.00 «Милосердие». Актуальный репортаж (16+). 12.00, 14.00, 16.00, 18.00, 22.30 «ТСН». 12.15 «Частности» (16+). 12.30 «Деньги за неделю» (16+). 12.45, 23.15 Репортёр (16+). 13.00, 17.00 «Тюменский характер» (16+). 13.15, 21.15 «Односельчане» (12+). 13.30, 23.00 «Накануне» (16+). 14.15, 16.15, 22.55 «Погода». 14.20 «Была такая история» (12+). 14.55, 17.25 «ТСН-5» (16+). 15.00 X/ф «У реки два берега». 16.20, 23.05 «Объективный разговор» (16+). 16.30, 23.30 Т/с «Игрушки». 17.15 «Ты - собственник» (12+). 17.30 «Тюменская арена». 18.30, 0.00 «Точнее». 19.00, 22.00 Тобольское время. «День за днём». 19.30 X/ф «Будь что будет».

СПОРТ

7.00 «Рейтинг Баженова» (16+). 8.00 «Моя рыбалка». 8.30 «Диалоги о рыбалке». 9.00 Живое время. Панорама дня. 11.20, 12.25, 2.15 «Наука 2.0». 12.55, 3.50 «Моя планета. Мастера. Ювелир. Кубачи». 13.25, 4.20 «Моя планета». 14.00, 23.45 Большой спорт.

Сборная-2014 г. 16.00 Биатлон. Кубок мира. 17.40 Большой спорт. 17.55 Хоккей. КХЛ. «Авангард» (Омская область) - «Донбасс» (Донецк). 20.15 X/ф «Охотники за караванами» (16+). 1.45 «Академия GT».

ДОМАШНИЙ

6.00 «Хронограф» (12+). 6.30 Удачное утро (16+). 7.00 «Юмор Ютуб» (16+). 7.30 Т/с «Альф» (12+). 8.00 «Полезное утро» (16+). 8.40 «По делам несовершеннолетних» (16+). 10.40 «Детки» (16+). 11.10 Т/с «Три товарища» (16+). 14.55 «Коллекция заблуждений» (16+). 15.25 X/ф «Оттепель» (16+). 17.00, 5.00 Игры судьбы (16+). 18.00, 20.00 Т/с «Выхожу тебя искать» (16+). 19.00 «Объективный разговор» (16+). 19.10 «Погода». 19.15 «Односельчане» (12+). 19.30, 23.00 «Точнее» (16+). 22.10 «Звёздные истории» (16+). 23.30 X/ф «Кризис веры» (16+). 1.25 Т/с «Комиссар Рекс» (16+).

ТВЦ

6.00 «Настроение». 8.25 X/ф «Матрос с «Кометы» (12+). 10.15, 11.50 X/ф «Дети понедельника» (12+). 11.30, 14.30, 17.30, 22.00, 0.10 «События». 12.25 «Постскриптум». 13.30 «В центре событий». (16+). 14.50, 21.45, 0.45 «Петровка, 38». 15.10 «Городское собрание» (12+). 16.00 X/ф «В квадрате 45» (12+). 17.50 «Героин» (16+). 18.25 «Право голоса» (16+). 19.30 Город новостей. 19.45 Т/с «Любить и ненавидеть» (12+). 22.20 Т/с «Влюблённый агент» (12+). 23.20 Без обмана. (16+). 1.05 Вечер памяти митрополита Волоколамского и Юрьевского Питирима. 1.45 X/ф «Инспектор Линли» (12+).

КУЛЬТУРА

7.00 «Евроноьюс» на русском языке. 10.00, 15.00, 19.00, 23.30 Новости культуры. 10.15, 1.40 «Наблюдатель». 11.15 X/ф «Родня моей жены». 12.30 Мы и они. «Обезьяний остров». 13.15 Д/ф «Франсиско Гойя». 13.25, 22.10 «Музейные тайны». 14.10 Т/с «Баязет». 15.10 «Уроки рисования». 15.40 X/ф «Борис Годунов». 18.05 «Линия жизни». 19.15 Главная роль. 19.30 «Сати. Нескучная классика...». 20.15 «Правила жизни». Ток-шоу. 20.45 «Острова». 21.25 «Тем временем». 23.00 «Завтра не умрет никогда». 23.50 Д/ф «Ночные летописи Г. Доброва». 0.30 «Документальная камера».

ЮГРА

5.00 Профилактика. 14.00 «Спортивный калейдоскоп» (12+). 14.30 «Мои соседи» (16+). 15.00 Свои новости (12+). 15.15 «Мамочки» (16+). 15.30 «Кошки-осторожки». 15.45 «Югорика». 16.05 Т/с «Энид Блайтон: книга приключений». 17.00, 23.00, 2.00 Новости (16+). 17.15 «100 вопросов к взрослому» (12+). 18.00 Т/с «Мачеха» (12+). 18.50, 23.30 Чемпионат КХЛ сезон 2013 г. - 2014 г. «Югра» (Ханты-Мансийск) - «Спартак» (Москва). 21.50 Д/ф «Жемчужина Югры» (12+). 22.05, 3.55 Т/с «Беркли-сквер» (16+). 2.25 Т/с «Тайны разума» (16+).

ПЯТЫЙ

6.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30, 22.00 «Сейчас». 6.10 «Утро на «5»». 9.30 «Место происшествия». 10.30, 12.30 X/ф «Марш-бросок» (16+). 13.10, 14.05, 15.05, 16.00, 16.35, 17.35 Т/с «Бандитский Петербург-1» (16+). 19.00-20.00 Т/с «Детективы» (16+). 20.30 Звонки. 21.20, 22.25 Т/с «След» (16+). 23.20 «Момент истины» (16+). 0.25 «Место происшествия. О главном» (16+). 1.20 «Правда жизни» Спец. репортаж (16+).

Вторник, 21

ПЕРВЫЙ

5.00 «Доброе утро». 9.00, 12.00, 15.00, 3.00 Новости. 9.05 «Контрольная закупка». 9.35 «Женский журнал». 9.45 «Жить здорово!» (12+). 10.55 «Модный приговор». 12.15 «Время обедать!» 13.00 «Доброго здоровьяца!» (12+). 13.45 «Истина где-то рядом» (16+). 14.00 «Другие новости». 14.25 «Понять. Простить» (16+). 15.15 «Они и мы» (16+). 16.10 «В наше время» (12+). 17.00 «Наедине со всеми» (16+). 18.00 «Вечерние новости». 18.45 «Давай поженимся!» (16+). 19.50 «Пусть говорят» (16+). 21.00 «Время». 21.30 Т/с «Идеальный брак» (16+). 23.30 «Ночные новости». 23.40 «Кружево соблазна» (16+). 0.45 X/ф «Где-то» (16+).

РОССИЯ

5.00 Утро России. 6.07, 6.35, 7.07, 7.35, 8.07, 8.35, 11.30, 14.30, 17.10, 19.40 «Вести. Регион-Тюмень». 9.00 «Пропавшая субмарина. Трагедия К-129» (12+). 9.55 «О самом главном» Ток-шоу. 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 11.50, 14.50 Вести. Дежурная часть. 12.00 Т/с «Тайны следствия» (12+).

13.00 «Особый случай» (12+). 15.00 «Женское счастье». 16.00 Т/с «Пока станица спит» (12+). 17.30 Т/с «Шеф полиции» (12+). 18.30 «Прямой эфир» (12+). 20.50 Спокойной ночи, малыши! 21.00 Т/с «Две зимы и три лета» (12+). 23.45 Специальный корреспондент. (16+). 0.50 «Кто заплатил Ленину? Тайна века» (12+).

