ТОБОЛЬСКАЯ ПРАВДА

Газета основана 27 апреля 1857 года

157 лет выходит в свет
Первая газета Урала, Сибири и Дальнего Востока
Изначальное название
«Тобольские губернские ведомости»

www.tobolka.ru

№ 79 (18927) Суббота, 24 мая 2014 г.

• ВЫПУСКНИКИ-2014

Бойкий перезвон

Почти для тысячи тобольских выпускников вчера прозвучал последний школьный звонок.

Двадцать общеобразовательных учреждений города расстаются со своими учениками. Впереди ещё трудный период – сдача Единого государственного экзамена. И всё же теперь позади бесконечная череда контрольных работ, тестов, диктантов... Предстоит ещё много-много разных испытаний.

В этом году на праздник последнего звонка в школы Тобольска пришли не только родители, близкие и знакомые выпускников, но и представители власти и депутатского корпуса нашего города. Поздравили с окончанием школьного этапа и началом новой взрослой жизни выпускников средней общеобразовательной школы № 16 первый заместитель главы администрации города Яна Зубова и депутат Тобольской городской думы Сергей Кугаевский.

– Закончился один из значимых периодов вашей жизни, тот период, когда, наверное, у вас была одна мечта – поскорее стать взрослыми и самостоятельными, – приветствовала ребят Яна Зубова. – Пусть последний звонок станет началом нового этапа вашей жизни, пусть обязательно сбудутся все ваши мечты и во всём вам сопутствует успех.

– Чтобы ваша жизненная дорога сложилась удачно и счастливо – мечтайте, стройте планы и работайте по их претворению. И всё у вас получится! Не забывайте школу, своих учителей и родителей, – напутствовал Сергей Кугаевский.

Во всех школах директора, завучи, классные руководители и первоклашки поздравляли и желали своим выпускникам самого доброго и светлого.

Прозвенел последний звонок. Но годы, проведённые в школе, останутся в памяти навсегда.

Наталья ЮРЬЕВА
Юрий ПОПОВ (фото)

• НА ЗЛОБУ ДНЯ

Горит Вагай, горит район

– На территории Тобольска пока не произошло ни одного лесного пожара, – отметил начальник ФГКУ «8 ОФПС по Тюменской области» Игорь Сухобоков. Тобольский район открыл счёт лесным пожарам. Лес горит в районе деревни Чебурга. Сложность заключается в отсутствии подъездных дорог, но на следующий день пожар был локализован.

Самое большое число пожаров зарегистрировано в Вагайском районе – 20. Здесь огнём уже уничтожено 403,5 гектара, из них 347 гектаров лесных массивов. По последним данным, на всей территории, которую обслуживает гарнизон, действует три пожара.

Основная причина всех пожаров – это неосторожное обращение с огнём и сельскохозяйственные палы прошлогодней сухой травы. Люди забывают, что даже небольшой костёр может привести к серьёзным и даже трагическим последствиям. Ведь ветреная и сухая погода способствуют развитию масштабных пожаров.

Виновников пожаров ждут немалые штрафы.

Светлана СУРАЕВА

ВЫКУП СОВРЕМЕННЫХ АВТО ВЛЮБОМСОСТОЯНИИ
☎ 8-982-132-72-84

уДачное решение
Кредит для пенсионеров

1744/2 р. - размер ежемесячного платежа при сумме кредита 50001 р. срокекррдита 60 мес. и годовой ставке 341 Информация по кредиту «Пенсионным КЭШ Сумма: 25000р. - 200000р. Срок 12-36 мес. при гумме до 50000 р. и 12-60 мес. при сумме 50001- 200000 р. Ставка Ж в год Возможно присоединение к Программе страхования. Безналичное перечисление со счета 4,9% мин. 135 руб. Мин. сумма частичного досрочного гашения -100% от ежемесячного платежа но не менее 5 000 руб. Требование к заявителю: мин. возраст 50 я для женщин и 55 л. для мужчин. Макс. возраст 76 лет на момент окончания срока кредита, паспорт гражданина РФ. Банк вправе потребовать доп. документы, а также отказать в предоставлении кредита без объяснения причин. ®0 КБ «Восточный». *бремя оформления документов после получения положительного решения по заявке на кредит.

ВОСТОЧНЫЙ ЭКСПРЕСС БАНК
8-800-100-7-100
Звонок бесплатный по всей России
www.express-bank.ru

г. Тобольск, 8-й Микрорайон, д. 38

г. Тобольск, 8 мкр, стр 41 «а»

пер. Рощинский 68
☎ 24-07-73, 25-72-36

УЮТ

6 мкр., стр. 28 «б»
☎ 22-99-17, 24-19-70

ШИРОКИЙ АССОРТИМЕНТ
СТРОИТЕЛЬНЫХ
ОТДЕЛОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Электро-, бензоинструменты, садовая техника:
BOSCH, MAKITA, HUSQVARNA, ECHO, CHAMPION, FELISATTI, FUBAG, INTERSKOL, KERHER, NILFISK, ДИОЛД, ПРОРАБ.

В наличии добротные мини-трактора
DONG FENG 4x4. ☎ 26-74-04

ДИСКОНТНЫЕ КАРТЫ. БЕЗНАЛИЧНЫЙ РАСЧЁТ.

ВСЁ ЛУЧШЕЕ В ДОМ!

ГОРОДСКИЕ ВЕСТИ

Всё травы да цветы

Тюменская область поддержит Всероссийскую акцию «Аллея России», которую в рамках Года культуры проводит Министерство природных ресурсов и экологии РФ.

Региональной рабочей группой в адрес организаторов мероприятия направлен предварительный список из 15 растений, которые могли бы выступить символами Тюменской области. Это традиционные для территории кустарники: боярышник, жимолость, шиповник, ива, папоротник. Кроме того, тюменцы предлагают высадить в комплексе и травянистые растения: адонис весенний, саранку, ирис, лилию, пион или марьин корень.

Открытое общественное голосование за растение, символизирующее каждый субъект РФ, начнётся с 1 июля. Жителям Тюменской области из пяти предложенных вариантов необходимо будет выбрать один, который и станет символом сибирского края.

Аллея России появится 21 сентября – в День работников леса на территории природно-культурного парка в Республике Крым. Её украсят 85 представителей флоры, каждый из которых будет символизировать субъект нашей страны.

Светлана ДОЛГУШИНА

Сухой, как лист

Тоболякам снова запрещают летние заплывы

О том, как обстоит дело с оборудованием городских пляжей, доложил на депутатской комиссии заместитель главы администрации Закир Саитбаталов.

Несмотря на то, что Тобольск стоит на Иртыше, в городе нет достаточного количества пляжей. Это вызвано санитарно-гигиеническими требованиями, применяемыми к качеству воды, пригодной для купания. На качество же воды, по мнению специалистов, влияют впадающие в Иртыш небольшие речки, которые протекают по территории подгорной части города.

– Тем не менее, – уверен председатель комитета градостроительной политики Алексей Ермоленко, – сегодня есть возможность разместить городские пляжные зоны отдыха в микрорайоне Менделеево, в районе улицы 1-ая Луговая, а также на территории посёлка Сумкино, но без разрешения купания.

И последнее. Бюджетом города в 2013-2014 г.г., к сожалению, не запланированы расходы на благоустройство пляжных зон. Правда, в текущем году формируются предложения по оборудованию зон отдыха частными инвесторами.

Вёсла на воду

Сообщаем хорошую новость. Сдана в эксплуатацию и готова к приёму горожан лодочная станция. Адрес: микрорайон Иртышский, проезд Рейдовый, №2.

И о «сухопутных» зонах отдыха. По данным комитета градостроительной политики, в Тобольске насчитывается 28 скверов и парков. На территории многих из них проведены определённые виды работ. Так, в роще Журавского сделана санитарная очистка, а также здесь были устроены сухие колодцы, произведена посадка молодых кедров.

Идёт к завершению благоустройство сада Ермака, который после коренной реконструкции преобразился до неузнаваемости. Здесь проложены дорожки с покрытием из брусчатки, создан амфитеатр. Есть и детские площадки, и малые архитектурные формы.

Раз ромашка…

Огромное количество цветочной рассады высадят этим летом в Тобольске. На это бюджетом предусмотрено 11200,0 тыс. руб.

Как сообщил зампредседателя комитета ЖКХ Евгений Курач, только на территории Тобольского кремля и смотровых площадках работники МУП «ДЭУ» высадят 33 363 ед. рассады цветов. Помимо этого туристический маршрут – от Комсомольского проспекта, вдоль улицы Ремезова, в парке Победы и скверах – будет утопать в цветах.

В нашем климате хорошо приживаются бархатцы и виолы, всё лето радуют яркими красками петунии, сорта которых обновляются к каждому сезону. Муниципальным контрактом предусмотрена высадка 189 220 ед. рассады цветов в кассетах. Из них будут формироваться клумбы и рабатки, а ампельные петунии займут место на двухъярусных вазонах.

Кроме того, оденутся в цветочный наряд и проспект Менделеева, улицы Юбилейная и Октябрьская, займёт своё обычное место и панно у автомобильного моста через Иртыш.

Вера ХОХЛОВА

• ГОД КУЛЬТУРЫ

Полмиллиона для музея

Глава администрации города Владимир Мазур побывал на собрании в коллективе музея-заповедника, посвящённом Международному дню музеев.

Он вручил благодарственные письма сотрудникам музея, которые своим кропотливым трудом внесли большой вклад в развитие культурной среды Тобольска.

Несколько дней назад стало известно, что государственное автономное учреждение культуры Тюменской области «Тобольский историко-архитектурный музей-заповедник» стал победителем конкурса Благотворительного фонда Елены и Геннадия Тимченко «Культурная мозаика малых городов и сёл», выиграв грант на реализацию интерактивного выставочного проекта «Трава-огонь». По условиям конкурса с проектом наши музейщики должны будут ознакомить жителей Тюменской области, побывав в Увате, Вагае, Ярково, Исетске, Нижней Тавде. Затем эта интерактивная мастерская разместится в Тобольске.

Музейщиков с успехами поздравили также депутат городской думы Екатерина Шанина, председатель комитета по культуре администрации города Владимир Федоренко.