НТВ

6.00 «НТВ утром». 8.40, 10.20 Т/с «Возвращение Мухтара» (16+). 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня». 10.55 «До суда» (16+). 11.55, 13.25 «Суд присяжных» (16+). 14.35 «Дело врачей» (16+). 15.30, 18.30 «Обзор. Чрезвычайное происшествие». 16.25 «Прокурорская проверка» (16+). 17.40 «Говорим и показываем». Ток-шоу (16+). 19.30 Т/с «Ментовские войны» (16+). 23.15 «Сегодня. Итоги». 23.35 Т/с «Шаман» (16+). 1.35 «Главная дорога» (16+).

СТС

6.00 М/с «Маленький принц». 6.55 М/с «Пингвинёнок Пороро». 7.05 М/с «Приключений Вуди и его друзей». 7.50 М/с «Смешарики». 8.00, 12.20, 23.50 «6 кадров» (16+). 8.30, 14.00 Т/с «Супермакс» (16+). 9.00, 18.30 «Точнее» (16+). 9.30, 21.00 X/ф «Корабль» (16+). 10.30 X/ф «All inclusive, или всё включено!» (16+). 12.30 Т/с «Даёшь молодёжь!» (16+). 13.30, 13.45 «Объективный разговор» (16+). 13.40, 13.55 «Точнее.ру» (16+). 14.30, 20.00 Т/с «Воронины» (16+). 19.00 Т/с «Восьмидесятые» (16+). 22.00 X/ф «Все включено-2» (16+). 0.00 «ТСН. Итоги» (16+). 0.30 X/ф «Люди под лестницей» (16+).

ТНТ

7.00, 6.30 М/с «Губка Боб Квадратные штаны» (12+). 7.25 «Тюмень спортивная». 7.55 «Будьте здоровы» (12+). 8.25 Т/с «Счастливы вместе» (16+). 9.00 «Дом-2. Lite» (16+). 10.30 «Битва экстрасенсов» (16+). 11.30 X/ф «Очень страшное кино» (16+). 13.00 «Комеди клуб. Лучшее» (16+). 13.30 Т/с «Универ» (16+). 14.00 «Двое на кухне». 14.30, 20.00 Т/с «Реальные пацаны» (16+). 15.00, 20.30 Т/с «Зайцев+1» (16+). 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Т/с «СашаТаня» (16+). 19.00 Т/с «Универ. Новая общага» (16+). 19.30 «Новости спорта». 19.35 «Shopping-гид» (16+). 21.00 X/ф «Очень страшное кино-5» (16+). 23.00 «Дом-2. Город любви» (16+). 0.30 X/ф «И пришла Любовь» (16+).

Т+В

6.00, 22.00 Тобольское время. «День за днём» (12+). 6.30 «Юмор Ютуб» (16+). 7.00 Лучшее. Утро с Вами (12+). 9.00, 21.30 «День». (16+). 9.30 М/ф. 10.00 X/ф «Призрак Эллены». 10.55, 15.55, 21.05 «Точнее.ру» (16+). 11.00 «Игорь Кириллов. Жизнь в прямом эфире» (16+). 12.00, 14.00, 16.00, 18.00, 22.30 «ТСН». 12.15, 21.15 «Тюменский характер» (16+). 12.30 «Задело» (16+). 13.00 X/ф «Право на счастье». 13.55, 21.10, 23.00 «Накануне» (16+). 14.15, 16.15, 22.55 «Погода». 14.20, 17.15 «Ты - собственник» (12+). 14.25 «Двое на кухне». 14.55, 17.25 «ТСН-5» (16+). 23.05 X/ф «У реки два берега-2». 16.20, 15.00 «Объективный разговор» (16+). 16.30, 23.30 Т/с «Игрушки». 17.00 «Сделано в Сибири» (12+). 17.20 «ТСН регион-Тюмень» (16+). 17.30 «Тюмень спортивная». 18.30, 0.00 «Точнее». 19.00 Тобольское время. «День за днём». 19.30 X/ф «Богатая Маша». 23.15 «Сделано в Сибири» (12+). 0.30 «Shopping-гид» (16+). 0.55 «Юмор Ютуб» (16+).

СПОРТ

7.05, 6.40 «Рейтинг Баженова» (16+). 7.35, 19.10 «24 кадра» (16+). 8.05, 18.40 «Наука на колёсах». 8.30, 18.10 «Язь против еды». 9.00 Живое время. Панорама дня. 11.20, 2.15 «Наука 2.0». 12.55, 13.25 «Моя планета». 14.00, 23.45 Большой спорт. Сборная-2014 г. 16.00 Биатлон. Кубок мира. 17.40 «Диалоги о рыбалке». 19.45 Большой спорт. 20.15 X/ф «Клад могилы Чингисхана» (16+). 1.45 «Академия GT».

ДОМАШНИЙ

6.00 «Хронограф» (12+). 6.30 Удачное утро (16+). 7.00, 19.30, 23.00 «Точнее» тележурнал (16+). 7.30 Т/с «Альф» (12+). 8.00 «Полезное утро» (16+). 8.40 «По делам несовершеннолетних» (16+). 10.40 «Детки» (16+). 11.10 Т/с «Самая красивая» (16+). 14.40 «Коллекция заблуждений» (16+). 15.10 X/ф «Грехи наши» (16+). 17.00 Игры судьбы (16+). 18.00, 20.00 Т/с «Выхожу тебя искать» (16+). 19.00 «Будьте здоровы» (12+). 22.10 «Звёздные истории» (16+). 23.30 X/ф «Дачница» (16+). 1.25 Т/с «Комиссар Рекс» (16+).

ТВЦ

6.00 «Настроение». 8.30 X/ф «За ви-

триной универмага» (12+). 10.20 «Николай Рыбников. Зима на Заречной улице» (12+). 11.10, 21.45 «Петровка, 38». 11.30, 14.30, 17.30, 22.00, 0.10 «События». 11.50 Т/с «Баллада о бомбере» (16+). 13.40 Без обмана. (16+). 14.50, 19.30 Город новостей. 15.10 «Наша Москва» (12+). 15.30 X/ф «Одиссея капитана Блада» (12+). 16.55 «Доктор И...» (16+). 17.50 «Истории спасения» (16+). 18.25 «Право голоса» (16+). 19.45 Т/с «Любить и ненавидеть» (12+). 22.20 Т/с «Влюбленный агент» (12+). 23.20 «Смерть Ленина. Настоящее «Дело врачей» (12+). 0.45 X/ф «Запасной инстинкт» (16+).

КУЛЬТУРА

6.30 «Евроноьюс» на русском языке. 10.00, 15.00, 19.00, 23.30 Новости культуры. 10.15, 1.55 «Наблюдатель». 11.15 X/ф «Её по-прежнему преследует негодяй». 12.30, 20.15 «Правила жизни» Ток-шоу. 12.55 «Пятое измерение». 13.25, 22.10 «Музейные тайны». 14.10 Т/с «Баязет». 15.10 «Уроки рисования». 15.40 «Сати. Нескучная классика...». 16.20, 20.45 «Острова». 17.05 Мастера фортепианного искусства. 18.10 Academia. 19.15 Главная роль. 19.30 «Соблазненные Страной Советов». 21.25 «Игра в бисер». 23.00 «Завтра не умрет никогда». 23.50 X/ф «Невероятное путешествие Мэри Брайант». 1.25 Камерный хор Московской консерватории. Художественный руководитель и дирижер Борис Тевлин.

ЮГРА

5.00, 6.00, 11.00, 13.00, 17.00, 19.00, 23.00, 2.00 Новости (16+). 5.30, 21.35 «Порядок действий» (12+). 6.30 М/ф. 7.00 «С 7 до 9» (12+). 9.00 М/ф. 9.25 «Дай пять». 9.35, 21.00 «День» (16+). 10.10, 18.00 Т/с «Мачеха» (12+). 11.15 X/ф «А был ли каротин?» (12+). 13.15 Д/с «Засекреченная Любовь» (16+). 14.00 «Необыкновенные судьбы» (12+). 15.00 «Персональный счёт. Алфавит потребителя» (12+). 15.15 «Мои соседи» (16+). 15.45 «Дай пять». 16.05 Т/с «Энид Блайтон: книга приключений». 17.15 «В поисках поклевки» (12+). 17.45 Кетч-шоу «Зачёт!» (16+). 19.30, 23.30 «Без посредников» (16+). 19.45 «Ваш депутат» (16+). 19.50 «Вектор» (12+). 20.00 Т/с «Татьянин день» (12+). 22.05, 3.55 Т/с «Беркли-сквер» (16+). 23.45 «Крик» (16+). 0.00 «МузТВ-чат» (18+).

ПЯТЫЙ

6.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30, 22.00 «Сейчас». 6.10 «Утро на «5»». 9.30, 15.00 «Место происшествия». 10.30, 13.30, 15.30, 18.30, 21.00 Т/с «Викинг» (16+). 16.00 «Открытая студия». 16.50 X/ф «Сверстницы» (12+). 19.00-20.00 Т/с «Детективы» (16+). 20.30, 21.20 Т/с «След» (16+). 22.25 X/ф «Раз на раз не приходится» (12+). 23.55 X/ф «Бумеранг» (16+). 1.55 Т/с «Детективы. Дурная наследственность» (16+).

Среда, 22

ПЕРВЫЙ

5.00 «Доброе утро». 9.00, 12.00, 15.00, 3.00 Новости. 9.05 «Контрольная закупка». 9.35 «Женский журнал». 9.45 «Жить здорово!» (12+). 10.55 «Модный приговор». 12.15 «Время обедать!» 13.00 «Доброго здоровьяца!» (12+). 13.45 «Истина где-то рядом» (16+). 14.00 «Другие новости». 14.25 «Понять. Простить» (16+). 15.15 «Они и мы» (16+). 16.10 «В наше время» (12+). 17.00 «Наедине со всеми» (16+). 18.00 «Вечерние новости». 18.45 «Давай поженимся!» (16+). 19.50 «Пусть говорят» (16+). 21.00 «Время». 21.30 Т/с «Идеальный брак» (16+). 23.30 «Ночные новости». 23.40 «Политика» (18+). 0.45, 3.05 X/ф «Аквариум» (16+).

РОССИЯ

5.00 Утро России. 6.07, 6.35, 7.07, 7.35, 8.07, 8.35, 11.30, 14.30, 17.10, 19.40 «Вести. Регион-Тюмень». 9.00 «Кто не пускает нас на Марс?» 9.55 «О самом главном». Ток-шоу. 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 11.50, 14.50, 4.45 Вести. Дежурная часть. 12.00 Т/с «Тайны следствия» (12+). 13.00 «Особый случай» (12+). 15.00 «Женское счастье». 16.00 Т/с «Пока станица спит» (12+). 17.30 Т/с «Шеф полиции» (12+). 18.30 «Прямой эфир» (12+). 20.50 Спокойной ночи, малыши! 21.00 Т/с «Две зимы и три лета» (12+). 0.30 «Мы отточили им клинки. Драма военспецов» (12+).

НТВ

6.00 «НТВ утром». 8.40, 10.20 Т/с «Возвращение Мухтара» (16+). 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня». 10.55 «До суда» (16+). 11.55, 13.25 «Суд присяжных. Окончательный вердикт» (16+). 14.35 «Дело врачей» (16+). 15.30, 18.30 «Обзор. Чрезвычайное происшествие». 16.25 «Прокурорская проверка» (16+). 17.40 «Говорим и показываем». Ток-шоу с Л. Закошанским (16+). 19.30 Т/с «Ментовские войны» (16+). 23.15 «Сегодня. Итоги». 23.35 Т/с «Шаман» (16+). 1.35 «Квартирный вопрос».

СТС

6.00 М/с «Маленький принц». 6.55 М/с «Пингвинёнок Пороро». 7.05 М/с «Приключений Вуди и его друзей». 7.50 М/с «Смешарики». 8.00, 12.20 «6 кадров» (16+). 8.30, 14.00 Т/с «Супермакс» (16+). 9.00, 18.30 «Точнее» (16+). 9.30, 21.00 X/ф «Корабль» (16+). 10.30 X/ф «Все включено-2» (16+). 12.30 Т/с «Даёшь молодёжь!» (16+). 13.30, 13.45 «Объективный разговор» (16+). 13.40, 13.55 «Точнее.ру» (16+). 14.30, 20.00 Т/с «Воронины» (16+). 19.00 Т/с «Восьмидесятые» (16+). 22.00 X/ф «Зайцев, жги! История шоумена» (16+). 0.00 «ТСН. Итоги» (16+). 0.30 Т/с «Схватка» (16+).

ТНТ

7.00, 6.30 М/с «Губка Боб Квадратные штаны» (12+). 7.25 «На острове детства». 7.35 «Юмор Ютуб» (16+). 7.40, 19.30 «Новости спорта». 7.45 «Тюменский характер» (16+). 8.00, 14.00, 19.35 «

тепленного искусства. Мария Жоао Пиреш. **17.55** «Мировые сокровища культуры» «Лимес. На границе с варварами». **18.10** Академия. **19.15** Главная роль. **19.30** Абсолютный слух. **20.45** «Запечатленное время». **21.10** Д/ф «Гум». **22.00** Д/ф «Джордж Байрон». **23.00** «Завтра не умрет никогда». **23.50** Х/ф «Невероятное путешествие Мэри Брайант». **1.25** Славянские танцы.

ЮГРА

5.00, 6.00, 11.00, 13.00, 17.00, 19.00, 23.00, 2.00 Новости (16+). **5.30, 13.15** «Без посредников» (16+). **5.45** «Крик» (16+). **6.30** М/ф. **7.00** «С 7 до 9» (12+). **9.00** М/ф. **9.25, 15.55** «Югорика». **9.35, 21.00** «День» (16+). **10.10, 18.00** Т/с «Мачеха» (12+). **11.15** Х/ф «А был ли каротин?» (12+). **13.30** «В поисках полклевки» (12+). **14.00, 20.00** Т/с «Татьянин день» (12+). **15.00, 4.45** Свои новости (12+). **15.15** «Час суда» (16+). **16.05** Т/с «Энид Блайтон: книга приключений». **17.15** «Горячий возраст» (12+). **17.30** Скетч-шоу «Зачёт!» (16+). **19.30, 23.30** «Выход есть!» (16+). **21.35** «Сделано в Германии» (12+). **22.05, 3.55** Т/с «Беркли-сквер» (16+). **0.00** «Музыкальный ТВ-чат» (18+).