Бася ДАНИЛКИНА
Юрий ПОПОВ (фото)

• «ЕДИНАЯ РОССИЯ»

Лицом к лицу

Для главы администрации Тобольска, секретаря политсовета партии «Единая Россия» Владимира Мазура это обычный приёмный день.

Люди, судьбы, вехи биографий, проблемы…

Что только не выпало на долю Анны Д. – и детский дом, и работа от зари до зари. Такие звания, как «Ударник пятилетки», «Ветеран труда» просто не даются. А потом наступила перестройка, перевернувшая жизнь многих. Особенно хлебнули лиха те, кто волею судьбы проживал тогда в союзных республиках, в одночасье ставших зарубежьем. Вот тогда Анна Сидоровна и решилась вернуться на родину. «Тоболячка же я, авось не дадут пропасть», – думала она, собирая в дорогу свой нехитрый скарб.

Поселили её в общежитие. Жила и 13 лет ждала очереди на нормальную квартиру. Сложности начались, когда ветеран заняла соседнюю комнату. «В жилищном комитете меня попросили написать отказ от очереди», – говорит она. И теперь, по словам председателя комитета по жилью администрации г. Тобольска Ольги Бангерт, она не может быть признанной нуждающейся, ведь учётную норму никто не отменял и она составляет всего 18 кв.м, а Анна Сидоровна занимает площадь в 36 кв.м.

И всё же посетительница слёзно просит помочь ей. Ольга Бангерт обещает обратиться в областной департамент. «Вердикт должны вынести они», – говорит она.

Валентина Григорьевна, проживающая с семьёй в микрорайоне Левобережье, пришла к главе администрации, чтобы из первых рук получить информацию о возможности получении жилья по региональной адресной программе «Переселение из ветхого аварийного жилья 2012-2015 г.г.».

– Действительно, ваш дом признан аварийным, но только в июне 2013 года, – получает она разъяснение. – Но мы сегодня в городе реализуем адресную программу по переселению жильцов из домов, признанных аварийными до 1 января 2012 года. В эту программу ваш дом не может быть включён. Если вы нуждаетесь в маневренном жилье, мы вам его вам предоставим, с этим проблемы нет.

Ещё трёх посетителей принял секретарь политсовета в этот день. Каждый из них получил возможность высказаться. Каждый получил ответ.

Василина ВЛАДОВА

• БЕЗОПАСНОСТЬ

Чрезвычайная готовность

На очередном заседании коллегии администрации Тобольска традиционно обсуждались жизненно важные вопросы. Самый актуальный на сегодня – организация противопожарных мероприятий.

Начальник МКУ «Управление по ГОЧС г. Тобольска» Владимир Рыжиков заверил присутствующих, что для подготовки и поддержания в готовности сил и средств с целью защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций имеется достаточное обеспечение средствами предупреждения и тушения лесных пожаров.

На реализацию согласованных и утверждённых мероприятий для обеспечения первичных мер пожбезопасности и предупреждение ЧС администрацией города выделено 4 646 тысяч рублей. В 2013 году на эти цели было израсходовано 733 627 рублей 13 коп. В марте этого года разработан Паспорт муниципального образования г. Тобольска, подверженного угрозе лесных пожаров. С ноября прошлого года в нашем городе действует ведомственная целевая программа «Пожарная безопасность г. Тобольска на 2014-2016 годы».

Планомерно проводится обучение населения способам защиты и действиям в случае возникновения ЧС. Разработан план взаимодействия с юридическими лицами и гражданскими по вопросу привлечения работников (для юрлиц), пожарной и инженерной техники, транспортных и других средств на тушение лесных пожаров.

Проведён комплекс мероприятий по защите населённых пунктов, расположенных в лесных массивах, включая двухразовую годовую опашку. Но все эти старания могут сойти на нет из-за халатности и безответственности самих горожан. Глава администрации Владимир Мазур призвал своих коллег быть более активными и бдительными в предотвращении ЧС.

Светлана СУРАЕВА

• ДУМЫ В ДУМЕ

Чёрная дыра медицины

Этот астрофизический термин вполне уместен при обсуждении кадрового вопроса в тобольском здравоохранении. В этом в который уже раз убедились члены постоянной депутатской комиссии по социальным вопросам.

Ежегодная статистика показывает увеличение количества экстренных и плановых больных, что, возможно, говорит о высокой доступности специализированной медицинской помощи в нашем городе. У нас появляются новые высокотехнологичные аппараты, с помощью которых уже сегодня врачи проводят уникальные операции, о каких в недавнем прошлом и мечтать не приходилось. Но главной проблемой нашего здравоохранения, по мнению главврача областной больницы № 3 Марата Баширова, является кадровый вопрос.

– Нехватка специалистов сказывается постоянно. К примеру, бывает, что пациенты жалуются на грубость врача, а мы выносим ему лишь порицание, потому что заменить другим на сегодня мы его не можем. Нужен переизбыток кадров, чтобы люди работали лучше и была здоровая конкуренция, чтобы они знали, что на их место найдётся достойный претендент. При довольно большом потоке принятых на работу уволенных ещё больше. Приезжие специалисты покидают наш город из-за отсутствия жилья. Часто в других городах им предлагают и жильё и миллион рублей, так называемых, «подъёмных».

Но все учреждения активно занимаются вопросами кадрового обеспечения, подчеркнул советник главы администрации города Владимир Репетиев. Так, одним из решений этой проблемы руководители лечебных заведений видят в целевом обучении студентов – будущих врачей. Сегодня 29 человек обучается в Тюменской медакадемии по целевому приёму от областной больницы (после окончания учёбы они придут работать в данное учреждение, обязательное условие – отработать не менее 5 лет).

В настоящее время потребность во врачах по учреждениям здравоохранения Тобольска составляет 58 человек. Члены депутатской комиссии пришли к единогласному мнению, что в первую очередь необходимо решать проблему по обеспечению медработников жильём.

Наталья ЮРЬЕВА

• 69-ЛЕТИЮ ВЕЛИКОЙ ПОБЕДЫ

Уважив каждого

В День Победы со своими избирателями– жителями микрорайона Менделеево встретился депутат городской думы Сергей Сухачёв.

Выступая на митинге, он подчеркнул: «Отдавать дань уважения победителям всегда считалось священным долгом для каждого россиянина. Жаль только, редеют ряды ветеранов, которые так много сделали для нас. Успеть бы, суметь бы, воздать им должное, хоть как-то облегчить их жизнь».

Сергей Сухачёв – один из тех, кто не жалеет ни сил, ни средств, чтобы помочь ветеранам на своём избирательном участке. Вот и в День Победы он пригласил 20 ветеранов, тружеников тыла в офис союза пенсионеров Тобольска, чтобы за накрытыми столами помянуть павших в боях, вспомнить былое, поговорить о сегодняшней жизни. Кстати, именно благодаря Сергею Сухачёву союз пенсионеров Тобольска имеет такое уютное помещение.

Депутат поздравил всех с великим праздником и сказал о том, что «страшное слово «война» пусть остаётся только во фронтовых воспоминаниях, а сегодня и всегда будет только мир!».

Вера ХОХЛОВА

• ЗА ВАШЕ И НАШЕ ЗДОРОВЬЕ

Без очередей

Четыре месяца минуло с тех пор, как центр здоровья и другие структурные подразделения отделения профилактики городской поликлиники, а также кабинет спортивной медицины переехали в здание в нижнем посаде по адресу: ул. Р. Люксембург, 14.

У руководителя центров здоровья Александра Савина, врача с сорокалетним стажем, поначалу были опасения, что пациенты неохотно поедут под гору, но они быстро рассеялись. За прошедший период из плановых 11800 посещений осуществлено уже 4000.

Люди едут в центр здоровья охотно. Первыми проторили сюда дорожку женщины старше 50 лет. Постепенно круг расширился. Пошли трудовые коллективы – водоканал, узел связи. Появились студенты ТГСПА и других вузов. Группами прибывают в центр ветераны, занимающиеся в группах здоровья.

После прохождения диагностики пациенты, относящиеся к группам риска, посещают занятия, где получают массу полезной информации о том, как подкорректировать состояние своего здоровья, либо по назначению врача проходят курс лечебной физкультуры.

– Пациентов привлекает и историческое здание, и доброжелательная обстановка, которая сложилась в нашем учреждении, и отсутствие очередей, и возможность узнать как можно больше о своём здоровье, – говорит Александр Иванович.

После прохождения диагностики пациенты, относящиеся к группам риска, посещают занятия, где получают массу полезной информации, как подкорректировать состояние своего здоровья либо по назначению врача проходят курс лечебной физкультуры. Для этого в центре созданы все условия – установлены тренажёры, есть раздевалки, душевые. Занятия проводятся под наблюдением медицинского персонала, так что все физические нагрузки дозируются, и никаких эксцессов быть не может.

– Наши «физкультурники», – улыбается Александр Иванович, – приходят в центр не к назначенному часу, а пораньше, чтобы посмотреть в холле документальные фильмы о Тобольске и его выдающихся сынах, окунуться в атмосферу старины.

Не остаются без внимания и жители Тобольского, Увватского, Вагайского районов. К ним выезжает бригада медиков с передвижной аппаратурой. Селяне охотно проходят диагностику и, как показывает практика, в дальнейшем стараются выполнять врачебные предписания.

– Мы объехали все труднодоступные места, побывав в 60 населённых пунктах. За каждый приезд нам удавалось принять 40 – 45 человек, – констатирует Савин. – У нас сложился замечательный коллектив профессионалов, мобильный, взаимозаменяемый, готовый и к авралам, если это потребуется. Ну, а лучшая награда для сотрудников центра здоровья – это даже не слова благодарности от пациентов, коих звучит немало, а возможность как можно больше тобольков и жителей районов вывести на тропу здорового образа жизни, когда человек осознанно, не без помощи врачей, конечно, откажется от вредных привычек, научится правильно питаться и поддерживать физическую активность.

Анна ЩЕРБИНИНА

Не так страшен банк, как его малюют!

В последнее время в России все чаще закрывают банки, в экономике неспокойно. Что в этой ситуации делать простому россиянину? Как уберечь свои сбережения? Об этом мы решили побеседовать с Алексеем Ершовым, директором регионального центра Екатеринбургского филиала Банка Хоум Кредит в Тюмени.

Правда ли, что в экономике кризис?