ПЯТЫЙ

6.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30, 22.00 «Сейчас». **6.10** «Утро на 5». **9.30, 15.00** «Место происшествия». **10.30, 12.30** Х/ф «Балтийское небо» (12+). **16.00** «Открытая студия». **16.50** Х/ф «Раз на раз не приходится» (12+). **19.00-20.00, 02.25** Т/с «Детективы» (16+). **20.35, 21.20** Т/с «След» (16+). **22.25** Х/ф «Добровольцы» (12+). **0.25** Х/ф «Человек с бульвара капуцинов» (12+).

Четверг, 23

ПЕРВЫЙ

5.00 «Доброе утро». **9.00, 12.00, 15.00, 3.00** Новости. **9.05, 4.30** «Контрольная закупка». **9.35** «Женский журнал». **9.45** «Жить здорово!» (12+). **10.55** «Модный приговор». **12.15** «Время обеда!» (12+). **13.00** «Доброго здоровьица!» (12+). **13.45** «Истина где-то рядом» (16+). **14.00** «Другие новости». **14.25** «Понять. Простить» (16+). **15.15** «Они и мы» (16+). **16.10** «В наше время» (12+). **17.00** «Наедине со всеми» (16+). **18.00** «Вечерние новости». **18.45** «Давай поженемся!» (16+). **19.50** «Пусть говорят» (16+). **21.00** «Время». **21.30** Т/с «Идеальный брак» (16+). **23.30** «Ночные новости». **23.40** «На ночь глядя» (16+). **0.35** Х/ф «Охотник» (16+).

РОССИЯ

5.00 Утро России. **6.07, 6.35, 7.07, 7.35, 8.07, 8.35, 11.30, 14.30, 17.10, 19.40** «Вести. Регион-Тюмень». **9.00** «Космический камикадзе. Угол атаки Георгия Берегового» (12+). **9.55** «О самом главном». Ток-шоу. **11.00, 14.00, 17.00, 20.00** Вести. **11.50, 14.50** Вести. Дежурная часть. **12.00** Т/с «Тайны следствия» (12+). **13.00** «Особый случай» (12+). **15.00** «Женское счастье». **16.00** Т/с «Пока станица спит» (12+). **17.30** Т/с «Шеф полиции» (12+). **18.30** «Прямой эфир» (12+). **20.50** Спокойной ночи, малыши! **21.00** Т/с «Две зимы и три лета» (12+). **22.50** «Поединок» (12+). **0.25** «Убийцы из космоса» (12+). **1.30** Т/с «Визит к минотавру».

НТВ

6.00 «НТВ утром». **8.35** «Спасатели» (16+). **9.05** «Медицинские тайны» (16+). **9.40, 10.20** Т/с «Возвращение Мухтара» (16+). **10.00, 13.00, 16.00, 19.00** «Сегодня». **10.55** «До суда» (16+). **11.55, 13.25** «Суд присяжных» (16+). **14.35** «Дело врачей» (16+). **15.30, 18.30** «Обзор. Чрезвычайное происшествие». **16.25** «Прокурорская проверка» (16+). **17.40** «Говорим и показываем». Ток-шоу. **19.30** Т/с «Ментовские войны» (16+). **23.15** «Сегодня. Итоги». **23.35** Т/с «Шаман» (16+). **1.35** «Дачный ответ».

СТС

6.00 М/с «Маленький принц». **6.55** М/с «Пингвиненок Пороро». **7.05** М/с «Приключений Вуди и его друзей». **7.50** М/с «Смешарики». **8.00** «6 кадров» (16+). **8.30, 14.00** Т/с «Супермакс» (16+). **9.00, 18.30** «Точнее» (16+). **9.30, 21.00** Х/ф «Корабль» (16+). **10.30** Х/ф «Зайцев, жги! История шоумена» (16+). **12.30** Т/с «Даешь молодёжь!» (16+). **13.30, 13.45** «Объективный разговор» (16+). **13.40, 13.55** «Точнее.ru» (16+). **14.30, 20.00** Т/с «Вороны» (16+). **19.00** Т/с «Восьмидесятые» (16+). **22.00** Х/ф «Одноклассники» (16+). **0.00** «ТСН. Итоги» (16+). **0.30** Т/с «Схватка» (16+).

ТНТ

7.00, 6.30 М/с «Губка Боб Квадратные штаны» (12+). **7.25** «На острове детства». **7.35** «Юмор Ютуб» (16+). **7.40, 19.30** «Новости спорта». **7.45** «Сделано в Сибири» (12+). **8.00, 14.00, 19.35** «Shopping-гид» (16+). **8.25** Т/с «Счастливы вместе» (16+). **9.00** «Дом-2. Lite» (16+). **10.30** «Битва экстрасенсов» (16+). **11.30** М/ф (12+). **13.30** Т/с «Уни-

вер» (16+). **14.25** «Точнее.ru» (16+). **14.30, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 20.00** Т/с «Реальные пацаны» (16+). **15.00, 20.30** Т/с «Зайцев+1» (16+). **19.00** Т/с «Универ. Новая общага» (16+). **21.00** Х/ф «Дюплекс» (12+). **22.35** «Комеди клуб» (16+). **23.00** «Дом-2. Город любви» (16+). **0.30** Х/ф «Доктор Голливуд» (16+).

Т+В

6.00, 22.00 Тобольское время. «День за днём» (12+). **6.30, 14.30, 0.30** «Shopping-гид» (16+). **6.55, 0.55** «Юмор Ютуб» (16+). **7.00** Утро с Вами (12+). **9.00, 21.30** «День» (16+). **9.30** М/ф. **10.00** Х/ф «Призрак Эллены». **10.55, 15.55, 17.30** «Точнее.ru» (16+). **11.00** «Угоны» (16+). **12.00, 14.00, 16.00, 18.00, 22.30** «ТСН». **12.15, 21.15** «Сельская среда» (12+). **12.30** «Хэштег» (16+). **13.00** Х/ф «Право на счастье». **13.55, 23.00** «Накануне» (16+). **14.15, 16.15, 22.55** «Погода». **14.20, 17.15** «Ты - собственник» (12+). **14.55, 17.25** «ТСН-5» (16+). **15.00** Х/ф «У реки два берега-2». **16.20, 23.05** «Объективный разговор» (16+). **16.30, 23.30** Т/с «Игрушки». **17.00, 23.15** «Новостройка» (12+). **17.20** «ТСН регистратор» (16+). **17.45** «Жизнь в кроссовках». **18.30, 0.00** «Точнее». **19.00** Тобольское время. «День за днём». **19.30** Х/ф «Крик совы».

СПОРТ

7.05 «Рейтинг Баженова» (16+). **8.05** «На пределе» (16+). **9.00** Живое время. Панорама дня. **11.20, 2.45** «Наука 2.0». **12.55** «Моя планета». **14.00, 23.45** Большой спорт. Сборная - 2014 г. **16.00** «Полигон». **16.30** Х/ф «Спецназ». **17.25** Большой спорт. **17.55** Хоккей. КХЛ. «Сибирь» (Новосибирская область) - «Трактор» (Челябинск). **20.15** Х/ф «Рок-н-ролл под кремлём» (16+). **1.45** «Академия GT».

ДОМАШНИЙ

6.00 «Хронограф» (12+). **6.30** Удачное утро (16+). **7.00, 19.30, 23.00** «Точнее», тележурнал (16+). **7.30** Т/с «Альф» (12+). **8.00** «Полезное утро» (16+). **8.40** «По делам несовершеннолетних» (16+). **10.40** «Детки» (16+). **11.10** Т/с «Жена Сталина» (16+). **14.45** «Коллекция заблуждений» (16+). **15.15** Х/ф «Арфа для любимой» (16+). **17.00, 5.00** Игры судьбы (16+). **18.00, 20.00** Т/с «Выхожу тебя искать» (16+). **19.00** «Объективный разговор» (16+). **19.10** «Погода». **19.15** «Новостройка» (12+). **22.10** «Звёздные истории» (16+). **23.30** Х/ф «Неадекватные люди» (16+). **1.20** Т/с «Комиссар Рекс» (16+).

ТВЦ

6.00 «Настроение». **8.35** Х/ф «Мы из джаза» (12+). **10.20** Фабрика советских грёз» (12+). **11.10, 21.45** «Петровка, 38». **11.30, 14.30, 17.30, 22.00, 0.10** «События». **11.50** Т/с «Баллада о бомбере» (16+). **13.40** «Хроники московского быта» (12+). **14.50, 19.30** Город новостей. **15.10** «Наша Москва» (12+). **15.30** Х/ф «Гангстеры в океане» (12+). **16.55** «Доктор И...» (16+). **17.50** «Осторожно, мошенники!» (16+). **18.25** «Право голоса» (16+). **19.45** Т/с «Любить и ненавидеть» (12+). **22.20** Т/с «Влюбленный агент» (12+). **23.20** «Владимир Высоцкий. Не сыграно, не слето» (12+). **0.45** Х/ф «Неудачник Альфред, или после дождя» (12+).

КУЛЬТУРА

6.30 «Евронобс» на русском языке. **10.00, 15.00, 19.00, 23.30** Новости культуры. **10.15, 1.55** «Наблюдатель». **11.15** Х/ф «Театр», «Электрический дом», «Бледнолицый». **12.20** Д/ф «Леся украинка». **12.30, 20.15** «Правила жизни» Ток-шоу. **12.55** Россия, любовь моя! «Вечерняя песня калмыков». **13.25, 22.10** «Музейные тайны». **14.10** Т/с «Баязет». **15.10** «Уроки рисования». **15.40** Абсолютный слух. **16.20** «Больше, чем любовь». **17.05** Мастера фортепианного искусства. Валерий Афанасьев. **18.05** Д/ф «Поль Гоген». **18.10** Академия. **19.15** Главная роль. **19.30** «Чёрные дыры. Белые пятна». **20.45** К юбилею Ларисы Малеванной. **21.10** «Мировые сокровища культуры». **21.25** «Культурная революция». **23.00** «Завтра не умрет никогда». **23.50** Х/ф «Крутой маршрут». **1.25** С. Рахманинов. Концерт № 1 для фортепиано с оркестром. Дирижёр Д. Лисс. Солист Борис Березовский.

ЮГРА

5.00, 6.00, 11.00, 13.00, 17.00, 19.00, 23.00, 2.00 Новости (16+). **5.30** «Порядок действий» (12+). **6.30** М/ф. **7.00** «С 7 до 9» (12+). **9.00** М/ф. **9.25** «Дай пять». **9.35, 21.00** «День» (16+). **10.10, 18.00** Т/с «Мачеха» (12+). **11.15** Х/ф «Назначение» (12+). **13.15** «Северный дом» (12+). **13.40** Д/ф «Удмурты. По воле Крезя...» (12+). **14.00, 20.00** Т/с «Татьянин день» (12+). **15.00, 23.45, 4.45** «Персональный счёт. Алфавит потребителя» (12+). **15.15** «Мамочки» (16+). **15.30** «Горячий возраст» (12+). **15.45** Скетч-шоу «Зачёт!» (16+). **16.05**

Т/с «Энид Блайтон: книга приключений». **17.15** «100 вопросов к взрослому» (12+). **19.30, 23.30** «Без посредников» (16+). **19.45** «Крик» (16+). **21.35** «Сделано в Германии» (12+). **22.05, 3.55** Х/ф «Апостол» (16+). **0.00** «Музыкальный ТВ-чат» (18+).

ПЯТЫЙ

6.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30, 22.00 «Сейчас». **6.10** «Утро на 5». **9.30, 15.00** «Место происшествия». **10.30** Х/ф «По прозвищу зверь» (16+). **12.30** Х/ф «Артист и мастер изображения» (16+). **16.00** «Открытая студия». **16.50** Х/ф «Добровольцы» (12+). **19.00-20.00** Т/с «Детективы» (16+). **20.35, 21.20** Т/с «След» (16+). **22.25** Х/ф «Сверстницы» (12+). **0.05** Х/ф «Балтийское небо» (12+).

Пятница, 24

ПЕРВЫЙ

5.00 «Доброе утро». **9.00, 12.00, 15.00** Новости. **9.05, 4.20** «Контрольная закупка». **9.35** «Женский журнал». **9.45** «Жить здорово!» (12+). **10.55** «Модный приговор». **12.15** «Время обеда!» (12+). **13.00** «Доброго здоровьица!» (12+). **13.45** «Истина где-то рядом» (16+). **14.00** «Другие новости». **14.25** «Понять. Простить» (16+). **15.15** «Они и мы» (16+). **16.10** «В наше время» (12+). **17.00** «Жди меня». **18.00** «Вечерние новости». **18.45** «Человек и закон». **19.50** «Поле чудес». **21.00** «Время». **21.30** Новый год на Первом. **23.45** Х/ф «Морской бой» (12+). **2.10** Х/ф «Все без ума от Мэри» (16+).

РОССИЯ

5.00 Утро России. **6.07, 6.35, 7.07, 7.35, 8.07, 8.35, 11.30, 14.30, 19.40** «Вести. Регион-Тюмень». **8.55** Мусульмане. **9.10** «Хулио Иглесиас. Жизнь продолжается». **10.05** «О самом главном» Ток-шоу. **11.00, 14.00, 17.00, 20.00** Вести. **11.50, 14.50** Вести. Дежурная часть. **12.00** Т/с «Тайны следствия» (12+). **13.00** «Особый случай» (12+). **14.15** Дневник Сочи - 2014 г. **15.00** «Женское счастье». **16.00** Т/с «Пока станица спит» (12+). **17.10** «Вести. Уральский меридиан». **17.30** «Смеяться разрешается». **18.30** «Прямой эфир» (12+). **20.50** Спокойной ночи, малыши! **21.00** Х/ф «Осенний лист» (12+). **22.50** «Живой звук». **0.30** Х/ф «Тихий омут» (12+).

НТВ

6.00 «НТВ утром». **8.40, 10.20** Т/с «Возвращение Мухтара» (16+). **10.00, 13.00, 16.00, 19.00** «Сегодня». **10.55** «До суда» (16+). **11.55, 13.25** «Суд присяжных» (16+). **14.35** «Дело врачей» (16+). **15.30, 18.30** «Обзор. Чрезвычайное происшествие». **16.25** «Прокурорская проверка» (16+). **17.40** «Говорим и показываем». Ток-шоу (16+). **19.30, 23.20** «Герои «Ментовских войн» (16+). **0.05** Х/ф «Только вперед» (16+).