– Кризис – это неуправляемый процесс обрушения основных макроэкономических индикаторов. Таких явлений в российской экономике нет! Конечно, это не самый простой год. Темпы роста ВВП замедляются. Но ситуация с безработицей спокойная, потребительский спрос в последние месяцы растет, цена на нефть остается на высоком уровне. Можно говорить о замедлении экономики, но никак не о кризисе.

Почему же тогда постоянно закрывают банки? Они разоряются?

– Центральный Банк ведет планомерную работу по оздоровлению банковской системы. Санкции ЦБ касаются банков, нарушающих закон, и относятся к деятельности банков по работе с компаниями и корпорациями. Еще ни один банк не закрыли из-за проблем с обслуживанием простых граждан. Но люди, конечно, волнуются. ЦБ и все банковское сообщество должны терпеливо объяснять людям истинное положение вещей в банковской сфере.

И какое оно, истинное положение вещей в банковской сфере?

– Банк Хоум Кредит – розничный банк, я расскажу о рынке банковского обслуживания населения.

Сейчас сложно представить нашу жизнь без кредитов. Их часто ругают, но практически каждый из нас хоть раз брал кредит и оценил, как приятно пользоваться желанной вещью прямо сейчас, а не ждать годы. Но кредитами надо уметь пользоваться, чтобы не навредить себе.

К сожалению, некоторые наши соотечественники взяли слишком много кредитов, пытались погасить одни кредиты за счет других. Получилась личная финансовая пирамида, как МММ, и она рухнула. Многие не смогли расплатиться по долгам, в банковской системе начала расти просрочка. Банки ужесточили требования к заемщикам, Банк России ввел меры против роста рынка потребительских кредитов.

Конечно, для банков это непростая ситуация. У них резко снизились объемы бизнеса. Но в целом все это способствует оздоровлению рынка.

Что ваш банк предпринял в этой ситуации?

В конце прошлого года мы скорректировали стратегию своего развития. Продолжая работу по кредитованию в торговых точках, где уже 5 лет наш банк – бессменный лидер, мы по-новому начали строить свой бизнес в кредитах наличными, повысили требования к заемщикам. Большие суммы мы выдаем заемщикам с хорошей кредитной историей. Тем, кто еще не накопил хорошую кредитную историю, мы даем маленький кредит, например, кредитную карту с лимитом 10 000 рублей. Если это ответственный заемщик, который будет всегда вовремя и в полном объеме погашать кредит, то мы сами предложим ему увеличить лимит.

При этом мы существенно снизили ставки по кредитам наличными - в расчете на долгосрочное сотрудничество с честными заемщиками. Сейчас минимальная ставка по кредитам наличными – 19,9% годовых.

Что делать людям, чтобы не потерять свои сбережения?

– Надо тщательно выбирать банк, в котором вы храните свои сбережения. Необходимо выбирать надежный банк с высокими ставками по депозитам, которые покроют инфляцию.

По данным Росстата, инфляция в России по итогам 2013 года составила 6,5%. Значит, ставка по рублевому депозиту должна, как минимум, быть выше этого значения.

Найдите в СМИ независимый рейтинг крупнейших депозитных банков России, т.е. список банков, в которых больше всего граждан держат свои сбережения. Возьмите, например, топ-10 этого рейтинга. Это самые крупные и надежные банки. Зайдите на сайты этих банков и сравните ставки по депозитам. Выберите тот банк из этой первой десятки, у которого ставка по депозиту самая высокая. Вот в этом банке и имеет смысл держать деньги.

И как ваш банк будет выглядеть при таком объективном анализе?

– Хоум Кредит входит в топ-10 крупнейших депозитных банков России. У нас есть рублевые депозиты на полгода и на полтора года по ставке 10%, а также депозит без ограничений пополнения и снятия по ставке 8%. Не буду хвастаться. Проведите свой собственный анализ и сравните, хорошее это предложение или нет.

Сейчас помимо инфляции на доходность наших сбережений еще негативно влияет и снижение курса рубля. Сможет ли ставка по рублевым депозитам покрыть оба этих риска?

– Да, действительно, в начале года курс рубля сильно колебался. Но так будет не весь год, и ставка по депозитам сохранит ваши сбережения. Хотя при нестабильном курсе стоит подумать о депозитах в валюте. И обратите внимание на возможность мобильного доступа к вашим деньгам, быстрого обмена одной валюты на другую. У депозита обычно есть срок, и, забирая деньги раньше, вы потеряете или снизите проценты. Зато в нашем банке есть такой уникальный инструмент, как дебетовая золотая валютная карта, на остаток средств по ней начисляются 4% годовых. Выпускаются эти карты бесплатно. Это уникальное предложение, такие условия будут действовать до 17 сентября этого года. Когда будете делать свой выбор, просто обратите на нее внимание.

А как быстро переводить деньги из одной валюты в другую? Ходить каждый раз в банк?

– Сейчас все банковские операции можно совершать онлайн – через интернет-банк или мобильный банк. Например, у нас в базе интернет-банка – более 600 организаций, чьи услуги можно оплачивать, не выходя из дома: это и мобильная связь, и ЖКХ, и доступ в Интернет. За эти платежи не взимается комиссия. Получается, что через интернет-банк платить за коммунальные и другие услуги дешевле, чем в офисах любого банка. А если вы, например, оформите себе карточку с функцией cash back и будете платить по ней, то вам еще и 2-3% средств вернутся обратно на счет.

На фоне снижения объемов кредитования и перехода клиентов в интернет нужны ли банковские офисы? У вас большая сеть? Она рентабельна?

– Конечно, банковские офисы нужны. Живое общение пока ничто полностью не заменит. У нас четвертая по величине банковская сеть в России. Сейчас в нее входит 1163 больших офиса, 5994 маленьких офиса и 90 482 точки продаж банковских услуг в магазинах.

Но мы следим за эффективностью наших офисов и закрываем те, которые не соответствуют нашим внутренним нормативам прибыльности. Не исключено, что некоторые офисы мы закроем, это будут в первую очередь отделения в шаговой доступности от других наших офисов. Так что оптимизация сети не сделает обслуживание менее комфортным.

Да, похоже в современном мире без банков уже ни одному человеку не прожить. Как же простому человеку получать от банков выгоду?

– Советы очень простые. Интересуйтесь, внимательно читайте договор, задавайте вопросы. Если вам что-то не понятно, не торопитесь, заберите договор домой, посоветуйтесь. Сравнивайте, анализируйте, не ленитесь учиться! И тогда ваше сотрудничество с банками будет осознанным и взаимовыгодным.

В нашем городе Вы можете оформить вклады, карты и кредиты в отделении банка по адресу:

Ул. С. Ремезова, д. 19, тел.: (3456) 25-46-21

Условия действительны на 24.05.2014 г.

Дополнительная информация доступна на сайте www.homecredit.ru.

БАНК ХОУМ КРЕДИТ
Просто. Быстро. Удобно.

ООО «ХКФ Банк». Генеральная лицензия ЦБ РФ № 316

С Днём библиотекаря мы поздравляем всех работников библиотек города!

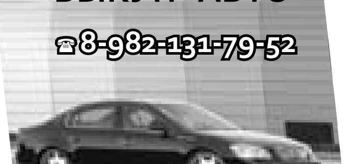
Особые пожелания добра и благополучия работникам центральной библиотеки им. А.И. Суханова и их заведующей Галине Николаевне за их поддержку, помощь в создании нашего землячества. Всего вам доброго, девочки!

Книжные люди,
Друзья мои близкие,
Верные слуги и маршалы книжные,
Милые тихоголосые женщины,
В книгах всеведущи,
В жизни – застенчивы,
Душ человеческих добрые лекари,
Чувств и поступков библиотекари.
Кажетесь вы мне красивыми самыми,
Залы читален мне видятся храмами.
Кто мы без вас?
Заплутавшие в замятии
Люди без завтра и люди без памяти.

Совет землячества ЯНАО «Северяне»

Дорогих наших Светлану и Андрея Смолкиных поздравляем с 20-летним юбилеем совместной жизни.
Желаем вам прожить без скуки
Счастливой дружною семьёй
До дня, когда вас ваши внуки
Поздравят с свадьбой золотой!
С любовью, ваши родители

ВЫКУП АВТО
☎8-982-131-79-52



Овощная и цветочная рассада, деревья, кустарники.
Широкий ассортимент.
3 «б» мкр., ул. Сельская, 4 (за педакадемией).
Телефон 25-29-95

25 мая 2014 года, по окончании праздничных мероприятий, посвященных Дню химика, будет организовано автобусное сообщение от ландшафтного парка кремля по следующим направлениям:
9 «Кремль – 7 «а» микрорайон»;
4 «Кремль – мкр. Менделеево»;
6 «п» «Кремль – мкр. Иртышский»;
3 «Кремль – ДОЗ»
3 «Кремль – 7 «а» мкр.» (до конечной маршрутов № 8 «а», 8 «к», Гостиный дом)

Продам дом
в с. Булашово, 54,3 кв.м, вода, гараж, баня, овощная яма, хозпостройки, 13 соток.
☎ 8-919-924-69-03

ОПЕРАТИВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ПО ЛЕСНЫМ ПОЖАРАМ

Действующим российским законодательством ужесточена административная и уголовная ответственность за несанкционированные поджоги, ставшие причиной лесных пожаров. Статья 8.32 КоАП РФ предполагает наложение штрафа на граждан в размере от 2 тысяч до 5 тысяч рублей, на должностных лиц – от 7 тысяч до 50 тысяч рублей, на юридических лиц – от 50 тысяч до 1 миллиона рублей. Статья 261 УК РФ предусматривает штраф в размере от 250 тысяч до 400 тысяч рублей, либо лишение свободы на срок до 8 лет.

В случае обнаружения пожара необходимо обращаться:

Прямая линия лесной охраны: 8-800-100-94-00 (единый бесплатный номер, работает круглосуточно).

Горячая линия по лесным пожарам: 8-800-100-19-70 (единый бесплатный номер, работает круглосуточно).