СТС

6.00 М/с «Маленький принц». **6.55** М/с «Пингвиненок Пороро». **7.05** М/с «Приключений Вуди и его друзей». **7.50** М/с «Смешарики». **8.00** «6 кадров» (16+). **8.30, 14.00** Т/с «Супермакс» (16+). **9.00, 18.30** «Точнее» (16+). **9.30** Х/ф «Корабль» (16+). **10.30** Х/ф «Одноклассники» (16+). **12.30** Т/с «Даешь молодёжь!» (16+). **13.30, 13.45** «Объективный разговор» (16+). **13.40, 13.55** «Точнее.ru» (16+). **14.30** Т/с «Вороны» (16+). **19.00-22.25** «Шоу «Уральских пельменей» (16+). **23.55** «Настоящая любовь» (16+). **0.15** «ТСН. Итоги» (16+). **0.45** Х/ф «Жажда скорости» (16+).

ТНТ

7.00, 6.30 М/с «Губка Боб Квадратные штаны» (12+). **7.25** «На острове детства». **7.35** «Юмор Ютуб» (16+). **7.40, 19.30** «Новости спорта». **7.45** «Сделано в Сибири» (12+). **8.00, 14.00, 19.35** «Shopping-гид» (16+). **8.25** Т/с «Счастливы вместе» (16+). **9.00** «Дом-2. Lite» (16+). **10.30** «Битва экстрасенсов» (16+). **11.30** Х/ф «Дюплекс» (12+). **13.30, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30** Т/с «Универ» (16+). **14.25** «Точнее.ru» (16+). **14.30** Т/с «Реальные пацаны» (16+). **15.00** Т/с «Зайцев+1» (16+). **19.00** Т/с «Универ. Новая общага» (16+). **20.00** «Comedy Woman» (16+). **21.00** «Комеди Клуб» (16+). **22.00, 22.30** «ХБ» (16+). **23.00** «ХБ» (18+). **23.30** «Дом-2. Город любви» (16+). **1.00** Х/ф «Потустороннее» (16+).

Т+В

6.00, 22.00 Тобольское время. «День за днём» (12+). **6.30, 14.30, 0.30** «Shopping-гид» (16+). **6.55, 12.30, 0.55** «Юмор Ютуб» (16+). **7.00** Утро с Вами (12+). **9.00, 21.30** «День» (16+). **9.30** М/ф. **10.00** Х/ф «Призрак Эллены». **10.55, 15.55** «Точнее.ru» (16+). **11.00** «Личная охрана. Награда за убийство» (16+). **12.00, 14.00, 16.00, 18.00, 22.30** «ТСН». **12.15** «Новостройка» (12+). **13.00** Х/ф «Право на счастье». **13.55, 23.00** «Накануне» (16+). **14.15, 16.15, 22.55** «Погода». **14.20, 17.15** «Ты - собственник» (12+). **14.55, 17.25** «ТСН-5»

(16+). **15.00** Х/ф «У реки два берега-2». **16.20, 23.05** «Объективный разговор» (16+). **16.30, 23.30** Т/с «Игрушки». **17.00, 23.15** Репортер «180 ночей. Снежный сезон» (16+). **17.20** «Город кино» (16+). **17.30** Волейбольное обозрение. **18.30, 0.00** «Точнее». **19.00** Тобольское время. «День за днём». **19.30** Хоккей. Чемпионат ВХЛ. ХК «Рубин» (Тюмень) - ХК ВМФ (Кондопога).

СПОРТ

7.05, 16.20 «Рейтинг Баженова» (16+). **8.05, 8.30, 17.20, 17.50** «Полигон». **9.00** Живое время. Панорама дня. **11.20, 12.25, 3.40** «Наука 2.0». **12.55, 4.35** «Моя планета». **14.00, 23.45** Большой спорт. Сборная - 2014 г. **15.30** Кубок мира по бобслею и скелетону. **18.25, 21.15** Большой спорт. **18.55** Хоккей. КХЛ. «Югра» (Ханты-Мансийск) - «Авангард» (Омская область). **21.25** Хоккей. КХЛ. «Динамо» (Москва) - «Динамо» (Рига). **1.40** Футбол. Кубок Англии. «Арсенал» - «Вулверхэмптон».

ДОМАШНИЙ

6.00 «Хронограф» (12+). **6.30** Удачное утро (16+). **7.00, 19.30, 23.00** «Точнее» (16+). **7.30** Т/с «Альф» (12+). **8.00** «Полезное утро» (16+). **8.40** Тайны еды (16+). **8.55, 5.00** Дело Астахова (16+). **9.55** Т/с «От любви до коханья» (16+). **18.00, 20.00** Т/с «Тариф на прошлое» (16+). **19.00** «Объективный разговор» (16+). **19.10** «Погода». **19.15** «Сделано в Сибири» (12+). **22.50** Т/с «Одна за всех» (16+). **23.30** Х/ф «Хлоя» (18+). **1.20** Т/с «Комиссар Рекс» (16+).

ТВЦ

ДОМАШНИЙ

6.00 «Точнее.ru» (16+). 6.30 «Джейми у себя дома» (16+). 7.00 «Юмор ЮТуб» (16+). 7.30 Т/с «Альф» (12+). 8.00 «Полезное утро» (16+). 8.30 Тайны еды (16+). 8.45, 2.35 Т/с «Аббатство Даунтон» (16+). 12.10 «Бери и ешь» (16+). 12.40 Х/ф «Ты ешь... Ты ешь...» (16+). 14.40, 1.35 «Звёздные истории» (16+). 15.40 Х/ф «Женская интуиция» (16+). 18.00, 23.00 «Задело» (16+). 18.30 «Яна слышит» (12+). 19.00 Т/с «Великолепный век» (16+). 20.55 Х/ф «Про любовь» (16+). 23.30 Х/ф «8 женщин» (16+).

ТВЦ

5.35 «Марш-бросок» (12+). 6.10 «АБ-ВДейка». 6.45 Х/ф «Срок давности» (12+). 8.35 «Фактор жизни». 9.05 Х/ф «Каменный цветок». 10.25 «Добро пожаловать домой!». 11.20 «Петровка, 38». 11.30, 14.30, 23.50 «События». 11.45 «Владимир Высоцкий. Не сыграно, не спето» (12+). 12.35 Х/ф «Берегись автомобиля» (12+). 14.45 Х/ф «Тайны бургундского двора» (12+). 16.50 Х/ф «Брежнев» (16+). 21.00 «Постскриптум». 22.00 Х/ф «Инспектор Линли» (12+). 0.10 Х/ф «Одиссея капитана Блада» (12+).

КУЛЬТУРА

6.30 «Евроныос» на русском языке. 10.00 «Библийский сюжет». 10.35 Х/ф «Взрослые дети». 11.50 Большая семья. Григорий Остер. 12.45 Пряничник домик. «Под сенью ангелов». 13.10 М/ф «Маугли». 14.50 Красуйся, град Петров! Петергоф. Большой дворец. 15.20 Х/ф «Свадьба Кречинского». 17.55 Д/ф «Танец воинов племени водабе». 18.50 «Романтика романса» Надежда Плевицкой посвящается. 19.45 Х/ф «Живет такой парень». 21.20 Концерт «Аквариум». 22.55 Х/ф «Открытки с края бездны». 0.45 Джем-Данилом Крамером. Чик Кория и Боби Макферрин. 1.45 М/ф.

ЮГРА

5.00 «Порядок действий» (12+). 5.30 Д/ф «Удмурты. По зову Крезя...» (12+). 5.45 «Необыкновенные судьбы» (12+). 6.40 Х/ф «Сны» (12+). 8.00 «День» (16+). 8.30 «Мультфильм». 8.45 «Провинциальные музеи России». 9.15, 23.05 Д/с «И ты, Брут?! Всемирная история предательства» (16+). 10.00 «Финноугрия» (12+). 10.30 «Воскресение» (12+). 10.45 «Кошки-осторожки». 11.00 «Спортивный калейдоскоп» (12+). 11.30 «Наследие Югры» (16+). 12.05 Д/ф «Соединяя континенты» (12+). 13.00, 17.00 Новости (16+). 13.15 Х/ф «Барабашка». 15.00 «Горячий возраст» (12+). 15.15, 18.45 Скetch-шоу «Зачёт!» (16+). 15.30 М/ф «Ночь в су-

Вниманию спортсменов района!

25 января текущего года в 10.00 часов в селе Ворогушино состоятся соревнования среди мужчин по волейболу на кубок «Гарант-ЛТД». Приглашаются все любители волейбола!

Дирекция предприятия «Гарант-ЛТД»

Администрация Тобольского муниципального района принимает заявления о предоставлении в аренду земельного участка ориентировочной площадью 400 кв.м для ведения огородничества по адресу: п. Прииртышский, ул. Мостостроителей, 19/5.

* * *

Администрация Тобольского муниципального района принимает заявления о предоставлении в аренду земельного участка ориентировочной площадью 1000 кв.м для индивидуального жилищного строительства по адресу: с. Бронниково, 14 «а».

Приём заявлений и возражений осуществляется в течение месяца со дня публикации настоящего сообщения по адресу: 626152, Тюменская область, г. Тобольск, ул. С. Ремезова, д. 24 (администрация Тобольского муниципального района).

пермаркете, или продуктивные битвы». 17.15 Концерт «Аквариум» (12+). 19.00, 3.35 Х/ф «Слон и моська» (16+). 20.30 «Разрушители мифов» (12+). 21.25 Х/ф «Возвращение» (16+). 23.50 Х/ф «Кровью и потом: анаболики» (18+). 2.05 Т/с «Тайны разума» (16+).

ПЯТЫЙ

8.00 М/ф. 9.35 «День ангела». 10.00, 18.30 «Сейчас». 10.10, 11.00, 11.40, 12.20, 13.10, 13.55, 14.35, 15.15, 16.00 Т/с «След» (16+). 16.40 Звонки. 17.20 Т/с «След. Богателня» (16+). 19.00, 20.00, 21.00, 22.00, 23.00 Т/с «Бандитский Петербург-2» (16+). 0.00 Х/ф «По прозвищу зверь» (16+). 1.45 Х/ф «Артист и мастер изображения» (16+).

Воскресенье, 26**ПЕРВЫЙ**

4.50, 6.10 Х/ф «Вербовщик» (12+). 6.00, 10.00, 12.00 Новости. 6.40 Х/ф «Земля с высоты птичьего полета». 7.45 «Армейский магазин» (16+). 8.15 «София Прекрасная». 8.40 «Смешарики. ПИН-код». 8.55 «Здоровье» (16+). 10.15 «Непутевые заметки». 10.35 «Пока все дома». 11.25 «Фазенда». 12.20 «Сочи. Между прошлым и будущим» (12+). 13.25 «Свадебный переполох» (12+). 14.30 «К 90-летию киностудии. Рожденные легенды». 16.35 Х/ф «Верные друзья». 18.30 «Кубок профессионалов». 21.00 Воскресное «Время» Информационно-аналитическая программа. 22.00 «Повтори!» Пародийное шоу. (16+). 0.30 Х/ф «Шолохов» (12+). 2.30 Х/ф «Экспресс фон Райана» (12+).

РОССИЯ

5.15 Х/ф «Ленинградская симфония». 7.20 Вся Россия. 7.30 Сам себе режиссер. 8.20 «Смехопанорама». 8.50 Утренняя почта. 9.30 «Сто к одному». 10.20 «Вести. Регион-Тюмень. События недели». 10.55 Вести. Погода. Прогноз на неделю. 11.00, 14.00 Вести. 11.10 «Городок» Дайджест. 11.45, 14.30 Т/с «Военная разведка. Северный фронт» (12+). 14.20 «Вести. Регион-Тюмень». 16.25 «Смеяться разрешается». 18.05 Х/ф «Мама выходит замуж» (12+). 20.00 Вести недели. 21.30 Х/ф «В ожидании весны» (12+). 23.30 «Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым» (12+). 1.20 Х/ф «Вальс».

НТВ

6.00, 2.00 Х/ф «Агент особого назначения» (16+). 8.00, 10.00, 13.00, 16.00 «Сегодня». 8.15 Лотерея «Русское лото Плюс». 8.45 «Их нравы». 9.25 «Едим дома!» 10.20 «Первая передача» (16+). 10.55 «Чудо техники» (12+). 11.25 «Поедем, поедим!» 12.00 «Дачный ответ». 13.20 Х/ф «Ржавчина» (16+). 15.15

«Своя игра». 16.15 «Следствие вели...» (16+). 17.15 «Очная ставка» (16+). 18.20 «Чрезвычайное происшествие. Обзор за неделю». 19.00 «Сегодня». Итоговая программа». 19.50 Х/ф «Мститель» (16+). 23.35 «Исповедь» (16+). 0.40 «Школа злословия». 1.25 «Авиаторы» (12+).

СТС

6.00 М/ф. 7.35 М/с «Пингвиненок Порооро». 7.55 М/с «Смешарики». 8.30 «Накануне» (16+). 9.00 М/с «Том и Джерри». 9.10 М/ф (12+). 12.00 «Снимите это немедленно!» (16+). 13.00 «Шоу «Уральских пельменей» Шагом фарш!» (16+). 14.30 «Шоу «Уральских пельменей» В гостях у скалки» (16+). 16.00 «Частности» (16+). 16.15 «Деньги за неделю» (16+). 16.30 «6 кадров» (16+). 17.05 М/ф «Три богатыря и шамаханская царица» (16+). 18.35 Х/ф «Пятый элемент» (16+). 21.00 Х/ф «Изгой» (16+). 23.40 «Шоу «Уральских пельменей» Тень знаний» (16+). 0.40 Т/ф «Девушка-самурай» (16+).

ТНТ

7.00, 7.30 Т/с «Счастливы вместе» (16+). 8.00 М/с «Слагтерра» (12+). 8.25 М/с «Могучие рейнджеры: мегафорс» - «Эпидемии» (12+). 8.55 Лотерея «Первая Национальная лотерея» (16+). 9.00 «Дом-2. Lite» (16+). 9.30 «Новостройка» (12+). 9.45 «Точнее.ru» (16+). 10.00, 20.00 «Битва экстрасенсов» (16+). 11.00 «Школа ремонта» (12+). 12.00 «Comedy Woman» (16+). 13.00 «Перезагрузка» (16+). 14.00 Х/ф «Хоббит: нежданное путешествие» (12+). 17.00 Х/ф «Голодный кролик атакует» (16+). 19.30 «Двое на кухне». 21.30 «Stand Up. Лучшее» (16+). 22.30 Х/ф «Наша руссия» (16+). 23.00, 2.50 «Дом-2. Город любви» (16+). 0.30 Х/ф «Истивские ведьмы» (16+).