Телефоны: 624-223, 624-225

СДАЁТСЯ
2-комн. квартира в 3 «б» мкр., д. 6 (новостройка), 64 кв. м, на длительный срок, меблированная.
☎ 8-912-920-93-73

ПРОДАМ
плиты перекрытия, новые, ПБ-48-12-8, 20 штук.
☎8-919-936-03-88

Продаётся хорошая 3-комн. квартира
в хорошем месте, 7 мкр., площадь 62 кв.м. Всё новое, ремонт косметический. Документы готовы.
Цена 2 млн 900 тыс. руб.
☎ 8-912-396-78-83

Продаётся Niva CHEVROLET, 2009 г.в. Сигнализация, автозапуск, электроподогрев, кондиционер, тонировка.
☎8-922-261-11-50

Александру Алексеевичу Силакову, 1956 года рождения, диагноз рак печени, срочно требуется квалифицированная помощь врачей в заграничной клинике. Операция связана с большими финансовыми затратами. Печень – наиболее сложный орган для операций и лечения. В России необходимой квалифицированной помощи в нашей ситуации оказать не могут, очень прошу вас помочь вылечить моего ПАПУ!!!

Реквизиты, на которые вы можете перечислить финансовую помощь на лечение:

Западно-Сибирский банк ОАО Сбербанка России
Номер счета карты: 408 17 810 1 67108966186
Номер карты: 5469 6700 1286 2622
БИК: 047102651
Кор. Счет: 30101810800000000651
ИНН: 7707083893

Контактный телефон, по которому вы можете убедиться, что это не мошенничество и что нам действительно необходима ваша помощь: 89068233568 – Дмитрий.

Искренне желаю всем ЗДОРОВЬЯ и никогда не оказываться в подобных ситуациях!!! Берегите и цените своих близких!

Пресс-служба администрации города

Проведём водопровод методом прокола.
☎8-912-393-20-92

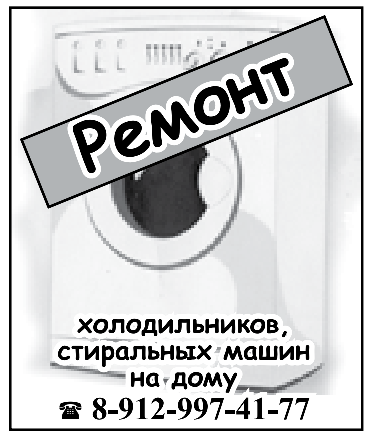
Продам Chevrolet Lacetti

Хэтчбек, 2008 г.в., пр. 81 тыс. км, объем двигателя 1,4, МКПП, ЭПД, 2 комплекта шин, битая. Цена – 230 тыс.руб.
☎ 8-922-470-27-03

ООО "ПОЛИГРАФИСТ"

☎ 22-67-55

Компания «Спутник-Тобольск»
установка и сопровождение систем Консультант Плюс
Тел. (3456) 25-77-59, 25-94-16
sputnik-tobolsk@yandex.ru
КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка



холодильников, стиральных машин на дому
☎ 8-912-997-41-77

Бурение скважин.
Гарантия.
Опыт работ 7 лет.
Насос и шланг в подарок.
☎ 8-932-470-07-00

Продаётся детская кроватка с матрацем. Цена – 1 тыс. руб.
☎ 8-919-931-81-02, 8-922-267-51-68

Уход за престарелыми людьми, с проживанием. Имеются рекомендации.
☎ 8-963-456-59-37

УСЛУГИ ЭКСКАВАТОРА-ПОГРУЗЧИКА

☎270-666

Пиломатериал в наличии и под заказ, срубы, лес, кругляк.
☎ 8-919-936-03-88

Продаётся дачный участок,
кооператив «Майский».
☎8-950-494-19-27

ПЕСОК 25 т
☎270-666

Газета выпускается при финансовой поддержке правительства Тюменской области

Главный редактор Тимур Волков
Редактор...... Дмитрий Карасиер...... **25-36-14**
Ответственный секретарь...... Алла Макарова...... **24-18-42**
Социальные проблемы...... Анна Щербинина...... **25-78-77**
Строительство и ЖКХ...... Вера Хохлова...... **25-93-85**
Местное самоуправление, правопорядок,...... Светлана Сураева...... **24-35-34**
Экономика и промышленность...... Раиса Половинко...... **24-52-79**
Образование, молодёжная политика...... Наталья Олесова...... **24-36-47**
Бильд-редактор...... Юрий Попов...... **24-35-34**
Бесплатные объявления...... Динара Маёршина...... **25-96-43**
Отдел продаж...... Марина Галимзянова...... **25-97-85**
Дизайн и вёрстка...... Ольга Лещева, Динара Маёршина
Корректоры...... Наталья Новикова, Дарья Федотова

Газета отпечатана в филиале «Тобольская типография» ОАО «ТИД». Адрес: 626152, г. Тобольск, ул. Красноармейская, а/я 6/4. Заказ 755. Тираж 5287. Объем 2 печатных листа. Номер подписан – 17.00. По графику – 17.00.

«Тобольская правда» старше только кремля

E-mail: Tobolka@mail.ru, http://tyumedia.ru/

Учредители (соучредители): Департамент информационной политики Тюменской области, администрация г. Тобольска.
Издатель: Автономная некоммерческая организация «Информационно-издательский центр «Тобольская правда».
Адрес редакции и издателя: 626152, Тюменская область, г. Тобольск, ул. Самаровская, 17.
Газета зарегистрирована Западно-Сибирским территориальным управлением Министерства по делам печати Российской Федерации, г. Тюмень, свидетельство ПИ № ТУ72-00328.
Индекс издания – 54323. Газета выходит во вторник, четверг, пятницу, субботу.
Бухгалтерия ..... Елена Лямина..... **25-71-56**, e-mail: **tobolka-buh@yandex.ru**

За содержание объявлений отвечает рекламодатель. Редакция не вступает в переписку и переговоры по поводу правки и непринятия к публикованию материалов.

Рассмотрен и утвержден на заседании
Наблюдательного совета
от «31» марта 2014 г. № 6
Председатель Наблюдательного Совета:
С.М. Горбунова

ОТЧЕТ
о деятельности Муниципального автономного учреждения культуры «Центр досуга«Речник» города Тобольска за 2013 год.

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	2-й предшествующий год (2011)	1-й предшествующий год (2012)	Отчетный год (2013)
1.	Исполнение задания учредителя	%	100	100	100
2.	Осуществление деятельности в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	%	-	-	-
3.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в том числе:	человек	182700	157455	180195
3.1.	- бесплатными	человек	102150	108035	75484
3.2.	- частично платными	человек	50	985	1500
3.3.	- полностью платными	человек	80500	48435	55195
4.	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей	рублей	0	81,35	106,48
4.1.	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей	рублей	16,79	25,76	153,1
5.	Среднегодовая численность работников	человек	22	30	19
6.	Среднемесячная заработная плата работников	рублей	13810	16650	21958
7.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	тыс. рублей	16183	10486	11607
8.	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	тыс. рублей	400	12860,9	42682,1
9.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	тыс. рублей	160,71	-	-
10.	Прибыль после налогообложения в отчетном периоде	тыс. рублей	-	-	-
11.	**Перечень видов деятельности**				
	ОКВЭД		Перечень видов деятельности		
	92.51		Деятельность библиотек,архивов,учреждений клубного типа		
	92.34.2		Деятельность танцплощадок,дискотек,школ танцев		
12.	**Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдача и срока действия), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность**				
	- Устав Муниципального автономного учреждения культуры «Центр досугаРечник» города Тобольска (в новой редакции), зарегистрированный 29. 11..2010 г. - Свидетельство МИФНС «О постановке на учёт российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации», выданное МИФНС России № 7 по Тюменской области от 10.01.2008 г. № 001547410 серия 72 (присвоение ИНН/КПП). - Свидетельство МИФНС «О государственной регистрации юридического лица», выданное МИФНС России № 7 по Тюменской области от 10.01.2008 г. № 001551556 серия 72 (присвоение ОГРН). - Свидетельство МИНФС «О внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц» о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, №002161280 серия 72 от 10.01.2008г. -Распоряжение Главы администрации города Тобольска о создании Муниципального автономного учреждения культуры «Центр досуга «Речник» Города Тобольска от 19 декабря 2007 №1434 - Соглашение №3 «О порядке и условиях предоставления субсидий на возмещение нормативных затрат связанных с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ) в соответствии с муниципальным заданием» от 01.01.2013 г.				
13.	**Состав Наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)**				
	- Председатель: Курач Г. Г. – главный специалист комитета по культуре - Члены: Радченко С.В. – руководитель коллегии культуры и искусства Общественного Совета города Тобольска Полуянова М.А.- ведущий специалист комитета по управлению имуществом - Секретарь: Михайленко И.И. –специалист по кадрам МАУК « Центр досуга «Речник» города Тобольска				

Директор МАУК «Центр досуга «Речник» города Тобольска Марковская Ирина Ивановна
Главный бухгалтер МАУК «Центр досуга «Речник» города Тобольска Любякина Алена Анатольевна
31 марта 2014 г.

Рассмотрен и утвержден на заседании
Наблюдательного совета
от «31» марта 2014 г. № 6
Председатель Наблюдательного Совета:
С.М. Горбунова

Отчёт
об использовании закрепленного имущества за Муниципальным автономным учреждением культуры «Центр досуга «Речник» города Тобольска за 2013 отчетный год

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2-й предшествующий год (2011)		1-й предшествующий год (2012)		Отчетный год (2013)	
			На начало года	На конец года	На начало года	На конец года	На начало года	На конец года
1.	Общая балансовая стоимость имущества, в том числе:	тыс. руб.	74354,69	74080,7	73207,84	72633,11	72633,11	71585,1
	балансовая стоимость недвижимого имущества	тыс. руб	65354,03	65354,03	65354,03	65354,03	65354,03	65354,03
	балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	тыс. руб	9000,66	5052,15	4805,64	4426,19	4949,8	6231,08
2.	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений)	шт.	1	1	1	1	1	1
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за учреждением, в том числе:	кв.м.	4628,3	4628,3	4628,3	4628,3	4628,3	4628,3
	площадь недвижимого имущества, переданного в аренду	кв.м.	24,25	23,25	23,25	22,25	22,25	22,25
	площадь недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование	кв.м.	58,8	58,8	58,8	33,8	33,8	33,8
4.	Иные сведения		-	-	-	-	-	-

Директор МАУК «Центр досуга «Речник» города Тобольска Марковская Ирина Ивановна
Главный бухгалтер МАУК «Центр досуга «Речник» города Тобольска Любякина Алена Анатольевна
31 марта 2014 г.

Рассмотрен и утвержден
на заседании
Наблюдательного совета
28 февраля 2014 г. протокол № 3
Председатель Наблюдательного совета
Т.Н. Жданова

ОТЧЕТ
о деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 18» за 2013 отчетный год

№ п\п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	2-й предшествующий год	1-й предшествующий год	Отчетный год
1.	Исполнение задания учредителя	%	100	100	100
2.	Осуществление деятельности в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	%	100	100	100
3.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в том числе:	человек	1214	1311	1389
	бесплатными, в том числе по видам услуг:	человек	647	744	828
	начальное общее образование	человек	303	376	428
	среднее общее образование	человек	273	303	328
	среднее (общее)полное образование	человек	71	65	72
	Дополнительное образование, в т.ч.		125	125	125
	вокальная студия	человек	15	15	15
	танцевальная студия «Фантазия»	человек	30	30	30
	группа оздоровительной гимнастики	человек	15	15	15
	эколого-краеведческий кружок	человек	15	15	15
	юные инспектора дорожного движения	человек	20	20	20
	театральная студия	человек	30	30	30
	частично платными, в том числе по видам услуг:	человек	442	442	436
	оздоровительный лагерь	человек	320	355	350
	полностью платными, в том числе по видам услуг:	человек	-	-	-
	обучение по курсу «школа будущего первоклассника»	человек	92	87	86
	углубленное изучение отдельных предметов 10-11 кл.	человек	8	-	-
	«группа продленного дня»	человек	22	-	-
4.	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам:	руб.	-	-	-
	оздоровительный лагерь	руб.	450	450	450
4а.	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам:	руб/час			
	обучение по курсу «школа будущего первоклассника»	руб/час	30	30	30
	углубленное изучение отдельных предметов 10-11кл.	руб/час	36	36	36
	«группа продленного дня»	руб/час	10	10	10
5.	Среднегодовая численность работников	человек	67	67	70
6.	Среднемесячная заработная плата работников	рублей	15207	26293	32899
7.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	тыс.рублей	24432	26704	42070
8.	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке (госстандарт)	тыс.рублей	17417	20446	35000
9.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	тыс.рублей	350,2	598	712
10.	Прибыль после налогообложения в отчетном периоде	тыс.рублей		-	-
11.	Перечень видов деятельности				
	Среднее (полное) общее образование				80.21.2
	Деятельность столовых при предприятиях и учреждениях				55.51
12.	Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность				
	Лицензия на право ведения образовательной деятельности №324308 от 23.03.2012г. срок действия лицензии бессрочно, рег. № 7097				
	Лицензия на осуществление медицинской деятельности серия ЛО-1 №000125 от 14.08.2008г. до 14.08.2013г. рег. № ЛО-72-01-000064				
	Свидетельство о государственной аккредитации серия 72 АА № 000625 от 30.03.2012г. по 30.03.2024 рег. № 3192				
13.	Состав Наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)				
	Александра Анатольевна Муравьева, главный специалист Комитета по образованию администрации города Тобольска, представитель учредителя				
	Вера Ивановна Мацько, главный специалист Комитета по управлению имуществом администрации города Тобольска, представитель собственника				
	Татьяна Николаевна Жданова, представитель от родителей				
	Олег Михайлович Соснихин, представитель от общественности				
	Татьяна Владимировна Новоселова, зам. директора по учебно-воспитательной работе МАОУ СОШ №18, представитель от учреждения				
	Летунова Алла Юрьевна, главный бухгалтер МАОУ СОШ №18, представитель от учреждения				
14.	Иные сведения (в 2013 году)				
	Всероссийский конкурс «Учитель Сочи-2014» 1 место				
	Городской конкурс школьных методических объединений -1 место				
	Всероссийский конкурс « Мой лучший урок» - 3 место				
	Всероссийский конкурс « От призвания к призванию» - участие в очном этапе				
	Всероссийский форум учителей, работающих по системе Л.Занкова – представление стендового доклада г.Санкт-Петербург				
	Всероссийская научно-практическая конференция «Педагогика в глобализирующемся пространстве науки»-открытые уроки, мастер –классы на базе школы.				
	Городской конкурс стендовых уроков молодых специалистов -3 место				
	Межрегиональная научно-практическая конференция учителей, работающих по УМК «Школа 2100»-выступление, статья в сборнике.				
	Городской конкурс агитбригад ДЮП «Легче, чем пожар тушить, нам его предотвратить» 6 участников -3 место				
	Городской экологический конкурс видеороликов 9 участников – 2 место				
	Городской конкурс детского рисунка, посвященного Дням защиты от экологической опасности 11 участников -2 место				
	Городской конкурс агитбригад «Время выбрало нас» 18 участников -1 место				
	Городской конкурс видеороликов, направленных на профилактику табакокурения , алкоголя, формирование здорового образа жизни 2 участника -2 место				
	Городской краеведческий марафон «Майская поляна» 6 участников -1 место				
	Городской слет тимуровских отрядов 7 участников -3 место в конкурсе листовок				
	Областной конкурс детского рисунка «Счастья –это….»30участников -2 место				
	Городская игра –соревнование «Спастись и выжить»6 участников – 3 место				
	Городской конкурс видеороликов, пропагандирующих волонтерское движение 1 участник – 3 место				
	Городской конкурс волонтерских отрядов «Я профи!» 10 участников -3 место				
	Городской фестиваль национальных культур « Венок дружбы» 23 участника – 2 место				
	Городской брейн – ринг «Знатоки олимпизма» 6 участников – 3 место				
	Участие в городской игре – соревновании по ГО и ЧС « Спастись и выжить!» 10 участников -3 место				

Директор МАОУ СОШ №18 Н.Г.Шумилова
Главный бухгалтер МАОУ СОШ №18 А.Ю. Летунова
28 февраля 2014г.

Рассмотрен и утвержден
на заседании
Наблюдательного совета
28 февраля 2014 г. протокол № 3
Председатель Наблюдательного совета
Т.Н. Жданова

ОТЧЕТ
об использовании имущества, закрепленного за Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №18» за 2013 отчетный год

№ п\п	Наименование показателя	Единица измерения	2-й предшествующий год		1-й предшествующий год		Отчетный год	
			на начало года	на конец года	на начало года	на конец года	на начало года	на конец года
1.	Общая балансовая стоимость имущества, в том числе:	тыс.рублей	113179	115318	115386	116507	116507	118012
	балансовая стоимость недвижимого имущества	тыс.рублей	107941	107941	107941	107941	107941	107941
	балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	тыс.рублей	5238	7377	7445	8566	8566	10071
2.	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений)	штук	3	3	3	3	3	3
3.	Общая площадь объектов недвижи-мого имущества, закрепленная за учреждением, в том числе:	кв.метров	7601,9	7601,9	7601,9	7601,9	7601,9	7601,9
	площадь недвижимого имущества, переданного в аренду	кв.метров	315,2	315,2	375,55	375,55	375,55	375,55
	площадь недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование	кв.метров						
4.	Иные сведения							

Директор МАОУ СОШ №18 Н.Г.Шумилова
Главный бухгалтер МАОУ СОШ №18 А.Ю. Летунова
28 февраля 2014г.

Рассмотрен на заседании
Наблюдательного совета
30 апреля 2014г.
Председатель Наблюдательного совета
О.Ф. Алеева

ОТЧЕТ
об использовании закрепленного имущества за муниципальным автономным учреждениям «Центр по проведению спортивных мероприятий г. Тобольска» за 2013 отчетный год

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2-й предшествующий период		1-й предшествующий период		Отчетный год	
			На начало года	На конец года	На начало года	На конец года	На начало года	На конец года
1	Общая балансовая стоимость имущества, в том числе:	тыс. руб.	30987,0	30635	30635	30184	30184	40452
	балансовая стоимость недвижимого имущества	тыс. руб.	24593,7	24594	24594	24594	24594	24594
	балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	тыс. руб.	6393,3	6041	6041	5590	5590	15858
2	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, сооружений)	шт.	3	3	3	3	3	3
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за учреждением, в том числе:	кв. м.	3025,2	3025,2	3025,2	3025,2	3025,2	3025,2
	площадь недвижимого имущества, переданная в аренду	кв. м.	-	1	1	2	2	1
	площадь недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование	кв. м.	-	-	-	-	-	-
4	Иные сведения							
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-

Главный бухгалтер учреждения Ерина М.Л.
Директор учреждения Колядич Н.Г.
30 апреля 2014 г.

Рассмотрен на заседании
Наблюдательного совета
30 апреля 2014г.
Председатель Наблюдательного совета
О.Ф. Алеева

Отчет
о деятельности Муниципального автономного учреждения " Центр по проведению спортивных мероприятий г.Тобольска" за 2013 отчетный год