Т+В

6.00 «Себер йолдызлары» (12+). 6.30 «Сельская среда» (12+). 6.45 «Сделано в Сибири» (12+). 7.00 «Односельчане» (12+). 7.15 «Тюменский характер. Офицер старой гвардии» (16+). 7.30 «Объективно» (16+). 8.00 «Яна слышит» (12+). 8.30 М/ф «Кругосветное путешествие Лёлека и Болека». 9.30, 12.00, 17.30, 19.30 Тобольское время. «На своей волне» (16+). 10.00 «Хлеб» Вкус жизни (Россия) 2011 г. (16+). 11.00, 20.00 Д/ф «Роберт Рождественский «Не думай о секундах свысока». 12.30 Т/с «Зеркало. Зеркало». 13.30 Настольный теннис. Европейская Лига чемпионов. Женщины. КНТ «Тюмень» - «Lyssois Lille Metropole». 16.30 Д/ф «Euromax: окно в Европу». 17.00 «Юмор ЮТуб» (16+). 18.00 «Накануне» (16+). 18.30 «Хэштег» (16+).

«Частности» (16+). 19.15 «Деньги за неделю» (16+). 21.00 Хоккей. Чемпионат ВХЛ. ХК «Рубин» (Тюмень) - ХК «Титан» (Клин). 23.00 «Город кино. Наше мнение» (16+). 23.15 Х/ф «Побег из Шоушенка».

СПОРТ

7.05 «Моя рыбалка». 7.30 «Язь против еды». 8.00 Профессиональный бокс. Майки Гарсия против Хуана Карлоса Бургоса (Мексика). Бой за титул чемпиона мира по версии WBO. 11.00, 14.00, 16.45, 18.20, 19.40, 1.15 Большой спорт. 11.20 «Академия GT». 14.20 Дневник Сочи-2014 г. 14.55 Баскетбол. Единая лига ВТБ. «Химки» - ЦСКА. 17.30, 18.45 Кубок мира по бобслею и скелетону. 21.25 Футбол. Кубок Англии. «Челси» - «Сток Сити». 23.25 Смешанные единоборства (16+). 1.45 Волейбол. Кубок России. Мужчины. «Финал шести» «Динамо» (Москва) - «Зенит-Казань».

ДОМАШНИЙ

6.30 «Джейми: обед за 30 минут» (16+). 7.00 «Двое на кухне». 7.30 Т/с «Альф» (12+). 8.00 «Полезное утро» (16+). 8.30, 2.30 Т/с «Аббатство Даунтон» (16+). 11.45 Х/ф «Свадьба с приданым» (16+). 14.10 Т/с «Тариф на прошлое» (16+). 18.00, 23.00 «Накануне» (16+). 18.30 «Частности» (16+). 18.45 «Деньги за неделю» (16+). 19.00 Х/ф «Корольчик-птичка певчая» (16+). 21.10 Х/ф «Дракула» (16+). 23.30 Х/ф «Дайте танцу!» (16+). 1.30 «Звёздные истории» (16+).

ТВЦ

5.40 Х/ф «Каменный цветок». 7.05 М/ф «Аленький цветочек». «Как казаки мушкетёрам помогли». 8.10 «Православная энциклопедия». 8.40 Х/ф «Деловые люди» (12+). 10.20 «Барышня и кулиар». 10.55 «Злоба дня» (16+). 11.30, 23.55 «События». 11.45 Х/ф «Первое свидание» (12+). 13.35 «Смех с доставкой на дом» Юмористический концерт. (12+). 14.20 «Приглашает Борис Ноткин». 14.50 Московская неделя. 15.20 Х/ф «Не надо печалиться» (12+). 17.10 Х/ф «Нахалка» (12+). 21.00 «В центре событий» с Анной Прохоровой. 22.00 Х/ф «Джо» (16+). 0.15 Х/ф «Гангстеры в океане» (12+). 2.50 Т/с «Исцеление любовью» (12+).

В ПРОГРАММЕ ВОЗМОЖНЫ ИЗМЕНЕНИЯ, НЕ ЗАВИСЯЩИЕ ОТ РЕДАКЦИИ

ОБЪЯВЛЕНИЯ

ТРЕБУЮТСЯ лицензированные охранники. Режим работы - с 20.00 до 8.00 часов, график работы - два дня через два дня. Официальное трудоустройство, достойная заработная плата, полный соц. пакет, справки по тел.: 8(34535)2-05-57, 8-904-463-04-52.

ПРОДАМ: буран, сенокосилку роторную, невод (120 метров верёвки). Тел.: 8-908-878-54-45.

КУПЛЮ трос. Тел.: 8-912-921-25-69.

КУПЛЮ трактор, КамАЗ и другую технику. Тел.: 8-913-651-19-99.

ПРЕДЛАГАЕМ оцилиндрованные срубы для домов, бань, беседок. Тел.: +7-982-925-39-60; +7-982-917-86-81.

ПРОДАМ пресс-подборщик, молокоохладители, кормораздатчики, картофелеуборочную и другую технику из Европы. Тел.: 8-913-657-01-91.

ООО «МЕТА-ЕКАТЕРИНБУРГ»
г. Тобольск, БСИ-2, квартал 2, строение 4
пн-пт - 8.00-18.00 ч., сб - 8.00-13.00 ч.
тел.: +7 922 129 16 15

КУПИМ ДОРОГО ЛОМ ЧЁРНЫХ МЕТАЛЛОВ РАСЧЁТ СРАЗУ

Закключаем договоры с предприятиями.

Лицензия серия 72-ЧЛ № 4771 от 14 июля 2010г.

Администрация Байкаловского сельского поселения и совет ветеранов выражают соболезнования ветерану труда Калерии Валентиновне Ведерниковой по поводу смерти дочери **МАМИНОЙ Веры Геннадьевны**.

Администрация Байкаловского сельского поселения и совет ветеранов выражают соболезнования родным и близким по поводу смерти ветерана труда **СОФРОНОВОЙ Валентины Александровны**.

Газета выпускается при финансовой поддержке правительства Тюменской области

12+

СОВЕТСКАЯ СИБИРЬ

Гл. редактор **Е.В. НИМОВЕНКО**

УЧРЕДИТЕЛЬ: Департамент информационной политики Тюменской области (625000, г. Тюмень, ул. Володарского, 45).

Издатель: автономная некоммерческая организация «Информационно-издательский центр «Советская Сибирь» (626150, г. Тобольск, ул. Самаровская, 17).

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, ХМАО - Югре и ЯНАО от 24.04.2012 г. ПИ № ТУ72-00567.

АДРЕС РЕДАКЦИИ: 626150, г. Тобольск, ул. Самаровская, 17.

ДЛЯ ПИСЕМ: 626150, г. Тобольск, РУС, а/я №72.

ТЕЛЕФОНЫ: редактор - 24-98-33, отв. секретарь - 24-82-74, бухгалтерия - 24-21-11, зав. отделами - 24-16-86, 24-99-47.

E-MAIL: ssinf@mail.ru

Мнение авторов публикаций может не совпадать с точкой зрения редакции.

За содержание объявлений и рекламы ответственность несёт рекламодатель.

Электронный набор и верстка АНО «ИИЦ «Советская Сибирь» (626150, г. Тобольск, ул. Самаровская, 17).

Отпечатано в филиале «Тобольская типография» ОАО «Тюменский издательский дом» (626150, г. Тобольск, ул. Аптекарская, 3/5).

Индекс 54367

Номер подписан - 17.00

По графику - 17.00

Тираж 2626 экз.

Заказ 38. Объем 3 п.л.