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	2-й предшествующий	1-й предшествующий	Отчетный год
1	**Исполнение задания учредителя**	%	100	100	100
2	**Осуществление деятельности в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию**	%	100	100	100
3	**Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами автономного учреждения, в том числе:**	**чел/старт**	**12183**	**14261**	**13927**
		спортивная команда	**1-команда**	**1-команда**	**1-команда**
		человек	**711**	**1461**	**1606**
		кол-во посещений	**96100**	**106868**	**107809**
3.1	**бесплатными,в том числе по видам услуг:**				
	Организация деятельности команды ФК "Тобол" официально представляющей МО город Тобольск в Первенстве и Кубке России по футболу среди ЛФК в 3 дивизионе "Урал и Западная Сибирь", в Кубке Губернатора Тюменской области по мини- футболу	спортивная команда	1-команда	1-команда	1-команда
	Организация и проведение спортивно массовых мероприятий,а также участие спортсменов МО г.Тобольска в областных соревнованиях на основании календарного плана .	чел/старт	12183	14261	13927
	Организация и осуществление программ, проектов в области физической культуры спорта в части мероприятий, утверждаемых уполномоченным исполнительным органом государственной власти Тюменской области				
	Организация работы по переданным государственным полномочиям по присвоению спортивных разрядов (II,III-спортивных разрядов и I,II,III юношеских спортивных разрядов)	человек	631	1361	1506
	Организация предоставления физкультурно-оздоровительных услуг для населения города Тобольска по различным видам спорта	кол-во посещений	11457	15146	18478
3.2	**частично платными, в том числе по видам услуг:**				
	Обеспечение отдыха детей,подростков и молодежи и их оздоровления в каникулярное время в том числе организация питания в лагерях с дневным пребыванием	человек	80	100	100
3.3	**полностью платными, в том числе по видам услуг:**				
	Организация предоставления физкультурно-оздоровительных услуг для населения(физ.лиц) города Тобольска по различным видам спорта				
	Всего посещений в том числе:		84643	91722	89331
	Баскетбол	кол-во посещений	3 185	3 507	3 660
	Каратэ-до	кол-во посещений	3 159	4 117	4 414
	Бокс	кол-во посещений	541	1 129	1 240
	Занятия в тренажерном зале,пауэрлифтинг	кол-во посещений	18 357	21 067	22 842
	Плавание	кол-во посещений	41 514	44 843	41 589
	Аква-аэробика	кол-во посещений	2 474	2 523	3 205
	Фитнес	кол-во посещений	9 769	9 844	8 111
	Восточные танцы	кол-во посещений	787	532	164
	Услуги сауны	кол-во посещений	1 182	1 016	795
	Ушу	кол-во посещений	431	1 576	1 582
	Настольный теннис	кол-во посещений	49	915	1 729
	Лечебная физкультура	кол-во посещений	2 823	413	
	АРБ	кол-во посещений	372	240	
4	**Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей (физ.лиц) за одно посещение, в том числе по видам услуг:**	**рублей**	**52**	**56**	**57**
	баскетбол	рублей	42	42	42
	Каратэ-до	рублей	40	40	40
	Бокс	рублей	40	40	40
	Лечебная физкультура	рублей	50	54	54
	занятия в тренажерном зале,пауэрлифтинг	рублей	48	51	59
	Плавание	рублей	48	64	64
	Аква-аэробика	рублей	67	83	83
	Фитнес	рублей	59	71	71
	АРБ	рублей	50	50	50
	Восточные танцы	рублей	83	83	83
	ушу	рублей	52	52	52
	н/теннис	рублей	41	44	44
5	**Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей (физ.лиц) за одно посещение, в том числе по видам услуг:**	**рублей**	1062,00	927,00	1215,00
	услуги сауны	рублей	1062	927	1215
6	**Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг:**	**рублей**	450	450	450
	Летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей	рублей	450	450	450
7	**Среднегодовая численность работников**	**человек**	**65**	**77**	**76**
8	**Среднемесячная заработная плата работников**	**рублей**	**21 191,81**	**21 233,02**	**24 585,10**
9	**Предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг**	**тыс.рублей**	34 813	38 274	47 832,64
10	**Предоставление субсидии на иные цели**	**тыс.рублей**	-	4 802,7	12 656,6
11	**Прибыль после налогообложения в отчетном периоде**	**тыс.рублей**	389,6	-	-
12	**Перечень видов деятельности**				
12.1.	Прочая деятельность в области спорта		92.62		
12.2.	Физкультурно-оздоровительная деятельность		93.04		
12.3.	Деятельность спортивных объектов		92.61		
12.4.	Прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха		71.40.4		
13	**Перечень разрешительных документов(с указанием номеров,даты выдачи и срока действия), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность**				
	Устав от 08.12.2011г., утвержденный председателем комитета по физической культуре и спорту администрации г.Тобольска и председателем комитета по управлению имуществом администрации г.Тобольска				
14	**Состав Наблюдательного совета (с указанием должностей,фамилий,имен и отчеств)**				
	Алеева Ольга Фаридовна	Председатель Наблюдательного Совета, председатель комитета по физической культуре и спорту администрации города Тобольска			
	Остякова Светлана Владимировна	Представитель Учредителя, заместитель председателя, главный бухгалтер комитета по физической культуре и спорту администрации города Тобольска			
	Девятнин Леонид Анатольевич	Представитель органов местного самоуправления, на которые возложено управление муниципальным имуществом города Тобольска. Председатель комитета по управлению имуществом администрации города Тобольска			
	Майер Виктор Яковлевич	Представитель от общественности, генеральный директор ОАО "Дружба"			
	Шипулов Александр Валентинович	Представитель трудового коллектива, тренер по спорту структурного подразделения МАУ "ЦПСМ г.Тобольска" СК "Молодость"			
15	**Иные сведения**				
	Объём средств учреждения всего	тыс.рублей	**73329,81**		
	их них:				
16	**- доходы полученные от оказания платных услуг в том числе:**	тыс.рублей	**11 252,15**		
16.1.	на организацию и проведение СММ	тыс.рублей	1 190,05		
16.2.	физкультурно-оздоровительные услуги	тыс.рублей	8 863,48		
16.3.	услуги сауны	тыс.рублей	1 198,60		

17	**- доходы в виде пожертвований в том числе:**	тыс.рублей	**1 588,40**		
17.1.	для ведения уставной деятельности	тыс.рублей	1 588,40		

Главный бухгалтер учреждения Ерина М.Л.
Директор учреждения Колядич Н.Г.
30 апреля 2014 г.

Официальный вестник: городская администрация

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Тобольска
от 13 мая 2014 г. № 49

Административный регламент
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление земельных участков для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности»

(Продолжение. Начало в № 77 от 22 мая 2014 г.)

3.6.5.В течение 1 дня, следующего за днем получения запрашиваемой информации (документов), должностное лицо КЗО и ЛХ, КГП ответственное за рассмотрение поступившего заявления, проверяет полноту полученной информации (документов).

В случае поступления запрошенной информации (документов) не в полном объеме или содержащей противоречивые сведения, должностное лицо КЗО и ЛХ, КГП ответственное за рассмотрение поступившего заявления, в течение 3-х дней со дня регистрации информации уточняет запрос и направляет его повторно. При отсутствии указанных недостатков должностное лицо, ответственное за рассмотрение поступившего заявления за предоставлением которой обратился заявитель, приступает к выполнению административной процедуры по подготовке документов, необходимых для принятия решения о предоставлении земельного участка для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства.

Вся запрошенная информация (документы), полученная в рамках информационного взаимодействия, приобщается к материалам дела.

3.6.6.Результатом административной процедуры по информационному взаимодействию является получение запрошенной информации (документов), необходимой для предоставления муниципальной услуги.

3.7. Подготовка информации о земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, которые предоставляются гражданам и юридическим лицам для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства и ее опубликование

3.7.1.Основанием для начала административной процедуры является государственная регистрация права муниципальной собственности на земельные участки пригодные для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, свободные от прав третьих лиц.

3.7.2.Должностное лицо Администрации, ответственное за планирование и использование земельных участков, определяет возможность использования земельного участка для целей ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, посредством осуществления следующих мероприятий:

сбора сведений о земельном участке и смежных земельных участках с использованием кадастрового плана или кадастровой карты соответствующей территории, анализа местоположения земельного участка с учетом функционального и градостроительного зонирования территории, требований градостроительных регламентов, расположение красных линий;

выезда на место для обследования и фотофиксации испрашиваемого земельного участка, уточнения (подтверждения) информации о земельном участке, фактическом использовании земельного участка, о границах испрашиваемого земельного участка.

По результатам обследования испрашиваемого земельного участка составляет акт обследования земельного участка.

Продолжительность данных действий не должна превышать 1 месяца.

3.7.3.При установлении возможности использования земельного участка для целей ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, должностное лицо Администрации, ответственное за планирование и использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, осуществляет подготовку информации о земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, которые предоставляются гражданам и юридическим лицам для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, обеспечивает подписание указанной информации уполномоченным должностным лицом Администрации и ее опубликование в газете «Тобольская правда» и на официальном сайте Администрации города Тобольска в сети Интернет.

Продолжительность выполнения данных действий не должна превышать 5 дней со дня установления возможности использования земельного участка для целей, не связанных со строительством.

3.7.4.Результатом административной процедуры является публикация информации о земельных участках, которые предоставляются гражданам и юридическим лицам на определенном праве и предусмотренных условиях (за плату или бесплатно) для целей, не связанных со строительством.

3.8. Подготовка документов, необходимых для принятия решения о предоставлении земельного участка для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства

3.8.1.Основанием для начала административной процедуры по подготовке документов, необходимых для принятия решения о предоставлении земельного участка для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, является окончание административной процедуры по информационному взаимодействию, а в случае, установленном пунктом 3.6.3 настоящего Регламента, - окончание административной процедуры по приему документов, и поступление секретарю Комиссии по рассмотрению обращений граждан и юридических лиц о выборе земельных участков для строительства и предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством (далее Комиссия) заявления с приложением документов, указанных в п. 2.10. с учетом положений п.2.11. настоящего Регламента.

3.8.2.Секретарь Комиссии проверяет наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных пунктом 2.15 Регламента. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, секретарь Комиссии на основании положительного решения Комиссии, направляет заявление в организацию, которая обладает соответствующими полномочиями, для изготовления (подготовки документации для согласования) схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте территории, и выполнения работ по подготовке материалов для присвоения (подтверждения, изменения) административного адреса земельному участку.

3.8.3.Специалист КГП, ответственный за выполнение данных действий, обеспечивает подготовку информации о земельном участке, который предоставляется заявителю и публикацию такой информации.

3.8.4.Организация, которая обладает соответствующими полномочиями, обеспечивает изготовление (подготовку документации для согласования) схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте территории. Полученная схема передается в КГП. КГП обеспечивает согласование и утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане соответствующей территории, и выдачу данной схемы заявителю.

Организация, которая обладает соответствующими полномочиями, выполняет работы по подготовке материалов для присвоения (подтверждения, изменения) административного адреса земельному участку. КГП обеспечивает утверждение приказа о присвоении (изменении, подтверждении) административного адреса земельному участку, и выдачу данного приказа заявителю.

3.8.5.После получения схемы расположения земельного участка на кадастровом плане соответствующей территории Заявитель обеспечивает за свой счет выполнение в отношении земельного участка кадастровых работ и обращается с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета этого земельного участка в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости».

3.8.6.В случае необходимости образования нового земельного участка путем раздела, объединения, перераспределения земельных участков или выделе из земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, при поступлении в КГП в рамках информационного взаимодействия либо от заявителя информации о проведенном кадастровом учете испрашиваемого земельного участка должностное лицо КГП, которому поручено рассмотрение заявления, готовит запрос в соответствии с разделом 3.6 Регламента о предоставлении сведений о земельном участке, внесенных в государственный кадастр недвижимости. Продолжительность данных действий не должна превышать 1 день со дня поступления информации о проведенном кадастровом учете.

При поступлении в КГП сведений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, должностное лицо КГП, которому поручено рассмотрение заявления, готовит проект решения об образовании земельного участка при разделе участков, находящихся в муниципальной собственности.

Продолжительность данных действий не должна превышать 3 дня со дня поступления сведений, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

3.8.7.Должностное лицо, которому поручено рассмотрение заявления, передает зарегистрированные решения об образовании земельного участка при разделе, объединении, перераспределении земельных участков или выделе из земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в КЗО и ЛХ для обращения в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тюменской области с заявлением о государственной регистрации права собственности муниципального образования город Тобольск на вновь образованные земельные участки.

Продолжительность данных действий не должна превышать 10 минут.

3.8.8.В случае отсутствия необходимости образования нового земельного участка либо после государственной регистрации права муниципальной собственности на вновь образованный испрашиваемый земельный участок при разделе, объединении, перераспределении земельных участков или выделе из земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, при отсутствии оснований для отказа, установленных пунктом 2.15 Регламента, должностное лицо, которому поручено рассмотрение заявления, осуществляет подготовку проекта муниципального правового акта о предоставлении земельного участка. При подаче документов в электронном виде в уведомлении дополнительно указывается на необходимость представления для сверки оригиналов документов, прикрепленных (приложенных) к заявлению, в ходе выдачи результата муниципальной услуги. При подаче документов через МФЦ в уведомлении дополнительно указывается на возможность получения заявителем копии решения через МФЦ.

Продолжительность действий не должна превышать 3 дня с даты государственной регистрации права муниципальной собственности на вновь образованный земельный участок, либо 20 дней со дня начала административной процедуры.

3.8.9.При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.15 Регламента, должностное лицо готовит проект мотивированного письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги, обеспечивает его подписание уполномоченным должностным лицом Администрации города.

Продолжительность данных действий не должна превышать 15 минут.

3.8.10.Результатом административной процедуры является:

-издание муниципального правового акта о предоставлении земельного участка, подготовленного согласно пункту 3.8.8.;

-принятие решения об отказе заявителю в предоставлении земельного участка в виде мотивированного письма.

3.9. Получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги

3.9.1.Основанием для начала административной процедуры по получению заявителем результата предоставления муниципальной услуги является подготовка проекта решения о предоставлении земельного участка, подготовленного согласно пункту 3.8.8. Регламента, либо подготовка проекта мотивированного письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.9.2.Должностное лицо, которому поручено рассмотрение заявления, обеспечивает подписание проекта решения, подготовленного в соответствии с пунктом 3.8.8 Регламента, либо проекта мотивированного письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги Главой Администрации города.

Глава Администрации города при подписании указанных проектов документов проверяет соблюдение должностными лицами Регламента в части сроков выполнения административных процедур, их последовательности и полноты, наличия на документах visa должностных лиц, обращает особое внимание на наличие письменных заключений по результатам проведения правовой экспертизы документов.

Продолжительность данных действий не должна превышать 15 минут.

3.9.3.Подписанные Главой Администрации города ответы об отказе в предоставлении муниципальной услуги, сопроводительные письма регистрируются в день их подписания в Администрации города.

Продолжительность действия не должна превышать 10 минут.

3.9.4.В случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги через МФЦ должностное лицо КЗО и ЛХ обеспечивает направление копии решения о предоставлении земельного участка в МФЦ для выдачи заявителю, при этом на экземпляре решения, который помещается в дело КЗО и ЛХ, отражается способ направления его заявителю.

3.9.5.Для получения решения о предоставлении земельного участка заявитель обращается в КЗО и ЛХ в рабочее время согласно графику работы КЗО и ЛХ, в порядке очереди. При этом должностное лицо, которому поручено рассмотрение заявления, выполняет следующие действия:

а)устанавливает личность обратившегося гражданина путем проверки документа, удостоверяющего его личность. При обращении представителя заявителя устанавливает личность представителя и наличие у него полномочий заявителя путем проверки документа, удостоверяющего его личность, и документа, подтверждающего его полномочия представителя (если данный документ отсутствует в деле, то копия документа подшивается в дело), осуществляет проверку документов, прикрепленных к заявлению, поступившему в электронном виде, на соответствие оригиналам;

б)выдает решение о предоставлении земельного участка под личную подпись на экземпляре Администрации города;

в)один экземпляр решения о предоставлении земельного участка помещает в дело и передает для хранения в архив.

Продолжительность действия не должна превышать 15 минут.

В случае обращения заявителя через МФЦ копия решения о предоставлении земельного участка выдается через МФЦ.

В случае, если заявителем в ходе выдачи результата муниципальной услуги не представлены оригиналы документов, прикрепленных (приложенных) к заявлению, поданному в электронном виде, должностное лицо КЗО и ЛХ в сроки, установленные для предоставления муниципальной услуги, готовит и направляет в адрес заявителя письмо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.9.6.Результатом административной процедуры по получению заявителем результата муниципальной услуги является заключение договора купли-продажи или аренды земельного участка для создания, осуществления деятельности или расширения фермерского хозяйства либо направление (вручение) заявителю сообщения об отказе в предоставлении муниципальной услуги).

IV. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1.Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений;

Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами Администрации города положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием решений, осуществляется Главой Администрации города либо по его поручению иными должностным лицом Администрации города.

4.2.Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги;

Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании квартальных, полугодовых или годовых планов работы), тематический характер (проверка исполнения муниципальной услуги по отдельным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги) и внеплановый характер (по конкретному обращению).

Плановые и внеплановые проверки проводятся должностным лицом Администрации города.

В ходе плановых и внеплановых проверок должностными лицами Администрации города проверяется:

знание ответственными лицами Администрации города требований настоящего административного регламента, нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги;

соблюдение ответственными лицами сроков и последовательности исполнения административных процедур;

правильность и своевременность информирования заявителей об изменении административных процедур, предусмотренных настоящим административным регламентом;

устранение нарушений и недостатков, выявленных в ходе предыдущих проверок.

Предметом плановых и внеплановых проверок является полнота и качество предоставления муниципальной услуги.

В ходе плановой проверки проверяется правильность выполнения всех административных процедур, выполнение требований по осуществлению текущего контроля за исполнением настоящего административного регламента, соблюдение порядка обжалования решений и действий (бездействия) КЗО и ЛХ, КГП и должностных лиц Администрации города, а также оценивается достижение показателей качества и доступности муниципальной услуги.

Внеплановые проверки предоставления муниципальной услуги проводятся по обращениям физических и юридических лиц, обращениям органов государственной власти, органов местного самоуправления, их должностных лиц, а также в целях проверки устранения нарушений, выявленных в ходе проведенной проверки. Указанные обращения подлежат регистрации в день их поступления. По результатам рассмотрения обращений дается письменный ответ.

По результатам проведения проверки составляется акт, в котором должны быть указаны документально подтвержденные факты нарушений, выявленные в ходе проверки, или отсутствие таковых, а также выводы, содержащие оценку полноты и качества предоставления муниципальной услуги и предложения по устранению выявленных при проверке нарушений. При проведении внеплановой проверки в акте отражаются результаты проверки фактов, изложенных в обращении, а также выводы и предложения по устранению выявленных при проверке нарушений.

4.3.Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги.

Сотрудники, уполномоченные на выполнение административных действий, предусмотренных настоящим административным регламентом, несут персональную ответственность за соблюдением требований действующих нормативных правовых актов, в том числе за соблюдением сроков выполнения административных действий, полноту их совершения, соблюдение принципов поведения с заявителями, сохранность документов.

Должностные лица, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении требований настоящего административного регламента, привлекаются к дисциплинарной ответственности, а также несут гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в порядке, установленном федеральными законами, законами Тюменской области.

Персональная ответственность должностных лиц закрепляется в их должностных инструкциях. 4.4.Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

Общественный контроль за исполнением настоящего административного регламента вправе осуществлять граждане, их объединения и организации посредством:

а)фиксации нарушений, допущенных должностными лицами Администрации города при предоставлении муниципальной услуги;

б)подачи своих замечаний к процедуре предоставления муниципальной услуги или предложений по ее совершенствованию в Администрацию города;

в)обжалования решений и действий (бездействия) Администрации города и его должностных лиц в порядке, установленном настоящим административным регламентом.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего

5.1.Информация для заявителя о его праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Заявитель имеет право на обжалование решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, действий или бездействия Администрации города, должностного лица Администрации города, либо муниципального служащего.

Заявитель вправе обжаловать принятые (принимаемые) решения и действия (бездействие) Администрации города, должностного лица Администрации города, либо муниципального служа-

(Окончание на 8 стр.)

(Окончание. Начало на 7 стр.)

щего, содержащие признаки нарушения закона либо ненадлежащего исполнения должностных обязанностей, в том числе нарушение установленных настоящим регламентом сроков и порядка осуществления административных процедур, в досудебном (внесудебном) и судебном порядке.

Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является обращение заявителя с жалобой на решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия или бездействие Администрации города, должностного лица Администрации города, либо муниципального служащего, осуществляемые (принятые) в рамках предоставления муниципальной услуги.

5.2.Предмет досудебного (внесудебного) обжалования.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1)нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2)нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3)требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тюменской области, муниципальными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4)отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тюменской области, муниципальными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

5)отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тюменской области муниципальными нормативными правовыми актами;

6)затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тюменской области муниципальными нормативными правовыми актами;

7)отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3.Орган местного самоуправления или должностное лицо, которым может быть направлена жалоба в досудебном (внесудебном) порядке

Жалоба на действия (бездействие) и решения органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего подается в Администрацию города и рассматривается Главой Администрации, иным должностным лицом Администрации в соответствии с закрепленными полномочиями.

Действия (бездействие) и решения Главы Администрации города могут быть обжалованы в судебном порядке.

Контактные данные должностных лиц, которым может быть подана жалоба:

Адрес: улица Аптекарская, 3, кабинет 102, город Тобольск, Тюменская область, 626150.

Телефон приемной по работе с обращениями граждан: (3456) 24-65-99.

График личного приема граждан в приемной по работе с обращениями граждан ежедневно (кроме выходных) с 9.00 до 17.00 часов (перерыв на обед с 13.00 до 14.00), в предвыходные и предпраздничные дни с 9.00 до 16.00 часов в кабинете 110.

Адрес электронной почты: glava-adm@admtob.ru.

5.4.Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Администрацию города.

Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», через страницу Администрации города официального портала, Единый портал, сайт «Государственные и муниципальные услуги в Тюменской области», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба заявителя должна содержать следующую информацию:

наименование Администрации города, должностного лица Администрации города, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Администрации города, должностного лица Администрации города, либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Администрации города, должностного лица Администрации города, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5.Сроки рассмотрения жалобы.

Поступившая жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги подлежит рассмотрению должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6.Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы.

Возможность приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

5.7.Результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования

По результатам рассмотрения жалобы должностное лицо, ответственное за ее рассмотрение, принимает одно из следующих решений:

1)удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тюменской области, муниципальными нормативными правовыми актами, а также в иных формах.

2)отказывает в удовлетворении жалобы.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, предусмотренного настоящим пунктом, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

5.8.Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

Должностное лицо Администрации города информирует заявителя о результате рассмотрения жалобы в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения по жалобе письменно путем направления извещения на адрес, указанный в жалобе.

5.9.Порядок обжалования решения по жалобе

Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. По желанию заявителя либо при отсутствии вышестоящего должностного лица (органа) жалоба может быть подана в суд в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

5.10.Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Каждый заявитель имеет право получить, а муниципальные служащие обязаны ему предоставить возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если нет установленных федеральным законом ограничений на предоставление запрашиваемой информации.

Заявитель имеет право запрашивать и получать в Администрации города, информацию и документы, необходимые для обжалования решения, принятого в ходе предоставления муниципальной услуги, действия или бездействия Администрации города, должностного лица Администрации города, либо муниципального служащего, в том числе для обоснования и рассмотрения такой жалобы.

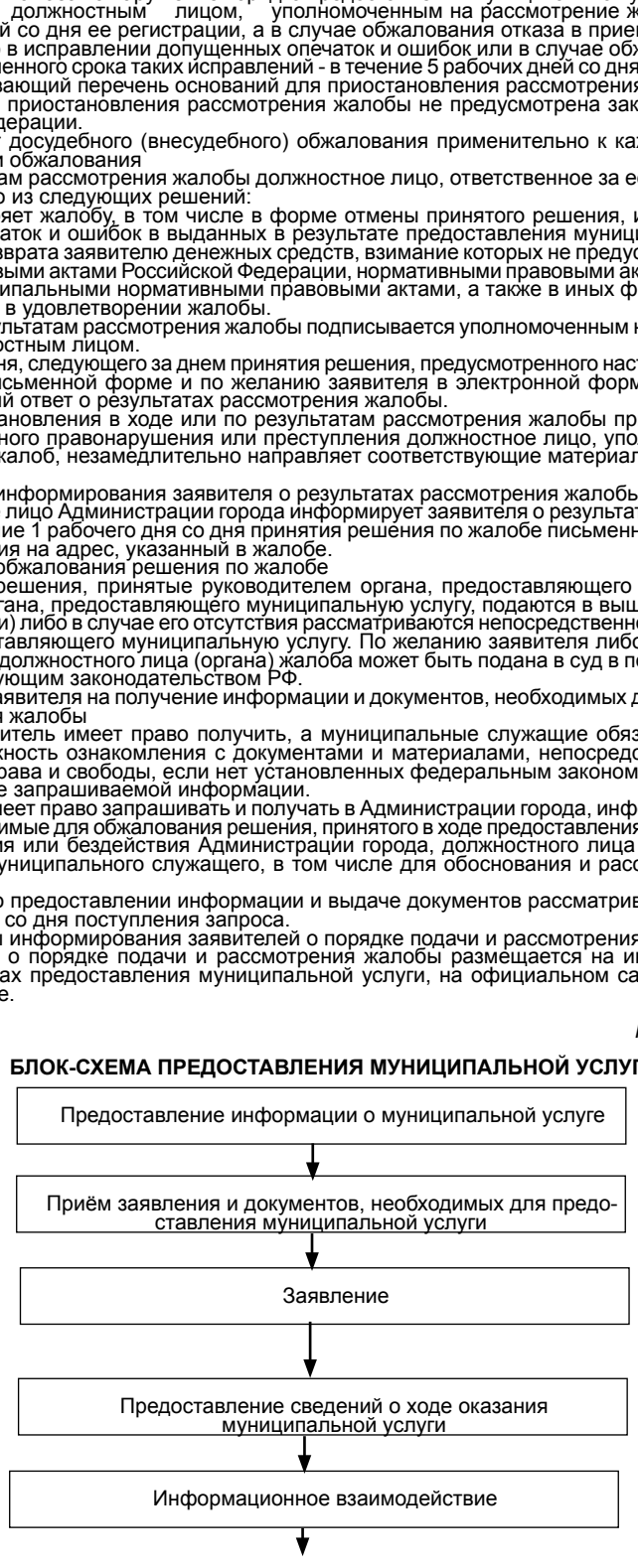
Требование о предоставлении информации и выдаче документов рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня поступления запроса.

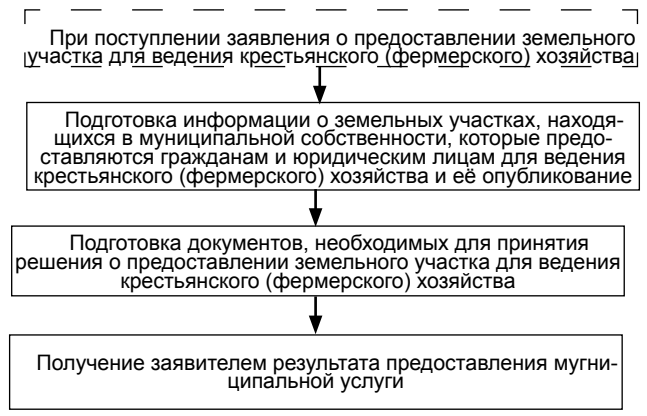
5.11.Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальном сайте города и на Едином портале.

Приложение №1

БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ





Приложение № 2
Форма заявления физического лица

Главе администрации г.Тобольска
В.В. Мазуру
от_____
ФИО
Проживающего (ей) по адресу: _____
_____
Паспортные данные: _____
_____
№ тел.:_____

Заявление
о предоставлении земельного участка для целей, не связанных со строительством

Прошу предоставить мне земельный участок в _____
_____
(указывается вид права: аренда (срок аренды), собственность (за плату или бесплатно)
площадью _____ м2, расположенный: _____
_____
(адресные или иные ориентиры земельного участка, кадастровый номер при наличии)
для _____.
(указывается цель: для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства (создание, осуществление деятельности фермерского хозяйства, его расширение)
Обоснование размера предоставляемого земельного участка (число членов фермерского хозяйства, виды деятельности фермерского хозяйства) _____
_____
(заполняется в случае предоставления земельного участка для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства)
_____

«____» _____ 20___ г. _____ _____
(дата подачи заявления) (подпись) (расшифровка подписи)

Заполняется при подписании заявления представителем заявителя
Представитель заявителя:_____
_____
(указывается Ф.И.О. представителя заявителя, номер и дата доверенности, кем выдана)

«____» _____ 20___ г. _____ _____
(дата подачи заявления) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3
Форма заявления юридического лица
(заполняется на бланке юридического лица)

Главе администрации г.Тобольска
В.В. Мазуру

Заявление
о предоставлении земельного участка для целей, не связанных со строительством

Прошу предоставить земельный участок в _____
_____
(указывается вид права: аренда (срок аренды), собственность (за плату или бесплатно))
площадью _____ м2, расположенный: _____
_____
(адресные или иные ориентиры земельного участка, кадастровый номер при наличии)
для _____
(указывается цель: для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства(создание, осуществление деятельности фермерского хозяйства, его расширение)
Реквизиты юридического лица:
Полное наименование юридического лица _____
_____
Сокращенное наименование _____
Юридический адрес землепользователя (арендатора)
Индекс _____ Область _____ Город _____
Район _____ Поселок (село, деревня) _____ Улица _____
_____ дом _____ корпус _____ квартира _____
Телефоны: рабочий _____ домашний _____ факс _____
Организационно-правовая форма (ОКОПФ) _____
Почтовый адрес землепользователя (арендатора)
Индекс _____ Область _____ Город _____
Район _____ Поселок (село, деревня) _____
Улица _____ дом _____ корпус _____ квартира _____
Телефоны: _____ факс _____
Сведения о регистрации в ФНС России:
ИНН/ОГРН землепользователя (арендатора) _____
Зарегистрирован в ФНС России _____
Состоит на учете в ФНС России _____

Руководитель _____
(должность, фамилия, имя, отчество - полностью, подпись)
телефон _____ факс _____

Представитель по доверенности _____
_____
(должность, с указанием наименования юридического лица, фамилия, имя, отчество - полностью)
Дата заполнения «____» «_____» 20__ г.

_____ _____ _____
Должностное лицо (подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ

Информационное сообщение
о результатах открытого аукциона по продаже муниципального имущества

Дата и место проведения торгов: 21.05.2014 года в 09 часов 30 минут в здании по адресу: город Тобольск, улица Ремезова, дом 24, 5 этаж, зал заседаний.

Продавец: Комитет по управлению имуществом администрации города Тобольска, действующий на основании Положения о комитете, утвержденного решением городской Думы № 5 от 30 января 2007 года.

За период приема заявок с момента публикации информационного бюллетеня № 2/2014 по 24 апреля 2014 г. (до 17:00 часов) по лотам №№ 1, 2, 3, 4 заявок на участие в аукционе не поступило.

В соответствии с ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» признать открытый аукцион по продаже муниципального имущества по лотам №№ 1, 2, 3, 4 несостоявшимся.